

Studiedienst van de Vlaamse Regering



Jaarverslag 2013

Bevoegd minister Kris Peeters

Minister-president van de Vlaamse Regering

Vlaams minister van Economie, Buitenlands beleid, Landbouw en
Plattelandsbeleid

Maart 2014

INHOUD

INLEIDING	6
1. GEÏNFORMEERD BELEID	6
1.1. Domeinoverschrijdend, multidisciplinair en toekomstgericht onderzoek verrichten en resultaten bekendmaken via gemiddeld 2 SVR-Studies en minstens 8 webartikels op jaarbasis. Tegen 2015 minstens 8 studiedagen organiseren.....	6
1.1.1. SVR-studies: gemiddeld twee studies per jaar plus Sociale Staat Vlaanderen om de twee jaar: objectieven beheersovereenkomst zijn behaald.	6
1.1.2. Webartikels: minimaal 8 artikels: objectieven beheersovereenkomst zijn behaald	9
1.1.3. Kennis delen: lopend proces	9
1.2. Medewerking aan externe onderzoeksprogramma's.....	11
1.2.1. Steunpunten (derde generatie): lopend proces.....	11
1.2.2. Externe onderzoeksprogramma's: afgerond.....	11
1.3. Toepassing van beschikbare modellen voor macro-economische en demografische projecties ten behoeve van beleidsvraagstukken	12
1.3.1. Exploitatie van rekenmodel en databanken over bevolking- en huishouden projecties ten behoeve van het beleid: lopend proces.....	12
1.3.2. Verdere ontwikkeling van HERMREG-model (NIEUW): lopend project.....	12
1.3.3. Kortetermijnprojectiemodel (NIEUW): lopend project.....	13
1.4. Jaarlijks volgen van omgevingselementen en effecten van het overheidsbeleid	13
1.4.1. VRIND: objectieven beheersovereenkomst zijn behaald.....	13
1.4.2. Minstens zes horizontale en transversale beleidsmonitoren samenstellen en opvolgen: objectieven van beheersovereenkomst zijn behaald. Tijdens het jaar werden bovendien nieuwe opdrachten gegeven en uitgevoerd.....	14
1.4.3. Voorbereiding Bijdrage aan nieuwe Vlaamse Regering - algemene omgevings analyse: afgerond	15
1.4.4. Toekomstverkenningen: lopend proces.....	15
2. COÖRDINATIE STATISTIEK	16
2.1. Optimaal gebruik van bestaande databanken bevorderen en primaire data verzameling organiseren.....	16

2.1.1. SCV-survey: objectieven beheersovereenkomst behaald.....	16
2.1.2. ISSP-survey (nieuw): lopend proces	17
2.1.3. Tevredenheid over Vlaamse administratie: afgerond.....	17
2.1.4. Databeheer en ontsluiting: lopende processen	18
2.2. Samenwerking met federale instanties voor meer regionale data	21
2.2.1. Samenwerking met ADSEI: lopend proces	21
2.2.2. Samenwerking met NBB: lopend project	22
2.2.3. Samenwerking met Instituut Nationale Rekeningen: begrotingspact: afgerond	22
2.3. Kennis en middelen met betrekking tot dataverzameling op Vlaams niveau bundelen in het kader van horizontale projecten.....	23
2.3.1. Samenwerking met Documentatiecentrum Vlaamse Rand: lopend project	23
2.3.2. Samenwerking met actoren voor lokale statistieken: lopend proces.....	23
2.3.3. Samenwerking met Departement Internationaal Vlaanderen, het agentschap Toerisme Vlaanderen: lopend project.....	24
2.3.4. Samenwerking met CORVE (DAB Informatie): lopend proces	24
2.4. Coördinatie van de Vlaamse statistiekproductie verder structureel gestalte geven	24
2.4.1. Coördinatie binnen Vlaamse overheid: lopend proces	24
2.4.2. Ondersteuning op het gebied van kwaliteit: lopend proces	24
2.4.3. Adviezen	25
Overzicht van activiteiten in 2013.....	27
3. INTERNE WERKING	29
3.1. Proces- en risicomanagement: bedrijfscontinuïteitplanning op niveau van organisatie die afgestemd is op globale aanpak binnen Vlaamse administratie	29
3.2. Belanghebbendenmanagement: overleg met stakeholders naar aanleiding van concrete opdrachten	30
3.3. Monitoring: gebruik van MOD-rapporten en ministeriebrede informatiesystemen voor opvolging van managementprocessen	30
3.4. Organisatiestructuur: functionele indeling ter ondersteuning van opdrachten	32

3.5. Human resources management: voldoende aandacht voor talent, diversiteit en welzijn van personeel op de werkvloer	32
3.5.1. Personeel en organisatie	32
3.5.2. Diversiteitsbeleid	34
3.5.3. Opleiding en kennisdeling	35
3.5.4. Welzijn op het werk	36
3.6. Informatie en interne communicatie: onderhouden van regelmatig overleg met personeel en versterken van externe communicatie	37
3.7. Financieel management: opvolgen van boekhoudkundige verrichtingen via MOD-rapporten, voorbereiden van budgetcontrole 2013 en van ontwerpbegroting 2014	38
3.8. Facilitair management: algemene schoonmaak in SVR-lokalen combineren met archiveren van relevante documenten en opkuisen van overbodige documenten	38
3.9. Efficiënte werking	39
3.9.1. Variabele en aanstuurbare uitgaven van SVR verlagen tegenover niveau van de start van de legislatuur	39
3.9.2. Bijdrage aan algemeen efficiëntiebeheer van Vlaamse overheid door advisering en projectbegeleiding van andere diensten van VO	41
3.10. Maturiteit van de organisatie	41
4. MIDDELEN	42
4.1. Personeel	42
4.2. Budgettaire middelen	43
Bijlage Dashboard SLA MOD DAR-IV	45

INLEIDING

Het voorliggend jaarverslag van de IVA Studiedienst van de Vlaamse Regering is gebaseerd op het ondernemingsplan voor het werkingsjaar 2013.

Het ondernemingsplan is in het verlengde van de beheersovereenkomst en de beleidsbrief voor 2013 rond twee strategische doelstellingen opgebouwd.

- 1. De Studiedienst ondersteunt het geïnformeerde beleid van de Vlaamse Regering door het continu aanbieden van kwaliteitsvolle analyse-instrumenten en beleidsondersteunende onderzoeks- en monitorrapporten die haar toelaten de gevolgen van externe ontwikkelingen in langer termijnperspectief, internationaal vergelijkend en in onderlinge samenhang in te schatten.**
- 2. De Studiedienst stimuleert de productie en ontsluiting van kwaliteitsvolle Vlaamse openbare statistieken en optimaliseert het gebruik ervan zodat de Vlaamse Regering haar bevoegdheid op het gebied van openbare statistiek maximaal kan benutten en de eigen statistiekproductie efficiënt kan organiseren.**

Het jaarverslag zal inhoudelijk ook worden opgebouwd rond deze twee assen en de bijhorende operationele doelstellingen.

Daarnaast zullen in het jaarverslag aspecten van **interne werking** en management aan bod komen die bijdragen tot een hogere maturiteit van de organisatie. Hierbij wordt het stramien van de leidraad voor interne organisatiebeheersing gevolgd.

Ten slotte worden de **middelen** waarover SVR kon beschikken in 2013 beschreven en verbonden aan de opdrachten die in vorige hoofdstukken zijn aangekondigd.

1. GEÏNFORMEERD BELEID

1.1. Domeinoverschrijdend, multidisciplinair en toekomstgericht onderzoek verrichten en resultaten bekendmaken via gemiddeld 2 SVR-Studies en minstens 8 webartikels op jaarbasis. Tegen 2015 minstens 8 studiedagen organiseren.

1.1.1. SVR-Studies: gemiddeld twee studies per jaar plus Sociale Staat Vlaanderen om de twee jaar: objectieven beheersovereenkomst zijn behaald.

SVR heeft in 2013 meerdere studierapporten voorbereid waarvan een tweetal werden gepubliceerd. Sinds 2009 wordt bovendien tweejaarlijks een stand van zaken van de leefsituatie van Vlamingen opgemaakt. Dit was in 2013 ook het geval.

- **Steden binnenstebuiten. Een analyse op de Stadsmonitor 2011 (SVR-Studie 2013/1)**

Deze publicatie vult het indicatorenboek over de leefbaarheid en duurzaamheid in de 13 centrumsteden (De Stadsmonitor) aan met diepgaander analyses over de bevolkings-samenstelling, gedragingen en houdingen van de stedelingen tegenover aspecten van de leefbaarheid van hun stad.

Volgende hoofdstukken kwamen aan bod:

1. Verkleuring in de centrumsteden. Een analyse van gegevens uit het Rijksregister
2. Stadsvlucht bekeken vanuit cohorteperspectief
3. En we woonden nog lang en gelukkig... in de stad of daarbuiten? Verhuisintenties in de centrumsteden geanalyseerd
4. Maakt de buurt het verschil? Sociale cohesie en de buurt
5. Een leefsituatie-index voor de Vlaamse centrumsteden
6. Leven met een functiebeperking in de stad: positionering en kijk op de wereld
7. Duurzame en leefbare steden, ook voor kinderen?
8. Ecologie in de stad: nieuwe concepten, nieuwe inzichten
9. Het STOP-principe in (en buiten) de stad: realiteit of droom? Modale keuze voor woon-werkverkeer doorgelicht
10. Dwarsdoorsnede van de quataire sector(en) in de 13 centrumsteden
11. Tevredenheid over de stad en vertrouwen in het stadsbestuur: afhaken of aanhaken?

Slotbeschouwingen

Deze studie kwam tot stand in samenwerking tussen de Studiedienst van de Vlaamse Regering en de cel Stedenbeleid van het Agentschap Binnenlands Bestuur.

Naar aanleiding van deze publicatie werd in samenwerking met het Agentschap Binnenlands Bestuur en het kabinet van de minister bevoegd voor stedenbeleid op 26 maart in Sint-Niklaas een studiedag georganiseerd.

- **Gezinstransities in Vlaanderen (SVR-Studie 2013/2)**

De focus van deze SVR-Studie zijn de transitie die volwassenen en kinderen doormaken tussen verschillende gezinsvormen en de gevolgen van deze gezinstransities voor het individuele, het familiale en het maatschappelijke functioneren.

Inleiding

Deel 1: Demografische en normatieve context

1. Veranderingen in de burgerlijke staat doorheen de levensloop
2. Gezinstransities in de levensloop van mannen en vrouwen
3. Gezinstrajecten van ouders en kinderen na een (echt)scheiding
4. Gezinsvorming en -ontbinding sinds 2000: veranderingen in gedrag en in opvattingen

Deel 2: Gezinstransities bij volwassenen

5. Arbeidstrajecten van vrouwen in de periode rond hun (echt)scheiding
6. Nieuwe gezinsvormen na echtscheiding en werk-gezin conflict
De invloed van gezinsstructuur en coping strategieën op de ervaring van werk-naar-gezin en gezin-naar-werk conflict
7. Formeel zorg- en medicatiegebruik vanwege psychische problemen: zo verschillend bij alleenstaande ouders?
8. Echtscheiding en woningbezit op latere leeftijd
9. Levensloop, pensioen en armoede bij oudere vrouwen. De impact van familietrajecten, loopbanen en pensioenregelgeving
10. Transitie naar een residentiële ouderenvoorziening

Deel 3: Gezinstransities bij kinderen

11. Gezinstrajecten en schoolloopbanen van kinderen
12. Ouderlijke opvoedingsstijlen na echtscheiding

13. Grootouders in woelige tijden: nieuwe gezinssamenstellingen, verblijfsregelingen en contacten tussen grootouders en kleinkinderen na een echtscheiding
Slotbeschouwingen

Deze studie kwam tot stand in samenwerking tussen de Studiedienst van de Vlaamse Regering en externe onderzoekers (op vrijwillige basis en zonder vergoeding). De publicatie SVR-Studie 2013/2 werd in december verspreid.

• **Sociale Staat van Vlaanderen 2013**

De Sociale Staat van Vlaanderen gaat uit van de leefsituatie van het individu op verschillende levensdomeinen waaronder onderwijs, werk, inkomen, gezondheid, In de eerste editie van de Sociale Staat van Vlaanderen (2009) werd een historisch overzicht gegeven en in de tweede editie (2011) werd een internationaal vergelijkende invalshoek gehanteerd. De derde editie (2013) richt de blik op de toekomst en brengt per levensdomein één specifieke uitdaging aan bod. Deze uitdagingen werden geselecteerd op basis van de vaststellingen in de twee vorige edities van de Sociale Staat van Vlaanderen.

In de SSV2013 werden telkens vier onderzoeksvragen voorgelegd.

1. Wat is de stand van zaken op het vlak van de uitdaging?
 - Beschrijving van de situatie nu en de evolutie over de voorbije 10 jaar (vanaf 2000 indien beschikbaar), de positie van Vlaanderen tegenover andere regio's/gewesten en (Europese) landen, eventuele verschillen naar sociaal-economische of sociaaldemografische kenmerken van het individu
 - Verklaringen voor deze situatie
 - Gevolgen van de uitdaging voor de leefsituatie van de Vlaming op andere levensdomeinen
2. Hoe zal de situatie er bij constant beleid uitzien over 10 jaar (2025)?
3. Welke beleidsmaatregelen of goede praktijkvoorbeelden hebben in het buitenland hun waarde bewezen?
4. Kunnen deze beleidsmaatregelen of goede praktijkvoorbeelden ook in Vlaanderen worden toegepast om de uitdaging in zijn algemeenheid aan te pakken en eventuele kloven tussen sociaal-economische en sociaaldemografische groepen te verkleinen? Wat zijn hierbij de belemmeringen en/of opportuniteiten?

Dit leidde tot volgende zeven bijdragen:

1. Voortijdig schoolverlaten in Vlaanderen: een stand van zaken en een voorstel tot aanpak
2. Meer jobs door beter werkbare jobs
3. De inkomenspositie en het armoederisico van alleenstaande ouders in Vlaanderen
4. Fit in het hoofd? De geestelijke gezondheid van de Vlaming onderzocht
5. Aanpak van energiearmoede via energie-efficiëntie: mogelijkheden en beperkingen
6. Van digitale naar maatschappelijke participatie: opportuniteiten en uitdagingen
7. De aanpak van verkeersleefbaarheid in Vlaanderen

Het onderzoek werd uitbesteed aan Vlaamse universiteiten en hogescholen. Een stuurgroep met deskundigen uit de betrokken departementen, vertegenwoordigers van de middenveldorganisaties (Verenigde Verenigingen) en het Vlaams Parlement, heeft samen met de redacteurs de onderzoeksvoorstellen beoordeeld en opgevolgd. De Studiedienst

schreef tevens de inleiding en gaf een aantal slotbeschouwingen. De resultaten werden op 9 december besproken op een studiedag in Brussel.

Naast de drie vermelde onderzoeken werd in het najaar 2013 gestart met een volgend onderzoeksproject, met name een studie over migraties en de gevolgen hiervan voor Vlaanderen. Dit onderzoek zal in 2014 worden gepubliceerd. Tijdens de voorbereidende fase werd overleg gepleegd met alle departementen en werd een gesprek gevoerd met het Minderheden Platform.

1.1.2. Webartikels: minimaal 8 artikels: objectieven beheersovereenkomst zijn behaald

Naast de SVR-Studies die een thema grondig en multidisciplinair analyseren, valoriseert SVR de resultaten van allerlei adviezen, presentaties op binnenlandse en buitenlandse congressen en analyses op recente datasets onder de vorm van korte webartikels. Er wordt gefocust op demografische, macro-economische en sociaal-maatschappelijke thema's.

Volgende SVR-Webartikels werden in 2013 gepubliceerd:

1. Recente immigranten in Vlaanderen. Wie zijn ze? (SVR-Webartikel 2013/1)
2. Perceptie van de gezondheid en de gezondheidszorg bij Vlamingen - Resultaten van de ISSP-survey 2011 (SVR-Webartikel 2013/2)
3. Ongehuwd samenwonen na een echtscheiding in Vlaanderen (SVR-Webartikel 2013/3)
4. Mening van de Vlaamse bevolking over beroepsonderwijs- en -opleiding in een EU-perspectief (SVR-Webartikel 2013/4)
5. De Vlaamse conjunctuur in juni 2013 (SVR-Webartikel 2013/5)
6. Zorgverwachtingen en zorgpatronen in Vlaanderen naar herkomst (SVR-Webartikel 2013/6)
7. Milieubewust omgaan met voeding: wie, wat en waarom? (SVR-Webartikel 2013/7)
8. De Vlaamse conjunctuur in november 2013 (SVR-Webartikel 2013/8)

Naast deze gepubliceerde artikels zijn eind 2013 een aantal bijdragen in een ver gevorderd stadium:

Klaar voor publicatie:

1. Een vergelijkende analyse van het gepercipieerde burgerschap in Vlaanderen van 2004 tot 2012

In review:

2. Wie participeert niet? Deelname van personen met een functiebeperking aan verschillende domeinen van het maatschappelijke leven
3. Samenhang tussen online en offline netwerken en hun gezamenlijke impact op het sociaal welzijn

1.1.3. Kennis delen: lopend proces

De resultaten van onderzoek kunnen bekend worden gemaakt via meerdere kanalen. De onderzoeksresultaten kunnen naast de bekendmaking via de SVR-website en studiedagen, verder hun weg vinden via artikels in andere vaktijdschriften, presentatie op een studiedag.

Artikels in wetenschappelijke of vaktijdschriften

- 'De tevredenheidsbarometer lokale besturen als vinger aan de lokale administratieve pols' In: Vlaams Tijdschrift voor Overheidsmanagement (VTOM), 18 (1), 45-59.
- 'Over kiezen en delen inzake solidariteit tussen generaties: opinies over de rol van de overheid en de familie' In: De Gids op Maatschappelijk Gebied, 104 (4), 22-28.
- 'Kinderen krijgen vóór en na een echtscheiding in Vlaanderen'. In: Relaties en Nieuwe Gezinnen, 3, 2.
- 'Generaties en solidariteit: de daad bij het woord?' In: Tijdschrift voor Welzijnswerk, 37 (330), 3-8.
- 'Kinderopvang door grootouders. Speelt de echtscheiding van ouders een rol?' In: Tijdschrift voor Welzijnswerk, 37 (330), 9-17.
- 'De zorg voor anderen: overheid en/of gezin' In: Geron, 15 (2), 35-38. 'Ouderen van vreemde herkomst in Vlaanderen anno 2011: een korte demografische schets.' In: De Kock, C., E. Vens, Y. Beljoudi & C. Van Kerckhove (red.)
- 'Ouder worden in een veranderende samenleving' Garant, Antwerpen/Apeldoorn, 77-92.
- 'Regionale economische vooruitzichten 2013-2018' In: Rapport Federaal Planbureau.
- 'Over partners, kinderen en grootouders' In: Acco, Leuven, Den Haag, 2013.
- 'De opvoeding door gescheiden ouders en het welbevinden van het kind: wat is van belang?' In: Relaties en nieuwe gezinnen. Special issue. Themanummer: het gebruik van multi-actor-data. 2013/10.
- 'De opvoeding door gescheiden ouders en het welbevinden van het kind: wat is van tel?' In: Pasteels, I., D. mortelmans, P. Bracke, K. Matthijs, J. Van Bavel & C. Van Peer (Eds.), Scheiden in meervoud. Over partners, kinderen en grootouders. Acco, Leuven, Den Haag, 2013.

Papers of presentaties op congressen

- 'Opvoeden en de verblijfsregeling'. Op congres VSR van Vereniging voor de Sociaalwetenschappelijke bestudering van het Recht in Doorn (NL) – 17 januari 2013.
- 'Opvoeding en het welbevinden van kinderen'. Op studiedag SiV, 19 april 2013, Elzenveld Antwerpen.
- 'Stadsvlucht bekeken vanuit cohorteperspectief'. Op Studiedag Gent in Cijfers (april 2013).
- 'Childrearing responsibilities and family trajectories following divorce' en 'Childbearing after divorce in Flanders (Belgium)' op de workshop 'Life-Course Transitions after Separation: Stepfamilies, Lone and Non-residential Parenthood' georganiseerd door German Youth Institute, Max Planck Institute for Demographic Research en de University of Rostock.
- 'Happy couples and stable marriages: Does his and/or her personality matter?'. Op de Divorce Conference, Oxford.
- 'Fertility after divorce in Flanders (Belgium)' op de PAA-conference in New Orleans.
- 'Actuele bevolkings- en gezinsevoluties'. Op de studiedag 'Gelijke kansen: Genderkloof in werk, loopbaan en familie'. Brussel, 28 november 2013.
- 'Long term trends in life satisfaction in Europe 1973-2012'. Op RC55 Mid-term conference on Long-term trends in Quality of Life, Sociaal-Cultureel Planbureau, Den Haag.
- 'Ouderen van vreemde herkomst in Vlaanderen en Brussel. Een demografische schets'. Op de studiedag 'Diversiteit in de ouderenzorg: buurtgericht en participatief', 3/10/2013, Brussel.
- 'Partnerkeuze bij personen van vreemde herkomst'. Op een persconferentie.

- 'Demografische kenmerken van ouderen van vreemde herkomst'. Op de studiedag 'Gekleurde vergrijzing: naar een cultuursensitieve ouderenzorg' 30/4/2013, Turnhout.
- 'Robust Standard Errors for Robust Estimators' in Prague, 1-3 juli 2013.

Kennis kan ook gedeeld worden via andere wegen zoals *expertenpanels*, *focusgroepen*, ...

Er werden interne richtlijnen opgesteld over het procesverloop van expertenpanels. De initiatieven ter zake werden niet als dusdanig benoemd. Ze werden eerder beschouwd als een onderdeel van een monitor- of onderzoeksproces. Zo werden in de fase van conceptualisering van de aangekondigde studie over migraties alle departementen en relevante steunpunten gecontacteerd met de vraag of zij specifieke onderzoeksvragen hebben, beschikken over relevante databronnen, bereid zijn tot medewerking aan het onderzoek. Dit is een vorm van cocreatie dat concreet zal uitmonden in de bijdrage van vier externe experts van departementen (WSE, BZ), het steunpunt Inburgering en ECOOM. Zo ook werd de stadsmonitor grondig geëvalueerd met vertegenwoordigers van lokale besturen in aanloop van de nieuwe editie in 2014-2015 en zal het steunpunt SBOV in 2014 het effectief gebruik van dit instrument onderzoeken.

1.2. Medewerking aan externe onderzoeksprogramma's

Als studiedienst wil SVR kennis vergaren en kennis delen door deel te nemen aan netwerken en aan stuurgroepen die wetenschappelijk onderzoek begeleiden.

1.2.1. Steunpunten (derde generatie): lopend proces

SVR maakt deel uit van de stuurgroepen en/of van begeleidende werkgroepen van enkele Steunpunten:

- bestuurlijke organisatie (stuurgroep)
- welzijn, volksgezondheid en gezin (centrale stuurgroep)
- inburgering (stuurgroep)
- regionale economie (stuurgroep)
- buitenlands beleid internationale handel (stuurgroep)
- SSL (stuurgroep)
- werk en sociale economie (werkgroepen)
- wonen (werkgroepen)
- financiën en begroting (werkgroepen)
- cultuur (werkgroep participatiesurvey)

1.2.2. Externe onderzoeksprogramma's: afgerond

• Scheiden in Vlaanderen

Het onderzoeksproject 'Scheiden in Vlaanderen' (SiV) dat door het IWT wordt gefinancierd binnen het Programma Strategisch Basisonderzoek, loopt van 2007 tot midden 2014. De Studiedienst van de Vlaamse Regering verleende in 2013 medewerking aan de redactie van volgende policypapers:

- 'De opvoeding door gescheiden ouders en het welbevinden van het kind: wat is van tel?' Relaties en Nieuwe Gezinnen, 3, 1-29.

- 'De impact van opvoedingsstress, depressieve gevoelens en huwelijkstevredenheid op de opvoeding van gehuwde moeders en vaders'. Relaties en Nieuwe Gezinnen, 3, 1-15.

- **Gender and Generation Panelstudie**

Het comité van de opdrachtgevers besliste om geen tweede golf op te zetten omdat hiertoe de middelen ontbraken zowel budgettair als naar inzet van personeel. De problemen bij de eerste golf om een voldoende hoge responsgraad te halen, zouden tevens een ongunstig effect hebben op het vervolg van een panelstudie. Bovendien kan de verzamelde informatie grotendeels via andere enquêtes of administratieve data verkregen worden.

1.3. Toepassing van beschikbare modellen voor macro-economische en demografische projecties ten behoeve van beleidsvraagstukken

De Studiedienst van de Vlaamse Regering ontwikkelt twee instrumenten die ertoe bijdragen de toekomst op korte en middellangetermijn te verkennen op het domein van demografische en macro-economische vooruitzichten.

1.3.1. Exploitatie van rekenmodel en databanken over bevolking- en huishouden-projecties ten behoeve van het beleid: lopend proces

In 2010 werd een rekenmodel uitgewerkt voor de middellangetermijnprojectie van bevolking en van aantallen huishoudens naar huishoudgrootte tot op het gemeentelijke niveau.

In 2013 werd het projectiemodel voor huishoudens uitgebreid met een module waarmee ook huishoudtypes (LIPRO-typologie) kunnen worden geprojecteerd. Tot op heden werd enkel de huishoudgrootte geprojecteerd. Die module werd getest op data van 2011.

In 2010 werd een rekenmodel uitgewerkt voor de middellangetermijnprojectie van bevolking en van aantallen huishoudens naar huishoudgrootte tot op het gemeentelijke niveau.

Ter voorbereiding van de volgende projecties werd een toetsing gedaan tussen de geprojecteerde cijfers en de feitelijke administratieve data voor recente jaren.

Het actualiseren van de gemeentelijke bevolkingsprojecties is afhankelijk van de toelevering van officiële bevolkingsgegevens door ADSEI. Na enige vertraging is er in 2013 een inhaalbeweging geweest bij ADSEI. De databestanden zijn geactualiseerd tot en met de stand van de bevolking op 1/1/2013 en de loop van de bevolking 2012. Nieuwe data worden pas verwacht tegen medio 2014.

1.3.2. Verdere ontwikkeling van HERMREG-model (NIEUW): lopend project

Het huidige HERMREG-model is top-down van aard. Ondertussen is fase 4 van het HERMREG-project gestart. In deze fase wordt naar een verdere ontwikkeling in de richting van een bottom-up model gestreefd, maar dan aan de vraagzijde van de economie met onder meer de investeringen per leverende bedrijfstak (de investeringen per investerende bedrijfstak zijn reeds gemodelleerd), macro-economische raming van de particuliere consumptie en de overheidsconsumptie, de geregionaliseerde internationale handel, de handel tussen de Belgische gewesten. Verder is er een categorisering van de werkgelegenheid voorzien (volgens leeftijd en geslacht). Voor bepaalde onderdelen van fase

4 is het ook wachten op de oplevering van de benodigde data zoals de output van een samenwerking tussen de NBB en de drie gewesten (werkgroep regionalisatie bestedingsoptiek van de nationale rekeningen, i.h.b. de finale consumptie (particulier en overheid afzonderlijk) en de invoer en uitvoer van goederen en diensten).

In 2013 werden twee tussentijdse rapporten, met daarin het resultaat van de uitgevoerde werken, besproken in het begeleidingscomité. In 2013 werd de module investeringen per leverende bedrijfstak afgewerkt en toegevoegd aan het bestaande hybridemodel. Met dit aangevulde model werd ook een eerste testsimulatie uitgevoerd. Er werd ook tijd besteed aan een onderzoek van de internationale literatuur m.b.t. de theorie en empirie van de private consumptie in macro-economische modellen. Vervolgens werden de regionale reeksen van de private regionale consumptie opgesteld voor de periode 1985-2010 (op basis van de huishoudbudgetenquête), alsook de benodigde reeksen met verklarende variabelen. Hiermee werden dan per regio consumptiefuncties geschat (error correction mechanisme).

SVR stelt voor dit project 1 personeelslid deeltijds ter beschikking van het Planbureau.

In juni 2013 werden de kerncijfers van de vooruitzichten voor de periode 2012-2018 bekendgemaakt. Een volledig rapport volgde later.

1.3.3. Kortetermijnprojectiemodel (NIEUW): lopend project

Naast HERMREG, dat een macro-economisch middellangetermijnmodel is, rijst de vraag naar kortetermijnprojecties die gebaseerd zijn op basis van conjunctuurgegevens (zie schriftelijke vraag van de heer L. Vereecke). De Studiedienst van de Vlaamse Regering onderzocht in de loop van 2013 de praktijkvoorbeelden in de andere gewesten. De vaststelling was dat de methodieken ver uit elkaar liggen en dat er vooral een gebrek is aan geregionaliseerde gegevens en lange reeksen om een model te voeden.

Het opzetten van een nieuw projectiemodel voor Vlaanderen is momenteel niet wenselijk aangezien er onder meer nog geen officiële datareeksen zijn m.b.t. het trimestrieel regionaal bbp. Evenwel zou er in 2014 een aanvang kunnen genomen worden met een beperkte modelisering door gebruik te maken van trimestriële reeksen die door de SVR geconstrueerd worden en later vervangen kunnen worden door de officiële reeksen bij oplevering daarvan door de NBB.

1.4. Jaarlijks volgen van omgevingselementen en effecten van het overheidsbeleid

Onder deze operationele doelstelling valt het jaarlijkse indicatorenboek VRIND. De effecten van domeinoverschrijdende beleidsplannen zoals het Pact 2020, Europa 2020, ... worden meetbaar gemaakt. Daarnaast worden thematische monitoren op vraag van ministers met horizontaal coördinerende bevoegdheden samengesteld en periodiek gemeten.

1.4.1. VRIND: objectieven beheersovereenkomst zijn behaald

Het VRIND-rapport (Vlaamse Regionale Indicatoren) gaat aan de hand van gevalideerde indicatoren (door beleidsraden) na in welke mate de beleidsmaatregelen die in het Vlaamse

regeerakkoord en in de onderscheiden beleidsnota's werden aangekondigd, al tot meetbare effecten hebben geleid.

In oktober werd een nieuwe editie van VRIND gepubliceerd en stelde de minister-president de resultaten voor aan de pers. Op vraag van de bevoegde coördinerende minister voor gezin en welzijn, werd een hoofdstuk gewijd aan de effecten van het gezinsbeleid van de Vlaamse Regering op basis van de indicatorenset die op de Gezinsconferentie van 26 april 2012 rond combinatie van gezin, werk en zorg werd aanbevolen.

In de editie 2013 werd opnieuw de duurzaamheidsindex en de leefbaarheidsindex voor Vlaanderen berekend. De indicatoren van de vroegere duurzaamheidsmonitor werden in VRIND geïntegreerd.

1.4.2. Minstens zes horizontale en transversale beleidsmonitoren samenstellen en opvolgen: objectieven van beheersovereenkomst zijn behaald. Tijdens het jaar werden bovendien nieuwe opdrachten gegeven en uitgevoerd.

De effecten van het *Pact 2020* werden in april 2013 geactualiseerd op basis van een uitgebreide set van indicatoren (136 kernindicatoren) die door de stakeholders werden afgesproken. De resultaten van de vierde meting werden op 25 mei 2013 voorgesteld aan de Raad van Wijzen. De indicatoren zijn geclusterd rond de 20 doelstellingen van het Pact.

Op vraag van de voorzitter van de raad, werd een voorstel uitgewerkt van indicatoren die de effecten van de transities van ViA in beeld kunnen brengen.

Ook het *Vlaamse Hervormingsprogramma in het kader van de Europa 2020 strategie* werd aan de hand van de door de Vlaamse Regering gevalideerde indicatorenset opgevolgd en geactualiseerd in afspraak met de Stafdienst van de Vlaamse Regering (maart 2013).

In februari 2013 werd een nieuwe editie uitgegeven van *Flanders Outlook (Engelstalig)*. In deze brochure wordt Vlaanderen vergeleken met andere Europese regio's (NUTS 2-niveau) op basis van indicatoren die de innovatieve economie in beeld willen brengen. De focus lag op aspecten van duurzaamheid. De editie 2014 is eveneens in voorbereiding met een focus op de socio-economische situatie van de 28^{ste} EU-lidstaat.

In het kader van het *Meerjarenprogramma Slagkrachtige Overheid* werd een set van kernindicatoren (27 kernindicatoren) samengesteld door het College van Ambtenaren-generaal. De barometer wordt halfjaarlijks geactualiseerd als onderdeel van de opvolgingsrapportering van de strategische doelstellingen en sleutelprojecten die moeten leiden tot een efficiëntere overheid. Er was een actualisatie in mei en oktober 2013. 85% van de indicatoren kunnen gemeten worden.

In 2013 werd op vraag van coördinerende ministers verschillende *thematische monitoren* geactualiseerd.

- Jaarlijkse actualisatie van:
 - de lokale integratiemonitor: klaar maar publicatie in januari 2014
 - Vlaamse integratie en inburgeringsmonitor i.s.m. steunpunt Inburgering: publicatie in december 2013 (NIEUW)
 - de armoedemonitor: publicatie in april 2013
 - ICT-monitor bij bedrijven: klaar maar publicatie in januari 2014
 - gemeentelijke profielschetsen: publicatie in april en december 2013 (GPS+)

- Maandgegevens:
 - de conjunctuurbarmeter met resultaten van consumentenvertrouwen: maandelijkse update en halfjaarlijkse beschrijving in webartikel

Daarnaast worden ook monitorrapporten opgesteld die het subregionale beleid ondersteunen. In deze rij passen:

- SALK Limburg: nieuw te valideren indicatorenset en nulmeting: december 2013 (NIEUW)
- Cijferboek over de Vlaamse Rand: publicatie in juni 2013
- Sociaaleconomische analyse in voorbereiding van het cohesiebeleid 2014-2020 en criteria voor verdeling van Europese fondsen: hele jaar (NIEUW)

Er werd met andere diensten van de Vlaamse overheid nagedacht over een monitor over groene economie, opvolging van ViA-transities, indicatoren voor opvolging van Mobiliteitsplan, ...

1.4.3. Voorbereiding Bijdrage aan nieuwe Vlaamse Regering - algemene omgevingsanalyse: afgerond

Voor de zesde keer op rij zal de Vlaamse administratie vanuit haar beleidsondersteunende rol een Bijdrage leveren aan het regeerprogramma van de aantredende Vlaamse Regering. De Bijdrage is een werkstuk van het geheel van de Vlaamse overheidsadministratie. De elementen van de Bijdrage moeten in eerste orde de aandacht vestigen op de uitdagingen voor de Vlaamse Regering en zij moeten dienen als onderbouw voor potentiële beleidskeuzen die het politieke niveau maakt bij het tot stand komen van het regeerakkoord. De Bijdrage moet kaderen in een langetermijnvisie en focussen op hoofdlijnen en mogelijke strategische opties.

De algemene omgevingsanalyse maakt hiervan deel uit. Op basis van een literatuuronderzoek en analyse van internationale data, werden trends over demografische, macro-economische, cultureel-maatschappelijke, ecologische, politiek-institutionele en technologisch-innovatieve ontwikkelingen voor de komende 20 jaar, ontdekt en weergegeven in een aantal thesen. Deze voorbereidende fase resulteerde in enkele aanbevelingen op hoofdlijnen, waaraan de Vlaamse Regering aandacht zal moeten schenken.

De algemene omgevingsanalyse werd in april en in oktober besproken met de redactieteams van de specifieke Bijdragen. De eindversie werd in november 2013 ter beschikking gesteld van het CAG en het SG-forum. Deze algemene omgevingsanalyse diende ook als insteek voor de specifieke omgevingsanalyses.

1.4.4. Toekomstverkenningen: lopend proces

In 2013 verleende SVR ondersteuning aan diensten die plannen hebben om toekomstverkenningen op te zetten, zowel op methodologisch als inhoudelijk vlak.

Op de SVR-website werd tijdens de zomer de bestaande inventaris van relevante achtergrondinformatie, methodologische handboeken en goede praktijkvoorbeelden vanuit de overheid actueel gehouden.

SVR verleende medewerking aan de algemene omgevingsanalyse van VRWI en andere diensten (communicatie, duurzaamheid) in voorbereiding van hun toekomstvisie voor een nieuwe legislatuur (NIEUW).

De Studiedienst van de Vlaamse Regering werd door de Vlaamse Regering aangeduid als partner in het samenwerkingsverband dat een *toekomstvisie* moest uitwerken voor *Vlaanderen en Nederland*. De leidend ambtenaar maakte deel uit van de Denkgroep. Er werd een visienota ontwikkeld die in mei werd voorgesteld tijdens een publieksmoment met de minister-presidenten van Vlaanderen en Nederland.

2. COÖRDINATIE STATISTIEK

De ontsluiting van beschikbare data is een van de prioriteiten van de Studiedienst van de Vlaamse Regering die een coördinerende opdracht heeft voor wat de regionale openbare statistieken betreft. De dataverzameling, bewerking en ontsluiting gebeurt in functie van beleidsgericht onderzoek en monitoring van het beleid.

De lacunes aan regionale data worden opgevuld met primaire dataverzameling, op eigen initiatief of in samenwerking met andere overheidsdiensten.

2.1. Optimaal gebruik van bestaande databanken bevorderen en primaire dataverzameling organiseren

2.1.1. SCV-survey: objectieven beheersovereenkomst behaald

De jaarlijkse survey naar sociaal-culturele verschuivingen in waarden, houdingen en gedragingen (SCV-survey) van Vlamingen werd tussen maart en juli 2013 georganiseerd bij een representatief staal van Vlamingen (Belgen en niet-Belgen van 18 jaar en ouder) in Vlaanderen.

In de vragenlijst voor 2013 stond de monitoring van beleidsdoelstellingen centraal.

- Vrind 2014: vragen over cultuur, vrijetijdsbesteding, vrijwilligerswerk, lidmaatschap verenigingen, sport, nieuwe media, zich zorgen maken over, politiek, overheid, ...
- Pact 2020: vragen over sociaal kapitaal (o.a. vertrouwen medemens, vertrouwen instellingen, sociale contacten, deelname aan het maatschappelijk leven), vragen over de tevredenheid met verschillende levensaspecten en algemene vraag levenstevredenheid, vragen over de overheid met vertrouwen instellingen, tevredenheid verschillende overheidsniveaus, uitwerking discriminatie-indicator met in editie 2013 aandacht voor houding tegenover personen van vreemde herkomst en contact met en houding tegenover holebi's.
- Met het oog op de opvolging van de leefsituatie-index (zie VRIND), werden vragen uit SCV2011 en SCV2012 herhaald over a) gezinssamenstelling; b) woonsituatie met soort woning, aantal woonvertrekken, eigenaarschap, afbetaling en bedrag woonkosten, voorzieningen in de woning, staat van de woning, buurt, financiële problemen; c) gezondheid met subjectieve gezondheidsvragen, sport; d) vrije tijdsbesteding met uren vrije tijd, tevredenheid vrije tijd en culturele participatie; e) sociale participatie met verenigingsleven, vrijwilligerswerk, sociale contacten; f) veiligheid met overlast in de buurt en slachtofferschap.

- Op het einde van de vragenlijst werden enkele nieuwe vragen over algemeen welzijn opgenomen (in vooruitzicht van artikel).
- De sociaal-demografische achtergrondkenmerken werden ingekort.

Het veldwerk liep tussen maart en juli 2013 en werd uitbesteed aan een erkend veldwerkbureau. Hiervoor werd een procedure voor openbare uitbesteding gevolgd (voor twee jaar). Niettegenstaande de vrij lange tijdsduur van de SCV2013-vragenlijst, hebben we toch een brutorespons van 59,6% bekomen (N=1.515 gevalideerde interviews, SCV2012 brutorespons 60,0%; SCV2011 57,4%; SCV2010 57,9%; SCV2009 60,4%). De onderzoekspopulatie omvat de 18-jarige en oudere Belgen en niet-Belgen en dit vanaf 2009. De data uit 2013 staan momenteel ter beschikking van de collega's van de Studiedienst van de Vlaamse Regering. Na de publicatie van VRIND2014 (september 2014) komen de data vrij. De data uit de overige jaargangen 1996-2012 staan na eenvoudig verzoek gratis ter beschikking van de wetenschappelijke onderzoekswereld.

Een eerste ontwerpversie van de SCV-vragenlijst 2014 is klaar en wordt besproken binnen SVR en met het wetenschappelijk begeleidingscomité. In 2014 staat de monitoring van beleidsdoelstellingen terug heel centraal en worden de modules over het verlenen van informele zorg uit 2011 en over kinderwens uit 2010 hernomen.

2.1.2. ISSP-survey (NIEUW): lopend proces

Sinds 2013 wordt de International Social Survey niet langer gekoppeld aan de SCV-survey (drop-off van vragenlijst) maar wordt het een afzonderlijke postenquête bij een representatief staal van de bevolking in België (1.000 respondenten per gewest). De Studiedienst van de Vlaamse Regering maakt samen met de Waalse instelling IWEPS deel uit van het internationale onderzoeksnetwerk. Hierdoor kunnen de houdingen en gedragingen in de twee gemeenschappen en de drie gewesten worden vergeleken. Deze enquête wordt in België voortaan tweejaarlijks georganiseerd, met telkens twee jaarthema's op basis van de vragenlijst die door het internationale netwerk is gevalideerd.

De thema's in 2012 en 2013 waren 'familie en genderrollen' en 'nationale identiteit'. Die werden in 2013 samen opgenomen in 1 vragenlijst. Omwille van de privacywet werden de postenquêtes verzonden door het Rijksregister. Er werd voor heel België een steekproef getrokken. SVR stond in voor de organisatie in Vlaanderen. De organisatie van de Franstalige enquête gebeurde door IWEPS. Het hoofdstedelijk gebied werd door beide instellingen afgedekt door de twee versies van de enquêtes te verzenden. Het veldwerk liep in Vlaanderen tussen november en december 2013. De oplevering van het geïntegreerde Belgische databestand aan het data-archief in Keulen zal in het voorjaar begin 2014 gebeuren.

2.1.3. Tevredenheid over Vlaamse administratie: afgerond

In september-oktober 2013 werd een nieuwe postenquête georganiseerd bij de burgers over de dienstverlening en werking van de Vlaamse administratie. Dit initiatief past in het sleutelproject 'Barometer van een Slagkrachtige Overheid'. In 2011 kregen de burgers al een vragenlijst in te vullen (nulmeting). Naast vragen over het imago van de Vlaamse administratie en vragen over de algemene tevredenheid met de dienstverlening en het vertrouwen in de instellingen, werd gepeild naar de tevredenheid over de werking van de

administratie in specifieke dienstverleningsprocessen waarmee burgers te maken krijgen (toelagen, informatieverstrekking, beoordeling van het aanbod aan voorzieningen en vormen van dienstverlening).

Het databestand is opgeleverd en de eerste resultaten zijn gekend. In het voorjaar 2014 volgt een rapportering aan het CAG.

2.1.4. Databeheer en ontsluiting: lopende processen

- Overzicht van beschikbare data en van de behoeften

SVR wil een goed overzicht hebben van de beschikbare datasets. De inventarisatie liep in 2013 via het Coördinatiecomité Statistiek in het kader van het Belgisch statistisch programma voor 2014. Via het Vlaams Platform Statistiek werd de medewerking gevraagd van alle domeinen. In totaal namen 111 publieke federale en regionale instellingen deel aan deze inventarisatie van 773 reeksen.

Er waren 82 aanvragen voor nieuwe of te verbeteren statistieken (meer detail, representatief voor deelstaten). Van deze aanvragen zullen er 11 al in 2014 door ADSEI worden gerealiseerd, 2 in 2015 en nog eens 8 worden op een latere datum voorzien. Voor 16 aanvragen is er binnen het INR (ADSEI, FP, NBB) geen oplossing in het vooruitzicht gesteld. Enkele aanvragen van overheidsdiensten of leden van de Hoge Raad voor de Statistiek waren onduidelijk en zullen in 2014 worden uitgeklaard. Om tegemoet te komen aan de meest dringende behoefte aan statistieken, worden in 2014 drie ad hoc werkgroepen opgericht met vertegenwoordigers van de federale en regionale instellingen: diploma's, huisvesting, mobiliteit.

Ook vanuit de Vlaamse overheid werden vijf aanvragen geformuleerd (Wonen Vlaanderen, departement MOW). De coördinatie hiervan gebeurde door SVR in overleg met het Vlaams Platform voor Statistiek.

- Beschrijving van datasets

Het is bovendien belangrijk te weten of de beschikbare datasets kwaliteitsvol zijn. Tot op heden werden de cijfers die via de SVR-website of de website lokalestatistieken.be werden verspreid, door SVR zelf gedocumenteerd. Hiervoor werd een eigen systeem ontworpen (FRED) waarin al een duizendtal reeksen werden beschreven. De inhoud hiervan is in overeenstemming met de richtlijnen van Eurostat ter zake. Daarnaast stellen we vast dat heel wat producenten ook hun data goed beginnen te documenteren. De fiches werden eind 2013 nogmaals geactualiseerd. In de loop van 2013 werd kennis gemaakt met het metadatasysteem dat ADSEI recent heeft online gezet. Er werd een evaluatie gemaakt van dit systeem en het eigen FRED-systeem (vollediger volgens criteria Eurostat, server is echter aan vervanging toe). Begin 2014 zal door SVR een beslissing worden genomen om al dan niet in het metadatasysteem van ADSEI mee in te stappen.

- Website Lokale Statistieken

De website Lokale Statistieken heeft tot doel gemeentelijke statistieken voor iedereen toegankelijk te maken. Deze website wordt eveneens ontsloten via de site voor 'open data' (<http://data.gov.be/>).

De datasets worden nu ter beschikking gesteld volgens thema en volgens projecten. Meerdere geografische ontsluitingsmogelijkheden (politiezones, platform eerstelijnszorg, centrumsteden, Vlaamse Rand, RESOC, ...) worden standaard aangeboden. Via de stuurgroep met vertegenwoordigers van de gemeenten en provincies evalueerden we in 2013 of de primaire gebruikers hun weg vinden in het aanbod en/of andere manieren van integratie verlangen.

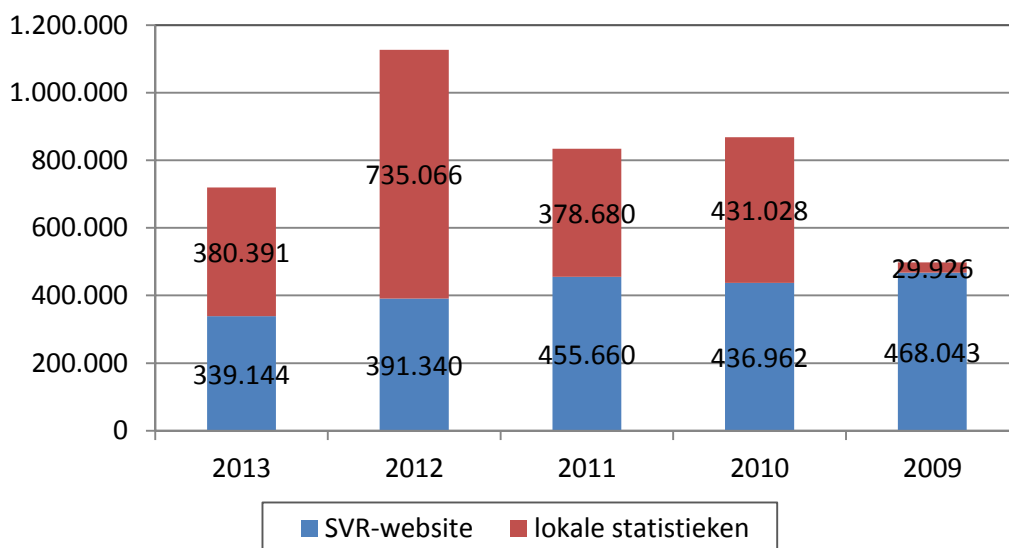
Er werd vooral gezocht naar nieuwe ontsluitingstools die de beschikbare datasets op een meer interactieve manier kunnen bevragen en gebruiksvriendelijke rapporteringen geven. Er werden ook meerdere toepassingen grondig bestudeerd, zowel bij gemeenten en provincies als bij andere diensten van de Vlaamse administratie. De vaststelling is dat er meerdere systemen kunnen tegemoetkomen aan de verwachtingen, maar dat de kostprijs hoog oploopt. Daarom werd gezocht naar allianties binnen de Vlaamse administratie.

Begin 2014 zal een beslissing worden genomen.

Ondertussen is samen met E-IB de transitie naar een nieuwe gedeelde server uitgevoerd, wat dringend nodig was om de continuïteit van het onderliggende DWH te waarborgen.

De datasets over de bevolking en de gemeentelijke projecties zijn beschikbaar voor analyse via kubussen en vooraf gedefinieerde rapporten. Binnenkort zijn ook rapporten over ondernemingen te consulteren.

Aantal pageviews op SVR-website en website Lokale Statistieken, op jaarbasis



Uit bovenstaande grafiek blijkt dat de webtrafiek op de site van Lokale Statistieken in stijgende lijn gaat. 2012 was een uitzonderlijk jaar omwille van de gemeenteraadsverkiezingen. De trafiek op Lokale Statistieken neemt langzaam de trafiek op de algemene SVR-website over. Vermoedelijk zijn gebruikers meer op zoek naar concrete cijfers.

- Helpdesk statistiek

Binnen SVR is een procedure voorzien voor het snel beantwoorden van helpdeskvragen over statistiek. Er is een contactformulier voorzien op de SVR-website en op de website Lokale

Statistieken. Er komen eveneens vragen naar statistieken binnen via het algemene contactadres van SVR.

In 2013 werden 694 vragen gesteld, in totaal werden 825 antwoorden gegeven (131 vragen die een meervoudig antwoord vereisten). Het merendeel van de vragen had in 2013 betrekking op demografie, gevolgd door economie. Vanaf 2013 worden de vragen die komen via de website Lokale Statistieken, Infolijn of andere doorverwijzers toegewezen aan het betrokken thema. Zo ook worden vragen die betrekking hebben op surveygegevens, toegewezen aan een thema.

Thema	2009	2010	2011	2012	2013
Demografie	151	143	125	178	177
Economie	70	141	100	81	89
Lokale statistieken	49	147	123	151	0
Arbeidsmarkt	43	28	37	30	41
Algemeen	22	28	52	46	99
Wonen	31	39	26	29	29
Infolijn	3	7	1	2	0
Mobiliteit	13	18	24	11	16
Welzijn en kansarmoede	34	39	52	33	48
Gezondheid	26	25	11	11	14
Survey	14	12	8	12	0
Onderwijs en vorming	7	15	17	10	13
Cultuur, jeugd	25	13	19	13	14
Media en ICT	43	34	12	10	13
Ruimtelijke ordening	6	5	5	5	15
Milieu en natuur	42	35	16	16	27
Doorverwijzen	26	15	0	0	0
Toerisme	10	4	2	6	9
Landbouw	10	12	3	5	7
Gelijke kansen	3	6	2	4	8
Sport	5	4	4	6	11
Beter bestuur	11	11	22	16	44
Energie	12	6	2	1	2
Personeelsfunctie	19	6	3	1	3
Openbare financiën en begroting	1	0	5	4	10
Brussel	2	0	0	0	0
Steden en platteland	15	12	26	21	5
Buitenlands beleid	7	3	2	0	0
Monumenten en landschappen	0	1	1	0	0
Wetenschap en innovatie	0	0	0	0	0
ALGEMEEN TOTAAL	700	809	700	702	694

We stellen vast dat de cluster van het overheidspersoneel (Vlaamse ambtenaren, lokale ambtenaren en federale ambtenaren) de grootste groep van vraagstellers blijft. De primaire doelgroep is goed voor 56,8% van het aantal gestelde vragen over de beschouwde periode (een stijging van 4,4% t.o.v. van vorig jaar). Algemeen kunnen we ook stellen dat de cluster van het onderwijs (studenten en onderwijzend personeel) een belangrijke groep van vraagstellers vertegenwoordigt (een kwart van de vragen).

Vraagstellers	2009	2010	2011	2012	2013
Anderen: middenveld (mutualiteit, vakbond, ...)	26	11	19	39	11
Anderen: personen	112	124	98	120	111
Niet gekend	15	9	0	0	2
Onderwijs: onderwijzend personeel	38	55	44	99	47
Onderwijs: student	132	117	120	76	129
Overheid: federale ambtenaar	43	28	7	107	21
Overheid: lokale ambtenaar (provincie en gemeenten)	172	294	242	176	210
Overheid: Vlaamse ambtenaar	162	170	170	85	163
ALGEMEEN TOTAAL	700	809	700	702	694

63% van alle vragen werd in 2013 binnen 1 dag beantwoord. 92,85% van de vragen wordt binnen de termijn van 3 dagen beantwoord (target = 3 dagen). De antwoorden die later verstuurd worden hebben voornamelijk te maken met afwezigheden van de domeinverantwoordelijken/helpdeskverantwoordelijke (ziekte/verlof/cursus, ...).

2.2. Samenwerking met federale instanties voor meer regionale data

2.2.1. Samenwerking met ADSEI: lopend proces

In de aanloop naar de uitvoering van de aangekondigde zesde staatshervorming werd overleg gepleegd tussen de drie gewestelijke statistiekinstellingen (SVR, BISA, IWEPS). Een gemeenschappelijke visietekst werd vóór de zomer bezorgd aan de drie minister-presidenten.

In het najaar 2013 werd door de federale regering een high level taskforce statistiek opgericht met het doel een ontwerp van samenwerkingsakkoord tussen de regio's en de geassocieerde instellingen van het INR te onderhandelen. SVR mocht in naam van de minister-president deelnemen aan deze gesprekken. Er werd eveneens overleg gepleegd met de leidend ambtenaar van het departement F&B omwille van de link met het protocol over begrotingsdata waaraan SVR ook zijn medewerking verleende.

Er werden nog grote meningsverschillen vastgesteld over de gewenste formules van interfederale samenwerking. Dit dossier wordt nu verder op het politieke niveau onderhandeld. Dit zou begin 2014 moeten uitmonden in een samenwerkingsakkoord waarover de partijen in het Overlegcomité akkoord kunnen gaan.

In 2013 liepen de activiteiten van de Hoge Raad voor de Statistiek en het Coördinatiecomité verder.

Januari 2013

Oproep tot deelname aan drie werkgroepen met als opdracht de analyse van het 'Proof of Concept Statistisch Programma 2013' met het oog op het innemen van een standpunt aangaande de bijkomende wensen van statistiekgebruikers die eventueel door het Coördinatiecomité in aanmerking kunnen genomen worden bij het opstellen van het Statistisch Programma 2014.

De te bespreken thema's binnen die drie werkgroepen werden als volgt ingedeeld:

1. *Macro-economische statistieken en bedrijfsstatistieken*: Bedrijfsstatistieken / Korte termijn bedrijfsstatistieken / Bedrijfsregisters / Structuurindicatoren / Informatie-

maatschappij / Prijzen / Economische jaar- en kwartaalrekeningen / Monetaire en financiële statistieken / Statistieken van de overheidsfinanciën / Dienstenhandel en betalingsbalans / Goederenverkeer / Wetenschap, technologie en innovatie.

2. *Demografische en sociale statistieken*: Arbeidsmarkt / Toerisme / Inkomensverdeling en levensomstandigheden / Bevolking / Onderwijs en permanente opleiding / Cultuur / Gezondheid en veiligheid / Sociale bescherming / Voedselveiligheid / Criminaliteit en strafrecht.
3. *Multisectorale statistieken*: Landbouwproductie / Landbouwstructuur / Vervoer / Bodemgebruik en -bezetting / Landbouwrekeningen en -prijzen / Bosbouwstatistieken / Visvangst / Agromilieustatistieken / Plattelandsontwikkeling / Lissabonstrategie en duurzame ontwikkeling / Milieustatistieken en -rekeningen / Energie / Regionale en stedelijke statistieken / Geografische en lokale informatie.

December 2013

Vraag om advies: Koninklijk Besluit betreffende de organisatie van landbouwenquêtes uitgevoerd door de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie / Vraag om advies: Koninklijk besluit betreffende de statistieken van het spoorvervoer / Vraag om advies: Koninklijk besluit betreffende de statistieken van het goederenvervoer langs de weg.

2.2.2. Samenwerking met NBB: lopend project

De samenwerking met de NBB over de productie van regionale economische data waaronder trimestriële ramingen over het regionale BBP, de regionale opdeling van de consumptieve bestedingen van de overheden en van de handel in goederen en diensten, loopt verder. Er was echter een onderbreking tussen januari en november 2013 omwille van geschillen over de terbeschikkingstelling van personeel, de te verwachten output en timing hiervan. In het najaar werd een addendum bij de vorige overeenkomst door de NBB en de drie gewesten ondertekend dat loopt tot eind 2014. SVR stelt 1 personeelslid ter beschikking voor dit project.

Een begeleidende stuurgroep beslist over de verspreiding van de resultaten, na wetenschappelijke validatie van de toegepaste methoden door de raad van bestuur van het INR.

2.2.3. Samenwerking met Instituut Nationale Rekeningen: begrotingspact: afgerond

Naar aanleiding van de 'dialogue visit' van Eurostat aan België in het voorjaar 2012, werden een aantal aanbevelingen geformuleerd met betrekking tot de gegevensuitwisseling tussen België en Eurostat. Deze aanbevelingen hadden onder meer betrekking op de afbakening van de overheidsdiensten (problematiek van universiteiten, PPS-constructies, gesubsidieerde organisaties), het centraal verzamelen van gegevens, de tijdige levering van data van alle bestuursniveaus, de certificering van rekeningen die buiten het toepassingsveld liggen van het Rekenhof. Er zijn meerdere betrokken partijen: Nationale Bank van België, Federaal Planbureau, Nationaal Instituut voor Statistiek, FOD F&B en de gemeenschappen en gewesten, alsook het Rekenhof als controleorgaan. Na onderhandelingen in de high level taskforce, werd een samenwerkingsakkoord opgesteld dat door het overlegcomité politiek werd gevalideerd. De Studiedienst maakte samen met het departement F&B deel uit van de delegatie van de Vlaamse Regering.

2.3. Kennis en middelen met betrekking tot dataverzameling op Vlaams niveau bundelen in het kader van horizontale projecten

2.3.1. Samenwerking met Documentatiecentrum Vlaamse Rand: lopend project

Het Documentatie- en Informatiecentrum van de Vlaamse Rand, een samenwerkings-initiatief tussen de Stafdienst van de Vlaamse Regering, vzw De Vlaamse Rand, de provincie Vlaams-Brabant en de Studiedienst van de Vlaamse Regering, biedt ondersteuning voor het horizontale beleid rond de Vlaamse Rand (zie beleidsnota Vlaamse Rand).

Het Cijferboek met indicatoren die het socio-economisch profiel en de financiële toestand van de 19 randgemeenten in beeld brengen, werd in juni door SVR geactualiseerd. De gegevens zijn consulteerbaar via de websites van Lokale Statistieken en van de Vlaamse Rand.

2.3.2. Samenwerking met actoren voor lokale statistieken: lopend proces

Het samenwerkingsinitiatief tussen het *Agentschap Binnenlands Bestuur* (ABB), de Studiedienst van de Vlaamse Regering (SVR), de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG), de Vlaamse Vereniging van Provincies (VVP) werd in 2011 hernieuwd en uitgebreid met de Vlaamse Gemeenschapscommissie (VGC) uit Brussel. De stuurgroep begeleidt het unieke loket voor lokale statistieken. Dit loket ontsluit allerlei datasets die tot op gemeentelijk niveau informatie verschaffen.

In 2013 werd extra aandacht besteed aan de informatiebehoeften van de nieuw verkozen gemeenteraden in het kader van het nieuw op te stellen 'geïntegreerd lokaal beleidsplan' (BBC-cyclus). Binnen het samenwerkingsverband met de lokale besturen werd een evaluatie gemaakt van de datasets in de bestaande gemeentelijke profielschetsen. Er werd bij meerdere overheidsdiensten gezocht naar nieuwe reeksen die informatie geven tot op het gemeentelijke niveau. Dit mondde uit in een aangepaste versie GPS+. Iedere gemeente ontving in december een brochure met hun gegevens alsook de benchmark met een gelijkaardige groep gemeenten (BELFIUS-indeling) en het gemiddelde van het Vlaamse Gewest. De datasets dekken een periode van tien jaar. In april werd de vorige editie van de gemeentelijke profielschetsen geactualiseerd.

Naast de uitwisseling van data met het Agentschap Binnenlands Bestuur (financiële gegevens van gemeenten en OCMW's), wordt er sinds enkele jaren samengewerkt met *Kind en Gezin* over de ontsluiting van hun databanken over kinderopvang, preventieve gezinsondersteuning, kenmerken van kind en moeder. SVR staat in voor de ontsluiting van de gemeentelijke kinderrapporten.

Een gelijkaardige samenwerking kwam in 2013 tot stand met de *VREG en VITO* voor de ontsluiting van de burgemeesterconvenanten (data over energieverbruik). Ook het *agentschap Zorg en Gezondheid* wil samenwerken met SVR om hun gemeentelijke datasets te ontsluiten en aan te bieden via de website Lokale Statistieken.

2.3.3. Samenwerking met departement Internationaal Vlaanderen, het agentschap Toerisme Vlaanderen: lopend project

In 2012 werd de nulmeting van de regionale satellietrekeningen voor toerisme afgerond. Dankzij deze oefening kan de economische betekenis (toegevoegde waarde) van de toeristische sector en van het toerisme in het Vlaamse Gewest worden aangetoond.

In 2013 werd het project 'Regionale Satellietrekeningen Toerisme' voortgezet. Naast een update van de gegevens van de TSA-tabellen, werd voor het eerst een tabel ontwikkeld die de collectieve consumptie van toerisme meet. In 2013 werd op vraag van de bevoegde minister ook een set van relevante economische indicatoren ontwikkeld zoals rendabiliteit, liquiditeit, solvabiliteit, omzet en investeringen binnen de toeristische sector (EDP). De nulmeting is bezig en zal begin 2014 worden bekendgemaakt.

2.3.4. Samenwerking met CORVE (DAB Informatie): lopend proces

SVR kreeg in het verleden per trimester een dump van de KBO-databank. Vanaf november heeft SVR rechtstreeks toegang tot hun DWH (alle data) waardoor we een actueel beeld kunnen maken van de ondernemingen. De gegevens over de ondernemingen zijn bovendien al gekoppeld aan de jaarrekeningen, de RSZ-data en aan de faillissementsdata van Graydon. Via het DWH van SVR zijn sinds december rapporten beschikbaar over omzet, toegevoegde waarde, investeringen, arbeidsplaatsen, aantal arbeiders/bedienden/ambtenaren, aantal vestigingen met tewerkstelling, aantal ondernemingen, aantal starters/gestopte ondernemingen/faillissementen, overlevingsgraad, ...

2.4. Coördinatie van de Vlaamse statistiekproductie verder structureel gestalte geven

2.4.1. Coördinatie binnen Vlaamse overheid: lopend proces

Het Vlaams Platform Statistiek fungeert binnen de Vlaamse overheid als aanspreekpunt voor de ontsluiting van regionale data ten behoeve van beleidsdomeinoverschrijdende rapporteringen (bv. Pact, VRIND, indicatoren Slagkrachtige Overheid). Het platform treedt ook op als klankbord voor de standpuntbepaling van de Vlaamse overheid met betrekking tot Europese richtlijnen.

Dit platform kwam in 2013 driemaal samen ter voorbereiding van het statistisch programma voor 2013 en 2014. De leden werden geïnformeerd over de lopende ontwikkelingen inzake de interfederalisering van het NIS en de integratie met het INR.

Tussendoor werden de leden gecontacteerd om advies te verlenen over specifieke dossiers die op de agenda stonden van de Hoge Raad voor de Statistiek en tot doel hadden de gegevensverzameling over specifieke thema's af te schaffen, uit te breiden of te verbeteren. Zij werden eveneens uitgenodigd om deel te nemen aan sectorale werkgroepen (zie Hoge Raad voor de Statistiek).

2.4.2. Ondersteuning op het gebied van kwaliteit: lopend proces

De diensten van de Vlaamse overheid zijn verantwoordelijk voor de kwaliteit van de door hen geproduceerde administratieve databanken, surveys en onderzoeken. Ze kunnen een beroep doen op methodologische ondersteuning vanwege de Studiedienst van de Vlaamse

Regering die opleidingen aanbiedt, technische nota's en goede praktijkvoorbeelden ter beschikking stelt en ten slotte ook advies op maat verleent met betrekking tot statistiek, surveyonderzoek, indicatoren, beleidsevaluatieonderzoek en toekomstverkenningen.

In 2013 werden methodologisch-technische rapporten uitgewerkt over:

- focusgroepen en elite-interviews (1e versie klaar nog aan te vullen met concrete praktijk cases uit de Vlaamse overheid)
- basisdocumentatie voor SCV-survey 2011 en 2012
- TSA -2010
- cultuurparticipatie in de SCV-survey

Aan de ambtenaren van de Vlaamse overheid werd in 2013 de mogelijkheid geboden om een *opleiding* te volgen over statistiek (1 module beschrijvende statistiek, 2 modules over multivariate statistiekanalyses).

2.4.3. Adviezen

- Adviezen

SVR verleende op vraag van andere diensten adviezen met betrekking tot statistiek, survey, monitoring, beleidsevaluatie en toekomstverkenningen:

- afdeling Communicatie
- departement EWI
- departement LNE
- IAVA
- agentschap Ondernemen
- agentschap voor Overheidspersoneel
- agentschap Wegen en Verkeer
- Agion
- agentschap voor Binnenlands Bestuur, Afdeling Lokale en Provinciale Besturen – Financiën en Personeel
- Zorginspectie
- Vlaams Verkeerscentrum

- Parlementaire vragen

De SVR-publicaties en monitoren gaven in 2013 aanleiding tot meerdere schriftelijke *parlementaire vragen en vragen om uitleg*.

Schriftelijke vragen Vlaams Parlement

- Marijke Dillen, 1 februari – gebruik van gemeentelijke bevolkingsprognoses => bevolkingsprojecties.
- Ivan Sabbe, 15 februari - import en export => SVR-studie Open Economie.
- Peter Van Rompuy, 27 februari – overleg met INR regionale rekeningen => project met NBB.
- Peter van Rompuy, 30 mei – evolutie van zelfstandigen => Flanders Outlook.
- Björn Rzoska, 3 mei – jobcreatie door ViA => Pact 2020 indicatoren.
- Lode Vereeck, 25 juni – Pact 2020 monitoring => Pact 2020 indicatoren.

- Marijke Dillen, 28 augustus - stedenbeleid => Stadsmonitor en SVR-studie Steden binnenstebuiten.
- Marijke Dillen, 9 september – kennis over jongeren => monitorrapporten, SCV-survey.
- Karlos Callens, 10 september – administratieve vereenvoudiging => tevredenheidsbarometer.
- Vera Van der Borght, 6 oktober – zorgverwachtingen en zorgpatronen => webartikel, SCV-survey.
- Chokri Mahassine, 6 december - Vlaams jeugdbeleidsplan, data over jongeren => monitorrapporten, SCV-survey.

Vragen om uitleg in Commissies

- Khadija Zamouri, 5 maart – proactief aanpakken van gevolgen van bevolkingstoename in Brussel voor Vlaamse Gemeenschap => Stadsmonitor.
- Veli Yüksel, 26 maart – gevolgen van stadsvlucht voor stedenbeleid => SVR-studie Steden Binnenstebuiten.
- Patricia De Waele, 26 maart – bevolkingsevolutie in de steden => SVR-studie Steden Binnenstebuiten.
- Marc Hendrickx, 27 maart – stadsvlucht van jonge gezinnen => SVR-studie Steden Binnenstebuiten.
- Peter Van Rompuy, 30 mei - Vlaamse arbeidsproductiviteit => Flanders Outlook.
- Vera Van der Borght, 7 oktober – zorgverwachtingen en zorgpatronen => SVR-webartikel.

De bovenstaande lijst is een indicatie dat SVR-producten doorwerken in het beleid.

Overzicht van activiteiten in 2013

Doelstelling	Activiteit	Mijlpalen 2013	Output
1. Geïnformeerd beleid			
1.1. Eigen onderzoek	SVR-studie: Steden binnenstebuiten	Maart	Publicatie Studiedag op 26/3 i.s.m. Binnenlands Bestuur
	SVR-studie: Gezinstransities	November	Publicatie in december
	Sociale Staat Vlaanderen	December	Publicatie studiedag op 9/12
	Webartikels	Maandelijks, min. 8	8 artikels gepubliceerd, 1 naar kabinet, 2 in review
1.2. Medewerking aan extern onderzoek	Expertpanels	Hele jaar	Interne richtlijnen
	Medewerking aan SiV, GGP, steunpunten, e.a.	Hele jaar	2 papers i.s.m. SVR
1.3. Modellen	HERMREG-projecties i.s.m. Planbureau		
	Update van regionale projecties	Juni	Actualisatie tot 2018
	Uitwerking bottom-up model fase 4	Hele jaar	Drie tussentijdse rapporten
	Haalbaarheidsstudie over kortetermijnprojecties	Voorjaar	Intern rapport
	Bevolkingsprojecties: actualisatie databanken	Afhankelijk levering door ADSEI	Update van kubus demografie in DWH tot 1/1/2013 en loop bevolking 2012
	Vorbereiding modellering huishoudprojecties volgens type	Hele jaar	Intern rapport
1.4. Monitoring	VRIND	Eind september	Publicatie persvoorstelling door M-P op 14/10
	Actualisatie		
	Pact 2020	Mei	Rapporten
	Europa 2020	April	
	Flanders Outlook 2013	Februari	
	Lokale integratiemonitor	Januari	
	Armoedemonitor	Maart	
	ICT-bedrijven	December	
	Barometer Slagkrachtige Overheid	Mei en oktober	
	Vlaamse integratie- en inburgeringsmonitor	November	
	SALK	December	
	Vlaanderen in Cijfers	September	Folder, vertaling door departement iV
	Algemene omgevingsanalyse – Bijdrage nieuwe regering	Ontwerp: februari Definitief: oktober	Rapport voor SG-forum en CAG
	Omgevingsanalyse voor VRWI	Hele jaar	Rapport

	Sociaaleconomische analyse in het kader van Europese cohesiebeleid	Hele jaar	Rapport
	Toekomstverkenningen/ Ondersteuning op vraag onderhoud SVR-website	Hele jaar	Expertise-inbreng in stuurgroepen Update website
2. Coördinatie Statistiek			
2.1. Primaire dataverzameling	SCV-survey (face-to-face)	Veldwerk: maart-juli (uitbested)	Resultaten van enquête in november
	ISSP i.s.m. IWEPS (postenquête)	Veldwerk: november-december	Veldwerk is afgerond
	Tevredenheidsbarometer bij burgers (postenquête)	Veldwerk: september-oktober	Resultaten van enquête in november
	Actualisatie data in kubussen lokale statistieken, bedrijven, bevolking	Hele jaar	Datasets beschikbaar voor analyse en rapporten
	Evaluatie van DWH lokale statistieken en ontsluiting	Hele jaar	Overzicht over interactieve tools en overleg met mogelijke partners
	Overschakeling lokale statistieken naar nieuwe serverinfrastructuur	Zomer	Stabieler omgeving op gedeelde server Vobib
2.2. Samenwerking met federaal	Met ADSEI: Coördinatiecomité, Hoge Raad voor de Statistiek	Op uitnodiging	Adviezen
		Hele jaar	Proof of concept 2013 en statistisch programma 2014
	Protocol over interfederalisering (in overleg gewesten en federaal)	Hele jaar	Nog geen aanvaard samenwerkingsakkoord
	Met Planbureau: zie HERMREG		
	Met NBB: uitbreiding werkplan voor regionale statistieken	Hele jaar	Uitbreiding protocol vanaf november
	Met INR: High Level Taskforce	Voorjaar	Protocol van samenwerking voor begrotingsdata
2.3. Samenwerking op Vlaams niveau	Met Informatiecentrum Vlaamse Rand: actualisatie Cijferboek	Juni	Rapport op website
	Met lokale besturen: Gemeentelijke profielschets	April	Rapport op website: gemeentelijke profielschets
	GPS+	December	GPS+

	Met Internationaal Vlaanderen: TSA actualisatie, werkgelegenheidsstatistieken, indicatoren rendabiliteit	Hele jaar	Rapporten beschikbaar voor opdrachtgever
	CORVE	December	Toegang tot server KBO
2.4. Coördinatie	Vlaams Platform Statistiek	Driemaal per jaar	Informatie over statistisch programma
	Kwaliteitsbewaking statistiek Methodologie en technieken	Hele jaar	4 rapporten
	Opleidingen statistiek	Op vraag AgO	1 cursus met 3 modules

3. INTERNE WERKING

De Studiedienst van de Vlaamse Regering scoort goed op de criteria die door de Interne Audit worden gehanteerd met betrekking tot de maturiteit van een organisatie. SVR haalt op alle criteria nu al minstens het maturiteitsniveau drie. Niettemin blijven we inspanningen doen om dit niveau te handhaven en waar mogelijk te evolueren naar een hoger maturiteitsniveau.

3.1. *Proces- en risicomanagement: bedrijfscontinuïteitplanning op niveau van organisatie die afgestemd is op globale aanpak binnen Vlaamse administratie*

- Alle *kernprocessen* die in de beheersovereenkomst aan bod komen, zijn beschreven met vermelding van de relatie met de beleidsnota van DAR, de beschrijving van de opeenvolgende processtappen, het beoogde resultaat/output, de in te zetten middelen, de rollen en verantwoordelijkheden en relatie met andere partners, klanten/leveranciers, de inherente risico's.
- De *strategische projecten* die verlopen in samenwerking met externe diensten (zie regionale economische data-NBB, Hermreg-Planbureau, TSA Toerisme-Internationaal Vlaanderen, Stadsmonitor-agentschap Binnenlands Bestuur, e.a.) zijn beschreven met vermelding van hun finaliteit, in te zetten middelen, verantwoordelijkheden, tijdspad en verwachte (tussentijdse) output. Begin 2013 gebeurde een update. De opvolging gebeurt door de programmaverantwoordelijken.
De Studiedienst van de Vlaamse Regering sloot met deze partners protocols af waarin wederzijdse rechten en plichten zijn opgenomen.
- In 2011 werd een *bedrijfsimpactanalyse* van de kritische en essentiële processen in SVR gemaakt in het perspectief van de realisatie van de doelstellingen.
De risico's werden benoemd en acties (preventieve en curatieve) werden aangekondigd. De uitvoering hiervan werd in 2013 door de directieraad opgevolgd.
De risicoanalyse en het actieplan werden in november 2013 geactualiseerd.
- SVR werd in 2012 als pilootproject geselecteerd in het kader van het *risicomanagement*. IAVA formuleerde op basis van deze audit aanbevelingen m.b.t. efficiëntiemetingen en

een globaal integriteitsbeleid. Hiervoor werden de nodige acties ondernomen. IAVA beoordeelde eind 2013 dat de aanbevelingen 100% zijn gerealiseerd.

In 2013 werd een bijkomende risicoanalyse gemaakt. Naast de ondersteunende processen, werden ook de risico's voor de beleidsprocessen in kaart gebracht en werden passende actiepunten aanbevolen om te remediëren. De directieraad nam kennis van de analyse en keurde het actieplan in december 2013 goed.

3.2. Belanghebbendenmanagement: overleg met stakeholders naar aanleiding van concrete opdrachten

- De *belanghebbenden* werden per kernproces en per strategisch project (zie 3.1.) benoemd.
- Er zijn verschillende vormen van overleg met de *opdrachtgevers* bij de voorbereiding, opvolging en evaluatie van beleid- en omgevingsmonitoren. Voor VRIND en de indicatoren van het Pact 2020 werd de overlegprocedure met de *stakeholders* (SERV, Verenigde Verenigingen) door de Vlaamse Regering vastgelegd en uitgevoerd. Ook in het kader van het onderzoeksprogramma wordt sinds 2013 systematisch overleg gepleegd met andere *onderzoeksgroepen en/of met betrokken administraties*. De bedoeling van dit overleg is om de beleidsrelevantie van het onderzoek te bevorderen en de kwaliteit van het onderzoek af te stemmen op gangbare standaarden in de academische wereld.
- Aan de *gebruikers van datasets* wordt de mogelijkheid geboden om feedback te geven over de aangeboden informatie via de helpdeskfunctie. Deze modaliteit is technisch voorzien op de SVR-website en de website Lokale Statistieken. Op deze site wordt ook de mogelijkheid geboden om via Facebook in contact te komen met de gebruikers. De primaire gebruikers van Lokale Statistieken werden in 2013 betrokken bij de evaluatie van de huidige ontsluiting van gemeentelijke statistieken.

3.3. Monitoring: gebruik van MOD-rapporten en ministeriebrede informatiesystemen voor opvolging van managementprocessen

- In de *beheersovereenkomst* werd aan de meeste operationele doelstellingen meetbare output gekoppeld.
Het ondernemingsplan is mede een operationalisering van de beleidsopties die de minister-president in zijn *beleidsnota-beleidsbrief* (DAR) heeft aangekondigd.
De uitvoering van de aangekondigde actiepunten wordt maandelijks opgevolgd in een overzichtstabel die de leidend ambtenaar invult. Tweemaandelijks rapporteert de LA aan de directieraad. Er gebeurt nadien een communicatie aan het kabinet van de minister-president. Deze werkwijze werd in 2013 gevolgd.
- Voor de opvolging van *managementondersteunende activiteiten* wordt in de eerste plaats gebruik gemaakt van de rapporten die de MOD van DAR-iv maandelijks opstelt over ICT-toepassingen en -infrastructuur, personeelsaantallen en -afwezigheden, gsm- en vaste telefonie, algemene werkingsuitgaven, uitvoering van de begroting.
Er bestaat een samenwerkingsprotocol met de MOD over het generieke dienstverleningsaanbod dat kan aangevuld worden met optionele diensten. Voor de generieke dienstverleningsprocessen werden SLA's (tijdigheid) afgesproken. De naleving van de

SLA's wordt maandelijks opgevolgd en driemaandelijks ter evaluatie voorgelegd aan het Aansturingcomité van de MOD. De MOD houdt eveneens een accountmanagement bij over de prestaties die hij specifiek verricht voor de klanten (optionele opdrachten). Deze werkwijze werd in 2013 voortgezet (zie bijlage).

- De Studiedienst van de Vlaamse Regering maakt voor haar personeelsbeheer gebruik van het Vlimperssysteem. Vanuit dat systeem wordt ook de informatie gehaald voor de maandelijkse stand van zaken van de *personeelsuitgaven en personeelsaantallen*. Deze informatie wordt ter beschikking gesteld van BZ voor een geconsolideerde rapportering op het niveau van de Vlaamse overheid. De directieraad en het kabinet ontvangen driemaandelijks een overzicht van het aantal koppen en de personeelsbeschikbaarheid. Het systeem levert informatie voor het beantwoorden van parlementaire vragen. Deze samenwerking met VLIMPERS werd in 2013 voortgezet.

Personeelsgegevens, december 2013

	SVR	Vlaamse administratie
Personeelsaantal	41	39.670
Personeelsbeschikbaarheid (VTE)	36,9	35.453,0
Personeelsaanwezigheid (in %)	76,3	89,7
Aandeel MOF/VTE (in %)	2,3	7,6
Aandeel loonkost/totale uitgaven (in %)	84,6	8,5

Bron: portaal bedrijfsinformatie Vlaamse overheid.

De *personeelsaanwezigheid* ligt in SVR veel lager dan het gemiddelde voor de Vlaamse administratie. De personeelsbeschikbaarheid geeft weer hoeveel VTE (voltijds equivalent) er beschikbaar zijn in een organisatie. De eenheid hier is 'bruto VTE': de verhouding van het aantal betaalde werkdagen ten opzichte van het aantal dagen dat een voltijds personeelslid per jaar dient te werken. Het lage aandeel in SVR kan verklaard worden door langdurige afwezigheid wegens ziekte, deeltijds werken om familiale redenen (opvoeding kinderen) en omwille van leeftijd (50+).

Het *aandeel MOF-functies* tegenover het totaal aantal VTE ligt in SVR ver beneden de streefnorm van 10% die in het kader van het programma Slagkrachtige Overheid werd vooropgesteld tegen het einde van deze legislatuur. De voorbije jaren werden de administratieve en logistieke ondersteunende functies binnen SVR sterk afgebouwd (niet vervanging na pensioen of natuurlijke afvloeiing).

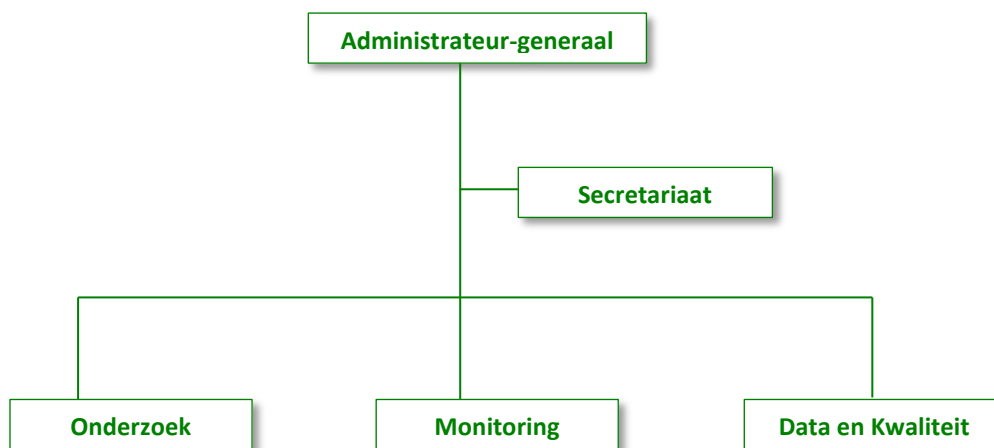
Het *aandeel van de personeelskost* weegt zwaar door in SVR. De kredieten voor werking en beleidsopdrachten zijn dan ook zeer beperkt. De uitgaven van de Vlaamse overheid hebben in grote mate betrekking op transfers naar natuurlijke personen en rechtspersonen. De personeelskost is in dat geheel miniem.

- Alle *vormingsinitiatieven* (ook niet betalende) worden aan de MOD meegedeeld. Vanaf oktober 2013 verliep deze registratie via een bijzondere module in Vlimpers. Vanaf 2014 zal op deze wijze opleiding kunnen gekoppeld worden aan de individuele ontwikkelingsplannen in PLOEG.

3.4. Organisatiestructuur: functionele indeling ter ondersteuning van opdrachten

In 2011 werd een nieuw personeelsplan opgesteld. Dit werd gekoppeld aan nieuwe werkingsprincipes. De vaste teams werden vervangen door programmamanagement. Een programma omvat een samenhangend geheel van taken en processen die bijdragen tot de realisatie van bepaalde operationele doelstellingen. De aansturing en opvolging gebeurt door vaste programmacoördinatoren. De organisatie wordt gedragen door drie programma's met name *Onderzoek, Monitoring, Data & Kwaliteit*. Een beperkt *secretariaat* ondersteunt het management.

Deze organisatievorm werd in 2013 aangehouden. Er volgt in 2014 een evaluatie naar aanleiding van de nieuwe opdrachten als regionale statistische autoriteit.



3.5. Human resources management: voldoende aandacht voor talent, diversiteit en welzijn van personeel op de werkvloer

3.5.1. Personeel en organisatie

- Aangezien de organisatie niet kan groeien, noch in aantal koppen noch in budget en de taken steeds uitgebreider en complexer worden, worden de aanwezige personen en beschikbare competenties optimaal ingezet.
- In 2013 werden de personeelsleden toegewezen aan een van de drie *programma's of het secretariaat*. Dit gebeurde door de directieraad in overleg met de betrokken medewerkers (zie middelen).
- Ieder personeelslid beschikt over een *functiebeschrijving volgens een passende functiefamilie* die is afgesproken bij de opmaak van de PEP. In 2013 werd naar aanleiding van het arbeidsplaatsbeheer onder begeleiding van de MOD een aanpassing gedaan omdat de huidige taken van de medewerkers beter pasten in een andere functiefamilie.

Personeel naar functiefamilie, 2013

Onderzoeker	Organisatie-ondersteuner	Gespecialiseerd ondersteuner	Administratief ondersteuner	LA
9	22	6	3	1

Bron: SVR.

De functiefamilie onderzoeker komt voor in het programma Onderzoek. De grootste functiefamilie is die van organisatieondersteuner. Deze functie komt voor in het programma Monitoring en het programma Data & Kwaliteit. Gespecialiseerde ondersteuners zijn eveneens te vinden in het programma Data & Kwaliteit als databeheerders, webmaster, ...

- Het *arbeidsplaatsbeheer* voor SVR is in de zomer 2013 in Vlimpers ingevoerd. Deze tabel vermeldt de voorziene plaatsen in het personeelsplan met de voorziene niveaus en functiefamilies. Iedere SVR-werknemer heeft hierin een plaats (stoel/nummer) gekregen. In 2014 zal een actualisatie gebeuren samen met een weging van de functiezwaarden.
- *In 2013 werden twee vervangingswervingen aangekondigd.* De statutaire werving van één demograaf (oppensioenstelling van twee demografen in 2014) is succesvol verlopen met ondersteuning van Jobpunt en de MOD van DAR-iV. Deze persoon zal op 1/2/2014 in dienst treden (onderzoeker - niveau adviseur). In 2013 werd tot driemaal toe een oproep geplaatst via Jobpunt voor een databeheerder (niveau B). Deze oproepen hebben spijtig genoeg niet geleid tot de selectie van een valabele kandidaat. In afwachting van een nieuwe procedure zal gezocht worden naar een interne herschikking van personeel ter versterking van het programma Data & Kwaliteit.

In 2013 werd een selectieproef uitgeschreven om contractuele medewerkers de kans te geven een *statutaire betrekking* te krijgen op A-niveau. Dit leidde in 2013 tot de aanstelling van een methodoloog als statutair beambte (niveau A2 - behoud huidige functie).

- In 2013 werd aandacht besteed aan *talentmanagement*. Tijdens de PLOEG-gesprekken werd gepolst naar de ambities van de personeelsleden en werd samen met de evaluatoren nagegaan of de betrokken personeelsleden de nodige competenties hebben om andere taken op hetzelfde niveau erbij te nemen, om andere taken uit te voeren waarvoor hiaten zijn ontstaan in de organisatie wegens de afvloeit van personeel of voor nieuwe opdrachten die SVR moet vervullen (bv. in kader van interfederalisering). In functie van deze gesprekken konden de personeelsleden een persoonlijk ontwikkelingsplan voorstellen zodat de juiste persoon op de juiste plaats terecht kan (binnen of buiten SVR). Dit gaf in 2013 aanleiding tot enkele functiewijzigingen en toewijzingen aan een ander programma.
- In 2013 werden omwille van budgettaire beperkingen geen *stageplaatsen of startbanen* voorzien.
- In 2013 werd het *arbeidsreglement* aangepast om de *prikklok* voor alle personeelsleden, die dit wensen, af te schaffen. De meeste medewerkers op niveau A werden al vrijgesteld (onderzoekers, adviseurs). Heel wat medewerkers, op alle niveaus, werken thuis (maximaal 2 dagen per week). De aanwezigheid tijdens de stamtijden moet worden gerespecteerd en kan worden gecontroleerd (badge draaieur). Alle medewerkers kozen

om vanaf juli 2013 niet langer te prikken. Voor de personeelsleden met een teveel aan geregistreerde uren, werd een overgangsmaatregel goedgekeurd door het EOC die liep tot december 2013.

3.5.2. Diversiteitsbeleid

- De Studiedienst van de Vlaamse Regering heeft een *emancipatieambtenaar* aangeduid die de tijd krijgt om deel te nemen aan de Commissie Emancipatiezaken. Zij rapporteert rechtstreeks aan de leidend ambtenaar en wordt ondersteund bij het bekendmaken van sensibiliseringsacties. Deze rol werd in 2013 door dezelfde persoon verder opgenomen.
- De Studiedienst van de Vlaamse Regering is voor een evenredige arbeidsdeelname en heeft in zijn beheersovereenkomst *streefnormen* vastgelegd voor de aanwezigheid van vrouwen en kansengroepen:
 - minstens 1/3 vrouwen op A-niveau en genderneutraliteit bij het management (directieraad);
 - 4% personen met allochtone afkomst in totaal personeelsbestand of 5% van de instroom tegen eind 2015;
 - 4,5% personen met een handicap of 1 voorbehouden betrekking.

Profiel van werknemers, in % in december 2013

	SVR	Vlaamse administratie
45+	46,5	46,8
Vrouwen middenkader		
N-1 (lid directieraad)	60,0	31,0
N functie	100,0	20,6
Vreemde herkomst	2,3	3,0
Niveau D	0	16,5

Bron: portaal bedrijfsinformatie Vlaamse overheid.

SVR haalt goede scores wat de aanwezigheid van vrouwen betreft: van de 33 medewerkers (koppen) op niveau A zijn er 13 vrouwen (39%). In de directieraad zijn drie op de vijf leden vrouwen. De leidend ambtenaar is een vrouw.

Binnen de organisatie telden we één persoon van niet-EU15 origine (2,3%).

- Bij (vervangings)wervingen werden de vacatures (*gender*)*neutraal* opgesteld. Er gebeurde een kwaliteitscontrole door de P&O-functie bij de MOD van DAR-IV. De vacatures die voor externe kandidaten werden opengesteld, werden via Jobpunt bekendgemaakt aan de doelgroepen via de consultants van de VDAB en via de mailinglijst van doelgroeporganisaties die door de Dienst Emancipatiezaken werd ter beschikking gesteld.

Het is geen evidentie om een bepaalde betrekking vooraf voor te behouden voor een kansengroep omdat de vacatures worden opengesteld in functie van de lacunes op het niveau van taken, functiefamilie en functiezwaarte. Op de vacature voor databeheerder heeft 1 persoon met een handicap en 1 persoon van vreemde origine ingeschreven. Deze personen voldeden echter niet aan de opgelegde diplomaverensten of nuttige ervaring.

- Er is een *onthaaltbrochure voor nieuwe medewerkers* (Brochure van domein DAR plus aanvullende mededelingen vanuit SVR).
- Binnen SVR is *structureel telewerk* ruim verspreid. Quasi op alle niveaus is structureel telewerken toegestaan, voor de secretariaatsfuncties kan dit sinds 2013 ook occasioneel. Afspraken werden vastgelegd in een protocol tussen de leidend ambtenaar en het personeelslid.

Structureel thuiswerk, december 2013

Niveau A (33)	Niveau B (5)	Niveau C (4)
23	3	1
1dag/week	1,5 dag/week	2 dagen/week
6	3	18

Bron: SVR.

- SVR werkt ook *inhoudelijk* mee aan het in beeld brengen van de diversiteit binnen de maatschappij. Zo analyseert SVR administratieve gegevens over vreemde herkomst (Rijksregister), stelt een lokale integratiemonitor en een Vlaamse integratie- en inburgeringsmonitor samen, geeft het in VRIND een overzicht van beschikbare gegevens over genderaspecten, ... SVR neemt in zijn jaarlijkse survey over waarden, houdingen en gedragingen periodiek vragen op over de houding tegenover migranten, personen met handicap, holebi. Deze enquêteresultaten worden geanalyseerd en verwerkt in webartikels over participatie van kansengroepen, indicatoren voor het Pact 2020 e.a. in 2013 werd een artikel voorbereid over de participatie van personen met een handicap.

3.5.3. Opleiding en kennisdeling

- Binnen de Studiedienst van de Vlaamse Regering wordt veel aandacht gegeven aan vorming onder de vorm van het volgen van *gespecialiseerde opleidingen* en het *bijwonen van studiedagen*. Opleiding maakt deel uit van het talentmanagement die de huidige personeelsleden moet laten evolueren naar de gewenste competentieprofielen in de PEP.
- Daarnaast werd zoals voorafgaande jaren maandelijks een interne *workshop kennisdeling* georganiseerd waarop personeelsleden aan hun collega's informatie gaven over hun werkzaamheden:
 - lessen uit de praktijk van het onlineonderzoek: op basis van tien jaar praktische ervaring met online onderzoek kunnen een aantal lessen getrokken worden teneinde realistische verwachtingen te creëren;
 - gebruik interactieve kubussen demografie;
 - faillissementen in de Kruispuntbank van de Ondernemingen (KBO),
 - Vlaamse Armoedemonitor;
 - ontstaan en verloop van de recente economische crisissen en impact op de Vlaamse economie;
 - presentatie van de IMA-Databank en zijn potentieel tot exploitatie ter ondersteuning van het Vlaams gezondheidsbeleid;
 - nieuwe ontwikkelingen in de ondernemingsstatistieken in 2013.

3.5.4. Welzijn op het werk

- In 2013 heeft de Studiedienst van de Vlaamse Regering in overleg met de MOD van DAR-iv een *plan voor welzijn op het werk* opgesteld dat bestaande maatregelen kadert ten aanzien van de algemene welzijnsverklaring die in 2013 door de directieraad en het EOC werden goedgekeurd.

Een van de actiepunten voor 2013 was het opzetten van een diepgaander psychosociale risicoanalyse. In het najaar werd met ondersteuning van een gespecialiseerde consultant (ISW-Limits) een enquête gehouden bij alle medewerkers van DAR, inclusief SVR. De resultaten van deze enquête werden in december aan het managementcomité van DAR toegelicht. Iedere directieraad zal deze resultaten verder analyseren voor zijn dienst. Ook de werkgroep welzijn van DAR zal betrokken worden bij de analyse en het zoeken van oplossingen. Dit moet uitmonden in een actieplan voor 2014.

Uit de enquête blijkt dat de medewerkers van SVR in vergelijking met een ruime referentiegroep, geen afwijkende mening hebben op het vlak van stressklachten, ongewenst gedrag of absentieïsme. De resultaten van de enquête geven wel een significante afwijking voor motivationele risicofactoren.

Een van de objectief waarneembare parameters voor welzijn op het werk is de ziekteafwezigheid.

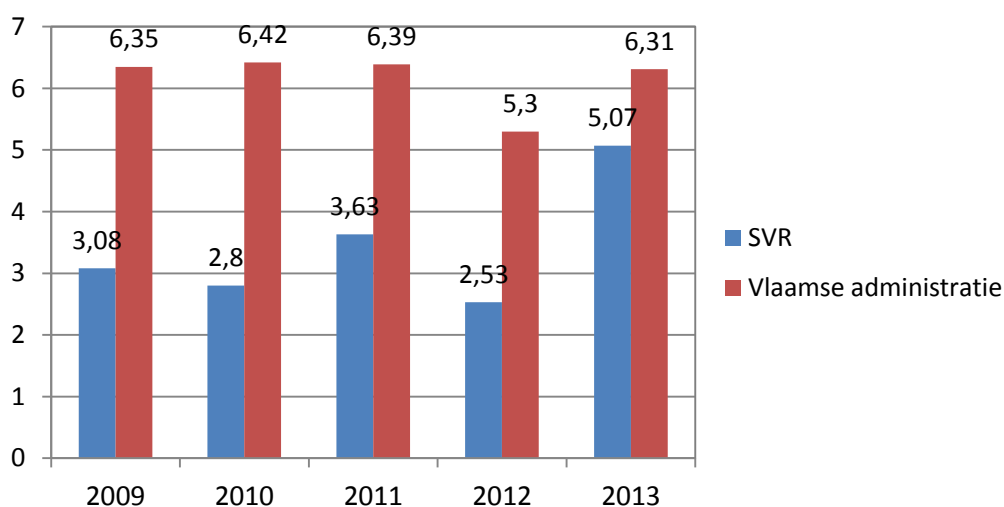
Ziekte, 2013

	SVR	Vlaamse administratie
Ziekteafwezigheid (in %)	5,07	6,3

Bron: portaal bedrijfsinformatie Vlaamse overheid.

Het *ziekteafwezigheidspercentage* is het aantal ziektedagen/het aantal te presteren dagen. De indicator 'ziekteafwezigheidspercentage' geeft het aantal dagen op 100 weer dat een werknemer afwezig is wegens ziekte. Het percentage wordt berekend door het aantal ziektedagen af te zetten tegenover het totaal aantal te presteren dagen.

Ziekteafwezigheidspercentage, 2009-2013



Bron: portaal bedrijfsinformatie Vlaamse overheid.

Uit bovenstaande figuur blijkt dat de afwezigheid wegens ziekte in 2013 sterk is toegenomen, zowel in de Vlaamse administratie als in de Studiedienst van de Vlaamse Regering. In SVR stelden we vooral in de periode maart-september een aantal langdurige afwezigheden vast.

3.6. Informatie en interne communicatie: onderhouden van regelmatig overleg met personeel en versterken van externe communicatie

- In 2010 werden *interne richtlijnen voor het zorgvuldig omgaan met privacygevoelige informatie* uitgeschreven. Deze werden nadien meerdere keren aangepast in functie van de nieuwe procedure voor aanvraag tot mededeling van gegevens bij ADSEI (kadercontract), actiepunten vanuit het IT-beveiligingsplan van SVR. In het PLOEG-document van elk personeelslid is een gedragsrichtlijn over informatiebeveiliging opgenomen.

In 2013 werd door de gegevensverantwoordelijke nauwgezet toegekeken op de toepassing van deze richtlijnen. Er werd systematisch een lijst bijgehouden met de aanvragen tot mededeling van gevoelige gegevens en van de personen die toegang kregen tot beveiligde datasets (op basis van bepalingen in vertrouwelijkheidscontract).

- In 2013 werd verder werk gemaakt van een goede *interne communicatie*.
 - *Directieraad*: maandelijkse bijeenkomst van leidend ambtenaar met de programmacoördinatoren en de secretariaatscoördinator. De agenda wordt vooraf meegedeeld aan alle personeelsleden met de mogelijkheid om via de coördinatoren een agendapunt toe te voegen. Alle personeelsleden kunnen het verslag met de beslissingen van de directieraad lezen en toelichting vragen aan de leden van de directieraad.
 - In 2013 werden twee algemene *personeelsvergaderingen* gehouden met een toelichting over het werkprogramma en de ontwikkelingen ingevolge de interfederalisering.
 - *Programmawerkgroepen*: de coördinatoren roepen de programmamedewerkers regelmatig samen met het doel de voortgang van de werkzaamheden in het kader van de beleidsbrief en het ondernemingsplan op te volgen en af te stemmen, een insteek te formuleren voor het komende programma, voorstellen te formuleren voor de begroting.
 - Ad hoc werkgroepen met betrekking tot managementondersteunende activiteiten:
 - * werkgroep interne richtlijnen inzake SVR-publicaties
 - * werkgroep evaluatie van lokale statistieken.
 - *De externe communicatie* van producten en diensten moet bijdragen tot een betere naambekendheid van de Studiedienst van de Vlaamse Regering bij alle diensten van de Vlaamse overheid, bij de beleidsmakers en wetenschappelijke instellingen.
 - Alle publicaties (pdf) blijven gratis aangeboden via de SVR-website. Gedrukte publicaties kunnen enkel besteld worden via het unieke loket van de Vlaamse

overheid. Omwille van de omzendbrief 2010/34 werden enkel nog de SVR-Studies (2 per jaar), de Sociale Staat van Vlaanderen, VRIND, Flanders Outlook en de folder Vlaanderen in Cijfers gedrukt.

SVR monitort het aantal downloads op de SVR-website. Het is een organisatie-site waarop de producten van de dienst worden aangeboden. Zo ook de studies, webartikels, monitorrapporten, methoden en technieken, ...

In 2013 bleef, zoals vorige jaren, VRIND 2013 het meest gedownloade rapport. Maar ook monitorrapporten zoals de Vlaamse armoedemonitor, Flanders Outlook 2013 en het Cijferboek over de Vlaamse Rand 2013 kregen veel belangstelling.

Bij de studies werd vooral de Sociale Staat van Vlaanderen 2013 vaak gedownload. Bij de webartikels heeft vooral het artikel over recente immigranten veel lezers gekend. Opmerkelijk is dat vele studies en monitorrapporten gedurende meerdere maanden worden geconsulteerd.

Het aantal downloads is een indicatie van de relevantie van een product voor een ruimer publiek. Deze producten werken ook door in het beleid (zie parlementaire vragen).

3.7. Financiële management: opvolgen van boekhoudkundige verrichtingen via MOD-rapporten, voorbereiden van budgetcontrole 2013 en van ontwerp-begroting 2014

- De Studiedienst van de Vlaamse Regering werkt samen met de MOD van DAR-iV voor zijn boekhoudkundige activiteiten. Er werd een samenwerkingsakkoord afgesloten met concrete *SLA's voor de hoofdprocessen* zoals boekhouding en begroting. In 2013 werden de boekhoudkundige rapporten van de MOD maandelijks nagekeken op volledigheid. Anomalieën werden gesignaleerd aan de contactpersonen bij de MOD. Het secretariaat houdt een Exceltabel bij voor de tussenliggende processtappen (datum van vertrek, ontvangst van dossier) zodat de afhandeling van dossiers kan opgevolgd worden. Structurele problemen of het systematisch niet behalen van SLA's werden naar gewoonte aangekaart op het driemaandelijks Aansturingcomité tussen de MOD en op het gebruikersforum.
- In 2013 werd volgens de begrotingsrichtlijnen een voorstel uitgewerkt voor de *budgetcontrole 2013 en voor de ontwerp-begroting 2014*. De voorziene budgetten werden gekoppeld aan de operationele doelstellingen van de beleidsbrief. De begroting van SVR maakt sinds 2013 onderdeel uit van het programma (beleidsveld) geïnformeerd beleid (zie middelen).

De ontwerp-begroting en memories van toelichting werden voor kwaliteitsnazicht bezorgd aan de MOD die alle voorstellen voor het domein DAR-iV bundelt en de goedkeuringsprocedure verder begeleidt.

3.8. Facilitair management: algemene schoonmaak in SVR-lokalen combineren met archiveren van relevante documenten en opkuisen van overbodige documenten

- Voor wat het facilitair management betreft, volgt de Studiedienst het algemeen beleid m.b.t. gebouwenbeheer van Vlaamse overheid, het zuinig energiegebruik, de beperkte

CO²-uitstoot, de aankoop van milieuvriendelijke dienstvoertuigen. De MOD van DAR-iV begeleidt SVR hierbij. Voor deze dienstverlening werden onderling SLA's afgesproken.

- In 2013 werd een overeenkomst met AFM afgesloten met SLA over de *interne postbedeling*.
- SVR beschikt over 1 *dienstwagen*, een benzinewagen die 9 jaar oud is. De ecoscore bedraagt 61, wat binnen de normen ligt. Het gemiddelde voor de benzine bedrijfswagens binnen de Vlaamse administratie bedraagt 71,3.



3.9. Efficiënte werking

3.9.1. Variabele en aanstuurbare uitgaven van SVR verlagen tegenover niveau van de start van de legislatuur

De Studiedienst van de Vlaamse Regering zal het lage uitgavenniveau dat al van toepassing was bij de start van de nieuwe legislatuur handhaven, ook al nemen de opdrachten toe.

- De Studiedienst heeft in 2013 veel studiewerk zelf uitgevoerd. Er werd enkel beroep gedaan op externe onderzoekscentra indien de expertise niet of in onvoldoende mate aanwezig was binnen SVR. In 2013 werden er enkel beleidskredieten voorzien voor de *uitbesteding van onderzoekopdrachten* in het kader van de Sociale Staat van Vlaanderen 2013. Het Vlaams Parlement had in zijn resolutie gepleit voor een virtueel netwerk met Vlaamse universiteiten en hogescholen. Dit belette niet dat er samengewerkt werd met universiteiten en hogescholen. Er werden artikels van externe deskundigen in SVR-Studies opgenomen die pasten binnen het vooropgestelde onderzoekconcept. Er werd geen vergoeding gegeven indien deze artikels een vorm van extra valorisatie waren van eerder gesubsidieerd onderzoek.

Uitgaven uitbesteed onderzoek, Sociale Staat van Vlaanderen, in euro

Begrotingsjaar	Editie 2009		Editie 2011		Editie 2013	
	VAK	VEK	VAK	VEK	VAK	VEK
2008	250.650					
2009		250.625				
2010			145.200			
2011				145.200		
2012					124.561	
2013						124.561

Bron: SVR.

De uitgaven voor uitbesteed onderzoek in het kader van de Sociale Staat van Vlaanderen is sinds 2009 met de helft gedaald zowel in VAK als in VEK. Niettemin blijven in deze publicatie zeven aspecten bestudeerd van de leefsituatie van de Vlamingen. De kostenreductie is in 2012-2013 gerealiseerd door de vergoeding van de bijdragen van de universiteiten en hogescholen te verlagen van 20.000 euro tot 15.000 euro, exclusief btw.

- De *verzendingskosten* worden onder controle gehouden en mogen niet stijgen tegenover 2009 (referentiejaar: 39.891 euro). Het streefdoel is om in 2013 de verzendkosten met 25% te drukken tegenover het uitgavenniveau in 2009 (apparaatskredieten). Het is eveneens het streefdoel om in 2013 de *druk- en lay-outkosten van de SVR-publicaties* (zie *externe communicatie*) met 25% te doen dalen tegenover 2009.

Druk- en lay-outkost SVR-publicaties, in euro

	2009		2013	
	VAK	VEK	VAK	VEK
SVR-Rapporten	33.887	39.682	8.008	15.825
SVR-Studies	20.303	24.467	0	0
VRIND	32.187	36.686	27.979	26.301
andere	8.608	7.787	3.882	5.326
TOTAAL	94.985	108.622	39.869	47.452

Bron: SVR.

Uit bovenstaande tabel blijkt dat in 2013 minder dan de helft (42%) werd vastgelegd dan in 2009 voor het drukwerk en lay-out van SVR-Studies, VRIND en andere gedrukte publicaties (Vlaanderen in Cijfers, Flanders Outlook). Ook de betalingen bedroegen in 2013 slechts 44% van het bedrag dat in 2009 effectief werd uitbetaald. De doelstelling van de beheersovereenkomst om deze uitgaven met een kwart te reduceren, is dus ruim behaald. Ook vorig jaar werd al sterk op deze uitgavenpost bespaard.

Efficiëntie indicatoren webartikels

	Aantal webartikels	Aantal dagen	Loonkost (euro)
2012	10	276	116.870
2013	9	162,5	80.154

Bron: SVR.

In het aantal bestede dagen zit zowel de tijdsbesteding van de auteurs als van de reviewers en het secretariaat (lay-out). De loonkost werd berekend a rato van het aantal bestede werkdagen per betrokken personeelslid.

De werkingskost werd berekend a rato van het aantal bestede VTE aan webartikels (op totaal van 36,6 VTE).

- Gemiddeld aantal werkdagen besteed aan 1 webartikel
2012: 27,6
2013: 18,1
- Gemiddeld aantal VTE per webartikel (1vte = 200 werkdagen)
2012: 0,14
2013: 0,09

- c) Gemiddelde loonkost (euro) van 1 webartikel
2012: 11.687
2013: 8.906
- d) Gemiddelde kost (euro) per webartikel incl. loon en werking
2013: 9.708

3.9.2. Bijdrage aan algemeen efficiëntiebeheer van Vlaamse overheid door advisering en projectbegeleiding van andere diensten van VO

- Door het feit dat Studiedienst van de Vlaamse Regering *ondersteuning* biedt aan andere diensten van de Vlaamse overheid met betrekking tot onderzoek, monitoring, datamanagement e.a., besparen de betrokken diensten op consultancykosten. Dit kostenbesparend effect is moeilijk te ramen.
- De Studiedienst volgde in 2013 in het kader van het *MJP Slagkrachtige Overheid* de effecten van het meerjarenprogramma Slagkrachtige Overheid op met de barometer (zie monitoring).

3.10. Maturiteit van de organisatie

De Studiedienst van de Vlaamse Regering heeft al een zeker niveau van maturiteit op het gebied van organisatiebeheersing behaald. IAVA kende voor alle thema's een score toe die gelijk is of hoger dan 3.

Na evaluatie van het beheersinstrumentarium, werd op basis van de 10 thema's uit de Leidraad Interne Controle/Organisatiebeheersing een dwarsdoorsnede van de resultaten gemaakt en onderzocht IAVA in welke mate de organisatie haar doelstellingen op een nog meer efficiënte, effectieve, integere en kwaliteitsvolle manier kan realiseren (p. 14-15 van de leidraad).

Op basis van deze vaststellingen formuleerde IAVA twee aanbevelingen:

1. SVR bepaalt haar globaal integriteitsbeleid en zet instrumenten in die zowel gericht zijn op het voorkomen als op het detecteren van integriteitsaantastingen.
2. Om efficiëntie nog beter meetbaar en aantoonbaar te maken, ontwikkelt het agentschap een systeem dat haar in staat stelt om de (productie)middelen/-apparaatskosten in hun totaliteit toe te wijzen aan de organisatiedoelstellingen en/of de (kern)processen.

IAVA bevestigde naar aanleiding van een visitatie in november 2013 dat SVR de aanbevelingen heeft ingewilligd en dat deze aanpak voldoende is voor een maturiteitsniveau

3. Het advies van IAVA luidt als volgt:

“De Studiedienst bereikte reeds in 2010 een hoog niveau van organisatiebeheersing en blijft acties ondernemen om dit systeem te optimaliseren en volledig te verankeren in zijn dagdagelijkse werking. Dit vertaalt zich in:

- een verdere verhoging van het maturiteitsniveau;
- een tijdige realisatie van alle aanbevelingen;
- een systeem van risicomanagement op de verschillende niveaus.

Er zijn dan ook geen knelpunten.”

In de syntheseverslag van december 2013 kunnen we het volgende aflezen:

	SVR	VO-mediaan	VO-gemiddelde
Naar doelstelling	3	3	2,7
Effectiviteit	3	2	2,2
Efficiëntie en kwaliteit	3	3	2,8
Integriteit	3	3	2,6
Naar thema			
Doelstellingen	4	3	3,0
Belanghebbenden	4	3	2,9
Monitoring	3	3	2,8
Organisatiestructuur	3	3	3,0
HRM	3	3	2,8
Organisatiecultuur	3	3	2,6
Informatie en communicatie	3	3	3,0
Financieel management	3	3	2,5
Facilitymanagement	3	3	2,6
ICT	3	3	2,6

Bron: IAVA, auditrapport.

Qua maturiteit zit SVR minstens even hoog of zelfs hoger dan de mediaanwaarde voor de Vlaamse administratie.

4. MIDDELEN

4.1. Personeel

De personeelsomvang van de Studiedienst van de Vlaamse Regering bedroeg bij de start van de nieuwe legislatuur 40,8 VTE en 46 koppen. In 2013 bedroeg de *personeelsbeschikbaarheid* over het jaar gemiddeld 36,9 VTE. SVR had eind 2013 een arbeidsrelatie met 41 personeelsleden (koppen). De opgelegde besparing met 6,5% koppen is aldus gerealiseerd (tot 43).

Er zijn 2 adviseurs (organisatieondersteunend) bij het programma Monitoring die meetellen als kop maar niet werkzaam zijn bij SVR (algemeen directeur bij ander domein, detachering naar EU). Deze personen blijven echter meetellen als 'kop'. In december 2013 gaf een databeheerder ontslag wegens nieuwe job in de privésector.

Personeelsbezetting SVR, 2013

Maand	Personeelsaantallen	Personeelsbeschikbaarheid
Januari	43	38,91
Februari	43	38,75
Maart	42	38,19
April	42	37,10
Mei	42	36,05
Juni	42	36,60
Juli	42	36,09
Augustus	42	36,62
September	42	37,14
Oktober	42	35,91
November	42	35,56
December	41	35,56
Jaargemiddelde		36,87

Bron: portaal bedrijfsinformatie Vlaamse overheid.

Het portaal bedrijfsinformatie Vlaamse overheid geeft het aantal koppen en de personeelsbeschikbaarheid zoals deze in Vlimpers is ingegeven. Indien we ook rekening houden met afwezigheden wegens ziekte, bevalling, ... komen we tot lagere cijfers inzake in te zetten personeel.

Personeelsbeschikbaarheid en personeelsaantal naar programma, december 2013

	Personeelsbeschikbaarheid	Koppen
SD. 1A Onderzoek	8,0	9
SD. 1B Monitoring (+TSA+NBB)	15,1	18
SD. 2 Data & Kwaliteit	9,8	10
Interne werking – secretariaat	2,5	3
Leidend ambtenaar	1	1
TOTAAL	36,5	41

Bron: VLIMPERS.

4.2. Budgettaire middelen

Voor de uitvoering van het ondernemingsplan 2013 werden in de Algemene Uitgavenbegroting 231.000 euro VAK en 558.000 euro VEK voorzien op programma AD0/1AN-A-2-A/WT Werking en toelagen- ondersteuning geïnformeerd beleid.

Beleidskredieten, uitvoering op 31/12/2013

	VAK (euro)	Realisatiegraad	VEK (euro)	Realisatiegraad
AD0/1AN-A-2-A/WT	231.000	79%	558.000	53%

Bron: ORAFIN.

De beleidskredieten werden in de begroting als volgt toegewezen aan de hierboven vermelde strategische en operationele doelstellingen (in euro):

Beleidskredieten, begroting en realisatie naar doelstelling, december 2013

Doelstelling	VAK (euro)	Realisatiegraad	VEK (euro)	Realisatiegraad
1.1. Onderzoek (incl. HERMREG)	60.000	55,3	189.000	84,3
1.2. Monitoring	51.000	62,7	51.000	68,9
2. Coördinatie statistiek	120.000	88,2	318.000	105,4

Bron: SVR.

Apparaatskredieten, uitvoering op 31/12/2013

	GVK (euro)	Realisatiegraad	VEK (euro)	Realisatiegraad
AD0/1AA-A-2-Z/LO: lonen	3.174.243	92%	3.174.243	92%
AD0/1AA-A-2-Z/WT: algemene werking en ICT	326.000	54%	326.000	58%

Bron: ORAFIN.

De beschikbare personeelskredieten (lonen) volstaan om het personeel te betalen. In 2013 werd een tweede schijf van de besparingen toegepast op de personeelskredieten (-42.000 euro). Over de begrotingsjaren 2012-2013 heeft de Studiedienst van de Vlaamse Regering aldus 83.000 euro ingeleverd. Op basis van de weddenlast van 31/12/2013 raamt de MOD dat er in 2013 een licht positief saldo is. Dit is te verklaren door de oppensioenstelling van een personeelslid (A2E-coördinator) en het vertrek van een databeheerder, zonder vervanging. De budgettaire impact van een bevordering van programmeur naar hoofdprogrammeur en van deskundige naar hoofddeskundige alsook de statutarisatie van een contractueel medewerker is beperkt omdat het over interne bewegingen ging.

De externe werving van een statutaire demograaf in 2014 en de interne bevordering van 2 statutaire adjuncten van de directeur naar adviseur (monitoring) is voorzien in de kredieten voor 2014. Deze personeelsbewegingen zijn betaalbaar wegens het op pensioen gaan van twee medewerkers in de loop van 2014.

De werkingsmiddelen werden in 2013 niet geïndexeerd. De verdeling van de middelen van Jobpunt Vlaanderen over de agentschappen leverde SVR 4.000 euro op. Dit was in 2013 onvoldoende om de statutaire wervingen en bevorderingen volledig te betalen aan Jobpunt. De afbouw van horizontale dienstverlening in departementen en andere agentschappen en van de MOF-functies betekenen een extra last voor de agentschappen die deze diensten voortaan zelf moeten uitbesteden of zelf organiseren.

BIJLAGE

DASHBOARD SLA MOD DAR-IV											
TEAM FINANCIËN SLA (1): JANUARI - MAART 2013: 90% van de financiële betalingsdossiers is afgehandeld binnen 5 werkdagen VANAF APRIL 2013: 90% van alle betalingen (overheidsopdrachten, subsidies, declaraties,...) zijn afgehandeld binnen 15 kalenderdagen						TEAM P&O SLA: 90% van de contractuele selectieprocedures is afgerond binnen de 2 maanden					
Jaar	2013					Jaar	2013				
Klant	SVR					Klant	SVR				
Maand	Aantal	Binnen SLA	Buiten SLA	SLA%	Gemiddeld %	Maand	Aantal	Binnen SLA	Buiten SLA	SLA%	Gemiddeld %
Januari	66	62	4	94%	94%	Januari	0	0	0		
Februari	45	17	28	38%	71%	Februari	0	0	0		
Maart	45	45	0	100%	79%	Maart	0	0	0		
April	24	19	5	79%	79%	April	0	0	0		
Mei	35	20	15	57%	76%	Mei	0	0	0		
Juni	16	15	1	94%	77%	Juni	0	0	0		
Juli	16	8	8	50%	75%	Juli	0	0	0		
Augustus	11	6	5	55%	74%	Augustus	0	0	0		
September	34	11	23	32%	70%	September	0	0	0		
Oktober	38	30	8	79%	71%	Oktober	0	0	0		
November	28	23	5	82%	72%	November	0	0	0		
December	55	54	1	98%	75%	December	0	0	0		
TOTAAL	413	310	103		75%	TOTAAL	0	0	0		0
TEAM ICT: 90% van de werkaanvragen is inhoudelijk behandeld binnen de 2 werkdagen						TEAM L&H SLA: 90% van de leveringen van standaard verbruiksgoederen gebeurt binnen de 5 werkdagen					
Jaar	2013					Jaar	2013				
Klant	SVR					Klant	SVR				
Maand	Aantal	Binnen SLA	Buiten SLA	SLA%	Gemiddeld %	Maand	Aantal	Binnen SLA	Buiten SLA	SLA%	Gemiddeld %
Januari	0	0	0			Januari	17	17	0	100%	100%
Februari	3	3	0	100%	100%	Februari	0	0	0		100%
Maart	0	0	0		100%	Maart	0	0	0		100%
April	0	0	0		100%	April	26	26	0	100%	100%
Mei	1	1	0	100%	100%	Mei	0	0	0		100%
Juni	0	0	0		100%	Juni	11	11	0	100%	100%
Juli	0	0	0		100%	Juli	0	0	0		100%
Augustus	1	1	0	100%	100%	Augustus	0	0	0		100%
September	0	0	0		100%	September	7	7	0	100%	100%
Oktober	4	4	0	100%	100%	Oktober	0	0	0		100%
November	1	1	0	100%	100%	November	7	7	0	100%	100%
December	2	2	0	100%	100%	December	0	0	0		100%
TOTAAL	12	12	0		100%	TOTAAL	68	68	0		100%
TEAM ICT: 90% van de werkaanvragen is financieel behandeld binnen de 2 werkdagen						TEAM ICT: 90% van de werkaanvragen is inhoudelijk behandeld binnen de 2 werkdagen					
Jaar	2013					Jaar	2013				
Klant	SVR					Klant	SVR				
Maand	Aantal	Binnen SLA	Buiten SLA	SLA%	Gemiddeld %	Maand	Aantal	Binnen SLA	Buiten SLA	SLA%	Gemiddeld %
Januari	0	0	0			Januari	0	0	0		
Februari	3	3	0	100%	100%	Februari	3	1	2	33%	33%
Maart	0	0	0		100%	Maart	1	1	0	100%	50%
April	0	0	0		100%	April	1	1	0	100%	60%
Mei	1	1	0	100%	100%	Mei	1	1	0	100%	67%
Juni	0	0	0		100%	Juni	0	0	0		67%
Juli	0	0	0		100%	Juli	0	0	0		67%
Augustus	1	1	0	100%	100%	Augustus	1	1	0	100%	71%
September	0	0	0		100%	September	0	0	0		71%
Oktober	4	4	0	100%	100%	Oktober	4	4	0	100%	82%
November	1	1	0	100%	100%	November	1	1	0	100%	83%
December	2	2	0	100%	100%	December	2	2	0	100%	86%
TOTAAL	12	12	0		100%	TOTAAL	14	12	2		86%
Keuze jaar 2010 2011 2012 2013 (leeg)						Keuze klant dDAR IAVA SVR diV VAIS TVL SARIV Vlevo (leeg)					
Vieva: NIET MEER ACTIEF SINDS 2012 TVL: PAS ACTIEF SINDS 2012											
LEGENDE x < 80% 80% ≤ x < 90% x ≥ 90%											



Samenstelling

Diensten voor het Algemeen Regeringsbeleid
Directieraad Studiedienst van de Vlaamse Regering

Verantwoordelijke uitgever

Josée Lemaître
Administrateur-generaal
Boudewijnlaan 30 - bus 23
1000 Brussel

Lay-out cover

Diensten voor het Algemeen Regeringsbeleid
Communicatie
Patricia Van Dichel

Depotnummer

D/2014/3241/079