

---

# Eindrapport

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST TUSSEN  
VLAANDEREN CONNECT. EN DE VLAAMSE  
REGERING / 8.06.2015

---

## INHOUD

<b>1</b>	Inleiding.....	3
<b>2</b>	Over Vlaanderen connect.....	3
<b>2.1</b>	Oprichting.....	3
<b>2.2</b>	Visie.....	4
<b>2.3</b>	Missie.....	4
<b>2.4</b>	Doelstellingen.....	5
<b>2.5</b>	Leden.....	5
<b>2.6</b>	De Algemene Vergadering.....	5
<b>2.7</b>	De Raad van Bestuur.....	6
<b>2.8</b>	Dagelijks bestuur.....	6
<b>3</b>	Samenwerkingsovereenkomst met de Vlaamse Regering.....	7
<b>3.1</b>	Modern HR beleid.....	8
<b>3.2</b>	Eigen werking.....	9
<b>3.3</b>	Financiële middelen.....	9
<b>3.4</b>	Begroting en rapportering.....	10
<b>3.5</b>	Ter beschikking stellingen.....	10
Bijlagen		
<b>Bijlage 1</b>	.....	11

## 1. Inleiding

De Vlaamse Regering besliste tot de oprichting van een Vlaamse Vereniging voor ICT-personeel, Vlaanderen connect.. Naar aanleiding van deze beslissing werd een samenwerkingsovereenkomst opgesteld tussen de vereniging en de Vlaamse Regering.

Deze overeenkomst werd afgesloten voor de periode van 1 juni 2014 tot en met 31 december 2015. De samenwerkingsovereenkomst stelt dat zes maanden voor het aflopen van de overeenkomst een eindrapport dient opgesteld te worden betreffende onderhavige overeenkomst. Dit eindrapport werd aldus opgemaakt om hier gehoor aan te geven.

Bijlage 1 omvat de volledige samenwerkingsovereenkomst.

## 2. Over Vlaanderen connect.

### 2.1 Oprichting

Vlaanderen connect. is een privaatrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap (EVA), onder de vorm van een vereniging zonder winstoogmerk. Het agentschap is toegewezen aan het beleidsdomein Kancelarij en Bestuur en valt onder de bevoegdheid van de Vlaamse minister van Binnenlands bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke kansen en Armoedebestrijding.

Op 5 mei 2014 werd deze vzw Vlaamse vereniging voor ICT-personeel, afgekort 'Vlaanderen connect.', officieel opgericht.

De belangrijkste doelstelling van de vereniging is het ter beschikking stellen van strategische ICT-profielen aan entiteiten van de Vlaamse overheid en aan lokale en provinciale besturen die lid wensen te worden van de vereniging.



Onze huidige, steeds meer geïnformatiseerde huidige maatschappij vraagt een integrale benadering bij het aanbieden van ICT-oplossingen. Daarom is ervarings- en kennisuitwisseling tussen de leden en samenwerking tussen overheden op vlak van ICT cruciaal. Vlaanderen connect. wil deze uitwisseling en samenwerking mogelijk maken en stimuleren.

## 2.4 Doelstellingen

- De interne ICT-expertise duurzaam versterken op strategisch-tactisch niveau;
- De kostenefficiëntie van het strategische ICT-beleid verhogen, door de strategische ICT-brugfuncties goedkoper en aan een marktconforme loonkost aan te bieden;
- Bijdragen tot beter geïntegreerde en efficiëntere ICT-oplossingen door het stimuleren van ervarings- en kennisuitwisseling tussen de leden;
- Samenwerking mogelijk maken met gelijkaardige verenigingen van andere overheden;
- Aanwenden van het solidair kostendelend principe tussen de leden van de vereniging.

## 2.5 Leden

Entiteiten die van deze interne dienstverlening gebruik wensen te maken dienen lid te worden van de vzw. Sinds haar oprichting traden reeds 10 entiteiten toe:

- Agentschap Facilitair Bedrijf
- Departement Werk en Sociale Economie
- Departement Informatie Vlaanderen
- Kind & Gezin
- GO!
- Departement Financiën & Begroting
- OVAM
- Agentschap Natuur en Bos
- Vlaamse Milieu Maatschappij
- Vlaamse Belastingdienst

## 2.6 De Algemene vergadering

De algemene vergadering is samengesteld uit alle werkende leden en wordt samengeroepen telkens wanneer het doel of het belang van de vereniging dit vereist, en minstens eenmaal per jaar.





### 3.1 Modern HR beleid

Eén van de voornaamste engagementen van Vlaanderen connect. die in de samenwerkingsovereenkomst worden bepaald in artikel 9, is het ter beschikking stellen van strategische ICT-profielen op een goedkopere wijze (dan via externe consultancy-opdrachten) en aan een marktconforme verloning.

Voor elk van de ter beschikking gestelde ICT-profielen rekent Vlaanderen connect. de integrale loonkost door naar het lid. Dit is aanzienlijk goedkoper dan deze functies in te vullen via externe consultancy-opdrachten.

Om deze ICT profielen aan te kunnen trekken heeft Vlaanderen connect. een marktconform loonpakket uitgewerkt.

Dit pakket werd in samenwerking met SD Worx Consulting opgemaakt. Hiertoe werden loonbarema's opgemaakt die door middel van benchmarking werden afgetoetst aan de gehanteerde lonen in de privésector voor soortgelijke ICT-profielen. Het uiteindelijke loonpakket bestaat uit een vast en variabel salaris en aanvullende extralegale voordelen.

Vlaanderen connect. wil ook een rol als voorbeeldwerkgever opnemen, doordat de vereniging haar werknemers een mobiliteitsbudget toekent in plaats van een bedrijfswagen. Met dit budget kunnen de werknemers van Vlaanderen connect. zelf volgens hun eigen mobiliteitsbehoeften opteren voor één of meerdere mobiliteitsoplossingen (wagen, openbaar vervoer, fiets, ...) Dit werkt niet alleen responsabiliserend, maar geeft ook de mogelijkheid om voor duurzame mobiliteitsoplossingen te kiezen.

Daarnaast werd het loonbeleid zo opgezet dat de medewerkers van Vlaanderen connect. jaarlijks beoordeeld worden op hun competenties en resultaten. Verhogingen van het vaste salaris en behalen van het variabele loon hangen volledig af van hun jaarlijkse evaluatie en het behalen van de afgesproken doelstellingen. Anciënniteit komt hier dus niet voor in aanmerking.

Verder is er ook besloten een systeem van Counselorship uit te werken waarbij elke nieuwe medewerker van Vlaanderen connect. een coach of mentor toegewezen krijgt. Deze moeten de medewerkers helpen hun weg te vinden binnen de Vlaamse overheid en er mee voor te zorgen dat er aandacht is voor hun ambities, competenties en ontwikkelingskansen.





Dit loonbeleid en het systeem van Counselorship kaderen ook in de uitbouw van een effectief retentiebeleid. Hiermee wil Vlaanderen connect. tegemoet komen aan één van de belangrijkste doelen van de vereniging zoals voorzien in de samenwerkingsovereenkomst, artikel 9: het opbouwen van duurzame strategische ICT kennis binnen de Vlaamse overheid.

### 3.2 Eigen werking

Zoals beschreven in de samenwerkingsovereenkomst, artikel 11 werft Vlaanderen connect enkel personeel met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur. Deze personeelsleden worden enkel en alleen ter beschikking gesteld aan de leden van de vereniging.

Artikels 10 en 11 van de samenwerkingsovereenkomst stellen eveneens dat Vlaanderen connect. niet zal werken met eigen administratief- of managementpersoneel, en dat het hiervoor beroep kan doen op het Agentschap Facilitair Bedrijf. Hiertoe werd een dienstverleningsovereenkomst afgesloten tussen beide agentschappen.

De leidend ambtenaar van het Agentschap Facilitair Bedrijf treedt, zoals artikel 8 van de samenwerkingsovereenkomst stelt, op als Gedelegeerd bestuurder van Vlaanderen connect. Daarnaast stelt het Agentschap Facilitair Bedrijf een voltijds beheerder ter beschikking aan de vereniging.

De Beheerder neemt alle administratieve, organisatorische, personeel gerelateerde en statutaire zaken voor zijn rekening. Daarnaast treedt hij ook op als aanspreekpunt van de leden en de werknemers van Vlaanderen connect. en staat hij in voor het uitbouwen van Vlaanderen connect., zowel op het vlak van ledenwerving als op het vlak van de dienstverlening.

Zoals artikel 15 van de samenwerkingsovereenkomst bepaalt, maakt een vertegenwoordiger van de Vlaamse minister van Begroting, alsook een vertegenwoordiger van de Vlaamse minister van Bestuurszaken deel uit van de Raad van Bestuur van het Agentschap als regeringsafgevaardigde.

### 3.3 Financiële middelen

Vlaanderen connect. wordt, zoals voorzien in artikels 12 en 14, tot op heden gefinancierd door de éénmalige toetredingsvergoedingen van nieuwe leden (5.000 euro), het jaarlijkse lidgeld van de leden (1.000 euro) en de maandelijkse forfaitaire beheerskost (180 euro) per ter beschikking gestelde medewerker.





# BIJLAGE 1: SAMENWERKINGSOVEREENKOMST VAN DE VLAAMSE VERENIGING VOOR ICT-PERSONEEL, AFGEKORT VLAANDEREN CONNECT., EN DE VLAAMSE REGERING

## Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen

### *Artikel 1. Ondertekenende partijen*

Tussen

**De Vlaamse Regering**, vertegenwoordigd door Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding, mevrouw Liesbeth Homans , enerzijds,

en

**Het privaatrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap v.z.w. Vlaamse Vereniging voor ICT-Personeel, afgekort Vlaanderen connect.**, met zetel gevestigd te 1000 Brussel, Boudewijnlaan 30, met ondernemingsnummer 0552.687.984, vertegenwoordigd door Frank Geets, gedelegeerd bestuurder (hierna genoemd Vlaanderen connect. of het Agentschap), anderzijds

wordt de hiernavolgende samenwerkingsovereenkomst afgesloten:

### *Artikel 2. Voorwerp van overeenkomst*

Overeenkomstig artikel 31 van het Kaderdecreet Bestuurlijk Beleid van 18 juli 2003 en artikel 4§1 van het decreet van 6 juli 2012 betreffende de machtiging tot oprichting van een Vlaamse vereniging voor ICT-personeel, wordt tussen de Vlaamse Regering en de v.z.w. Vlaamse Vereniging voor ICT-Personeel een samenwerkingsovereenkomst opgemaakt.

Deze samenwerkingsovereenkomst regelt de uit te voeren taken, de informatieplicht en de rapporteringsplicht, de taken en de financiële situatie, de nadere voorwaarden voor het beheer van, het toezicht op en de werking van de vereniging, de nadere voorwaarden voor het ter beschikking stellen van personeelsleden, middelen en infrastructuur, de duur, de opzeggings- en verlengingsmogelijkheden van de samenwerkingsovereenkomst.



*Artikel 5. Beleidsmatig kader*

Het Agentschap en de werking ervan sluit aan op de doelstelling in de beleidsnota 2009-2014 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken om een efficiënte en sterke ICT-organisatie voor de Vlaamse overheid te realiseren door het versterken van de interne ICT-kennis.

De Vlaamse overheid moet immers in alle geledingen beschikken over voldoende personeel met kennis van bedrijfscontext, gekwalificeerd in bedrijfsanalyse en ICT-projectmanagement en kennis van zaken betreffende ICT (in verschillende domeinen waaronder ICT-processen, bedrijfstoepassingen, platformen, ICT-infrastructuur, ...).

Door het gekwalificeerd personeel van het agentschap kan de relevantie en de duurzaamheid van ICT-oplossingen, alsook de onafhankelijkheid van ICT-dienstenleveranciers gewaarborgd worden.

Een goede outsourcing van ICT is immers slechts mogelijk wanneer de eigen ICT-dienst van de organisatie voldoende groot en sterk is.

Ook het Vlaams Regeerakkoord – zie ‘slagkrachtige werking van het overheidsapparaat’ – vermeldt de inzet van ICT als een uitstekende hefboom voor een efficiëntere dienstverlening en om dienstoverschrijdende schaalvoordelen te realiseren. Investeren in ICT, zowel op het vlak van personeel (intern en extern) als in software en hardware is cruciaal om de kerntaken van de Vlaamse overheid te kunnen uitvoeren.

Gekaderd binnen het sleutelproject ‘nuttige rationalisatie voor een klantgedreven ICT’ uit het meerjarenprogramma ‘Slagkrachtige overheid’ vragen de Vlaamse overheden de oprichting van een Vlaamse vereniging voor ICT-personeel om een versterking van de interne ICT-expertise en een verhoogde en verbeterde beschikbaarheid van ICT-experten in de Vlaamse overheid te realiseren.

Bovendien, stelt de beleidsnota 2009-2014 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, ‘moeten wij ICT geïntegreerde oplossingen realiseren’, en is het de ambitie om ‘een goede, geïntegreerde, doelgerichte dienstverlening te bieden aan klanten en partners’. Dit integraal karakter is een rode draad doorheen de beleidsnota. Zo staat er ook ‘De interne organisatiestructuur is niet relevant voor de klant en mag ook geen nodeloze (transactie)kosten genereren in het totaalproces. Entiteitsoverschrijdende procesoptimalisatie vertrekkend vanuit het perspectief van de klant is een noodzaak’. Een voorwaarde voor geïntegreerde ICT-oplossingen voor overheden, is dat de structuren stimuleren dat ICT-diensten van verschillende overheden in contact komen met elkaar, opdat zij ook maximaal gaan samenwerken.

Het Vlaamse Regeerakkoord roept op om de werking van het lokale en provinciale bestuursniveau kwalitatief te verbeteren, onder andere door e-government. In de beleidsdomeinen en bestuursoverschrijdende e-government projecten is het voor de ontwikkeling van een geïntegreerde dienstverlening van groot belang om te komen tot samenwerking tussen de Vlaamse overheid en de lokale besturen.

Om bovenvermelde doelstellingen te realiseren is het noodzakelijk dat de Vlaamse ministeries en de publiekrechtelijke rechtspersonen van de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest, evenals de lokale besturen zich kunnen verenigen in het Agentschap.

Het is dan ook binnen bovenvermeld beleidskader dat het Agentschap, evenals onderhavige samenwerkingsovereenkomst te situeren zijn.



#### Artikel 6. Missie en taken van het agentschap

De vereniging heeft tot doel de ICT-ondersteuning en ICT-deling te voorzien en kosten- en expertisedelend te organiseren ten behoeve van haar leden door het ter beschikking stellen van strategische ICT-brugfuncties met het oog op een verhoogde afstemming van ICT op de behoeften van de leden.

Tot de concrete taken van de vereniging behoren:

- met eigen ICT-personeel de interne ICT-expertise duurzaam versterken op strategisch-tactisch niveau teneinde de effectiviteit van het eigen ICT-beleid te versterken, een betere aansturing en evaluatie mogelijk te maken van externe leveranciers en de onderlinge samenwerking tussen collega-ICT'ers en brugfuncties te bevorderen;
- de kostenefficiëntie van het strategisch ICT-beleid verhogen door strategische ICT-functies die op permanente basis bij de leden nodig zijn, op goedkopere wijze en aan een marktconforme loonkost aan te bieden;
- met behulp van strategisch en sterke eigen ICT-expertise, en de mogelijkheid tot ervarings- en kennisuitwisseling tussen de leden, komen tot beter geïntegreerde oplossingen, die de overheidsdienstverlening op een meer integrale en efficiëntere manier informatiseren;
- kunnen samenwerken met andere gelijkaardige verenigingen voor ICT van andere overheden;
- het solidair kostendelend principe kunnen aanwenden.

Volgende opdrachten behoren niet tot het takenpakket van de vereniging:

- het aanbieden van raamcontracten voor ICT-uitrusting;
- het uitvoeren van eigen projecten;
- het uitbouwen van eigen infrastructuur en
- het ter beschikking stellen van niet-strategische ICT-profielen.

#### Artikel 7. Algemene principes en waarden

Bij de uitvoering van zijn opdrachten en taken zal het Agentschap de volgende principes en waarden vooropstellen:

- Wendbaarheid:
  - Evolueren van de organisatierol in functie van evoluties in de maatschappij;
  - Loslaten van het gekende/de gewoonten;
  - Proactief en snel de dienstverlening aanpassen in functie van evoluties in de maatschappij;
  - Inzetten van medewerkers in verschillende rollen;
  - Omgaan met diversiteit in medewerkers en competenties;
- Openheid:
  - Organisatie- en domeinoverschrijdend samenwerken;

////////////////////////////////////

- Loyaal zijn aan de Vlaamse overheid;
- Uitwisselen van kennis en vaardigheden;
- 360° vertrouwen:
  - Actief aangaan van partnerschappen;
    - Empathie;
    - Open data;
    - Deontologie;
  - Geloven in het potentieel van mensen en ontwikkelingsgericht leidinggeven;
  - Hanteren van een positief mens- en maatschappijbeeld;
  - Leren uit fouten;
- Daadkracht:
  - Doen wat we zeggen en zeggen wat we doen!
    - Realistisch;
    - Eerlijk;
    - Resultaatgericht;
    - Authentiek;
    - Basta-toets;
  - Respectvol confronteren ;
  - Inspelen op maatschappelijke incidenten;
  - Managen van de complexiteit politiek/maatschappij/overheid;
- Ondernemerschap:
  - Stakeholders laten participeren in de beleidsontwikkeling;
  - Proactief detecteren van maatschappelijke behoeften;
  - Voorbeeld-werkgever zijn op alle vlakken;
  - Durven:
    - Verantwoorde risico's nemen;
    - Ambitieuw zijn;
    - Visie hebben;
  - Innoveren.
- Innovatie:
  - Aanbrengen van originele of nieuwe ideeën en oplossingen;
  - Verbindingen leggen en verbanden zien;
  - Afwijkende ideeën mogen, en tegelijkertijd proberen we steeds oplossingsgericht te zijn rekening houdend met consequenties op korte en lange termijn. We creëren een klimaat van vallen én (samen) opstaan;
  - Benutten best practices;
  - Leidinggevende staan open voor innovatie en zijn klankbord voor creatieve ideeën.



*Artikel 8. Werking*

De werking van het Agentschap wordt bepaald door de statuten, neergelegd ter griffie op 14 mei 2014.

Als gedelegeerd bestuurder van het Agentschap zal optreden de leidend ambtenaar van het agentschap Facilitair Bedrijf.

**Hoofdstuk 3: Engagementen van het Agentschap**

*Artikel 9. Engagementen van het Agentschap*

Het Agentschap neemt het engagement op om ICT-ondersteuning en ICT-deling te voorzien en kosten- en expertisedelend te werken ten behoeve van haar leden met het oog op een verhoogde afstemming van ICT op de behoeften van de leden.

Het Agentschap zal met eigen ICT-personeel de interne ICT-expertise duurzaam versterken op strategisch-tactisch niveau teneinde de effectiviteit van het eigen ICT-beleid te versterken, een betere aansturing en evaluatie mogelijk te maken van externe leveranciers en de onderlinge samenwerking tussen collega-ICT'ers en brugfuncties te bevorderen.

Het Agentschap zal streven naar kostenefficiëntie teneinde de resultaten van het strategisch ICT-beleid te verhogen door strategische ICT-brugfuncties die op permanente basis bij de leden nodig zijn, op goedkopere wijze en aan een marktconforme loonkost aan te bieden. *Met strategische ICT-brugfuncties wordt bedoeld op ICT-experten met voldoende tot grondige kennis van de business, waarbij regelmatige afstemming met business verantwoordelijken vereist is en van wie verwacht wordt dat zij meedenken met het management in functie van het behalen van de doelstellingen van de organisatie. Hiertoe behoren, zonder dat volgende opsomming een limitatief karakter bezit, volgende functies: ICT-manager en ICT-directeur, ICT-programma-manager en ICT-projectleider, ICT-architect, business analyst, functioneel analyst en veiligheidsconsulent, ...*

Het Agentschap zal trachten met behulp van strategisch en sterke eigen ICT-expertise, en de mogelijkheid tot ervarings- en kennisuitwisseling tussen de leden, te komen tot beter geïntegreerde oplossingen, die de overheidsdienstverlening op een integralere en efficiëntere manier informatiseren.

Het Agentschap kan samenwerken met andere gelijkaardige verenigingen voor ICT van andere overheden. Het Agentschap zal het solidair kostendelend principe aanwenden.









## Hoofdstuk 8: Aanpassingen aan onderhavige samenwerkingsovereenkomst

### Artikel 17. Aanpassing van de samenwerkingsovereenkomst

Indien zich tijdens de duur van de overeenkomst ingrijpende wijzigingen voordoen, hetzij in de maatschappelijke omgeving waarin het Agentschap actief is, hetzij in de beleidsopties, hetzij door een interventie door de bevoegde Vlaamse minister, en deze wijzigingen de opdracht van het Agentschap dermate veranderen dat deze veranderingen niet kunnen ingepast worden in de vigerende afspraken tussen de contractanten, dan kan de samenwerkingsovereenkomst op vraag van de functioneel bevoegde minister(s) of van de minister bevoegd voor Financiën en Begroting opnieuw onderhandeld en aangepast worden.

De betrokken ministers kunnen te allen tijde om een aanpassing van de samenwerkingsovereenkomst verzoeken.

De samenwerkingsovereenkomst kan opnieuw formeel onderhandeld worden op vraag van de gedelegeerd bestuurder van het Agentschap na een belangrijke wijziging van het financiële engagement van de Vlaamse Regering tijdens de duur van de samenwerkingsovereenkomst.

De gedelegeerd bestuurder van het Agentschap kan de functioneel bevoegde minister(s) ten alle tijde wijzen op de aangevoelde noodzaak om de samenwerkingsovereenkomst bij te sturen. Daarop kan er door de bevoegde ministers beslist worden om de onderhandeling van de samenwerkingsovereenkomst aan te vatten.

Elke vraag tot wijziging wordt door de vragende partij schriftelijk overgemaakt aan de andere partij, die zich ertoe verbindt binnen de 2 weken te antwoorden over de gevraagde aanpassing of aanvulling.

De jaarlijkse evaluatie van de samenwerkingsovereenkomst is het aangewezen moment om na te gaan of al dan niet aanpassingen aan de samenwerkingsovereenkomst dienen aangebracht te worden.

In voorgaande gevallen zal de aanpassing gebeuren via een addendum.

Gedaan te Brussel, op ....., in twee originele exemplaren, waarvan elke partij erkent er één ontvangen te hebben.

Namens de Vlaamse Regering

Namens Vlaanderen connect.

De viceminister-president van de Vlaamse Regering  
en Vlaams minister van Binnenlands Bestuur,  
Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en  
Armoedebestrijding,

De gedelegeerd bestuurder,

Liesbeth HOMANS

Frank GEETS