



**Vlaamse  
overheid**

# Ondernemingsplan 2018

## Departement Kanselarij en Bestuur

Minister-president van de Vlaamse Regering, Vlaams minister van Buitenlands Beleid en Onroerend Erfgoed,

Geert BOURGEOIS

Viceminister-president van de Vlaamse Regering, Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS



**Vlaamse  
overheid**

# Ondernemingsplan 2018

## Departement Kanselarij en Bestuur

Minister-president van de Vlaamse Regering, Vlaams minister van Buitenlands Beleid en  
Onroerend Erfgoed,



Geert BOURGEOIS

Viceminister-president van de Vlaamse Regering, Vlaams minister van Binnenlands Bestuur,  
Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en armoedebestrijding,



Liesbeth HOMANS

# Ondernemingsplan Departement Kanselarij en Bestuur 2018

<b>Doelstellingen</b>
<b>SD 1 DKB zorgt voor innovatie in de besluitvorming van de Vlaamse Regering als hefboom voor een kwaliteitsvol beleid</b>
OD 1.1 We dragen bij tot een transparante en participatieve besluitvorming van de Vlaamse Regering om het wederzijds vertrouwen tussen de burger en de Vlaamse overheid te versterken OD 1.2 We dragen bij tot minder regeldruk en betere wetkwaliteit om de rechtszekerheid voor de burger te garanderen OD 1.3 We coördineren en zorgen voor kwaliteitsvolle data en informatie zodat de besluitvorming van de Vlaamse regering kan steunen op kennis van zaken OD 1.4 Beleidsgericht onderzoek en evaluatie
<b>SD 2 DKB zorgt voor één gedragen langetermijnvisie op een duurzame maatschappij als kompas voor een toekomstgericht Vlaams regeringsbeleid</b>
OD 2.1 We integreren de verschillende langetermijndoelstellingen om te komen tot één langetermijnvisie op een duurzame maatschappij OD 2.2 We werken samen met partners binnen en buiten de Vlaamse overheid om de langetermijnvisie in de praktijk te brengen
<b>SD 3 DKB zorgt als bruggenbouwer voor coherente oplossingen van complexe maatschappelijke uitdagingen</b>
OD 3.1 We versterken de slagkracht van de Vlaamse overheid om complexe maatschappelijke uitdagingen gedragen en coherent aan te pakken  OD 3.2 We spelen snel en flexibel in op actuele maatschappelijke vragen en thema's, samen met een brede groep van partners
<b>SD 4 Rampenbeheersing</b>
<b>SD 5 Coördinatie uitbouw Gemeenschappelijke Dienst Preventie en Bescherming (GDPB)</b>
<b>SD 6 DKB creëert de voorwaarden zodat het als Center of Government en zelfsturende netwerkorganisatie zijn doelstellingen kan realiseren</b>

Nr.	Proces / project	Naam	Omschrijving	Mijlpalen (bij projecten)
2	SD 1 DKB zorgt voor innovatie in de besluitvorming van de Vlaamse Regering als hefboom voor een kwaliteitsvol beleid			
3	OD 1.1 We dragen bij tot een transparante en participatieve besluitvorming van de Vlaamse Regering om het wederzijds vertrouwen tussen de burger en de Vlaamse overheid te versterken			
4	PROJECTEN			
5	Project	Digitalisering besluitvorming en werking Vlaamse Regering	<p>We digitaliseren het besluitvormingsproces en de werking van de Vlaamse Regering en zorgen ervoor dat gegevens eenvoudig kunnen hergebruikt worden, dat de continuïteit wordt gewaarborgd, en dat alle bij dit proces betrokken partijen er maximale efficiëntiewinsten kunnen uithalen, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• creatie van een gemeenschappelijke werkomgeving DKB-kabinet in sharepoint</li> <li>• creatie van een open platform waar de verschillende partijen hun inbreng aan de regeringsflow doen (project 19 witboek open en wendbare overheid)</li> <li>• de publicatie van de data in de Vlaamse Codex als linked data zodat ze bijv. gekoppeld kunnen worden met andere databanken (project 19 witboek open en wendbare overheid)</li> <li>• Pilootproject: regeringsdocumenten in Digitaal Archief Vlaanderen.</li> </ul>	<p>2018: digitalisering werking Vlaamse Regering:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• verwerkte en aangevulde analyseresultaten 2017 omzetten naar een functionele vereistenlijst</li> <li>• voorstel van aanpak met fasering, prioritering, budgettaire raming en roadmap</li> <li>• samenstelling stuurgroep</li> <li>• goedkeuring globaal digitaliseringsproject</li> <li>• keuze prioriteiten</li> <li>• vrijmaken budgetten</li> <li>• realisatie eerste componenten</li> </ul>
6	Project	NIEUW Geïntegreerde en transparante beleidsinformatie	<p>We bieden beleidsinformatie open en geïntegreerd aan vanuit overheidsbrede informatiesystemen en bronbestanden, zoals Traject, Vlaamse Codex, Doris, publicatiedatabank (incl. beleids- en onderzoeksrapporten), datawarehouse statistieken. We starten met een proefproject over een specifiek beleidsthema om een realistisch beeld te krijgen van de inhoudelijke, beheersmatige en technische implicaties.</p>	2018: realisatie proefproject over een specifiek beleidsthema
7	Project	NIEUW Heerlijk helder	<p>We promoten Heerlijk Helder en ondersteunen de entiteiten met strategisch advies en hulpmiddelen bij het formuleren en uitvoeren van een of meer projectdoelstellingen rond het gebruik van heldere taal en heldere teksten bij de Vlaamse overheid.</p> <p>Project 7 witboek open en wendbare overheid.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 februari 2018: Heerlijk Helderdag met officiële startschot actieplan Heerlijk Helder</li> <li>• begin 2018: formuleren en uitvoeren van een of meer projectdoelstellingen door alle entiteiten van de Vlaamse overheid</li> <li>• eind 2018: evaluatie van de uitvoering en de resultaten van de projectdoelstellingen; ontwerp van een vervolgstategie voor Heerlijk Helder voor 2019</li> </ul>
8	Project	NIEUW Transparantie en integratie van klantenwerking rond communicatie, klachtenbehandeling en bemiddeling	<p>We versterken de transparantie en de integratie van de klantenwerking in de Vlaamse overheid rond klachtenbehandeling, bemiddeling en communicatie, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• een overzicht van de bestaande klacht- en meldpunten van de Vlaamse overheid en de bijbehorende procedures en van de procedure voor passieve openbaarheid van bestuur en hergebruik van overheidsinformatie</li> <li>• doorverwijsinformatie over de meldpunten, klachtenprocedures en loketten van andere overheden</li> <li>• afstemming van het takenpakket van de communicatieambtenaar op dat van de klachtenbehandelaar in elke entiteit</li> <li>• bijkomende mogelijkheid om de klacht via een bemiddelingstraject op maat te behandelen (cfr. bestuursdecreet, art.II.82)</li> <li>• een overzicht van de verschillende bestaande bemiddelingspraktijken</li> <li>• professionalisering van bemiddeling als inherent onderdeel van het beleidsproces en van de bemiddelende rol van ambtenaren.</li> </ul> <p>Project 1 en 2 witboek open en wendbare overheid.</p>	<p>Luik transparantie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• verzamelen en overzicht van informatie</li> <li>• onderzoeken of benaming 'klacht'- of 'meldpunt' beantwoordt aan de omschrijving in het bestuursdecreet</li> <li>• ontsluiten van informatie: Informatie Vlaanderen</li> </ul> <p>Luik afstemmen takenpakket communicatieambtenaar-klachtenbehandelaar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 23 november 2017: gemeenschappelijk moment klachtennetwerk en strategisch overleg communicatie</li> <li>• maart 2018: gemeenschappelijk programma voor communicatieambtenaren en klachtenbehandelaar ter gelegenheid van presentatie jaarverslag Vlaamse ombudsman op klachtennetwerk</li> <li>• bevraging van entiteiten Vlaamse overheid over hun plan van aanpak</li> </ul> <p>Luik bemiddelen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pilootproject rond bemiddelen bij klachten</li> <li>• 23 november 2017: bemiddeling thema op klachtennetwerk</li> <li>• bevragen van entiteiten met ervaring over gewenste vormen van bemiddeling, profielen en opleiding</li> <li>• profielen en functiebeschrijvingen klachtenbehandelaars en -coördinatoren screenen en aanpassen en opleiding voorzien</li> <li>• lijst van criteria opstellen om te bepalen wanneer bemiddeling aangewezen is</li> </ul>
9	Project	NIEUW Vernieuwende samenwerkingsvormen met betrekking tot de dienstverlening	<p>We onderzoeken, werken een kader uit en zetten experimenten op rond vernieuwende samenwerkingsvormen met betrekking tot de dienstverlening van de Vlaamse overheid:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• samenwerkingsvormen in de hoogste trap in de participatieladder: samenwerken, cocreatie, coproductie, recht om uit te dagen en medebeheer</li> <li>• verantwoordelijkheid voor het bedenken, uitwerken en uitvoeren van de dienstverleningsinitiatieven en het samen creëren van maatschappelijke waarde voor een groot deel in handen van de burgers en andere actoren.</li> </ul> <p>Dit project wordt uitgevoerd in nauwe samenwerking met project 15 witboek open en wendbare overheid.</p> <p>Project 10 witboek open en wendbare overheid.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• juni 2018: oplijsten en beschikbaar stellen voor het publiek van succesvolle Vlaamse, lokale en/of buitenlandse initiatieven van vernieuwende samenwerkingsvormen m.b.t. dienstverlening,</li> <li>• oktober 2018: synthesesedocument met leerpunten uit ervaring m.b.t. vernieuwende samenwerkingsvormen inzake dienstverlening</li> <li>• december 2018: verfijnen van kader voor vernieuwende samenwerkingsvormen m.b.t. dienstverlening</li> <li>• 2019: experimenten van vernieuwende samenwerkingsvormen m.b.t. dienstverlening in een 'labo-setting'</li> </ul>

Nr.	Proces / project	Naam	Omschrijving	Mijlpalen (bij projecten)
10	Project	NIEUW Systematische toepassing van kwalitatieve participatieve processen binnen de Vlaamse beleidsprocessen en een betere raadpleging van strategische en andere adviesraden	<p>We bevorderen de systematische toepassing van kwalitatieve participatieve processen binnen de Vlaamse beleidsprocessen en bereiden een mogelijke verbetering voor van de raadpleging van strategische en andere adviesraden, met het oog op de evolutie naar een hybride systeem waarin verschillende vormen van interactief beleid en inspraakarrangementen een rol kunnen spelen.</p> <p>Project 12 witboek open en wendbare overheid.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zomer 2018: nieuwe omzendbrief over de regelgevings- en beleidsprocessen met aandacht voor participatie, consultatie, adviezen: minimale vereisten in de fase van beleidsplanning (beleidsnota, beleidsbrieven) en in de fase van uitvoering (toegankelijkheid informatie, tijdstip en termijnen, feedback resultaten)</li> <li>• eind 2018: advies- en overleglandschap transparant in kaart gebracht en ontsloten, op basis van Wegwijs (het organisatiegeregister van de Vlaamse overheid) en op basis een inventaris uit 2017 in het kader van een parlementaire vraag</li> </ul>
11	Project	Centraal en digitaal consultatieplatform voor nieuw beleid en nieuwe regelgeving	<p>We bieden een centraal en digitaal consultatieplatform aan zodat burgers, organisaties en bedrijven de kans krijgen om hun stem te laten horen bij de ontwikkeling van nieuw beleid en nieuwe regelgeving; een consultatieplatform met de consultaties en een consultatieportaal met informatie over de consultaties.</p> <p>Project 13 witboek open en wendbare overheid.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• januari-februari: afronding business analyse</li> <li>• februari-april: functionele analyse consultatieportaal</li> <li>• april-juni: realisatie consultatieportaal i.s.m. AIV</li> <li>• september-december: marktverkenning partners voor bouw eigen consultatieplatform of exploitatie van aanbod partner</li> <li>• operationeel consultatieportaal bij begin nieuwe regeerperiode met ondersteuningsaanbod (intern, raamcontract, platform)</li> </ul>
12	Project	NIEUW Burgervoorstellen voor beleid, dienstverlening en regelgeving	<p>We laten toe dat elke burger in Vlaanderen voorstellen formuleert en geven binnen een redelijke termijn gepaste feedback aan de indiener, op voorwaarde dat de voorstellen niet kennelijk onredelijk zijn.</p> <p>Project 14 witboek open en wendbare overheid.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• inventariseren wie nu al meldingen systematisch behandelt en hoe, op basis van overzicht klacht- en meldpunten en klachtenboeken</li> <li>• organiseren van intervisie met de entiteiten met praktijkervaring</li> <li>• onderzoeken of bijkomende kanalen gewenst zijn en nagaan welke synergie mogelijk is met het consultatieportaal (vrije bijdragen van individuele burgers vs. georganiseerde consultaties);</li> <li>• nagaan hoe input bijhouden en inzetten bij latere ontwikkeling van beleid of regelgeving.</li> </ul>
13	Project	NIEUW Professionalisering van (nieuwe vormen van) interactieve beleidsvoering binnen en buiten Vlaamse overheid	<p>We nemen initiatieven om het gebruik van interactieve methoden van beleidsvoering tijdens alle fasen van de beleidscyclus en voor alle trappen van de participatieladder te intensiveren en te professionaliseren binnen de Vlaamse overheid, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• inventarisering en promotie van goede praktijken en leren van succesvolle lokale en buitenlandse initiatieven</li> <li>• nagaan welke andere initiatieven nodig zijn om de capaciteitsopbouw bij zowel de overheid als belanghebbenden te ondersteunen</li> <li>• mee faciliteren van burgerinitiatieven die van onderuit ontstaan</li> <li>• wegwerken van participatiedrempels en actief meewerken aan de integratie van het perspectief van bevolkingsgroepen alsnog afwezig in participatieprocessen.</li> </ul> <p>Dit project wordt uitgevoerd in nauwe samenwerking met project 10 rond vernieuwende samenwerkingsvormen met betrekking tot dienstverlening.</p> <p>Project 15 witboek open en wendbare overheid.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• juni 2018: inventariseren en promoten van goede praktijken op het vlak van interactieve beleidsvoering en ter beschikking stellen van de cases op webpagina</li> <li>• december 2018: analyseren van huidige aanbod inzake facilitatieexpertise binnen de Vlaamse overheid mbt opleidingen, praktijkervaringen, uitwisselen via een community of practice, en toegang tot informatie en toolbox</li> <li>• december 2018: analyseren van de bestaande nood/vraag inzake expertiseopbouw en deze vergelijken met aanbod</li> <li>• 2019: versterken van expertiseopbouw</li> <li>• 2019: mee faciliteren van interactieve processen en burgerinitiatieven die van onderuit ontstaan</li> </ul>
14	<b>PROCESSEN</b>			
15	Proces	Administratief en communicatief ondersteunen van de werking van de Vlaamse Regering	<p>We bieden administratieve ondersteuning aan de Vlaamse Regering, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• opmaak van de agenda beslissingen en notulen</li> <li>• verspreiding van documenten</li> <li>• ondertekening van besluiten en decreten</li> <li>• publicaties in het staatsblad</li> <li>• beheer van het vademecum van de Vlaamse Regering</li> <li>• betekeningen.</li> </ul> <p>We communiceren de beslissingen van de Vlaamse Regering na de ministerraad (Kort Bestek).</p> <p>We bieden administratieve ondersteuning aan de kabinetten, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• opmaak van rapporten en ramingen</li> <li>• verstrekken van informatie en adviezen in het kader van het statuut van kabinetsleden en ministers, personeelsadministratie en kabinetswerking</li> <li>• beheer van informatiesystemen</li> <li>• uitwerking van handleidingen, handboeken en instructies</li> <li>• vertegenwoordiging in andere organisaties in samenwerking met andere organisaties.</li> </ul> <p>We organiseren beleidsdomein overschrijdende projecten en evenementen die de uitstraling van Vlaanderen bevorderen, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organisatie van de jaarlijkse persbarbecue van de Vlaamse Regering</li> <li>• organisatie van de nieuwjaarsreceptie van de Vlaamse Regering en het Voorzitterscollege in Errerahuis</li> <li>• organisatie van de voordrachten (onderzoek kandidaturen en behandeling dossiers)</li> <li>• toekenning en uitreiking van de jaarlijkse eretekens van de Vlaamse Gemeenschap</li> </ul>	

Nr.	Proces / project	Naam	Omschrijving	Mijlpalen (bij projecten)
16	Proces	Ontwikkelen, evalueren en bijsturen van richtinggevende kaders voor communicatiebeleid en ondersteunen van de implementatie	<p>We ontwikkelen, evalueren en zorgen voor bijsturing van richtinggevende kaders voor het communicatiebeleid van de Vlaamse overheid, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• project perskamer: de identiteit van de Vlaamse overheid zowel inhoudelijk als vormelijk bepalen, in samenwerking met verschillende partners binnen en buiten de overheid</li> <li>• project uitwerking nieuwe URL-strategie voor de Vlaamse overheid (@vlaanderen.be)</li> <li>• internationaal merkbeleid</li> <li>• verdere uitrol van de huisstijl</li> <li>• coördinatie van het transversaal communicatiebeleid: vormgeven van het communicatiebeleid; strategisch overheidsbreed communicatieoverleg; voorbereiding beleidsdocumenten; coördinatie communicatiejaarverslag van de Vlaamse Regering</li> <li>• integratie van communicatie in het beleidsproces van de Vlaamse overheid</li> <li>• ondersteuning van de entiteiten van de Vlaamse overheid bij hun communicatie met raamovereenkomsten, opvolging van en advies over regelgeving voor overheidscommunicatie, ...</li> <li>• monitoren van en rapporteren over de kwaliteit van het communicatiebeleid</li> </ul>	
17	Proces	Communicatie integreren in beleidsprojecten DKB	We zetten communicatie-expertise in in beleidsprojecten van DKB en helpen die projecten participatiever te voeren.	
18	Proces	Beheren en verspreiden van informatie over de publicaties van de Vlaamse overheid	We beheren de publicaties van de Vlaamse overheid in een brondatabank.	
19	Proces	Advies verlenen en communicatie verspreiden over de Nederlandse taal (extern taaladvies)	We verlenen advies en verspreiden communicatie over de Nederlandse taal via de Taaltelefoon.	
20	Proces	Beleidsgericht ondersteunen van en adviseren over anderstalige communicatie.	<p>We bieden ondersteuning en advies rond anderstalige communicatie, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• voor de Vlaamse Regering (rechtstreeks) en het Departement Kanselarij en Bestuur: vertalingen en revisies</li> <li>• voor de Vlaamse overheid: ontwikkeling pakket van advies en informatie over anderstalige communicatie: terminologie, online woordenboeken, raamcontract vertalingen, taalwetgeving, schrijfadvisen en –tips, telefonisch advies, ...</li> <li>• voor de Vlaamse overheid: vertalingen en revisies binnen de beschikbare capaciteit</li> <li>• NIEUW project implementatie van nieuwe vertaalssoftware</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• februari 2018: configuratie van het nieuwe vertaalsysteem en opleiding voor het team Vertalingen</li> <li>• september 2018: lancering van en infosessies over klantenportaal</li> </ul>
21	<b>OD 1.2 We dragen bij tot minder regeldruk en betere wetskwaliteit om de rechtszekerheid voor de burger te garanderen</b>			
22	<b>PROJECTEN</b>			
23	Project	Uitvoering conceptnota voor experimentwetgeving en regelluwe zones	<p>We voeren de conceptnota voor experimentwetgeving en regelluwe zones uit, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ontwikkelen van decretaal kader</li> <li>• opstellen omzendbrief voor experimentwetgeving en regelluwe zones</li> <li>• ontwikkelen van vormingssessies en een website voor informatieverspreiding</li> </ul> <p>Project 16 witboek open en wendbare overheid</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zomerreces: definitieve goedkeuring van de decretaale regeling door de Vlaamse Regering</li> <li>• na goedkeuring door het Vlaams Parlement: opmaak van de omzendbrief</li> <li>• jaareinde: ontwikkeling van vormingssessies en de website</li> </ul>
24	Project	NIEUW Harmonisering omzendbrieven	<p>We harmoniseren en actualiseren de bestaande omzendbrieven over de regelgevings- en beleidsprocessen en we herwerken ze tot één geheel.</p> <p>Project 18 witboek open en wendbare overheid</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• eind januari 2018: schema</li> <li>• januari-mei 2018: overleg met werkgroepen onderbouwd beleid, participatie en consultatie, prestatiebegroting en doelstellingenmanagement, hervorming RIA en andere wetgevingstoetsen, digitalisering besluitvorming VR, omzetting EU-regelgeving en met diensten VP</li> <li>• eind mei 2018: ontwerp omzendbrief</li> <li>• zomer 2018: agendering VR</li> </ul>
25	Project	Pilotproject subsidiariteitsbeoordeling EU-beleidsvoorstel	We analyseren de Vlaamse subsidiariteitsbeoordeling in de voorbereiding en besluitvorming rond de Europese regelgeving en verkennen verbetermogelijkheden van bestaand instrumentarium (informatiefiche, RIA, andere).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• maart 2018: uitwerking van het concept van Vlaamse subsidiariteitstoets, m.i.v. onderzoek naar de praktische toepassingsmogelijkheden</li> <li>• zomerreces: - bespreking van de resultaten met de politieke verantwoordelijken</li> </ul>

Nr.	Proces / project	Naam	Omschrijving	Mijlpalen (bij projecten)
26	<b>PROCESSEN</b>			
27	Proces	Ondersteunen van kwaliteitsvolle regelgeving in de Vlaamse overheid	<p>Wij ondersteunen een kwaliteitsvolle regelgeving in de Vlaamse overheid, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• beleidsgerichte ondersteuning van en advies over wetsmatiging: ondersteuning van en advies over de toepassing van de RIA-methode; ontwikkeling en formuleren van nieuw beleid over wetsmatiging; verspreiden informatie en kennis</li> <li>• beleidsgerichte ondersteuning van en advies over wetgevingstechniek: ontwikkelen en beheren instrumenten voor wetgevingstechniek; monitoren en rapporteren over de (wetgevingstechnische) kwaliteit van Vlaamse regelgeving</li> <li>• beleidsgerichte ondersteuning in staatsrechtelijke en administratiefrechtelijke aangelegenheden: juridisch advies en ondersteuning gedingvoering Grondwettelijk Hof</li> <li>• beleidsgerichte ondersteuning van en advies over het taalgebruik in regelgeving en andere overheidsteksten (intern taaladvies): taalkundig advies over regelgevende teksten; communicatief advies over formuleren; strategisch advies, ondersteuning en coaching bij voorlichtingsteksten en andere teksten</li> <li>• vertalen van de Vlaamse regelgeving voor publicatie in het Belgisch Staatsblad; kwaliteitsvolle en tijdige vertaling van Vlaamse decreten en besluiten naar het Frans</li> <li>• beheren Vlaamse codex: dagelijks bijwerken en permanente vervollediging van de databanken; beheer website; samenwerkingsprojecten in het kader van centrale regelgevingsdatabank</li> <li>• beroepsinstantie openbaarheid van bestuur</li> </ul>	
28	Proces	Coördineren van EU-regelgeving in het beleidsdomein Kanselarij en Bestuur	<p>We coördineren de EU-regelgeving in het beleidsdomein Kanselarij en Bestuur, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• proactieve opvolging van en communicatie over EU-regelgevingsvoorstellen</li> <li>• coördinatie van de tijdige en correcte omzetting van EU-regelgeving en van de maatregelen die het beleidsdomein KB neemt in het kader van de inbreukprocedures</li> <li>• vertegenwoordiging van het beleidsdomein KB in het SOIA-dossiersteam EU-regelgeving</li> <li>• aandacht voor de naleving van EU-regelgeving.</li> </ul>	
29	<b>OD 1.3 We coördineren en zorgen voor kwaliteitsvolle data en informatie zodat de besluitvorming van de Vlaamse regering kan steunen op kennis van zaken</b>			
30	<b>PROCESSEN</b>			
31	Proces	NIEUW Coördineren van een netwerk van openbare statistiek	<p>We coördineren een netwerk van openbare statistiek, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• versterking van onze werkzaamheden in het kader van het Coördinatiecomité voor Vlaamse Openbare Statistieken (CVOS) en de Raad voor Vlaamse Openbare Statistieken (RVOS)</li> <li>• deelname aan overleg en samenwerking met partners inzake statistiek.</li> <li>• start van processen en werkwijzen van gezamenlijke CVOS/RVOS themagroepen met focus op de selectie van openbare statistieken en als eerste pilootproject de afbakening van een kernset van statistieken per (sub)thema</li> <li>• uitwerking en goedkeuring van protocollen, inclusief aanpak en planning implementatie, in het kader van de Europese praktijkcode statistiek</li> <li>• organisatie van seminars, infosessies en studiedagen ter ondersteuning van de kennisdeling en -verrijking binnen het netwerk Statistiek Vlaanderen in overleg met CVOS/RVOS</li> <li>• publicatie van nieuwsbrief netwerk Statistiek Vlaanderen</li> </ul>	

Nr.	Proces / project	Naam	Omschrijving	Mijlpalen (bij projecten)
32	Proces	NIEUW Ontwikkelen, produceren en verspreiden van Vlaamse openbare statistiek	<p>We ontwikkelen, produceren en verspreiden Vlaamse openbare statistieken, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• start van een publicatiehub</li> <li>• VSA-outputs met uitwerking typologie outputs; portaal kernstatistieken Vlaanderen (nieuwe VRIND); uitwerking van concept en opmaak fiches per thema; Stads- en gemeentemonitor; afwerking editie 2018; Vlaamse Migratie- en Integratiemonitor en SID-survey; afwerking editie 2018; Rapport Armoede (opvolger Armoedemonitor); opmaak editie 2018; Rapport Personen met een Handicap; uitwerking inhoud en opmaak editie 2018.</li> <li>• externe communicatie via Nieuwsbrief Statistiek Vlaanderen, nieuwsberichten en gebruik van sociale media</li> <li>• ontwikkeling van statistieken met verderzetting engagementen HERMREG (FPB) en Regionale economische statistieken (NBB); Satellietrekeningen Toerisme; up-to-date houden DWH lokale statistieken, demografie en ondernemingen; Bevolkings- en huishoudensvooruitzichten; afwerking editie 2018; Microsimulatiemodel voor lokale bevolkings- en huishoudensvooruitzichten; editie SCV2018; ISSP modules 'Role of Government' en 'Social networks and social resources'; Survey naar tevredenheid over administratie bij ondernemingen en review VSA survey capaciteit.</li> <li>• ondersteuning en advies over statistiekontwikkeling en -productie van derden met opleiding statistiek binnen VO; helpdesk statistieken; behandeling ad hoc vragen van derden; Vlaams Hervormingsprogramma, EU 2020 en Europees Semester; Opmvolging SDG's en Vlaams doelstellingenkader 2030.</li> </ul>	
33	Proces	NIEUW Ontwikkelen en beheren datastrategie Statistiek Vlaanderen	<p>We ontwikkelen en beheren de datastrategie Statistiek Vlaanderen, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• actueel houden van het bestaand SVR-instrumentarium tot de lancering van VSA-datawarehouse en SV-website.</li> <li>• data-uitwisseling en databeveiliging voor het netwerk Statistiek Vlaanderen; implementatie GDPR (vanaf 5/2018); ontwikkeling van een VSA-strategie voor administratieve, organische en (linked) open data.</li> <li>• uitwerken functionaliteit van een nieuw intern VSA-datawarehouse met inbegrip van een transitieplan voor de huidige infrastructuur</li> <li>• uitwerken van functionaliteit van een nieuwe 'Statistiek Vlaanderen'-portalsite.</li> </ul>	
34	Proces	Informatie verspreiden in de Vlaamse overheid - bibliotheek en externe nieuwskanalen	<p>We ondersteunen de informatievoorziening van de personeelsleden van de Vlaamse overheid en de Vlaamse Regering, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• beheer van een collectie gedrukte en digitale informatie en documentlevering op maat voor overheidsbrede thema's;</li> <li>• afbouw van de fysieke bibliotheekcollectie en verdere ontwikkeling van een digitale informatievoorziening en dienstverlening</li> <li>• beheer van de juridische afdeling centrale bibliotheek en documentatiebeheer van de dienst</li> <li>• dagelijkse screening binnenlandse pers beleid VO</li> <li>• bieden van toegang tot persinformatie op basis van een gebruikersovereenkomst tussen de Vlaamse overheid en Belga news Agency</li> </ul>	



Nr.	Proces / project	Naam	Omschrijving	Mijlpalen (bij projecten)
35	<b>OD 1.4 Beleidsgericht onderzoek en evaluatie</b>			
36	<b>PROJECTEN</b>			
37	Project	Hervormen van de RIA-procedure	<p>We hervormen de RIA-procedure door de focus te verschuiven van de opmaak van het RIA-document naar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• het gericht analyseren van de noodzaak en evenredigheid van de (dwingende) wetgeving, ondermeer in het kader van het beginsel van gelijkheid van openbare lasten</li> <li>• de opname van de resultaten van dit beoordelingsproces in het begeleidende wetgevingsdossier</li> </ul> <p>Project 20 witboek open en wendbare overheid.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• eind maart 2018: Inhoudelijke ontwikkeling van deze toetsen in overleg met andere beleidsdomeinen</li> <li>• zomerreces 2018: Herwerking van de omzendbrief inzake de toepassing van de RIA-methodiek.</li> </ul>
38	Project	NIEUW Versterken van beleidsgericht onderzoek en evaluatie	<p>We versterken de transparantie van beleidsgericht onderzoek en evaluatie en van de interne onderzoeks- en evaluatiecapaciteit in de Vlaamse overheid, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• inventarisatie planning onderzoek en evaluatie in de Vlaamse overheid</li> <li>• ontsluiting van onderzoeks- en evaluatiedata en documenten via een portaal</li> <li>• richtlijnen voor beleidsgerichte syntheses (link met heerlijk helder) en betrokkenheid stakeholders bij onderzoek en evaluaties (link met participatief).</li> <li>• afspraken met Vlaams Parlement rond aandacht decreetsevaluaties, en opvolgen aanpassing reglement Vlaams Parlement rond decreetsevaluaties.</li> <li>• samen brengen van ambtelijke coördinatoren van beleidsrelevant onderzoek in een netwerk en verder samenwerken met Vlaams Evaluatieplatform.</li> <li>• opmaak van minimale procesmatige, methodologische en inhoudelijke standaarden voor evaluaties.</li> <li>• uitwerking visie op onderzoek binnen en buiten de Vlaamse overheid.</li> </ul> <p>Project 23 witboek open en wendbare overheid.</p>	gerealiseerd tegen 30 juni 2019
39	<b>PROCESSEN</b>			
40	Proces	Coördineren van het beleid over gedragsinzichten	<p>We bieden ondersteuning en project-en procesbegeleiding, als kenniscentrum om gedragsinzichten effectief toe te passen in beleid, ook in het teken van de klimaatactieplannen van de Vlaamse overheid, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• advies en informatie over inspirerende voorbeelden, extra achtergrond of bijkomende vakliteratuur bij de voorbereiding en/of onderbouwing van innovatieve projecten.</li> <li>• netwerking als wegwijzer voor effectieve samenwerking naar de meest geschikte onderzoekers, ofwel via raamovereenkomst voor gedragsonderzoek, ofwel door samen op zoek te gaan naar andere experts in de academische wereld.</li> <li>• werkvormen om concreet aan de slag te gaan met gedragsinzichten</li> <li>• procesbegeleiding in de diverse stappen van uitvoering van teams die werken rond een beleidsprobleem</li> <li>• een zelf ontwikkelde tool: de Gedragsverkenner.</li> </ul>	Jaarlijks netwerk event (najaar) met inspirerende academici en onderzoekers, diverse praktijk voorbeelden en interactieve werk sessies.
41	Proces	Coördineren van het beleidsgericht onderzoek	<p>We coördineren het beleidsgericht onderzoek in het beleidsdomein Kanselarij en Bestuur, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• coördinatie van de stuurgroep beleidsgericht onderzoek Kanselarij en Bestuur</li> <li>• inhoudelijke opvolging van de onderzoekslijnen</li> <li>• administratieve en financiële opvolging van de onderzoeksprogramma's</li> </ul>	

Nr.	Proces / project	Naam	Omschrijving	Mijlpalen (bij projecten)
42	<b>SD 2 DKB zorgt voor één gedragen langetermijnvisie op een duurzame maatschappij als kompas voor een toekomstgericht Vlaams regeringsbeleid</b>			
43	<b>OD 2.1 We integreren de verschillende langetermijndoelstellingen om te komen tot één langetermijnvisie op een duurzame maatschappij</b>			
44	<b>PROJECTEN</b>			
45	Project	Vlaams doelstellingenkader 2030	We coördineren de VO-brede oefening om de 17 Sustainable Development Goals (SDG's) en de 169 targets uit de Verenigde Naties-agenda 2030 over duurzame ontwikkeling te vertalen naar een ambitieus 2030-doelstellingenkader voor Vlaanderen.	
46	<b>OD 2.2 We werken samen met partners binnen en buiten de Vlaamse overheid om de langetermijnvisie in de praktijk te brengen</b>			
47	<b>PROJECTEN</b>			
48	Project	Visie 2050	We nemen een coördinerende rol op in het project Visie 2050 en we ondersteunen de transitie managers en -prioriteiten, door: <ul style="list-style-type: none"> <li>• verzorgen van centrale communicatie</li> <li>• organisatie van een tweemaandelijks transitieplatform</li> <li>• samenwerking, vanuit een netwerkbenadering, met een pool van experts binnen en buiten de overheid in functie van de noden van de transitie managers</li> </ul>	
49	Project	Bijdrage regeerakkoord	We coördineren de Vlaamse overheidsbrede oefening om een bijdrage aan het regeerprogramma van de aantredende Vlaamse Regering uit te werken, door: <ul style="list-style-type: none"> <li>• uitwerking projectplan, incl. communicatieplan</li> <li>• uitwerking richtlijnen op het vlak van inhoud, vormgeving en participatie</li> <li>• organisatie van denkdagen</li> </ul>	
50	Project	NIEUW Ondersteuning transitieprioriteit 'industrie 4.0'	We begeleiden en ondersteunen de transitieprioriteit industrie 4.0 uit de Visie 2050 via een interactief proces met stakeholders en een transitiearena, door: <ul style="list-style-type: none"> <li>• uitwerking van een transitieaanpak op maat</li> <li>• selectie van stakeholders</li> <li>• uitwerking van draaiboeken voor interactieve workshops</li> <li>• deelneming aan begeleidingsgroep</li> <li>• facilitering van workshops</li> </ul>	
51	Project	NIEUW Onderzoek Risico assessment Vlaanderen	We organiseren een risico assessment voor Vlaanderen, in navolging van verschillende ons omringende landen. Met deze onderzoeksopdracht brengen wij in kaart: <ul style="list-style-type: none"> <li>• met welke risico's Vlaanderen in de toekomst geconfronteerd kan worden</li> <li>• wat de potentiële impact is</li> <li>• en welke beleidsmaatregelen nodig zijn om veerkrachtig in te spelen op deze risico's.</li> </ul>	
52	<b>PROCESSEN</b>			
53	Proces	Ondersteunen van transitieprioriteit 'Slim Wonen en Leven'	We ondersteunen de transitieprioriteit 'Slim Wonen en Leven' uit de Visie 2050, door: <ul style="list-style-type: none"> <li>• afstemming met stakeholders in de Strategische Denkgroep</li> <li>• netwerkvorming, kennisopbouw en afstemming met andere relevante processen en beleidsinitiatieven</li> <li>• ontwikkeling van een instrumentarium</li> <li>• ondersteuning van de vijf provinciale steunpunten Duurzaam Wonen en Bouwen</li> <li>• verstrekken van beleidssubsidies</li> </ul>	
54	Proces	Coördineren van het beleid duurzame ontwikkeling	We coördineren een inclusief en participatief beleid over duurzame ontwikkeling, door: <ul style="list-style-type: none"> <li>• uittekening, stimuleren en monitoring van het duurzame-ontwikkelingsbeleid</li> <li>• samenwerking met de beleidsdomeinen, andere bestuursniveaus en diverse partners</li> <li>• ondersteuning van entiteiten door middel van instrumenten, leer- en netwerkplatformen, vorming en websites</li> <li>• bijdragen aan de gecoördineerde Vlaamse standpuntbepaling in Europese en internationale fora</li> <li>• ondersteuning van de minister-president in het kader van de Interministeriële Conferentie Duurzame Ontwikkeling</li> </ul>	

Nr.	Proces / project	Naam	Omschrijving	Mijlpalen (bij projecten)
55	<b>SD 3 DKB zorgt als bruggenbouwer voor coherente oplossingen van complexe maatschappelijke uitdagingen</b>			
56	<b>OD 3.1 We versterken de slagkracht van de Vlaamse overheid om complexe maatschappelijke uitdagingen gedragen en coherent aan te pakken</b>			
57	<b>PROJECTEN</b>			
58	Project	Harmonisering en vernieuwing van het Vlaams bestuursrecht	<p>We realiseren een nieuw Vlaams bestuursdecreet met als krachtlijnen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• een vernieuwde verhouding tussen de overheid en haar klanten</li> <li>• een kwaliteitsvoller Vlaams advies- en overlegstelsel</li> <li>• een verbeterde interne werking van de Vlaamse overheid</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 22 december 2017: eerste principiële goedkeuring Vlaamse Regering</li> <li>• januari - april 2018: interdepartementale werkgroep aanpassing bestaande regelgeving</li> <li>• begin februari 2018: tweede principiële goedkeuring Vlaamse Regering</li> <li>• eind april 2018: definitieve goedkeuring Vlaamse Regering en indiening in parlement</li> <li>• voor zomerreces: bekrachtiging door de Vlaamse Regering</li> <li>• eind 2018: uitvoeringsbesluiten</li> </ul>
59	Project	NIEUW Coördinatie implementatie witboek open en wendbare overheid	We coördineren de implementatie van het witboek open en wendbare overheid. De projecten uit het ondernemingsplan worden gerealiseerd tegen eind juni 2019 en we staan in voor overkoepelende afstemming.	
60	Project	NIEUW Bijdrage regeerakkoord: werking Vlaamse overheid	We schrijven, in het kader van de bijdrage aan het regeerakkoord en op basis van het witboek open en wendbare overheid, een hoofdstuk rond de werking van de Vlaamse overheid, in samenwerking met de andere entiteiten van het beleidsdomein Kanselarij en Bestuur, de beleidsdomeinen Financiën en Begroting, Internationaal Vlaanderen en Economie, Werkgelegenheid en Innovatie en alle andere geïnteresseerde beleidsdomeinen.	
61	Project	NIEUW Wendbare organisatie	<p>We dragen bij tot meer samenwerking in de Vlaamse overheid als netwerkorganisatie onder meer voor de aanpak van complexe beleidsuitdagingen, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• creatie van een virtuele pool van netwerkmanagers</li> <li>• organisatie van een specifieke opleiding voor personeelsleden die in dergelijke netwerken werken.</li> </ul> <p>Dit maakt deel uit van cluster I van het afsprakenkader van het voorzitterscollege.</p> <p>We integreren de bevindingen uit de nota over VO-breed project-, programma- en portfoliomanagement in het traject rond de bijdrage regeerakkoord.</p> <p>Project 26 witboek open en wendbare overheid.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• november 2017 - juni 2018: masterclass netwerkleiderschap</li> </ul>
62	Project	NIEUW Modernisering van de dienstverleningsprincipes van de Vlaamse overheid	<p>We vernieuwen de dienstverleningsprincipes van de Vlaamse overheid en volgen ze op, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• precisering aan welke gemeenschappelijke kwaliteitseisen onze dienstverlening moet voldoen</li> <li>• nauwgezette opvolging van de kwaliteit van de publieke dienstverlening met terugkoppeling naar de stakeholders</li> <li>• meer inspanningen om kennis en ervaringen inzake dienstverlening uit te wisselen</li> <li>• kennisdeling en (centrale) ondersteuning bij de Vlaamse overheid om de gebruiker centraal te plaatsen in de dienstverlening</li> </ul> <p>Project 8 witboek open en wendbare overheid.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• onderzoeken achtergrond van dienstverleningscharter</li> <li>• monitoring van de kwaliteit van de dienstverlening binnen de Vlaamse overheid in kaart brengen</li> <li>• link leggen met andere projecten en afstemmen met huidige andere kaders</li> <li>• relevante fora en bestaande onderzoeken in kaart brengen</li> </ul>
63	Project	NIEUW Toekomstverkenning transversaal 'doelgroepgeleerd' beleid	We organiseren en coördineren, in samenwerking met verschillende ambtelijke commissies die verantwoordelijk zijn voor de uitwerking van transversale plannen binnen de Vlaamse overheid (minstens Gelijke Kansen, Armoede, Integratie) en met betrokkenheid van andere interne en externe stakeholders, een toekomstgerichte verkenning rond de optimalisering van de impact van transversaal beleid en in het bijzonder van transversaal doelgroepgeleerd beleid.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• startoverleg met coördinatoren transversale doelgroepgeleerde plannen</li> <li>• uitwerking conceptnota</li> <li>• overlegronde op basis van conceptnota met de verschillende teams 'vertikaal' doelgroepgeleerd beleid, met de respectievelijke commissies, met externe stakeholders, etc. Dit moet leiden tot een onderbouwd en gedragen voorstel van aanpak.</li> </ul>
64	Project	Deugdelijk bestuur	<p>We coördineren het beleid deugdelijk bestuur in de Vlaamse overheid, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• bijkomende maatregelen, afhankelijk van de resultaten van de onafhankelijke studie van Hudson over de billijkheid van de vergoedingen van de leden van de raden van bestuur</li> <li>• coördinatie van de rapportering in samenwerking met het Agentschap voor Overheidspersoneel en het Aгенetenschap Informatie Vlaanderen wordt in 2018 bekeken of er bijkomende maatregelen nodig zijn. In 2019-2020 coördineert DKB ism AgO en AIV de rapportering over het decreet deugdelijk bestuur.</li> </ul> <p>Project 30 witboek open en wendbare overheid.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2018: eventueel bijkomende maatregelen rond de vergoedingen van leden van de raad van bestuur</li> <li>• 2019-2020: coördinatie rapportering decreet deugdelijk bestuur</li> </ul>

Nr.	Proces / project	Naam	Omschrijving	Mijlpalen (bij projecten)
65	<b>PROCESSEN</b>			
66	Proces	Ondersteunen van het overleg met het maatschappelijk middenveld en sociale partners	We ondersteunen het overleg met het maatschappelijk middenveld en de sociale partners, door: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ondersteuning van het algemeen overleg twee maal per jaar tussen de kern van de Vlaamse Regering en de Verenigde Verenigingen en werken actief mee aan initiatieven die belangrijk zijn voor de verenigingen zoals de uitbouw van een gecoördineerd vrijwilligersbeleid</li> <li>• ondersteuning van het overleg tussen de Vlaamse Regering en het Vlaams Bouwoverlegcomité (VBOC): voorbereiding dossiers, verslaggeving en opvolging afspraken; opvolgen actuele transversale thema's met betrekking tot de bouwsector; coördinatie van de 'back-office VBOC'</li> </ul>	
67	Proces	Coördineren van ambtelijke samenwerking en overleg met andere deelstaten	We coördineren de ambtelijke samenwerking en het overleg met andere deelstaten met betrekking tot: <ul style="list-style-type: none"> <li>• de vergaderingen van het Overlegcomité federale regering - gemeenschaps- en gewestregeringen</li> <li>• afspraken binnen lopende samenwerkingsovereenkomsten zoals de uitvoering van het werkprogramma 2016-2018 met de Duitstalige Gemeenschap</li> </ul>	
68	Proces	Ondersteunen van het voorzitterscollege	We ondersteunen het voorzitterscollege als verkoepelend managementorgaan en partner van de Vlaamse Regering, door: <ul style="list-style-type: none"> <li>• voorbereiding en organisatie van de maandelijkse vergaderingen van het voorzitterscollege, van het overleg met het politieke niveau en van extra themavergaderingen</li> <li>• ondersteuning van de governance inzake drie pijlers: visievorming en strategische vragen voor complexe beleidsdomeinoverschrijdende uitdagingen; intern gerichte strategische aangelegenheden met betrekking tot organisatie en werking Vlaamse overheid; kennisdeling en verbinden</li> <li>• optimalisering van de werking en besluitvorming via implementatie van het afsprakenkader voor de sturing en werking van het voorzitterscollege</li> </ul>	
69	Proces	Monitoren van en rapporteren over het regeerakkoord en de kerntakenplannen	We monitoren en rapporteren over het regeerakkoord en de kerntakenplannen, aan de hand van twee jaarlijkse rapporten: <ul style="list-style-type: none"> <li>• een rapport over de kerntakenplannen</li> <li>• een rapport over de projecten die bijdragen tot de realisatie van het regeerakkoord, gestructureerd volgens zes belangrijke beleidsinstrumenten waar de Vlaamse Regering deze regeerperiode op wil inzetten: de eigen dienstverlening, regelgeving, subsidies, erkenningen/vergunningen, inspectie/handhaving, financiële en fiscale instrumenten.</li> </ul>	
70	Proces	Coördineren van organisatiebeheersing en risicomanagement (incl. BCM)	We coördineren de organisatiebeheersing en het risicomanagement voor de Vlaamse overheid, door: <ul style="list-style-type: none"> <li>• beleidsgerichte ondersteuning van en advies over risicomanagement en BCM in de Vlaamse overheid</li> <li>• opleidingen, delen van best practices, onderhouden van een toolbox</li> <li>• informatie, overleg en netwerking</li> </ul>	
71	Proces	Coördineren van crisismanagement en crisiscommunicatie (CCVO)	We coördineren het crisismanagement in de Vlaamse overheid door: <ul style="list-style-type: none"> <li>• organisatie van crisismanagementtraining</li> <li>• monitoring van en rapportering over incidenten</li> <li>• coördinatie van de crisiscommunicatie</li> <li>• beheer van raamovereenkomst reputatiemanagement en crisiscommunicatie</li> <li>• creatie van een toolbox voor crisismanagement</li> </ul>	
72	Proces	Beheren monitoringssysteem TRAJECT	We beheren het monitoringssysteem van de Vlaamse overheid (TRAJECT).	
73	Proces	Ondersteunen van het auditcomité Vlaamse administratie en auditcomité lokale besturen	We voeren het secretariaat van het auditcomité Vlaamse administratie en het auditcomité lokale besturen.	

Nr.	Proces / project	Naam	Omschrijving	Mijlpalen (bij projecten)
74	<b>OD 3.2 We spelen snel en flexibel in op actuele maatschappelijke vragen en thema's, samen met een brede groep van partners</b>			
75	<b>PROJECTEN</b>			
76	Project	Uitbouw Vlaams inspectie- en handhavingsbeleid	We coördineren de uitbouw van het Vlaams inspectie- en handhavingsbeleid, door: <ul style="list-style-type: none"> <li>• stroomlijnen van de procedureregels inzake handhaving door het opstellen van een Vlaams decreet inzake bestuurlijke handhaving</li> <li>• bevordering van de samenwerking van handhavende entiteiten op Vlaams niveau, met andere bestuursniveaus en handhavingspartners</li> <li>• coördinatie en operationalisering van het Vlaams strafrechtelijk vervolgingsbeleid, met inbegrip van de voorbereiding van de vertegenwoordiging van Vlaanderen in het College van Procureurs-Generaal en de voorbereiding, implementatie en evaluatie van de kadernota integrale veiligheid en het nationaal veiligheidsplan</li> </ul>	
77	Project	Operationalisering van OLAF in de Vlaamse Overheid	We coördineren de aanpak hoe de Vlaamse inspectiediensten OLAF, het Europees bureau voor fraudebestrijding, kunnen bijstaan in Europese fraudeonderzoeken, door: <ul style="list-style-type: none"> <li>• decretale regeling uitwerken</li> <li>• sluiten van een samenwerkingsakkoord voor de oprichting van een anti-fraud coordination service (AFCOS)</li> </ul>	
78	Project	Hervorming van het subsidierecht	We bieden juridische ondersteuning aan het project Slimme Subsidies van het Agentschap Informatie Vlaanderen, zowel ad hoc als bij de opmaak van een conceptnota en het decreet over de hervorming van het subsidierecht.	
79	Project	Stimuleren van internationaal maatschappelijk verantwoord ondernemen (iMVO)	We stimuleren het internationaal maatschappelijk verantwoord ondernemen in Vlaanderen, door: <ul style="list-style-type: none"> <li>• een onderzoeksopdracht aan Ernst &amp; Young met het oog op het formuleren van gerichte beleidsopties eind 2018 om het Vlaams iMVO-beleid een impuls te geven: onderzoek, met consultatie van de sector- en maatschappelijke organisatie, van de sectorale iMVO-ketenrisico's; in kaart brengen van de risicobeheersende maatregelen voor de geselecteerde sectoren; onderzoek van het iMVO-beleid in de ons omringende landen</li> <li>• actieve medewerking aan twee lopende iMVO-initiatieven: een gezamenlijk multistakeholderinitiatief voor eerlijke natuursteen, met de Nederlandse collega's van Buitenlandse Zaken en de Sociaal economische raad (SER) in Nederland; het pilootproject met betrekking tot het onderzoek naar het naleven van Internationale arbeidorganisatie (IAO)-conventies en mensenrechten in overheidsopdrachten textiel, met audits waar nodig en onderzoek naar de structurele inbedding van deze aanpak bij overheidsopdrachten.</li> </ul>	
80	Project	Kwaliteitszorg bij operationalisering van het Onteigeningsdecreet	We voorzien bij de inwerkingtreding van het onteigeningsdecreet inhoudelijke, praktische en juridische kwaliteitsbegeleiding met het oog op een uniforme en adequate toepassing van het decreet, zowel binnen de Vlaamse overheid als voor de lokale besturen	Uitbouwen en Up-to-date houden van website onteigeningen
81	Project	Herinrichting van de memoriaalfunctie van Kazerne Dossin	We cofinancieren als Vlaamse overheid, samen met de Joodse Gemeenschap, de herinrichting van de memoriaalfunctie van Kazerne Dossin om de commemoratieve functie van het memoriaal nog verder en sterker uit te bouwen en de schade veroorzaakt door vochtproblemen op te lossen. Voor de herinrichting werd een scenografisch plan uitgewerkt waarin authenticiteit en hedendaags verbinden met de slachtoffergemeenschap – zijnde de Joodse, Roma en Sinti gemeenschappen die vanuit deze plaats zijn gedeporteerd naar Auschwitz-Birkenau – centraal staan.	

Nr.	Proces / project	Naam	Omschrijving	Mijlpalen (bij projecten)
82	<b>PROCESSEN</b>			
83	Proces	Opvolgen van het Europees semester en van Europese en internationale dossiers	<p>We volgen het Europees semester en Europese en beleidsrelevante internationale dossiers proactief en gecoördineerd op, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• opvolging van en deelneming aan het Europees semester, met inbegrip van de Europa 2020 strategie</li> <li>• coördinatie van de landenrapportering voor Vlaanderen van de Organisatie voor economische samenwerking en ontwikkeling (OESO) en het Internationaal monetair fonds (IMF)</li> <li>• opvolging in de Algemene afvaardiging van de Vlaamse Regering in de Europese Unie (AAVR) van EU-beleids thema's die tot de bevoegdheid van het beleidsdomein Kanselarij en Bestuur horen</li> <li>• opvolging in het strategisch overleg voor internationale aangelegenheden (SOIA) van beleidsrelevante internationale dossiers waarbij meer dan twee beleidsdomeinen betrokken zijn, van specifieke beleidsdossiers zoals bij voorbeeld mensenrechten, van coördinatie van de deelname aan internationale fora</li> </ul>	
84	Proces	Coördineren van het Vlaams beleid voor overheidsopdrachten en voor publiek-private samenwerking (PPS)	<p>We coördineren het Vlaams beleid over overheidsopdrachten en PPS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uitvoeren en opvolgen van het Vlaams plan overheidsopdrachten</li> <li>• beleidsgericht ondersteunen van en adviseren over grote (investerings)projecten, waaronder PPS,</li> <li>• deelnemen aan gespecialiseerde overlegorganen en werkgroepen over PPS, grote (investerings)projecten en overheidsopdrachten.</li> <li>• instrumenten voor publiek-private samenwerking ontwikkelen en beheren (bijv. methodiek ex-post evaluatie PPS-projecten)</li> <li>• informatie en kennis verspreiden over PPS en grote (investerings)projecten.</li> <li>• monitoren van en rapporteren over PPS en (grote) investeringsprojecten.</li> </ul>	
85	Proces	Behandelen van geschillen over overheidsopdrachten	<p>We begeleiden rechtszaken, waarbij de Vlaamse overheid betrokken is, met betrekking tot overheidsopdrachten van:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• alle entiteiten die ressorteren onder de rechtspersoon van de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaams Gewest, met uitzondering van de lokale besturen</li> <li>• van het departement Mobiliteit en Openbare Werken, het Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust en het Agentschap Wegen en Verkeer voor wat betreft de dossier ingeleid vóór 1 januari 2010</li> </ul>	

Nr.	Proces / project	Naam	Omschrijving	Mijlpalen (bij projecten)
86	Proces	Coördineren van het Vlaams bouwmeesterschap	<p>We bevorderen de architectuurkwaliteit van de bebouwde omgeving in Vlaanderen, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ondersteuning van publieke bouwheren bij publieke en publiek-private projecten op het vlak van ontwerpen en realiseren van gebouwen, publieke ruimte, landschap en infrastructuur; organisatie van de open oproepprocedure voor de selectie van ontwerpers op het vlak van architectuur, stedenbouw en landschapsarchitectuur; ondersteuning en advies van opdrachtgevers bij semipublieke ruimtelijke opgaven; de toekenning van de prijs Wivina Demeester</li> <li>• actieve bijdrage tot visievorming en reflectie rond maatschappelijke uitdagingen op het vlak van kwaliteitsvol ontwerpen en bouwen; managen van pilootbouwprojecten en labo ruimteprojecten; de toekenning van het bouwmeesterlabel voor sterke ruimtelijke concepten en geïntegreerde onderzoeksvragen; de ondersteuning van gemeenten bij de transitie naar een betere leefomgeving aan de hand van de bouwmeesterscan.</li> </ul>	
87	Proces	Coördineren van het ambtelijk overleg over vluchtelingen	<p>We coördineren van het ambtelijk overleg over vluchtelingen, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• afstemming en uitwisseling beleidsdomeinoverschrijdend en met andere beleidsniveaus, waaronder lokale besturen en de federale overheid</li> <li>• voorstellen van oplossingen voor gedetecteerde knelpunten</li> <li>• treffen en in kaart brengen van beleidsdomeinoverschrijdende maatregelen</li> </ul>	
88	Proces	Coördineren van het horizontaal integratiebeleid	<p>We coördineren het horizontaal integratiebeleid:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uitvoering en opvolging van het horizontaal integratiebeleidsplan (HIBP) en voorbereiding van het evaluatieproces met de commissie integratiebeleid.</li> <li>• coördineren van de uitvoering van de decreetale opdrachten van de commissie Integratiebeleid</li> <li>• coördineren van projecten gestart in de schoot van de commissie Integratiebeleid, zoals bij voorbeeld de overheidsbrede visie taal(promotie)beleid en ondersteuningsaanbod monitoring herkomst. De visietekst taalbeleid en de daaraan gekoppelde concrete acties zullen worden opgenomen in de geactualiseerde versie van het HIBP.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eerste jaarhelft 2018: tussentijdse evaluatie en actualisatie van het HIBP.</li> <li>• Tweede jaarhelft 2018: opvolging van nieuwe overheidsbrede projecten die opgenomen zijn in de actualisatie.</li> </ul>
89	Proces	Coördineren van het horizontaal gelijkheidsbeleid	<p>We coördineren het Vlaams horizontaal Gelijkheidsbeleid:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uitvoering en opvolging van het horizontaal gelijkheidsbeleidsplan en voorbereiding van het evaluatieproces</li> <li>• beleidsgerichte advisering en ondersteuning bij voorbereiding van nieuwe maatregelen</li> <li>• organisatie stakeholderbetrokkenheid</li> </ul>	<p>2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• aanmaak en agendering op de Vlaamse Regering van een verslagrapport over de acties 2016-2017 en van een geactualiseerd Vlaams horizontaal gelijkheidsbeleidsplan met looptijd 2017-2018</li> <li>• organisatie van twee participatietrajecten waarbij stakeholders ter voorbereiding van de volgende legislatuur beleidsdomeinen definiëren</li> </ul>
90	Proces	Ondersteunen en opvolgen van het beleidsdomeinoverschrijdend project Kazerne Dossin	<p>We ondersteunen het beleidsdomeinoverschrijdend project Kazerne Dossin, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• toekennen algemene werkingssubsidie aan de VZW Kazerne Dossin</li> <li>• opvolgen van het project als eigenaar van de museuminfrastructuur en mede-eigenaar van de verbouwing van de kazerne incl. de daaruit voortvloeiende kosten</li> </ul>	

Nr.	Proces / project	Naam	Omschrijving	Mijlpalen (bij projecten)
91	Proces	Toekennen van subsidies aan beleidsdomeinoverschrijdende projecten en evenementen die de uitstraling van Vlaanderen bevorderen	<p>We kennen subsidies toe aan beleidsdomeinoverschrijdende projecten en evenementen die de uitstraling van Vlaanderen bevorderen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• toekennen werkingsubsidies aan vzw Vlaanderen-Europa en aan vzw Voeren 2000</li> <li>• toekennen projectsubsidies aan beleidsdomeinoverschrijdende projecten en evenementen die de uitstraling van Vlaanderen bevorderen.</li> </ul>	



Nr.	Proces / project	Naam	Omschrijving	Mijlpalen (bij projecten)
92	<b>SD 4 Rampenbeheersing</b>			
93	<b>PROJECTEN</b>			
94	Project	Digitalisering procedures Rampenfonds	We digitaliseren de procedures van het Rampenfonds op het vlak van termijnen, uitbetaling, dossierbehandeling, opvolging en informatie-uitwisseling. In 2017 is werk gemaakt van de business analyse en de gunning van de overheidsopdracht voor de projectontwikkeling. De realisatie van het digitaliseringsproject start in 2018.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Januari - mei 2018: bouwen van het digitale dossierbehandelingsstelsel, koppeling met het eLoket van Landbouw en Visserij en digitale expertise.</li> <li>• Mei - juli 2018: koppeling met het burger- en ondernemingsloket</li> <li>• Juli - oktober 2018: koppeling met ORAFIN en Magda.</li> <li>• Eind 2018 - begin 2019: bouwen van een mobiele applicatie voor het toevoegen van foto's (optioneel, afhankelijk van een kosten-batenanalyse).</li> </ul>
95	Project	NIEUW Hervorming Landbouwrampenfondsen en algemeen rampenfonds	We evalueren en herwerken de bestaande regelingen van het landbouwrampenfondsen en van het algemeen rampenfonds in het kader van de klimaatverandering, met het oog op een grotere responsabilisering van bedrijfssectoren.	2018: Aangepaste gedragen regeling uitwerken. 2018-2019: Decretale aanpassingen
96	<b>PROCESSEN</b>			
97	Proces	Erkennen van rampen en schadebedragen uitbetalen aan geteisterden	We erkennen rampen en betalen schadebedragen uit aan geteisterden.	

Nr.	Proces / project	Naam	Omschrijving	Mijlpalen (bij projecten)
98	<b>SD 5 Coördinatie uitbouw Gemeenschappelijke Dienst Preventie en Bescherming (GDPB)</b>			
99	<b>PROJECTEN</b>			
100	Project	Heraanbesteding contract externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (EDPB)	We zorgen voor de heraanbesteding van het contract met de externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (EDPB).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Juni 2018: gunning contract</li> <li>• 1 januari 2019: start</li> </ul>
101	Project	Uitbouw van de werking van het aanstuuringscomité GDPB en het welzijnsforum	We bereiden de overlegmomenten van het aanstuuringscomité GDPB en het welzijnsforum voor.	
102	Project	Rugtrainingscentrum Noordwijk Brussel	We starten een rugtrainingscentrum op in de Noordwijk om lage rugklachten te voorkomen in de Vlaamse overheid.	
103	Project	NIEUW Rapportering maandverslag GDPB	We verbeteren de inhoud van het maandverslag van de GDPB voor de werkgevers van de aangesloten entiteiten, gekoppeld aan de uitbouw van een registratiesysteem.	
104	<b>PROCESSEN</b>			
105	Proces	Beleidsgericht ondersteunen en adviseren over de Welzijnswetgeving en regelgeving welzijn op het werk	<p>We bieden beleidsgerichte ondersteuning en advies over de welzijnswetgeving en de regelgeving welzijn op het werk, door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ondersteuning en advies bij de opmaak van een globaal preventieplan of een jaaractieplan, bij de opmaak van een multidisciplinaire risicoanalyse, over brandpreventie, explosiendersteugevaar en opmaak van interne noodplannen</li> <li>• onderzoek van arbeidsongevallen en incidenten en voorstellen voor preventieve maatregelen</li> <li>• organisatie van multidisciplinaire preventieve welzijnsacties (bijv. welzijnsrondgang, advies op bestekken).</li> </ul>	
106	Proces	Informatie en kennis verspreiden over welzijn	<p>We verspreiden informatie en kennis over welzijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• via de GDPB-website</li> <li>• via samenwerking met diverse partners en belanghebbenden</li> <li>• via rapporteringen over welzijn in de Vlaamse overheid</li> </ul>	
107	Proces	Beleidsgericht ondersteunen en adviseren over de bevordering van de gezondheid en het psychosociaal welzijn	<p>We organiseren acties om de gezondheid van de personeelsleden van de Vlaamse overheid te bevorderen (bijv. jaarlijkse griepcampagne) en bieden ondersteuning en advies aan over:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wettelijke en interne procedures met betrekking tot psychosociaal welzijn</li> <li>• optimaliseren van arbeidsomgevingen en arbeidsprocessen en het verhogen van de individuele belastbaarheid om fysieke en mentale overbelasting te voorkomen</li> </ul>	

Nr.	Proces / project	Naam	Omschrijving	Mijlpalen (bij projecten)
108	<b>SD 6 DKB creëert de voorwaarden zodat het als Center of Government en zelfsturende netwerkgorganisatie zijn doelstellingen kan realiseren</b>			
109	<b>PROJECTEN</b>			
110	Project	NIEUW Horizontraject DKB	We stellen de ambitie en de bestaansreden van DKB als center of government en zelfsturende netwerkgorganisatie scherp en maken ze meer concreet zodat: <ul style="list-style-type: none"> <li>• de personeelsleden beter kunnen focussen op de beoogde meerwaarde</li> <li>• de werking van het departement hierop kan worden afgestemd</li> <li>• de nieuwe minister-president een concreet en helder beeld krijgt van wat het departement te bieden heeft.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• voorbereiding, uitwerking en evaluatie traject in planningsgroep (februari-juni)</li> <li>• maatopleiding deep democracy voor interne begeleiders van het traject(5 en 6 maart)</li> <li>• verzamelen en uitwisselen van inzichten en ideeën rond de ambitie van DKB in interne gemengde werkgroepen als input voor een brede dialoog met interne en externe stakeholders(maart-mei)</li> <li>• brede dialoogdag met interne en externe stakeholders (week 11 juni)</li> </ul>
111	Project	Risicomanagementsysteem DKB	We bouwen een geïntegreerd risicomanagementsysteem uit in DKB	<ul style="list-style-type: none"> <li>• februari 2018: maturiteitsinschatting risicomanagement DKB</li> <li>• februari 2018: inschatten belang thema's organisatiebeheersing</li> <li>• maart-april 2018: organisatieaudit</li> <li>• mei 2018: rekening houdend met resultaten en aanbevelingen bovenstaande stappen, begeleid door Audit Vlaanderen, planning opstellen voor uitbouw risicomanagementsysteem DKB</li> <li>• tweede helft 2018: uitwerken risicomanagementsysteem DKB</li> </ul>
112	Project	Strategisch HR-beleidskader DKB	We werken richtinggevend en ondersteunende kaders, processen en systemen uit voor het HR-beleid, op basis van een gedragen HR-visie, afgestemd op DKB als center of government en zelfsturende netwerkgorganisatie	
113	Project	Verbeteren digitale communicatiekanalen DKB	We verbeteren de digitale communicatiekanalen van DKB: <ul style="list-style-type: none"> <li>• op basis van de vier communicatieprincipes voor digitale communicatie (<a href="http://kb.vonet.be/sites/default/files/atoms/files/KB_comprincipes_kort_20151005.pptx">http://kb.vonet.be/sites/default/files/atoms/files/KB_comprincipes_kort_20151005.pptx</a>)</li> <li>• eventueel begeleiden in overstap naar het webuniversum (<a href="https://overheid.vlaanderen.be/webuniversum/">https://overheid.vlaanderen.be/webuniversum/</a>).</li> <li>• screenen en verbeteren van websites op het vlak van toegankelijkheid</li> <li>• nieuwsbrieven verbeteren op basis van meetresultaten</li> </ul>	<p>Verderzetting verbetertraject in 2018 voor de volgende kanalen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• codex.vlaanderen.be</li> <li>• vademecum Vlaamse Regering</li> <li>• taaltelefoon.be (toegankelijkheid)</li> <li>• vlaams bouwmeester.be</li> <li>• bibis.vlaanderen.be</li> </ul> <p>Start verbetertraject in 2018 voor de volgende kanalen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• do.vlaanderen.be</li> <li>• ria.bestuurszaken.be</li> <li>• selectie van nieuwsbrieven</li> <li>• toegankelijkheid twee websites DKB</li> <li>• ditisvlaanderen.be</li> <li>• webstijlgids.vlaanderen.be</li> <li>• gedingvoering.vonet.be</li> </ul>
114	Project	NIEUW Ontwikkeling van persoonlijk en gedeeld leiderschap in DKB	We begeleiden en ondersteunen individuele personeelsleden, aan teams en aan de organisatie, met het oog op de ontwikkeling van persoonlijk en gedeeld leiderschap binnen DKB	
115	Project	NIEUW Toepassing van de Algemene verordening Gegevensbescherming (AVG) in DKB	We passen de Algemene verordening Gegevensbescherming rond de bescherming van persoonsgegevens in DKB concreet toe op basis van het 13 stappenplan van de Privacycommissie en in samenwerking met de overheidsbrede werkgroep Informatieveiligheid en de juridische werkgroep	Wettelijke datum voor operationalisering van de verordening: 25 mei 2018

Nr.	Proces / project	Naam	Omschrijving	Mijlpalen (bij projecten)
116	Project	NIEUW Heerlijk Helder in DKB	We maken werk van efficiënte en heldere e-mails in DKB zowel wat betreft het gebruik van het kanaal als de stijl, de formulering en de structuur van de e-mails. We ontwikkelen hulpmiddelen die zowel in het eigen departement als bij de hele Vlaamse overheid ingezet kunnen worden.	
117	<b>PROCESSEN</b>			
118	Proces	Coördineren van parlementaire vragen	Parlementaire vragen coördineren	
119	Proces	DKB intern	<p>We faciliteren en begeleiden de ontwikkeling en het beheer van DKB als zelfsturende netwerkorganisatie, zodat het zijn opdracht als center of government zo efficiënt en effectief mogelijk kan vervullen, voor de volgende thema's:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• doelstellingen-, proces- en risicomangement, monitoring</li> <li>• politiek-ambtelijke samenwerking</li> <li>• belanghebbendenmanagement</li> <li>• organisatiestructuur</li> <li>• HRM en organisatiecultuur</li> <li>• informatiemanagement en communicatie (intern en extern advies en ondersteuning)</li> <li>• financieel management</li> <li>• ICT-management en digitalisering.</li> </ul> <p>Doelstelling DKB diversiteit: We bewerkstelligen HR-procedures zonder participatiedrempels. De eerste concrete stap in het realiseren van die ambitie, is het opbouwen van kennis. Met dat doel voor ogen zullen we gebruik maken van eDiv, een online tool van Unia, en van het opleidingsaanbod van de Dienst Diversiteitsbeleid. We hebben ook bijzondere aandacht voor het principe van 'redelijke aanpassingen' en het onderzoeken van de specifieke noden en mogelijkheden ter zake in een zelfsturende netwerkorganisatie.</p> <p>Doelstelling DKB welzijn: We hebben continu aandacht voor het welzijn van de medewerkers vanuit de werkgroep Welzijn en door de uitvoering van het Jaaractieplan Welzijn.</p>	
120	Proces	Managementondersteunende juridische dienstverlening in het beleidsdomein Kanselarij en Bestuur	<p>We bieden managementondersteunende juridische dienstverlening in het beleidsdomein Kanselarij en Bestuur door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• algemeen juridisch advies</li> <li>• behandeling (incl. aanstellen van advocaten) en opvolgen van rechtszaken met uitzondering van overheidsopdrachten, inclusief de aanstelling van advocaten</li> <li>• beheer van schaderegelingsdossiers</li> <li>• juridisch informatiebeheer</li> </ul>	

## Bijlage 1: Personeelsinzet

Doelstellingen	Som van VTE
<b>SD 1 DKB zorgt voor innovatie in de besluitvorming van de Vlaamse Regering als hefboom voor een kwaliteitsvol beleid</b>	<b>93,55</b>
OD 1.1 We dragen bij tot een transparante en participatieve besluitvorming van de Vlaamse Regering om het wederzijds vertrouwen tussen de burger en de Vlaamse overheid te versterken	34,45
OD 1.2 We dragen bij tot minder regeldruk en betere wetkwaliteit om de rechtszekerheid voor de burger te garanderen	18,8
OD 1.3 We coördineren en zorgen voor kwaliteitsvolle data en informatie zodat de besluitvorming van de Vlaamse regering kan steunen op kennis van zaken	37,5
OD 1.4 Beleidsgericht onderzoek en evaluatie	2,8
<b>SD 2 DKB zorgt voor één gedragen langetermijnvisie op een duurzame maatschappij als kompas voor een toekomstgericht Vlaams regeringsbeleid</b>	<b>8,2</b>
OD 2.1 We integreren de verschillende langetermijndoelstellingen om te komen tot één langetermijnvisie op een duurzame maatschappij	
OD 2.2 We werken samen met partners binnen en buiten de Vlaamse overheid om de langetermijnvisie in de praktijk te brengen	8,2
<b>SD 3 DKB zorgt als bruggenbouwer voor coherente oplossingen van complexe maatschappelijke uitdagingen</b>	<b>37,5</b>
OD 3.1 We versterken de slagkracht van de Vlaamse overheid om complexe maatschappelijke uitdagingen gedragen en coherent aan te pakken	8,2
OD 3.2 We spelen snel en flexibel in op actuele maatschappelijke vragen en thema's, samen met een brede groep van partners	29,3
<b>SD 4 Rampenbeheersing</b>	<b>17,2</b>
<b>SD 5 Coördinatie uitbouw Gemeenschappelijke Dienst Preventie en Bescherming (GDPB)</b>	<b>31,3</b>
<b>SD 6 DKB creëert de voorwaarden zodat het als Center of Government en zelfsturende netwerkorganisatie zijn doelstellingen kan realiseren</b>	<b>20,9</b>
<b>Dienst van de Gouverneurs</b>	<b>31,1</b>
<b>Eindtotaal</b>	<b>239,75</b>

## Bijlage 2: Begrotingsstructuur

PR	Begrotingsartikel	Begrotingsartikel omschrijving	VAK	VEK	VRK	Koppeling SD	Koppeling OD
<b>PE - ONDERSTEUNEN VAN DE MINISTER-PRESIDENT EN DE VLAAMSE REGERING VOOR BESLUITVORMING, LANGETERMIJNFOCUS EN TRANSVERSALE SAMENWERKING</b>							
PE	PAO-1PEA2BA-WT	ONDERSTEUNING VLAAMSE REGERING - INNOVATIEVE BESLUITVORMING	2 629	2 629		SD 1	OD 1.1, 1.2, 1.3 en 1.4
PE	PAO-1PEA4BA-WT	ONDERSTEUNING VLAAMSE REGERING - INNOVATIEVE BESLUITVORMING				14 SD 1	
PE	PAO-1PEX2BC-WT	ONDERSTEUNING VLAAMSE REGERING - TRANSVERSALE SAMENWERKING	373	373		SD 1	OD 1.4 (*)
PE	PAO-1PEA2BB-WT	ONDERSTEUNING VLAAMSE REGERING - LANGETERMIJNFOCUS	694	694		SD 2	OD 2.1 en 2.2
PE	PAO-1PEA2BC-WT	ONDERSTEUNING VLAAMSE REGERING - TRANSVERSALE SAMENWERKING	976	976		SD 3	OD 3.1 en 3.2
PE	PAO-1PEA2BD-WT	ONDERSTEUNING VLAAMSE REGERING - BELEIDSDOMEINOVERSCHRIJDENDE PROJECTEN EN EVENEMENTEN DIE DE UITSTRALING VAN VLAANDEREN BEVORDEREN	1 484	1 484		SD 3	OD 3.2
PE	PAO-1PEA2BE-WT	ONDERSTEUNING VLAAMSE REGERING - BELEIDSDOMEINOVERSCHRIJDEND PROJECT KAZERNE DOSSIN	1 674	1 674		SD 3	OD 3.2
<b>Totaal PE</b>			<b>7 830</b>	<b>7 830</b>			
<b>PF - UITWERKEN VAN EEN GEÏNTEGREERD INTEGRATIE- EN GELIJKEKANSENBELEID IN ALLE VLAAMSE BELEIDSDOMEINEN</b>							
PF	PAO-1PFC2CA-WT	GELIJKE KANSEN - UITBOUW VLAAMS GELIJKEKANSENBELEID	15	15		SD 3	OD 3.2
PF	PAO-1PFC2DA-WT	INTEGRATIE EN INBURGERING - UITBOUW VLAAMS INTEGRATIE- EN INBURGERINGSBELEID	15	15		SD 3	OD 3.2
<b>Totaal PF (deel DKB)</b>			<b>30</b>	<b>30</b>			
<b>PI - ERKENNEN VAN RAMPEN EN BEHANDELEN VAN SCHADEDOSSIERS</b>							
PI	PAO-1PIA2MA-WT	RAMPENSCHADE - ERKENNEN VAN RAMPEN EN BEHANDELEN VAN SCHADEDOSSIERS	1 527	1 527		SD 4	
<b>Totaal PI</b>			<b>1 527</b>	<b>1 527</b>			
<b>PK - INTERNE DIENSTVERLENING VLAAMSE OVERHEID: HR, FACILITIE, VASTGOED, OVERHEIDSOPDRACHTEN, ICT EN AUDIT VLAAMSE OVERHEID</b>							
PK	PAO-1PKC2TE-WT	HR - GEMEENSCHAPPELIJKE DIENST PREVENTIE EN BESCHERMING (GDPB)	160	160		SD 5	
<b>Totaal PK (deel DKB)</b>			<b>160</b>	<b>160</b>			

(\*) : in het kader van de uitbouw van beleidsgericht onderzoek en evaluatie rond nieuwe OD 1.4 als onderdeel van innovatieve besluitvorming in OP 2018 wordt PAO-1PEX2BC-WT met kredieten steunpunt Bestuurlijke Vernieuwing gelinkt aan OD 1.4 (i.p.v. initieel OD 3.2)

## Bijlage 3: Kerntakenplan

Titel	Status	Duiding	Impact op VTE: streefwaarde	Impact op VTE: actuele waarde
Afbouw: Vertaling Vlaamse regelgeving in Staatsblad	Stopgezet	Er is een afwijzend antwoord ontvangen van de minister-president van het Waals gewest en van de minister-president van de Franse gemeenschapsregering.	3	0
Optimalisatie: Erkenning van rampen en uitbetaling van schadebedragen aan geteisterden	Stopgezet	De digitalisering van het proces is lopende (zie project Digitalisering procedures Rampenfonds). Ook de regelgeving werd aangepast. De vooropgestelde VTE zullen echter niet vrijkomen gezien de toegenomen werklast als gevolg van de ramp van 27 mei tot 7 juni 2016.	3	0
Informatiebeheer en documentatievoorziening optimaliseren i.k.v. kerntakenplan	Gerealiseerd	Dit proces is geoptimaliseerd. Het bibliotheekmanagementsysteem werd gemoderniseerd en naar de cloud gemigreerd. De collectie werd geschoond in functie van de verhuis naar het Herman Teirlinckgebouw.	0	0
Optimalisatie: Organisatiebrede communicatiekanalen Vlaamse overheid	Gerealiseerd	Dit proces is geoptimaliseerd. Op 15 december 2017 smolten de Koepel, 13 en overheid.vlaanderen samen tot Vlaanderen Intern, het nieuwe kanaal dat vanaf nu beheerd zal worden door het agentschap Informatie Vlaanderen.	0	0
Optimalisatie: Gemeenschappelijke Dienst Preventie en Bescherming (GDPB)	Gerealiseerd	Zie processen GDPB	0	0
Taaladviesverlening optimaliseren i.k.v. kerntakenplan	Stopgezet	Project Heerlijk Helder wordt toegevoegd aan het takenpakket van het team Taaladvies	2	0
Optimalisatie: Beleidsuitvoering personeel: dossiergebonden adviseren en begeleiden inzake gelijke kansen en diversiteit binnen Vlaamse overheid	Gerealiseerd	Dit proces is geoptimaliseerd. Sinds 1/1/2016 zit dit volledig bij AgO en niet langer bij de GDPB.	0	0
Optimalisatie: Coördinatie en ondersteuning Vlaams beleid duurzaam wonen en bouwen	Gerealiseerd	Dit proces is geoptimaliseerd. De coördinatie van duurzaam wonen en bouwen staat in functie van het ondersteunen van de transitieprioriteit 'Slim Wonen en Leven' uit de Visie 2050.	0	0
Optimalisatie: Ondersteuning inzake statistiek, survey, onderzoek, beleidsevaluatie, toekomstverkenningen, monitoring	Gerealiseerd	In 2016 werd ondersteuning voorzien in verband met onderzoek, context- en omgevingsanalyses, projecties en vooruitzichten, monitoring, evaluatieonderzoek, surveyonderzoek, kwalitatief onderzoek en statistiek. Er wordt steeds gewerkt op aangeving van een duidelijke vraag uit de omgeving. De ondersteuning maakt deel uit van de recurrente werking van DKB.		
Optimalisatie: Algemene omgevingsanalyse	Gerealiseerd	De algemene omgevingsanalyse krijgt een andere kwalitatieve invulling: meer participatief organiseren, met inbreng en knowhow van externen. Dit is opgenomen als onderzoekslijn in het Steunpunt Bestuurlijke Vernieuwing. Het Steunpunt maakt deel uit van de recurrente werking van DKB.		

Optimalisatie: Deelname aan extern onderzoek (zie eerder SIV, GGP) + deelname aan kennisnetwerken	Gerealiseerd	Deelname aan extern onderzoek (SIV, GGP) is afgebouwd. Er wordt voornamelijk ingezet op interne samenwerking bij de overheid. De coördinatie van het beleidsgericht onderzoek in KB en de voorbereiding van het nieuwe Steunpunt Bestuurlijke Vernieuwing is opgenomen bij de studiedienst. Er is een inventaris over beleidsevaluatie in de VO opgemaakt die zal dienen als basis voor de evaluatie agenda		
Optimalisatie: Horizontale monitoren (ontwikkeling en meten van horizontale monitoren zoals Pact, armoede, integratie, Vlaamse Rand, ...)	Gerealiseerd	De huidige monitoren zijn geëvalueerd in samenwerking met de opdrachtgevers. Meestal is een samenwerkingsprotocol opgemaakt voor afstemming met ABB (integratie, armoede, vlaamse rand). De studiedienst heeft de monitor integratie en inburgering (samen met ABB) en de monitor gelijke kansen van het steunpunt overgenomen. Samenwerkingsovereenkomsten met andere gewesten, gemeenschappen en federaal (2015) en de oprichting van de statistische autoriteit (2016) zou de toegang tot datareeksen moeten verbeteren.	3,05	2,45
Optimalisatie: Onderzoek omvormen tot toekomstverkennd internationaal vergelijkend en evaluerend onderzoek	Op schema	In 2017 werd het luik onderzoek van de Studiedienst van de Vlaamse Regering opgenomen in het de Departement Kanselarij en Bestuur. Voor de belangrijkste krachtlijnen zie de nota 'Onderzoek en Evaluatie binnen DKB'. Binnen DKB worden de voorbereidingen gestart voor een initiatief naar analogie met de Nederlandse Wetenschappelijke Raad voor het Regeringsbeleid".		
Optimalisatie: Secundaire datacollectie en opslag (aankoop en opslaan van data)	Gerealiseerd	Er zijn onderhandelingen gaande met de KSZ om de data van de KSZ te ontsluiten voor de Vlaamse overheid, incl. lokale besturen. In overleg met NBB zijn er input-outputtabellen op regionaal niveau ontwikkeld.		
Optimalisatie: Surveyonderzoek in eigen beheer (SCV, ISSP, tevredenheidsbarometer,...) of op verzoek	Gerealiseerd	Op het gebied van dataverzameling werden in 2015 twee surveys op eigen initiatief georganiseerd (SCV en ISSP). De voorbereidingen zijn gestart voor de SCV-bevraging in 2016. In 2016 wordt het project SCV-survey 20 jaar opgenomen.		
Optimalisatie: VRIND (jaarlijkse publicatie van regionale indicatoren)	Gerealiseerd	Op 21 oktober 2016 heeft de minister-president de resultaten van de jongste VRIND-editie aan de pers voorgesteld.		
Optimalisatie: Dataontsluiting via DWH (kubussen demografie, ondernemingen, lokale statistieken en afgeleide rapporten) en informatie	Op schema	De huidige Cognos-rapporten zijn gefaseerd omgezet naar meer interactief bevroagbare QlikView-rapporten, allen beschikbaar via de website "regionalestatistieken.vlaanderen.be" of website "www.statistiekvlaanderen.be". In het voorjaar 2018 zullen alle cognosrapporten omgezet zijn. Merk op dat een van de VSA-doelstellingen in 2018 expliciet zal focussen op het opzetten van een nieuwe datastrategie.		



SD 1 Innovatie in de besluitvorming van de Vlaamse Regering als hefboom voor een kwaliteitsvol beleid

OD 1.1 We dragen bij tot een transparante en participatieve besluitvorming van de Vlaamse Regering om het wederzijds vertrouwen tussen de burger en de Vlaamse overheid te

OD 1.2 We dragen bij tot minder regeldruk en betere wetkwaliteit om de rechtszekerheid voor de burger te garanderen

OD 1.3 We coördineren en zorgen voor kwaliteitsvolle data en informatie zodat de besluitvorming van de Vlaamse regering kan steunen op kennis van zaken

OD 1.4 We coördineren de ambtelijke samenwerking en het overleg met de federale overheid en de andere deelstaten in kader van goed nabuurschap

SD 2 DKB zorgt voor één gedragen langetermijnvisie op een duurzame maatschappij als kompas voor een toekomstgericht Vlaams regeringsbeleid

OD 2.1 We integreren de verschillende langetermijn doelstellingen om te komen tot één langetermijnvisie op een duurzame maatschappij

OD 2.2 We werken samen met partners binnen en buiten de Vlaamse overheid om de langetermijnvisie in de praktijk te brengen

OD 2.3 We monitoren en evalueren de ontwikkelingen in de samenleving, internationale context en beoogde effecten van het overheidsbeleid om de langetermijnvisie bij te sturen

SD 3 Coherente oplossingen van complexe maatschappelijke uitdagingen

OD 3.1 We delen expertise over vernieuwende vormen van beleid, participatie en coördinatie om complexe maatschappelijke uitdagingen gedragen en coherent aan te pakken

OD 3.2 We spelen snel en flexibel in op actuele maatschappelijke vragen en thema's, samen met een brede groep van partners

OD 3.3 We monitoren complexe maatschappelijke thema's als basis voor een evidencebased beleid

SD 4 Rampenbeheersing

SD 5 Coördinatie uitbouw Gemeenschappelijke Dienst Preventie en Bescherming (GDPB)

SD 6 DKB creëert de voorwaarden zodat het als Center of Government en zelfsturende netwerkorganisatie zijn doelstellingen kan realiseren

## OD 1.1 Bijdragen tot een transparante en participatieve besluitvorming van de Vlaamse Regering om het wederzijds vertrouwen tussen de burger en de Vlaamse overheid te versterken

## Projecten

Titel	Status	Duiding
Digitalisering besluitvorming Vlaamse Regering	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Onder dit project vallen een aantal subprojecten die zich op verschillende momenten in het besluitvormingsproces van de Vlaamse Regering afspelen: de gemeenschappelijke werkomgeving Departement Kanselarij en Bestuur - kabinet, de digitalisering van de werking van de Vlaamse Regering, de creatie van een digitaal platform voor e-consultatie en participatieve beleidsvorming, de openbaarmaking van regeringsdocumenten, het deelproject regeringsdocumenten in het pilootproject Digitaal Archief Vlaanderen. De detailstatus van die projecten is terug te vinden bij de respectieve jaarrapportering.</p> <p>Door het volledige proces onder de loep te nemen in één digitaliseringsproject en ervoor te zorgen dat alle bij dit proces betrokken partijen er maximale efficiëntiewinsten kunnen uithalen, zorgen we ervoor dat er geen naast elkaar bestaande toepassingen opduiken maar een open platform dat het mogelijk maakt om de verschillende partijen maximaal digitaal met elkaar te laten samenwerken. Omwille van de complexiteit en de veelheid aan betrokken partijen moet de uitrol van het platform gefaseerd gebeuren. De fasering zorgt ervoor dat het project overzichtelijk blijft, er makkelijker kan ingegrepen worden wanneer er iets fout zou lopen of bij wijzigende verwachtingen (voortschrijdend inzicht). Bovendien kunnen de financiële en personele middelen meer in de tijd gespreid worden. Een business analist bracht in de eerste helft van 2017 de bestaande situatie van de kernprocessen in beeld. Er vond er in de loop van 2017 ook een intensieve rondgang en overleg plaats met de verschillende actoren, o.a. binnen de administratie, maar ook met de kabinetten, de Raad van State en met bevoorrechte partner Vlaams Parlement.</p> <p>De resultaten van deze inspanningen krijgen begin 2018 hun neerslag in een voorstel van aanpak, met fasering, prioritering, budgettaire raming en roadmap.</p>
Gemeenschappelijke werkomgeving DKB - kabinet	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Uitgesteld</li> </ul>	<p>In 2017 is prioriteit gegeven aan de operationalisering van de digitale werkomgeving van het Departement Kanselarij en Bestuur, met name de nieuwe SharePoint omgeving in de private cloud-omgeving van HB+. Zowel vanuit de fileservers als vanuit Documentum moesten bestanden worden gemigreerd, waarbij ze volgens de regels van de kunst van het informatiebeheer werden ge(re)organiseerd, nadat ze waar nodig waren uitgezuiverd en/of gearchiveerd. Die omvangrijke operatie werd gevolgd door de verhuis van het Departement naar het nieuwe Herman Teirlinck-gebouw. Daarom werd vooral gefocust op de ondersteuning en begeleiding van de collega's in het werken met de nieuwe instrumenten van hun digitale werkplek (Sharepoint, Skype voor bedrijven ...).</p> <p>De totstandkoming van de gedeelde werkomgeving met het kabinet werd daarom uitgesteld. Wel is alvast een proefopstelling klaargezet. Bedoeling is om een pilootproject te zoeken (bv. begrotingsakkoorden) om te kijken hoe de samenwerking verloopt, wat er lukt en waar er nog knelpunten zijn.</p>
Digitalisering werking Vlaamse Regering	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>De voorbije maanden werden de resultaten van de rondgang bij verschillende betrokken actoren verwerkt en verder aangevuld. Deze resultaten worden omgezet naar functionele vereistenlijst per betrokken team/partij.</p> <p>De eerstvolgende stappen zijn dan: samenstelling stuurgroep, goedkeuring globaal digitaliseringsproject, keuze van de prioriteiten, vrijmaken van de nodige budgetten, realisatie van de eerste componenten.</p> <p>Om het concept (open) linked-data meer tastbaar te maken wordt met de Vlaamse Codex bekeken of deze databank niet als testcase kan gebruikt worden om de mogelijkheden te demonstreren. Hier wordt in 2018 mee gestart.</p>
Uitbouw van een centraal en digitaal consultatieplatform voor nieuw beleid en nieuwe regelgeving	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Dit project vindt zijn oorsprong in de beleidsnota van de minister-president. Het streven naar meer burgerparticipatie is ook één van de sporen uit het Groenboek Bestuur. Over dat Groenboek zelf is dan ook een uitgebreide bevraging georganiseerd. Daaruit zijn de nodige lessen getrokken, zowel wat de mogelijkheden en verwachtingen van de gebruikte technologie betreft (overheid.vlaanderen.be) als wat het bereiken en betrekken van doelgroepen betreft. In het bijzonder moet de nodige aandacht (blijven) gaan naar doelgroepen die moeilijker bereikbaar zijn, zoals kinderen en jongeren. Deze input is meegenomen tijdens de business analyse, die in juni 2017 van start ging.</p> <p>De business analist werkte parallel aan de verdere besluitvorming over het Witboek Bestuur, waarin de grondslag voor participatief beleid wordt gelegd. De analyse omvat zowel een portaal waarop alle consultaties van de Vlaamse overheid bekend worden gemaakt, als een platform waarop de feitelijke e-consultaties kunnen plaatsvinden. Om de business analyse grondig te stofferen is gekeken naar verschillende praktijkvoorbeelden, zowel in de Vlaamse overheid als erbuiten. De business analyse is eind 2017 zo goed als afgerond. Na een laatste feedback ronde zal het document in 2018 definitief worden afgewerkt. Vervolgens zal in 2018 gestart worden met de realisatie, te beginnen met de functionele analyse van de consultatieportaal, die als de eerste fase in de realisatie van dit project wordt beschouwd. Daarvoor zetten we de nauwe samenwerking met het Agentschap Informatie Vlaanderen verder, zodat de consultatieportaal maximaal geïntegreerd kan worden in de algemene overheidsportaal vlaanderen.be.</p>

Openbaarmaking regeringsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Gerealiseerd</li> </ul>	<p>Sinds september 2016 worden regeringsdocumenten actief openbaar gemaakt na de eerste principiële goedkeuring. In 2017 is werk gemaakt van de API-ontsluiting, waardoor ook derden van de documenten gebruik kunnen maken in hun toepassing, en vonden de laatste functionele aanpassingen plaats.</p> <p>In de business analyse van de regeringsflow zal moeten worden gekeken wat de impact van de voorgestelde aanpak is op zowel de publicatie van de beslissingen als op de openbaarmaking van de documenten zelf. Uitgangspunt daarbij is de maximale integratie van de verschillende componenten in één platform, ter vervanging van de verschillende naast elkaar werkende toepassingen.</p>
Pilootproject: regeringsdocumenten in Digitaal Archief Vlaanderen	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Uitgesteld</li> </ul>	<p>Er is een finaal negatief advies van de inspectie van Financiën gekomen. Momenteel is er overleg rond de verdere aanpak: er wordt een nota voorbereid voor de regering en er zal een nieuwe overheidsopdracht gelanceerd worden om te komen tot de aankoop van de software.</p>
Nieuwe url-strategie voor de Vlaamse overheid	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Uitgesteld</li> </ul>	<p>In 2017 is de voorgestelde url-strategie – gebaseerd op vlaanderen.be, conform beslissing kabinet MP van 2016 – verder afgetoetst in de organisatie, om zo ook aan draagvlak te werken. De url-strategie is toegelicht op ICT Klantenforum en het SOBO Communicatieoverleg, zodat vragen en feedback konden worden gecapteerd. De url-strategie is vervolgens voorgesteld op infosessies met communicatieverantwoordelijken en webmasters, waar ook de governance binnen het Webuniversum aan bod kwam. Na de sessies zijn er nog vragen en feedback gecapteerd. Deze worden meegenomen bij het uittekenen van een (haalbare) aanpak.</p> <p>Intussen onderzocht HFB de technische en financiële implicaties van de overstap naar e-mailadressen @vlaanderen.be zodat het op die manier ook kan aangeven welke generieke kost door hen kan worden gedragen en welke kosten entiteitseigen blijven. In mei kreeg HFB een kostenmodel voor de migratie van e-mailadressen van HB-plus. Een tweetal entiteiten/beleidsdomeinen (Omgeving, Buitenlandse Zaken) hebben hier niet op gewacht en stapten al over naar @vlaanderen.be adressen. Ook het beleidsdomein KB zette intussen deze stap.</p> <p>In het najaar 2017 wilde het kabinet van de minister-president de beslissing uit 2016 heroverwegen, gezien de gewijzigde budgettaire situatie. Op vraag van het kabinet van de minister-president werd een nota voorbereid waarin de twee scenario's (vlaanderen.be of vóór het einde van het jaar. Die nota is in november besproken met de kabinetten van de minister-president en minister van Binnenlands Bestuur.</p> <p>De kabinetten namen nog geen beslissing maar vroegen bijkomende informatie over de kostprijs van de omzetting naar .vlaanderen buiten het contract met HB-plus, bv. bij sport.vlaanderen. AIV zal deze informatie bij sport.vlaanderen opvragen. Intussen is de verdere introductie van de strategie gebaseerd op vlaanderen.be on hold gezet.</p>
Heerlijk Helder	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>De website heerlijkhelderetaal.be staat sinds eind november 2017 online. In november is ook de interne communicatie gestart voor de bekendmaking van de campagne en de website. In november heeft de voorzitter van het Voorzitterscollege alle entiteiten van de Vlaamse overheid uitgenodigd om entiteitsdoelstellingen voor 'Heerlijk Helder' te formuleren. Op 5 februari 2018 wordt de Heerlijk Helderdag georganiseerd. Dan worden alle hoofddoelstellingen van de entiteiten bekendgemaakt.</p>
Perskamer ('brand newsroom') Vlaamse overheidBrand Newsroom content strategie	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Alle informatie die er is over de beeldvorming van de Vlaamse overheid werd verzameld en er wordt een stappenplan voorgesteld om de identiteit te bepalen. Die zal vormelijk en inhoudelijk weergeven wat de Vlaamse overheid doet, waar ze voor staat, welke rol ze wil en kan spelen in de maatschappij en welk antwoord ze biedt op de verwachtingen van haar doelgroepen.</p>
Huisstijl verder uitrollen (digitaal en niet-digitaal)	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>DKB ondersteunt de verdere uitrol van de huisstijl bij de entiteiten die nog niet volledig in de huisstijl zijn ingestapt en geeft advies over huisstijltoepassingen.</p>
Een overheidsbrede sociale mediastrategie uitbouwen en implementeren	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Eind 2017 deed een externe expert een eerste analyse van de bestaande socialemediakanalen en waren er ook verkennende gesprekken over een monitoringstool. Eind januari 2018 zou er een aangepaste strategie moeten zijn en een monitoringstool. Dit wordt verder opgenomen binnen het agentschap Informatie Vlaanderen</p>
Uitbouw van een eengemaakt kanaal voor interne communicatie in de Vlaamse overheid	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Gerealiseerd</li> </ul>	<p>Met de lancering van Vlaanderen Intern op 15 december 2017 is het project gerealiseerd. Dit kanaal bundelt de informatie van het vroegere "werking van de VO", de overzichtelijke startpagina van de Koepelsite, en het verbindende nieuws en informatie van 13. Dit kanaal zal verder gecoördineerd en uitgebouwd worden binnen het agentschap Informatie Vlaanderen.</p>

Processen		
Titel	Status	Duiding
Administratief en communicatief ondersteunen van de werking van de Vlaamse Regering	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	De ministerraden werden zoals vooropgesteld voorbereid en afgewerkt.
Administratief ondersteunen van de kabinetten	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	De processen zijn verlopen volgens schema en volgens vooropgestelde timing.
Beheren van de Vlaamse Codex	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	De Vlaamse Codex werd dagelijks bijgewerkt
Advies verlenen en communicatie verspreiden over de Nederlandse taal (extern taaladvies)	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	Processen op schema volgens procedure en timing
Ondersteuning en advies rond anderstalige communicatie.	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	Vertalingen voor prioritaire klanten zijn onder controle: Vlaamse regering en DKB. Andere klanten worden doorverwezen naar het raamcontract voor vertalingen maar kunnen altijd bij ons terecht voor advies over vertalingen en anderstalige communicatie.
Coördineren van het transversaal communicatiebeleid	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	We vergaderden in 2017 vier keer met de communicatieambtenaren van de Vlaamse overheid in het strategisch communicatieoverleg. Het waren constructieve en nuttige vergaderingen. In april 2017 verscheen het communicatiejaarverslag van de Vlaamse Regering over 2016, geïntegreerd in vlaanderen.be.
Informatie en kennis verspreiden en verankeren om communicatie volwaardig mee te nemen in het beleidsproces	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	Via het communicatiejaarverslag deelden we drie goede praktijken. We maakten in 2017 een CB-linktoolbox op overheid.vlaanderen.be. De CB-linkopleidingen liepen goed. De focus verschoof in 2017 naar het integreren van communicatie in de overheidsbrede projecten van het Departement Kanselarij en Bestuur.
Ondersteunen van de verschillende entiteiten van de Vlaamse overheid bij hun communicatie	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	We sloten in 2017 een nieuwe raamovereenkomst voor de planning en aankoop van mediaruimte. We maakten een handleiding en organiseerden een druk bijgewoonde infosessie in september en een workshop over tools voor mediaplanning in november. De raamovereenkomst voor onderzoek voor communicatie werd al zo veel gebruikt dat er in 2018 een nieuwe overheidsopdracht zal uitgeschreven worden. De percelen voor huisstijl en copywriting van de raamovereenkomst van het merkbeleid werden goed gebruikt, die voor copywriting, fotografie en film minder. De regelgeving voor overheidscommunicatie wordt geactualiseerd in het kader van het nieuwe bestuursdecreet. We organiseerden daarover overleg met de communicatieambtenaren van de Vlaamse overheid en met Kortom. Adviesvragen over actieve openbaarheid en de normen voor overheidscommunicatie werden vlot beantwoord. Er staat ook duidelijke informatie online. Er kwamen al enkele adviesvragen over de sperperiode voor de lokale verkiezingen. De online informatie over de communicatie van de Vlaamse overheid is geactualiseerd en overgezet van de vonet-koepel naar overheid.vlaanderen.be/communicatie. Kennis delen deden we via onze LinkedIn-netwerken. In april was er een sessie met kennisuitwisseling n.a.v. het communicatiejaarverslag: de doelstellingen van het communicatiebeleid in praktijk gebracht.
Informatie verspreiden via de organisatiebrede nieuwskanalen van de Vlaamse overheid	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	De redactie van het personeelsblad 13 heeft een heel jaar voor de content van 13 en Koepel gezorgd. Op 15 december 2017 smolten de Koepel, 13 en overheid.vlaanderen samen tot Vlaanderen Intern, het nieuwe kanaal dat vanaf nu beheerd zal worden door het agentschap Informatie Vlaanderen.
Informatie beheren en verspreiden over de publicaties van de Vlaamse overheid	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	Het Departement Kanselarij en Bestuur zorgde in 2017 voor de invoer van 1056 nieuwe overheidspublicaties. Er ging extra aandacht naar de informatiedoorstroming naar het Vlaams Parlement en het publiceren van de beleidsdocumenten van de Vlaamse ministers
Organiseren van beleidsdomeinoverstijgende projecten en evenementen die de uitstraling van Vlaanderen bevorderen	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	De editie 2017 van de nieuwjaarsontmoeting VR-Voorzitterscollege(27 januari, Errerahuis) en de persbarbecue van de Vlaamse Regering (17 juli, Plantentuin Meise) werden georganiseerd zoals afgesproken. Op 11 juli 2017 werden voor de 3de keer de Vlaamse eretekens uitgereikt. Het Departement Kanselarij en bestuur zorgde voor het onderzoek en administratieve behandeling van de 11 voorgedragen kandidaturen m.h.o. de goedkeuring ervan door de Vlaamse Regering, de productie van de eretekens en bijhorende oorkondes en de organisatie van de uitreiking op 11 juli 2017 in Errerahuis.

## OD 1.2 We dragen bij tot minder regeldruk en betere wetskwaliteit om de rechtszekerheid voor de burger te garanderen

Projecten		
Titel	Status	Duiding
Ontwikkeling van beleidskader voor experimentwetgeving en regelluwe zones (ook JKP 3.3.3 *)	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	De conceptnota over experimentwetgeving en regelluwe zones is door de Vlaamse Regering goedgekeurd op 24 november 2017. De decretale regeling is opgenomen in het bestuursdecreet. De omzendbrief wordt opgesteld na goedkeuring van het bestuursdecreet.
Hervorming van de RIA-procedure	● 2017 - Jaarevaluatie - Kleine afwijking	De hervorming van de RIA-procedure is geïntegreerd in twee bredere projecten ter uitvoering van het Witboek "Open en Wendbare overheid", namelijk project 21 en project 24. Daarom is de timing licht gewijzigd. In het eerste kwartaal 2018 zullen concrete beleidsvoorstellen ontwikkeld worden.
Omzetting RL 2014/61/EU (Kostenreductie voor breedbandinfrastructuur) in Vlaamse regelgeving (regelgevingsproject)	● 2017 - Jaarevaluatie - Gerealiseerd	Het omzettingsdecreet van 10/11/2017, werd op de dag van publicatie in BS (14/11/2017) bij de Commissie aangemeld. Het instemmingsdecreet (met het Samenwerkingsakkoord) van 15/12/2017, werd op de dag van publicatie in BS (19/12/2017) bij de Commissie aangemeld. Daarnaast werd bestaande regelgeving (o.m. KLIP- en GIPOD-decreten) bij de Commissie aangemeld. Op 11/10/2017 en 21/11/2017 werd deelgenomen aan de BE-coördinatievergaderingen (FOD BuZa) tbv opmaak Belg. verweerschrift. In dit verweerschrift (dat begin 2018 wordt ingediend door de FOD BuZa) wordt de volledige omzetting door VL van deze RL gemeld.
Processen		
Titel	Status	Duiding
Beleidsgericht ondersteunen van en adviseren over wetsmatiging (reguleringsmanagement)	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	De gevraagde RIA-adviezen zijn tijdig en voldoende onderbouwd verleend. Ook is elke vraag tot ondersteuning bij de opmaak van een RIA gehonoreerd.
Coördineren van EU-regelgeving in het beleidsdomein KB	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	In 2017 werd het omzettingsdossier "Breedbandkost-Richtlijn" afgerond (zie apart project). Daarnaast zijn er een aantal lopende dossiers (zoals GDPR, AFCOS, Cybersecurity, Web-toegankelijkheid, WiFi4EU, Single Digital gateway, E-privacy, Blauwe Kaart RL, Opvang RL). Daarvoor werden de EU-ontwikkelingen verder opgevolgd, desgevallend gerapporteerd en aan specifieke overlegmeetings deelgenomen. Een nieuw dossier betreft de lopende onderhandelingen voor richtlijn evenwicht werk-privé met potentiële impact op overheidspersoneel. Deelname aan de VO-coördinatievergadering (september-WSE-initiatief)/DGE-overleg (december). Andere deeltaken betreffen preliminaire analyse CWP-voorstellen, COM-raadplegingen, richtlijnvoorstellen, aangenomen richtlijnen (opvolging via BuZa-Sharepoint) en prejudiciële vragen (reactie aan VO-Eurocoördinator).
Beleidsgericht ondersteunen van en adviseren over wetgevingstechniek	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	Alle adviezen werden gegeven binnen de termijnen voorzien in de Omzendbrief Wetgevingstechniek VR 2014/4
Beroepsinstantie Openbaarheid van Bestuur	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	Alle beroepsdossiers werden afgehandeld binnen de decretaal voorgeschreven termijn
Beleidsgericht ondersteunen in staatsrechtelijke en administratiefrechtelijke aangelegenheden	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	Alle juridische vragen werden tijdig beantwoord
Beleidsgericht ondersteunen van en adviseren over het taalgebruik in regelgeving en andere overheidsteksten (intern taaladvies)	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	De processen zijn op schema volgens procedure en timing
Vertalen van de Vlaamse regelgeving voor publicatie in het Belgisch Staatsblad	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	De vertalingen voor het Staatsblad zijn onder controle, ten koste van ander vertaalwerk. Daardoor verwijzen we meer mensen door naar het raamcontract voor vertalingen.

**OD 1.3 We coördineren en zorgen voor kwaliteitsvolle data en informatie zodat de besluitvorming van de Vlaamse regering kan steunen op kennis van zaken**

Projecten		
Titel	Status	Duiding
Ontwikkelen en implementeren van een Microsimulatiemodel	● 2017 - Jaarevaluatie - Kleine afwijking	In 2017 kreeg de voorbereiding van de gemeentelijke bevolkings- en huishoudensvooruitzichten voorrang op de ontwikkeling van het simulatiemodel. Hierdoor liep dit project een kleine vertraging op.
Milieu-economische rekeningen	● 2017 - Jaarevaluatie - Stopgezet	Het Fed. Planbureau zal voor 2018 enkel zelf Belgische resultaten inzamelen. Wegens moeilijkheden (expertise, personeelskracht) wensden de gewesten in 2018 niet mee te doen. Een vrijwillige deelname op latere basis is desgevallend mogelijk. De gewesten willen ook eerst de resultaten van de federale bevraging afwachten.
Ontsluiting van data Kruispuntbank Sociale Zekerheid	● 2017 - Jaarevaluatie - Kleine afwijking	De aanvraag van de KSZ-gegevens werd uitgewerkt in overleg met KSZ zelf en VVSG en werd begin juni 2016 goedgekeurd door het sectoraal comité van de sociale zekerheid. De ontsluiting van de KSZ-gegevens via de SVR-website was voorzien voor het derde kwartaal van 2016, maar werd gezien het feit dat de datalevering door de KSZ vertraging heeft opgelopen, opgeschoven naar het najaar van 2017. De ontsluitingstool is eind 2017 zo goed als klaar en zal in januari 2018 online gezet worden.
Satellietrekeningen Toerisme	● 2017 - Jaarevaluatie - Kleine afwijking	Project in samenwerking met Toerisme Vlaanderen en het Departement Buitenlandse Zaken. Voor 2017 werden 4 deelopdrachten gepland: (1) Verdere ondersteuning bestedingspatroon buitenlandse toeristen, (2) Ondersteuning en impactanalyse hefboomprojecten, (3) Rapporten economische indicatoren toerisme en (4) Update TSA situatie 2016. De twee grootste opdrachten, met betrekking tot de hefboomprojecten en de TSA, werden tijdig uitgevoerd. Er is een rapport beschikbaar over de impact van een eerste hefboomproject en er werd ondersteuning geboden bij de uitwerking van de vragenlijsten ed. voor komende hefboomprojecten. Ook de satellietrekening Toerisme 2016 werd opgemaakt en het rapport afgewerkt. In januari 2018 volgt de publicatie. De twee kleinere opdrachten werden door het ontbreken van brongegevens uitgesteld, vandaar dat we kleine afwijking rapporteren.
Versterken van de expertise rond vernieuwende methodes en technieken voor sociale marketing en het werken met kennis van gedrag	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	Er werden gedragsinterventies rond trapgebruik getest op het kabinet van de minister-president en in het Boudewijngebouw. Dit gebeurde onder leiding van de KULeuven. In het kader van het klimaatactieplan gedrag werden er workshoptrajecten opgestart bij het Facilitair Bedrijf, de plantentuin Meise en ILVO. De bedoeling is om vanuit een gedeelde problematiek tot een gedragsinterventie te komen. Bij de departementen werden er verschillende projecten opgevolgd en ondersteund (energiepremies, beter renoveren, gebruik van kachels, mobiliteit, bandenspanning, milieuverantwoorde consumptie). De website over gedragsinzichten werd vernieuwd ( <a href="http://www.overheid.vlaanderen.be/gedragsinzichten">www.overheid.vlaanderen.be/gedragsinzichten</a> ). We ontwikkelden een eigen werkvorm, de gedragsverkenner, die getest werd op verschillende fora. Er waren 2 kennisdelingsmomenten, 1 voor Vlaamse ambtenaren waarbij de 7E-methode werd uitgeprobeerd, en 1 voor ambtenaren, academici en onderzoeksbureaus met een postermarkt. Er werd een survey gehouden bij 1.000 Vlamingen over de aanvaarding van nudging.
Processen		
Titel	Status	Duiding
Coördineren van de statistiekproductie binnen de Vlaamse overheid	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	Met de aanstelling van de hoofdstatisticus is het werk rondom de uitwerking van het decreet Vlaamse openbare statistieken in een stroomversnelling gekomen. In 2017 werd gewerkt aan de strategische en operationele doelstellingen voor het netwerk Statistiek Vlaanderen. Deze werden niet alleen in het CVOS en in de RVOS, maar ook binnen het voorzitterscollege en op het politieke niveau bediscussieerd en goedgekeurd om een breed draagvlak te verkrijgen. De inhoud en de structuur van de Vlaamse statistische autoriteit werd hierop afgestemd. Heel wat werkgroepen binnen het IIS, binnen de Vlaamse overheid en binnen de VSA werden opgericht rond een specifiek doel, zoals een statistiekbehoefte, de omzetting van de Europese praktijkcode naar de Vlaamse situatie of de projecten volgend uit de operationele doelstellingen coördinatie, productie en datastrategie. Verder werd de basis gelegd voor de themagroepen die de afstemming van de openbare statistieken op de gebruikersbehoeften moet optimaliseren gegeven de middelen en mogelijkheden binnen de entiteiten. Op 1 december 2017 werden de strategie, het doelstellingenkader en het Vlaamse statistische programma 2018 met de vereiste lijst van openbare statistieken en samenwerkingsaanvragen goedgekeurd door de Vlaamse Regering.
Beleidsgericht ondersteunen van en adviseren over statistiek, survey-onderzoek, kwalitatief onderzoek en projecties en vooruitzichten	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	De ondersteuning van verschillende VO-entiteiten vond enerzijds plaats in de vorm van een statistiekopleiding in het najaar met zowel een module statistiek basisbegrippen als een module multivariate statistiek en steekproeftrekking. Anderzijds is op vraag door verschillende medewerkers methodologisch advies verstrekt met betrekking tot de verschillende stappen in het kwantitatieve onderzoeksproces (onder meer opzet onderzoek, steekproefdesign, steekproeftrekking, ontwerp vragenlijst, opmaak bestek aanbesteding veldwerk, berekening en gebruik gewichten, analyse, ...). Daarnaast stonden de demografen in voor diverse adviezen m.b.t. demografische vooruitzichten en projecties.

Statistische berichten	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Publicatie van 8 SVR-St@ts:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Toenemende gezinsverdunding: niet alleen een Vlaams probleem (2016/15)</li> <li>-Toenemend alleenstaand ouderschap: Vlaanderen vergeleken met de EU15 (2016/16)</li> <li>- Aandeel geboorten bij ongehuwde paren stabiliseert (2016/17)</li> <li>- Leren? Een leven lang? (2017/1)</li> <li>- Huishoudens van ouderen. Verschillen naar herkomst (2017/2)</li> <li>- Politieke participatie en interesse in het Vlaamse gewest (2017/3)</li> <li>- Alleenstaande ouders minst tevreden met het leven (2017/4)</li> <li>- Vrouwen minder vaak economisch zelfstandig dan mannen (2017/5)</li> </ul> <p>Herwerking Publicatiefiche SVR-st@ts</p>
Ondersteunen van het socio-economisch beleid van Vlaanderen	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Herschatting productiefuncties voor de 3 gewesten en telkens 10 bedrijfstakken (met als productiefactoren: kapitaal, energie, arbeid en andere inputs): schatting van 120 niet-lineaire functies (error correction mechanism (ECM); een vergelijking op korte en lange termijn). Analyse van de resultaten.</li> <li>2) Update van het blok geregionaliseerde buitenlandse handel, zowel databank als vergelijkingen; herschatting van de vergelijkingen per sector &amp; gewest voor volume en prijzen van import en export.</li> <li>3) Hermodellering arbeidspendelstromen. Benadering via ECM.</li> <li>4) Schrijven 4e tussentijds rapport</li> <li>5) Start herwerking IO (herkalibratie in ESR2010): ontwikkeling regionaal economisch model verloopt zoals voorzien, en vervolgt in de komende jaren</li> </ol> <p>Dit loopt verder in 2018.</p>
Voeren en begeleiden van onderzoek naar demografische ontwikkelingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>De voorbereiding van de driejaarlijkse update van de Vlaamse gemeentelijke demografische vooruitzichten verloopt geheel volgens schema. In de loop van 2017 werd de 'begeleidingsgroep van experts' geraadpleegd wat betreft de methodologie (Brussel, Congrescentrum Amazone vzw, 9 februari) en nadien de 'gebruikersgroep' wat betreft de proefresultaten (Amazone vzw, 5 december). Nu zitten we in de fase van de aanmaak &amp; evaluatie van de definitieve resultaten voor zowel bevolkings- als huishoudensvoorzichten, met oog op publicatie eind februari. De publicatie zal breed aangekondigd worden.</p>
Voeren en begeleiden van evaluatieonderzoek inzake regeringsbrede plannen en het evaluatieonderzoek in opdracht van de VO	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Afstemming binnen DKB wat betreft de rol en de plaats van evaluatie. Daarnaast ook afstemming in de context van de uitwerking van het witboek binnen de context van de pijler omtrent onderbouwd beleid.</p>
Beleidsgericht ondersteunen van en adviseren over evaluatieonderzoek	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Naast de structurele afstemming omtrent evaluatie (binnen DKB, binnen de VO en met externen (Vlaams Evaluatieplatform)), zijn er de ad hoc vragen. Hiervoor verwijzen we bv. naar het draagvlakonderzoek bij Onroerend Erfgoed en het klantentevredenheidsonderzoek bij VLAIO.</p>
Informatie verspreiden in de Vlaamse overheid (bibliotheek en externe nieuwskanalen)	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Collectievorming en dienstverlening OK. Het bibliotheekmanagementsysteem werd gemoderniseerd en naar de cloud gemigreerd. De collectie werd geschoond in functie van de verhuis naar het Herman Teirlinckgebouw.</p>
Beheren, verwerken en verspreiden van data, openbare statistieken en informatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Het datawarehouse demografie, ondernemingen en lokale statistieken is up-to-date gehouden met geactualiseerde reeksen. Deze geactualiseerde data worden, naast de online publicatie op de website "regionalestatistieken.vlaanderen.be" ook gebruikt in tal van afgeleide producten zoals de Bestuurskrachtmonitor, de Lokale Inburgerings- en Integratiemonitor, de Vlaamse Rand en de Gemeentemonitor (in co-creatie met ABB).</p> <p>De huidige Cognos-rapporten zijn gefaseerd omgezet naar meer interactief bevroegbare QlikView-rapporten, allen beschikbaar via de website "regionalestatistieken.vlaanderen.be".</p> <p>De bevraging van de website "regionalestatistieken.vlaanderen.be" blijft, na de lancering eind 2016, stabiel rond een 1.000-tal raadplegingen per dag. Maandelijks zijn ongeveer een 40-tal helpdeskvragen beantwoord. Eind 2017 werd de website "regionalestatistieken.vlaanderen.be" hervormd volgens de nieuwe behoeften van de VSA en het netwerk Statistiek Vlaanderen en is nu bereikbaar onder <a href="http://www.statistiekvlaanderen.be">www.statistiekvlaanderen.be</a></p> <p>Een nieuwsbrief houdt de 1300 abonnees regelmatig op de hoogte van nieuwe publicaties en rapporten op de website.</p> <p>De definitieve offerte voor de migratie van de BI-toepassingen naar het VPC is goedgekeurd. De migratie zelf zal starten in januari 2018</p>

Deelnemen aan overleg en samenwerken met partners inzake statistiek	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>De hoofdstatisticus is in functie getreden vanaf 1 februari 2017. Vanuit zijn functie neemt hij deel aan de raden van bestuur van het IIS en INR.</p> <p>Op 31 mei 2017 keurde het Overlegcomité - in uitvoering van art. 11, 3° van Verordening (EG) nr. 223/2009 betreffende de Europese Statistiek - een 'Verbintenis aangaande vertrouwen in de statistiek' goed. Deze vertrouwensverbintenis moet de governance in het Europese statistische systeem en de geloofwaardigheid ervan versterken. In uitvoering daarvan werd de tekst van deze Vertrouwensverbintenis voor de Statistiek op 8 juni 2017 op de website "regionalestatistieken.vlaanderen.be" gepubliceerd.</p> <p>De IIS-werkgroepen veiligheid, internationale standpuntbepaling, statistisch programma en de statistische werkgroep 'sustainable development goals' hebben hun werkzaamheden, opgestart in 2016 verder gezet.</p> <p>Vanuit Vlaanderen zijn verschillende samenwerkingsaanvragen ingediend en goedgekeurd in het kader van het Geïntegreerd statistisch programma 2018. Vanuit verschillende VO-entiteiten wordt actief geparticipeerd aan de werkgroepen opgestart n.a.v. deze statistische programma's.</p>
Kwaliteit beheren van Vlaamse openbare statistieken	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Dit proces wordt opgevolgd door een werkgroep vanuit CVOS. Zoals uit de kwartaalrapportages blijkt wil die werkgroep de Europese praktijkcode concretiseren door protocollen uit te werken. Voorlopig zijn er 3 protocollen ontworpen. Die werden besproken in CVOS en zullen na een kleine eindredactie gepubliceerd worden in het voorjaar. Vanaf januari zal die werkgroep ook 3 nieuwe thema's behandelen: organisatorisch kader, kwaliteitsvolle processen en outputs en gegevensbeveiliging en -uitwisseling.</p>



Processen

Titel	Status	Duiding
Coördineren van ambtelijke samenwerking en overleg met andere deelstaten	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li></ul>	Decreet Samenwerkingsakkoord met Duitstalige gemeenschap goedgekeurd en bekrachtigd. Lopend overleg over diverse ad hoc dossiers met beide gemeenschappen en gewesten.

## OD 2.1 We integreren de verschillende langetermijndoelstellingen om te komen tot één langetermijnvisie op een duurzame

## Projecten

Titel	Status	Duiding
Uitwerken van een Vlaams doelstellingenkader voor 2030 op basis van de Visie 2050, de SDG's en het Europees toekomstbeleid (2030)	● 2017 - Jaarevaluatie - Kleine afwijking	<p>De 2030-agenda voor duurzame ontwikkeling van de Verenigde Naties (2030-ADO) met zijn 17 globale duurzame-ontwikkelingsdoelstellingen of Sustainable Development Goals (SDG's) roept de lidstaten op om de SDG's te vertalen naar eigen doelstellingen en die te implementeren in het beleid. De mededeling aan de Vlaamse Regering van 28 oktober 2016 legde de implementatie van de SDG's in Vlaanderen vast (VR 2016 2810 MED.0419/1). Eén onderdeel van deze implementatie-agenda betreft de opmaak van een Vlaams 2030-doelstellingenkader. De Mededeling aan de Vlaamse Regering van 19 mei 2017 (VR 2017 1905 MED.0209/1) lichtte de redenen, de kenmerken en het traject naar dit 2030-doelstellingenkader toe en gaf een stand van zaken met conclusies uit een inventarisatie van bestaande en toekomstige langetermijndoelstellingen.</p> <p>Gaandeweg werd de aanpak geëvalueerd en aangepast. Hierbij werd voldoende aandacht gevraagd voor het aligneren van het 2030-doelstellingenkader op de langetermijnbeleidsplannen in opmaak, het versterken van de politiek-ambtelijke samenwerking en afstemming en het creëren van draagvlak door o.a. een formele adviesvraag aan de strategische adviesraden.</p> <p>Op 23 november 2017 vond een politiek-ambtelijk overleg plaats o.b.v. de ambtelijke voorstellen van doelstellingen. Op basis hiervan werkt het Departement Kanselarij een ontwerpvoorstel van een Vlaams 2030-doelstellingenkader met meer focus uit, rekening houdend met de input van de voorliggende ontwerp wordt nog voor de Kerstvakantie bezorgd aan de leden van de Werkgroep Duurzame Ontwikkeling, het Voorzitterscollege en de kabinetten.</p>

## OD 2.2 We werken samen met partners binnen en buiten de Vlaamse overheid om de langetermijnvisie in de praktijk te brengen

## Projecten

Titel	Status	Duiding
Stimuleren van internationaal maatschappelijk verantwoord ondernemen (iMVO)	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	<p>Het project zit in de verkenningsfase. Voor de verschillende deelnemende entiteiten hebben we in kaart gebracht op welke manier ze momenteel iMVO stimuleren. We hebben een studieopdracht gegund voor een sectorale iMVO-ketenrisico-analyse en actief meegewerkt aan twee iMVO-initiatieven:</p> <p>In het kader van het initiatief 'Eerlijke Natuursteen' van Febenat hebben we samengewerkt met de Nederlandse collega's van Buitenlandse Zaken en de SER in Nederland. We hebben gezamenlijke bijeenkomsten georganiseerd voor de betrokken belanghebbenden van Vlaanderen en Nederland (bedrijven, sectorfederaties, werknemersorganisaties, ngo's en overheden) met het oog op het uitwerken van een gezamenlijk multistakeholderinitiatief.</p> <p>In het kader van het pilootproject m.b.t. het onderzoek naar het naleven van IAO-conventies en mensenrechten in overheidsopdrachten textiel hebben acht aanbestedende overheden (zowel Vlaamse overheidsdiensten, lokale besturen als intercommunales) onze nieuwe aanpak in overheidsopdrachten toegepast. Waar nodig, kunnen audits voorzien worden.</p>
Bijdrage Regeerakkoord 2019-2024	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	<p>Het Departement Kanselarij en Bestuur startte dit jaar het traject richting de bijdrage aan het Regeerakkoord.</p> <p>Op 13 juli 2017 werden alle leidend ambtenaren uitgenodigd voor een denkdag over de bijdrage aan het Regeerakkoord. Deze denkdag was een vervolgstap op een aantal voorafgaande discussies, m.n. het seminarie van het topkader in Brugge, de dialogdag in kader van Visie 2050, het bezoek aan Estland en een bespreking op het Voorzitterscollege.</p> <p>Op basis hiervan werkte het projectteam van DKB een aanpak uit samen met de SPOC's (Single Points of Contact) van elk beleidsdomein, aangeduid door de leden van het Voorzitterscollege. Deze aanpak werd na aanpassing van een aantal elementen goedgekeurd op het Voorzitterscollege van 16 november.</p> <p>Een belangrijk element in deze aanpak zijn de denkdagen voor alle leidend ambtenaren, naar analogie van 13 juli. De eerst volgende denkdag zal doorgaan op 24 januari 2018 en wordt momenteel voorbereid door het kernteam van DKB in samenwerking met het projectteam (SPOC's, transitie-managers, coördinatoren witboek). Daarnaast werden nog vier data vastgelegd voor de volgende denkdagen.</p>

## Processen

Titel	Status	Duiding
Coördineren van het langetermijnbeleid van de Vlaamse Regering	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Om stappen te zetten voor het Vlaanderen dat we wensen in 2050 selecteerde de Vlaamse Regering zeven transitieprioriteiten. Elke transitieprioriteit kreeg verantwoordelijke ministers en transitie-managers aangeduid. Elke transitieprioriteit heeft plan van aanpak/startnota voorgesteld aan het Voorzitterscollege en de Vlaamse Regering. De laatste startnota werd goedgekeurd op 7 juli 2017. Alle startnota's zijn terug te vinden op <a href="https://www.vlaanderen.be/nl/vlaamse-regering/visie-2050">https://www.vlaanderen.be/nl/vlaamse-regering/visie-2050</a>.</p> <p>De Vlaamse Regering organiseerde in het kader van Visie 2050 en de zeven transitieprioriteiten een dialoogdag in Overijse op 30 juni 2017 waarbij de transitie-managers, de leidend ambtenaren en de leden het Voorzitterscollege werden uitgenodigd. Tijdens deze dialoogdag kregen de transitie-managers de gelegenheid om over hun transitieprioriteiten in gesprek te gaan met de deelnemers met als voornaamste doelstellingen (1) samenwerking en kruisbestuiving te stimuleren tussen de diverse trajecten en (2) zicht te krijgen op mogelijke concrete projecten en beoogde resultaten van de transitieprioriteiten.</p> <p>Op 20 februari, 22 mei, 27 oktober en 15 december 2017 heeft een overleg van het transitieplatform plaatsgevonden. Hier werden o.a. de startnota's en mogelijkheden tot samenwerking besproken. Op 15 december 2017 vond eveneens een leersessie plaats in samenwerking met Vito. In deze sessie stonden de transitiegovernance, de link tussen theorie en praktijk en afstemmingsvragen centraal.</p>
Samenwerken aan een inclusief, gecoördineerd en participatief duurzame-ontwikkelingsbeleid	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Een groot deel van het duurzame-ontwikkelingsbeleid (DO-beleid) was in 2017 gericht op de implementatie van de duurzame-ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's). In lijn met het inclusief, gecoördineerd en participatief karakter, werd er intensief samengewerkt met de andere beleidsdomeinen via de werkgroep duurzame ontwikkeling (WGDO). Zo werd er onder andere een zeer uitgebreid rapport gemaakt over de initiatieven in kader van de SDG's, die genomen worden door de verschillende beleidsdomeinen. Dit rapport heeft ook als basis gediend om een bijdrage te leveren aan de vrijwillige nationale rapportering, die werd voorgesteld aan de VN op het High Level Political Forum for Sustainable Development (HLPF) en die zeer positief ontvangen werd.</p> <p>Partnersamenwerking rond duurzame ontwikkeling in het algemeen en de SDG's in het bijzonder vond plaats door samen met de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG), de Vereniging van de Vlaamse Provincies (VVP), CIFAL Flanders (UNITAR affiliated International Training Centre for Authorities &amp; Leaders) en Sustenuto, de duurzaamheidscoach, SDG-infosessies en "gemengde" workshops in Brugge, Hasselt, Gent en Leuven te organiseren voor personeelsleden van alle bestuursniveaus in gans Vlaanderen.</p> <p>De SDG-handleiding voor overheidsorganisaties werd in opdracht van het team Duurzame Ontwikkeling gefinaliseerd door Sustenuto en toegelicht tijdens de hierboven genoemde workshops in Gent en Leuven samen met de toepassing ervan in de case van VDAB.</p> <p>CIFAL Flanders heeft in opdracht van het team Duurzame Ontwikkeling verschillende overheidsentiteiten gesensibiliseerd via SDG-vormingen.</p> <p>De activiteiten aangaande duurzame ontwikkeling werden gecommuniceerd via onze website en via sociale media zoals Facebook en Twitter.</p> <p>Het team Duurzame Ontwikkeling heeft, in samenwerking met de andere Belgische overheden, een groot Belgisch evenement georganiseerd over de SDG's.</p> <p>Wat betreft Europese en internationale fora, heeft het team inhoud geleverd aan het European Sustainable Development Network, de Europese Raadsconclusies en het Europees semester, de voorstelling van het nationaal vrijwillig rapport in NY en een bevraging van de OESO over 'policy coherence for sustainable development'.</p>
Samenwerken met de gefedereerde entiteiten i.f.v. een coherent duurzame-ontwikkelingsbeleid	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>De samenwerkingswerven worden uitgevoerd, met een bijzondere focus op de bijdrage aan de vrijwillige nationale rapportering, die internationaal zeer positief werd onthaald en op de organisatie van een Belgisch evenement op 22/11. Het programma omvatte een panelgesprek met de Belgische ministers bevoegd voor duurzame ontwikkeling, 2 internationale sprekers, een tussenkomst van de VN en een panelgesprek met het middenveld. Daarnaast werden ook rondetafels georganiseerd met de stakeholders om een beter zicht te krijgen op hun verwachtingen aangaande de implementatie van de SDGs in België. De resultaten van deze rondetafels werden meegenomen in een verslag (NL/ FR) dat werd gecommuniceerd aan de deelnemers. Op basis van dit verslag worden er een aantal aanbevelingen gedaan aan de ministers.</p>

Organiseren van het transitieproces duurzaam wonen en bouwen	<ul style="list-style-type: none"> <li>2016 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Slim Wonen en Leven: Er is samen met het Agentschap Wonen gewerkt aan de startnota van de transitieprioriteit Slim Wonen en Leven uit de Visie 2050. Dit binnen een processtructuur die elementen van het duwobo-project overneemt, zoals de Transitiearena. Er werden overlegmomenten georganiseerd met de Delivery Unit, waarin ook de kabinetten vertegenwoordigd zijn, een kopgroep van stakeholders en ook de bredere groep stakeholders via een transitiearena in het Vlaams Parlement (met een kleine 200 aanwezigen). Hieruit volgend is meer werk gemaakt van de inhoudelijke scope van SWL en het stakeholdersmanagement voor de tweede fase. De belangrijkste volgende mijlpaal gaat het afronden van de startnota zijn (feb/maart 2017)</p> <p>Lerend Netwerk Duurzame Wijken: De werking binnen het Lerend Netwerk met de drie geselecteerde wijken loopt voorspoedig, en de eerste ideeën die opgeschaald kunnen worden beginnen zichtbaar te worden.</p>
Opvolgen van en proactief, gecoördineerd deelnemen aan het Europees semester (m.i.v. de Europa 2020-strategie)	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>De Vlaamse Regering nam op 31 maart 2017 akte van het Vlaams Hervormingsprogramma (VHP) 2017 dat ook werd opgenomen als bijlage bij het nationaal Hervormingsprogramma (NHP).</p> <p>In het voorjaar 2017 werd verder actief bijgedragen aan overleg met de diensten van de COM (bilaterale ontmoeting van 31 maart 2017, VLEVA-event van 7 juni, voorzitterscollege van 8 juni).</p> <p>Er werd verder ingezet op de zichtbaarheid van het VHP, waaronder de organisatie van een gezamenlijk Vlaams-Catalaans seminarie op 11 mei 2017 omtrent het Europees Semester.</p> <p>Het najaar stond voornamelijk in het teken van de start van het Europees Semester 2018, waarbij de Vlaamse input voor de Fact Finding Mission van 10 november en de opvolging ervan een belangrijke plaats innam. Ook werd input aangereikt voor de eerste bilaterale ontmoeting van 11 december 2018 met de diensten COM.</p>
Coördineren van de OESO Economische Landenrapportering voor Vlaanderen	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>De OESO Economische Landenrapportering 2017 werd succesvol afgerond. Sluitpunt hiervoor was de publicatie van de Landenrapportering op 20 juni 2017.</p>

### OD 2.3 We monitoren en evalueren de ontwikkelingen in de samenleving, internationale context en beoogde effecten van het overheidsbeleid om de langetermijnvisie bij te sturen

Projecten		
Titel	Status	Duiding
Uitwerken van een geïntegreerde set van indicatoren om de langetermijndoelstellingen op te volgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Naar aanleiding van VRIND 2017 is een overzicht gemaakt van indicatoren die aan de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's) kunnen worden gekoppeld. Gezien de gesprekken over het doelstellingskader nog lopen, is nog geen geïntegreerde set opgesteld. Eens de doelstellingen zijn geformuleerd, kan een set opgemaakt worden.</p>
Processen		
Titel	Status	Duiding
Voeren en begeleiden van onderzoek naar de omgeving van Vlaanderen	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Publicatie van 3 SVR-Verkenningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gehuwd of ongehuwd samenwonen met een partner en/of kinderen (2017/1)</li> <li>- Religieuze betrokkenheid en leefvormen in het Vlaamse Gewest en in Europa (2017/2)</li> <li>- Het economisch welzijn en de economische waarde van Vlaamse mantelzorgers (2017/3)</li> </ul> <p>Heroriëntatie SVR-Verkenningen ifv van de omgevingsanalyse van de Visienota 2050: voorbereiding van evaluatie van bestaande reeks SVR-Verkenningen; ontwerp van publicatiefiche; specificatie DKB onderzoekscapaciteit i.s.m. teams binnen DKB. Voorbereiding van de algemene omgevingsanalyse ihk van de bijdrage aan de regering. Uitwerken van een concept.</p>
Beleidsgericht ondersteunen van en adviseren over onderzoek, verkenningen en omgevingsanalyses	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Ondersteuning en adviesverlening op ad-hoc basis</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Op vraag van het voorzitterscollege: redactie van een conceptnota 'Wetenschappelijke onderbouw van Toekomstverkenningen'.</li> <li>- Bijdragen voor boek "Het gezin in Vlaanderen 2.0" (Luyten, Van Crombrugge &amp; Emmery, 2017) en presentatie op gelijknamige studiedag van 15 mei 2017, Kenniscentrum Hoger Instituut voor Gezinswetenschappen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vijftig jaar evolutie van huishoudens in Vlaanderen</li> <li>• Evolutie van partnerschap en ouderschap in Vlaanderen</li> </ul> </li> <li>- Analyse mbt demografische evoluties en sociaal-economische positie van eenoudergezinnen in de drie gewesten van België op vraag van Famifed.</li> <li>- Concept omgevingsanalyse ihk van de bijdrage aan de regering</li> <li>- Nota inventaris capaciteit ihk van doorlichting verkiezingsprogramma's</li> </ul>
Monitoren van en rapporteren over het langetermijnbeleid van de Vlaamse overheid	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>De voorziene opvolging werd volgens planning gerealiseerd.</p>

## SD 3 Coherente oplossingen van complexe maatschappelijke uitdagingen

### OD 3.1 We delen expertise over vernieuwende vormen van beleid, participatie en coördinatie om complexe maatschappelijke uitdagingen gedragen en coherent aan te pakken

Projecten		
Titel	Status	Duiding
Belanghebbenden betrekken VO-breed	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	In juli 2017 werd het Witboek Bestuur geagendeerd op de VR. Hierin is een substantieel luik opgenomen over participatie in beleidsvoering. Dat luik beschrijft de contouren van een overheidsbrede visie ter zake. Het witboek -en dus ook het luik over participatie- werd geconcretiseerd in een implementatieplan. Dat werd in december goedgekeurd door de VR en zal in 2018 en 2019 worden gerealiseerd. Er zijn reeds verschillende ambtelijke werkgroepen aan de slag. <b>De werkgroepen m.b.t. het participatieluik worden getrokken vanuit DKB.</b>
Werking rond coördinatie professionaliseren	● 2017 - Jaarevaluatie - Stopgezet	Ikv dit project werden in 2017 de verschillende coördinatieopdrachten van DKB in kaart gebracht en een lunchsessie met prof Koen Verhoest georganiseerd. In 2018 wordt het project geïntegreerd in het project over de bijdrage aan het regeerakkoord, hoofdstuk werking overheid, dat gebaseerd wordt op het witboek bestuur.

Processen		
Titel	Status	Duiding
Ondersteunen van het voorzitterscollege	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	Naast de reguliere maandelijkse vergaderingen van het Voorzitterscollege waren er ook thema-vergaderingen (over de "blauwdruk loopbaan- en beloningsbeleid", "EU reflex", beleidsplan Ruimte Vlaanderen en ontwerp-mobiliteitsplan, visievorming rol en toepassing ICT, ontwerp-witboek Bestuur) en was er overleg met de provinciegouverneurs. Op 30 juni nam het voorzitterscollege deel aan de Away day omtrent Visie 2050, met de Vlaamse regering. Op 17 november ontmoette het voorzitterscollege de Nederlandse SG's in Den Haag.  Aan het kabinet van de minister-president werd een duidingsnota bezorgd rond de vernieuwde werking en positionering van het voorzitterscollege, met inbegrip van voorstellen om de politiek-ambtelijke samenwerking en dialoog te versterken.
Ondersteunen van overleg met maatschappelijk middenveld en sociale partners	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	DKB verzorgt het secretariaat van het overleg tussen de kern van de Vlaamse Regering en de Verenigde Verenigingen (Overlegforum). In 2017 was er een Overlegforum op 13 september. Parallel en flankerend is er periodiek overleg tussen DKB en de Verenigde Verenigingen.  DKB verzorgt ook het secretariaat van het jaarlijks overleg tussen de VR en het VBOC. Dat vond plaats op 23 februari 2017.

### OD 3.2 We spelen snel en flexibel in op actuele maatschappelijke vragen en thema's, samen met een brede groep van partners

Projecten		
Titel	Status	Duiding
VO-breed doelstellingenmanagement	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	Op 5 december besliste de stuurgroep de projectmodus te beëindigen. De verschillende deelprojecten (Traject, prestatiebegroting, projectmanagement, ...) zullen binnen de reguliere werking van DKB opgenomen worden.
Harmonisering en vernieuwing van het Vlaams bestuursrecht	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	Het project is uitgevoerd zoals gepland. Het consultatieverslag over het groenboek bestuur is op 24 februari 2017 geagendeerd op de Vlaamse Regering. Het Witboek open en wendbare overheid is goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 7 juli 2017. Het implementatieplan van het witboek open en wendbare overheid is op 1 december geagendeerd op de Vlaamse Regering
Projectmanagement VO-breed	● 2017 - Jaarevaluatie - Gerealiseerd	De nota is klaar en beschikbaar. De bevindingen worden meegenomen in het traject rond de bijdrage regeerakkoord.
Ontwikkeling methodiek ex-post evaluatie PPS-projecten	● 2017 - Jaarevaluatie - Kleine afwijking	Het project kende een doorstart wegens personeelsswissels bij de private adviseurs. Ondertussen werden grote vorderingen gemaakt, en lijken we begin 2018 te kunnen landen.
Harmonisering van het onteigeningsrecht	● 2017 - Jaarevaluatie - Gerealiseerd	Onteigeningsdecreet en uitvoeringsbesluit goedgekeurd en van kracht vanaf 1 januari 2018
Implementatie kadernota integrale veiligheid	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	de verschillende betrokken beleidsdomeinen hebben input geleverd mbt de realisaties ter uitvoering van de kadernota integrale veiligheid in 2016. deze werden door de expertengroep geïntegreerd in een synthesesnota en een nota met een aantal projecten in de kijker. deze stukken worden gevalideerd op de volgende IMC.
Uitbouw Vlaams inspectie- en handhavingsbeleid	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	Er werden nota's VR opgemaakt mbt het injunctierecht en de Vlaamse prioriteiten voor het vervolgingsbeleid. deze laatste nota zal, na behandeling in de verschillende expertisenetwerken, besproken worden door het CPG met als doel de uitvaardiging van een omzendbrief door de minister van Justitie. Met de steundienst van het OM werden afspraken gemaakt om de werking van de expertisenetwerken te verbeteren. Er werd input geleverd voor de implementatie van de privacyverordening alsook voor de rapportering mbt mensenhandel (GRETA).

Operationalisering van OLAF in de Vlaamse Overheid	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Er werd overlegd met OLAF over de best mogelijke manier van omzetting van de richtlijn. Op basis van dit overleg stelde CVH een nota met verschillende scenario's op dit werd voorgelegd aan de AWG. het gekozen scenario houdt in dat er een algemene decretale regeling wordt uitgewerkt voor de uitoefening van (bijstand aan) onderzoeken door OLAF. Dergelijke algemene regeling bevat twee luiken:</p> <p>a. De bestaande toezichtbevoegdheden mogen worden gebruikt voor (de bijstand aan) onderzoeken van OLAF (finaliteitsbeginsel)</p> <p>b. Naast de bestaande decretale regelingen, waaraan geen afbreuk wordt gedaan, komt er een minimum-regeling die voor alle inspectiediensten gelijk is. Voor beleidsdomeinen die geen inspectiediensten hebben, kan men iemand aanstellen die over deze bevoegdheden kan beschikken</p>
hervorming van het subsidierecht	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Er werd overlegd met Nederlandse experts mbt de opmaak van een algemeen subsidiekader. Timelex heeft de studie mbt de Europese en federale impact op Vlaamse subsidieregeling opgeleverd. Er werd een stroomschema mbt staatsteun en DAEB opgemaakt.</p>
Infrastructuurwerken m.h.o.o. het verhogen van de veiligheid van de museumomgeving Kazerne Dossin	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 2017 - Jaarevaluatie - Kleine afwijking</li> </ul>	<p>De werken om de vochtproblematiek in het memoriaal op te lossen werden volledig afgerond in 2017. De veiligheidswerken zijn nog niet 100% afgerond, een beperkt deel van de vereffeningen schuift op die manier op naar 2018.</p>

## Processen

Titel	Status	Duiding
Coördineren van organisatiebeheersing en risicomanagement (incl. BCM) in de Vlaamse overheid	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>In 2017 werd de toolbox risicomanagement ter beschikking gesteld via het internet (<a href="https://overheid.vlaanderen.be/toolbox-risicomanagement">https://overheid.vlaanderen.be/toolbox-risicomanagement</a>). Deze toolbox ondersteunt de entiteiten van de VO bij de uitwerking van hun risicomanagement. Entiteiten krijgen in dat kader ook ad hoc ondersteuning en kunnen verder een beroep doen op het raamcontract risicomanagement.</p> <p>In welke mate risicomanagement in een ruimer maatschappelijk kader kan bekeken worden, zal nog verder onderzocht worden.</p> <p>In de werkgroep BCM werd nog verder gefocust op kennisdeling en informatie-uitwisseling. Ook de linken met crisismanagement en –communicatie kwamen uitgebreid aan bod.</p>
Coördineren van crisismanagement en crisiscommunicatie in de Vlaamse overheid	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Op 17 maart 2017 keurde de Vlaamse Regering een nota goed waarin het mandaat, de rollen en de verantwoordelijkheden van het CCVO scherper werden gesteld. Deze nieuwe werkwijze (met oa nadruk op crisiscommunicatie en wisselwerking tussen het centrale crisismanagementteam en de betrokken entiteiten) werd toegelicht aan de verschillende managementcomités binnen de Vlaamse overheid.</p> <p>Tijdens de “ransomware” aanvallen van mei en juni heeft het CCVO snel en efficiënt intern gecommuniceerd en is het erin geslaagd om zeer snel preventieve maatregelen te nemen. Dankzij die snelheid en de efficiëntie van die maatregelen is de dienstverlening van de Vlaamse overheid ten aanzien van burgers en bedrijven nooit in het gedrang gekomen.</p> <p>De aankoop van een crisiscommunicatietool werd opgestart, maar zal pas in 2018 kunnen gefinaliseerd worden.</p> <p>Gedurende 2017 werd het CCVO door andere bestuurlijke niveaus 9 maal gevraagd advies en ondersteuning te bieden.</p> <p>In oktober werd een crisisoefening van het CCVO georganiseerd. De ervaringen uit deze oefening zullen meegenomen in de toekomstige werking.</p> <p>In de tweede helft van 2017 werd een start gemaakt met het vervolledigen van het Business continuïteitsplan met incident management plannen die inspiratie kunnen opleveren voor het crisismanagement team aan de hand van standaard incident plannen. Dit zal in 2018 resulteren in een crisismanagement toolbox in Sharepoint.</p>
Coördineren van het beleidsgericht onderzoek KB	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Alle onderzoeksprojecten voorzien in het onderzoeksprogramma 2016-2017 zijn opgestart. Per onderzoeksproject is een begeleidende werkgroep (samengesteld uit vertegenwoordigers van de administratie, de bevoegde kabinetten) actief.</p> <p>De stuurgroep verleende in april 2017 gunstig advies voor het jaarverslag en financieel verslag 2016.</p> <p>De stuurgroep verleende op 21 september 2017 gunstig advies over het jaarprogramma 2018 en de begroting 2018.</p>
Ondersteunen van het auditcomité Vlaamse administratie en auditcomité lokale besturen	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Wat het auditcomité van de Vlaamse administratie (ACVA) betreft, vonden vergaderingen plaats op 27 maart 2017, 29 mei 2017, 26 september 2017 en 28 november 2017.</p> <p>Daarnaast vond op 23 februari 2017 een gemeenschappelijke vergadering plaats van het auditcomité van de Vlaamse administratie en het auditcomité van de lokale besturen.</p> <p>Bij beslissing van de Vlaamse Regering van 24 november 2017 werd Iwona Muchin aangeduid als nieuwe onafhankelijk deskundige in het ACVA, op voordracht van het auditcomité. Iwona Muchin komt in de plaats van Saskia Van Uffelen, van wie het eerste vijfjarige mandaat als onafhankelijk deskundige verstreken was en die geen hernieuwing van haar mandaat wenste.</p> <p>De voordracht van een nieuwe onafhankelijk deskundige werd door het ACVA behandeld in zijn vergadering van 26 september 2017 en gefinaliseerd via een aansluitende schriftelijke procedure met aanvang op 24 oktober 2017 en afsluiting op 31 oktober 2017.</p> <p>Ten behoeve van het ACVA werd in dit verband de nodige ondersteuning verleend, onder meer door de opstelling en de verspreiding van het vacaturebericht en de schriftelijke toelichting (via e-mail) over de beslissing aan de niet geselecteerde kandidaten.</p> <p>Wat het auditcomité van de lokale besturen (ACLB) betreft, vonden, naast de gemeenschappelijke vergadering met het ACVA op 23 februari 2017, vergaderingen plaats op 27 april 2017, 22 juni 2017, 19 oktober 2017 en 7 december 2017.</p> <p>Voor de goedkeuring van het jaarverslag 2016 van Audit Vlaanderen</p>

en de beide auditcomités werd een schriftelijke procedure georganiseerd ten aanzien van beide auditcomités, met aanvang op 4 april 2017 en afsluiting op 11 april 2017. Het jaarverslag werd inzake vormgeving gefinaliseerd in mei 2017. Het jaarverslag is publiek en digitaal toegankelijk via de website van Audit Vlaanderen. Het jaarverslag 2016 werd als mededeling aan de Vlaamse Regering voorgelegd op de vergadering van de Vlaamse Regering van 30 juni 2017. Aansluitend werd een snelinfo over het jaarverslag 2016 verspreid.

Op 21 juni 2017 vond een vergadering plaats van een delegatie van de beide auditcomités met de kernministers van de Vlaamse Regering.

Gelet op de pensionering van huidig administrateur-generaal Eddy Guilliams vanaf 1 juli 2018, werd de aanwerving van een nieuwe administrateur-generaal voor het agentschap Audit Vlaanderen voorbereid.

Ten behoeve van de beide auditcomités werd een document betreffende de procedure (juridische aspecten) en een document bevattende een stappenplan met (indicatieve) timing opgesteld.

In overleg met de voorzitters van de beide auditcomités werd de nodige ondersteuning (tekstinput en -amendering) geboden aan het Agentschap Overheidspersoneel (AGO), dat een centrale rol speelt in de aanwervingsprocedure. Eind 2017 was de selectieprocedure nog lopende; deze zal vermoedelijk gefinaliseerd worden in februari-maart 2018.

Opvolgen van EU-beleidsthema's in de Algemene Vertegenwoordiging Vlaamse Regering bij de EU	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Per thema:</p> <p>1° migratie/integratie/inburgering (JBZ-Raad): opvolging COM-rapporteringen over de uitvoering EU Migratie-agenda, ook ISAA/CEPS e.a.-rapporten; Communicatie aan VO-netwerk. Bijzondere aandacht voor inburgerings- en deradicalisering-thema's: periodiek contact met DKB-Integratie &amp; ABB. Legale migratie (Blauwe Kaart RL-dossier) krijgt toenemende aandacht op EU-niveau</p> <p>2° better regulation (COMPET-Raad): deelname aan de Raadswerkgroepen; COM-conferentie (20/03); BetterRegulationNetwork-meetings (Tallinn/Kopenhagen), Europacollege</p> <p>3° stedenbeleid (Cohesie): Urban Agenda partnerships/UDG deelname VO. Deelname (2 X) aan heropgestarte Europa-reflectiegroep van Kenniscentrum Stedenbeleid m.i.v. tussentijdse communicatie met deze groep</p> <p>4° e-gov/digitalisering (Telecom): communicatie relevante EU-beleidsinfo aan AIV/HFB en soms andere VO-entiteiten. Betrof vnl dossier Single Digital gateway. In 2017 ook aandacht voor e-gov-intenties van Estse EU-Voorzitterschap zoals dossier Free Flow of Data</p> <p>5° overheidsopdrachten/DAEB (COMPET-Raad): communicatie relevante EU-beleidsinfo aan DKB/HFB en soms andere VO-entiteiten</p> <p>6° Crisisbeheer en risicomanagement: communicatie relevante EU-beleidsinfo aan DKB</p>
Opvolgen van beleidsrelevante internationale dossiers in het SOIA (Strategisch Overleg Internationale Aangelegenheden)	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Betreft pro-actieve en re-actieve opvolging en communicatie en inhoudelijke bijdrage aan bilaterale (in 2017 o.m. NL, Polen, Letland, India, Hongarije, Duitsland), multilaterale (RvE/OESO) en EU-dossiers.</p> <p>Er werd deelgenomen aan de meeste plenaire SOIA's van 2017 met opvolgrapporteringen en -noodzakelijke acties (input bv voor MP-zending naar OESO in december 2017). Een bijzonder aandachtspunt betrof de opvolging van de Top Van Gent (2016) o.m. via het Voorzitterscollege ism DKB-collega's. Er was tevens deelname of insteek aan SOIA-dossierteams (MFK/EU-recht/Mensenrechten/OESO/Stedenbeleid). Specifieke actie betrof ook communicatie over en opvolging van de resultaten van de IA-pilootstudie (samenwerking DKB/BUZA/WSE). Dit leidde tot doorwerking in BuZa-dossierfiche tbv CWP 2018. Voor de Nota VR inzake CWP-2018 werd ook een luik <i>Betere Regelgeving</i> bezorgd.</p>
Coördineren van het overheidsopdrachtenbeleid en (beleidsgericht) ondersteunen van overheidsopdrachten, PPS en grote (investerings)projecten	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>In 2017 heeft het Kenniscentrum PPS een Mini-DBFM ontwikkeld die van het INR een principieel gunstig advies kreeg. Daarnaast werden er formele adviezen afgeleverd voor de projecten R0, R4WO, Doortocht Brugge, Wissenhage en Sint-Michelssite.</p> <p>Het Kenniscentrum PPS maakt sinds 2017 ook deel uit van het Projectbureau Scholenbouw. In 2017 werd ook verder gewerkt aan het ontwikkelen van een methode Ex-post evaluatie. Dit project liep vertraging op omwille van personeelwissels aan de kant van de externe adviseur, maar verwacht wordt dat de oplevering in 2018 zal volgen. Het Kenniscentrum PPS werkt aan een webversie van het Afwegingskader Uitvoeringsvormen (AUV).</p> <p>Voor kleinere, meestal stedelijke, projecten is een DB- overeenkomst met lichte optionele onderhoudscomponent opgesteld. Het Kenniscentrum PPS nam ook deel aan de voorbereiding en jurering van de stadsvernieuwing oproep 2017.</p> <p>In het kader van het Vlaams Samenwerkingsforum overheidsopdrachten zijn administratieve bepalingen voor een modelbestek gebouwen en een Vlaamse gids tegen sociale dumping bij overheidsopdrachten uitgewerkt. Op 22/09/2017 is een omzendbrief gepubliceerd over de gevolgen van de prijsstijgingen en de voorraadtekorten van pur-en pirisolatiematerialen. Er is voorzien in een gecoördineerde insteek vanuit de vertegenwoordigers van de Vlaamse overheid in de Commissie overheidsopdrachten.</p> <p>Het Vlaams plan overheidsopdrachten is verder uitgerold. Er is een statusrapportering gepubliceerd waarin de</p>



belangrijkste acties zijn opgenomen die de entiteiten van de Vlaamse overheid in 2017 uitvoeren in het kader van dit plan. Deze rapportering is raadpleegbaar op de webpagina <https://overheid.vlaanderen.be/beleid-overheidsopdrachten>. De ontwikkeling van een CO2-prestatieladder om in te zetten bij overheidsopdrachten wordt ondersteund. 2017 telt tot nu toe 92 rechtszaken overheidsopdrachten in behandeling waarvan 2 nieuwe dossiers. Intussen werden 17 dossiers afgesloten. De betaalde advocatenerelonen (= 163 209,24 euro) blijven binnen de perken van het beschikbaar budget (= 270.000 euro). Het aantal dossiers in behandeling (92) is t.o.v. vorig jaar gedaald. Het aantal nieuwe dossiers is eveneens gedaald (2).

Open oproep-procedure organiseren	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	In 2017 werden twee edities van de open oproep georganiseerd. De gepubliceerde projecten zijn op schema in het traject van de aanduiding van een ontwerpteam.
Pilootbouwprojecten managen	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Pilootprojecten Wonen (beëindigd): Masterplannen zijn afgerond. Sommige vervolgpilotprojecten (bouwprojecten) worden onderzocht.</p> <p>Pilootprojecten Zorg I: 1 van de 4 lopende projecten zit in werffase, 1/4 projecten is klaar om in werf te gaan, 1/4 projecten gaat medio 2018 in werffase, 1/4 projecten zit in conceptfase. (1 project werd stopgezet)</p> <p>Pilootprojecten Zorg II: resultaten verkennend onderzoek worden bij verschillende partners voorgelegd. gezamenlijke initiatieven rond 'zorg voor de buurt' worden verkend of opgestart.</p> <p>Pilootprojecten Productief Landschap : Pilootprojecten Productief Landschap : Na een verkennend onderzoek werd voor elk van de 5 projecten een ontwerp onderzoek uitgevoerd. 1 pilootprojecten is reeds in uitvoering.</p> <p>Pilootprojecten Terug in omloop : Projecten zijn geselecteerd, opdracht voor storytelling is lopende. Projectprocessen worden opgesteld op maat van elk project.</p> <p>Pilootprojecten Studenten Maken Stad : Er zijn 2 projecten geselecteerd. Momenteel wordt voor beide een projectdefinitie opgesteld.</p> <p>Pilootprojecten Kunst in Opdracht: alle projecten afgerond. Eindresultaten zijn kunstwerken of artistieke interventie.</p> <p>Pilootprojecten Energiewijken: nieuw pilootprojecten traject werd opgestart in 2017.</p>
Het Bouwmeesterlabel toekennen	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Verdere opvolging van de Bouwmeester labels 2016: (tussentijdse) resultaten onderzoek, planning expo's in deSingel ism Vlaams Architectuurinstituut.</p> <p>Selectie Bouwmeester labels 2017: Hans Leinfelder, Bruno Notteboom, Ruben Joye en Sylvie Van Damme willen de verhardingsgraad in de open ruimte terugdringen door samen met studenten 'te slopen constructies' in kaart te brengen. Dimitri Minten en Tim Vekemans van RE-ST gaan na hoe we ruimtelijk kunnen opruimen door strategieën te beschrijven omtrent het omgaan met 'zwerfruimte'. Raf Ilsbroeck zal ontwerp onderzoek wijden aan de herbesteding van ondergrondse parkings.</p>
Ondersteunen en adviseren van opdrachtgevers bij semi(publieke) ruimtelijke opgaven	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	De verplichte adviesvraag aan de Vlaams Bouwmeester, zoals bepaald in de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, is niet meer van toepassing. Team Vlaams Bouwmeester kreeg in 2017 in totaal 192 schriftelijke of digitale adviesvragen. Verder werd er continue advies geleverd onder de vorm van deelname aan stuurgroepen, begeleidingscommissies, informele contacten... Het volledige instrumentarium van het team Vlaams Bouwmeester is gericht op het bijstaan van (semi-)publieke opdrachtgevers. Adviesverlening zit met andere woorden ingebakken in de dagelijkse activiteiten van de teamleden van het Team.
De prijs Wivina Demeester toekennen	<ul style="list-style-type: none"> <li>2016 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Prijs Wivina Demeester voor excellent bouwheerschap 2016:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 23 inzendingen, verdeeld over 3 categorieën</li> <li>- preselectie op 10/06</li> <li>- bezoeken projecten op 16 en 22/6</li> <li>- selectie nominaties en laureaten op 6/9</li> <li>- prijsuitreiking op 25/11 in Atelier Bouwmeester</li> <li>- studiereis naar Kopenhagen gepland in voorjaar 2017.</li> </ul> <p>(Tweejaarlijkse prijs) Opstart begin 2018</p>

Labo Ruimte-projecten managen in samenwerking met Ruimte Vlaanderen	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Opschema</li> </ul>	<p>LABO RUIIMTE is een open samenwerkingsverband tussen Departement Omgeving en Team Vlaams Bouwmeester, een platform voor ontwerpend onderzoek rond ruimtelijk-maatschappelijke vraagstukken. In 2017 waren binnen LABO RUIIMTE 4 onderzoeken lopende of werden opgestart / afgerond:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De studie 'Lage Landen 2030-2100', een toekomstverkenning in samenwerking met Nederland, is afgerond en werd in beperkte oplage reeds uitgewisseld in een Vlaams-Nederlandse bijeenkomst tussen de administraties bevoegd voor ruimtelijke ordening. Begin 2018 zal de studie ook online en breder bekend gemaakt worden.</li> <li>- Met de Internationale Architectuuriënnale Rotterdam en de Nederlandse Rijksbouwmeester werd een structurele samenwerking opgestart, via het curatorschap voor de biënnales van 2018 en 2020. De biënnale heeft de ambitie om, meer dan een toonmoment, ook een leeromgeving voor lange termijn transitie op te zetten, tussen beleid en maatschappelijke actoren. Aan de biënnale worden ook de onderzoeken en thema's van LABO RUIIMTE gekoppeld. In de afgelopen maanden werden het curator statement, een onderzoeksagenda en een call naar initiatieven gepubliceerd, die de eerste werkbiënnale van 2018 zullen voeden.</li> <li>- de studie 'Stedelijk Systeem Kust', een onderzoek naar reconversie en verdichting van de bebouwde omgeving in de kustzone, is afgerond, het finale rapport wordt in december 2017 online bekend gemaakt. Op basis van deze studie en eerder onderzoek naar de kust wordt nagedacht over vervolg (voor beleid) en een eventuele publicatie omtrent de langetermijn opgaven in de kustzone.</li> <li>- De studie 'Metabolisme Antwerpen', dat de stromen van de stadsregio Antwerpen in kaart brengt, is in afrondingsfase. Deze studie moet oa input leveren voor het ruimtelijk beleid in Antwerpen en dient als voortraject voor verder ontwerpend onderzoek op meer concrete vraagstukken rond het concept circulaire stad.</li> <li>- Ikv een nieuw LABO RUIIMTE traject rond de koppeling tussen ruimte en mobiliteit, zijn de gesprekken met partners en de opmaak van opdrachtformulering lopende.</li> </ul>
Coördineren van de vluchtelingenproblematiek	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Kleine afwijking</li> </ul>	<p>Het ambtelijk overleg vluchtelingen zorgde in 2017 voor een coördinatie van de maatregelen die de Vlaamse overheid nam i.k.v. de verhoogde instroom van vluchtelingen. Het ambtelijk overleg focuste daarbij voornamelijk op de afstemming met het federale niveau, dat een taakstelling heeft inzake migratie en opvang. Het ambtelijk overleg werkte daartoe aan een overkoepelende nota, die echter niet op de VR geagendeerd kon worden.</p> <p>Uit het ambtelijk overleg ontstond een ad hoc werkgroep die een onderzoek naar het inzetten van vrijwilligers bij woonbegeleiding van vluchtelingen voorbereidt. DKB zorgde verder voor een gecoördineerde reactie op het ontwerp van rapport van het Rekenhof over de middelen voor de vluchtelingencrisis.</p> <p>Het ambtelijk overleg wil de nota die in juni werd voorbereid, actualiseren en gaat hierover in overleg met het kabinet.</p>
Coördineren van het horizontaal integratiebeleid	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Opschema</li> </ul>	<p>De commissie Integratiebeleid werkte in 2017 aan een overheidsbrede visie op taalbeleid, een ontwerp tekst ligt momenteel voor ter bespreking op het politieke niveau. Midden 2017 werd beslist om het actieplan woonwagengebruikers (dat nog in voorbereiding is), toe te voegen aan het HIBP. De secretaris van de commissie en ABB zorgen voor een goede afstemming van beide processen.</p> <p>Er was ruimte voor toelichting van lopende projecten zoals het Integratiepact en het actieplan kleuterparticipatie. In september 2017 werd een eerste voortgangsrapport m.b.t. de acties opgeleverd (toegevoegd aan de Beleidsbrief).</p>
Coördineren van het horizontaal gelijkheidsbeleid	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Opschema</li> </ul>	<p>Tijdens 2017 werd het Vlaams Horizontaal Gelijkheidsbeleidsplan uitgevoerd, dat initiatieven omvat met als looptijd 2016-2017. Simultaan werd vanuit DKB een actualisatie van het Gelijkheidsbeleidsplan voorbereid, met looptijd 2018-2019. Dit gebeurde via bilaterale gesprekken met de leden van de ambtelijke Commissie Gelijke Kansen die bestaat uit vertegenwoordigers uit alle beleidsdomeinen en wordt voorgezeten vanuit DKB. Ook begeleidde DKB het kabinet Gelijke Kansen tijdens een gesprekkenronde langs verscheidene kabinetten. Dit alles moet leiden tot nieuwe actieplannen in het eerste kwart van 2018, die samen met een rapportering van de acties 2016-2017 op de VR zullen worden geagendeerd.</p>
Toekennen van subsidies aan beleidsdomeinoverstijgende projecten en evenementen die de uitstraling van Vlaanderen	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Opschema</li> </ul>	<p>De voorziene algemene werkingssubsidies aan vzw Kazerne Dossin (1.520 keuro), vzw Vlaanderen-Europa (764 keuro) en vzw Voeren 2000 (70 keuro) werden tijdig toegekend.</p> <p>In de loop van het jaar werden er 10 projectsubsidies voor een totaal van 627.850 euro toegekend.</p>
Managementondersteunende juridische dienstverlening in het beleidsdomein KB	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Opschema</li> </ul>	<p>Het aantal adviesvragen (6) is t.o.v. vorig jaar gedaald. De adviezen zijn binnen de bepaalde of afgesproken antwoordtermijn gegeven. Het aantal actieve rechtszaken in 2017 is op eentje na status quo gebleven: 25 t.o.v. 26 eind vorig jaar; 2017 telde 4 nieuwe rechtszaken, 5 dossiers zijn definitief afgesloten.</p>

### OD 3.3 We monitoren complexe maatschappelijke thema's als basis voor een evidencebased beleid

Projecten		
Titel	Status	Duiding
Monitoren van en rapporteren over het gevoerde beleid van de Vlaamse overheid	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Gerealiseerd</li> </ul>	De vooropgezette monitoren voor 2017 zijn allen gerealiseerd.

Gemeentemonitor	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Kleine afwijking</li> </ul>	<p>Alle data (zowel survey data als geregistreerde data) werden door VSA ter beschikking besteld aan ABB met de nodige metadata en richtlijnen. Het gaat over meer dan 200 statistieken beschikbaar voor alle 308 gemeenten. Voor survey gaat het over 50 tal statistieken op basis van een survey bestand van meer dan 108000 inwoners in Vlaanderen.</p> <p>In die zin zitten we op schema. De interactieve ontsluiting, wordt ontwikkeld en gecoördineerd door ABB en ondersteunt door VSA. De interactieve ontsluiting die digitale rapporten voor de gebruiker genereert loopt momenteel achterstand op, omdat de ontwikkelingen complexer zijn en meer tijd vragen dan voorzien. Momenteel bekijken we samen met ABB om deze interactieve ontsluiting te focussen op de must haves en deze te realiseren tegen de lancering op 19 maart. In die zin gaan we ervan uit dat dit zal resulteren in een goede basisontsluiting van de resultaten voor alle 308 gemeenten</p>
Gendermonitor	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Gerealiseerd</li> </ul>	De Vlaamse Gendermonitor 2016 werd afgewerkt en in augustus 2017 gepubliceerd op de website van het team gelijke kansen van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur en van de Studiedienst Vlaamse Regering.

Processen		
Titel	Status	Duiding
Voeren en begeleiden van survey-onderzoek voor onderzoek, monitoring en Vlaamse en lokale openbare statistieken	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>Op 31 januari 2017 vond de studievoormiddag in het kader van het 20-jarig bestaan van de survey 'Sociaal-culturele verschuivingen in Vlaanderen plaats' (SCV-survey). Het boek en de presentaties zijn integraal beschikbaar via <a href="http://regionalestatistieken.vlaanderen.be/home">http://regionalestatistieken.vlaanderen.be/home</a>. In het najaar volgde de lancering van de QlikView app via de website regionale statistieken zodat de data van SCV 1996-2016 interactief beschikbaar zijn. In het voorjaar van 2017 vond opnieuw een dataverzameling in het kader van de SCV-survey plaats. In het najaar volgde een vervolgmeting van de tevredenheid van ondernemingen en organisaties over de werking van de Vlaamse administratie. De verzamelde data worden verwerkt en gepubliceerd in tal van rapporten. In samenwerking met ABB stonden in 2017 ook nog de survey naar perceptie, gedrag en tevredenheid in 295 Vlaamse gemeenten, de vervolgsurvey naar de leefbaarheid en duurzaamheid in de 13 Vlaamse centrumsteden en de survey naar de leefbaarheid in Brussel, gekoppeld aan de survey Taalbarometer, op de agenda. Daarnaast werd ook ingezet op de coördinatie van de dataverzameling van geregistreerde data voor deze verschillende monitoren. In het kader van de deelname aan het International Social Survey Programme is in samenwerking met de twee andere regionale statistiekinstellingen, IWEPS en BISA, de ISSP module 'Rol van de overheid' als een mixed-mode bevraging opgezet. De resultaten worden verwacht voor begin 2018.</p>
Monitoren van en rapporteren over het regeerakkoord en de kerntakenplannen	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	Opmaak rapportering, bezorgd aan leden VZC, bezorgd aan kabinet. Tegen eind december definitieve versie.
Monitoren van en rapporteren over de kwaliteit van het communicatiebeleid van de Vlaamse overheid	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	We verlagen het ritme van de metingen en hebben in 2017 geen meting georganiseerd. In 2018 is er wel een gepland.
Beleidsgericht ondersteunen van en adviseren over monitoring	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	De verschillende ondersteuningsvragen werden opgevolgd en adviezen werden verleend.

## Projecten

Titel	Status	Duiding
Digitalisering procedures Rampenfonds: termijnen, uitbetaling, opvolging en informatieuitwisseling	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>De aanbesteding voor fase 1 van het project is afgerond.</p> <p>De realisatie van deze fase is voorzien begin mei 2018</p>

## Processen

Titel	Status	Duiding
Erkennen van rampen en schadebedragen uitbetalen aan geteisterden	<ul style="list-style-type: none"> <li>2017 - Jaarevaluatie - Op schema</li> </ul>	<p>De verouderde federale wetgeving met betrekking tot rampenbeheersing werd aangepast en in een nieuw decreet gegoten. Op de website van het Vlaams Rampenfonds zijn vereenvoudigde aanvraagformulieren opgenomen die digitaal ingevuld en verzonden kunnen worden. De nieuwe gebruikershandleiding is geredigeerd en bevat praktische informatie over de werking van het Vlaams Rampenfonds en over de procedure voor de aanvraag van een tegemoetkoming. Het rampenfonds wordt verder gedigitaliseerd met een digitaal dossierbehandelingsstelsel en de verbinding van dat stelsel met het e-loket landbouw.</p> <p>Tot op heden werden er negen rampen erkend. Er zijn in totaal 7209 aanvragen ingediend. Eind december 2017 zijn 2772 aanvraagdossiers volledig afgewerkt en uitbetaald. Daarvoor heeft het Vlaams Fonds voor Lastenbelasting in totaal 45 636 278,38 euro uitbetaald. Daarnaast werden 97 dossiers administratief afgehandeld. Daarvan kan de tegemoetkoming eerstdaags uitbetaald worden.</p> <p>De fruitsector werd op een korte periode diverse keren geteisterd door extreme weersomstandigheden. Om tegemoet te komen aan de problemen waarmee de sector te kampen heeft, heb ik aan mijn administratie de opdracht gegeven om de aanvragen uit de fruitsector prioritair te behandelen.</p> <p>Door het rekruteren van bijkomend personeel is alles in het werk gesteld om de schadedossiers voor eind 2018 af te handelen.</p>

## SD 5 Coördinatie uitbouw Gemeenschappelijke Dienst Preventie en Bescherming (GDPB)

Projecten		
Titel	Status	Duiding
Formele erkenning via Ministerieel Besluit FOD WASO van de GDPB.	● 2017 - Jaarevaluatie - Gerealiseerd	Op 24 januari 2017 heeft de federale minister van Werk, Economie en Consumenten, een ministerieel besluit ondertekend waarbij vergund wordt een gemeenschappelijke dienst voor preventie en bescherming op te richten voor de diensten van de Vlaamse overheid. De Vlaamse regering heeft op 7 juli 2017 een besluit goedgekeurd houdende positionering en aansturing van de Gemeenschappelijke Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk bij de diensten van de Vlaamse overheid (GDPB).
Tool voor het uitvoeren van risicoanalyses beeldschermwerk binnen de diensten van	● 2017 - Jaarevaluatie - Gerealiseerd	De tool voor het uitvoeren van een verplichte 5-jaarlijkse risicoanalyse beeldschermwerk is uitgewerkt. Er is in 2017 een proefproject uitgevoerd. De tool is beschikbaar voor alle entiteiten aangesloten bij de GDPB.
Heraanbesteding contract externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (EDPB) en aanpassing werking	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	De eerste fase van de heraanbesteding van een nieuw contract EDPBW is afgewerkt.
Verdere uitbouw van de inhoudelijke werking van het aansturingscomité en welzijnsforum	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	Binnen de GDPB is een werkgroep aansturingscomités opgericht om – in overleg met andere betrokken partijen – het aansturingscomité en het welzijnsforum vorm te geven.
Rugtrainingscentrum Noordwijk Brussel	● 2017 - Jaarevaluatie - Op	Er zijn voorbereidingen getroffen voor de opstart van het rugtrainingscentrum in de Noordwijk Brussel.
Processen		
Titel	Status	Duiding
Beleidsgericht ondersteunen en adviseren over de Welzijnswetgeving en regelgeving welzijn op het werk	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	De GDPB heeft de aangesloten entiteiten ondersteund bij de opmaak van nieuwe globaal preventieplannen, de opmaak van de jaaractieplannen voor 2018, onderzoeken van ernstige arbeidsongevallen uitgevoerd en meegewerkt aan de uitvoering van risicoanalyses. De GDPB heeft in samenwerking met EDPBW de basisopleiding preventieadviseur georganiseerd voor de contactpersonen welzijn van de entiteiten.
Informatie en kennis verspreiden over welzijn	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	De nieuwe website van de Vlaamse overheid heeft een luik “welzijn” die over de 7 welzijnsdisciplines actuele informatie aanbiedt en waar de dienstverlening van GDPB kan geconsulteerd worden. De GDPB geeft diverse opleidingen betreffende welzijn op het werk georganiseerd.
Beleidsgericht ondersteunen en adviseren over de bevordering van de gezondheid en het psychosociaal welzijn	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	GDPB organiseert in samenwerking met de EDPBW de basisopleiding voor vertrouwenspersonen en organiseert intervisies voor de vertrouwenspersonen van de Vlaamse overheid. De GDPB leidt ergocoaches beeldschermwerk op. De GDPB organiseert in samenwerking met AGO de basisopleidingen EHBO en de jaarlijkse bijscholingen. De GDPB organiseert regelmatig activiteiten voor het netwerk van EHBO-hulpverleners.

**SD 6 DKB creëert de voorwaarden zodat het als Center of Government en zelfsturende netwerkorganisatie zijn doelstellingen kan**

Projecten		
Titel	Status	Duiding
Horizontale samenwerking DKB intern	● 2017 - Jaarevaluatie - Bij te sturen	Afstemming en samenwerking rond interne werking in DKB in 2017 toegenomen: - driemaandelijks overleg organisatieondersteunende teams in het kader van opvolging ondernemingsplan rond gemeenschappelijke thema's ; en in het kader van het nieuwe ondernemingsplan om de projecten voor 2018 af te spreken - structurele en ad hoc samenwerking rond verschillende thema's en projecten: transparante bedrijfsinformatie, informatieveiligheid, prestatiebegroting, verhuizing VAC, HR-beleidskader, communicatie transitie DKB, HRM en organisatieontwikkeling... - gezamenlijke maatopleiding coaching gevolgd door medewerkers HR, organisatieontwikkeling, communicatie, ICT en financieel management De uitwerking van organisatiebrede horizontale rollen en samenwerking zal worden geïntegreerd in een nieuw project in 2018 rond de impact van de nieuwe werkomgeving op het departement.
Verbeteren digitale communicatiekanalen	● 2017 - Jaarevaluatie - Kleine afwijking	In 2017 werden de volgende kanalen zoals voorzien gemigreerd naar overheid.vlaanderen.be of vlaanderen.be: - koepel.vonet.be - 13.vlaanderen.be - openbaarheid.vlaanderen.be - duwobo.com - communicatie.vlaanderen.be - vlaanderen.be/dito - Communicatienieuwsbrief - toecomst.com  Voor de volgende kanalen werd zoals voorzien een verbetertraject opgestart in 2017: - codex.vlaanderen.be - Vademecum Vlaamse Regering - taaltelefoon.be (toegankelijkheid) - vlaamsbouwmeester.be - bibis.vlaanderen.be  Voor de volgende kanalen is er een lichte vertraging en die worden uitgesteld naar 2018: - do.vlaanderen.be - ria.bestuurszaken.be - selectie van nieuwsbrieven om te verbeteren - opstarten verbetertraject toegankelijkheid twee websites DKB
ICT-bestedingsplan DKB	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	Maandelijks updates worden gemaakt en gerapporteerd
HR-beleidskader DKB	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	Het HR-beleidskader is in 2017 nog niet gerealiseerd maar we hebben wel belangrijke stappen gezet. Collega's die werken rond HR, organisatieontwikkeling en communicatie hebben in een vijftal werksessies, onder begeleiding van AGO, een HR-scan voor DKB uitgewerkt als basis voor een duurzaam HR-beleid in het departement. Hiermee hebben we een gemeenschappelijk referentiekader ontwikkeld voor de P&O-groep en kunnen we een aantal HR-prioriteiten aftoetsen in het departement.
Prestatiebegroting DKB	● 2017 - Jaarevaluatie - Gerealiseerd	Uitwerking inhoudelijke structurelementen en aanpassing begrotingsstructuur in kader van prestatiebegroting
Risicomanagement DKB	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	Wegens voorrang aan uitbouw DKB als zelfsturende netwerkorganisatie waarop risicomanagement nog moet worden afgestemd, is er in 2017 nog geen risicobeheerssysteem voor DKB uitgebouwd. Wel een aantal stappen gezet in het kader van risicomanagement in DKB: - SWOT-analyse strategische doelstellingen DKB - risico-analyse en -evaluatie voor volgende tijdskritieke processen van DKB: ondersteuning Vlaamse Regering en beheer personeel kabinetten; - ontwikkeling toolbox risicomanagement VO ook van toepassing voor DKB - wist-je-dat-jes voor risico-awareness van medewerkers DKB - ontwikkeling praktisch model voor implementatie informatieveiligheid in DKB; oprichting ad hoc werkgroep nav het van kracht worden van de General Data Protection Regulation (GDPR) of de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) om de impact voor DKB te bepalen; - initiëren van principes van risicomanagement bij de opmaak van de bijdrage regeerakkoord - rond nieuwe aanpak risicomanagement workshop gevolgd en overleg gehad met Audit Vlaanderen
Verhuis VAC Brussel DKB	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	Dankzij een intense samenwerking tussen de ambassadeurs voor de verhuis en verschillende verantwoordelijken is zowel de voorbereiding als de effectieve verhuis vlot verlopen. Infosessies, toelichtingen, rondleidingen en diverse communicatiemiddelen werden hiervoor ingezet. Hierdoor zijn wij erin geslaagd om de nieuwe werkplek maximaal af te stemmen op de specificiteit van DKB als zelfsturende netwerkorganisatie.
Transparante bedrijfsinformatie DKB	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	Het proces voor de aankoop van gebruikersinfrastructuur is herschreven, zodat teams en medewerkers volgens het afsprakenkader en de principes van zelfsturing zelf beslissingen kunnen nemen over een aankoop. De besluitvorming op het vlak van de ICT-bestedingen voor nieuwe projecten moet nog worden uitgewerkt.

Processen		
Titel	Status	Duiding
Ondersteunen van de politiek-ambtelijke afstemming op niveau van het departement	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	De taken m.b.t. secretariaat en opvolging OKA worden naar behoren vervuld.
Coördineren van parlementaire vragen	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	De ontwerpen van antwoord op parl. vragen zijn steeds ingediend binnen de timing die met het kabinet is overeengekomen.
DKB intern	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	<p>In het kader van de ondersteuning van de uitbouw en werking van DKB als center of government en zelfsturende netwerkorganisatie, hierbij een overzicht van specifieke nieuwe initiatieven, naast de reguliere procesmatige ondersteuning op alle domeinen van interne werking:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- strategische planning en opvolging: driemaandelijkse open overlegmomenten voor de uitwerking van nieuwe beleidsbrief en ondernemingsplan en voor de opvolging van het lopende ondernemingsplan in DKB met aandacht voor de samenhang tussen de projecten en processen en mogelijke opportuniteiten voor samenwerking</li> <li>- Strategische afstemming: periodieke open sessies als klankbord voor de SG, met ruimte voor reflectie en discussie om tot een gedeeld begrip te komen en een gemeenschappelijk verhaal op te bouwen over de richting en prioriteiten van DKB</li> <li>- HRM en organisatiecultuur: nieuw arbeidsreglement; statutarisering contractuele personeelsleden; project functieclassificatie; opmaak nieuw globaal preventieplan; verhuizing VAC Brussel; workshops rond ondersteunende instrumenten ontwikkeling teamwerking; teamcoaching in uitbouw; ambassadeursdag rond uitdagingen en knelpunten zelfsturende netwerkorganisatie; nieuwe (transitie)barometer</li> <li>- Informatiebeheer en communicatie: uitwerking transparante rapporten bedrijfsinformatie; OneDrive, SharePoint en Skype geïmplementeerd ter ondersteuning van de samenwerking; departementale bevraging DKB-communicatie; lancering wekelijks elektronische nieuwsbrief; maandelijkse lunchsessies rond beleidsthema's, de werking van DKB, welzijn, mentale veerkracht...</li> <li>- Financieel management: uitwerking inhoudelijke structurelementen en aanpassing begrotingsstructuur in kader van prestatiebegroting; aanpassing BUTEO-werkstromen in kader van BO</li> <li>- Facility management: voorbereiding en realisatie verhuizing naar VAC Brussel, met implicaties op alle aspecten van interne werking</li> </ul>
Adviesverlening en ondersteuning interne communicatie DKB	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Intranet: continue berichtgeving over transitie en werking DKB</li> <li>- Intranet: oproepen/uitnodigingen voor deelname aan diverse sessies</li> <li>- Continu actualiseren en verbeteren van de structuur en functionaliteiten van kb.vonet.be (o.a. verbeterde wie-is-wie en nieuwsfunctie)</li> <li>- Bevraging over DKB-communicatiekanalen.-&gt; Daaruit voortvloeiend lancering wekelijkse nieuwsbrief</li> <li>- Maandelijks lunchsessie om elkaar te informeren en te brainstormen over inhoud werk: groenboek bestuur, DKB internationaal, Slim wonen en leven, VSA, coördinatie (core business DKB), Heerlijk Helder</li> <li>Of in kader van welzijn op het werk: Mentaal Kapitaal, transitiebarometer ...</li> <li>- Verbindende initiatieven: <ul style="list-style-type: none"> <li>DKB-Lentedrink begin mei in kader van duurzame ontwikkeling: bezoek Greenbizz</li> <li>DKB-wandeling op Sportdag</li> <li>Feestcomité opgericht nav Ambassadeursdag</li> </ul> </li> <li>- Advies verleend aan Team Financiën en HR-team over hun interne communicatie</li> <li>- Deelname aan werkgroep 'transparantie ICT-kredieten'</li> </ul>
Adviesverlening en ondersteuning externe communicatie DKB	● 2017 - Jaarevaluatie - Op schema	<ul style="list-style-type: none"> <li>- DKB-communicatiestrategie (intern en extern) opgesteld met toevoeging van concrete acties. Vormt de basis voor de planning van het team Communicatie.</li> <li>- Rondgang bij de teams om de dienstverlening van het team Communicatie voor te stellen</li> <li>- Advies en ondersteuning communicatie rond: Heerlijk Helder, Vlaamse Statistische Autoriteit, overheidsopdrachtenbeleid, GDPB, horizontaal integratiebeleid, doelstellingenkader 2030, team Duurzame ontwikkeling, Slim wonen en leven, Visie 2050, witboek bestuur, bijdrage Regeerakkoord</li> <li>- Organisatie opleiding webschrijven</li> <li>- Organisatie opleiding journalistiek schrijven</li> <li>- Organisatie rondetafel 8 doelstellingenmanagement</li> </ul>