Vlaamse overheid

DEPARTEMENT WERK EN SOCIALE ECONOMIE (DWSE)

Ondernemingsplan 2016

Jaarrapportering 2015

DEPARTEMENT
WERK &
SOCIALE
ECONOMIE

ONDERNEMINGSPLAN 2016

Evaluatie 2015 en planning 2016 Departement WSE

Inhoudsopgave

ONDERNEMINGSPLAN 2016 4

DEPARTEMENT WERK EN SOCIALE ECONOMIE 4

1 Managementsamenvatting 5

1.1 Evaluatie van het werkingsjaar 2015 5

1.2 Planning van het werkingsjaar 2016 6

2 Evaluatie van het werkingsjaar 2015 8

2.1 Evaluatie van de ingekantelde processen 8

2.2 Evaluatie van de strategische projecten 2015 13

2.2.1 Uitwerken van een vereenvoudigd en doelmatig doelgroepenbeleid 14

2.2.2 Implementatie van de Single Permit 15

2.2.3 Beleidscoördinatie t.b.v. een duaal stelsel van leren en werken 16

2.2.4 Inkanteling bevoegdheid dienstencheques 17

2.2.5 Ontwikkelingen en uitbouwen van een handhavingsluik dienstencheques 19

2.2.6 Hervorming van het EAD-beleid met focus op talenten en competenties 19

2.2.7 Hervorming van het streekbeleid 20

2.2.8 Implementeren maatwerkdecreet 22

2.2.9 Implementeren nieuwe regelgeving lokale diensteneconomie 24

2.2.10 Implementeren en hervormen van SINE 24

2.2.11 Ontwikkeling van de beheers- en beleidsmonitoring in het departement 26

2.2.12 Oprichting van een kenniscentrum WSE 26

2.2.13 Inkanteling ESF 28

2.2.14 Regularisering van diverse Gesco's en DAC 28

2.3 Evaluatie van de overige projecten 2015 29

3 Planning van het werkingsjaar 2016 35

3.1 Planning van de processen 2016 35

3.2 Planning van de strategische projecten 2016 35

3.2.1 Uitwerken van een vereenvoudigd en doelmatig doelgroepenbeleid 35

3.2.2 Implementatie van de Single Permit 36

3.2.3 Beleidscoördinatie t.b.v. een duaal stelsel van leren en werken 37

3.2.4 Inkanteling bevoegdheid dienstencheques 37

3.2.5 Een mobiliserende strategie met focus op talenten en het doorbreken van vooroordelen 39

3.2.6 Hervorming van het streekbeleid 40

3.2.7 Loopbaanonderbreking openbare sector 40
3.2.8 Implementeren maatwerkdecreet 41
3.2.9 Implementeren en hervormen van SINE 42
3.2.10 Actualiseren van een legislatuurboordtabel Toezicht en Handhaving 42
3.2.11 Ontwikkelen operationele boordtabel Departement WSE 43
3.2.12 Hervorming van de opleidingsincentives 43
3.3 Planning van de overige projecten 2016 44
4 Generieke bepalingen 45
4.1 Aanbevelingen Audit Vlaanderen 45
4.2 Uitvoering kerntakenplannen 45
4.3 Opvolging personeelsbesparingen 45
4.4 Doelstellingen m.b.t. diversiteit en gelijke kansen 46
4.5 Financiële rapportering 47
4.6 Personeelsplan 49
4.7 Opmerkingen van het advies van Inspectie van Financiën over het meerjarig ondernemingsplan 2015-2019 49

ONDERNEMINGSPLAN 2016

DEPARTEMENT WERK EN SOCIALE ECONOMIE

Dirk VANDERPOORTEN
Secretaris-generaal departement WSE

Liesbeth HOMANS
Viceminister-president van de Vlaamse Regering, Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en armoedebestrijding

Philippe MUYTERS
Vlaams minister van Werk, Economie, Innovatie en Sport

1 Managementsamenvatting

1.1 Evaluatie van het werkingsjaar 2015

Het Departement WSE formuleerde in haar meerjarig ondernemingsplan in totaal 85 projecten, een ruime meerderheid hiervan (53 projecten) lopen door in 2015 en zijn op schema, 20 projecten zijn gerealiseerd en amper 3 projecten hebben een afwijkende status en vertonen een kleine afwijking.

Het jaar 2015 stond voor het Departement WSE in het teken van een aantal zeer **ingrijpende beleidshervormingen**. Het departement initieerde en ondersteunde tal van hervormingen in het kader van de gemaakte politieke afspraken in het regeerakkoord en de beleidsnota:

- de hervorming van het doelgroepenbeleid (en het wetgevende werk m.b.t. de sectorale kortingen bagger op zee, zeesleepvaart en koopvaardij)
- de hervorming van de SINE-maatregel
- de beweging naar een geïntegreerd stelsel van duaal leren
- de hervorming van het EAD-beleid met focus op talenten en competenties
- de hervorming van het streekbeleid
- de regularisering van de gesubsidieerde tewerkstelling (GESCO's)
- de implementatie van de Single Permit
- ....

Dit alles maakte dat de beleidsondersteunende capaciteit van het departement op volle toeren draaide in 2015. Een rode draad doorheen al deze hervormingen was de **brugfunctie** die het departement opnam naar onderwijspartners, entiteiten binnen en buiten het beleidsdomein, technische operatoren, sociale partners en andere stakeholders, de academische wereld, ...

Het departement maakte in 2015 niet zelden het verschil door het overzicht te houden en linken te leggen om de dossiers naar een hoger niveau te tillen. Het departement nam die rol en opdracht steevast op in samenspraak met de kabinetten en de ministers, onder meer via de beleidsraden.

Quasi tegelijkertijd met deze hervormingen stond het departement in 2015 voor een historische **inkantelingsoperatie**. Tal van nieuwe dienstverleningsprocessen werden operationeel ingekanteld als gevolg van de zesde staatshervorming en de inkanteling van het ESF-agentschap:

- Dienstencheques (1 januari 2016)
- Opleidingsfonds dienstencheques (1 april 2015)
- Betaald educatief verlof /BEV (1 april 2015)
- Ervaringsfonds (1 april 2015)
- Jongerenbonus non profit (1 juli 2015)
- Mentorkorting (1 april 2015)
- Globale projecten / startbaanovereenkomsten (1 april 2015)
- Het ESF-agentschap (1 januari 2016)
- Start- en stagebonus (1september 2015)

Al deze maatregelen werden personeelsmatig, beleidsmatig, ICT-matig en begrotingstechnisch ingekanteld in het Departement WSE. Dit maakte dat het accent in 2015, naast de reguliere processen, vooral kwam te liggen op het **uittekenen van nieuwe (gegevens)stromen**, het ontwikkelen van nieuwe toepassingen, het inkantelen van personeelsleden vanuit (federale) administraties, ...

We stonden hierbij voor de uitdaging om in één beweging de **continuïteit van al deze maatregelen te verzekeren en tegelijkertijd verbetering aan te brengen** (vereenvoudiging, digitalisering, ...) in het beheer en de uitvoeringspraktijk van voor ons tot voor kort onbekende processen. De diversiteit van al deze maatregelen in hun operationele dimensie maakte deze oefening er niet eenvoudiger op.

Het resultaat van dit alles is een Departement dat intussen meer dan 3,7 miljard euro aan bevoegdheden beheert, goed voor **bijna 50 (uiteenlopende) dienstverleningsprocessen en meer dan 300 personeelsleden**. Verdere vereenvoudiging en hervorming moet dit aantal de komende jaren verder terugdringen, o.a. in het kader van de generieke doelstelling tot vermindering van het aantal personeelsleden.

1.2 Planning van het werkingsjaar 2016

Voor 2016 werden in overleg met de kabinetten 12 strategische projecten weerhouden.

- Het verder uitwerken van het regelgevend en operationeel kader voor de geplande hervorming van het **doelgroepenbeleid**, met inbegrip van de inkanteling van de VOP in het departement en de heroriëntering van de werkhervattingstoeslag 55+ binnen de budgettaire contraintes.
- Het nader implementeren van de **Single Permit** (akkoord overlegcomité november) met inbegrip van de reorganisatie van de dienstwerking en operationele afspraken naar samenwerking met de andere gewesten en DVZ.
- De verdere beleidscoördinatie en regelgevende werkzaamheden in het kader van **duaal leren** met het oog op een doorstart van het nieuwe stelsel op 1 september 2017.
- De verdere opvolging van de inkanteling van de bevoegdheid **dienstencheques** met onder meer aandacht voor de financiële stromen, de handhaving en de rendabiliteit van de sector (impact tax shift).
- Het ontwikkelen van een **mobiliserende strategie** met focus op talenten en competenties.
- De hervorming van de opleidingsincentives.
- De verdere ondersteuning in **de hervorming van het streekbeleid** met aandacht voor het bovenlokaal beleid (ESF-oproep, transitie, ..° en ook voor het beleid WSE naar de grootste steden.
- De hervorming van de **loopbaanonderbreking** in de openbare sector en de aanmoedigingspremies op basis van vier deelprojecten en de operationele inkanteling van de maatregel (voorzien zomer 2016).
- Het verder implementeren van het **maatwerkdecreet**, o.a. met aandacht voor de atypische dossiers, het verzoek tot nietig verklaring van uitvoeringsbesluit bij de Raad van State en oog voor de impact van de tax shift (categorisering).

- Het implementeren van de **SINE-hervorming** in al zijn dimensies, met zowel een decreet als een uitvoeringsbesluit in het vooruitzicht.
- Het actualiseren van een **legislatuurboordtabel** voor Toezicht en Handhaving,
- Het ontwikkelen van een **operationele boordtabel** met het overzicht van alle noodzakelijke financiële -, dossier-, doorlooptijdindicatoren van alle dienstverleningsprocessen in het departement, inclusief de processen van het ESF-agentschap.

Deze strategische projecten komen bovenop de voorziene **generieke beleidsondersteuning** rond *bijsturing van de 55+ werking, de aanpak van de asielcrisis*, het verder uittekenen van *tijdelijke werkervaring, gemeenschapswerk en PWA* en ook in het kader van het hertekenen van *begeleiding op de werkvloer, ...*

Daarnaast zal het departement ook instaan voor de volledige **operationele afhandeling van bijna 50 dienstverleningsprocessen** en voor de inkanteling van een beperkt aantal overblijvende maatregelen (loopbaanonderbreking, ...)

2 Evaluatie van het werkingsjaar 2015

2.1 Evaluatie van de ingekantelde processen

Onder vindt u een overzicht van de ingekantelde processen in het kader van de staatshervorming.

Tabel 1: Overzicht van de in het Departement WSE ingekantelde processen in het kader van de staatshervorming.

Proces	datum inkanteling	Herkomst	Budget	Personeel	interne controle	ICT-aanpak	regelgevend werk			
							NAAM INITIATIEF	**Aard wetgevingsinitiatief**	**TREKKER INITIATIEF**	**INHOUD BEPALINGEN**
Sectorale kortingen (federale operatoren)	1/01/2015	federale operatoren	binnen doelgroepen	0	geen proces voorzien	geen toepassing voorzien	Bagger, zeesleepvaart en koopvaardij	2 besluiten VR	Dep WSE	Sectorale kortingen voor de zeesleepvaart-, koopvaardij- en de baggersector
SINE	1/01/2015	FOD WASO federale operatoren	60.960.000	1	proces in opmaak	Geen toepassing voorzien (uitdoof)				
Beroepskaarten	1/01/2015	FOD Economie		6	Proces uitgetekend en goedgekeurd DC WSE Dienstorder	Bestaande toepassing FOD Economie aangepast				

					opgemaakt voor beheer					
Ervaringsfonds	1/04/2015	FOD WASO	3.054.000	6	overname proces FOD WASO, striktere toepassing regelgeving	gelet op uitdoof geen aparte toepassing voorzien	Ervaringsfonds	Besluit VR	Dep WSE	
Startbaanovereenkomsten Globale Projecten	1/04/2015	FOD WASO	5.491.000	0	proces in opmaak	Geen toepassing				Administratieve beroepsprocedure en administratief-technische ingrepen
Mentorkorting	1/04/2015	RSZ/DIBISS	7.299.000	0	proces in opmaak	Bestaande toepassing overgenomen				
Betaald Educatief Verlof	1/04/2015	FOD WASO	66.085.000	14	Proces uitgetekend en goedgekeurd DC WSE	Nieuwe toepassing	Betaald educatief verlof	Decreet (programmadecreet)	Dep WSE	Wijziging termijn terugbetalingsdossiers
							Betaald Educatief Verlof	Besluit VR +MB	Dep WSE	Vast terugbetalingsforfait + benoemingsbelsuit
Opleidingsfonds Dienstencheques	1/04/2015	FOD WASO	4.839.000	5	Proces uitgetekend en	Nieuwe toepassing incl	Dienstencheques	BVR	Dep WSE	opleidingsfonds

					goedgekeurd DC WSE	integratie met Sodexo.				
							Dienstencheques -	Besluit VR	Dep WSE	Inbedding van de erkenningscommissie in DWSE
Jongerenbonus	1/07/2015	FOD WASO RSZ/DIBISS	10.093.000	1	proces in opmaak	bestaande toepassing overgenomen				
Dienstencheques - erkenningen	1/07/2015	RVA		4	Proces uitgetekend en goedgekeurd DC WSE	Nieuwe toepassing incl integratie met Sodexo.	Dienstencheques -	BVR	Dep WSE	60 procent regel
Toezicht en handhaving Dienstencheques	1/07/2015	RVA		5	Verschillende processen worden voorgelegd aan DC WSE in maart	Integratie binnen GINA - inspectietoepassing	WSE verzameldecreet	decreet	Dep wse	Diverse Bepalingen oa controle en beschikbaarheid, pwa
Start en Stagebonus	1/9/2015	RVA	4.051.000	0	Proces uitgetekend en goedgekeurd DC WSE	Nieuwe toepassing				
Dienstencheques - uitgiftemaatschappij	1/01/2016	RVA	1.069.084.000	0	Via contract met Sodexo geregeld	Uitwisseling met Sodexo				
ESF OP 2014-2020	1/01/2016	vzw ESF/VDAB		31	Processen worden momenteel op elkaar	Bestaande ESF-toepassing wordt	ESF inkanteling	Decreet + besluiten VR personeel	Dep WSE	inkanteling ESF + besluiten personeelsoverdrachten

					afgestemd op basis handboeken CA/MA van de EC. Af tegen eerste betaling nieuw OP	overgenomen				
Werkhervattingstoeslag 55+	1/07/2016	RVA	24.414.000	0	Proces in opmaak	in onderzoek				
VOP	1/07/2016	VDAB		0	Proces in opmaak samen met VDAB	Nieuwe toepassing wordt gebouwd				
doelgroepkortingen (federale operatoren)	1/07/2016	federale operatoren	647.161.000	0	geen proces voorzien	geen toepassing voorzien	Doelgroepenbeleid	Decreet	Dep WSE	Doelgroep-kortingen jongeren en oudere werknemers
Loopbaanonderbreking Openbare Sector	2/09/2016	RVA	83.221.000	11	Proces in opmaak op basis nieuwe regelgeving	Nieuwe toepassing in ontwikkeling	Aanmoedigingspremies openbare sector	Besluit VR	Dep WSE	Geen AWAP boven federale loopbaanuitkering
Activeringsmaatregelen Werk		RVA	46.161.000	0		geen toepassing voorzien				

Bron: Departement WSE

Aanvullend aan deze (ingekantelde) processen werd in 2015 een boordtabel afgesproken met de afdeling Toezicht en Handhaving. Onder vindt u de realisaties van de afgesproken aantallen 2015.

Tabel 2: strategische boordtabel afdeling Toezicht en Handhaving

Materie / Thema / Cluster	2014			2015			Stand van zaken 31/12	
	mens-dagen/ dossier	VTE	Objectief	mens-dagen/ dossier	VTE	Objectief	aantal dossiers	% van objectief
Migratie	2,4	11,08	800	2,4	8,64	630	727	115%
AC				2,4	3,29	240	209	87%
Private arbeidsbemiddeling	2,5	2,45	170	2,5	3,21	225	275	122%
Sociale Interventie	1	0,52	90	1,5	0,51	60	62	103%
Antidiscriminatie / EPA	2,25	0,84	65	2,25	0,90	70	77	110%
Antidiscriminatie DCO				2,25	0,39	30	32	107%
Europees Sociaal Fonds	11	2,60	41	11	2,51	40	40	100%
Sociale Economie	2	2,34	203	1,25	0,82	115	128	111%
Activeringsmaatregelen	2	0,98	85	2	1,14	100	100	100%
Tewerkstellingsmaatregelen	1	3,09	536	0,7	3,14	785	788	100%
Competentie & Loopbaan	3	0,17	10	3	0,77	45	46	102%
Taaldecreet	0,75	0,11	25	1,25	0,18	25	19	76%
Verificatie subsidiebedragen BKO/ wep			300	0,5	0,00	0		
Verificatie subsidiebedragen WEP- ESF			67	0,75	0,28	66	66	100%
Facultatieve SB's Werk			25	3	0,07	4	2	50%
Investeringdossiers BW			24	2	0,01	1	1	100%
Controle wettelijke vereisten			150	2	0,14	12	12	100%
Subtotaal		24,19	***2.025***		26,01	2448	***2584***	106%
Staatshervorming								
Beroepskaarten				2,4	0,00	0	0	
Dienstenchequebedrijven				5	5,43	190	168	88%
SINE				1	0,36	63	63	100%
Diverse materies ikv staatshervorming (klachten, meldingen, aanvragen,...)				3	0,09	5		0%
Subtotaal Staatshervorming					5,87	258	231	90%
Preventief					0,00			
Diepte-onderzoeken		1,29			0,84		0,25	
Kwaliteitsassessments + coaching					1,32		1,32	
Totaal		**25,48**			**34,05**	***2.706***	**2815**	**104%**

Bron: Departement WSE – Afdeling Toezicht en Handhaving

2.2 Evaluatie van de strategische projecten 2015

In wat volgt gaan we dieper in op de evaluatie van de strategische projecten voor 2015. In globo evalueren we twee van deze projecten als zijnde gerealiseerd en de overige liggen op schema om op langere termijn gerealiseerd te kunnen worden. Voor één project noteren we een lichte afwijking.

Tabel 3: overzicht van de strategische projecten 2015 en hun status

DS		
2.3.1.	DWSE 1.3.1 Banenpact/staatshervorming: de hervorming van de doelgroepkortingen jonge en oudere werknemers realiseren en overgangsmaatregelen voorzien	Op schema
	DWSE 1.3.2 Banenpact/staatshervorming: Sectorale kortingen: continuïteit maatregelen op korte termijn (inkanteling) en het realiseren van efficiëntiewinsten op MLT. Het betreft 5 sectoren: Bagger, Koopvaardij/sleepvaart, dienstboden, onthaal-ouders, Kunstenaars.	
	DWSE 1.3.3 Banenpact: Het uitwerken van de hervorming van premiestelsels (VOP, WHT 55 plus en mogelijk andere) en het uitvoeren ervan.	
2.3.2.	DWSE 1.11.1 Implementatie van de Single Permit	Op schema
2.3.3.	DWSE 2.3.1 Beleidscoördinatie t.b.v. Duaal leren	Op schema
2.3.4.	DWSE 3.5.1 Inkanteling bevoegdheid Dienstencheques (DCH)	Op schema
2.3.5.	DWSE 10.1.4 Ontwikkelen en uitbouwen van handhavingsluik dienstencheque-ondernemingen	Op schema
2.3.6.	DWSE 4.1.2 Hervorming van het EAD-beleid met focus op talenten en competenties	Op schema
2.3.7.	DWSE 5.4.1 Hervorming van het streekbeleid	Op schema
2.3.8.	DWSE 7.1.1 Implementeren Maatwerkdecreet	Op schema
2.3.9.	DWSE 7.2.1 Lokale diensteneconomie, implementatie nieuwe regelgeving	Op schema
2.3.10.	DWSE 7.4.1 Implementering en hervorming van SINE	Op schema
2.3.11.	DWSE 11.1.1 Ontwikkeling van de beheers- en beleidsmonitoring in het departement	Kleine afwijking
2.3.12.	DWSE 5.2.1 Oprichting van een kenniscentrum WSE	Gerealiseerd
2.3.13.	DWSE 11.5.1 Inkanteling ESF	Gerealiseerd
2.3.14.	DWSE 1.7.5 Regularisering GESCO	Gerealiseerd

Bron: Departement WSE

2.2.1 Uitwerken van een vereenvoudigd en doelmatig doelgroepenbeleid

Met de zesde staatshervorming is Vlaanderen bevoegd geworden voor het doelgroepenbeleid. Concreet gaat dit om de vermindering van de werkgeversbijdragen via RSZ en DIBISS en de activering van uitkeringen via RVA en POD Maatschappelijke Integratie. In het regeerakkoord en de beleidsnota van onze minister werd voorzien in een drastische vereenvoudiging van al deze maatregelen, herleid naar drie doelgroepen, met name jonge laaggeschoolde werknemers, oudere werknemers en arbeidsgehandicapten.

Om deze doelstelling uit het regeerakkoord uit te voeren, keurde de Vlaamse regering op 23 januari 2015 een conceptnota "Naar een Vlaams doelgroepenbeleid" goed.

Het jaar 2015 stond voor het departement WSE in het teken van de realisatie van een nieuw decreet m.b.t. doelgroepkortingen voor jongeren en ouderen. Dit werd tevens uitgebreid naar de VOP-regelgeving die van VDAB overgaat naar het departement (zie verder). Dit ontwerpdecreet werd principieel goedgekeurd op de VR op 10 juli 2015, en na advies van de SERV en de RVS definitief goedgekeurd op de VR van 10 december. Er werd ook gestart met de voorbereiding van het uitvoeringsbesluit. Belangrijk hiervoor is een goed zicht op de budgettaire evoluties en de impact van de tax shift. De nieuwe regelgeving werd ook getoetst aan de gangbare Europese regelgeving. Dit resulteerde onder meer in een informeel gesprek met de Europese Commissie en finaal in een aanmelding van de doelgroepvermindering voor ouderen (december 2015).

De hervorming van de doelgroepkortingen is een strategisch en beleidsmatig complex project waarin verschillende uitdagingen tegelijkertijd aangepakt én gerealiseerd moeten worden, met heel veel interrelaties, zowel intern in het departement (beleid, begroting, prognoses, afstemming met SE), binnen de Vlaamse overheid vooral met de VDAB; met federale instanties zoals de RSZ/DIBISS, RVA, KSZ (cfr. opzetten nieuwe gegevensstromen) en tot slot ook met het Europees niveau.

Daarnaast was ook de ondersteuning van het departement voor het kabinet zeer belangrijk, in het bijzonder de voorbereiding van overleg tussen het kabinet en de sociale partners en ook de technische ondersteuning tijdens die gesprekken.

Specifiek wat de sectorale kortingen betreft werd via twee BVR's (een voor de koopvaardij en zeesleepvaart, en een voor de bagger op zee) gezorgd voor de verlenging van de sectorale kortingen van werkgeversbijdragen. Dit proces werd afgerond in 2015 met een definitieve goedkeuring op de VR van 13 november 2015. Deze regelgeving treedt retroactief in voege op 1/7/2015 voor de koopvaardij en zeesleepvaart en in 1/7/2014 voor de bagger op zee.

In 2015 werd na advies van de Raad van State bij het federale KB zeevarenden ook duidelijk dat Vlaanderen eveneens bevoegd is voor de kortingen werknemersbijdragen Koopvaardij. Als gevolg hiervan werden in ultimo de nodige middelen voorzien in de begroting 2016 en werd nieuwe regelgeving opgestart. Deze sectorale kortingen vergden heel wat inspanning wat betreft inwerking, zowel op vlak van wetgeving als begrotingsmatig. Ook hier was een interen samenwerking, evenals veel en constructief overleg met federale partners zoals de HVKZ (Hulp- en Voorzorgskas voor Zeevarenden), de RSZ en de FOD SZ aan de orde.

De overige sectorale kortingen (de onthaalouders, de kunstenaars en het huispersoneel/ dienstboden) worden gecontinueerd, met de RSZ als (technisch operator). Het departement heeft hierover een beleidsmatige overzichtsnota gemaakt.

Specifiek wat de inkanteling van de VOP in het departement betreft werd in 2015 een aantal technische en inhoudelijke aanpassingen aan de regelgeving voorbereid als antwoord onder meer op een rapport van het Rekenhof. Die aanpassingen zullen deel uitmaken van het uitvoeringsbesluit bij het doelgroepenbeleid dat gepland staat voor begin 2016 na afronding van het overleg met de sociale partners (zie eerder). Daarnaast werd in 2015 ingezet op de voorbereiding van de operationele inkanteling van de VOP in het Departement (voorzien midden 2016), o.a. via de ontwikkeling van een IT-applicatie en een introductie in het informatie- en klachtensysteem. Het departement werkt hiervoor nauw samen met de VDAB.

Tot slot werd in 2015 heel wat beleidsondersteunend werk geleverd met het oog op een mogelijke aanpassing van de werkhervattingstoeslag 55+, gelet op de geringe selectiviteit van de maatregel en mogelijk een hoge deadweight. Dit resulteerde in een visienota met cijfers en beleidsscenario's tot hervorming. Er werd beslist, gelet op hoge IT-ontwikkelkosten, de betrokkenheid van de uitbetalingsinstellingen (vakbonden, hulpkas) in de uitvoering en de grote HR-inzet, om deze maatregel pas operationeel in te kantelen na hervorming.

2.2.2 Implementatie van de Single Permit

De Europese single permit richtlijn (2011/98), een gecombineerde titel die zowel een verblijfs- als een arbeidsvergunning omvat, had uiterlijk omgezet moeten zijn in de nationale reglementering op 25 december 2013. Op dat ogenblik was de bevoegdheid inzake tewerkstelling van buitenlandse werknemers nog volledig federaal. De zesde staatshervorming heeft de gewesten mede verantwoordelijk gemaakt voor de omzetting. Tot op heden werd de richtlijn niet omgezet.

België heeft op 31 maart 2014 een officiële ingebrekestelling van de Europese Commissie ontvangen, wegens het niet omzetten van de single permit richtlijn (inbreukdossier 2014/0230). Op 29 april 2015 werd de Europese inbreukprocedure voortgezet met een met reden omkleed advies (MROA). n het Belgisch antwoord van 25 juni 2015 op het MROA werd uitstel gevraagd van 3 maanden (tot 30 september 2015). Het antwoord werd gestaafd aan de hand van concrete regelgevende ontwerpen van Dienst Vreemdelingenzaken (DVZ), FOD WASO en de drie gewesten, en een tijdschema voor inwerkingtreding van deze voorstellen. De Europese Commissie besliste op 19 november 2015 echter om België te dagvaarden voor het Europees Hof van Justitie wegens laattijdige omzetting.

Na maanden van intergewestelijk overleg kon op 25 november 2015 in de schoot van het Overlegcomité uiteindelijk een akkoord bereikt worden over een afsprakenkader en een stroomschema dat de toekomstige werkwijze regelt.

Het departement was in 2015 zeer nauw en (pro)actief betrokken bij de technische uitwerking van dit schema. De hoge techniciteit van de richtlijn, de nieuwe bevoegdheidsverdeling sinds de zesde staatshervorming en de tegenstrijdige belangen van de verschillende betrokken actoren maakte echter dat een akkoord maar zeer moeilijk en langzaam tot stand kwam.

Het akkoord van 25 november werd aan het einde van het jaar nog voorgelegd en verdedigd ten aanzien van de sociale partners in het VESOC. Intussen werd ook een procedurebesluit uitgewerkt tot omzetting van de richtlijn en werden de verschillende ontwerpen van regelgeving (gewestelijk en federaal) afgestemd via technische onderhandelingen met de gewesten. Het ontwerp van BVR zal geagendeerd worden voor principiële goedkeuring op de Vlaamse regering op 29/01/2016.

Daarnaast werd ook gestart met de uittekening van de toekomstige dossierafhandeling. In de toekomst zal bij de single permit-procedure zowel de arbeids- als verblijfsvraag gebeuren via de gewesten in het kader van de één loket gedachte wat een doorgedreven samenwerking zal vragen met DVZ en de andere gewesten. Ook IT-matig creëert dit een ongeziene uitdaging. Idealiter wordt een gemeenschappelijke applicatie opgebouwd tussen de betrokken federale en gewestelijke diensten. De concrete afspraken hierover moeten nog opgestart worden.

2.2.3 Beleidscoördinatie t.b.v. een duaal stelsel van leren en werken

Op 23 januari 2015 werd de conceptnota *'Duaal Leren, een volwaardige kwalificerende leerweg'* door de Vlaamse Regering goedgekeurd. Dit vormde de start voor een hele reeks werkzaamheden in 2015, die ook in 2016 nog zullen gecontinueerd worden.

Een eerste realisatie in 2015 was de goedkeuring van een conceptnota bis op 3 juli 2015, waarin een aantal knelpunten vanuit de administratie werden ondervangen en ook rekening gehouden werd met de adviezen van onder meer de VLOR, de SERV en de Raad van Bestuur van SYNTRA Vlaanderen. Het departement heeft in het samenbrengen van al deze knelpunten en concrete voorstellen tot bijsturing de pen vastgehouden en een belangrijke beleidsondersteunende rol gespeeld.

De conceptnota bis werd vervolgens, in overleg met het departement Onderwijs, SYNTRA Vlaanderen en de VDAB, vertaald naar een concreet projectplan met prioritaire werven en afspraken over de timing en het trekkerschap en de betrokkenheid van stakeholders. In het najaar startten dan ook de werkzaamheden voor de belangrijkste werven m.b.t. een geïntegreerd systeem van duaal leren.

Met deze beweging (naar uitvoering van de conceptnota) kwam het accent voor het departement vooral te liggen op haar beleidscoördinerende opdracht. Zeker in het najaar fungeerde het departement vaak als trekker om tot één standpunt te komen binnen het beleidsdomein Werk (belangrijk naar de onderwijspartners toe), én als brug en go-between tussen het beleidsdomein Werk en het beleidsdomein Onderwijs. Het departement heeft ook het overzicht over alle werkzaamheden en wordt in die rol ook gewaardeerd en erkend.

Vanuit dit brede overzicht en het relais naar de onderwijs- en werkpartners via de maco's en de beleidsraden initieerde het departement tal van nota's ter voorbereiding van nieuwe wetgeving: de *voor- en nadelen van diverse scenario's voor de integratie van structuren, de organisatie van de kwaliteitsborging, de impact van doelgroepvermindering jongeren in duaal leren, ...*

Het departement droeg actief bij aan werkplek21, het sleutelproject van Syntra Vlaanderen door opvolging en feedback in werkgroepen (harmonisering statuut en incentives voor bedrijven) en klankbordgroepen met stakeholders.

Ook in de andere werven (verkennende trajecten, standaardtrajecten, ...) bood het departement ondersteuning en feedback en nam het vanuit haar globale overzicht op het geheel van de werven en in het kader van het maco OV&W en de beleidsraad OV&W, een brugfunctie op naar de wereld van onderwijs. Met name door opvolging van schoolbank op de werkplek, het sleutelproject van onderwijs, door feedback bij de nieuwe wetgeving om het proefproject van onderwijs mogelijk te maken en bij het uittekenen van standaardtrajecten.

Samengevat bouwde het departement in 2015 aan de noodzakelijke bruggen tussen onderwijs en werk vanuit inzicht in de standpunten van beide partijen en bemiddeling waar nodig tussen de onderwijs- en werkpartners om zoveel als mogelijk tot een gedragen compromis te komen. Het departement nam deze rol op zich in goede afstemming met het kabinet Werk dat steeds uitgebreid gebrieft werd over de aandachtspunten en de tactische aanpak. In 2015 leidde dit er onder andere toe dat op alle beleidsraden Werk de stand van zaken m.b.t. het dossier duaal leren werd geagendeerd en dat ook de beleidsraden goed voorbereid werden aangevat.

2.2.4 Inkanteling bevoegdheid dienstencheques

Begin 2015 werd gestart met de voorbereiding van de aanstelling van een uitgiftebedrijf voor het drukken en uitgeven van dienstencheques. Tijdens deze voorbereiding werd ook overleg gepleegd met RVA om mogelijk risico's in kaart te brengen. Het risico op juridische procedures bleek aanzienlijk: het bestek van 2012 bleek nooit uitgevoerd, omdat de Raad van State telkens overging tot schorsing van de beslissing van RVA over dit bestek. De markt van 2007 werd ondertussen verdergezet.

Het bestek werd opgesteld door het Departement WSE in nauwe samenwerking met Afdeling Overheidsopdrachten en met een advocatenkantoor. Uiteraard werden de interne specialisten op het vlak van financiën, ICT, monitoring,... maximaal ingezet. Dit om een bestek op te stellen waarin de risico's op juridische geschillen werden beperkt en dat ook zou zorgen voor kwalitatieve offertes.

Op 8 mei 2015 werd het bestek werd zowel in het Bulletin der Aanbestedingen als in het Europees Publicatieblad gepubliceerd. Bij de opening op 1 juli 2015 bleek dat er twee kandidaten een offerte hadden ingediend. Beide offertes waren ontvankelijk en werden grondig geëvalueerd aan de hand van de verschillende gunningscriteria. Opnieuw werd beroep gedaan op interne specialisten, Afdeling Overheidsopdrachten en het advocatenkantoor. Daarbij werden de juridische risico's zoveel als mogelijk beperkt. Er werd een evaluatieverslag opgesteld door het Departement WSE. Na advies van de Inspectie van Financiën en begrotingsakkoord heeft de Vlaamse Regering de opdracht gegund op 2 oktober.

Na een wachttermijn van 15 dagen bleek dat er geen beroep aangetekend bij de Raad van State en de gunningsbeslissing niet meer kon worden geschorst. De overdracht naar het Vlaams Gewest kon dan ook starten met ingang van 1 januari 2016.

De overdracht van het stelsel van de dienstencheques brengt voor de betrokken actoren (onderneming, gebruiker, werknemer) een aantal wijzigingen met zich mee en vergt ook een aantal inspanningen van de uitgiftemaatschappij en het departement WSE op operationeel niveau.

Teneinde de overgang van de Federale naar de Vlaamse dienstencheques zo vlot mogelijk te laten verlopen, is er in samenspraak met Sodexo beslist om direct na de gunning een aantal werkgroepen in het leven te roepen die verschillende werkzaamheden moeten opvolgen. Er werden aparte technische werkgroepen opgericht voor communicatie, ICT, fraudebestrijding en financiële opvolging. In het kader van de communicatie werden er onder andere afspraken gemaakt rond de nieuwe infobrochures voor de gebruikers, de nieuwe dienstencheque-website in beheer bij de uitgiftemaatschappij, de nieuwe lay-out van de Vlaamse dienstencheques,...

Voor de inkanteling van het stelsel van de dienstencheques op regionaal niveau waren voorts enkele wijzigingen van de reglementering nodig.

In eerste instantie werd het KB dienstencheques gewijzigd teneinde de regeling van het opleidingsfonds dienstencheques in te kantelen binnen het departement. Bij deze wijziging werd ook de regeling van de 60% binnen de dienstencheques afgeschaft. Hierna werd een ministerieel besluit opgemaakt die de leden van de adviescommissie opleidingsfonds dienstencheques benoemen. Verder is er in mei een decreet tot wijziging van de wet dienstencheques doorgevoerd die de controle van de regeling dienstencheques overhevelt naar Vlaanderen (Decreet van 24 april 2015 houdende de implementatie van de zesde staatshervorming en houdende diverse bepalingen inzake het beleidsdomein Werk en Sociale Economie).

In het najaar werd een tweede ontwerp van BVR tot wijziging van de dienstencheques opgemaakt, wat definitief werd goedgekeurd door de Vlaamse regering op 18 december. Dit BVR regelt de inkanteling van het stelsel van de dienstencheques op Vlaams niveau (integratie van de adviescommissie erkenningen...), schaft de 60%-regel af in de toepassing van het opleidingsfonds dienstencheques en beperkt de duur waarbinnen de thuishulp van huishoudelijke aard van de erkende ondernemingen met een dienstencheque kan worden betaald. Het BVR is in werking getreden op 1 januari 2016. Begin 2016, na aanduiding van de leden van de erkenningscommissie dienstencheques door de SERV, zal een ministerieel besluit tot benoeming van de leden opgemaakt worden.

Na de regionalisering van het stelsel van de dienstencheques zijn de gewesten elk afzonderlijk bevoegd voor de regeling en de opvolging van de dienstenchequemarkt. In het kader van een optimale werking en dienstverlening is het echter aangewezen om een aantal afspraken te maken met de verschillende regio's en die vast te leggen in een samenwerkingsakkoord. De onderhandelingen hierover zijn momenteel lopende, onder meer met betrekking tot het criterium voor de toepassing van de regeling dienstencheques en het opleidingsfonds, de regeling van de borgsom die moet worden gestort bij elke nieuwe erkenning, de organisatie en de toekenning van nieuwe regionale erkenningen, de controle, de gegevensuitwisseling in het kader van genomen beslissingen,...

2.2.5 Ontwikkelingen en uitbouwen van een handhavingsluik dienstencheques

Bij de reorganisatie van het departement WSE in april 2015 werd, naast het bestaande inspectiekorps, een apart en tijdelijk projectteam opgericht voor de inkanteling van de controle van de dienstencheques. Dit team bestaat hoofdzakelijk uit medewerkers uit de voormalige dienst onderzoek & verificatie (5,7 VTE) van het vroegere Subsidie Agentschap, inspecteurs (5 VTE) die op 1 juli 2015 werden overgeheveld vanuit de RVA en 2 VTE Sociaal Inspecteurs van de afdeling ATH.

Sinds 1 mei 2015 voeren ze de controles op de dienstencheques uit. Haar controle-aanpak splitste zich op in 2 perioden: een eerste (overgangs)fase tot operationaliteit van het nieuwe uitgiftebedrijf, waarin continuïteit voorop stond en vervolgens een fase waarin de structurele integratie in het Vlaams Toezichts-en handhavingskader van de afdeling wordt gerealiseerd tegen eind 2016.

Om de continuïteit van de controles te garanderen werden er afspraken gemaakt met de centrale controledienst van RVA over de opleiding van het projectteam, de overdracht van lopende dossiers, de creatie van nieuwe dossiers o.b.v. de risico-analyse, de uitvoering van gezamenlijke controles,.... De eerste eigen controles van dit team op het terrein vonden plaats in de maand juni.

Om een beter beeld te krijgen op discriminatie in de dienstencheque-sector worden eveneens 32 extra controles uitgevoerd specifiek rond dit thema. Dit onderzoek combineert het zoeken naar sporen van discriminatie door de onderneming en een bevraging van discriminerende ervaringen met klanten. De resultaten hiervan zullen beschikbaar zijn begin januari 2016. Deze aanpak kadert ook in een globaal actieplan dat met de sector werd onderhandeld met tal van engagementen om discriminatie zoveel mogelijk terug te dringen.

Het handhavingsproject dienstencheques loopt dus op het schema en het team heeft in 2015 exact 200 onderzoeken (incl. 32 anti-discriminatie) uitgevoerd en afgrond.

In 2016 wordt het project vervolgd met o.a. het inzetten de ontwikkeling van een eigen fraude-detectiesysteem en samenwerking met de andere gewesten voor een efficiënte en eenvormige controle-aanpak bij onderneming die interregionaal actief zijn.

2.2.6 Hervorming van het EAD-beleid met focus op talenten en competenties

2015 stond in het teken van de hervorming van het loopbaan- en diversiteitsbeleid inclusief het, in het kader van de staatshervorming overgekomen, Ervaringsfonds. Om een grote stap voorwaarts te maken op het vlak van het verhogen van de werkzaamheidsgraad en om volwaardige evenredige arbeidsdeelname te realiseren, werd het bestaande beleid uitgedaagd en herdacht. Een nieuwe koers werd gezocht en aangegeven. Die nieuwe koers bestaat uit het afstappen van een doelgroepenaanpak en het voluit ontvouwen van een talentbenadering. Deze talentenbenadering zal via 3 sporen gestalte krijgen, namelijk (1) activeren van alle talenten, (2) investeren in talenten, (3) het doorbreken van vooroordelen en het richten van blikken op de aanwezige talenten en competenties. Met deze sporen willen we voluit gaan voor het versterken van individuele talenten en competenties, voor het benutten van elk talent in Vlaanderen en het realiseren van een mindswitch op het terrein. Bij de operationalisering van deze 3 sporen werden volgende principes naar voren geschoven: maatwerk, vereenvoudiging, vraaggericht en marktgedreven.

Het departement gaf mee voeding aan de omslag in het beleid, onder meer door leerervaringen, buitenlandse voorbeelden en evaluatiemateriaal samen te brengen, nieuwe concepten uit te testen en af te toetsen op hun haalbaarheid (bijv. met betrekking tot vouchersystemen) en korte en middellange termijn scenario's uit te werken voor mogelijke hervormingen ten behoeve van de beleidsraad. Nadat de minister op de beleidsraad van juni zijn idee over de hervorming meegaf, zijn we er in geslaagd om die elementen van visie in een zeer kort tijdsbestek naar een conceptnota toe te vertalen. De visie lag daarmee vast.

In de tweede jaarhelft verschoof het accent naar de concretisering en het overleg hieromtrent met de belangrijkste stakeholders: sociale partners, structurele projecten, ... Als departement ontwikkelden we in deze fase diverse pistes tot operationalisering van de conceptnota en voor de aanpak van de transitiefase voor de af te sluiten maatregelen en projecten. We hielden hierbij rekening met het advies dat door de sociale partners werd uitgebracht op 28 september 2015. Op 30 oktober 2015 resulteerde dit in een mededeling aan de Vlaamse regering met betrekking tot de transitieperiode. Het departement ondersteunde de minister en het kabinet quasi gelijktijdig in twee hoorzittingen door het Vlaams Parlement over de contouren van de nieuwe aanpak.

Aansluitend op de mededeling VR over de transitiefase organiseerde het departement aan het einde van het jaar tenslotte de noodzakelijke communicatie ten aanzien van alle betrokkenen: de ERSV-voorzitters, de projectontwikkelaars, de ondernemingen en de organisaties met een lopend diversiteitsplan en de bestuurders van de structurele projecten, de sociale partners in het VESOC, ... Het departement stemde ook verder af met het Agentschap Innovatie en Ondernemen (AIO) voor wat de KMO portefeuille en de groeisubsidie betreft (spoor 2) en met de diverse stakeholders voor wat betreft de mobiliserende strategie (spoor 3). De VDAB is aan zet voor de operationalisering van spoor 1 (activering).

Parallel met de hervorming van het EAD-beleid werd het ervaringsfonds op 1 april 2015 financieel, personeelsmatig (6 personeelsleden) en begrotingstechnisch ingekanteld in het departement. Dit vereiste onder meer een aanpassing van de regelgeving met het oog op een vlottere werking van de beroepsprocedure en een aanpassing van de aanvraagprocedure. Op het financiële vlak was een begrotingsaanpassing en een herverdelingsbesluit noodzakelijk om de vele vragen die het gevolg waren van de aankondiging van de stopzetting van het Ervaringsfonds te kunnen honoreren. ICT-matig werd uiteindelijk geen toepassing meer gecreëerd gelet op de voorziene stopzetting van de maatregel in het kader van het nieuwe EAD-beleid.

2.2.7 Hervorming van het streekbeleid

Het huidige streekbeleid beleid is reeds meer dan 10 jaar van kracht. Het heeft niet voor de verwachte streekdynamiek gezorgd. In navolging van het regeerakkoord en het kerntakendebat, met meer vertrouwen in de steden en gemeenten als uitgangspunt, en van de beleidsnota Werk, met de aanscherping van lokale partnerschappen als doelstelling, was een hervorming van het streekbeleid aangewezen. Die hervorming kwam er, de krijtlijnen ervan werden op 17 juli 2015 vastgelegd in de conceptnota 'Naar een versterkt streekbeleid en (boven)lokaal werkgelegenheidsbeleid'.

De conceptnota zet in op het lokale initiatief van steden en gemeenten die sterke partnerschappen en projecten initiëren op maat van hun regio. Tegelijkertijd wil de nota de impact van de projecten en de verantwoordelijkheid van lokale besturen en andere (boven)lokale stakeholders verhogen. Het

streekbeleid moet groeien vanuit een dynamiek in de streek en rekening houden met het lokale economische weefsel. De conceptnota voorziet twee sporen: een eerste spoor waarbij het tot stand komen van vernieuwde partnerschappen voor het socio-economisch streekbeleid vanuit Vlaanderen door middel van cofinanciering ondersteund zal worden; een tweede spoor waarbij goed functionerende bovenlokale partnerschappen op termijn eventueel een rol kunnen spelen bij het implementeren van Vlaamse werkgelegenheidsmaatregelen en instrumenten.

Het departement gaf doorheen het jaar mee voeding aan deze omslag. Dat gebeurde onder meer door overzichtsnota's op te maken van het bestaande streekbeleid en mogelijke pistes tot hervorming aan te reiken ten behoeve van de beleidsraad. De nota's en de adviezen van het departement lagen mee aan de basis achtereenvolgens van de opsplitsing van de financiering van het streekbeleid en de aan het streekbeleid verbonden projectontwikkelaars (beleidsraad 10/2/2015) en de meer radicale ommekeer waarbij het streekbeleid van onderuit gestalte moet krijgen met meer vertrouwen in het lokale niveau met steden en gemeenten (beleidsraad 9/6/2015). Beide inzichten samen resulteerden uiteindelijk in de voormelde conceptnota die op een zeer korte doorlooptijd en in nauwe overleg met het kabinet verder werd uitgeschreven.

In de tweede jaarhelft verschoof het accent naar de verder uitwerking. Zo werd een concretiseringsnota voorbereid ten behoeve van de beleidsraad. Als mechanisme werd uiteindelijk geopteerd voor een open ESF oproep naar actiegerichte partnerschappen en hun projecten. Op basis van deze uitwerking maakt het departement een ontwerp van Mededeling aan de Vlaamse regering met daarin een repliek op de adviezen van SERV, VVP en VVSG en een duiding van de uitgangspunten en criteria uit de oproepfiche. Deze Mededeling werd door de Vlaamse regering goedgekeurd op 4/12/2015. Op aandringen van de sociale en regeringspartners werd de mogelijke positieve bijdrage van de sociale partners en provincies aan de partnerschappen sterker beklemtoond.

Tenslotte werd de bestaande financiering van de ERSV's via een specifiek subsidiebesluit verder gezet tot 31/8/2016. Het subsidiebesluit bevat de taakstelling met betrekking tot transitie en afhandeling van bestaande opdrachten en een verwijzing naar het jaarprogramma opgesteld voor de looptijd van 8 maanden. In dit (mini) jaarprogramma geven de ERSV's aan welke opdrachten ze nog willen en kunnen opnemen, zowel voor wat betreft het streekbeleid (verderzetten van de bestaande interne en externe overleg- en adviesopdrachten, verdere beleidsondersteuning en coördinatie) als voor loopbaan en diversiteitsbeleid (continueren van de procesbegeleiding loopbaan- en diversiteitsbeleid, organiseren van de afbouw loopbaan en diversiteitsbeleid en transitie naar het nieuwe focus op talentbeleid).

Dit is ook opgenomen in een schriftelijke communicatie naar de ERSV voorzitters, die desgevallend daarover een overleg konden aanvragen met het departement.

Zoals voor het loopbaan- en diversiteitsbeleid betekende de conceptnota streekbeleid voor het departement niet alleen het mobiliseren van beleidsondersteunende capaciteit (soms op zeer korte termijnen), maar ook het concretiseren van nieuw beleid en operationeel in goede banen leiden van de transitie in overleg met vele stakeholders.

2.2.8 Implementeren maatwerkdecreet

Op 1 april 2015 is de regelgeving maatwerk bij collectieve inschakeling in voege getreden. De omzetting van de oude erkenningen naar de nieuwe regelgeving stelde het Departement WSE voor verschillende uitdagingen:

- Het bepalen van de tijdelijke overgangsenveloppe

Voor de opstart van maatwerk op 1 april werden alle berekeningen van de vaste enveloppe kenbaar gemaakt aan de werkplaatsen. Echter, verschillende werkplaatsen gaven daarop aan dat één of meerdere kwartalen in de referteperiode hun voorgestelde enveloppe sterk negatief beïnvloedden, in vergelijking met de periode ná de referteperiode. Bijkomend hield de toewijzing van de enveloppe geen rekening met een verhoogde invulling van het contingent in 2015 (na de berekende referteperiode). Bijgevolg zou de berekende enveloppe ontoereikend zijn om de continuïteit van de werking te garanderen voor sommige werkplaatsen. Van de 53 voormalige beschutte werkplaatsen diende meer dan de helft een 'atypisch dossier' in. Twee bedrijven dienden omwille van de overgangsenveloppe een verzoek tot nietigverklaring/schorsing van de regelgeving in bij de Raad van State. Van de 92 voormalige sociale werkplaatsen gaf 1/4 van de ondernemingen aan in een atypische situatie te verkeren.

Op basis van de ontvangen informatie, de gesprekken met promotoren en de beschikbare informatie voor 1 april was het echter niet mogelijk om objectieve criteria toe te passen die enerzijds bevestigen dat de referentiekwartalen atypisch zijn en anderzijds ook een kader bieden om de hoogte van de gederfde subsidies te bepalen. Deze criteria zijn echter noodzakelijk om de gelijke behandeling van ieder maatwerkbedrijf te garanderen.

Daarom werd er geopteerd om de beslissing naar al dan niet noodzakelijke bijpassing van de overgangsenveloppe uit te stellen tot de eerste kwartaalafrekening van 2015. Op 17 juli 2015 ontvingen alle 166 maatwerkbedrijven een ministeriële beslissingen tot toekenning van het label maatwerkbedrijf, de vastlegging van het contingent en de tijdelijke vergoedingsregeling voor kalenderjaar 2015. Ieder maatwerkbedrijf werd ook op de hoogte gesteld dat dit de minimale vergoedingsregeling betrof, en dat dit bedrag voor de bedrijven in een atypische situatie nog kon stijgen.

Op basis van de cijfers beschikbaar na de eerste kwartaalafrekening van 2015 kon een objectieve analyse gemaakt worden aan de hand van 7 criteria. Daarnaast werden ook de maatwerkbedrijven die een groei in tewerkstelling realiseerden tussen het einde van de berekende referteperiode en de start van de maatwerkregelgeving op 1 april 2015 in kaart gebracht. Een voorstel voor bijpassing van de enveloppes werd op 18 december 2015 goedgekeurd door de Vlaamse Regering en gecommuniceerd aan de sector. Een voorstel voor bijpassing voor 2016 is in voorbereiding.

- De omzetting van de doelgroepwerknemers en bedrijven naar de nieuwe regelgeving .

Er werden 18.414 VTE of ca. 20.000 doelgroepwerknemers overgezet in 166 erkende maatwerkbedrijven naar de nieuw ontwikkelde ICT-applicaties SUMO en OWSE. De automatische gegevensstromen die ontwikkeld werden om de administratieve lasten te verlagen en te kunnen werken met authentieke bronnen, hebben nog een aantal kinderziekten en vragen nog steeds onze

aandacht. In die zin is een overgangsperiode ook noodzakelijk om het toekomstig betalingssysteem op punt te krijgen voor dit in werking treedt. De administratieve transitie naar maatwerk zelf zit op schema: de coaching aan werkplaatsen werd/wordt uitgevoerd, de voorschotten worden tijdig en correct uitbetaald, de rapportering wordt bezorgd aan de werkplaatsen.

- Bijkomende regelgevende initiatieven

3° Ook op inhoudelijk vlak moesten nog een aantal knopen doorgehakt worden en hun beslag krijgen in een ministerieel besluit. De ministeriële besluiten tot uitvoering van artikel 13 en 51 (indicering), artikel 45 (begeleiding), artikel 82 (adviescommissie) en artikel 111 (evaluatie 10%) van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2014 werden op 26 maart 2015 (indicering), 13 mei 2015 (begeleiding en evaluatie 10%) en 10 juli 2015 (adviescommissie) genomen na bespreking met de stakeholders en de Vlaamse Regering.

- Individuele coaching en ondersteuning van werkgevers

Voor de bedrijven betekent de nieuwe regelgeving een aantal nieuwe verplichtingen. Om de overgang te begeleiden werd naast de individuele coachings met alle werkgevers vanuit het Departement WSE ook een uitgebreide FAQ opgesteld. Daarnaast volgde het Departement WSE beleidsmatig de 3 initiatieven op die vanuit het ESF-Agentschap genomen werden, met name de tender POP, waarin de bedrijven ondersteund werden bij het implementeren van hun POP, kwaliteitsmanagement in de sociale economie en de tender transitie waarin werd voorzien in een ondersteuningsaanbod op maat, geënt op de belangrijkste managementnoden van de betreffende bedrijven om de uitdagingen van de hervormingen aan te gaan. Deze tenders zijn afgerond. Op 22 september 2015 was er een slotevenement in het Vlaams Parlement. In 2016 willen we nagaan hoe we de transitie verder kunnen ondersteunen via de convenant met in|C en de hervorming van de adviespremies. Daarnaast willen we ook nagaan hoe we vanuit het departement een sterkere rol kunnen spelen in de ondersteuning van bedrijven op het terrein.

- Indicering en evaluatie van doelgroepwerknemers

De VDAB staat in voor de indicering en de evaluatie van de doelgroepwerknemers. Wanneer personen niet toegeleid kunnen worden op basis van attesten, en men vermoedt dat een langdurige ondersteuning aan de orde is, wordt de afstand tot de arbeidsmarkt in kaart gebracht op basis van de nieuwe ICF-gebaseerd methodiek. De toeleidingen zijn opgestart, maar zowel voor de VDAB (proces) als voor de werkgevers (vacatures) zijn er nog wat werkpunten die opgenomen worden om tot een vlotte toeleiding te komen. De nood hiertoe werd bevestigd op de gemeenschappelijke Beleidsraad WSE van 13 oktober. Daarnaast signaleren de voormalige sociale werkplaatsen dat de doelgroep die wordt toegeleid beduidend zwakker is dan de doelgroep die beoogd werd. Dit wordt nader onderzocht.

- Conclusie

De transitie maatwerk is een bijzonder complex gegeven dat nog geruime tijd onze aandacht zal vragen. In de loop van 2015 bleek dat er nood was aan versterking van de beleidscapaciteit op dit thema. De noodzakelijke capaciteitsverhoging werd door interne verschuiving gerealiseerd.

2.2.9 Implementeren nieuwe regelgeving lokale diensteneconomie

De Vlaamse Regering keurde het BVR van 19/12/2014 tot uitvoering van het decreet van 22 november 2013 betreffende de lokale diensteneconomie definitief goed. Daarnaast was er de opmaak van de ministeriële besluiten tot uitvoering van artikel 13 en 51 (indicering), artikel 17 (begeleiding), artikel 38 (adviescommissie) en artikel 20 (langdurige arbeidsgeschiktheid) van het BVR van 19/12/2014, begin 2015 door onze Minister ondertekend. Het nieuwe regelgevende kader voor de lokale diensteneconomie werd op 1 april 2015 operationeel. De vernieuwde regelgeving focust op competentieversterkende inschakeling en begeleiding van kansengroepen richting een reguliere job.

Bij de start van het nieuwe regelgevende kader, werden 1.830 VTE ondersteund. De competentieversterkende inschakeling en kwaliteitsvolle begeleiding van doelgroepwerknemers, ook wel het inschakelingstraject genoemd, blijft nog steeds gekoppeld aan maatschappelijk relevante dienstverlening in opdracht van een lokale of regionale overheid, zoals bijvoorbeeld kinderopvang, groenonderhoud, aanvullende thuiszorg,...

Deze maatregel richt zich expliciet tot werkzoekenden die het potentieel hebben om via een inschakelingstraject in de LDE terug aansluiting te vinden bij de reguliere economie. De competentieachterstand moet van die aard zijn dat competenties door middel van een begeleiding over een periode van 5 jaar voldoende aangescherpt kunnen worden opdat een tewerkstelling in de reguliere economie (opnieuw) mogelijk is. De VDAB bepaalt door middel van een screening op basis van de ICF wie in aanmerking komt voor een inschakelingstraject in het kader van LDE.

Naast de kinderziekten van de nieuwe ICF-indicering, blijkt de mismatch tussen de vacatures en de nieuwe doelgroep LDE een belangrijk knelpunt. Dit knelpunt wordt verder onderzocht in samenwerking met VDAB en de koepels.

Qua uitvoering zit de maatregel LDE op schema: de coaching aan regieondersteuners (en grote projecten) werd uitgevoerd, de voorschotten worden tijdig en correct uitbetaald, de rapportering wordt bezorgd aan de initiatieven. Omwille van een substantieel aantal achterstallige fiches en prestatiestaten bij een aantal initiatieven was het niet mogelijk om de definitieve vastlegging van het contingent en de subsidie-enveloppe tijdens de overgangsperiode tijdig te bepalen. Ondertussen werden de achterstallige fiches en prestatiestaten ontvangen en konden de definitieve beslissingen in juli 2015 aan de initiatieven bezorgd worden.

2.2.10 Implementeren en hervormen van SINE

Met de zesde Staatshervorming werd ook de SINE-maatregel geregionaliseerd op 1 juli 2014. De op 30 juni 2014 van toepassing zijnde regels bleven gelden maar het budget werd overgedragen naar de Vlaamse Overheid op 1 juli 2014 en kwam onder de administratieve verantwoordelijkheid van het departement WSE. De inhoudelijke erkenningsprocedure van inschakelingsbedrijven werd respectievelijk op 1 januari 2015 door de POD MI overgedragen aan het departement, de taken van de FOD WASO werden op 1 april 2015 overgenomen.

De operationele inkanteling van de maatregel, met name van de erkenningsprocedure en de attestering van inschakelingsbedrijven in het departement is gerealiseerd, zij het dat de RSZ, de RVA

en de DIBISS blijven technische operatoren blijven voor de uitbetaling en de procedurele behandeling van de RSZ-doelgroepvermindering en RVA-tegemoetkoming.

Bij de start van de erkenningen op Vlaams niveau kwam een interpretatieverschil naar boven over de toepassing van de staatssteunregels wanneer de SINE-maatregel gecombineerd werd met dienstencheques. Dit gaf aanleiding tot een politiek dispuut tot in de plenaire zitting van het Vlaams parlement begin juni. Naar aanleiding van deze politieke discussie werd er in samenspraak met de minister en haar kabinet geopteerd om:

- De hervorming van de SINE versneld aan te pakken, met als doelstelling de hervorming te realiseren tegen 1 januari 2017
- De federale praktijk te volgen tot aan de hervorming van de regelgeving.

In uitvoering van deze afspraak werd in eerste instantie toegewerkt naar een conceptnota. Het departement bracht hiertoe de hiaten en onduidelijkheden tussen de regelgeving en de uitvoeringspraktijk verder in kaart. Er werd ook een cijfermatige analyse van de maatregel doorgevoerd op basis van een datakoppeling tussen de databanken van de RSZ, DIBISS, RVA, POD MI en FOD WASO. En de afdeling Toezicht en Handhaving van het Departement voerde op basis van een steekproef een enquêterend onderzoek uit. Tot slot werd ook juridisch onderzoek uitbesteed dat aangaf dat de maatregel niet conform de huidige Europese staatsteunregels gedefinieerd werd.

Al deze elementen samen resulteerden in een conceptnota SINE (VR 30 oktober 2015) met een voorstel tot hervorming van de maatregel naar individueel maatwerk.

De conceptnota werd vervolgens toegelicht in de commissie sociale economie in de SERV en t.a.v. de sociale partners in het VESOC. In navolging van een knelpuntennota die aan het maco en het kabinet werd voorgelegd werd een brief gestuurd aan de FOD Financiën met de vraag om het gesprek over de btw en de fiscale voordelen op te starten en werden de gesprekken met de RSZ en de RVA opgestart om de impactberekening verder te kunnen uitvoeren. Een eerste versie van het wijziging van de decreet maatwerk is voorzien voor eind januari 2016.

Samengevat heeft het departement in 2015 heel wat beleidsondersteunend werk geleverd in moeilijke politieke en strategische omstandigheden (gebrek aan informatie, spreidstand tussen wetgeving en uitvoeringspraktijk, ...). Niettemin werd een hervorming van de maatregel geïnitieerd en een stappenplan afgesproken voor verdere implementatie. De beleidsopties werden gedurende het ganse proces naast de beleidsintenties van de minister van Werk gelegd, in het bijzonder op vlak van tijdelijke werkervaring en doelgroepenbeleid. In dialoog met beide kabinetten werd op die manier ook een inhoudelijk afgestemd kader voor het Vlaams doelgroepenbeleid geschreven (zie hoger).

2.2.11 Ontwikkeling van de beheers- en beleidsmonitoring in het departement

Dit project is opgesplitst in 3 delen, een deelproject beleidsrapportering, een deelproject simulaties en prognoses en een deelproject beheersrapportering. De eerste twee zijn op schema, voor de beheersrapportering is er een lichte vertraging.

Bij het deelproject beleidsrapportering ging er veel aandacht naar de uitbouw van een cijfermatig rapport over de begunstigden en bestedingen van alle maatregelen binnen het Departement WSE. Hiervoor zijn ook gesprekken met de KSZ opgestart om jaarlijks alle gegevens te krijgen om dit verder uit te bouwen, te verrijken en verfijnen. Voor de belangrijke maatregel dienstencheque is er een monitoringaanpak uitgewerkt die moet toelaten om een permanente opvolging van het uitgiftebedrijf en de bestedingen van dienstencheques op te volgen. De SINE-discussie werd onderbouwd door de studiedienst met KSZ-gegevens. KSZ en RVA-gegevens werden uitgebreid geananalyseerd voor wat betreft de impact van doelgroepmaatregelen, jongerenbonus, non-profit, globale projecten startbanen, loopbaanonderbreking openbare sector, werkhervattingstoeslag,... Tot slot is ook de impact van de taxshift op het beleidsdomein Werk & Sociale economie onderzocht.

Voortbouwend op de beleidsrapportering maakte het Departement WSE ook verder werk van de uitbouw van simulaties en prognoses ter ondersteuning van het beleid. Er werd een simulatiemodel ontwikkeld "doelgroepenbeleid" dat richtinggevend geweest is in de opeenvolgende politieke onderhandelingen en in het sociaal overleg alsook in de voorbereiding van de begrotingsprefiguraties voor het nieuwe Vlaamse doelgroepenbeleid. Tegelijkertijd worden periodiek bestanden opgevraagd bij de RSZ op basis waarvan een periodieke rapportering wordt voorzien over het verloop (budgettair, begunstigden, ...) van het doelgroepenbeleid. Rond dienstencheques werden eveneens simulaties gemaakt van de consumptie in het kader van de begrotingsopmaak. Er werd een eigen formule ontwikkeld waarop kan verder gewerkt worden. In samenwerking met nieuw steunpunt Werk wordt dit model verder verfijnd.

Het deelproject rond beheersrapportering heeft een lichte vertraging. Te wijten aan de complexe integratie van de verschillende systemen en maatregelen waaruit de data moet gehaald worden. Op korte termijn is er een boordtabel opgemaakt die werd meegenomen in de evaluatie 2015. Tegelijkertijd is er een analyse opgestart voor de uitwerking van een generieke databevraging voor alle kernprocessen. De data uit verschillende bronnen zal zo uniformer kunnen verwerkt worden. De opmaak van deze strategische boordtabel zal opgenomen worden als een strategisch project voor het Departement WSE in 2016.

2.2.12 Oprichting van een kenniscentrum WSE

Begin 2015 werd er een globale evaluatie van het lopende steunpuntprogramma, van het VIONA-onderzoeksprogramma en van de eigen evaluatiecapaciteit en -aanpak in het beleidsdomein (door de studiediensten van DWSE, VDAB, ESF) gemaakt en besproken op het managementcomité en de beleidsraad. In deze globale evaluatie werden ook verschillende belanghebbenden betrokken o.a. via het congres 20 jaar VIONA, de open SERV-raad, ... Tevens was er goed en frequent overleg hierover met kabinet Werk om te komen tot een nieuwe aanpak voor een meer evidence based of evidence informed beleid.

Eén van de strategische lijnen van de nieuwe aanpak was de oprichting van een nieuw steunpunt Werk (2016-2020), vormgegeven als een datatechnisch steunpunt dat het beleid voortaan zou moeten bijstaan met richtinggevende analyses, gestructureerde indicatoren, projecties, prognoses, boordtabellen en innovatieve beleidsmodellen. Hiervoor werd een eigen financiering gezocht (600Keuro via de begrotingsopmaak 2016) en werd, nadat de Vlaamse Regering op 3 juli 2015 haar goedkeuring hechtte aan de conceptnota "Beleidsrelevant onderzoek" op 4 september 2015 een oproep gelanceerd. Na screening door 4 buitenlandse wetenschappelijke experts en door 4 (binnenlandse) beleidsrelevante experts keurde de Vlaamse Regering op 27 november 2015 het voorgedragen voorstel van de KULeuven goed. In december werd met de KULeuven een voorstel van meerjarenplanning en beheersovereenkomst onderhandeld zodat het nieuwe steunpunt kon starten op 1 januari 2016. Het oude steunpunt wordt verlengd voor een beperkt aantal activiteiten (vooral in het domein sociale economie) tot uiterlijk 1 juli 2016. Door een goede voorbereiding in samenspraak met het kabinet waren we met andere woorden het eerste beleidsdomein in Vlaanderen met een nieuw steunpunt. Onze aanpak was meteen ook richtinggevend voor andere beleidsdomeinen die onze modellen en sjablonen overnamen.

Voor het departement (en dan met name voor de studiedienst) betekent het nieuwe steunpunt Werk een nieuwe doorstart. Meer dan in het verleden zal onze studiedienst samenwerken met het steunpunt (zelfs on the spot en vice versa) om een aantal vernieuwende zaken te ontwikkelen. Dit jaar zijn we bijvoorbeeld reeds gestart met het inschakelen van het steunpunt om de door onze studiedienst ontwikkelde simulatiemethodiek rond doelgroepenbeleid verder te verfijnen op basis van steunpuntprojecties. Dit soort (ondersteunende) opdrachten zal het nieuwe steunpunt Werk in de toekomst veel meer gaan opnemen.

Complementair aan het nieuwe steunpunt Werk, dat zich vooral positioneert als een datasteunpunt, behouden we ook een VIONA-onderzoeksagenda voor kort en langer lopend beleidsrelevant onderzoek. Twee keer per jaar organiseren we in dit kader een oproep tot beleidsrelevante onderzoeken in samenspraak met het kabinet en de sociale partners en onder het voorzitterschap van het departement. Dit wordt begin 2016 binnen de VIONA-stuurgroep verder uitgewerkt. Het departement was in 2015 ook de drijvende kracht achter de oprichting van een evaluatiestuurgroep binnen het beleidsdomein, die onder meer een evaluatiekader/-systematiek zal opmaken voor het hele beleidsdomein, op frequente tijdstippen afstemming zal voorzien (ook naar het VIONA-programma) en ook zal fungeren als een permanent forum van intervisie voor evaluaties in eigen beheer.

Het samenspel (interface) tussen de nieuwe studiedienst in het departement (binnen de Afdeling Algemene Diensten sinds april 2015), de studiedienst van de VDAB, een nieuw steunpunt Werk 2016-2020 en het VIONA-kennisnetwerk begint vruchten op te leveren (cf. macro-analyse rond toekomsttrends en -verkenningen Blankenberge, simulatie-instrumenten rond doelgroepenbeleid, ...) en maakt dat we ook in de toekomst zullen kunnen beschikken over goede evidence base inzichten om het Vlaams werkgelegenheidsbeleid te ondersteunen en uit te dagen.

2.2.13 Inkanteling ESF

Naar aanleiding van de beslissing van de Vlaamse Regering tot vermindering van het aantal entiteiten binnen de Vlaamse overheid werd beslist om ook de vzw ESF-agentschap in te kantelen binnen het Departement WSE. In 2015 werden daarvoor een heel aantal stappen gezet. Deze zijn allemaal binnen tijd gerealiseerd zodat de doelstelling om het ESF-agentschap in te kantelen op 1/1/2016 succesvol gehaald werd.

Op vlak van regelgeving werd het ESF-decreet aangepast en goedgekeurd door het Vlaams Parlement op 21/10/2015. De vzw ESF-agentschap is nu enkel nog bevoegd voor de afwikkeling van de vorige OP's. Alle activiteiten voor het OP2014-2020 zijn op 1/1/2016 via aan overdrachtsovereenkomst overgedragen naar het Departement WSE.

Naar aanleiding van de begrotingsopmaak 2016 werden alle financiële en begrotingsinstrumenten opgezet om zowel de Europese inkomsten als de uitgaven via het Departement WSE te laten verlopen. De Technische bijstand voor de organisatie van het ESF-programma is toegevoegd aan de werkingsmiddelen van het Departement WSE.

Al de personeelsleden, met uitzondering van 3 medewerkers die binnen de vzw ESF de afsluiting het oude OP zullen opnemen, zijn op 1/1/2016 overgedragen naar het Departement WSE. Dit verliep via 2 BVR's die na consultatie van de vakbonden in december 2015 door de Vlaamse Regering werden goedgekeurd. Bijna alle personeelsleden worden toegewezen aan de afdeling ESF die ook de managementautoriteit (MA) op zich neemt. 2 personeelsleden werden toegewezen aan de Afdeling Algemene Diensten als certificeringsautoriteit (CA)

In het voorjaar 2016 zullen alle medewerkers ook naar het Ellipsgebouw verhuizen zodat ook de fysieke integratie een feit zal zijn. Momenteel is de integratie van de processen, ICT, ... gaande zodat de volledige werking samen met deze verhuis zal afgerond zijn.

2.2.14 Regularisering van diverse Gesco's en DAC

Tenslotte heeft het departement in 2015 in opeenvolgende bewegingen (regelgeving, operationele afspraken, ...) ondersteund in de regularisering van diverse Gesco's en DAC. Dit kaderde in het beleidsvoornemen zoals geformuleerd in de beleidsnota en het Regeerakkoord om de verschillende instrumenten van gesubsidieerde tewerkstelling om te vormen naar eenduidige tewerkstellingsmaatregelen naar de (semi-)private sector.

Al deze werkzaamheden resulteerden voor de contingentgesco's in een regularisatie op 1 april 2015. Het besluit omtrent de regularisering van de projectgesco's werd definitief goedgekeurd op 18/12/15 door de Vlaamse regering. De regularisatie van de Gesco's kreeg -in samenspraak met het kabinet- prioriteit op de regularisatie van de Brusselse DAC-projecten. Hier zal werk van gemaakt worden na de afhandeling van de gescoregularisatie.

Zowel beleidsmatig als operationeel was de regularisering van de Gesco's een gevoelige operatie die in nauwe samenspraak met het kabinet Werk in goede banen werd geleid.

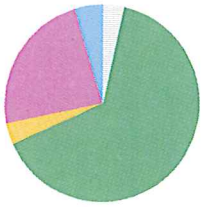
2.3 Evaluatie van de overige projecten 2015

Naast de strategische projecten waren er ook nog heel wat andere projecten. Al deze projecten werden conform de richtlijnen opgenomen in de doelstellingencascade beleidsplanning en – opvolging van de beleidsnota's Werk en Sociale Economie en opgevolgd via het VO-breed uitgerold doelstellingenmanagementsysteem Traject.

Naast de opvolging van de beleidsdoelstellingen voorziet dit systeem in een operationeel luik waarbij de bijdrage van de projecten aan de beleidsdoelstellingen via rapportage zichtbaar wordt gemaakt. In de tabel hierna wordt een overzicht en een evaluatie gegeven van de projecten van het DWSE voor 2015.

In dit onderdeel krijgt u hiervan een beknopt overzicht. Voor het uitgebreid overzicht verwijzen we naar de rapportering in het opvolgsysteem Traject.

Het Departement WSE formuleerde in haar meerjarig ondernemingsplan in totaal 85 projecten, een ruime meerderheid hiervan lopen door in 2015 en zijn op schema, 20 projecten zijn gerealiseerd en amper 3 projecten hebben een afwijkende status en vertonen een kleine afwijking.



Nog niet gestart:	3	project(en)
Op schema:	55	project(en)
Kleine afwijking:	3	project(en)
Bij te sturen:	0	project(en)
Gerealiseerd:	20	project(en)
Uitgesteld:	4	project(en)
Stopgezet:	0	project(en)
Vervangen:	0	project(en)

De strategische projecten (zie hoger), zoals in het ondernemingsplan 2015 overeengekomen met de kabinetten, staan in rood opgelicht in de overzichtstabel.

Tabel 4: Overzicht van de departementale projecten 2015 en hun status

SD1. Iedereen aan het werk: We activeren elk talent met het accent op maatwerk.	
OD 1.1 We versterken en breiden het activeringsbeleid uit door de bestendiging van de actor- en regisseursrol van VDAB en voorzien naast de publieke tevens de private arbeidsmarktbemiddeling.	
DWSE 1.1.1 Beleidsondersteuning van actor- en regisseursrol VDAB	Op schema
DWSE 1.1.2 Project juridische ondersteuning uitzend in de publieke sector.	Op schema
OD 1.2 We versterken en breiden het activeringsbeleid uit via de controle van de beschikbaarheid van de werkzoekenden.	
OD 1.3 N.a.v. de overdracht van de bevoegdheden met de zesde staatshervorming, werken we een vereenvoudigd en doelmatig doelgroepenbeleid uit.	
DWSE 1.3.1 Banenpact/staatshervorming: de hervorming van de doelgroepkortingen jonge en oudere werknemers realiseren en overgangsmaatregelen voorzien	Op schema
DWSE 1.3.2 Banenpact/staatshervorming: Sectorale kortingen: continuïteit maatregelen op korte termijn (inkanteling) en het realiseren van efficiëntiewinsten	Op schema

op MLT. Het betreft 5 sectoren: Bagger, Koopvaardij/sleepvaart, dienstboden, onthaal-ouders, Kunstenaars.	
DWSE 1.3.3 Inkanteling VOP en Werkhervattingstoeslag	Op schema
OD 1.4 We realiseren een aanbod op maat voor alle jonge werkzoekenden.	
DWSE 1.4.1 Beleidsondersteuning inzake jeugdwerkplan en Youth Guarantee	Op schema
OD 1.5 We realiseren een aanbod op maat voor de oudere werkzoekenden.	
DWSE 1.5.1 Beleidsondersteuning in de opvolging van de systematische aanpak (50-55 geïntegreerd in sluitend maatpak; 56+ in Actief 50+)	Kleine afwijking
DWSE 1.5.2 Inkanteling coördinatie en aansturing bijblijfwerking	Op schema
OD 1.6 We realiseren een aanbod op maat voor wie verder verwijderd is van de arbeidsmarkt, met o.m. aandacht voor het snijvlak werk-welzijn.	
DWSE 1.6.1 Verkenning scenario's en opmaak uitvoeringsbesluit decreet werk- en zorgtrajecten	Nog niet gestart
DWSE 1.6.2 Armoedebestrijding	
OD 1.7 De verschillende maatregelen die focussen op gesubsidieerde tewerkstelling vormen we om naar één geïntegreerd systeem van werkervaring.	
DWSE 1.7.1 Inkanteling Mentorkorting	Gerealiseerd
DWSE 1.7.2 Inkanteling Globale Projecten en jongerenbonus	Op schema
DWSE 1.7.3 Banenpact Tijdelijke werkervaring: ondersteunen van de visievorming en totstandkoming nieuw systeem van tijdelijke werkervaring	Op schema
DWSE 1.7.4 Banenpact begeleiding o/d werkvloer: ondersteunen van de visievorming rond begeleiding op de werkvloer	Op schema
DWSE 1.7.5 Regularisering gesco en DAC: overleg stakeholders ifv gezamenlijk voorstel, opmaak wetgeving, informeren en communiceren	Op schema
OD 1.8 Door verder in te zetten op de matching van vraag en aanbod, continueren we de dienstverlening naar werkgevers toe en gaan we de strijd met knelpuntberoepen aan.	
DWSE 1.8.1 Beleidsondersteuning bij de matching vraag en aanbod, dienstverlening naar werkgevers toe en aandacht voor knelpuntberoepen (Bril: flankerende ondersteuning)	Op schema
OD 1.9 We zetten in op een geïntegreerd taal- en werkbeleid.	
DWSE 1.9.1 Beleidsondersteuning van het taal- en werkbeleid	Op schema
OD 1.10 We bestrijden discriminatie op de arbeidsmarkt om elk talent een kans te geven.	
DWSE 1.10.1 Opvolging, evaluatie en ondersteuning bij de Vlaamse acties ter bestrijding van discriminatie op de arbeidsmarkt	Op schema
OD 1.11 We benutten optimaal het arbeidspotentieel buiten Vlaanderen via interregionale arbeidsmobiliteit, grensarbeid, intra Europese mobiliteit en arbeidsmigratie.	
DWSE 1.11.1 Implementatie van de Single Permit	Op schema
DWSE 1.11.2 hervorming economisch migratiebeleid	Op schema
DWSE 1.11.3 Economische migratie-procesoptimalisatie	Op schema
SD 2. We investeren in wendbare leerlingen/jongeren d.m.v. een performant kader leren en werken.	
OD 2.1 We focussen op het stimuleren van probleemoplossende en zelflerende vaardigheden in de initiële loopbaan.	
DWSE 2.1.1 Opmaak en opvolging nieuw actieplan Ondernemend Onderwijs olv Dep. Onderwijs	Op schema
OD 2.2 We zetten in op een gefundeerde studie- en beroepskeuze door reeds op school te starten met het ontwikkelen van loopbaancompetenties en leerlingen tijdig te informeren over de arbeidsmarkt.	
DWSE 2.2.1 STEM: Opmaak en opvolging bijgewerkt actieplan STEM olv Dep.Onderwijs	Gerealiseerd
OD 2.3 We creëren een geïntegreerd duaal stelsel van leren en werken waarbinnen elke partner complementair wordt ingezet.	
DWSE 2.3.1 Coördinatie binnen Werk Duaal Leren	Op schema

DWSE 2.3.2 Leren & Werken: Coördinatie., visievorming juridische verkenning inkanteling ILW/ PL	Op schema
DWSE 2.3.3 : Leren en werken: inkanteling en hervorming Start en Stagebonus	Op schema
DWSE 2.3.4 Uitvoeren transnationaal project Leren en Werken	Gerealiseerd
OD 2.4 We zetten in op een betere aansluiting van onderwijs- arbeidsmarkt en voorkomen en remediëren ongekwalificeerde uitstroom zodat jongeren beter gekwalificeerd en met meer werkervaring aan de start komen.	
DWSE 2.4.1 Opvolging en adviesverlening rond diverse snijvlakdossiers onderwijs-werk	Op schema
DWSE 2.4.2 Kwaliteitsmodel voor dienstverleners binnen beleidsdomein Werk en Sociale Economie	Op schema
DWSE 2.4.3 Kwaliteitstoezicht onderwijs-werk ikv de Vlaamse Kwalificatiestructuur (VKS)	Op schema
SD 3. We investeren in wendbare werknemers in sterke loopbanen.	
OD 3.1 We stemmen het vormings- en opleidingsaanbod af op de dynamiek van de arbeidsmarkt.	
DWSE 3.1.1 Visie en strategie uitwerken mbt het doorvertalen van trends en competentieprognoses om oa de vraaggerichte bijsturing van opleidingsaanbod mogelijk te maken	Gerealiseerd
DWSE 3.1.2 Opvolgen acties VDAB ivm uitbreiden van excellente partnerschappen, aanbod competentiecentra en samenwerking met sectoren, e-leren en e-coaching, werkplekleren (IBO-C-IBO, ...)	Op schema
OD 3.2 We creëren meer synergie en afstemming inzake opleidingsincentives voor werknemers en werkgevers.	
DWSE 3.2.1 Coördinatie en visievorming mbt de totstandkoming van een geïntegreerde maatregel mbt de diverse opleidingsincentives voor werknemers	Uitgesteld
DWSE 3.2.2 Inkanteling Betaald educatief verlof	Gerealiseerd
DWSE 3.2.3 BEV -optimalisatie	Op schema
OD 3.3 We zetten verder in op het zichtbaar maken van elders verworven competenties.	
DWSE 3.3.1 Ontwikkelen van een geïntegreerd concept rond Elders Verworven Competenties (EVC) olv Onderwijs	Op schema
OD 3.4 We ondersteunen loopbaanwendingen met onze dienstverlening.	
DWSE 3.4.1 Bijsturen proces regionale toetsing en ondersteuning mbt activerend herstructureren	Op schema
DWSE 3.4.2 Ondersteunen evaluatie loopbaancheques door VDAB	Op schema
OD 3.5 De regionalisering van dienstencheques biedt de mogelijkheid om werkenden te ondersteunen in hun combinatie arbeid-gezin. We willen dit systeem continueren en de performantie ervan versterken door maximaal in te zetten op automatisering en digitalisering, op vereenvoudiging en verminderde administratieve lasten.	
DWSE 3.5.1 Inkanteling bevoegdheid Dienstencheques (DCH) ikv de 6e staathervorming	Op schema
OD 3.6 We willen de combinatie van arbeid en gezinsleven verder ondersteunen met één Vlaams systeem ter ondersteuning van thematische verloven voor zorg, complementair aan de federale uitkering.	
DWSE 3.6.1 Inkanteling bevoegdheid loopbaanonderbreking openbare sector	Op schema
DWSE 3.6.2 Aanmoedigingspremie – loopbaanonderbreking openbare sector online	Op schema
SD 4. We investeren in ondernemerschap en wendbare ondernemingen en organisaties.	
OD 4.1 We werken aan een beleidsdomein overschrijdend begeleidingsaanbod voor de diverse levensfases van de onderneming met behulp van laagdrempelige, flexibele instrumenten die voldoende maatwerk toelaten.	
DWSE 4.1.1. Digitaal Loket voor Ondernemingen & Organisaties	Op schema
DWSE 4.1.2. EAD: Vereenvoudigd instrumentarium	Op schema

OD 4.2 We moedigen ondernemingen aan om verdere stappen te zetten op weg naar een strategisch HR- en organisatiebeleid en werkbaar werk.	
OD 4.3 We stimuleren ondernemerschap bij werkzoekenden.	
DWSE 4.3.1 Coördineren opstart en faciliteren van het vervolgtraject mbt ondernemerschapstrajecten voor werkzoekenden en nadien flankerend ondersteunen via stuurgroep van het ESF-project	Op schema
OD 4.4 Het nieuwe Agentschap Ondernemen en Innoveren (AOI) zet samen met SYNTRA Vlaanderen in op de bevordering van het ondernemerschap en het versterken van de ondernemerscompetenties.	
SD 5. We investeren in de randvoorwaarden voor een meer toekomstgericht arbeidsmarkt-, ondernemers- en vormingsbeleid.	
OD 5.1 We bouwen een programmatorische aanpak uit voor slimme specialisaties en clusterpacten.	
DWSE 5.1.1 Uitgewerkte visie en strategie afstemmen op het economisch beleid mbt clusters	Gerealiseerd
OD 5.2 We zetten in op evidence-based beleid en actueel beleidsrelevant wetenschappelijk onderzoek.	
DWSE 5.2.1 Oprichting van een kenniscentrum WSE	Gerealiseerd
OD 5.3 We zetten in op een vernieuwd sectoraal beleid ter ondersteuning van de uitbouw van een slagkrachtig werkgelegenheidsbeleid.	
DWSE 5.3.1 Beleidsopvolging en –voorbereiding sectorconvenants	Gerealiseerd
DWSE 5.3.2 Voorbereiden onderhandelingen VIA en ondersteunen kabinet	Nog niet gestart
OD 5.4 We scherpen de lokale partnerschappen aan door te bekijken hoe de bestaande lokale samenwerking verder kan worden uitgediept of bijgestuurd.	
DWSE 5.4.1 Beleidsadvies Streekontwikkelingsbeleid	Op schema
SD 6. We investeren in de Europese, internationale en interregionale netwerken in het kader van de realisatie van het eigen beleid.	
OD 6.1 We dragen de Europa 2020 strategie uit en zetten het OP ESF uitdrukkelijk in om de 2020-ambities in Vlaanderen te bereiken.	
DWSE 6.1.1 Systematische EU monitoring en benchmarking	Gerealiseerd
OD 6.2 We zetten in op een Europese en internationale vertegenwoordiging aangepast aan de nieuwe staatstructuur en versterken de samenwerkingsverbanden met de supranationale instellingen.	
DWSE 6.2.2 Voorbereiding van een mogelijke EU categoriewijziging	Gerealiseerd
OD 6.3 We stemmen het subsidieapparaat af op de Europese mogelijkheden en beperkingen.	
SD7. Iedereen aan het werk/iedereen participeert.	
OD 7.1 Collectieve inschakeling realiseren in een reguliere context dmv het implementeren van het maatwerkdecreet.	
DWSE 7.1.1 Implementeren Maatwerkdecreet	Op schema
OD 7.2 Tijdelijke competentieversterkende trajecten met een lokale inslag en maatschappelijke meerwaarde realiseren door middel van de maatregel lokale diensteneconomie.	
DWSE 7.2.1 Lokale Diensteneconomie, implementatie nieuwe regelgeving	Op schema
OD 7.3 Zoveel mogelijk kansen creëren via doorstroom. Onder deze doelstelling wordt de uitvoering van de doorstroommodule, het groeipad SE, de flankerende maatregelen gevat.	
DWSE 7.3.1 Actieplan doorstroom	
DWSE 7.3.2 Opvolging van de tender doorstroommodule ESF	Op schema

OD 7.4 De bevoegdheden van 6e staatshervorming inbedden in het Vlaams beleid sociale economie, met name het samenwerkingsakkoord betreffende de meerwaardeneconomie en de verdere integratie van de SINE-maatregel in de bestaande sociale economiemaatregelen.	
DWSE 7.4.1 Implementatie en hervorming SINE	Op schema
SD 8. Lokaal maatschappelijk surplus realiseren	
OD 8.1 Verankeren van de klaverbladen lokale diensteneconomie.	
DWSE 8.1.1 klaverbladfinanciering	Op schema
OD 8.2 Ondersteuning van een ruimere lokale (regie)rol optimaliseren.	
DWSE 8.2.1 Aangepast BVR regierol	Op schema
SD 9. Investeren in een duurzame toekomst voor Vlaanderen	
OD 9.1 Toegevoegde waarde creëren door duurzaam ondernemerschap.	
DWSE 9.1.1 De verdere uitrol en uitvoering van het ondersteuningsdecreet	Kleine afwijking
DWSE 9.1.2 Ondersteuning van het coöperatief ondernemerschap	Op schema
OD 9.2 Duurzaam ondernemerschap bevorderen bij besturen.	
DWSE 9.2.1 Duurzaam ondernemen binnen de overheid faciliteren en ondersteunen	Op schema
OD 9.3 Ondernemers ondersteunen om het competitief voordeel MVO te benutten.	
DWSE 9.3.1 MVO in ondernemingen	Op schema
SD 10. We oefenen toezicht uit op en handhaven de regelgeving Werk en Sociale Economie en verhinderen op die manier onregelmatigheden en fraude.	
OD 10.1 We voeren een kwaliteitsvol, efficiënt en effectief toezichts- en handhavingsbeleid.	
DWSE 10.1.2 Legislatuurboordtabel	Gerealiseerd
DWSE 10.1.3. Detecteren en voorkomen discriminatie ATH	Gerealiseerd
DWSE 10.1.4 Ontwikkelen en uitbouwen van handhavingsluik dienstencheque-ondernemingen	Op schema
DWSE 10.1.6. Beleids- en inspectienota's en rapporten	Op schema
DWSE 10.1.7. Risicoanalyse en effect- en impactmeting	Gerealiseerd
DWSE 10.1.8 Netwerk en samenwerking	Op schema
DWSE 10.1.9. Staatshervorming ATH	Gerealiseerd
DWSE 10.1.11 Nieuwe controleronde ESF in opdracht van AA: OP 2014 - 2020	Uitgesteld
SD 11. Het DWSE streeft naar een moderne efficiënte overheidsorganisatie door de interne werking voortdurend te verbeteren, een klantvriendelijke dienstverlening te kunnen garanderen en een professionele partner te zijn in relatie met belanghebbenden.	
OD 11.1 Uitbouw monitoring en onderzoek.	
DWSE 11.1.1 Ontwikkeling van de beheers- en beleidsmonitoring	Kleine afwijking
DWSE 11.1.2 Statistische rapporten Werk en Sociale Economie	Gerealiseerd
OD 11.2 Organisatieaansturing en beleidsrapportering.	
DWSE 11.2.1 Implementatie van het doelstellingenmanagement binnen het beleidsdomein	Gerealiseerd
DWSE 11.2.2 Evaluatie van de beleidsdoelstellingen Werk en Sociale Economie	Gerealiseerd
DWSE 11.2.4 Redactie beleidsbrieven	Gerealiseerd
OD 11.3 Behandelen van Parlementaire Vragen.	
DWSE 11.3.2 Verbeterproject beantwoorden VOU	Op schema
OD 11.4 Acties VO-breed.	
DWSE 11.4.1 Opvolgen van VO-brede actieplannen	Gerealiseerd
OD 11.5 Organisatieontwikkeling en beheersing.	
DWSE 11.5.1 Inkanteling ESF	Gerealiseerd
DWSE 11.5.2 Procesmanagement	Op schema
DWSE 11.5.3 Ontwikkelen van de maturiteit van de organisatie	Nog niet gestart

OD 11.6 ICT	
DWSE 11.6.1 Project A: Opzetten & structurele aanpassingen doorvoeren aan IT-applicaties teneinde de dienstverlening te verzekeren	Op schema
DWSE 11.6.2 Project B: Opzetten VPC- platform (infrastructuur)	Op schema
DWSE 11.6.3 Project C: Business intelligence	Op schema
DWSE 11.6.4 Project D : Werkplek en datacenterdiensten	Op schema
OD 11.7 Strategische inzet van communicatie om de organisatie (en haar doelstellingen) te versterken, zowel intern als extern".	
DWSE 11.7.1 Interne communicatie	Op schema
DWSE 11.7.2 Externe communicatie	
OD 11.8 Naar een strategisch en duurzaam P&O-beleid: het ontwikkelen, implementeren, bewaken en onderhouden van een strategisch P&O-beleid, inclusief P&O-instrumenten met aandacht voor gelijke kansen en diversiteit, welzijn, preventie, veiligheid en ergonomie.	
DWSE 11.8.1 functieclassificatie (2015-2017)	Op schema
DWSE 11.8.3 Werkomgeving: Plaats- en Tijdsgebonden Onafhankelijk Werken, PTOW (2015)	Uitgesteld
OD 11.9 Uitwerken van een interne, integrale kwaliteitsmethodiek en coördinatie mbt externe kwaliteitsborging binnen WSE en tav andere beleidsdomeinen.	
DWSE 11.9.3 Kwaliteitsmodel voor het Departement WSE	Uitgesteld
OD 11.10 Coördinatie beheersorganen en optimaliseren van structurele samenwerking mbt belendende beleidsdomeinen.	
DWSE 11.10.1 Opvolging beheerscoördinatie door het DWSE	Op schema

Bron: Departement WSE

De **lichte afwijking** in drie doelstellingen moet als volgt worden geduid:

- *Beleidsondersteuning in de opvolging van de systematische aanpak*: hier werd vertraging genoteerd als gevolg van de aanslepende besprekingen over het federaal normatief kader en de notie aangepaste beschikbaarheid.
- *Ontwikkeling van de beheers- en beleidsmonitoring:* niettegenstaande heel wat inzichten en data werden verworven in de loop van 2015, heeft de focus op de operationele inkanteling ertoe geleid dat het project zoals geformuleerd hoger voor één deelaspect, met name de beheersmonitoring, een lichte vertraging opliep.
- *De verdere uitrol en uitvoering van het ondersteuningsdecreet sociale economie*: het voornemen om ook de adviespremies te hervormen werd in het kader van dit project niet gerealiseerd als gevolg van capaciteitsproblemen, wat leidde tot een kleine afwijking.

Een aantal voorziene projecten, zoals het nieuwe kwaliteitsmodel; het verder uittekenen van een kader voor plaats- en tijdonafhankelijk werken en de controleronde ESF, werden **uitgesteld** o.m. in het licht van de inkanteling van nieuwe personeelsleden en bevoegdheden .

Een aantal andere projecten (VIA, Werk en Zorg) werden tot slot **nog niet gestart** als gevolg van het uitblijven van politieke afspraken of afspraken met sociale partners en andere stakeholders, ...

3 Planning van het werkingsjaar 2016

3.1 Planning van de processen 2016

In 2016 voorzien we een continuering van de dienstverleningsprocessen van het departement. We voorzien een opvolging en continuering via een nieuw te ontwikkelen boordtabel.

Specifiek voor wat betreft Toezicht en Handhaving voorzien we de opvolging in een afzonderlijke boordtabel, met als doel een programmatorische aanpak van toezicht en handhaving die een evenwichtige spreiding mogelijk maakt van de inspectieronden over de legislatuurtermijn met aandacht voor de beleidsdoelstellingen. Deze legislatuurboordtabel wordt zoals steeds vertaald naar een jaarlijkse boordtabel waarbij per materie streefcijfers voor de afdeling worden bepaald.

3.2 Planning van de strategische projecten 2016

3.2.1 Uitwerken van een vereenvoudigd en doelmatig doelgroepenbeleid

Op regelgevend vlak zal in 2016 gewerkt worden aan het uitvoeringsbesluit bij het ontwerp decreet doelgroepenbeleid. De prenotificatie bij de Europese Commissie voor de doelgroepvermindering voor oudere werknemers wordt hierbij verder opgevolgd. We stemmen ook af met de afdeling Toezicht en Handhaving alsook met de federale collega's rond toezicht en handhaving. De streefdatum voor de inwerkingtreding van het beleid is 1 juli 2016. Ook m.b.t. de verlenging van de vrijstelling werknemersbijdragen Koopvaardij tot 2022 is bijkomende regelgeving noodzakelijk (zie evaluatie 2015).

Daarnaast staan we ook verder in voor de opvolging van en input voor de begrotingscyclus (opvolging inhoudingen en monitoring via KB doelgroepen en via horizontaal protocol). We verfijnen in dit kader de simulatieinstrumenten die nodig zijn om de budgettaire impact van het nieuwe doelgroepenbeleid te kunnen ramen, inzonderheid wat betreft impact van de federale tax shift.

Op operationeel niveau dient alles in het werk gesteld te worden om de nodige gegevensstromen tussen het Vlaamse (VDAB) en federale niveau te voorzien na het bekomen van de nodige machtigingen (voorzien januari-februari 2016) . De testfase is voorzien in april 2016, dit alle met het oog op een volledige operationalisatie vanaf 1 juli 2016. Het departement dient daarnaast een systeem van klachtenbehandeling op te zetten, evenals een goed beheersmatig monitoringsysteem met eerstelijnscontrole. Ook dit vereist toegang tot bepaalde gegevens. Dit wordt verder onderzocht.

Daarnaast staat 2015 in het teken van de operationele inkanteling van de maatregel VOP (met de mogelijke wijzigingen) in bij het departement. Dit impliceert het opzetten van een volledig nieuw proces voor de maatregel, van aanvraag tot uitbetaling van de premie, en dus het maken van een nieuwe ICT-applicatie. Ook het HR-aspect wordt hierbij niet uit het oog verloren. De VDAB blijft hierbij instaan voor de bepaling van het rendementsverlies.

Tenslotte zullen we het kabinet verder ondersteunen bij de uitwerking van voorstellen voor de hervorming van de werkhervattingstoeslag 55+, en indien nodig bij de aanpassing van regelgeving.

Wanneer de maatregel wordt behouden of hervormd, dient ook de operationale inkanteling in het departement voorbereid te worden. Dit impliceert het uittekenen van de operationalisering, de opvolging en de monitoring. Gedurende dit proces waken we over voldoende en tijdige afstemming met de andere (zowel Vlaams als federale) stakeholders.

3.2.2 Implementatie van de Single Permit

In 2016 voorziet het Departement WSE een verdere implementatie van de Single Permit en dit zowel op regelgevend vlak als wat (re)organisatie van de dienstwerking en uittekening van de procesflow betreft. Het geheel zal ook ICT-matig in goede banen moeten worden geleid in samenspraak met de diverse betrokken actoren (DVZ, andere gewesten, ...)

Op regelgevend vlak voorzien we de uitwerking van een procedurebesluit single permit tot omzetting van de richtlijn. Uitgedrukt in mijlpalen betekent dit goedkeuring het betreffend BVR tegen 30/06/2016 met het oog op inwerkingtreding op 01/09/2016. We voorzien ook de Incorporatie van de richtlijnen seizoensarbeid en ICT in de procedure single permit tegen 31 december 2016.

Wat de dienstwerking betreft impliceert het afgesproken stroomschema een andere werkwijze inzake dossierafhandeling evenals een intensere samenwerking tussen gewesten en DVZ. Nu het stroomschema gevalideerd is eind november 2015 (overlegcomité), wordt gestart met de uittekening van de toekomstige dienstwerking. Dit betekent o.a. het uittekenen van een procesflow, na finalisering van de teksten op de technische werkgroep van 11 januari 2016. Tegen 29 /02/2016 verwachten we dat het proces in detail uitgetekend is. Maar het vraagt ook een materiële voorbereiding van de nieuwe werkwijze door:

- afspraken te maken met Dienst Vreemdelingenzaken inzake de wijze waarop het dossier en beslissingen aan elkaar overgemaakt en gecommuniceerd worden.
- een voorbereiding van het Samenwerkingsprotocol met DVZ: hierin worden de afspraken vastgelegd inzake de snelwegprocedure, de interne termijnen uit het stroomschema, halen, evenals het territoriaal bevoegdheidscriterium.
- afspraken met de afdeling Toezicht en Handhaving inzake een 'snelle'advisering, zowel bij de eerste aanvraag als in beroep, daar de eindbeslissing binnen de opgelegde termijn dient genomen te worden.
- afspraken met de VDAB inzake een 'snelle'afhandeling van een arbeidsmarktonderzoek, zowel bij de eerste aanvraag als in beroep, daar de eindbeslissing binnen de opgelegde termijn dient genomen te worden.
- aanpassing van de website aan de nieuwe procedure.
- communicatie aan werkveld inzake nieuwe procedure.

Finaal zou de procedure Single Permit op 01/09/2016 operationeel moeten zijn binnen de dienst Economische Migratie.

Om deze nieuwe procedure optimaal te laten functioneren, wordt een nieuwe ICT-applicatie gebouwd. Tot het moment van de in productiestelling van de nieuwe applicatie wordt er voortgewerkt met de bestaande MIA-applicatie. Na een analysefase zouden we starten met de bouw van een nieuwe applicatie op 1 maart 2016 om operationeel te kunnen zijn op 1 januari 2017.

3.2.3 Beleidscoördinatie t.b.v. een duaal stelsel van leren en werken

Samen met het beleidsdomein Onderwijs werken we toe naar een hervorming van het duaal stelsel van Leren en Werken conform de conceptnota bis Duaal Leren. We ondersteunen het kabinet bij de onderhandelingen, het uitwerken van de voorstellen, de operationalisering en de opvolging. Gedurende dit proces waken we over voldoende en tijdige afstemming met de andere departementen en agentschappen, alsook met andere stakeholders (sectoren, sociale partners, ...).

In 2016 zet het departement zijn beleidscoördinerende rol verder om de uitrol van Duaal Leren te realiseren. De nadruk ligt vooral op het voorbereiden (uitwerken en afwegen van beleidsscenario's, aftoetsing in maco's en beleidsraden, ...) en afronden van nieuwe wetgeving (3 decreten: duaal leren, kwaliteit en incentives voor bedrijven) zodat Duaal Leren vanaf 1 september 2017 gefaseerd kan ingevoerd worden.

Op initiatief van het departement werd reeds een werkgroep wetgeving gestart en werd een ontwerpstructuur voor het decreet Duaal Leren opgemaakt met inbegrip van afspraken over wie welk onderdeel uitschrijft. De denkoefening rond de hervorming van de start- en stagebonus en de mentorkorting wordt verdergezet. In het voorjaar zal het departement de ambtelijke werkgroep trekken waarop de resultaten van deze denkoefening en de beleidsaanbevelingen van werkplek21 rond incentives samen worden gelegd om tot een concrete hervorming te komen. Het departement vertaalt deze vervolgens in wetgeving. Ook inzake kwaliteit werd een dergelijk traject opgestart dat moet uitmonden in nieuwe wetgeving.

Het departement volgt verder alle werkzaamheden op van werkplek21, schoolbank op de werkplek en de andere verkennende trajecten teneinde ten allen tijde het overzicht te bewaren in functie van de input in nieuwe wetgeving, de coördinatie binnen werk, het slaan van bruggen tussen onderwijs en werk en briefing/afstemming van/met het kabinet Werk.

Het uitgangspunt blijft om op 1 september 2017 onder vernieuwde regelgeving van start te kunnen gaan.

3.2.4 Inkanteling bevoegdheid dienstencheques

De eerder genoemde projectstructuur dienstencheques met diverse werkgroepen (fraude, ICT, financiële stromen, communicatie, ...) zal in de eerste maanden van 2016 geactiveerd worden om een aantal werkzaamheden in het kader van de overdracht van de markt te finaliseren. Zo zullen afspraken gemaakt worden over (de opvolging van):

- de rapportering in het kader van fraudebestrijding

- de controle van gebruikers via het rijksregister
- de fijnstelling van de gegevensuitwisseling met de uitgiftemaatschappij
- de financiële stromen (thesaurietabel, ...), inzonderheid in het kader van de opvolging van de terugvorderingen, de inhoudingen, de borgsom en de financiële flux met de uitgiftemaatschappij.
- de eerste uitwisseling van de gegevens in het kader van sociale en fiscale schulden
- de opvolging van de erkenningen
- de opvolging van de (de)blokkering van gebruikers
- de controle van de gezinssamenstelling bij overschrijding van het plafond
- de controle van de attestering van éénoudergezinnen die een aanvraag indienen om het verhoogde plafond toe te passen
- ....

Een overkoepelende werkgroep zal maandelijks samenkomen om het geheel op te volgen en te anticiperen op eventuele problemen. Een aantal van deze acties zullen in 2016 worden geoptimaliseerd in eigen beheer op administratief niveau.

Daarnaast zullen de onderhandelingen met de andere gewesten worden verdergezet over een mogelijk samenwerkingsakkoord in het kader van de opvolging van de dienstencheques. In concreto zullen afspraken worden gemaakt over:

- het vastleggen van het criterium voor de toepassing van de regeling dienstencheques
- het bepalen van het toepassingsgebied voor het verdeling van het budget van het opleidingsfonds dienstencheques voor 2016
- de procedure tot erkenning van een onderneming in meerdere gewesten en hoe we deze kunnen vereenvoudigen.
- het vastleggen van een afsprakenkader in het kader van de controle dienstencheques (bij "grensoverschrijdende" gevallen)
- gegevensuitwisseling van de beslissingen die op gewestelijk niveau worden genomen in het kader van de erkenningen, schuldenopvolging, ...
- modaliteiten in het kader van de borgsom vastleggen
- -...

Verder wordt verwacht dat, eenmaal de gewesten verantwoordelijk zijn voor het operationele luik, er nog een aantal knelpunten aan het oppervlak zullen komen waarvoor een oplossing op interregionaal vlak moet komen. De gemaakte afspraken zullen in de loop van het jaar verankerd worden in een samenwerkingsakkoord.

Op het regelgevend vlak zal er begin 2016 zal er nog een ministerieel besluit tot benoeming van leden van de adviescommissie dienstencheques moeten komen zodat de adviescommissie erkenningen dienstencheques kan geïnstalleerd worden (in februari 2016) en de nodige erkenningsbeslissingen hieruit kunnen voortvloeien. Ten slotte zal er dit jaar ook nog een decreet tot wijziging van de dienstenchequewet opgemaakt worden. Dit is eerder een "schoonheidsoperatie" waarbij de genoemde federale entiteiten zullen vervangen worden door het departement.

Tot slot wordt in het kader van de toewijzing van de uitgiftemarkt van de dienstencheques werd er sterk ingezet op de digitalisering van het systeem. De nieuwe uitgiftemaatschappij heeft zich hierbij

verbonden om tegen eind 2017 het aandeel e-cheques te verhogen van 30% naar 90% van het totaal aantal uitgegeven cheques. Teneinde deze doelstelling te kunnen bereiken zullen er een aantal acties moeten ondernomen worden. De uitgiftemaatschappij zal gedurende de toewijzingsperiode sterk inzetten op communicatie rond en promotie van het systeem van de elektronische cheques. Verder zal er de eerste maanden in eerste instantie ingezet worden op de verbetering van het huidige elektronische systeem. Begin januari wordt een mobiele applicatie gelanceerd voor de dienstenchequewerknemers die moet toelaten om prestaties te registreren. Een maand later zal er ook een applicatie voor de gebruikers ter beschikking gesteld worden. Via deze app zal de gebruiker zijn account kunnen beheren en op een snelle manier geleverde prestaties kunnen valideren.

Verder wordt er ondertussen samen met het departement nagedacht over de innovatie van het e-systeem en hoe de betrokken actoren, zijnde de erkende ondernemingen en de gebruikers, kunnen gestimuleerd worden om over te stappen van het papieren naar het elektronische systeem en welke acties er hiervoor moeten ondernomen worden. Nieuwe initiatieven hieromtrent kunnen dan in de loop van 2016 ontwikkeld en getest worden.

Tenslotte zal er een update gemaakt worden van de analyse van de rendabiliteit in de sector samen met een impactverkenning van de taks shift (en de SINE hervorming) op de dienstenchequesector.

3.2.5 Een mobiliserende strategie met focus op talenten en het doorbreken van vooroordelen

Om een grote stap voorwaarts te maken op het vlak van het verhogen van de werkzaamheidsgraad en om volwaardige evenredige arbeidsdeelname te realiseren, werd het bestaande beleid uitgedaagd en herdacht (zie hoger). In 2016 werken we verder aan de concretisering van (diverse sporen in) de conceptnota.

In eerste instantie willen we, in dialoog met de stakeholders, vorm geven aan een mobiliserende en actiegerichte strategie gericht op het doorbreken van vooroordelen en het richten van blikken op de aanwezige talenten en competenties. We zetten de nodige stappen om deze strategie samen met onze stakeholders uit te rollen op het terrein.

Daarnaast begeleiden we de transitie van de oude maatregelen op vlak van evenredige arbeidsparticipatie en het ervaringsfonds. We zorgen voor een aangepaste regelgeving en staan in voor een correcte afhandeling van de lopende projecten. Dit betekent ook dat de procesbegeleiding op termijn en weliswaar in een light-vorm een opdracht voor het departement zal worden.

Tenslotte bekijken we hoe de federale overstappremie ingekanteld kan worden in het Vlaamse beleid op vlak van talent en competenties.

Op vraag van de regering en de sociale partners in het VESOC wordt ook een halfjaarlijkse rapportering voorbereid m.b.t. de arbeidsmarktpositie van kansengroepen en de effecten van het nieuwe beleid.

3.2.6 Hervorming van het streekbeleid

In lijn met het strategisch project voor 2015 (zie hoger) wil het departement ook in 2016 blijven inzetten op beleidsadvisering en –voorbereiding in het kader van de hervorming van het streekbeleid. Met de aanscherping van lokale partnerschappen als doelstelling en de conceptnota in het achterhoofd, willen we in 2016 concrete stappen zetten naar meer lokale autonomie.

Een eerste mijlpaal hieraan is de opvolging van de ESF oproep Versterkt Streekbeleid (Oproep 354). De oproep richt zich naar een breed partnerschap van steden en gemeenten die een lokaal partnerschap opzetten om de streekvisie op te bouwen en te concretiseren.

Om een vlotte overgang naar het nieuwe kader te faciliteren zal de bestaande financiering van de ERSV's via een specifiek subsidiebesluit worden verder gezet tot 31/8/2016. Het subsidiebesluit zal de taakstelling met betrekking tot transitie en afhandeling van bestaande opdrachten bevatten zowel voor wat betreft het streekbeleid (verderzetten van de bestaande interne en externe overleg- en adviesopdrachten, verdere beleidsondersteuning en coördinatie) als voor loopbaan en diversiteitsbeleid (continueren van de procesbegeleiding loopbaan- en diversiteitsbeleid, organiseren van de afbouw loopbaan en diversiteitsbeleid en transitie naar het nieuwe focus op talentbeleid).

Daarnaast staan ook de grote steden op vlak van Werk en Sociale Economie vaak voor de grootste uitdagingen. We onderzoeken, in lijn met het regeerakkoord, hoe we als Vlaamse overheid ook binnen ons beleidsdomein het Vlaams beleid kunnen differentiëren naar de grootste steden. We starten in dit opzicht met een case-study voor Antwerpen.

3.2.7 Loopbaanonderbreking openbare sector

De geplande hervorming van de federale maatregel loopbaanonderbreking openbare sector en de Vlaamse aanmoedigingspremies (AWAP) valt uiteen in 3 deelprojecten, waarvoor in 2015 al voorbereidende stappen gebeurden.

1. Loopbaanonderbreking openbare sector

Vlaanderen is nav de zesde staatshervorming bevoegd geworden om een stelsel van loopbaanonderbreking te ontwikkelen voor het openbaar ambt.

Een eerste stap in de richting van een eigen Vlaamse stelsel voor het openbaar ambt is het afschaffen van de regelgeving AWAP bovenop federale eindeloopbaan-LO'. Deze regelgeving ging in voege op 1/2/2016.

N.a.v. de begroting 2016 op 28 september 2015 heeft de Vlaamse regering een akkoord bereikt om de loopbaanonderbreking te hervormen tot een Vlaams Zorgkrediet (invoering van een motief zorg) met ingang van 2 september 2016. Voor nieuwe aanvragen bestaat er vanaf 2 september 2016 enkel nog een Vlaamse premie voor zorg (of tijdelijk ook nog motief opleiding), waarbij de huidige federale uitkering wordt samengenomen met de aanmoedigingspremie (één geïntegreerde uitkering voor zorgverlof). De aanmoedigingspremies bovenop de federale thematische verloven (ouderschapsverlof, medische bijstand en palliatief verlof) verdwijnen. De nieuwe instroom in loopbaanonderbreking in het eindeloopbaanstelsel wordt onmogelijk gemaakt.

Maart voorzien we een eerste principiële goedkeuring, nadien volgt het advies van de sociale partners in de sectorcomités (feb-mrt) en de RvS om naar een definitieve goedkeuring te gaan op 15/7/2016. Dit project omvat tevens de operationele inkanteling van het Vlaamse Zorgkrediet bij de Dienst Loopbanen en Competenties van de Afdeling Werkgelegenheidsbeleid. Hiervoor wordt een IT-applicatie ontwikkeld (op te leveren uiterlijk 30 juni 2016) en de overdracht van personeel tegen 1 september 2016.

2. Aanmoedigingspremies landingsbanen Social Profit (privé)

De toegang tot de regeling AWAP Landingsbanen Social Profit (privé) wordt beperkt tot zorggerelateerde beroepen. Deze regelgeving treedt in werking op 1 maart 2016.

3.2.8 Implementeren maatwerkdecreet

Op 1 april 2016 zal de regelgeving 1 jaar in werking zijn. We maken een round-up van de hervorming en bekijken of er bepaalde bijsturingen wenselijk zijn, en of we die kunnen meenemen in de aanpassing van de regelgeving naar aanleiding van het individuele maatwerk.

2016 is ook het jaar zijn van de opstart van de kwaliteitscyclus. In 2015 werden de minimale indicatoren voor het duurzaamheidsverslag bepaald. Deze moeten gevalideerd worden in een ministerieel besluit en gecommuniceerd worden naar de sector. We doen een aanbod aan ondersteuning aan de bedrijven bij de opmaak van hun eerste duurzaamheidsverslag in samenwerking met socialeeconomie.be.

Ook in 2016 zal afgetoetst worden of bepaalde maatwerkbedrijven geconfronteerd worden met een atypische referteperiode voor de berekening van de tijdelijke overgangsenveloppe op basis van de ontvangen subsidies in de 8 laatst afgerekende kwartalen tot aan de start van maatwerk.

Deze hervorming gaat gepaard met een grote informatisering. De ontwikkeling van de nieuwe applicaties zal ook in 2016 onze aandacht blijven vragen. We bouwen een interne monitoringscel uit die op basis van de nieuwe ICT-applicaties de impact van de nieuwe regelgeving kan opvolgen en de beleidsadviezen kan voeden.

In lijn met de eenmaking van de werkvorm dringt ook de eenmaking van de statuten zich op. De beschutte en sociale werkplaatsen zitten nog steeds in een verschillende categorieën van de sociale zekerheid en ook hun cao's zijn niet gelijklopend. Daarnaast genieten zij soms andere fiscale voordelen. We faciliteren het traject naar een gelijkschakeling en nemen de impact van de taxshift mee in deze oefening.

Tenslotte werden ook de infrastructuursubsidies aan de beschutte werkplaatsen nog niet hervormd naar het nieuwe maatwerkkader. We maken een eerste oefening hoe we de nieuwe invulling vorm zouden kunnen geven.

3.2.9 Implementeren en hervormen van SINE

De vooropgestelde timing om de nieuwe regelgeving al op 1 januari 2017 in werking te laten treden, noopt een zeer strikt tijdspad omdat er zowel een decreet als uitvoeringsbesluit goedgekeurd moeten worden. In een knelpuntennota (eind 2015) werden reeds een aantal hindernissen geduid op het pad naar deze nieuwe regelgeving. Deze hindernissen situeren zich op verschillende politieke en maatschappelijke niveaus.

Het ontwarren van dit complexe kluwen met verschillende stakeholders zal mogelijk een impact hebben op het regelgevingstraject, met name:

- De berekening van de financiële impact van de hervorming
- Het in kaart brengen van de fiscale voordelen
- De impact van de SINE-hervorming op de sociale economie: in het bijzonder de lokale diensteneconomie en maatwerkbedrijven met SINE-doelgroepwerknemers buiten contingent.
- SINEplus in het licht van de gelijkschakeling SW-BW.
- De combinatie van SINE en dienstencheques in het licht van de Europese staatssteunregels

Een eerste versie van het wijzigingsbesluit van de regelgeving maatwerk is voorzien tegen eind januari 2015. Naast het regelgevingsproces zal ook de (operationele) implementatie van de nieuwe maatregel voorbereid worden. Ondertussen voeren we de lopende regelgeving uit in afstemming met het kabinet sociale economie.

3.2.10 Actualiseren van een legislatuurboordtabel Toezicht en Handhaving

We voorzien voor 2016 het verfijnen, evalueren en actualiseren van de legislatuurboordtabel waarbij gebruik wordt gemaakt van risicoanalyse op basis van datamining en datamatching en effect- en impactmeting. Dit project wordt onderverdeeld in 4 mijlpalen:

- Vertaalslag legislatuurboordtabel naar jaarlijkse boordtabel 2016

In 2015 werd een legislatuurboordtabel ontwikkeld met als doel een programmatorische aanpak van toezicht en handhaving die een evenwichtige spreiding mogelijk maakt van de inspectieronden over de legislatuurtermijn met aandacht voor de beleidsdoelstellingen. Deze legislatuurboordtabel dient nu te worden vertaald naar een jaarlijkse boordtabel waarbij per materie streefcijfers voor de afdeling worden bepaald. Dit voorstel zal worden afgetoetst met de betrokken BOA's en VDAB.

- Concept en analyse datamining / datamatching

De afdeling Toezicht en Handhaving zou gerichter kunnen inspecteren door informatie uit verschillende databanken te combineren. In 2016 wordt gestart met de voorbereiding tot implementatie van datamining en –matching technieken. Hierbij zullen onder meer de bestaande databanken in kaart worden gebracht, zal er worden bepaald welke gegevens relevant kunnen zijn en zullen toegangen en machtigingen worden aangevraagd om gegevens te kunnen raadplegen of datastromen mogelijk te maken. Indien gewenst kan de opportuniteit worden nagegaan om een overeenkomst af te sluiten met de federale collega's zodat zij eventueel een aantal analyses kunnen uitvoeren op vraag van ATH. Dit kan deel uitmaken van verdere bespreking binnen de SIOD-werkgroepen, en de actieplannen die zullen worden opgesteld.

- Actualisatie risico-inschatting (deel)materies

In 2015 werd een werkwijze ontwikkeld om de verschillende (deel)materies met elkaar vergelijkbaar te kunnen maken op gebied van risico-inschatting. Een risicoanalyse is echter een momentopname. Dit houdt in dat de analyse evolutief is in de tijd ingevolge inspelende of gewijzigde (beleidsfactoren). Daarom dient deze analyse jaarlijks te worden geactualiseerd.

- Effect- en impactmeting als sluitstuk van de toezichtsketen

De resultaten van de metingen van het effect en de impact van het inspectieoptreden kan de risicoanalyse versterken en kan dienen als input voor toekomstige inspectierondes.

3.2.11 Ontwikkelen operationele boordtabel Departement WSE

Het Departement WSE heeft de afgelopen 2 jaar een hele reeks integraties tot een goed einde gebracht. Zowel de inkanteling van het Vlaams subsidieagentschap, verschillende materies uit de 6de staatshervorming als het ESF is afgerond. In de loop van 2016 volgt nog de integratie van de VOP-maatregel van de VDAB en de inkanteling van de materie loopbaanonderbreking openbare sector tegen september 2016.

Al deze integraties hebben een zeer grote impact op de geïntegreerde rapportering over de werking van het volledige Departement WSE. Er zijn geen uniforme definities, een beperkt aantal generieke indicatoren, verschillende databronnen met een verschillende kwaliteit van data. Dit heeft als gevolg dat een goede accurate rapportering moeilijk en tijdsintensief is. Een eerste aanzet van boordtabel is meegenomen in de evaluatie van het OP 2015.

Tegen einde 2016, bij de evaluatie van het OP2016 willen we deze rapportering verder uitbouwen tot een volledige strategische boordtabel met alle noodzakelijke financiële -, dossier-, doorlooptijdindicatoren van alle dienstverleningsprocessen binnen het Departement WSE, inclusief de reeds bestaande boordtabel van Toezicht en Handhaving. Deze boordtabel kan zowel gebruikt worden voor de interne opvolging van de dienstverleningsprocessen, de noodzakelijke (tussentijdse) rapportering naar het managementcomité, de beleidsraden en de minister en voor de rapportering van bijvoorbeeld de door het delegatiebesluit gedelegeerde materies.

De uitbouw zal stapsgewijs worden gerealiseerd in een wisselwerking tussen de verschillende afdelingen, het kabinet en eventueel andere betrokken partijen.

3.2.12 Hervorming van de opleidingsincentives

Eén van de belangrijke pijlers om bij te blijven in de huidige en toekomstige arbeidsmarkt is investeren in opleiding. Zowel werkgevers, overheid als werknemers hebben een verantwoordelijkheid op dat gebied.

We willen versterkt inzetten op een coherent beleid rond arbeidsmarktgerichte opleiding. Daartoe hebben we de ambitie om te komen tot een integratie van verschillende bestaande instrumenten (opleidingscheques, betaald educatief verlof, opleidingskrediet) in een instrument dat werkenden

toelaat om zich bij te scholen of te heroriënteren om een andere beroepsloopbaan te starten. De ondersteuning kan bestaan uit financiële ondersteuning of bijkomend verlof of een combinatie van beide. De ondersteuning gebeurt via maatwerk en een vraaggericht financieringssysteem. Deze principes werden reeds verankerd in het regeerakkoord.

Daarnaast engageerden de sociale partners zich in het Banenpact om uiterlijk in de loop van het voorjaar 2016 een vormings- en opleidingspact af te sluiten over levensbrede en loopbaangeoriënteerde vorming en opleiding voor alle werkenden.

Het Departement zal het kabinet Werk bij deze onderhandelingen ondersteunen door het aanleveren van recente cijfers waarbij ook de bestaande maatregelen gemonitord zullen worden naar hun impact. Ook beleidsrelevant onderzoek en/of goede voorbeelden zullen verzameld worden en beleidsscenario's en simulaties zullen uitgewerkt worden teneinde te komen tot een gedragen visie en concept. Eens de krachtlijnen zijn vastgelegd tussen de Vlaamse Regering en de sociale partners, zal het Departement deze verder verfijnen, juridisch verankeren en operationaliseren om te komen tot een werkbaar, klantvriendelijk en toekomstgericht instrument.

3.3 Planning van de overige projecten 2016

De overige projecten voor het departement worden gevat in het VO-brede opvolgsysteem Traject.

Hierin wordt duidelijk dat het departement, naast de eerder opgesomde strategische projecten en de projecten in eigen beheer, ook heel wat generieke beleidsondersteuning zal bieden m.b.t. (niet limitatief) de *bijsturing van de 55+ werking, de aanpak van de asielcrisis*, het verder uittekenen van *tijdelijke werkervaring, gemeenschapswerk en PWA* en ook in het kader van het hertekenen van *begeleiding op de werkvloer.*

4 Generieke bepalingen

4.1 Aanbevelingen Audit Vlaanderen

In laatste opvolgingsronde werden twee aanbevelingen met uiterste streefdatum 30/09/2015 opgevolgd. Het betreft de aanbevelingen over de gegevensuitwisseling in het kader van de beleidsevaluatie en over het integriteitsbeleid.

De aanbeveling over de gegevensuitwisseling is de laatste van de 6 aanbevelingen uit de procesaudit over Beleidsondersteuning die in 2011 bij het departement werd uitgevoerd. Voor deze aanbeveling bevestigt Audit Vlaanderen de status Gerealiseerd.

De aanbeveling over het integriteitsbeleid werd geformuleerd bij de validatieaudit uit 2010 bij het VSA WSE, dat intussen ingekanteld werd in het departement. Uit de verkregen informatie via documenten en een gesprek bleken onvoldoende initiatieven genomen te zijn om deze als gerealiseerd te beschouwen. Audit Vlaanderen erkent de status Lopend. Voor deze laatste aanbeveling worden in de loop van 2016 de nodige acties ondernomen.

4.2 Uitvoering kerntakenplannen

De af te bouwen processen situeren zich rond maatregelen die niet (meer) bijdragen aan de beleidsdoelstellingen en waarvan in enkele gevallen ook expliciet een uitdoofscenario of regulariseringstraject wordt aangekondigd in de beleidsnota's. We denken hier bijvoorbeeld aan de DAC-projecten die uitdovend werden verklaard, de gesco's in de buitenschoolse kinderopvang die worden geregulariseerd door overheveling naar het bevoegde beleidsdomein en de gesco's bij plaatselijke besturen die eveneens worden geregulariseerd. Zie hierover project 1.7.5.

Het beleidsdomein stelt ook een hele reeks maatregelen voor die vatbaar zijn voor optimalisatie. Door de 6de staatshervorming vergroot het beleidsdomein haar invloed op het Vlaamse werkgelegenheidsbeleid. Deze sterkere positie schept ook opportuniteiten naar het stroomlijnen van processen en het beter op elkaar afstemmen van de verschillende maatregelen ter bevordering van de werkgelegenheid. Deze verbetertrajecten zijn opgenomen in de inkantelings- en optimalisatieprojecten doorheen het OP.

4.3 Opvolging personeelsbesparingen

Het Departement WSE zal binnen de beslissing van de Vlaamse Regering om het aantal koppen deze legislatuur verder te laten dalen met 1950 personen, blijven. De bijdrage van 23 personen die het Departement WSE moet leveren zal hierbij volledig gerealiseerd worden. De leidend ambtenaar zal samen met zijn directiecomité en de bevoegde ministers de prioriteiten vastleggen die ook in het ondernemingsplan zijn opgenomen om zo te komen tot een maximale ondersteuning van alle processen en projecten die aan het Departement WSE werden toegewezen. Op 31/12/2015 realiseerde het Departement WSE reeds een besparing van 14 personen.

4.4 Doelstellingen m.b.t. diversiteit en gelijke kansen

Het DWSE stelt een actieplan op om de doelstellingen i.k.v. welzijn te bereiken. De acties worden voorbereid en uitgevoerd op maat van de organisatie, in samenspraak met management en medewerkers, en binnen de krijtlijnen van de regelgeving en richtlijnen van de Vlaamse overheid. Een belangrijk thema is werkbaar werk, met ondermeer aandacht voor PTOW, ergonomie, stresspreventie, interne coaching, enz. Ook de verdere sensibilisering en communicatie rond deze thema's staat op de agenda.

Het Departement Werk en Sociale Economie zet in op een globaal HR-beleid met aandacht voor alle personeelsleden, waaronder o.m. personeelsleden van allochtone afkomst, personeelsleden met een arbeidshandicap enz. .

Er wordt ingezet op diverse HR-fronten om ervoor te zorgen dat dit inclusief personeelsbeleid zo optimaal mogelijk kan gerealiseerd worden. Waar nodig worden specifieke acties ondernomen t.a.v. bepaalde kansengroepen. Zo is er ondermeer de aandacht voor de doelgroep allochtonen en/ of personen met een arbeidshandicap bij het uitschrijven en publiceren van onze vacatures, zowel voor medewerkers als studenten ikv stage of studentenjob. Zo werden er in de zomer van 2015 13 vakantiejobs voor studenten vacant gesteld en werd 1 ervan ingevuld door een jobstudent met een arbeidshandicap en 5 ervan werden ingevuld door studenten van allochtone afkomst. Voor wat betreft de stages die DWSE aanbiedt, merken we dat allochtone studenten voornamelijk de administratieve stageplaatsen (vb. secretariaat) invullen.

Naar onze inschatting – gezien het voor de werknemer niet verplicht is om aan te geven of men al dan niet tot de groep "allochtone werknemer" behoort – zijn er in onze organisatie een 12-tal personeelsleden die tot de doelgroep allochtonen behoort (4%).

Voor wat betreft het aantal personeelsleden met een arbeidshandicap, kunnen we ons baseren op de gegevens uit Vlimpers. Hieruit blijkt dat het DWSE 4 personen met een arbeidshandicap tewerkstelt (1.5%).

Het DWSE streeft ernaar dat de "diversiteitsreflex" als rode draad door de organisatie, en aldus het HR-beleid loopt. Om dit te bereiken wordt jaarlijks een actieplan opgemaakt om de doelstellingen ikv gelijke kansen en diversiteit te bereiken. De acties worden voorbereid en uitgevoerd op maat van de organisatie, in samenspraak met management en medewerkers, en binnen de krijtlijnen van de regelgeving en richtlijnen van de Vlaamse overheid.

4.5 Financiële rapportering

Tabel 5: financiële rapportering o.b.v. procesoverzicht 2016

OD	Procesnummer (OP)	Proces	begrotingsartikel(s)	basisallocatie
1.1	1.1.3	Uitzendkantoren	nvt	
1.3	1.3.1	Werkhervattingstoeslag 55+	JB0-1JDG2AR-WT	
		VOP		
		doelgroepkortingen (federale actoren)		
		sectorale kortingen (federale actoren)	JB0-1JEC2AM-WT	
		activeringen Werk	JB0-1JDG2AM-WT	1JD137/1JD138/ 1JD139/1JD140
1.5	1.5.3	Bijblijfwerking		
1.6	1.6.3	Arbeidszorg	JB0-1JEC2AD-WT	1JE216
1.7	1.7.6	projectgesco	JB0-1JDG2AD-WT	1JD201
1.7	1.7.6	WEP	JB0-1JDG2AD-WT	1JD202
1.7	1.7.6	DAC	JB0-1JDG2AD-WT	1JD203
1.7	1.7.6	contingentgesco's (KB 474)	JB0-1JDG2AD-WT	1JD210
	1.7.7	Facultatieve subsidies tav partners in het werkveld	JB0-1JDG2AA-WT	1JD100/1JD103/ 1JD110/1JD211
	1.7.8	startbaanovereenkomsten Globale Projecten	JB0-1JDG2AM-WT	1JD141
	1.7.8	startbaanovereenkomsten - tussenkomst onderwijs	JB0-1JDG2AN-WT	1JD142
	1.7.9	Jongerenbonus	JB0-1JDG2AS-WT	1JD159/1JD165
	1.7.10	Mentorkorting	JB0-1JDG2AO-WT	1JD148/1JD162
1.11	1.11.4	Arbeidskaarten	nvt	
	1.11.5	Beroepskaarten	nvt	
2.3	2.3.5	Start en Stagebonus	JB0-1JFG2AB-W	
3.2	3.2.3	Sociale Promotie	JB0-1JFG2AA-WT	
	3.2.4	Opleidingsincentives	Proces nog niet actief	
	3.2.5	Betaald Educatief Verlof	JB0-1JFG2AB-W	1JF133
3.3	3.3.2	Ervaringsbewijzen	JB0-1JDG2AI-WT	1JD131
3.4	3.4.3	Regionale Toetsing	nvt	
3.5	3.5.2	Dienstencheques	JB0-1JDG2AL-WT	1JD134/1JD136
	3.5.3	Opleidingsfonds Dienstencheques	JB0-1JDG2AL-WT	1JD135
3.6	3.6.3	Aanmoedigingspremies	JB0-1JDG2AE-WT en JB0-1JDG2AG-WT	1JD205/1JD206/ 1JD207/1JD212

	3.6.4	Loopbaanonderbreking Openbare Sector	JB0-1JDG2AJ-WT	1JD132/1JD133
4.1	4.1.3	EAD Loopbaan en diversiteitsplannen en structurele projecten	JB0-1JDG2AC-WT	1JD106
4.1	4.1.3	EAD Toolbox talentontwikkelaar		
4.1	4.1.3	EAD aanwervingspremie en strategisch personeelsmgt advies		
5.3	5.3.3	Sectorconvenants	JB0-1JDG2AB-WT	1JD102
5.4	5.4.2	ERSV - projectontwikkelaars	JB0-1JDG2AC-WT	1JD104
6.1	6.1.3	Opvolging EU-semester	nvt	
6.2	6.2.3	Rapportering EU en supranationale instellingen	nvt	
7.1	7.1.2	Invoeg (uitdovend)	JB0-1JEC2AA-WT	1JE201
	7.1.3	Beschutte Werkplaatsen (uitdovend)	JB0-1JEC2AA-WT	1JE205
	7.1.4	Sociale Werkplaatsen (uitdovend)	JB0-1JEC2AA-WT	1JE202
	7.1.5	BW-investeringssubsidies	JB0-1JEC2AA-WT	1JE209
	7.1.6	Maatwerk	JB0-1JEC2AA-WT	1JE205
7.2	7.2.2	LDE (uitdovend)	JB0-1JEC2AB-WT	1JE204/1JE207
		LDE nieuw	JB0-1JEC2AB-WT	1JE204/1JE207
7.4	7.4.2	SINE	JB0-1JEC2AE-WT	1JE104/1JE105/ 1JE106
8.2	8.2.2	Uitvoering BVR regierol	JB0-1JEC2AC-WT	1JE215
9.1	9.1.3	adviespremies	JB0-1JEC2AC-WT	1JE214
9.1	9.1.3	convenant IN-C	JB0-1JEC2AC-WT	1JE217
9.1	9.1.3	innovatiepremie	JB0-1JEC2AC-WT	1JE211
9.1	9.1.3	Ondersteuningsdecreet subsidiebesluiten : overige acties (toegevoegd!)	JB0-1JEC2AC-WT	
10.1	10.1.1	Uitvoeren van inspecties ikv strategische boordtabel		
	10.1.5	kwaliteitstoezicht inspectierapporten		
	10.1.10	Administratieve geldboeten	JB0-9JDGAAH-OW	
11.1	11.1.3	Begroting		
11.3	11.3.1	Behandelen Parlementaire Vragen		
11.4	11.4.1	Opvolgen van VO-brede actieplannen		
11.8	11.8.2	Opmaken, bewaken en uitvoeren van het strategisch P&O kader		
		ESF OP 2014-2020	JB0-1JDG2AT-WT	1JD167

Bron: Departement WSE

4.6 Personeelsplan

Aangezien het Departement momenteel, zowel beleidsmatig, budgettair als op vlak van personeelsverschuivingen in belangrijke mate geïmpacteerd wordt door hervormingen nav de 6e staathervorming, werd geopteerd om een nieuw personeelsplan op te stellen nadat alle inkantelingsprojecten geïmplementeerd zijn. Te verwachten vanaf tweede helft 2016.

4.7 Opmerkingen van het advies van Inspectie van Financiën over het meerjarig ondernemingsplan 2015-2019

In het advies van Inspectie van Financiën mbt het eerste meerjarige ondernemingsplan van het DWSE (document EDP/MDM/15/0075) wordt de opmerking gemaakt dat voor wat betreft de operationele doelstellingen geen link wordt gemaakt met de concrete begrotingsstructuur van het beleidsdomein Werk op vlak van artikels en basisallocaties.

In de procesmap onder punt 4.5 wordt aan deze opmerking gevolg gegeven. De tabel beschrijft alle kernprocessen gekoppeld aan de doelstellingencascade uit de beleidsnota's en ondernemingsplan, begrotingsartikels en basisallocaties. Basis begrotingsopmaak 2016. De ontbrekende cijfers (lege cellen) hebben betrekking op processen zonder beleidskredieten