



Vlaamse
overheid

DEPARTEMENT CULTUUR, JEUGD EN MEDIA (DCJM)

Ondernemingsplan 2017

Jaarrapportering 2016



Vlaamse
overheid



Vlaanderen
is cultuur

Ondernemingsplan 2017

DEPARTEMENT
CULTUUR, JEUGD & MEDIA

cjm.vlaanderen.be

ONDERNEMINGSPLAN 2017 DEPARTEMENT CJM

Brussel, 21 maart 2017,

Vlaams minister van Cultuur, Media, Jeugd en Brussel

Sven Gatz



VOORWOORD

Allerhande omgevingsanalyses geven aan dat de cultuur-, media- en jeugdsectoren in volle ontwikkeling zijn. Die staan daarbij onder invloed van allerlei maatschappelijke trends. Denken we maar aan de vier of vijf grote 'V'-s: verzilvering en vergrijzing, vergroening, verkleuring en verdunning. Onder meer deze demografische tendensen versterken de roep dat onze samenleving 'in transitie' is: er is bijzonder veel in beweging, zeker als we de demografie combineren met andere ingrijpende fenomenen als de digitale revolutie, de globalisering, de horizontalisering, de duurzaamheidsgedachte, de aanhoudende financiële en economische crisis ... De noden van de bevolking veranderen mee: denk aan zorgvoorzieningen, inburgering, huisvesting, ruimtelijke ordening, het onderwijs, de vrijetijd ... Dit alles heeft een impact op het cultuur-, media- en jeugdveld en speelt heel sterk in op de kernactiviteiten van het departement.

Het is dan ook logisch dat we ons vragen stellen over de toekomstige rol en meerwaarde van ons departement, als deel van de Vlaamse overheid en handelend in een complexe samenleving. Een Vlaamse overheid die verwacht dat we 'wendbaar en innovatief zijn ten opzichte van maatschappelijke evoluties'. Hebben we m.a.w. een strategische positie die ons voldoende slagkracht geeft en onderscheidt van anderen? Ook wat de interne operationele organisatie betreft, willen we de efficiëntie van onze werkwijze onder de loep nemen. Beheren we onze middelen optimaal, worden onze processen gestuurd vanuit onze klanten en zetten we de juiste man/vrouw in op de juiste plaats, bouwen we voldoende strategische kennis op ...?

In de zomer van 2016 zijn we daarom gestart met een veranderingstraject, waarin we bovenstaande kwesties aanpakken. In het najaar hebben we de fundamenteen gelegd: een nieuwe missie en visie voor het departement. Zij vormden de basis voor de strategische en operationele doelstellingen die we begin 2017 formuleerden. Zo kwamen we tot een geactualiseerde rol voor het departement gebaseerd op realistische ambities, kennis van onze omgeving en van onze eigen sterktes en zwakten. Hierop zal de nieuwe organisatiestructuur worden geënt. Deze werken we het komend voorjaar uit, om vanaf de zomer te implementeren zodat we op 1 januari 2018 helemaal operationeel zijn.

2017 wordt dus andermaal een jaar van verandering voor het departement. Dit plaatst zowel de organisatie in haar geheel als de medewerkers in het bijzonder voor heel wat uitdagingen. Maar die nemen we in alle openheid en vertrouwen, en met de nodige wendbaarheid en daadkracht op. Om morgen, nog beter dan vandaag, onze rol als knooppunt tussen samenleving en beleid te kunnen waarmaken.

Luc Delrue
Secretaris-generaal



1 INLEIDING

Het ondernemingsplan start met een korte situering. Hierin wordt nog eens kort de transitie geschetst die het departement heeft doorlopen sinds 2014. De nieuwe missie, visie en strategie van het departement worden voorgesteld, alsook het huidige organogram. Vervolgens wordt het beleidskader toegelicht waarbinnen het departement werkt.

Daarna wordt ingegaan op de planning voor 2017. In het eerste luik komt de recurrente werking aan bod. In dit onderdeel worden de verschillende clusters van processen van het Departement CJM voorgesteld. In het tweede luik wordt ingegaan op de uitvoering van de beleidsnota's en beleidsbrieven relevant voor het departement. De acties en projecten die in 2017 worden opgestart of verder uitgevoerd in het kader van de verschillende beleidsdocumenten worden toegelicht. In het derde luik worden de plannen inzake interne werking voorgesteld.

Het ondernemingsplan wordt aangevuld met een aantal bijlages. In een eerste bijlage wordt de recurrente werking meer in detail toegelicht. In de tweede bijlage worden de acties en projecten in uitvoering van de verschillende beleidsdocumenten geconcretiseerd in fiches. In de derde bijlage wordt gerapporteerd over de uitvoering van het ondernemingsplan van 2016. In de vierde en vijfde bijlage worden de begroting en het personeelsplan van het departement voorgesteld.

2 SITUERING

2.1 DE TRANSITIE

Op 20 september 2013 besliste de Vlaamse Regering het aantal entiteiten bij de Vlaamse overheid te beperken (VR 2013 2009 DOC.1013/1). De Agentschappen Sociaal-Cultureel Werk, Kunsten en Erfgoed en het KMSKA moesten worden opgenomen in het Departement Cultuur, Jeugd en Media.

In het Regeerakkoord 2014-2019 werd vervolgens bepaald dat het Beleidsdomein Cultuur, Jeugd, Sport en Media herleid zou worden tot drie entiteiten: het Departement Cultuur, Jeugd en Media, het Agentschap Sport Vlaanderen en de Vlaamse Regulator voor de Media. Tot slot bepaalde de Vlaamse Regering op 5 januari 2015 dat de SARC geïntegreerd zou worden in het Departement CJM.

De beslissing van de Vlaamse Regering werd gefaseerd uitgevoerd. Op 1 augustus 2014 werd met de inkanteling van het KMSKA in het Departement Cultuur, Jeugd en Media een eerste stap gezet in het transitietraject. Op 1 april 2015 kantelden vervolgens de agentschappen Kunsten en Erfgoed en Sociaal-Cultureel werk voor Jeugd en Volwassenen in. Tot slot werd op 1 januari 2016 de afdeling Sport opgenomen in het Agentschap Sport Vlaanderen en werd de SARC onderdeel van het Departement CJM.

Naar aanleiding van deze transitie werd binnen het departement een veranderingstraject opgestart. Naast het formuleren van een nieuwe missie en visie, zal er ook een nieuwe organisatiestructuur worden uitgetekend waarmee de transitie afgerond wordt (cf. infra). Het KMSKA volgt hierin een afzonderlijk traject, aangezien de inkanteling in het departement in 2014 in de eerste plaats een overgangmaatregel was, waarbij er in een eerste fase werd afgestapt van de IVA-structuur van de entiteit en tegelijkertijd gegarandeerd kon worden dat de werking van het KMSKA na de pensionering van de toenmalige leidend ambtenaar gecontinueerd zou worden, zeker in het licht van de toen reeds lopende renovatie. In een volgende fase zal het KMSKA werk maken van een aangepaste positionering en rechtsvorm die de basis zal vormen voor een hedendaags en toekomstgericht museumbedrijf, dat cultureel ondernemerschap in de praktijk weet te brengen (cf. fiche 65. KMSKA).

2.2 MISSIE/VISIE

In de zomer van 2016 werd een veranderingstraject opgestart dat gefaseerd verloopt met als doel te komen tot een geactualiseerde rol voor het departement gebaseerd op realistische ambities, kennis van de omgeving en van de eigen sterktes en zwakten (cf. supra).

In een eerste fase (najaar 2016) ging een projectgroep aan de slag om een nieuwe missie en visie uit te werken. Deze luiden als volgt:

MISSIE

We stimuleren, als knooppunt tussen samenleving en beleid, de ontwikkeling van culturele en sociale ruimtes voor iedereen, met de blik op de lange termijn.

VISIE

Als voortrekker bouwen we aan een creatief en inspirerend Vlaanderen, waar iedereen cultuur kan beleven, maken en delen.

In een volgende fase werd nagedacht over de strategie van het departement. Dit resulteerde in 4 strategische doelstellingen, die elk een operationele vertaling kregen:

SD1: We maken van kennis en expertise op het vlak van cultuur-, jeugd- en mediabeleid ons handelsmerk en worden daarin (h)erkend als eerste aanspreekpunt.

SD2: Het departement is een open huis dat proactief communiceert en het cultuur-, media- en jeugdbeleid op de kaart zet.

SD3: Het departement zorgt voor een divers landschap door een evenwicht te waarborgen tussen continuïteit en vernieuwing.

SD4: Het departement neemt een actieve rol op binnen een transversale en internationale context om de vinger aan de pols te houden en samen tot duurzame oplossingen te komen.

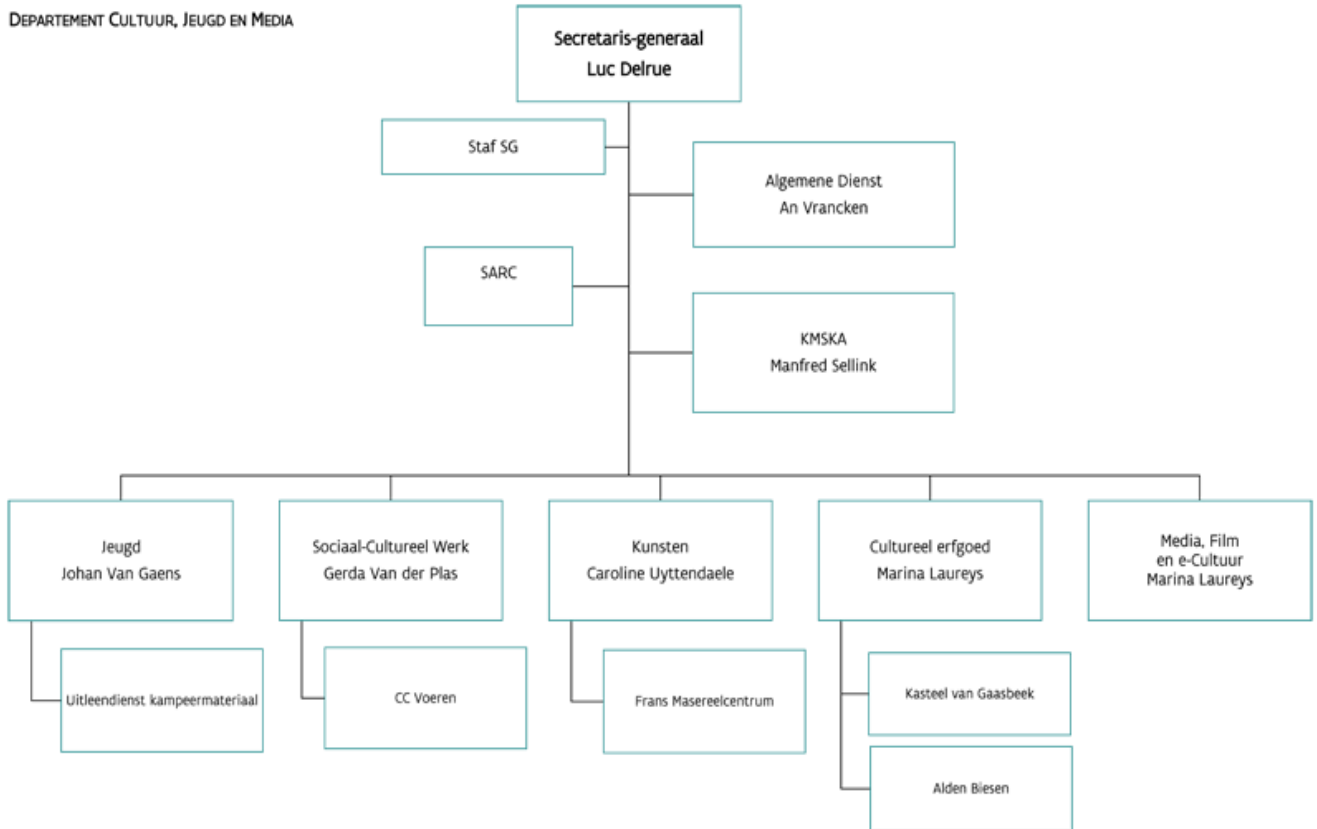


Op basis hiervan zal in een derde fase een nieuwe organisatiestructuur worden uitgetekend (cf. infra). De laatste fase betreft de eigenlijke implementatie van de nieuwe structuur en manier van werken. De ambitie is de organisatie per 1/1/2018 volledig operationeel te hebben volgens de nieuwe tekening.

2.3 ORGANOGRAM

Het organogram ziet er momenteel nog als volgt uit:

- Staf van de secretaris-generaal
- Algemene Dienst
- Afdeling Jeugd
- Afdeling Sociaal-Cultureel Werk
- Afdeling Kunsten
- Afdeling Cultureel Erfgoed
- Afdeling Media, Film en e-Cultuur
- Koninklijk Museum voor Schone Kunsten Antwerpen (KMSKA)
- Strategische AdviesRaad Cultuur, Jeugd, Sport en Media (SARC)



Zoals hogerop aangegeven zal in de loop van 2017 een nieuwe organisatiestructuur voor het departement worden uitgetekend, wat het sluitstuk zal zijn van het veranderingstraject dat in 2016 werd opgestart.

2.4 HET BELEIDSKADER

Het beleidskader van het Departement CJM wordt gevormd door het Regeerakkoord 2014-2019 en de Beleidsnota's en Beleidsbrieven Cultuur, Jeugd en Media. Het departement is de enige entiteit binnen de Vlaamse overheid die uitvoering geeft aan de Beleidsnota's Cultuur en Jeugd. Alle strategische en operationele doelstellingen van deze beleidsnota's worden door het departement ter uitvoering opgenomen. Aan de uitvoering van de Beleidsnota Media werken ook de VRM en de VRT mee.

De doelstellingen van de beleidsnota's die door het departement worden opgenomen, komen in het hoofdstuk 'Uitvoering Beleidsnota's en beleidsbrieven' aan bod. Deze doelstellingen worden telkens doorvertaald in concrete acties en projecten voor 2017. Het gaat over de volgende doelstellingen:

////////////////////////////////////

Beleidsnota Cultuur:

- SD1: Een duurzaam en geïntegreerd kunstenbeleid voeren op lange termijn
- SD 2: Ondernemerschap, alternatieve financieringsvormen en professionalisering in de culturele sector stimuleren
- SD3: Investeren in duurzame culturele infrastructuur
- SD4: Inzetten op een duurzaam internationaal cultuurbeleid als speerpunt
- SD5: Het realiseren van culturele en maatschappelijke meerwaarde door in te zetten op e-cultuur en digitalisering als integraal onderdeel van de culturele praktijk
- SD6: Stimuleren en ondersteunen van 'leren door te participeren' en 'participeren door te leren' in een superdiverse samenleving
- SD7: Een langetermijnvisie ontwikkelen inzake de zorg voor en ontsluiting van cultureel erfgoed in en voor Vlaanderen
- SD8: Inzetten op een dynamisch, toegankelijk en uitnodigend sociaal-cultureel, circus- en amateurkunstenveld
- SD9: Heldere ambitieniveaus en duidelijke en meetbare doelstellingen stellen voor de instellingen van de Vlaamse Gemeenschap
- SD10: Naar geoptimaliseerde en doelgerichte beleidsstructuren en -instrumenten evolueren

Beleidsnota Jeugd:

- SD1: We bouwen de kracht van het jeugdwerk verder uit
- SD2: In Vlaanderen zetten we in op jeugdwerk dat alle jongeren bereikt
- SD3: Jeugdbeleid krijgt vorm door doelgerichte samenwerking
- SD4: Vlaanderen zet in op kennisopbouw: over én voor onze jongeren

Beleidsnota Media:

- SD1: Aandacht voor de mediagebruiker in het mobiele en digitale tijdperk
- SD2: Inzetten op digitale technologie als motor van groei en verandering
- SD3: Verzekeren van een divers en kwaliteitsvol aanbod
- SD4: Transparante, effectieve en afdwingbare spelregels



- Uitvoeren decreet Hostels, Verblijfcentra, Ondersteuningsstructuren en vzw ADJ
- Uitvoeren decreet Vernieuwd Jeugd- en Kinderrechtenbeleid
- Attestering kadervorming
- Uitvoeren decreet Lokaal en Provinciaal Jeugdbeleid
- Uitvoeren reglement jeugthuizen
- Dossierbeheer VIA
- Dossierbeheer DAC
- Dossierbeheer Gesco
- Leenrecht
- Toegankelijkheidssubsidies conform art. 151 Mediadecreet
- Dossierbeheer nominatim subsidies en dotaties
- Dossierbeheer niet-nomatim subsidies

3.5 BESCHERMEN EN BORGEN VAN CULTUREEL ERFGOED

Deze cluster behelst de volgende processen met betrekking tot het beschermen en borgen van cultureel erfgoed:

- Uitvoeren immaterieel cultureel erfgoedbeleid
- Verwerven en beheren van de Collectie Vlaamse Gemeenschap
- Uitvoeren Topstukkendecreet
- Uitvoeren EU-verordening uitvoer cultuurgoederen

3.6 INFRASTRUCTUUR

De processen die in de cluster infrastructuur werden opgenomen hebben betrekking op zowel de eigen infrastructuur als de gesubsidieerde infrastructuur.

3.7 KMSKA EN BUITENDIENSTEN

Hieronder vallen de processen die betrekking hebben op het KMSKA en de buitendiensten CCVG Voeren, Kasteel van Gaasbeek, Landcommanderij Alden Biesen, Frans Masereel Centrum, Koninklijke Academie voor Nederlandse Taal- en Letterkunde (KANTL) en Uitleendienst Kampeermateriaal (ULDK).

3.8 FREQUENTIEPLANNEN

Het opmaken en onderhouden van frequentieplannen en het erkennen van radio-omroeporganisaties wordt als een aparte cluster beschouwd. Hiermee worden zowel frequentieplannen voor FM, AM als digitale frequentieplannen bedoeld. Het opmaken en beheren van frequentieplannen omvat ook een onderhandelingscomponent.



3.9 SARC

De SARC wordt eveneens als een aparte cluster beschouwd.

3.10 VARIA

Deze cluster omvat processen die niet aan een van de bovenstaande clusters konden worden toegewezen. Concreet gaat het om de volgende processen:

- Tax shelter
- Filmkeuring
- Dossierbeheer medailles en nationale orden
- Coördineren en uitreiken van de cultuurprijzen
- Opvolgen en uitvoeren horizontaal beleid Vlaamse overheid
- Opvolgen auteursrecht
- VRT pensioenfonds
- Cultuureducatie

3.11 MANAGEMENT- EN ONDERSTEUNENDE PROCESSEN

Management en ondersteunende processen omvatten de processen die betrekking hebben op het sturen van de entiteit en de processen inzake P&O, communicatie, IT, facility, juridische dienstverlening en boekhouding.

4 UITVOERING BELEIDSNOTA'S EN BELEIDSBRIEVEN

In dit hoofdstuk komen de acties/projecten aan bod die voortvloeien uit de prioriteiten van de beleidsnota's en beleidsbrieven. De structuur van de beleidsnota's met de onderverdeling in strategische en operationele doelstellingen wordt hierbij gevolgd. Per operationele doelstellingen wordt telkens kort ingegaan op de projecten en acties die het Departement CJM in 2017 gepland heeft. Deze acties/projecten worden meer in detail uitgewerkt in de fiches in de bijlage.

4.1 HOOFDSTUK CULTUUR

SD1: Een duurzaam en geïntegreerd kunstenbeleid voeren op lange termijn

OD1: Strategische visienota kunsten uitwerken met duidelijke prioriteiten en keuzes

In 2017 wordt verder werk gemaakt van de operationalisering van de instrumenten van het nieuwe Kunstendecreet. In het voorjaar van 2017 zal een organisatie worden aangeduid die vanaf 2018 de spreiding van kunst op zich zal nemen. Deze organisatie zal ook een rol opnemen in de kunstkoopregeling, die eveneens in 2017 zal uitgewerkt worden (cf. SD2 OD3). In de tweede helft van 2017 zal er met deze organisatie een beheersovereenkomst worden afgesloten.

In het kader van de operationalisering van het Kunstendecreet zal er verder ook een uitvoeringsbesluit worden opgesteld dat aspecten m.b.t. het toezicht en de sanctieregeling zal vastleggen. Er zal ook gestart worden met de voorbereidingen voor de vervanging van de helft van de beoordelaarspool, zoals bepaald in het Kunstendecreet.

Bij de ondersteuning van de projecten in het kader van het Kunstendecreet zullen de verhoudingen tussen (sub)disciplines, werkvormen, regio's en functies continu gescreend worden om waar nodig bij te sturen (cf. recurrente werking).

- fiche 1. Procedure Kunstspreiding
- fiche 2. Uitvoeringsbesluit rond toezicht
- fiche 3. Vervanging helft beoordelaarspool

OD2: Een dynamische invulling geven aan het nieuwe Kunstendecreet en de versnippering aanpakken

Op basis van de input van adviescommissie en voorzitters en de input verzameld via twee online bevragingen bij zowel beoordelaars als aanvragers, werden eind 2016 korte termijn voorstellen

////////////////////////////////////

geformuleerd om de beoordelingsprocedure voor projectsubsidies te optimaliseren. Daarnaast werden verbeterpunten op lange termijn geïdentificeerd die aan de fundamenteën van het Kunstendecreet raken. Deze voorstellen zullen in 2017 verder worden uitgewerkt en waar mogelijk al geïmplementeerd. Het doel is de klantvriendelijkheid en efficiëntie van zowel de procedure als de digitale tools te verhogen.

fiche 4. Evaluatie Kunstendecreet

OD3: Positie van de kunstenaar duurzaam versterken met aandacht voor jong talent

Individuele kunstenaars worden ondersteund via meerjarige projecten en beurzen, aangevuld met een aantal flankerende maatregelen. Daarnaast worden individuele kunstenaars ook ondersteund via tussenkomsten voor buitenlandse presentatiemomenten (cf. recurrente werking).

Verder kan hier ook verwezen worden naar de volgende acties: de verderzetting van het traject inzake de herprofilering van Kunstenloket naar een Cultuurloket (SD2 OD1), de implementatie van de vernieuwde kunstenaarstoelage binnen de op te richten 'Cultuurbank' (SD2 OD3), de uitwerking van een Vlaamse kunstkoopregeling (SD2 OD3), de invoering van een tax shelter voor de podiumkunsten (SD2 OD3), de herziening van het opdrachtenbeleid voor kunst in opdracht (SD2 OD5) en de aankoopregeling hedendaagse kunst (SD7 OD1).

OD4: Een dynamisch ondersteuningsbeleid voeren met ruimte voor projecten en vernieuwing en evenwicht tussen productie en presentatie

Het departement formuleerde eind 2016 een aantal voorstellen om de beoordelingsprocedure voor tussenkomsten voor buitenlandse publieke presentatiemomenten te wijzigen. Vanaf 2017 zal de beoordeling van de aanvragen voor tussenkomsten voor buitenlandse publieke presentatiemomenten volgens de nieuwe procedure verlopen.

Daarnaast zal een aantal concrete beleidsinitiatieven en/of -instrumenten worden voorgesteld en opgezet op basis van de visienota cultuurspreiding.

fiche 5. Wijzigen van de beoordelingsprocedure voor buitenlandse publieke presentatiemomenten

OD5: Een geïntegreerd letterenbeleid voeren

In 2017 zal de gereguleerde boekenprijs in werking treden. Hiertoe moeten in de volgende maanden nog het Besluit Vlaamse Regering, de samenstelling van de geschillencommissie, de nulmeting en de ontwikkeling van de nodige informaticatoepassingen worden gerealiseerd.

Daarnaast zal het departement samen met het Vlaams Fonds voor de Letteren de opvolging doen van de doelstellingen en acties die in het kader van het geïntegreerd tijdschriftenbeleid zullen worden opgezet met als doel zoveel mogelijk synergie op het vlak van zakelijke en publiekswerking te bewerkstelligen. Begin 2017 zal hiertoe ook een overeenkomst met Folio worden afgesloten.

- fiche 6. Gereguleerde boekenprijs
- fiche 7. Geïntegreerd tijdschriftenbeleid

OD6: Een geïntegreerd filmbeleid voeren

Eind 2016 werd beslist in een eerste fase te werken aan een Belgisch systeem voor filmkeuring voor de film in de bioscoop. In een tweede fase zou de regeling uitgebreid worden naar de lineaire en niet-lineaire omroepen. Het departement en de Franse Gemeenschap finaliseren in het kader hiervan een gezamenlijke nota m.b.t. een systeem voor de filmkeuring voor de bioscoop. Deze nota zal als basis dienen voor een samenwerkingsakkoord.

Verder zal het bilaterale coproductie-akkoord met Frankrijk gefinaliseerd worden. Er zal ook werk worden gemaakt van een instemmingsdecreet van zodra de herziene Europese Conventie voor Cinematografische Coproducties opengesteld wordt voor ondertekening en ratificatie door de partijen. Tot slot zal in het voorjaar 2017 gestart worden met de voorbereiding van de beheersovereenkomsten met het Filmfonds, Mediafonds en het Gamefonds. De nieuwe overeenkomsten moeten op 1 januari 2018 in werking treden.

- fiche 8. Alternatief systeem voor de filmkeuring
- fiche 9. Bilaterale en multilaterale coproductie-akkoorden
- fiche 10. Voorbereiding beheersovereenkomst voor VAF/filmfonds en voor de werking van de vzw
- fiche 11. Tax shelter audiovisueel

SD 2: Ondernemerschap, alternatieve financieringsvormen en professionalisering in de culturele sector stimuleren

Tegen de zomer van 2017 zal een conceptnota 'Aanvullende financiering en cultureel ondernemerschap' worden opgemaakt, waarin vier speerpunten worden uitgewerkt, die werden voorgesteld naar aanleiding van het onderzoek naar aanvullende financieringsvormen voor de culturele sector, namelijk een 'Cultuurbank' (werktitel), een optimaal fiscaal beleid, een Cultuurloket en een beleid m.b.t. cross-sectorale samenwerking. In het kader hiervan loopt ook een onderzoek naar de implementatie van de conceptnota 'Aanvullende financiering en cultureel ondernemerschap' en een onderzoek naar het Vlaams geefbeleid.

De Vlaamse Regering heeft besloten om de onderhandelingen op te starten over een nieuw Vlaams Intersectoraal Akkoord voor de social profit sectoren, VIA5. Het is de bedoeling om tegen de zomer van 2017 tot een akkoord te komen.



- fiche 12. Conceptnota 'Aanvullende financiering en cultureel ondernemerschap'
- fiche 13. Voorbereiding VIA5

OD1: De aandacht voor de economische waarde van cultuur versterken

In 2017 zal het traject inzake de herprofilering van het Kunstenloket naar het Cultuurloket (werktitel) verdergezet worden. De resultaten van dit traject worden meegenomen in de conceptnota 'Aanvullende Financiering en Cultureel Ondernemerschap'.

- fiche 14. Cultuurloket (werktitel)

OD2: Samenwerkingsverbanden stimuleren binnen en buiten de culturele sector

De kunstenaarstoelage en partnerprojecten zullen een nieuwe betekenis krijgen binnen het beleid inzake aanvullende financiering en cultureel ondernemerschap, en zullen in dat kader verder geoperationaliseerd worden. In 2017 wordt een experimentele oproep gelanceerd die innovatieve partnerprojecten ondersteunt binnen Kunsten, Cultureel Erfgoed en Sociaal-Cultureel Werk. De toolbox die GLUON in 2016 ontwikkelde met Kunsten als focus zal worden herschreven om ook van toepassing te zijn op de andere sectoren van de cultuursector.

- fiche 15. Impulssubsidies partnerprojecten

OD3: Alternatieve, private financieringsvormen exploreren en implementeren

Er zal een voorstel worden geformuleerd om een 'Cultuurbank' (werktitel) op te starten. De genetwerkte bank zal financiering op maat van de cultuursector aanbieden gaande van rentevrije microkredieten tot rente-arme financiering en risicokapitaal. De ParticipatieMaatschappij Vlaanderen zal nog steeds een rol spelen maar voor de microfinanciering zal een partner gezocht worden met kennis en ervaring in zowel de cultuursector als met microkredieten. Ook zal het leningaspect van de Kunstenaarstoelage door de Cultuurbank opgenomen worden.

De nodige voorbereidingen worden getroffen zodat in de loop van 2017 de eerste dossiers in het kader van de tax shelter podiumkunsten kunnen worden ingediend. Naar aanleiding hiervan wordt ook een samenwerkingsakkoord afgesloten tussen de federale overheid en de gemeenschappen.

In overleg met de Franse Gemeenschap en de federale overheid zal worden nagegaan hoe het mecenaat in Vlaanderen kan worden aangewakkerd met fiscale impulsen. Er zal ook worden ingezet op sensibilisering om het 'geven aan cultuur' te versterken. Wat al bestaat aan fiscale instrumenten in Vlaanderen moet worden zichtbaar gemaakt en waar nodig geoptimaliseerd. In het kader hiervan loopt ook een onderzoek naar het geefbeleid voor cultuur in Vlaanderen. De resultaten van dit onderzoek zullen

worden meegenomen in de conceptnota (cf. fiche 12. Conceptnota 'Aanvullende financiering en cultureel ondernemerschap').

- fiche 16. Kunstkoopregeling
- fiche 17. Tax shelter podiumkunsten
- fiche 18. Voorbereiding Cultuurbank
- fiche 19. Overeenkomst met PMV
- fiche 20. Nieuwe strategische samenwerking tussen minister Gatz en minister Muyters m.b.t. cultuur en economie

OD4: Cultural governance als hefboom tot professionalisering van organisaties en bestuursorganen inzetten

2017 is het jaar waarin kunstorganisaties moeten starten met het traject om tegen 2021 volledig te voldoen aan het Besluit van de Vlaamse Regering van 4 december 2015 dat de principes van goed bestuur bepaalt. Waar nodig zal de administratie voor begeleiding zorgen. Daarnaast zullen ook de nodige initiatieven worden genomen om de statuten aan te passen van de instellingen van de Vlaamse Gemeenschap die ressorteren onder het Decreet Deugdelijk Bestuur.

- fiche 21. Deugdelijk Bestuur

OD5: Het opdrachtgeverschap voor kunst in de publieke ruimte professionaliseren

Op basis van het onderzoek naar 30 jaar toepassing van het decreet kunstintegratie, zal een voorstel voor wijziging van het decreet worden uitgewerkt. De nieuwe taakstelling van de Kunstcel zal verder worden uitgebouwd vanuit het centraal aansturen van een netwerk waarin informatie, instrumenten, kennis en dienstverlening ter zake verbonden en verspreid worden, zowel in het kunstenveld als in de opdrachtgeverswereld.

Eind 2017 worden de pilootprojecten Kunst in Opdracht gerealiseerd. Er zullen beleidsaanbevelingen geformuleerd en noden gedistilleerd worden voor het verder verfijnen van de taakstelling van de Kunstcel.

- fiche 22. Kunst in de publieke ruimte – evaluatie en wijziging van het decreet
- fiche 23. Kunst in de publieke ruimte – professionalisering opdrachtgeverschap (pilotprojecten)

SD3: Investeren in duurzame culturele infrastructuur

OD1: Investeren in cultuurpatrimonium in overleg met andere beleidsdomeinen en lokale overheden

In samenwerking met het Facilitair Bedrijf worden er verschillende investeringen uitgevoerd aan het culturele patrimonium van Vlaanderen. De lopende dossiers worden in 2017 gecontinueerd en er wordt ook gestart met een aantal uitvoeringswerken. Daarnaast worden een aantal nieuwe studies opgestart.

Verder wordt er geïnvesteerd in gesubsidieerde infrastructuur door o.a. investeringssubsidies toe te kennen aan renovaties van infrastructuur met bovenlokaal belang en door jaarlijks projecten te selecteren die in aanmerking komen voor de toekenning van prioritaire sectorale subsidies. Vanaf 2017 zullen er nieuwe prioriteiten van toepassing zijn voor het bekomen van investeringssubsidies voor sectorale culturele infrastructuur. Eén van de prioriteiten zal betrekking hebben op energie-efficiëntie en zuinigheid van de infrastructuur ten behoeve van het bereiken van de Vlaamse klimaatdoelstellingen 2030 en 2050.

Het Regeerakkoord bepaalt dat de gebouwen op het kasteeldomein Ter Rijst gerenoveerd zullen worden en een culturele en toeristische bestemming krijgen. In de eerste helft van 2017 zal er in samenspraak met de structureel gesubsidieerde culturele sector gezocht worden naar een concept voor de culturele invulling. Er zal hiertoe in het voorjaar van 2017 een bevraging georganiseerd worden op basis waarvan het concept voor de culturele invulling verder verfijnd zal worden.

- fiche 24. Infrastructuurprojecten
- fiche 25. Bepalen nieuwe criteria reglement infrastructuur met bovenlokaal belang
- fiche 26. Renovatie kasteeldomein Ter Rijst

OD2: Een inhaalbeweging maken op het vlak van preventief onderhoud van de bestaande accommodaties

Op basis van de resultaten van de audit preventief onderhoud zal een meerjarenplanning worden opgemaakt voor het onderhoud van het patrimonium. In overleg met het agentschap Toegankelijk Vlaanderen zal een strategisch plan toegankelijke cultuurinfrastructuur worden opgemaakt. Tot slot zal er ook een beheersovereenkomst worden gesloten over de terbeschikkingstelling van infrastructuur in "eigendom" van de Vlaamse overheid aan meerjarig gesubsidieerde organisaties (voor minstens de periode 2017-2021).

- fiche 27. Ter beschikking stellen infrastructuur in eigendom
- fiche 28. Audit preventief onderhoud
- fiche 29. Strategisch plan toegankelijke infrastructuur

OD3: Ontwikkelen van een ondersteunend beleid voor innovatieve culturele infrastructuur

Door middel van het Vlaamse Klimaatfonds komen er middelen vrij om te investeren in culturele en jeugdinfrastructuur. Deze middelen zullen worden gebruikt om duurzame projecten te ondersteunen.

fiche 30. Vlaamse klimaatmiddelen

SD4: Inzetten op een duurzaam internationaal cultuurbeleid als speerpunt

Op basis van een uitgebreide inventaris en grondige evaluatie zal een kader gedefinieerd worden met de krijtlijnen van het Vlaams internationaal cultuurbeleid. Deze oefening zal in nauw overleg gebeuren met het Departement Internationaal Vlaanderen, stakeholders uit de sector en andere belanghebbende entiteiten om een breed gedragen eindresultaat te garanderen. Bij de uittekening van het kader zal ook onderzocht worden hoe de instellingen van de Vlaamse Gemeenschap en de kunstinstellingen een rol kunnen spelen in de internationale uitstraling en profilering van de Vlaamse culturele scène.

fiche 31. Visienota internationaal cultuurbeleid en stappenplan

OD1: Vlaanderen positioneren als draaischijf voor talent en expertise van wereldniveau

Ondersteuning aan toonaangevende internationale presentatieplekken blijft een vaste pijler van het internationaal cultuurbeleid. Dit jaar staan de Biënnale van Venetië voor Beeldende Kunst en de Ruhr Triënnale op de planning. Daarnaast is er ook aandacht voor kleinere en vernieuwende initiatieven (cf. recurrente werking).

In de loop van 2017 zal de vernieuwingsoperatie van Arts Flanders concreet vorm krijgen (cf. fiche 31. Visienota internationaal cultuurbeleid en stappenplan). Het wordt in de eerste plaats een intern planningsinstrument voor de verschillende partners bij de Vlaamse overheid en binnen de culturele sector dat een overzicht biedt van de Vlaamse culturele aanwezigheid wereldwijd.

OD2: Onderhouden van culturele banden met prioritaire partners

De uitkomst van de Vlaamse-Nederlandse reflectieoefening, die werd opgestart in de zomer van 2016, zal worden vertaald naar de werking van de organisaties die het Vlaams-Nederlands veld bespelen en naar nieuwe beheersovereenkomsten met Ons Erfdeel, de Brakke Grond en deBuren.

In het kader van het samenwerkingsakkoord met de Franse Gemeenschap wordt er opnieuw een projectoproep gelanceerd. Er zal daarnaast één groot project ondersteund worden. Ook voor de hernieuwing van de samenwerking met Marokko wordt een projectoproep voorzien. De opstart van de vzw Darna zal verder in goede banen geleid worden. De opening van de nieuwe locatie is voorzien voor de eerste helft van 2017.



- fiche 32. Samenwerking met Nederland
- fiche 33. Samenwerking met de Franse Gemeenschap
- fiche 34. Samenwerking met Marokko

OD3: Maximaliseren van de dialoog tussen het Vlaamse en internationale beleidsniveau

De evoluties omtrent de mededeling over de Rol van Cultuur in de Externe betrekkingen van de EU zullen van nabij worden opgevolgd. Waar nodig zal worden afgestemd met de eigen initiatieven op dit vlak.

Verder zal de haalbaarheid van de oprichting van een UNESCO-Categorie II Centrum voor Immaterieel erfgoed in België/Vlaanderen onderzocht worden. Het Categorie II Centrum zal ook meegenomen worden in het kader van de beslissing over de bovenbouw (cf. fiche 70. Oefening bovenbouw).

OD4: Ontsluiten van internationale financieringskanalen

De Creative Europe desk bereidt de publicatie van een nieuwe Best Practice Brochure voor, met een brede waaier aan projecten die met Europese cofinanciering werden gerealiseerd (cf. recurrente werking). De voorbije jaren werd sterk ingezet op de brede bekendmaking van de Europese programma's. Voortaan zal de desk, naast de algemene informatieverstreuung, ook inzetten op het verdiepen van de expertise in de brede culturele sector aangaande de Europese financieringskanalen.

SD5: Het realiseren van culturele en maatschappelijke meerwaarde door in te zetten op e-cultuur en digitalisering als integraal onderdeel van de culturele praktijk

Op basis van de inzichten uit het Cultuurforum en de studie 'Operationeel netwerkmodel gecoördineerde decentrale dienstverlening voor de cultuursector' wordt een beleidsvisie rond digitale cultuur ontwikkeld, die zal resulteren in de visienota 'Een cultuurbeleid in het digitale tijdperk'. Deze visienota moet vanuit een langetermijnperspectief een leidraad bieden aan de overheid en de cultuursector voor de omgang met digitalisering.

- fiche 35. Visienota 'Een cultuurbeleid in het digitale tijdperk'

OD1: Prioriteit maken van een duurzame, digitale bewaring, ontsluiting en toegankelijkheid

Er zal in 2017 verder werk worden gemaakt van de uitbouw van een operationeel netwerk dat gecoördineerde decentrale dienstverlening verleent aan de gehele cultuursector. In het kader hiervan loopt er een studie die zal leiden tot concrete aanbevelingen die vervolgens stapsgewijs geïmplementeerd zullen worden. Deze studie zal ook ingaan op de toekomstige rol en taken van het VIAA binnen het

netwerk. Op basis daarvan zal een voorstel voor duurzame ondersteuning van het VIAA voorbereid worden.

Met het oog op de uitwerking van een deponeringskader voor digitale publicaties zal structureel worden samengewerkt met de federale overheid en de Koninklijke Bibliotheek, die de centrale spil, beheerder en uitvoerder is van het digitale wettelijke depot.

- fiche 36. Implementatie operationeel netwerk gecoördineerde decentrale dienstverlening voor de cultuursector
- fiche 37. Toekomst VIAA
- fiche 38. Overleg met KBR over deponeringskader voor digitale publicaties

OD2: Impulsen geven aan constante innovatie

cf. fiche 35. Visienota 'Een cultuurbeleid in het digitale tijdperk'

OD3: Inzetten op een integrale digitale uitbouw van een lokaal cultuurbeleid als bijdrage tot e-inclusie

Begin 2017 wordt een overeenkomst met Cultuurconnect gesloten, met daarin een aantal concrete taken die innovatief en prioritair zijn voor de sector van de openbare bibliotheken. Zo wordt de effectieve uitrol van het Eengemaakt Bibliotheekstelsel in de vorm van een pilootfase met enkele voormalige provinciale bibliotheeksystemen als opdracht toegewezen aan Cultuurconnect. De organisatie krijgt de taak om een overgangsoptlossing voor het Interbibliothecair Leenverkeer uit te werken en twee innovatieve projecten voor het gebruik van het e-boek bij de openbare bibliotheken op te volgen. Vanuit het departement zullen de vorderingen continu worden gemonitord.

- fiche 39. Innovatieve projecten voor de sector van de openbare bibliotheken

OD4: Stimuleren van nieuwe productie- en distributiemodellen die inspelen op de digitale realiteit

Het project 'Blauwdruk gedistribueerd beeldbeheer' onderzoekt hoe musea de wildgroei aan digitale beelden van collectiestukken kunnen beheersen door een gemeenschappelijk protocol te gebruiken voor productie, beheer en het beschikbaar stellen van digitale representaties. Daarnaast zullen ook initiatieven worden ondersteund die digitale co-creatie vormgeven (vb. via Wikipedia).

- fiche 40. Project 'Blauwdruk gedistribueerd beeldbeheer'
- fiche 41. Initiatieven ondersteunen die digitale co-creatie vormgeven

SD6: Stimuleren en ondersteunen van 'leren door te participeren' en 'participeren door te leren' in een superdiverse samenleving

OD1: Vanuit een integrale visie op cultuureducatie en -participatie de beleidsinstrumenten optimaliseren op basis van en door implementatie van relevante onderzoeksresultaten en conceptnota's

In 2017 wordt het netwerk uitgebouwd dat het cultureel leren binnen de subsectoren (amateur)kunsten, media, cultureel erfgoed, sociaal-cultureel werk en jeugd verbindt en een brug slaat naar o.a. welzijn en onderwijs. Aansluitend zal de samenwerkingsovereenkomst met Vitamine C worden geëvalueerd in functie van een nieuwe beheersovereenkomst die in de tweede helft van 2017 wordt voorbereid.

Via een permanent netwerk 'cultuurparticipatie van ouderen' wordt gestreefd naar een structurele verankering van dit thema in de cultuur- en welzijnssectoren. Het departement zal hierover met verschillende organisaties in overleg gaan. Daarnaast vormt cultuureducatie en -participatie van de allerkleinsten een belangrijk speerpunt. Samen met het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin wordt gewerkt aan een gezamenlijk beleid om gezinnen, professionals en vrijwilligers te ondersteunen bij de ontwikkeling, opvoeding en opvang van baby's, peuters en kleuters met het oog op hun culturele ontplooiing.

Het Vlaams Actieplan Armoedebestrijding wordt tussentijds geëvalueerd om de geplande acties waar nodig bij te sturen met het oog op meer impact. Het eindrapport moet worden opgeleverd tegen juni 2017. Ook de acties van de horizontale beleidsplannen Integratie en Gelijke Kansen worden uitgevoerd.

Er wordt werk gemaakt van een geïntegreerd platform om het bovenlokale aanbod, dat zowel via UiTPAS, het Fonds Vrijtijdsparticipatie als het Steunpunt Vakantieparticipatie ontsloten wordt, toegankelijker te maken voor mensen met beperkte middelen. De ondersteuning van alle betrokken actoren (lokale besturen, vrijetijdsaanbieders en armoedeorganisaties) door intermediaire spelers wordt in deze oefening op elkaar afgestemd.

Lokale besturen kunnen in 2017 opnieuw een dossier indienen om het jaar nadien in te stappen in het UiTPAS-systeem. Het resultaat van deze ronde zal in het najaar gekend zijn.

Het overleg in het kader van het Platform Cultuur voor Vluchtelingen wordt in 2017 gecontinueerd. Er zullen drie regionale informatie- en ontmoetingsmomenten georganiseerd worden.

- fiche 42. Cultuureducatie
- fiche 43. Participatie
- fiche 44. Platform Cultuur voor Vluchtelingen

OD2: De culturele opdracht van de mediasector en de publieke omroep verder uitbouwen

p.m.

OD3: Inzetten op levenslang en levensbreed leren en bewaken van de aansluiting van de cultuursectoren bij de Vlaamse Kwalificatiestructuur en het EVC-beleid

In overleg met de relevante actoren uit de sector worden er in het kader van het toekomstige geletterdheidsbeleid nieuwe acties ontwikkeld om de meest kwetsbaren extra leerkansen te bieden. De afstemming van de niet-formele en formele volwasseneducatie blijft een belangrijk actiepunt.

Het Departement CJM blijft betrokken bij de ontwikkelingen op het vlak van de EVC en de uitrol van de VKS.

fiche 45. Acties in het kader van het toekomstige geletterdheidsbeleid

OD4: Investeren in de relatie met het onderwijs als bevoorrechte samenwerkingspartner

Bestaande samenwerkingsinitiatieven met het leerplichtonderwijs, zowel op beleidsniveau als in de praktijk worden verdergezet en gestimuleerd. Zo wordt het actieplan 'Cultuur en Onderwijs – Samen voor meer en beter' uitgerold en wordt Cultuurkuur uitgebouwd als digitaal platform voor de samenwerking tussen Cultuur en Onderwijs.

Het departement werkt mee aan de voorbereiding van het decreet voor de hervorming van het deeltijds kunstonderwijs, dat door het Departement Onderwijs en Vorming wordt voorbereid. Er wordt ook gewerkt aan de ontwikkeling van beroepskwalificaties binnen amateurkunsten (ter inschaling in de VKS), die o.a. de diverse artistieke profielen identificeren en definiëren.

fiche 46. Samenwerking met onderwijs

SD7: Een langetermijnvisie ontwikkelen inzake de zorg voor en ontsluiting van cultureel erfgoed in en voor Vlaanderen

In 2017 wordt gewerkt aan de verdere uitrol van het nieuwe Cultureel-erfgoeddecreet. In het voorjaar wordt het uitvoeringsbesluit uitgewerkt en ter goedkeuring voorgelegd aan de Vlaamse Regering. Vanaf eind 2017 kunnen er aanvragen ingediend worden op het nieuwe decreet voor de werkingssubsidies voor de erfgoedronde 2019-2023. In het kader hiervan zal ook een strategische visienota Cultureel Erfgoed worden voorbereid die tegen 1 april 2017 moet worden voorgelegd aan het Vlaams Parlement.

fiche 47. Uitrol nieuw Cultureel-erfgoeddecreet

fiche 48. Strategische visienota Cultureel Erfgoed

OD5: Inzetten op cultureel erfgoed als factor voor duurzame economische ontwikkeling

In 2017 zal een traject worden opgestart rond 'levende menselijke schatten' in overleg met andere domeinen en actoren. Centraal hierbij zijn de erkenning, valorisatie en borging van meesterschap, kennis en vaardigheden die wortelen in een traditie.

De samenwerking en goede afstemming tussen erfgoed en toerisme blijft noodzakelijk, zeker in het kader van de toeristische hefboomprojecten die geselecteerd werden in het kader van twee subsidieoproepen, 'Vlaamse Meesters' en 'Kernattracties'.

In 2017 zal ook verder overleg gepleegd worden met de kerkfabriek, het agentschap Onroerend Erfgoed en Toerisme Vlaanderen inzake de herlokalisatie van het Lam Godsretabel in één van de kranskappelen. Er moet ook een beslissing genomen worden over het al dan niet diepgaander restaureren van het retabel dan voorzien in het initiële lastenboek.

- fiche 53. Traject rond levende menselijke schatten – onderzoeken van de meerwaarde cultuur
- fiche 54. Restauratie en herbestemming Lam Gods retabel (Sint-Baafs Gent)

OD6: Internationale uitwisseling en netwerking op vlak van cultureel en immaterieel erfgoed stimuleren

Onder meer op basis van de resultaten van het onderzoek naar de mogelijkheid van een stockverzekering zal een voorstel worden geformuleerd over het al dan niet invoeren van een indemniteitsregeling in Vlaanderen. In het kader hiervan loopt momenteel ook een onderzoek inzake veiligheid en beveiliging van de tentoonstellingsruimtes voor tijdelijke tentoonstellingen bij 9 museale instellingen dat in het voorjaar zal worden afgerond.

Begin 2017 moeten de vier intra-Belgische partners definitief beslissen of ze willen overgaan tot een effectieve aanvraag bij UNESCO tot de oprichting van een Belgisch Categorie-II centrum dat bijdraagt tot het programma van Unesco ter uitvoering van de 2003-conventie. Bij een positieve beslissing wordt een traject opgestart dat moet leiden tot een beslissing van UNESCO eind 2017 (cf. SD 4 OD 3).

Tot slot zal in samenwerking met de andere gewesten en gemeenschappen gestart worden met de voorbereidingen voor het Europees Erfgoedjaar in 2018.

- fiche 55. Indemniteitsdecreet/stockverzekering/groepsaankoop
- fiche 56. Unesco Categorie-II Centrum
- fiche 57. Europees Erfgoedjaar

SD8: Inzetten op een dynamisch, toegankelijk en uitnodigend sociaal-cultureel, circus- en amateurkunstenveld

OD1: Het beleidskader sociaal-cultureel volwassenenwerk aanpassen tot een stimulerend instrument voor een sector in verandering

Het voorontwerp van decreet Sociaal-Cultureel Volwassenenwerk wordt geoperationaliseerd. In de eerste helft van 2017 wordt het decreet aan de Vlaamse Regering voorgelegd voor definitieve goedkeuring. Intussen worden de uitvoeringsbesluiten voorbereid. Het beoordelingskader wordt zowel inhoudelijk als methodisch verduidelijkt. Er wordt een transparant beoordelingssysteem uitgebouwd op basis waarvan visitatie- en beoordelingscommissies hun opdracht consequent kunnen uitvoeren.

fiche 58. Beleidskader sociaal-cultureel volwassenenwerk

OD2: Detecteren en valoriseren van voorbeeldwerkingen, experimenten en verenigingsvormen die een voortrekkersrol inzake diversiteit en culturele innovatie opnemen

De basiselementen van de visitatie- en beoordelingsmethode worden opgenomen in het voorontwerp van decreet. Een aantal andere elementen zijn voorwerp van uitvoeringsbesluiten. Tegen eind 2017 moeten de uitvoeringsbesluiten opgemaakt zijn. Op die manier kan op een vlotte wijze het proces van visitatie in het eerste kwartaal van 2018 worden opgestart (cf. SD8 OD1).

OD3: De draagwijdte van de erkenning van de Vlaamse Gebarentaal onderzoeken

Op vraag van de adviescommissie Vlaamse Gebarentaal en in opdracht van Vlaams minister Gatz werden de mogelijkheden onderzocht om de juridische status van Vlaamse Gebarentaal en de rechten van Vlaamse Gebarentaligen in Vlaanderen te versterken en te verankeren. De onderzoeksresultaten werden in december 2016 ontsloten. De adviescommissie Vlaamse Gebarentaal (VGT) zal in 2017 de gedetecteerde mogelijkheden voort onderzoeken en de nodige acties ondernemen. In een eerste fase wordt ingezet op informeren van en in gesprek gaan met beleidsmakers.

fiche 59. Plan van aanpak met gewenste en noodzakelijke acties m.b.t. Vlaamse Gebarentaal

OD4: Voort ontwikkelen van het circusbeleid

In 2015 werd een traject opgestart met de sector met als doel een wijziging van het Circusdecreet voor te bereiden. Eind 2016 leidde dit tot de opmaak van een discussienota. Op basis hiervan zullen nu gesprekken gevoerd worden over de verdere aanpak en timing van de opmaak van het decreetale kader.

fiche 60. Bepaling en invulling decreetale kader voor de ondersteuning van de circuskunsten in Vlaanderen

//

OD5: Investeren in amateurkunsten als motor voor creativiteit en verbinding

Samen met het Forum voor Amateurkunsten en de amateurkunstenorganisaties wordt onderzocht hoe het amateurkunstenbeleid zich moet ontwikkelen in een veranderende maatschappelijke context en in een veranderend bestuurlijk landschap (cf. fiche 75. Integratie taken en bevoegdheden provincies). In samenspraak met de sector zal een hervorming van de huidige reglementering m.b.t. de ondersteuning van internationale projecten worden voorbereid.

In de loop van 2017 wordt het traject afgerond waarbij de beroepscompetenties van de amateurkunstenaar in kaart worden gebracht en worden afgestemd met het DKO en het professionele kunstenaarsveld (cf. fiche 46. Samenwerking met Onderwijs).

fiche 61. Amateurkunsten

OD6: Een werkbaar, gecoördineerd hedendaags vrijwilligersbeleid uitbouwen

Het traject naar een gecoördineerd vrijwilligersbeleid wordt voorgezet in de schoot van het Horizontaal Overleg Vrijwilligersbeleid (HOV) en in overleg met diverse stakeholders. In 2017 zal het HOV aan de Vlaamse Regering een eerste rapportering voorleggen over de resultaten, de voortgang van het traject en eventuele bijsturingen. Op basis hiervan wordt een strategische visie m.b.t. het vrijwilligerswerk voorbereid. Het traject loopt tot de zomer van 2017.

In het kader hiervan zal in samenwerking met VVSG bekeken worden op welke manier Vlaanderen een rol kan spelen voor het lokaal vrijwilligersbeleid door middel van promotie, sensibilisering en ondersteuning.

fiche 62. Vrijwilligersbeleid

SD9: Heldere ambitieniveaus en duidelijke en meetbare doelstellingen stellen voor de instellingen van de Vlaamse Gemeenschap

OD1: De lijst van de instellingen van de Vlaamse Gemeenschap actualiseren

De concrete invulling van de samenwerking tussen de grote orkesten, zoals beslist onder meer op basis van het onderzoek dat in 2016 gevoerd werd, werd verankerd in de beheersovereenkomsten 2017-2021. De volgende jaren zal het departement het verdere traject opvolgen via een orkestenoverleg dat eveneens werd vastgelegd in de beheersovereenkomsten.

Brussels Philharmonic krijgt vanaf 2017 de bijkomende taak om een ontwikkelingstraject naar een nieuwe jeugdorkestenwerking te coördineren. Hiervoor krijgt de instelling bijkomende middelen. Vanuit de administratie zal dit traject eveneens van nabij worden opgevolgd.

- fiche 63. Optimalisatie samenwerking orkesten
- fiche 64. Bijkomende taakstelling Brussels Philharmonic

OD2: Het KMSKA en het M HKA uitbouwen als expertisecentra en motoren voor een inhaalbeweging in het Vlaamse erfgoed- en museumveld

In 2017 wordt verder gewerkt aan het beleidskader voor KMSKA en M HKA. In het voorjaar van 2017 zal in nauw overleg met het M HKA en relevante stakeholders een toekomstvisie worden uitgewerkt over de rol van het M HKA inzake beeldende kunstarchieven en kunstenaarsestates. Het infrastructuurproject dat in het najaar 2016 werd goedgekeurd, zal hiertoe bijdragen (cf. fiche 24. Infrastructuurprojecten).

Het KMSKA wil in overleg met de minister in 2017 werk maken van een aangepaste positionering en rechtsvorm van het museum, dit als basis voor een duurzaam organisatiemodel voor een hedendaags en toekomstgericht museumbedrijf dat cultureel ondernemerschap in de praktijk weet te brengen. In die optiek wordt tevens een nieuw businessplan opgemaakt. De voorbereiding op de heropening in 2019 loopt verder. Zo wordt bijvoorbeeld het tentoonstellingsprogramma 2019-2024 en de planning voor de inhuizing opgemaakt, worden restauraties van kernwerken uitgevoerd en wordt een nieuw marketingplan en publieksprogramma ontwikkeld. In het kader van de interne staatsvorming wordt de inhoudelijke samenwerking met Mu.ZEE verder verdiept. Samen met M HKA en Luc Tuymans worden de voorbereidingen getroffen voor een tentoonstelling i.h.k.v. het Barokjaar.

Tot slot wordt een visienota over het toekomstig beheer van de Collectie van de Vlaamse gemeenschap opgemaakt. In de visienota wordt ook nagegaan welke rol het KMSKA en het M HKA in het beheer van de kunstcollectie kunnen spelen.

- fiche 65. KMSKA
- fiche 66. M HKA
- fiche 67. Visienota Collectie Vlaamse Gemeenschap

SD10: Naar geoptimaliseerde en doelgerichte beleidsstructuren en -instrumenten evolueren

OD1: Intekenen op de Vlaamse toegevoegde waarde ten aanzien van het lokaal cultuurbeleid

In 2017 zullen op basis van een aangepast regelgevend kader de dossiers van gemeenten, die eerder hadden ingetekend op de Vlaamse beleidsprioriteiten voor het lokaal cultuurbeleid en die uiteindelijk niet gesubsidieerd werden omdat er tekortkomingen waren in het dossier, opnieuw geëvalueerd worden. In de loop van 2017 zal hierover een advies aan de Vlaamse Regering geformuleerd worden.

Voor de Brusselse gemeenten zal onderzocht worden of de middelen voor het lokaal cultuurbeleid kunnen worden toegevoegd aan de dotatie die wordt gegeven aan de VGC.

- fiche 68. Evaluatie van dossiers intekening lokaal cultuurbeleid 2014
- fiche 69. Opvolgen van het onderzoek naar de overheveling van de middelen naar VGC

OD2: Rol van de bovenbouw en van de koepels herdefiniëren en wegwerken van overlappingsen

De bovenbouwvoefening die werd opgestart in 2016 wordt voortgezet. Op basis van de analyse zal een concrete planning en inhoudelijke invulling van de 'bovenbouw-structuren' worden uitgewerkt in overleg met de steunpunten en belangenbehartigers. De nodige regelgevende initiatieven zullen worden voorbereid.

- fiche 70. Oefening bovenbouw

OD3: Monitoring, gegevensregistratie en -analyse verder uitbouwen

In 2017 loopt het project lokale monitoring verder. De indicatorenset die in 2016 werd opgemaakt in samenwerking met de werkgroepen wordt inhoudelijk dieper uitgewerkt. Daarnaast zal de technische en praktische vertaling gebeuren om de dataverzameling en de ontsluiting van data mogelijk te maken. De dataverzameling bij lokale besturen zal in het voorjaar van 2018 gebeuren. De ontsluiting van alle informatie over het lokale vrijetijdsbeleid zal plaatsvinden in het najaar van 2018.

De gegevens uit Sisca (Sector Informatie Sociaal-Cultureel volwassenenwerk en Amateurkunsten) zullen in de loop van 2017 worden ontsloten. Met de sectorale instellingen (FOV, Socius en Forum voor Amateurkunsten) wordt overlegd over de mogelijke vormen van ontsluiting en een plan van aanpak.

Voor het beleidsveld cultuur wordt een onderzoeksagenda voor 2017 opgemaakt. Het lopend onderzoek wordt opgevolgd en nieuw onderzoek wordt opgestart.

In juni 2017 worden de Cultuurprijzen 2016 op één avond uitgereikt in de Gentse Opera.

- fiche 71. Actieplan lokale monitoring
- fiche 72. Sisca
- fiche 73. Onderzoeksagenda Cultuur
- fiche 74. Cultuurprijzen

OD4: Werk maken van de interne staatshervorming en de overheveling van de taken en bevoegdheden van de provincies

In 2017 zal de overdracht van de persoonsgebonden taken en bevoegdheden van de provincies verder worden voorbereid. Het project omvat verschillende deelaspecten, waarvoor aparte werkgroepen

Verder wordt de overdracht van het provinciaal verblijfcentrum Hanenbos naar het Vlaams niveau voorbereid. Het beheer van dit centrum wordt toegewezen aan de vzw Algemene Dienst voor Jeugdtoerisme, die ook De Hoge Rielen en Destelheide beheert. Er zal structureel overlegd worden met de Algemene Dienst voor Jeugdtoerisme (ADJ) met het oog op het beheren van jeugdcentrum Hanenbos (cf. fiche 76 Overdracht provinciale instellingen).

De studie van de nieuwbouw van Destelheide wordt voltooid en de aanbestedingsprocedure wordt opgestart. Op De Hoge Rielen gaat in het kader van het meerjarentraject de renovatie van een paviljoen van start. Verder wordt ook de renovatie van een volgend paviljoen en de uitbreiding met boxen voorbereid (cf. fiche 24. Infrastructuurprojecten). Net zoals in alle FoCI-projecten wordt ook hier aandacht besteed aan toegankelijkheid en duurzaamheid. In het kader hiervan zal voor Jeugd ook de online databank Toegankelijk Vlaanderen verder worden aangevuld.

Het departement zal zetelen in de vernieuwde taskforce bivakplaatsen, die de uitvoering van het masterplan bivakplaatsen zal aansturen. De taskforce zal erop toezien dat de acties uit het masterplan bivakplaatsen gecoördineerd en uitgevoerd worden.

In 2017 zal opnieuw geïnvesteerd worden in nieuwe tenten. De keuze van het soort tenten zal besproken worden met de overleggroep van gebruikers. Het digitale reservatieprogramma van de Uitleendienst Kampeermateriaal (ULDK) zal geëvalueerd worden. In het voorjaar van 2017 zullen tot slot de tenten van de Provinciale Uitleendienst Vlaams-Brabant worden overgenomen.

Dit jaar wordt ook het traject 'Jeugdwerk in de Stad' verder uitgevoerd, met een sterke nadruk op vorming en uitwisseling.

De omzetting van de richtlijn van het Europees Parlement en de Raad betreffende de voorwaarden voor toegang en verblijf van derdelanders met het oog op onderzoek, studie, stages, vrijwilligerswerk, scholierenuitwisseling, educatieve projecten of au-pairactiviteiten in Belgische wetgeving zal in 2017 worden voorbereid (cf. fiche 62. Vrijwilligersbeleid).

- fiche 77. Label kindvriendelijke steden en gemeenten
- fiche 78. Prijs Jeugdgemeente van Vlaanderen
- fiche 79. Evaluatie decreet subsidiëring hostels, jeugdverblijfcentra, ondersteuningsstructuren en de vzw ADJ
- fiche 80. Masterplan bivakplaatsen
- fiche 81. Uitleendienst Kampeermateriaal
- fiche 82. Jeugdwerk in de stad

OD2: We bieden oplossingen aan voor bestaande problemen

In het voorjaar van 2017 worden de resultaten van de 1-meting lokaal jeugdbeleid voorgesteld. Met deze meting wordt gepolst naar de verwachtingen van de lokale besturen ten aanzien van een verdere



fiche 86. Diversiteitsplan en rondetafel i.k.v. diverser maken van het jeugdwerk

OD2: Inspraak voor jongeren als basispijler voor het jeugdbeleid

De netwerkgroep beleidsparticipatie zal worden opgestart met actoren van zowel binnen als buiten de overheid. Het wordt een actief lerend netwerk met focus op beleidsparticipatie van kinderen en jongeren en zal minstens twee keer per jaar samenkomen.

Er zal onderzocht worden hoe de resultaten van het Europese inspraakproject - de gestructureerde dialoog - kunnen worden meegenomen in de ontwikkeling van jeugdbeleid en hoe ze de doelstellingen van het jeugd- en kinderrechtenbeleidsplan nog kunnen versterken.

fiche 87. Netwerk beleidsparticipatie

fiche 88. Vervolg Europees inspraakproject gestructureerde dialoog

SD3: Jeugdbeleid krijgt vorm door doelgerichte samenwerking

OD1: Vlaanderen maakt er werk van om het jeugdwerk en jongeren internationaal te oriënteren

In 2017 zal de halfwegevaluatie van het Erasmus+ programma worden verdergezet. De resultaten zullen mee vorm geven aan het Vlaams standpunt in de toekomstige discussies over de nieuwe generatie programma's na 2020.

Daarnaast wordt de aanbeveling rond jeugdwerk van de Raad van Europa gefinaliseerd om ze te laten aannemen en goedkeuren door het Comité van Ministers.

In het kader van de gezamenlijke verklaring België – Frankrijk van 30 mei 2016 inzake de strijd tegen gewelddadig extremisme zal uitvoering gegeven worden aan de opgemaakte planning. Hiermee wordt ook verder werk gemaakt van het Vlaams actieplan ter preventie van radicalisering. Het departement is vertegenwoordigd in het Vlaams Overlegplatform dat instaat voor de coördinatie van dit actieplan.

De nieuwe strategie kinderrechten 2016-2021 van de Raad van Europa zal worden opgevolgd via het Vlaams lidmaatschap in het Comité CAHENF. Vanuit Vlaanderen zal er ook een 'informal expert in the rights of the Child' deelnemen aan het kinderrechtenoverleg op niveau van de Europese Commissie. De bilaterale akkoorden met de Baltische staten, Catalonië en Luxemburg zullen verder worden uitgevoerd door het organiseren van zendingen en ontvangsten. Op die manier wordt de uitwisseling rond jeugdwerk en jeugdbeleid bij jeugdwerkers en beleidsmakers gestimuleerd (cf. recurrente werking).

fiche 89. Vervolgtraject Europese Jeugdwerkconventie

fiche 95. Uitwerken traject communicatieplatform

OD2: We bouwen onze kennis over onze kinderen en jongeren uit

De jaarlijkse actualisatie van de kinderrechtenmonitor is gepland voor het najaar van 2017. Daarnaast zal er ook met betrekking tot verschillende thema's kortlopend onderzoek worden opgestart en opgevolgd.

OD3: We maken werk van oplossingstrajecten m.b.t. pestproblematiek

Het No Hate Platform Vlaanderen zal worden gelanceerd en het actieplan wordt uitgerold voor heel Vlaanderen. Het Kenniscentrum Mediawijsheid zal optreden als de coördinerende partner in samenwerking met het departement.

Het actieplan integriteit, zoals op 29 januari voorgelegd aan de Vlaamse Regering, wordt verder uitgevoerd.

fiche 96. Onderzoeksagenda Jeugd

fiche 97. Actieplan integriteit

4.3 HOOFDSTUK MEDIA

SD1: Aandacht voor de mediagebruiker in het mobiele en digitale tijdperk

OD1: Mediawijsheid als essentiële factor

2017 is het laatste werkingsjaar van de subsidieovereenkomst met het Kenniscentrum Mediawijsheid. Voor eind september zal een evaluatie van de financiële en inhoudelijke werking worden uitgevoerd. Daarnaast zal er ook een visie op het toekomstig Vlaams mediawijsheidsbeleid worden uitgewerkt en zal er ook onderzocht worden of een meer structurele transversale werking mogelijk is, waarbij minstens met Onderwijs, Jeugd en Welzijn wordt samengewerkt.

Binnen het kader van het No Hate Speech Platform Vlaanderen zal er samen met Welzijn een oproep worden gelanceerd rond het herkennen van en reageren op online haatboodschappen (cf. fiche 97. Actieplan integriteit).

Het leesbevorderingsproject 'Kranten in de Klas' wordt uitgebreid naar 'Nieuwsmedia in de klas' met online en audiovisuele media. Het Kenniscentrum Mediawijsheid zal de coördinatie doen van de verruiming van het project, zal instaan voor de verdere uitwerking van educatief materiaal voor leerkrachten en de promotie van het initiatief 'Nieuws in de Klas'.

- fiche 98. Kenniscentrum Mediawijsheid: evaluatie huidige werking + uitwerken toekomstplannen
- fiche 99. Van Kranten in de Klas naar Nieuwsmedia in de Klas

OD2: De noodzaak van toegankelijkheid en betaalbaarheid

Ook dit jaar zullen opnieuw subsidies op basis van artikel 151 van het mediadecreet en van het uitvoeringsbesluit inzake de toegankelijkheid van televisieprogramma's toegekend worden aan de private en regionale televisieomroeporganisaties (cf. recurrente werking).

Op basis van een screening van de 'best practices' in de buurlanden inzake toegankelijkheid van eindapparaten van dienstenverdelers, zullen er verder besprekingen gehouden worden met de dienstenverdelers betreffende de auditieve toegankelijkheid van hun eindapparaten. Daarnaast zullen er ook gesprekken gevoerd worden met het VAF in het kader van het doortrekken van de bestaande toegankelijkheidsmaatregel (audiodescriptie en Nederlandse ondertiteling in de bioscoop) van het Filmfonds naar het Mediafonds (voor tv-reeksen).

Eind 2016 werd de nieuwe beheersovereenkomst met BVN, 'Het Beste van Vlaanderen en Nederland' voor de periode 2017-2020 goedgekeurd. In het voorjaar van 2017 wordt de subsidie toegekend (cf. recurrente werking).

- fiche 100. Toegankelijkheid: gesprekken met het VAF en de dienstenverdelers

SD2: Inzetten op digitale technologie als motor van groei en verandering

OD1: Investeren in performante platformen en netwerken

Een interdepartementale werkgroep, waarin ook het departement vertegenwoordigd is, volgt het dossier van de zogenaamde Breedbandkost-richtlijn op binnen de Vlaamse overheid. Via een omzettingsdecreet zullen alle relevante wetgevingen aangepast worden. Na de laatste besprekingen op die interdepartementale werkgroep zou moeten volgen dat voor het beleidsveld media geen verdere actie vereist is, gezien een aanpassing van het mediadecreet niet langer aan de orde zou zijn. Het is wachten op het ontwerpdecreet dat dit bevestigt.

Voor de eventuele toekomstige veilingen van frequentiebanden voor mobiele breedband zullen in het kader van de bevoegdheid van de Gemeenschappen inzake audiovisuele mediadiensten de nodige akkoorden met de federale overheid worden voorbereid over de monitoring van het gebruik van die banden en over de verdeling van de eventuele opbrengsten van die banden wanneer die gebruikt worden voor audiovisuele media.

Tevens dienen de nodige afspraken gemaakt te worden over de implementatie van deze frequentiebanden voor mobiele breedband en dus de vrijmaking van deze banden door Norkring, die deze in licentie heeft. Ook met de ons omringende landen dienen de nodige afspraken worden gemaakt (cf. recurrente werking).

In april 2016 beëindigde Weddip zijn activiteiten m.b.t. de 700 MHz-band. De Weddip volgt de implementatie van de afspraken en activiteiten van 2016 verder op. Verdere nieuwe acties en initiatieven vanuit de Weddip zijn momenteel onduidelijk.

fiche 101. Breedbandkost-richtlijn

fiche 102. Ontwikkelingen in de 700 MHz-band en Weddip

OD2: Innoveren als antwoord op nieuwe uitdagingen

Op basis van de conclusies en aanbevelingen van het rapport 'Doorlichting van het Vlaams gamebeleid' zal in overleg met de sector en de andere bevoegde entiteiten/domeinen, werk worden gemaakt van de verdere ondersteuning en stimulering van een Vlaams gamebeleid. Het doel is de verschillende Vlaamse beleidsinitiatieven ten aanzien van gaming op elkaar af te stemmen, de overlap weg te werken en concrete samenwerking uit te werken. Er zal ook een nieuwe beheersovereenkomst met het Gamefonds worden voorbereid.

In het kader van het clusterbeleid van de minister van Innovatie zal de onderzoeksinstelling imec nagaan hoe ze de samenwerking rond media en innovatie verder vorm kan geven. Het departement zal deze actie van nabij volgen en regelmatig in overleg treden met stakeholders waaronder de koepelorganisatie Medianet Vlaanderen. Daarnaast zullen er enkele verkennende gesprekken worden opgestart om het onderzoek naar de mogelijkheid van een Mediahub in Brussel concreter te maken.

fiche 103. Analyse van de doorlichting/studie van het Vlaams gamebeleid en uittekenen nieuw beleid

fiche 104. Media-innovatie: onderzoek imec en verkennende gesprekken Mediahub Brussel

SD3: Verzekeren van een divers en kwaliteitsvol aanbod

OD1: Creëren van een bloeiend en duurzaam medialandschap

De afhandeling van het 'Europees Telecomwetboek' en de opmaak van Belgische standpunten in dit verband zullen nauw worden opgevolgd.

Op basis van de evaluatie van de bestaande stimuleringsmaatregelen voor de audiovisuele sector, uitgevoerd door Econopolis, zal een nieuwe beheersovereenkomst met het Mediafonds worden opgemaakt. Daarnaast zal ook de implementatie van de resultaten en aanbevelingen van de evaluatie worden voorbereid.

- fiche 110. MediAcademie: uitwerken en toepassen nieuwe aanpak
- fiche 111. Steun aan nieuwe nieuwsmedia-initiatieven

OD3: Een nieuw project voor de publieke omroep

p.m.

SD4: Transparante, effectieve en afdwingbare spelregels

OD1 Samenwerken met Europa, de federale overheid, de andere gemeenschappen en andere instanties

In 2017 zullen de onderhandelingen over de herziening van de AVMD-richtlijn zowel op niveau van het 'intrabelgisch overleg' met de andere gemeenschappen als op niveau van de Europese Commissie worden verdergezet. Eens de richtlijn is aangenomen, zal de omzetting in het mediadecreet worden voorbereid.

- fiche 112. Herziening Europese Richtlijn Audiovisuele Mediadiensten



5 INTERNE WERKING

De prioriteiten in 2017 op het vlak van interne werking worden ingegeven door het veranderingstraject dat loopt binnen het departement en de doelstellingen opgelegd door regeringsafspraken, en dan met name de afslanking van de provincies, het kerntakenplan en de personeelsbesparingen. Daarnaast zijn ook de uitvoering van het Globaal Preventie Plan 2015-2020 en het gelijke kansen en diversiteitsplan belangrijk.

5.1 VERANDERINGSTRAJECT

Zoals reeds aangegeven, werd in de zomer 2016 een veranderingstraject opgestart binnen het departement. Nu het departement een nieuwe missie, visie en bijhorende strategie heeft geformuleerd, zal worden gestart met het uittekenen van een nieuwe organisatiestructuur, gebaseerd op nieuwe uitgangspunten, afspraken en procestekeningen. De uitgangspunten voor de nieuwe organisatiestructuur zijn:

- Meer ruimte voor het beleidsinhoudelijke
- Sterkere band met de burger en onze stakeholders in ruime zin
- Werking sluit beter aan bij de hybridisering van het landschap en de samenleving
- Meer autonomie en verantwoordelijkheid bij de medewerkers
- Zorg voor de medewerkers

Nadat de processen zijn uitgetekend en geoperationaliseerd, wordt een plan van aanpak voor risicomangement op vlak van kernprocessen en op vlak van interne werking uitgerold.

Samen met het uittekenen van de nieuwe organisatiestructuur zullen tegen eind 2017 alle functies moeten worden ingedeeld in een functiefamilie en beschreven worden. Tevens dienen deze functies via de wegingstool en het proces van functieclassificatie toegewezen te worden aan de functieniveaumatrix. Daarna zal tegen 1 april 2018 een nieuw personeelsplan van het departement worden opgemaakt uitgedrukt in functiefamilies.

De nieuw uitgetekende strategie van het departement zal tegen 1 januari 2018 ook verder ondersteund worden op het vlak van HRM in een nieuw strategisch HRM-plan. Het kader voor het strategisch HRM-plan zijn enerzijds de strategische organisatiedoelstellingen en anderzijds de strategische doelstellingen van het Modern HR-beleid van de Vlaamse overheid. Speerpunten van het strategisch HRM-plan zullen onder meer zijn het faciliteren van blijvend bijleren van medewerkers in functie van de rol die het departement wil spelen als kennis- en expertisecentrum en het stimuleren van leiderschap.

Door het veranderingstraject en de overdracht van de personeelsleden van de provincies, zal het essentieel zijn om in 2018 in te zetten op het creëren van een gedeelde interne huiscultuur die de waarden



van het departement weerspiegelt. De voorbereidingen worden aangevat in 2017 met de opmaak van een plan van aanpak, dat ook een luik rond integriteit zal bevatten.

Samen met het optimaliseren van de organisatiestructuur, moet het projectmanagement binnen het departement verder worden gestroomlijnd. Hiervoor wordt ingezet op vorming, sensibilisering en de uitwisseling van goede praktijken.

Op vlak van financieel management wordt de financiële rapportering/opvolging verder uitgebouwd. Het project prestatiebegroting zal verder geïmplementeerd worden volgens de VO-richtlijnen. De toetreding van het departement tot het Boekhoudkantoor zal worden gefinaliseerd, wat op korte termijn reeds tot een hertekening van de financiële processen zal leiden.

Het departement heeft de ambitie om haar meerwaarde voor de burgers, het middenveld en de politieke wereld veel meer aan te tonen door haar knowhow, diensten en producten in de kijker te plaatsen. Doelgroepen moeten de content niet alleen vinden maar ook delen en zelf verrijken. In het kader hiervan zal er worden gewerkt aan een vernieuwde website die statische content over de diensten en producten van het departement verzamelt en vooral op een toegankelijke manier vindbaar maakt voor de verschillende doelgroepen (via SEO-technieken). Het departement wil ook een knooppunt zijn tussen samenleving en politiek. In het kader hiervan zullen de mogelijkheden en wenselijkheid om een digitale community op te richten als verlengstuk van deze website onderzocht worden.

Er wordt werk gemaakt van een meer gedigitaliseerd en geprofessionaliseerd persbeleid. Collega's worden gesensibiliseerd om de nieuws waarde in de informatie die het departement als knooppunt verzamelt (vanuit de departementale rol, via onderzoeken, evenementen...) aan de oppervlakte te brengen. Vervolgens wordt dit nieuws via een gericht persbeleid ontsloten naar de doelgroepen in de samenleving. Hiervoor wordt een nieuwe perstool gebruikt.

Beeldtaal vormt een belangrijk element in communicatie. Het team Merkbeleid beschrijft in de huisstijlgids Vlaanderen het belang van de keuze van beelden in de communicatie van de Vlaamse overheid. Ook hier wil het departement op inzetten door een beeldendatabank op te zetten met eigen beelden en het centrale aanbod maximaal te benutten.

Op het vlak van IT zet het departement verder in op de versnelde digitalisering van haar dienstverlening inzake subsidiëring. Het is de ambitie van het departement om tegen eind 2017 een reeks nieuwe stromen digitaal aan te bieden. Tegelijk worden digitale tools (AXI en KIOSK) verbeterd door ze te integreren met centrale Vlaamse overheid bouwstenen (o.a. gebruikers en toegangsbeheer, wegwijz organisaties) en wordt een extra beheersmodule gebouwd die de business nog meer controle geeft bij het uittekenen en verbeteren van haar processen. De mogelijkheid om de eigen dienstverlening te integreren binnen de loketten die vanuit de Vlaamse overheid aangeboden worden, zal worden onderzocht.

Als knooppunt is het essentieel dat het ontsluiten van data en informatie via dashboards en rapportering verder wordt uitgebouwd. Een intern migratietraject wordt afgerond dat het departement in staat stelt om met minder middelen in betere rapportering te voorzien – in eerste instantie gaat het over



is er beslist om in 2016 geen zelfevaluatie organisatiebeheersing uit te voeren. Na het afronden van dit veranderingstraject, kan er opnieuw worden aangeknoopt met de traditie van de jaarlijkse zelfevaluaties, waarbij de zelfevaluatie van 2017 als nulmeting richtinggevend zal zijn voor het bepalen van de prioritaire acties voor de komende jaren.

5.2.2 Uitvoering kerntakenplan

In de tweede helft van 2014 is het departement gestart met de opmaak van een kerntakenplan, in opvolging van het Vlaams Regeerakkoord 2014-2019. Dit kerntakenplan focust zich in hoofdzaak op de buitendiensten. De conclusie was dat verder onderzocht zou worden in welke mate de exploitatie van deze buitendiensten een kerntaak van de Vlaamse overheid is en of er anders alternatieven geformuleerd kunnen worden. In navolging hiervan werd voor de verschillende buitendiensten een quick scan gemaakt van de zakelijke kant van de werking. Daaruit blijkt dat er qua transparantie en professionele aanpak van de exploitatie hier en daar nog wat verbeteringen mogelijk zijn. De werkpunten werden in kaart gebracht en vanaf 2017 wordt dit concreet uitgewerkt, samen met de buitendiensten.

Naast de buitendiensten, werd in het kerntakenplan ook ingegaan op de processen lokaal cultuur- en jeugdbeleid. De overdracht van de middelen inzake lokaal cultuur- en jeugdbeleid naar het Gemeentefonds had immers een impact op de inzet van VTE voor deze processen. Het doel was de processen lokaal cultuur- en jeugdbeleid te optimaliseren en de vrijgekomen VTE in te zetten voor de andere processen van het departement, in de eerste plaats voor de processen van de cluster subsidies en erkenningen. Sinds 30 juni 2014 zijn wat deze subsidieprocessen betreft 8,75 VTE vrijgekomen en verschoven naar de andere kernprocessen.

In een tweede fase werd beslist om het kerntakenplan uit te breiden met het nastreven van procesoptimalisaties binnen de erkenning- en subsidieprocessen (deel B). De voornaamste uitgangsprincipes hierbij zijn het realiseren van efficiëntiewinsten, een planlastvermindering voor de klanten en het vervullen van de principes van Radicaal Digitaal. Na een brede analyse in 2015 werd in 2016 een geactualiseerd subsidielandschap conceptueel uitgewerkt (Culturele infrastructuur Vlaanderen, Brede Veld, Dynamische Ruimte) om zo de toekomstige ideaaltypische erkennings- en subsidieprocessen te kunnen vormgeven op maat van het gehele culturele veld. Ook werd in 2016 geanalyseerd hoe de instroom van aanvragers gericht en verfijnd kan gebeuren op basis van een geheel aan zakelijke elementen. Dit om de slaagkansen van aanvragen te verhogen en planlast te beperken voor de klant. Vervolgens werd intensief meegewerkt aan het traject Slimme Subsidies dat loopt binnen de Vlaamse overheid waarbij de link met het digitaliseren van de subsidieprocessen meer en meer gelegd werd.

In 2017 wordt verder gewerkt aan het harmoniseren van de subsidieprocessen en het optimaliseren van deze processen vanuit het beeld van een geactualiseerd subsidielandschap. Het kader, uitgewerkt in 2016, zal in 2017 operationeel vorm krijgen door werksessies o.b.v. de ideaaltypische processen, bv. door het ontwikkelen van een profielschets voor aanvragers. De concrete instrumenten die voortkomen uit het kerntakenplan B binnen het departement zullen telkens afgestemd worden o.b.v. het traject Slimme



Personeelsadministratie. Daarnaast was er ook een beweging in de omgekeerde richting, namelijk de inkanteling van de SARC op 1 januari 2016 (in totaal 5 koppen). Op 1 juli 2016 werden ook nog eens 9 koppen overgedragen naar het Facilitair Bedrijf.

	31/12/2015	1/1/2016	30/6/2016	1/1/2017
VTE	423,19	387,25	371,04	362,63
Koppen	470	431	408	407

In 2016 heeft het departement een besparing gerealiseerd van 15 koppen. In totaal heeft het departement de vooropgestelde besparing van 39 koppen ondertussen gerealiseerd, aangezien de besparingsdoelstelling voor het departement in zijn geheel voor 31/12/2019 op 448 koppen gesteld werd. De besparing op de personeelsmiddelen bedroeg 700.000 euro in 2015. Het jaar daarna werd 451.000 euro bespaard op de personeelsmiddelen. In 2017 moet 403.000 euro bespaard worden. Dit betekent dat, ook al heeft het departement reeds de besparing op vlak van koppen gerealiseerd, er in 2017 nog steeds selectief zal moeten worden omgesprongen met het vervangen van personeelsleden die in 2017 uitstromen.

5.2.5 Visienota 2050

De Vlaamse Regering engageerde zich in het Vlaamse Regeerakkoord om een langetermijnbeleid uit te voeren dat de noodzakelijke transitie in onze samenleving in een versnelling brengt. Dit met inbreng van de maatschappelijke stakeholders en door samenwerking tussen ministers en over de beleidsdomeinen en beleidsniveaus heen. De visienota 2050 geeft vorm aan het gewenste langetermijnbeleid voor Vlaanderen en stelt de prioriteiten voor de transitie naar 2050. De geselecteerde transitie zullen worden voorzien van een eigen begroting en per transitie is een minister verantwoordelijk. De visienota werd op 26 maart 2016 goedgekeurd door de Vlaamse Regering. Minister Gatz werd samen met minister Vandeurzen aangeduid om werk te maken van de transitieprioriteit Zorg en Welzijn 4.0.

fiche 113. Transitieprioriteit Welzijn en Cultuur 4.0 Visienota 2050

5.3 WELZIJN

Het departement heeft een Globaal Preventie Plan 2015-2020 opgesteld, dat jaarlijks wordt geconcretiseerd in jaaractieplannen. De werking van het departement rond welzijn vloeit voort uit deze jaaractieplannen.

Voor 2017 worden diverse acties opgezet. Zoals steeds zullen de jaarlijkse welzijnsrondgangen in de verschillende locaties worden opgevolgd. Er wordt wekelijks fruit bezorgd op de werkvloer en er zal aandacht gaan naar meer beweging en sport voor alle medewerkers als hefboom voor de motivatie en de productiviteit.

In 2014 werd gestart met het uittekenen van een aanwezigheidsbeleid. In het kader hiervan werden er onder meer al workshops voor leidinggevenden georganiseerd. Dit beleid zal ook in 2017 verder worden

////////////////////////////////////

geïmplementeerd. Zo zullen er infosessies rond stress en burn-out georganiseerd worden voor de personeelsleden. Er zullen talentworkshops worden opgenomen in het vormingsaanbod. Als mensen meer met hun talenten werken dan heeft dit immers een positieve invloed op hun welzijn. De ziektecijfers zullen van nabij worden gemonitord. Hieraan gekoppeld zal er ook extra geïnvesteerd worden in de re-integratie van medewerkers die langdurig afwezig geweest zijn.

Verder zal de risicoanalyse over het psychosociaal welzijn van de medewerkers i.s.m. de GDPB en de KU Leuven opgevolgd worden. Deze risico-analyse zal in het voorjaar van 2017 een derde keer herhaald worden. De resultaten van deze oefening zullen worden meegenomen bij het uitwerken van toekomstige jaaractieplannen.

Tot slot zullen er naar aanleiding van de personeelspeiling in de loop van 2017 nog bijkomende acties geformuleerd worden. In een eerste fase zullen de resultaten van de peiling verder worden uitgediept door het organiseren van twee focusgroepen gericht tot -30-jarigen en tot de ervaren medewerkers. Met deze resultaten zal vervolgens aan de slag worden gegaan om aanvullende acties uit te werken.

5.4 DIVERSITEIT EN GELIJKE KANSEN

Binnen de Vlaamse overheid werden er nieuwe streefcijfers geformuleerd voor de vertegenwoordiging van de verschillende doelgroepen in het personeelsbestand. Een van deze streefcijfers is 10% personeelsleden van buitenlandse afkomst. Vanaf 2016 wordt er gewerkt met een nieuwe definitie om het aantal personeelsleden met een migratieachtergrond te tellen, namelijk medewerkers met een niet-Belgische nationaliteit als huidige of eerste nationaliteit, of medewerkers van wie minstens één ouder niet de Belgische nationaliteit heeft als eerste nationaliteit. Het streefcijfer voor personeelsleden met een handicap of chronische ziekte blijft 3% en voor vrouwen in midden- en topkader stijgt dit naar 40%. Het doel van het Departement CJM is het behalen van deze VO-brede streefcijfers. Dit is de huidige stand van zaken:

Thema	DCJSM 2015	(2016)	VO	Streefcijfer 2016
Vrouwen in topmanagement	100%	(50%)	25,6%	40%
Vrouwen in middenmanagement	40%	(50%)	33,7%	40%
Personeelsleden met een handicap of chronische ziekte	2,3%	(2,94%)	1,3%	3%
Personeelsleden met migratieachtergrond	3,08%		4,4%	10%
Stagiairs met migratieachtergrond		21%		

In het voorjaar zal bij alle sub-entiteiten van het Departement CJM bevestigd worden welke eigen acties men wenst te ontwikkelen om diversiteit te stimuleren en/of te ondersteunen. Dit zal resulteren in een diversiteit en gelijke kansen-plan tegen de zomer van 2017.

6 BIJLAGES - OVERZICHT

1. Bijlage 1 - recurrente werking
2. Bijlage 2 - uitvoering beleidsnota's-beleidsbrieven: fiches
3. Bijlage 3 - begroting 2017
4. Bijlage 4 - personeelsplan
5. Bijlage 5 - evaluatie ondernemingsplan 2015

7 BIJLAGE 1 – RECURRENTE WERKING

7.1 BELEIDSVOORBEREIDING EN -EVALUATIE

Proces	Beleidsvoorbereiding en -evaluatie
Omschrijving	Opmaak beleidsnota's en beleidsbrieven, beleidsvoorstellen en -adviezen formuleren, opmaak JKP, evaluatie van het lopende beleid, beantwoorden van parlementaire vragen.
Budget ¹	Diverse
VTE	28,94 VTE
Doelstelling	Alle doelstellingen Beleidsnota's Cultuur, Jeugd en Media

Proces	Wetenschappelijk onderzoek
Omschrijving	Opstarten en opvolgen van wetenschappelijk onderzoek ter onderbouwing van het beleid.
Budget	Diverse
VTE	1,55 VTE
Doelstelling	Alle doelstellingen Beleidsnota's Cultuur, Jeugd en Media

7.2 MONITOREN EN DATABEHEER

Proces	Monitoren en databeheer
Omschrijving	Sisca, Bios, CC in Cijfers, AxiCM, DWH, project lokale monitoring, 1-meting lokaal jeugdbeleid, monitor JKP, toezicht JoKER.
Budget	Diverse

¹ Budget: in dit overzicht worden enkel beleidsmiddelen (VAK, tenzij anders vermeld) toegewezen aan de processen.

VTE	6,8 VTE
Doelstelling	Alle doelstellingen Beleidsnota's Cultuur, Jeugd en Media

7.3 INTERNATIONAAL

Proces	Internationaal – gouvernementeel
Omschrijving	<ol style="list-style-type: none"> (1) Onderhouden en verder uitbouwen van (culturele) relaties met partnerlanden en uitvoeren van verplichtingen die voortkomen uit bilaterale akkoorden; (2) Opvolgen en vertalen van Europese en internationale beleidsontwikkelingen naar het eigen beleid en vice versa (deelname internationale fora, incl. deelname aan werkgroepen en expertengroepen bij EU, Unesco, Raad van Europa enz.); (3) Ondersteuning aan internationale initiatieven buiten decreten; (4) Uitvoeren van internationale verplichtingen (o.a. rol nationale autoriteit Erasmus+, gestructureerde dialoog, CED en ECP, rapportages, beheer Jint).
Budget	HBO-1HGI2AA-WT (150.000 euro); HBO-1HCI2AE-WT (7.141.000 euro); HBO-1HCI4AE-WT (VRK - 54.000 euro); HBO-1HEI2BA-WT (799.000 euro)
VTE	11,1 VTE
Doelstelling	BN ² Cultuur SD 4; BN Jeugd SD 3 – OD 3.1 en 3.2; BN Media SD 4 – OD 4.2

7.4 SUBSIDIES EN ERKENNINGEN

Proces	Uitvoeren van het kunstendecreet
Omschrijving	<ol style="list-style-type: none"> (1) Zorgen voor de advisering en de administratieve behandeling van subsidievragen; (2) Zorgen voor de betaling van subsidies en de controle op de subsidie-aanwending; (3) Aansturen van de diverse lopende processen binnen het Kunstendecreet; (4) Ontwikkelen, configureren en onderhouden van de e-toepassingen (exclusief de IT-component); (5) Concretiseren van het nieuwe Kunstendecreet (besluiten, handleidingen, voor diverse betrokkenen, ...) ter voorbereiding en ter continue evaluatie van de implementatie.
Budget	26,34 VTE
VTE	HBO-1HEI2AE-WT (diverse vormen ondersteuning internationale initiatieven 664.000) HBO-1HEI2AG-WT (diverse vormen projectmatige ondersteuning 8.856.000)

² BN = Beleidsnota

	HBO-1HEI2AI-WT (kunstinstituten 24.809.000) HBO-1HEI2AK-WT (werkingsgerichte ondersteuning 88.863.000) HBO-1HEI2AU-IS (kunstinstituten - singel 6.179.000) HBO-1HEI2AV-IS (kunstinstituten - VRO/VRK via VRT 932.000) HBO-1HEI2AW-IS (kunstinstituten - kunsthuis opera/ballet 24.277.000)
Doelstelling	BN Cultuur SD 1 – OD 1 t.e.m. OD 4; SD 4 – OD 1; SD 9 – OD 1

Proces	Uitvoeren Participatiedecreet
Omschrijving	(1) Zorgen voor de advisering, de administratieve behandeling, de controle op de aanwending en de betaling van subsidievragen en subsidies; (2) Opmaak beheersovereenkomsten met Demos, CultuurNet en Rode Antraciet.
Budget	HBO-1HDI2AE-WT (6.784.000 euro); HBO-1HDX2AE-WT (3.013.000 euro)
VTE	3,85 VTE
Doelstelling	BN Cultuur SD6 – OD 1

Proces	Uitvoeren van het Cultureel-Erfgoeddecreet en Memoriaaldecreet
Omschrijving	(1) Uitvoeren van het Cultureel-erfgoeddecreet, het Memoriaaldecreet en het reglement m.b.t. tussenkomsten voor competentie-ontwikkeling van erfgoedwerkers; (2) Zorgen voor de advisering, de administratieve behandeling, de controle op de aanwending en de betaling van subsidievragen en subsidies; (3) Opmaak van beheersovereenkomsten met o.a. IJzertorenmemoriaal.
Budget	HBO-1HEI2AB-WT (1.007.000 euro - projectsubsidies) HBO-1HEI2AC-WT (28.380.000 euro - werkingssubsidies incl IJzertoren) HBO-1HEI2AT-IS (4.698.000 euro - MHKA) HBO-1HII2AL-WT (30.000 euro - int. tussenkomsten) HBO-1HEI2AA-WT (70.000 euro - werkingskosten)
VTE	5,14 VTE
Doelstelling	BN Cultuur SD 7 – OD 1 en OD 4

Proces	Uitvoeren Topstukkendecreet
Omschrijving	Cf. infra

Proces	Uitvoeren decreet sociaal-cultureel volwassenenwerk
Omschrijving	Zorgen voor de advisering, de administratieve behandeling, de controle op de aanwending en de betaling van subsidievragen en subsidies.
Budget	HBO-1HDI2AC-WT (52.331.000 euro)
VTE	3,25 VTE
Doelstelling	BN Cultuur SD8 – OD 1



Proces	Uitvoeren decreet Vlaamse Gebarentaal
Omschrijving	(1) Zorgen voor de advisering, de administratieve behandeling, de controle op de aanwending en de betaling van subsidievragen en subsidies; (2) Ondersteuning van de adviescommissie VGT; (3) Afsluiten van een beheersovereenkomst met Vlaams GebarentaalCentrum.
Budget	HBO-1HDI2AD-WT (125.000 euro)
VTE	1,2 VTE
Doelstelling	BN Cultuur SD8 – OD 3

Proces	Uitvoeren Circusdecreet
Omschrijving	Zorgen voor de advisering, de administratieve behandeling, de controle op de aanwending en de betaling van subsidievragen en subsidies.
Budget	HBO-1HDI2AF-WT (2.337.000 euro)
VTE	1,75 VTE
Doelstelling	BN Cultuur SD8 – OD 4

Proces	Uitvoeren decreet amateurkunsten
Omschrijving	Zorgen voor de advisering, de administratieve behandeling, de controle op de aanwending en de betaling van subsidievragen en subsidies.
Budget	HBO-1HDI2AB-WT (7.850.000 euro)
VTE	1,75 VTE
Doelstelling	BN Cultuur SD8 – OD 5

Proces	Uitvoeren decreet lokaal cultuurbeleid
Omschrijving	Blijft behouden na overheveling naar Gemeentefonds: gemeenten in het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest, faciliteitengemeenten in de rand rond Brussel en de Vlaamse Gemeenschapscommissie.
Budget	HBO-1HDI2AH-WT (13.400.000 euro)
VTE	1,15 VTE
Doelstelling	BN Cultuur SD10 – OD 1

Proces	Uitvoeren decreet hostels, verblijfcentra, ondersteuningsstructuren en vzw ADJ
Omschrijving	(1) Zorgen voor de advisering, de administratieve behandeling, de controle op de aanwending en de betaling van subsidievragen en subsidies; (2) Opmaak beheersovereenkomst met de vzw ADJ
Budget	HBO-1HGI2AD-WT (5.919.000 euro)
VTE	1 VTE
Doelstelling	BN Jeugd SD 1 – OD 11 en 12

Proces	Uitvoeren decreet vernieuwd jeugd- en kinderrechtenbeleid
Omschrijving	Zorgen voor de advisering, de administratieve behandeling, de controle op de aanwending en de betaling van subsidievragen en subsidies.

Budget	HBO-1HG12AC-WT (33.516.000 euro)
VTE	10,2 VTE
Doelstelling	BN Jeugd SD 1 – OD 11 en 12; SD 2 – OD 2.1

Proces	Attestering kadervorming
Omschrijving	Het nieuwe systeem van attestering kadervorming wordt verder geïmplementeerd via de web-tool www.mijnkadervorming.be .
Budget	Enkel apparaatskredieten
VTE	0,8 VTE
Doelstelling	BN Jeugd SD 1 – OD 2

Proces	Uitvoeren decreet lokaal en provinciaal jeugdbeleid
Omschrijving	Blijft behouden na overheveling naar Gemeentefonds: Brusselse gemeenten.
Budget	HBO-1HG12AF-WT (1.254.000 euro)
VTE	1 VTE
Doelstelling	BN Jeugd SD 1 – OD 2

Proces	Uitvoeren reglement jeugthuizen
Omschrijving	Zorgen voor de advisering, de administratieve behandeling, de controle op de aanwending en de betaling van subsidievragen en subsidies.
Budget	HBO-1HC2AK-WT (2.612.000 euro)
VTE	3 VTE
Doelstelling	BN Jeugd SD 1 – OD 1; SD 2 – OD 1

Proces	Dossierbeheer VIA
Omschrijving	Uitvoeren VIA-akkoorden.
Budget	HBO-1HCX2AF-WT (31.351.000 euro)
VTE	1,55 VTE
Doelstelling	BN Cultuur SD 2 – OD 1, BN Jeugd SD 1 – OD 1.1

Proces	Dossierbeheer DAC
Omschrijving	Berekenen en uitbetalen van DAC-subsidies. Uitdovend karakter.
Budget	HBO-1HCI2AK-WT (27.367.000 euro)
VTE	1,52 VTE
Doelstelling	BN Cultuur SD 2 – OD 1, BN Jeugd SD 1 – OD 1.1

Proces	Dossierbeheer Gesco-regularisatie
Omschrijving	Berekenen, uitbetalen en controleren van regularisatie-subsidies. Uitdovend karakter.
Budget	HBO-1HCI2AJ-WT (14.614.000 euro)
VTE	0,8 VTE
Doelstelling	BN Cultuur SD 2 – OD 1, BN Jeugd SD 1 – OD 1.1



Proces	Leenrecht
Omschrijving	De Vlaamse overheid neemt de betaling op zich van de in de Wet auteursrecht bepaalde vergoeding voor openbare uitlending voor rekening van de gesubsidieerde openbare bibliotheken.
Budget	HBO-1HDI2AG-WT (1.611.000 euro)
VTE	0,1 VTE
Doelstelling	n.v.t.

Proces	Toegankelijkheidssubsidies conform art. 151 Mediadecreet
Omschrijving	Zorgen voor de advisering, de administratieve behandeling, de controle op de aanwending en de betaling van subsidievragen en subsidies.
Budget	HBO-1HHI2AH-WT (474.000 euro)
VTE	0,1 VTE
Doelstelling	BN Media SD 1 – OD 1.2

Proces	Dossierbeheer nominatim subsidies en dotaties
Omschrijving	Dotaties en nominatim subsidies in de cultuur-, jeugd- en mediasector.
Budget	Diverse
VTE	2,85 VTE
Doelstelling	Diverse

Proces	Andere subsidies (niet-nominatim)
Omschrijving	Subsidies die niet-nominatim zijn opgenomen in de begroting.
Budget	Diverse
VTE	0,55 VTE
Doelstelling	Diverse

7.5 ERFGOED

Proces	Uitvoeren Immaterieel Cultureel Erfgoedbeleid
Omschrijving	Advisering, administratieve afhandeling en rapportering over de borging van elementen immaterieel cultureel erfgoed (uitvoering van het reglement voor de opmaak van de Inventaris Vlaanderen voor het ICE en voor kandidaturen UNESCO-2003 lijsten en programma's).
Budget	HBO-1HEI2AA-WT (5.000 euro - hosting platform) Cf. Internationaal-gouvernementeel: HBO-1HCI2AE-WT (67.000 euro - platform ICE en 17.000 euro vaste bijdrage UNESCO)
VTE	0,3 VTE
Doelstelling	BN Cultuur SD 7 – OD 6



Proces	Verwerven en beheren Collectie Vlaamse Gemeenschap
Omschrijving	(1) Beheer en beleid Collectie Vlaamse Gemeenschap, Collectie VBM; (2) Opvolgen vragen tot beheer van andere deelcollecties VO; (3) Opvolging schenkingen Van Dijck, De Boeck, Raveel; (4) Opvolging collectie Janssen en Ghysels; (5) Aankopen M HKA.
Budget	HBO-1HEI2AA-WT (227.500 euro) HBO-1HEI2AA-WT (41.000 euro) HBO-1HEI2AA-WT (94.000 euro) HBO-1HEI2AA-WT (200.000 euro)
VTE	7,03 VTE
Doelstelling	BN Cultuur SD7 – OD 1

Proces	Uitvoeren Topstukkendecreet
Omschrijving	(6) Verwerken proeflijsten; (7) Advisering ondersteunen m.h.o.o. de bescherming van cultuuroederen; (8) Het toelaten van fysieke ingrepen op topstukken; (9) Instaan voor het verlenen en opvolgen van restauratiedossiers; (10) Het afsluiten van rulings; (11) Het verlenen van toelatingen om topstukken buiten Vlaanderen te brengen; (12) Het verwerven van topstukken en sleutelwerken.
Budget	HBO-1HEI2AA-WT (213.000 euro) HBO-1HEI2AY-IS (563.000 euro)
VTE	2,79 VTE
Doelstelling	BN Cultuur SD7 – OD 1

Proces	Uitvoeren EU-Verordening uitvoer cultuuroederen
Omschrijving	Afleveren uitvoervergunningen om cultuuroederen buiten de EU te brengen - toepassing Europese Verordening.
Budget	Enkel apparaatskredieten
VTE	0,93 VTE
Doelstelling	BN Cultuur SD7

7.6 INFRASTRUCTUUR

Proces	Investeringsubsidies culturele en jeugdinfrastructuur
Omschrijving	BVR van 16 november 2012 – subsidies voor bovenlokale jeugd en culturele infrastructuur
Budget	HBO-1HCI5AY-IS (35.165.000 euro)

Omschrijving	Inhoudelijke werking Kasteel van Gaasbeek in uitvoering van het nieuw beleidsplan 2016-2020
Budget	HBO-1HEI2AS-IS (598.000 euro)
VTE	19 VTE
Doelstelling	BN Cultuur SD 7 – OD 3

Proces	CCVG Voeren
Omschrijving	Bevorderen en stimuleren van de kwaliteit van de lokale samenleving in Voeren. Ontwikkelen van een intense samenwerking met het plaatselijk cultureel werk. Hiervoor voert het CCVG Voeren volgende taken uit: (1) Ter beschikking stellen van ruimten en verlenen van diensten aan de inrichters van activiteiten; (2) Ondersteunen van de integrale culturele werking in de gemeente Voeren, de vzw Culturele Raad Voeren, plaatselijke beleidsinitiatieven en andere samenwerkingsverbanden.
Budget	HBO-1HDI2AA/WT (64.000 euro); HBO-1HDI4AA-WT (VRK: 37.000 euro)
VTE	6,4 VTE
Doelstelling	BN Cultuur SD 10 – OD 1

Proces	Kantl
Omschrijving	(1) Bevorderen van de Vlaamse cultuur en literatuur; (2) Onderzoek naar Nederlandse taal, cultuur en literatuur.
Budget	HBO-1HEIAP-IS (518.000 euro)
VTE	2 VTE
Doelstelling	BN Cultuur SD 1 – OD 5

Proces	Uitleendienst Kampeermateriaal (ULDK)
Omschrijving	Uitleendienst Kampeermateriaal voor de Jeugd. Aankopen, onderhouden en ontlenen van tentenmateriaal aan jeugdverenigingen.
Budget	HBO-1HG12AY-IS (977.000 euro)
VTE	13,5 VTE
Doelstelling	BN Jeugd SD 1 – OD 1.1

7.8 FREQUENTIEPLANNEN

Proces	Opmaken en onderhouden van frequentieplannen
Omschrijving	FM en digitaal: (1) Opstarten en behandelen coördinatie-aanvragen; (2) Voeren van onderhandelingen met binnen- en buitenland.
Budget	Enkel apparaatskredieten
VTE	1,5 VTE

	(2) Vertegenwoordiging in Nationale Commissie voor de Rechten van het Kind (NCRK); (3) Opvolging conferentie i.s.m. Raad van Europa m.b.t. het Belang van het Kind.
Budget	HBO-1HGI2AA-WT (geen concreet budget)
VTE	1 VTE
Doelstelling	BN Jeugd SD 3 – OD 3

Proces	Dossierbeheer medailles en nationale orden
Omschrijving	Toekennen van eervolle onderscheidingen en uitreiken van medailles op vraag van de minister.
Budget	HBO-1HDI2AA (geen concreet budget)
VTE	0,4 VTE
Doelstelling	n.v.t.

Proces	Coördineren en uitreiken van de cultuurprijzen
Omschrijving	(1) Ondersteunen van de jury voor de Cultuurprijzen; (2) Instaan voor de omkadering bij de uitreiking van de Cultuurprijzen.
Budget	HBO-1HCI2AH-WT (131.000 euro)
VTE	0,28 VTE
Doelstelling	n.v.t.

Proces	Opvolgen auteursrecht
Omschrijving	Opvolgen materie auteursrecht.
Budget	Enkel apparaatskredieten
VTE	0,1 VTE
Doelstelling	n.v.t.

Proces	VRT pensioenfonds
Omschrijving	(1) Opvolgen van de vergaderingen van de werkgroep VRT-pensioenfonds; (2) Opvolgen van samenwerking met PDOS.
Budget	HBO-1HHI2AA-WT (150.000 euro) HBO-1HHI2AI-LO (64.990.000 euro)
VTE	0,25 VTE
Doelstelling	BN Media SD 3 – OD 3

Proces	Opvolgen en uitvoeren horizontaal beleid Vlaamse overheid
Omschrijving	Horizontaal beleid gecoördineerd door andere entiteiten van de Vlaamse overheid: Doelstelling 2050, Armoedebeleid, Gelijkekansenbeleid, Strategisch Plan Geletterdheid, Ouderenbeleidsplan, Strategisch Plan Hulp- en Dienstverlening Gedetineerden, Integratiebeleid, Actieplan Radicalisering,

	Klimaatbeleid, Platform Educatie voor Duurzame Ontwikkeling, Actieplan Integriteit en Geweld t.a.v. kinderen, digitalisering, kunsteducatie.
Budget	Geen afzonderlijk budget
VTE	5,95
Doelstelling	BN Cultuur SD 6 – OD 1; BN Jeugd SD 2 – OD 2.1; BB ³ Media SD 5

7.11 MANAGEMENT- EN ONDERSTEUNENDE PROCESSEN

Proces	Managementprocessen- en ondersteunende processen
Omschrijving	Management en ondersteunende processen omvatten de processen die betrekking hebben op het sturen van de entiteit en de processen inzake P&O, communicatie, IT, facility, juridische dienstverlening en boekhouding.
Budget	Apparaatskredieten
VTE	54,98
Doelstelling	Alle doelstellingen

³ BB = Beleidsbrief

8 BIJLAGE 2 – UITVOERING BELEIDSNOTA’S – BELEIDSBRIEVEN: FICHES

In deze bijlage worden de acties en projecten van het hoofdstuk ‘Uitvoering beleidsnota’s en beleidsbrieven’ verder uitgewerkt in fiches. Per actie wordt een omschrijving gegeven, een start- en einddatum indien mogelijk en de huidige stand van zaken. Elke actie wordt vervolgens uitgewerkt in mijlpalen met concrete deliverables. Er wordt ook telkens meegegeven vanuit welke afdeling de actie getrokken wordt, op welk begrotingsartikel het budget wordt aangerekend en wie de partners zijn. Tot slot wordt ook verwezen naar het beleidskader en het proces waaraan de actie verbonden is. De VTE en de budgetten die voor dit proces worden ingezet (cf. supra), worden tevens ingezet voor de projecten verbonden met deze processen.

8.1 CULTUUR

fiche 1. Procedure Kunstspreiding

Omschrijving: Afronden van de procedure voor het aanduiden van een organisatie die een faciliterende rol in de relatie tussen kunsten en publiek zal vervullen en die zal werken aan spreiding van kunstwerken, publieksverbreding, drempelverlaging voor kunstbeleving en inkomens- en loopbaanondersteuning voor kunstenaars (Kunstendecreet, art. 170).

Start- en einddatum: 01/01/2016 – 30/06/2017

Stand van zaken: Na een open oproep heeft één organisatie een kandidatuur ingediend. Deze kandidatuur wordt momenteel beoordeeld door de beoordelingscommissie en zal, mits deze gunstig is, voorgelegd worden aan de Vlaamse Regering.

Mijlpalen:

- 1) Advies (februari 2017)
- 2) Principiële beslissing Vlaamse Regering (april 2017)
- 3) Getekende beheersovereenkomst (september 2017)
- 4) Start werkingsperiode (januari 2018)

Deliverables:

- 30/4/2016: criteria en procedure
- 28/02/2017: advies
- 30/04/2017: getekend BVR subsidietoekenning
- 30/09/2017: getekende beheersovereenkomst

Afdeling: Kunsten

Begrotingsartikel: HBO-1HEI2AF-WT

Partners: n.v.t.

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 1 – OD 3, uitvoeren visienota

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie, uitvoeren Kunstendecreet

fiche 2. Uitvoeringsbesluit rond toezicht

Omschrijving: In het kader van de operationalisering van het Kunstendecreet, wordt een uitvoeringsbesluit opgesteld dat aspecten m.b.t. het toezicht en de sanctieregeling vastlegt.

Start- en einddatum: 01/01/2017 – 31/12/2017

Stand van zaken: nog te starten

Mijlpalen:

- 1) Ontwerp-MB (februari 2017)
- 2) Adviezen (juli 2017)
- 3) Ondertekend MB (september 2017)

Deliverables:

- 30/09/2017: ondertekend MB procedure – aspecten toezicht

Afdeling: Kunsten

Begrotingsartikel: HBO-1HEI2AG-WT, HBO-1HEI2AI-WT, HBO-1HEI2AK-WT, HBO-1HEI2AU-IS, HBO-1HEI2AV-IS, HBO-1HEI2AW-IS

Partners: Adviescommissie, steunpunt, OKO

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 1 – OD 1.1, OD 1.2, OD 1.3 en OD 1.4

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie, uitvoeren Kunstendecreet

fiche 3. Vervanging helft beoordelaarspool

Omschrijving: Het Kunstendecreet bepaalt dat ten minste de helft van de pool van beoordelaars wordt vervangen ten laatste 5 jaar na de aanstelling ervan.

De afdeling Kunsten ziet zich momenteel geconfronteerd met een aantal omstandigheden die de goede werking van de bestaande pool bemoeilijken:

- Op vlak van poolleden: ontslagen, poolleden die onvoldoende beschikbaar zijn en poolleden waarvan de competenties niet overeenstemmen met de verwachtingen
- Op vlak van commissiesamenstelling: afstemming dossierkenmerken op de competenties van de poolleden.

Het traject krijgt daarom 3 luiken: (1) een beoordeling van de huidige poolleden, (2) een oproep voor (en de beoordeling van) nieuwe kandidaat-poolleden en bestaande kandidaat-poolleden die nog niet benoemd zijn na een gunstige eerdere beoordeling, en (3) de ontwikkeling van een

instrument om beschikbaarheden en competenties van poolleden beter te combineren met de reële beoordelingsbehoefte van groepen dossiers.

Start- en einddatum: 01/01/2017 – 31/05/2019

Stand van zaken: nieuw

Mijlpalen:

- 1) Concretisering behoeften rond beoordeling en opvolging beschikbaarheden (januari - april 2017)
- 2) Beoordelingsinstrument ontwikkelen (mei - augustus 2017)
- 3) Dossierstroom “aanstelling beoordelaar” (AxiCM) aanpassen aan beoordelingsinstrument (september 2017)
- 4) Huidige poolleden beoordelen (oktober – december 2017)
- 5) Beschikbaarheidsregistratie-instrument ontwikkelen (oktober 2017 – augustus 2018)
- 6) Oproep nieuwe poolleden inhoudelijk voorbereiden (januari – maart 2018)
- 7) Databank kandidaturen (IKZ) aanpassen voor oproep nieuwe poolleden (maart – september 2018)
- 8) Rapportering “dossieropvolging” (DWH) ontwikkelen (maart – september 2018)
- 9) Communicatiestrategie voor oproep nieuwe poolleden concretiseren (maart – september 2018)
- 10) Dossierstroom “aanstelling beoordelaar” (AxiCM) aanpassen aan IKZ en beschikbaarheidsinstrument (september 2018)
- 11) Kandidaatstellingen (bestaande en nieuwe) opvolgen (oktober – december 2018)
- 12) Rapportering “matching” (DWH) ontwikkelen (oktober 2018 – mei 2019)
- 13) Kandidaturen (bestaande en nieuwe) beoordelen (januari – maart 2019)
- 14) Procedure benoemingsbesluit (april – mei 2019)

Deliverables:

- 31/12/2017: voorstel te vervangen poolleden
- 30/09/2018: oproep voor nieuwe kandidaten
- 31/12/2018: kandidaten pool (afsluiten oproepperiode)
- 31/03/2019: benoemingsvoorstel
- 31/05/2019: ondertekend benoemingsbesluit

Afdeling: Kunsten

Begrotingsartikel: HBO-1HEI2AG-WT, HBO-1HEI2AI-WT, HBO-1HEI2AK-WT, HBO-1HEI2AU-IS, HBO-1HEI2AV-IS, HBO-1HEI2AW-IS

Partners: Adviescommissie

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 1 – OD 1.1, OD 1.2, OD 1.3 en OD 1.4

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie, uitvoeren Kunstendecreet



fiche 4. Evaluatie Kunstendecreet

Omschrijving: Evaluatie van de beoordelingsprocedures en basisprincipes van het Kunstendecreet (2014)

Start- en einddatum: juni 2016 – eind 2018

Stand van zaken: Op basis van een online enquête bij aanvragers en beoordelaars binnen het Kunstendecreet en focusgesprekken met de belangrijkste stakeholders werden eind 2016 korte termijn verbetervoorstellen geformuleerd om de beoordelingsprocedure voor projectsubsidies te optimaliseren. Daarnaast werden lange termijn verbeterpunten geïdentificeerd die aan de fundamentele van het Kunstendecreet (2014) raken.

Mijlpalen:

- 1) Akkoord kabinet over verbetervoorstellen op korte en/of lange termijn (februari 2017)
- 2) Uitvoeren verbetervoorstellen korte termijn (maart 2017)
- 3) Concepten nieuwe decreet bepaald (mei 2017)
- 4) Goedkeuringen Vlaamse Regering (december 2017 – februari 2018)
- 5) Start parlementaire procedure (j2018)
- 6) Inhoud uitvoeringsbesluit bepaald (oktober 2018)

Deliverables:

- 15/01/2017: evaluatienota aan het kabinet
- 12/2017: eerste principiële goedkeuring Vlaamse Regering
- 02/2018: definitieve goedkeuring Vlaamse Regering
- 01/08/2018: goedkeuring decreet in Vlaams Parlement
- 31/12/2018: uitvoeringsbesluit

Afdeling: Kunsten

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: Adviescommissie, steunpunt, overleg Kunstenorganisaties

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 1 – OD 2

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en –evaluatie

fiche 5. Wijzigen van de beoordelingsprocedure voor buitenlandse publieke presentatiemomenten

Omschrijving: Herziening beoordeling van de 'Tussenkomsten voor buitenlandse publieke presentatiemomenten' in 2017.

Start- en einddatum: september 2016 – januari 2017

Stand van zaken: Het departement legde verschillende voorstellen met maatregelen voor, de minister besliste om een aantal maatregelen in te voeren met als belangrijkste een vast budget per ronde en een ranking van de aanvragen. Het aantal jaarlijkse rondes is nog niet beslist.

Mijlpalen:

- 1) Voorstel beoordeling met ranking (december 2016)
- 2) Beslissing minister (januari 2017)
- 3) Communicatie (januari 2017)
- 4) Beoordeling volgens nieuwe procedure (vanaf januari 2017)

Deliverables:

- 01/2017: voorstel voor communicatie
- 20/01/17: eerste dossiers beoordeeld volgens nieuwe procedure

Afdeling: Kunsten

Begrotingsartikel: HBO-1HEH2AG-WT

Partners: n.v.t.

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 1 – OD 4

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en –evaluatie; uitvoeren Kunstendecreet

fiche 6. Gereguleerde boekenprijs

Omschrijving: Verder uitwerken en implementeren van de gereguleerde boekenprijs.

Start- en einddatum: 1/1/2015 – 1/7/2017

Stand van zaken: Het decreet “gereguleerde boekenprijs” werd op 14 december goedgekeurd door het Vlaams Parlement. In de volgende 6 maanden moet het Besluit Vlaamse Regering, de samenstelling van de geschillencommissie, de nulmeting en de ontwikkeling van de nodige informaticatoepassingen worden gerealiseerd.

Mijlpalen:

- 1) Opstart administratieve omkadering (januari 2017)
- 2) Opstart opmaak besluit (januari 2017)
- 3) Ontwikkeling informaticatools (januari-juni 2017)
- 4) Opstart nulmeting (september 2017)

Deliverables:

- 1/7/2017: decreet in werking

Afdeling: Kunsten

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: VFL, Boek.be

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 1 – OD 5

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en –evaluatie

fiche 7. Geïntegreerd tijdschriftenbeleid

Omschrijving: Uitwerken van een meer geïntegreerde aanpak van het tijdschriftenbeleid. De tijdschriftensector wordt momenteel via verschillende kanalen ondersteund, maar kampt, zo blijkt uit onderzoek, wel met gelijklopende problemen.

Start- en einddatum: januari 2015 – december 2019

Stand van zaken: In september 2015 diende Folio een subsidiedossier in waarin ze in een driejarenplan aangeeft welke rol de koepelorganisatie kan spelen voor de tijdschriftensector. In de loop van 2016 werd een bijkomend onderzoek gevoerd naar de praktische oplossingen voor de problemen van het tijdschriftenbeleid die door Folio als koepelorganisatie kunnen worden gerealiseerd. Op basis daarvan werd een nieuw plan opgemaakt door Folio. Na een nieuwe overlegronde met Folio, Vlaams Fonds voor de Letteren, het departement en het kabinet werd een ontwerpovereenkomst voor 2017-2019 opgemaakt.

Mijlpalen:

- 1) Beslissing over het al dan niet ondersteunen van Folio als koepelorganisatie met een duidelijke, afgebakende opdracht om (een deel van) de uitdagingen binnen het tijdschriftenveld aan te pakken en ondertekenen overeenkomst door de drie partijen (januari)

Deliverables:

- 31/1/2017: ondertekende overeenkomst

Afdeling: Kunsten

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: VFL, Folio

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 1 – OD 5

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 8. Alternatief systeem voor de filmkeuring

Omschrijving: Uitwerken van een nieuw model voor filmkeuring in samenspraak met de andere gemeenschappen en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad

Start- en einddatum: januari 2017 – september 2018



Stand van zaken: Op 14 oktober 2016 werd beslist in een eerste fase te werken aan een Belgisch systeem voor de film in de bioscoop. In een tweede fase zou de regeling uitgebreid worden naar de lineaire en niet-lineaire omroepen. Het departement en de Franse Gemeenschap finaliseren een gezamenlijke nota m.b.t. een systeem voor de filmkeuring voor de bioscoop. Deze nota wordt voor akkoord voorgelegd aan de betrokken ministers en dient als basis voor een samenwerkingsakkoord.

Mijlpalen:

- 1) Beslissing (resultaat van het overleg tussen de kabinetten van de bevoegde overheden) wordt meegedeeld aan de Vlaamse Regering (maart 2017)
- 2) Afwerken tekst samenwerkingsakkoord en ontwerp instemmingsdecreet (samenwerkingsakkoord – afhankelijk van beslissing kabinet) (eerste helft 2017)
- 3) Goedkeuringen Vlaamse Regering (tweede helft 2017)
- 4) Vlaams Parlement (begin 2018)
- 5) Bekrachtiging VR (juni 2018)

Deliverables:

Timing is afhankelijk van het bereiken van een akkoord tussen de betrokken overheden.

- 09/2018: nieuwe regeling van kracht

Afdeling: Media, film en e-cultuur

Begrotingsartikel: HBO-1HEI2BA-ís

Partners: Franse Gemeenschap, Duitstalige Gemeenschap, Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 1 – OD 6

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie, filmkeuring

fiche 9. Bilaterale en multilaterale coproductie-akkoorden

Omschrijving: Opmaken van een bilateraal coproductie-akkoord voor cinematografische werken met Frankrijk in samenspraak met het Departement Buitenlandse Zaken. Goedkeuren, laten ondertekenen en ratificeren van het herziene verdrag van de Raad van Europa inzake cinematografische coproductie. En indien nodig actualiseren, herzien en opmaken van andere bilaterale coproductie-akkoorden.

Start- en einddatum: doorlopend

Stand van zaken: De Franse gesprekspartner dient definitief in te stemmen met de ontwerptekst. Het herziene verdrag van de Europese conventie voor cinematografische coproducties wordt op 30 januari 2017 opengesteld voor ondertekening. Het Departement Buitenlandse Zaken bezorgde het dossier voor agendering op de Vlaamse Regering aan de minister.

Mijlpalen:**COPRODUCTIE-AKKOORD MET FRANKRIJK**

- 1) Instemming Franse gesprekspartner
- 2) Eerste principiële goedkeuring van ontwerpakkoord met Frankrijk door Vlaamse Regering (maart 2017)
- 3) Ondertekening akkoord met Frankrijk (juni 2017)
- 4) Tweede en definitieve goedkeuring akkoord door Vlaamse Regering
- 5) Vlaams Parlement
- 6) Bekrachtiging akkoord met Frankrijk (februari 2018)

HERZIENING VERDRAG VAN DE RAAD VAN EUROPA INZAKE CINEMATOGRAFISCHE COPRODUCTIES

- 1) Goedkeuring en machtiging tot ondertekening van het verdrag door de Vlaamse Regering (januari 2017) en goedkeuring en machtiging tot ondertekening van het verdrag door de andere Belgische overheden
- 2) Ondertekening door de gemachtigde
- 3) Ratificatie via een instemmingsdecreet

Deliverables:

Timing voor coproductie-akkoord met Frankrijk is afhankelijk van de Franse gesprekspartner en de Franse overheid, en van de andere Belgische overheden.

- Bekrachtigd coproductie-akkoord met Frankrijk
- Ratificatie verdrag van de Raad van Europa inzake cinematografische coproducties

Afdeling: Media, film en e-cultuur

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: VAF, CNC, Raad van Europa, Franse Gemeenschap, Frans Gewest, Brussels Hoofdstedelijk Gewest, Duitstalige Gemeenschap, Departement Buitenlandse Zaken, Belgische Staat

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 1 – OD 6

Verwijzing naar proces: Internationaal - gouvernementeel

fiche 10. Voorbereiding beheersovereenkomst voor VAF/Filmfonds en voor de werking van de vzw

Omschrijving: Er wordt een nieuwe beheersovereenkomst met het VAF afgesloten voor de periode 2018 t.e.m. 2021. De timing wordt afgestemd op de beheersovereenkomsten m.b.t. het media- en gamefonds.

Start- en einddatum: april 2017 – 1 januari 2018

Stand van zaken: op te starten

Mijlpalen:

- 1) Advies IF (november 2017)

- 2) Vlaamse Regering (december 2017)
- 3) Ondertekening beheersovereenkomst (december 2017)
- 4) Inwerkingtreding (1 januari 2018)
- 5) Ter kennis geven aan de Europese Commissie (max. 20 dagen na inwerkingtreding)

Deliverables:

- 31/12/2017: ondertekende beheersovereenkomst
- 31/1/2018: kennisgeving Europese Commissie

Afdeling: Media, film en e-cultuur

Begrotingsartikel: HBO-1HEI2BA-IS

Partners: VAF

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 1 – OD 6

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 11. Tax shelter audiovisueel

Omschrijving: Het versterken van de positie van de Vlaamse Gemeenschap m.b.t. de tax shelter audiovisueel via het finaliseren van het samenwerkingsakkoord met definities en een Vlaams decreet.

Start- en einddatum: 2016 – 1^{ste} helft 2018

Stand van zaken: In overleg met de Franse Gemeenschap, herwerkt het departement de ontwerp tekst voor het samenwerkingsakkoord. In januari wordt de tekst aan de andere overheden bezorgd.

Mijlpalen:

SAMENWERKINGSAKKOORD

- 1) Akkoord over de tekst op administratief niveau (februari 2017)
- 2) Goedkeuringen Vlaamse Regering (eerste helft 2017)
- 3) Vlaams Parlement (tweede helft 2017)
- 4) Bekrachtiging (tweede helft 2017)

DECREET

- 1) Opmaak ontwerpdecreet (1ste helft 2017)
- 2) Goedkeuring Vlaamse Regering (2de helft 2017)
- 3) Vlaams Parlement (1ste helft 2018)
- 4) Bekrachtiging Vlaamse Regering

Deliverables:

Timing van het samenwerkingsakkoord is o.a. afhankelijk van andere overheden

- 31/12/2017: bekrachtigd akkoord
- 30/06/2017: ontwerpdecreet



Afdeling: Media, film en e-cultuur

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: Federale Overheidsdienst Financiën, Franse Gemeenschap, Duitstalige Gemeenschap

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 1 – OD 6

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie, tax shelter

fiche 12. Conceptnota 'Aanvullende financiering en cultureel ondernemerschap'

Omschrijving: Op basis van het onderzoek naar aanvullende financieringsvormen zal een conceptnota 'Aanvullende financiering en cultureel ondernemerschap' worden opgemaakt, die vervolgens zal worden doorvertaald in concrete beleidsmaatregelen.

Start- en einddatum: januari – december 2017

Stand van zaken: Momenteel zijn er voldoende bouwstenen om van start te gaan met de conceptnota 'Aanvullende financiering en cultureel ondernemerschap' en om de vier speerpunten (een Cultuurbank, een Cultuurloket, een optimaal fiscaal beleid en een beleid m.b.t. cross-sectorale samenwerking) te ontwikkelen. Het onderzoek met betrekking tot de implementatie van de conceptnota 'Aanvullende financiering en cultureel ondernemerschap' werd opgestart.

Mijlpalen:

- 1) Oplevering onderzoek met betrekking tot de implementatie van de conceptnota 'Aanvullende financiering en cultureel ondernemerschap' (maart 2017)
- 2) Oplevering conceptnota (voorjaar 2017)
- 3) Agendering conceptnota op de Vlaamse Regering (juni 2017)
- 4) Bespreking in Vlaams Parlement (juli 2017)
- 5) Uitlechten bepaalde instrumenten uit Kunstendecreet (in de loop van 2017)

Deliverables:

- 30/04/2017: conceptnota 'Aanvullende financiering en cultureel ondernemerschap'

Afdeling: Media, Film en e-cultuur

Begrotingsartikel: HBO-1HEI2BB-WT

Partners: Steunpunten, Kunstenloket, AIO, PMV

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 2 – OD 1-3

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 13. Voorbereiding VIA5

Omschrijving: In 2017 worden de onderhandelingen voor het VIA5 opgestart. Het departement levert waar nodig input.

Start- en einddatum: nog te bepalen

Stand van zaken: Martin Ruebens is door de VR aangeduid als gevolmachtigd onderhandelaar.

Mijlpalen: nog te bepalen

Deliverables: nog te bepalen

Afdeling: Sociaal-cultureel Werk

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: Sociale partners

Verwijzing naar beleidskader: n.v.t.

Verwijzing naar proces: Dossierbeheer VIA

fiche 14. Cultuurloket (werktitel)

Omschrijving: In 2017 zal het traject inzake de herprofilering van het Kunstenloket naar het Cultuurloket verder gezet worden. Op basis van het onderzoek met betrekking tot de implementatie van de conceptnota 'Aanvullende financiering en cultureel ondernemerschap' zal mee vorm gegeven worden aan het Cultuurloket.

Start- en einddatum: najaar 2016 – december 2017

Stand van zaken: Het onderzoek m.b.t. de implementatie van de conceptnota is gegund aan Idea Consult. Het minidecreet III waarin de VR gemachtigd wordt tot oprichting van en deelname aan Cultuurloket vzw werd voor de tweede keer principieel goedgekeurd door de Vlaamse Regering.

Mijlpalen:

- 1) Oplevering onderzoek met betrekking tot de implementatie van de conceptnota 'Aanvullende financiering en cultureel ondernemerschap' (maart 2017)
- 2) Definitieve goedkeuring minidecreet III (februari 2017)
- 3) Parlementaire behandeling minidecreet III (maart 2017)
- 4) Bekrachtiging door Vlaamse Regering (april 2017)
- 5) Oprichting Cultuurloket vzw (voorjaar 2017)
- 6) Overdracht van Kunstenloket naar Cultuurloket vzw (najaar 2017)

Deliverables:

- 31/03/2017: onderzoeksrapport
- 30/06/2017: bekrachtigd decreet

Afdeling: Media, Film en e-cultuur

Begrotingsartikel: HBO-1HEI2BB-WT
Partners: kabinet, Kunstenloket
Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 2 – OD 1
Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en –evaluatie

fiche 15. Impulssubsidies partnerprojecten

Omschrijving: In 2017 wordt er een experimentele oproep gelanceerd die partnerprojecten ondersteunt binnen Kunsten, Erfgoed en Sociaal-Cultureel Werk. De toolbox die GLUON in 2016 ontwikkelde met Kunsten als focus zal worden herschreven om ook van toepassing te zijn op de andere sectoren.

Start- en einddatum: najaar 2016 – december 2017

Stand van zaken: Een interne werkgroep bereidt het ontwerp van reglement voor. Een voorstel voor herverdeling ter financiering van de partnerprojecten werd aan het kabinet bezorgd.

Mijlpalen:

- 1) Goedkeuring ontwerp van reglement door minister (voorjaar 2017)
- 2) Herschrijven van toolbox
- 3) Advies IF (april 2017)
- 4) Principiële goedkeuring door minister
- 5) Advies SARC
- 6) Definitieve goedkeuring door minister
- 7) Lanceren reglement (juni 2017)
- 8) Jurering aanvragen (oktober 2017)
- 9) Beslissing minister (november 2017)

Deliverables:

- Voorjaar 2017: ontwerp van reglement
- 06/2017: lancering oproep

Afdeling: Media, Film en e-cultuur

Begrotingsartikel: nog te beslissen

Partners: Adviescommissie

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 1 – OD 1, SD 2 – OD 2

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie, uitvoeren Kunstendecreet

fiche 16. Kunstkoopregeling

Omschrijving: Een kunstkoopregeling wordt geïntegreerd in de werking van de organisatie die vanaf 2018 de spreiding van kunst zal opnemen, zoals bepaald binnen het Kunstendecreet. Deze

organisatie zal verantwoordelijk worden voor de uitwerking van een kunstkoopregeling wat het inhoudelijke en communicatieve luik betreft, in samenwerking met Cultuurbank dat de financiële afhandeling opneemt. De uitwerking van de kunstkoopregeling gebeurt in overleg met de administratie en het kabinet die de modaliteiten zullen vastleggen.

Start- en einddatum: maart 2017 – december 2017

Stand van zaken: De kandidaat voor de spreiding van kunst heeft in zijn beleidsplan zijn visie op de uitwerking van een kunstkoopregeling voor wat betreft het inhoudelijke en financiële luik toegelicht.

Mijlpalen:

- 1) Aanduiding van de organisatie die de spreiding van kunst zal opnemen (01/05/2017)
- 2) Sluiten van een beheersovereenkomst met de organisatie die de spreiding van kunst zal opnemen waarin de modaliteiten voor de uitwerking van een kunstkoopregeling bepaald worden (01/12/2017)

Deliverables:

- 01/12/2017: Opdracht wordt omschreven in de beheersovereenkomst 2018-2021 die wordt gesloten met de organisatie die de spreiding van kunst zal opnemen.

Afdeling: Media, Film en e-cultuur

Begrotingsartikel: nog te bepalen

Partners: Organisatie die aangeduid wordt voor de spreiding van kunst, Cultuurbank

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 2 – OD 3

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 17. Tax shelter podiumkunsten

Omschrijving: De huidige tax shelter regeling voor de film wordt uitgebreid naar de podiumkunsten. In het kader hiervan wordt een samenwerkingsakkoord afgesloten tussen het federale niveau en de gemeenschappen.

Start- en einddatum: eind 2016 – eind 2017

Stand van zaken: De nieuwe regeling wordt van kracht op de dag van de publicatie in het Belgisch Staatsblad. Het online aanvraagformulier voor de erkenning van een podiumproductie wordt voorbereid in een testomgeving, teneinde operationeel te zijn wanneer de regeling van kracht is. Een infomoment voor de sector is gepland op 16 februari 2017.

Mijlpalen:

- 1) Publicatie in Belgisch Staatsblad (januari 2017, onder voorbehoud)
- 2) Aanvraagformulier voor de erkenning van een podiumproductie via Kiosk (februari 2017)

- 3) Organisatie infomoment voor de sector (16 februari 2017)
- 4) Afsluiten samenwerkingsovereenkomst (december 2017)

Deliverables:

- 01/02/2017: online aanvraagformulier
- 16/02/2016: infomoment
- 31/12/2017: samenwerkingsovereenkomst

Afdeling: Media, film en e-cultuur

Begrotingsartikel: HBO-1HEI2BB-WT

Partners: oKo, federale regering, Franse Gemeenschap

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 2 – OD 3

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 18. Voorbereiding Cultuurbank

Omschrijving: In 2017 dient de Cultuurbank te worden voorbereid. Dit is een genetwerkte bank met twee partners, die wordt opgericht vanaf 1 januari 2018.

PMV neemt de financiering boven 100.000 euro op zich. Voor de financiering onder dit bedrag wordt er nog een partner gezocht. Hiervoor schrijft het departement een overheidsopdracht uit, die door een raadsman wordt begeleid.

De kunstenaarstoelage en de financiële poot van de kunstkoopregeling zullen worden opgenomen in de Cultuurbank. Het onderzoek met betrekking tot de implementatie van de conceptnota 'Aanvullende financiering en cultureel ondernemerschap' zal mee vorm geven aan de Cultuurbank.

Start- en einddatum: januari - december 2017

Stand van zaken: Het onderzoek m.b.t. de implementatie van de conceptnota is gegund aan Idea Consult De Keuster Advocaten zal de opdracht m.b.t. de partner van PMV verder begeleiden.

Mijlpalen:

- 1) Oplevering van het onderzoek door IdeaConsult (maart 2017)
- 2) Gunning van de overheidsopdracht voor de partner naast PMV (najaar 2017)

Deliverables:

- 31/3/2017: oplevering onderzoek IdeaConsult

Afdeling: Media, Film en e-cultuur

Begrotingsartikel: HBO-1HEI2BB-WT

Partners: PMV

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 2 – OD 3

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 19. Overeenkomst met PMV

Omschrijving: Opmaken nieuwe beheersovereenkomst voor overgangsjaar 2017, die zal gelden met terugwerkende kracht. De rol van PMV binnen de Cultuurbank zal worden bepaald.

Start- en einddatum: 1 januari - 31 december 2017

Stand van zaken: De onderhandelingen over de nieuwe beheersovereenkomst lopen.

Mijlpalen:

- 1) Opmaak nieuwe beheersovereenkomst 2017 (januari – maart 2017)

Deliverables:

- 31/3/2017: beheersovereenkomst voor 2017

Afdeling: Media, film en e-cultuur

Begrotingsartikel: HBO-1HEI2BB-WT

Partners: PMV

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 2 – OD 3

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 20. Nieuwe strategische samenwerking tussen minister Sven Gatz en minister Philippe Muyters m.b.t. cultuur en economie

Omschrijving: Opstart van een hernieuwde strategische samenwerking op niveau van de ministers Gatz en Muyters m.b.t. cultuur en economie.

Start- en einddatum: 01/01/2017 – 30/06/2019

Stand van zaken: In 2013 werd een samenwerkingsprotocol afgesloten met Vlaio (voorheen AO), PMV en het Departement CJM om een optimale samenwerking tussen de betrokken entiteiten en PMV te bekomen en aan kennisdeling te doen. Het protocol liep af eind 2015 en wordt sindsdien stilzwijgend steeds met een jaar verlengd. De inhoud van het samenwerkingsprotocol is inmiddels achterhaald, daarom heeft minister Gatz beslist minister Muyters uit te nodigen om een samenwerking op ministerniveau op te starten.

Mijlpalen:

- 1) Schriftelijke uitnodiging van minister Gatz naar minister Muyters (januari 2017)
- 2) Opstart overleg leidend ambtenaren Vlaio en departementen CJM, EWI en Vlaio (februari 2017)
- 3) Nieuwe overeenkomst op ministerniveau (najaar 2017)
- 4) Opname in Conceptnota 'Aanvullende financiering en cultureel ondernemerschap'

Deliverables:

- 31/01/2017: brief minister Gatz aan minister Muylters
- Verslagen overleg tussen leidend ambtenaren
- 31/12/2017: nieuwe overeenkomst
- Conceptnota 'Aanvullende financiering en cultureel ondernemerschap' (zie hoger)

Afdeling: Media, Film en e-cultuur**Begrotingsartikel:** HBO-1HEI2BB-WT**Partners:** Vlaio, EWI**Verwijzing naar beleidskader:** Beleidsbrief Cultuur SD 2 – OD 1-3**Verwijzing naar proces:** Beleidsvoorbereiding en –evaluatie

fiche 21. Deugdelijk Bestuur

Omschrijving: De nodige initiatieven worden genomen om de statuten aan te passen van de instellingen van de Vlaamse Gemeenschap die ressorteren onder het Decreet Deugdelijk Bestuur.**Start- en einddatum:** 04/2016 – 12/2017**Stand van zaken:** Eind 2016 werden de statuten van de Filharmonie vzw en Brussels Philharmonic aangepast.**Mijlpalen:**

- 1) Aanpassen statuten AB en voordragen nieuwe leden (maart 2017)
- 2) Aanpassen statuten deSingel en voordragen nieuwe leden (april 2017)
- 3) Aanpassen statuten M HKA en voordragen nieuwe leden (mei 2017)
- 4) Aanpassen statuten Kunsthuis en voordragen nieuwe leden (juni 2017)

Deliverables:

- 06/2017: alle statuten aangepast + nieuwe leden door VR voorgedragen

Afdeling: Algemene Dienst**Begrotingsartikel:** n.v.t.**Partners:** deSingel, M HKA, Kunsthuis, vzw Beheer Kunstsite**Verwijzing naar beleidskader:** Beleidsbrief Cultuur SD 2 – OD 4**Verwijzing naar proces:** Beleidsvoorbereiding en –evaluatie

fiche 22. Kunst in de publieke ruimte – evaluatie en wijziging van het decreet

Omschrijving: Evaluatie decreet van 23 december 1986 houdende integratie van kunst in openbare gebouwen.

Start- en einddatum: 1 januari 2016 – 31 december 2017

Stand van zaken: In het voorjaar van 2016 werd documentatie verzameld in functie van de opmaak van een bestektekst. De inhoudelijke vraagstelling werd besproken met leden van het platform kunst in opdracht/in de publieke ruimte. In het najaar startte de studieopdracht voor de evaluatie van het percentagedecreet die bestaat uit: rondetafel vertegenwoordigers van alle beleidsdomeinen; interviews met experts, benchmarking met vijf buitenlandse experts en stakeholdergesprekken over de elementaire bouwstenen voor een gewijzigd decreet.

Mijlpalen:

- 1) Oplevering studie (januari 2017)
- 2) Aanzet conceptnota of ontwerpstekst (ontwerpdecreetstekst en MvT) (april - mei 2017)
- 3) Agendering Vlaamse Regering (tweede kwartaal 2017 – derde kwartaal 2017)
- 4) Vlaams Parlement (eind 2017)
- 5) Bekrachtiging door Vlaamse Regering

Deliverables:

- 31/01/2017: studierapport
- 31/03/2017 aanzet conceptnota
- 31/05/2017: ontwerpdecreetstekst en MvT
- 31/12/2017: goedgekeurd decreet door Vlaams Parlement

Afdeling: STIN, Kunsten

Begrotingsartikel: HBO-1HCI2AG-WT

Partners: Vlaamse Bouwmeester (i.v.m. historiek), FoCI, externe onderzoeksgroep

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 2 – OD 5

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 23. Kunst in de publieke ruimte – professionalisering opdrachtgeverschap (pilotprojecten)

Omschrijving: Opvolgen pilotprojecten kunst in publieke ruimte en voorbereiding Platform/website kunst in publieke ruimte.

Start- en einddatum: 1/1/2016– 31/12/2017

Stand van zaken: De vijf projecten lopen nu op eigen ritme, onder begeleiding van de opdrachtgever en bemiddelaars, verder tot eind 2017. Een tweewekelijkse werkgroep (Departement CJM en Kunstenpunt) en een driemaandelijks stuurgroep, met vertegenwoordiging van Bouwmeester, Kunstenpunt, Departement CJM en twee externe experts, blijven dit opvolgen.

Mijlpalen:

- 1) Stuurgroepen pilotprojecten (februari, maart, november 2017)

- 2) Werkzaamheden werkgroepen (tweewekelijks)
- 3) Ontwikkelen website (eerste helft 2017)

Deliverables:

- Verslagen stuurgroep Pilotprojecten
- Verslagen werkgroepen
- Midden-eind 2017: online gaan van website
- 12/2017: realisatie 5 kunstwerken

Afdeling: STIN, Kunsten

Begrotingsartikel: HBO-1HCI2AG-WT

Partners: Vlaamse Bouwmeester

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 2 – OD 5

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 24. Infrastructuurprojecten

Omschrijving: Verderzetten infrastructuurprojecten en opstarten van een aantal nieuwe projecten.

Start- en einddatum: doorlopend

Stand van zaken: Afhankelijk van het investeringsproject.

Mijlpalen:

- 1) KMSKA: fase 2 renovatie in uitvoering; uitvoeren studieopdracht museumrichting, uitvoeren studieopdracht renovatie buitengevel, uitvoeren studieopdracht buitenaanleg, uitvoeren studie security
- 2) Kasteel van Gaasbeek: start restauratiewerken historische paviljoenen, voorbereiding nieuwbouw, hertekening herinrichting kasteel (masterplan)
- 3) Trekken deSingel: gunning en uitvoering
- 4) Frans Masereel Centrum: onderhandse offertevraag en gunning werking, start uitvoering najaar 2017
- 5) Destelheide: uitvoeren masterplan
- 6) Hoge Rielen: start renovatie paviljoen 12 en 13
- 7) Ter Rijst: opstart dossier in overleg met ANB
- 8) Haalbaarheidsstudie cultuur- en congrescentrum Zuidrand: start haalbaarheidsstudie
- 9) Kunsthuis: opstart studiedossier
- 10) Zinnema: renovatie theaterzaal na heraanbesteding
- 11) Rosas: uitvoering herstel daken
- 12) M HKA: technische infrastructuurele voorstudie en locatiezoektocht (eindrapport april 2017), uitvoeren nieuwe infrastructuurovereenkomst



Deliverables:

- 31/04/2017: bestek gevelrestauratie KMSKA; 30/06/2017: bestek security
- 30/05/2017: afronden open oproep Kasteel van Gaasbeek
- 31/03/2017: trekken deSingel: gunning
- 30/06/2017: Frans Masereel Centrum: gunning nieuwbouw
- 31/03/2017: Destelheide: aanstellen ontwerper
- Eerste helft 2017: Hoge Rielen: start renovatie paviljoen 12 en 13
- Ter Rijst: uitvoering beslissing van de Vlaamse Regering
- 03/2017: Haalbaarheidsstudie cultuur- en congrescentrum Zuidrand: startvergadering
- Kunsthuis: bestek
- 30/09/2017: Zinnema: renovatie zaal, gedeeltelijk
- 31/12/2017: Rosas: herstel daken
- 04/2017: M HKA: bestek technische infrastructurele voorstudie en locatiezoektocht, resultaten studie

Afdeling: Stafdienst Infrastructuur

Begrotingsartikel: FoCI-begroting ESR 51.12

Partners: Het Facilitair Bedrijf, externe opdrachtnemers, gebruikers infrastructuur

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 3 – OD 1

Verwijzing naar proces: Eigenaarsverplichting culturele en jeugdinfrastructuur

fiche 25. Bepalen nieuwe criteria reglement infrastructuur met bovenlokaal belang

Omschrijving: Op basis van het behoeftenonderzoek culturele infrastructuur in Vlaanderen zullen nieuwe criteria worden bepaald voor het Besluit van de Vlaamse Regering betreffende het verlenen van investeringssubsidies voor culturele infrastructuur met bovenlokaal belang. Deze criteria zullen gelden bij de beoordeling van infrastructuurdossiers ingediend in 2017.

Start- en einddatum: 1/5/2016 – 31/03/2017

Stand van zaken: Eind november 2016 heeft de Commissie Bovenlokale Infrastructuur een evaluatie gemaakt van het huidige reglement. Op basis daarvan werd een aanpassing van het reglement uitgewerkt.

Mijlpalen:

- 1) Eerste principiële goedkeuring Vlaamse Regering (maart 2017)
- 2) Advies SARC, ... (maart 2017)
- 3) Tweede principiële goedkeuring VR (april 2017)
- 4) Advies Raad van State en definitieve goedkeuring VR (mei 2017)
- 5) Nieuwe oproep lanceren (juni 2017)
- 6) Indienen dossiers (15 september 2017)
- 7) Beslissing tegen 1 december 2017

Deliverables:

- 31/05/2017: Besluit Vlaamse Regering met nieuwe criteria voor de periode 2017- 2022

Afdeling: Stafdienst Infrastructuur**Begrotingsartikel:** n.v.t.**Partners:** n.v.t.**Verwijzing naar beleidskader:** Beleidsbrief Cultuur SD 3 – OD 1**Verwijzing naar proces:** Investeringssubsidies culturele en jeugdinfrastructuur

fiche 26. Renovatie kasteeldomein Ter Rijst

Omschrijving: Het Regeerakkoord bepaalt dat de gebouwen op het kasteeldomein Ter Rijst gerenoveerd zullen worden en een culturele en toeristische bestemming krijgen. Van de FFEU-middelen voor culturele infrastructuur 2015 zal eenmalig 2.650.000 euro worden aangewend voor de restauratie van het kasteel Ter Rijst. Het OC-ANB financiert het volledig resterend bedrag voor de ruwbouw, te verhogen met de inrichtingskosten in functie van de B&B en de horecafuncties. Het Departement CJM krijgt voor een periode van 49 jaar de beschikking over bepaalde delen van het kasteel. Het FoCI zal instaan voor de onderhoudskosten van deze ruimtes. Deze afspraken zullen verder geconcretiseerd worden in een overeenkomst.

Er werd reeds een gedetailleerd concept uitgewerkt voor de toeristische en culturele invulling. Omwille van de hoge kostprijs en omwille van andere beleidsprioriteiten, is er echter voor gekozen om de culturele invulling op dit ogenblik nog open te laten. Er zal in samenspraak met de structureel gesubsidieerde culturele sector gezocht worden naar een ander concept voor de culturele invulling met een zeer beperkte kost die meer aansluit bij de 'directe' noden van de culturele sector en de beleidsprioriteiten. Het Departement CJM voorziet hiervoor een bevraging in het voorjaar 2017 op basis waarvan het concept voor de culturele invulling verder verfijnd zal worden.

Start- en einddatum: Doorlopend**Stand van zaken:**

- Financiering van de renovatie door OC-ANB vanuit FFEU-middelen voor culturele infrastructuur 2015 voor 2.650.000 euro werd door de Vlaamse Regering goedgekeurd op 23 december 2016;
- Principe van gratis gebruik door Departement CJM gedurende 49 jaar werd door de Vlaamse Regering goedgekeurd op 23 december 2016.

Mijlpalen:

- 1) Bevraging van de structureel gesubsidieerde culturele sector betreffende een concept voor de culturele invulling, die aansluit bij de directe noden van de culturele sector en de beleidsprioriteiten (eerste helft 2017)

- 2) Opmaak overeenkomst tussen OC-ANB en Departement CJM betreffende de identificatie van de door CJM te gebruiken gedeelten van het kasteel en de te hanteren gebruikersmodaliteiten (mei - augustus 2017)

Deliverables:

- 1/7/2017: resultaten bevraging concept voor culturele invulling
- 1/9/2017: overeenkomst betreffende de te gebruiken gedeelten en de gebruikersmodaliteiten

Afdeling: Kunsten

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: FoCI, OC-ANB, Toerisme Vlaanderen

Verwijzing naar beleidskader: Regeerakkoord

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie; eigenaarsverplichting culturele en jeugdinfrastructuur

fiche 27. Ter beschikking stellen infrastructuur in eigendom

Omschrijving: Een beheersovereenkomst sluiten over de terbeschikkingstelling van infrastructuur in "eigendom" van de Vlaamse overheid aan meerjarig gesubsidieerde organisaties (voor minstens de periode 2017-2021).

Start- en einddatum: 1/1/2016 – 31/07/2017

Stand van zaken: Een onderzoek is gevoerd naar de infrastructuurkosten van organisaties die gesubsidieerd zijn voor de periode 2017-2022 door de Vlaamse overheid en die zijn gehuisvest in infrastructuur die de Vlaamse overheid in eigendom of in erfpacht heeft.

Mijlpalen:

- 1) Analyse infrastructuurkosten (februari 2017)
- 2) Ontwerp beheersovereenkomst (april 2017)
- 3) Agendering beheersovereenkomst VR (juni 2017)
- 4) Getekende beheersovereenkomst (juli 2017)

Deliverables:

- 31/07/2017: getekende beheersovereenkomsten

Afdeling: Kunsten

Begrotingsartikel: HBO-1HEI2AF-WT

Partners: Kaaitheater, Beursschouwburg, Rosas, Kunst In Huis

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 3 – OD 2

Verwijzing naar proces: Uitvoeren Kunstendecreet, eigenaarsverplichting culturele en jeugdinfrastructuur

fiche 28. Audit preventief onderhoud

Omschrijving: De opdracht omvat het uitvoeren van een technische en bouwkundige audit van diverse gebouwen in eigendom van het FoCI. De bedoeling is om via een eenmalig onderzoek met advies en verdere ondersteuning een algehele verbetering van de conditie van het patrimonium en bijhorende uitrusting te bekomen over een periode van 5 jaar.

Start- en einddatum: 2015 – november 2017

Stand van zaken: De opdracht is gegund. De audit start eind januari 2017

Mijlpalen:

- 1) Gunning (december 2016)
- 2) Eerste rapport van de eerste 5 geauditeerde en onderzochte gebouwen (5 maanden na aanvangsbevel van de dienstverlener)

Deliverables:

- 30/11/2017: eindrapport

Afdeling: Stafdienst Infrastructuur

Begrotingsartikel: HBO-1HCI5AY-IS

Partners: het Facilitair Bedrijf, Arch en Teco Engineering-T.E.E-burg nv

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 3 – OD 2

Verwijzing naar proces: Eigenaarsverplichting culturele en jeuginfrastructuur

fiche 29. Strategisch plan toegankelijke infrastructuur

Omschrijving: Tussen 2011 en 2013 werd een toegankelijkheidsscreening uitgevoerd in 61 cultuurgebouwen. Daaruit is gebleken dat er nog heel wat winsten te boeken zijn in toegankelijkheid van cultuurinfrastructuur. Samen met het FoCI en het EVA Toegankelijk Vlaanderen maakt het departement een strategisch plan voor toegankelijke cultuurinfrastructuur. In 2017 zal een nieuw reglement van kracht gaan voor investeringssubsidies door het FoCI. Eén van de prioriteiten zal toegankelijkheid zijn.

Start- en einddatum: januari 2017 – januari 2018

Stand van zaken: nog op te starten.

Mijlpalen:

- 1) Opmaak samenwerkingsovereenkomst met Toegankelijk Vlaanderen (voorjaar 2017)
- 2) Uitvoering samenwerkingsovereenkomst (tweede helft 2017)
- 3) Opmaak strategisch plan toegankelijke cultuurinfrastructuur (begin 2017 – eind 2017)

4) Koppeling van de uitdatabank met de Databank Toegankelijk Vlaanderen (eind 2017)

Deliverables:

- Begin 2018: strategisch plan cultuurinfrastructuur

Afdeling: Sociaal-cultureel Werk

Begrotingsartikel: HBO-1HDI2AE-WT

Partners: EVA Toegankelijk Vlaanderen

Verwijzing naar beleidskader: Vlaams horizontaal Gelijke Kansenbeleid, Beleidsbrief Cultuur SD 3 – OD 2

Verwijzing naar proces: Opvolgen en uitvoeren horizontaal beleid Vlaamse overheid

fiche 30. Vlaamse klimaatmiddelen

Omschrijving: Door middel van het Vlaamse Klimaatfonds komen er middelen vrij om te investeren in jeugd – en culturele infrastructuur. Deze middelen worden gebruikt om energiebesparende maatregelen te subsidiëren via het FoCI-reglement (cf. fiche 25. Bepalen nieuwe criteria reglement infrastructuur met bovenlokaal belang). De nulmeting van Greentrack vzw heeft bevestigd dat het beleidsdomein cultuur 0,01% kan bijdragen aan het behalen van de klimaatdoelstellingen.

Start- en einddatum: januari 2017 – december 2017

Stand van zaken: Doelstellingen en prioriteiten worden verder verfijnd en omgezet in acties.

Mijlpalen:

Cf. fiche 25. Bepalen nieuwe criteria reglement met bovenlokaal belang

Deliverables:

- 31/05/2017: besluit Vlaamse Regering m.b.t. de criteria

Afdeling: Stafdienst Infrastructuur

Begrotingsartikel: Nog te bepalen

Partners: Greentrack

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 3 – OD 3

Verwijzing naar proces: Investeringsubsidies culturele en jeuginfrastructuur

fiche 31. Visienota internationaal cultuurbeleid en stappenplan

Omschrijving: Kader creëren voor het internationaal cultuurbeleid, met o.a. aandacht voor bilaterale relaties, culturele diplomatie, communicatiekanalen (Arts Flanders), de grote Vlaamse instellingen en de internationale organisaties.

Start- en einddatum: 1 januari 2016 – 30 juni 2017

Stand van zaken: Het traject werd in 2016 opgestart.

Mijlpalen:

- 1) Overlegmomenten administratie – kabinet (doorlopend)
- 2) Contacten met stakeholders (AAVR, Departement Internationaal Vlaanderen, steunpunten) (doorlopend)
- 3) Voorbereiding insteek departement CJM (december 2016 – februari 2017)
- 4) Opmaak visietekst (voorjaar 2017)
- 5) Agendering Vlaamse Regering

Deliverables:

- Januari 2016: insteek Departement CJM
- Voorjaar 2017: visietekst

Afdeling: Stafdienst Internationaal

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: AAVR, Departement Internationaal Vlaanderen, steunpunten

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 4

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie, internationaal - gouvernementeel

fiche 32. Samenwerking met Nederland

Omschrijving: Stroomlijnen en verder afstemmen van de instrumenten van de Vlaams-Nederlandse culturele samenwerking.

Start- en einddatum: 1 augustus 2016– 31 december 2017

Stand van zaken: Verschillende instellingen binnen het landschap van de Vlaams-Nederlandse culturele samenwerking moeten een nieuwe beheersovereenkomst krijgen. Het feestjaar BesteBuren bracht bovendien een aantal opportuniteiten en uitdagingen voor de samenwerking op langere termijn aan het licht. In de zomer van 2016 beslisten de betrokken entiteiten aan Vlaamse en Nederlandse zijde daarop om een reflectieoefening op te zetten omtrent de toekomst van de Vlaams-Nederlandse culturele samenwerking.

Mijlpalen:

- 1) Overleg van vertegenwoordigers van de betrokken entiteiten aan VL en NL zijde (doorlopend)
- 2) CVN-vergaderingen (doorlopend)
- 3) Overleg met de betrokken organisaties: deBuren, De Brakke Grond, Ons Erfdeel, Nederlandse Taalunie enz. (doorlopend)

Deliverables:

- Voorjaar 2017: hoofdstuk samenwerking met Nederland in Visienota (cf. fiche 31. Visienota internationaal cultuurbeleid en stappenplan)
- Voorjaar 2017: nieuwe beheersovereenkomsten met De Brakke Grond, Ons Erfdeel en deBuren

Afdeling: Stafdienst Internationaal**Begrotingsartikel:** HBO-1HCI2AE-WT**Partners:** Ministeries BuZa en OCW van de Nederlandse overheid, Departement Internationaal Vlaanderen**Verwijzing naar beleidskader:** Beleidsbrief Cultuur SD 4 – OD 2**Verwijzing naar proces:** Internationaal - gouvernementeel

fiche 33. Samenwerking met de Franse Gemeenschap

Omschrijving: In samenwerking met de Franse Gemeenschap, uitvoering geven aan het samenwerkingsakkoord.**Start- en einddatum:** 24/1/2015 – einde legislatuur**Stand van zaken:** In 2015 is van start gegaan met de concrete invulling van het Samenwerkingsakkoord, op drie hoofdlijnen: beleidsmatige samenwerking, initiatieven voor de sector en samenwerking tussen de administraties. Ter begeleiding is het Samenwerkingsplatform geïnstalleerd (waarvan het Voorzitterschap in 2017, het oneven jaar, opnieuw bij de Franse Gemeenschap komt).

Het Akkoord is in 2016 op kruissnelheid gekomen. In de beleidsmatige samenwerking is een sterke dynamiek gegroeid op politiek-beleidsniveau, concreet geworden in dossiers als filmkeuring, taks shelter podiumkunsten, overleg voor gereguleerde boekenprijs in Brussel, cultuurcommunicatie in Brussel, e.a. Deze samenwerking is ook de basis voor het op gang trekken van de Interministeriële Conferentie voor Cultuur, als overlegorgaan voor alle federale en gefedereerde entiteiten.

In 2016 zijn ook de initiatieven voor sector neergezet, met de speerpuntprojecten van Flagey en Next en de bredere werking voor de sector middels de Projectoproep 2016 en 2017. Aansluitend is ook geschakeld naar ondersteuning van sectorale uitwisseling, in eerste stap op vlak van kunsteducatie.

De samenwerking tussen administraties die op dossierniveau al vaak sterk was, werd in 2016 ook overkoepeld met globaal overleg en uitwisseling op directieniveau. Hieruit zal voor 2017 verder een uitwisselingsprogramma tussen administraties volgen, gericht op kennisdeling.

Voor 2017, en 2018, worden de acties binnen het Samenwerkingsakkoord gebundeld in een voorstel van Werkingsprogramma, zoals het Akkoord voorziet. De acties slaan op de invulling van vermelde drie luiken, de rol en inbreng van het Platform en de bredere communicatie rond het Akkoord.

Mijlpalen:

- 1) Werkingsprogramma 2017-2018 (februari 2017)
- 2) Overleg van het Platform onder voorzitterschap van de Franse Gemeenschap (4X per jaar)
- 3) Subsidietoekenning samenwerkingsprojecten Oproep 17 (januari 2017)
- 4) Evaluatie projecten en reglement Projectoproep (februari – mei 2017)
- 5) Uitwisselingsinitiatief Kunsteducatie (gespreid over heel jaar)
- 6) Uitwisselingsprogramma administraties opmaken (continu)
- 7) Lanceren Projectoproep 2018, met eventueel gewijzigde scope (najaar 2017)
- 8) Communicatie rond het Akkoord (continu)
- 9) Ondersteuning van het politiek-beleidsmatig overleg (continu)

Deliverables:

- Continu: verslagen Samenwerkingsplatform
- Voorjaar 2017: overlegd en goedgekeurd Werkingsprogramma
- 01/2017: subsidietoekenning Projectoproep 2017
- Voorjaar 2017: evaluatierapport initiatieven in de sector
- Najaar 2017: nieuw of bijgestuurd voorstel Projectoproep en lancering ervan
- Voorjaar 2017: programma uitwisseling administraties, en uitrol ervan
- Continu: programma uitwisseling Kunsteducatie
- Continu: acties vermeld in Werkingsprogramma
- Continu: de communicatie via de gemeenschappelijke website

Afdeling: Afdeling Kunsten

Begrotingsartikel: HBO-1HCI2AE-WT

Partners: Franse Gemeenschap

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 4 – OD 2

Verwijzing naar proces: Internationaal - gouvernementeel

fiche 34. Samenwerking met Marokko

Omschrijving: Implementatie van de hernieuwde Vlaams-Marokkaanse samenwerking, met de nieuwe vzw Darna.

Start- en einddatum: 1 januari 2017 – 31 december 2017

Stand van zaken: De vzw Daarkom is in vereffening gegaan en het huurcontract voor het gebouw aan de Wolvengracht werd opgezegd. De creatie van een nieuwe organisatie, vzw Darna, werd voorbereid. Deze organisatie zal vanop een nieuwe locatie (Steenstraat 25-27) in hartje Brussel een

doorstart realiseren van de Vlaams-Marokkaanse samenwerking, met extra aandacht voor geografische en thematische differentiatie, voor jongeren als primaire doelgroep en voor samenwerking en partnerschappen met andere organisaties.

Mijlpalen:

- 1) Oprichting vzw Darna (eerste helft 2017)
- 2) Opening nieuwe locatie (eerste helft 2017)
- 3) Tripartite beheersovereenkomst vzw Darna en de Vlaamse en Marokkaanse overheid (eerste helft 2017)
- 4) Publicatie projectoproep Vlaams-Marokkaanse projecten (eerste helft 2017)

Deliverables:

- Voorjaar 2017: nieuwe organisatie in een nieuw gebouw (voorjaar 2017)
- Voorjaar 2017: aanduiding nieuwe directeur
- Voorjaar 2017: afspraken over de werking van de organisatie tussen de vzw en de beide overheden
- Voorjaar 2017: een brede selectie projecten die vanuit vzw Darna werden gefinancierd

Afdeling: Stafdienst Internationaal

Begrotingsartikel: HBO-1HCI2AE-WT

Partners: Marokkaanse overheid

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 4 – OD 2

Verwijzing naar proces: Internationaal - gouvernementeel

fiche 35. Visienota 'Een cultuurbeleid in het digitale tijdperk'

Omschrijving: De visienota moet vanuit een langetermijnperspectief een leidraad bieden aan de overheid en de culturele sector voor de omgang met digitalisering. Het is de bedoeling om in de visienota inzichten uit de studie 'Operationeel netwerkmodel gecoördineerde decentrale dienstverlening voor de cultuursector' (studie digitaal ecosysteem) en het Cultuurforum dat in 2016 in het teken van 'digitale cultuur' stond op te nemen.

Start- en einddatum: januari – december 2017

Stand van zaken: Het plan van aanpak werd eind december 2016 goedgekeurd door het kabinet cultuur. De studie digitaal ecosysteem werd gegund aan KPMG. In 2016 vonden reeds twee stuurgroepen plaats.

Mijlpalen:

- 1) Goedkeuring plan van aanpak (december 2016)
- 2) Participatief traject (januari – april 2017)
- 3) Oplevering studie digitaal ecosysteem (30 april 2017)
- 4) Visienota (september 2017)

Deliverables:

- 3/04/2017: studie digitaal ecosysteem
- 30/09/2017: visienota

Afdeling: Cultureel Erfgoed, Media, film en e-cultuur, Kunsten, Sociaal-cultureel Werk, Jeugd

Begrotingsartikel: HBO-1HEI2BC-WT

Partners: Klankbordgroep studie digitaal ecosysteem: VIAA, PACKED, Erfgoedplus, Erfgoedinzicht, Donnet, LIAS, CultuurConnect, Vlaamse Kunstcollectie, CultuurNet, Ugent, FARO, Mediawijs, Kunstenpunt, Lukas, Socius, Tapis Plein

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 5

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 36. Implementatie operationeel netwerk gecoördineerde decentrale dienstverlening voor de cultuursector

Omschrijving: De resultaten van de studie 'operationeel netwerkmodel gecoördineerde decentrale digitale dienstverlening voor de cultuursector' zullen een blauwdruk vormen voor de digitale culturele infrastructuur en dienstverlening waarop de cultuursectoren beroep kunnen doen. De resultaten dienen te leiden tot concrete aanbevelingen in de visienota 'Een cultuurbeleid in het digitale tijdperk' die vervolgens stapsgewijs geïmplementeerd zullen worden.

Een voorstel voor duurzame ondersteuning voor het VIAA maakt onderdeel uit van deze aanbevelingen (cf. fiche 37. Toekomst VIAA). Idem zal er ook specifieke aandacht gaan naar de integratie van de digitale provinciale erfgoeddatabanken op Vlaams niveau (zie SD 10, OD 4).

Start- en einddatum: najaar 2017 – 2019

Stand van zaken: Het traject visienota is opgestart. De studie digitaal ecosysteem loopt.

Mijlpalen:

- 1) Oplevering studie digitaal ecosysteem (30 april 2017)
- 2) Visienota (september 2017)

Deliverables:

- Cf. fiche 35. Visienota 'Een cultuurbeleid in het digitale tijdperk'

Afdeling: Cultureel Erfgoed, Media, film en e-cultuur, Kunsten, Sociaal-cultureel Werk, Jeugd

Begrotingsartikel: HBO-1HEI2BC-WT

Partners: Klankbordgroep studie digitaal ecosysteem: VIAA, PACKED, Erfgoedplus, Erfgoedinzicht, Donnet, LIAS, CultuurConnect, Vlaamse Kunstcollectie, CultuurNet, Ugent, FARO, Mediawijs, Kunstenpunt, Lukas, Socius, Tapis Plein

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 5
Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 37. Toekomst VIAA

Omschrijving: De studie 'operationeel netwerkmodel gecoördineerde decentrale digitale dienstverlening voor de cultuursector' is een objectieve bron om de toekomstige rol en taken van het VIAA binnen het netwerk vorm te geven en te operationaliseren. Dit moet leiden tot een beslissing door de Vlaamse Regering en een beheersovereenkomst voor 5 jaar.

Start- en einddatum: najaar 2017

Stand van zaken: Op te starten na oplevering studie digitaal ecosysteem.

Mijlpalen:

- 1) Voorstel voor duurzame ondersteuning VIAA voorleggen aan minister (juni 2017)
- 2) Beslissing VR (september 2017)
- 3) Onderhandeling en opmaak beheersovereenkomst met VIAA (november - december 2017)

Deliverables:

- 15/07/2017: nota aan Vlaamse Regering
- 31/12/2017: beheersovereenkomst

Afdeling: Film, Media en E-cultuur

Begrotingsartikel: HBO-1HEI2BC-WT

Partners: VIAA

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 5 – OD 1

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 38. Overleg met KBR over deponeringskader voor digitale publicaties

Omschrijving: Steeds meer publicaties worden niet langer op een fysieke drager uitgebracht maar verschijnen alleen nog online. De deponering van online publicaties is in België niet verplicht. Om het zwarte digitale gat te vermijden, werkt de Koninklijke Bibliotheek van België (KBR) in overleg met de gemeenschappen momenteel aan een verplicht deponeringskader voor digitale publicaties, naast gedrukte publicaties.

Start- en einddatum: januari – december 2017

Stand van zaken: Momenteel bereidt de KBR de wetswijziging voor. De Vlaamse Gemeenschap heeft op het wetsontwerp enkele opmerkingen geformuleerd. Ook heeft minister Gatz de bezorgdheden rond de decentrale toegang geuit t.o.v. staatssecretaris Sleurs.

- 28/02/2017: overeenkomst met Cultuurconnect

Afdeling: Sociaal-cultureel Werk

Begrotingsartikel: HBO-1HDI2AH-WT

Partners: Cultuurconnect vzw

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 5 – OD 3

Verwijzing naar proces: Uitvoering decreet Lokaal Cultuurbeleid

fiche 40. Project 'Blauwdruk gedistribueerd beeldbeheer'

Omschrijving: Het project 'Blauwdruk gedistribueerd beeldbeheer' tracht uitwisseling en hergebruik van beelden te verbeteren, door een blauwdruk te maken voor de wijze waarop bestaande infrastructuur, diensten en werkprocessen voor beeldbeheer in musea ingericht worden. Die blauwdruk beperkt zich tot de aspecten van een doorsnee beeldbank die relevant zijn voor de duurzame ontsluiting van beelden. Die aspecten worden aangeduid met de term 'beeldenhub'. Een beeldenhub is dus dat deel van een beeldbank dat ervoor zorgt dat de beelden duurzaam toegankelijk zijn voor hergebruik.

Start- en einddatum: november 2016 – juli 2017

Stand van zaken: Het project werd gegund aan PACKED en is opgestart. Diverse actoren zijn betrokken bij proefprojecten, bijv. Lukas Art in Flanders vzw is betrokken in een proefproject (met M Leuven en STAM), maar ook VKC, CAHF en Collectie Vlaamse Gemeenschap zijn betrokken.

Mijlpalen:

- 1) Oplevering projectresultaat (juli 2017)

Deliverables:

- 31/7/2017: best practice rapport voor beeldbeheer in musea.
- 31/7/2017: CEST-gevalstudies over beeldbeheer in musea.
- 31/7/2017: blauwdruk gedistribueerd beeldbeheer
- 31/7/2017: rapport met plan van aanpak voor de realisatie van beeldenhubs
- voorjaar 2017: organisatie workshops

Afdeling: Media, Film en E-cultuur, Cultureel Erfgoed

Begrotingsartikel: HBO-1HEI2BC-WT

Partners: PACKED

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 5 – OD 4

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 41. Initiatieven ondersteunen die digitale co-creatie vormgeven

Omschrijving: Sensibilisering aangaande gebruik Wikipedia en wikidata gericht op de ruime cultuursector.

Start- en einddatum: januari – december 2017

Stand van zaken: Gesprekken ter voorbereiding van het sensibiliseringstraject lopen met de Nederlandse Taalunie en PACKED.

Mijlpalen:

1) Organisatie sensibiliseringsevenement(en) (tweede helft 2017)

Deliverables:

- Vlaamse data beschikbaar op Wikipedia

Afdeling: Cultureel Erfgoed, Media, Film en E-cultuur

Begrotingsartikel: HBO-1HEI2BC-WT

Partners: Nederlandse Taalunie en PACKED

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 5 – OD 4

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 42. Cultuureducatie

Omschrijving: In 2017 wordt het netwerk gefinaliseerd dat het cultureel leren binnen de subsectoren (amateur)kunsten, media, cultureel erfgoed, sociaal-cultureel werk en jeugd verbindt, en een brug slaat naar o.a. welzijn en onderwijs. Aansluitend wordt de samenwerkingsovereenkomst met Vitamine C geëvalueerd in functie van een nieuwe beheersovereenkomst (met ingang van januari 2018). Hierbij wordt rekening gehouden met de complementariteit van ACCE met Vitamine C en de steunpunten m.b.t. cultureel leren.

De samenwerking met welzijn wordt uitgediept. Enerzijds m.b.t. de allerkleinsten, waarvoor een beleid wordt ontwikkeld met Kind & Gezin om gezinnen, professionals en vrijwilligers te ondersteunen bij de ontwikkeling, opvoeding en opvang van baby's, peuters en kleuters, met het oog op hun culturele ontplooiing. Daarvoor schrijft het departement in het voorjaar van 2017 een onderzoeksoopdracht uit om in beeld te brengen welk (nationaal en internationaal) onderzoeksmateriaal er bestaat m.b.t. de culturele beleving en ontplooiing van die jongste groep (0-6 jaar). Het sectormoment 2018 zal in het teken staan van 'early arts', en wordt in samenwerking met Kind & Gezin georganiseerd. In de loop van 2017 start het departement een kennisnetwerk op met actoren uit beide sectoren die de dag samen zullen vormgeven. Daarnaast is de Kunstendag voor Kinderen al enkele jaren een vaste waarde.

Het departement versterkt zijn samenwerking met welzijnspartners m.b.t. ouderen, en implementeert en concretiseert de intentieverklaring tussen de Vlaamse minister van Cultuur en

de Vlaamse minister van Welzijn. Daarvoor organiseert het departement i.s.m. VVSG twee bijeenkomsten van het verkennend netwerk voor lokale besturen m.b.t. cultuurparticipatie van ouderen. Op 30 mei 2017 organiseert het departement i.s.m. Stad Sint-Niklaas het sectormoment 'Kunst doet leven', dit jaar in teken van ouderen. I.f.v. de verankering van het thema blijft het departement overleggen met stakeholders (o.a. Zorgnet-Icuro i.v.m. de animatiefunctie in woonzorgcentra) en organiseert het een kennisnetwerk. Het Kenniscentrum Cultuur-en Mediaparticipatie zal bijkomende analyses uitvoeren naar de vrijetijdsparticipatie van ouderen op de resultaten van de Participatiesurvey 2014.

Start- en einddatum: januari 2017 – december 2017

Stand van zaken: De verschillende acties lopen.

Mijlpalen:

- 1) Overleg ACCE met betrokken partners (bovenbouworganisaties, Vitamine C, kabinet) netwerk cultureel leren in overleg met bovenbouworganisaties, Vitamine C en kabinet
- 2) Evalueren beheersovereenkomst Vitamine C (eerste helft 2017)
- 3) Voorbereiden nieuwe beheersovereenkomst Vitamine C (tweede helft 2017)

Allerkleinsten:

- 4) Voorbereiding sectormoment in teken van allerkleinsten 2018 (voor- en najaar 2017) i.s.m. Kind & Gezin
- 5) Kennisnetwerk allerkleinsten (opstart voorjaar 2017)
- 6) Kunstendag voor Kinderen (19 november 2017)
- 7) Meta-onderzoek naar cultuurbeleving- en ontplooiing allerkleinsten (opstart voorjaar 2017 > resultaten verwacht eind 2017, begin 2018)

Ouderen:

- 8) Bijeenkomst verkennend netwerk i.s.m. VVSG rond ouderen en cultuurparticipatie (januari en maart 2017)
- 9) Bijkomende analyses Participatie-survey ouderen (voorjaar 2017)
- 10) Sectormoment cultuureducatie ouderen en cultuurparticipatie (30 mei 2017)
- 11) Kennisnetwerk ouderen (implementatie intentieverklaring) - uitbreiding klankbordgroep sectormoment (najaar 2017)

Deliverables:

- 30/5/2017: sectormoment cultuureducatie 'Kunst doet Leven'
- 19/11/2017: Kunstendag voor Kinderen
- 31/12/2017: nieuwe beheersovereenkomst met Vitamine C
- Voorjaar 2018: sectormoment cultuureducatie in teken van allerkleinsten
- Bijeenkomsten kennisnetwerken allerkleinsten en ouderen
- Onderzoeksrapporten meta-onderzoek allerkleinsten (eind 2017, begin 2018) en extra analyses P-survey m.b.t. ouderen (mei 2017 eerste analyses, aangevuld met verdere analyses tegen eind 2017).

Afdeling: Sociaal-cultureel Werk, Kunsten / ACCE (transversaal netwerk cultuureducatie en cultureel leren)

Begrotingsartikel: HBO-1HCI2AD-WT, HBO-1HCI2AI-WT

Partners: Steunpunten cultuur & jeugd, Vitamine C, Departement WVG, Kind & Gezin, VVSG, Kenniscentrum Cultuur- en Mediaparticipatie, VBJK, Zorgnet-Icuro

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 6 – OD 1

Verwijzing naar proces: Cultuureducatie

fiche 43. Participatie

Omschrijving: Het departement levert een belangrijke bijdrage aan verschillende transversale en horizontale beleidsplannen zoals het Vlaams Actieplan Armoedebestrijding, Gelijke Kansen en Integratie.

Start- en einddatum: 1 januari 2017 - 31 december 2017

Stand van zaken: Voor vermelde plannen zijn heel wat acties lopende met als belangrijkste de uitrol van de UiTPAS (VAPA), het strategisch plan toegankelijke infrastructuur (cf. fiche 29. Strategisch plan toegankelijke infrastructuur) en de afstemming van de beleidsinstrumenten voor de participatie van mensen in armoede. In 2017 worden deze plannen uitgevoerd en staat er een tussentijdse evaluatie en bijsturing van het VAPA op de agenda.

Het lopende doelstellingenkader en de gekoppelde acties van het Gelijke Kansenbeleidsplan lopen eind 2017 af. In de loop van 2017 zullen nieuwe acties voor cultuur geformuleerd worden. Deze zullen extra focussen op gender (naar aanleiding van Rekta:Versa) en Universal Design (naar aanleiding van de samenwerking met Toegankelijk Vlaanderen).

In het voorjaar van 2017 wordt in opdracht van het departement een onderzoek naar de participatiefunctie in het Kunstendecreet uitgevoerd met als doel het aanreiken van handvaten voor de beoordeling van deze functie door de beoordelingscommissie.

Mijlpalen:

- 1) Voortgangsrapport en eventuele bijsturing van het VAPA aan de Vlaamse Regering voorleggen (eind maart)
- 2) Beslissen of er een nieuwe overeenkomst gesloten wordt met het Netwerk tegen Armoede (Participatiedecreet) (tweede helft 2017)
- 3) Onderzoeken of er via KIOSK bij iedere subsidieaanvraag gemapt kan worden of (aspirant) gesubsidieerde organisaties beschikken over een evenwichtig samengestelde Raad van Bestuur op vlak van gender (januari 2017)
- 4) Evaluatie van de huidige 11 acties binnen het Gelijke Kansenbeleid en voorbereiden voorstellen voor nieuwe acties (periode 2018-2019) (december 2017)

- 5) Promotieactie opstarten om de mogelijkheden van de databank IedereenKanZetelen m.b.t. het adressenbestand van mogelijke (vrouwelijke) bestuurders in de kijker te zetten (september 2017)
- 6) Actief de mogelijkheid tot het aanvragen van ondersteuning voor personen met een handicap opnemen bij elke eventcommunicatie van het departement CJM (doorlopend)
- 7) Een project opzetten om de eigen instellingen van CJM en de grote Vlaamse Kunstinstituten beter personen uit moeilijke doelgroepen te laten bereiken (o.a. armoede) (aanvang 2017, einde voorzien 2019)
- 8) Onderzoeken hoe de aanbevelingen uit het rapport van Karel de Grote Hogeschool (KdG) over de invulling van de participatiefunctie in het Kunstendecreet zo snel mogelijk ingang kunnen vinden naar toekomstige beoordeling toe (rapport: juni 2017)

UiTPAS

- 9) Lokale besturen kunnen (opnieuw) een dossier indienen om het jaar nadien in te stappen in het UiTPAS-systeem (april 2017)
- 10) Na revisie komt de commissie UiTPAS samen om de dossiers te beoordelen (mei en augustus 2017)
- 11) Finale beslissing door de Raad van Bestuur van CultuurNet o.b.v. het advies van de commissie (september 2017)

Deliverables:

- 30/06/2017: eindrapport over de actie uit het VAPA m.b.t. ervaringsdeskundige armoede en de databank 'Iedereen Kan Zetelen'
- 05/06/2017: rapport van KdG over de invulling van de participatiefunctie in het Kunstendecreet met concrete aanbevelingen naar de toekomstige beoordeling toe
- 15/04/2017: ingediende nieuwe dossiers van steden, gemeenten of regio's die een UiTPAS willen implementeren

Afdeling: Sociaal-cultureel Werk / transversaal netwerk participatie

Begrotingsartikel: HBO-1HCI2AI-WT

Partners: Steunpunten, Toegankelijk Vlaanderen, CultuurNet, Netwerk tegen Armoede, Demos, ...

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 6 – OD 1

Verwijzing naar proces: Uitvoeren Participatiedecreet, opvolgen en uitvoeren horizontaal beleid Vlaamse overheid

fiche 44. Platform Cultuur voor Vluchtelingen

Omschrijving: Naar aanleiding van de vluchtelingen crisis zetten veel organisaties, verenigingen en vrijwilligers binnen de ruime cultuur- en jeugdsector diverse initiatieven op voor en over vluchtelingen of ze geven het signaal acties te willen opzetten die inspelen op noden van vluchtelingen die verder gaan dan bed, bad en brood.

Begin september 2015 nodigde minister Gatz de steunpunten en belangenbehartigers uit de cultuur- en jeugdsector uit om informatie-uitwisseling tussen de verschillende deelsectoren te faciliteren en te onderzoeken hoe initiatieven versterkt en zichtbaar kunnen worden gemaakt. De organisaties komen om de twee maanden samen, maar er ligt geen uitgetekend kader vast. Het is de bedoeling om dat met de partners aan tafel verder vorm te geven. De betrokken partners beslissen zelf welk engagement ze opnemen.

De verschillende deelsectoren (jeugd, kunsten, erfgoed, sociaal-cultureel werk, etnisch-culturele federaties) signaleren de nood aan informatie-uitwisseling, afstemming, versterking en samenwerking rond het thema vluchtelingen op lokaal en regionaal niveau. Het platform wil een lichte regionale structuur ontwikkelen om aan deze nood tegemoet te komen. Het is de bedoeling dat organisaties die op lokaal en regionaal niveau opereren en zich rond het thema vluchtelingen willen engageren, elkaar kunnen ontmoeten en versterken in regionale 'hubs'.

De afdeling Sociaal-cultureel Werk bereidt in samenwerking met het kabinet de bijeenkomsten voor en werkt de voorstellen voor een regionale structuur uit.

Start- en einddatum: september 2015 – einddatum is niet bepaald

Stand van zaken: Platform is in opstart.

Mijlpalen:

- 1) Driemaandelijks overleg tussen platform en kabinet
- 2) 3 regionale informatie- en ontmoetingsmomenten maart 2017

Deliverables:

- Verslagen van de overlegmomenten

Afdeling: Sociaal-cultureel Werk

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: Vlaamse Jeugdraad, FOV, Socius, Minderhedenforum, Vluchtelingenwerk Vlaanderen, OKO, Tumult, FARO, De Ambrassade

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 6; Beleidsbrief Jeugd SD 2 – OD 2.1

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 45. Acties in het kader van het toekomstige geletterdheidsbeleid

Omschrijving: Op basis van de grondige evaluatie van het vorige Plan Geletterdheid (2012-2016) werkt het departement mee aan het toekomstige geletterdheidsbeleid. Het departement zal – in overleg met relevante actoren uit de sector – in de loop van 2017 nieuwe acties ontwikkelen om de meest kwetsbaren extra leeransen te bieden. Ook het informele, en niet-formele circuit bieden

diverse waardevolle en laagdrempelige leerplaatsen. De afstemming van de niet-formele en formele volwasseneneducatie blijft hoog op de agenda staan.

Start- en einddatum: januari 2017 – december 2017

Stand van zaken: Dit is opgestart in december 2016, er worden werkgroepen opgericht, consultaties in de sector, ... Het resultaat wordt verwacht in de loop van 2017.

Mijlpalen:

- 1) Bijeenkomsten stuurgroep Strategisch Plan Geletterdheid (doorlopend)
- 2) Strategisch Plan Geletterdheid 2017-2021 (timing is afhankelijk van de coördinatie die bij Departement Onderwijs zit)

Deliverables:

- Strategisch Plan Geletterdheid - acties m.b.t. cultuur, jeugd en media (cf. supra, in de loop van 2017)

Afdeling: Sociaal-cultureel Werk

Begrotingsartikel: HBO-1HCI2AD-WT

Partners: Steunpunten jeugd en cultuur, Kenniscentrum Mediawijsheid, VOVCO, Departement Onderwijs en Vorming

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 6 – OD 3

Verwijzing naar proces: Opvolgen en uitvoeren horizontaal beleid Vlaamse overheid

fiche 46. Samenwerking met onderwijs

Omschrijving: Bestaande samenwerkingsinitiatieven met het leerplichtonderwijs, zowel op beleidsniveau – waar CANON Cultuurcel het aanspreekpunt blijft (o.a. ACEnet, Cultuurkuur.be, Cultuur in de Spiegel) –, als in de praktijk worden voortgezet en gestimuleerd. De uitbouw van Cultuurkuur in 2017 is gebaseerd op de resultaten van de evaluatie in 2016 en de acties rond communicatie die opgenomen zijn in het actieplan 'Cultuur en onderwijs. Samen voor meer en beter'.

In het najaar van 2015 werd naar aanleiding van de goedgekeurde conceptnota over Deeltijds Kunstonderwijs (DKO) een samenwerkingstraject uitgerold. Het is de bedoeling om de wisselwerking tussen academies en lokale amateurkunsten (georganiseerd, projectmatig of individueel) en kunstenorganisaties te stimuleren, maar ook niet-formele en formele aanbieders elkaar te laten ontdekken als complementaire partners, good practices zichtbaar te maken en nieuwe samenwerkingsmodellen te ontwikkelen. In 2017 werkt het departement voort aan de ontwikkeling van beroepskwalificaties (ter inschaling in de VKS) binnen amateurkunsten, die o.a. de diverse artistieke profielen (o.a. muzikant, danser, fotograaf, beeldhouwer) identificeren en definiëren.

Competenties opgedaan in informele leercontexten verdienen de nodige (h)erkenning. Daarom blijft het departement betrokken bij de opmaak van het decreet op het geïntegreerd EVC-beleid en de verdere uitrol van de VKS. Daarvoor zit het departement in de ambtelijke werkgroep EVC en de werkgroep geïntegreerd systeem van extern kwaliteitstoezicht, dat getrokken wordt door het Departement Onderwijs & Vorming.

Start- en einddatum: januari 2017 – december 2017

Stand van zaken: De verschillende acties lopen.

Mijlpalen:

- 1) Uitrol actieplan 'Cultuur en Onderwijs. Samen voor meer en beter' (2017)
- 2) Evaluatie actieplan 'Cultuur en Onderwijs. Samen voor meer en beter' (najaar 2017)
- 3) Uitbouw Cultuurkuur als digitaal platform voor de samenwerking tussen Cultuur en Onderwijs, inclusief de kennisdeling over CIS (voorjaar 2017)
- 4) Voorbereiden niveaudecreet Deeltijds Kunstenonderwijs (voorjaar 2017)
- 5) Bijeenkomsten ambtelijke werkgroep EVC en GKK (doorlopend)

Deliverables:

- Voorjaar 2017: voorontwerp van niveaudecreet Deeltijds Kunstenonderwijs
- 31/12/2017: evaluatie actieplan 'Cultuur en Onderwijs. Samen voor meer en beter'
- Decreet op het geïntegreerd EVC-beleid

Afdeling: Sociaal-cultureel Werk / ACCE (transversaal netwerk cultuureducatie & cultureel leren)

Begrotingsartikel: divers, o.a. HBO-1HCI2AC-WT, HBO-1HEI2AA-WT, HBO-1HGI2AA-WT, HBO-1HCI2AD-WT

Partners: CANON Cultuurcel, Departement O&V

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 6 – OD 4

Verwijzing naar proces: Cultuureducatie

fiche 47. Uitrol nieuw Cultureel-erfgoeddecreet

Omschrijving: De verdere uitrol voor 2017 voorziet in de finalisering van het decreet (bespreking in Vlaams Parlement), de opmaak van het uitvoeringsbesluit en de voorbereiding van de erfgoedronde 2019-2023.

Gelinkt aan diverse fiches:

- fiche 48. Strategische visienota Cultureel Erfgoed
- fiche 49. Impulssubsidies collectiewaardering
- fiche 50. Regie over de ontwikkeling van het dienstverlenende cultureel-erfgoedveld
- fiche 7. Geïntegreerd tijdschriftenbeleid
- fiches 65-66. Toekomst KMSKA, M HKA

- fiches 75-76. Afslanking provincies

Start- en einddatum: april 2016 – 31 december 2017

Stand van zaken: Het ontwerp van Cultureel-erfgoeddecreet is eind december 2016 ingediend in het Vlaams Parlement. Voorbereiding uitvoeringsbesluit is gestart - hierover ging een sectormoment door op 25/11/2016.

Mijlpalen:

Goedkeuring nieuwe Cultureel-erfgoeddecreet

- 1) Goedkeuring Vlaams Parlement (februari 2017)
- 2) Bekrachtiging VR (maart 2017)

Opmaak uitvoeringsbesluit

- 3) Grote lijnen bekend en akkoord kabinet (januari 2017)
- 4) Eerste principiële goedkeuring Vlaamse Regering (maart 2017)
- 5) Advies SARC, ... (maart 2017)
- 6) Tweede principiële goedkeuring VR (april 2017)
- 7) Advies Raad van State en definitieve goedkeuring VR (mei – juni 2017)

Erfgoedronde 2019-2023

- 8) Voorbereiding digitale aanvragen (KIOSK, AXI,...) en handleiding
- 9) Infomoment sector (juni 2017)
- 10) Oproep en samenstelling commissies (juli 2017)
- 11) Indienen aanvragen (eind 2017)

Deliverables:

Uitvoeringsbesluit:

- 31/01/2017: ontwerpversie aan kabinet bezorgen
- 02/2017: terugkoppeling met deelsectoren
- 30/06/2017: infomoment sector

Afdeling: Cultureel Erfgoed

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: Kabinet, sector, adviescommissie, IF, SARC, Raad van State

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 7, met linken naar andere (zie fiches hierboven)

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 48. Strategische visienota Cultureel Erfgoed

Omschrijving: Opmaak strategische visienota voor de uitvoering van de erfgoedronde 2019-2023.

Start- en einddatum: 1 januari 2017 – 31 maart 2017

Stand van zaken: Opmaak visienota is gestart. Structuur en eerste ontwerp teksten zijn opgemaakt.

Mijlpalen:

- 1) Ontvangen input VCG, VVSG (3 januari 2017)
- 2) Eerste ontwerp naar kabinet (januari 2017)
- 3) Definitief ontwerp naar kabinet (eind februari 2017)
- 4) Voorleggen strategische visienota aan de Vlaamse Regering (31 maart 2017)

Deliverables:

- 31/03/2017: strategische visienota voorgelegd aan Vlaamse Regering

Afdeling: Cultureel Erfgoed

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: VGC, VVSG

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 7

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 49. Impulssubsidies collectiewaardering

Omschrijving: Voorbereiding en uitvoering nieuw reglement met impulssubsidies dat het opstarten van pilootprojecten inzake de waardering van cultureel erfgoed ondersteunt

Start- en einddatum: oktober 2016 – december 2017.

Stand van zaken: Het ontwerp van reglement werd geadviseerd door de SARC en werd eind december bezorgd aan het kabinet voor definitieve goedkeuring.

Mijlpalen:

- 1) Definitieve goedkeuring minister (begin januari 2017)
- 2) Lancering reglement (januari 2017)
- 3) Indiendatum aanvragen (1 april 2017)
- 4) Beslissing minister aanvragen 2017 (juni 2017)
- 5) Evaluatie eerste oproep (juni 2017)

Deliverables:

- 19/05/2017: voorstel van beslissing over ingediende aanvragen

Afdeling: Cultureel Erfgoed

Begrotingsartikel: HBO-1HEI2AB-WT



Partners: FARO (reglement is gekoppeld aan collega-groep FARO over waarden)

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 7 – OD 1

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 50. Regie over de ontwikkeling van het dienstverlenende cultureel-erfgoedveld

Omschrijving: In navolging van het participatief traject ter voorbereiding van de conceptnota werd, op voorstel van de sector, een regietraject gestart in de zomer van 2016, waarbij de sector begeleid wordt in het bepalen van een mogelijke dienstverlenende rol op landelijk niveau met oog op de erfgoedronde 2019-2013. Bedoeling is ook om mogelijkheden tot samenwerking/efficiëntiewinsten in kaart te brengen.

Start- en einddatum: juli 2016 – februari 2017

Stand van zaken: De sector werd bevraagd over de dienstverlenende rol die ze mogelijk kunnen opnemen. Sinds het najaar lopen er gesprekken met de verschillende actoren – waar er meerdere actoren werken rond een gelijkaardige rol worden deze samengebracht.

Mijlpalen:

- 1) Tussentijdse rapportering minister aan commissie cultuur (17 januari 2017)
- 2) Afronden gesprekken met organisaties (eind januari 2017)
- 3) Opmaak eindrapport (februari 2017)

Deliverables:

- 13/01/2017: bezorgen presentatie voor commissie Cultuur
- 28/02/2017: bezorgen eindrapport

Afdeling: Cultureel Erfgoed

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: Sector

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 7 – OD 1 – realisaties 2016

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 51. Acties ter versterking van het Topstukkenbeleid

Omschrijving: Uitvoering geven aan het herijkte topstukkenbeleid - In 2016 evalueerden de Topstukkenraad en de minister het gevoerde Topstukkenbeleid. Op basis van deze evaluatie werden volgende actiepunten gedefinieerd:

- verhogen van de zichtbaarheid van de 'sleutelwerkenregeling' binnen het verwervingsbeleid van het Topstukkenfonds;
- samenwerking ontwikkelen met diverse publieke en private partners met het oog op de verwerving van topstukken voor publieke collecties;

- invoeren van een voorkoopregeling voor topstukken en sleutelwerken in openbare veiling;
- meer aandacht voor het duurzaam omgaan met topstukken;
- met het Departement Financiën en Begroting nagaan in welke mate de regelgeving m.b.t. schenkingen, legaten en erfenissen kan aangepast worden ter bevordering van de betaling van erfenisrechten in kunstwerken en ter bevordering van de schenking van kunstwerken aan collectievormende erfgoedinstellingen;
- met het Departement Financiën en Begroting onderzoeken in welke mate een gedeeltelijke vrijstelling van erfenisrechten mogelijk is voor het in de Topstukkenlijst opgenomen erfgoed.

Start- en einddatum: januari 2016 – 31 december 2018

Stand van zaken: Op 10 januari stelt de minister het eerste resultaat voor van de verhoogde aandacht voor 'sleutelwerken' bij de verwerving van Topstukken. Eind 2016 verwierf het Topstukkenfonds een olieverfschets van de hand van de jonge Van Dyck. Dit topstuk werd aangekocht ter versterking van de museale collectie van het KMSKA.

Op dit moment loopt er een onderzoek door PMV naar de mogelijkheden om via aanvullende financiering de slagkracht van het Topstukkenfonds en van de individuele musea te verhogen voor aankoop en collectieverwerving.

Binnen het kader van het 'duurzaam omgaan met Topstukken' werd in december 2016 een onderzoek uitgeschreven naar de bewaarcondities van topstukken. Deze studie loopt tot medio 2018. Deze opdracht moet een inzicht geven in de bewaarproblematiek van diverse types van topstukken (focus op 'papieren erfgoed' en schilderijen).

Er loopt ook een studie door het KIK inzake de bewaaromstandigheden en condities van 154 topstukken (schilderijen) in kerken en kloosters. Deze studie loopt tot medio 2017.

Mijlpalen:

- 1) Oplevering van de studie van PMV inzake het versterken van de financiële slagkracht voor aankopen van het Topstukkenfonds en van de musea (studie loopt - eerste helft 2017)
- 2) Overleg met Koning Boudewijnstichting over de mogelijkheden tot versterkte samenwerking (eerste helft 2017)
- 3) Oplevering van de studie door het KIK inzake de bewaaromstandigheden en condities van 154 topstukken (schilderijen) in kerken en kloosters (medio 2017)
- 4) Oplevering van de studie 'bewaarcondities van topstukken' binnen de beleidslijn 'duurzaam omgaan met topstukken' (medio 2018)
- 5) Opstart overleg tussen de kabinetten inzake de fiscale aspecten van het Topstukkenbeleid, gevolgd door ambtelijk overleg tot uitwerking van mogelijke initiatieven binnen de door de kabinetten aangegeven krijtlijnen (timing te bepalen door kabinet)

Deliverables:

- 30/06/2017: resultaten studie KIK



- Aankoop in 2017 van topstukken die ook als 'sleutelwerken' gelden voor de musea van landelijk belang
- Realisatie van concrete samenwerking tussen diverse publieke en private partners

Afdeling: Cultureel Erfgoed

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: kabinetten Cultuur en Begroting en de Vlaamse Belastingdienst, PMV, KIK, KBS

Verwijzing naar beleidskader: Regeerakkoord pag. 133, Beleidsbrief Cultuur SD 7 – OD 1

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie, uitvoeren Topstukkendecreet

fiche 52. Actualiseren beleid immaterieel cultureel erfgoed

Omschrijving: In navolging van de conceptnota "Naar een duurzame cultureel-erfgoedwerking in Vlaanderen" wordt, buiten de integrale benadering in het ontwerp van nieuw Cultureel-erfgoeddecreet, een traject opgestart, enerzijds rond de actualisering van het beleidskader en anderzijds rond de aanpassing van het instrumentarium aan de ontwikkelingen en noden in het veld en internationaal.

Start- en einddatum: november 2016 – juni 2017

Stand van zaken: In november 2016 werd een plan van aanpak ter goedkeuring bezorgd aan het kabinet. Voor de actualisering van de visienota en van het reglement wordt in januari een werkgroep opgestart met o.a. vertegenwoordigers uit het professionele middenveld (ICE-trekkersnetwerk) en ICE-praktijkgemeenschappen.

Mijlpalen:

- 1) Voorstel voor de herziening van het reglement ICE (mei 2017)
- 2) Voorstel tot actualisering van de visienota ICE (mei 2017)

Deliverables:

- 30/05/2017: ontwerp van aangepast reglement ICE
- 30/05/2017: ontwerp van geactualiseerde visienota ICE-beleid

Afdeling: Cultureel Erfgoed

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: kabinet, ICE-trekkersnetwerk, andere gemeenschappen

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD7 – OD 3

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 53. Traject rond levende menselijke schatten – onderzoeken van de meerwaarde cultuur



Omschrijving: In uitvoering van de conceptnota wordt een traject opgestart in overleg met andere domeinen en actoren over mogelijke initiatieven rond 'levende menselijke schatten': onderzoeken op welke wijze vakmanschap (ambachten, Living Human Treasures) als waardevol ICE en als bron voor innovatie kan ingezet worden. Centraal staan erkenning, valorisatie en borging van meesterschap, kennis en vaardigheden die wortelen in een traditie.

Start- en einddatum: januari 2017 – december 2017

Stand van zaken: Op te starten.

Mijlpalen:

- 1) Voorstel voor een instrumentarium ter ondersteuning van het overdragen vakmanschap (voorjaar 2017)
- 2) Opstart instrumentarium overdragen vakmanschap (najaar 2017)

Deliverables:

- 30/06/2017: voorstel voor een instrumentarium

Afdeling: Cultureel Erfgoed

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: ICE-trekkersnetwerk, andere domeinen

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 7 – OD 5

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 54. Restauratie en herbestemming Lam Gods retabel (Sint-Baafs Gent)

Omschrijving: Verderzetten restauratie en voorbereiden beslissing nieuwe bewaarplaats Lam Godsretabel in de Sint-Baafskathedraal te Gent.

Start- en einddatum: 2017 – 2020

Stand van zaken: Fase 1 van de restauratie van het retabel (achterzijde) is afgerond. De restauratie van het onderste binnen-register werd aangevat. De aanvraag voor de inrichting van een bezoekerscentrum in de kathedraal werd nog niet ingediend bij Onroerend Erfgoed. De kerkfabriek sprak haar voorkeur uit om het retabel onder te brengen in de Sacramentskapel en niet in de (originele) Vijdkapel. De werkgroep 'restauratie kranskapellen' (Onroerend Erfgoed) werd nog niet opgestart.

Mijlpalen:

- 1) Beslissing om de binnen-luiken al dan diepgaander te restaureren dan voorzien in het initiële lastenboek (medio 2017)

- 2) Definiëren, samen met Onroerend Erfgoed en met de Topstukkenraad, van de voorwaarden waaraan de nieuwe locatie voor het Lam Gods retabel moet voldoen met het oog op een goede bewaring van het retabel (klimaatomstandigheden en veiligheid) (eind 2017)
- 3) Bijkomende subsidiëring voor diepgaandere restauratie van de binnen-luiken van het retabel

Deliverables:

- 30/06/2017: beslissing inzake voortgang restauratie
- 31/12/2017: definiëring van de bewaarcondities voor het Lam Gods
- Toekenning – bij keuze tot diepgaandere restauratie – bijkomende subsidiëring

Afdeling: Cultureel Erfgoed

Begrotingsartikel: Topstukkenfonds

Partners: Onroerend Erfgoed, kerkfabriek, Toerisme Vlaanderen

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 7 – OD 5

Verwijzing naar proces: Uitvoeren Topstukkendecreet

fiche 55. Indemniteitsdecreet/stockverzekering/groepsaankoop

Omschrijving: Het verminderen van de verzekeringskost voor inkomende bruiklenen bij de organisatie van grote internationale tentoonstellingen in Vlaanderen.

Start- en einddatum: januari 2017 – eerste helft 2018

Stand van zaken: In 2015 werden een conceptnota en synthesenota opgemaakt, alsook een eerste decreetvoorstel. Er loopt tevens een onderzoek inzake veiligheid en beveiliging van de tentoonstellingsruimtes voor tijdelijke tentoonstellingen bij 9 museale instellingen (nulmeting). In het najaar 2016 werd, samen met VKC en CAHF, een onderzoek opgezet naar de mogelijkheden die een stockverzekering zou kunnen bieden op dit vlak.

Mijlpalen:

- 1) Opleveren onderzoek landschapstekening veiligheid en beveiliging (februari 2017)
- 2) Marktverkenning stockverzekering (januari 2017)
- 3) Verwerken en bespreking marktverkenning (maart 2017)
- 4) Overleg tussen de kabinetten inzake keuzes op vlak van:
 - Een staatswaarborgregeling (indemniteitsdecreet)
 - Stockverzekering
 - Groepsaankoop (mei 2017)
- 5) Ambtelijk overleg tot uitwerking van de gekozen optie (juni 2017)

Deliverables:

- 28/02/2016: onderzoeksresultaten nulmeting

Omschrijving: Voorbereiding van de implementatie in Vlaanderen van het Europees Erfgoedjaar in 2018 in samenwerking met het agentschap Onroerend Erfgoed en de andere gewesten en gemeenschappen in België.

Start- en einddatum: Voorbereiding in 2017; uitvoering in 2018

Stand van zaken: Op te starten.

Mijlpalen:

- 1) Aanduiden van een Belgisch aanspreekpunt voor de Europese Commissie (voorjaar 2017)
- 2) Interne afstemming en overleg met kabinet over mogelijke klemtonen/thema's, budget, uitvoerder, enz. (doorlopend)
- 3) Afstemming en overleg met andere partners (OE, afstemming met andere gemeenschappen en gewesten) (doorlopend)
- 4) Nemen van een beslissing over budget, concept, thema's en uitvoerder
- 5) Communicatie naar de sector en brede publiek

Deliverables:

- Beslissing over concept, budget, thema's en uitvoerder

Afdeling: Cultureel Erfgoed

Begrotingsartikel: nog te bepalen

Partners: Onroerend Erfgoed, andere gewesten en gemeenschappen, sector

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 7 – OD 6

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 58. Beleidskader sociaal-cultureel volwassenenwerk

Omschrijving: Op basis van de conceptnota die door de Vlaamse Regering werd goedgekeurd op 15 april 2016. Een voorontwerp van decreet Sociaal-Cultureel Volwassenenwerk, dat het decreet van 4 april 2003 moet vervangen, kreeg van de Vlaamse Regering een principiële goedkeuring op 23 december 2016.

Start- en einddatum: najaar 2015 – 2018

Stand van zaken: De Vlaamse Regering keurde het voorontwerp van decreet principiële goed op 23 december 2016. Het advies van de SARC werd gevraagd. Na een tweede principiële goedkeuring zal ook het advies van de Raad van State worden gevraagd. Daarna kan het decreet worden aangepast voor een definitieve goedkeuring. Intussen wordt de concretisering van het decreet besproken en worden de uitvoeringsbesluiten voorbereid.

Mijlpalen:Goedkeuring nieuw decreet Sociaal-Cultureel Volwassenenwerk

- 1) Advies SARC en advies Raad van State (februari 2017)
- 2) Tweede principiële goedkeuring ontwerpdecreet door Vlaamse Regering (april 2017)
- 3) Advies RvS (mei 2017)
- 4) Definitieve goedkeuring VR (juni 2017)
- 5) Behandeling Vlaams Parlement (juni/juli 2017)
- 6) Bekrachtiging VR (juli 2017)

Opmaak uitvoeringsbesluit

- 7) Opmaak voorontwerpen Besluit Vlaamse Regering (voorjaar 2017)
- 8) Principiële goedkeuring Vlaamse Regering (voorjaar 2017)
- 9) Advies SARC en RvS (voorjaar 2017)
- 10) Definitieve goedkeuring VR (najaar 2017)

Deliverables:

- 31/07/2017: bekrachtigd decreet
- 31/12/2017: voorontwerpen Besluit Vlaamse Regering

Afdeling: Sociaal-cultureel Werk**Begrotingsartikel:** n.v.t.**Partners:** Socius**Verwijzing naar beleidskader:** Beleidsbrief Cultuur SD 8 – OD 1**Verwijzing naar proces:** Uitvoeren decreet Sociaal-cultureel Volwassenenwerk, beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 59. Plan van aanpak met gewenste en noodzakelijke acties m.b.t. Vlaamse Gebarentaal

Omschrijving: Op vraag van de adviescommissie Vlaamse Gebarentaal en in opdracht van Vlaams minister Gatz werden de mogelijkheden onderzocht om de juridische status van Vlaamse Gebarentaal en de rechten van Vlaamse Gebarentaligen in Vlaanderen te verstevigen en te verankeren. Het onderzoek werd uitgevoerd door Delphine le Maire onder promotorschap van professor Stefan Sottiaux aan het Instituut voor Constitutioneel Recht van de KU Leuven. Het onderzoek brengt het juridische speelveld in kaart en zoekt naar mogelijkheden voor Vlaanderen, geïnspireerd op voorbeelden in Finland, IJsland, Spanje en de Franse Gemeenschap in België. Het onderzoek ziet mogelijkheden om vooruitgang te boeken op volgende drie vlakken:

- een bredere erkenning van Vlaamse Gebarentaal;
- het recht om Vlaamse Gebarentaal te leren als eerste taal;
- het recht op onderwijs in Vlaamse Gebarentaal

De onderzoeksresultaten werden in december 2016 ontsloten. De adviescommissie VGT zal in 2017 de gedetecteerde mogelijkheden voort onderzoeken en de nodige acties ondernemen. In een eerste fase wordt ingezet op informeren van en in gesprek gaan met beleidsmakers. In dat kader zal de

adviescommissie een aanvraag doen voor een hoorzitting over de juridische status van VGT in het Vlaams Parlement.

Start- en einddatum: 2017 – 2020

Stand van zaken: De adviescommissie VGT bereidt momenteel een aanvraag voor een hoorzitting over de juridische status van VGT in het Vlaams Parlement voor.

Mijlpalen:

- 1) Aanvraag hoorzitting in Vlaams Parlement

Deliverables:

- te bepalen

Afdeling: Sociaal-cultureel Werk

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: Adviescommissie VGT

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 8 – OD 2

Verwijzing naar proces: Uitvoeren Decreet houdende de erkenning van VGT

fiche 60. Bepaling en invulling decretale kader voor de ondersteuning van de circuskunsten in Vlaanderen

Omschrijving: Het 'Decreet betreffende de ondersteuning van de circuskunsten in Vlaanderen' (Circusdecreet) dateert van 21 november 2008. Na zeven jaar kan worden vastgesteld dat de regelgeving niet meer volledig is afgestemd op de noden van de circussector en moet worden geactualiseerd.

Start- en einddatum: september 2015 – april 2018

Stand van zaken: In 2015 werd een startnota opgemaakt met de belangrijkste lijnen van de huidige regelgeving en een overzicht van de middelen voor circus die jaarlijks op de begroting van de Vlaamse overheid worden voorzien. Er werd met de sector een traject afgelegd en er werd een ontwerp van conceptnota gemaakt. In overleg met het kabinet werd beslist om deze nota te herleiden tot een discussienota, die eind december 2016 werd overgezonden. Op basis van de bespreking van de nota zal worden beslist voor welke aanpak wordt gekozen en welke stappen in 2017 kunnen worden gezet.

Mijlpalen:

- 1) Overleg met het kabinet en afspraken (januari 2017)
- 2) Verdere aanpak te bepalen

Deliverables:

Omschrijving: Vrijwilligerswerk is ingebed in haast alle maatschappelijke domeinen. De Vlaamse Regering wil werk maken van een gecoördineerd Vlaams vrijwilligersbeleid met het oog op de bescherming van de vrijwilliger, de aanpak van bureaucratie en regulitis en verbeterde ondersteuning van vrijwilligerswerk en –beleid. Minister-president van de Vlaamse Regering en Vlaams minister van Buitenlands Beleid en Onroerend Erfgoed, Geert Bourgeois en Vlaams minister van Cultuur, Media, Jeugd en Brussel, Sven Gatz coördineren gezamenlijk.

Start- en einddatum: januari 2016 – december 2018

Stand van zaken: In 2016 bepaalde de Vlaamse Regering in een conceptnota het traject naar een gecoördineerd Vlaams vrijwilligersbeleid. In november 2016 keurde de Vlaamse Regering een eerste actieplan goed, na advies van de strategische adviesraden. Er is een Horizontaal Overleg Vrijwilligersbeleid opgestart dat het actieplan voorbereidde en de uitvoering ervan bewaakt. Alle Vlaamse ministers werden uitgenodigd om hun administraties hierin te laten vertegenwoordigen. Deze ambtelijke vertegenwoordiging is aangevuld met het Vlaams Steunpunt Vrijwilligerswerk en de Verenigde Verenigingen.

In 2016 publiceerde de EU een nieuwe richtlijn betreffende de voorwaarden voor toegang en verblijf van derdelanders met het oog op onderzoek, studie, stages, vrijwilligerswerk, scholierenuitwisseling, educatieve projecten of au pair activiteiten (2016/801). De Vlaamse overheid heeft twee jaar de tijd om deze richtlijn om te zetten. In 2017 wordt dit voorbereid.

Mijlpalen:

- 1) Voorleggen geactualiseerd actieplan aan de Vlaamse Regering (voor het zomerreces 2017)
- 2) Ontwikkelen van een plan van aanpak m.b.t. regulitis (tweede helft 2017)
- 3) Voorbereiden advies over een Vlaamse regelgeving voor de collectieve verzekering voor vrijwilligers (tot eind 2017 een provinciale bevoegdheid, vanaf 2018 Vlaamse bevoegdheid) (2017)

Deliverables:

- 30/06/2017: visie van de Vlaamse Regering op het vrijwilligersbeleid + actualisering van het actieplan
- In de loop van 2017: een advies over een Vlaamse regeling voor de collectieve verzekering voor vrijwilligers
- 31/12/2017: plan van aanpak m.b.t. regulitis

Afdeling: Sociaal-cultureel Werk

Begrotingsartikel: HBO-1HDI2AE-WT

Partners: Socius, Ambrassade, Kunstenpunt, Faro, Steunpunt Vrijwilligerswerk, FOV, andere beleidsdomeinen Vlaamse overheid

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 8 – OD 6

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 63. Optimalisatie samenwerking orkesten

Omschrijving: Bemiddeling en procesbegeleiding bij een traject dat leidt tot een (eventuele) bundeling van de krachten van de drie grote orkesten (deFilharmonie, Brussels Philharmonic en het orkest van Kunsthuis Opera Vlaanderen / Ballet Vlaanderen) met volgende uitgangspunten:

- De inzetbaarheid van de musici van de orkesten vergroten;
- Afspraken rond repertoire-afstemming tussen de orkesten.

Start- en einddatum: 1/4/2015 (visienota) – 31/12/2021

Stand van zaken: Er werd een onderzoek (door Koen Vandyck Management) gevoerd naar de mogelijkheden rond verregaandere samenwerking tussen de betrokken orkesten. Begin maart 2016 werden de resultaten van dit onderzoek opgeleverd. Dit vormde mee de basis voor een beslissing over de concrete invulling van de samenwerking. Deze beslissingen werden op hun beurt opgenomen in de beheersovereenkomsten 2017-2021 met de betrokken organisaties. De volgende jaren zal de administratie via een in de overeenkomsten verankerd orkestenoverleg dit traject opvolgen. Voor deFilharmonie en het Kunsthuis(orkest) betreft dit het opstarten van een samenwerkingstraject, hiervan werden het concrete kader en de timing opgenomen in de overeenkomsten.

Mijlpalen:

- 1) Ondertekende beheersovereenkomst (december/januari 2017)
- 2) Uitwerken van een concreet en breed samenwerkingstraject door deFilharmonie en Kunsthuis (tegen midden 2017)
- 3) Eerste concrete realisaties (in de loop van 2017)
- 4) Opvolgen orkestenoverleg (doorlopend)

Deliverables:

- Verslagen orkestenoverleg

Afdeling: Kunsten

Begrotingsartikel: n.v.t. (later eventueel HBO-1HEI2I-WT en HBO-1HEI2W-IS)

Partners: deFilharmonie, Brussels Philharmonic, Kunsthuis Opera Vlaanderen / Ballet Vlaanderen

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 9 – OD 1; uitvoeren visienota

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 64. Bijkomende taakstelling Brussels Philharmonic

Omschrijving: Brussels Philharmonic zal vanaf 2017 de rol opnemen van coördinator van het ontwikkelingstraject naar een nieuwe jeugdorkestenwerking. Dit werd verankerd in de beheersovereenkomst 2017-2021 met de organisatie. Hiervoor ontvangt zij bijkomende middelen

(250.000 euro op jaarbasis). Ook de andere kunstinstituten die actief zijn binnen de klassieke muziek-sector worden betrokken in dit traject.

Start- en einddatum: januari 2017 – december 2021

Stand van zaken: De opstart werd gegeven in de in december 2016 afgesloten beheersovereenkomst met Brussels Philharmonic en tevens verankerd in de overeenkomsten met 4 andere kunstinstituten.

Mijlpalen:

- 1) Met betrekking tot de jeugdorkestenwerking wordt op initiatief van Brussels Philharmonic een aparte overeenkomst opgemaakt tussen alle betrokken instituten (eerste helft 2017)

Deliverables:

- 30/6/2017: overeenkomst tussen de betrokken instituten

Afdeling: Kunsten

Begrotingsartikel: HBO-1HEI2I-WT

Partners: deFilharmonie, Brussels Philharmonic, Kunsthuis Opera Vlaanderen / Ballet Vlaanderen, deSingel, Concertgebouw Brugge

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 9 – OD 1; uitvoeren visienota

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 65. KMSKA

Omschrijving: Het KMSKA wil in 2017 samen met de minister werk maken van een aangepaste positionering en rechtsvorm van het museum. Dit als basis voor een duurzaam organisatiemodel voor een hedendaags en toekomstgericht museumbedrijf, dat cultureel ondernemerschap in de praktijk weet te brengen. In die optiek wordt tevens een nieuw businessplan opgemaakt. De voorbereiding op de heropening in 2019 loopt verder. Zo wordt bijvoorbeeld het tentoonstellingsprogramma 2019 -2024 en de planning voor de inhuizing opgemaakt, worden restauraties van kernwerken uitgevoerd, wordt een nieuw marketingplan en publieksprogramma ontwikkeld en wordt het conservatieplan afgerond.

In het kader van de interne staatshervorming wordt de inhoudelijke samenwerking met Mu.ZEE verder verdiept. Samen met MHKA en Luc Tuymans worden de voorbereidingen getroffen voor een tentoonstelling i.h.k.v. het Barokjaar. Tot slot wordt in overleg met de minister en het Departement CJM bekeken welke rol het KMSKA kan spelen in het beheer van de kunstcollectie van de Vlaamse Gemeenschap.

Start- en einddatum: Doorlopend.

Stand van zaken: Uitvoering loopt.

Mijlpalen:

- 1) Voorstel nieuwe rechtsvorm uitwerken (januari 2017)
- 2) Opstellen nieuw businessplan (januari – maart 2017)
- 3) Tentoonstellingsplanning 2019-2024 (eerste helft 2017)
- 4) Periodieke gezamenlijke directievergaderingen met Mu.ZEE en met M HKA (doorlopend)
- 5) Voorbereidingen Barokjaar (doorlopend)
- 6) Overleg i.v.m. kunstcollectie van de Vlaamse Gemeenschap (doorlopend)
- 7) Voorbereiding heropening: uitvoering, opvolging en verfijning van het projectplan voor de heropening (doorlopend)
- 8) Courante werking KMSKA (doorlopend)

Deliverables:

- 31/01/2017: voorstel nieuwe rechtsvorm bezorgd aan kabinet
- 06/02/2017: start periodieke directievergaderingen met Mu.ZEE
- 31/03/2017: opleveren nieuw businessplan
- 30/06/2017: finaliseren tentoonstellingsplanning 2019-2024
- 31/12/2017: afronden conservatieplan
- 31/12/2017: afronden marketingplan
- 31/12/2017: projectorganisatie + gedetailleerde planning inhuizing klaar
- 31/12/2017: geactualiseerd projectplan heropening voor de periode 2018-2019

Afdeling: KMSKA

Begrotingsartikel: HBC-3HEI2AC-WT

Partners: Mu.ZEE, M HKA, Luc Tuymans, VKC, Vlaamse Wetenschappelijke Instellingen, het Facilitair Bedrijf

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 9 – OD 2

Verwijzing naar proces: KMSKA

fiche 66. M HKA

Omschrijving: Er zal verder gewerkt worden aan de uitbouw van M HKA tot een volwaardig Vlaams hedendaagse kunstmuseum met internationale ambitie, met zowel permanente collectiepresentatie als ruimte voor tijdelijke tentoonstellingen. Hiervoor worden investeringsmiddelen gereserveerd.

M HKA kreeg ook de opdracht om zich te ontwikkelen tot kerninstrument voor beeldende kunstarchieven en kunstenaarsestates. Hiervoor wordt in overleg tussen administratie en M HKA een toekomstvisie uitgewerkt.

Het infrastructuurtraject zal hiertoe bijdragen (cf. SD 3 – OD 1, fiche 24. Infrastructuurprojecten).

Start- en einddatum: januari 2017 – juni 2017

Stand van zaken: Met M HKA werd een addendum bij de beheersovereenkomst opgemaakt en ondertekend voor 2017-2018. De kosten voor eigenaarsonderhoud worden overgenomen door FoCI. Met de vrijgekomen middelen kan M HKA een begin maken van de uitbouw van de rol op vlak van kunstenaarsarchieven.

Voor de infrastructuurwerken (ruimte permanente presentatie en ruimte voor kunstarchieven) werden middelen voorzien op FoCI.

Mijlpalen:

- 1) Aanleveren visienota ontwikkeling dienstverlenende rol beeldende kunstarchieven en kunstenaarsestates (juni 2017)
- 2) Beslissing minister over de visienota

Deliverables:

- 30/06/2017: visienota

Afdeling: Cultureel Erfgoed

Begrotingsartikel: HBO-1HEI2AT-IS

Partners: afdeling cultureel erfgoed

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD9 – OD 2

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 67. Visienota Collectie Vlaamse Gemeenschap

Omschrijving: Opmaak van een visienota over het toekomstig beheer van de Collectie van de Vlaamse Gemeenschap. In deze nota komen de historiek en status, het huidig beheer, knelpunten en scenario's voor een toekomstig beheer van de Collectie VG aan bod. Er is nog geen definitieve timing voor deze visienota.

In de visienota wordt ook nagegaan wat de mogelijke rol kan zijn van het KMSKA en het M HKA in het toekomstig beheer. De nota moet ook afgetoetst worden met de betrokken actoren (zoals MHKA en KMSKA). Daarnaast zullen een aantal scenario's ook grondig juridisch gecheckt moeten worden.

Start- en einddatum: 2017 en start gefaseerde uitvoering vanaf 2018

Stand van zaken: De afdeling Cultureel Erfgoed werkt momenteel aan de voorbereiding, die zal worden afgetoetst met de betrokken actoren.

- communicatie aan gemeenten (na goedkeuring van het decreet)
- 15/06/2017: verslag per gemeente op basis van het bezoek
- 07/07 of 14/07/2017: advies aan de Vlaamse Regering
- 07/07 of 14/07/2017: beslissing van de Vlaamse Regering

Afdeling: Sociaal-cultureel Werk

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: n.v.t.

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 10 – OD 1

Verwijzing naar proces: Uitvoeren decreet Lokaal Cultuurbeleid

fiche 69. Overhevelen van sectormiddelen lokaal cultuurbeleid en lokaal jeugdwerkbeleid naar de algemene dotatie van de VGC

Omschrijving: Medewerking verlenen aan het overhevelen van sectormiddelen lokaal cultuurbeleid en lokaal jeugdwerkbeleid naar de algemene dotatie van de VGC (Brussel-decreet).

Start- en einddatum: 1 januari 2017 – 31 december 2019

Stand van zaken: De coördinatie wordt opgenomen door het Agentschap Binnenlands Bestuur; opstart voor Departement CJM na goedkeuring ABB-principenota Plan van aanpak.

Mijlpalen:

- 1) Medewerking verlenen aan overleg met administraties Vlaamse overheid (CJM en ABB), VGC en het kabinet (1 januari – 31 mei 2017)
- 2) Medewerking verlenen aan generiek overleg tussen de VG en VGC om de principes vast te leggen omtrent BBC, strategische meerjarenplan en -begroting en het administratief toezicht (1 mei 2017 – 31 december 2017)
- 3) Medewerking verlenen aan opmaak Brussel - decreet voor wat betreft lokaal cultuurbeleid en lokaal jeugdwerk (1 mei 2017 – 31 december 2017)

Deliverables:

- Bijwonen overleg, regie ligt bij het Agentschap Binnenlands Bestuur

Afdeling: Sociaal-cultureel Werk, Kunsten

Begrotingsartikel: HBO-1HGI2AF-WT, HBO-1HEI2AH-WT

Partners: ABB, VGC

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 10 – OD 1

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 70. Oefening bovenbouw



Omschrijving: De bovenbouwvoefening, waarbij de rollen en kerntaken van de intermediaire organisaties worden geherdefinieerd, zal ten volle actueel worden in 2017. Na het uitklaren van de scope van de oefening, zal de klemtoon in een eerste fase liggen op de inhoudelijke invulling van de bovenbouwstructuren: welke rollen bakenen we af en wie neemt welke rol(len) op? Op basis van de uitgewerkte beleidsopties zal afgewogen worden of er zal gewerkt worden met een zgn. 'bovenbouw-decreet', dan wel of dit moet worden ingepast in de respectievelijke decreten. In het eerste kwartaal van 2017 zal overleg gepleegd worden met de steunpunten en belangenbehartigers. Voor 31 december 2017 moet het decretale werk worden opgestart.

Start- en einddatum: 1 januari 2017 – 31 december 2017

Stand van zaken: De rollen en kerntaken van de bovenbouw werden in 2016 geëvalueerd. Het departement schreef tijdens de zomer van 2016 een intern werkdocument over de bovenbouwvoefening, met een aantal vaststellingen en mogelijke richtingwijzers voor de toekomst, dit als basis voor verdere gedachtewisseling en overleg. Voorlopig werden de nodige maatregelen genomen, zodat het lopende model kan verder functioneren qua subsidiering tot 31 december 2017.

Mijlpalen:

(afhankelijk van plan van aanpak)

- 1) Plan van aanpak (januari 2017)
- 2) Keuze m.b.t. inhoudelijke invulling en scenario's regelgeving (voorjaar 2017)
- 3) (Ontwerp van) regelgeving opgemaakt (eind december 2017)

Deliverables:

- 31/01/2017: plan van aanpak
- verslagen overlegmomenten met stakeholders
- 31/12/2017: (ontwerpen van) regelgevende documenten

Afdeling: Stafdienst secretaris-generaal

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: Steunpunten en belangenbehartigers

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 10 – OD 1

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding- en evaluatie

fiche 71. Actieplan lokale monitoring

Omschrijving: De indicatorenset die in 2016 werd opgemaakt in samenwerking met de werkgroepen wordt inhoudelijk dieper uitgewerkt met opmaak van definities en verduidelijking van de vraagstelling. Daarnaast worden de beschikbare bronnen voor bestaande data geanalyseerd op de mogelijkheden voor koppeling met de IT-infrastructuur van het Departement CJM. Er worden ook tools ontwikkeld om de dataverzameling en -ontsluiting vorm te geven. De

dataverzameling bij lokale besturen zal in het voorjaar van 2018 gebeuren. De ontsluiting van alle informatie over het lokale vrijetijdsbeleid zal plaatsvinden in het najaar 2018.

Start- en einddatum: 2015 – oktober 2018

Stand van zaken: Het project werd in 2015 opgestart. In december werd een startmoment georganiseerd samen met de partners, vertegenwoordigd in de stuurgroep en het projectteam. De werkgroepen werden samengesteld. In 2016 hebben de werkgroepen voor Cultuur, Jeugd en Sport hun voorstellen voor indicatoren besproken en opgesteld. De resultaten van de werkgroepen werden in de zomer van 2016 gebundeld en besproken met de stuurgroep en teruggekoppeld met experts rond specifieke thema's (mediawijsheid, diversiteit, tewerkstelling) en met de Studiedienst van de Vlaamse Regering. De inhoudelijke afbakening van de indicatorenset werd afgerond in 2016. Daarnaast werd een actieplan uitgetekend voor de technische uitwerking van de lokale monitoring.

Mijlpalen:

- 1) Afbakening en definiëring gegevensset (oktober 2016 - maart 2017)
- 2) Functionele analyse en bouw dataverzamelingstool (oktober 2016 - december 2017)
- 3) Lancering dataverzamelingstool (januari 2018)
- 4) Analyse en koppeling van databronnen (oktober 2016 - juli 2018)
- 5) Functionele analyse en bouw ontsluitingsplatform (januari 2017 – augustus 2018)
- 6) Lancering ontsluitingsplatform (oktober 2018)

Deliverables:

- 01/2018: lancering dataverzamelingstool
- 10/2018: lancering ontsluitingsplatform

Afdeling: Stafdienst Informatie en Kennismanagement, afdeling sociaal-cultureel werk

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: Agentschap Sport Vlaanderen, VVSG, Studiedienst Vlaamse Regering, ABB

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 10 – OD 3

Verwijzing naar proces: Monitoren en databeheer

fiche 72. Sisca

Omschrijving: Begin 2016 werd Sisca, het registratiesysteem voor het sociaal-cultureel volwassenenwerk en amateurkunsten, gelanceerd en opengesteld voor gebruik door de organisaties. Dit wordt in de volgende jaren verder uitgerold.

Start- en einddatum: 2015 - doorlopend

Stand van zaken: Binnen Sisca werden in 2016 voor het eerst werkingsgegevens ingevoerd door de organisaties uit die sectoren. 2016 werd beschouwd als een testjaar, waardoor die gegevens

ook als testgegevens zullen worden geïnterpreteerd. Ze zullen in de loop van 2017 gebruikt worden om de ontsluiting ervan vorm te geven. Die ontsluiting (website, publicaties, tools...) wordt samen met het FOV, Socius en het Forum voor Amateurkunsten voorbereid. Er werd een behoefteanalyse gemaakt en goedgekeurd op basis waarvan de verschillende ontsluitingselementen kunnen worden uitgewerkt. De eerste tussentijdse resultaten van ontsluiting, bedoeld voor interne kennisopbouw, zijn voorzien voor het voorjaar 2017. In het najaar 2017 worden twee interactieve websites (kennisportaal sociaal-cultureel volwassenenwerk en kennisportaal amateurkunsten) met werkingsgegevens van 2016 gepubliceerd, om het beleid te onderbouwen met informatie en om de zichtbaarheid van de sector te verhogen.

Mijlpalen:

- 1) Aanlevering en bespreking van eerste tussentijdse resultaten (juni 2017)
- 2) Lancering kennisportaal sociaal-cultureel volwassenenwerk en kennisportaal amateurkunsten (november 2017)

Deliverables:

- 06/2017: tussentijdse resultaten, op basis van testgegevens van werkjaar 2015, bedoeld voor interne kennisopbouw
- 11/2017: websites met terugkoppeling werkingsgegevens 2016

Afdeling: Sociaal-cultureel Werk

Begrotingsartikel: HBO-1HDI2AA-WT

Partners: FOV, Socius, Forum voor Amateurkunsten

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 10 – OD 3

Verwijzing naar proces: Uitvoeren decreet sociaal-cultureel volwassenenwerk, uitvoeren decreet amateurkunsten en monitoren en databeheer cultuur

fiche 73. Onderzoeksagenda Cultuur

Omschrijving: Opmaken van een onderzoeksagenda voor 2017. Opstarten en opvolgen van kortlopend wetenschappelijk onderzoek.

Start- en einddatum: januari 2017 – december 2017

Stand van zaken: In opstart.

Mijlpalen:

- 1) Opmaak onderzoeksagenda Cultuur 2017 (januari – februari 2017)
- 2) Opstarten en opvolgen onderzoek naar een geeffbeleid voor cultuur in Vlaanderen (december 2016 – april 2017)
- 3) Afronding onderzoek naar een landschapstekening voor depotinfrastructuur (maart 2017)
- 4) Afronding onderzoek “haalbaarheidsstudie naar een operationeel model voor een gecoördineerde decentrale dienstverlening op het vlak van digitalisering” (april 2017)

Deliverables:

- 31/03/2017: eindrapport landschapstekening voor depotinfrastructuur
- 30/04/2017: eindrapport onderzoek naar een geefbeleid in Vlaanderen
- 30/04/2017: eindrapport haalbaarheidsstudie naar een operationeel model voor een gecoördineerde decentrale dienstverlening op het vlak van digitalisering

Afdeling: Stafdienst Informatie en Kennismanagement**Begrotingsartikel:** HBO-1HCI2AH-WT**Partners:** 1. Idea Consult, 2. Faro, 3. KPMG**Verwijzing naar beleidskader:** Beleidsbrief Cultuur SD 10 – OD 3**Verwijzing naar proces:** Wetenschappelijk onderzoek

fiche 74. Cultuurprijzen

Omschrijving: De Cultuurprijzen 2016 worden in juni 2017 op één avond uitgereikt in de Gentse Opera.**Start- en einddatum:** januari 2017 – juli 2017**Stand van zaken:** Met de startvergadering op 15 december 2016 werden de voorbereidingen opgestart.**Mijlpalen:**

- 1) Voorbereiden event (januari – mei 2017)
- 2) Uitreiking Vlaamse Cultuurprijzen 2016 (juni 2017)

Deliverables:

- 06/2016: Vooruit - Gent

Afdeling: Stafdienst secretaris-generaal**Begrotingsartikel:** divers – budget 256.400 euro**Partners:** Cultuursector**Verwijzing naar beleidskader:** Beleidsbrief Cultuur SD 10 – OD 3**Verwijzing naar proces:** Coördineren en uitreiken van de cultuurprijzen

fiche 75. Integratie taken en bevoegdheden provincies

Omschrijving: Integreren van taken en bevoegdheden in bestaande decreten/eigen werking, toewijzen van taken aan actoren in het veld en opmaken van een nieuw regionaal decreet dat een kader biedt voor de sectoroverschrijdende provinciale subsidies.**Start- en einddatum:** najaar 2015 – januari 2018

Partners: Cultuur- en jeugdsector

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Cultuur SD 10 – OD 4

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 76. Overdracht provinciale instellingen en collecties

Omschrijving: Faciliteren van de overdracht van de provinciale instellingen / collecties naar het lokale of Vlaamse niveau.

Start- en einddatum: april 2015 – december 2017

Stand van zaken: Voor het merendeel van de instellingen / collecties die door de provincies worden overgedragen aan de Vlaamse Gemeenschap of een lokale overheid is het duidelijk hoe deze overdracht concreet zal gebeuren. Voor een aantal instellingen is het nog niet duidelijk welke lokale overheid zal overnemen (BE-Part, Westflandrica) of hoe de Vlaamse Gemeenschap deze instelling zal overnemen (Lijsternest, Roger Raveelmuseum).

Conform het draaiboek van het Agentschap Binnenlands Bestuur werd er voor elke instelling een transitieplan opgemaakt waarin zo gedetailleerd mogelijk de verschillende aspecten van de overdracht (personeel, infrastructuur, contracten,...) en de noodzakelijke acties beschreven zijn.

Mijlpalen:

- 1) Driemaandelijks overleg met de lokale besturen over transitieplan
- 2) Overleg met de betrokken instellingen (doorlopend)
- 3) Inventariseren van alle middelen, collecties, IT-infrastructuur, overheadkosten en – functies,...
quid investeringen ...

Instellingen die worden overgedragen aan de Vlaamse Gemeenschap:

- 4) Uitvoeren van de transitieplannen voor de overdracht
- 5) BVR overdracht personeel en middelen (najaar 2017)
- 6) Integratie in werking Vlaamse instellingen (2017)

Instellingen die worden overgedragen aan actoren in het veld:

- 7) Overleg ABB en Juridisch Kenniscentrum (AgO)
- 8) Uitvoeren van de transitieplannen voor de overdracht naar actoren in het veld
- 9) Opmaak aktes van bewaargevingen voor collecties
- 10) Uitwerken decretaal kader voor de overdracht
- 11) Onderhandelen met de vakbond
- 12) Eventueel BVR overdracht personeel en middelen (afhankelijk van de keuze decretaal kader)

Deliverables:

- 31/12/2018: overdracht provinciale instellingen / collecties is gerealiseerd

Afdeling: Stafdienst secretaris-generaal, Cultureel Erfgoed, Jeugd, Kunsten
Begrotingsartikel: n.v.t.
Partners: Betrokken lokale besturen, betrokken provinciale instellingen, betrokken actoren
Verwijzing naar beleidskader: BN Cultuur SD 10 – OD 4
Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

8.2 JEUGD

fiche 77. Label kindvriendelijke steden en gemeenten

Omschrijving: Uitreiken van het label kindvriendelijke steden. Uitvoeren van een tussentijdse evaluatie van de uitgereikte labels.

Start- en einddatum: De uitreiking van het label gebeurt tweejaarlijks. In 2016 behaalden 8 steden en gemeenten het label. De volgende uitreiking wordt voorzien in 2018.

Stand van zaken: 10 lokale besturen, die streven naar het behalen van het label, worden momenteel begeleid door de VVJ. Daarnaast zijn er ook 5 lokale besturen die op zelfstandige basis bezig zijn met het traject.

Mijlpalen:

- 1) De administratie ter ondersteuning van de jurywerking wordt overgenomen door de afdeling Jeugd (vanaf 1 januari 2017)
- 2) Tussentijdse evaluatie uitgereikte labels 2014 en 2016 (maart 2017)
- 3) Herbekijken criteria in overleg met de jury – continu proces (eerste helft 2017)

Deliverables:

- voorjaar 2017: communicatie over nieuwe taakverdeling

Afdeling: Jeugd

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: VVJ + jury label kindvriendelijke steden en gemeenten

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Jeugd SD 1 – OD 1.1.

Verwijzing naar proces: Uitvoeren decreet lokaal en provinciaal jeugdbeleid

fiche 78. Prijs Jeugdgemeente van Vlaanderen

Omschrijving: Uitreiking Prijs Jeugdgemeente van Vlaanderen.

Start- en einddatum: Tweejaarlijkse prijs. Najaar 2017: uitreiking prijs 2017-2018.

Stand van zaken: Begin januari 2017 is er een oproep naar alle lokale jeugdleden om hun stad/gemeente voor te dragen als “meest jeugdriendelijke gemeente”. De beoordeling van de dossiers zal gebeuren via een externe jury. De goede praktijkvoorbeelden worden gebundeld in een brochure.

Mijlpalen:

- 1) Projectoproep (voorjaar 2017)
- 2) Beoordeling jury (voorjaar-zomer 2017)
- 3) Uitreiking Prijs (oktober 2017)
- 4) Voorstelling brochure tijdens de uitreiking (oktober 2017)

Deliverables:

- 22/10: uitreiking Prijs Jeugdgemeente

Afdeling: Jeugd

Begrotingsartikel: HBO-1HG12AA-WT

Partners: n.v.t.

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Jeugd SD 1 – OD 1.1.

Verwijzing naar proces: Uitvoeren decreet lokaal en provinciaal jeugdbeleid

fiche 79. Evaluatie decreet subsidiëring hostels, jeugdverblijfcentra, ondersteuningsstructuren en de vzw ADJ

Omschrijving: Evalueren en wijzigen van het decreet van 6 juli 2012 houdende subsidiëring van hostels, jeugdverblijfcentra, ondersteuningsstructuren en de vzw Algemene Dienst voor Jeugdtoerisme.

Start- en einddatum: juni 2016 - 2019

Stand van zaken: Er werd een opdracht gegund voor de evaluatie van het decreet op de jeugdverblijven. Deze evaluatieopdracht wordt uitgevoerd door IDEA Consult en loopt van 1 januari tot 1 oktober 2017.

Mijlpalen:

- 1) Opstart onderzoek + opstart stuurgroep (januari 2017)
- 2) Voorstellen resultaten onderzoek (najaar 2017)
- 3) Voorbereiden nota met krachtlijnen nieuwe regelgeving (2018)

Deliverables:

- 1/10/2017: resultaten eerste evaluatieopdracht en concrete beleidsaanbevelingen
- Voorjaar 2019: krachtlijnen voor nieuwe regelgeving

Afdeling: Jeugd

Begrotingsartikel: HBO-1HGI2AD-WT

Partners: Jeugdverblijven en hostels, CJT – VJH – ADJ, Werkgroep Jeugdtoerisme, Toerisme Vlaanderen

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Jeugd SD 1 – OD 1.1.

Verwijzing naar proces: Uitvoeren decreet hostels, verblijfcentra, ondersteuningsstructuren en vzw ADJ, beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 80. Masterplan Bivakplaatsen

Omschrijving: Coördineren en opvolgen van de uitvoering van het masterplan bivakplaatsen – voorzitten van de taskforce bivakplaatsen.

Start- en einddatum: 2017

Stand van zaken: De uitvoering van het masterplan kende een officiële start in september 2016 met de opstart van de taskforce. Het masterplan wordt verder uitgevoerd op basis van de vooropgestelde timing, de opvolging en coördinatie gebeurt door de taskforce waar verschillende betrokkenen rond de tafel zitten.

Mijlpalen:

- 1) Uitvoeren geplande acties 2017 uit het masterplan (zie masterplan)
- 2) Samenbrengen van taskforce onder voorzitterschap kabinet Jeugd (4-tal keer per jaar)

Deliverables:

- Uitgevoerde acties 2017

Afdeling: Jeugd

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: Taskforce jeugdverblijven

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Jeugd SD 1 – OD 1.1.

Verwijzing naar proces: Uitvoeren decreet hostels, verblijfcentra, ondersteuningsstructuren en vzw ADJ, beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 81. Uitleendienst Kampeermateriaal (ULDK)

Omschrijving: De dienstverlening naar de ULDK-klienten (jeugdwerk, verenigingen, multifunctionele centra voor jongeren met een handicap en andere overheden) verder optimaliseren door:

1. De overname van de tenten van de Provinciale Uitleendienst Vlaams-Brabant in het voorjaar 2017;

2. Het investeren in nieuwe tenten voor een bedrag van 317.000 euro in het najaar 2017. De keuze van aan te kopen tenten gebeurt in samenspraak met de overleggroep gebruikers die in mei 2017 wordt samengeroepen;
3. Jaarlijks het digitaal reservatieprogramma evalueren en bijsturen waar nodig (voorjaar 2017).

Start- en einddatum: 2017

Stand van zaken: De eerste contacten voor de overname van de tenten van de Provinciale Uitleendienst Vlaams-Brabant zijn reeds gelegd. In januari 2017 worden concrete afspraken gemaakt rond de overdracht. Aandachts- en verbeterpunten inzake het digitaal reservatieprogramma worden momenteel gebundeld.

Mijlpalen:

- 1) Overname tenten Provinciale Uitleendienst Vlaams-Brabant (uiterlijk april 2017)
- 2) Publiceren bestek aankoop nieuwe tenten (september 2017)
- 3) Aanpassen digitaal reservatieprogramma (uiterlijk tegen start aanvraagperiode uitleenseizoen 2018 op 6 november 2017)

Deliverables:

- 30/04/2017: overname tenten gerealiseerd
- 30/09/2017: gepubliceerd bestek
- 5/11/2017: aangepast digitaal reservatieprogramma

Afdeling: Jeugd

Begrotingsartikel: HBO-1HGI2AA-WT (afdeling Jeugd) en HBJ-3HGI2AD-WT (ULDK)

Partners: n.v.t.

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Jeugd SD 1 – OD 1.1

Verwijzing naar proces: Uitleendienst Kampeermateriaal

fiche 82. Jeugdwerk in de stad

Omschrijving: Het traject jeugdwerk in de stad wil uitwisseling stimuleren tussen steden en het jeugdwerk over de troeven en uitdagingen van het stedelijk jeugdwerk. Tevens wil het inspiratie bieden aan steden voor een jeugdwerkbeleid in de komende legislatuur (2019-2024). Hierbij wordt de focus gelegd op vier thema's, vertrekkende vanuit een stedelijke context:

- Een aanwezig jeugdwerk: plaats voor jeugdwerk, ruimte voor jeugdwerk, ondersteuning voor jeugdwerk;
- Een toegankelijk jeugdwerk: laagdrempelig met een plaats voor iedereen;
- Een divers jeugdwerk: diverse vormen, diverse deelnemers en begeleiders;
- Een kwaliteitsvol jeugdwerk: kwaliteit in werking, kwaliteit in begeleiding.

Start- en einddatum: april 2016 – november 2017

Stand van zaken:

Het traject bestaat uit een aantal onderdelen: website waarop goede voorbeelden worden verzameld, publicatie, organisatie van een aantal inspiratiemomenten en een internationale conferentie.

De afdeling Jeugd verzamelde relevante cijfers omtrent de demografie van de jeugd en het jeugdwerk van de Vlaamse steden en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest met als doel relevante actoren te inspireren voor hun werking en nieuwe inzichten te geven. Deze cijfers werden op een aantrekkelijke manier ontsloten via een brochure en via de website "jeugd".

Op 27 september 2016 werd de publicatie voorgesteld op een studiedag en werd het officiële startschot van het traject gegeven. Op 13 en 14 december vond een eerste inspiratiemoment plaats in Leuven en Gent.

Mijlpalen:

- 1) Inspiratiemoment rond bruggenbouwers (n.a.v. projectoproep) (februari 2017)
- 2) Workshop op VVJ 2-daagse rond experimenteel jeugdwerk in de stad en het instrumentarium om dit te ondersteunen (maart 2017)
- 3) Studiebezoek aan een stad in de Franse Gemeenschap (mei 2017)
- 4) Inspiratiemoment rond kwaliteitsvol jeugdwerk (september 2017)
- 5) Intercity Youth Conference i.s.m. VVJ en stad Leuven (15-17 november 2017)

Deliverables:

- Februari en september 2017: organisatie inspiratiemomenten
- 03/2017: workshop
- 15/17/2017: Intercity Youth Conference

Afdeling: Jeugd

Begrotingsartikel: HBO-1HGI2AA-WT

Partners: VVJ, stad Leuven

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Jeugd SD 1 – OD 1.1

Verwijzing naar proces: Uitvoeren decreet vernieuwd jeugd- en kinderrechtenbeleid, beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 83. Uitvoeren 1-meting lokaal jeugdbeleid

Omschrijving: Uitvoeren van de '1-meting lokaal jeugdbeleid'. Doel van de 1-meting is te polsen naar de verwachtingen van lokale besturen ten aanzien van een verdere samenwerking met Vlaanderen, nagaan hoe de lokale participatie van kinderen en jongeren (met inbegrip van de jeugdraad) evolueert en opsporen waar er zich noden en leemtes bevinden.

Start- en einddatum: december 2015 – februari 2017

Stand van zaken: Op schema, de opdracht werd uitgevoerd, de resultaten worden aangeleverd op 1 februari 2017.

Mijlpalen:

- 1) Opleveren onderzoek (februari 2017)
- 2) Voorstellen resultaten (voorjaar 2017)

Deliverables:

- 02/2017: onderzoeksresultaten
- 04/2017: voorstellingsmoment

Afdeling: Jeugd

Begrotingsartikel: HBO-IHG12AA-WT

Partners: Instituut voor de overheid, VVJ, VVSG, lokale besturen, Ambrassade

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Jeugd SD 1 – OD 1.2

Verwijzing naar proces: Monitoren en databeheer

fiche 84. Evaluatie KAVO-tool en nieuwe regelgeving

Omschrijving: De aanpassing van de KAVO-tool die een koppeling met de systemen van verenigingen toelaat, wordt in 2017 geïmplementeerd. Daarnaast loopt de evaluatie van de reglementering in 2017 verder. De afronding daarvan is voorzien tegen eind 2018.

Start- en einddatum: Januari – december 2018

Stand van zaken: Het onderzoek kadervorming kwam in 2016 op volle snelheid. Nadat eerst de verenigingen werden bevraagd, werd in 2016 werk gemaakt van de ontwikkeling van een vragenlijst voor jongeren die zich inschreven op de kadervormingstool. Deze bevraging zal in 2017 nog doorlopen en vervolgd worden met een bevraging van de jongeren nadat zij hun traject doorlopen hebben. De volledige evaluatie zal klaar zijn in 2018.

Om de administratieve last van de kadervormingstool zo veel mogelijk te beperken, werd in 2016 ook werk gemaakt van een API, een instrument dat de kadervormingstool koppelt aan de databestanden van de verenigingen en hen toelaat om een aantal gegevens vanuit hun systeem door te sturen naar de tool. Verenigingen die dit wensen kunnen dan een koppeling maken met hun systeem.

Mijlpalen:

- 1) Terugkoppeling onderzoek in de stuurgroep (in de loop van 2017)

Deliverables:

fiche 86. Diversiteitsplan en rondetafel i.k.v. diverser maken van het jeugdwerk

Omschrijving: De resultaten van het Burgerkabinet en de Rondetafel Diversiteit worden verder opgevolgd en uitgewerkt. Er komt een projectoproep ter ondersteuning van vindplaatsgerichte bruggenbouwers; er wordt ook een begeleidingsopdracht aan gekoppeld. Er komt een betere bekendmaking van de mogelijkheden die Erasmus+/Youth in Action bieden m.b.t. inclusie en intercultureel leren. Het Beleidsnetwerk Diversiteit komt minimaal 2 maal samen. Hier wordt o.a. invulling gegeven aan het concept van de Dag van de Diversiteit, en de toepassing van het concept 'redelijke aanpassing' in het jeugdwerk.

Start- en einddatum: oktober 2014 – juli 2019

Stand van zaken: De projectoproep Bruggenbouwers werd op 19/12/2016 gelanceerd.

Mijlpalen:

- 1) Adviseren projecten voor subsidiëring (maart 2017)
- 2) Beleidsnetwerk over internationale mobiliteit (maart 2017)
- 3) Beleidsnetwerk over projecten diversiteit in beleidsbrief 2018: o.a. concept Dag van de Diversiteit en concept 'redelijke aanpassing' in het jeugdwerk (juni 2017)
- 4) Opnemen begeleidingsopdracht projecten bruggenbouwers in beheersovereenkomst Demos (eerste kwartaal 2017)

Deliverables:

- 30/4/17: beslissing over goedgekeurde projecten bruggenbouwers
- 30/09/2017: begeleidingsopdracht gegund

Afdeling: Jeugd

Begrotingsartikel: HBO-1HGI2AA-WT

Partners: De Ambrassade, Demos, Beleidsnetwerk Diversiteit

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Jeugd SD 2 – OD 2.1

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 87. Netwerk beleidsparticipatie

Omschrijving: Opstarten van een netwerkgroep beleidsparticipatie met actoren van zowel buiten als binnen de overheid, waar goede praktijken, lopende projecten, pijnpunten in huidig beleid en potentiële initiatieven kunnen worden uitgewisseld.

Start- en einddatum: juni 2016 – juli 2019

Stand van zaken: De afdeling Jeugd heeft in de maanden juli, augustus en september verkennende gesprekken gevoerd met verschillende stakeholders. Op basis van deze gesprekken werd een concept voor de netwerkgroep opgemaakt.

Mijlpalen:

- 1) Contacteren deelnemers (december 2016)
- 2) Organisatie eerste bijeenkomst (februari 2017)

Deliverables:

- 3 bijeenkomsten in 2017

Afdeling: Jeugd

Begrotingsartikel: HBO-1HGI2AA-WT

Partners: Aanspreekpunten jeugd- en kinderrechtenbeleid

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Jeugd SD 2 – OD 2.2

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 88. Vervolg Europees inspraakproject gestructureerde dialoog

Omschrijving: De Gestructureerde Dialoog is een Europees initiatief waarbij in alle lidstaten een dialoog wordt aangegaan tussen jongeren en beleidsmakers. Dit krijgt vorm door uitgebreide consultaties van jongeren door Nationale Werkgroepen over verschillende thema's, die verwerkt worden in een rapport dat op een Europese Jeugdconferentie besproken wordt door jongerenvertegenwoordigers en vertegenwoordigers van ministeries.

Start- en einddatum: 2010-2018

Stand van zaken: Elk anderhalf jaar heeft de Gestructureerde Dialoog een ander thema. In deze cyclus (januari 2016-juli 2017) is het thema 'Enabling all young people to engage in a diverse, connected and inclusive Europe. Ready for life, ready for society'. In de eerste fase worden de vragen en uitdagingen omschreven in een guiding framework. Tijdens de EU Jeugdconferentie in Slovaakse zijn er op basis van de input van de nationale werkgroepen, Europese aanbevelingen opgesteld. In de laatste fase zal worden gekeken hoe die aanbevelingen geïmplementeerd kunnen worden.

Mijlpalen:

- 1) EU Jeugdconferentie in Malta (maart 2017)
- 2) Start nieuwe cyclus (juni 2017 – december 2018)
- 3) EU Jeugdconferentie in Estland (najaar 2017)

Deliverables:

- Doorlopend: actieve deelname aan Nationale Werkgroepen en EU Jeugdconferenties



Afdeling: Jeugd
Begrotingsartikel: HBO-1HGI2AA-WT
Partners: Vlaamse Jeugdraad, JINT vzw
Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Jeugd SD 2 – OD 2.2
Verwijzing naar proces: Internationaal – gouvernementeel

fiche 89. Vervolgtraject Europese Jeugdwerkconventie

Omschrijving: Redactie van een Raad van Europa Aanbeveling rond jeugdwerk en het traject ter goedkeuring door het Comité van Ministers. Samen met De Ambassade en JINT het vervolgtraject van de Europese Jeugdwerkconventie gestalte geven en nagaan op welke elementen het Vlaamse jeugdwerk kan of wil inhaken.

Start- en einddatum: 30/4/2015 – 1/7/2019

Stand van zaken: Dit traject loopt, zowel in Vlaanderen als op internationale fora.

Mijlpalen:

- 1) Opmaak van Europees handboek rond jeugdwerk (theorieën, beleid, concepten, instrumenten en reflecties) (Eindredactie was klaar eind 2016 – momenteel is er een eerste proofreading door de CoE, nadien komt een tweede proofreading, daarna begint men aan de lay-out. (eind december 2017)
- 2) Ontwerp van aanbeveling (goedkeuring door de Joint Council on Youth maart 2017)
- 3) Goedkeuring aanbeveling door Comité van ministers Raad van Europa (november 2017)

Deliverables:

- 31/12/2017: Europees handboek rond jeugdwerk

Afdeling: Jeugd
Begrotingsartikel: HBO-1HGI2AA-WT
Partners: EU, Raad van Europa, Jeugdpartnerschap, vertegenwoordigers van lidstaten en instellingen, Jint, CD47
Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Jeugd SD 3 – OD 3.1
Verwijzing naar proces: Internationaal gouvernementeel

fiche 90. Halfwegevaluatie Erasmus+

Omschrijving:

Als nationale autoriteit is het departement ervoor verantwoordelijk dat uiterlijk op 30 juni 2017 een halfweg-evaluatie over het effect van het programma Erasmus+ en de kwalitatieve en kwantitatieve aspecten van de uitvoering aan de Europese Commissie bezorgd wordt. Tevens moet er gekeken worden naar de impact van de voorloper van dit programma (Youth in Action

2007-2013). Bovendien wil het departement argumenten verzamelen voor het Vlaamse standpunt in de toekomstige discussies rond een nieuwe generatie programma's.

Deze evaluatie zal op kwalitatief en kwantitatief onderzoek worden gebaseerd. Daarvoor zal onder meer gebruik gemaakt worden van de data die worden verzameld door het RAY-netwerk. RAY staat voor Research-based Analysis and Monitoring of Erasmus+:Youth in Action.

Start- en einddatum: juni 2016 – juni 2017

Stand van zaken: Er werd een opdracht uitgeschreven en deze werd gegund aan HOWEST. De stuurgroep bestaat uit de afdeling Jeugd, JINT vzw en de onderzoekers. Er is ook overleg met de collega's van onderwijs.

Mijlpalen:

- 1) Aanleveren ontwerprapport door HOWEST (mei 2017)
- 2) Halfwegevaluatie bezorgen aan de Europese Commissie (juni 2017)

Deliverables:

- 30/06/2017: rapport halfwegevaluatie

Afdeling: Jeugd

Begrotingsartikel: HBO-1HGI2AA-WT

Partners: HOWEST, JINT vzw, Departement Onderwijs en Vorming

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Jeugd SD 3 – OD 3.1

Verwijzing naar proces: Internationaal gouvernementeel

fiche 91. Preventie van gewelddadig extremisme

Omschrijving: Er is een Vlaams actieplan ter preventie van radicalisering dat gecoördineerd wordt door het Vlaams Overlegplatform waar de afdeling Jeugd vertegenwoordigd is en een actieve bijdrage levert. Deze informatie wordt afgetoetst en doorgegeven via het sectoroverleg met verschillende jeugdwerk-organisaties dat meermaals samenkomt. Vanuit deze expertise wordt er ook op andere evenementen en overlegstructuren, zo ook internationaal, rond dit thema uitgewisseld.

Start- en einddatum: September 2015-...

Stand van zaken:

Voor het Vlaams Actieplan preventie radicalisering werd een tussentijdse rapportage gemaakt en het overlegplatform werd opgevolgd. Het sectoroverleg jeugd is opnieuw samengekomen in het najaar 2016. De afdeling Jeugd leverde ook een actieve bijdrage aan de expertengroep vanuit de Europese commissie rond preventie van radicalisering. Er werd daarnaast ook uitvoering gegeven aan de gezamenlijke verklaring BE-FR over de rol van jeugdbeleid in de preventie van radicalisering: een planning werd opgemaakt met de partners in België en Frankrijk.

Voor de projecten positieve identiteitsontwikkeling werd er verschillende keren een intervisie georganiseerd om de projecten ook onderling te laten uitwisselen.

Mijlpalen:

- 1) Evaluatie actieplan (voorjaar 2017)
- 2) Structurele samenkomst en uitwisseling sectoroverleg (april 2017)
- 3) Publicatie toolbox Europese expertgroep en verdere verspreiding (najaar 2017)
- 4) Toonmoment projecten positieve identiteitsontwikkeling (najaar 2017)
- 5) Uitvoering geven gezamenlijke verklaring BE-FR: seminarie train-the-trainer in Vlaanderen (mei 2017)

Deliverables:

- Actieve bijdrage publicatie Toolbox -Europese Commissie
- 31/12/2017: ontsluiting projecten positieve identiteitsontwikkeling

Afdeling: Jeugd

Begrotingsartikel: HBO-1HGI2AA-WT

Partners: ABB, jeugdsector, EU expertgroep, Frankrijk, Franse en Duitstalige Gemeenschap

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Jeugd SD 3 – OD 3.1

Verwijzing naar proces: beleidsvoorbereiding en -evaluatie, internationaal - gouvernementeel

fiche 92. Evaluatie Bel'J programma

Omschrijving: Het Bel'J programma is een uitwisselingsprogramma tussen de 3 gemeenschappen van België. Dit bestaat sinds 2009 en wordt geïmplementeerd door de 3 nationale agentschappen die ook verantwoordelijk zijn voor Erasmus+: Youth in Action. Een stuurgroep bestaande uit vertegenwoordigers van de bevoegde ministeries en de nationale agentschappen uit de 3 gemeenschappen komt halfjaarlijks samen.

Start- en einddatum: 2016 -2017

Stand van zaken: De 3 agentschappen leverden een bijdrage aan de evaluatie van het Bel'J programma. Hiertoe werden indieners van projecten bevraagd en cijfers verzameld. De Duitstalige Gemeenschap coördineert de evaluatie en schreef op basis van de aangeleverde gegevens een ontwerprapport, dat besproken werd op de stuurgroep van oktober 2016.

Mijlpalen:

- 1) Bespreken en finaliseren evaluatierapport (februari 2017)
- 2) Voorstellen van het rapport aan de bevoegde ministers
- 3) In de stuurgroep wordt bekeken of het reglement van Bel'J aangepast moet worden (tweede helft 2017)



Deliverables:

- 28/2/2017: evaluatierapport Bel'J (2009-2015)

Afdeling: Jeugd

Begrotingsartikel: HBO-1HGI2AA-WT

Partners: JINT vzw, Duitstalige Gemeenschap, Franse Gemeenschap

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Jeugd SD 3 – OD 3.1

Verwijzing naar proces: Internationaal - gouvernementeel

fiche 93. Vlaams Jeugd- en kinderrechtenbeleidsplan

Omschrijving: Opmaken van een tussentijds rapport over de uitvoering in 2015 en 2016 van het Vlaams Jeugd- en kinderrechtenbeleidsplan. Verwerken van de monitoring in Traject, formuleren stand van zaken en actualiseren projecten en processen. Terugkoppelen op de reflectiegroep en afwerken goedkeuringsprocedure voor overhandiging tussentijdse rapportering aan het Vlaams Parlement midden 2017.

Over de 23 prioritaire projecten wordt halfjaarlijks gerapporteerd aan het Vlaamse Parlement.

Start- en einddatum: 1/9/2015 – 1/7/2019

Stand van zaken: Aan de aanspreekpunten van de betrokken beleidsdomeinen werd gevraagd om te rapporteren in Traject voor 6/1/2017 over de uitvoering van de projecten in 2015 en 2016.

Mijlpalen:

JKP monitor tussentijds verslag:

- 1) 6/1/2017: deadline jaarevaluatie JKP in traject
- 2) Opmaken voortgangsrapport in Excel (klaar tegen 1 februari 2017)
- 3) Tussentijds verslag schrijven
- 4) Terugkoppelen ontwerprapport op reflectiegroep (eind februari 2017)
- 5) Aangepast rapport naar IF (eind maart 2017)
- 6) Voorbereiding agendering VR: eerste keer op VR (april 2017)
- 7) Adviesfase (mei 2017)
- 8) Tweede keer op VR (7 juli 2017)

JKP prioritaire acties verslag

- 1) Tweede rapport 23 prioritaire acties (januari 2017)
- 2) Deadline rapportage JKP prioritaire acties status 1^e jaarhelft 2017 (juni 2017)
- 3) Verslag VR (juli 2017)
- 4) Invoeren status 2^e jaarhelft 23 prioritaire acties in Traject (december 2017)

Deliverables:

- 31/1/2017: tweede rapport 23 prioritaire acties

- 7/7/2017: definitieve goedkeuring VR tussentijds rapport + 1e jaarhelft 2017 23 prioritaire acties

Afdeling: Jeugd

Begrotingsartikel: HBO-1HGI2AA-WT

Partners: Aanspreekpunten jeugd- en kinderrechtenbeleid

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Jeugd SD 3 – OD 3.3

Verwijzing naar proces: Opvolgen en uitvoeren horizontaal en transversaal beleid

fiche 94. Het kinderrechtenverdrag implementeren

Omschrijving: Het Departement CJM staat in voor de coördinatie van het kinderrechtenbeleid. Tegen 14 juli 2017 moet België het gecombineerde vijfde en zesde rapport over de toepassing van het VN-Verdrag inzake de Rechten van het Kind indienen bij de Verenigde Naties. De vertaling van de conclusies van de Europese conferentie over het Belang van het kind naar de Vlaamse context (integrale jeugdhulp) zal in 2017 i.s.m. WVG gebeuren.

Start- en einddatum: 1/1/2016 – 1/7/2019

Stand van zaken: De Vlaamse bijdrage aan de Periodieke rapportage van België over de toepassing van het VN-verdrag inzake de Rechten van het Kind werd als mededeling op de VR van 24 juni 2016 gebracht en vervolgens overgemaakt aan de Nationale Commissie voor de Rechten van het Kind (NCRK). Tegen eind december 2016 werd het ontwerp van nationaal rapport verwacht. In 2016 werd de publicatie verspreid met de bijdragen van de experts aanwezig op de Europese Conferentie Belang van het kind. Eerste afspraken werden met WVG gemaakt m.h.o. op gebruik ervan in de Vlaamse context.

Mijlpalen:

- 1) Ontvangst ontwerp van gecoördineerd nationaal rapport (NCRK) (januari 2017)
- 2) Overleg met aanspreekpunten Jeugd- en kinderrechtenbeleid m.h.o. Vlaamse reactie op ontwerp van gecoördineerd nationaal rapport
- 3) Indienen Vlaamse opmerkingen, in overleg met andere beleidsdomeinen en na politieke validatie (tegen 05/02/2017)
- 4) Aftoetsing middenveld (NCRK) (22/02/17)
- 5) Verwerken laatste wijzigingen
- 6) Agenderen VR (mei 2017)
- 7) Goedkeuring NCRK
- 8) Verzending Verenigde Naties (FOD Buitenlandse Zaken) (14/07/17)
- 9) Overleg met WVG met het oog op de vertaling conclusies Europese conferentie Belang van het kind naar Vlaamse context (integrale jeugdhulp) (najaar 2017)

Deliverables:

- 05/2017: agendering rapport op VR

Afdeling: Jeugd
Begrotingsartikel: HBO-1HGI2AA-WT
Partners: aanspreekpunten Jeugd- en Kinderrechtenbeleid, kabinetten Gatz en Vandeurzen (vertegenwoordigers VR bij NCRK), NCRK
Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Jeugd SD 4 – OD 3.3
Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie, internationaal - gouvernementeel

fiche 95. Uitwerken traject communicatieplatform

Omschrijving: Het concept voor een communicatieplatform wordt besproken met de relevante partners en belanghebbenden. Dit moet resulteren in een actieplan als aanloop naar een communicatieplatform, waarin aandacht is voor een breed scala aan jeugdinformatie, gekoppeld aan laagdrempelige instrumenten om participatie te stimuleren.

Start- en einddatum: 1/1/2017 – 31/12/2017

Stand van zaken: Op basis van de conceptnota wordt een opdracht uitgeschreven voor de uitrol van het platform en de opmaak van een actieplan.

Mijlpalen:

Onder voorbehoud:

- 1) Opstart projectorganisatie (voorjaar 2017)
- 2) Opstart platform
- 3) Lancering actieplan

Deliverables:

Onder voorbehoud:

- Rapport met aanbevelingen

Afdeling: Jeugd

Begrotingsartikel: HBO-1HGI2AA-WT

Partners: Projectorganisatie

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Jeugd SD 4 – OD 4.1

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 96. Onderzoeksagenda Jeugd

Omschrijving: Uitvoeren onderzoeksagenda Jeugd voor 2017. Opstarten en opvolgen van kortlopend wetenschappelijk onderzoek. Kennis over kinderrechten, jeugd en jeugdwerk

uitbouwen (cf. ad hoc onderzoek, verdiepingsstudies i.k.v. de kinderrechtenmonitor, Youth Wiki, verderzetten reeks onderzoeken jeugdwerkvormen).

Start- en einddatum: oktober 2016 – december 2017

Stand van zaken: De uitvoering loopt.

Mijlpalen:

- 1) Actualiseren onderzoeksagenda Jeugd 2017 (januari – februari 2017)
- 2) Afronden onderzoek 'Evaluatie kadervormingsdecreet' (december 2015 – december 2017)
- 3) Afronden 1-meting lokaal jeugdbeleid (januari 2017)
- 4) Nieuwsbrief Jeugdonderzoek (januari 2017, juli 2017 en november 2017)
- 5) Opvolgen onderzoek 'Evaluatie Jeugdverblijfcentra' (januari 2017- november 2017)
- 6) Onder voorwaarde van beschikbare middelen: Opstarten onderzoek 'Vrije tijd van jongeren in asielcentra' (juni 2017)
- 7) Opmaak fiche 'Jong in Vlaanderen' (februari - maart 2017)
- 8) Evaluatie kinderrechtenmonitor (april 2017)
- 9) Netwerkgroep Jeugdonderzoek (mei en november 2017)
- 10) Actualisatie kinderrechtenmonitor (november 2017)

Deliverables:

- 01/2017: resultaten 1-meting
- 03/2017: fiche 'Jong in Vlaanderen'
- 11/2017: eindrapport 'Evaluatie Jeugdverblijfcentra'

Afdeling: Jeugd, Stafdienst Informatie en Kennismanagement

Begrotingsartikel: HBO-1HCI2AH-WT

Partners: 2) Vives 3) IvO 5) Idea Consult 7) JOP

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Jeugd SD 1 – OD 1.2 en SD 4 – OD 4.2

Verwijzing naar proces: Wetenschappelijk onderzoek

fiche 97. Actieplan integriteit

Omschrijving: Bevordering en bescherming van de fysieke, psychische en seksuele integriteit van de minderjarige in de jeugdhulp en de kinderopvang, het onderwijs, de jeugd- en de sportsector.

Start- en einddatum: 1/1/2016 – 1/7/2019

Stand van zaken: In overleg met de beleidsvelden Sport, Onderwijs en Welzijn, Volksgezondheid en Gezin werd op 29 januari 2016 een mededeling op de Vlaamse Regering geagendeerd met beleidslijnen en acties. Het subsidiebesluit WVG voor het Kennisplatform Integriteit werd ondertekend. Twee overlegmomenten over peer support bij Jeugd, Onderwijs en Welzijn werden

vanuit Jeugd georganiseerd. Met de jeugdsector werd over het thema integriteit overleg opgestart. De interdepartementale werkgroep Integriteit (coördinatie WVG) werd opgevolgd.

Mijlpalen:

- 1) Studiedag Peer support in 2017 (org.: Jong & Van Zin) (najaar 2017)
- 2) Betrekken van het jeugdwerk bij de Vlaamse week tegen pesten 2017 door toekenning van prijzen en oprichting subwerkgroep Jeugdwerk binnen netwerk "Kies kleur tegen pesten" door Tumult (17/02/17-24/02/17)
- 3) Opstarten door WVG van wetenschappelijk onderzoek rond geweld op kinderen (eerste helft 2017)
- 4) Oplevering van Kennisplatform Integriteit door Steunpunt Algemeen Welzijnswerk, m.m.v. De Ambassade (Jeugdinfotheek) (tegen december 2017)

Deliverables:

- Doorlopend: organisatie overleg met jeugdsector
- Doorlopend: opvolging interdepartementale werkgroep Integriteit

Afdeling: Jeugd

Begrotingsartikel: HBO-1HGI2AA-WT

Partners: WVG, O&V en Sport Vlaanderen

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Jeugd SD 4 – OD 4.2

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

8.3 MEDIA

fiche 98. Kenniscentrum Mediawijsheid: evaluatie huidige werking + uitwerken toekomstplannen

Omschrijving: Dit jaar zal het Kenniscentrum Mediawijsheid het laatste werkingsjaar inzetten binnen de huidige subsidieovereenkomst 2015-2017. Zoals bepaald in artikel 10 van deze subsidieovereenkomst zal het departement voor eind september 2017 een evaluatie uitvoeren van de financiële en inhoudelijke werking van het Vlaams Kenniscentrum voor Mediawijsheid en haar impact op het mediawijsheidsveld en de verschillende doelgroepen. De geëvalueerde periode betreft de eerste twee werkingsjaren (2015-2016) en het eerste semester van 2017.

Tegelijkertijd zal er een concrete visie op het toekomstig Vlaams mediawijsheidsbeleid worden uitgewerkt. Het doel is om het Kenniscentrum Mediawijsheid te verankeren als centrale actor en een steeds grotere rol en verantwoordelijkheid te laten spelen binnen het brede Vlaamse mediawijsheidslandschap. Daarbij wordt idealiter minstens samengewerkt met Onderwijs, Jeugd en Welzijn. Een meer structurele transversale werking is een piste die zal onderzocht worden.

Start- en einddatum: januari 2017 – december 2017

Stand van zaken: 2017 is het laatste werkingsjaar binnen de huidige subsidieovereenkomst. De reguliere werking loopt gewoon door en het Kenniscentrum werkt actief verder aan het realiseren van de doelstellingen van de subsidieovereenkomst 2015-2017.

Mijlpalen:

- 1) Gesprekken met Onderwijs, Jeugd en Welzijn m.b.t. transversale werking (1^{ste} helft 2017)
- 2) Afronden evaluatie Kenniscentrum Mediawijsheid door departement CJM (eind september 2017)
- 3) Uitwerken visie en toekomstplannen Vlaams mediawijsheidsbeleid (eind oktober 2017)
- 4) Afsluiten nieuwe subsidieovereenkomst met Kenniscentrum Mediawijsheid (december 2017)

Deliverables:

- 09/2017: resultaten evaluatie financiële en inhoudelijke werking van het Kenniscentrum
- 11/2017: visie en toekomstplannen Vlaams mediawijsheidsbeleid
- 31/12/2017: nieuwe (meerjarige) subsidieovereenkomst

Afdeling: Media, Film en e-Cultuur

Begrotingsartikel: HBO-1HHI2AB-WT

Partners: Kenniscentrum Mediawijsheid, Departement O&V, Departement WVG, afdeling Jeugd

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Media SD 1 – OD 1.1.

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 99. Van Kranten in de Klas naar Nieuwsmedia in de Klas

Omschrijving: Uitbreiding van het leesbevorderingproject 'Kranten in de Klas' naar 'Nieuwsmedia in de klas'. In 2015 werd een evaluatie-onderzoek uitgevoerd met betrekking tot het project in de huidige vorm. Eén van de aandachtspunten hierbij was de uitbreiding van het project om niet enkel kranten maar ook online nieuwsmedia en bij uitbreiding ook audiovisuele media in het project te betrekken om zodoende leerlingen een totaalbeeld te geven van het medialandschap in het algemeen en de pluriformiteit in de berichtgeving in het bijzonder.

Start- en einddatum: 1/1/2017 – 31/12/2017

Stand van zaken: Tijdens het schooljaar 2016-2017 werd voor het eerst het mediawijsheidsproject "Nieuws in de Klas" gelanceerd. De nieuwe aanpak geeft invulling aan de aanbevelingen uit het evaluatie-onderzoek.

Aangezien het aanbod binnen het project zal worden uitgebreid naar andere (nieuws)media, is het Kenniscentrum Mediawijsheid als medianeutrale partner zeer goed geplaatst om het aanbod evenwichtig in beeld te brengen. In overleg met de andere partners zal het Kenniscentrum extra educatief materiaal conceptualiseren, gelinkt aan de relevante eindtermen.

Vlaamse Nieuwsmedia en het Kenniscentrum Mediawijsheid engageren zich tot overleg op regelmatige basis met het oog op de huidige werking en de werking op korte en middellange termijn. Deze afspraken hebben betrekking op de uitbreiding en promotie van het project en de bijsturing van het lesmateriaal en het globale concept.

Mijlpalen:

- 1) Overleg op regelmatige basis tussen Vlaamse Nieuwsmedia en Kenniscentrum Mediawijsheid over de bijsturing van het project met terugkoppeling van kabinet en departement (doorlopend)
- 2) Coördinerende rol van het Kenniscentrum Mediawijsheid
- 3) Finaliseren van de doelstellingen en engagements van de betrokken partners voor het schooljaar 2017-2018 (juni 2017)
- 4) Indienen subsidiedossier bij Inspectie van Financiën (juli 2017)
- 5) Kick-off schooljaar 2017-2018 (september 2017)

Deliverables:

- Augustus 2017: ondertekend subsidiebesluit voor schooljaar 2017-2018
- September 2017: lancering "Nieuws in de Klas"

Afdeling: Media, Film en e-Cultuur

Begrotingsartikel: HBO-1HHI2AB-WT

Partners: Kenniscentrum Mediawijsheid, Departement O&V, Vlaamse Nieuwsmedia en bij uitbreiding online nieuwsmedia verenigd in Media.21, The PPress, VRT, VMMA, VIAA

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Media SD 1 – OD 1.1

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 100. Toegankelijkheid: gesprekken met het VAF en de dienstenverdelers

Omschrijving: In de eerste helft van 2017 zullen gesprekken ingepland worden met de dienstenverdelers betreffende de auditieve toegankelijkheid van hun eindapparaten en dit zowel voor de bediening van het apparaat zelf (incl. de elektronische programmagids), als voor de ondersteuning van televisieprogramma's door middel van gesproken ondertiteling (GO) en audiodescriptie (AD) bij binnenlandse en buitenlandse televisiekanalen.

Daarnaast zullen ook gesprekken gevoerd worden met het VAF in het kader van het doortrekken van de bestaande toegankelijkheidsmaatregel (AD en OT in bioscoop) van het Filmfonds naar het Mediafonds (voor tv-reeksen). Een uitbreiding van deze toegankelijkheidsmaatregel kan worden voorzien in de nieuwe beheersovereenkomst met het VAF (voorbereiding in 2017, ingang in 2018), wat dan een voorwaarde kan worden, opgelegd aan de betrokken coproducerende Vlaamse omroep, voor het bekomen van steun van het Mediafonds.

Start- en einddatum: januari 2017 – december 2017

Stand van zaken:

- Distributeurs: ter voorbereiding van deze gesprekken werd eind 2016 een benchmark voorbereid met best practices van toegankelijke decoders en andere voorbeelden uit het buitenland. De bevindingen en indrukken van deze benchmark zullen de basis vormen voor verdere besprekingen met de dienstenverdelers betreffende de auditieve toegankelijkheid van hun eindapparaten.
- VAF: dit traject is reeds opgestart voor film. Het VAF heeft aangekondigd dat Vlaamse speelfilms die hoofdzakelijk ondersteund worden door het VAF/Filmfonds vanaf april 2016 voorzien zijn van audiodescriptie en van Nederlandse ondertiteling. Per film voorziet het VAF hiervoor een financiële tegemoetkoming van €5.000.

Mijlpalen:

- 1) Gesprekken opstarten met distributeurs (toegankelijkheid eindapparaten) + VAF (uitbreiding toegankelijkheidsmaatregel Filmfonds naar Mediafonds - koppelen aan onderhandeling nieuw af te sluiten BO) (februari – maart 2017)
- 2) Technische en financiële implicaties oplijsten (eind maart – april 2017)
- 3) Opmaken afsprakenkader met distributeurs (mei 2017)
- 4) Gesprekken opstarten met producenten (april – mei 2017)
- 5) Gesprekken aangaan met distributeurs en exploitanten (mei 2017)
- 6) Nieuwe beheersovereenkomst afsluiten met VAF (eind december 2017)

Deliverables:

- 31/12/2017: afsprakenkader distributeurs + nieuwe beheersovereenkomst(en) met het VAF (Filmfonds, Mediafonds en Gamefonds)

Afdeling: Media, Film en e-Cultuur

Begrotingsartikel: HBO-1HHI2AH-WT / HBO-1HHI2AW-IS

Partners: distributeurs, VAF, AV sector, ev. deskundigen (UA en VRT)

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Media SD 1 – OD 1.2

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 101. Breedbandkost-richtlijn

Omschrijving: Het Europees Parlement en de Raad vaardigden op 15 juni 2014 de zogenaamde Breedbandkost-richtlijn uit. Deze richtlijn heeft tot doel dat aanbieders van elektronische communicatienetwerken bij de aanleg van hun netwerken makkelijker toegang zouden krijgen tot andere nutsinfrastructuur (zoals water-, gas- en elektriciteitsleidingen) alsook beter op de hoogte zouden zijn van werken aan deze nutsinfrastructuur.

Een interdepartementale werkgroep volgt dit dossier op binnen de Vlaamse overheid. Op de Vlaamse Regering van 16 september 2016 werd een conceptnota over de implementatie van de Breedbandkost-richtlijn goedgekeurd. Via een omzettingsdecreet zullen alle relevante

wetgevingen aangepast worden, waaronder ook het mediadecreet op het gebied van toegang tot interne kabelinfrastructuur in oudere gebouwen.

Start- en einddatum: September 2014 – 2017

Stand van zaken: Begin december 2016 sloot de leiding van de werkgroep zich aan bij het oude standpunt van het departement dat de omzetting van de Breedbandkost-richtlijn (in tegenstelling met wat in de conceptnota ook staat) geen wijziging van het mediadecreet behoeft.

Het is nu wachten op de officiële agendering van het voorontwerp van dit omzettingsdecreet waaruit zou moeten blijken dat de artikelen die een wijziging van het mediadecreet inhielden, ook effectief geschrapt werden.

Mijlpalen:

- 1) Agendering omzettingsdecreet (timing te bepalen)

Deliverables:

- In principe geen

Afdeling: Media, Film en e-Cultuur

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: Interdepartementale werkgroep

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Media SD 2 – OD 2.1.

Verwijzing naar proces: Internationaal - gouvernementeel

fiche 102. Ontwikkelingen in de 700 MHz-band en Weddip

Omschrijving: De 700 MHz-band dient vrijgemaakt te worden ten behoeve van mobiele breedbanddiensten. Daartoe dienen bepaalde afspraken met de buurlanden te worden gemaakt, afspraken met de federale overheid en afspraken met Norkring. Een deel van de frequenties zijn immers vandaag toegekend aan Norkring.

De verdere agenda van de Weddip is het opvolgen van de akkoorden van 2016 en fungeren als platform voor problemen. De concrete toekomstige stappen en acties binnen de Weddip zijn momenteel nog niet bepaald of concreet.

Start- en einddatum: 1/1/2017 – voorbij 31/12/2017

Stand van zaken: De decretale bepalingen werden aangepast, de aanpassing van de besluiten is in voorbereiding. De technische besprekingen en onderhandelingen lopen met de buurlanden.

Mijlpalen:

- 1) Opmaak juridisch kader (eerste kwartaal 2017)

- 2) Verdere besprekingen met de federale overheid en met de buurlanden/andere gemeenschappen (2017)
- 3) Onderhandelingen met Norkring (2017)
- 4) Verdere opvolging Weddip (doorlopend)

Deliverables:

- 31/03/2017: juridisch kader

Afdeling: Media, Film en e-Cultuur

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: Weddip, federale overheid, buurlanden

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Media SD 2 – OD 2.1.

Verwijzing naar proces: Opmaken en onderhouden van frequentieplannen

fiche 103. Analyse van doorlichting/studie van het Vlaams gamebeleid en uittekenen nieuw beleid

Omschrijving: De conclusies en aanbevelingen van het rapport 'Doorlichting van het Vlaams gamebeleid' zullen grondig worden geanalyseerd. De belangrijkste inzichten zullen vervolgens als basis dienen om in dialoog met de sector en in overleg met andere relevante beleidsdomeinen werk te maken van de verdere ondersteuning en stimulering van een Vlaams gamebeleid. Het thema gaming heeft o.m. betrekking op de bevoegdheden media, cultuur, economie, innovatie en onderwijs. Het doel is om in 2017 de verschillende Vlaamse beleidsinitiatieven ten aanzien van gaming proberen op elkaar af te stemmen, de overlap weg te werken en concrete transversale samenwerking uit te werken.

Start- en einddatum: januari 2017 – december 2017

Stand van zaken: Midden oktober 2016 werd het finale rapport 'Doorlichting van het Vlaamse gamebeleid' opgeleverd. De studie werd begin november 2016 publiek vrijgegeven en de belangrijkste resultaten werden bekend gemaakt op de website van het Departement CJM. In afwachting van een nieuw of aangepast beleid wordt de huidige financiële steun verdergezet. De looptijd van het VAF Gamefonds werd via een addendum verlengd tot eind 2017. Aan de reguliere werking van het Gamefonds wordt in 2017 niets veranderd.

Mijlpalen:

- 1) Grondige analyse doorlichting/studie Vlaams gamebeleid (januari – februari 2017)
- 2) Verkennende gesprekken met Departement O&V, VLAIO, Flanders DC en FLEGA (eerste helft 2017)
- 3) Conferentie media-innovatie en gamesindustrie (maart – april 2017)
- 4) Uitwerken nieuw Vlaams gamebeleid (eind augustus 2017)
- 5) Nieuwe BO afsluiten met VAF (december 2017)
- 6) Start nieuw gamebeleid (begin januari 2018)



Deliverables:

- 15/09/2017: beleidsvoorstel
- 31/12/2017: nieuwe ondertekende beheersovereenkomst met het VAF

Afdeling: Media, Film en e-Cultuur**Begrotingsartikel:** HBO-1HHI2AW-IS (VAF), HBO-1HHI2AA-WT (werkingsmiddelen)**Partners:** VLAIO, Flanders DC, Departement O&V, FLEGA**Verwijzing naar beleidskader:** Beleidsbrief Media SD 2 – OD 2.2**Verwijzing naar proces:** Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 104. Media-innovatie: onderzoek imec en verkennende gesprekken Mediahub Brussel

Omschrijving: In het kader van het clusterbeleid van de minister van Innovatie zal de onderzoeksinstelling imec nagaan hoe ze de samenwerking rond media en innovatie verder vorm kan geven. In het bijzonder wordt hierbij gekeken naar de creatie van een platform om mediabedrijven samen te brengen om nieuwe initiatieven en innovatie binnen de mediasector te stimuleren en de toeleiding te verzorgen naar de diverse steunkanalen. Het Departement CJM zal deze actie van nabij volgen en treedt regelmatig in overleg met stakeholders waaronder de koepelorganisatie Medianet Vlaanderen.

Daarnaast zullen er enkele verkennende gesprekken worden opgestart om het onderzoek naar de mogelijkheid van een Mediahub in Brussel concreter te maken. Hierbij zal overleg worden gepleegd met imec, de mediasector en de Vlaamse Regering.

Start- en einddatum: januari 2017 – december 2017**Stand van zaken:** De gesprekken moeten nog opgestart worden.**Mijlpalen:**

- 1) Overleg tussen minister Gatz en minister Muyters (eerste helft 2017)
- 2) Conferentie media-innovatie en gamesindustrie (maart – april 2017)
- 3) Verkennende gesprekken Mediahub Brussel (tweede helft 2017)

Deliverables:

- geen

Afdeling: Media, Film en e-Cultuur**Begrotingsartikel:** HBO-1HHI2AA-WT**Partners:** kabinet Innovatie, VLAIO, imec, Medianet Vlaanderen**Verwijzing naar beleidskader:** Beleidsbrief Media SD 2 – OD 2.2**Verwijzing naar proces:** Beleidsvoorbereiding

fiche 105. Europees Telecomwetboek

Omschrijving: In het kader van de Digitale Eengemaakte markt is de Europese Commissie al enkele jaren aan het werken aan voorstellen om ook het Europees Regelgevend kader rond Elektronische Communicatie (de zogenaamde telecomrichtlijnen) te herzien. Dit leidde tot een eerste verordening over netneutraliteit en roaming van 27 november 2015 en tot een publieke consultatie eind 2015. Op 12 oktober 2016 maakte de Commissie haar voorstel voor een richtlijn tot vaststelling van het Europees wetboek voor elektronische communicatie bekend. Het nieuw regelgevend kader zal ook in Vlaanderen impact hebben, aangezien ook audiovisuele media getroffen worden. Vlaanderen zal dan ook de opmaak van Belgische standpunten in dit verband nauw opvolgen.

Start- en einddatum: vanaf 1 januari 2017, einddatum niet te bepalen.

Stand van zaken: Lopende.

Mijlpalen:

- 1) Voorstel van de Europese Commissie voor een richtlijn tot vaststelling van het Europees wetboek voor elektronische communicatie (herziening van de elektronische communicatierichtlijnen) (12 oktober 2016)

Deliverables:

- Nog niet te voorzien

Afdeling: Media, Film en e-Cultuur

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: Permanente vertegenwoordiging, federale overheid, andere Gemeenschappen

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Media SD 4 – OD 4.2

Verwijzing naar proces: Internationaal - gouvernementeel

fiche 106. Kwaliteitsvolle lokale content: evaluatie stimuleringsmaatregelen AV sector

Omschrijving: In 2016 werd een studieopdracht toegekend aan Econopolis om de stimuleringsmaatregelen in Vlaanderen ten behoeve van de audiovisuele sector te evalueren. De doelstelling was het nagaan van de doelmatigheid en de doeltreffendheid van de bestaande regelingen die steun aan de audiovisuele productiesector inhouden:

- VAF: filmfonds en mediafonds
- Investeringsverplichting voor dienstenverdelers op basis van het mediadecreet: risico's dat enkel nog via coproducties zal worden gewerkt
- Screen Flanders, Creative Europe Desk Flanders, Flanders Image, Flanders Investment and Trade
- Tax Shelter
- Rol van de VRT
- Versterken van businessformats

- Analyse van nieuwe regelgeving
- Rol van FIT

De studie werd eind 2016 opgeleverd, het komt er nu op neer de bevindingen uit de studie samen met de andere invalshoeken in deze materie te implementeren en te vertalen naar nieuwe beleidsdoelstellingen die moeten uitmonden in onder meer een nieuwe beheersovereenkomst met het VAF en andere nieuwe acties.

Start- en einddatum: 01/01/2017 – 31/12/2017

Stand van zaken: Nog op te starten.

Mijlpalen:

- 1) Analyse van de studie van Econopolis (eerste helft 2017)
- 2) Implementatie van de bevindingen waar relevant
- 3) Overleg met stakeholders en actoren (eerste helft 2017)
- 4) Nieuwe BO afsluiten met VAF (december 2017)

Deliverables:

- 06/2017: conclusies en visie
- 06/2017 draft nieuwe beheersovereenkomst mediafonds
- 31/12/2017: nieuwe ondertekende beheersovereenkomst met het VAF

Afdeling: Media, Film en e-Cultuur

Begrotingsartikel: HBO-1HHI2AW-IS (VAF)

Partners: FIT, VAF

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Media SD 3 – OD 3.1

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 107. Regionale omroepen: uitwerken toekomstig beleid

Omschrijving: In 2016 werd een evaluatieoefening uitgevoerd door Podium Perception Management (PPM) van de impact van de samenwerkingsovereenkomsten 2012-2016 en van de decretale bepalingen inzake regionale omroep op de leefbaarheid en het bereik van regionale televisie. Begin 2017 zal hieromtrent een toelichtingssessie georganiseerd worden in de Commissie Media waarbij PPM de resultaten en aanbevelingen van het rapport zal komen toelichten.

Begin 2017 zal een nieuwe meerjarige steunmaatregel uitgewerkt worden. Hiertoe zal er per omroep en per exploitant bekeken worden hoe en wat de rol van de overheid kan zijn.

Start- en einddatum: januari 2017 – december 2017

Stand van zaken:



Sinds december 2016 beschikken de regionale televisieomroepen over een gepersonaliseerde versie van het onderzoeksrapport, die hun positionering t.a.v. de andere omroepen duidelijk in beeld brengt.

De huidige samenwerking met de regionale televisiezenders zal nog met 1 jaar verlengd worden (2017), om toch een zeker continu beleid te kunnen voeren. Om deze verlenging mogelijk te maken werd eind 2016 aan artikel 166, §2 van het decreet van 27 maart 2009 betreffende radio-omroep en televisie (= mediadecreet) op het einde een zin toegevoegd waardoor de bestaande samenwerkingsovereenkomst van rechtswege verlengd wordt tot het ogenblik dat een nieuwe samenwerkingsovereenkomst in werking is getreden.

Mijlpalen:

- 1) Opstart overlegplatform (januari – februari 2017)
- 2) Uitwerken voorstel van aanpak op basis van input overlegplatform (februari – maart 2017)
- 3) Uitwerken toekomstgerichte structurele (steun)maatregel + ev. voorbereiden aanpassingen mediadecreet (maart – juni 2017)
- 4) Start nieuwe (steun)maatregel (begin januari 2018)

Deliverables:

- 30/06/2017: visie op steunmaatregel

Afdeling: Media, Film en e-Cultuur

Begrotingsartikel: HBO-1HHI2AG-WT / HBO-1HHI2AA-WT

Partners: Opdrachtnemers onderzoek nog te bepalen

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Media SD 1 – OD 1.2 en SD 3 – OD 3.1

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 108. Nieuw radiolandschap

Omschrijving: Met het oog op het ontplooiën van een evenwichtig, toekomstgericht en duurzaam radiolandschap wordt gewerkt aan een hernieuwd frequentieplan, een aangepast juridisch kader en het faciliteren van een innovatief, digitaal verhaal.

Eenmaal het juridisch kader geïmplementeerd, wordt via een oproep in de markt aan kandidaten de mogelijkheid gegeven een erkenningsdossier in te dienen. Na analyse en evaluatie wordt aan de beste dossiers de erkenning als radio-omroep toegekend.

Start- en einddatum: 01/01/2017 – 31/12/2017

Stand van zaken: Het Radiodecreet werd door de Vlaamse Regering bekrachtigd op 23 december 2016; de uitvoeringsbesluiten werden op 23 december 2016 een eerste keer principieel goedgekeurd door de Vlaamse Regering.

Mijlpalen:

- 1) Tweede principiële goedkeuring VR van de besluiten en bespreking van het verslag van het departement en het advies van de SARC (eind februari 2017)
- 2) Definitieve goedkeuring van de twee besluiten (eind maart 2017)
- 3) Oproep naar de markt (begin mei)
- 4) Deadline kandidaatstellingen (begin juni)
- 5) Erkenningsprocedure (juni – eind november 2017)
- 6) Ingangsdatum nieuwe erkenningen (1 januari 2018)

Deliverables:

- 24/2/2017: verslag van de consultatieronde door het departement en tweede principiële goedkeuring
- 31/3/2017: definitieve goedkeuring
- 1/5/2017: publicatie documenten oproep
- 1/7/2017: documenten ontvankelijkheid
- 1/12/2017: uiterste datum documenten erkenning

Afdeling: Media, Film en e-Cultuur

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: Kabinet Media, stakeholders, VRM

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Media SD 3 – OD 3.1

Verwijzing naar proces: Opmaken en onderhouden van frequentieplannen, beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 109. Digitale radio

Omschrijving: Decretaal zijn de landelijke radio-omroepen verplicht om vanaf 1/9/2018 uit te zenden via DAB+. Om succesvol tot deze start te komen was en is er nood aan de uitbouw van een gans traject met stakeholders, regelgeving, analyses, projectplannen en dergelijke meer. Daarom werd in 2016 een overheidsopdracht uitgeschreven waarbij een consultant dit proces zal begeleiden en vormgeven.

De consultant (Jacky B) werd vorig jaar aangesteld en is ondertussen gestart met de opmaak en implementatie van het traject. Het departement stuurt samen met het kabinet de opdrachtnemers aan.

Start- en einddatum: 01/01/2017 – 01/09/2018

Stand van zaken: Jacky B is bezig met een rondetafel van de stakeholders

Mijlpalen: Ad hoc te bepalen op basis van de progressierapporten van Jacky B

Deliverables:

Concrete timing te bepalen

- Projectplannen
- Analyses

Afdeling: Media, Film en e-Cultuur

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: Jacky B, stakeholders, VRT

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Media SD 3 – OD 3.1

Verwijzing naar proces: Opmaken en onderhouden van frequentieplannen, beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 110. MediAcademie: uitwerken en toepassen nieuwe aanpak

Omschrijving: Zoals aangegeven in de Beleidsnota Media 2014-2019 werd bij aanvang van de legislatuur nagedacht over de maximale benutting van de opportuniteiten van dit opleidingsplatform. Daarom werd in 2015 een grondige evaluatie van de MediAcademie doorgevoerd, bestaande uit een financiële doorlichting met betrekking tot de besteding van de middelen door de vijf begunstigden en een inhoudelijk onderzoek om na te gaan of de opleidingen een antwoord bieden op de noden van de sector en welke soorten opleidingen prioritair zijn voor de sector.

Start- en einddatum: januari 2017 – december 2017

Stand van zaken: Het Departement CJM heeft eind december 2015 een plan van aanpak voorgesteld aan het kabinet Media, op basis van de resultaten en aanbevelingen van de financiële doorlichting en het inhoudelijk onderzoek. Dit plan van aanpak werd in 2016 aangevuld met bijkomende adviezen van het departement. Op basis hiervan ging het kabinet gesprekken aan met de betrokken actoren voor de werking van MediAcademie in 2017. De werking wordt opgedeeld in MediAcademie Journalistiek en MediAcademie Audiovisueel. Media21, het platform van online media, wordt mee opgenomen als begunstigde binnen het luik MediAcademie Journalistiek.

Mijlpalen:

- 1) Verdeling budget 2017 en indienen jaarplan door begunstigden (maart 2017)
- 2) Voorleggen subsidiedossier aan Vlaamse Regering (april 2017)

Deliverables:

- 03/2017: jaarplannen ingediend door begunstigden
- 04/2017: besluit Vlaamse Regering subsidie 2017

Afdeling: Media, Film en e-Cultuur

Begrotingsartikel: HBO-1HHI2AF-WT

Partners: Sociaal Fonds voor de Audiovisuele Sector (MediarTE.be), koepelverenigingen binnen de geschrevenperssector, VVJ, evt. Media.21 en VAF

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Media SD 3 – OD 3.2

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

fiche 111. Steun aan nieuwe nieuwsmedia-initiatieven

Omschrijving: Steun aan de pers moet focussen op steun voor de journalistiek. Nieuwe innoverende nieuwsmedia-initiatieven, die de pluriformiteit binnen de sector versterken en het informatieaanbod verruimen, zullen worden ondersteund via een specifiek kader.

Start- en einddatum: 01/01/2017 – 31/12/2017

Stand van zaken: In de eerste helft van 2016 werd het plan van aanpak en het subsidiekader gefinaliseerd in overleg met het kabinet. Op 17 augustus 2016 werd de oproep gelanceerd tot het indienen van innoverende journalistieke projecten.

Deze oproep is erop gericht steun te verlenen aan initiatieven die gaan voor duurzame, toekomstgerichte (digitale) vernieuwing die niet alleen de sector, maar ook het publiek ten goede komen. De projecten kunnen onder meer betrekking hebben op innovatieve journalistieke productiewijzen, storytelling, datajournalistiek, verdienmodellen en ondernemerschap, crowdsourcing en het inzetten van het publiek bij de journalistiek.

Op basis van de rangschikking en na goedkeuring en eventuele aanpassing van de ingediende budgetplannen, werden 4 projecten geselecteerd voor subsidie, rekening houdend met het vooropgestelde totaalbedrag van 200.000 euro. De projectperiode loopt van 1 november 2016 tot en met 30 oktober 2017.

Mijlpalen:

- 1) Uitwerking van de projecten door de begunstigden (november 2016 – oktober 2017)
- 2) Beoordeling van de projecten na afloop van de projectperiode (november 2017)
- 3) Evaluatie en mogelijke verderzetting, bijsturing of herhaling van de subsidiemaatregel in overleg met het kabinet (december 2017)

Deliverables:

- 30/11/2017: evaluatie projecten op basis van de ingediende werkingsverslagen

Afdeling: Media, Film en e-Cultuur

Begrotingsartikel: HBO-1HHI2AC-WT

Partners: Actoren binnen de mediasector afhankelijk van de ingediende en goedgekeurde projecten

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Media SD 3 – OD 3.2

Verwijzing naar proces: Mediasubsidies (niet-nominatim)

fiche 112. Herziening Europese Richtlijn Audiovisuele Mediadiensten

Omschrijving: De AVMD-richtlijn vormt de hoeksteen van het Europees audiovisueel beleid. Deze richtlijn is ingegeven door onder meer de volgende doelstellingen: het bevorderen van het vrij verkeer van Europese televisieprogramma's binnen de interne markt, het stimuleren van Europese producties, de bescherming van minderjarigen, het regelen van commerciële communicatie en de toegang tot mediadiensten voor mensen met een handicap.

De AVMD-richtlijn is omgezet in het Mediadecreet.

De AVMD-richtlijn dateert van 2007. Sindsdien is het audiovisuele landschap aanzienlijk veranderd. De Commissie heeft op 25 mei 2016 een voorstel tot herziening van de AVMD-richtlijn bekendgemaakt. Het Commissievoorstel was de basis voor onderhandelingen tussen Commissie en lidstaten in de EU-raadswerkgroep audiovisueel beleid onder het Slovaakse voorzitterschap (tweede helft 2016). Op 19 december 2016 werd op basis van de reeds gevoerde onderhandelingen een compromisvoorstel, gezamenlijk voorbereid door het uittredende Slovaakse voorzitterschap en het aankomende Maltese voorzitterschap, bekendgemaakt. Op basis van deze compromistekst zal verder worden onderhandeld tussen de lidstaten onder Maltees voorzitterschap (eerste helft 2017).

De standpunten die de Vlaamse Gemeenschap inneemt met betrekking tot de herziening van de AVMD-richtlijn worden bepaald door de volgende principes: het vrijwaren van een evenwichtig ecosysteem en een kwalitatief toegankelijk aanbod; een level playing field voor alle spelers; subsidiariteit en proportionaliteit. Ook wordt rekening gehouden met een aantal standpunten die werden aangeleverd door de belangrijkste Vlaamse stakeholders tijdens een stakeholdersconsultatie die plaatsvond in augustus en september 2016. De Vlaamse standpunten moeten steeds worden afgestemd met de Franse en Duitstalige Gemeenschap.

Start- en einddatum: vanaf 1 januari 2017, einddatum niet te bepalen.

Stand van zaken: Lopende.

Mijlpalen:

- 1) Voorstel van de Europese Commissie tot herziening van de AVMD-richtlijn (25 mei 2016)
- 2) Compromisvoorstel van het Slovaakse en Maltese voorzitterschap tot herziening van de AVMD-richtlijn (19 december 2016)
- 3) 2017: te bepalen, afhankelijk van de vooruitgang van het dossier op Europees niveau

Deliverables:

- Nog niet te voorzien.

Afdeling: Media, Film en e-Cultuur

Begrotingsartikel: n.v.t.

Partners: Andere Gemeenschappen, Europese Commissie, andere EU-lidstaten

Verwijzing naar beleidskader: Beleidsbrief Media SD 4 – OD 4.2

Verwijzing naar proces: Internationaal - gouvernementeel

fiche 113. Transitieprioriteit Welzijn en Cultuur 4.0 Visienota 2050

Omschrijving: Elke transitieprioriteit dient een startnota voor te leggen aan het Voorzitterscollege met het oog op goedkeuring door de Vlaamse Regering. De Vlaamse Regering verwacht dat in deze startnota de engagementen van alle partners, de timing en de voorziene middelen worden opgenomen. Zaak is om cultuur een plaats te geven in deze transitieprioriteit en om de juiste stakeholders te betrekken. Binnen het Departement CJM wordt de focus bepaald voor de volgende regeerperiode en verderop, en wordt mee vorm gegeven aan de prioritaire uitdagingen die in overleg met WVG worden gekozen.

Start- en einddatum: 25/03/2016 – 2050

Stand van zaken: De Visienota 2050, een langetermijnstrategie voor Vlaanderen, werd goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 25 maart 2016. Minister Gatz werd samen met minister Vandeurzen aangeduid om werk te maken van de transitieprioriteit Zorg en Welzijn 4.0. In beide betrokken beleidsdomeinen werd een transitie-manager aangeduid.

In overleg met het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin werd een delivery unit samengesteld met vertegenwoordigers van de verschillende entiteiten van WVG en CJM.

Mijlpalen:

- 1) Bespreking plan van aanpak met prioritaire uitdagingen op Voorzitterscollege 16/2
- 2) Eerste consultatie stakeholders (maart)
- 3) Conceptnota op Vlaamse Regering (april 2017)
- 4) Uitwerking doelstellingen op de korte/middellange/ lange termijn (timing nog te bepalen)

Deliverables:

- Doorlopend: overleg in kernteam
- Doorlopend: bevraging stakeholders

Afdeling: hele departement (transitiemanager afdeling Jeugd)

Begrotingsartikel: HBO-1HGI2AA-WT

Partners: WVG, Kancelarij en Bestuur

Verwijzing naar beleidskader: Nota Visie 2050 (VR2016 2503 Doc.0258/2bis)

Verwijzing naar proces: Beleidsvoorbereiding en -evaluatie

9 BIJLAGE 3 – RAPPORTERING ONDERNEMINGSPLAN 2016

9.1 INLEIDING

In dit rapport wordt de uitvoering van het ondernemingsplan 2016 van het Departement CJM toegelicht. Het valt uiteen in drie hoofdstukken. In het hoofdstuk recurrente werking wordt gerapporteerd over de reguliere werking van het departement. In het tweede hoofdstuk komen de acties aan bod die werden uitgevoerd in het kader van de uitvoering van de beleidsnota's en beleidsbrieven Cultuur, Jeugd en Media. In deze hoofdstukken wordt telkens de structuur van de beleidsnota's gevolgd. In het laatste hoofdstuk wordt toegelicht welke acties er werden ondernomen op het vlak van interne werking.

9.2 RECURRENTE WERKING

Internationaal

Internationaalgouvernementeel

z 23/12/2016 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

Ook in 2016 werd dit aspect van het internationaal beleid, dat voor het grootste deel tot de recurrente werking gerekend kan worden, met succes uitgevoerd. Zowel binnen de bilaterale als binnen de multilaterale context werden de uiteenlopende structurele engagements, nieuwe opdrachten en ad hoc vraagstukken opgenomen en gerealiseerd.

Subsidies en erkenningen

Dossierbeheer VIA

z 22/12/2016 - Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

PC 329.1: In 2016 stelden de sociale partners de berekeningswijze van de subsidiepremie voor de koopkrachtmaatregelen ter discussie. Daardoor liep de toekenning van de subsidie vertraging op. Op 15/7 heeft de Vlaamse Regering het eerste deel van de subsidie goedgekeurd. Met de sociale partners werd in september een aangepaste berekeningswijze afgesproken. Op 9/12 volgde de goedkeuring van het tweede deel van de subsidie, waarbij rekening gehouden werd met de afspraken met de sociale partners. De uitbetaling is gebeurd voor het einde van het jaar.

PC 304: de beide BVR's (1. kwaliteit en 2. koopkracht) werden op de Vlaamse Regering van 9/12 goedgekeurd. De uitbetaling is gebeurd voor het einde van het jaar.

Uitvoeren Topstukkendecreet

z 03/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

Er werden in 2016 vier subsidies toegekend voor de restauratie van topstukken. Er werden zestien toelatingen verleend voor fysieke ingrepen en éénentwintig toelatingen om een topstuk (tijdelijk) buiten Vlaanderen te brengen.

Er werd één topstuk (Van Dyck, portretschets van een oude man) aangekocht voor 234.000 euro.

De medio 2016 opgedoken Rubenstekening (geveild bij Bernaerts) werd tot topstuk verklaard. Het opgedoken schilderijtje van Ensor (squelette arrêtant masques) (verkochte in Parijs, nu in een Brusselse collectie (?)) werd op zijn topstukkenkwaliteit getoetst maar niet als dusdanig gekwalificeerd.

Er werden in 2016 twee rulings afgeleverd.

De Topstukkenlijst werd in 2016 uitgebreid met:

- 12 panelen gewijd aan het leven van Sint Rochus (Everand van Orley, 1517, Sint-Jacobskerk Antwerpen);
- stoomlocomotief 41.195 (gebouwd in Tienen in 1910, Stoomcentrum Maldegem);
- zelfportret met hoed van Peter Paul Rubens (ca 1625, Rubenshuis);
- één meelzak uit WO I (Belgian relief flour);
- 18 stukken uit de Leonarduskerk van Zoutleeuw;
- de boekencollectie (2591 nummers) van kardinaal d'Alsace (KU Leuven).

Ook werd in 2016 binnen het kader van de langetermijnvisie Cultureel Erfgoed het Topstukkenbeleid geëvalueerd door het kabinet en de Topstukkenraad . Nadruk werd daarbij gelegd op:

- het belang om het Topstukkenfonds te versterken via samenwerking met andere partners (cf. lopende studie PMV hierover);
- het duurzaam omgaan met topstukken (Dit resulteerde in de eind 2016 uitgegeven opdracht 'opvolging bewaaromstandigheden topstukken').

Veel tijd ging ook naar het opvolgen van de restauratiecampagne van het Lam Gods-retabel en de daarbij horende vraagstelling inzake nieuwe locatie en bewaaromstandigheden van het retabel.

Uitvoeren decreet sociaal cultureel volwassenenwerk

z 02/02/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie 2016:



In 2016 werden 63 landelijk georganiseerde jeugdverenigingen, 14 verenigingen informatie en participatie, 21 cultuureducatieve, 5 instellingen jeugdbeleid en 7 politieke jongerenbewegingen gesubsidieerd. Zij ontvingen allen hun subsidievoorschotten binnen de wettelijk voorziene termijn.

Wat betreft de saldi 2015 werden alle verenigingen waarvan de stukken tijdig ingediend werden en waarbij geen bijkomende vragen werden gesteld voor 1 juli betaald. Gelet op het onvoldoende realiseren van hun subsidieovereenkomst werden geen saldi betaald aan: Crefi vzw, KAJ vzw, Pedagogisch Instituut Vivés en vzw Danskant. Vzw Villanella en vzw AmuseeVous kregen eveneens geen saldo aangezien zij niet het vereiste aantal modules realiseerden. Aangezien dit voor de derde maal op rij het geval was, werd eind 2016 hun erkenning als respectievelijk cultuureducatieve vereniging en vereniging informatie en participatie ingetrokken.

In 2016 werden 12 projecten goedgekeurd, namelijk 11 projecten experimenteel jeugdwerk en 1 project van een vereniging informatie en participatie.

[Uitvoeren decreet lokaal en provinciaal jeugdbeleid](#)

z 02/02/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

Op 30 mei 2016 werden de voorschotten 2016 uitbetaald aan de Vlaamse Gemeenschapscommissie en de gemeente Sint-Genius-Rode.

In de periode 1 september-30 november 2016 werden de saldi 2015 uitbetaald aan 301 gemeenten, de Vlaamse Gemeenschapscommissie en de gemeente Sint-Genius-Rode.

Wemmel zal in 2017 intekenen op de Vlaamse beleidsprioriteiten voor de periode 2017-2019.

Overdracht vzw De rand werd uitgevoerd.

[Uitvoeren reglement jeugdhuisen](#)

z 12/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

Met de uitvoering van het besluit ter ondersteuning van bovenlokale projecten in jeugdhuisen ondersteunt de Vlaamse overheid de uitvoering van artistieke projecten voor jongeren. Het aantal ondersteunde projecten neemt jaarlijks toe. In 2015 ontvingen 39 jeugdhuisen een subsidie voor de uitvoering van een artistiek project, in 2016 waren dit 40 jeugdhuisen, in 2017 zullen 43 jeugdhuisen deze subsidie ontvangen.

In de loop van 2016 vereenvoudigde de Vlaamse Regering de formele voorwaarden voor het verkrijgen van de subsidie.

[Uitvoeren decreet hostels, verblijfcentra, ondersteuningsstructuren en vzw ADJ](#)

z 12/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

In 2016 werden werkingssubsidies toegekend aan 56 jeugdverblijven type A en 42 jeugdverblijven type B. 73 jeugdverblijven type C kregen een personeelssubsidie toegekend.

Daarnaast werden ook voorschotten 2016 en de saldi 2015 uitbetaald aan de ondersteuningsstructuren Centrum voor Jeugdtoerisme en Vlaamse Jeugdherbergen en aan de vzw Algemene Dienst voor Jeugdtoerisme.

Eind 2016 werd de evaluatie van het decreet opgestart. Hiervoor werd een onderzoeksopdracht uitgeschreven. De opdracht werd toegewezen aan IDEA Consult, die het onderzoek in 2017 zal uitvoeren.

Uitvoeren Kunstendecreet

z 12/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

De uitvoering van het Kunstendecreet omvatte in 2016 volgende activiteiten:

- 1) Beslissing eerste ronde projecten en beurzen 2016 uitvoeren;
- 2) Beoordelingsproces tweede ronde projecten en beurzen 2016 en uitvoeren beslissing;
- 3) Beoordelingsproces derde ronde projecten en beurzen en uitvoeren beslissing;
- 4) Afsprakenkader uittekenen, acht beoordelingsrondes tussenkomsten buitenlandse publieke presentatiemomenten en uitvoeren beslissing;
- 5) Beoordelingsproces netwerkorganisaties en uitvoeren beslissing;
- 6) Beoordelingsproces kunstenaarstoelagen en uitvoeren beslissing;
- 5) Beoordelingsproces meerjarige aanvragen, voorbereiding uitvoeren beslissing en opvolging Raad van States;
- 6) Beoordelingsproces Kunstinstanties, voorbereiding uitvoering beslissing en opmaak beheersovereenkomsten;
- 7) Beoordelingsproces steunpunten en kunstloket, voorbereiding uitvoering beslissing;
- 8) Uitvoeren toezicht werkingssubsidies, projecten, beurzen, creatieopdrachten, opnameprojecten en internationale dossiers, inclusief uitbetaling saldi;
- 9) Verdere operationalisering en digitalisering nieuw Kunstendecreet met o.a. Toezichtsjablonen, sjablonen voor actieplannen en optimaliseren KIOSK en OLIAD;
- 10) Evaluatie Kunstendecreet:
 - Bevraging veld, belangenbehartigers, beoordelaars, voorzitters en medewerkers,...
 - Verzamelen en presenteren van enquêteresultaten.
 - Uitwerken van verbetervoorstellen.
 - Opmaken en overmaken van nota met verbetervoorstellen aan de minister.

Attestering kadervorming

z 09/12/2016 - Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

Afgelopen jaar werd de nieuwe reglementering kadervorming volledig geïmplementeerd. In mei 2016 werd een informatievergadering gehouden met de verenigingen die kadervorming organiseren. Tijdens deze informatievergadering werd een eerste terugkoppeling gedaan over de vaststellingen n.a.v. inspecties op kadervormingscursussen en er was ook ruimte voor de vragen die leefden in de sector. Tijdens overlegmomenten met de sector werden problemen met de kadervormingstool besproken en waar mogelijk ook opgelost. Tot slot werd een API gebouwd aan de kadervormingstool.

Dossierbeheer Gesco-regularisatie

z 22/12/2016 - Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

Het ministerieel besluit inzake de subsidie n.a.v. de gesco-regularisatie werd op 22/1/16 ondertekend door de minister. De subsidie werd uitbetaald in 3 schijven. Voor de bijkomende middelen n.a.v. de indexatie werd een tweede MB opgemaakt. Die middelen werden samen met de laatste schijf uitbetaald.

Erfgoed

Uitvoeren immaterieel cultureel erfgoedbeleid

z 09/01/2017 - Op schema



Duiding bij jaarevaluatie 2016:

Aanvragen voor opname op de inventaris Vlaanderen werden ingediend op 15 mei en op 15 november. Uit de eerste ronde kwam er een positieve beslissing over de Pauwelviering te Galmaarde (Pajottenland). Uit de tweede ronde een positieve beslissing over het Sint-Evermarusfeest te Rutten.

,ZZuuvvvvZP(tot/v(PvPZ>W

Ceremony at ZDvv'DuovzU(WvPvihvoPliil

(artikel 18). In november 2016 besliste UNESCO het dossier biercultuur op te nemen op de Representatieve Lijst van immaterieel cultureel erfgoed.

Verwerven en beheren van de Collectie Vlaamse Gemeenschap

z 04/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

In 2016 werd gestart met het uitschrijven van een visienota over het toekomstig beheer van de Collectie VG. In het kader van een audit van het Rekenhof werden een lijst vragen beantwoord over de ontsluiting van de kunstcollectie van de Vlaamse Gemeenschap.

Een vervolgoopdracht van de classificatiestudie werd uitgevoerd (periode 1992 - 2003). In het project 'Auteursrechten' van het CAHF werden nieuwe standaardcontracten uitwerkt voor de cessie van de auteursrechten, gebeurde er een analyse van de bestaande situatie en werden 119 kunstenaars (focus periode 1992 - 2015) gecontacteerd en meer dan 1100 kunstwerken geklaard in de periode april - december 2016. De bewaargevingsaktes en bijhorende inventarissen met het SMAK, MSK Gent, Mu.ZEE werden herzien en geactualiseerd (deze oefening is nog niet helemaal rond). De onderhandelingen rond de akte voor het topstuk Antifonarium Tsgrooten (UGent) werd afgerond.

Er werd verder samengewerkt met het Facilitair Bedrijf rond het beheer van de Collectie Kunst in Opdracht aan de hand van een aantal concrete cases (verbouwingen Conscience bv.). Een samenwerkingsovereenkomst werd uitgeschreven en zal binnenkort getekend worden.

In 2016 kreeg het project 'Nieuw depot' in Vilvoorde meer vorm. Dit project wordt getrokken door het Facilitair Bedrijf en als toekomstige gebruiker wordt het departement betrokken bij de concrete uitwerking van het depot. Momenteel is de bouwvraag lopende, het openbaar onderzoek is quasi afgelopen, de concrete uitwerking van de grondplannen (incl. technieken) is ook bijna rond.

In 2016 werd ook gestart met een 'Verbeteringstraject collectieregistratie Collectie VG' met acties zoals de upgrade van de software en applicatie, het opkuisen van de thesaurus, duurzame opslag van beeldmateriaal en opkuis van dit beeldmateriaal.

De opvolging van de schenkingen en deelcollecties (bv. Ghysels) gebeurde zoals gepland en zonder problemen. De aankopen M HKA (met een stijging van het budget) werden tijdig afgewerkt evenals de nieuwe hedendaagse kunstaankopen. Er werd ook al een bestemming van deze laatste gezocht.

Er werd rond een aantal concrete dossiers regelmatig afgestemd met het M HKA en KMSKA (bv. rond de audit van het Rekenhof).

Uitvoeren EU-Verordening uitvoer cultuurgoederen

z 03/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

In 2016 werden 312 EU-uitvoervergunningen afgeleverd voor 1197 objecten (30 meer dan in 2015). Daarnaast nam de administratie deel aan de diverse vergaderingen van EU-werkgroepen op dit vlak. De EU plant voor 2017 de invoer van een vorm van 'invoervergunning' van cultuurgoederen. In 2017 start de EU (commissie)



De overeenkomsten met PDOS en VRT betreffende het VRT-pensioenfonds worden uitgevoerd. Maandelijks worden er voorschotten betaald aan PDOS, en worden werkgevers- en werknemersbijdragen betaald door VRT.

Het VRT-pensioendecreet werd op 14 april gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad.

Met VRT werd afgesproken dat de VRT drie keer per jaar een lijst met de gekende pensioendata zal bezorgen aan de Federale Pensioendienst (FPD) en aan het Departement CJM. Daarnaast zal de VRT aan het Departement CJM een lijst bezorgen van statutaire medewerkers die de VRT verlaten hebben vóór hun pensioen, met geboortedatum en data van in- vvvPisZdXXPvuoXv eerste dergelijke lijst werd door VRT bezorgd op 12 oktober 2016 en ook op 27 december werd een stand van zaken bezorgd.

De vooropgestelde beschikbare middelen 2016 i.k.v. de maandelijks te betalen Pensioenlasten VRT door de administratie aan FPD zullen toereikend zijn. Uiterlijk begin februari 2017 zullen de verrichtingen 2016 (correcte boekingen van betalingen en vorderingen) door de boekhoudcel afgesloten worden.

Inmiddels werd de ramingsoefening 2017 opgestart in overleg met F&B. Ook zal er met ingang van 2017 een correctere manier van werken ingezet worden door met een orderekening te werken. I.k.v. begrotingsaanpassing 2017 zal hiertoe een decreetbepaling opgenomen worden in het uitgavendecreet.



9.3 UITVOERING BELEIDSNOTA'S EN BELEIDSBRIEVEN

Cultuur

SD1 - Een duurzaam en geïntegreerd kunstenbeleid voeren op lange termijn

OD1 - Strategische visienota kunsten uitwerken met duidelijke prioriteiten en keuzes

Aankoopbeleid hedendaagse kunst

z 06/01/2017 - Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

De commissie Aankopen (externe experts) heeft aan de minister een aankoopvoorstel voor 2016 bezorgd ter uitbreiding van de collectie van de Vlaamse Gemeenschap. Zij heeft de krijtlijnen van het huidige voorstel en de toekomstige voorstellen vastgelegd in een intentieverklaring. Op basis van het voorstel van de commissie heeft de minister beslist om 5 kunstwerken aan te kopen. De aankoopprocedure voor deze werken is opgestart.

Stimulerings- en promotiebeleid

z 12/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Met dit onderdeel wordt naar de nieuwe instrumenten uit Titel V Kunstendecreet verwezen: Kunstenaarstoelagen, Partnerprojecten, cofinanciering en doorbraaktrajecten. Enkel het eerste is momenteel operationeel. Voor partnerprojecten werd in 2016 een ander experimenteel kader, voorbereid.

Uitvoeringsbesluit procedure op vlak van toezicht

z 13/01/2017 - Nog niet gestart

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Op 8 december 2016 heeft het kabinet beslist de uitvoering van deze doelstelling te verplaatsen naar 2017.

Digitalisering processen

z 09/01/2017 - Kleine afwijking

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Van de 21 te digitaliseren subsidiestromen onder het Kunstendecreet zijn er:

- 17 subsidielijnen die bijna allemaal een heel individueel ontwikkeltempo volgen, maar allemaal op schema zitten in KIOSK-test en productie en waar de laatste fases midden voorjaar 2017 in productie zullen komen, waarna deze stromen integraal zullen gedigitaliseerd zijn, van aanvraag en beoordeling t.e.m. beslissing, bezwaarprocedures, toezicht, en betaalinfo over saldi.
- 3 subsidielijnen die momenteel nog niet uitgevoerd worden wegens budgetkeuzes (partnerprojecten individuen en organisaties en cofinanciering).
- 1 subsidielijne die buiten decreet zal uitgevoerd worden (partnerprojecten), waarvan de inhoudelijke analyse van de aanvraagdossiers en beoordeling op basis van een extern onderzoek eind oktober 2016 zou aangeleverd worden, om de aanvraagmodule tegen eind november 2016 open te stellen met als indiende deadline eind januari 2017. Op heden is de nodige info niet overgemaakt, dus kan de bouw en test van de stroom in KIOSK niet - zoals nodig - starten in november en schuift dit vermoedelijk met minstens 3 maand op.
- Grotere vertraging: de aangekondigde integratie van beoordelingstool OLIAD in KIOSK zal niet bruikbaar zijn voor de beoordeling van aanvragen die 15/1/2017 ingediend worden. Oorspronkelijk was op de ronde van 15/9/2016 gemikt, maar dit zal vermoedelijk pas worden gebruikt voor aanvragen die 15/5/2017 worden ingediend.
- Nieuwe eis sedert half december 2016: actieplannen kunstinstellingen vereisen inhoudelijke analyse op basis van de pas in december 2016 afgesloten beheersovereenkomsten en moeten 15 februari 2017 ingediend: het oorspronkelijk voorziene actieplan dat klaar stond voor indiening in oktober moet daarom herwerkt worden tot een ander type subdossiers: dit vereist bijkomende inhoudelijke analyse en testwerk. Dit actieplan zal dus - door laattijdig afsluiten van de overeenkomsten - onvermijdelijk pas last minute beschikbaar worden in de loop van februari 2017.

Partnerprojecten

z 12/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

De partnerprojecten zijn één van de instrumenten uit titel V van het Kunstendecreet. Voor de partnerprojecten werd in 2016 een specifiek experimenteel reglement voorbereid. Zie ook het item over stimulerings- en promotiebeleid.

OD2 - Een dynamische invulling geven aan het nieuwe Kunstendecreet en de versnippering aanpakken (p.m.)

OD3 - Positie van de kunstenaar duurzaam versterken met aandacht voor jong talent

Procedure Kunstspreiding

z 12/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

De procedure voor het aanduiden van een organisatie die een faciliterende rol in de relatie tussen kunsten en publiek zal vervullen en die zal werken aan spreiding van kunstwerken, publiekverbreiding, drempelverlaging voor kunstbeleving en inkomens- en loopbaanondersteuning voor kunstenaars, werd opgestart. Op 31 oktober 2016 werd één dossier ingediend: Kunst in Huis. Beoordeling van dit dossier door een commissie uit de pool is gepland half januari.

Het bilaterale coproductie-akkoord met Italië werd opgezegd. Vlaamse producenten kunnen voor bilaterale coproducties met Italiaanse producenten sinds 16 oktober 2016 een beroep doen op de Europese conventie voor cinematografische coproducties.

Binnen de Raad van Europa werd de herziening van de Europese conventie voor cinematografische coproducties afgerond. Het resultaat is gunstig voor de Vlaamse producenten. Op 30 januari 2017 wordt de conventie opengesteld voor ondertekening. In samenwerking met het Departement Internationaal Vlaanderen bereidde het departement een dossier voor de Vlaamse Regering voor. Dit dossier met het oog op een machtiging tot ondertekening door een vertegenwoordiger van de federale regering, zou begin januari geagendeerd worden. Het departement vroeg de minister of deze de conventie wilde ondertekenen.

Het departement en de Franse gesprekspartner (CNC) hebben bijna een definitieve tekst voor een bilateraal coproductie-akkoord tussen Vlaanderen en Frankrijk bereikt. De Franse gesprekspartner wint momenteel juridisch advies in. Na een definitieve instemming van CNC kan de tekst voorgelegd worden aan de Vlaamse Regering, met het oog op een machtiging tot ondertekening.

[Tax shelter audiovisuele samenwerkingsakkoord](#)

Z 04/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

In juni 2016 werd een eerste ontwerptekst voor een samenwerkingsakkoord tussen de federale overheid en de gemeenschappen opgesteld.

De uitspraak door de rechtbank van eerste aanleg m.b.t. de procedure aangaande 'Killing Season' van de productievenootschap CORSAN, maakte de preciaire positie van de gemeenschappen bij de implementatie van de tax shelter duidelijk. Om hier een antwoord op te bieden, moet de culturele bevoegdheid van de gemeenschappen sterker benadrukt worden in de tekst van het akkoord. Bovendien moeten duidelijke definities opgenomen worden.

Het departement overtuigde de Franse Gemeenschap hiervan, kaartte dit aan bij de andere overheden en bezorgde een herwerkte ontwerptekst voor het samenwerkingsakkoord aan de Franse Gemeenschap.

Na een akkoord met de Franse Gemeenschap zal de ontwerptekst begin 2017 ook aan de administraties van de andere overheden bezorgd worden.

SD2 - Ondernemerschap, alternatieve financieringsvormen en professionalisering in de culturele sector stimuleren

[Conceptnota aanvullende financiering](#)

Z 19/12/2016 - Kleine

afwijking

Duiding bij jaarevaluatie

2016:



De Conceptnota Aanvullende Financiering en Cultureel Ondernemerschap omvat vier speerpunten nl. een Cultuurloket, een Cultuurbank, een beleid m.b.t. cross-sectorale samenwerking en een optimaal fiscaal beleid.

De conceptnota is op schema behalve de overeenkomst met PMV voor het overgangsjaar 2017 die momenteel onderhandeld wordt. De stand van zaken van de vier speerpunten is als volgt:

1/ Cultuurloket: het minidecreet is goedgekeurd door de VR. Door de SARC zijn opmerkingen geformuleerd waarop een antwoord gegeven werd. Via onderzoek wordt nagegaan wat de exacte opdracht zal zijn van het Cultuurloket en welke set van KPI's zal gebruikt worden om de impact te evalueren.

2/ Cultuurbank: de Cultuurbank zal een partnerschap tussen PMV en een aan te duiden partner omvatten. Die partner zal gezocht worden via een openbare aanbesteding. Via onderzoek zal een set van hedendaagse KPI's bepaald worden om de impact van de Cultuurbank te meten.

3/ Beleid m.b.t. cross-sectorale samenwerking: het departement maakt een experimenteel reglement op voor partnerprojecten die in 2017 aangevraagd kunnen worden. Met Agentschap Innoveren en Ondernemen en met Flanders DC wordt overleg gepleegd voor afstemming met de subsidielijnen van het agentschap.

4/ Optimaal fiscaal beleid: via onderzoek zal in het voorjaar 2017 nagegaan worden hoe het geefbeleid in Vlaanderen eruit ziet. De uitbreiding van de tax shelter voor podiumkunsten zal in 2017 operationeel zijn.

OD1 - De aandacht voor de economische waarde van cultuur versterken

Aanpassen VIA-decreet 2004

Z 13/01/2017 - Stopgezet

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

In overleg met het kabinet werd beslist om de aanpassing van het VIA-decreet 2004 tot nader order uit te stellen.

Regularisatie Gesco's

Z 05/01/2017 - Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

In de kabinetsnota van 3/6/2016 schetst het kabinet het grote kader en de algemene principes voor de toekomstige subsidiëring van organisaties met geregulariseerde gesco-projecten. In antwoord daarop heeft het departement enkele verduidelijkingen en opmerkingen geformuleerd (nota van 18/7/2016). Vervolgens heeft het departement in een nota dd. 6 oktober het afbouwscenario geconcretiseerd. In twee kabinetsnota's van 10/11/2016 werd meegedeeld welk scenario voor welke organisatie gekozen werd. In uitvoering hiervan alsook op basis van een overleg heeft het departement de communicatie voorbereid, de MB's opgemaakt en advies bij IF ingewonnen. Het kabinet informeerde de betrokken organisaties.

De pilootprojecten liepen dit jaar hun eigen traject waarbij de kunstenaars aan de slag gingen vanuit de voorstellen die ze ontwikkelden. De stuurgroep kwam in het voorjaar éénmaal samen om de stand van zaken door te nemen en na te denken over een kennisdelingsmoment halverwege het realisatietraject. In het najaar werd een extra tijdelijk personeelslid aangenomen om een reeks van vijf workshops en locatiebezoeken inhoudelijk mee te helpen voorbereiden en te organiseren. De stuurgroep kreeg voorafgaand aan de workshop een stand van zaken van het desbetreffend pilootproject en verkende inhoudelijk de verder te nemen stappen voor 2017. In 2016 werden reeds een locatiebezoek en workshop georganiseerd voor H.H. Monument Genk en Collectie Provincie Antwerpen. In 2017 staan Ressegem, Tondelier Gent en Denderzone Aalst nog op het programma. Hierop wordt een publiek van geïnteresseerde professionals uit verschillende expertisevelden uitgenodigd. Er werd tevens een digitale Engelstalige versie van de publicatie Pilootprojecten Kunst vZZDviouoovvvvoovPoovPvvvvv het expertennetwerk omtrent kunst in de publieke ruimte. Om tegemoet te komen aan de binnenlandse vraag werd een herdruk van de Nederlandstalige versie gemaakt.

Kunst in de publieke ruimtevaluatie decreet

z 20/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

De kunstcel organiseerde in het voorjaar van 2016 twee expertenmeetings met als opzet de inhoudelijke elementen voor een studieopdracht met betrekking tot de evaluatie van het percentage-decreet voor de integratie van kunst in overheidsgebouwen af te toetsen en op punt te stellen. Vervolgens werd een bestek opgemaakt waarbij de focus lag op het ontwikkelen van nieuwe pistes voor een wijziging van het decreet afgetoetst aan de hand van een vergelijkend onderzoek met buitenlandse voorbeelden en de organisatie van een uitgebreide belanghebbendenbevraging. De kunstcel maakte een impactstudie over 30 jaar toepassing van het percentage-decreet. De studieopdracht geleid door IdeaConsult verliep volgens het volgende traject: rondetafelgesprek met vertegenwoordigers van alle beleidsdomeinen over knelpunten van het huidige decreet en kansen voor een wijziging van het decreet, diepte-interviews met experts over de praktijk van het decreet en een verkenning over mogelijkheden voor de toekomst, rondetafelgesprek met buitenlandse experts waarbij inzage werd gegeven in het regelgevend kader en de gehanteerde instrumenten van vijf verschillende Europese landen en tenslotte stakeholdergesprekken over de bouwstenen en uPoilvZvvPvZX

SD3 - Investeren in duurzame culturele infrastructuur

OD1 - Investeren in cultuurpatrimonium in overleg met andere beleidsdomeinen en lokale overheden

Infrastructuurprojecten

z 06/01/2017 - Kleine afwijking

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Projecten door middel van FoCI kredieten op schema. Projecten door middel van FFEU kredieten een kleine vertraging wegens te hoge offertes door de aannemers.

- Renovatie KMSKA fase 2 in uitvoering;
- Studie theatertrekken deSingel afgerond;
- Studie paviljoen 12 en 13 van Hoge Rielen afgerond. Aanbesteding uitgevoerd. Gunning en vastlegging paviljoen 12 in december 2016;
- Volgende haalbaarheidsstudie werden uitgevoerd: Kaaitheater, locatie-onderzoek M KHA;
- Gunning studieopdracht de Zuidrand;
- Studieopdrachten verder uitgewerkt voor masterplan Destelheide en masterplan Kasteel van Gaasbeek;
- Gunning restauratie barokpaviljoen en bijgebouwen Kasteel van Gaasbeek.

Bepalen nieuwe criteria reglement infrastructuur met bovenlokaal belang

Z 05/01/2017 - Kleine afwijking

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Vertraging door invulling prioriteiten. Klimaatdoelstellingen moeten nog verder gedefinieerd en uitgewerkt worden. Prioriteit toegankelijkheid wordt nog afgestemd met Agentschap Toegankelijk Vlaanderen.

OD2 - Een inhaalbeweging maken op het vlak van preventief onderhoud van de bestaande accommodaties

Audit preventief onderhoud

Z 06/01/2017 - Kleine afwijking

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Het project werd vastgelegd eind 2016. Duurtijd uitvoering audit is 10 maanden. De startvergadering met opdrachtnemer zal eind januari 2017 doorgaan. De oplevering van de audit is voorzien voor eind november 2017.

Strategisch plan toegankelijke infrastructuur

Z 22/12/2016 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:



Op 1/11 had de administratie een overleg met het kabinet over de invulling van de prioriteit 'toegankelijkheid' in het nieuwe reglement van het FoCI. Er werd een kader afgesproken waarmee de administratie verder aan de slag gaat. Op vraag van het kabinet maakt de administratie een brief op gericht aan minister Homans om haar engagement te vragen bij de opzet van de subsidies voor toegankelijkheid door FoCI waarbij één van de voorwaarden is dat een organisatie een toegankelijkheidsscreening laat uitvoeren. De administratie sluit een samenwerkingsovereenkomst met het Agentschap Toegankelijk Vlaanderen voor de opmaak van een plan rond toegankelijkheid dat breder gaat dan enkel het FoCI reglement. Volgende aspecten kunnen onder meer in de samenwerkingsovereenkomst aan bod komen:

- Een tijdspad voor het zo optimaal mogelijk toegankelijk maken van de culturele infrastructuur in eigen beheer;
- Een plan van aanpak voor promotie en sensibilisering over de principes van toegankelijkheid en Universal Design in de cultuursector;
- Een doorgedreven koppeling van de UiTdatabank met de databank Toegankelijk Vlaanderen zodat alle toegankelijkheidsinformatie beschikbaar is via UiTinVlaanderen;
- Opmaak van een toegankelijkheidslabel voor culturele infrastructuur.

Ter beschikking stellen infrastructuur in eigendom

z 13/01/2017 - Kleine afwijking

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Er werd beslist om een tussenstap in te bouwen door de organisaties te bevragen over de kostprijs van het infrastructuurbeheer in de periode 2011-2015.

Midden 2016 werd de vragenlijst opgesteld en geredigeerd, waarna de vragenlijst werd besproken met elke betrokken organisatie en aangepast aan hun opmerkingen. De ingevulde vragenlijsten werden in oktober-november ingediend. In december werd gestart met de analyse van de informatie. Een samenvattende nota is in voorbereiding.

OD3 - Ontwikkelen van een ondersteunend beleid voor innovatieve culturele infrastructuur (p.m.)

SD4 - Inzetten op een duurzaam internationaal cultuurbeleid als speerpunt

Visienota internationaal cultuurbeleid en stappenplan

z 23/01/2017 - Kleine afwijking

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

De opmaak van de visienota kent een beperkte vertraging. Een verkennende inventaris met betrekking tot het internationaal beleid binnen het Departement CJM zal begin 2017 de basis vormen voor de redactie van de visienota.

OD1 - Vlaanderen positioneren als draaischijf voor talent en expertise van wereldniveau

Heropstart Arts Flanders

z 23/12/2016 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

In samenwerking met het Departement IV en de steunpunten, fondsen en koepelorganisaties voor de Kunsten en het Cultureel Erfgoed werd de doorstart van Arts Flanders als communicatieplatform voor het internationaal cultuurbeleid en de culturele diplomatie voorbereid. Het Kunstenpunt stond hierbij in voor de coördinatie. Er werd een planningsinstrument op touw gezet dat zal toelaten aan de betrokken partners om informatie over Vlaamse culturele aanwezigheid wereldwijd te delen en te ontsluiten. Het is de bedoeling het instrument in 2017 te operationaliseren.

OD2 - Onderhouden van culturele banden met prioritaire partners

Samenwerking met de Franse Gemeenschap

z 12/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

In 2016 kwam het Cultureel Akkoord op kruissnelheid. De drie luiken van het akkoord hebben invulling gekregen.

Op politiek-beleidsmatig niveau werkt de dynamiek van overleg en samenwerking uit 2015 door. Concreet heeft dit geleid tot o.a. de uitbreiding van de tax shelter naar podiumkunsten, de opstart van de Interministeriële Conferentie voor Cultuur, een duidelijke samenwerking in kader van cultuurcommunicatie voor Brussel, ...

Wat betreft de initiatieven voor de sector is de Projectoproep 2016 succesvol uitgevoerd, met 99 aanvraagdossiers en 22 gehonoreerde cultuurprojecten. Op het eind van het jaar werd de Projectoproep 2017 gelanceerd, met de beslissing uit 54 aanvragen 18 projecten te selecteren. De kwaliteit en sterkte van samenwerking in de projecten stijgt. Als speerpuntprojecten waren er Flagey en het project van Next Festival. Er wordt ook ingezet op het stimuleren van praktijkuitwisseling tussen sectoren. Er wordt gestart met het uitwisselingsproject rond Kunsteducatie.

De bestaande, veelvuldige contacten tussen beide administraties werden in 2016 overkoepeld met een overleg tussen de directiekaders, gericht op netwerking, kennis- en praktijkuitwisseling. Hierop wordt in 2017 doorgewerkt met praktijkgerichte informatie-uitwisseling en kennissessies.

Het Samenwerkingsplatform vergaderde onder voorzitterschap van de Vlaamse Gemeenschap 4 maal.

Samenwerking met Marokko/project Darna

z 23/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

In 2016 bepaalden beide overheden nieuwe toekomstperspectieven voor de Vlaams-Marokkaanse culturele samenwerking. Het huurcontract voor het oude pand werd opgezegd en vzw Daarkom ging in vereffening. De beide overheden ondertekenden een Memorandum van Overeenstemming waarmee de krijtlijnen voor de vernieuwde samenwerking werden bepaald: een nieuwe organisatie (vzw Darna) op een nieuwe locatie (Steenstraat - Brussel) met een scherp gestelde opdracht. Alles werd voorbereid om begin 2017 met de nieuwe vzw van start te kunnen gaan.

Samenwerking Nederland/Vlaanderen

z 23/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Nadat 2015 in het teken stond van de 20^e verjaardag van het Cultureel Verdrag Vlaanderen Nederland en het feestjaar BesteBuren vorm en inhoud had gekregen, werd in 2016 vooral toegewerkt naar het gemeenschappelijk gastlandschap op de Frankfurter Buchmesse. Met de succesvolle uitvoering van dat laatste werd opnieuw een mijlpaal bereikt in de geschiedenis van de samenwerking. In de zomer van 2016 werd bovendien een brede reflectieoefening aangevat over de toekomst van de culturele samenwerking tussen Vlaanderen en Nederland. Die oefening dient in 2017, onder meer, te resulteren in nieuwe beheersovereenkomsten voor deBuren, De Brakke Grond en Ons Erfdeel.

OD3 - Maximaliseren van de dialoog tussen het Vlaamse en internationale beleidsniveau (p.m.)

OD4 - Ontsluiten van internationale financieringskanalen (p.m.)

SD5 - Het realiseren van culturele en maatschappelijke meerwaarde door in te zetten op e-cultuur en digitalisering als integraal onderdeel van de culturele praktijk

Visienota 'Een cultuurbeleid in het digitale tijdperk'

z 14/12/2016 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

De luZvvvZvsouoovZPoilvv

2016 opgestart en kwamen naar het einde van het jaar toe op kruissnelheid.

In 2016 vonden twee belangrijke activiteiten plaats. Enerzijds gaat het om de organisatie van het Cultuurforum (op 4 oktober) dat zich op digitale cultuur richtte. Door dit thema in parallelsessies via verschillende invalshoeken te belichten, en door de uitwerking daarvan in samenwerking met intermediaire culturele spelers vorm te geven, werd een breed begrip van het thema (en de

vvvllloXiPZvvoZlvivZ(oUZvv

UZvouuZPoPXouuovPv

sessie) én een uitgebreide verslaggeving valabele bouwstenen aan voor de visietekst. Hiermee wordt in 2017 in samenwerking met de culturele sector verder gewerkt.

vvíZvovluoPvvvoPo

dienstvovvPooPXPWD'v

loopt tot 30 april 2017. Dit onderzoek zal een blauwdruk opleveren voor de digitale culturele infrastructuur en dienstverlening waarop de culturele sectoren beroep kunnen doen en daarbij de relevante kennisinstituten met elkaar verbinden. De studie zal in dit kader eveneens een uitspraak doen over kwaliteitseisen en rollen en taakafspraken.

In een plan van aanpak worden deze twee sporen verbonden om in het najaar van 2017 uit te komen

tot een implementeerbare visietekst. Parallel wordt het draagvlak voor deze materie ook intern (cultuur breed) verhoogd.

OD1 - Prioriteit maken van een duurzame, digitale bewaring, ontsluiting en toegankelijkheid

[Uitbouwen van een ecosysteem rond het VIAA](#)

Z 04/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Het VIAA ontving in 2016 een subsidie van 4.033.000 euro.

De opdracht 'Blauwdruk voor een gedistribueerd gegevensbeheer' werd gegund aan PACKED. Dit project tracht uitwisseling en hergebruik van beelden te verbeteren, door een blauwdruk te maken voor de wijze waarop bestaande infrastructuur, diensten en werkprocessen voor beeldbeheer in musea ingericht worden.

In het kader van het uitwerken van de visietekst 'Een Vlaams cultuurbeleid in het digitale tijdperk' ZvovluoP ördineerde decentrale digitale dienstverlening voor de culturele sector' gegund aan KPMG.

OD2 - Impulsen geven aan constante innovatie (p.m.)

OD3 - Inzetten op een integrale digitale uitbouw van een lokaal cultuurbeleid als bijdrage tot e-inclusie

[Fusie Bibnet/Locus + eengemaakt bibliotheekstelsel](#)

Z 04/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

De fusie van Bibnet en LOCUS werd officieel met de goedkeuring van de wijziging van het decreet Lokaal Cultuurbeleid (door Programmadecreet) op 8 juli 2016. De fusie ging in met terugwerkende kracht: vanaf 1 juli 2016.

De subsidie voor het werkjaar 2016 voor Cultuurconnect, de naam van de nieuwe organisatie, werd veilig gesteld door een nominatim te voorzien.

Voor de subsidiëring vanaf 2017 moet het besluit tot uitvoering van het decreet Lokaal Cultuurbeleid van 6 juli 2012 worden aangepast. Het besluit tot wijziging van dit uitvoeringsbesluit werd voor het eerst principieel goedgekeurd op 18 november 2016.

De subsidiëring van Cultuurconnect is in 2016 probleemloos verlopen: de eerste voorschotten werden uitgekeerd aan de rechtsvoorgangers LOCUS en Bibnet. Het 3de en 4de voorschot werden uitbetaald aan Cultuurconnect.

OD4 - Stimuleren van nieuwe productie- en distributiemodellen die inspelen op de digitale realiteit (p.m.)

SD6 - Stimuleren en ondersteunen van 'leren door te participeren' en 'participeren door te leren' in een superdiverse samenleving

OD1 - Vanuit een integrale visie op cultuureducatie en -participatie de beleidsinstrumenten optimaliseren op basis van en door implementatie van relevante onderzoeksresultaten en conceptnota's

Uitrol van de UiTPAS in Vlaanderen

z 25/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

In het voorjaar van 2016 dienden opnieuw een aantal lokale besturen een dossier in om in te

vvhdWWPtZlvDiovUv>XZvv

CultuurNet nam het advies van de commissie ter harte en keurde de dossiers goed. Ze zullen in de loop van 2017 instappen.

In het voorjaar van 2016 diende CultuurNet een meerjarig beleidsplan in voor de nieuwe periode 2017-2021, waarvan UiTPAS integraal deel uitmaakt. De nieuwe beheersovereenkomst zal in januari 2017 in voege gaan.

In november kwam de stuurgroep samen en werd het plan van aanpak besproken voor de evaluatie van UiTPAS als participatie-instrument (tegen einde legislatuur) en een aantal knelpunten i.v.m. de regio-uitbreiding werden afgetoetst met de betrokken kabinetten.

Cultuureducatiebeleid voor de allerkleinsten

z 03/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Als vervolg op de resultaten en aanbevelingen van de 'Conferentie van het Jonge Kind', die op 6 oktober plaats vond, overlegde het departement in het najaar met CultuurNet en Kind & Gezin over cultuur voor de allerkleinsten. Het opzet van de samenwerking met Kind & Gezin is om professionals en vrijwilligers te ondersteunen bij de ontwikkeling, opvoeding en opvang van baby's, peuters en kleuters met het oog op hun culturele ontplooiing. De Huizen van het Kind zijn lokaal bevoorrechte partners. Het departement bereidt samen met Kind & Gezin (K&G) een studiedag voor (voorjaar 2018). De bedoeling is om smaakmakers voor te stellen, het thema op de agenda te zetten, wetenschappelijke onderbouw te presenteren, en cultuur en welzijn (kinderopvang, buitenschoolse opvang, ...) elkaar te laten ontmoeten. Het departement zal in de aanloop naar deze studiedag in het voorjaar van 2017 via een onderzoeksopdracht in kaart brengen wat het belang is van cultuurbeleving- en educatie bij de allerkleinsten. Verder is de Kunstendag voor Kinderen, die door het departement jaarlijks in het najaar wordt gecoördineerd, naast de kunstenzomers van Vlieg (CultuurNet) een vaste waarde wat cultuur voor de allerkleinsten betreft.

Afstemmen instrumenten participatie

z 03/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

In het voorjaar van 2016 werkte het departement aan een aanzet waarin de beleidscontext en historiek van de diverse armoede-instrumenten werden gekaderd. Vervolgens deden de betrokken partners Demos, CultuurNet Vlaanderen en het Steunpunt Vakantieparticipatie een afstemmingsoefening met o.a. een concreet voorstel voor een 'one stop shop' voor mensen in armoede. In het najaar werd deze oefening aan het departement en kabinet voorgesteld. In het voorjaar van 2017 wordt verder aan het voorstel gesleuteld o.b.v. de besprekingen.

Platform Cultuur voor Vluchtelingen

z 22/12/2016 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

In het voorjaar vond een overleg van Platform Cultuur voor Vluchtelingen plaats. Tijdens dit overleg gaven het Agentschap Integratie en Inburgering en het Agentschap Jongerenwelzijn toelichting bij hun werking en aanbod t.a.v. de vluchtelingen.-Er wordt bekeken hoe het aanbod over de verschillende domeinen heen (cultuur, jeugd, welzijn, integratie,...) op elkaar kan worden afgestemd. In functie van de organisatie van afstemming op regionaal niveau, vond op 30 mei een eerste overleg plaats met de steunpunten (Ambrassade, Socius, Kunstenpunt en Faro), Agentschap Integratie en Inburgering en het Departement CJM. Tijdens dit overleg werden de plannen om de cultuursector en het jeugdwerk te bevragen m.b.t. de thema's vluchtelingen en superdiversiteit en de organisatie van een aantal provinciale bijeenkomsten, waar organisaties elkaar kunnen ontmoeten en informatie uitwisselen over de thema's, besproken.

De steunpunten (Ambrassade, Socius, Kunstenpunt en Faro) hebben in juni het initiatief genomen voor een bevraging over de specifieke context van organisaties, drempels, behoeften, motivatie en nood aan samenwerking/uitwisseling m.b.t. het thema vluchtelingen en diversiteit. Op basis hiervan werd besloten om 3 regionale bijeenkomsten te organiseren in Gent, Antwerpen en Leuven in het voorjaar van 2017. De werkgroep is deze aan het voorbereiden.

Uitrol LongLiveArts

z 22/12/2016 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

In het najaar van 2016 en voorjaar 2017 worden in samenwerking met VVSG drie bijeenkomsten voor lokale besturen georganiseerd rond ouderen en (lokale) cultuurparticipatie. De uitkomst van deze bijeenkomsten zal gebruikt worden voor de invulling van een sessie voor lokale besturen op de studiedag 'kunst doet leven' die eind mei i.s.m. stad Sint-Niklaas wordt georganiseerd.

Met de Ouderenraad wordt bekeken of de door hen ontwikkelde cultuurscan (een spel voor lokale ouderenraden om in dialoog te gaan met de culturele spelers uit hun stad of gemeente) doorgelopen kan worden met enkel lokale ouderenraden, eveneens met het oog op de invulling van een sessie op de studiedag 'kunst doet leven'. Op 27 oktober kwam een klankbordgroep bijeen die het kader uitwerkte voor de invulling van de parallelsessies voor de studiedag van 30 mei 2017. Het departement werkt dit kader verder uit en legt een longlist met mogelijke sprekers en praktijkvoorbeelden aan. In januari komt de klankbordgroep opnieuw samen om de sessies in te vullen op basis van het kader.

OD2 - De culturele opdracht van mediasector en de publieke omroep verder uitbouwen (p.m.)

In 2016 werden verschillende stappen gezet voor de opmaak van het nieuwe Cultureel-erfgoeddecreet (CED): voorbereiding in het voorjaar, eerste principiële goedkeuring op 15 juli, SARC, tweede principiële goedkeuring, Raad van State en definitieve goedkeuring Vlaamse Regering op 2 december. Het nieuwe CED ligt nu voor in het Vlaams Parlement. Goedkeuring wordt verwacht tegen eind februari 2017. Dit is later dan initieel vooropgesteld.

Tegelijk werd ook de opmaak van het uitvoeringsbesluit opgestart in het najaar, maar dit zit ook achter op schema. Eind 2016 zijn er nog geen teksten. Beslissingsfiches werden opgemaakt en zullen in januari met het kabinet besproken worden.

In 2016 gingen er daarnaast ook twee informatie- en consultatiemomenten door voor de sector (op 30 mei en 25 november).

OD1 - Een meer collectiegericht ondersteuningsbeleid voeren en een gerichte uitbouw en beter beheer van de 'Collectie Vlaanderen'

Topstukkenbeleid: regelgeving schenkingen, legaten en erfenissen

Z 03/01/2017 - Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Geen voortgang. Opstart overleg kabinetten van Cultuur en Begroting wordt afgewacht.

OD2 - Uitbouwen van een door Vlaanderen geregisseerde depotwerking in functie van een haalbaar behoud en beheer van de collecties

Regie depotbeleid

Z 24/11/2016 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Dit hangt samen met het traject voor de afslanking van de provincies. Gelet op de beslissing van de Vlaamse Regering van 27/05/2016, zal dit meegenomen worden in de voorbereiding van de overdracht van de taken en bevoegdheden van de provincies.

Ter voorbereiding loopt er een beperkte opdracht tot landschapstekening i.s.m. FARO. Dit is gestart in september en zal resulteren in een mapping van de aanwezige depotinfrastructuur. Aan de hand van een tiental concrete cases worden aanbevelingen gedaan m.b.t oplossingen en modellen. Het eindrapport is voorzien voor 31/1/17. Deze opdracht zal nog geen totaalbeeld geven naar financiële implicaties. Dit zal opgemaakt worden door het departement op basis van het eindrapport.

OD3 - Publieksgerichte samenwerking tussen erfgoedgemeenschappen en -instellingen actief stimuleren

Alden Biesen: SAL-project, overdracht Bijzen

Z 30/12/2016 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

BePvívvvovPlvluPoo

-cultureel

volwassenenwerk. Op 25 februari werden de grote krachtlijnen voor het nieuwe decreet sociaal-cultureel volwassenenwerk voorgesteld aan de sector in het Kaaitheater. Nadien konden online bijkomende vragen worden gesteld die op de website www.sociaalcultureel.be, werden beantwoord.

Het afgelegde beleidstraject resulteerde in een conceptnota sociaal-cultureel volwassenenwerk, goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 15 april 2016. De conceptnota van de Vlaamse Regering o1vvvolPvPvPvvuu Cultuur op 28 april en ondersteund, aangevuld en genuanceerd tijdens de hoorzitting van de commissie Cultuur op 12 mei.

De conceptnota werd in april 2016 gepresenteerd op de Algemene Vergadering van de Federatie Sociaal-Cultureel Werk en voor de sectorraad sociaal-cultureel werk van de Strategische Adviesraad Cultuur. Op 17 mei gaf de SARC op eigen initiatief een advies over de conceptnota.

Voor het zomerreces werd een eerste voorontwerp van decreet en memorie geschreven met als bedoeling nog te agenderen op de Vlaamse Regering. Om onderhandelingen met de sector mogelijk te maken, werd de timing opgeschoven. Vanaf 1 september werd met de sector in overleg gegaan.

Het voorontwerp van decreet is ten slotte op 5 december aan IF bezorgd. De Vlaamse Regering heeft het ontwerp een eerste keer principiële goedgekeurd op 23 december 2016.

OD2 - Detecteren en valoriseren van voorbeeldwerkingen, experimenten en verenigingsvormen die een voortrekkersrol inzake diversiteit en culturele innovatie opnemen (p.m.)

OD3 - De draagwijdte van de erkenning van de Vlaamse Gebarentaal onderzoeken (p.m.)

OD4 - Verder ontwikkelen van het circusbeleid

[Wijziging decreet betreffende de ondersteuning van de circuskunsten in Vlaanderen](#)

z 09/01/2017 - Kleine afwijking

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

In 2016 reflecteerden experts van de circussector over de startnota die relevante en beschikbare gegevens bevatte over de gesubsidieerde circussector van 2009 tot en met 2015 en mogelijke voorstellen tot wijziging van het Circusdecreet. De resultaten van de reflecties werden teruggekoppeld naar de stuurgroep die concludeerde dat een grondige wijziging van het Circusdecreet noodzakelijk is. Hierdoor stelde zich de vraag of de ondersteuning van het circus niet beter wordt geïntegreerd in het Kunstendecreet. Om een doordachte keuze over de uitwerking van het circusbeleid te maken, werd een discussienota opgemaakt. Er liggen twee opties voor: een decreetswijziging en dus een apart decreet voor circus behouden of een integratie binnen het Kunstendecreet en het brede sociaal-culturele veld voor die aspecten die niet in het Kunstendecreet kunnen ondergebracht worden. In de discussienota worden de voordelen van beide scenario's afgewogen. De discussienota werd eind december aan het kabinet bezorgd.

OD5 - Investeren in amateurkunsten als motor voor creativiteit en verbinding (p.m.)

OD6 - Een werkbaar, gecoördineerd hedendaags vrijwilligersbeleid uitbouwen

Gecoördineerd vrijwilligersbeleid

z 05/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Het actieplan voor het gecoördineerd vrijwilligersbeleid is op 8/7/2016 principieel goedgekeurd door de Vlaamse Regering en werd ingediend voor advies bij de strategische adviesraden, de Ouderenraad en de Vlaamse Jeugdraad.

De adviezen werden uiterlijk op 1/10/2016 verwacht en werden verwerkt. De Vlaamse Regering keurde het plan op 18/11/2016 definitief goed. In uitvoering van het actieplan zijn een aantal acties opgestart:

- verzekeringskwestie uitklaren d.m.v. hoorzitting met experts
- inventarisatie competentie-instrumenten
- projectvoorstel aanpak regulitis in voorbereiding
- knelpunten interbestuurlijke werkgroep in voorbereiding
- ...

SD9 - Heldere ambitieniveaus en duidelijke en meetbare doelstellingen stellen voor de instellingen van de Vlaamse Gemeenschap

OD1 - De lijst van de instellingen van de Vlaamse Gemeenschap actualiseren

Orkesten/koren

z 12/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Er werd een onderzoek (door Koen Van Dyck Management) gevoerd naar de mogelijkheden op het vlak van verregaandere samenwerking tussen de betrokken orkesten. Begin maart 2016 werden de resultaten van dit onderzoek opgeleverd. Dit vormde mee de basis voor een beslissing over de concrete invulling van de samenwerking. Deze beslissingen werden op hun beurt opgenomen in de beheersovereenkomsten 2017-2021 met de betrokken organisaties. De volgende jaren zal de administratie, via een in de overeenkomsten verankerd orkestenoverleg, dit traject opvolgen. Voor de Filharmonie en het Kunsthuis(orkest) betreft dit het opstarten van een samenwerkingstraject, hiervan werden het concrete kader en de timing opgenomen in de overeenkomsten.

Nieuwe beheersovereenkomsten met de Vlaamse Kunstinstellingen

z 12/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

De 7 beheersovereenkomsten werden op 9 en 16 december 2016 goedgekeurd door de Vlaamse Regering. Er is een feestelijk moment voor ondertekening gepland op 27 januari 2017.



OD2 - Het KMSKA en het M HKA uitbouwen als expertisecentra en motoren voor een inhaalbeweging in het Vlaamse erfgoed- en museumveld

M HKA: beslissing toekomsttraject + addendum beheersovereenkomst 2018 2017

z 30/12/2016 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

In 2016 nam de minister, op basis van de nota van M HKA en een bilateraal overleg, een beslissing over de toekomst van M HKA:

- duidelijkheid over afstemming collectieprofiel M HKA (/KMSKA);
- rol van M HKA over (beeldende) kunstenaarsarchieven;
- overname eigenaarsonderhoud M HKA door FoCI (einde concessieovereenkomst);
- bijkomende infrastructuurmiddelen voor de inrichting van de permanente presentatie (project Vlaamse Meesters);
- bijkomende infrastructuurmiddelen voor opstart depot kunstenaarsarchieven.

Inhoudelijk werd dit verwerkt in een addendum bij de beheersovereenkomst M HKA voor 2017-2018

- goedgekeurd door de Vlaamse Regering.

Toekomstvisie KMSKA en jaarwerking

z 20/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Het KMSKA heeft in 2016 een beleidsplan opgesteld met daarin de toekomstvisie en strategische en operationele doelstellingen. Ook de rol van het museum voor en in het cultureel-erfgoedveld en de profilering als wetenschappelijke instelling is verduidelijkt. Naast de voorbereidingen op de heropening werden verschillende tentoonstellingen georganiseerd met nationale en internationale partners, bv. Prado en Royal Academy.

Verder werden met Mu.ZEE, een provinciale instelling die overkomt naar het Vlaamse niveau, gesprekken gevoerd over verregaande inhoudelijke samenwerking. Met het M HKA werden gesprekken gevoerd over zowel onderlinge afstemming van de backoffice-functies als over de afstemming van de collectievorming en -werking. Met de (partner)musea in de VKC werd verder afgestemd en werd ingezet op gezamenlijke ontsluiting van collectiedata. Tot slot werd de hele collectie doorgelicht in een traject collectiewaardering.

SD10 - Naar geoptimaliseerde en doelgerichte beleidsstructuren en -instrumenten evolueren

OD2 - Intekenen op de Vlaamse toegevoegde waarde ten aanzien van het lokaal cultuurbeleid (p.m.)

OD2 - Rol van de bovenbouw en van de koepels herdefiniëren en wegwerken van overlappingsen

Rol ondersteunende instellingen

z 12/01/2017 - Kleine

afwijking

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

De beheersovereenkomst met het VAI 2017-2021 werd door de Vlaamse Regering goedgekeurd op 23 december 2016. Voor het Kunstenloket en Kunstenpunt werd geen beheersovereenkomst gesloten. Kunstenpunt kreeg wel een subsidie van 2.004.460,36 euro, Kunstenloket kreeg 522.000 euro.

OD3 - Monitoring, gegevensregistratie en -analyse verder uitbouwen

Actieplan lokale monitoring

z 13/12/2016 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Het project werd eind 2015 opgestart. In december werd een startmoment georganiseerd samen met de partners, vertegenwoordigd in de stuurgroep en het projectteam. De werkgroepen werden samengesteld. In 2016 hebben de werkgroepen voor Cultuur, Jeugd en Sport hun voorstellen voor indicatoren besproken en opgesteld. De resultaten van de werkgroepen werden in de zomer van 2016 gebundeld en besproken met de stuurgroep en teruggekoppeld naar experts rond specifieke ZuuuZUUloov g) en met de Studiedienst van de Vlaamse Regering. De inhoudelijke afbakening van de indicatorenset werd afgerond in 2016. Daarnaast werd een actieplan uitgetekend voor de technische uitwerking van de lokale monitoring.

Cultuurforum

z 13/12/2016 - Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Op 4 oktober 2016 vond in Antwerpen het zevende publieksmoment van het Cultuurforum 2020 plaats. Voor dit event schreven zich 548 deelnemers in. Het publieksmoment werd goed tot zeer goed geëvalueerd door de deelnemers. Het was een succesvolle editie door de keuze van het thema 'digitale cultuur' en het participatieve proces dat werd opgestart met de sector.

Onderzoeksagenda Cultuur

z 13/12/2016 - Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

- Afronding onderzoek naar samenwerkingsmodellen binnen de sector cultureel erfgoed (maart 2016);
- Afronding onderzoek naar een model van satellietrekening voor Cultuur (september 2016);
- Afronding onderzoek naar de sociaal-economische positie van de kunstenaar (september 2016);
- Afronding onderzoek 'zakelijke samenwerkingsmodellen tussen Vlaamse culturele, literaire en erfgoedtijdschriften' (oktober 2016);
- Opzet en opvolging onderzoek naar een landschapstekening voor depotinfrastructuur (afroning maart 2017);
- Opzet en opvolging onderzoek 'haalbaarheidsstudie naar een operationeel model voor een gecoördineerde decentrale dienstverlening op het vlak van digitalisering' (afroning april 2017);
- Opstarten en opvolgen onderzoek naar een geefbeleid voor cultuur in Vlaanderen (december 2016 t april 2017).

Sisca

z 19/12/2016 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Eind 2015 werd Sisca gelanceerd en opengesteld voor gebruik door de organisaties. Er werden per werksoort (5 in totaal) infosessies georganiseerd, waarop het gebruik van de toepassing werd toegelicht. De organisaties voerden voor het eerst werkingsgegevens over het jaar 2015 in. Deze gegevens zullen beschouwd worden als testgegevens. Een behoefteanalyse voor de gediversifieerde ontsluiting van die gegevens werd opgemaakt in samenwerking met Socius, FOV en het Forum voor Amateurkunsten. Een online kaart met alle contactgegevens van de organisaties en hun afdelingen en groepen werd gepubliceerd.

Kenniscentra

z 13/12/2016 - Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

In 2016 werden oproepen gelanceerd voor het Kenniscentrum Cultuur- en Mediaparticipatie en het Jeugdonderzoeksplatform. Overeenkomsten werden goedgekeurd door de Vlaamse Regering en ondertekend in juli. Voor beide wetenschappelijke steunpunten werden stuurgroepen gehouden om meerjarenplanning en jaarplanning 2017 te bespreken.

OD4 - Werk maken van de interne staatshervorming en de overheveling van de taken en bevoegdheden van de provincies

Integratie taken en bevoegdheden provincies

z 13/12/2016 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Na intensief overleg met de provincies werd op 26 juli 2017 door de Vlaamse Regering de te vereffenen bedragen van de provinciale persoonsgebonden taken afgeklopt. Het gaat om +/- 63 miljoen voor de beleidsveld cultuur en ongeveer 4 miljoen voor het beleidsveld jeugd.

Op 9 november 2016 werd in het Vlaams Parlement het decreet houdende de vernieuwde taakstelling en gewijzigde financiering van de provincies goedgekeurd en op 18 november 2016 werd het decreet door de Vlaamse Regering bekrachtigd.

Ondertussen werd er in overleg met ABB een projectplan opgemaakt. Het project zal verder worden uitgewerkt in 6 werkgroepen met vertegenwoordigers van de provincies en medewerkers van de Vlaamse administratie.

Overdracht provinciale instellingen

z 13/12/2016 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Na intensief overleg met de provincies werd op 26 juli 2017 door de Vlaamse Regering beslist welke instellingen worden overgeheveld naar lokale overheden en welke instellingen naar Vlaanderen komen. Het project wordt verder uitgewerkt in de werkgroep 'provinciale instellingen' één van de zes werkgroepen met vertegenwoordigers van de provincies en medewerkers van de Vlaamse administratie.

Een opdracht voor de evaluatie van het decreet ter ondersteuning van de jeugdverblijfcentra werd in december 2016 gegund aan Idea consult. Het evaluatieonderzoek zal lopen van januari tot en met september 2017, in het najaar worden de resultaten verwacht, met daaraan gekoppeld concrete beleidsaanbevelingen. Het onderzoek zal worden uitgevoerd in overleg met een stuurgroep waarin verschillende belanghebbenden vertegenwoordigd zijn.

Labels kindvriendelijke gemeenten

z 03/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

In 2015 werd de Vereniging Vlaamse Jeugddiensten (VVJ) ondersteund om het label verder te ontwikkelen en de jury te ondersteunen. Een tiental lokale besturen werd begeleid om het label te behalen. De labels werden uitgereikt op 6 november 2016. Ondertussen zijn zeventien lokale besturen in het bezit van het label kindvriendelijke steden en gemeenten. In 2017 staat een eerste tussentijdse evaluatie gepland voor deze lokale besturen die in 2014 het label in ontvangst mochten nemen. In 2016 werd de jurywerking geëvalueerd en werd beslist de ondersteuning van de jurywerking vanaf 2017 over te dragen aan het departement CJM, afdeling Jeugd. De jury zal samen met VVJ en de afdeling Jeugd ook verder nadenken over de inhoudelijke invulling van kindvriendelijk lokaal beleid en de inhoud van het label.

OD2 - We bieden oplossingen aan voor bestaande problemen

Uitvoeren en voorstelmeting lokaal jeugdbeleid

z 15/12/2016 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

In 2016 werd de eenmeting uitgevoerd door de KULeuven. Er werd een schriftelijke bevraging afgenomen bij jeugddienstmedewerkers, jeugdraadleden en schepenen bevoegd voor Jeugd. Over de resultaten werden een aantal focusgroepen georganiseerd. Het eindrapport wordt opgeleverd op 1 februari 2017.

Opmaak decreet bovenlokaal jeugdwerk

z 03/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

In 2016 werd werk gemaakt van de voorbereidende gesprekken in het kader van een nieuw decreet ter ondersteuning van diverse types van bovenlokaal jeugdwerk. Met dit decreet zullen zowel jeugdhuizen, werkingen maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren en werkingen voor kinderen en jongeren met een handicap een subsidie kunnen ontvangen. Hiermee wordt uitvoering gegeven aan een verdere regularisatie van DAC en Gesco-projecten alsook aan een onderdeel van de interne staatshervorming.



SD2 - In Vlaanderen zetten we in op jeugdwerk dat alle jongeren bereikt

OD1 - Iedereen moet kunnen participeren

Beleidsnetwerk diversiteit + opvolgen rondetafel

z 04/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Het beleidsnetwerk diversiteit kwam dit jaar twee keer samen. Een eerste keer om het rondetafelgesprek van 14 september voor te bereiden, met concrete input over de gespreksthema's en een tweede keer rond het thema 'bruggen bouwen' om zo inhoudelijk input te geven over samenwerking tussen verschillende organisaties en het bereiken van nieuwe doelgroepen en gezamenlijke acties. Via het beleidsnetwerk wordt de jeugdsector ook samengebracht met verschillende beleidsdomeinen en andere organisaties die werken rond diversiteit. Deze werking zal worden voorgezet in 2017, waarbij er steeds op zoek wordt gegaan naar interessante praktijkvoorbeelden die gekoppeld kunnen worden aan mogelijke beleidsacties.

Burgerkabinet

z 11/01/2017 - Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

In 2016 liep het #Burgerkabinet 'Geef mee kleur aan jeugd'. In de voorbereidende fase vond er op 27 januari 2016 bij deBuren een workshop plaats met 25 organisaties uit de sector. Daar kwam een uitgebreid informatieluik aan bod, alsook een interactieve gedachteswisseling over het thema zelf én over de verwachtingen. Een projectgroep begeleidde het proces. Er werd een breed en laagdrempelig onlineplatform ontwikkeld waarop jongeren vrijuit ideeën konden lanceren. De website doemee.burgerkabinet.be werd tussen 29 februari (lancering) en 22 april 2016 in totaal meer dan 3.750 keer bezocht door in totaal ruim 2.300 bezoekers. Tussendoor vonden ook miniburgerkabinetten plaats op diverse locaties in Vlaanderen. Op het slotevenement in het Vlaams Parlement op 6 mei daagden 134 deelnemers uit alle uithoeken van Vlaanderen op. Zowel inzake leeftijd, gender, woonplaats of achtergrond was er een sterke diversiteit. Ook deelnemers uit het Netwerk tegen Armoede, vluchtelingen, doven en slechtzienden gaven present.

OD2 - Inspraak voor jongeren als basispieler voor het jeugdbeleid

Netwerkgroep beleidsparticipatie

z 04/01/2017 - Kleine afwijking

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

In de maanden juli en augustus werden gesprekken gevoerd met een aantal belangrijke stakeholders om zo tot een concept te komen voor de netwerkgroep. De belangrijkste vragen in deze gesprekken waren: Wat is de meerwaarde van een dergelijke netwerkgroep? Wanneer en waarom is dit relevant voor u? Waarom moet de afdeling Jeugd dit organiseren? Gewapend met de antwoorden werd een conceptnota opgesteld. Op 21 december werd een uitnodiging uitgestuurd voor een eerste netwerkgroep die op 13 februari 2017 zal plaatsvinden.

SD3 - Jeugdbeleid krijgt vorm door doelgerichte samenwerking

OD1 - Vlaanderen maakt er werk van om het jeugdwerk en jongeren internationaal te oriënteren

Tussentijdse rapportering JKP

z 22/12/2016 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

De JKP-monitor werd opgestart in Traject. In juni 2016 werd een testrapportering gevraagd aan alle beleidsdomeinen. Deze werd geëvalueerd en in november werden de instructies bezorgd voor de rapportering over de uitvoering van het JKP in 2015 en 2016. Daarnaast werd reeds een eerste voortgangsrapport over de 23 prioritaire acties op de Vlaamse Regering van 15/7 gebracht. Het Vlaams Parlement vroeg om hier halfjaarlijks over geïnformeerd te worden. Ook werd er in 2016 gezorgd voor een kindvriendelijke vertaling van het JKP. Het ging om 2x 12 filmpjes die op 16 november 2016, naar aanleiding van de kinderrechtendag, in het Vlaams Parlement gepresenteerd werden en die verder op vele fronten via de sociale media bekendgemaakt werden.

Vlaamse Jeugdwerkconferentie

z 04/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

In opvolging van de tweede internationale jeugdwerkconferentie in Brussel in 2015, werd op Europees vlak een kennishandboek over het jeugdwerk voorbereid. De eindversie werd door de redactie op 30 november 2016 afgerond. De Vlaamse vertegenwoordiger was een van de voortrekkers in de schrijfgroep. Verder werd in 2015 en 2016 de "Aanbeveling Jeugdwerk" en een bijhorend Memorandum (Explanatory Memorandum) voorbereid op niveau Raad van Europa. Deze gaan nu hun weg om door het Comité van Ministers (GR-C) te worden aangenomen voor eind 2017. In het kader van de culturele samenwerking met de Baltische Staten vond er in 2016 een seminar plaats in Brasschaat om te bekijken hoe de jeugdwerkconventie concreet opgevolgd kan worden in de deelnemende landen. In Vlaanderen werd de organisatie van de Vlaamse jeugdwerkconferentie gelinkt aan het Diversiteitstraject en aan het traject Jeugdwerk in de Stad. De Ambrassade heeft de lead overgenomen en tekende een concreet stappenplan uit naar een groots Jeugdwerk-congres in mei 2018. Het departement zal deel uitmaken van de stuurgroep.

OD2 - Naast de samenwerking met prioritaire internationale partners, zetten we ook in op samenwerking en uitwisseling met de naburige gemeenschappen (p.m.)

OD3 - Vlaanderen maakt werk van een integraal jeugdbeleid, met optimale samenwerking tussen de verschillende beleidsdomeinen

Plan van aanpak periodieke rapportage Kinderrechtenverdrag

z 04/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:



De Vlaamse bijdrage werd geschreven met input van de aanspreekpunten jeugd- en kinderrechtenbeleid en afgetoetst op de reflectiegroep Jeugd- en Kinderrechtenbeleid. Er werd een mededeling op de Vlaamse Regering geagendeerd op 24/06/16. Daarna werd de bijdrage overgemaakt aan NCRK. Een eerste ontwerp van het nationaal rapport werd besproken en een nieuwe versie werd door de NCRK bezorgd tegen 22/12/16.

Opvolging Europese Conferentie over het Belang van het Kind.

z 22/12/2016 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

De Vlaamse overheid heeft het voortouw genomen bij de redactie van de conclusies van de conferentie. I.s.m. de andere organisatoren werd de ontwerp tekst aan de FOD Buitenlandse Zaken bezorgd. Op 15 april 2015 nam het Comité van ministers van de Raad van Europa akte van de conclusies van de conferentie. Het Comité vroeg verder aan het Expertencomité van de Raad van Europa voor de strategie kinderrechten om deze conclusies mee te nemen bij de ontwikkeling van de nieuwe Strategie Kinderrechten, wat ondertussen gebeurde (cf. Strategie Kinderrechten van de Raad van Europa 2016-2021, zoals goedgekeurd door het Comité van Ministers op 2 maart 2016 en gelanceerd te Sofia tijdens een conferentie op 5-6 april 2016. De strategie bevat enkele concrete verwijzingen naar het belang van het kind).

De bijdragen van de experts van de conferentie en de conclusies werden gepubliceerd in een publicatie van de Raad van Europa, waaraan vanuit Vlaanderen werd meegewerkt en die ook verspreid werd via de conferentiewebsite die nog steeds onderhouden wordt.

De publicatie "The best interests of the child t. A dialogue between theory and practice (2016)" (ENG) is bij de Raad van Europa in gedrukte vorm tegen betaling verkrijgbaar en in digitale vorm downloadbaar als pdf (gratis).

Met het Departement WVG werden de eerste afspraken gemaakt om in samenwerking met de stuurgroep decreet rechtspositie te werken aan een vertaling naar de Vlaamse context.

SD4 - Vlaanderen zet in op kennisopbouw: over én voor onze jongeren

OD1 - We zetten volop in om onze jongeren optimaal te informeren

Uitwerken traject communicatieplatform

z 04/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

In 2016 liep het vooronderzoek. Een ontwerpnota werd opgemaakt in drie delen:

1. Een synthese van de verkennende interviews aangevuld met commentaren;
2. De lessen van Young Scot op basis van research en gesprekken ter plaatse;
3. Een mogelijk scenario voor Vlaanderen.

Traject integriteit en geweld: voortzetting uitvoering actieplan integriteit kennisplatform integriteit

z 04/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Op 29/01/16 was er een medeling op de Vlaamse Regering m.b.t. de bevordering en bescherming van de fysieke, psychische en seksuele integriteit van de minderjarige in de jeugdhulp en de kinderopvang, het onderwijs, de jeugd- en de sportsector.

In eerste instantie werd mee gezorgd voor een betere bekendmaking van het nummer 1712. In functie van de oprichting van het 'Kennisplatform Integriteit' werd het concept mee uitgewerkt, werd een budget van 12.000 euro overgeheveld en de betrokkenheid van De Ambassade gewaarborgd. Het Kennisplatform kon van start op 1/12/16.

Er werden twee overlegmomenten 'peer support' georganiseerd met Departement O&V, Departement WVG, Jong & Van Zin en Vlaamse Scholierenkoepel, en twee vergaderingen met de jeugdsector over integriteit en pesten.

Het actieplan van het No Hate Speech Platform Vlaanderen 2016-2018 werd gelanceerd op 10 december, internationale dag van de mensenrechten in de Dossin Kazerne. De campagne wordt breed gedragen en actief ondersteund door het middenveld. Organisaties uit diverse sectoren (jeugd, mensenrechten, sociaal-cultureel volwassenenwerk, mediawijsheid en de Vlaamse overheid) zetten hun schouders onder de actie en geven ze mee vorm. De actie werd al door meer dan 80 organisaties onderschreven.

Bookmarks werd ondertussen vertaald in het Nederlands. Na een taalnazicht en lay-outcorrectie werd het script bezorgd aan de Raad van Europa. Pas na goedkeuring van de vertaling kan de Nederlandstalige Bookmarks online worden gezet.

OD2 - We bouwen onze kennis over onze kinderen en jongeren uit

Onderzoeksagenda, Netwerkgroep jeugdonderzoek en nieuwsbrief Jong Geleerd

z 04/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

De afdeling Jeugd stuurde in 2016 twee nieuwsbrieven uit met een overzicht van belangrijk Vlaams jeugdonderzoek dat in voorgaande periode werd uitgevoerd, nl. op 27 juli en op 26 oktober (de speciale thesiseditie). Daarnaast werd in 2016 tweemaal een Netwerkgroep Jeugdonderzoek georganiseerd waarbij alle actoren in het veld van Vlaams Jeugdonderzoek werden uitgenodigd.

Het onderzoek van de 1-meting lokaal jeugdbeleid werd uitgevoerd in 2016. Het rapport wordt in januari 2017 verwacht. Het onderzoek naar de evaluatie van kadervorming is lopende. Het Jeugdonderzoeksplatform (JOP) bleef in 2016 deel van het steunpuntenprogramma. Zij kregen in 2016 onder andere de ad hoc opdracht om een fiche Jong in Vlaanderen op te maken.

Het onderzoek 'Ouders en Jeugdwerk' werd afgerond eind 2015. Er werd een studiedag georganiseerd op 15 februari 2016. Het onderzoek 'Handicap als vrijetijdsituatie' werd eveneens afgerond eind 2015. De studiedag werd georganiseerd op 9 maart 2016. Het onderzoek 'Vrije tijd van jongeren in residentiële voorzieningen' werd afgerond in 2016. De studiedag was op 19 december 2016.

In het kader van het traject 'Jeugdwerk in de stad' werd een cijferbrochure opgemaakt en verspreid. In december 2016 werd een onderzoeksopdracht voor het evalueren van het decreet jeugdverblijfcentra gegund.

Media

SD1 - Aandacht voor de mediagebruiker in het mobiele en digitale tijdperk

OD1 - Mediawijsheid als essentiële factor

Mediawijsheid: Van Kranten in de Klas naar Nieuwsmedia in de Klas

z 04/01/2017 - Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Zoals aangekondigd in de beleidsnota, werd het project 'Kranten in de Klas' verruimd naar 'Nieuws in de Klas'.

In een eerste fase werd een evaluatie-onderzoek uitgevoerd kort na de start van deze legislatuur. De resultaten van het onderzoek werden stapsgewijs besproken en dit resulteerde bij de start van het schooljaar 2016-2017 in het bredere mediawijsheidsproject 'Nieuws in de Klas'.

Concreet werd Mediawijs (imec) betrokken als gesubsidieerde partner die de coördinerende rol op zich neemt voor de samenstelling van het lesmateriaal. Nieuw hierbij is dat niet enkel kranten maar ook online media worden betrokken om leerlingen een breder beeld van de beschikbare nieuwsbronnen aan te reiken.

Vlaamse Nieuwsmedia blijft eveneens een gesubsidieerde partner, in hoofdzaak voor het leveren van krantenpakketten, zowel op papier als digitaal. Deze worden vanaf 2016-2017 geleverd gedurende 1 week in plaats van 2 weken, om zodoende het bereik van het aantal klassen te verhogen.

Tijdens dit schooljaar zal eveneens op regelmatige basis overleg worden gepleegd tussen Mediawijs en Vlaamse Nieuwsmedia om de verdere uitbreiding van het project vorm te geven.

OD2 - De noodzaak van toegankelijkheid en betaalbaarheid

Toegankelijkheid: gesprekken met het VAF en met de AV sector

z 23/01/2017 - Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Omwille van de toenemende vraag vanuit de wereld van de doven/slechthorenden en de blinden/slechtzienden, worden Vlaamse speelfilms die majoritair ondersteund worden door het VAF/Filmfonds vanaf april 2016 bediend van audiodescriptie en van een in het Nederlands ondertitelde DCP (het Digital Cinema Package-formaat bedoeld voor (bioscoop)projectie). Per film voorziet het VAF hiervoor een financiële tegemoetkoming van 5.000 euro.

Toegankelijkheid: evaluatie BVN

z 03/01/2017 - Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

BVN-TV, 'het Beste van Vlaanderen en Nederland', is een publieke televisieomroep die voor Vlamingen en Nederlanders in het buitenland via satelliet een selectie uit het aanbod van de Nederlandse en de Vlaamse publieke omroepen uitzendt, met bijzondere aandacht voor nieuws en achtergrondinformatie.

De werking en financiering van BVN wordt geregeld via een beheersovereenkomst. Deze liep af eind 2016.

In het najaar van 2016 werd beslist over de verdere samenwerking met BVN. De nieuwe overeenkomst loopt tot eind 2020.

Satellietdistributie blijft de hoofdopdracht van BVN. Streaming en online aanbod worden als aanvullende diensten in de beheersovereenkomst opgenomen. In grote lijnen is de overeenkomst voor de periode 2017-2020 een verderzetting van de bestaande overeenkomst, met de vermelding van streaming als distributiemogelijkheid.

De Vlaamse Regering keurde de nieuwe beheersovereenkomst met BVN, samen met de overeenkomst met VRT inzake de terbeschikkingstelling van programma's, goed op 16 december 2016.

SD2 - Inzetten op digitale technologie als motor van groei en verandering

OD1 - Investeren in performante platformen en netwerken (p.m.)

OD2 - Innoveren als antwoord op nieuwe uitdagingen

Doorlichting van het Vlaamse gamebeleid en uittekenen nieuw beleid

z 20/12/2016 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Het bestek voor de onderzoeksopdracht werd uitgestuurd op 15 april en de deadline voor indiening van de offertes was 9 mei 2016. Het Departement CJM ontving 6 offertes. De jurering en gunning vond plaats op 12 mei. Na jurering van de verschillende offertes werd de onderzoeksopdracht op 18 mei 2016 formeel gegund aan iMinds. De stuurgroep kwam voor de eerste keer samen met de onderzoekers op 30 mei 2016 (kick-off vergadering). De belangrijkste resultaten van de studie werden gepresenteerd aan de stuurgroep op 30 september 2016. Na feedback van de stuurgroep werd het finale rapport opgeleverd op 12 oktober 2016. Het finale rapport werd op 8/11/2016 openbaar gemaakt en op de website van DCJM gepubliceerd.

Op basis van de studie zal het Departement CJM in de loop van 2017 een nieuw of bijgestuurd gamebeleid uitwerken.

Mediainnovatie

z 20/12/2016 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Het kabinet Media en het kabinet Innovatie voerden in 2016 gesprekken over een mogelijke samenwerking rond het thema media-innovatie. In de loop van 2017 zal er op basis van deze gesprekken gezamenlijke actie worden ondernomen.

In 2016 werd een evaluatieoefening uitgevoerd van de impact van de samenwerkingsovereenkomsten 2012-2016 en van de decretale bepalingen inzake regionale omroep op de leefbaarheid en het bereik van regionale televisie. De hamvraag luidde hoe in de toekomst de opdrachten van de regionale televisieomroeporganisaties het best ingevuld worden en of er vanuit de Vlaamse overheid moet vastgehouden worden aan een vorm van structurele ondersteuning van deze omroeporganisaties.

De opdracht werd gegund aan Podium Perception Management (PPM). Op maandag 11 april ging de kick-off vergadering door. Vanuit het departement werden alle regionale omroepen, RTVM en de distributeurs aangeschreven om hun medewerking te verlenen aan het onderzoek. De resultaten van de onderzoeksopdracht werden eind augustus voor een laatste lezing overgemaakt, en de uiteindelijke oplevering volgde begin november 2016. Begin 2017 zal een toelichtingssessie georganiseerd worden in de Commissie media waarbij PPM de resultaten en aanbevelingen van het rapport zal komen toelichten. Dit gebeurde reeds eind oktober 2016 via een terugkoppelingssessie aan de regionale omroepen zelf. Inmiddels beschikken de regionale televisieomroepen over een gepersonaliseerde versie van het onderzoeksrapport, waarin hun positionering t.a.v. de andere omroepen duidelijk in beeld wordt gebracht.

De huidige samenwerking met de regionale televisiezenders werd met 1 jaar verlengd (2017), om toch een zeker continu beleid te kunnen voeren. Om deze verlenging mogelijk te maken werd eind 2016 aan artikel 166, §2 van het decreet van 27 maart 2009 betreffende radio-omroep en televisie (= mediadecreet) een bepaling toegevoegd waardoor de bestaande samenwerkingsovereenkomst van rechtswege verlengd wordt tot het ogenblik dat een nieuwe samenwerkingsovereenkomst in werking is getreden.

In 2017 zal er per omroep en per exploitant bekeken worden hoe en wat de rol van de overheid kan zijn. Hiertoe zal een overlegplatform opgestart worden. Een eerste verkennend gesprek per regionale omroep werd hiertoe reeds ingepland in de maand januari.

De samenwerkingsovereenkomsten 2012-2016) werd op 9 december 2016 opgeleverd en toegelicht op het kabinet. De resultaten van deze opdracht werden net voor het kersteces overgemaakt aan de resp. omroepen. Deze bevindingen zullen tevens toegevoegd worden aan de resultaten van de evaluatieopdracht en meegenomen worden in de toelichtingssessie die in januari in de Commissie media gehouden zal worden.

OD2 - Pluriforme berichtgeving als democratisch fundament

[MediAcademie: uitwerken en toepassen nieuwe aanpak](#)

z 03/01/2017 - Gerealiseerd

**Duiding bij jaarevaluatie
2016:**

Tijdens het werkingsjaar 2016 bleef de doelstelling van MediAcademie ongewijzigd ten opzichte van 2015.

Het departement formuleerde meerdere adviezen voor het kabinet op basis van de uitgevoerde onderzoeken (inhoudelijke en financiële doorlichting) en rekening houdend met een mogelijke uitbreiding van het project naar online media toe.

Eind 2016 besprak het kabinet, op basis van deze adviezen, de nieuwe richting voor MediAcademie vanaf 2017. Nieuw hierbij is dat de koepel Media21 vanaf 2017 als begunstigde opgenomen zal worden binnen MediAcademie Journalistiek (voorheen Geschreven Pers). De vier uitgeveriskoepels zullen samen met Media21 een projectvoorstel indienen voor MediAcademie Journalistiek. MediAcademie Audiovisueel blijft in beheer van Mediarte.be

Steun aan nieuwe nieuwsmédia-initiatieven

z 03/01/2017 - Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Op woensdag 17 augustus 2016 werd de oproep gelanceerd tot het indienen van innoverende journalistieke projecten. Deze oproep was erop gericht steun te verlenen aan initiatieven die gaan voor duurzame, toekomstgerichte (digitale) vernieuwing en die niet alleen de sector, maar ook het publiek ten goede komen. De projecten kunnen onder meer betrekking hebben op innovatieve journalistieke productiewijzen, storytelling, datajournalistiek, verdienmodellen en ondernemerschap, crowdsourcing en het inzetten van het publiek bij de journalistiek.

Van de 24 ingediende projectvoorstellen werden 6 voorstellen onontvankelijk verklaard. Het Departement CJM was belast met de kwalitatieve evaluatie.

Volgende projecten werden geselecteerd, rekening houdend met de beschikbare middelen:

- Wereldmediahuis: 36.000 euro
- Vlaamse Vereniging van Journalisten: 50.000 euro
- Vzw Kerknet 2.0: 50.000 euro
- De Werktitel cvba: 48.688 euro

Het totale budget voor deze subsidies bedraagt 184.688 euro

OD3 - Een nieuw project voor de publieke omroep (p.m.)

SD4 - Transparante, effectieve en afdwingbare spelregels

OD1 - Samenwerken met Europa, de federale overheid, de andere gemeenschappen en andere instanties

Herziening Europese regels elektronische communicatie

z 12/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Een ontwerp van de Europese Elektronische Communicatiecode werd voorgesteld door de Europese Commissie in het najaar van 2016. De bespreking van deze code gebeurt in 2017 om nadien uit te monden in omzetting ervan door de lidstaten (vermoedelijk 2018).

Herziening Europese Richtlijn Audiovisuele Mediadiensten

z 13/12/2016 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

De onderhandelingen over het voorstel van de Europese Commissie voor een herziening van de AVMD-richtlijn werden opgestart onder het Slovaakse voorzitterschap (tweede helft 2016) en zullen worden voortgezet onder het Maltese voorzitterschap (eerste helft 2017).

Instemmingsdecreten gemengde verdragen

z 12/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie

2016:

Verdragen die worden afgesloten binnen intergouvernementele organisaties, zoals de ITU, en die (ook) handelen over media-aangelegenheden worden door de Werkgroep gemengde verdragen (WGV), een adviesorgaan van de Interministeriële Conferentie Buitenlands Beleid (ICBB), gemengd verklaard. Zowel het federale als het gemeenschapsniveau moet dan met deze verdragen instemmen d.m.v. een instemmingsdecreet. Administratief wordt de instemmingsprocedure in de Vlaamse Gemeenschap opgevolgd door de Departementen iV en CJM.

In december werd een overleg gepland met Internationaal Vlaanderen over de aanpak in enkele dossiers van instemmingsdecreten met gemengde verdragen die geblokkeerd zitten.



9.4 INTERNE WERKING

SD1 - Uitbouwen van een efficiënte en kwaliteitsvolle werking, door het verhogen van het maturiteitsniveau van de organisatie AD

OD1 - Doelstellingen-, proces- en risicomangement

Herformuleren missie, visie en strategische doelstellingen

z 27/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

Een nieuwe missie, visie en strategie werden geformuleerd. De volgende stap is het uittekenen van een nieuwe organisatiestructuur.

Opmaak stappenplan procesmanagement

z 27/01/2017 - Nog niet gestart

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

Er is nog geen formalisering gebeurd van een aanpak rond procesmanagement. In eerste instantie wordt een nieuwe proceslijst opgesteld op basis van de nieuwe visie waarna vervolgens een verdere aanpak inzake procesmanagement vorm kan krijgen.

Zelfevaluatie organisatiebeheersing

z 16/01/2017 - Stopgezet

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

Er werd in 2016 geen zelfevaluatie uitgevoerd aangezien de organisatie in volle transitie is met de uitwerking van een nieuwe visie, doelstellingenkader, proceslijst en nieuwe organisatiestructuur.

Opmaak plan van aanpak risicomangement op vlak van kernprocessen en op vlak van interne werleidraad organisatiebeheersing)

z 27/01/2017 - Nog niet gestart

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

Er werd nog niet gestart met een aanpak rond risicomangement. Dit wordt uitgewerkt a.h.v. de nieuw op te stellen proceslijst als gevolg van het visietraject dat in het najaar 2016 liep en afgerond zal worden in het eerste kwartaal van 2017. Na het opstellen van de proceslijst zal er ook een nieuwe BIA uitgevoerd worden waarbij dan tevens risico-inschattingen op een meer operationeel niveau uitgevoerd worden.

In tussentijd is er wel een nieuwe versie van het BCP voorbereid dat uitgerold werd sinds Q3/2016.

Kerntakenplan deel A

z 27/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

De conclusie van kerntakenplan A was dat verder onderzocht zou worden in welke mate de exploitatie van de buitendiensten een kerntaak van de Vlaamse overheid is en of er anders alternatieven geformuleerd kunnen worden. In navolging hiervan werd voor de verschillende buitendiensten een quick scan gemaakt van de zakelijke kant van de werking. Daaruit blijkt dat er qua transparantie en professionele aanpak van de exploitatie hier en daar nog wat verbeteringen mogelijk zijn. De werkpunten werden in kaart gebracht en vanaf 2017 wordt dit concreet uitgewerkt, samen met de buitendiensten.

z 18/01/2017 - Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

Om project management uit te bouwen in het departement, werd beslist een pool van interne project managers op te zetten. Er werd een oproep gedaan aan de eigen medewerkers om zich hiervoor kandidaat te stellen. Na verkennende gesprekken met drieëntwintig sollicitanten, werden er 9 naar een extern assessment gestuurd. Vier kandidaten slaagden voor dit assessment. Zij beginnen in februari 2017 aan een opleiding project management, die in samenwerking met AgO wordt georganiseerd. Daarnaast werd op het extranet een item over project management uitgewerkt, dat basisinformatie bevat over dit thema evenals de nodige tools die gebruikt kunnen worden om een project te starten en uit te voeren.

Evaluatie van de bestaande netwerken

z 16/01/2017 - Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

Er werd eind 2015/begin 2016 reeds een beknopte evaluatie gemaakt die met een aantal conclusies en aanbevelingen in een nota gegoten werd. De conclusies worden meegenomen in het visietraject en de daaropvolgende organisatiestructuur.

OD5 - HRM

Opmaak van een strategisch HRM

z 24/11/2016 - Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

Het strategisch HRM-plan werd in de eerste helft van 2016 door het dirco goedgekeurd en op het EOC besproken.

Uitvoering geven aan Globaal Preventie Plan 2015

z 17/01/2017 - Kleine afwijking

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

- Er werden infosessies voor leidinggevenden gegeven.
- Opleidingen voor de nieuwe vertrouwenspersonen zijn in orde, ook de nieuwe vertrouwenspersoon in Alden Biesen is gestart met de basisopleiding.
- PTOW: tijdspad tegen 2020: dit zal mee opgenomen worden in het HR-beleid voor het departement en niet als geheel opgenomen worden in het Globaal Preventieplan. Mogelijk kunnen hier op termijn kleinere acties uit voortvloeien.
- Er wordt verder gewerkt rond het aanwezigheidsbeleid, opvolgen van ziektes en re-integratie. Dit zal ook in 2017 verder lopen.
- Wekelijks fruit is in orde. Jaarlijks zal er een evaluatie zijn van het aanbod met mogelijke bijsturing.
- Aandacht voor re-integratie van langdurig afwezige medewerkers: lopende. Een individuele opvolging van medewerkers vraagt veel tijd, maar er zijn in 2016 een aantal personeelsleden succesvol hervat. Door de krappe personeelsbezetting is het niet altijd makkelijk om alle medewerkers even goed op te volgen. Dit blijft een actiepoint voor 2017.
- Risicoanalyse psychosociaal welzijn: lopende. Er zijn al 2 bevragingen doorgegaan, een derde is voorzien voorjaar 2017. De responsgraad voor de eerste bevraging was 52%, voor de tweede was de responsgraad 41%.

Uitvoering geven aan het Gelijke kansen diversiteitsplan

z 18/01/2017 - Gerealiseerd



z 27/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

Binnen de Vlaamse overheid werd het project prestatiebegroting gestart met een Kick off op 28 april 2016. Om de oefening op niveau van het beleidsdomein CJSM op gang te trekken werd een nota aan het Macodo voorgelegd, met daarin het voorstel om de oefening op niveau van de entiteiten te doen en niet op niveau van het beleidsdomein. Tussentijdse resultaten zouden ter informatie wel aan de verschillende entiteiten worden voorgelegd.

Binnen het departement werd een werkgroep samengesteld, waarin zowel begroting, beleid als beheer vertegenwoordigd zijn. Deze werkgroep heeft op basis van de instructies een voorstel voor een nieuwe begrotingsstructuur uitgewerkt dat ook reeds op informele basis werd afgetoetst met het kabinet. In 2017 loop dit project verder.

Verantwoordelijkheden en delegaties

z 24/01/2017 - Nog niet gestart

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

Dit jaar werden hiervoor geen acties ondernomen. Dit zal verder worden opgenomen wanneer het door de SG in het vooruitzicht gestelde veranderingstraject verder geconcretiseerd wordt.

Toetreding Dept boekhoudkantoor voorbereiden

z 18/01/2017 - Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

Ter voorbereiding van de overstap naar het boekhoudkantoor op 23 januari 2017 werden in het jaar 2016 de nodige afspraken gemaakt met het Departement Financiën en Begroting. De financiële processen binnen DCJM werden aangepast. De nodige stappen werden gezet voor de digitalisering van het financieel dossier dat in Orafin toegevoegd moet worden.

Drie boekhouders van DCJM werden toegewezen aan het Boekhoudkantoor.

Toetreding FOCl, VRM en Topstukkenfonds tot Orafin en Boekhoudkantoor

z 18/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

Gedurende het jaar 2016 werden in samenwerking met het Departement Financiën en Begroting en met externe consultants de nodige stappen gezet voor de instap in Orafin en de toetreding tot het boekhoudkantoor. Hiertoe werden de financiële processen binnen de VOI's aangepast. De laatste stap, namelijk de conversie van de boekhoudkundige gegevens is momenteel in uitvoering. Tijdens de periode 25-30 januari 2017 gebeurt de overdracht in Orafin. Vanaf 31 januari 2017 zal de boekhouding van deze VOI's in Orafin gebeuren en zullen zij toegetreden zijn in het boekhoudkantoor.

Centraliseren van de werkingskredieten + voorzien in bijhorende rapportering

z 21/01/2017 - Uitgesteld

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

Er is beslist om dit project in 2016 niet op te starten. Dit zal wel worden hernomen in 2017, wanneer het door de SG in het vooruitzicht gestelde veranderingstraject verder geconcretiseerd wordt.

OD9 - Facilitair management

Toetreding tot Facilitair Dienstencentrum voorbereiden



Met de digitalisering van de dienstverlening beoogt het departement digitale loketten in te richten voor het aanvragen van subsidies binnen de beleidsvelden Cultuur, Jeugd en Media. Op dit ogenblik ligt de focus op de digitalisering van het kunstendecreet.

Ontsluiten van data

z 24/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

Het cijferboek Jeugd en data m.b.t. tot cultuurcentra en bibliotheken werden ontsloten naar het publiek via het Qlikviewrapporteringsplatform.

OD11 - Juridische dienstverlening

Afwerken transitietraject en aanpassingen in de interne organisatie

z 27/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

Door het besluit van de Vlaamse Regering van 15 juli 2016 tot wijziging van diverse besluiten ingevolge de integratie van de beleidsondersteunende opdracht inzake sport in het agentschap Sport Vlaanderen werd de naam van het departement gewijzigd in "Departement Cultuur, Jeugd en Media" vanaf 1/1/2017. De aanpassing van de naam van het departement in alle sectorale besluiten gebeurt door een besluit van de Vlaamse Regering dat voor advies werd voorgelegd aan de Inspectie van Financiën en eerstdaags zal geagendeerd worden op de Vlaamse Regering.

Juridische advisering

z 27/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

De juridische dienst heeft dit jaar 102 adviesdossiers behandeld en heeft daarnaast nog 297 eenmalige adviesvragen beantwoord.

Geschillenbehandeling cultuur en jeugd

z 27/01/2017 - Op schema

Duiding bij jaarevaluatie 2016:

Binnen de juridische dienst zijn er dit jaar in totaal 76 rechtszaken in behandeling waarvan er in de loop van 2016 12 afgesloten zijn. Het betreft 13 dossiers ingediend bij de Raad van State waarvan er 4 afgesloten werden en 63 dossiers ingediend bij een burgerlijke rechtbank, waarvan er 8 afgesloten werden.

B1 deskundige	28	22	20	3	-1	6	5	1	0			28	0
subtotaal niveau B	35	29	26	3	0	6	5	1	0	0	0	34	1
C3 leiding. hoofdmedewerker	0	0				0			0			0	0
C3 senior hoofdmedewerker	6	6	5		1	0			0			5	1
C2 hoofdmedewerker	20	20	13		7	0			0			13	7
C1 Technicus	1	1	1			0			0			1	0
C1 Medewerker	53	50	36	6	8	3	1	2	0			43	10
subtotaal niveau C	80	77	55	6	16	3	1	2	0	0	0	62	18
D3 leiding. Hoofdassistent	0	0				0			0			0	0
D3 senior hoofdassistent	2	2	2			0			0			2	0
D2 hoofdassistent	14	14	5		9	0			0			5	9
D2 Technisch hoofdassistent	3	3	2		1	0			0			2	1
D2 Speciaal hoofdassistent	2	2	2			0			0			2	0
D1 assistent	50	31	15	1	15	19	13	6	0			29	21
D1 Technisch assistent	11	7	10	2	-5	4	3	1	0			15	-4
D1 speciaal assistent	1	1	0	0	1	0	0	0	0			0	1
subtotaal niveau D	83	60	36	3	21	23	16	7	0	0	0	55	28
Totaal	376	329	256	20	53	40	27	13	7	6	1	309	67

SARC : stand van zaken dd. 1 september 2016

Niveau/graad	Tot.	Stat.	Ingevuld statutair	Ingevuld contract.	Niet ingevuld	Con.	Ingevuld	niet ingevuld	Totaal ingevuld	Totaal Niet ingevuld
A3 hoofd secretariaatspersoneel	1	1	0		1	0			0	1
A2 adviseur	1	1	0		1	0			0	1

////////////////////////////////////

C1 Medewerker	0	0
subtotaal niveau C	0	0
D1 technisch assistent	1	1
D1 assistent	1	1
subtotaal niveau D	2	2
Totaal	3	3

DAB Gaasbeek : invulling dd. 01 september 2016

Niveau/graad	Con.	Ingevuld
B1 deskundige	1	1
subtotaal niveau B	1	1
C1 Medewerker	1	1
subtotaal niveau C	1	1
D1 assistent	1	1
D1 technisch assistent	6	6
subtotaal niveau D	7	7
Totaal	9	9

Personeelsplan refertekredieten KMSKA : invulling dd. 01/09/2016

Niveau/graad			Ingevuld statutair	Ingevuld contract.	Niet ingevuld	Con.	Ingevuld	niet ingevuld	Man	Ingevuld	niet ingevuld	Totaal ingevuld	Totaal Niet ingevuld
	Tot.	Stat.											
A2 hoofddir./conservator	1	0			0	1	1	0	0	0	0	1	0
A2E senior adviseur	0	0											
A2 directeur	1	1	0	1	0	0			0	0	0	1	0

////////////////////////////////////

KMSKA: invulling DAB dd. 01/09/2016

Niveau/graad	Con.	Ingevuld
A2 directeur (*)		
A2 wetensch directeur (*)		
A2 adviseur (*)		
A1 wetenschappelijk att.		
A1 adj. vd directeur	4	4
A1 arts		
A1 ingenieur		
A1 informaticus		
subtotaal niveau A	4	4
B3 leiding. hoofdeskundige		
B3 expert hoofdeskundige		
B2 hoofdeskundige		
B1 deskundige	9	9
subtotaal niveau B	9	9
C3 leiding. hoofdmedewerker		
C3 expert hoofdmedewerker		
C2 hoofdmedewerker		
C2 hoofdtechnicus		
C1 Medewerker		
subtotaal niveau C	0	0



D3 leiding. Hoofdassistent		
D3 expert hoofdassistent		
D2 techn hoofdassistent		
D2 hoofdassistent		
D1 technisch assistent	9	9
D1 assistent	3	3
subtotaal niveau D	12	12
Totaal	25	25



DEPARTEMENT CULTUUR, JEUGD & MEDIA
Arenbergstraat 9
1000 BRUSSEL
www.cjsm.vlaanderen.be

