



Vlaanderen
is landbouw & visserij

ONDERNEMINGSPLAN 2015

DEPARTEMENT
LANDBOUW & VISSERIJ

WWW.VLAANDEREN.BE/LANDBOUW

//

ONDERNEMINGSPLAN

DEPARTEMENT LANDBOUW EN VISSERIJ

2015

//

Afkortingen

AAE ::Actieplan Alternatieve Eiwitbronnen
ABCO : afdeling Beleidscoördinatie en Omgeving
ABS : Algemeen Boerensyndicaat
ADO : afdeling Digitale Ondersteuning
AGNAS : Afbakening van de natuurlijke en de agrarische structuur
AgO : Agentschap Overheidspersoneel
AIS : Afdeling InkomensSteun
ALV : Agentschap voor Landbouw en Visserij
AMS : afdeling Monitoring en Studie
AOFC : afdeling Organisatiebeleid, Financiën en Communicatie
AOO : afdeling Ondernemen en Ontwikkelen
AVDKP : afdeling Voorlichting, Doelgroepenbeleid en Kwaliteit Plant
AVKD : Afdeling Visserijbeleid en Kwaliteit Dier
BEMEFA : Beroepsvereniging van de Mengvoederfabrikanten
BIRB : Belgisch Interventie en Restitutiebureau
BO :Beheersovereenkomst
BUE : Bottom up Evaluatie'
BVR : Besluit Vlaamse Regering
CAF : Common Assessment Framework
CCEP : Coördinerende Cel Europees Plattelandsbeleid
CCIM : Coördinatiecomité Internationaal Milieubeleid
CSA : Community Supported Agriculture
DC LV : Dienstencentrum Landbouw en Visserij
DG : Directoraat Generaal
DR :Directieraad
EC : Europese commissie
EFMZV : Europees Fonds voor Maritieme Zaken en Visserij
EIP :European Innovation Partnership
EOC : Entiteitsoverlegcomité
EP : Europees Parlement
eVA : elektronische verzamelaanvraag
FAVV : Federaal Agentschap voor de veiligheid van de voedselketen
FIT : Flanders Investment & Trade
FOD :Federale overheidsdienst
GDPB : Gemeenschappelijke Dienst voor Preventie en Bescherming:
GLB : Gemeenschappelijk Landbouwbeleid
GMO : Gemeenschappelijke marktordening groenten en fruit
HR : Human Resources
ICT : Informatie- en Communicatietechnologie
ILVO : instituut voor landbouw en visserijonderzoek
ISAMM : Information Security Assessment & Monitoring Method

IT : Informatietechnologie
IWT : Agentschap voor Innovatie door Wetenschap en Technologie
KB : Koninklijk Besluit
LA-traject : Landbouwtraject
LNE : Leefmilieu, Natuur en Energie
LV : Landbouw en Visserij
MC : Managementcomité
MFK : meerjarig financieel kader
N : leidend ambtenaar
N-1 : afdelingshoofd
OEF : Positief omgaan met werkdruk
PAS : Programmatische aanpak stikstof
PDPO III : Programma voor Plattelandsontwikkeling
PEP : Personeelsplan
PO : Producentenorganisatie
PTOW : Plaats- en tijdsafhankelijk werken
SG : Secretaris-generaal
Team Bijzondere Opdrachten
VA : Verzamelaanvraag
VILT : Vlaams infocentrum land- en tuinbouw
VITO : Vlaams Infocentrum Land- en Tuinbouw
VLAM :Vlaams Centrum voor Agro- en Visserijmarketing
VLIF :Vlaams Landbouwinvesteringsfonds
VLM :Vlaamse Landmaatschappij
VO : Vlaamse overheid
VR : Vlaamse Regering
VTE :Voltijdse Equivalent
VVCB : Vlaams Vulgarisatiecentrum Bijenteelt

INHOUD

1	Managementsamenvatting	6
2	Inleiding	9
3	Aanvang integratietraject en nieuwe Organisatiestructuur	11
3.1	Aanvang integratietraject	11
3.2	Nieuwe organisatiestructuur	12
4	Overzicht programma's	13
5	Departementale strategie en meerjarenplanning	15
6	Deel I : Beleidsdoelstellingen	19
SD1 - Duurzame bedrijfsvoering wordt voorop gezet in de Flanders food valley		19
OD 1.1 Instroom en verjonging van bedrijfsleiders bevorderen als basisvoorwaarde voor het behoud van een toekomstgerichte en duurzame landbouwsector		19
OD 1.2 De juiste bedrijfsvorm en de juiste financiering bepalen mee de toekomst		22
OD 1.3 Een optimaal ondersteuningskader bieden voor een duurzame bedrijfsvorming in een Europese context		23
OD 1.4 Professionalisering faciliteren door continue aandacht voor vorming, opleiding en advisering		28
OD 1.5 Blijvend inzetten op ondersteuning van mensen én bedrijven		28
SD2 – Flanders Agrofood Valley wordt op de kaart gezet in binnen- en buitenland		30
OD 2.1 De overheid ondersteunt de export van Vlaamse landbouwproducten		30
OD 2.2 Inzetten op de vermarkting van producten van eigen bodem op eigen bodem, met aandacht voor consumentenvoorkeuren		30
OD 2.3 Nichemarkten krijgen de aandacht die ze verdienen		30
OD 2.4 De biologische productie in Vlaanderen blijft groeien		31
SD3 – De Agrofood keten staat sterk in Vlaanderen		32
OD 3.1 Duurzaamheid is een verhaal van de ganse keten		32
OD 3.2 Transparantie over prijzen in de keten creëren, zorgt voor vertrouwen		33
OD 3.3 Ondersteunen van de agrovoedingssector in zijn geheel		34
SD4 – Flanders Agrofood Valley houdt rekening met zijn omgeving		34
OD 4.1 Uitdagingen voortkomend uit andere beleidsdomeinen worden opgevolgd, want deze vormen mee de landbouw van morgen		34
OD 4.2 Het VLIF bestendigt zijn rol als motor van de duurzame investeringen in land- en tuinbouw		39
OD 4.3 Zowel ondersteunend als flankerend beleid als onderzoek sturen mee in de juiste richting		41
OD 4.4 Exploreren van duurzame alternatieven in de visserij		43
OD 4.5 Het creëren van ruimte om te onderzoeken als essentiële omgevingsfactor		44
OD 4.6 Kiezen voor een voedingssysteem met maximale valorisatie van de landbouw en visserijproducten		44
SD5 – Innovatie is de sleutel van de toekomst van Flanders Agrofood Valley		45
OD 5.1 Een geïntegreerd onderzoeks- en innovatiebeleid voeren is primordiaal		45
OD 5.2 De kwaliteit van het uitgangsmateriaal moeten we blijven verzekeren		47
OD 5.3 We richten ons ook op biotechnologie en productinnovatie		47
OD 5.4 Zeevisserij en aquacultuur		47
SD6 – De overheid is de partnervan Flanders Agrofood Valley		47

OD 6.1 De overheid wordt slagkrachtiger, als hefboom voor duurzaam ondernemerschap	47
OD 6.2 Administratieve vereenvoudiging wordt nagestreefd	52
OD 6.3 Een communicatieve overheid zorgt voor kennis en draagvlak	53
7 Deel II : beheersdoelstellingen	54
SD7 – Het departement LV organiseert zich optimaal om de strategische doelstellingen 1 tot en met 6 zo efficiënt mogelijk uit te voeren	54
OD 7.1 HR	54
OD 7.2 ORganisatie en Integriteit	60
OD 7.3 Welzijn	63
OD 7.4 Gelijke kansen en Diversiteit	63
OD 7.5 Communicatie	64
Intern Jaarthema : “Blik vooruit”	65
8 Deel III : Doelstellingen opgelegd door regeringsafspraken	65
8.1 Het verhogen van de maturiteit van de eigen organisatie	65
8.2 Het realiseren van meetbare efficiëntiewinsten	67
8.3 Het verhogen van de integriteit van de eigen organisatie	68
9 Deel IV : Doelstellingen welzijn	69
10 Deel V : Doelstellingen gelijke kansen en diversiteit	72
11 Bijlagen	74
11.1 Bijlage 1 : Het personeelsplan	74
11.2 Bijlage 2 : Het Jaaractieplan Welzijn 2015	74
11.3 Bijlage 3 : Het Gelijke kansen en diversiteitsplan 2015	74
11.4 Bijlage 4: Afdelingsplan afdeling Organisatiebeleid, Financiën en Communicatie (AOFK)	74
11.5 Bijlage 5: Afdelingsplan afdeling Beleidscoördinatie en Omgeving (ABCO)	74
11.6 Bijlage 6: Afdelingsplan afdeling Inkomensondersteuning (AIS)	74
11.7 Bijlage 7: Afdelingsplan afdeling Ondernemen en Ontwikkelen (AOO)	74
11.8 Bijlage 8: Afdelingsplan Afdeling Voorlichting, Doelgroepenbeleid en Kwaliteit Plant (AVDKP)	74
11.9 Bijlage 9: Afdelingsplan afdeling Zeevisserij en Kwaliteit Dier (AVDK)	74
11.10 Bijlage 10: Afdelingsplan afdeling Monitoring en Studie (AMS)	74
11.11 Bijlage 11: Afdelingsplan afdeling Digitale Ondersteuning (ADO)	74
11.12 Bijlage 12: Plan Team Bijzondere Opdrachten (TBO)	74

1 MANAGEMENTSAMENVATTING

Het ondernemingsplan 2015 van het Departement Landbouw en Visserij bevat de prioritaire projecten (PPR's) en prioritaire processen (PPO's) die het departement in 2015 zal uitvoeren om bij te dragen aan de strategische (SD 1- SD 6) en operationele doelstellingen van de Beleidsnota Landbouw en Visserij 2014-2019 en aan de strategische doelstelling (SD 7) over interne werking.

Hieronder een samenvattende tabel van deze PPR's en PPO's per strategische doelstelling.

Nr	Projectnr.	Strategische Projecten 2015
SD 1 DUURZAME BEDRIJFSVOERING WORDT VOOROP GEZET IN DE FLANDERS AGROFOOD VALLEY		
1	PPR 1.1.1.	Toekennen van gratis betalingsrechten voor rechtstreekse inkomenssteun aan jonge en startende landbouwers
2	PPO 1.1.2	Ondersteunen van jongeren die bedrijven overnemen via overnamesteun en verlagen van de minimale bedrijfsomvang als voorwaarde voor vestigingssteun
3	PPO 1.1.3	Ondersteunen van de geleidelijke instap in de sector via steun aan kleine ondernemingen in ontwikkeling
4	PPR 1.1.4	Evaluatie en aanpassing van de pachtwetgeving in samenwerking met de verschillende actoren
5	PPR 1.3.1	Opstart van de uitvoering van PDPO III (met inbegrip van aanpassen regulair kader)
6	PPR 1.3.2	Uitvoering van het nieuwe Visserijprogramma in het kader van het GVB
7	PPR 1.3.3	Omzetting van toeslagrechten (bedrijfstoelage) in betalingsrechten (basisbetaling), de toewijzing ervan aan de begunstigden en de uitbetaling van de basisbetaling
8	PPR 1.3.4	Vergroening implementeren in de directe steun
9	PPR 1.3.5	Instelling van de nieuwe gekoppelde steun
10	PPR 1.3.6	Opstarten van de voorbereidingen voor het GLB na 2020
11	PPR 1.5.1	Opzetten van de werking van het Landbouwrampenfonds in het kader van risicobeheer in de sector
12	PPO 1.5.2	Opstellen van een crisismanagement draaiboek om de coördinatie te verbeteren bij sectorcrisis (bv. perencrisis, vogelgriep, varkenspest, ...)
SD 2 FLANDERS AGROFOOD VALLEY WORDT OP DE KAART GEZET IN BINNEN- EN BUITENLAND		
13	PPR 2.3.1	Verder uitbouwen en ontwikkelen van het bestaande strategische plan korte keten met aandacht voor initiatieven zoals Voedselsteams, boerenmarkten, zelfoogstboerderijen en CSA
SD 3 DE AGROFOOD KETEN STAAT STERK IN VLAANDEREN		
14	PPR 3.1.1	Samenwerking binnen sectoren en in de ketens bevorderen door erkenning van producentenorganisaties en brancheorganisaties
15	PPR 3.2.1.	Voorbereiding van een plan van aanpak om de prijsnotering en andere informatie bij elkaar te brengen op een informatieplatform ten behoeve van de sector
SD 4 FLANDERS AGROFOOD VALLEY HOUDT REKENING MET ZIJN OMGEVING		
16	PPR 4.1.1	Inzetten op adaptatie- en mitigatiemaatregelen zodat de sector zich kan aanpassen aan de klimaatverandering en de broeikasgasemissies verder teruggedrongen kunnen worden
17	PPR 4.1.2	Actief opvolgen/deelname aan PAS met oog op de landbouwsector
18	PPR 4.1.3	Actieplan opmaken om alle versnipperde acties rond bijen te coördineren
19	PPR 4.1.4.	Evaluatie AAE en eventueel vervolgtraject uittekenen (aandacht voor teelt van stikstofhoudende

		gewassen via vergroeningsmaatregelen)
20	PPR 4.1.5	Implementatie van de vooropgestelde erosiemaatregelen
21	PPR 4.1.6	Voorzien van steun via VLIF voor investeringen gericht op een duurzaam bodembeheer
22	PPR 4.2.1	Versterken en vernieuwen van het VLIF door in te spelen op de diverse pijlers van duurzaamheid via een selectiesysteem
23	PPR 4.2.2	Opstellen van nieuw Monitorings- en evaluatiesysteem in kader van GLB: rechtstreekse steun PDPO en GMO
24	PPO 4.3.2	Verschaffen van advies op maat betreffende klimaat en energie via Kratos
25	PPR 4.3.3	Uitwerken van flankerende maatregelen om door PAS getroffen landbouwbedrijven bij te staan
26	PPR 4.4.1	Inzetten op het verzamelen van de basisgegevens over teruggooi, onderzoek naar en implementatie van selectievere technieken, aangepast beleid en management, het aanpassen van regelgeving die nu teruggooi in de hand werkt, de nodige controle en handhaving, en het voorbereiden van de aanlandingsplicht
27	PPR 4.4.2	Zoeken naar maatregelen om de visserij optimaal te begeleiden bij de aanpassing van het nieuwe GVB
28	PPR 4.6.1	Project voedselverliezen: de conclusies van de studies omzetten en kaderen in een integraal en coherent markt- en ketenbeleid in overleg met de primaire productie, andere marktoperatoren, ander beleidsniveaus of –domeinen
SD 5 INNOVATIE IS DE SLEUTEL VAN DE TOEKOMST VAN FLANDERS AGROFOOD VALLEY		
29	PPR 5.1.1	Nagaan met alle spelers in het onderzoeksveld hoe te komen tot een optimale inzet van de beschikbare middelen, een betere afstemming tussen onderzoeksinstellingen en vooral een betere doorstroming van onderzoeksresultaten naar de landbouwers en vissers zelf. Ook overleg opstarten met de provincies om te bekijken op welke manier het praktijkonderzoek in de land- en tuinbouw verder kan gezet worden en op welke manier er tot een betere afstemming kan gekomen worden met het ander onderzoek
SD 6 DE OVERHEID IS PARTNER VAN FLANDERS AGROFOOD VALLEY		
30	PPR 6.1.1	Inzetten op overleg binnen de Vlaamse overheid zodat een eenduidige visie wordt uitgedragen en dit zich ook reflecteert van de verschillende entiteiten (thema's 2015: ruimte, PAS, ...)
31	PPR 6.1.2	Een enig doelgroepenbeleid binnen de Vlaamse overheid, gericht op de landbouw, tuinbouw-, zeevisserij- en agrovoedingssectoren, wordt door de administratie in uitvoering gebracht
32	PPR 6.1.3	De nieuwe bevoegdheden die ten gevolge de zesde staatshervorming naar Vlaanderen overkomen, zullen ingekanteld worden
33	PPR 6.1.4	Uitrol Integratie ALV-Dept LV-6e StaatsHervorming (6SH) zodanig dat er continuïteit verzekerd wordt voor de werking enerzijds en voor de erkenning van het betaalorgaan anderzijds
34	PPR 6.1.5	Bepalen van de kerntaken van het departement Landbouw en Visserij
35	PPO 6.2.1	Verder uitbouwen van het e-loket in de context van het nieuwe GLB en de individuele ondersteuning van landbouwers, landbouworganisaties en intermediairs (digitalisering)

Nr	Projectnr.	Strategische Projecten 2015 INTERNE WERKING
SD 7 HET DEPARTEMENT LV ORGANISEERT ZICH OPTIMAAL OM DE STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN 1 TOT EN MET 6 ZO EFFICIENT MOGELIJK UIT TE VOEREN		
36	PPR 7.1.1.	Nieuw HR beleidsplan 2015-2019 opmaken in het kader van de nieuwe strategie Dept LV 2015-2019
37	PPR 7.1.2.	Strategisch PEP einde 2015 o.b.v. proceshuis

38	PPR 7.1.3.	Uitwerken van een sterk en objectief waarderings-, motiverings- en beloningsbeleid na de integratie (aandacht voor gelijktrekking agentschap en departement (Cf. CAF actie 15-2)
39	PPR 7.1.4.	Het nieuwe werken/plaats- en tijdsafhankelijk werken
40	PPR 7.1.5.	Verder uitwerken strategisch ontwikkelplan niveau C en D
41	PPR 7.1.6.	Ondersteuning van de leidinggevenden in de nieuwe organisatie
42	PPR 7.2.1.	Coördinatie opmaak nieuwe strategie: visie, missie, strategie en waarden, inclusief organisatiecultuur, uittekenen voor het departement 2015-2019
43	PPR 7.2.2.	Strategie integriteit vastleggen voor 2015-2019 ikv nieuwe strategiebepaling
44	PPR 7.2.3.	Ondersteuning bij het organiseren van en het pro actief bewaken van de functiescheiding
45	PPR 7.3.1.	Strategie welzijn uittekenen voor 2015-2019 (globaal preventieplan welzijn) ikv nieuwe strategie Dept. LV 2015-2019
46	PPR 7.3.2.	Aandacht voor de personeelsverschuivingen n.a.v. de integratie alsook oog voor optimalisering werking entiteit én betaalorgaan
47	PPR 7.3.3.	Preventie en aanpak Burn-out
48	PPR 7.4.1.	Strategie gelijke kansen en diversiteit vastleggen voor 2015-2019 ikv nieuwe strategie Dept. LV 2015-2019
49	PPR 7.5.1	Interne en externe communicatiecampagne over de nieuwe organisatiestructuur

2 INLEIDING

Het ondernemingsplan 2015 van het Departement LV is in vele opzichten bijzonder. Het is het eerste ondernemingsplan van het Departement LV sinds de integratie (meer uitleg hierover in punt 3) van het departement met het Agentschap voor Landbouw en Visserij en het BIRB (6° Staatshervorming) en ook het eerste ondernemingsplan van het Departement LV sinds de afschaffing van de managementovereenkomst en beheersovereenkomst door de Vlaamse Regering¹.

Verder bevat het ondernemingsplan ook voor de eerste keer programma's. Een programma is een groep van prioritaire processen en/of projecten, waarbij gewerkt wordt rond éénzelfde thema, los van de indeling in doelstellingen die gemaakt is in het ondernemingsplan. Een overzicht van de programma's kan u vinden onder punt 4.

Ook op het vlak van monitoring van het ondernemingsplan, hebben we te maken met een nieuwigheid. Het ondernemingsplan 2015 wordt immers voor de eerste maal gemonitord via de opvolgingstool van de Vlaamse Overheid (TRAJECT). De processen en projecten die noodzakelijk opgevolgd moeten worden in deze tool ter uitvoering van de Beleidsnota Landbouw en Visserij 2014-2019 kregen hun plaats in dit ondernemingsplan. Deze processen en projecten worden prioritair (wat betreft de monitoring) genoemd. De andere processen en projecten die niet prioritair gemonitord moeten worden, kregen hun plaats in de afdelingsplannen die als bijlagen bij het ondernemingsplan zijn gevoegd.

Het ondernemingsplan bestaat (conform het sjabloon van de Vlaamse Regering) uit zes delen:

- In het eerste deel worden de prioritaire projecten en processen opgenomen die bijdragen aan de operationele beleidsdoelstellingen ter uitvoering van de 6 strategische **beleidsdoelstellingen** uit de Beleidsnota Landbouw en Visserij 2014-2019 (SD 1 – SD 6);
- In het tweede deel worden de **beheersdoelstellingen** van het Departement LV opgenomen. Deze doelstellingen rond interne werking (SD 7) zorgen ervoor dat het departement zo efficiënt mogelijk werkt om de beleidsdoelstellingen in het eerste deel te kunnen behalen. Achtereenvolgens komen de thema's HR, Organisatie en integriteit aan bod. Op het einde van dit deel wordt ook het intern jaarthema toegelicht.
- Deel 3 bevat de doelstellingen opgelegd rond regeringsafspraken.
- Deel 4 bevat de prioritaire projecten en processen rond welzijn. Het volledige jaarplan welzijn zit als bijlage bij het ondernemingsplan;
- Deel 5 bevat de prioritaire projecten en processen rond gelijke kansen en diversiteit. Het volledige jaarplan welzijn zit als bijlage bij het ondernemingsplan.

Het ondernemingsplan bevat ook een aantal bijlagen:

- Het personeelsplan;
- Het jaarplan welzijn;
- Het jaarplan Gelijke Kansen en Diversiteit.;
- De afdelingsplannen van het departement, die bijdragen aan de beleidsdoelstellingen en beheersdoelstellingen omschreven in het eerste en tweede deel. Het gaat om de plannen van de:
 - afdeling Organisatiebeleid, Financiën en Communicatie (AOFK);

¹ Zie VR 2014 0512 DOC.1241/IBIS.

- afdeling Beleidscoördinatie en Omgeving (ABCO);
- afdeling Inkomensondersteuning (AIS);
- afdeling Ondernemen en Ontwikkelen (AOO);
- afdeling Voorlichting, Doelgroepenbeleid en Kwaliteit Plant (AVDKP);
- afdeling Zeevisserij en Kwaliteit Dier (AVDK);
- afdeling Monitoring en Studie (AMS);
- afdeling Digitale Ondersteuning (ADO);
- Team Bijzondere Opdrachten (TBO).

3 AANVANG INTEGRATIETRAJECT EN NIEUWE ORGANISATIESTRUCTUUR

3.1 AANVANG INTEGRATIETRAJECT

Op 20 september 2013 heeft de Vlaamse Regering haar goedkeuring gehecht aan de conceptnota over de beperking van het aantal entiteiten binnen de Vlaamse administratie en opdracht gegeven aan de functioneel bevoegde Vlaamse ministers om de nodige reglementaire aanpassingen uit te werken om de in voornoemde conceptnota opgenomen voorstellen zo spoedig mogelijk te realiseren.

Eén van de in voornoemde conceptnota opgenomen hervormingen betreft de fusie van het departement Landbouw en Visserij met het agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) en dit op 1 januari 2015.

De secretaris-generaal van het departement Landbouw en Visserij, Jules Van Liefferinge, werd door de Vlaamse Regering op 25 april 2014 aangeduid als transitie-manager met als opdracht de fusie voor te bereiden.

Aandachtspunten van de VR waren onder meer:

- Het sterker samenbrengen van beleid en uitvoering;
- De continuïteit verzekeren;
- De werking van het Vlaams betaalorgaan optimaal houden;
- Efficiëntiewinsten boeken en planlasten verminderen;
- Een overheid die nog enkel doet wat moet en kader scheppend is;
- Rekening houden met noodzakelijke besparingen op apparaat & beleid;
- Sterkere digitalisering t.a.v. externe klanten en doelgroepen;
- Een versterking van het primaat van de politiek aanvaarden (vandaag holdingmodel Vlaamse Regering);
- Controle taak herbenaderen (integriteit, specialisatie, niet echt wettelijke vereiste afbouwen).

De Vlaamse Regering heeft eveneens op 25 april 2014 het ontwerp van besluit tot wijziging van de organieke regelgeving naar aanleiding van de fusie van het departement Landbouw en Visserij met het Agentschap voor Landbouw en Visserij definitief goedgekeurd.

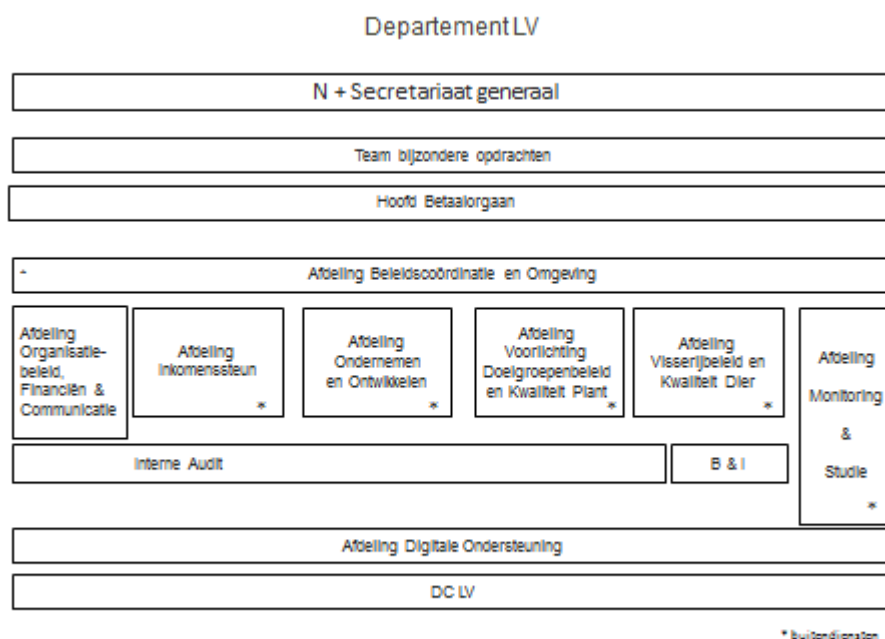
Op 7 november 2014 heeft de Vlaamse Regering het ontwerp van besluit houdende de overdracht van personeelsleden van het Agentschap voor Landbouw en Visserij naar het Departement Landbouw en Visserij goedgekeurd.

Op 19 december 2014 heeft de Vlaamse Regering beslist haar definitieve goedkeuring te hechten aan ontwerp van besluit houdende aanpassing van de sectorale regelgeving naar aanleiding van de fusie van het Departement Landbouw en Visserij en het Agentschap voor Landbouw en Visserij.

3.2 NIEUWE ORGANISATIESTRUCTUUR

De secretaris-generaal van het nieuwe dept nam het besluit van de secretaris-generaal van het departement Landbouw en Visserij van het Beleidsdomein Landbouw en Visserij van 5 januari 2015 tot indeling van het Departement Landbouw en Visserij en tot vaststelling van zijn organogram. In dit besluit zijn volgende elementen opgenomen:

- De organisatiestructuur van het dept LV, met vermelding van alle subentiteiten van het departement;
- De taken en samenstelling van alle subentiteiten;
- De oprichting van de beslissings- en managementorganen.



4 OVERZICHT PROGRAMMA'S:

Vanaf dit jaar worden in het ondernemingsplan ook programma's opgenomen. Een programma is een groep van prioritaire processen en/of projecten, waarbij gewerkt wordt rond eenzelfde thema, los van de indeling in doelstellingen die gemaakt is in het ondernemingsplan.

1. Programma 1: Nieuw systeem van Directe Betalingen GLB toepassen

- PPR 1.1.1 Toekennen van gratis betalingsrechten voor rechtstreekse inkomenssteun aan jonge en startende landbouwers
- PPR 1.3.3 Omzetting van toeslagrechten (bedrijfstoelage) in betalingsrechten (basisbetaling), de toewijzing ervan aan de begunstigden en de uitbetaling van de basisbetaling.
- PPR 1.3.4 Vergroening implementeren in de directe steun
- PPR 1.3.5 Instelling van de nieuwe gekoppelde steun
- PPO 6.2.1 Verder uitbouwen van het e-loket in de context van het nieuwe GLB en de individuele ondersteuning van landbouwers, landbouworganisaties en intermediairs (digitalisering)

2. Programma 2: Uitvoering van het PDPO III

- PPO 1.1.2 Ondersteunen van jongeren die bedrijven overnemen via overnamesteun en verlagen van de minimale bedrijfsomvang als voorwaarde voor vestigingssteun
- PPO 1.1.3 Ondersteunen van de geleidelijke instap in de sector via steun aan kleine ondernemingen in ontwikkeling
- PPR 1.3.1 Opstart van de uitvoering van PDPO III (met inbegrip van coördinatie aanpassen regulair kader)
- PPR 4.1.1 Inzetten op adaptatie- en mitigatiemaatregelen zodat de sector zich kan aanpassen aan de klimaatverandering en de broeikasgasemissies verder teruggedrongen kunnen worden
- PPR 4.1.6 Voorzien van steun via VLIF voor investeringen gericht op een duurzaam bodembeheer
- PPR 4.2.1 Versterken en vernieuwen van het VLIF door in te spelen op de diverse pijlers van duurzaamheid via een selectiesysteem
- PPR 4.2.2 Opstellen van nieuw monitorings- en evaluatiesysteem in kader van GLB: rechtstreekse steun PDPO en GMO
- PPR 4.3.2 Verschaffen van advies op maat betreffende klimaat en energie via Kratos
- PPO 6.2.1 Verder uitbouwen van het e-loket in de context van het nieuwe GLB en de individuele ondersteuning van landbouwers, landbouworganisaties en intermediairs (digitalisering)

3. Programma 3: Uitvoering van het nieuw GVB

- PPR 1.3.2 Uitvoering van het nieuwe Visserijprogramma in het kader van het GVB
- PPR 4.4.1 Inzetten op het verzamelen van de basisgegevens over teruggooi, onderzoek naar en implementatie van selectievere technieken, aangepast beleid en management,

het aanpassen van regelgeving die nu teruggooi in de hand werkt, de nodige controle en handhaving, en het voorbereiden van de aanlandingsplicht

- PPR 4.4.2 Zoeken naar maatregelen om de visserij optimaal te begeleiden bij de aanpassing van het nieuwe GVB

4. Programma 4: Omgeving

- PPR 4.1.1 Inzetten op adaptatie- en mitigatiemaatregelen zodat de sector zich kan aanpassen aan de klimaatverandering en de broeikasgasemissies verder teruggedrongen kunnen worden
- PPR 4.1.2 Actief opvolgen/deelname aan PAS-werkgroepen
- PPR 4.1.4 Evaluatie AAE en eventueel vervolgtraject uittekenen met aandacht voor de teelt van stikstofhoudende gewassen via vergroeningsmaatregelen
- PPR 4.1.5 Implementatie van de vooropgestelde erosie maatregelen
- PPR 4.3.2 Verschaffen van advies op maat betreffende klimaat en energie via Kratos
- PPR 4.3.3 Uitwerken van flankerende maatregelen om door PAS getroffen landbouwbedrijven bij te staan

5. Programma 5: Keten

- PPO 1.5.2 Opstellen van een crisismanagement draaiboek om de coördinatie te verbeteren bij sectorcrisis (bv. perencrisis, vogelgriep, varkenspest, ...)
- PPR 3.1.1 Samenwerking binnen sectoren en in de ketens bevorderen door erkenning van producentenorganisaties en brancheorganisaties
- PPR 3.2.1 Voorbereiding van een plan van aanpak om de prijsnotering en andere informatie bij elkaar te brengen op een informatieplatform ten behoeve van de sector (onder voorbehoud van de resultaten van het kerntakendebat)
- PPR 4.6.1 Project voedselverliezen: de conclusies van de studies omzetten en kaderen in een integraal en coherent markt- en ketenbeleid in overleg met de primaire productie, andere marktoperatoren, ander beleidsniveaus of -domeinen

6. Programma 6: Integratie

- PPR 6.1.4 Uitrol Integratie ALV-Dept LV-6e Staatshervorming (6SH) zodanig dat er continuïteit verzekerd wordt voor de werking enerzijds en voor de erkenning van het betaalorgaan anderzijds
- PPR 7.1.3 Uitwerken van een sterk en objectief waarderings-, motiverings- en beloningsbeleid na de integratie (aandacht voor gelijktrekking Agentschap en Departement LV (Cf. CAF actie 15-2)
- PPR 7.1.6 Ondersteuning van de leidinggevenden in de nieuwe organisatie
- PPR 7.3.2 Aandacht voor de personeelsverschuivingen n.a.v. de integratie alsook oog voor optimalisering werking entiteit én betaalorgaan
- PPR 7.5.1 Interne en externe communicatiecampagne over de nieuwe organisatiestructuur

7. Programma 7: Nieuwe strategie bepaling 2015-2019

- PPR 7.1.1. Nieuw HR beleidsplan 2015-2019 opmaken in het kader van de nieuwe strategie Dept. LV 2015-2019
- PPR 7.2.1 Coördinatie opmaak nieuwe strategie: visie, missie, strategie en waarden, inclusief organisatiecultuur, uittekenen voor het Departement LV 2015-2019
- PPR 7.2.2 Strategie integriteit vastleggen voor 2015-2019 i.k.v. nieuwe strategiebepaling
- PPR 7.3.1 Strategie welzijn uittekenen voor 2015-2019 (globaal preventieplan welzijn) i.k.v. nieuwe strategie Dept. LV 2015-2019
- PPR 7.4.1 Strategie gelijke kansen en diversiteit vastleggen voor 2015-2019 i.k.v. nieuwe strategie Dept. LV 2015-2019

5 DEPARTEMENTALE STRATEGIE EN MEERJARENPLANNING

Het ondernemingsplan 2015 omvat de concrete operationele jaardoelstellingen die de werking van het departement in 2015 bepalen. Het is een operationalisering van de lange termijn strategie van het departement.

Eén januari 2015 is voor het Departement LV een nieuwe begin. Vanaf deze datum werden het ALV en het BIRB (6° Staatshervorming) immers geïntegreerd in het bestaande departement. De 3 voorgaande organisaties (Departement LV voor 2015, het ALV en het BIRB) hadden elk hun visie, missie, waarden en strategie uitgetekend op lange termijn.

In de eerste helft van 2015 zal het nieuwe Departement LV werk maken van een nieuwe visie, missie, waarden, inclusief organisatiecultuur en strategie (kort nieuwe strategie genoemd) voor de nieuwe organisatie. 2015 is in dit opzicht dus een overgangsjaar. Zolang de nieuwe strategie niet bepaald is zal het Departement LV werken in het samengaan van de verschillende visies, missies en waarden.

Op 1 en 2 april 2015 vindt het strategisch seminarie voor de nieuwe strategie van het departement plaats. Voorbereidingen voor dit seminarie zijn volop aan de gang bij de redactie van dit ondernemingsplan en er is eveneens een natraject voorzien om tegen de zomer van 2015 de nieuwe strategie op vlak van beleid en beheer klaar te hebben.

Meerjarige beleidsstrategie (inhoudelijk)

De beleidsdoelstellingen voor de periode 2014-2019 zijn bepaald in de Beleidsnota Landbouw en Visserij 2014-2019. De beleidsnota is ingedeeld in zes strategische doelstellingen, die telkens vertaald worden in operationele beleidsdoelstellingen.

SD 1 DUURZAME BEDRIJFSVOERING WORDT VOOROP GEZET IN DE FLANDERS AGROFOOD VALLEY
OD 1.1. Instroom en verjonging van bedrijfsleiders bevorderen als basisvoorwaarde voor het behoud van een toekomstgerichte en duurzame landbouwsector
OD 1.2. De juiste bedrijfsvorm en de juiste financiering bepalen mee de toekomst
OD 1.3. Een optimaal ondersteuningskader bieden voor een duurzame bedrijfsvorming in een Europese context
OD 1.4. Professionalisering faciliteren door continue aandacht voor vorming, opleiding en advisering
OD 1.5. Blijvend inzetten op ondersteuning van mensen én bedrijven
SD 2 FLANDERS AGROFOOD VALLEY WORDT OP DE KAART GEZET IN BINNEN- EN BUITENLAND
OD 2.1. De overheid ondersteunt de export van Vlaamse landbouwproducten
OD 2.2. Inzetten op de vermarkting van producten van eigen bodem op eigen bodem, met aandacht voor consumentenvoorkeuren
OD 2.3. Nichemarkten krijgen de aandacht die ze verdienen
OD 2.4. De biologische productie in Vlaanderen blijft groeien
SD 3 DE AGROFOOD KETEN STAAT STERK IN VLAANDEREN
OD 3.1. Duurzaamheid is een verhaal van de ganse keten.
OD 3.2. Transparantie over prijzen in de keten creëren, zorgt voor vertrouwen
OD 3.3. Ondersteunen van de agrovoedingssector in zijn geheel
SD 4 FLANDERS AGROFOOD VALLEY HOUDT REKENING MET ZIJN OMGEVING
OD 4.1. Uitdagingen voortkomend uit andere beleidsdomeinen worden opgevolgd, want deze vormen mee de landbouw van morgen
OD 4.2. Het VLIF bestendigt zijn rol als motor van de duurzame investeringen in land- en tuinbouw
OD 4.3. Zowel ondersteunend en flankerend beleid als onderzoek sturen mee in de juiste richting
OD 4.4. Exploreren van duurzame alternatieven in de visserij
OD 4.5 Het creëren van ruimte om te ondernemen als essentiële omgevingsfactor
OD 4.6 Kiezen voor een voedingssysteem met maximale valorisatie van de landbouw en visserijproducten
SD 5 INNOVATIE IS DE SLEUTEL VAN DE TOEKOMST VAN FLANDERS AGROFOOD VALLEY
OD 5.1. Een geïntegreerd onderzoeks- en innovatiebeleid voeren is primordiaal
OD 5.2. De kwaliteit van het uitgangsmateriaal moeten we blijven verzekeren
OD 5.3. We richten ons ook op biotechnologie en productinnovatie
OD 5.4. Zeevisserij en aquacultuur
SD 6 DE OVERHEID IS DE PARTNER VAN FLANDERS AGROFOOD VALLEY
OD 6.1. De overheid wordt slagkrachtiger, als hefboom voor duurzaam ondernemerschap
OD 6.2. Administratieve vereenvoudiging wordt nagestreefd
OD 6.3. Een communicatieve overheid zorgt voor kennis en draagvlak
SD 7 HET DEPARTEMENT ORGANISEERT ZICH OPTIMAAL OM DE STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN 1 TOT EN MET 6 ZO EFFICIËNT MOGELIJK UIT TE VOEREN
OD 7.1. HR
OD 7.2. Organisatie en Integriteit
OD 7.3. Welzijn
OD 7.4. Gelijke kansen en diversiteit

Het is binnen de krijtlijnen van deze beleidsnota dat het departement jaarlijks projecten en processen uitvoert. Het ondernemingsplan 2015 neemt hier reeds een sterke aanvang mee. In het seminarie van april wordt de inhoudelijke strategie verder verfijnd. De beleidsstrategie kan ook niet losgekoppeld worden van het kerntakendebat dat binnen de Vlaamse overheid gevoerd wordt. In het najaar 2014 werd een eerste kerntakenplan voor het nieuwe departement uitgetekend dat mee het kader van het beleid van de komende jaren zal bepalen. Nieuwe opportuniteiten op dit vlak zullen maar zichtbaar worden naargelang het nieuwe departement operationeel is in zijn nieuwe structuren. Dit kerntakenplan zal in de loop van 2015 dus verder verfijnd worden.

Meerjaren beheersstrategie (interne werking)

Ook op het vlak van de beheersdoelstellingen zal een vijfjarenstrategie uitgetekend moeten worden om de beleidsdoelstellingen zo efficiënt mogelijk uit te kunnen voeren.

Het gaat om de thema's HR, integriteit, welzijn en gelijke kansen.

Deze strategie oefening wordt momenteel volop voorbereid. Deze zal tijdens het seminarie uitgetekend en daarna verder ingevuld worden om tegen de zomer een nieuwe strategie interne werking klaar te hebben.

De uittekening gebeurt binnen het kader van het Vlaams Regeerakkoord en de beleidsnota Bestuurszaken.

In 2014 organiseerde het voormalige Departement Landbouw en Visserij een zelfevaluatieoefening, aan de hand van het CAF-model. Op basis van dit model werden bottom-up verbeteracties geformuleerd aangaande de werking binnen de organisatie. Als resultaat van deze oefening werden 13 CAF verbeteracties en 16 quick wins geformuleerd, waarvan er reeds 9 verbeteracties en 16 quick wins werden gerealiseerd in 2014.

Onderstaande CAF-verbeteracties werden voorzien voor 2015 en zijn terug te vinden onder de projecten.

CAF15-01	Evalueren en actualiseren van een toekomstgerichte visie en missie gericht op de brede sector en omgeving met voldoende betrokkenheid van belanghebbenden en medewerkers. Het resultaat op een sprekende manier communiceren	PPR 7.2.1 Coördinatie opmaak nieuwe strategie: visie, missie, strategie en waarden, inclusief organisatiecultuur, uittekenen voor het Departement LV 2015-2019
CAF15-02	Een sterk en objectief waardering-, motiverings- en beloningsbeleid uitwerken, met inspraak van medewerkers, om personeelsleden gemotiveerd te houden. Afstemming met de VO	PPR 7.1.3. Uitwerken van een sterk en objectief waarderings-, motiverings- en beloningsbeleid na de integratie (aandacht voor gelijktrekking agentschap en departement)
CAF15-03	Opmaken beleid rond experten functies op alle niveaus en transparante criteria voor bevorderingen .	PPR 7.1.3. Uitwerken van een sterk en objectief waarderings-, motiverings- en beloningsbeleid na de integratie (aandacht voor gelijktrekking agentschap en

		departement)
CAF15-04	Uitwerken van duidelijke aanpak op partnerschappen en bepalen van mandaten. Voorbereiden van nieuwe partnerschappen.	PR 7.2-TBO-2015-8: Aanpak van partnerschappen en mandaten

6 DEEL I : BELEIDSDOELSTELLINGEN

SD1 - DUURZAME BEDRIJFSVOERING WORDT VOOROP GEZET IN DE FLANDERS FOOD VALLEY

OD 1.1 INSTROOM EN VERJONGING VAN BEDRIJFSLEIDERS BEVORDEREN ALS BASISVOORWAARDE VOOR HET BEHOUD VAN EEN TOEKOMSTGERICHTE EN DUURZAME LANDBOUWSECTOR

Prioritair Project PPR 1.1.1-AIS-2015-1: Toekennen van gratis betalingsrechten voor rechtstreekse inkomenssteun aan jonge en startende landbouwers
(*cfr. Programma 1: Nieuw systeem van directe betalingen GLB toepassen*)

Beschrijving:

In het kader van het nieuwe Europese Gemeenschappelijk Landbouwbeleid (GLB) werd de directe inkomenssteun grondig hervormd. De vroegere toeslagrechten worden omgezet naar betalingsrechten.

Deze betalingsrechten worden door het Departement LV voor het eerst berekend en toegekend in 2015. Op basis van de vastgestelde betalingsrechten kan de basisbetaling 2015 worden uitgevoerd, rekening houdende met de gegevens in de verzamelaanvraag 2015. Voor jonge landbouwers en starters in de landbouw gelden specifieke regels voor de toekenning van betalingsrechten en voor de waarde ervan.

Specifiek voor de jonge landbouwers en starters zullen er extra of verhoogde betalingsrechten worden toegekend en kan er een verhoogde basisbetaling uitbetaald worden.

Trekker:

AIS

Betrokkenen:

ADO

Timing:

1-1-2015 tot 30-06-2016.

Kritische succesfactoren:

- Tijdige en duidelijke afspraken over de keuzes en implementatie van het project met de betrokken sectoren in het beleidsoverleg en technisch overleg met de landbouworganisaties.

- Tijdige beschikbaarheid van duidelijke beslissingen en interpretaties van de EU-Commissie m.b.t. deze steunregeling en deze extra betalingsrechten.
- Voldoende personeel, middelen voor dossierbehandeling en controles en tijdig beschikbare, performante en correct werkende IT-applicaties.

Eindproducten/resultaatsindicator:

Het eindproduct is enerzijds de toekenning van het aantal en de waarde van de extra betalingsrechten en/of de verhoging van bestaande betaalrechten en de toewijzing ervan aan de begunstigden, en anderzijds de uitbetaling van de basisbetaling aan de landbouwers.

De voorlopige berekening van de betalingsrechten zal gebeuren in november 2015. De definitieve berekening zal gebeuren tegen het einde van het 1e trimester 2016.

Onder voorbehoud:

De basisbetaling zal worden uitbetaald onder vorm van een eerste tranche in de loop van december 2015 en een saldobetaling in de loop van maart-april 2016.

Prioritair Proces PPO 1.1.2-AOO-2015-1: Ondersteunen van jongeren die bedrijven overnemen via overnamesteun en verlagen van de minimale bedrijfsomvang als voorwaarde voor vestigingssteun
(cfr. Programma 2: Uitvoering van het PDPO III)

Beschrijving:

De VLIF overnamesteun wil de generatiewissel faciliteren in de landbouwsector. Het merendeel van de landbouwbedrijven geeft aan geen opvolgingsperspectieven te hebben. Om jonge landbouwers te ondersteunen zal een opstartpremie aangeboden worden voor zij die professioneel landbouwer willen worden. De opstartpremie is afhankelijk van het Bruto bedrijfsresultaat. Om de toegang tot deze maatregel te verhogen in PDPO III is in de regelgeving en bijgevolg de VLIF voorwaarden een lager minimaal bruto bedrijfsresultaat opgenomen. In de regelgeving voor overnamesteun is de minimale bedrijfsomvang verlaagd van €50.000 naar €40.000.

Trekker:

ADO- Dienst VLIF.

Betrokkenen:

ADO (AOO-team):

- Aanpassen en onderhouden van aanvraagmodule;
- Aanpassen dossierbehandelingsmodule.

Timing:

- Regelgeving: publicatie in januari 2015;
- Implementatie: januari 2015;
- Uitvoering en opvolging maatregel: volledige PDPO III periode.

Kritische succesfactoren:

- Voldoende budget om de maatregel te bekostigen;

- Voldoende kennis over het bestaan van de maatregel en de voorwaarden;
- Stabiele e-loket omgeving (cfr. aanvraagprocedure);
- Goed werkende selectiemethodiek en – module.

Eindproducten/resultaatsindicator:

- Meer landbouwbedrijven het perspectief geven op opvolging;
- Zelfde of groter aantal eerste vestigingen als professionele landbouwer.

Prioritair proces PPO 1.1.3-AOO-2015-2: Ondersteunen van de geleidelijke instap in de sector via steun aan kleine ondernemingen in ontwikkeling (cfr. Programma 2: Uitvoering van het PDPO III)

Beschrijving:

Aanloopsteun ten bate van de ontwikkeling van kleine landbouwbedrijven met oog op het in stand houden van bepaalde bedrijfstypes en –sectoren. Deze maatregel is ook gericht op jonge landbouwers die op termijn actief willen zijn als professionele landbouwer.

Voorbeelden van specifieke productietypes zijn wijnbouw en biologische landbouw.

Trekker:

AOO, Dienst VLIF

Betrokkenen:

ADO: ontwikkeling van aanvraag- en dossierbehandelingsmodule.

Timing:

- Regelgeving: voorjaar 2015;
- Implementatie: voorjaar 2015;
- Uitvoering en opvolging maatregel: volledige PDPO III periode.

Kritische succesfactoren:

- Stabiele e-loket omgeving (cf. aanvraagprocedure);
- Voldoende VLIF budget;
- Voldoende communicatie zodat de maatregel gekend zal zijn bij de landbouwer.

Eindproducten/resultaatsindicator:

De kans verhogen dat kleine landbouwbedrijven uitgroeien tot bedrijven die door professionele landbouwers worden gerund.

Prioritair project PPR 1.1.4-ABCO-2015-1: Evaluatie en aanpassing van de pachtwetgeving in samenwerking met de verschillende actoren

Beschrijving:

Samen met de verschillende actoren (landbouworganisaties, eigenaarsorganisaties, overheden, ...) zal worden nagegaan of en hoe de pachtwet zal worden gewijzigd. Als uit de consultatie van deze actoren

zou blijken dat de Pachtwetgeving moet worden aangepast, zal de Pachtwetgeving tegen het einde van de legislatuur aangepast zijn. Hierbij zal volgend stappenplan worden gevolgd.

Vorbereiding consultatie en opmaak vragenlijst	1 januari 2015 – eind maart 2015
Consultatie	1 april 2015 – 1 juli 2015
Uitwerken conceptnota en goedkeuring VR	1 juli 2015 – 31 december 2015
Feedback	Januari 2016
Voorontwerp van decreet	Principiële goedkeuring mei 2016
Ontwerp van decreet	Tweede principiële goedkeuring oktober 2016
	Derde principiële goedkeuring december 2016
	Behandeling/bespreking Vlaams Parlement vanaf januari 2017

Trekker:

ABCO – Dienst Juridische Ondersteuning

Betrokkenen:

AIS en AOO.

Timing

Einde legislatuur.

Kritische succesfactoren:

- Standpunt verschillende actoren en de mate van verzoenbaarheid van de verschillende standpunten;
- Constructieve houding verschillende actoren.

Eindproducten/resultaatsindicator:

- Resultaat consultatie waaruit blijkt dat een aanpassing niet nodig is;
- Decreet.

OD 1.2 DE JUISTE BEDRIJFSVORM EN DE JUISTE FINANCIERING BEPALEN MEE DE TOEKOMST

OD 1.3 EEN OPTIMAAL ONDERSTEUNINGSKADER BIEDEN VOOR EEN DUURZAME BEDRIJFSVORMING IN EEN EUROPESE CONTEXT

Prioritair project PPR 1.3.1-ABCO-2015-4: Opstart van de uitvoering van PDPO III (met inbegrip van aanpassen regulair kader)
(Programma 2: Uitvoering van het PDPO III)

Beschrijving:

Sommige maatregelen zijn reeds eind 2014 gestart (bv. inschrijvingen agromilieu-klimaatmaatregelen). Met de officiële goedkeuring van het programma door de Europese Commissie op 13 februari 2015 wordt met opstart van de uitvoering PDPO III begonnen. Aanpassen bestaat wettelijk kader en/of doorvoeren nieuw wettelijk kader voor de LV-maatregelen van PDPO III.

Start uitvoering van de PDPO III-maatregelen: CCEP voorziet -waar nodig- in ondersteuning van de betrokken (beheers)diensten mbt conformiteit met EU-bepalingen. Dit gebeurt o.m. via het Uitvoeringscomité.

Monitoring van alle PDPO III-maatregelen.

Communicatie over PDPO III (opstart, inhoud, ...) door de beheerdiensten, de beheersautoriteit en het Vlaams Ruraal Netwerk -> zowel voor internen als voor externen (externen: zowel landbouwers als burgers).

Partnerschapsakkoord aanpassen aan het definitieve PDPO III.

Trekker:

ABCO – Dienst Beleidscoördinatie en Dienst Juridische Ondersteuning

Betrokkenen:

AIS, AOO, AVDKP, AMS, AOFC (dienst Communicatie), TBO, Uitvoeringscomité PDPO III, Toezichtcomité PDPO III; VLM, ANB.

Timing

Najaar 2014 tot 31-12-2015

Kritische succesfactoren:

- Goedkeuring PDPO III door Europese Commissie;
- Goedkeuring nieuwe wetgeving door Vlaamse Regering;
- Goedkeuring (o.a. van selectieprocedures) door Toezichtcomité PDPO III;
- Goede werking Vlaams Betaalorgaan.

Eindproducten/resultaatsindicator:

- Nodige wettelijke kaders zijn aanwezig;
- Tenuitvoerlegging van PDPO III: start met eerste verbintenissen, vastleggingen, uitbetalingen;

- Monitoring en evaluatieplan opgesteld;
- Communicatie: brochure PDPO III, informatie via websites en pers, folder communicatieverplichtingen wordt mee verspreid, infofiches nieuw GLB, info-sessies naar diverse doelgroepen (intern, extern, landbouwers, burgers, ...) en passend in het nog op te maken communicatieplan van PDPO III.

Prioritair project PPR 1.3.2-AVKD-2015-2: Uitvoering van het nieuwe Visserijprogramma in het kader van het GVB (cfr. Programma 3: Uitvoering van het nieuwe GVB)

Beschrijving:

Dit project omvat:

- De eindafwerking en goedkeuring van het nationaal Operationeel Programma (OP) in het kader van Europees Fonds voor Maritieme Zaken en Visserij (EFMZV) zowel regionaal, nationaal als bij de Europese Commissie;
- Nieuwe protocols voor samenwerking over de regio's en de onderhandeling cofinanciering.
- Afspraken met de nieuwe auditeur;
- Het voorstellen van nieuwe selectiecriteria;
- Het mogelijk maken van de aanstelling van een activator/promotor;
- Het opstarten van de onderhandeling met provincie voor plaatselijke projecten;
- Het opmaken van een bevattelijke brochure opmaken en het actualiseren van de website actualiseren;
- Parallel daarmee dient het FIVA te worden aangepast, zowel het BVR als het MB.

Trekker:

AVKD

Betrokkenen:

Wallonië en Waalse organisaties, Rederscentrale, provincie W-Vlaanderen, SSAQ.

Timing

In het 3^{de} kwartaal zowel een goedgekeurd OP als een goedgekeurd BVR.

Kritische succesfactoren:

- Goedkeuringsprocedure (regionaal en EU);
- Overeenkomst Wallonië;
- Opstart nieuwe audit indien noodzakelijk binnen de nieuwe structuur van het departement;
- Goedkeuringsprocedure BVR en MB FIVA.

Eindproducten/resultaatsindicator:

Goedgekeurd OP dat in werking kan treden dankzij een goedgekeurd BVR en MB FIVA.

Prioritair Project PPR 1.3.3-AIS-2015-5: Omzetting van toeslagrechten (bedrijfstoelage) in betalingsrechten (basisbetaling), de toewijzing ervan aan de begunstigden en de uitbetaling van de basisbetaling (*cf. Programma 1: Nieuw systeem van directe betalingen GLB toepassen*)

Beschrijving:

In het kader van het nieuwe Europese Gemeenschappelijk Landbouwbeleid (GLB) werd de directe inkomenssteun grondig hervormd. De vroegere toeslagrechten worden omgezet naar betalingsrechten.

Deze betalingsrechten worden door het Departement LV voor het eerst berekend voor de periode 2015 – 2019 en toegekend in 2015. Op basis van de vastgestelde betalingsrechten kan de basisbetaling 2015 worden uitgevoerd, rekening houdende met de gegevens in de verzamelaanvraag 2015.

Trekker:

AIS

Betrokkenen:

ADO

Timing:

1-1-2015 tot 30-06-2016.

Kritische succesfactoren:

- Tijdige en duidelijke afspraken over de keuzes en implementatie van het project met de betrokken sectoren in het beleidsoverleg en technisch overleg met de landbouworganisaties;
- Tijdige beschikbaarheid van duidelijke beslissingen en interpretaties van de EU-Commissie m.b.t. deze steunregeling en deze betalingsrechten;
- Voldoende personeel, middelen voor dossierbehandeling en controles en tijdig beschikbare, performante en correct werkende IT-applicaties. Oplossing nodig voor vervanging afvloeit door pensioneringen in West-Vlaanderen.

Eindproducten/resultaatsindicator:

Het eindproduct is enerzijds de vaststelling van het aantal en de waarde van de nieuwe betalingsrechten voor de periode 2015 – 2019 en de toewijzing ervan aan de begunstigden, en anderzijds de uitbetaling van de basisbetaling aan de landbouwers.

De voorlopige berekening van de betalingsrechten zal gebeuren in november 2015. De definitieve berekening zal gebeuren tegen het einde van het 1e trimester 2016.

Onder voorbehoud.

De basisbetaling zal worden uitbetaald onder vorm van een eerste tranche in de loop van december 2015 en een saldobetaling in de loop van maart-april 2016.

Prioritair Project PPR 1.3.4-AIS-2015-7: Vergroening implementeren in de directe steun
(Programma 1: Nieuw systeem van Directe Betalingen GLB toepassen)

Beschrijving:

In het kader van het nieuwe Europese Gemeenschappelijke Landbouwbeleid (GLB) werd de directe inkomenssteun grondig hervormd. De bedrijfstoelage wordt omgevormd in een basisbetaling. Landbouwers die de basisbetaling wensen te ontvangen, moeten voldoen aan 3 vergroeningspraktijken: gewasdiversificatie, behoud van blijvend grasland en aanleg van ecologisch aandachtsgebied.

Het Departement LV zal deze vergroeningspremie implementeren en uitbetalen aan de landbouwers die aan alle voorwaarden voldoen.

Trekker:

afdeling Inkomenssteun

Betrokkenen:

afdeling Digitale Ondersteuning

Timing

1-1-2015 tot 31-06-2016

Kritische succesfactoren:

- Tijdige en duidelijke afspraken over de gekozen vergroeningscomponenten met de betrokken sectoren in het beleidsoverleg en technisch overleg met de landbouworganisaties;
- Tijdige en duidelijke interpretatiedocumenten en beslissingen door de EU-Commissie;
- Voldoende personeel, middelen voor dossierbehandeling en controles en tijdig beschikbare, performante en correct werkende IT-applicaties.

Eindproducten/resultaatsindicator:

Het eindproduct is de tijdige en correcte uitbetaling van de vergroeningspremie aan de begunstigen.

Op basis van de huidige inzichten kan de vergroeningspremie pas worden betaald na uitvoering van alle noodzakelijk controles op alle vergroeningscomponenten. Doordat wellicht veel landbouwers gebruik zullen maken van de teelt van groenbedekkers i.k.v. het ecologisch aandachtsgebied, kan de controle pas afgerond worden in de loop van februari 2016.

De eerste betaling van de vergroeningspremie wordt dus (onder voorbehoud) gepland tegen eind maart 2016.

Prioritair Project PPR 1.3.5.-AIS-2015-9: Instelling van de nieuwe gekoppelde steun
(*cf. Programma 1: Nieuw systeem van directe betalingen GLB toepassen*)

Beschrijving:

In het kader van het nieuwe Europese Gemeenschappelijk Landbouwbeleid (GLB) werd de directe inkomenssteun grondig hervormd. Gekoppelde steun blijft in bepaalde gevallen mogelijk.

Vlaanderen voorziet in 2 nieuwe gekoppelde steunregelingen.

Het betreft de 'premieregeling voor de gespecialiseerde zoogkoeienhouderij' en de 'premieregeling voor de productie van vleeskalveren'.

Trekker:

AIS

Betrokkenen:

ADO

Timing:

1-1-2015 tot 30-06-2016

Kritische succesfactoren:

- Tijdige en duidelijke afspraken over de steunregelingen met de betrokken sectoren in het beleidsoverleg en technisch overleg met de landbouworganisaties;
- Tijdige en duidelijke beslissing en goedkeuring van deze steunregelingen door de Commissie;
- Voldoende personeel, middelen voor dossierbehandeling en controles en tijdig beschikbare, performante en correct werkende IT-applicaties.

Eindproducten/resultaatsindicator:

Het eindproduct is de tijdige en correcte uitbetaling van de 2 steunregelingen aan de begunstigen.

Deze gekoppelde steunregelingen worden pas uitbetaald in 2016.

Onder voorbehoud:

Een eerste tranche van de betaling wordt voorzien in de loop van januari 2016. De saldobetaling wordt voorzien in de periode april t.e.m. juni 2016.

Prioritair project PPR 1.3.6-ABCO-2015-5: Opstarten van de voorbereidingen voor het GLB na 2020

Beschrijving:

Het nieuwe GLB gaat van start op 1 januari 2015 maar zal zijn afloop al kennen tegen 2020, samen met het beëindigen van de 3^e periode voor de plattelandsprogramma's en het MFK 2014-2020.

Om maximaal de belangen van de Vlaamse land- en tuinbouwsector te kunnen verdedigen bij de opmaak van het GLB na 2020, start het Departement LV een nieuw strategisch proces op dat over een viertal jaar zal lopen. In 2015 wordt concreet een voortraject opgestart, dat bestaat uit volgende onderdelen:

- Uitwerken van een roadmap GLB na 2020;
- Aftoetsing bij het middenveld van gelijklopende voortrajecten en maximaal synergie trachten te creëren;
- Nagaan hoe Vlaanderen maximaal op het EU-proces kan wegen (EP, Raad, DG's van de EC);
- In overleg gaan met NL, LU, ... over gezamenlijke acties hierrond (jonge landbouwers).

Trekker:

ABCO- Dienst Beleidscoördinatie

Betrokkenen:

Departement LV

Timing

1-1-2015 tot 31-12-2019

Kritische succesfactoren:

- 2015 is het startjaar, inhoudelijke uitwerking van de VL prioriteiten start ten vroegste in 2016;
- Timing startfase middenveld en andere LS;
- Contacten EU-instellingen.

Eindproducten/resultaatsindicator:

- Roadmap opmaken;
- Oplijsten analoge initiatieven middenveld en andere LS.

OD 1.4 PROFESSIONALISERING FACILITEREN DOOR CONTINUE AANDACHT VOOR VORMING, OPLEIDING EN ADVISERING

OD 1.5 BLIJVEND INZETTEN OP ONDERSTEUNING VAN MENSEN ÉN BEDRIJVEN

Prioritair project PPR 1.5.1-ABCO-2015-8: Opzetten van de werking van het Landbouwrampenfonds in het kader van risicobeheer in de sector

Beschrijving:

De werking van het regionaliseerde landbouwrampenfonds is gebaseerd op de wet van 12 juli 1976. Hierin wordt de wijze van schadevaststellingen en bijhorende procedure en de criteria voor tussenkomst bepaald. De bedoeling is om het geregionaliseerde landbouwrampenfonds te beschouwen als een aanvulling op een ander systeem (zie Proces PO 1.5-ABCO-2015-10) zoals een onderling fonds of verzekering.

Hierbij wordt ingezet op twee grote veranderpunten die tegen 2017 operationeel zouden moeten zijn:

- Aanpassing van erkenningscriteria landbouwramp;
- Nieuw systeem van schadevaststelling.

Voor het nieuw systeem van schadevaststelling zal gewerkt worden naar de opstart van een objectief systeem op basis van de moderne technologie (satellietbeelden, gewasgroeimodellen, agrometeorologische gegevens,...)

Trekker:

ABCO

Betrokkenen:

AIS

Timing

- Tegen 2017- nieuw systeem van schadevaststellingen operationeel;
- Tegen 2017: nieuwe criteria die aansluiten bij onderling fonds of verzekering.

Kritische succesfactoren:

- Budgetten voor opstart nieuw systeem;
- Politieke eensgezindheid over nieuw model.

Eindproducten/resultaatsindicator:

- Vlaams beleid inzake risicobeheer ontwikkeld;
- Proces risicobeheer efficiënt uitgewerkt.

Prioritair project PPR 1.5.2-ABCO-2015-9: Opstellen van een crisismanagementdraaiboek om de coördinatie te verbeteren bij sectorcrisisen (bv. perencrisis, vogelgriep, varkenspest, ...) (cfr. Programma 5: Keten)

Beschrijving:

Crisissen in het verre en recente verleden hebben geleerd dat onze sectoren zeer gevoelig zijn voor verstoringen van de markten, onafgezien of de oorzaken liggen in voedselveiligheid, ziekten of plagen, klimaatomstandigheden, marktomstandigheden of politieke beslissingen zoals bijvoorbeeld m.b.t. de Ruslandcrisis.

Het departement LV is strategisch geplaatst om vanuit zijn band met de Europese Commissie, het kabinet/minister, andere afdelingen of beleidsdomeinen volop een Europese crisisbenadering te koppelen aan een regionale implementatie. Dienst Agrovoedingsketen zorgt voor een optimale coördinatie en koppeling van de reguliere EU-marktmaatregelen, zoals (openbare) interventie, private opslag, groenoogsten/ niet-oogsten e.a. met de specifieke crisismaatregelen uit de GMO (artikelen 219 t.e.m. 222 van V. 1308/2013).

In 2015 kan concreet werk gemaakt worden van de ontwikkeling van een draaiboek voor crisismanagement met centrale coördinatie. Hoewel een dergelijk draaiboek niet alle onvoorziene omstandigheden kan voorzien, is een snel, efficiënt en gecoördineerd optreden vanuit de verschillende overheden en diensten onontbeerlijk. Hierbij dient ook de link gelegd te worden met het geregionaliseerd landbouwrampenfonds (voor klimatologische risico's), het sanitair fonds (voor dier- en plantenrisico's (federale bevoegdheid)) en bijvoorbeeld de brede weersverzekering of de ontwikkeling van een onderling fonds (via PDPO III).

Trekker:

ABCO – Dienst Agrovoedingsketen

Betrokkenen:

AOO, VLAM, FIT, FAVV, FOD Buitenlandse Zaken

Timing

1-1-2015 tot 31-12-2019

Kritische succesfactoren:

- Onvoorziene omstandigheden;
- Urgentie;
- Trage EU-besluitvorming;
- Omvang en duur van een crisis;
- Samenwerking met andere regionale/federale beleidsdomeinen;
- Samenwerking met de betrokken sectoren en marktoperatoren.

Eindproducten/resultaatsindicator:

Crisismanagementdraaiboek (eventueel gespecificeerd naar gelang de oorzaak van de crisis).

SD2 – FLANDERS AGROFOOD VALLEY WORDT OP DE KAART GEZET IN BINNEN- EN BUITENLAND

OD 2.1 DE OVERHEID ONDERSTEUNT DE EXPORT VAN VLAAMSE LANDBOUWPRODUCTEN

OD 2.2 INZETTEN OP DE VERMARKTING VAN PRODUCTEN VAN EIGEN BODEM OP EIGEN BODEM, MET AANDACHT VOOR CONSUMENTENVOORKEUREN

OD 2.3 NICHEMARKTEN KRIJGEN DE AANDACHT DIE ZE VERDIENEN

Prioritair project PPR 2.3.1-AVDKP-2015-5: Verder uitbouwen en ontwikkelen van het bestaande strategische plan korte keten met aandacht voor initiatieven zoals Voedselsteams, boerenmarkten, zelfoogstboerderijen en CSA

Beschrijving:

Het strategisch plan korte keten werd in 2011 opgesteld. In het plan werden verschillende doelstellingen geformuleerd om de korte keten te ondersteunen en meer te ontwikkelen.

In 2015 zullen nieuwe en bestaande acties verder ontwikkeld worden om het bestaande strategisch plan korte keten te realiseren. Deze acties worden geformuleerd in samenspraak met het strategisch platform korte keten en het kabinet, en houden rekening met de beleidsaccenten van de minister.

In het strategisch platform zijn de partners vertegenwoordigd, namelijk het Departement Landbouw en Visserij, Departement Omgeving, Steunpunt Hoeveproducten, VLAM, BioForum, ABS, Boerenbond, Innovatiesteunpunt, ILVO, Voedselteams, Vlaamse provincies.

Mogelijke acties die ontwikkeld kunnen worden - afhankelijk van het beschikbare budget:

- Projectoproep korte keten;
- Subsidie Steunpunt Hoeveproducten;
- Netwerken uitbouwen via het strategisch platform korte keten;
- Event korte keten.

Trekker:

AVDKP

Betrokkenen:

AIS, AOO, Platform korte keten, Beleidsdomein Omgeving, VLM, FAVV, FOD Economie

Timing

1-1-2015 tot 31-12-2015.

Kritische succesfactoren:

- Politieke visie;
- Beschikbare middelen (personeel + werking).

Eindproducten/resultaatsindicator:

- Aantal bijeenkomsten strategisch platform korte keten;
- Organisatie evenement rond korte keten i.s.m. met het Interbestuurlijk Plattelandsoverleg;
- Gerealiseerde projecten via subsidies;
- Werking Steunpunt Hoeveproducten.

OD 2.4 DE BIOLOGISCHE PRODUCTIE IN VLAANDEREN BLIJFT GROEIEN

SD3 – DE AGROFOOD KETEN STAAT STERK IN VLAANDEREN

OD 3.1 DUURZAAMHEID IS EEN VERHAAL VAN DE GANSE KETEN

Prioritair project PPR 3.1.1-ABCO-2015-15: Samenwerking binnen sectoren en in de ketens bevorderen door erkenning van producentenorganisaties en brancheorganisaties (cfr. Programma 5: Keten)

Beschrijving:

De meeste landbouw- en tuinbouwbedrijven situeren zich in een lange keten met grote spelers in de toelevering en bij de afname van producten en diensten. De werking van de keten is daarom een cruciaal element voor de vitaliteit van de sector. Zowel vanuit de bezorgdheid om het inkomen van de landbouwers als voor de samenwerking binnen de keten tussen de schakels en over de schakels heen, worden we sterker betrokken in de gehele keten bij de ontwikkeling van innovatieve ketenconcepten. Het verankeren van allerlei initiatieven in de keten wint evenzeer aan belang na een toetsing met EU-regels en mededingingsvoorwaarden.

Dit proces zal in grote mate opgevangen worden met de activiteiten rond producentenorganisaties en brancheorganisaties.

Daarnaast bestaan er ad hoc initiatieven via ronde tafels bij prangende problemen en deelname aan sectorgroepen (VLAM).

In 2015 zal de focus gelegd worden op varkens, pluimvee, suiker (PO) en diepvriesgroenten (BO). Daarnaast willen we ons in 2015 specifiek inzetten met o.a. proactieve bijeenkomsten met als doel het bevragen van het huidige beleid, aftoetsen van de verwachtingen en informatie-uitwisseling.

Trekker:

ABCO – Dienst Agrovoedingsketen

Betrokkenen:

AOO, AVDKP, AVKD, VLAM

Timing

1-1-2015 tot 31-12-2015.

Kritische succesfactoren:

- Initiatieven van de sectoren zelf;
- Duur van het overleg en de oprichting;
- Ad-hoc noden vanuit sectoren kunnen de nood tot overleg activeren;
- Wijzigende EU-regels of wijziging politieke standpunten;
- Mededingingsregels: Deze ketenwerking moet rekening houden met, en mag zich niet in de plaats stellen van het bestaande private ketenoverleg, maar moet eerder de leemtes invullen;

- Samenwerking met Wallonië: door het gebruik van andere erkenningscriteria kan er potentieel een juridisch vacuüm ontstaan.

Eindproducten/resultaatsindicator:

- Overlegvergaderingen met de sectoren;
- Erkenningen van PO's en of BO's;
- Aantal begeleidingstrajecten.

OD 3.2 TRANSPARANTIE OVER PRIJZEN IN DE KETEN CREËREN, ZORGT VOOR VERTROUWEN

Prioritair project PPR 3.2.1-ABCO-2015-16: Voorbereiding van een plan van aanpak om de prijsnotering en andere informatie bij elkaar te brengen op een informatieplatform ten behoeve van de sector (onder voorbehoud van de resultaten van het kerntakendebat) (cfr. Programma 5: Keten)

Beschrijving:

De ketencoördinatoren staan in voor de opvolging van marktprijzen en -tendensen, handelspraktijken, mededinging... Het Departement LV monitort van zeer nabij de prijs- en marktontwikkelingen op de representatieve markten, in samenwerking met de afdeling data en de afdeling communicatie.

Daarnaast wordt ook diverse marktinformatie systematisch bijgehouden voor opvolging van de markt en overzichtelijk op de website van het Departement LV geplaatst, waar de noteringen een hoge score halen voor raadpleging.

Naast louter informatie op de website zal ook duiding gegeven worden bij bepaalde marktsituaties. Op verzoek van het kabinet worden ook ad-hoc sectorale overzichten m.b.t. marktevolutie en -trends ontwikkeld.

Met de mededingingsautoriteiten wordt permanent afgestemd wat wel of niet toelaatbaar is m.b.t. de verspreiding van marktinformatie en wordt nagegaan of engagementen kunnen aangegaan worden tot het uitbreiden van infoverstreking (cfr. varkens –en rundersector).

Voor 2015 zal bijvoorbeeld concreet een advies aan mededinging over een nieuw prijsnoteringssysteem m.b.t. de pluimveesector moeten uitgebracht worden.(sector blijft verantwoordelijk).

Trekker:

ABCO – Dienst Agrovoedingsketen

Betrokkenen:

AVDKP, AVDK, AMS, AOFC

Timing

1-1-2015 tot 31-12-2015

Kritische succesfactoren:

- Bepaalde marktinformatie wordt soms als vertrouwelijk beschouwd waardoor deze niet altijd kan gepubliceerd worden;
- Mededingingsregels;
- Beschikbaarheid informatie;
- Gewenste graad van transparantie;
- Samenwerking met dataverwerking en communicatie.

Eindproducten/resultaatsindicator:

- Correcte en tijdige prijsmededelingen aan de EU-Commissie (ISAMM);
- Actuele prijsnoteringen op website;
- Publicaties op website Dept LV;
- Artikels voor VILT;
- Rapportering aan kabinet.

OD 3.3 ONDERSTEUNEN VAN DE AGROVOEDINGSSECTOR IN ZIJN GEHEEL**SD4 – FLANDERS AGROFOOD VALLEY HOUDT REKENING MET ZIJN OMGEVING****OD 4.1 UITDAGINGEN VOORTKOMEND UIT ANDERE BELEIDSDOMEINEN WORDEN OPGEVOLGD, WANT DEZE VORMEN MEE DE LANDBOUW VAN MORGEN**

Prioritair Project PPR 4.1.1-AOO-2015-9: Inzetten op adaptatie- en mitigatiemaatregelen zodat de sector zich kan aanpassen aan de klimaatverandering en de broeikasgassen verder teruggedrongen kunnen worden (cf. Programma 2: Uitvoering van het PDPO III, en Programma 4: Omgeving)

Beschrijving:

Inzetten op het stimuleren van specifieke investeringen die bijdragen tot het behalen van de Vlaamse doelstellingen op vlak van milieu, klimaat en energie. Via VLIF investeringssteun kunnen bijvoorbeeld randinvesteringen voor pocketvergisters gesubsidieerd worden via middelen van het klimaatfonds.

Trekker:

AOO - Dienst VLIF

Betrokkenen:

- ABCO;
- AVDKP: Voorlichting aan de landbouwers;
- ADO: Aanpassen dossierbehandelingsmodule.

Timing:

- Implementatie: voorjaar 2015;
- Uitvoering en opvolging maatregel: volledige PDPO III periode.

Kritische succesfactoren:

- Beleidsmatige opvolging van doelstellingen rond klimaatverandering en de broeikasgasemissies;
- Screening van mogelijke investeringen die bijdragen tot de doelstellingen;
- Goed werkend selectiesysteem;
- Voldoende middelen om de investeringen te ondersteunen;
- Aanvraagmodule e-loket voor VLIF investeringssteun;
- Voldoende voorlichting aan de sector omtrent investeringsmogelijkheden en het nut om deze uit te voeren;
- Monitoring op investeringsniveau.

Eindproducten/resultaatsindicator:

- Verlagen van de broeikasgasemissies;
- Verhoogd aantal klimaat gerelateerde investeringen in de land- en tuinbouwsector;
- Efficiënter en duurzamer energiegebruik.

Prioritair project PPR 4.1.2-ABCO-2015-19: Actief opvolgen/deelname aan PAS met oog op de landbouwsector (cfr. Programma 4: Omgeving)

Beschrijving:

Vanuit het beleidsdomein Omgeving heeft de Programmatorische Aanpak Stikstof of PAS een sterke invloed op de ontwikkelingsperspectieven van de landbouwbedrijven. Onze inzichten kunnen dit beleid ondersteunen om met minimale impact en waar nodig flankerend te werken.

Trekker:

ABCO - Dienst Omgeving

Betrokkenen:

AMS, AOO

Timing

01-2014 tot 01-2019 (D-Pas)

Kritische succesfactoren:

Betrokkenheid en inspraak in het proces.

Eindproducten/resultaatsindicator:

Een PAS met een billijke taakstelling en kostenstructuur, waarbij de getroffen landbouwers voldoende begeleid en geflankeerd worden.

Prioritair project PPR 4.1.3-AVDKP-2015-14: Actieplan coördineren om alle versnipperde acties rond bijen te coördineren (onder voorbehoud van het kerntakendebat)

Beschrijving:

Vanuit verschillende overheden en organisaties worden diverse initiatieven genomen en structuren opgezet rond bijenteelt. Zowel lokale, provinciale, gewestelijke overheden als de federale overheid nemen verschillende initiatieven voor de bijenteelt.

Binnen de sector is, naast de 3 overkoepelende imkerverenigingen, welke samen met de universitaire onderzoekscentra (Gent en Antwerpen) partner zijn van het PC Bijen, eveneens de werkgroep 'bijen en andere bestuivers' actief. Om al deze acties vanuit de verschillende overheden en organisaties te sturen, is er vanuit de sector behoefte aan een centrale coördinatie en een centraal aanspreekpunt.

Trekker:

AVDKP

Betrokkenen:

Dept. LNE, (overkoepelende) imkerverenigingen, VVCB (Vlaams Vulgarisatiecentrum Bijenteelt), PC bijen, Informatiecentrum Bijenteelt (UGent), Werkgroep 'bijen en bestuivers', AOO, FOD volksgezondheid, FAVV.

Timing

1-1-2015 tot 31-12-2015

Kritische succesfactoren:

- Engagement en motivatie van de betrokkenen op vlak van transparante onderlinge communicatie.
- Financiering van structurele werking en coördinatie.

Eindproducten/resultaatsindicator:

- Centraal aanspreekpunt voor overheden en organisaties binnen de bijensector
- Overlegplatform bijenteelt waarbij alle betrokkenen hun inbreng (kennisopbouw) kunnen doen bv. rond afstemming projectwerking, voorlichtingsactiviteiten, mogelijke partnerschappen, bespreking en aanpak knelpunten.

Prioritair project PPR 4.1.4-AVDKP-2015-15: Evaluatie AAE en eventueel vervolgtraject uittekenen met aandacht voor de teelt van stikstofhoudende gewassen via vergroeningsmaatregelen (Programma 4: Omgeving)

Beschrijving:

Het bestaande Actieplan Alternatieve Eiwitbronnen (AAE) loopt eind 2015 af. In het actieplan is voorzien dat op het einde van de looptijd van 5 jaar een evaluatie van het actieplan zal uitgevoerd worden, en tevens een vervolgtraject zal worden uitgetekend.

Met de aandacht voor de continuïteit bij het vervolgtraject wordt de evaluatie begin 2015 opgestart.

Trekker:

AVDKP

Betrokkenen:

Intern: AMS, AOO, ABCO;

Extern: ILVO, BEMEFA en Kabinet.

Timing

1-1-2015 tot 31-12-2015

Kritische succesfactoren:

- Engagement en motivatie van de partners om de resultaten van het actieplan op een kritische manier te evalueren.
- Bereidheid van alle partners om zich te engageren voor een vervolgtraject.
- Bereidheid van de minister om de evaluatie en het vervolgtraject goed te keuren.
- Mogelijkheden binnen de vergroeningsmaatregelen.

Eindproducten/resultaatsindicator:

- Verhoogde duurzaamheid van de benodigde eiwitten.
- Vermindering van de afhankelijkheid van de import van plantaardige eiwitten in Vlaanderen.
- Stijgend areaal van stikstofbindende gewassen in Vlaanderen.

Prioritair Project PPR 4.1.5-AIS-2015-12: Implementatie van de vooropgestelde erosie maatregelen (cfr. Programma 4: Omgeving)

Beschrijving:

De Vlaamse Regering heeft gekozen voor een vernieuwde aanpak van bodemerosie op landbouwpercelen. Een deel van deze aanpak is de aanscherping van de erosieverplichtingen binnen het kader van de randvoorwaarden, gefaseerd tussen 2014 en 2018.

Het Departement LV zal deze nieuwe verplichtingen implementeren.

Trekker:

AIS

Betrokkenen:

ADO, AVDKP

Timing

1-1-2015 tot 31-12-2015

Kritische succesfactoren:

- Afstemming met andere afdelingen of beleidsdomeinen;
- Tijdige en uniforme interpretaties. De nieuwe verplichtingen in het kader van erosiebestrijding onder de randvoorwaarden zijn uitgebreid en complex. Er zijn veel praktische en teelttechnische vragen van landbouwers. Landbouwers kunnen een verlaging van de erosiegevoeligheidsklasse aanvragen (de te nemen maatregelen kunnen dus nog wijzigen in de loop van het jaar).
- Voldoende middelen en personeel om bezwaren op de indeling van percelen in een erosiegevoeligheidsklasse, aanvraag tot verlagingen en aanvragen tot afwijkingen te behandelen, te interpreteren en te verwerken.

Eindproducten/resultaatsindicator:

Het eindproduct is een tijdige implementatie van de wijzigingen, het voldoen aan de verplichtingen met betrekking tot controle op de nieuwe verplichtingen en sanctionering in geval van niet-naleving.

Landbouwers moeten over de verplichtingen tijdig en correct geïnformeerd worden, ook over wijzigingen, te meer omdat de verplichtingen een planning over verschillende jaren vereist (verplichte teeltrotatie, tijdig oogsten om groenbedekker te kunnen inzaaien).

Prioritair project PPR 4.1.6-AOO-2015-10: Voorzien van steun via VLIF voor investeringen gericht op een duurzaam bodembeheer (cfr. Programma 2: Uitvoering van het PDPO III)

Beschrijving:

Via de reguliere VLIF investeringssteun zullen investeringen die bijdragen tot duurzaam bodembeheer ondersteund en gestimuleerd worden, gezien de gevraagde selectieprocedure door de Europese Commissie

Trekker:

AOO - Dienst VLIF

Betrokkenen:

/

Timing:

- Regelgeving: publicatie in januari 2015;
- Implementatie: januari 2015;
- Uitvoering en opvolging maatregel: volledige PDPO III periode.

Kritische succesfactoren:

- Screening van mogelijke investeringen die bijdragen tot de doelstellingen;
- Goed werkend selectiesysteem waarbij duurzaam bodembeheer is opgenomen;
- Voldoende middelen om de investeringen te ondersteunen;
- Stabiele aanvraagmodule e-loket voor VLIF investeringssteun;
- Monitoring op investeringsniveau.

Eindproducten/resultaatsindicator:

Duurzaam bodembeheer in de Vlaamse landbouwgebieden.

OD 4.2 HET VLIF BESTENDIGT ZIJN ROL ALS MOTOR VAN DE DUURZAME INVESTERINGEN IN LAND- EN TUINBOUW

Prioritair project PPR 4.2.1-AOO-2015-12: Versterken en vernieuwen van het VLIF door in te spelen op de diverse pijlers van duurzaamheid via een selectiesysteem (cfr. Programma 2: Uitvoering van het PDPO III)

Beschrijving:

De selectiecriteria worden gevraagd door de Europese Commissie en staan borg voor:

- Gelijke behandeling van de aanvragers;
- Beter gebruik van de financiële middelen;
- Uitvoeren van de EU-prioriteiten voor plattelandontwikkeling zoals verduurzaming van de sector.

De aangemelde investeringen zullen gescoord worden op hun bijdrage aan de verduurzaming van de sector. Scores worden op basis van meerdere criteria uitgevoerd. De bekomen scores worden samengebracht in een doelmatigheidsscore. Hoe hoger dit getal, hoe meer kans dat de investering gesubsidieerd wordt en/of een hoger steunpercentage kan verkregen worden.

De doelmatigheidsscore bepaalt de bijdrage aan het doel van een VLIF maatregel.

Voor beide maatregelen is volgende in regelgeving opgenomen:

- Voor investeringssteun is de bijdrage aan een duurzame land- en tuinbouwproductie van belang;
- Voor overnamesteun is de generatiewissel van belang.

Voor volgende maatregelen wordt in 2015 de doelmatigheidsscore bepaalt:

- Voor niet- productie investeringen;
- Projectsteun voor innovaties in de landbouw;
- Steun voor agrovoedingsbedrijven;
- Steun voor ontwikkeling van kleine bedrijven.

Trekker:

AOO - Dienst VLIF

Betrokkenen:

ADO:

- Ontwikkelen van de selectiemodule;
- Aanpassen dossierbehandelingsmodule.

AMS: Monitoring van de selectiecriteria.

Timing:

- Regelgeving: publicatie in januari 2015, de grond om selectie uit te voeren is verankerd in de regelgeving;
- Implementatie: januari 2015 voor investering- en overnamesteun;
- Uitvoering en opvolging maatregel: volledige PDPO III periode.

Kritische succesfactoren:

- Voldoende budget om de maatregel uit te voeren;
- Voldoende VTE om de criteria op te volgen;
- Voldoende communicatie over de werking en nut van het selectiesysteem;
- Stabiele e-loket omgeving (cfr. aanvraagprocedure).

Eindproducten/resultaatsindicator:

- Duurzame investeringen maximaal ondersteunen en stimuleren, waarbij het VLIF budgetair beheersbaar blijft.
- Bedrijven ondersteunen om zich versneld aan te passen aan wijzigende productieomstandigheden en -normen.

Prioritair project PPR 4.2.2-AMS-2015-2: Opstellen van nieuw monitorings- en evaluatiesysteem in kader van GLB: rechtstreekse steun PDPO en GMO (cfr. Programma 2: Uitvoering van het PDPO III)

Beschrijving:

Vanaf 1/1/2015 is het nieuw Europees landbouwbeleid van start gegaan, zowel pijler 1, pijler 2 als de marktondersteuning via GMO. Om zo goed mogelijk het beleid te kunnen opvolgen, tussentijds te evalueren (voorzien voor pijler 1 en pijler 2), klaar te zijn voor toekomstige hervormingen, en specifieke vragen te beantwoorden (economische impact, duurzaamheid,...) is het nodig dat het monitoringssysteem wordt aangepast aan het gewijzigde beleid. Daarnaast is, in navolging van EU, het van belang de monitoring en evaluatie van pijler 1 en pijler 2 op een aantal punten af te stemmen (o.a. vergroening – agromilieumaatregelen).

Trekker:

AMS

Betrokkenen:

Departement LV, VLM

Timing

2015 - 2022

Kritische succesfactoren:

- Data uitwisselingsprotocollen tussen afdelingen;
- Toelatingen privacy commissie;
- Personeel.

Eindproducten/resultaatsindicator:

- PDPO 7 jaarrapporten 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021;
- VLIF duurzaamheidsrapporten 2016, 2018, 2020;
- Tussentijdse evaluaties GLB (vergroening, erosie, rechtstreekse steun, enz.);
- Impactanalyses GLB (rechtstreekse steun, zoekkoeienpremie, enz.).

OD 4.3 ZOWEL ONDERSTEUNEND ALS FLANKEREND BELEID ALS ONDERZOEK STUREN MEE IN DE JUISTE RICHTING

Prioritair project PPR 4.3.2-AOO-2015-14: Verschaffen van advies op maat betreffende klimaat en energie via KRATOS
(cfr. Programma 2: Uitvoering van het PDPO III)
(cfr. Programma 4: Omgeving)

Beschrijving:

Kratos is een vernieuwd bedrijfsadviesstelsel dat land- en tuinbouwers advies op maat biedt met als doel de bedrijfsvoering op economisch en ecologisch vlak te verbeteren. Kratos bestaat uit 9 modules:

- Ondernemingsplan;
- Bedrijfseconomisch advies;
- Randvoorwaarden;
- Vergroening;
- Biodiversiteit;
- Klimaat;
- Water;
- Bodem;
- Arbeidsveiligheid.

Trekker:

AOO - Dienst Ontwikkeling

Betrokkenen:

- ABCO: Juridische ondersteuning inzake overheidsopdracht;
- ADO: Ontwikkelen en onderhouden van een nieuwe toepassing.

Timing:

- Uitschrijven overheidsopdracht: voorjaar 2015;
- Implementatie: voorjaar 2015;
- Uitvoeren en opvolgen: gedurende de volledige PDPO III periode.

Kritische succesfactoren:

- Webtoepassing Kratos: stabiel en technisch ondersteunend;
- Voldoende communicatie naar landbouwer toe over het nut van dit advies;
- Adviesbureaus dienen meer dan alleen standaardadviezen te geven, maar advies op maat van het individueel bedrijf;
- Implementatie van de overheidsopdracht.

Eindproducten/resultaatsindicator:

Verhoging van de weerbaarheid en duurzaamheid van de Vlaamse landbouwsector door adviezen op maat.

Prioritair Project 4.3.3-ABCO-2015-26: Uitwerken van flankerende maatregelen om door PAS getroffen landbouwbedrijven bij te staan
(Programma 4: Omgeving)

Beschrijving:

Het instrumentarium ontwikkelen waarbij de getroffen landbouwers voldoende keuzes krijgen om met de gestelde beperkingen om te gaan. De instrumenten conform ander flankerend beleid ontwikkelen, zodat ze een onderdeel worden van een brede inzetbare instrumentenkoffer, conform het Decreet Landinrichting.

Trekker:

ABCO – dienst Omgeving

Betrokkenen:

/

Timing

01-2014 tot 01-2019 (D-Pas)

Kritische succesfactoren:

Betrokkenheid en inspraak in het proces en voldoende middelen om billijke maatregelen uit te werken.

Eindproducten/resultaatsindicator:

Een uitgewerkt actief instrumentarium dat de zwaar getroffen landbouwbedrijven billijk behandelt, hen meerdere opties voorstelt, een breed draagvlak heeft en consistent is met andere flankerende maatregelen.

OD 4.4 EXPLOREREN VAN DUURZAME ALTERNATIEVEN IN DE VISSERIJ

Prioritair project PPR 4.4.1-AVKD-2015-13: Inzetten op het verzamelen van de basisgegevens over teruggooi, onderzoek naar en implementatie van selectievere technieken, aangepast beleid en management, het aanpassen van regelgeving die nu teruggooi in de hand werkt, de nodige controle en handhaving, en het voorbereiden van de aanlandingsplicht (Programma 3: Uitvoering van het nieuwe GVB)

Beschrijving:

De geleidelijke invoering van de aanlandplicht vergt een uitgebreidere gegevensopname (commerciële en niet commerciële vis) en verwerking van data.

Het e-logboek wordt operationeel in 2015 met nieuwe procedures. Er is de voorbereiding van de periode na Eddy Tessens in Oostende en herziening taken.

Data zijn een bron voor controle en voor opvolging quota binnen een geheroriënteerde afdeling en herziene samenwerking met ILVO.

Trekker:

AVKD

Betrokkenen:

ILVO

Timing

- Start in februari voor opleiding overname Eddy Tessens;
- Voorjaar: volledige implementatie e-logboek;
- Zomer: overname na pensionering Eddy Tessens.

Kritische succesfactoren:

Overbrenging van de IT kennis van de typische systemen. Opleiding van medewerker ter plaatse. Samenwerking met ILVO.

Eindproducten/resultaatsindicator:

Een vernieuwde aanpak van een nieuw data-controleteam.

Prioritair project PPR 4.4.2-AVKD-2015-14: Zoeken naar maatregelen om de visserij optimaal te begeleiden bij de aanpassing van het nieuwe GVB (cfr. Programma 3: Uitvoering van het nieuwe GVB)

Beschrijving:

De implementatie van het GVB faciliteren door:

- De Vlaamse inbreng in de regionale onderhandelingen binnen de 3 visserijzones teneinde oplossingen te brengen die toepasbaar zijn voor onze vloot.
- De begeleiding van onze vissers zowel naar opleiding als naar initiatieven en investeringen aan boord.
- Binnen het Operationeel Programma maximaal inspelen op de noden om meer selectief te vissen en de toename van de verplichtingen binnen het GVB maximaal te ondervangen door onderzoek, infouitwisseling en stimuleringsprojecten.

Trekker:

AVKD

Betrokkenen:

ILVO, Taskforce Convenant.

Timing

Vooraf de tweede helft 2015.

Kritische succesfactoren:

Laattijdig bekend worden van de maatregelen en laattijdige goedkeuring OP.

Eindproducten/resultaatsindicator:

- Voldoende reders die willen doorgaan;
- Aantal infosessies door overheden (Dept LV en ILVO).

OD 4.5 HET CREËREN VAN RUIMTE OM TE ONDERZOEKEN ALS ESSENTIËLE OMGEVINGSFACTOR

OD 4.6 KIEZEN VOOR EEN VOEDINGSSYSTEEM MET MAXIMALE VALORISATIE VAN DE LANDBOUW EN VISSERIJPRODUCTEN

Prioritair project PPR 4.6.1-ABCO-2015-29: Project voedselverliezen: de conclusies van de studies omzetten en kaderen in een integraal en coherent markt- en ketenbeleid in overleg met de primaire productie, andere marktoperatoren, ander beleidsniveaus of –domeinen (cfr. Programma 5: Keten)

Beschrijving:

Na de studiefase uitgevoerd door AMS is het belangrijk om de belangrijkste conclusies om te zetten en te kaderen in een integraal en coherent beleid. Dit kan niet los gezien worden vanuit het markt- en ketenbeleid.

Initiatieven worden gecoördineerd en overleg georganiseerd met de primaire productie, andere marktoperatoren, ander beleidsniveaus (regionaal, federaal, Europees) of beleidsdomeinen.

Trekker:

ABCO – Dienst Agrovoedingsketen

Betrokkenen:

AMS, AOO, AVDK, AVDKP

Timing

1/1/2015 tot 31/12/2015

Kritische succesfactoren:

- Bereidheid van de marktoperatoren om mee te werken;
- Middelen om stimulerend beleid te voeren;
- Coherentie van het beleid op diverse niveaus;
- Samenwerking met ander beleidsdomeinen;
- Initiatieven van de sectoren;
- Koppeling met sectoroverleg.

Eindproducten/resultaatsindicator:

Verslaggeving + monitoring nieuwe initiatieven.

SD5 – INNOVATIE IS DE SLEUTEL VAN DE TOEKOMST VAN FLANDERS AGROFOOD VALLEY

OD 5.1 EEN GEÏNTEGREERD ONDERZOEKS- EN INNOVATIEBELEID VOEREN IS PRIMORDIAAL

Prioritair project PPR 5.1.1-TBO-2015-1: Nagaan met alle spelers in het onderzoeksveld hoe te komen tot een optimale inzet van de beschikbare middelen, een betere afstemming tussen onderzoekinstellingen en vooral een betere doorstroming van onderzoeksresultaten naar de landbouwers en vissers zelf. Ook overleg opstarten met de provincies om te bekijken op welke manier het praktijkonderzoek in de land- en tuinbouw verder kan gezet worden en op welke manier er tot een betere afstemming kan gekomen worden met het ander onderzoek.

Beschrijving:

In de Beleidsnota Landbouw en Visserij wordt gesteld dat innovatie een noodzaak is. Een nauwere samenwerking en goede afspraken tussen alle onderzoekpartners (fundamenteel, toegepast en praktijk- en demonstratiefgericht onderzoek) moet leiden tot een optimale inzet van de beschikbare middelen, een betere afstemming tussen onderzoekinstellingen en vooral een betere doorstroming van onderzoeksresultaten naar de landbouwers en visserijsector zelf.

In een oefening die de efficiëntie en effectiviteit wil verhogen gaat het niet enkel om de afstemming en samenwerking tussen de onderzoeksinstellingen (ILVO, praktijkcentra, universiteiten), maar ook om de manier waarop de beleidsinstrumenten (voorlichting, demonstratieprojecten, EIP,...) ingezet worden. Een aantal knelpunten komen reeds in de beleidsnota aan bod: de onzekerheid over het voortbestaan IWT LA-trajecten, de spanning tussen vraaggedreven en maatschappelijk relevant onderzoek binnen de huidige instrumenten en de nood aan financiering van anticipatief onderzoek en onderzoek op middellange termijn.

Tegelijk zal er met de provincies een overleg opgestart worden om te bekijken op welke manier het praktijkonderzoek in land- en tuinbouw er verder kan gezet worden en op welke manier er tot een betere afstemming kan gekomen worden met de andere onderzoeksinstellingen.

De centrale rol voor het ILVO ten opzichte van de praktijkcentra, demobeheer,... kan hierbij een piste zijn als het nieuwe Departement LV op beleidsvlak in deze zijn rol sterk kan blijven spelen en budgettair geen nadeel ondervindt. In een eerste fase zal binnen het beleidsdomein gepoogd worden om overeenstemming te verkrijgen. AMS en AVDKP bereiden het kader voor in overleg met de SG en de bijzondere opdrachthouder. Er wordt desbetreffend een werkgroep opgestart.

Trekker:

SG – TBO

Betrokkenen:

- SG;
- Alle materie afdelingen;
- ILVO;
- Platform voor Landbouwonderzoek;
- Praktijkcentra (tuinbouw, landbouw, dierlijke sector);
- Landbouwdiensten provincies;
- Eventueel ook universiteiten.

Timing

2015

Kritische succesfactoren:

- Budgettaire mogelijkheden;
- Neutrale derde als trekker vinden;
- Openheid en bereidheid van de betrokken onderzoeksinstellingen om mee te werken.

Eindproducten/resultaatsindicator:

- Identificatie van prioritaire onderzoeksdomeinen en kennisvragen;
- Evaluatie van de financieringsinstrumenten (als basis voor een eventuele bijsturing);
- Uitbreiding van de rol van 'coördinatiecomités' voor coördinatie;
- Afspraken rond de afstemming en aansturing binnen het Vlaamse landbouwonderzoek.

OD 5.2 DE KWALITEIT VAN HET UITGANGSMATERIAAL MOETEN WE BLIJVEN VERZEKEREN

OD 5.3 WE RICHTEN ONS OOK OP BIOTECHNOLOGIE EN PRODUCTINNOVATIE

OD 5.4 ZEEVISSERIJ EN AQUACULTUUR

SD6 – DE OVERHEID IS DE PARTNER VAN FLANDERS AGROFOOD VALLEY

OD 6.1 DE OVERHEID WORDT SLAGKRACHTIGER, ALS HEFBOOM VOOR DUURZAAM ONDERNEMERSCHAP

Prioritair project PPR 6.1.1-ABCO-2015-31: Inzetten op overleg binnen de Vlaamse overheid zodat een eenduidige visie wordt uitgedragen en dit zich ook reflecteert van de verschillende entiteiten (thema's 2015: ruimte, PAS, ...)

Beschrijving:

De Vlaamse overheid wil meer met één stem spreken. Gezien landbouw sterk interfereert met andere beleidsdomeinen, is het aangewezen dat onze beleidsdoelstellingen in deze stem vervat zitten. Naar externen toe is het aangewezen dat de Vlaamse overheid met één stem spreekt voor de gehele organisatie.

In 2015 ligt de focus op de volgende processen:

- De uitrol van de instandhoudingsdoelstellingen met o.a. de Programmatorische Aanpak Stikstof (PAS) via de samenwerkingsovereenkomst en het Regiebureau;
- Betrokkenheid bij de opmaak van het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen en bij het AGNAS-proces;
- Een meer gestroomlijnde coördinatie van de CCIM-dossiers;
- Structureel SG-overleg met Omgeving Vlaanderen o.m. teneinde een eenvormige adviesverlening te bekomen op langere termijn.

Trekker:

ABCO – Dienst Omgeving en Dienst Beleidscoördinatie

Betrokkenen:

Afhankelijk van het proces en processtadia.

Timing

1-1-2015 tot 31-12-2015

Kritische succesfactoren:

- Bereidheid tot overleg en samenwerking vanuit andere entiteiten;
- Transparantie en openheid;
- Erkenning beleidsdoelstellingen;
- Beschikbaarheid objectieve data voor onderbouwing.

Eindproducten/resultaatsindicator:

- SG-overleg tussen verschillende entiteiten;
- Verhoogd aantal eenduidige, onderbouwde en gedragen adviezen vanuit de VO;
- Gemeenschappelijke visiedocumenten.

Prioritair project PPR 6.1.2: Een enig doelgroepenbeleid binnen de Vlaamse overheid, gericht op de landbouw, tuinbouw-, zeevisserij- en agrovoedingssectoren, wordt door de administratie in uitvoering gebracht

Beschrijving:

Gezien er in het Regeerakkoord gesteld werd dat "Het Beleidsdomein LV verder versterkt wordt met aangelegenheden die direct impact hebben op de doelgroep van land- en tuinbouw, visserij, platteland en (agro)-voeding. Op die manier kunnen de doelgroepen op één plaats terecht. Die één loket functie van het beleidsdomein is van cruciaal belang binnen de Flanders Food Valley strategie. Dit zal door de identieke systemen en beheersfuncties leiden tot E-winsten in benadering en controle van die doelgroep. Een enig doelgroepenbeleid binnen de VL O gericht op land, tuinbouwers, vissers en de (agro)voedingssector, wordt gecoördineerd vanuit het Beleidsdomein LV." Voor de concretisering van deze strategie zal eerst geïnvesteerd moeten worden, maar op termijn brengt dit zeker efficiëntiewinst mee, zowel voor de doelgroep als voor de VO zelf.

Trekker:

SG in samenspraak met kabinet

Betrokkenen:

SG-ABCO, alle afdelingen hebben hier rol te spelen

Timing

Opstart loop 2015 voornamelijk i.f.v. fusiebeweging LNE-RO.

Kritische succesfactoren:

- Politieke haalbaarheid;
- Investeringsmogelijkheden in besparingstijd;
- Stappen die gezet worden in herstructurering VO.

Eindproducten/resultaatsindicator:

Een beheer van meer maatregelen tvv doelgroep land- en tuinbouw vanuit LV.

Prioritair project PPR 6.1.3-ABCO-2015-32: De nieuwe bevoegdheden die ten gevolge de zesde staatshervorming naar Vlaanderen overkomen, zullen ingekanteld worden

Beschrijving:

Op 1 juli 2014 zijn het Landbouwrampenfonds, het BIRB en de pachtwetgeving door de 6de staatshervorming gewestelijke bevoegdheden geworden. Alhoewel deze bevoegdheden al door ex-ALV en Departement LV werden opgenomen, zullen deze bevoegdheden in 2015 in het nieuwe Departement LV verder worden opgenomen.

De personeelsleden van het BIRB die geen deel uitmaakten van de voorhoede, zullen met ingang van 1 januari 2015 binnen het nieuwe Departement LV worden tewerkgesteld.

In 2015 zal voor de nieuwe materies continuïteit worden nagestreefd en waar wenselijk het beleid worden bijgestuurd.

Trekker:

ABCO – Dienst Juridische Ondersteuning en Dienst Beleidscoördinatie

Betrokkenen:

AOFC

Timing

1-07-2014 tot einde 2015

Kritische succesfactoren:

- Landbouwrampenfonds: budgettaire ruimte;
- Medewerking vanuit de andere overheden;
- Politieke keuzes.

Eindproducten/resultaatsindicator:

- Succesvolle opname van de nieuwe bevoegdheden;
- Nieuwe samenwerkingsakkoorden intergewestelijk en federaal-gewesten.

Prioritair Project PPR 6.1.4-AOFC-2015-5: Uitrol Integratie ALV-Dept LV-6^e Staatshervorming (6SH) zodanig dat er continuïteit verzekerd wordt voor de werking enerzijds en voor de erkenning van het betaalorgaan anderzijds (cfr. Programma 6: Integratie)

Beschrijving:

Uitrol van de integratie in het eerste trimester van 2015.

Om Europees ge(col)financierde landbouwsteun te kunnen uitbetalen, dient het Departement Landbouw en Visserij blijvend te functioneren als een erkend Europees betaalorgaan. Dit vereist dat wordt voldaan aan de in Europese verordeningen vastgelegde erkenningscriteria (waaronder de Europese betaalorgaanvereisten inzake ICT-security) en dat de formele erkenning behouden blijft.

In 2015 verandert de structuur en de werking van het betaalorgaan door de bijkomende geregionaliseerde bevoegdheden van het BIRB, de integratie van het Vlaams betaalorgaan in het Departement LV en de implementatie van nieuwe GLB-maatregelen. De impact hiervan op de

erkenningcriteria vergt een verhoogd toezicht van de certificerende instantie op de erkenningcriteria en bijkomende rapportering aan de Europese Commissie. Het betaalorgaan stuurt bij voor de aanbevelingen van de certificerende instantie en de aanmerkingen van de Europese Commissie.

Trekker:

SG en AOFC –Dienst Financiën en Dienst Interne Audit

Betrokkenen:

AIS, AOO, ADO, ABCO

Timing

- 01-01-2015 tot 30-06-2015 uitrol van de integratie voor de werking;
- 15-2-2015: Europese limietdatum voor het indienen van de jaarrekeningen 2014 bij de Europese Commissie door de coördinerende instantie;
- 31-3-2015: accreditatie-audit op de voorlopige erkenning inzake de geregionaliseerde bevoegdheden van het BIRB;
- 1-1-2015 tot 31-12-2015: uitvoeren certificeringswerkzaamheden 2015 en opleveren drafrapport door de certificerende instantie.

Kritische succesfactoren:

- IT outsourcer;
- De implementatie van de nieuwe organisatiestructuur van het departement;
- Periodieke declaratie van de uitgaven aan de Europese Commissie door dienst Financiën;
- Uitvoeren auditplanning door dienst Interne Audit;
- Voldoende budget voor uitvoering ICT-projecten van het betaalorgaan en voor externe certificering zoals beschreven in het ICT-stuurplan 2015-2017;
- Voldoende personeel voor de uitvoering van de kerntaken van het betaalorgaan;
- Certificering van de jaarrekening 2014 en 2015 door de certificerende instantie (RSM);
- Goedkeuring van de ingediende jaarrekeningen door de Europese Commissie, nl. financiële goedkeuring en conformiteitsgoedkeuring;
- De afdelingen van het betaalorgaan en de externe beheersdiensten geven op passende wijze gevolg aan de aanbevelingen van de Interne Audit van het betaalorgaan, de certificerende instantie, de Europese diensten en andere controlerende instanties;
- Een adequaat actieplan ter verlaging van de foutenlast in de PDPO-maatregelen (coördinatie bij beheersautoriteit PDPO en uit te voeren door de PDPO-beheersdiensten).

Eindproducten/resultaatsindicator:

Toewijzen van personeel per afdeling/vlekkenplan/besluit SG/interne verhuisbeweging rond voor intrede Nieuwe Werken/continuïteit is verzekerd.

Gunstige accreditatie-audit voorlopige erkenning geregionaliseerde BIRB-bevoegdheden.

Beschrijving:

Het Vlaams regeerakkoord bepaalt dat alle beleidsdomeinen binnen de Vlaamse overheid een kerntakenplan moeten opstellen om in kaart te brengen welke activiteiten essentieel zijn in functie van hun maatschappelijke opdracht en welke afgebouwd kunnen worden. Deze reflectie dient om de eigen productieprocessen in vraag te stellen, te herdenken of af te stoten.

Momenteel is er reeds een aanzet gedaan door het beleidsdomein Landbouw en visserij in overleg met het Kabinet tot een kerntakenplan dat aangeeft welke van de huidige activiteiten meer en minder essentieel zijn om de beleidsdoelstellingen te bereiken en een zelfde niveau van dienstverlening te verzekeren. In deze fase is enkel kwalitatief beoordeeld in welke mate de kernprocessen significant bijdragen tot de doelstellingen. Het vermoeden is dat dit in januari een eerste keer op de Vlaamse Regering wordt gebracht.

In de eerste helft van 2015 wordt het kerntakenplan in detail uitgewerkt tot een implementatieplan, en komen verfijndere besparingsopportunities en optimalisatievoorstellen naar voor.

Trekker:

SG / TBO

Betrokkenen:

AOFC

Timing

1-1-2015 tot 30-06-2015

Kritische succesfactoren:

Tekort 2014, moed administratie en politiek, conjunctuur.

Eindproducten/resultaatsindicator:

Concreet implementatieplan per af te bouwen of te optimaliseren kerntaak. Continue actualisatie plan/plan kan deel van onze inspanning in de '1950' bepalen.

OD 6.2 ADMINISTRATIEVE VEREENVOUDIGING WORDT NAGESTREEFD

Prioritair Project PPR 6.2.1-ADO-2015-1: Verder uitbouwen van het e-loket in de context van het nieuwe GLB en de individuele ondersteuning van landbouwers, landbouworganisaties en intermediairs (digitalisering) (cfr. Programma 1: Nieuw systeem van Directe Betalingen GLB toepassen) (cfr. Programma 2: Uitvoeren van het PDPO III)

Beschrijving:

Hoofddoelstelling van het e-loket is administratieve vereenvoudiging voor de administratie en de e-loket gebruiker.

Het e-loket begeleidt de e-loket gebruiker bij het invullen van de steunaanvragen, met als doel de gegevens elektronisch te ontvangen en de kwaliteit van de aanvragen te verhogen. Zo kan de verwerking van de aanvragen versneld, vereenvoudigd en (kosten)efficiënter gemaakt worden. Het is de bedoeling om waar mogelijk deze tijdswinst door te rekenen naar de klant, bijvoorbeeld onder de vorm van vervroegde uitbetaling.

In tweede plaats wil het e-loket de e-loket gebruiker een gebruiksvriendelijk overzicht geven van hun historische en hun meest recente bedrijfs- en dossiergegevens beheerd door het beleidsdomein Landbouw en Visserij. Op die manier kan de e-loket gebruiker zelfstandig en zonder tussenkomst van de administratie alle gegevens van hun bedrijf onafhankelijk van de openingsuren van de administratie opvragen.

Op de derde plaats wil het e-loket een efficiënt communicatiemiddel zijn tussen de e-loket gebruiker en de administratie. Alle communicatie die tussen klant en administratie gebeurt, kan gebundeld worden en op termijn gevoerd worden via het e-loket. De verspreide en moeilijk opvolgbare communicatie kan op die manier gegroepeerd en traceerbaar worden.

Trekker:

ADO

Betrokkenen:

- Alle afdelingen van Departement LV, externe beheersdiensten;
- Vlaamse Landmaatschappij (rechtstreeks als gebruikers en onrechtstreeks als aanbieders van informatie aan onze klanten);
- e-loket gebruikers, Pilotgroep landbouwconsulenten, Pilotgroep landbouwers;
- Specifieke doelgroepen in ad hoc overleg (bv. financiële sector i.k.v. VLIF aanvragen, scholen i.k.v. schoolfruitactie, inschrijvers voor de teeltinschrijvingen, ...).

Timing

2015 tot onbepaald.

Kritische succesfactoren:

- Slecht/niet werkend e-loket (interne factoren en externe factoren mogelijk);
- Wijzigingen in GLB;
- Nieuwe gebruiksomgevingen;

- Nieuwe technologieën.

Eindproducten/resultaatsindicator:

De externe klant een gebruiksvriendelijk, bedrijfszeker en performant e-loket aanbieden. Dit e-loket functioneert als een selfservice portaal waar de klant al zijn gegevens kan raadplegen, verrichtingen met het Departement Landbouw en Visserij kan voeren en zijn communicatie kan voeren.

OD 6.3 EEN COMMUNICATIEVE OVERHEID ZORGT VOOR KENNIS EN DRAAGVLAK

7 DEEL II : BEHEERSDOELSTELLINGEN

SD7 – HET DEPARTEMENT LV ORGANISEERT ZICH OPTIMAAL OM DE STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN 1 TOT EN MET 6 ZO EFFICIENT MOGELIJK UIT TE VOEREN

OD 7.1 HR

Prioritair project PPR 7.1.1-AOFC-2015-8: Nieuw HR beleidsplan 2015-2019 opmaken in het kader van de nieuwe strategie Dept. LV 2015-2019

Beschrijving:

Het vorige HR beleidsplan loopt voor de periode 2010-2015. Gezien de fusie van het departement met het agentschap pas begin 2015 finaal was, is ervoor gekozen om pas in 2015 een herbepaling te doen van de gehele strategie van de nieuwe organisatie. In het kader van deze strategische oefening zal ook het HR beleid voor 2015-2019 bepaald worden. In de aanpak is er aandacht voor de evaluatie van het voorgaande HR beleid, er wordt rekening gehouden met de veranderende omgeving en gezocht naar wat gewenst is naar de toekomst van de nieuwe organisatie.

Trekker:

AOFC- Dienst Organisatiebeleid

Betrokkenen:

Alle andere afdelingen, DC LV, eventueel AgO als klankbord en/of voor advies

Timing

03-2015 tot 07-2015

Kritische succesfactoren:

- Medewerking van de afdelingen, positieve organisatiecultuur;
- Voldoende meenemen van de veranderende omgevingsfactoren.

Eindproducten/resultaatsindicator:

Een strategisch HR beleid voor de periode 2015-2019 dat verder jaarlijks geoperationaliseerd kan worden samen met het ondernemingsplan.

Beschrijving:

Een strategisch personeelsplan voor de periode 2017 – 2019 op basis van de strategische doelstellingen (regeerakkoord, beleidsnota en beleidsbrief) en de processen. Per proces wordt weergegeven hoeveel VTE's vereist zijn.

Voor de bepaling van het aantal benodigde functies wordt uitgegaan van een correcte inschatting van de AS IS-situatie (tijdsmeting). Dit kan voor de meeste afdelingen pas nadat de feitelijke integratie is gerealiseerd in de praktijk en ook de personeelsleden van BIRB zijn geïntegreerd.

Overeenkomstig de doelstellingennota van de VR dient het PEP niet alleen de functiefamilies, maar ook de functiefamilie-niveaus te bevatten (en dit uiterlijk tegen 1/4/2017). Het lijkt dan ook aangewezen het strategisch PEP direct in die zin op te maken.

Verder dient het PEP gekoppeld te worden aan het Arbeidsplaatsbeheer (module in Vlimpers).

Zoals in de integratienota inzake het PEP wordt voorgesteld is het in 2015 de bedoeling om in het najaar het plan van aanpak ten gronde uit te werken en alle nodige voorbereidingen te treffen zodat begin 2016 met de tijdsmeting kan worden gestart.

Trekker:

AOFC – Dienst Organisatiebeleid

Betrokkenen:

Alle andere afdelingen, DC LV, eventueel AgO als klankbord en/of voor advies

Timing

10/11-2015 tot 31-12-2016

Kritische succesfactoren:

- Medewerking van de afdelingen;
- Realistische inschatting;
- Beschikbare personeelskredieten(besparingen);
- Oefening functiefamilies.

Eindproducten/resultaatsindicator:

Een overzicht van het vereiste aantal functies (en graden) nodig om uitvoering te geven aan de strategische doelstellingen en de processen van het Departement LV.

De functies worden opgedeeld in permanente en niet-permanente functies, mandaten en voorbehouden betrekkingen, de functiefamilies en hun niveaus (cf. de nota inzake het doelstellingenmanagement VR 5/12/2014).

Prioritair project PPR 7.1.3-AOFC-2015-10: Uitwerken van een sterk en objectief waarderings-, motiverings- en beloningsbeleid na de integratie (aandacht voor gelijktrekking ALV en departement LV (Cf. CAF actie 15-2) (cfr. Programma 6: Integratie)

Beschrijving:

Een verbetervoorstel uit de CAF zelfevaluatie van 2014 was de noodzaak voor het opstellen van een objectief en sterk waarderings, motiverings- en beloningsbeleid. In het verleden werden hier al aanzetten toe gedaan maar deze hebben nog niet tot een gehele aanpak geleid. Belangrijk is om vooraf goed over de aanpak af te stemmen tussen projectteam en Directieraad. In 2015 wordt hier een aanzet tot gedaan door de opstart van een werkgroep, de verdere uitrol van het advies van deze werkgroep aan de Directieraad is voorzien voor 2015.

Trekker:

AOFC – dienst Organisatiebeleid

Betrokkenen:

Specifiek in samenwerking met TBO, alle andere afdelingen, DC LV.

Timing

In de loop van 2015

Kritische succesfactoren:

- Medewerking van de afdelingen, positieve organisatiecultuur;
- Mogelijkheden binnen de besparingen.

Eindproducten/resultaatsindicator:

Voorstel voor een waarderings-, motiverings- en beloningsbeleid.

Prioritair project PPR 7.1.4.-TBO-2015-5: Het nieuwe werken/plaats- en tijdsafhankelijk werken

Beschrijving:

Op 19 juli 2013 keurde de VR de visienota rond het nieuwe werken goed. Deze visienota houdt sterk verband met de omzendbrief plaats- en tijdsafhankelijk werken die op 1/07/2014 in werking trad. Tegen 2020 dient elke entiteit van de VO volgens de normen van het nieuwe werken te zijn gehuisvest. Het nieuwe werken kan beschouwd worden als een continue aanpassingsproces dat elke entiteit doorloopt via een naadloze afstemming tussen de fysieke werkomgeving, een efficiënt ICT –en informatiebeheer en een stimulerend HR beleid.

Het nieuwe werken moet bijdragen aan de organisatie en dus aan de (strategische) doelstellingen ervan. In 2015 worden we, o.a. omwille van de 6^{de} staatshervorming, in eerste instantie geconfronteerd met de aanpassing van de fysieke werkomgeving.

Op 01/09/2014 besliste het MC van LV tot de implementatie van het nieuwe werken. Er wordt voor gekozen het pas door te voeren na de nodige herplaatsingen van personeelsleden naar aanleiding van de fusie tussen het departement en het agentschap.

Aangezien pas in 2015 twee van de drie componenten van het nieuwe werken, nl. het IT-beleid en het HR-beleid, voor de komende jaren wordt uitgewerkt, wordt in 2015 vnl. gefocust op het **plaatsonafhankelijk** werken, meer bepaald op de inrichting en organisatie van de fysieke werkomgeving en op de noodzakelijke middelen om alle personeelsleden te laten telewerken. Daarnaast worden een aantal acties opgezet met het oog op praktische afspraken die nodig zijn voor de invoering van plaatsonafhankelijk werken en dit zowel voor de leidinggevenden, als voor het personeel. Verder kunnen er een aantal voorbereidende stappen worden gezet (bv. opleiding en info rond leidinggeven op afstand en sturen op resultaten, problematiek prikklok, ...) voor het tijdsafhankelijk werken en kunnen de noden inzake ICT en informatiebeheer en inzake HR in kaart gebracht worden, zonder vooruit te lopen op het HR- en IT-beleid dat het management deze legislatuur wenst te voeren.

Dit project zal dus zeker verder gezet moeten worden in 2016. De omzendbrief PTOW voorziet dat een transitietraject gemakkelijk 1,5 tot 3 jaar in beslag neemt.

Trekker:

TBO

Betrokkenen:

- AOFC
- Andere afdelingen
- Agentschap Facilitair Bedrijf (AFB)
- DC LV
- HR entiteit
- DR en leidinggevenden
- Personeel
- Communicatie
- Eventueel AgO als klankbord en/of voor advies

Timing

2015

Kritische succesfactoren:

- Timing planning en uitvoering AFB;
- Beschikbare kredieten voor uitrusting personeel (IT, telefonie, ...);
- Communicatieplan (voldoende en tijdige communicatie naar leidinggevenden en personeel);
- Leidinggevenden (leren sturen op resultaten en op afstand enerzijds en teamwerk anderzijds);
- Medewerking personeel (dienstbelang t.o.v. eigen belang, maar ook praktisch clean desk, archivering,...).

Eindproducten/resultaatsindicator:

- Herinrichting Ellips volgens principes nieuw werken is gerealiseerd;
- Verminderen volume papieren archief;
- Afstemming beschikbare middelen voor personeel;

- Bepalen welke personeelsleden niet in aanmerking (willen) komen voor plaats- (en tijds-) onafhankelijk werken (+ motivatie);
- Bepalen op welke middelen personeelsleden ikv telewerk recht hebben (nota) + eventueel groeipad;
- Beleid persoonlijk afgestelde ergonomische werkplekken;
- Afsprakennota m.b.t. plaatsafhankelijk werken voor het departement;
- Afsprakenkader gebruik fysieke werkomgeving (stil werken, organisatie team vergaderingen, clean-desk principe...);
- Eerste ondersteuning leidinggevenden (tips, vormingsmogelijkheden, nakomen servicetijden, ...);
- Afschaffing prikklok;
- Behoeftbevraging IT en HR;
- Risicoanalyse voor het nieuwe werken ikv arbeidsveiligheid en de psychosociale aspecten;
- Registratie plaatsafhankelijk werken en bedrijfseigendommen voor monitoring.

Prioritair project PPR 7.1.5-AOFC-2015-12: Verder uitwerken strategisch ontwikkelplan niveau C en D

Beschrijving:

Opmaak strategisch ontwikkelplan voor niveaus C en D naar aanleiding van de digitalisering van de processen en de integratie van de 2 entiteiten rekening houdend met de talenten van de medewerkers en met als doel bredere inzetbaarheid van het personeel.

- Stap 1 (Januari-Februari 2015) : definiëren van nieuwe operationele taken of huidige taken die uitbreiden, die mits opleiding en ondersteuning door niveau C en D kunnen worden uitgevoerd;
- Stap 2 (Maart-april 2015) : In kaart brengen van vte op niveau C en D bij wie de taken eerder worden afgebouwd of verdwenen zijn;
- Stap 3 (April – juni 2015) : Talenten en competenties van medewerkers in kaart brengen (kan via loopbaangesprekken en feedback van leidinggevenden);

- Stap 4 (Juni-september 2015): Heroriëntering van taken in functie van talenten van de medewerkers. Match maken tussen nieuwe taken en talenten van medewerkers. (eventueel via fysieke jobbeurs);
- Stap 5 (Oktober-november 2015): Definiëren van ontwikkelplan : einde scope van dit project;
- Stap 6 (2016) : uitvoeren van ontwikkelplan door ondersteuning van DC, LV en is buiten scope van dit project.

Trekker:

AOFC

Betrokkenen:

Medewerkers niveau C en D, alle afdelingen, leidinggevend, expert PEP, expert communicatie, afstemming DC LV met expert vorming voor uitvoering van ontwikkelplan. Afstemming met expert Fufa voor eventuele aanpassingen van functiebeschrijvingen.

Timing

1-1-2015 tot 30-06-2015

Kritische succesfactoren:

- Motivatie van niveau C en D om nieuwe taken op te nemen en nadien effectieve ondersteuning en goede begeleiding.
- Openheid van management om bepaalde processen kritisch te evalueren en aan te passen.
- Geloof in capaciteiten van mensen.

Eindproducten/resultaatsindicator:

- Een Excelsheet met een overzicht van nieuwe taken voor medewerkers van niveau C en D, inclusief toegewezen aan personen waarvoor zij zelf inspraak hebben gehad bij de keuze ervan;
- Oplijsting van nodige ontwikkelinitiatieven op individueel en groepsniveau;
- Te ondernemen acties (=randvoorwaarden) op niveau van de organisatie opdat de nieuwe taak succesvol kan worden uitgevoerd.

Na 1 jaar evalueren of functiebeschrijving dient aangepast te worden.

Prioritair project PPR 7.1.6-AOFC-2015-13: Ondersteuning van de leidinggevend in de nieuwe organisatie

Beschrijving:

Actie 1 Februari-december 2015: Minstens 3 intervisiemomenten organiseren voor de leidinggevend die hieraan willen deelnemen. Hiervoor zijn 2 intervisiecoaches beschikbaar binnen LV. Voor middenkader wordt nagegaan of zij kunnen deelnemen aan een netwerk op niveau VO.

Actie 2 April 2015: Overzicht van mogelijke ondersteuning binnen de VO voor leidinggevend op niveau van operationeel leidinggevend – lager kader- en middenkader.

Actie 3 Februari – december 2015: Opvolgen van BUE 2014; Ondersteuning van leidinggevenden in communicatie over BUE naar medewerkers toe wordt door AOFC opgenomen. Aandeel van DC LV voor opvolging BUE: aanleveren van lijsten leidinggevenden, jaarlijkse opvolgingsnota over BUE op vlak van cijfers, verzorging van de communicatie en stimuleren om BUE in te vullen.

Actie 4 Permanent: opvolgen van initiatieven op niveau van VO op vlak van mogelijke ondersteuning leidinggevenden en hierover communiceren.

Trekker:

AOFC

Betrokkenen:

Leidinggevenden, intervisiecoaches, DC LV voor opvolging BUE.
Ondersteuning van leidinggevenden in communicatie over BUE naar medewerkers toe wordt door trekker project opgenomen.

Timing

1-1-2015 tot 30-12-2015

Kritische succesfactoren:

Afdelingshoofden ondersteunen deze initiatieven door voldoende tijd te geven aan de leidinggevenden om zich hierin te ontwikkelen.

Eindproducten/resultaatsindicator:

- Intervisiesessies;
- BUE 2014 afgerond met evaluatienota in september 2015;
- Nota met overzicht ondersteuning leidinggevenden op niveau VO.

OD 7.2 ORGANISATIE EN INTEGRITEIT

Prioritair project PPR 7.2.1-AOFC-2015-17: Coördinatie opmaak nieuwe strategie: visie, missie, strategie en waarden, inclusief organisatiecultuur, uittekenen voor het departement LV 2015-2019 (cfr. Programma 7: Nieuwe strategiebepaling 2015-2019)

Beschrijving:

Deze strategische planning moet leiden tot een nieuwe visie, missie, waarden, kerntaken en strategische doelstellingen. Het is een kans om de samenhang en betrokkenheid binnen de nieuwe entiteit een goede start te geven. In dezelfde strategieoefening zal ook het nieuwe HR beleid met zijn strategische doelen meegenomen worden, inclusief de vernieuwing van het globaal welzijnsplan en de strategie inzake diversiteit en integriteit.

De gehele strategie wordt afgestemd op de beleidsnota's en brieven van de minister en de regering en wordt in grote lijnen neergeschreven in het meerjarig luik van het ondernemingsplan.

Belangrijk hierbij is het streven naar de volledige integratie van alle planningscycli, zoals IT en Communicatie. Om een gedegen monitoring te voorzien, worden de nodige indicatoren opgemaakt en de Balance Scorecard met KPI's aangepast aan de nieuwe strategie.

Trekker:

AOFC

Betrokkenen:

Alle andere afdelingen.

DC LV, AGO,...

Timing

03-2015 – 07-2015

Kritische succesfactoren:

- Medewerking van de afdelingen, positieve organisatiecultuur.
- Voldoende meenemen van de veranderende omgevingsfactoren.

Eindproducten/resultaatsindicator:

Een strategie voor de periode 2015-2019 die verder jaarlijks geoperationaliseerd kan worden door middel van het Ondernemingsplan.

Prioritair project PPR 7.2.2-AOFC-2015-23: Strategie integriteit vastleggen voor 2015-2019 i.k.v. nieuwe strategiebepaling (cfr. Programma 7: Nieuwe strategie bepaling 2015-2019)

Beschrijving:

Integriteit is het handelen in overeenstemming met geschreven en ongeschreven waarden, normen en afspraken van de organisatie. Het integriteitsbeleid omvat zowel een organisatorisch aspect als een persoonlijk aspect.

Integriteit is een onderdeel van de organisatiecultuur. Het belang dat het management hecht aan integriteit dient dan ook tot uiting te komen in de visie, missie en de waarden van de nieuwe organisatie.

De strategiegroep dient tevens te bepalen of integriteit al dan niet een onderdeel wordt van het HR-beleidsplan. Hoewel integriteit en HRM onlosmakelijk met elkaar verbonden zijn, heeft het, volgens de vakliteratuur, de voorkeur om de trekkersfunctie niet samen met HRM te laten vallen, omdat integriteit ruimer gaat dan HRM. Volgens BIOS kan de relatie tussen integriteit en HRM op twee manieren worden uitgewerkt. In de eerste plaats bestaan er HRM-instrumenten die specifiek gericht zijn op het bevorderen van integriteit zoals het bespreken van integriteit bij indiensttreding, trainingen, functiebeschrijvingen, functiescheiding en -roulatie en regelgeving.

Daarnaast is de afgelopen jaren het besef ontstaan dat de wijze waarop de werkgever omgaat met zijn personeel en invulling geeft aan zijn personeelsbeleid van invloed kan zijn op de integriteit van de medewerkers. Het gaat erom dat de reguliere HRM-instrumenten door de werkgever integer worden ingezet. Hierbij kan gedacht worden aan zaken als beoordeling, beloning, werving en selectie, opleidingsmogelijkheden en promotie.

In functie van deze keuze kan, na bepaling van de visie, missie en waarden van het nieuwe departement, ofwel van uit de voorziene sub-werkgroep voor de opstelling van het HR-beleidsplan, ofwel door de nog op te richten werkgroep integriteit een voorstel worden gedaan naar de voltallige strategiegroep inzake de integriteitsdoelstellingen voor de komende jaren (bv. Integriteitsevaluatie, het in kaart brengen van de kwetsbare functies,).

Trekker:

AOFC

Betrokkenen:

- Management;
- Strategiegroep;
- In functie van de te maken keuze: sub-werkgroep HR of werkgroep integriteit.

Timing

Begin 2015 (oprichting werkgroep integriteit) – einde 2015.

Kritische succesfactoren:

- Werkgroep integriteit is opgericht en trekker is aangeduid;
- Het management hecht voldoende belang aan integriteit;
- Link met PPR 7.2.3-TBO-2015-6 inzake functiescheiding.

Eindproducten/resultaatsindicator:

In het ondernemingsplan van 2016 dat ook de lange termijn doelstellingen omvat, zijn de cruciale doelstellingen inzake integriteit voor de komende jaren opgenomen.

Prioritair project PPR 7.2.3.-TBO-2015-6: Ondersteuning bij het organiseren van en het proactief bewaken van de functiescheiding

Beschrijving:

Met het doel belangenverstremgeling en fraude te voorkomen zijn functiescheidingen - het uit controleoverwegingen aanbrengen van een splitsing in taken en bevoegdheden over verschillende functionarissen – noodzakelijk. Belangrijke beslissingen mogen zo weinig mogelijk afhankelijk zijn van een individu.

Ten gevolge van de integratie van departement en agentschap, en dus de samentrekking van beleid en alle uitvoeringstaken, is het niet uitgesloten dat voor sommige kwetsbare processen de bestaande functiescheiding niet meer kan gerealiseerd worden en zullen dus nieuwe verantwoordelijken moeten aangeduid worden. Hiervoor kan overleg tussen betrokkenen noodzakelijk zijn en dienen eventueel procedures aangepast te worden. Anderzijds zal de interne organisatiecontroller Guy Rouckhout dit als specifieke opdracht meekrijgen in 2015.

Trekker:

TBO

Betrokkenen:

Alle afdelingen, ...

Timing

Eerste helft 2015

Kritische succesfactoren:

- Beschikbare lijst van kwetsbare functies;
- Verlies aan flexibiliteit;
- Mogelijk tijdsverlies bij ad hoc beslissingen.

Eindproducten/resultaatsindicator:

Inventaris van alle procedureel vastgelegde functiescheidingen.

OD 7.3 WELZIJN

Zie punt 9. Deel IV Doelstellingen welzijn.

OD 7.4 GELIJKE KANSEN EN DIVERSITEIT

Zie punt 10. Deel V. Doelstellingen Gelijke kansen en Diversiteit.

OD 7.5 COMMUNICATIE

Prioritair project PPR 7.5.1-AOFC-2015-30: Interne en externe communicatiecampagne over de nieuwe organisatiestructuur (cfr. Programma 6 : Integratie)

Beschrijving:

Doel van dit project is de nieuwe organisatiestructuur bekendmaken en verduidelijken bij

- Interne doelgroepen (personeelsleden nieuwe entiteit);
- Externe doelgroepen (ILVO/VLAM, kabinet, Vo-entiteiten, interne klanten betaalorgaan land- en tuinbouwers en vissers, begunstigen maatregelen, middenveld, andere overheden, organisaties waarmee LV werkrelaties heeft, pers, brede publiek ...).

Dit gebeurt op basis van een communicatieplan waarbij per doelgroep de gepaste communicatiekanalen en de boodschap vastgelegd wordt.

Dit gebeurt op basis van het reeds opgemaakt communicatieplan integratie, opgenomen in de nota van de transitie manager.

Trekker:

AOFC

Betrokkenen:

Transitie manager en alle afdelingen

Timing

- Startdatum: 09-2014 (afhankelijk definitieve structuur);
- Einddatum: 06-2015;
- Nadien zijn mogelijk herhalingsacties nodig.

Kritische succesfactoren:

- Structuur en taakverdelingen moeten voldoende vast staan;
- Duidelijke coördinatie en centraal aangestuurd; er wordt één trekker aangeduid;
- Elk personeelslid communiceert volgens gemaakte afspraken.

Eindproducten/resultaatsindicator:

- Doelgroepen weten waar ze terecht kunnen;
- Aantal binnenkomende vragen i.v.m. nieuwe organisatiestructuur (kan wel nooit als absolute indicator gelden).

INTERN JAARTHEMA : “BLIK VOORUIT”

Stilstaan is achteruitgaan. Door de nodige flexibiliteit aan de dag te leggen kunnen we samen werken aan een duurzame organisatie. De start van een nieuwe legislatuur en de integratie van uitvoering en beleid bieden een unieke kans om met een schone lei te beginnen en te investeren in de toekomst. We laten het verleden los en laten de integratie positief groeien. Wie zijn we en waar staan we voor? Waar zien we onszelf binnen enkele jaren en hoe gaan we om met de uitdagingen van een veranderende wereld. Dit vereist een positieve instelling, want enkel optimisme geeft energie om verandering te doen slagen. Ook al is die verandering opgelegd van bovenaf. Enkel standbeelden willen niet evolueren, veranderen en verbeteren.

8 DEEL III : DOELSTELLINGEN OPGELEGD DOOR REGERINGSAFSPRAKEN

Het ondernemingsplan geeft ook aan hoe uitvoering zal gegeven worden aan een aantal generieke Vlaamse Overheidsprincipes, met name verhogen van de maturiteit, realiseren van meetbare efficiëntiewinsten en het verhogen van de integriteit.

In dit deel verwijzen we naar de projecten die voor het Departement LV in 2015 invulling geven aan deze generieke principes. De projecten en processen zelf zijn al volledig opgenomen in de voorgaande hoofdstukken of in de afdelingsplannen als bijlagen, de bedoeling hier is om ze er even uit te lichten.

8.1 HET VERHOGEN VAN DE MATURITEIT VAN DE EIGEN ORGANISATIE

In het kader van de integratie is het aangewezen dat de vooruitgang in de maturiteit en het kwaliteitssysteem van de beide entiteiten zo efficiënt mogelijk geïntegreerd worden.

Vanaf 2015 dient gewerkt te worden met de vernieuwde leidraad organisatiebeheersing die bestaat uit een uitgebreide leidraad en een beknoptere managementleidraad van Audit Vlaanderen.

Bij de integratie van de maturiteit van het ALV en het Departement LV is het de bedoeling om telkens zoveel mogelijk op de sterktes van beide organisaties te steunen zodanig dat er zeker geen achteruitgang op het vlak van maturiteit wordt gecreëerd. Voor de meeste thema's wordt er gewerkt met een integratienota die zal zorgen dat de integratie voor de thema's op een optimale manier gebeurt en de

opmaak van die nota's zorgt er tegelijk ook voor dat de integratie voldoende voorbereid en gedocumenteerd wordt.

Inzake kwaliteit zijn er momenteel drie kwaliteitssystemen in gebruik. Het voorstel is om deze drie te behouden en te gebruiken voor hun specifieke toepassingsgebieden. De twee eerste systemen zijn sowieso verplicht van aard en moeten dus verdergezet worden (leidraad en Europese normen). Het derde systeem namelijk CAF zorgt voor een positieve verbeter-dynamiek binnen de gehele organisatie en er wordt gekozen om dit te behouden in het kader van een continue gedragen kwaliteitsverbetering.

1. Leidraad organisatiebeheersing: In deze leidraad geeft Audit Vlaanderen een goed beeld van de instrumenten voor interne werking en is ze tegelijk richtinggevend voor de beheerders om hun instrumenten degelijk uit te bouwen.

2. Europese kwaliteitsnormen: Voor het betaalorgaan landbouwfondsen en voor het Europees Visserijfonds is het respecteren van de normen en het intern en extern toezicht een verplichting. Ze beogen een goede beheersing van de risico's voor de Europese fondsen. De scope is beperkt tot de Europese maatregelen. Voor informatiebeveiliging (ISO 27002:2005) is een verruimde scope naar de rest van de organisatie een optie.

3. Common Assessment Frame (CAF): Waar bovenstaande kwaliteitssystemen vooral kwaliteitsbewaking beogen gaat het CAF nog een stap verder naar een continue kwaliteitsverbetering van en door de gehele organisatie. Dit wordt gedaan door het inzetten op een breed gedragen analyse en bijhorende verbetervoorstellen voor de diverse aspecten van de organisatie. Via CAF kan de organisatiematuriteit stapsgewijs worden verhoogd.

In 2015 wordt concreet hieraan gewerkt door de volgende projecten en processen:

- Prioritair project PPR 7.2.1-AOFC-2015-17: Coördinatie opmaak nieuwe strategie: visie, missie, strategie en waarden, inclusief organisatiecultuur, uittekenen voor het departement 2015-2019
- Proces PO 7.2-AOFC-2015-18: Coördinatie opmaak en opvolging ondernemingsplan 2016
- Proces PO 7.2-AOFC-2015-19: Processen verder coherent uittekenen voor het gehele departement, toepassen van Business Proces Management op de relevante processen
- Proces PO 7.2-AOFC-2015-20: Integratie van diverse organisatie-thema's volgens afspraken in de Directieraad
- Proces PO 7.2-AOFC-2015-21: Opstart BSC Directieraad en ondersteuning opmaak BSC afdelingen
- Proces PO 5.4-AOFC-2015-3: Optreden als auditautoriteit voor het Europees Visserijfonds
- Prioritair Project PPR 6.1.4-AOFC-2015-5: Uitrol Integratie ALV-Dept LV-6e Staatshervorming (6SH) zodanig dat er continuïteit verzekerd wordt voor de werking enerzijds en voor de erkenning van het betaalorgaan anderzijds

8.2 HET REALISEREN VAN MEETBARE EFFICIËNTIEWINSTEN

Het Departement LV zet in op het verbeteren van de efficiëntie door het streven naar personeelskostenefficiëntie in de eigen processen en projecten en het vergroten van de samenwerking met andere entiteiten en beleidsdomeinen binnen de Vlaamse overheid. Maar ook door de werking in het kader van het "Kerntakendebat" grondig onder het licht te houden en hiermee gevolg te geven aan de nieuwe rol van de overheid.

In 2015 wordt hieraan concreet gewerkt door de volgende projecten en processen:

- Prioritair project PPR 6.1.1-AOFC-2015-31: Inzetten op overleg binnen de Vlaamse overheid zodat een eenduidige visie wordt uitgedragen en dit zich ook reflecteert van de verschillende entiteiten (thema's 2015: ruimte, PAS, ...)
- Prioritair project PPR 6.1.2: Een enig doelgroepenbeleid binnen de Vlaamse overheid, gericht op de landbouw, tuinbouw-, zeevisserij- en agrovoedingssectoren, wordt door de administratie in uitvoering gebracht
- Prioritair project PPR 5.1.1-TBO-2015-1: Nagaan met alle spelers in het onderzoeksveld hoe te komen tot een optimale inzet van de beschikbare middelen, een betere afstemming

tussen onderzoeksinstellingen en vooral een betere doorstroming van onderzoeksresultaten naar de landbouwers en vissers zelf. Ook overleg opstarten met de provincies om te bekijken op welke manier het praktijkonderzoek in de land- en tuinbouw verder kan gezet worden en op welke manier er tot een betere afstemming kan gekomen worden met het ander onderzoek

- Prioritair Project PPR 6.1.5-TBO-2015-2: Bepalen van de kerntaken van het departement Landbouw en Visserij
- Prioritair Project PPR 7.1.2-AOFC-2015-9: Strategisch PEP op basis van de nieuwe proceshuis cascade

8.3 HET VERHOGEN VAN DE INTEGRITEIT VAN DE EIGEN ORGANISATIE

Het ex-ALV en Departement LV besteden al jaren bijzondere aandacht aan de ontwikkeling van een integriteitsbeleid. Zo werd er onder meer in beide entiteiten een grondige integriteitsevaluatie uitgevoerd op basis van de Handreiking van Audit Vlaanderen. Uit deze evaluatie werden verschillende integriteitsacties voorgesteld en uitgevoerd.

Onder meer lag en ligt de nadruk op volgende aandachtspunten:

- het organiseren van regelmatige dilemmatrainingen voor het personeel;
- een procedure voor het melden van integriteitschendingen;
- een IT-gedragscode en gedragscode voor controle-personeel;
- strikte toepassing van de wetgeving op de overheidsopdrachten.

Er wordt in het geïntegreerde Departement LV een nieuwe werkgroep integriteit opgericht die de werkzaamheden van de vorige werkgroepen zal verderzetten. Omdat integriteit een van de generieke doelstellingen is, maakt het deel uit van het ondernemingsplan. Op deze wijze wil het management integriteit blijvend onder de aandacht houden binnen het Departement LV.

In 2015 wordt hieraan concreet gewerkt door de volgende projecten en processen:

- Prioritair project PPR 7.2.2-AOFC-2015-23: Strategie integriteit vastleggen voor 2015-2019 i.k.v. nieuwe strategiebepaling
- Prioritair project PPR 7.2.3-TBO-2015-6: Ondersteuning bij het organiseren van en het proactief bewaken van de functiescheiding

- Proces PO 7.2-AOFC-2015-24: Blijvend inzetten op integriteit in de nieuwe entiteit door de uitvoering van het actieplan integriteit 2015
 - Gedragscodes controleurs ex-ALV en departement op elkaar afstemmen om tot een gezamenlijke code te komen;
 - Vaste korte rubriek over integriteit aan bod laten komen in interne opleidingen;
 - Blijvende opvolging en communicatie rond cumul;
 - Herschrijven diverse matrixdienstinstructies (telewerk, prikklok,...);
 - Kwetsbare processen/functies opnieuw in kaart brengen (nav integratie, regionalisering);
 - Evaluatie dilemmatrainingen.

9 DEEL IV : DOELSTELLINGEN WELZIJN

Volgende Prioritaire projecten en processen geven uitvoering aan OD 7.3. Welzijn.

Prioritair project PPR 7.3.1-AOFC-2015-25: Strategie Welzijn uittekenen voor 2015-2019 (globaal preventieplan welzijn) in kader van de strategiebepaling 2015-2019 (cfr. Programma 7: Nieuwe strategie bepaling 2015-2019)

Beschrijving:

Er wordt een globaal preventieplan opgemaakt voor de periode 2015-2019 dat aansluit bij de algemene strategie van het Departement LV. Een Globaal Preventieplan (GPP) is een wettelijke verplichting. Dit document bevat relevante indicatoren inzake welzijn (zoals ziektecijfers, risicoanalyses, functiecodes, bevindingen welzijnsrondgangen, ..) en stippelt de krijtlijnen uit voor het welzijnsbeleid in de organisatie voor een periode van 5 jaar. In de jaarlijkse actieplannen worden de doelstellingen in concrete acties vertaald.

Het GPP kan worden opgesteld aan de hand van een sjabloon van GDPB. Voor de uitwerking ervan kan beroep gedaan worden op de werkgroep welzijn. Het document dient voorgelegd aan het EOC.

Trekker:

AOFC

Betrokkenen:

Leden werkgroep welzijn, Gemeenschappelijke Dienst voor Preventie en Bescherming, Directieraad.

Timing

1-5-2015 – 31-10-2015.

Kritische succesfactoren:

- Algemene strategie Departement LV;
- Actieve werkgroep welzijn;
- Sjabloon en/of input van GDPB;
- Beschikbaarheid data (o.m. ziektecijfers).

Eindproducten/resultaatsindicator:

Globaal preventieplan dat relevante data inzake welzijn bevat en de doelstellingen inzake welzijnsbeleid voor de komende 5 jaar vastlegt.

Prioritair project PPR 7.3.2: Aandacht voor de personeelsverschuivingen n.a.v. de integratie alsook oog voor optimalisering werking entiteit én betaalorgaan (cfr. Programma 6: Integratie)

Beschrijving:

Bijna 10% van de medewerkers gaven aan dat zij van de integratie ALV-Dept LV-6SH wilden gebruik maken om hun huidige basisproces(sen) te wijzigen (kan inhouden in andere afdeling te functioneren). SG en alle afdelingshoofden proberen onderling, zonder contact met de medewerkers, dit voor 10/1 uit te klaren. Dit is gebaseerd op eventueel vrijwillige rotatie maar zal door afbouw personeel via natuurlijke uitstroom leiden tot meer verplichte rotatie. Te zelfde tijd moet alles in het werk worden gesteld om niet meer in afdeling baronieën te denken maar over de structuren heen meer te werken. Vereist andere manier van leidinggeven. Daarenboven moeten bepaalde HR-inspanningen worden geleverd in een tijd van besparingen: statutariseringen terwijl VO liever contractuelen in dienst neemt, gelijkheid tussen medewerkers die zelfde prestaties leveren dit n.a.v. de integratie, in wachtlijst gezette bevorderingen, opvangen detacheringen onderzoeken, natuurlijke uitstroom niet of weinig vervangen, wat met niet in huis zijnde competenties, andere projectleidersbenadering, wat met functieverzwaren,... Anderzijds moeten de kerntaken van het departement én de werking van het betaalorgaan optimaal gegarandeerd blijven.

Trekker:

N en alle N-1's maar met continue directe betrokkenheid alle leidinggevendenden.

Betrokkenen:

Alle leidinggevendenden, AFCO, TBO, DC LV.

Timing

10-12-2014 – 31-05-2015 : Eerste rotatiebeweging moet rond zijn eind jan '15. Principes van dit nieuwe beleid worden best tijdens en kort na BC '15 vastgelegd om toe te passen in loop legislatuur.

Kritische succesfactoren:

- Eerste einddatum is 10/1 . Dan kan een korte tweede ronde worden gelopen of dienen direct beslissingen te worden genomen door nieuwe DR of N. De wensen van de medewerkers zijn dan gekend, de vraag is hoe dit kan afgestemd worden met de wensen van de organisatie. Hierin hebben de afdelingshoofden een belangrijke rol. De bedoeling is om enerzijds respect op te brengen voor de keuze van de medewerker/ en anderzijds om de kerntaken voldoende te

kunnen bemannen. Totale afronding zeker per eind januari – begin februari. Houding leidinggevenden in entiteits- en besparingsdenken prioritair wil dit lukken.

- Kerntakendebat op niveau VR moet ernstig worden gevoerd.
- BC 2015.
- Openheid leidinggevenden naar medewerkers via JUISTE communicatie.
- Kennisoverdracht.

Eindproducten/resultaatsindicator:

- Eerste luik: tijdelijke start personeelsverschuiving met aandacht voor de wensen van het personeel en de noden van de organisatie.
- Vervolgens regelmatige herschikkingen afdelingen/diensten/teams ifv de uitdagingen: flexibele organisatie.
- Minder/zo weinig mogelijk medewerkers maar wel met sterkere competenties en degelijk verloon.
- E-werkend dept LV inclusief Betaalorgaan.

Prioritair project PPR 7.3.3-AOFC-2015-26: Preventie en aanpak Burn-out

Beschrijving:

We willen maximaal voorkomen dat personeelsleden van het Departement LV uitvallen omwille van burn-out problematiek en desgevallend ondersteuning bieden bij re-integratie. Hiervoor worden er acties ondernomen ter preventie van langdurige werkgerelateerde stress en burn-out bij de personeelsleden van het Departement LV en desgevallend gezorgd voor de nodige ondersteuning tijdens het re-integratieproces. Er wordt verder ingezet op OEF-acties en begeleiding van personeelsleden die te kampen hebben met aanhoudende stress (coaching, loopbaanbegeleiding, vorming, therapeutische begeleiding, sensibilisering leidinggevenden, ..). Aanpak te bepalen in de werkgroep welzijn.

Trekker:

AOFC

Betrokkenen:

- Werkgroep welzijn;
- Preventieadviseur Psychosociaal welzijn;
- Re-integratieambtenaren;
- Vertrouwenspersonen.

Timing

1-1-2015 – 31-12/2015

Kritische succesfactoren:

- Actieve werkgroep welzijn;
- Ondersteuning vanuit BZ.

Eindproducten/resultaatsindicator:

Ondernomen acties (met doel het aantal nieuwe gevallen van burn-out op termijn te beperken).

In Bijlage 2 vindt u het volledige Jaaractieplan Welzijn 2015.

10 DEEL V : DOELSTELLINGEN GELIJKE KANSEN EN DIVERSITEIT

Volgende Prioritaire projecten en processen geven uitvoering aan OD 7.4. Gelijke kansen en diversiteit.

Prioritair project PPR 7.4.1-AOFC-2015-28: Strategie gelijke kansen en diversiteit vastleggen voor 2015-2019 ikv nieuwe strategie Dept. LV 2015-2019 (cfr. Programma 7: Nieuwe strategie bepaling 2015-2019)

Beschrijving:

Er worden entiteit specifieke doelstellingen inzake gelijke kansen en diversiteit voor de periode 2015-2019 opgemaakt aansluitend bij de algemene strategie van het Dept. LV In het Vlaams regeerakkoord wordt extra aandacht gevraagd voor gelijke kansen en diversiteit. Er worden uitdagende streefcijfers vooropgesteld voor de periode 2016-2020. In deze context dient ook Dept. LV zijn eigen doelstellingen bij te stellen, te verfijnen en af te stemmen op de algemene strategie.

Trekker:

AOFC

Betrokkenen:

- Werkgroep diversiteit en/of vertegenwoordigers kansengroepen;
- Dienst Diversiteitsbeleid (BZ);
- Directieraad.

Timing

1-5-2015 tot 31-10-2015

Kritische succesfactoren:

- Algemene strategie Dept. LV;
- Actieve werkgroep diversiteit of ander forum waar leden kansengroepen in vertegenwoordigd zijn;
- Sjabloon en/of input van Dienst Diversiteitsbeleid;
- Beschikbaarheid kerncijfers inzake diversiteit;
- Wegens de besparingen wordt het nog moeilijker om de streefcijfers te behalen gezien er geen instroom is.

Eindproducten/resultaatsindicator:

Document dat entiteitspecifieke streefcijfers en doelstellingen inzake gelijke kansen en diversiteit vastlegt voor de komende 5 jaar.

In Bijlage 3 vindt u het volledige Gelijke Kansen en Diversiteitsplan 2015.

11 BIJLAGEN

- 11.1 BIJLAGE 1 : HET PERSONEELSPLAN
- 11.2 BIJLAGE 2 : HET JAARACTIEPLAN WELZIJN 2015
- 11.3 BIJLAGE 3 : HET GELIJKE KANSEN EN DIVERSITEITSPLAN 2015
- 11.4 BIJLAGE 4: AFDELINGSPLAN AFDELING ORGANISATIEBELEID, FINANCIËN EN COMMUNICATIE (AOFC)
- 11.5 BIJLAGE 5: AFDELINGSPLAN AFDELING BELEIDSCOÖRDINATIE EN OMGEVING (ABCO)
- 11.6 BIJLAGE 6: AFDELINGSPLAN AFDELING INKOMENSONDERSTEUNING (AIS)
- 11.7 BIJLAGE 7: AFDELINGSPLAN AFDELING ONDERNEMEN EN ONTWIKKELEN (AOO)
- 11.8 BIJLAGE 8: AFDELINGSPLAN AFDELING VOORLICHTING, DOELGROEPENBELEID EN KWALITEIT PLANT (AVDKP)
- 11.9 BIJLAGE 9: AFDELINGSPLAN AFDELING ZEEVISSERIJ EN KWALITEIT DIER (AVKD)
- 11.10 BIJLAGE 10: AFDELINGSPLAN AFDELING MONITORING EN STUDIE (AMS)
- 11.11 BIJLAGE 11: AFDELINGSPLAN AFDELING DIGITALE ONDERSTEUNING (ADO)
- 11.12 BIJLAGE 12: PLAN TEAM BIJZONDERE OPDRACHTEN (TBO)

