

ONDERNEMINGSPLAN

2018

agentschap Onroerend Erfgoed



**Vlaamse
overheid**

Inleiding

Het ondernemingsplan 2018 omvat volgende drie documenten : het jaarrapport 2017, het jaarplan 2018 en het geactualiseerd meerjarenplan 2015-2019. Het personeelsplan 2018 en de begroting 2018 worden als bijkomende delen toegevoegd.

Het eerste deel, nl. het **Jaarrapport 2017**, volgt de structuur zoals generiek vastgesteld door de Vlaamse Regering: eerst komen de beleidsdoelstellingen aan bod en vervolgens de organisatiedoelstellingen. Die organisatiedoelstellingen worden ingedeeld in doelstellingen m.b.t. recurrente taken en beheersdoelstellingen, doelstellingen in uitvoering van regeringsafspraken, doelstellingen m.b.t. welzijn en doelstellingen m.b.t. diversiteit en gelijke kansen.

Per doelstelling wordt een overzicht gegeven van de aan de doelstelling gekoppelde projecten, met de jaarevaluatie en bijkomende duiding. De implementatie van het door de Vlaamse Regering goedgekeurde **kerntakenplan** is als een aparte strategische organisatiedoelstelling "SD11 - Het gevalideerde kerntakenplan gefaseerd uitvoeren" onder hoofdstuk "D - Doelstellingen in uitvoering van regeringsafspraken" opgenomen. Onder die doelstelling wordt de jaarevaluatie weergegeven van de kerntakenbeslissingen die op 31/12/2016 nog niet (volledig) gerealiseerd waren. Onder de strategische doelstelling "SD12 - De door de Vlaamse Regering gevraagde personeelsbesparingen realiseren" wordt de stand van zaken van de door de Vlaamse Regering opgelegde personeelsbesparingen, gekoppeld aan het kerntakenplan, besproken.

Het tweede deel omvat het **Jaarplan 2018**. In dit plan zijn de beleids- en organisatiedoelstellingen doorvertaald naar de **projecten en processen** waaraan het agentschap in 2018 werkt. Het overzicht van die projecten en processen is weergegeven in de vorm van een jaarkalender. Bij elk project worden de belangrijkste mijlpalen voor 2018 weergegeven en in de jaarkalender gesitueerd. De projecten met de grootste prioriteit zijn met een gele stip aangeduid. Daarnaast worden voor elk van de 20 hoofdprocessen die de volledige reguliere werking van het agentschap omvatten, de belangrijkste outputs/resultaten voor 2018 vermeld en eveneens in de kalender gesitueerd.

Het derde deel bevat de **meerjarencomponent** van het ondernemingsplan. In een zgn. GANTT-chart worden alle projecten met hun tijdsplanning gesitueerd in een meerjarenkalender die de volledige regeerperiode bestrijkt. De kleuren geven de status van die projecten weer op het einde van 2017.

Lijst van afkortingen

SD	Strategische doelstelling	VEK	Vereffeningskrediet
OD	Operationele doelstelling	PTOW	Plaats- en tijdonafhankelijk werken
GPP	Globaal Preventieplan	KTP	Kerntakenplan
JAP	Jaaractieplan	BA	Basisallocatie
VAK	Vastleggingskrediet	EOC	Entiteitsoverlegcomité

Inhoudstafel

DEEL 1 - JAARRAPPORT 2017	p. 4
A. BELEIDSDOELSTELLINGEN	p. 5
B. DOELSTELLINGEN MET BETREKKING TOT RECURRENTE TAKEN EN BEHEERDOELSTELLINGEN	p. 16
C. DOELSTELLINGEN IN UITVOERING VAN REGERINGSAFSPRAKEN	p. 19
D. DOELSTELLINGEN MET BETREKKING TOT WELZIJN	p. 21
E. DOELSTELLINGEN MET BETREKKING TOT DIVERSITEIT EN GELIJKE KANSEN	p. 21
F. REGULIERE WERKING (KERNPROCESSEN)	p. 22
DEEL 2 - JAARPLAN 2018	p. 28
DEEL 3 - MEERJARENPLAN 2015 - 2019 (ACTUALISATIE 31/12/2017)	p. 35
DEEL 4 - PERSONEELSPLAN 2015-2019 (ACTUALISATIE 2018)	p. 40
DEEL 5 - BEGROTING 2018	p. 43
BIJLAGE - KALENDERS BELEIDSUITVOERING 2018 - 2019	p. 45

DEEL 1 - JAARRAPPORT 2017

Het jaarrapport 2017 is gebaseerd op een **jaarevaluatie** van de status van de projecten waaraan volgens het Jaarplan 2017 gewerkt diende te worden. Die jaarevaluatie gebeurt op **projectniveau** en kijkt enkel naar de **resultaten/mijlpalen die voor 2017 in de planning** vooropgesteld werden. Projecten lopen immers meestal over meerdere kalenderjaren heen. De jaarevaluatie is in die gevallen dus geen evaluatie van het volledige project. Voor de evaluatie van de projecten over de volledige regeerperiode, verwijzen we naar het meerjarenondernemingsplan (deel 3).

Voor de jaarevaluatie zijn volgende statuscategorieën van toepassing:

STATUS	TOELICHTING
 gerealiseerd	ALLE mijlpalen die in het Jaarplan 2017 waren opgenomen, zijn gerealiseerd in 2017. Mijlpalen kunnen ook stopgezet zijn.
 bij te sturen	Eén of meerdere mijlpalen die in het Jaarplan 2017 waren opgenomen, zijn NIET gerealiseerd in 2017.
 stopgezet	Het project is definitief stopgezet. Dit betekent dat dit project niet meer wordt opgenomen in het Jaarplan 2018 en 2019.

A. BELEIDSDOELSTELLINGEN

SD01 - Een vlotte en consequente uitvoering van de nieuwe regelgeving is gegarandeerd

OD1.1 - Actoren worden erkend voor hun rol in de erfgoedzorg en worden gestimuleerd om te netwerken

PROJECTEN

D01.1/P02 - Een Vlaams depotnetwerk opstarten

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Enkele toekomstscenario's voor het depotnetwerk zijn uitgewerkt. Begin 2018 wordt een definitief scenario gekozen.

OD1.2 - In samenspraak met de bevoegde overheden worden er vrijstellingen toegekend aan het varend erfgoed

PROJECTEN

D01.2/P01 - IJveren voor voordelen en vrijstellingen voor varend erfgoed

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Er werden enkele vrijstellingen en uitzonderingen voor varend erfgoed gerealiseerd door andere bevoegde instanties. Deze werden na de vaststelling van de inventaris van het varend erfgoed aan alle eigenaars van beschermd en geïnventariseerd varend erfgoed per brief gecommuniceerd. Ook op de website staat vermeld welke vrijstellingen er zijn.

OD1.3 - Een performant functionerend regelgevend kader wordt gewaarborgd door regelmatige evaluatie en bijsturing

PROJECTEN

D01.3/P02 - Het Onroerenderfgoeddecreet evalueren

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Het Onroerenderfgoeddecreet is in de eerste jaarhelft van 2017 aan een evaluatie onderworpen waarbij nagegaan is in welke mate het decreet bijdraagt aan de vooropgestelde beleidsdoelstellingen. Het decreet is ook gescreend in functie van klantvriendelijkheid. Daarnaast zijn de archeologiebepalingen uit de onroerenderfgoedregelgeving geëvalueerd. Tenslotte wordt ook ingegaan op de verschillende bijdragen die instanties vrijwillig bezorgden voor de evaluatie.

Het evaluatierapport is in mei aan de minister bezorgd. Ook zijn er een aantal suggesties voor de toepassing van de regelgeving geformuleerd. De Vlaamse Regering heeft op 14 juli 2017 de conceptnota "aanpassing

Onroerenderfgoeddecreet naar aanleiding van de ex-post evaluatie" goedgekeurd en ingediend bij het Vlaams Parlement. In het najaar 2017 is gestart met de voorbereiding van de eerste aanpassingen aan het Onroerenderfgoeddecreet.

De geplande tweede evaluatie van de code van goede praktijk voor archeologie is uitgesteld tot na de inwerkingtreding van de wijzigingen van het Decreet en BVR. De Code van Goede Praktijk werd bijgestuurd o.b.v. de eerste ervaringen bij de uitvoering.

D01.3/P04 - Een erfgoedbalans opstellen

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

In september is de Erfgoedbalans digitaal gepubliceerd. De erfgoedbalans beoogt niet de volledigheid van een palmares, maar wel het zichtbaar maken van de belangrijkste langjarige beleidstendenzen, en probeert daarbij de krijtlijnen uit te zetten voor een echte beleidseffectenmeting.

SD02 - De onroerenderfgoedzorg is een gedeelde verantwoordelijkheid van verschillende beleidsniveaus en organisaties door vertrouwen te schenken

OD2.1 - Het agentschap Onroerend Erfgoed is een oplossingsgerichte en proactieve projectpartner in nauwe samenwerking met andere beleidsvelden en overheden

D02.1/P02 - Strategische afstemming met Toerisme Vlaanderen

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

In afspraak met Toerisme Vlaanderen gaf het agentschap Onroerend Erfgoed op de 'bootcamp' voor de 18 geselecteerde hefboomprojecten informatie over het regelgevend kader, zodat men inzicht krijgt in de rechtsgevolgen bij projecten met beschermd erfgoed. Daarbij werden inspirerende voorbeelden getoond van toeristisch ontsloten erfgoed. Tijdens deze bootcamp werden geen directe knelpunten vastgesteld.

De administratie volgt samen met de Vlaams Bouwmeester, Toerisme Vlaanderen en de stad Gent de verdere ontwikkelingen op voor een goede ontsluiting van het Lam Gods in de Sint-Baafskathedraal na de restauratie van het paneel.

D02.1/P04 - Een cultuuromslag doorvoeren in de werking van het agentschap

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

In het Regeerakkoord van de Vlaamse Regering 2014-2019 is opgenomen dat samenwerken met Onroerend Erfgoed een positieve connotatie moet krijgen. Het agentschap heeft daarom in 2017 hard gewerkt aan een cultuurverandering, met als leidraad de waarden constructief, proactief en consequent. Het agentschap heeft ook specifieke acties ondernomen om haar dienstverlening aan de klanten te optimaliseren. In de eerste plaats werd ingezet op de digitalisering van de dienstverlening, om zo de interacties tussen overheden en burgers en ondernemers zoveel mogelijk digitaal te laten verlopen. In 2017 zijn ook verschillende afwegingskaders ontwikkeld, die het mogelijk maken om helder over te brengen wat mee in overweging is genomen om tot een bepaalde beslissing te komen. Rond enkele maatschappelijk relevante thema's zijn standpuntnota's opgesteld, die gelden als interne richtlijnen om iedereen in dezelfde richting te krijgen. Daarnaast zijn handleidingen en onderzoeksrapporten voorbereid of opgeleverd ter begeleiding en ondersteuning van eigenaars en professionelen. Er is bovendien hard gewerkt aan de voorbereiding van het Infopunt Erfgoed (een centrale klantendienst) en een vernieuwde decentrale werking, die vanaf 2018 van start zullen gaan. Sinds 2017 peilt het agentschap na afronding van elke aanvraag voor werken aan beschermd erfgoed ook stelselmatig naar de klanttevredenheid. Tenslotte is in 2017 de klantvriendelijkheid van de regelgeving gescreend. Diverse maatregelen om de regelgeving klantvriendelijker te maken, zoals bvb. het beperken van de verplichte aangetekende zending, worden meegenomen bij de wijziging van de regelgeving.

D02.1/P05 - Een Meesterproef 'herbestemming van beschermd erfgoed' organiseren samen met de Vlaams Bouwmeester

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De Meesterproef Erfgoed en herbestemming, i.s.m. het Team Vlaams Bouwmeester, bracht het thema ruim onder de aandacht. 6 publieke projecten werden geselecteerd: de kloosterkapel op het domein van De Lovie in Wervik, de duiventil van Hof ter Beke in Wilrijk, 2 tumuli in Heers en de noordvleugel van de boerderij van Wortel-Kolonie en een onderzoek naar de herbestemming van resp. het openluchtzwembad op het domein van Sport Vlaanderen in Hofstade en de Slagmolen in Genk.

I.k.v. deze samenwerking vonden volgende initiatieven plaats: een inspiratieweek voor 40 jonge ontwerpers, 2 publieke debatavonden, een ontwerpwedstrijd gedurende een week, een publieke bekendmaking van de winnaars en een hieraan gekoppelde studiedag.

Samen met de projectregisseurs werd intussen verder gewerkt aan een snelle realisatie van de projecten. Hiertoe is het Besluit tot bepaling van bijkomende structurele voorafnames voor de toekenning van een erfgoedpremie volgens de bijzondere procedure gewijzigd.

D02.1/P06 - Het geïntegreerd beheersplan natuur-onroerend erfgoed verder vormgeven en de effectieve toepassing ervan voorbereiden

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Door de goedkeuring van het Besluit van de Vlaamse regering 14 juni 2017 betreffende de natuurbeheersplannen en de erkenning van natuurreservaten werden tevens in het Onroerenderfgoedbesluit de bepalingen met betrekking tot de geïntegreerde beheersplannen ingevoegd. Door samenwerking tussen het agentschap Onroerend Erfgoed en het agentschap Natuur en Bos werden enkele proefprojecten voor geïntegreerde beheersplannen opgestart.

D02.1/P07 - Het uniek loket van het agentschap uitbouwen naar een klantendienst (KTP 16)

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

In 2017 werden de organisatorische en praktische voorbereidingen genomen om de gecentraliseerde klantendienst - het Infopunt Erfgoed - op 1 januari 2018 van start te laten gaan. Dit gebeurde in nauwe afstemming met het project Regiowerking en de andere betrokken afdelingen.

OD2.2 - Het agentschap Onroerend erfgoed begeleidt de lokale besturen bij het uitbouwen van een lokaal onroerenderfgoedbeleid

PROJECTEN

D02.2/P02 - Samen met de VVSG een structureel overleg uitbouwen met de erkende onroerenderfgoedgemeenten en intergemeentelijke onroerenderfgoeddiensten

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Het halfjaarlijkse netwerkmoment is een vast begrip geworden voor OE-gemeenten en IOED's. Het komende jaar wordt dit nog verder uitgebouwd op maat van de noden van IOED's en OE-gemeenten.

D02.2/P03 - Handleidingen ter ondersteuning van een complementair lokaal erfgoedbeleid ontwikkelen

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De bevraging van de noden van de lokale besturen loopt. Voor het kader "Omgaan met open ruimte bij beschermd erfgoed" wordt de focus gelegd op de beschermde sites. Er wordt een afwegingskader "Toekomstige ontwikkelingen bij beschermde sites met open ruimte" uitgewerkt tegen de tweede helft van 2019.

In 2017 begeleidde het agentschap verschillende gemeenten om het bouwkundig erfgoed te inventariseren op hun grondgebied. Het agentschap overlegde met Regionale landschappen, IOED's en erkende gemeenten over het inventariseren van landschapselementen. Omdat het de lokale besturen vooral aan expertise ontbreekt voor het herkennen van landschapselementen zal in 2018 daarop worden ingezet.

D02.2/P04 - Samenwerken met de lokale besturen

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

In 2017 zijn 3 meerjarige subsidieovereenkomsten door de Vlaamse Regering afgesloten voor de restauratie van waardevol beschermd erfgoed: de historische Antwerpse districtshuizen, 24 militaire begraafplaatsen van de Commonwealth War Graves Commission en het stadhuis en het Steen te Antwerpen.

De verhuis van de Kogge van de Suez-loods naar de nieuwe locatie op het Droogdokeneiland zal afgerond worden begin 2018 omdat nog enkele elementaire voorzieningen op de site ontbreken. Deze verhuis wordt uitgevoerd i.s.m. de stad Antwerpen en het Gemeentelijk Havenbedrijf. Het ontzouten van de Kogge kan daarna van start gaan.

OD2.3 - De nauwe samenwerking tussen en met partnerorganisaties leidt tot een grotere betrokkenheid van eigenaars, beheerders en erfgoedzorgers

PROJECTEN

D02.3/P01 - De meerwaarde van een meerjarige samenwerkingsovereenkomst met CRKC onderzoeken en desgevallend zo'n overeenkomst afsluiten en opvolgen

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Het onderzoek heeft aangetoond dat de meerwaarde van een meerjarenovereenkomst beperkt is. In overleg met CRKC is daarom op 27 juni 2017 beslist om geen meerjarenovereenkomst met de Vlaamse Regering af te sluiten en verder te werken met jaarlijkse subsidietoekenningen. Het door CRKC opgestelde meerjarenplan 2017-2019 biedt wel input voor de opstelling van de jaaractiepunten.

D02.3/P02 - Een meerjarige samenwerkingsovereenkomst met MONUMENTENWACHT VLAANDEREN afsluiten en opvolgen

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De overeenkomst is ondertekend in februari 2017. De verdere acties (jaaractieplan, subsidietoekenning, opvolgvergaderingen, uitbetaling,...) zijn in uitvoering.

D02.3/P03 - Een meerjarige samenwerkingsovereenkomst met HERITA afsluiten en opvolgen

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Het addendum op de meerjarige samenwerkingsovereenkomst met Herita is afgesloten. Het agentschap intensifieerde het overleg met Herita in kader van de complementaire werking enerzijds en de toezichtsfunctie anderzijds.

D02.3/P04 - De beheersovereenkomst met vzw Bedevaart Graven aan de IJzer vernieuwen

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De beheersovereenkomst is op 24 februari 2017 door de partijen ondertekend. De verdere acties (jaaractieplan, subsidietoekenning, opvolgvergaderingen, uitbetaling,...) zijn in uitvoering.

D02.3/P06 - Een onderzoek uitvoeren naar de karakteristieken van de prioritaire doelgroepen van onroerend erfgoed

- Stopgezet

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Het project werd na een studie over de haalbaarheid stopgezet omdat de vereiste investering van het agentschap momenteel niet opweegt tegen de te verwachten resultaten. De bedoeling was om zoveel mogelijk uit te gaan van bestaande databanken. Kadastrale gegevens blijken de meest optimale bron van informatie. Mits respect voor de privacy is deze databank te verkiezen boven alle andere bronnen. Het rapport over de haalbaarheid van de studie voor alle erfgoed werd op 2 oktober 2017 bezorgd aan de Minister. Een vervolgonderzoek o.b.v. de beschreven methodiek kan uitgevoerd worden wanneer de benodigde gegevens uit de verschillende databanken accuraat en vlot vergelijkbaar zijn.

OD2.4 - Het Vlaamse erfgoedbeleid positioneert zich in een brede Europese en internationale context en focust op erfgoed als een bindende factor voor een duurzame samenleving

PROJECTEN

D02.4/P02 - De haalbaarheid van een afzonderlijk cultureel of gemengd UNESCO-werelderfgoed dossier voor het Zoniënwoud evalueren

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Op 7 juli 2017 werden 5 bosreservaten van het Zoniënwoud erkend als natuurlijk werelderfgoed als onderdeel van de serie van Europese primaire beukenbossen.

Daarnaast werden de bevindingen van een groep van onafhankelijke binnen- en buitenlandse experts over mogelijkheden van een aanvullende culturele of gemengde werelderfgoednominatie voor het Zoniënwoud in 2017 verwerkt tot rapport. Dit rapport gaat ook in op de bedenkingen en aanbevelingen die door diverse instanties werden geformuleerd n.a.v. de erkenning van 5 bosreservaten in het Zoniënwoud als natuurlijk werelderfgoed.

Wat de internationale benchmarking voor Spoor 2 betreft, wordt nog gewacht op het eindrapport van Bénédicte Selfslagh (conclusies m.b.t. haalbaarheid afzonderlijk cultureel/ gemengd werelderfgoed dossier) en op een studie van prof. Langohr (oplevering maart 2018). Deze informatie wordt geïntegreerd in het beheer van het Zoniënwoud in zijn geheel en de als werelderfgoed erkende bosreservaten in het bijzonder.

D02.4/P03 - Convenanten afsluiten bij kandidaat-werelderfgoederen

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Het draaiboek voor de opmaak van convenanten, bij de start van een werelderfgoedtraject, is klaar. Bij het draaiboek is ook een sjabloon gevoegd. De beschikbare informatie en documenten worden ter beschikking gesteld van partijen die aan een werelderfgoednominatie willen beginnen.

D02.4/P04 - Het lopende Werelderfgoed dossier Koloniën van Weldadigheid verderzetten

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Het werelderfgoednominatiedossier voor de Koloniën van Weldadigheid is in januari 2017 ingediend bij UNESCO. In het kader van de evaluatieprocedure is een door ICOMOS aangeduide experte in oktober gedurende 4 dagen rondgeleid in de 7 Nederlandse en Vlaamse koloniën. Eind 2017 heeft nog een bilateraal verduidelijkend overleg plaatsgevonden tussen een gemengde Vlaams-Nederlandse delegatie en vertegenwoordigers van ICOMOS.

D02.4/P07 - Een referentiekader voor kandidaat-werelderfgoederen opmaken

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

In navolging van de opmaak van een referentiekader is binnen het agentschap Onroerend Erfgoed werk gemaakt van een evaluatie van het Vlaamse luik van de indicatieve lijst die door België bij UNESCO is neergelegd. Die indicatieve lijst is in zekere zin de vooraankondiging met potentiële werelderfgoederen die elk land bij UNESCO neerlegt. Het voorontwerp van Vlaams luik van de Belgische indicatieve lijst houdt rekening met de meest recente ontwikkelingen binnen de Werelderfgoedconventie, m.i.v. de Global strategy for a representative, balanced and credible World Heritage List. Een wijziging van de indicatieve lijst wordt in afstemming met de andere gewesten in 2018 verder voorbereid.

D02.4/P08 - Het lopende Werelderfgoed dossier Hoge Kempen verderzetten

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Voor het kandidaat-UNESCO-dossier Nationaal Park Hoge Kempen is in overleg met alle betrokken partners in het najaar van 2017 een ontwerp van nominatiedossier aan het Werelderfgoedcentrum bezorgd met het oog op een administratieve conformiteitscheck en de afwerking van het dossier. Er is beslist om het dossier niet meer voor te leggen aan een second opinion expertenpanel. Het nominatiedossier wordt gefinaliseerd zodat het op 29/1/2018 ingediend kan worden.

D02.4/P09 - Het lopende Werelderfgoed dossier WOI verderzetten

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Het definitieve Frans-Belgische dossier om 'de militaire begraafplaatsen en monumenten van de Eerste Wereldoorlog (Westelijk front)' te erkennen als UNESCO-Werelderfgoed is op 30 januari 2017 ingediend bij het Werelderfgoedcentrum. Het dossier is vervolgens opgenomen in de beoordelingscyclus voor kandidaat-Werelderfgoederen. In het kader van deze evaluatie heeft een ICOMOS-expert in oktober alle Vlaamse sites bezocht. Diverse communicatieacties waaronder brochures, publicaties en evenementen ondersteunen deze kandidatuur. Zo is in februari 2017 in de Westhoek een folder verdeeld waarin de kandidatuur en de beperkte gevolgen ervan geduid werden. Eind 2017 heeft een bilateraal verduidelijkend overleg plaatsgevonden tussen een gemengd Belgisch-Franse delegatie en vertegenwoordigers van ICOMOS.

D02.4/P11 - De adviesverlening over werken in bufferzones van UNESCO-werelderfgoed optimaliseren (KTP 20)

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

In 2017 is de studie over de problematiek van de bufferzones bij UNESCO-Werelderfgoed opgeleverd en zijn de resultaten intern toegelicht. Deze studie stelt een korte- en een langetermijnoplossing voor:

- het opstellen van interne richtlijnen en een afwegingskader voor de 6 bestaande werelderfgoederen op Vlaams grondgebied, gekoppeld aan een verfijning van de bestaande adviesverplichting;
- de bestaande bufferzone in gewijzigde vorm opnemen in een erfgoedlandschap.

In 2018 zal hiervoor een concreet actieplan opgesteld en opgestart worden.

D02.4/P12 - De Vlaamse deelname aan het Europees Erfgoedjaar 2018 voorbereiden en coördineren

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Samen met het Departement Cultuur, Jeugd en Media is de organisatie van het Europees Jaar van het Cultureel Erfgoed in Vlaanderen voorbereid. Daarbij werd ook afgestemd met andere entiteiten binnen de Vlaamse Overheid, met FARO en Herita en met de andere gewesten en gemeenschappen en de federale overheid. Op 19 september is i.s.m. VLEVA een sectormoment over EU-subsidies voor projecten in het kader van het Europees jaar van het Cultureel Erfgoed georganiseerd. Tijdens het officiële lanceringsmoment op 21 november, zijn de brede erfgoedsector, lokale en regionale besturen, andere entiteiten van de Vlaamse Overheid, parlementsleden en pers geïnformeerd over de concrete implementatie in Vlaanderen. Om een impuls te geven aan initiatieven uit de erfgoedsector is een reglement uitgewerkt voor het toekennen van projectsubsidies met focus op participatie en educatie aan erfgoedconvenanten, erkende onroerenderfgoedgemeentes, erkende depots en erkende intergemeentelijke onroerenderfgoeddiensten.

D02.4/P13 - Mee voorbereiden van het Gemeenschappelijk Landbouwbeleid na 2020

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

In aanloop naar de besprekingen ter voorbereiding van het nieuwe gemeenschappelijk landbouwbeleid na 2020 heeft de Denkgroep EU en Erfgoed een non-paper opgesteld 'Farming the historic landscape, Towards a better integration of cultural heritage in a sustainable future Common Agricultural Policy', waarvoor informatie is aangereikt door Onroerend Erfgoed en de VLM. De publicatie toont goede voorbeelden van agrarisch gebruik gecombineerd met erfgoedzorg, doet aanbevelingen en geeft aan waar ruimte is voor verbetering.

SD03 - Samen met de prioritaire partners worden op transparante wijze de ambities voor de onroerenderfgoedzorg geformuleerd

OD3.1 - De doelmatigheid van het beschermingsinstrumentarium wordt onderzocht en het inventariseren en beschermen van onroerend erfgoed gebeurt aan de hand van hanteerbare deelpakketten

PROJECTEN

D03.1/P01 - Het bouwkundig erfgoed in de Vlaamse Rand herinventariseren en beschermen

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Het agentschap zorgde in 2017 voor het publiceren van de inventarisfiches voor de gemeente Beersel en van de gemeente Hoeilaart. De publicatie van de inventaris van Overijse liep vertraging op en zal begin 2019 gepubliceerd worden (tijdig voor de vaststelling van de inventaris voor Vlaams-Brabant). In 2017 werd een volgend pakket bouwkundig erfgoed in de Vlaamse Rand beschermd.

D03.1/P02 - De Vesten, de Markt en de Burg als stadsgezichten beschermen i.k.v. de erkenning van Brugge als UNESCO-Werelderfgoed

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Bijna alle geplande beschermingsdossiers binnen het project zijn minstens voorlopig beschermd als stadsgezicht. De Markt en Burg zijn definitief beschermd, De Groene rei is voorlopig beschermd. Voor het dossier van de Rozenhoedkaai, Vismarkt en Huidevettersplein zijn de adviezen behandeld en is het dossier klaar om voor te leggen aan de minister voor voorlopige bescherming.

D03.1/P03 - De herinventarisatie van het bouwkundig erfgoed in Gent afwerken met focus op de periode na 1945

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Om de na-oorlogse architectuur in Gent en omgeving te vrijwaren legt het agentschap de prioriteit bij het uitwerken van een aantal beschermingsdossiers. De publicatie van de inventaris wordt omwille daarvan verlaat. In 2017 zijn i.s.m. de dienst Monumentenzorg en Architectuur van de stad Gent een tiental beschermenswaardige panden geselecteerd en voorlopig beschermd. Het gaat o.a. over de architectenwoning Jos Van Driessche, de voormalige bibliotheek en woning Van Wassenhove n.o.v. Julian Lampens, de woning Burskens en woning Gilbert Heyvaert, het burgerhuis van Hamme en de Rijkshogere Technische en handelsschool aan de Lindelei n.o.v. Dessauvage.

D03.1/P04 - De gebieden in Vlaanderen waar geen archeologie te verwachten is inventariseren en afbakenen

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De 2-maandelijke actualisaties van de GGA-kaart zijn in 2017 uitgevoerd. De geactualiseerde versie voor december zal eind februari 2018 beschikbaar zijn. De tweede halfjaarlijkse rapportering aan de Vlaamse Regering verschuift naar het voorjaar van 2018. Zo kunnen ook de gegevens uit de evaluatie van de archeologienota's, nota's en eindverslagen uit 2017 mee opgenomen worden in deze vaststelling en dit tussentijds rapport.

D03.1/P05 - De Landschapsatlas actualiseren en vaststellen

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

In 2017 zijn volgende ankerplaatsen in de vastgestelde landschapsatlas opgenomen: het gebied 'Heide, vennen en bovenloop van de Abeek' in de gemeenten Meeuwen-Gruitrode en Houthalen-Helchteren en het gebied 'Munsterbos, kasteeldomeinen Groenendaal en Zangerhei' in de gemeenten Bilzen en Zutendaal. Het agentschap volgde hiermee de planning van AGNAS. De vaststelling van 2 andere gebieden, die aanvankelijk in 2017 was gepland, is verschoven naar 2018 in opvolging van de AGNAS-planning.

D03.1/P06 - Archeologisch erfgoed thematisch onderzoeken

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

In 2017 is de vaststelling van de inventaris van archeologische zones on hold gezet. In 2017 werd bijgevolg gefocust op het overzetten van metaaldetectievondsten naar de CAI en het opstellen van een onderzoeksmethodiek voor het evalueren en afbakenen van de historische dorpskernen.

D03.1/P07 - De inventaris bouwkundig erfgoed vaststellen op basis van een openbaar onderzoek

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De inventaris BE is voor de provincie Limburg vaststellingsklaar en bezorgd aan de minister.

D03.1/P08 - De doelmatigheid van het overheidsinstrumentarium voor het behoud van het onroerend erfgoed analyseren

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De meeste stappen in de uitvoering van het project doelmatigheidsanalyse zijn uitgevoerd volgens de planning : er is in 2017 een onderzoeksrapport "Algemeen kader 80 jaar beschermingsbeleid" opgeleverd, de problematieken rond 'donuts', stads- en dorpsgezichten met uitsnedes zijn opgelost. Dit heeft niet geleid tot een rapport maar tot een aanpassing van afbakeningen op het geo-portaal. Voor gevels en bedakingen is in 2017 een tussentijds rapport bezorgd. Het eindrapport wordt zoals voorzien opgeleverd eind 2018. Het rapport voor archeologische sites wordt eveneens zoals voorzien opgeleverd vóór de zomer van 2018.

D03.1/P09 - Militair erfgoed en andere relictten uit WO I, het interbellum en WO II inventariseren en beschermen

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Stellung Antwerpen is opgenomen in de inventaris, ad-hoc beschermingsdossiers (tankbrugje in Kemmel is voorlopig beschermd, de noodwoning in Zemst is definitief beschermd) zijn uitgewerkt.

D03.1/P11 - De herinventarisatie van het bouwkundig erfgoed in Antwerpen afwerken met focus op de 20ste-eeuwse bouwkunst

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De gevalideerde inventarisfiches 20e eeuws erfgoed voor het westelijk deel van de 19e eeuwse rand Antwerpen werden eind juni 2017 in de databank opgenomen.

D03.1/P12 - De bestaande archeologische referentiecollecties in Vlaanderen inventariseren

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De resultaten van de enquête over bestaande archeologische referentiecollecties zijn nog in verwerking. Het concept voor een online toegankelijke archeologische referentiecollectie zal uitgewerkt worden tegen 30/6/18.

D03.1/P13 - Het archeologisch erfgoed voor de binnenwateren en de kust inventariseren en beschermen i.k.v. de UNESCO-conventie Onderwatererfgoed

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De afwerking van het eerste rapport met type sites en waardenstelling voor Vlaamse binnenwateren is uitgesteld tot 31/03/18.

D03.1/P15 - De inventaris varend erfgoed vaststellen

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De inventaris varend erfgoed werd vastgesteld op 16 juni 2017.

D03.1/P16 - Beschermingskalender cultuurhistorische landschappen 2017

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

5 van de 7 dossiers werden tijdig afgerond. 1 dossier werd stopgezet omdat het landschap over onvoldoende erfgoedwaarde beschikt. 1 dossier liep vertraging op door de noodzakelijke afstemming van erfgoed - natuur en landbouw.

D03.1/P17 - De zakelijk rechthouders van onroerend erfgoed informeren over de aanpassing van de intekening in GIS van hun beschermde objecten

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De acties zijn in kaart gebracht, de noodzakelijke tijd om deze acties uit te voeren zijn in beeld gebracht. Het project moet nog in de planning worden ingepast.

D03.1/P18 - Proeftuinen onroerenderfgoedrichtplan organiseren

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Het agentschap zette in 2017 in op een aantal sensibiliserende en draagvlakversterkende acties voor zowel de mergelgroeves als voor de hoogstamboomgaarden en organiseerde participatiemomenten en -trajecten. Deze acties hebben hun meerwaarde bewezen en een erfgoedgemeenschap gevormd rond beide types erfgoed. De oplevering van het waarderingskader en van de bestaande instrumenten voor het beheer van hoogstamboomgaarden liep daardoor een kleine vertraging op van 2 maanden. Deze rapporten zullen eind februari opgeleverd worden. Hetzelfde geldt voor het waarderings- en inventarisatie rapport over de mergelgroeves.

OD3.2 - Het agentschap Onroerend Erfgoed ontwikkelt afwegingskaders en handleidingen

PROJECTEN

D03.2/P04 - Een kader en handleiding opstellen voor het inventariseren, waarderen en beheren van wegen met erfgoedwaarde

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Het tussentijds rapport over de casestudies dat voorzien werd in 2017 in het project inventariseren, waarderen en beheren van wegen met erfgoedwaarde is afgewerkt.

D03.2/P05 - Handleidingen ter ondersteuning van de toepassing van de Code van Goede Praktijk opstellen en ontsluiten

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

In 2017 werd 1 handleiding gepubliceerd, de andere geplande handleidingen en een afwegingskader liepen vertraging op en zullen in de loop van 2018 afgerond worden.

D03.2/P07 - Handleidingen m.b.t. het beheer van bouwkundig erfgoed opstellen en ontsluiten

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De handleiding bouwhistorisch onderzoek is online beschikbaar : <https://oar.onroenderfgoed.be/item/422>

D03.2/P08 - Afwegingskaders ontwikkelen voor toelatingen en adviezen in het kader van het beheer van onroerend erfgoed

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

In 2017 is verder gewerkt aan de finalisering van de opgestarte afwegingskaders. Daarbij doken verschillende onvoorziene obstakels op (gewijzigde regelgeving, nieuwe inzichten, discussie inzake copyright ...). De in 2017 geplande afwegingskaders zullen ten laatste in het eerste kwartaal van 2018 worden opgeleverd. Vanaf 2018 is er ook bijkomende personeelscapaciteit voorzien voor de coördinatie, opvolging en evaluatie van de afwegingskaders. Aldus kunnen knelpunten sneller gedetecteerd en opgelost worden en kan een betere ondersteuning voor de diverse projecten gegarandeerd worden.

D03.2/P09 - Afwegingskaders ontwikkelen voor energiebesparende en -opwekkende maatregelen

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De 3 meest relevante afwegingskaders inzake energiebesparende en -opwekkende maatregelen zijn in 2017 opgeleverd (historisch schrijnwerk - dakisolatie - zonnepanelen). Het afwegingskader "Binnen- en buitenisolatie" is momenteel "on hold" gezet omdat onduidelijk is of hier wel een concrete nood voor bestaat.

D03.2/P10 - De opmaak, het gebruik en het effect van afwegingskaders evalueren

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De opmaak van de eerste afwegingskaders is grondig geëvalueerd en de bevindingen zijn meegenomen bij de opstart van de volgende reeks afwegingskaders. De toepassing van de afwegingskaders wordt ook kwantitatief gemonitord in Bredero.

D03.2/P11 - Onderzoek uitvoeren naar de erfgoedwaarden en het erfgoedbeheer van het sociale woningbouwpatrimonium

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De handleiding is inhoudelijk klaar. De layout en communicatie is voorzien in de eerste jaarhelft van 2018.

D03.2/P12 - Een geactualiseerd overzicht van het al uitgevoerd archeologisch onderzoek in Vlaanderen ter beschikking stellen van de erkende archeologen

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

In 2017 en het voorjaar van 2018 is gefocust op het rapport "resultaten van archeologie" waarin alle archeologienota's, notas en eindverslagen zijn doorgenomen en geëvalueerd. Deze geregistreerde kenniswinst is een belangrijke bron voor het opmaken van een geactualiseerd overzicht van het uitgevoerd onderzoek. Het opmaken van een geactualiseerd overzicht heeft vertraging opgelopen.

OD3.3 - Het agentschap Onroerend Erfgoed digitaliseert de dienstverleningsproducten en zet in op een maximale digitale ontsluiting van kennis ten behoeve van zijn partners

PROJECTEN

D03.3/P02 - De bestaande inventarissen integreren in één onroerenderfgoedinventaris

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Alle geplande mijlpalen uit 2017 voor de integratie van de bestaande inventarissen in één onroerenderfgoedinventaris zijn gerealiseerd.

D03.3/P04 - De interacties in de kernprocessen tussen het agentschap en de klanten (burgers en bedrijven) digitaliseren (Radicaal Digitaal)

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Er werden belangrijke stappen gezet in de verdere digitalisering van de kernprocessen van het agentschap en de digitale ontsluiting van de gegevens. Om te voldoen aan de eisen van het programma Radicaal Digitaal moeten die inspanningen in de komende jaren onverminderd worden verder gezet.

PROJECTEN

D04.1/P03 - Een evenwichtig stelsel van financiële ondersteuningssystemen uitwerken

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De conclusies uit de onderzoeken naar de efficiëntie en de effectiviteit van het bestaande premiestelsel zijn gebundeld in een rapport met aanbevelingen en meegenomen bij de globale evaluatie van de onroerenderfgoedregelgeving. In de conceptnota "aanpassing Onroerenderfgoeddecreet n.a.v. de ex-post evaluatie" (14 juli 2017) worden mede op basis hiervan enkele aanpassingen voorgesteld aan het financieringsluik van de regelgeving. Zo zal bvb. door de omzetting van de 'richtlijn betoelaagbaarheid van beheersmaatregelen, werkzaamheden of diensten voor bouwkundig erfgoed' in regelgeving, de doelmatigheid van de erfgoedpremies verhogen. In 2017 zijn ook al stappen gezet om de premieregelgeving te optimaliseren. De premie voor buitensporige opgravingskosten is beter afgestemd op de noden op het terrein en de betoelaagbaarheid van de BTW bij restauratie- en erfgoedpremies is afgeschaft, waardoor de wachtlijsten korter worden.

D04.1/P04 - Fiscale maatregelen voor onroerenderfgoedzorg uitwerken

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De vermindering van de verkooprechten en schenkbelasting voor beschermde monumenten trad in werking op 14 mei 2017. Deze maatregel vormt een bijkomende stimulans voor eigenaars en initiatiefnemers om te investeren in beschermde monumenten.

Voor de bestaande vermindering van de personenbelasting voor beschermd erfgoed werd de attestering en de gegevensuitwisseling met Belcotax geoptimaliseerd. De decretale bepalingen voor de aanpassing van deze maatregel volgens de krijtlijnen van de conceptnota dd. 12 december 2015 doorlopen het goedkeuringsproces. In een brochure worden deze fiscale maatregelen voor onroerend erfgoed toegelicht.

OD4.2 - De financiële opportuniteiten worden benut en de risico's worden gespreid door de ondersteuning van alternatieve financierings- en solidariseringsmechanismen

PROJECTEN

D04.2/P01 - Een kader voor de oprichting, erkenning en betoelaging van een archeologisch solidariteitsfonds uitwerken

- Stopgezet

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Over de modaliteiten en aanvraagprocedure voor de oprichting van een archeologiefonds is breed gecommuniceerd naar alle belanghebbenden. Het subsidie-aanbod is ook opgenomen op de website "onroerenderfgoed.be" naast andere financiële tegemoetkomingen. Er wordt gewacht op initiatieven van belanghebbenden om hieraan verder concrete invulling te geven.

D04.2/P02 - De satellietrekening onroerend erfgoed herzien en updaten

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Voor de actualisatie van de satellietrekening Onroerend Erfgoed die in de studie 'de sociaal-economische impact van het onroerend erfgoed(beleid) in Vlaanderen' (2009) voor de eerste maal is opgesteld, werd in 2017 een conceptueel raamwerk voorbereid. De afwerking van dit conceptueel raamwerk en de concrete toepassing ervan worden in 2018 uitgevoerd.

Het agentschap participeert ook als stakeholder in een Europees onderzoeksproject (ESPON) om een concept van satellietrekening onroerend erfgoed op te maken op Europees niveau.

D04.2/P03 - Uitwerken en operationaliseren van de erfgoedleningen in samenwerking met PMV

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De erfgoedlening is sinds september 2017 operationeel. Bij de opstart en de eerste maanden was er een intensieve samenwerking tussen PMV en het agentschap om de meest prangende vragen van klanten uit te klaren.

PROJECTEN

D05.1/P04 - Een raamwerk over het gebruik, hergebruik en herbestemming van religieus erfgoed opstellen

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Het leertraject rond het gebruik, hergebruik en de herbestemming van beschermde kerken leverde een leidraad op met aanbevelingen die alle betrokkenen kan ondersteunen om dergelijke projecten op een succesvolle manier te realiseren.

D05.1/P05 - Mee begeleiden van het projectbureau "Herbestemming parochiekerken"

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Het projectbureau heeft in 2017 opnieuw twee oproepen voor projecten gelanceerd om haalbaarheidsstudies over de ontwikkelingsmogelijkheden op te maken. Bijna de helft van de betrokken kerken in het projectbureau zijn beschermd. Het agentschap blijft nauw betrokken bij de vormgeving van de haalbaarheidsstudies en kent onderzoekspremies toe voor de uitvoering ervan. Daarnaast vormen deze concrete cases de basis voor een continu leerproces over de herbestemming van kerken met erfgoedwaarde.

D05.1/P06 - Typevoorschriften opstellen voor waardevolle erfgoedelementen in erfgoedlandschappen

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Op basis van het in 2016 gepubliceerde handboek Verankeren van erfgoed in ruimtelijk beleid en praktijkervaring werd in 2017 een nota opgesteld om de werkwijze bij het verankeren van erfgoed in ruimtelijke uitvoeringsplannen in het kader van AGNAS te stroomlijnen. Deze werkwijze werd door de administraties bevoegd voor onroerend erfgoed en ruimtelijke ordening vastgelegd en meegedeeld aan de Vlaamse Regering. De principes en afspraken daarin worden gevolgd en toegepast. Deze afsprakennota vervangt een set typevoorschriften voor het opnemen van de meest voorkomende erfgoedelementen in erfgoedlandschappen.

D05.1/P08 - De discrepantie tussen de Vlaamse Wooncode en de onroerenderfgoedregelgeving oplossen

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De Vlaamse Wooncode bepaalt minimale woonkwaliteitseisen (vnl. m.b.t. veiligheid en gezondheid en minimaal basiscomfort) die iedereen het recht op behoorlijke huisvesting moeten garanderen en die ook voor beschermd erfgoed maximaal worden nagestreefd. Uit onderzoek is echter gebleken dat de minimale energetische vereisten niet altijd verzoend kunnen worden met de erfgoedwaarden. Samen met het agentschap Wonen is de problematiek in kaart gebracht en is een nota met enkele mogelijke oplossingen aan de bevoegde ministers bezorgd. In de beleidsbrief 2018 is opgenomen dat deze problematiek in 2018 met regelgevingsvoorstellen zal worden opgelost.

PROJECTEN

D05.2/P01 - Externe energieconsulenten onroerend erfgoed opleiden (Vlaams Klimaatfonds)

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De uitvoering in 2017 van het externe project rond de opleiding van externe energieconsulenten in het kader van het Vlaams Klimaatfonds heeft een aantal maanden vertraging opgelopen door het vertrek van de inhoudelijke medewerker bij het WTCB.

D05.2/P04 - Doelstellingen energiezuinigheid en onroerenderfgoedzorg afstemmen

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Het voorbije jaar zijn de inspanningen opgedreven om het beschermd onroerend erfgoed energiezuiniger te maken. De afwegingskaders historisch schrijnwerk, dakisolatie en zonnepanelen zijn operationeel en geven aan hoe hedendaagse comfort- en gebruikerseisen verzoend kunnen worden met het behoud van de erfgoedwaarden.

Momenteel wordt nog samen met VEA onderzocht hoe de specifieke omgang met beschermd onroerend erfgoed in de Woningpas en het Renovatieadvies kan geïntegreerd worden. De externe studie naar energiezuinigheid bij woningen met erfgoedwaarde heeft de nood aan een gespecialiseerde energie-audit en een opleiding tot energetisch restauratie-architect bevestigd. In het kader van het project erfgoedenergieloket worden de mogelijkheden verder onderzocht.

OD5.3 - De onderzoeksresultaten rond de waardebepaling van onroerend erfgoed worden ruim verspreid en worden mee ingezet om te komen tot een breed gedragen onroerenderfgoedzorg

PROJECTEN

D05.3/P01 - De bijdrage van onroerend erfgoed aan onze samenleving onderzoeken

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Het onderzoek naar de woongenotswaarde van onroerend erfgoed is in 2017 afgerond. Aan de hand van de resultaten van het onderzoek kan de betalingsbereidheid ingeschat worden voor het genot dat mensen ervaren van het wonen in huizen of omgevingen met erfgoedkarakteristieken.

Het tweede deelproject, nl. een onderzoek naar de betalingsbereidheid voor het behoud van onroerend erfgoed, wordt in 2018 opgestart.

D05.3/P03 - De principes van de FARO-conventies inbedden in de onroerenderfgoedzorg en de erfgoedwerking

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De conventie van Faro werd in 2016 gescreend door het agentschap en Herita. Er werden gemeenschappelijke beleidsaanbevelingen opgesteld in verband met de implementatie van de conventie van Faro en in april 2017 aan de minister bezorgd. Op 14 november 2017 was er een eerste overleg tussen Onroerend Erfgoed, departement CJM, Herita en FARO over beleidsaanbevelingen voor een integrale erfgoedzorg. Bedoeling was om tegen eind 2017 te komen tot gemeenschappelijke aanbevelingen. Zowel CJM, FARO als Herita hebben uitstel gevraagd. Het zal pas mogelijk zijn om in het voorjaar van 2018 tot gemeenschappelijke beleidsaanbevelingen te komen en deze aan beide ministers te bezorgen.

D05.3/P04 - Het educatief project "Buurten met erfgoed" afronden

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Als gevolg van het kerntakenplan is het educatief project 'Buurten met erfgoed' afgerond met de studiedag op 5 mei 2017 en daarna stopgezet binnen het agentschap.

B. DOELSTELLINGEN MET BETREKKING TOT RECURRENTE TAKEN EN BEHEERSDOELSTELLINGEN

SD06 - De organisatie en werking van het agentschap aanpassen aan de gewijzigde omgeving (nieuwe regelgeving, personeelsplan, reorganisatie, beleid Vlaamse overheid,...)

PROJECTEN

D06.0/P02 - Het procesplan van het agentschap actualiseren, valideren en uitvoeren

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Op 27/03/2017 heeft het directieteam een nieuwe visie en aanpak van procesmanagement in het agentschap goedgekeurd. Naar aanleiding daarvan is een interne werkgroep Procesmanagement opgericht, die daarna verruimd is met projectmanagement. Op initiatief van die werkgroep heeft het directieteam op 29/08/2017 een aangepaste, vereenvoudigde proceslijst met de resp. proceseigenaars goedgekeurd. Daarna is een planning voor de opmaak/actualisatie van de procesbeschrijvingen voor 2017 opgesteld (1 proces per afdeling). Rond een aantal processen zijn de werkzaamheden wel gestart, maar mede door andere prioriteiten zijn die procesbeschrijvingen in 2017 niet afgerond en worden ze doorgeschoven naar de planning voor 2018.

D06.0/P03 - Een monitoringsysteem uitbouwen voor de opvolging en bijsturing van de recurrente kernprocessen

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Met de formulering van indicatoren voor de monitoring van de processen kan pas gestart worden na validatie van die aangepaste of nieuwe procesbeschrijvingen. Aangezien de in 2017 geplande procesbeschrijvingen nog niet afgerond zijn, wordt de uitwerking van indicatoren verschoven naar de planning voor 2018. Wel zijn in het kader van de opmaak van het Ondernemingsplan 2018 aan de 20 nieuwe processen van het agentschap al een aantal indicatoren (vooral outputindicatoren) gekoppeld.

D06.0/P04 - De verhuis naar het VAC-Brussel voorbereiden en uitvoeren

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Het agentschap nam in september 2017 zijn intrek in het VAC Herman Teirlinck. Dankzij het grondige voorbereidingstraject verliep de verhuisbeweging vlot. Vooral de serieuze inkrimping van het archief door trashdays en overdrachten naar het archief in Vilvoorde is een succes.

D06.0/P05 - Een systeem van risicomanagement uitbouwen waarbij de belangrijkste strategische en operationele risico's worden geïdentificeerd en geëvalueerd en de nodige beheersmaatregelen worden genomen

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

N.a.v. de nieuwe aanpak van organisatie-audits door Audit Vlaanderen, is de invulling van dit project grondig bijgestuurd. Het directieteam heeft op 21/12/2017 het voorgestelde nieuwe programma risicomanagement voor 2018 goedgekeurd. Het gevolg daarvan is dat de risico-analyse op procesniveau beperkt zal worden tot een selectie van de meest kritische processen, die door de werkgroep Proces- en Projectmanagement ter validatie aan het directieteam voorgelegd zal worden.

D06.0/P06 - Functieclassificatie in het agentschap toepassen

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Mede door de wijzigingen aan het globaal inhoudelijk en procedureel kader van de functieclassificatie binnen de Vlaamse overheid, heeft dit project enige vertraging opgelopen. In 2017 zijn alle functies van het personeelsplan toegewezen aan een functiefamilie, zijn de functiebeschrijvingen geactualiseerd en is de weging van de functies grotendeels afgerond. De definitieve positionering van elke functie binnen de functieniveaumatrix zal begin 2018 door het directieteam gevalideerd worden. Daarna wordt dit gecommuniceerd naar alle medewerkers en verder uitgerold via de PLOEG-planning 2018.

D06.0/P07 - Plaats- en tijdonafhankelijk werken (PTOW) gefaseerd in het agentschap implementeren

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De entiteitseigen visie is gevalideerd en gecommuniceerd naar de personeelsleden. Om die visie te implementeren, is een projectplan PTOW opgesteld, door het directieteam gevalideerd en uitgevoerd. Zo is de prikklok afgebouwd en zijn medewerkers vrij om wel of niet te prikken (85% van de medewerkers prikte eind 2017 niet meer). PTOW is ook toegepast op de werking in het nieuwe Herman Teirlinck-gebouw en in alle andere VAC's. Begin 2018 zal een eerste evaluatie plaatsvinden om een optimalisatievoorstel op te maken.

D06.0/P08 - Regiowerking in de afdeling Beheer uitbouwen

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

In 2017 zijn alle voorbereidingen tijdig afgerond om vanaf 1 januari 2018 de vernieuwde decentrale werking te kunnen opstarten. In de plaats van de huidige provinciale indeling zal de werking gebaseerd zijn op drie regio's. Hierbij wordt ingezet op een betere afstemming, op de inhoudelijke deskundigheid van de consultants en op een gemandateerde vertegenwoordiging van het agentschap in de vele overlegstructuren.

D06.0/P09 - De historische omgeving in kaart brengen op basis van de landschapsatlas, de landschapkenmerkenkaart, de bouwkundige gehelen en de archeologische gehelen en structuren

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Het projectplan is nog niet gevalideerd door de stuurgroep omdat er momenteel geen onderzoekers beschikbaar zijn. Dit wordt opgenomen wanneer tijd vrijkomt (beschermingskalender BE) nieuwe deadline 31/05/2019

D06.0/P10 - Het beleid van het agentschap inzake overheidsopdrachten afstemmen op de doelstellingen van het Vlaams Plan Overheidsopdrachten

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De elektronische facturatie en bestelling is volledig doorgevoerd bij het agentschap.

O.b.v. een nota over de professionalisering van het aankoopbeleid besliste het directieteam over de vervolgstappen voor een verdere professionalisering.

SD08 - Een aangepaste communicatie- en informatiestrategie ontwikkelen en implementeren om de organisatie- en beleidsdoelstellingen te ondersteunen

PROJECTEN

D08.0/P03 - Een intranet-site voor het agentschap uitbouwen

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Het intranet is sinds maart 2017 de hoeksteen van de interne communicatie van het agentschap.

D08.0/P04 - Een corporate website voor het agentschap uitbouwen

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De voorbereiding van de nieuwe corporate website is volop aan de gang, maar kent vertraging door het niet beschikbaar zijn van de externe programmeur in 2017. Vanaf begin 2018 wordt hier intensief aan verder gewerkt. De lancering is voorzien voor najaar 2018.

D08.0/P05 - Een strategie voor informatiebeheer, collectievorming en dienstverlening van de bibliotheek ontwikkelen en uitvoeren

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De strategie Informatiebeheer is gevalideerd door het directieteam. De focus van de strategie is verruimd van bibliotheek naar het volledige informatiebeheerproces, met veel aandacht voor digitalisering.

D08.0/P07 - Een portfolio van goede voorbeelden van erfgoedbeheer samenstellen en verspreiden

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Het portfolio Erfgoedbeheer bevat bondige, rijk geïllustreerde fiches van restauratie-, herbestemmings- en onderhoudsprojecten, die als voorbeeld van goede praktijk gezien worden door het agentschap. Het biedt een staalkaart van wat erfgoedbeheer in Vlaanderen vandaag te bieden heeft. Voorlopig bevat het portfolio een dertigtal voorbeelden, dit wordt stelselmatig uitgebreid in de komende jaren.

SD09 - De werking van het eigen archeologisch depot afstemmen op de voorwaarden voor een erkend onroerenderfgoeddepot

PROJECTEN

D09.0/P02 - De depotwerking van het agentschap updaten i.f.v. de "erkenning van rechtswege"

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Het corpus van het document rond de stopzetting is vrijwel klaar, maar er dient nog intern afgestemd te worden met het afdelingshoofd en de juridische dienst (oa inzake bewaarnemingsovereenkomsten met zakelijkrechthouders). De nieuwe einddatum is midden september 2019.

D09.0/P03 - De verhuis van de archeologische depots van het agentschap naar het centraal depot in Vilvoorde voorbereiden en uitvoeren

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

In 2017 is het collectieregistratiesysteem Adlib in gebruik genomen en werd het verhuisplan voor het depot gevalideerd. De deadline voor het screenen en verpakken van 60% van het depotmateriaal is verschoven naar eind eerste kwartaal 2018.

C. DOELSTELLINGEN IN UITVOERING VAN REGERINGSAFSPRAKEN

SD10 - De aanbevelingen van Audit Vlaanderen m.b.t. organisatiebeheersing uitvoeren

PROJECTEN

D10.0/P04 - Een calamiteitenplan voor het eigen depot ontwikkelen om te kunnen voldoen aan de criteria die aan de erkende onroerenderfgoeddepots zullen worden opgelegd

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De Vlaamse Regering heeft op 26/09/15 de verdere uitbouw van de depotsite in Vilvoorde goedgekeurd, waar de volledige depotwerking van het agentschap tegen eind 2018 gecentraliseerd zal worden. Na de verhuis zal het agentschap overgaan tot de opmaak van een calamiteitenplan voor de nieuwe locatie in Vilvoorde.

D10.0/P05 - Het agentschap implementeert de GDPR-richtlijn en integreert informatieveiligheid in zijn werking

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

In functie van de GDPR-richtlijn (van kracht vanaf mei 2018) en de groeiende dreiging (cf. recente cyberaanvallen) heeft het agentschap i.s.m. de veiligheidsconsulent de werking rond informatieveiligheid herbekeken en een nieuwe versie van het informatieveiligheidsplan uitgewerkt. Dit plan is nog niet gefinaliseerd en gevalideerd door het agentschap. Een voorafgaande analyse m.b.t. de informatiebeveiligingsrisico's van het agentschap ontbreekt.

D10.0/P06 - De kwetsbare functies en/of handelingen identificeren en op basis daarvan gerichte maatregelen nemen om de integriteitsrisico's te beheersen en het integriteitsbewustzijn uit te bouwen

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Een interne projectgroep heeft in 2017 een ontwerp van agentschapsspecifieke deontologische code uitgewerkt. Dit ontwerp is daarna voorgesteld en besproken met de klankbordgroep. Alvorens die code te valideren besliste het directieteam om eerst een inhoudelijke discussie over dit thema te houden. Omwille van andere interne prioriteiten en in afwachting van de herziening van de algemene deontologische code voor de Vlaamse overheid (o.a. afstemming op de nieuwe waarden), is de timing van die inhoudelijke discussie verschoven naar 2018.

SD11 - Het gevalideerde kerntakenplan gefaseerd uitvoeren

PROJECTEN

D11.0/P16 - Het ontwerp en beheer van beveiligingssystemen voor onroerend erfgoed stopzetten (KTP 11)

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Alle raamcontracten zijn al in de loop van 2015 beëindigd. De reeds gegunde opdrachten worden afgewerkt. Inmiddels loopt ook het traject met de subsidie aan het CRKC waar ondermeer wordt ingezet op senisbilisering en een handleiding over beveiliging.

D11.0/P17 - Opdrachten voor derden m.b.t. ontwerp en coördinatie van werken aan beschermd onroerend erfgoed stopzetten (KTP 12)

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De laatste nog lopende restauratieprojecten onder coördinatie van het agentschap zijn afgerond :

Aalst - St-Martinuskerk : voorlopige oplevering 28/09/2016

Hingene - de Notelaer : voorlopige oplevering 08/07/2016

D11.0/P18 - Het beheer van eigen onroerendgoedpatrimonium stopzetten (KTP 13)

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

De gemeenteraad van de stad Antwerpen heeft op 19/12/2016 ingestemd met de overname van het R. Braemhuis. Na gunstig advies van IF (03/04/2017) heeft de Vlaamse Regering op 28/04/2017 de kosteloze overdracht van de woning aan de stad Antwerpen goedgekeurd.

De afdeling Vastgoedtransacties van het departement Financiën en Begroting is momenteel bezig met de opmaak van de authentieke akte.

SD12 - De door de Vlaamse Regering gevraagde personeelsbesparingen realiseren

De door de Vlaamse Regering gevraagde besparingen worden uitgevoerd zoals gepland. Het personeelsplan, dat in 2015 afgestemd is op de af te bouwen en over te dragen taken volgens het kerntakenplan, vormt daarbij het referentiekader. Voor de uitvoering van dat personeelsplan is een zgn. "golvenplan" opgesteld, dat aangeeft wanneer en hoe de geprioriteerde recurrente en niet-recurrente personeelsbehoeften binnen de beschikbare budgettaire ruimte zullen ingevuld worden. Dat golvenplan wordt continu geactualiseerd op basis van de maandelijkse rapportering over de stand van zaken van het personeelsbudget.

STAND VAN ZAKEN VAN DE BESPARING IN KOPPEN EN BUDGET						
	30/06/2014	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017	31/12/2018	30/06/2019
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
personeelsaantal (koppen)	317	303	288	285	287	283
PERONEELSBUDGET (BEGROTING)						
besparingspercentage		3%	1,82%	1,72%	1,93%	2,14%
beschikbaar budget		€ 15.219.000,00	€ 15.634.000,00	€ 15.789.000,00	€ 15.727.000,00	€ 15.390.442,20

In 2017 stroomden **24** personeelsleden uit en waren er **21** aanwervingen. Daardoor daalde het aantal koppen van 288 naar 285.

In 2018 wordt een uitstroom van **8** personeelsleden verwacht ten gevolge van pensionering, beëindiging van tijdelijke contracten, vrijwillig vertrek, negatieve evaluatie of interne mobiliteit. Anderzijds voorziet het golvenplan, uiteraard afhankelijk van de beschikbare budgettaire ruimte, in 2018 **10** aanwervingen om de in het personeelsplan voorziene noodzakelijke personeelscapaciteit op peil te houden (vervangingen) of nieuwe (tijdelijke) functiebehoeften in te vullen. De functieprofielen van de personeelsleden die in 2018 zullen uitstromen en niet vervangen worden, sporen met de gefaseerde afbouw en overdracht van taken zoals voorzien in het kerntakenplan. Volgens dat plan zullen de belangrijkste besparingen gerealiseerd worden door :

- de optimalisatie van het infopunt, gekoppeld aan de digitalisering van de interacties met de belanghebbenden
- de daling van het aantal adviezen en toelatingen (t.g.v. de beheersplannen en de focus op beschermd erfgoed)
- de outsourcing van de registratie van complexe vondstmeldingen
- de overdracht van de geografische inventarisatie van individuele erfgoeditems naar de lokale besturen
- het niet meer zelf uitgeven van wetenschappelijke publicaties
- de centralisatie van de archeologische depots in Vilvoorde

Tegelijkertijd worden nieuwe taken door het agentschap opgenomen zoals de toekenning van erfgoedleningen, de premies voor een buitensporige opgravingskost en de rol van het agentschap bij de uitvoering van de nieuwe fiscale maatregelen.

D. DOELSTELLINGEN MET BETREKKING TOT WELZIJN

SD13 - Een accuraat preventiebeleid binnen het agentschap voeren volgens de normen en voorschriften van de Vlaamse Overheid om de veiligheid en het welzijn van de medewerkers te bevorderen

PROJECTEN

D13.0/P03 - De medewerkers van het agentschap leren zelf omgaan met stress via de toepassing van de online-tool STRESSBALANCER (pilotproject)

- Bij te sturen

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

Op basis van 4 opeenvolgende bevestigingen van de medewerkers via de online-tool STRESSBALANCER, heeft de externe consultant begin oktober een rapport overgemaakt aan het agentschap. Omdat hieruit bleek dat het onderzoek niet de verwachte resultaten had opgeleverd, is beslist om in november bijkomend een risicoanalyse psychosociaal welzijn te organiseren. De resultaten van die analyse zullen de basis vormen voor de opmaak in 2018 van een burn-out preventieplan.

E. DOELSTELLINGEN MET BETREKKING TOT DIVERSITEIT EN GELIJKE KANSEN

SD14 - De instroom van kansengroepen in het agentschap bevorderen zodat de streefcijfers van de Vlaamse Overheid worden benaderd tegen 2019

PROJECTEN

D14.0/P01 - Per jaar 1 specifieke stageplaats voor kansengroepen creëren en aanbieden zodat ervaring kan opgedaan worden

- Gerealiseerd

Duiding bij jaarevaluatie 2017:

In 2017 werd een BIO (beroepsinlevingsovereenkomst) binnen het agentschap Onroerend Erfgoed verlengd. Daarnaast werd ook een onbezoldigde stage voor kansengroepen opgestart in samenwerking met job-link. In 2017 werd ook de bachelorproef van een stagiair (kansengroep) van de Erasmus Hogeschool Brussel begeleid.

SD15 - De personeelsleden van het agentschap sensibiliseren omtrent het Gelijke Kansen en Diversiteitsbeleid van de Vlaamse

PROJECTEN

D15.0/P02 - Ondersteunen van en meewerken aan acties geïnitieerd door de dienst Diversiteitsbeleid binnen het agentschap

- Gerealiseerd




Duiding bij jaarevaluatie 2017:



















In 2017 zijn de acties goed opgevolgd en uitgevoerd in het agentschap Onroerend Erfgoed.

F. REGULIERE WERKING (HOOFDPROCESSEN)

De werking van het agentschap kan herleid worden tot 9 hoofdprocessen. Voor elk proces zijn in het Ondernemingsplan 2017 de belangrijkste outputs bepaald en in een jaarkalender gesitueerd. Daarnaast zijn voor elk proces een aantal beleidsrelevante indicatoren geformuleerd. Hieronder wordt per proces voor elke geplande output met een kleur de status op 31/12/2017 weergegeven. Daarnaast worden voor de indicatoren de meetwaarden voor 2015, 2016 en 2017 weergegeven, indien die beschikbaar waren of van toepassing waren in het jaar van de meting.

Voor de evaluatie van de realisatie van de procesoutputs worden volgende statuscategorieën gehanteerd:

STATUS	TOELICHTING
 gerealiseerd	De beoogde output is gerealiseerd op de geplande einddatum
 bij te sturen	De beoogde output is niet gerealiseerd binnen de initieel geplande einddatum
 stopgezet	De uitvoering van de geplande output is (tijdelijk of definitief) stopgezet

Het agentschap strategisch coördineren												
Outputs	2017											
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
M06 - Voorstel tot wijziging van de begroting in functie van de prestatiebegroting aan het departement Financiën en Begroting bezorgd												
M07 - Ondernemingsplan 2017 (incl. jaarrapport 2016)												
M08 - Financieel rapport (begrotingsbesteding 2016)												
M09 - Begrotingsaanpassing 2017 : voorstel aan kabinet												
M10 - De resultaten van de Personeelspeiling 2016 zijn gecommuniceerd zijn naar alle personeelsleden												
M11 - 1ste update golvenplan 2017												
M12 - Werkingsmiddelen 2018 (NA en NF300) : verdeling												
M13 - Begrotingsaanpassing 2017 : validatie door Parlement en bekrachtiging door VR												
M14 - Begrotingsopmaak 2018 : voorstel aan kabinet												
M15 - Absenteïsmepport 2016-2017												
M16 - 2de update golvenplan 2017												
M17 - Personeelsplan - actualisatie 2018												
M18 - Planning activiteiten procesbeheer 2018												
M19 - Vormingsplan 2016-2018 : actualisatie 2018												
M20 - Programma buitenlandse zendingen 2018												
M21 - Jaaractieplan welzijn 2018												
M22 - Begrotingsopmaak 2018 : validatie door Parlement en bekrachtiging door VR												
M23 - Werkingsmiddelen 2018 (NA en NF300) - update verdeling												

Indicatoren	2015	2016	2017
% gerealiseerde mijlpalen opgenomen in het Ondernemingsplan van jaar x op 31/12/jaar x	-	-	66,5 % (156 op 235)

Het erfgoedbeleid voorbereiden en evalueren												
Outputs	2017											
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
M01 - Jaarverslag klachten 2016	●											
M02 - VRIND 2016 : bijdrage Onroerend Erfgoed					●							
M03 - Jaarverslag Openbaarheid van Bestuur 2016-2017								●				
M04 - Ontwerp beleidsbrief 2018									●			
M05 - Beleidsmonitoring : jaarrapport 2016									●			
M06 - Eerste voorbereiding bijdrage Regeerakkoord / Beleidsnota 2019-2024										●		
Indicatoren	2015	2016	2017									
Aantal goedgekeurde wijzigingen van de regelgeving inzake onroerend en varend erfgoed in jaar x		-	-	6								
Aantal in jaar x uitgevoerde impactanalyses van beslissingen van de Vlaamse Regering		-	-	80								
Aantal indicatoren opgenomen in de beleidsmonitoring op 31/12/jaar x		-	-	149								

Erfgoedwaarden onderzoeken om instrumenten voor behoud in te zetten												
Outputs	2017											
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
M03 - Uitvoering beschermingskalender 2017 : rapportering status kwartaal 1				●								
M04 - Uitvoering vaststellingskalender 2017 : rapportering status kwartaal 1				●								
M05 - Uitvoering beschermingskalender 2017 : rapportering status kwartaal 2							●					
M06 - Uitvoering vaststellingskalender 2017 : rapportering status kwartaal 2							●					
M07 - Beschermingskalender 2018 (ontwerp)								●				
M08 - Vaststellingskalender 2018 (ontwerp)								●				
M09 - Uitvoering beschermingskalender 2017 : rapportering status kwartaal 3										●		
M10 - Uitvoering vaststellingskalender 2017 : rapportering status kwartaal 3										●		
M13 - Een eerste pakket van gebrekkige beschermingsbesluiten is geanalyseerd												●

Indicatoren	2015	2016	2017
Aantal items opgenomen in een vastgestelde inventaris op 31/12/jaar x	73.764	73.944	73.946
Aantal vastgestelde archeologische zones op 31/12/jaar x	0	58	58
Oppervlakte (aantal ha) vastgestelde archeologische zones op 31/12/jaar x	0	6.209	6.209
Aantal aanvragen voor bescherming in jaar x	170	176	123
Aantal definitief beschermde onroerendergoedobjecten op 31/12/jaar x	13.725	13.763	13.519
Aantal erfgoedlandschappen op 31/12/jaar x	19	23	23
Oppervlakte (aantal ha) van de erfgoedlandschappen op 31/12/jaar x	3.347	3.468	3.468
Oppervlakte (aantal ha) beschermd landschap op 31/12/jaar x	39.960	39.971	42.829
Aantal opheffingen en wijzigingen van beschermde onroerendergoedobjecten in jaar x	28	0	4
Aantal goedgekeurde onroerendergoedrichtplannen op 31/12/jaar x	70	70	70

Adviezen en toelatingen geven over ontwikkelingen met impact op onroerend erfgoed

Indicatoren	2015	2016	2017
Aantal ingediende aanvragen voor advies m.b.t. vergunningsplichtige handelingen in jaar x	6.598	5.341	1.595
Aantal verstrekte adviezen m.b.t. vergunningsplichtige handelingen in jaar x	-	4.326	1.569
Aantal gunstige adviezen m.b.t. vergunningsplichtige handelingen in jaar x	5.168	3.809	1.395
Aantal verstrekte adviezen in het kader van planningsinitiatieven in jaar x	427	645	473

Het beheer van onroerend erfgoed begeleiden

Outputs	2017											
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
M05 - Restauratiepremie en erfgoedpremie bijzondere procedure : eerste programmatie 2017 - Halewijn Missiaen		●										
M06 - Restauratiepremie en erfgoedpremie bijzondere procedure : tweede programmatie 2017 - Halewijn Missiaen						●						
M07 - Beheerskaders landschap : kalender 2018 - Halewijn Missiaen								●				
M08 - Afwegingskaders en richtlijnen beheersadviezen : kalender 2018								●				
M09 - Beheerskaders bouwkundig erfgoed : kalender 2018								●				
M10 - Handleidingen Code Goede Praktijk : kalender 2018								●				
M11 - Restauratiepremie en erfgoedpremie bijzondere procedure : derde programmatie 2017										●		

Indicatoren	2015	2016	2017
Aantal ingediende aanvragen voor toelating voor handelingen aan of in beschermde goederen (zonder erfgoedpremie) in jaar x	1.056	1.004	990
Aantal geadviseerde aanvragen voor toelating voor handelingen aan of in beschermde goederen (zonder erfgoedpremie) in jaar x	1.056	982	978
Aantal verleende toelatingen voor handelingen aan of in beschermde goederen (zonder erfgoedpremie) in jaar x	943	886	914
Aantal gemelde toevalsvondsten in jaar x	62	102	90
Aantal ingediende archeologienota's en nota's in jaar x	n.v.t.	1.504	4.327
Aantal verleende vergunningen voor archeologisch vooronderzoek met ingreep in de bodem (oude regelgeving) in jaar x	344	279	92
Aantal verleende vergunningen voor archeologische opgravingen (oude regelgeving) in jaar x	193	172	114
Aantal toegekende erfgoedpremies volgens de standaardprocedure in jaar x	365	619	879
Het bedrag vastgelegd voor erfgoedpremies volgens de standaardprocedure in jaar x	€ 2.855.531	€ 5.022.962	€ 7.571.674
Aantal toegekende erfgoedpremies volgens de bijzondere procedure in jaar x	2	22	22
Het bedrag vastgelegd voor erfgoedpremies volgens de bijzondere procedure in jaar x	€ 302.901	€ 14.452.913	€ 10.134.339
Aantal ontvankelijk verklaarde premiedossiers op de wachtlijst op 31/12/jaar x	604	518	456
Aantal toegekende restauratiepremies (oude regelgeving) in jaar x (excl. meerjarenpremieovereenkomsten)	95	73	82
Het bedrag vastgelegd voor restauratiepremies (oude regelgeving) in jaar x (excl. meerjarenpremieovereenkomsten)	€ 55.426.000	€ 41.727.000,00	€ 39.926.000,00
Aantal toegekende onderzoekspremies in jaar x	111	341	386
Het bedrag vastgelegd voor onderzoekspremies in jaar x	€ 1.398.313	€ 4.677.114	€ 5.311.338
Aantal afgesloten meerjarenpremieovereenkomsten (nieuwe regelgeving) in jaar x	0	3	3
Aantal lopende meerjarenpremieovereenkomsten (oude regelgeving) op 31/12/jaar x	16	7	7
Aantal uitgereikte fiscale attesten voor werken aan beschermd onroerend erfgoed (aanslagjaar x-1) in jaar x	101	106	168
Aantal toegekende premies voor buitensporige opgravingskosten in jaar x	0	0	0
Het bedrag vastgelegd voor premies voor buitensporige opgravingskosten in jaar x	€ 0	€ 0	€ 0
Aantal toegekende erfgoedleningen (consumentenkrediet) in jaar x	n.v.t.	n.v.t.	0
Totaal ontleend bedrag van de toegekende erfgoedleningen (consumentenkrediet) in jaar x	n.v.t.	n.v.t.	€ 0
Aantal toegekende erfgoedleningen (investeringskrediet) in jaar x	n.v.t.	n.v.t.	0
Totaal ontleend bedrag van de toegekende erfgoedleningen (investeringskrediet) in jaar x	n.v.t.	n.v.t.	€ 0
Aantal ingediende beheersplannen in jaar x	22	88	212
Aantal lopende beheersplannen op 31/12/jaar x	108	194	400
Aantal raadgevingen door het agentschap in het kader van zachte handhaving in jaar x	35	50	62
Aantal aanmaningen door het agentschap in het kader van zachte handhaving in jaar x	64	78	74

Erfgoedactoren erkennen en/of subsidiëren

Outputs	2017											
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
M01 - Partnerorganisaties (HERITA, MOWA, CRKC, Het Orgel) : subsidiebesluit (MB) + overeenkomst ondertekend (2017)			●									
M02 - Decretale subsidie vzw Bedevaart Graven aan de Ijzer: subsidiebesluit + overeenkomst ondertekend			●									
M03 - Erkende onroerendergoedgemeenten en intergemeentelijke onroerendergoeddiensten : aanvragen behandeld (2017)				●								
M04 - Erkende onroerendergoedgemeenten en intergemeentelijke onroerendergoeddiensten : 1ste structureel overleg (2017)					●							
M05 - Erkende onroerendergoeddepots : aanvragen behandeld (2017)						●						
M06 - Bekendmaking laureaten Onroerendergoedprijs 2017 door de minister						●						
M07 - Erkende intergemeentelijke onroerendergoeddiensten : subsidiebesluit + samenwerkingsovereenkomst ondertekend (2017)										●		
M08 - Erkende onroerendergoedgemeenten en intergemeentelijke onroerendergoeddiensten : 2de structureel overleg (2017)										●		
M09 - Uitreiking Onroerendergoedprijs 2017 door de minister										●		
M10 - Erkende onroerendergoeddepots : subsidiebesluit + samenwerkingsovereenkomst ondertekend (2017)											●	
Indicatoren	2015			2016			2017					
Aantal aanvragen tot erkenning als archeoloog in jaar x	105			73			35					
Aantal erkende archeologen op 31/12/jaar x	91			161			194					
Aantal aanvragen tot erkenning als IOED in jaar x	10			10			13					
Aantal erkende IOED's op 31/12/jaar x	6			16			25					
Aantal aanvragen tot erkenning als metaaldetectorist in jaar x	587			551			557					
Aantal erkende metaaldetectoristen op 31/12/jaar x	560			1.272			1.828					
Aantal aanvragen tot erkenning als onroerendergoeddepot in jaar x	11			3			0					
Aantal erkende onroerendergoeddepots op 31/12/jaar x	10			13			13					
Aantal aanvragen tot erkenning als onroerendergoedgemeente in jaar x	1			9			19					
Aantal erkende onroerendergoedgemeenten op 31/12/jaar x	1			10			19					
Aantal toegekende gereglementeerde subsidies (samenwerkingsovereenkomsten - beheersovereenkomsten - projectsubsidies) in jaar x	0			13			25					
Het bedrag van de toegekende gereglementeerde subsidies (samenwerkingsovereenkomsten - beheersovereenkomsten - projectsubsidies) in jaar x	€ 0			€ 1.128.123			€ 2.232.591					

Het onroerendergoeddepot beheren

Indicatoren	2015	2016	2017
Aantal raadplegingen in het depot van het agentschap in jaar x	100	100	35
Aantal deponeringen in het depot van het agentschap in jaar x	5	1	0
Aantal bruikleenaanvragen in het depot van het agentschap in jaar x	17	15	5
Aantal uitgaande overdrachten in het depot van het agentschap in jaar x	0	0	4

Varend erfgoed waarderen, beschermen en het beheer ervan begeleiden

Indicatoren	2015	2016	2017
Aantal vastgestelde inventarisitems varend erfgoed op 31/12/jaar x	0	0	110
Aantal definitief beschermde vanderfgoedobjecten op 31/12/jaar x	28	28	28
Aantal toelatingen om het beschermd varend erfgoed buiten Vlaanderen te brengen in jaar x	0	0	1
Aantal meldingen van handelingen aan beschermd varend erfgoed in jaar x	0	0	1
Aantal toegekende onderhoudspremies voor varend erfgoed in jaar x	0	4	6
Aantal toegekende beheerspremies voor varend erfgoed in jaar x	0	0	2
Aantal goedgekeurde beheersprogramma's voor varend erfgoed op 31/12/jaar x	2	13	10

Informatie beheren en communiceren

Outputs	2017											
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
M02 - Open Monumentendag 2017									●			
M03 - Landschapscontactdag 2017										●		
M04 - Centralisatie, coördinatie en planning externe communicatie via sociale media en alignment met website via tool											●	
M05 - Het archeologisch onderzoek m.b.t. de afwerkingsscenario's (Broechem - Tongeren - Aalter-Woestijne - Aalst-Hopmarkt) is gepubliceerd											●	
Indicatoren	2015			2016			2017					
Aantal digitaal ontsloten handleidingen, richtlijnen en afwegingskaders op 31/12/jaar x	14			18			35					
Aantal bezoeken aan de website "www.onroerendergoed.be" in jaar x	205.873			263.609			300.875					
De algemene gemiddelde klantentevredenheid (score op 10) over het proces "Toelatingen voor werken aan beschermd erfgoed" in jaar x	n.v.t.			n.v.t.			7,9					

DEEL 2 - JAARPLAN 2018

In het Jaarplan 2018 zijn de beleids- en organisatiedoelstellingen doorvertaald naar de projecten en processen waaraan het agentschap in 2018 werkt. Het overzicht van die projecten en processen is weergegeven in de vorm van een jaarkalender. Bij elk project worden de belangrijkste mijlpalen voor 2018 weergegeven en in de jaarkalender gesitueerd. De projecten met de grootste prioriteit zijn met een gele stip aangeduid. Daarnaast worden voor elk van de 20 hoofdprocessen die de volledige reguliere werking van het agentschap omvatten, de belangrijkste geplande outputs/resultaten en outputindicatoren voor 2018 vermeld en eveneens in de kalender gesitueerd.

JAARPLAN 2018 - Agentschap Onroerend Erfgoed	2018											
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
PROJECTEN												
D01.1/P02 - Een Vlaams depotnetwerk opstarten												
M04 - Structuur depotnetwerk bepaald				•								
M05 - Eindrapport							•					
D01.2/P01 - IJveren voor voordelen en vrijstellingen voor varend erfgoed												
M03 - Overzicht mogelijke vrijstellingen en voordelen geïnventariseerd varend erfgoed is aangevuld												•
D01.3/P07 - Een kader voor de toekenning en opvolging van projecten voor archeologisch vervolgonderzoek uitwerken en een eerste keer toepassen												
M01 - Het kader voor de toekenning en opvolging van projecten voor archeologisch vervolgonderzoek is uitgewerkt en gevalideerd						•						
M02 - Op basis van een oproep is een projectsubsidie voor een eerste groep van projecten toegekend												•
D02.1/P04 - Een cultuuromslag doorvoeren in de werking van het agentschap	•											
M13 - Het klantenfeedbackproces is ingevoerd voor het proces "beheersplannen begeleiden"			•									
M14 - Het klantenfeedbackproces is ingevoerd voor het proces "Erfgoedpremies volgens de standaardprocedure toekennen"						•						
M15 - Er is een agentschapsdag georganiseerd met het oog op het teamoverschrijdend samenwerken en het kaderen van de visie, missie en waarden van het agentschap									•			
M16 - Het projectmatig werken in het agentschap is geëvalueerd en er is een actieplan opgesteld om dit te optimaliseren									•			
M17 - Er is gewerkt aan een open feedbackcultuur door middel van de opleiding verbindende communicatie. Deze is in 2018 uitgerold voor de leidinggevenden van het agentschap en voor het ambassadeursteam												•
M18 - Het systeem van wissellere is geëvalueerd en er is een actieplan uitgewerkt om wissellere aan te moedigen												•
M19 - Er zijn acties ondernomen om de interne mail- en vergadercultuur te verbeteren in het kader van de open bedrijfscultuur												•
D02.2/P01 - Een sensibiliseringstraject opzetten met het oog op het behalen van een erkenning als onroerenderfgoedgemeente of intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst												
M02 - Het sensibiliseringstraject voor de erkenningsaanvragen door onroerenderfgoedgemeenten en IOED'en in 2020 is opgestart												•
D02.2/P04 - Samenwerken met de lokale besturen												
M04 - De conservatie van de Kogge is verhuisd van de Suez-loods naar een nieuwe locatie op Droogdokkeneiland i.s.m. Gemeentelijk Havenbedrijf Antwerpen		•										
M05 - Het ontzouten van de scheepsfragmenten van de Kogge is gestart			•									
D02.4/P12 - De Vlaamse deelname aan het Europees Erfgoedjaar 2018 voorbereiden en coördineren												
M03 - De studiedag rond de FARO-conventie, participatie en het lokale erfgoedbeleid is georganiseerd	•											
M04 - De projectsubsidies i.k.v. het Europees Erfgoedjaar zijn toegewezen					•							
M05 - De Vlaamse/Belgische kandidaat voor de Europese Landschapsprijs 2019 is aangeduid												•
M06 - Het Erfgoedjaar is afgesloten met een gezamenlijk sectorevenement (Cultuur - Onroerend Erfgoed) om te bekijken hoe de erfgoedwerking in Vlaanderen kan evolueren												•
M07 - De laureaat van de Belgische fotowedstrijd is bekend en de fototentoonstelling is georganiseerd												•
M08 - De actie "Wiki loves Heritage" is georganiseerd												•
D03.1/P08 - De doelmatigheid van het overheidsinstrumentarium voor het behoud van het onroerend erfgoed analyseren												
M07 - De rapporten over de effectiviteit van de bescherming van archeologische sites zijn opgeleverd						•						
M08 - Er is een actieplan uitgewerkt om de resultaten van het rapport "Effectiviteit van de bescherming van archeologische sites" te realiseren									•			
M09 - Het pakket "beschermingen van bouwkundige gehelen" is op basis van de beschermingsdatabank samengesteld en de methodologie voor de screening is op punt gesteld									•			
M10 - Er is een status quaestionis van het beheer van het beschermd molenpatrimonium opgemaakt												•
M11 - De rapporten over de effectiviteit van de bescherming van gevels en bedakingen zijn opgeleverd												•
M12 - De minister heeft een aantal richtlijnen gevalideerd over het omgaan met de bescherming van gevels en bedakingen												•
M13 - Het pakket "beschermingen van bouwkundige gehelen" is gescreend												•
D03.1/P12 - De bestaande archeologische referentiecollecties in Vlaanderen inventariseren												
M03 - Uitgewerkt concept voor een online toegankelijke archeologische referentiecollectie						•						
M04 - Een archeologische referentiecollectie (een platenatlas voor assessment van dierlijke resten uit opgravingen) is online beschikbaar												•
D03.1/P17 - De zakelijk rechthouders van onroerend erfgoed informeren over de aanpassing van de intekening in GIS van hun beschermde objecten												
M02 - Deel 1 van de impactanalyse is uitgevoerd (screening wachtlijst premies en lijst beheersplannen)									•			
M03 - Er is een communicatiestrategie- en plan opgemaakt												•
D03.1/P18 - Proeftuinen onroerenderfgoedrichtplan organiseren												
M03 - Oplevering waarderingskader hoogstamboomgaarden	•											
M04 - Rapport analyse bestaande instrumenten hoogstamboomgaarden en hun effectiviteit beschikbaar	•											
M05 - Overzicht groeven(stelsels) en aanwezig erfgoed, gebruik, risico's en waardering beschikbaar	•											
M06 - In het kader van het proefproject "Mergelland" is een visie en actieprogramma opgemaakt over stabiliseringsmethoden, behoud en beheer per mergelgroeve												•
M07 - In het kader van het proefproject "Hoogstamboomgaarden" is een visietekst ontwikkeld voor het behoud en beheer van deze erfgoedobjecten												•
D03.1/P19 - De zogenaamde "gebrekkige" beschermingsbesluiten aanpakken												
M01 - Er is een eerste pakket van gebrekkige beschermingsbesluiten geanalyseerd						•						
D03.3/P02 - De bestaande inventarissen integreren in één onroerenderfgoedinventaris												
M04 - De vastgestelde inventaris bouwkundig erfgoed is beschikbaar als polygonenlaag	•											
M05 - De oude inventaris is gekoppeld aan de nieuwe beeldbank					•							
M06 - De nieuwe inventaris is getest										•		
M07 - De nieuwe inventaris als centrale component van de informatiearchitectuur Onroerend Erfgoed staat online												•

JAARPLAN 2018 - Agentschap Onroerend Erfgoed	2018											
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
D03.3/P04 - De interacties in de kernprocessen tussen het agentschap en de klanten (burgers en bedrijven) digitaliseren (Radicaal Digitaal)	●											
M04 - De aanvragen voor toelatingen en adviezen worden digitaal behandeld			●									
M09 - Notarissen beschikken over een eigen thema in het geoportaal			●									
M10 - Erkende metaaldetectoren kunnen hun vondsten melden via een online-formulier, met een overzicht van de gemelde vondsten				●								
M11 - De aanvraag tot uitbetaling van een erfgoedpremie standaardprocedure verloopt digitaal					●							
M12 - Het agentschap kan eigenaarsgegevens opvragen via MAGDA						●						
M13 - Een toelating voor handelingen aan een beschermd monument kan digitaal aangevraagd worden								●				
M14 - De aanvraag en de aanvraag tot uitbetaling van een erfgoedpremie bijzondere procedure en een onderzoekspremie verloopt digitaal											●	
M15 - De status van een toelating voor handelingen kan via het burgerloket digitaal opgevolgd worden												●
M16 - De status van een premieaanvraag kan via het burgerloket digitaal opgevolgd worden												●
D04.2/P02 - De satellietrekening onroerend erfgoed herzien en updaten												
M01 - De nota over het concept satellietrekening is afgewerkt				●								
M02 - Het concept satellietrekening voor onroerend erfgoed is concreet toegepast voor Vlaanderen								●				
D05.1/P05 - Mee begeleiden van het projectbureau "Herbestemming parochiekerken"												
M02 - Het agentschap heeft een bijdrage geleverd tot de eerste fase (onderzoek van 45 herbestemmingsprojecten) van het programma "Toekomstgericht herbestemmen" van het Kenniscentrum Vlaamse Steden i.s.m. de Vlaamse centrumsteden		●										
M03 - Het agentschap heeft een bijdrage geleverd aan een visie op de begeleiding van lokale besturen bij de herbestemming van kerken		●										
M04 - Het agentschap heeft de geselecteerde projecten voor beschermde kerken in 2018 gefaciliteerd en begeleid												●
D05.1/P07 - Een debat organiseren over hoe een volwaardige implementatie van de Europese Landschapsconventie op een positieve manier kan bijdragen aan ruimtelijke ontwikkelingen												
M01 - Debat is georganiseerd												●
D05.2/P01 - Externe energieconsulenten onroerend erfgoed opleiden (Vlaams Klimaatfonds)												
M04 - De opleiding tot gespecialiseerd erfgoedenergieadviseur is voor de eerste keer georganiseerd				●								
M05 - De erfgoedconsulenten hebben een opleiding over energiezuinige erfgoedengrepen (incl. toelichting over het Energieloket) door het WTCB gevolgd						●						
M06 - Er is een CO2-simulatie tool en monitoringsdatabank energiezuinige erfgoedengrepen ontwikkeld						●						
D05.2/P04 - Doelstellingen energiezuinigheid en onroerenderfgoedzorg afstemmen												
M05 - Een bijdrage leveren voor de realisatie van de Sustainable Development Goals van de VN door mee te werken aan de opmaak van het Vlaams doelstellingenkader 2030						●						
M06 - Luik beschermd onroerend erfgoed in Woningpas, renovatieadvies, energierenovatieprogramma en fiscaliteit o.b.v. woningkwaliteit												●
D05.3/P01 - De bijdrage van onroerend erfgoed aan onze samenleving onderzoeken	●											
M03 - De onderzoeksvraag betalingsbereidheid, incl. de uit te besteden deelopdrachten, zijn bepaald			●									
M04 - De externe deelopdrachten zijn gegund						●						
M05 - Het eindrapport van het onderzoek naar de betalingsbereidheid is gevalideerd											●	
M06 - De onderzoeksresultaten zijn gecommuniceerd												●
D05.3/P02 - Het draagvlak voor onroerend erfgoed onderzoeken	●											
M01 - De voorbereiding van de bevolkingssurvey is klaar				●								
M02 - De bevolkingssurvey is uitgevoerd												●
M03 - Er zijn focusgroepen georganiseerd												●
D05.3/P03 - De principes van de FARO-conventies inbedden in de onroerenderfgoedzorg en de erfgoedwerking												
M02 - Er zijn met het departement CJM en FARO vzw aanvullende voorstellen voor implementatie van de FARO-conventie uitgewerkt				●								
D05.3/P05 - De kansen en noden op het vlak van onroerenderfgoededucatie in kaart brengen												
M01 - Samen met de beleidsdomeinen Onderwijs en Cultuur is nagegaan welke kansen en noden er zijn en hoe deze kunnen worden ondersteund												●
D06.0/P02 - Het procesplan van het agentschap actualiseren, valideren en uitvoeren												
M04 - Het proces "P01 - Het agentschap strategisch coördineren" is beschreven en de beschrijving is gepubliceerd op de website			●									
M05 - Het proces "P05 - Beslist beleid doorvertalen naar beleidsuitvoering" is beschreven en de beschrijving is gepubliceerd op de website			●									
M06 - Het proces "P14 - Beheersplannen begeleiden en goedkeuren" is beschreven en de beschrijving is gepubliceerd op de website			●									
M07 - Het proces "P08 - Kennisproducten ter ondersteuning van het beleid en van het behoud en beheer van erfgoed ontwikkelen en de toepassing ervan begeleiden" is beschreven en de beschrijving is gepubliceerd op de website						●						
M08 - Het proces "P17 - IT-systemen beheren" is beschreven en de beschrijving is gepubliceerd op de website						●						
M09 - Voor het proces "Meldingen van verplaatsingen of wijzigingen van een archeologisch ensemble behandelen" is door de werkgroep PPM een projectplan uitgewerkt om dit proces in kaart te brengen en te situeren binnen de processen van de bestaande proceslijst								●				

JAARPLAN 2018 - Agentschap Onroerend Erfgoed	2018											
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
D06.0/P03 - Een monitoringsysteem uitbouwen voor de opvolging en bijsturing van de recurrente kernprocessen												
M04 - Voor de monitoring van het proces "P01 - Het agentschap strategisch coördineren" zijn indicatoren geformuleerd en gevalideerd en is een aanpak afgesproken en geïmplementeerd					•							
M05 - Voor de monitoring van het proces "P05 - Beslist beleid doorvertalen naar beleidsuitvoering" zijn indicatoren geformuleerd en gevalideerd en is een aanpak afgesproken en geïmplementeerd					•							
M06 - Voor de monitoring van het proces "P14 - Beheersplannen begeleiden en goedkeuren" zijn indicatoren geformuleerd en gevalideerd en is een aanpak afgesproken en geïmplementeerd					•							
M07 - Voor de monitoring van het proces "P08 - Kennisproducten ter ondersteuning van het beleid en van het behoud en beheer van erfgoed ontwikkelen en de toepassing ervan begeleiden" zijn indicatoren geformuleerd en gevalideerd en is een aanpak afgesproken en geïmplementeerd								•				
M08 - Voor de monitoring van het proces "P17 - IT-systemen beheren" zijn indicatoren geformuleerd en gevalideerd en is een aanpak afgesproken en geïmplementeerd								•				
D06.0/P05 - Een systeem van risicomanagement uitbouwen waarbij de belangrijkste strategische en operationele risico's worden geïdentificeerd en geëvalueerd en de nodige beheersmaatregelen worden genomen	●											
M04 - Het directieteam heeft het raamwerk voor risicobeheer (charter) voor het agentschap gevalideerd					•							
M05 - Het directieteam heeft een selectie van de meest kritische processen voor uitvoering van een risico-analyse op procesniveau goedgekeurd					•							
M06 - Voor de 3 meest kritische processen is een risico-analyse uitgevoerd en zijn beheersmaatregelen uitgewerkt						•						
M07 - Audit Vlaanderen heeft een maturiteitsinschatting risicomanagement voor het agentschap uitgevoerd									•			
M08 - Het directieteam heeft voor de uitvoering van een organisatie-audit samen met Audit Vlaanderen de voor het agentschap meest relevante thema's uit de Leidraad OB geselecteerd									•			
M09 - Het directieteam heeft samen met Audit Vlaanderen voor de geselecteerde thema's een evaluatie van de organisatiebeheersing uitgevoerd										•		
D06.0/P06 - Functieclassificatie in het agentschap toepassen												
M02 - Beroepsprocedure opgestart												•
D06.0/P11 - Het nieuwe feedbackinstrument voor ontwikkeling van leiderschap (FIO) implementeren in het agentschap												
M01 - De haalbaarheid/opportuniteit van de toepassing van FIO in het agentschap is onderzocht			•									
M02 - Er is een plan van aanpak voor de implementatie van FIO in het agentschap uitgewerkt en gevalideerd					•							
M03 - Enkele leidinggevenden hebben FIO in een proefproject toegepast									•			
M04 - Het proefproject is geëvalueerd en er is een agentschapsbreed implementatieplan uitgewerkt en gevalideerd voor uitvoering vanaf 2019											•	
D06.0/P12 - Het meerjarig personeelsplan 2020-2024 voor het agentschap opstellen												
M01 - Het projectplan voor de opmaak van het personeelsplan 2020-2024 is gevalideerd door het directieteam						•						
M02 - Het lager middenkader heeft input gegeven voor de vaststelling van de principes voor de opmaak en uitvoering van het personeelsplan 2020-2024										•		
D08.0/P04 - Een corporate website voor het agentschap uitbouwen	●											
M03 - De website is ontwikkeld				•								
M04 - De data-migratie en testfasen zijn afgerond								•				
M05 - De website is gelanceerd									•			
D08.0/P08 - Heerlijk Helder communiceren	●											
M01 - Alle standaardbrieven van het agentschap zijn gescreend op klantvriendelijkheid en aangepast												•
M02 - Er zijn interne opleidingen 'schrijven in heldere taal' georganiseerd												•
D09.0/P03 - De verhuis van de archeologische depots van het agentschap naar het centraal depot in Vilvoorde voorbereiden en uitvoeren												
M03 - 60% van het depotmateriaal is gescreend, verpakt en klaar voor de verhuis			•									
M04 - Het centraal depot is klaar voor de overdracht van het depotmateriaal en operationeel									•			
D10.0/P05 - Het agentschap implementeert de GDPR-richtlijn en integreert informatieveiligheid in zijn werking												
M01 - Het informatieveiligheidsbeleid is gevalideerd				•								
M02 - Een eerste versie van het verwerkingsregister is beschikbaar					•							
M03 - De informatieverwerkers en -leveranciers van het agentschap zijn geïdentificeerd									•			
M04 - De richtlijnen en veiligheidsbeleid zijn geüpdatet conform GDPR											•	
M05 - Er zijn verwerkingsovereenkomsten afgesloten met de voornaamste informatieverwerkers en -leveranciers van het agentschap												•
D10.0/P06 - De kwetsbare functies en/of handelingen identificeren en op basis daarvan gerichte maatregelen nemen om de integriteitsrisico's te beheersen en het integriteitsbewustzijn uit te bouwen												
M01 - Agentschapsspecifieke deontologische code	•											
D11.0/P18 - Het beheer van eigen onroerend erfgoedpatrimonium stopzetten (KTP 13)												
M01 - Het R. Braem-huis is overgedragen aan de stad Antwerpen (goedgekeurd door VR + akte verleden)		•										
D13.0/P03 - Een beleid rond het welzijn van de medewerkers uitwerken en implementeren in het agentschap (incl. stress, burn-out,...)												
M06 - Er is een risicoanalyse psychosociaal welzijn uitgevoerd	•											
M07 - De projectgroep "Burn-out preventieplan" is opgericht				•								
M08 - Er is een burn-out preventieplan opgesteld op basis van de resultaten van de risicoanalyse en gevalideerd door het directieteam									•			

JAARPLAN 2018 - Agentschap Onroerend Erfgoed

2018

01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12

PROCESSEN

	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
DP01 - Het agentschap strategisch coördineren												
M01 - Begrotingsaanpassing 2018 : voorstel aan departement Financiën en Begroting bezorgd	•											
M02 - Ondernemingsplan 2018 (incl. jaarrapport 2017)	•											
M03 - Financieel rapport (begrotingsbesteding 2017)	•											
M04 - Programma buitenlandse zendingen 2018	•											
M05 - Begrotingsaanpassing 2018 : voorstel aan kabinet		•										
M06 - 1ste update golvenplan 2018			•									
M07 - Vormingsplan 2016-2018 : actualisatie 2018			•									
M08 - Structureel overleg met partners : status 1ste kwartaal 2018			•									
M09 - Uitvoering actieplannen implementatie standpunten agentschap : status 1ste kwartaal 2018			•									
M10 - Werkingsmiddelen 2019 (NA en NF300) : verdeling				•								
M11 - Planning activiteiten procesbeheer 2018					•							
M12 - Begrotingsaanpassing 2018 : validatie door Parlement en bekrachtiging door VR						•						
M13 - Begrotingsopmaak 2019 : voorstel aan kabinet						•						
M14 - Absenteïsmepapier 2017-2018						•						
M15 - Structureel overleg met partners : status 2de kwartaal 2018						•						
M16 - Uitvoering actieplannen implementatie standpunten agentschap : status 2de kwartaal 2018						•						
M17 - 2de update golvenplan 2018							•					
M18 - Structureel overleg met partners : status 3de kwartaal 2018								•				
M19 - Uitvoering actieplannen implementatie standpunten agentschap : status 3de kwartaal 2018								•				
M20 - De resultaten van de personeelspeiling 2018 zijn beschikbaar									•			
M21 - Personeelsplan - actualisatie 2019									•			
M22 - Vormingsplan 2019										•		
M23 - Programma buitenlandse zendingen 2019										•		
M24 - Jaaractieplan welzijn 2019										•		
M25 - Planning activiteiten procesbeheer 2019										•		
M26 - Begrotingsopmaak 2019 : validatie door Parlement en bekrachtiging door VR											•	
M27 - Werkingsmiddelen 2019 (NA en NF300) - update verdeling											•	
M28 - Structureel overleg met partners : status 4de kwartaal 2018											•	
M29 - Uitvoering actieplannen implementatie standpunten agentschap : status 4de kwartaal 2018											•	
DP02 - Beleidsdocumenten opmaken												
M01 - De prioritaire thema's voor de bijdrage Regeerakkoord / Beleidsnota 2019-2024 zijn bepaald	•											
M02 - Ontwerp beleidsbrief 2019								•				
DP03 - Beleidsaanbevelingen opmaken												
M01 - De oplossing voor de discrepantie tussen de Vlaamse Wooncode en de onroerenderfgoedregelgeving is geïntegreerd in het ontwerp van het Optimalisatiedecreet Woningkwaliteit						•						
M02 - Samen met het Vlaams Energieagentschap (VEA) is onderzocht of in het kader van het renovatieadvies voor ieder beschermd monument een energieprestatie-eis op maat mogelijk is												•
DP04 - Regelgevingsvoorstellen uitwerken												
M01 - In het kader van de jaarlijkse evaluatie van de archeologieregelgeving zijn alle archeologienota's, nota's en eindverslagen gescreend om na te gaan hoeveel kenniswinst het archeologisch onderzoek heeft opgeleverd			•									
M02 - Het tweede evaluatierapport archeologieregelgeving is aan de minister voorgelegd				•								
M03 - De code van goede praktijk voor archeologie is een tweede keer geëvalueerd en bijgesteld					•							
M04 - De aanpassing van het Onroerenderfgoedbesluit voor de projectsubsidies is door de VR goedgekeurd					•							
M05 - Samen met het agentschap Wonen Vlaanderen zijn regelgevingsvoorstellen uitgewerkt en geïntegreerd in het ontwerp Optimalisatiedecreet Woningkwaliteit, om voor beschermde woningen het behoud van de erfgoedwaarden te garanderen <u>zonder de gebruiksmogelijkheden te beperken</u>						•						
M06 - De wijzigingen aan het Onroerenderfgoeddecreet n.a.v. de evaluatie zijn definitief goedgekeurd, bekrachtigd en afgekondigd							•					
M07 - Het aangepaste Onroerenderfgoedbesluit n.a.v. de evaluatie is door de VR goedgekeurd												•
M08 - Het project "Wetsintegratie Natuur en Bos", voor een optimale afstemming van natuur met de onroerenderfgoedregelgeving, is afgerond.												•
M09 - I.k.v. de optimalisatie van de vermindering van de personenbelasting voor onderhoud en restauratie van beschermd onroerend erfgoed is het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992 en het bijhorende Koninklijk Besluit aangepast, zodat de nieuwe regeling in werking kan treden vanaf aanslagjaar 2019												•
DP05 - Beslist beleid doorvertalen naar beleidsuitvoering												
M01 - Samen met CJM en FARO is voor de gemeentelijke erfgoedcellen en de erkende IOED'en een ontmoetings- en inspiratiedag georganiseerd over de betekenis van de Faro-conventie	•											
M02 - Ontwerp kalender kennisproducten beleid en behoud en beheer van erfgoed 2018 is klaar		•										
M03 - Ontwerp vaststellings- en beschermingskalender 2018 is klaar		•										
M04 - Ontwerp kalender kennisproducten beleid en behoud en beheer van erfgoed 2019 is klaar								•				
M04 - Ontwerp vaststellings- en beschermingskalender 2019 is klaar								•				
DP06 - Erfgoedbeleid monitoren en evalueren												
M01 - Beleidsmonitoring : de digitale update van de monitoring (online) is gelanceerd met de meest recente gegevens (2016 + 2017)			•									
M02 - VRIND 2017 : bijdrage Onroerend Erfgoed					•							
DP07 - Meldingen van metaaldetectievondsten en toevalsvondsten behandelen												
Aantal gemelde metaaldetectievondsten en toevalsvondsten per kwartaal			•			•		•				•
DP08 - Kennisproducten ter ondersteuning van het beleid en van het behoud en beheer van erfgoed ontwikkelen en de toepassing ervan begeleiden												
DP08.0 - Kennisproducten ter ondersteuning van het beleid en van het behoud en beheer van erfgoed ontwikkelen en de toepassing ervan begeleiden												
M01 - De noden van de lokale besturen zijn bevestigd en in kaart gebracht						•						
M02 - De informatie-uitwisseling en kennisoverdracht is aangepast aan de noden van de lokale besturen												•

JAARPLAN 2018 - Agentschap Onroerend Erfgoed	2018											
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
DP08.1 - Waarderend onderzoek												
M01 - Uitvoering kalender waarderend onderzoek : status 1ste kwartaal 2018			•									
M02 - Uitvoering kalender waarderend onderzoek : status 2de kwartaal 2018						•						
M03 - Uitvoering kalender waarderend onderzoek : status 3de kwartaal 2018									•			
M04 - Uitvoering kalender waarderend onderzoek : status 4de kwartaal 2018												•
Aantal gepubliceerde rapporten waarderend onderzoek per kwartaal			•			•			•			•
Aantal toegevoegde items in de onroerenderfgoedinventaris per kwartaal			•			•			•			•
DP08.2 - Kennisproducten beheer												
M01 - Uitvoering kalender kennisproducten beheer : status 1ste kwartaal 2018			•									
M02 - Uitvoering kalender kennisproducten beheer : status 2de kwartaal 2018						•						
M03 - Uitvoering kalender kennisproducten beheer : status 3de kwartaal 2018									•			
M04 - Het instrument "afwegingskaders" is geëvalueerd												•
M05 - Uitvoering kalender kennisproducten beheer : status 4de kwartaal 2018												•
M06 - Via een monitoringsysteem wordt de bruikbaarheid van afwegingskaders en het gebruik ervan bij de beoordeling van aanvragen voor toelatingen en adviezen opgevolgd												•
Aantal gepubliceerde afwegingskaders per kwartaal			•			•			•			•
Aantal gepubliceerde handleidingen per kwartaal			•			•			•			•
Aantal gepubliceerde richtlijnen per kwartaal			•			•			•			•
DP09 - Instrumenten voor het behoud van erfgoedwaarden inzetten												
DP09.1 - Werelderfgoed	•											
M01 - Het nominatiedossier Hoge Kempen is ingediend bij het Werelderfgoedcentrum	•											
M02 - Het Werelderfgoedcomité heeft een beslissing genomen over het dossier "Koloniën van Weldadigheid"						•						
M03 - Het Werelderfgoedcomité heeft een beslissing genomen over het dossier "Militaire begraafplaatsen en monumenten van de Eerste Wereldoorlog (Westelijk front)"						•						
M04 - Na intra-Belgisch overleg is een voorstel tot herziening van de Belgische indicatieve lijst formeel bij UNESCO neergelegd									•			
M05 - Het Statement of Outstanding Universal Value is uitgewerkt in concrete criteria en kaders voor elke Vlaamse Werelderfgoedplaats												•
DP09.2 - Onroerenderfgoedinventarissen vaststellen												
M01 - Rapportering aan de Vlaamse Regering over de gebieden in Vlaanderen waar geen archeologie te verwachten is + geactualiseerde kaart GGA (tweede semester 2017)		•										
M02 - Uitvoering vaststellingskalender : status 1ste kwartaal 2018			•									
M03 - Uitvoering vaststellingskalender : status 2de kwartaal 2018						•						
M04 - Rapportering aan de Vlaamse Regering over de gebieden in Vlaanderen waar geen archeologie te verwachten is + geactualiseerde kaart GGA (eerste semester 2018)							•					
M05 - Uitvoering vaststellingskalender : status 3de kwartaal 2018									•			
M06 - Uitvoering vaststellingskalender : status 4de kwartaal 2018												•
Aantal vastgestelde onroerenderfgoedobjecten per kwartaal			•			•			•			•
DP09.3 - Onroerend erfgoed beschermen												
M01 - Uitvoering beschermingskalender : status 1ste kwartaal 2018			•									
M02 - Uitvoering beschermingskalender : status 2de kwartaal 2018						•						
M03 - Uitvoering beschermingskalender : status 3de kwartaal 2018									•			
M04 - Uitvoering beschermingskalender : status 4de kwartaal 2018												•
Aantal voorlopig beschermde onroerenderfgoedobjecten per kwartaal			•			•			•			•
Aantal definitief beschermde onroerenderfgoedobjecten per kwartaal			•			•			•			•
DP10 - De objecten- en besluitendatabank beheren												
Aantal in de databank toegevoegde aanduidingsobjecten per kwartaal (interne aangroei o.b.v. datum creatie)			•			•			•			•
DP11 - Het onroerenderfgoeddepot beheren												
Aantal deponeringen in het depot van het agentschap per kwartaal			•			•			•			•
DP12 - Beslissingen nemen en adviezen verstrekken in het kader van het beheer van onroerend erfgoed												
Aantal geadviseerde aanvragen voor toelating en aantal verstrekte adviezen m.b.t. vergunningsplichtige handelingen per kwartaal			•			•			•			•
Aantal eindbeslissingen van het agentschap over archeologienota's en nota's per kwartaal			•			•			•			•
DP13 - Financiële stimuli toekennen												
DP13.1 - Meerjarenpremieovereenkomsten afsluiten en opvolgen												
M01 - Uitvoering kalender meerjarenpremieovereenkomsten : status 1ste kwartaal 2018			•									
M02 - Er is een meerjarenpremieovereenkomst afgesloten voor de restauratie van het waardevolle interieur van de Sint-Jacobskerk in Antwerpen				•								
M03 - Uitvoering kalender meerjarenpremieovereenkomsten : status 2de kwartaal 2018						•						
M04 - Uitvoering kalender meerjarenpremieovereenkomsten : status 3de kwartaal 2018									•			
M05 - Uitvoering kalender meerjarenpremieovereenkomsten : status 4de kwartaal 2018												•
M06 - Er is een meerjarenpremieovereenkomst afgesloten voor de restauratie van de lakenhalle en het belfort te Leper												•
DP13.2 - Erfgoedpremies toekennen												
M01 - Restauratiepremie en erfgoedpremie bijzondere procedure : eerste programmatie 2018 goedgekeurd		•										
M02 - Uitvoering programmatie 2018 : status 1ste kwartaal 2018			•									
M03 - Uitvoering programmatie 2018 : status 2de kwartaal 2018						•						
M04 - Restauratiepremie en erfgoedpremie bijzondere procedure : tweede programmatie 2018 goedgekeurd								•				
M05 - Uitvoering programmatie 2018 : status 3de kwartaal 2018									•			
M06 - Restauratiepremie en erfgoedpremie bijzondere procedure : derde programmatie 2018 goedgekeurd										•		
M07 - Uitvoering programmatie 2018 : status 4de kwartaal 2018												•
Aantal toegekende restauratiepremies en erfgoedpremies bijzondere procedure per kwartaal			•			•			•			•
Bedrag van de toegekende restauratiepremies en erfgoedpremies bijzondere procedure per kwartaal			•			•			•			•

JAARPLAN 2018 - Agentschap Onroerend Erfgoed	2018											
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
DP13.3 - Subsidies en erfgoedprijzen toekennen												
M01 - Toekenning subsidies : status 1ste kwartaal 2018			•									
M02 - Toekenning subsidies : status 2de kwartaal 2018						•						
M03 - Toekenning subsidies : status 3de kwartaal 2018									•			
M04 - De onroerenderfgoedprijs 2018 is uitgereikt door de minister										•		
M05 - Toekenning subsidies : status 4de kwartaal 2018												•
DP14 - Beheersplannen begeleiden en goedkeuren												
Aantal goedgekeurde beheersplannen per kwartaal			•			•			•			•
DP15 - Toezicht uitoefenen en beroepsprocedures organiseren												
Aantal aanmaningen door het agentschap per kwartaal			•			•			•			•
Aantal beroepen ingediend door het agentschap tegen een beslissing van een lokaal bestuur, de deputatie of het departement Omgeving per kwartaal			•			•			•			•
DP16 - Erfgoedactoren erkennen en evalueren												
M05 - De aanvragen tot erkenning als intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst zijn behandeld (2018)				•								
M06 - De aanvragen tot erkenning als onroerenderfgoeddepot zijn behandeld (2018)						•						
DP17 - IT-systemen beheren												
M01 - De serveromgeving van het agentschap is intern gemigreerd naar een centrale omgeving met het oog op migratie datacenters				•								
M02 - De serveromgeving van het agentschap is verplaatst naar de datacenters van de VMM											•	
M03 - Alle gebruikers van het agentschap beschikken over computers met Windows 10											•	
M04 - De informatiesystemen van het agentschap zijn aangepast aan de nieuwe fusiegemeenten												•
DP18 - Agentschapsinformatie beheren en ontsluiten												
M01 - Het agentschap beschikt over een stuurgroep digitalisering			•									
M02 - De beeldbank Onroerend Erfgoed is gelanceerd met de afbeeldingen van inventaris 1.0					•							
M03 - De reeks M&L is gedigitaliseerd en beschikbaar op OAR									•			
M04 - Er is een plan voor verdere digitalisering oude publicaties										•		
DP19 - Communiceren via analoge of digitale kanalen en produkten												
M01 - De Open Monumentendag 2018 is communicatief ondersteund door het agentschap									•			
M02 - De Landschapscontactdag 2018 is georganiseerd										•		
M03 - Het archeologisch onderzoek m.b.t. de afwerkingsscenario's (Broechem - Tongeren - Aalter-Woestijne - Aalst-Hopmarkt) is gepubliceerd.												•
DP20 - Interne en externe klanten bedienen												
M01 - Jaarverslag klachten 2017	•											
M02 - De telefonische bereikbaarheid van het agentschap is verruimd	•											
M03 - Jaarverslag Openbaarheid van Bestuur 2017-2018								•				
M04 - Er zijn uniforme afsprakenkaders voor de interne dienstverlening van het Infopunt Erfgoed opgemaakt											•	

DEEL 3

MEERJARENPLAN 2015 - 2019 (ACTUALISATIE 31/12/2017)

In het meerjarenondernemingsplan 2015 - 2019 worden alle projecten met hun tijdsplanning gesitueerd in een meerjarenkalender die de volledige regeerperiode bestrijkt. Het meerjarenplan geeft voor alle projecten die opgenomen zijn in de planning voor de volledige regeerperiode, een stand van zaken weer op 31/12/2017. Die projectstatus is een tussentijdse momentopname die betrekking heeft op het volledige project, dat over meerdere jaren kan lopen. Elk jaar wordt het meerjarenplan 2015-2019 geactualiseerd.

Voor het meerjarenplan zijn volgende statuscategorieën van toepassing:

STATUS	TOELICHTING
 gerealiseerd	In het meerjarenplan van vorig jaar had het project al de status "Gerealiseerd" of de status voor de jaarevaluatie 2017 is "Gerealiseerd" én het project is volledig afgewerkt (en wordt dus niet meer opgenomen in het Jaarplan 2018 en 2019)
 op schema	De status voor de jaarevaluatie 2017 is gerealiseerd maar het project is nog opgenomen in het Jaarplan 2018 met één of meerdere mijlpalen
 bij te sturen	De status voor de jaarevaluatie 2017 is "Bij te sturen" en het project is volgens de bijgestuurde planning opgenomen in het Jaarplan 2018 met één of meerdere mijlpalen
 stopgezet	Het project had in het meerjarenplan van vorig jaar al de status "Stopgezet" of de status voor de jaarevaluatie 2017 is "Stopgezet". Dit betekent dat het project niet meer wordt opgenomen in het Jaarplan 2018 en 2019.
 nog niet gestart	Het project was op 31/12/2017 nog niet gestart

Agentschap Onroerend Erfgoed MEERJARENONDERNEMINGSPLAN 2015 - 2019 Situatie op 31/12/2017	2015						2016						2017						2018						2019																																
	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12			
	D11.0/P10 - De geografische inventarisatie van individuele erfgoeditems (gebouwen en landschapselementen) overdragen aan lokale bestuursniveau (KTP 05)																																																								
D11.0/P11 - De adviesverlening en toelatingen m.b.t. het beheer van onroerend erfgoed optimaliseren, rekening houdend met de invoering van beheersplannen en van de motiveringsplicht aanvrager o.b.v. beheersplannen (KTP 06)																																																									
D11.0/P12 - Het zelf uitgeven van wetenschappelijke publicaties stopzetten (KTP 07)																																																									
D11.0/P13 - Het beheer en de actualisatie van de Onderzoeksbalans Onroerend Erfgoed stopzetten (KTP 08)																																																									
D11.0/P14 - Het post-excavation onderzoek stopzetten (KTP 09)																																																									
D11.0/P15 - Het zelf registreren van complexe vondstmeldingen stopzetten (KTP 10)																																																									
D11.0/P16 - Het ontwerp en beheer van beveiligingsystemen voor onroerend erfgoed stopzetten (KTP 11)																																																									
D11.0/P17 - Opdrachten voor derden m.b.t. ontwerp en coördinatie van werken aan beschermd onroerend erfgoed stopzetten (KTP 12)																																																									
D11.0/P18 - Het beheer van eigen onroerenderfgoedpatrimonium stopzetten (KTP 13)																																																									
D11.0/P19 - Het beheer van het secretariaat van de KCML en de Expertencommissie overdragen (KTP 14)																																																									
D11.0/P20 - Geen beroep instellen tegen een door een erkende OE-gemeente verleende toelating voor handelingen aan of in beschermde goederen (KTP 15)																																																									
D11.0/P21 - De toekenning van erfgoedpremies optimaliseren (KTP 17)																																																									
D11.0/P22 - Geen advies geven over de relevantie tot opmaak of aanpassing van een beheersplan (KTP 19)																																																									
D13.0/P01 - Het absentisme in het agentschap analyseren en een rapport opstellen met de resultaten en beleidsaanbevelingen																																																									
D13.0/P02 - Een Globaal PreventiePlan (GPP) 2016-2020 opstellen en uitvoeren aan de hand van een JaarActiePlan (JAP)																																																									
D13.0/P03 - De medewerkers van het agentschap leren zelf omgaan met stress via de toepassing van de online-tool STRESSBALANCER (pilotproject)																																																									
D14.0/P01 - Per jaar 1 specifieke stageplaats voor kansengroepen creëren en aanbieden zodat ervaring kan opgedaan worden																																																									
D14.0/P02 - De werkwijze 'voorbehouden betrekking' maximaal toepassen bij externe aanwervingen																																																									
D14.0/P03 - Het ANYSURFER-label nastreven voor de websites van het agentschap zodat onze websites toegankelijk zijn voor elke gebruiker																																																									
D15.0/P01 - Bijwonen van het overleg van de dienst Diversiteitsbeleid																																																									
D15.0/P02 - Ondersteunen van en meewerken aan acties geïnitieerd door de dienst Diversiteitsbeleid binnen het agentschap																																																									

gerealiseerd
 op schema
 bij te sturen
 stopgezet
 nog niet gestart

DEEL 4
PERSONEELSPLAN 2015-2019
(ACTUALISATIE 2018)

FUNCTIE	RANG	VTE TO BE	VTE AS IS (31/12/2017)			KLOOF AS IS - TO BE
			CON	STA	TOTAAL	
STAF & SECRETARIAAT (*)		32	5,8	24	29,8	0
Administrateur-generaal	A3	1	0	1	1	0
Senior organisatieadviseur	A2E	1	0	1	1	0
Beleidsadviseur	A2	1	0	1	1	0
Financieel adviseur	A2	1	0	1	1	0
Beleidsmedewerker	A1	6,5	0,5	6,8	7,3	-0,8
Financieel specialist	A1	0,5	0	0,6	0,6	-0,1
HR specialist	A1	1	0	1	1	0
Jurist	A1	3,5	1	2,5	3,5	0
Onderzoeker onroerendergoedbeleid	A1	4	1	2,5	3,5	0,5
Secretariaatsmedewerker directie senior	B2	1	0	0,8	0,8	0,2
Secretariaatsmedewerker	B1, C1	4	2	1,3	3,3	0,7
Financieel medewerker	C2, C1	2	0	2	2	0
HR medewerker	C1	1	0	1	1	0
Medewerker organisatieontwikkeling	C1	1	0	0,5	0,5	0,5
Administratief medewerker	C1	0	0	1	1	-1
Project:						
Projectleider depotnetwerk	A1	0,5	0,5	0	0,5	0
Projectleider WO I	A1	1	0,8	0	0,8	0,2
Overdracht INSPECTIE RWO (**)						
Projectleider N	A3	1	0	0	0	1
Senior adviseur	A2E	1	0	0	0	1
INFORMATIE EN COMMUNICATIE		45,2	8,5	35,85	44,35	0,85
Afdelingshoofd	A2A	1	0	1	1	0
Directeur	A2	3	0	3	3	0
IT specialist	A1, B1	4	3	1	4	0
Communicatiespecialist	A1	6	0	5,7	5,7	0,3
Informatiespecialist	A1	3	0	3,8	3,8	-0,8
Specialist administratieve procedures	A1	1	0	1	1	0
Informatiemedewerker	B1, C1	3	0,5	1	1,5	1,5
Communicatiemedewerker vormgeving	B1, C1	1,5	0	1,5	1,5	0
Medewerker infopunt	B1, C1	12,7	1	14,85	15,85	-3,15
Hoofdmedewerker infopunt	C2	3	0	0	0	3
IT medewerker	C2, C1	4	1	3	4	0
Project:						
Projectleider radicaal digitaal	A1	1	1	0	1	0
Projectleider verhuis VAC Brussel	A1	1	1	0	1	0
Projectmedewerker digitalisering	B1	1	1	0	1	0

FUNCTIE	RANG	VTE TO BE	VTE AS IS (31/12/2017)			KLOOF AS IS - TO BE
			CON	STA	TOTAAL	
ONDERZOEK EN BESCHERMING		78,3	18,3	63,5	81,8	-3,5
Afdelingshoofd	A2A	1	0	1	1	0
Adviseur onderzoeksprogrammatie	A2	1	0	1	1	0
Directeur	A2	3	0	3	3	0
Databeheerder	A1	1	1	0	1	0
Depotbeheerder	A1	1	0	1	1	0
Erfgoedonderzoeker	A1, B2, B1	45	5,8	40,1	45,9	-0,9
Depotspecialist	A1	3	1	1,8	2,8	0,2
Onderzoeksmedewerker	B1, C1	4	0	6,1	6,1	-2,1
GIS operator	C1	2	0	2	2	0
Depotmedewerker	C1, D1	14	8,6	6,2	14,8	-0,8
Medewerker kwaliteit vaststellen en bescherming	B2, B1	1,3	0	1,3	1,3	0
Project:						
Projectleider verhuis depot	A1	1	0,9	0	0,9	0,1
Projectleider conservatie Kogge	A1	1	1	0	1	0
BEHEER		88	23,1	61,6	84,7	3,3
Afdelingshoofd	A2A	1	0	1	1	0
Directeur	A2	4	0	4	4	0
Stafmedewerker Beheer	A1	1	1	0	1	0
Erfgoedconsulent kwaliteitszorg & afstemming	A1	7	4	3	7	0
Specialist premies	A1	2	0	1,8	1,8	0,2
Specialist erkennen & subsidiëren	A1, B1	6	2	3	5	1
Erfgoedconsulent	A1, B1, B2	60	13,1	46,6	59,7	0,3
Medewerker Beheer	C1	2	2	0	2	0
Medewerker premies	C1	2	0	2,2	2,2	-0,2
Project:						
Projectmedewerker digitalisering	B1	3	1	0	1	2
TOTAAL (**)		243,5	55,7	184,95	240,65	0,65

(*) Op 5 maart 2018 is door een reorganisatie van het agentschap de afdeling Erfgoedbeleid afgeschaft. De medewerkers van die afdeling zijn toegevoegd aan de Staf. De functie afdelingshoofd Erfgoedbeleid is geschrapt.

(**) N.a.v. de inkanteling van het agentschap Inspectie RWO in het departement Omgeving op 01/04/2017 zijn 2 personeelsleden (2 VTE) van dat agentschap toegewezen aan het agentschap Onroerend Erfgoed

DEEL 5 - BEGROTING 2018

BEGROTING AGENTSCHAP ONROEREND ERFGOED (BO 2018)

Begrotingsartikel	Omschrijving	VAK (k€)	VEK (k€)	VRK (k€)
QG0-1QAA2ZZ-LO	Lonen	15.727	15.727	
QG0-1QAA2ZZ-WT	Werking en toelagen apparaat	1.694	1.963	
QG0-1QAA2OW-IS	Dotatie aan de SARO	94	94	
Subtotaal QG0-1QA		17.515	17.784	
QG0-1QGA2AA-WT	Werking en toelagen - themaoverschrijdend instrumentarium onroerend erfgoed - de zorg voor onroerenderfgoed voor iedereen vanzelfsprekend maken	1.250	1.263	
QG0-1QGA4AB-WT	Werking en toelagen - themaoverschrijdend instrumentarium onroerend erfgoed - de zorg voor onroerenderfgoed voor iedereen vanzelfsprekend maken (Fonds Onroerend Erfgoed)			257
Totaal ISE themaoverschrijdend instrumentarium onroerend erfgoed - de zorg voor onroerenderfgoed voor iedereen vanzelfsprekend maken		1.250	1.263	257
QG0-1QGA2BA-WT	Werking en toelagen - partnerschappen rond onroerenderfgoedzorg - de zorg voor onroerenderfgoed voor iedereen vanzelfsprekend maken	167	154	
QG0-1QGA2BB-WT	Werking en toelagen - partnerschappen rond onroerenderfgoedzorg - ondersteunen van onroerenderfgoedinitiatieven	223	163	
QG0-1QGA2BC-WT	Werking en toelagen - partnerschappen rond onroerenderfgoedzorg - ondersteunen van de werking van prioritaire onroerenderfgoedpartners	3.133	3.151	
QG0-1QGA2BD-WT	Werking en toelagen - partnerschappen rond onroerenderfgoedzorg - stimuleren van interlokale samenwerking, depotwerking en archeologiefondsen en van projecten voor onderzoek en voor educatie en publiekswerking	4.200	3.610	
Totaal ISE partnerschappen rond onroerenderfgoedzorg		7.723	7.078	
QG0-1QGA2CA-WT	Werking en toelagen - kwaliteit van onroerenderfgoed(zorg) - ondersteunen van onroerenderfgoedinitiatieven	191	1.423	
QG0-1QGA2CB-PA	Participaties - kwaliteit van onroerenderfgoed(zorg)-ondersteunen van een kwaliteitsvol onroerenderfgoedbeheer	7.000	7.000	
QG0-1QGA2CB-WT	Werking en toelagen - kwaliteit van onroerenderfgoed(zorg)-ondersteunen van een kwaliteitsvol onroerenderfgoedbeheer	87.965	81.776	
QG0-1QGA2CH-IS	Interne stromen - kwaliteit van onroerenderfgoed(zorg) - hoger onderwijs	0	0	
Totaal ISE kwaliteit van onroerenderfgoed(zorg)		95.156	90.199	
Subtotaal QG0-1QG		104.129	98.540	257
Totaal QG0-1QA en QG0-1QG		121.644	116.324	257

BIJLAGE
KALENDERS BELEIDSUITVOERING
2018-2019

Overzicht van de verschillende kalenders voor de beleidsuitvoering in 2018 - 2019	2018				2019	
	01	02	03	04	01	02
Het agentschap strategisch coördineren						
Structureel overleg met belanghebbenden						
Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG) en Kenniscentrum Vlaamse steden				•		
Aanspreekpunt Privaat Beheer en Landelijk Vlaanderen				•		
Gorduna		•		•		
Boerenbond				•		
Vlaamse Ondernemers in Archeologie (VONA)		•		•		
Notariaat				•		
Vlaamse Confederatie Bouw (VCB)				•		
Herita	•	•	•	•		
Algemeen Boerensyndicaat (ABS)				•		
Molenforum		•		•		
Gemeenschapsonderwijs (GO!)				•		
Academische wereld				•		
Vlaamse Wetenschappelijke Instellingen (VWI)		•		•		
Intergewestelijk overleg met Brussel en Wallonië		•		•		
Natuurpunt/ANB				•		
Toerisme				•		
Cultuur				•		
Het Orgel in Vlaanderen		•		•		
Monumentenwacht		•		•		
Forum Vlaamse Archeologie (onder voorbehoud goedkeuring subsidieaanvraag)		•		•		
Handhaving	•	•	•	•		
Netwerk Intergemeentelijke Onroerendergoeddiensten/onroerendergoedgemeenten		•		•		
Netwerk onroerendergoeddepots		•		•		
Metaaldetectoren				•		
Kennisproducten ter ondersteuning van het beleid en van het behoud en beheer van erfgoed ontwikkelen en de toepassing ervan begeleiden						
Waarderend Onderzoek						
Thematische inventarisatie en begeleiding lokale besturen						
Zoniënwoud (inventarisatie)						•
Vlaamse rand (herinventarisatie): Meise	uitgesteld naar 2019 (met akkoord kabinet)					•
Vlaamse rand (herinventarisatie): Merchtem	uitgesteld naar 2019 (met akkoord kabinet)					•
Vlaamse rand (herinventarisatie): Overijse					•	
Gentse deelgemeenten (herinventarisatie)						•
Metaaldetectievondsten (opname in inventaris)		•				
Historische dorpskernen (opname in inventaris)				•		
Militair erfgoed en andere relictten uit WOI, het interbellum en WOII (inventarisatie)						•
Wederopbouwarchitectuur (inventarisatie)						•
Archeologisch erfgoed binnenwateren en kust (inventarisatie)	•					
Begeleiding lokale besturen bij inventarisatie bouwkundig erfgoed (Deurne, Merksem, Heverlee en Wijgmaal)				•		
Thematisch waarderend onderzoek, handleidingen waarderend onderzoek						
historische omgeving in kaart brengen op basis van Landschapsatlas en landschapkenmerken	realisatie voorzien eind 2019					
archeologiebalans 2.0						•
inventarisatie & waardering subtiel microreliëf (~lidar)						•
handleiding voor het inventariseren en waarderen van landschapselementen - landschapselementenboek						•
handleiding voor het inventariseren en waarderen van wegen met erfgoedwaarde			•			
Kennisproducten beheer						
Onderzoek beheer, handleidingen						
Geofysisch onderzoek			•			
handleiding "Opgraven en beheren van menselijk skeletmateriaal"		•				
handleiding "Staalnames voor dateringstechnieken"		•				
handleiding "Natuurwetenschappelijke staalnames voor ecologisch-archeologische doeleinden"		•				
handleiding laserlasermetrische gegevens en digitaal hoogtemodel						•
richtlijnen voor het landschappelijk archeologisch onderzoek in complexe contexten zoals de rivieralleen van het Scheldebekken					•	
handleiding beheer ontwaterings-, bevoeiings- en rabattensystemen in graslanden en bossen						•
handleiding beheer traditionele hagen en houtkanten				•		
handleiding beheer erfgoed sociale woningbouw	•					
handleiding gebruik kunststeen in restauratie				•		
modelbestek bouwhistorisch onderzoek		•				
Richtlijnen, afwegingskaders beheer						
generiek afwegingskader voor toelatingen en adviezen m.b.t. het beheer van onroerend erfgoed		•				
afwegingskader voor terrassen in beschermde erfgoedsites	•					
afwegingskader publiciteit op beschermd onroerend erfgoed		•				
kader voor lokale besturen over zorg en motiveringsplicht voor vastgestelde bouwkundige inventarisaties	•					
criteria en kaders voor het beheer van Vlaamse Werelderfgoedsites o.b.v. het Statement of Outstanding Universal Value				•		
impactanalyse archeologie				•		
richtlijnen voor de opname van een luik "beheer en onderhoud" in een restauratieverslag				•		
Beleidsonderzoek						
onderzoek naar het draagvlak voor onroerend erfgoed in Vlaanderen				•		
ontwikkelen en toepassen van een concept voor de opmaak van een geactualiseerde satellietrekening onroerend erfgoed			•			
onderzoek naar de betalingsbereidheid voor onroerend erfgoed in Vlaanderen				•		
Instrumenten voor het behoud van erfgoedwaarden inzetten						
Onroerendergoedinventarissen vaststellen						
D03.1/P05 - De landschapsatlas actualiseren en vaststellen (Bellevuebos, kastelen Gors-Opleeuw)			•			
D03.1/P05 - De landschapsatlas actualiseren en vaststellen (Bulskampveld)					•	
D03.1/P05 - De landschapsatlas actualiseren en vaststellen (Dendervallei)					•	
D03.1/P05 - De landschapsatlas actualiseren en vaststellen (Jesseran)			•			
D03.1/P05 - De landschapsatlas actualiseren en vaststellen (Klooster Kolen, Kolenberg)			•			

Overzicht van de verschillende kalenders voor de beleidsuitvoering in 2018 - 2019	2018				2019	
	01	02	03	04	01	02
D03.1/P05 - De landschapsatlas actualiseren en vaststellen (Vallei Mombeek, Fonteinbeek)			•			
D03.1/P05 - De landschapsatlas actualiseren en vaststellen (Wijngaardberg Rotselaar)			•			
D03.1/P06 - Archeologisch erfgoed thematisch onderzoeken (historische dorpskernen)				•		
D03.1/P07 - De inventaris bouwkundig erfgoed vaststellen (prov Antwerpen)					•	
D03.1/P07 - De inventaris bouwkundig erfgoed vaststellen (prov Limburg)	•					
D03.1/P07 - De inventaris bouwkundig erfgoed vaststellen (prov Oost-Vlaanderen)	wordt voorbereid maar pas na 2019 vastgesteld					
D03.1/P07 - De inventaris bouwkundig erfgoed vaststellen (prov VI Brabant)	wordt voorbereid maar pas eind 2019 of begin 2020 vastgesteld					
D03.1/P07 - De inventaris bouwkundig erfgoed vaststellen (prov West-Vlaanderen)	wordt voorbereid maar pas na 2019 vastgesteld					
Onroerend erfgoed beschermen						
Beschermingskalender 2017						
Beschermingskalender 2017 (Antwerpen, Distilleerderij De Beukelaer)			•			
Beschermingskalender 2017 (Balen, De Vennen)		•				
Beschermingskalender 2017 (Beringen, opheffing, kolenwasserij)	wachten op bevestiging minister					
Beschermingskalender 2017 (Beveren-Doel, opheffing, Hooghuis)	wachten op bevestiging minister					
Beschermingskalender 2017 (Beveren-Kruibeke, Klompenmakerij De Kimpe)			•			
Beschermingskalender 2017 (Beveren-Kruibeke, Klompenmakerij van Moere)		•				
Beschermingskalender 2017 (Bocholt, Grand Canal du Nord)	stopgezet					
Beschermingskalender 2017 (Borgloon, Kattesteeg)		•				
Beschermingskalender 2017 (Bornem, Eendenkooi)	•					
Beschermingskalender 2017 (Bornem-Hingene, Pastoor Huveneersheuvel)		•				
Beschermingskalender 2017 (Brakel, St-Jozefkapel)		•				
Beschermingskalender 2017 (Brugge, winkelinterieur Rombaux)		•				
Beschermingskalender 2017 (Dikkele, orgel St Pietersbandenkerk)		•				
Beschermingskalender 2017 (Gent, eethuis Fobie/porseleinwinkel Vanhoecke)		•				
Beschermingskalender 2017 (Herstappe, Knotes)	•					
Beschermingskalender 2017 (Heuvelland - Wijtschate, mijnkraters WOI)	•					
Beschermingskalender 2017 (Heuvelland, Kemmelberg)	•					
Beschermingskalender 2017 (Hooglede, Etageindes)		•				
Beschermingskalender 2017 (Ieper, Bellewaerde Ridge)		•				
Beschermingskalender 2017 (Korspel, Schans)			•			
Beschermingskalender 2017 (Kortenberg, Villa Eikelenhof): Koen Himpe nam dossier over van Jana			•			
Beschermingskalender 2017 (Kortrijk, Villa 't Onzent)			•			
Beschermingskalender 2017 (Lendeled, burgerhuis)			•			
Beschermingskalender 2017 (Leuven, kasteel de Bunswijck)		•				
Beschermingskalender 2017 (Leuven, kasteel Maisin)	wachten op toegang al dan niet via gerechtelijke procedure					
Beschermingskalender 2017 (Maarkedal, Etageinde)		•				
Beschermingskalender 2017 (Merkem, Eendenkooi)	•					
Beschermingskalender 2017 (Nevele-Hansbeke, verplaatsing, boerenhuis Kerkakker)		•				
Beschermingskalender 2017 (Niel-bij-As, Schans)			•			
Beschermingskalender 2017 (Nijlen, Fort van Kessel)	•					
Beschermingskalender 2017 (Olen, Etageinde en herberg)		•				
Beschermingskalender 2017 (Oostakker, Etageinde)		•				
Beschermingskalender 2017 (Postel, grafheuvelgroep)			•			
Beschermingskalender 2017 (Puurs, opheffing, tuinpaviljoen met ijskelder)		•				
Beschermingskalender 2017 (Riemst, kwartjesboom)		•				
Beschermingskalender 2017 (Ronse, herenhuis Dopchie)		•				
Beschermingskalender 2017 ('s Gravenvoeren, Voervallei)	•					
Beschermingskalender 2017 (St-Niklaas, winkelinterieur Drogisterij de Walvis)			•			
Beschermingskalender 2017 (St-Truiden, opheffing voor verplaatsing, herdenkingsmonument WOI-II)	nieuwe bescherming na verplaatsing in 2019					
Beschermingskalender 2017 (Teuven, Gulpvallei)	•					
Beschermingskalender 2017 (Veldwezert- Hezerwater)				•		
Beschermingskalender 2017 (Voeren, opheffing, Josephinehoeve)		•				
Beschermingskalender 2017 (Zaventem, villa Coppin)		•				
Beschermingskalender 2017 (Zulte, Hof te Boelake)			•			
Beschermingskalender 2018						
Beschermingskalender 2018 (Aalst, St Jozefscollege - merovingische bewoning)				•		
Beschermingskalender 2018 (Aarsele Tielt, opheffing, Delmerensmolen)					•	
Beschermingskalender 2018 (Damme- Knokke, Monnikenrede, Hoeke, Michem ME voorhavens)	wordt onderzocht, eind 2019					
Beschermingskalender 2018 (Dilbeek, Hopast en hopmagazijn Vandroogenbroeck, Sint-Ulriks-Kapelle)					•	
Beschermingskalender 2018 (Dilsen-Stokkem, de Romeinse vicus)				•		
Beschermingskalender 2018 (Gistel, verplaatsing, windmolen Merelaan)	wachten					
Beschermingskalender 2018 (Hoegaarden, Paradijshoeve)			•			
Beschermingskalender 2018 (Kolmont, burchtruine, castrale site graven van Loon)						•
Beschermingskalender 2018 (Mechelen-Muizen, Karolingische centraalbouw)	wordt onderzocht, eind 2019					
Beschermingskalender 2018 (Meldert, de Romeinse villa van Meer)				•		
Beschermingskalender 2018 (Merksem, opheffing, gedenksteen WOI)	nieuwe bescherming 2019					
Beschermingskalender 2018 (Nederzwalm, voormalige gemeenteschool)	•					
Beschermingskalender 2018 (Niel, Spaans Toreken)						•
Beschermingskalender 2018 (Ninove, ME se burchtsite)	wordt onderzocht, eind 2019					
Beschermingskalender 2018 (Oudenburg, het Romeinse castellum)				•		
Beschermingskalender 2018 (Tremelo, vondst neolitische gouden oorhangers)	niet beschermenswaardig					
Beschermingskalender 2018 (Walraversijde, verdwenen laatmiddeleeuws vissersdorp)				•		
Antwerpen focus 20ste eeuw beschermen						
-Deurne, parochiekerk OLV bijstand			•			
-Handschoenwinkel Boon			•			
-Juwelier Ruys			•			
-Kaplansky, app. Résidence Albert		•				
-Kaplansky, woning Silberman		•				
-parochiekerk St Anna ten Drieën			•			
-Semal					•	
-Stynen 1			•			
-Stynen 2				•		
-Stynen 3					•	
-Wilrijk, Pius X kerk			•			
Brugge in kader Unesco beschermen						
-Dijver				•		
-Groene Rei	•					
-Huidevettersplein, Rozehoedkaai, Vismarkt		•				

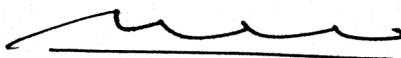
Overzicht van de verschillende kalenders voor de beleidsuitvoering in 2018 - 2019	2018				2019	
	01	02	03	04	01	02
Gent en deelgemeenten beschermen						
-Architectenwoning Daemers		•				
-Architectenwoning Fried Verschuren			•			
-Architectenwoning Jos Van Driessche		•				
-Complex liberale vakbond			•			
-Dokterspraktijk n.o.v. Van Mossevelde, Hertstraat 6A			•			
-Drongen, Woning Cassiman, Solvynsdreef			•			
-Kapel Dessauvage		•				
-Kerk, Blaisantvest 37			•			
-Kerk, Pintelaan 185			•			
-Kerk, Rerum Novarumplein 25			•			
-Ledeberg, Woning en winkel Goethals, BARO			•			
-Ledeganck			•			
-Mariakerke, Villa in de Rijakker, Raman- Schaffrath			•			
-Noordstar					•	
-Prov. Inst. Hog. Ond				•		
-Provinciehuis					•	
-Van Hee, Derks-Lowie			•			
-Van Hee, Electriciteitscabine			•			
-Woning Bursens			•			
-Woning Cleyman, Raman- Schaffrath			•			
-Woning De Bruycker, Raman- Schaffrath			•			
-Woning De Hondt of De Zordo			•			
-Woning Deconinck n.o.v. Molleman			•			
-Woning Desomviele			•			
-Woning Heyvaert			•			
-Woning Roger D'Hondt			•			
Relicten uit WOI, interbellum en WOII beschermen						
-Hollandstelling			•			
-leper Heuvelland, Brits brugje			•			
-Stellung Antwerpen Nordabschnitt					•	
-Stellung Antwerpen Westabschnitt/Südabschnitt			•			
-Turnhout Kanalstelling					•	
Vlaamse Rand beschermen						
-Beersel, klein erfgoed Ongevalskruis De Blaeser	•					
-Beersel, Papiermolen van Esselt	vervalt wegens onvoldoende erfgoedwaarde					
-Beersel-Alseberg, café De Hoorn			•			
-Beersel-Dworp, Gemeentehuizen		•				
-Dilbeek, Brouwerij Timmermans			•			
-Dilbeek, klein erfgoed Signaal van Zellik	•					
-Dilbeek, klein erfgoed Sint-Annakapel	•					
-Drogenbos, Estaminet Au cher ami			•			
-funerair erfgoed					•	
-Grimbergen, Danszaal El Dorado			•			
-Grimbergen-Humbeek, kasteeldomein Gravenkasteel			•			
-Grimbergen-Humbeek, OSB woning		•				
-Hoeilaart, kasteel/gemeentehuis		•				
-Hoeilaart, klein erfgoed wegwijzer	•					
-Hoeilaart, serristenvilla Edmond Vandervaerenstr 42				•		
-klein erfgoed, Kapel De Roode Poort	•					
-klein erfgoed, Van Cauwelaertkapel	•					
-Linkebeek, villa Herman Teirlinck		•				
-Meise, landhuis met parkdomein Impdehof			•			
-Merchtem, Spanjaardshof				•		
-Overijse, Chateau Prince Leopold			•			
-Overijse, Hof te Reutenbeek			•			
-Overijse, Hof ter holst			•			
-Overijse, Villa Limpens					•	
-Overijse, Watermolen op de Lane			•			
-St genesius Rode, klein erfgoed ongevalskruis winderickx	•					
-St Pieters Leeuw, Abdijhoeve Ten Brukom			•			
-St Pieters Leeuw, klein erfgoed wegwijzer 1	•					
-St Pieters Leeuw, klein erfgoed wegwijzer 2	•					
-St Pieters Leeuw-Vlezenbeek, Gemeentehuizen		•				
-Tervuren, burgerhuis Delacroix			•			
-Tervuren, klein erfgoed kilometerpaal	•					
-Tervuren, klein erfgoed tramhalte	•					
-Vilvoorde, Café Luminoir			•			
-Vilvoorde, Gemeentehuizen		•				
-Vilvoorde, herenhuis d'Aubrémyststraat 16		•				
-Vilvoorde, herenhuis 1893 Van Helmontstraat 2			•			
-Vilvoorde, klein erfgoed grenspaal Saventerloo	•					
-Vilvoorde, School Van Helmontstraat		•				
-Vilvoorde, Stedelijke school De Veste				•		
-Zaventem, villa in cottigestijl		•				
Wederopbouwarchitectuur beschermen						
-Beerst, Kasteelhoeve in Diksmuide			•			
-Boezinge, Hoeve Maedelstede in Ieper				•		
-Ieper, hoeve Pilkemseweg 130, Sint-Jan/Boezinge					•	
-Ieper, hoeve West Bellegoed, Voormezele					•	
-Langemark-Poelkapelle, hoeve Boskasteel					•	
-Lier, Grote Markt			•			
-Mannekensvere, hoeve 't Geuzegat Middelkerke				•		
-Ramskapelle, hoeve Oosthof in Nieuwpoort				•		
-Vladslo, hoevetje Diksmuide					•	
-Watervliet, hoeve		•				
-Zillebeke, Hoeve Pollepel in Ieper				•		
-Zonnebeke, hoeve Walhoeve, Passendale					•	
Sleep- en werkschepen beschermen						
-Emmerbaggermolen					•	
-Graanzuiger 19			•			
-Sleepboot Symbole					•	
-Sleper 70-reeks			•			
-Stoomsleepboot Amical		•				

Overzicht van de verschillende kalenders voor de beleidsuitvoering in 2018 - 2019	2018				2019	
	01	02	03	04	01	02
-Veerboot Anne				•		
-Westhinder 3				•		
Cultuurhistorische landschappen beschermen						
-Aartselaar, Solhofdreef				•		
-Historische wegen				•		
-Kampenhout, Moerbeiboom				•		
-Meetkerke, Eendenkooi						
-Rijkkel Borgloon, hoogstamboomgaard			•		•	
Financiële stimuli toekennen						
Subsidies toekennen						
subsidiebesluit + overeenkomst partnerorganisaties (HERITA, MOWA, CRKC, Het Orgel) ondertekend		•				
subsidiebesluit + overeenkomst vzw Bedevaart Graven a/d Ijzer ondertekend		•				
subsidiebesluit + samenwerkingsovereenkomst erkende intergemeentelijke onroerendergoeddiensten ondertekend				•		
subsidiebesluit + samenwerkingsovereenkomst erkende onroerendergoeddepots ondertekend				•		

Heden, 2018, opgemaakt te Brussel in twee exemplaren, waarvan iedere partij erkent één exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Vlaamse Overheid,

Minister-president van de Vlaamse Regering en
Vlaams minister van Buitenlands Beleid en Onroerend Erfgoed



Geert Bourgeois

30 APR. 2018

Voor het agentschap Onroerend Erfgoed,

Getekend door: Sonja Vanblaere (Signature)
Getekend op: 2018-04-17 13:24:16 +01:00
Reden: Ik keur dit document goed



Sonja Vanblaere
administrateur-generaal