



Vlaamse  
overheid

# **ONROEREND ERFGOED**

**Ondernemingsplan 2016**

**Jaarrapportering 2015**



Vlaamse  
overheid

# **JAARRAPPORT 2015 EN JAARPLAN 2016**

**Ondernemingsplan  
agentschap Onroerend Erfgoed  
2015-2019**



**Vlaamse  
overheid**

## Inleiding

Bij de opmaak van voorliggend **ondernemingsplan** is bewust gekozen voor een **integratie** van het **geactualiseerd meerjarenplan 2015-2019**, het **jaarrapport 2015** met de evaluatie van de doelstellingen en projecten van het vorige werkjaar en het **jaarplan 2016**. Zo wordt een opdeling van de informatie in drie verschillende naast elkaar staande rapporten vermeden en wordt het zicht op de samenhang tussen het meerjarenplan, het jaarrapport en het jaarplan verzekerd. Het ondernemingsplan wordt hierbij gehanteerd als een zgn. "rollend planningsdocument", dat binnen het meerjarenkader met voortschrijdend inzicht wordt geconcretiseerd en geactualiseerd in functie van nieuwe accenten of prioriteiten.

Het document begint met een samenvatting van de beoordeling van de status van de doelstellingen eind 2015. Daarna komen, volgens de structuur van het meerjarenplan zoals generiek vastgesteld door de Vlaamse Regering, eerst de beleidsdoelstellingen en vervolgens de organisatiedoelstellingen aan bod. Per doelstelling wordt eerst de jaarevaluatie weergegeven, daarna desgevallend de aan de doelstelling gekoppelde indicatoren (met de meetwaarden voor 2015) en beleidskredieten voor 2016 (in VAK). Tenslotte volgt dan een overzicht van de aan de doelstelling gekoppelde projecten, gegroepeerd en van hoog naar laag gerangschikt volgens hun realisatiegraad op basis van de toegekende jaarevaluatie.

Voor de projecten die in 2015 volledig gerealiseerd zijn, wordt de titel, de start- en einddatum en de jaarevaluatie met duiding weergegeven. Voor de projecten die in 2015 gestart zijn en in 2016 doorlopen, wordt die informatie nog aangevuld met de mijlpalen die in 2016 vooropgesteld worden. Voor de projecten die in 2016 starten is er uiteraard nog geen jaarevaluatie 2015 beschikbaar. Voor de projecten die pas na 2016 starten, wordt enkel de titel en de start- en einddatum vermeld. Die projecten zijn met lichtgrijze tekens aangeduid.

De implementatie van het door de Vlaamse Regering goedgekeurde kerntakenplan is, zoals volgens de instructies voor de opmaak van het ondernemingsplan, als "*SD11 - Het gevalideerde kerntakenplan gefaseerd uitvoeren*" onder "*Deel 3 - Doelstellingen opgelegd door regeringsafspraken*" opgenomen. Onder die doelstelling worden de 20 kerntakenbeslissingen als projecten weergegeven, met hun status en mijlpalen.

Onder "*SD12 - De door de Vlaamse Regering opgelegde personeelsbesparingen realiseren*" in datzelfde Deel 3 wordt de stand van zaken van de door de Vlaamse Regering opgelegde personeelsbesparingen, gekoppeld aan het kerntakenplan, besproken. Tenslotte zijn er nog twee bijlagen toegevoegd, nl. de synthesetabel van de begroting 2016 en het geactualiseerd personeelsplan 2015-2019.

## Lijst van afkortingen

SD	Strategische doelstelling	VEK	Vereffeningskrediet
OD	Operationele doelstelling	PTOW	Plaats- en tijdonafhankelijk werken
GPP	Globaal Preventieplan	KTP	Kerntakenplan
JAP	Jaaractieplan	BA	Basisallocatie
VAK	Vastleggingskrediet	EOC	Entiteitsoverlegcomité

### DEEL 0 - GLOBAAL OVERZICHT STATUS DOELSTELLINGEN EN PROJECTEN (P. 3)

#### DEEL 1 - BELEIDSDOELSTELLINGEN (P. 8)

- SD01 Een vlotte en consequente uitvoering van de nieuwe regelgeving is gegarandeerd*
- SD02 De onroerenderfgoedzorg is een gedeelde verantwoordelijkheid van verschillende beleidsniveaus en organisaties door vertrouwen te schenken*
- SD03 Samen met de prioritaire partners worden op transparante wijze de ambities voor de onroerenderfgoedzorg geformuleerd*
- SD04 Investerings in onroerend erfgoed worden erkend en aangewend als gerichte hefboom voor economische ontwikkeling*
- SD05 De zorg voor het onroerend erfgoed levert een positieve bijdrage aan de duurzame ontwikkeling van onze leefomgeving*

#### DEEL 2 - DOELSTELLINGEN MET BETREKKING TOT RECURRENTE TAKEN EN BEHEERDOELSTELLINGEN (P. 29)

- SD06 De organisatie en werking van het agentschap aanpassen aan de gewijzigde omgeving (nieuwe regelgeving, personeelsplan, reorganisatie, beleid Vlaamse overheid,...)*
- SD07 Een cultuuromslag realiseren om de klant- en oplossingsgerichtheid van het agentschap te vergroten*
- SD08 Een aangepaste communicatie- en informatiestrategie ontwikkelen en implementeren om de organisatie- en beleidsdoelstellingen te ondersteunen*
- SD09 De werking van het eigen archeologisch depot afstemmen op de voorwaarden voor een erkend onroerenderfgoeddepot*

#### DEEL 3 - DOELSTELLINGEN IN UITVOERING VAN REGERINGSAFSPRAKEN (P. 36)

- SD10 De aanbevelingen van Audit Vlaanderen m.b.t. organisatiebeheersing uitvoeren*
- SD11 Het gevalideerde kerntakenplan gefaseerd uitvoeren*
- SD12 De door de Vlaamse Regering gevraagde personeelsbesparingen realiseren*

#### DEEL 4 - DOELSTELLINGEN MET BETREKKING TOT WELZIJN (P. 42)

- SD13 Een accuraat preventiebeleid binnen het agentschap voeren volgens de normen en voorschriften van de Vlaamse Overheid om de veiligheid en het welzijn van de medewerkers te bevorderen*

#### DEEL 5 - DOELSTELLINGEN MET BETREKKING TOT DIVERSITEIT EN GELIJKE KANSEN (P. 43)

- SD14 De instroom van kansengroepen in het agentschap bevorderen zodat de streefcijfers van de Vlaamse Overheid worden benaderd tegen 2019*
- SD15 De personeelsleden van het agentschap sensibiliseren omtrent het Gelijke Kansen en Diversiteitsbeleid van de Vlaamse Overheid*

#### BIJLAGEN (P. 44)

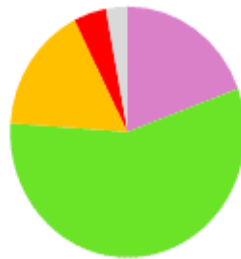
Personeelsplan 2015-2019 agentschap Onroerend Erfgoed (actualisatie 2016)

Begroting 2016 agentschap Onroerend Erfgoed

Doelstellingen

Beleidsprojecten

Organisatieprojecten



● Gerealiseerd	2	13	17
● Op schema	17	38	10
● Kleine afwijking	5	11	5
● Bij te sturen	0	3	0
● Uitgesteld	0	0	0
● Stopgezet	0	0	1
● Vervangen	0	0	0
● Nog niet gestart	1	2	0

## DEEL 1 - BELEIDSDOELSTELLINGEN

### SD01 - Een vlotte en consequente uitvoering van de nieuwe regelgeving is gegarandeerd

- OD1.1 - het Onroerendergoeddecreet treedt in werking en zorgt voor vernieuwing en ontwikkeling in het beleidsveld

#### Duiding :

De uitvoering en toepassing van de nieuwe onroerendergoedregelgeving is vanaf 01/01/2015 gestart. De noodzakelijke bijkomende uitvoeringsbepalingen zijn goedgekeurd en kunnen toegepast worden. De eerste voorbereidingen voor de opstart van het Vlaams depotnetwerk zijn gebeurd.

- OD1.2 - de uitvoering van het vernieuwde Varendergoeddecreet start en geeft zo zuurstof aan het varendergoedbeleid

#### Duiding :

Het Varendergoedbesluit is door de Vlaamse Regering goedgekeurd op 27/11/2015. De uitvoering van de gewijzigde regelgeving treedt in werking vanaf 01/01/2016.

- OD1.3 - een performant functionerend regelgevend kader wordt gewaarborgd door regelmatige evaluatie en eventuele bijsturing

#### Duiding :

De evaluatie van de regelgeving verloopt volgens planning. Een indicatorenset is opgemaakt. Een wijziging van het Onroerendergoeddecreet voor de implementatie van het kerntakenplan is voorbereid en een eerste keer goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 18/12/2015.

### SD02 - De onroerendergoedzorg is een gedeelde verantwoordelijkheid van verschillende beleidsniveaus en organisaties door vertrouwen te schenken

- OD2.1 - het agentschap Onroerend Erfgoed wordt een oplossingsgerichte en proactieve projectpartner in nauwe samenwerking met andere beleidsvelden en overheden

#### Duiding :

De eerste klantentevredenheidsmeting is uitgevoerd en op basis daarvan is de verdere aanpak van de cultuuromslag in het agentschap bijgestuurd. De eerste positieve effecten worden zichtbaar in de relatie met de klanten. De samenwerking met de Stad Antwerpen, Toerisme Vlaanderen en Gelijke Kansen verloopt volgens plan.

- OD2.2 - het agentschap Onroerend Erfgoed begeleidt de lokale besturen bij het uitbouwen van een lokaal onroerenderfgoedbeleid

Duiding :

*Op 13/11/2015 organiseerde het agentschap een infosessie voor lokale besturen die zich kandidaat willen stellen voor erkenning als OE-gemeente of oprichting van een IOED. Op 20/11/2015 is een eerste netwerkmoment georganiseerd voor de reeds erkende IOED's. Daar is afgesproken om in 2016 twee keer samen te komen om dit netwerk verder vorm te geven. Eind 2015 zijn de provinciale infosessies voor lokale besturen voorbereid over de wijzigingen aan het Onroerenderfgoedbesluit. Die infosessies vinden plaats begin 2016.*

*In 2015 is in Antwerpen ook een traject opgestart voor begeleiding van lokale besturen bij het inventariseren van bouwkundig erfgoed. Het project Kempense Heuvelrug is een proefproject om een methodologie te ontwikkelen voor het inventariseren van landschapselementen en het uitwerken van een beheersvisie op landschapsvlak.*

- OD2.3 - de nauwe samenwerking tussen en met partnerorganisaties (o.a. HERITA, CRKC, MOWAV,...) leidt tot een grotere betrokkenheid van eigenaars en beheerders

Duiding :

*Vanuit zijn toezichtsfunctie heeft het agentschap op regelmatige basis overlegd met de partnerorganisaties en hierbij gefocust op hun complementariteit in de werking van het agentschap.*

- OD2.4 - het Vlaamse erfgoedbeleid positioneert zich in een brede Europese en internationale context en focust op erfgoed als een bindende factor voor een duurzame samenleving

Duiding :

*In de verschillende dossiers met een internationale dimensie is meermaals meer tijd nodig voor overleg, afstemming of bijsturing van het project. De UNESCO-dossiers La Gaiette en Zoniënwoud (spoor 1) zijn tijdig ingediend bij het Werelderfgoedcentrum (31/01/2016). De opvolging van de EU-evoluties en -initiatieven loopt gestaag verder.*

**SD03 - Samen met de prioritaire partners worden op transparante wijze de ambities voor de onroerenderfgoedzorg geformuleerd**

- OD3.1 - de doelmatigheid van het beschermingsinstrumentarium wordt onderzocht en het inventariseren en beschermen van onroerend erfgoed gebeurt aan de hand van hanteerbare deelpakketten

Duiding :

*De inventarisatie van de Vlaamse Rand en van de erfgoedwaarden van de sociale woningbouw, de beschermingen in Brugge (in functie van de UNESCO-werelderfgoederkenning) en de vaststelling van de landschapsatlas, van de inventaris van archeologische zones en van de kaart met gebieden waar geen archeologisch erfgoed te verwachten valt, zitten op schema. Er is een kleine vertraging bij de inventarisatie van Antwerpen door de samenwerking met de stad en een externe partij. Het doel van dat project is namelijk ook om een methodiek te ontwikkelen voor de samenwerking met lokale besturen bij het geografisch inventariseren van bouwkundig erfgoed (cf. kerntakenplan). De opmaak van het projectplan voor de doelmatigheidsanalyse heeft een kleine vertraging opgelopen. De geplande uitvoering voor 2016 komt echter niet in het gedrang. De inventarisatie en bescherming van het militair erfgoed en de wederopbouwarchitectuur heeft een kleine vertraging opgelopen, o.a. t.g.v. de implementatie van de nieuwe procedures voor de opmaak van beschermingsdossiers.*

- OD3.2 - het agentschap Onroerend Erfgoed ontwikkelt afwegingskaders en vertaalt deze naar publiek toegankelijke handleidingen

Duiding :

*In 2015 werden de bestaande afwegingskaders opgelijst en de noden in kaart gebracht. Er is een afwegingskader opgesteld voor cultuurgoederen in beschermde monumenten. Voor het omgaan met actieve landbouwbedrijven in agrarisch erfgoed is een ontwerpversie van het afwegingskader klaar die nog met de belangrijkste belanghebbenden zal besproken worden. In 2015 heeft het agentschap vooral ook sterk ingezet op het uitwerken van stroomschema's voor de implementatie van de nieuwe regelgeving; deze werden voor de externe klanten ontsloten via de webpagina's over premies en beheersplannen. Er is ook gestart met de ontwikkeling van een toegankelijk digitaal documentsysteem voor de raadpleging van afwegingskaders en andere relevante informatie m.b.t. het beheer van onroerend erfgoed.*

- OD3.3 - het agentschap Onroerend Erfgoed digitaliseert de dienstverleningsproducten en zet in op een maximale digitale ontsluiting van kennis ten behoeve van haar partners

Duiding :

*De meeste projecten zijn op schema. Zo is in 2015 een centraal register ontwikkeld en in productie genomen voor de toelatingen en machtigingen, voor de beheersplannen en voor de erkenningen (archeologen, metaaldetectoren en onroerenderfgoedgemeenten, -depots en -ondernemers). De inventaris van het onroerend erfgoed is uitgebreid met de landschapsatlas, de archeologische zones en voorbereidingen in het kader van de beschermingsdatabank. Aan het geoportaal zijn nieuwe lagen toegevoegd, waaronder de vastgestelde ankerplaatsen, de wetenschappelijke inventaris van archeologische zones en de erfgoedlandschappen. Tot slot werden enkele generieke componenten (actoren, postregistratie, dossieropslag, zoneringscomponent, documentgenerator) afgewerkt in het kader van de automatisering van de procedures uit het nieuwe onroerenderfgoeddecreet.*

*Enkele projecten die voorzien waren voor 2015, hebben wat vertraging opgelopen en zullen pas in 2016 afgewerkt worden. Het betreft de applicaties voor de opvolging van het archeologietraject en de toepassingen die de verouderde systemen voor opvolging van premie- en adviesprocedures moeten vervangen.*

**SD04 - Investerings in onroerend erfgoed worden erkend en aangewend als gerichte hefboom voor economische ontwikkeling**

- OD4.1 - het premiestelsel wordt selectief ingezet en geflankeerd door fiscale stimulansen voor investeringen in onroerend erfgoed

Duiding :

*Het Jaarplan 2015 voorzag een analyse van de wachtlijsten, de opmaak van een menu van fiscale maatregelen en een onderzoek naar de prijszetting op de restauratiemarkt, en dit in de context van de opbouw van een evenwichtig stelsel van financiële ondersteuningssystemen in 2017. De twee eerste projecten zijn uitgevoerd. Het onderzoek naar de prijszetting loopt nog. De Vlaamse Regering keurde ondertussen op 18/12/2015 conceptnota's goed over het premiestelsel, fiscale maatregelen en energiezuinigheid. Deze beslissingen vragen een herwerking van het plan van aanpak van het globale project tot opbouw van een evenwichtig stelsel van financiële ondersteuningssystemen.*

- OD4.2 - de financiële opportuniteiten worden benut en de risico's worden gespreid door de ondersteuning van alternatieve financierings- en solidariseringsmechanismen

Duiding :

*De nodige regelgevende bepalingen zijn opgenomen in het onroerenderfgoedbesluit gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 04/12/2015. Initiatieven voor de oprichting van een archeologisch solidariteitsfonds zijn evenwel nog niet gemeld.*

**SD05 - De zorg voor het onroerend erfgoed levert een positieve bijdrage aan de duurzame ontwikkeling van onze leefomgeving**

- OD5.1 - de zorg voor het onroerend erfgoed impliceert duurzaam ruimtegebruik en stimuleert de ruimtelijke kwaliteit

Duiding :

*Het agentschap Onroerend Erfgoed is betrokken bij de uitwerking van het Beleidsplan Ruimte. Hoe de ontwikkelde methodiek ruimtelijke kwaliteit in het Witboek Beleidsplan Ruimte verankerd kan worden is vooralsnog onduidelijk. De projecten over gebruik en hergebruik lopen lichte vertraging op omwille van de noodzaak aan bijkomend overleg en afstemming.*

- OD5.2 - het beleidsveld onroerend erfgoed participeert aan de discussie rond klimaatverandering en legt de nadruk op hergebruik en zuinig ruimte- en materiaalgebruik

Duiding :

*In 2015 verliepen zowel het extern project energiezuinigheid als het project externe energieconsulenten zoals gepland.*

- OD5.3 - de onderzoeksresultaten rond de waardebeoordeling van onroerend erfgoed worden ruim verspreid en worden mee ingezet om te komen tot een breed gedragen onroerenderfgoedzorg

Duiding :

*Door de prioritaire uitvoering van het onderzoek naar de bouwrijzen op de restauratiemarkt is het voorziene onderzoek uitgesteld naar 2016.*

**DEEL 2 - DOELSTELLINGEN M.B.T. RECURRENTE TAKEN EN BEHEERSDOELSTELLINGEN**

- SD06 - De organisatie en werking van het agentschap aanpassen aan de gewijzigde omgeving (nieuwe regelgeving, personeelsplan, reorganisatie, beleid Vlaamse overheid,...)

Duiding :

*De delegaties zijn aangepast. De procesinformatie is verder aangevuld en geactualiseerd. Er is een eerste set van procesindicatoren aan de kernprocessen gekoppeld, waarvoor een nulmeting 2015 is uitgevoerd. De voorbereiding van de verhuis naar VAC-Brussel verloopt volgens plan. Voor de risico-analyse is een plan van aanpak gevalideerd.*

- SD07 - Een cultuuromslag realiseren om de klant- en oplossingsgerichtheid van het agentschap te vergroten

Duiding :

*De eerste klantentevredenheidsmeting is uitgevoerd en op basis daarvan is de verdere aanpak van de cultuuromslag bijgestuurd. De eerste positieve effecten in de relatie met de klanten worden zichtbaar.*

- SD08 - Een aangepaste communicatie- en informatiestrategie ontwikkelen en implementeren om de organisatie- en beleidsdoelstellingen te ondersteunen

Duiding :

*De communicatiestrategie is gevalideerd en beschikbaar. De verdere implementatie zal gebeuren in 2016.*

- SD09 - De werking van het eigen archeologisch depot afstemmen op de voorwaarden voor een erkend onroerenderfgoeddepot

Duiding :

*Het depot van het agentschap voldoet aan de voorwaarden van een erkend depot. De voorbereiding van de optimalisering van de depotinfrastructuur in Vilvoorde zit op schema.*

### **DEEL 3 - DOELSTELLINGEN IN UITVOERING VAN REGERINGSAFSPRAKEN**

- SD10 - De aanbevelingen van Audit Vlaanderen m.b.t. organisatiebeheersing uitvoeren

Duiding :

*De uitvoering van de aanbevelingen van Audit Vlaanderen verloopt volgens de afgesproken planning. Op basis van de financiële rapporteringsnoden is een budgetopvolgingssysteem uitgewerkt. De werkingsuitgaven van het agentschap zijn opgedeeld in celkredieten en maximaal toegewezen aan organisatiedoelstellingen of kernprocessen. Er is een facility-plan, een calamiteitenplan (depots) en een informatieveiligheidsplan opgesteld. Als basis voor de monitoring van de kernprocessen, zijn in een eerste fase de relevante indicatoren van de beleidsmonitoring aan de kernprocessen gekoppeld. De uitbouw van risicomangement en de verdere onderbouw van het integriteitsbeleid heeft wat vertraging opgelopen. Daarvoor is een aangepaste timing met Audit Vlaanderen afgesproken.*

- SD11 - Het gevalideerde kerntakenplan gefaseerd uitvoeren

Duiding :

*Het kerntakenplan dat op 17/07/2015 door de Vlaamse Regering is goedgekeurd, is doorvertaald naar een implementatieplan dat door het directieteam is gevalideerd. Afhankelijk van de voorbereidende stappen die nodig zijn voor de implementatie (o.a. wijziging regelgeving), worden de verschillende acties nu uitgevoerd. Eind 2015 waren al 5 van de 20 kerntakenbeslissingen uitgevoerd. In het geactualiseerde personeelsplan is, parallel met het opgelegde besparingsritme, rekening gehouden met de gefaseerde afbouw of overdracht van de verschillende taken.*

- SD12 - De door de Vlaamse Regering gevraagde personeelsbesparingen realiseren

Duiding :

*De door de Vlaamse Regering gevraagde besparingen worden uitgevoerd zoals gepland. Het personeelsplan, dat in 2015 geactualiseerd is en afgestemd is op de af te bouwen en over te dragen taken volgens het kerntakenplan, vormt daarbij het referentiekader. Voor de uitvoering van dat personeelsplan is een zgn. "golvenplan" opgesteld, dat aangeeft wanneer en hoe de geprioriteerde recurrente en niet-recurrente personeelsbehoeften binnen de beschikbare budgettaire ruimte zullen ingevuld worden. Dat golvenplan wordt continu geactualiseerd op basis van de maandelijkse rapportering over de stand van zaken van het personeelsbudget.*



#### **DEEL 4 - DOELSTELLINGEN M.B.T. WELZIJN**

- SD13 - Een accuraat preventiebeleid binnen het agentschap voeren volgens de normen en voorschriften van de Vlaamse Overheid om de veiligheid en het welzijn van de medewerkers te bevorderen

Duiding :

*De aanbevelingen uit het absentie-rapport zullen in het HR-beleid van het agentschap worden meegenomen. Er is een globaal preventieplan 2016-2020 en een jaaractieplan 2016 voor het agentschap.*

#### **DEEL 5 - DOELSTELLINGEN M.B.T. DIVERSITEIT EN GELIJKE KANSEN**

- SD14 - De instroom van kansengroepen in het agentschap bevorderen zodat de streefcijfers van de Vlaamse Overheid worden benaderd tegen 2019

Duiding :

*Bij elke vacature wordt systematisch nagegaan of de werkwijze "voorbehouden betrekking" kan toegepast worden. N.a.v. vragen van de dienst Diversiteitsbeleid naar specifieke stageplaatsen voor kansengroepen worden de gezochte functieprofielen systematisch getoetst aan ons takenpakket en indien mogelijk worden die stagebehoeften beantwoord.*

- SD15 - De personeelsleden van het agentschap sensibiliseren omtrent het Gelijke Kansen en Diversiteitsbeleid van de Vlaamse Overheid

Duiding :

*Via regelmatig overleg en een nauwe samenwerking met de Dienst Diversiteitsbeleid, blijft het agentschap actief betrokken bij nieuwe initiatieven inzake gelijke kansen en diversiteit.*

**Jaarevaluatie 2015**

- Op schema

**Duiding bij jaarevaluatie**

De uitvoering en toepassing van de nieuwe onroerendergoedregelgeving is vanaf 01/01/2015 gestart. De noodzakelijke bijkomende uitvoeringsbepalingen zijn goedgekeurd en kunnen toegepast worden. De eerste voorbereidingen voor de opstart van het Vlaams depotnetwerk zijn gebeurd.

INDICATOREN	2015
Aantal goedgekeurde beheersplannen	14
Aantal toegekende onderzoekspremies	111
Aantal toegekende erfgoedpremies volgens de standaardprocedure	361
Aantal toegekende erfgoedpremies volgens de bijzondere procedure	2
Aantal afgesloten meerjarenpremieovereenkomsten (nieuwe regelgeving)	0
Aantal erkende archeologen	91
Aantal erkende metaaldetectoristen	560
Aantal erkende onroerendergoedgemeenten	1
Aantal erkende IOED's	6
Aantal erkende onroerendergoeddepots	9
Aantal toegekende gereguleerde subsidies	0
<i>De regelgeving maakte nog geen toekenningen mogelijk in 2015. Wel mogelijk vanaf 2016.</i>	
Aantal toelatingen voor handelingen aan of in beschermde goederen	942
<i>Is het aantal toelatingsaanvragen met 'vergunning' of 'vergunning mits'</i>	
Aantal adviezen m.b.t. vergunningsplichtige handelingen	6598
<i>Is het aantal adviesaanvragen</i>	
Aantal vaststellingen na openbaar onderzoek van (deel)inventarissen onroerend erfgoed	0
<i>Voorbereiding vaststelling ankerplaatsen en vaststelling 58 archeologische zones is opgestart</i>	
Aantal goedgekeurde onroerendergoedrichtplannen	0
<i>Het onroerendergoedrichtplan is een nieuw instrument uit het Onroerendergoeddecreet, waarvoor de procedure nog niet uitgewerkt is in het Onroerendergoedbesluit. Hier is bewust mee gewacht om het agentschap de kans te geven het nodige voorbereidende pionierswerk te doen. Concreet zijn hiervoor in 2015 twee pilootprojecten opgestart. Een eerste betreft hoogstamboomgaarden (thematisch), een tweede mergelgroeves in Riemst (geografisch). Bedoeling is voor beide pilootprojecten een visie te ontwikkelen en een concreet actieplan op te stellen. Een effectieve inwerkingtreding van artikel 7.1.1 van het Onroerendergoeddecreet (De Vlaamse Regering kan per thema of gebied een onroerendergoedrichtplan opstellen. De Vlaamse Regering kan daarvoor de nadere regels bepalen) is ten vroegste voorzien in 2018.</i>	
Aantal adviezen over planningsinitiatieven	427

**BELEIDSKREDIETEN 2016 (VAK)**

NFO -1NFA2AJ-WT / 1NF362	€ 595,000.00
NFO -1NFA2AJ-WT / 1NF342	€ 225,000.00

**Bijkomende uitvoeringsbepalingen Onroerenderfgoeddecreet opmaken**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2015

- Gerealiseerd

*Definitieve goedkeuring wijziging Onroerenderfgoedbesluit door VR op 4/12/2015.*

*MB's herkenningsteken, forfaitaire werkzaamheden, bijkomende voorafnames erfgoedpremie, reglement Onroerenderfgoedprijs, inventarismethodologie ondertekend en (deels) gepubliceerd in BS.*

*MB Open Erfgoed herzien tot wijzigingsbepalingen in Onroerenderfgoedbesluit.*

**Een Vlaams depotnetwerk opstarten**

STARTDATUM: 01/07/2015 EINDDATUM: 31/08/2018

- Op schema

*Op 01/09/2015 is gestart met de opstart van een Vlaams depotnetwerk. Verkennende gesprekken met de erkende onroerenderfgoeddepots zijn doorgegaan. Een projectplan is in voorbereiding.*

**MIJLPALEN 2016**

01/10/2016 : afsprakennota ondertekend door erkende onroerenderfgoeddepots

**Proeftuinen onroerenderfgoedrichtplan organiseren**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema

*De proefprojecten hoogstamboomgaarden en mergelgroeven zijn opgestart.*

**MIJLPALEN 2016**

30/09/2016 : eerste versie van de methodologie voor de opmaak van een onroerenderfgoedrichtplan is beschikbaar

**OD1.2 - De uitvoering van het vernieuwde Varenderfgoeddecreet start en geeft zo zuurstof aan het varenderfgoedbeleid****Jaarevaluatie 2015**

- Op schema

**Duiding bij jaarevaluatie**

Het Varenderfgoedbesluit is door de Vlaamse Regering goedgekeurd op 27/11/2015. De uitvoering van de gewijzigde regelgeving treedt in werking vanaf 01/01/2016.

**INDICATOREN**

2015

Aantal vastgestelde inventarisitems varend erfgoed	0
<i>Nog niet opgestart</i>	
Aantal definitief beschermde varenderfgoedobjecten	28
<i>In 2015 is er geen bijkomend varend erfgoed beschermd.</i>	
Aantal goedgekeurde beheersprogramma's voor varend erfgoed	2
Aantal toegekende onderhoudspremies voor varend erfgoed	0
<i>Nieuwe regelgeving nog niet van kracht in 2015.</i>	
Aantal toegekende beheerspremie's voor varend erfgoed	0
<i>Nieuwe regelgeving nog niet van kracht in 2015.</i>	
Aantal meldingen van handelingen aan beschermd varend erfgoed	0
<i>Deze regelgeving was nog niet in voege in 2015</i>	
Aantal toelatingen om het beschermd varend erfgoed buiten Vlaanderen te brengen	0
<i>Deze regelgeving was nog niet in voege in 2015</i>	

**BELEIDSKREDIETEN 2016 (VAK)**

NFO -1NFA2AI-WT / 1NFYYY

€ 400,000.00

**Het uitvoeringsbesluit Varenderfgoeddecreet opmaken**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema

*Het nieuwe Varenderfgoedbesluit is definitief goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 27 november 2015. Het werd op 28 december in het Belgisch Staatsblad gepubliceerd. Op 1 januari 2016 trad de vernieuwe regelgeving voor varend erfgoed in werking. Er dienen nog ministeriële besluiten worden ondertekend (herkenningstekens voor geïnventariseerd en beschermd varend erfgoed, vaststelling inventarismethodologie). Ook aan artikels 3/9 en 12 van het Varenderfgoeddecreet van 29 maart 2002 dient nog verder uitvoering te worden gegeven. Dit gebeurt in 2016.*

**MIJLPALEN 2016**

30/06/2016 : voorstel voor vrijstellingen en voordelen geïnventariseerd varend erfgoed ingediend

**OD1.3 - Een performant functionerend regelgevend kader wordt gewaarborgd door regelmatige evaluatie en eventuele bijsturing****Jaarevaluatie 2015**

- Op schema

**Duiding bij jaarevaluatie**

De evaluatie van de regelgeving verloopt volgens planning. Een indicatorenset is opgemaakt. Een wijziging van het Onroerenderfgoeddecreet voor de implementatie van het kerntakenplan is voorbereid en een eerste keer goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 18/12/2015.

**Een aangepaste indicatorenset voor monitoren nieuwe regelgeving opmaken**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 30/06/2015

- Gerealiseerd

*Indicatorenset is opgemaakt.*

**Het Onroerenderfgoeddecreet evalueren**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2017

- Op schema

*In 2015 werd goedkeuring verkregen over de indicatoren, de indicatorverantwoordelijken en het plan van aanpak. Alle indicatorverantwoordelijken kwamen bijeen in december waarin het project werd toegelicht, inclusief de taken van alle betrokken (indicatorverantwoordelijken en coördinator). De meting van het werkjaar 2015 gebeurt in de eerste maanden van 2016 en dit retro-actief.*

**MIJLPALEN 2016**

01/04/2017 : ontwerprapport evaluatie Onroerenderfgoeddecreet beschikbaar

**De onroerenderfgoedregelgeving aanpassen op basis van het kerntakenplan**

STARTDATUM: 01/07/2015 EINDDATUM: 31/12/2016

- Op schema

*Het kerntakenplan is gescreend op de vereiste aanpassingen aan de regelgeving en de aanpassingen aan het decreet en uitvoeringsbesluit zijn inhoudelijk verwerkt. Een wijzigingsdecreet tot implementatie van het kerntakenplan is door de Vlaamse Regering voor een eerste keer principieel goedgekeurd op 18/12/2015. Voor de noodzakelijke wijzigingen aan diverse besluiten wordt een wijzigingsbesluit aan de Vlaamse Regering ter goedkeuring voorgelegd na plenaire bespreking en stemming in het Vlaams Parlement van het wijzigingsdecreet.*

**MIJLPALEN 2016**

01/01/2017 : aangepaste regelgeving (decreet en besluit) is definitief goedgekeurd en treedt in werking

## Een erfgoedbalans opstellen

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2016

- Kleine afwijking

*De afwerking van deze analyse wordt hernomen in maart 2016, de einddatum verschuift naar 31/12/2016 omdat voorrang werd gegeven aan de uitwerking van de archeologische uitvoeringsbepalingen en de code van goede praktijk en aan het rapport Beleidsmonitoring 2014.*

---

### MIJLPALEN 2016

31/12/2016 : erfgoedbalans gepubliceerd

## Het archeologiehoofdstuk uit het Onroerenderfgoeddecreet jaarlijks evalueren

STARTDATUM: 01/01/2017 EINDDATUM: 31/05/2019

## De onroerenderfgoedregelgeving aanpassen op basis van de evaluatie

STARTDATUM: 01/01/2018 EINDDATUM: 31/05/2019

## SD02 - De onroerenderfgoedzorg is een gedeelde verantwoordelijkheid van verschillende beleidsniveaus en organisaties door vertrouwen te schenken

### OD2.1 - Het agentschap Onroerend Erfgoed wordt een oplossingsgerichte en proactieve projectpartner in nauwe samenwerking met andere beleidsvelden en overheden

#### Jaarevaluatie 2015

- Op schema

#### Duiding bij jaarevaluatie

De eerste klantentevredenheidsmeting is uitgevoerd en op basis daarvan is de verdere aanpak van de cultuuromslag in het agentschap bijgestuurd. De eerste positieve effecten worden zichtbaar in de relatie met de klanten. De samenwerking met de Stad Antwerpen, Toerisme Vlaanderen en Gelijke Kansen verloopt volgens plan.

#### BELEIDSKREDIETEN 2016 (VAK)

NFO-1NFA2AA-WT / 1NF30009	€ 75,000.00
NFO-1NFA2AA-WT / 1NF30018	€ 85,000.00
NFO -1NFA2AW-IS / 1NF368	€ 92,000.00

#### PROJECTEN

#### Tweejaarlijks een klantentevredenheidsmeting (nul- en vervolgmeting) uitvoeren, verwerken en over de resultaten communiceren

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2015

- Gerealiseerd

*Op 26 juni heeft INDIVILLE een eerste, voorlopige versie van de resultaten van het klantentevredenheidsonderzoek aan het directieteam gepresenteerd. Op 7 december is de definitieve versie aan het kabinet gepresenteerd. De resultaten zijn meegenomen bij de actualisatie van het projectplan van het lopende traject Cultuuromslag. De deelnemers aan de bevraging hebben feedback over de resultaten van het onderzoek ontvangen.*

#### Samenwerken met de Stad Antwerpen voor de ontsluiting van De Kogge

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema

*Het agentschap heeft op regelmatige basis overlegd en alle nodige gegevens bezorgd. Er vond een persconferentie plaats. De stad Antwerpen neemt het engagement om een museum voor de Kogge te bouwen.*

---

### MIJLPALEN 2016

30/09/2016 : verhuis van Suez-loods naar nieuwe locatie op Droogdokkeneiland i.s.m. Gemeentelijk Havenbedrijf Antwerpen

01/10/2016 : actieve behandeling van de scheepsfragmenten + werkgroep conservatie, reconstructie + publiekswerking Kogge met Stedelijke Musea Antwerpen – MAS opgestart

## Samenwerken met Toerisme

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema

*In het najaar van 2015 is, op basis van een nota aan het directieteam, een traject opgestart om in samenspraak met Toerisme Vlaanderen de lopende samenwerkingsovereenkomst te actualiseren.*

---

### MIJLPALEN 2016

31/03/2016 : geactualiseerde samenwerkingsovereenkomst

## Samenwerken met Gelijke Kansen

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2017

- Op schema

*Een voorstel tot aanpassing van de Toegankelijkheidsverordening is bezorgd aan de dienst Gelijke Kansen van het departement Kanselarij en Bestuur en aan de minister. De minister van Gelijke Kansen en de minister van Ruimtelijke Ordening zullen in 2016 een initiatief nemen voor de evaluatie en aanpassing van de Toegankelijkheidsverordening (cf. Beleidsbrief Gelijke Kansen).*

---

### MIJLPALEN 2016

31/12/2016 : aangepaste Toegankelijkheidsverordening

## Een projectplan Cultuuromslag opstellen, uitvoeren en integreren in de werking van het agentschap

STARTDATUM: 01/03/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Kleine afwijking

*Er is een projectplan opgesteld, dat echter geactualiseerd moet worden op basis van de resultaten van het klantentevredenheidsonderzoek dat in 2015 is uitgevoerd. De lopende initiatieven in de verschillende afdelingen zijn voortgezet en aangevuld met nieuwe initiatieven. Er is een externe consultant aangesteld om de rol van projectleider Cultuuromslag op te nemen.*

---

### MIJLPALEN 2016

05/01/2016 : aangepast en gevalideerd projectplan (incl. projectstructuur en rolverdeling)

08/03/2016 : projectteam samengesteld en opgestart

31/03/2016 : ambassadeursgroep heropgestart

31/03/2016 : generieke doelstelling cultuuromslag in elk planningsdocument (PLOEG) opgenomen

30/09/2016 : resultaten Personeelspeiling 2016 bekend

31/12/2016 : trainingen, interviews, wissellieren per functiegroep georganiseerd + initiatieven positieve organisatiecultuur

31/12/2016 : rol van onderzoek in cultuuromslag geëxpliciteerd

## Een onderzoek uitvoeren naar de karakteristieken van de prioritaire doelgroepen van onroerend erfgoed

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 30/06/2017

---

### MIJLPALEN 2016

31/12/2016 : resultaten literatuurstudie en eerder onderzoek naar karakteristieken van eigenaars/beheerders van onroerend erfgoed

## OD2.2 - Het agentschap Onroerend erfgoed begeleidt de lokale besturen bij het uitbouwen van een lokaal

### Jaarevaluatie 2015

- Op schema

### Duiding bij jaarevaluatie

Op 13/11/2015 organiseerde het agentschap een infosessie voor lokale besturen die zich kandidaat willen stellen voor erkenning als OE-gemeente of oprichting van een IOED. Op 20/11/2015 is een eerste netwerkmoment georganiseerd voor de reeds erkende IOED's. Daar is afgesproken om in 2016 twee keer samen te komen om dit netwerk verder vorm te geven. Eind 2015 zijn de provinciale infosessies voor lokale besturen voorbereid over de wijzigingen aan het Onroerenderfgoedbesluit. Die infosessies vinden plaats begin 2016.

In 2015 is in Antwerpen ook een traject opgestart voor begeleiding van lokale besturen bij het inventariseren van bouwkundig erfgoed. Het project Kempense Heuvelrug is een proefproject om een methodologie te ontwikkelen voor het inventariseren van landschapselementen en het uitwerken van een beheersvisie op landschapsvlak.

## BELEIDSKREDIETEN 2016 (VAK)

NFO -1NFA2AJ-WT / 1NF361	€ 537,000.00
NFO-1NFA2AD-WT / 1NF315	€ 135,000.00
NFO -1NFA2AI-WT	€ 44,939,315.00

## PROJECTEN

### Een sensibiliseringstraject opzetten met het oog op het behalen van een erkenning als onroerendergoedgemeente of intergemeentelijke onroerendergoeddienst

STARTDATUM: 01/03/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema

*Er werd een open informatiemoment georganiseerd op 13 november 2015 voor alle geïnteresseerden in een erkenning als IOED of onroerendergoedgemeente.*

#### MIJLPALLEN 2016

15/10/2016 : overleg met kandidaat onroerendergoedgemeenten en IOED's

### Structureel overleg uitbouwen met de erkende onroerendergoedgemeenten en intergemeentelijke onroerendergoeddiensten

STARTDATUM: 01/03/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema

*Het netwerkmoment met erkende IOED's vond plaats op 20/11/15. Er is afgesproken om vanaf 2016 2x per jaar een netwerkmoment te organiseren.*

#### MIJLPALLEN 2016

30/06/2016 + 31/12/2016 : semesterieel overleg met erkende onroerendergoedgemeenten en IOED's

31/10/2016 : modelbestek voor de uitbesteding door lokale besturen van het inventariseren van onroerend erfgoed, is gepubliceerd op de website

## OD2.3 - De nauwe samenwerking tussen en met partnerorganisaties (o.a. HERITA, CRKC, MOWAV,...) leidt tot een grotere betrokkenheid van eigenaars en beheerders

### Jaarevaluatie 2015

- Op schema

### Duiding bij jaarevaluatie

Vanuit zijn toezichtsfunctie heeft het agentschap op regelmatige basis overlegd met de partnerorganisaties en hierbij gefocust op hun complementariteit in de werking van het agentschap.

## BELEIDSKREDIETEN 2016 (VAK)

NFO-1NFA2AD-WT / 1NF307	€ 271,000.00
NFO-1NFA2AD-WT / 1NF340	€ 225,000.00
NFO-1NFA2AD-WT / 1NF341	€ 2,209,000.00
NFO-1NFA2AD-WT / 1NF310	€ 185,000.00
NFO-1NFA2AD-WT / 1NF336	€ 15,000.00
NFO-1NFA2AA-WT / 1NF366	€ 20,000.00
NFO-1NFA2AA-WT / 1NF30020	€ 45,000.00

## PROJECTEN

### Een jaarlijkse subsidie aan CRKC toekennen

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/03/2015

- Gerealiseerd

*Het MB is pas op 11/5/2015 ondertekend, omdat we de ondertekende resultaatsverbintenis pas op 21/4/2015 ontvingen. Bijsturing is noodzakelijk om de timing te halen, bijvoorbeeld door de ondertekende resultaatsverbintenissen eerder te ontvangen.*

#### Een jaarlijkse subsidie aan MONUMENTENWACHT VLAANDEREN toekennen

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/03/2015

- Gerealiseerd

Het MB is pas op 11/5/2015 ondertekend, omdat we de ondertekende resultaatsverbintenis pas op 13/4/2015 ontvingen. Bijsturing is noodzakelijk om de timing te halen, bijvoorbeeld door de ondertekende resultaatsverbintenissen eerder te ontvangen.

#### Een meerjarige samenwerkingsovereenkomst met HERITA afsluiten en opvolgen

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/03/2015

- Gerealiseerd

De samenwerkingsovereenkomst 2015-2019 is goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 03/04/2015. Op basis van een analyse van de eerste tussentijdse rapportering over het actieplan 2015, is een bijsturing van die rapportering gevraagd. Er was overleg over de opmaak van het actieplan 2016.

---

#### MIJLPALEN 2016

30/04/2016 : eerste jaarevaluatie van de meerjarenovereenkomst met extra opdracht (cf. nota kabinet dd. 15/01/2016)

#### De toekenning van de eerste Vlaamse Onroerenderfgoedprijs organiseren

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/10/2016

- Op schema

Het MB tot vaststelling van het wedstrijdreglement is goedgekeurd op 16/06/2015. Omdat de inschrijvingsdatum voor de onroerenderfgoedprijs 2015 toen verstreken was, is er vorig jaar geen prijs toegekend. In 2015 is wel de communicatiecampagne gestart met een oproep naar kandidaten voor de onroerenderfgoedprijs 2016 (o.a. via website onroerenderfgoedprijs.be)

---

#### MIJLPALEN 2016

30/06/2016 : bekendmaking laureaten door de minister

07/10/2016 : uitreiking Onroerenderfgoedprijs door de minister

### OD2.4 - Het Vlaamse erfgoedbeleid positioneert zich in een brede Europese en internationale context en focust op erfgoed als een bindende factor voor een duurzame samenleving

#### Jaarevaluatie 2015

---

- Kleine afwijking

#### Duiding bij jaarevaluatie

---

In de verschillende dossiers met een internationale dimensie is meermaals meer tijd nodig voor overleg, afstemming of bijsturing van het project. De UNESCO-dossiers La Gulette en Zoniënwoud (spoor 1) zijn tijdig ingediend bij het Werelderfgoedcentrum (31/01/2016). De opvolging van de EU-evoluties en -initiatieven loopt gestaag verder.

#### BELEIDSKREDIETEN 2016 (VAK)

NFO-1NFA2AA-WT / 1NF344 € 16,000.00

NFO-1NFA2AA-WT / 1NF30017 € 40,000.00

#### PROJECTEN

#### Het lopende Werelderfgoed dossier huis Gulette verderzetten

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/01/2015

- Gerealiseerd

Dossier ingediend. ICOMOS-missie achter de rug. Aanvullende vragen van ICOMOS te beantwoorden tegen 28/2/2016



## De haalbaarheid van een afzonderlijk cultureel of gemengd UNESCO-werelderfgoed dossier voor het Zoniënwoud evalueren

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2017

- Op schema  
*De input voor de werelderfgoednominatie natuurerfgoed is klaar.*

---

MIJLPALEN 2016

---

31/01/2016 : kandidatuur spoor 1 ingediend bij Werelderfgoedcentrum  
31/12/2016 : onderzoek spoor 2 afgerond (afhankelijk van de verschillende partners)

## Convenanten afsluiten bij kandidaat-werelderfgoederen

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2016

- Op schema  
*Eerste convenant (WO I) ondertekend. Bestaande convenanten en vergelijkbare documenten gescreend i.f.v. opmaak sjabloon*

---

MIJLPALEN 2016

---

31/12/2016 : draaiboek + sjabloon opmaak convenant werelderfgoedkandidaturen

## Het lopende Werelderfgoed dossier Koloniën van Weldadigheid verderzetten

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/01/2017

- Op schema  
*Upstream assistance achter de rug, rapport volgordebepaling Nederlandse overheid beschikbaar. Aangepaste planning en budgettering i.f.v. deze adviezen.*

---

MIJLPALEN 2016

---

31/07/2017 : kandidatuur ingediend bij Werelderfgoedcentrum

## Aanbevelingen formuleren voor de EU-agenda

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema  
*Zoeken naar partners om gezamenlijke belangen tot op het internationale niveau te verdedigen o.m. via deelname Denkgroep. Opvolgen verslagen PV Cultuur en RO.*

---

MIJLPALEN 2016

---

31/12/2016 : beleidsaanbevelingen implementatie kaderconventie Raad van Europa over bijdrage cultureel erfgoed aan samenleving

## De Vlaamse deelname aan het Europees Erfgoedlabel organiseren

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema  
*Er waren in 2015 geen Vlaamse kandidaten. In de zomer van 2016 volgt een nieuwe oproep voor de nationale pre-selectie.*

---

MIJLPALEN 2016

---

30/06/2016 : lancering oproep Europees Erfgoedlabel door het agentschap en de andere gewesten en gemeenschappen  
30/11/2016 : jurering Belgische kandidaturen door een intergewestelijke jury (p.m. het agentschap neemt hier zelf niet aan deel, maar is wel medeverantwoordelijk voor de organisatie – concretere datum is niet bekend)

## Een referentiekader voor kandidaat-werelderfgoederen opmaken

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2016

- Op schema  
*Overzicht buitenlandse cases beschikbaar*

---

MIJLPALEN 2016

---

15/04/2016 : referentiekader kandidaat-werelderfgoederen voorgelegd aan de minister

## Het lopende Werelderfgoed dossier Hoge Kempen verderzetten

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/01/2017

- Op schema  
*Financiële ondersteuning vanuit Vlaanderen inmiddels afgelopen. Kandidaatsdossier wordt momenteel uitgewerkt.*

---

MIJLPALEN 2016

---

31/07/2017 : kandidatuur ingediend bij Werelderfgoedcentrum

### Het lopende Werelderfgoed dossier WOI verderzetten

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/01/2017

- Op schema

*Op 11 juni 2015 werd een convenant met alle betrokken actoren afgesloten. De workshops, per betrokken gemeente, om de kern- en bufferzones af te bakenen zijn lopende. In functie van het in opmaak zijnde beheersplan is er op 2-4 december 2015 een driedaags seminarie georganiseerd met alle grote beheerders van de militaire begraafplaatsen.*

---

MIJLPALEN 2016

30/09/2016 : eerste UNESCO pre-dossier (i.s.m. Frankrijk + Wallonië) ingediend

### Een Vlaams werelderfgoedstedennetwerk opstarten

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2016

- Bij te sturen

*N.a.v. het jaarlijks uitwisselingsmoment van Vlaamse en Nederlandse Werelderfgoedbeheerders (voorjaar 2015) is een eerste keer gepolst naar de interesse van de Werelderfgoedsteden om een UNESCO-stedennetwerk op te starten. Ter inspiratie heeft de Nederlandse koepelvereniging Werelderfgoed.nl verzocht zich uitgebreid voorgesteld aan de Vlaamse partners. Om een beter beeld te krijgen van het nut van een dergelijk netwerk voor Vlaanderen, was in het najaar van 2015 een vervolgoverleg gepland waarop een aantal invalshoeken zouden toegelicht worden en geïllustreerd met andere Europese voorbeelden. Daartoe zijn de nodige contacten gelegd tijdens een congres van de Franse vereniging van Werelderfgoederen (Association Français du Patrimoine Mondial), waarop de meeste bestaande Werelderfgoedverenigingen waren uitgenodigd. Ondertussen heeft de stad Brussel echter samen met Brugge en Doornik het initiatief genomen tot de oprichting van een koepel van Belgische werelderfgoedsteden. Deze vereniging begint dermate concrete vormen aan te nemen, dat is besloten om verdere Vlaamse vervolggacties in samenspraak met deze nieuwe koepel te organiseren. Eén en ander moet vorm krijgen in de eerste jaarmidde van 2016. Het projectplan (aanpak en timing) is hieraan aangepast.*

---

MIJLPALEN 2016

31/03/2016 : 3e overleg i.f.v. opstart werelderfgoedsteden

### De bufferzones van bestaand werelderfgoed herzien

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2016

- Bij te sturen

*Advies van ICOMOS-missie voor bufferzone Plantin-Moretus geeft aan dat herziening van bestaande bufferzones bij Werelderfgoed moeilijk wordt.*

---

MIJLPALEN 2016

20/12/2016 : juridische studie herziening bufferzones is opgeleverd door studiebureau

### De principes van de FARO-conventies implementeren

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2017

- Nog niet gestart

*Dit project zal worden opgestart in de eerste jaarmidde van 2016.*

---

MIJLPALEN 2016

31/12/2016 : nota met conclusies uit screening conventie en overleg met relevante actoren

## SD03 - Samen met de prioritaire partners worden op transparante wijze de ambities voor de onroerenderfgoedzorg geformuleerd

### PROJECTEN

#### De impact van maatschappelijke trends op onroerend erfgoed analyseren

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 15/11/2015

- Gerealiseerd

*Eindrapport is afgewerkt, communicatie over eindresultaten en publicatie rapport op website worden nog voorzien.*

## **Jaarevaluatie 2015**

- Kleine afwijking

## **Duiding bij jaarevaluatie**

De inventarisatie van de Vlaamse Rand en van de erfgoedwaarden van de sociale woningbouw, de beschermingen in Brugge (in functie van de UNESCO-werelderfgoederkenning) en de vaststelling van de landschapsatlas, van de inventaris van archeologische zones en van de kaart met gebieden waar geen archeologisch erfgoed te verwachten valt, zitten op schema. Er is een kleine vertraging bij de inventarisatie van Antwerpen door de samenwerking met de stad en een externe partij. Het doel van dat project is namelijk ook om een methodiek te ontwikkelen voor de samenwerking met lokale besturen bij het geografisch inventariseren van bouwkundig erfgoed (cf. kerntakenplan). De opmaak van het projectplan voor de doelmatigheidsanalyse hebben een kleine vertraging opgelopen. De geplande uitvoering voor 2016 komt echter niet in het gedrang. De inventarisatie en bescherming van het militair erfgoed en de wederopbouwarchitectuur heeft een kleine vertraging opgelopen, o.a. t.g.v. de implementatie van de nieuwe procedures voor de opmaak van beschermingsdossiers.

## **BELEIDSKREDIETEN 2016 (VAK)**

NFO-1NFA2AA-WT / 1NF301 € 188,000.00

## **PROJECTEN**

### **Het bouwkundig erfgoed in de Vlaamse Rand herinventariseren en beschermen**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema

*De inventarisatie van Tervuren is afgerond en de inventaris is gepubliceerd op de website*

### **De Vesten, de Markt en de Burg als stadsgezichten beschermen i.k.v. de erkenning van Brugge als UNESCO-Werelderfgoed**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema

*Lange Rei : definitief beschermd*

*Vesten : dossier definitieve bescherming doorgestuurd naar kabinet op 23/12/2015*

*Markt en Burg : dossier voorlopige bescherming afgewerkt voor inwinning adviezen - ondertekening voorzien 2e kwartaal*

#### **MIJLPALLEN 2016**

30/06/2016 : Markt en Burg voorlopig beschermd (zie uitvoering beschermingskalender)

31/12/2016 : Groene Rei voorlopig beschermd (zie uitvoering beschermingskalender)

### **Onderzoek uitvoeren naar de erfgoedwaarden en het erfgoedbeheer van het sociale woningbouwpatrimonium**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2017

- Op schema

*Indicatieve lijst is afgewerkt en opgeleverd*

#### **MIJLPALLEN 2016**

31/08/2016 : inventaris gepubliceerd op inventaris.onroenderfgoed.be + onderzoeksrapport gepubliceerd

### **De herinventarisatie van het bouwkundig erfgoed in Gent afwerken met focus op de periode na 1945**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema

*Na-oorlogse relicten Gent : op schema*

#### **De gebieden in Vlaanderen waar geen archeologie te verwachten is inventariseren en afbakenen**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2017

- Op schema  
*Projectplan is opgesteld*  
*Eerste versie kaart gebieden in Vlaanderen waar geen archeologie te verwachten is beschikbaar*

---

#### **MIJLPALEN 2016**

---

05/02/2016 : eerste versie van de kaart is vastgesteld door de minister

30/06/2016 : tweede versie van de kaart (aangevuld o.b.v. gegevens aangereikt door lokale besturen en op basis van opgravingen) is vastgesteld door de minister

#### **De Landschapsatlas actualiseren en vaststellen**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema  
*Inventarismethodologie is vastgesteld*  
*Openbaar onderzoek eerste gedeeltelijke vaststelling van de landschapsatlas (incl vaststelling inventaris houtige beplantingen met erfgoedwaarde en inventaris historische tuinen en parken) is opgestart*

---

#### **MIJLPALEN 2016**

---

31/12/2016 : voor nieuwe ankerplaatsen 2016 is de vaststelling opgestart

#### **Archeologische zones inventariseren en vaststellen**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema  
*Inventarismethodologie historische stadskernen en alluviale gebieden is vastgesteld*  
*Historische stadskernen zijn vastgesteld*  
*Opgraving concentratie 1 in Peer is afgerond op 17/12/2015*  
*Projectplan beheersproblematiek erosie is opgesteld*

---

#### **MIJLPALEN 2016**

---

30/06/2016 : projectplan inventarisatie historische dorpskernen opgemaakt

20/12/2016 : waarnemingen op basis van metaaldetectie opgenomen in de CAI + wetenschappelijke inventaris van archeologische zones op basis van deze gegevens is opgemaakt

#### **De inventaris Bouwkundig Erfgoed vaststellen op basis van een openbaar onderzoek**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema  
*Het vaststellingsklaar maken van de inventaris Bouwkundig Erfgoed is een omvangrijk project door het grote aantal items dat in openbaar onderzoek moet worden gebracht. Het projectplan is opgesteld maar nog niet gevalideerd. Intussen zijn wel al volgende deelprojecten in 2015 afgerond of opgestart:*
  - *de inventarisatiemethodologie is vastgesteld;*
  - *de externe opdracht voor het GRB-conform maken van de inventaris is gegund;*
  - *de redactie van de fiches bouwkundig erfgoed is gestart om de gegevens vaststellingsklaar te maken;*
  - *de technische analyse voor de aanpassing van de inventaris in functie van de vaststelling, is afgerond.*

---

#### **MIJLPALEN 2016**

---

29/03/2016 : nota over de relatie tussen de overdracht van het geografisch inventariseren naar lokale besturen en de vaststelling van de inventarissen is voorgelegd aan OKA

31/12/2016 : de inventaris Bouwkundig Erfgoed is GRB-conform en vaststellingsklaar voor de provincie Limburg. Het openbaar onderzoek kan starten.

## De doelmatigheid van het overheidsinstrumentarium voor het behoud van het onroerend erfgoed analyseren

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Kleine afwijking

*De thema's die onderzocht zullen worden zijn bepaald en afgestemd met het kabinet. Het projectplan is opgemaakt en wordt verder voorbereid.*

---

### MIJLPALEN 2016

---

30/11/2016 : resultaten procesaudit Beschermen door Audit Vlaanderen zijn beschikbaar

20/12/2016 : onderzoeksrapport "algemeen kader 80 jaar beschermingsbeleid" is klaar

20/12/2016 : de pakketten "gevels en bedaking" en "archeologische sites" zijn op basis van de beschermingsdatabank samengesteld en de methodologie voor de screening is op punt gesteld

## Militair erfgoed en andere relicten uit WO I, het interbellum en WO II inventariseren en beschermen

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Kleine afwijking

*De Hollandlinie is opgenomen in de inventaris Bouwkundig Erfgoed.*

*De waardering en opmaak van de beschermingsdossiers voor WO I (geschutsbedding Houthulstbos, hospitaaltje Houtem) hebben een lichte vertraging opgelopen door de toepassing van de nieuwe beschermingsprocedure. Het opstellen van beheersdoelstellingen, bijzondere voorschriften en toelatingsplichten binnen de juridisch context van een ministerieel besluit is complexer dan aanvankelijk gedacht. In functie daarvan is de planning van deze dossiers bijgestuurd.*

---

### MIJLPALEN 2016

---

30/06/2016 : hospitaaltje Houtem voorlopig beschermd

30/09/2016 : pakket bunkers Duits hinterland (incl. geschutsbedding Houthulstbos) voorgelegd voor voorlopige bescherming

31/12/2016 : Hollandlinie voorlopig beschermd

31/12/2016 : ad hoc's WO I gewaardeerd, opgenomen in inventaris of voorlopig en/of definitief beschermd

Voor alle beschermingen : zie uitvoering beschermingskalender

## Wederopbouwarchitectuur inventariseren en beschermen

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Kleine afwijking

*De bescherming van het Stadsgezicht Bondgenotenlaan is afgerond.*

*De eerste stappen in de beschermingsprocedure van een aantal dorpsgezichten en monumenten in de Westhoek (Diksmuide, Oostkerke, Stuivekenskerke, Sint-Jacobskapelle en Vladslo) zijn gezet. Ook het dossier voor de bescherming van de Grote Markt in Leuven is afgewerkt en klaar om voor advies voor te leggen.*

*Deze beschermingsdossiers hebben een lichte vertraging opgelopen door de toepassing van de nieuwe beschermingsprocedure. Het opstellen van beheersdoelstellingen, bijzondere voorschriften en toelatingsplichten binnen de juridisch context van een ministerieel besluit is complexer dan aanvankelijk gedacht. In functie daarvan is de planning van deze dossiers bijgestuurd.*

---

### MIJLPALEN 2016

---

30/03/2016 : wederopbouwarchitectuur in Diksmuide en Leuven voorlopig beschermd

## De herinventarisatie van het bouwkundig erfgoed in Antwerpen afwerken met focus op de 20ste-eeuwse bouwkunst

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Kleine afwijking

*De inventarisatie van Zurenborg is afgerond en wordt momenteel ingevoerd in de inventaris.*

*T.g.v. het kerntakenplan zal het geografisch herinventariseren van bouwkundig erfgoed de verantwoordelijkheid worden van de lokale besturen. Als voorbereiding daarop wordt in overleg met de Stad Antwerpen aan de hand van cases gezocht naar mogelijke samenwerkingsvormen tussen het lokaal bestuur en de Vlaamse overheid. Deze samenwerking verloopt vlot maar de betrokkenheid van een externe partij gaf aanleiding tot een beperkte vertraging van de data-oplevering.*

---

### MIJLPALEN 2016

---

31/03/2016 : inventaris Zurenborg gepubliceerd

30/06/2016 : inventaris Berendrecht en Zandvliet gepubliceerd

20/12/2016 : 20ste eeuws erfgoed in 19de eeuwse gordel Antwerpen geïnventariseerd

## De bestaande archeologische referentiecollections in Vlaanderen inventariseren

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2017

- Kleine afwijking

*Het projectplan is opgemaakt in overleg met beheerders van referentiecollections. De vragenlijst voor de bevraging is opgesteld, de uitvoering van de bevraging zelf en de rapportering is gepland voor 2016. Er is een beperkte vertraging opgelopen wegens de onvoorziene toename van het aantal adviesvragen aan de onderzoekers.*

---

### MIJLPALLEN 2016

31/10/2016 : bevraging van de beheerders van referentiecollections is uitgevoerd

20/12/2016 : rapport over de bestaande referentiecollections is opgemaakt

## Het archeologisch erfgoed voor de binnenwateren en de kust inventariseren en beschermen i.k.v. de UNESCO-conventie Onderwatererfgoed

STARTDATUM: 01/01/2017 EINDDATUM: 31/05/2019

## Een thematisch beschermingspakket uitwerken voor sleep- en werkschepen

STARTDATUM: 01/01/2018 EINDDATUM: 31/05/2019

## OD3.2 - Het agentschap Onroerend Erfgoed ontwikkelt afwegingskaders en vertaalt deze naar publiek toegankelijke

### Jaarevaluatie 2015

- Op schema

### Duiding bij jaarevaluatie

In 2015 werden de bestaande afwegingskaders opgelijst en de noden in kaart gebracht. Er is een afwegingskader opgesteld voor cultuuroederen in beschermd monumenten. Voor het omgaan met actieve landbouwbedrijven in agrarisch erfgoed is een ontwerpversie van het afwegingskader klaar die nog met de belangrijkste belanghebbenden zal besproken worden. In 2015 heeft het agentschap vooral ook sterk ingezet op het uitwerken van stroomschema's voor de implementatie van de nieuwe regelgeving; deze werden voor de externe klanten ontsloten via de webpagina's over premies en beheersplannen. Er is ook gestart met de ontwikkeling van een toegankelijk digitaal documentsysteem voor de raadpleging van afwegingskaders en andere relevante informatie m.b.t. het beheer van onroerend erfgoed.

### BELEIDSKREDIETEN 2016 (VAK)

NFO-1NFA2AA-WT / 1NF301 € 188,000.00

NFO-1NFA2AA-WT / 1NF30006 € 15,000.00

### PROJECTEN

#### Een afwegingskader ontwikkelen voor cultuuroederen in beschermd monumenten

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2015

- Gerealiseerd

*Het afwegingskader cultuuroederen is opgesteld*

#### Een registratiesysteem en een assessmentmethodologie ontwikkelen voor de archeologische onderzoeksvorraad ex situ

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2015

- Gerealiseerd

*Applicatie databank onderzoeksvorraad is ontwikkeld*

*Fiches rond proefprojecten zijn opgemaakt*

*Registratiesysteem en methodologie assessment onderzoeksvorraad is opgeleverd aan depot*

### Een afwegingskader ontwikkelen voor toelatingen en adviezen in verband met agrarisch erfgoed

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/03/2016

- Op schema

*In juli 2015 is studiebureau SumResearch aangesteld om het agentschap bij de opmaak van het afwegingskader te begeleiden. De stuurgroep van het project bestaat uit medewerkers van het agentschap en een vertegenwoordiger van het departement Landbouw en Visserij. In de werkgroep zetelen verschillende erfgoedconsulenten, vertegenwoordigers van de landbouworganisaties, Ruimte Vlaanderen en het departement Landbouw en Visserij. De werkgroep kwam al driemaal samen en een eerste ontwerpversie van het afwegingskader werd door het studiebureau voorgesteld. De afronding van de opdracht was oorspronkelijk voorzien tegen eind 2015 maar de timing is verlegd naar april 2016 om een bijkomende overlegronde met de landbouworganisaties en Ruimte Vlaanderen te kunnen organiseren. In 2016 komt de werkgroep tweemaal samen. De stuurgroep volgt het project verder op de voet op. De oplevering van het afwegingskader is voorzien tegen 31/03/2016 waarna een communicatie- en kennisoverdrachttraject (intern, extern) wordt voorzien.*

---

#### MIJLPALEN 2016

31/03/2016 : beoordelingskader omgaan met actieve landbouwbedrijven in erfgoed opgeleverd door studiebureau

15/06/2016 : afwegingskader open erfgoed (verdere verfijning van de voorwaarden in de regelgeving) gepubliceerd op de website

15/06/2016 : afwegingskader betoelaagbare posten erfgoedpremies gepubliceerd op website

### Een kader en handleiding opstellen voor het inventariseren, waarden en beheren van wegen met erfgoedwaarde

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema

*De evaluatie van de typologie (externe studie) is uitgevoerd*

---

#### MIJLPALEN 2016

20/12/2016 : onderzoeksrapport casestudies is afgewerkt

### Handleidingen ter ondersteuning van de toepassing van de Code van Goede Praktijk opstellen en ontsluiten

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema

*Projectplan handleidingen Code Goede Praktijk is opgesteld*

*Handleiding assessment is gepubliceerd*

*Rapport literatuurstudie prospectie met ingreep in de bodem is opgeleverd (ruwe versie klaar als basis voor verdere artikels/rapporten)*

*Literatuurstudie en arcgis simulaties project prospectie afgerond*

*Nul-versie van het project corpus onderzoeksvragen beschikbaar*

*Projectplan voor opmaak afwegingskader geofysisch onderzoek is opgesteld*

---

#### MIJLPALEN 2016

15/12/2016 : afwegingskader is opgeleverd voor het bepalen of geofysisch onderzoek een bijdrage kan leveren aan het archeologisch (voor)onderzoek

15/12/2016 : handleiding "Opgraven en beheren van menselijk skeletmateriaal" en handleiding "Natuurwetenschappelijke Staalnames voor ecologisch-archeologische doeleinden" zijn gepubliceerd

Corpus van onderzoeksvragen archeologie is gepubliceerd als afwegings- en referentiekader voor de opmaak van archeologienota's ten behoeve van erkende archeologen

### Handleidingen m.b.t. het beheer van landschapselementen opstellen en ontsluiten

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Kleine afwijking

*De handleiding "Beheer historische tuinen en parken" is gepubliceerd. De publicatie van de handleiding "Beheer monumentale bomen" liep wat vertraging op omdat meer cases dan verwacht zijn aangeleverd en in de handleiding verwerkt dienen te worden. Door deze uitbreiding van de scope van het project verbreed het draagvlak van de handleiding.*

---

#### MIJLPALEN 2016

31/03/2016 : handleiding "Omgaan met monumentale bomen" is gepubliceerd

15/12/2016 : handleiding "Wegbeplanting" is gepubliceerd

## Handleidingen m.b.t. het beheer van bouwkundig erfgoed opstellen en ontsluiten

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Kleine afwijking

*De handleiding over historische verfsystemen is gepubliceerd. Aanvullend is een opleiding voor de consultants georganiseerd, die hen in staat moet stellen om een beter onderbouwd advies te geven over verfsystemen. Thema's voor verder onderzoek zijn bepaald op basis van de noden en behoeften binnen het werkveld. Een voorbeeldossier voor een beheersplan voor een monument is uitgewerkt en ook gepubliceerd op de website Onroerend Erfgoed. De publicatie van de handleiding "Bouwhistorisch onderzoek" liep wat vertraging op door de onvoorziene tijdelijke onbeschikbaarheid van een onderzoeker.*

### MIJLPALLEN 2016

01/05/2016 : handleiding bouwhistorisch onderzoek beschikbaar

## Een generiek afwegingskader ontwikkelen voor toelatingen en adviezen in het kader van het beheer van onroerend erfgoed

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 31/12/2016

### MIJLPALLEN 2016

15/06/2016 : afwegingskader terrassen in beschermd erfgoedsites gepubliceerd op de website  
15/12/2016 : gevalideerd generiek afwegingskader gepubliceerd op de website  
15/12/2016 : afwegingskader publiciteit op beschermd erfgoed gepubliceerd op de website

## Afwegingskaders ontwikkelen voor energiebesparende en -opwekkende maatregelen

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 31/12/2017

### MIJLPALLEN 2016

31/10/2016 : afwegingskader historisch schrijnwerk gepubliceerd op de website  
15/12/2016 : afwegingskader energiebesparende maatregelen gepubliceerd op de website  
15/12/2016 : afwegingskader zonnepanelen gepubliceerd op de website  
15/12/2016 : afwegingskader dakisolatie gepubliceerd op de website  
30/06/2017 : afwegingskader binnen- en buitenisolatie gepubliceerd op de website

## OD3.3 - Het agentschap Onroerend Erfgoed digitaliseert de dienstverleningsproducten en zet in op een maximale digitale ontsluiting van kennis ten behoeve van haar partners

### Jaarevaluatie 2015

- Kleine afwijking

### Duiding bij jaarevaluatie

De meeste projecten zijn op schema. Zo is in 2015 een centraal register ontwikkeld en in productie genomen voor de toelatingen en machtigingen, voor de beheersplannen en voor de erkenningen (archeologen, metaaldetectoristen en onroerenderfgoedgemeenten, -depots en -ondernemers). De inventaris van het onroerend erfgoed is uitgebreid met de landschapsatlas, de archeologische zones en voorbereidingen in het kader van de beschermingsdatabank. Aan het geoportaal zijn nieuwe lagen toegevoegd, waaronder de vastgestelde ankerplaatsen, de wetenschappelijke inventaris van archeologische zones en de erfgoedlandschappen. Tot slot werden enkele generieke componenten (actoren, postregistratie, dossieropslag, zoneringscomponent, documentgenerator) afgewerkt in het kader van de automatisering van de procedures uit het nieuwe onroerenderfgoeddecreet.

Enkele projecten die voorzien waren voor 2015, hebben wat vertraging opgelopen en zullen pas in 2016 afgewerkt worden. Het betreft de applicaties voor de opvolging van het archeologietraject en de toepassingen die de verouderde systemen voor opvolging van premie- en adviesprocedures moeten vervangen.

### INDICATOREN

2015

Aantal digitaal ontsloten inventarisitems	86609
<i>82790 relicten bouwkundig erfgoed/ 214 bouwkundige gehelen / 82 archeologische zones / 325 tuinen en parken / 1426 bomen en struiken / 124 vaartuigen / 1382 oorlogsrelicten / 266 orgels</i>	
Aantal digitaal ontsloten beheersplannen	7
<i>Van de in 2015 goedgekeurde beheersplannen; in totaal zijn er 72 beheersplannen digitaal ontsloten</i>	
Aantal digitaal ontsloten handleidingen, richtlijnen en afwegingskaders	18
<i>Handleidingen van het agentschap aangeboden via het bestelloket Publicaties Vlaamse overheid</i>	



## PROJECTEN

**De Beschermingsdatabank verder ontwikkelen en implementeren**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2016

- Op schema

*Beschermingen provincies Antwerpen en Oost-Vlaanderen zijn ingevoerd in databank*

**MIJLPALEN 2016**

30/06/2016 : de nieuwe gebruiksvriendelijke online beschermingsdatabank is gelanceerd

**De bestaande inventarissen integreren in één onroerendergoedinventaris**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema

*De erfgoedobjectendatabank is ontwikkeld: juridische silo, unieke identificatiecodes voor fiches databank, gelijkshakeling invoer voor elke dataset, relaties uitbreiden voor alle datasets*

**MIJLPALEN 2016**

30/09/2016 : alle datasets van de verschillende erfgoeddatabanken zijn technisch samengevoegd, waarbij er geen onderscheid meer is tussen een item bouwkundig erfgoed of een landschapselement of een tuin of park

**De resultaten van preventief archeologisch onderzoek, voorafgaand onderzoek en de beheersplannen valoriseren**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2016

- Op schema

*Ontsluiting beheersplannen gerealiseerd*

*Archeologische rapporten agentschap Onroerend Erfgoed beschikbaar*

*Voorafgaand onderzoek restauraties nog niet beschikbaar (auteursrechterlijk beschermd)*

**MIJLPALEN 2016**

20/12/2016 : resultaten preventief archeologisch traject ontsloten als open data

**De interacties in de kernprocessen tussen het agentschap en de klanten (burgers en bedrijven) digitaliseren (Radicaal Digitaal)**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Bij te sturen

*De voorziene timing voor de projectfase 2015 is overschreden. Budgettair is er echter momenteel geen impact. De operationele planning van het project werd in de loop van 2015 bijgestuurd, onder meer op basis van de resultaten van het klantentevredenheidsonderzoek (sterke vraag naar digitalisering klantgerichte processen), de geplande inwerkingtreding van het hoofdstuk Archeologie van het Onroerenderfgoeddecreet en -besluit en de Code van Goede Praktijk voor Archeologie en Metaaldetectie.*

**MIJLPALEN 2016**

01/03/2016 : alle publicaties van het agentschap (ook interne) zijn publiek raadpleegbaar via 1 website

01/04/2016 : de interne behandeling van vondstmeldingen, aanvragen voor archeologisch vooronderzoek en archeologienota's verloopt digitaal

01/05/2016 : de aanvragen voor toelatingen en adviezen worden digitaal behandeld

01/06/2016 : de behandeling van archeologierapporten en eindrapporten verloopt digitaal

01/08/2016 : aanvragers kunnen digitaal hun premieaanvraag indienen

01/08/2016 : openbare onderzoeken i.k.v. een vaststellingsprocedure worden digitaal gepubliceerd

**Jaarevaluatie 2015**

- Kleine afwijking

**Duiding bij jaarevaluatie**

Het Jaarplan 2015 voorzag een analyse van de wachtlijsten, de opmaak van een menu van fiscale maatregelen en een onderzoek naar de prijszetting op de restauratiemarkt, en dit in de context van de opbouw van een evenwichtig stelsel van financiële ondersteuningssystemen in 2017. De twee eerste projecten zijn uitgevoerd. Het onderzoek naar de prijszetting loopt nog. De Vlaamse Regering keurde ondertussen op 18/12/2015 conceptnota's goed over het premiestelsel, fiscale maatregelen en energiezuinigheid. Deze beslissingen vragen een herwerking van het plan van aanpak van het globale project tot opbouw van een evenwichtig stelsel van financiële ondersteuningssystemen.

**BELEIDSKREDIETEN 2016 (VAK)**

NFO -1NFA2AI-WT	€ 35,828,685.00
NFO -1NFA2AI-WT / 1NFXXX	€ 1,658,000.00
NFO-1NFA2AC-WT / 1NF303	€ 131,000.00

**PROJECTEN****Een onderzoek naar de mogelijkheden van fiscale maatregelen**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/08/2015

- Gerealiseerd

*Verskillende mogelijke fiscale stimulansen voor onroerenderfgoedzorg werden onderzocht. Op basis van een analyse van kosten en baten werd een selectie van maatregelen ontwikkeld en budgettair onderzocht in samenwerking met het Departement Financiën en Begroting en de Vlaamse Belastingdienst. Resultaat is een menu van mogelijke fiscale maatregelen, inclusief impact en effecten.*

**Een onderzoek uitvoeren naar de efficiëntie en effectiviteit van het bestaande premiestelsel**

STARTDATUM: 01/03/2015 EINDDATUM: 31/12/2016

- Op schema

*Dit project wordt gevoed door verschillende deelonderzoeken en –projecten: de analyse van de wachtlijstproblematiek, een verkenning van de fiscale mogelijkheden als alternatief voor premies, een onderzoek naar de effecten van het premiestelsel op de prijzen op de restauratiemarkt, het opstellen van een richtlijn voor het selectiever toekennen van premies. De analyse van de wachtlijstproblematiek en de fiscale verkenning zijn opgeleverd in het voorjaar van september 2015 en ondertussen uitgemond in conceptnota's, goedgekeurd door de Vlaamse Regering. Het onderzoek naar de prijszetting is lopend en zal worden opgeleverd in het voorjaar van 2016. De richtlijn voor het selectiever toekennen van premies is in opmaak. In de loop van 2016 zijn synthese en eventueel bijkomende deelonderzoeken voorzien.*

**MIJLPALEN 2016**

31/03/2016 : resultaten onderzoek ondersteuningsbehoefte

30/04/2016 : resultaten extern onderzoek prijszetting restauratiemarkt

30/06/2016 : rapport representativiteit dossierstroom voor effectieve beleidsnoden

30/09/2016 : richtlijnen voor selectievere toekenning premies (o.b.v. voorgaande onderzoeken)

31/12/2016 : beleidsaanbevelingen en voorstel bijsturing premiestelsel i.f.v. evaluatie regelgeving

## Een evenwichtig stelsel van financiële ondersteuningssystemen uitwerken

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 30/06/2017

- Op schema

*In een nota zijn de doelstellingen en principes vastgelegd voor het vormgeven van een evenwichtig stelsel van financiële ondersteuningssystemen. Op dit ogenblik loopt de regelmatige terugkoppeling van de tussentijdse resultaten van de deelonderzoeken rond het bestaande premiestelsel, de wachtlijsten, de prijszetting op de restauratiemarkt etc. Ook de door de Vlaamse Regering op 18 december 2015 goedgekeurde conceptnota's 'Nieuw premiestelsel onroerend erfgoed', 'Energiezuinigheid en onroerenderfgoedzorg' en 'Fiscale stimulansen onroerend erfgoed' worden meegenomen in de verdere uitwerking.*

### MIJLPALLEN 2016

31/03/2016 + 30/10/2016 : tussentijds rapport over de mogelijkheden tot herziening van de ondersteuningssystemen

## Fiscale maatregelen voor onroerenderfgoedzorg uitwerken

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 31/07/2017

### MIJLPALLEN 2016

20/07/2016 : aangepaste regelgeving personenbelasting voor belastingvermindering voor werken aan beschermd onroerend erfgoed (i.s.m. Dept F&B en FOD Financiën) voorgelegd aan minister

01/04/2016 : decretale bepalingen voor verkooprechten en schenkbelasting voor beschermd bouwkundig erfgoed (i.s.m. Vlabel) voorgelegd aan minister

## OD4.2 - De financiële opportuniteiten worden benut en de risico's worden gespreid door de ondersteuning van alternatieve financierings- en solidariseringsmechanismen

### Jaarevaluatie 2015

- Op schema

### Duiding bij jaarevaluatie

De nodige regelgevende bepalingen zijn opgenomen in het onroerenderfgoedbesluit gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 04/12/2015. Initiatieven voor de oprichting van een archeologisch solidariteitsfonds zijn evenwel nog niet gemeld.

### BELEIDSKREDIETEN 2016 (VAK)

NFO -1NFA2AJ-WT / 1NF368 € 50,000.00

NFO-1NFA2AA-WT / 1NF301 € 94,000.00

NFO-1NFA2AI-PA / 1NF376 € 7,000,000.00

### PROJECTEN

## Een kader voor de oprichting, erkenning en betoelaging van een archeologisch solidariteitsfonds uitwerken

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2015

- Gerealiseerd

*De nodige regelgevende bepalingen zijn opgenomen in het onroerenderfgoedbesluit gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 4 december 2015.*

## De satellietrekening onroerend erfgoed herzien en updaten

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 31/12/2016

### MIJLPALLEN 2016

31/12/2016 : een geactualiseerde satellietrekening onroerend erfgoed is beschikbaar

**Jaarevaluatie 2015**

- Kleine afwijking

**Duiding bij jaarevaluatie**

Het agentschap Onroerend Erfgoed is betrokken bij de uitwerking van het Beleidsplan Ruimte. Hoe de ontwikkelde methodiek ruimtelijke kwaliteit in het Witboek Beleidsplan Ruimte verankerd kan worden is voorsnog onduidelijk. De projecten over gebruik en hergebruik lopen lichte vertraging op omwille van de noodzaak aan bijkomend overleg en afstemming.

**PROJECTEN****Een bijdrage leveren aan de opmaak van de methodiek ruimtelijke kwaliteit**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 30/09/2015

- Gerealiseerd

*De methodiek is getest op twee provinciale RUP's, opmerkingen en aandachtspunten zijn verzameld. De methodiek en de resultaten van de testfase zullen meegenomen worden in de advisering van het ontwerp witboek Beleidsplan Ruimte*

**Zorgen voor een verankering van onroerend erfgoed in het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema

*Het ambtelijk forum komt sinds december terug samen om de advisering van het ontwerp witboek Beleidsplan Ruimte Vlaanderen (BRV) voor te bereiden. Begin 2016 zal het witboek BRV ter goedkeuring voorgelegd worden aan de Vlaamse Regering, tegen midden 2017 wenst de Vlaamse Regering het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen goed te keuren. Binnen de advisering wordt getracht voldoende aandacht te vragen voor de verankering van het onroerend erfgoed in het BRV, als ook de opname van de methodiek ruimtelijke kwaliteit als één van de ontwikkelingsvoorwaarden.*

**MIJLPALEN 2016**

31/03/2016 : witboek Beleidsplan Ruimte Vlaanderen ter goedkeuring voorgelegd aan Vlaamse Regering

**Een raamwerk over het gebruik, hergebruik en herbesteding van onroerend erfgoed opstellen**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/01/2016

- Kleine afwijking

*Op dit ogenblik wordt de visietekst opgemaakt die als basis zal dienen voor de werking van het agentschap rond gebruik en hergebruik van onroerend erfgoed. Het uitschrijven duurt een maand langer dan geraamd waardoor de einddatum van het project licht opschuift.*

**MIJLPALEN 2016**

14/03/2016 : raamwerk over gebruik, hergebruik en herbesteding beschermd bouwkundig erfgoed voorgelegd aan minister

**Een raamwerk over het gebruik, hergebruik en herbesteding van religieus erfgoed opstellen**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2016

- Kleine afwijking

*Startdatum verschoven naar 1 juni 2015 - einddatum voorzien op 30 april 2017. Op dit ogenblik gebeurt de selectie van een aantal cases waarrond zal gewerkt worden gedurende de volgende maanden.*

**MIJLPALEN 2016**

31/01/2017 : rapporten individuele begeleidingstrajecten en algemene conclusie herbesteding parochiekerken zijn opgeleverd

**Typevoorschriften opstellen voor waardevolle erfgoedelementen in erfgoedlandschappen**

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 31/12/2016

**MIJLPALEN 2016**

15/12/2016 : eerste set typevoorschriften voor het opnemen van de meest voorkomende erfgoedelementen in erfgoedlandschappen (ruimtelijke ordening) is opgemaakt. De verankering als typevoorschrift in VCRO is afhankelijk van Ruimte Vlaanderen

**OD5.2 - Het beleidsveld onroerend erfgoed participeert aan de discussie rond klimaatverandering en legt de nadruk op hergebruik en zuinig ruimte- en materiaalgebruik**

**Jaarevaluatie 2015**

- Op schema

**Duiding bij jaarevaluatie**

In 2015 verliepen zowel het extern project energiezuinigheid als het project externe energieconsulenten zoals gepland.

**PROJECTEN**

**Externe energieconsulenten onroerend erfgoed opleiden (Vlaams Klimaatfonds)**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema

*Uitvoering resultaatsverbintenis op schema : WTCB heeft restauratiearchitecten betrokken en digitaal erfgoedenergieloket opgestart.*

**MIJLPALEN 2016**

31/12/2016 : opvolgen uitvoering resultaatsverbintenis

**Alternatieve methodes, technieken, materialen en producten ter verbetering van de energieprestaties van onroerend erfgoed onderzoeken**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2016

- Op schema

*De cases in het kader van de externe studie energiezuinigheid zijn in uitvoering*

**MIJLPALEN 2016**

20/12/2016 : cases en onderzoeksrapport externe studie energiezuinigheid opgeleverd

**Voorstellen uitwerken om de zorg voor het onroerend erfgoed in te schakelen in de innovatieve kringlooeconomie**

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 31/12/2016

**MIJLPALEN 2016**

30/09/2016 : internationale conferentie energie en monumenten EECHB

31/12/2016 : publicatie proceedings

**Doelstellingen energiezuinigheid en onroerenderfgoedzorg afstemmen**

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 31/12/2017

**MIJLPALEN 2016**

31/12/2016 : aangepast Onroerenderfgoedbesluit voor erfgoedpremie voor energiebesparende en -opwekkende maatregelen

31/12/2016 : cases en onderzoeksrapport externe studie energiezuinigheid opgeleverd

31/12/2016 : afwegingskaders energiebesparende maatregelen in beschermd onroerend erfgoed (zie OD 3.2.)

31/12/2017 : luik beschermd onroerend erfgoed in Woningpas, renovatieadvies, energierenovatieprogramma en fiscaliteit o.b.v. woningkwaliteit

**OD5.3 - De onderzoeksresultaten rond de waardebeoordeling van onroerend erfgoed worden ruim verspreid en worden mee ingezet om te komen tot een breed gedragen onroerenderfgoedzorg**

**Jaarevaluatie 2015**

- Nog niet gestart

**Duiding bij jaarevaluatie**

Door de prioritaire uitvoering van het onderzoek naar de bouwpreizen op de restauratiemarkt is het voorziene onderzoek uitgesteld naar 2016.

**De bijdrage van onroerend erfgoed aan onze samenleving onderzoeken**

STARTDATUM: 01/01/2015      EINDDATUM: 31/12/2017

- Nog niet gestart

*Het deelproject woongenotswaarde zal pas opgestart worden in januari 2016. De kaderstelling zal, als gevolg van prioritering van project prijszetting, in februari-maart geschreven worden.*

---

**MIJLPALEN 2016**

31/12/2016 : resultaten deelonderzoek woongenotswaarde onroerend erfgoed zijn opgeleverd

**Het draagvlak voor onroerend erfgoed onderzoeken**

STARTDATUM: 01/07/2017      EINDDATUM: 31/05/2019

**Jaarevaluatie 2015**

- Op schema

**Duiding bij jaarevaluatie**

De delegaties zijn aangepast. De procesinformatie is verder aangevuld en geactualiseerd. Er is een eerste set van procesindicatoren aan de kernprocessen gekoppeld, waarvoor een nulmeting 2015 is uitgevoerd. De voorbereiding van de verhuis naar VAC-Brussel verloopt volgens plan. Voor de risico-analyse is een plan van aanpak gevalideerd.

**PROJECTEN****De delegatieregeling van het agentschap en alle daaraan gerelateerde documenten aanpassen**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2015

- Gerealiseerd

*Het nieuwe delegatiebesluit is op 11/01/2016 gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad*

**Het procesplan van het agentschap actualiseren, valideren en uitvoeren**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema

*Het procesplan is geactualiseerd. N.a.v. de nieuwe regelgeving is er een hoofdproces m.b.t. varend erfgoed met enkele deelprocessen toegevoegd. Voor elk proces is een proceseigenaar aangeduid. De beschikbare procesinformatie op de V-schijf dient nog beter geordend te worden, zodat die informatie vlot toegankelijk is voor de proceseigenaars. Bovendien moeten een aantal processchema's nog geactualiseerd worden, o.a. n.a.v. het kerntakenplan en wijzigingen van de regelgeving. Daarvoor is een planning uitgewerkt, die door het directieteam is gevalideerd.*

**MIJLPALEN 2016**

31/03/2016 : processen varend erfgoed

30/06/2016 : processen archeologie

31/12/2016 : processen adviesverlening beheer onroerend erfgoed

**Een monitoringsysteem uitbouwen voor de opvolging en bijsturing van de recurrente kernprocessen**

STARTDATUM: 01/04/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema

*De outputindicatoren uit de beleidsmonitoring zijn gekoppeld aan de kernprocessen. Analoog met de risico-analyse zal de uitwerking van andere procesindicatoren (doorlooptijd, kwaliteit, efficiëntie,...) gebeuren in het kader van de gefaseerde bijsturing van de processen. Daarvoor is een planning uitgewerkt die door het directieteam is gevalideerd.*

**MIJLPALEN 2016**

31/03/2016 : processen varend erfgoed

30/06/2016 : processen archeologie

31/12/2016 : processen adviesverlening beheer onroerend erfgoed

**De verhuis naar het VAC-Brussel voorbereiden en uitvoeren**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 30/10/2017

- Op schema

*Projectplan verhuis opgemaakt - middelen voor archivering en digitalisering opgenomen in begroting 2016  
Er zijn trashdays georganiseerd : 300 m archief is overgedragen aan Vilvoorde of vernietigd*

**MIJLPALEN 2016**

29/02/2016 : gevalideerd projectplan verhuis VAC

30/04/2016 : overdracht verwerkt archief naar Vilvoorde of vernietiging (+- 400m)

31/06/2016 : trashday in elke afdeling georganiseerd

31/12/2016 : archief industrieel erfgoed overgedragen aan Vilvoorde en/of buitendiensten + KCML-archief klaar voor overdracht + publicatiestocks gereduceerd tot 500 meter

## Een systeem van risicomanagement uitbouwen waarbij de belangrijkste strategische en operationele risico's worden geïdentificeerd en geëvalueerd en de nodige beheersmaatregelen worden genomen

STARTDATUM: 01/04/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

### ● Kleine afwijking

Voor de implementatie van risicomanagement in het agentschap was, in overleg met Audit Vlaanderen, een stappenplan uitgewerkt. Door de noodzakelijke en dringende hermodellering van de kernprocessen van het agentschap n.a.v. de nieuwe regelgeving m.b.t. onroerend en varend erfgoed (waardoor nieuwe taken aan het agentschap zijn toegewezen en andere taken grondig wijzigden), is de uitvoering van dat stappenplan tijdelijk opgeschort. Ondertussen is n.a.v. het kerntakenplan en nieuwe wijzigingen of aanvullingen van de regelgeving, een bijkomende inhoudelijke bijsturing van een aantal kernprocessen nodig. Om tot een efficiënte aanpak te komen, heeft het directieteam beslist om de risico-analyse voor de kernprocessen gefaseerd uit te voeren parallel met de inhoudelijke bijsturing van die processen en de uitwerking van procesindicatoren. Het directieteam heeft voor die gefaseerde aanpak de procesbijsturingen geprioriteerd, op basis waarvan een aangepaste planning is uitgewerkt die vanaf 2016 zal uitgevoerd worden.

### MIJLPALEN 2016

31/03/2016 : processen varend erfgoed

30/06/2016 : processen archeologie

31/12/2016 : processen adviesverlening beheer onroerend erfgoed

## Functieclassificatie in het agentschap toepassen

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 31/12/2016

### MIJLPALEN 2016

30/06/2016 : inhoudelijke loopbanen uitgewerkt

31/07/2016 : nieuwe functiebeschrijvingen opgesteld

31/08/2016 : alle functies toegewezen aan een functiefamilie en -klasse

30/09/2016 : communicatie naar alle personeelsleden afgerond

31/12/2016 : beroepsprocedure afgerond

## Plaats- en tijdonafhankelijk werken (PTOW) gefaseerd in het agentschap implementeren

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 31/12/2017

### MIJLPALEN 2016

31/01/2016 : 1ste verdieping Phoenix-gebouw heringericht

31/03/2016 : projectplan PTOW gevalideerd

01/03/2016 : start pilootproject afschaffing prikklok erfgoedconsulenten

31/08/2016 : pilootproject geëvalueerd, aanpak bijgestuurd en uitgebreid naar andere functiegroepen

## Regiowerking in de afdeling Beheer implementeren

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 31/12/2018

### MIJLPALEN 2016

01/06/2016 : projectplan gevalideerd door het directieteam

## Een gemeenschappelijk "Infoloket" in de afdeling Informatie en Communicatie uitbouwen (KTP 16)

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 31/12/2017

### MIJLPALEN 2016

29/02/2016 : projectleider aangeduid

01/04/2016 : projectplan gevalideerd door het directieteam

01/09/2016 : start gefaseerde invoering met nadruk op continuïteit, permanentie en klantvriendelijk onthaal



## Het erfgoedbeleid voorbereiden en evalueren

### Erfgoedwaarden onderzoeken om instrumenten voor behoud in te zetten

INDICATOREN	2015
De gevalideerde inventarisatie- en beschermingskalender voor jaar x is afgewerkt op 31/12/jaar x	OK
Aantal goedgekeurde onroerenderfgoedrichtplannen zonder actieprogramma op 31/12/jaar x	0
<p><i>Het onroerenderfgoedrichtplan is een nieuw instrument uit het Onroerenderfgoeddecreet, waarvoor de procedure nog niet uitgewerkt is in het Onroerenderfgoedbesluit. Hier is bewust mee gewacht om het agentschap de kans te geven het nodige voorbereidende pionierswerk te doen. Concreet zijn hiervoor in 2015 twee pilotprojecten opgestart. Een eerste betreft hoogstamboomgaarden (thematisch), een tweede mergelgroeves in Riemst (geografisch). Bedoeling is voor beide pilotprojecten een visie te ontwikkelen en een concreet actieplan op te stellen. Een effectieve inwerkingtreding van artikel 7.1.1 van het Onroerenderfgoeddecreet (De Vlaamse Regering kan per thema of gebied een onroerenderfgoedrichtplan opstellen. De Vlaamse Regering kan daarvoor de nadere regels bepalen) is ten vroegste voorzien in 2018.</i></p>	
Aantal aanvragen voor bescherming in jaar x (uitvoering beschermingskalender)	170
Aantal opheffingen en wijzigingen van beschermd onroerenderfgoedobjecten in jaar x (uitvoering beschermingskalender)	28
<p><i>Dit is het aantal opheffingen/wijzigingen van beschermingen zonder rekening te houden met de opheffingen/wijzigingen door de Vlaamse Regering n.a.v. een gewestelijk ruimtelijk uitvoeringsplan (GRUP).</i></p>	
Aantal vastgestelde archeologische zones op 31/12/jaar x	0
Oppervlakte (aantal ha) vastgestelde archeologische zones op 31/12/jaar x	0
Aantal definitief beschermd onroerenderfgoedobjecten op 31/12/jaar x	13725
<p><i>In 2015 zijn er 151 beschermde erfgoedobjecten bijgekomen.</i></p>	
Oppervlakte (aantal ha) beschermd landschap op 31/12/jaar x	39960
Aantal gemelde toevalsvondsten in jaar x	62
<p><i>Het aantal meldingen is gedaald, in 2014 waren er nog 76 meldingen.</i></p>	
Aantal erfgoedlandschappen op 31/12/jaar x	19
<p><i>Volgens de informatie waarover het agentschap momenteel beschikt, zijn er in 2015 5 erfgoedlandschappen bijgekomen. Er zit echter ruis op dit cijfer, aangezien het agentschap niet betekend wordt bij de finale afbakening van erfgoedlandschappen.</i></p>	
Oppervlakte (aantal ha) van de erfgoedlandschappen op 31/12/jaar x	n.b.
<p><i>Voor de 5 door het agentschap gekende erfgoedlandschappen die in 2015 zijn afgebakend, is de oppervlakte nog niet berekend. Op 31/12/2014 bedroeg de totale oppervlakte van de door het agentschap gekende en in GIS geregistreerde erfgoedlandschappen 2.928 ha.</i></p>	

### Adviezen en toelatingen geven over ontwikkelingen met impact op onroerend erfgoed

INDICATOREN	2015
Aantal gunstige adviezen m.b.t. vergunningsplichtige handelingen in jaar x	5168
<p><i>Dit is het aantal adviesaanvragen met 'gunstig', 'gunstig mits' of 'geen bezwaar'</i></p>	

### Het beheer van onroerend erfgoed begeleiden

INDICATOREN	2015
Aantal aanvragen voor toelating voor handelingen aan of in beschermd goederen in jaar x	1055
Aantal ingediende beheersplannen in jaar x	22
Aantal aanvragen voor een onderzoekspremie in jaar x	220

Aantal aanvragen voor een erfgoedpremie volgens de standaardprocedure in jaar x	425
<i>Cijfers komen uit Bredero: op 1/1/2015 was de procedures voor premies nog niet beschikbaar. Daardoor zijn een aantal standaard procedures nog ingeschreven bij de onderhoudspremie en een aantal bijzondere procedures bij de restauratiepremie.</i>	
Aantal aanvragen voor een erfgoedpremie volgens de bijzondere procedure in jaar x	16
Aantal afgesloten meerjarenpremieovereenkomsten (oude regelgeving) in jaar x	0
Aantal afgesloten addenda meerjarenpremieovereenkomsten (oude regelgeving) in jaar x	1
Aantal toegekende restauratiepremie (oude regelgeving) in jaar x	95
Aantal toegekende onderhouds- en landschapspremies (oude regelgeving) in jaar x	493
<i>OPP:394 + OPO:36 + LP:66</i>	
Aantal ontvankelijk verklaarde premiedossiers op de wachtlijst op 31/12/jaar x	604
<i>Die wachtlijst vertegenwoordigt een geraamd premiebedrag van 375.902.795, 44 Euro</i>	

### Erfgoedactoren erkennen en/of subsidiëren

INDICATOREN	2015
Aantal aanvragen tot erkenning als onroerenderfgoedgemeente in jaar x	1
Aantal aanvragen tot erkenning als onroerenderfgoeddepot in jaar x	11
Aantal aanvragen tot erkenning als IOED in jaar x	10
Aantal aanvragen tot erkenning als archeoloog in jaar x	105
Aantal aanvragen tot erkenning als metaaldetectorist in jaar x	587
Aantal toegekende facultatieve subsidies in jaar x	22
<i>5 op het begrotingsartikel 'ondersteuning van OE-initiatieven' en 17 op het begrotingsartikel 'ondersteuning van de werking van prioritaire OE-partners'. Vanaf 2016 zullen enkele verenigingen, die in 2015 een facultatieve subsidie ontvingen, een gereguleerde subsidie ontvangen. Hierdoor zal het aantal facultatieve subsidies afnemen in 2016. Op het begrotingsartikel 'ondersteuning van de werking van prioritaire OE-partners' is het vermeldenswaard dat MOWA 2 subsidies ontving in 2015: een subsidie voor de algemene werking en een projectsubsidie voor een databank (iMaks).</i>	

### Het onroerenderfgoeddepot beheren

INDICATOREN	2015
Aantal deponeringen in het depot van het agentschap in jaar x	5
<i>Het betreft officieel geregistreerde deponeringen. Gelijkaardig aantal deponering als in 2014. In 2016 worden er meer aanvragen verwacht n.a.v. de nieuwe wetgeving.</i>	
Aantal raadplegingen in het depot van het agentschap in jaar x	100
<i>Een gelijkaardig aantal raadplegingen vond plaats in 2014. Omdat de raadplegingsaanvragen tot voor kort niet geregistreerd werden, betreft het een inschatting in de drie depots, zowel voor raadplegingen door interne als door externe onderzoekers. Vanaf 1 januari 2016 worden de raadplegingen wel geregistreerd.</i>	
Aantal bruikleenaanvragen in het depot van het agentschap in jaar x	17
<i>Gelijkaardig als in 2014 (n=17)</i>	
Aantal uitgaande overdrachten in het depot van het agentschap in jaar x	0
<i>Geen uitgaande overdrachten in 2014.</i>	
Aantal m <sup>2</sup> opslagcapaciteit versus beschikbare m <sup>3</sup> in het depot van het agentschap op 31/12/jaar x	0
<i>De max. opslagcapaciteit is reeds lang bereikt. Er worden (nood)oplossingen gezocht door werkruimten als depot in te richten, lagere dozen te gebruiken, ed. De optie van het huren van een nooddepot wordt onderzocht.</i>	

### Jaarevaluatie 2015

- Op schema

### Duiding bij jaarevaluatie

De eerste klantentevredenheidsmeting is uitgevoerd en op basis daarvan is de verdere aanpak van de cultuuromslag bijgestuurd. De eerste positieve effecten in de relatie met de klanten worden zichtbaar.

## PROJECTEN

### Tweejaarlijks een klantentevredenheidsmeting (nul- en vervolgmeting) uitvoeren, verwerken en over de resultaten communiceren

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2015

- Gerealiseerd

*Op 26 juni heeft INDIVILLE de resultaten van het klantentevredenheidsonderzoek aan het directieteam gepresenteerd. Op 2 september zijn ze gepresenteerd aan het kaderoverleg, op 7 december aan het kabinet. De resultaten zijn meegenomen bij de actualisatie van het projectplan van het lopende traject Cultuuromslag.*

### Een projectplan Cultuuromslag opstellen, uitvoeren en integreren in de werking van het agentschap

STARTDATUM: 01/03/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Kleine afwijking

*Er is een projectplan opgesteld, dat echter geactualiseerd moet worden op basis van de resultaten van het klantentevredenheidsonderzoek dat in 2015 is uitgevoerd. De lopende initiatieven in de verschillende afdelingen zijn voortgezet en aangevuld met nieuwe initiatieven. Er is een externe consultant aangesteld om de rol van projectleider Cultuuromslag op te nemen.*

### MIJLPALLEN 2016

05/01/2016 : aangepast en gevalideerd projectplan (incl. projectstructuur en rolverdeling)

08/03/2016 : projectteam samengesteld en opgestart

31/03/2016 : ambassadeursgroep heropgestart

31/03/2016 : generieke doelstelling cultuuromslag in elk planningsdocument (PLOG) opgenomen

30/09/2016 : resultaten Personeelspeiling 2016 bekend

31/12/2016 : trainingen, interviews, wissellieren per functiegroep georganiseerd + initiatieven positieve organisatiecultuur

31/12/2016 : rol van onderzoek in cultuuromslag geëxpliciteerd

### Jaarevaluatie 2015

- Op schema

### Duiding bij jaarevaluatie

De communicatiestrategie is gevalideerd en beschikbaar. De verdere implementatie zal gebeuren in 2016.

## PROJECTEN

### Een aangepaste communicatiestrategie (voor interne en externe communicatie) ontwikkelen

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/08/2015

- Gerealiseerd

*Ontwerpcommunicatiestrategie oktober 2015 - gevalideerd DT januari 2016*

#### **De nieuwe huisstijl in het agentschap implementeren**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema

*De nodige voorbereidingen voor de implementatie zijn getroffen.*

---

##### **MIJLPALEN 2016**

---

31/01/2016 : nieuwe huisstijl gecommuniceerd naar alle personeelsleden

29/02/2016 : e-mailhandtekening + digitale kanalen (website en sociale media) aangepast aan nieuwe huisstijl en huisstijl extern gecommuniceerd

31/03/2016 : communicatiedragers aangepast aan nieuwe huisstijl

#### **Een intranet-site voor het agentschap uitbouwen**

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 31/12/2016

---

##### **MIJLPALEN 2016**

---

31/01/2016 : voorbereidingsfase (business case en projectvoorstel) afgerond

31/05/2016 : planningsfase (inhoud, structuur en lay-out bepalen) afgerond

30/06/2016 : bouwfase (inhoud invullen + stijl bepalen) afgerond

31/07/2016 : lancering en implementatie

31/08/2016 : uitvoeringsfase (aanmaken, invullen en implementeren van platform) afgerond

31/12/2016 : onderhoud, evaluatie en bijsturing

#### **De corporate website ([www.onroerendergoed.be](http://www.onroerendergoed.be)) van het agentschap vernieuwen**

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 31/05/2019

---

##### **MIJLPALEN 2016**

---

31/07/2016 : externe opdracht gegund

31/12/2016 : functionele analyse afgerond

#### **Een strategie voor informatiebeheer, collectievorming en dienstverlening van de bibliotheek ontwikkelen en uitvoeren**

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 31/12/2017

---

##### **MIJLPALEN 2016**

---

31/03/2016 : informatiestrategie gevalideerd door het directieteam

#### **Een visie en strategie m.b.t. belanghebbendenmanagement (CRM) ontwikkelen en uitvoeren**

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 31/05/2019

---

##### **MIJLPALEN 2016**

---

30/06/2016 : gevalideerde visie en strategie

31/12/2016 : klantenfeedback structureel verankerd in elk extern dienstverleningsproces

#### **Het educatief project "Buurten met erfgoed" afronden**

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 31/10/2016

---

##### **MIJLPALEN 2016**

---

30/04/2016 : theoretisch kader erfgoededucatie afgewerkt

31/10/2016 : methodologie erfgoededucatie beschikbaar

30/11/2016 : studiedag erfgoededucatie

#### **Extra inzetten op de ondersteuning van het kabinet bij de externe communicatie**

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 31/05/2019

---

##### **MIJLPALEN 2016**

---

31/03/2016 : overleg woordvoerder kabinet – woordvoerder agentschap

2016 : maandelijkse afstemming en evaluatie persinsteken en perscontacten

## Jaarevaluatie 2015

---

- Op schema

## Duiding bij jaarevaluatie

---

Het depot van het agentschap voldoet aan de voorwaarden van een erkend depot. De voorbereiding van de optimalisering van de depotinfrastructuur in Vilvoorde zit op schema.

## PROJECTEN

### Het verder verloop van het huisvestingsdossier voor het centraal depot in Vilvoorde opvolgen en de uitbouw van de nodige depotinfrastructuur op de nieuwe site begeleiden

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2017

- Op schema

*Op 26/09/15 is het voorstel voor uitbouw kennissite Vilvoorde door VR goedgekeurd*

---

#### MIJLPALEN 2016

zie projectplan Facilitair Bedrijf

### De depotwerking van het agentschap updaten i.f.v. de "erkenning van rechtswege"

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2016

- Op schema

*Ontvankelijkheidsvoorwaarden + receptieve functie (m.u.v. zoneringsplan Zarren en Tongeren) + depotbeleid zijn vastgelegd*

---

#### MIJLPALEN 2016

31/03/2016 : depotplan

30/06/2016 : implementatie nieuw registratiesysteem

31/12/2016 : stopzettingsscenario opstellen

**Jaarevaluatie 2015**

- Op schema

**Duiding bij jaarevaluatie**

De uitvoering van de aanbevelingen van Audit Vlaanderen verloopt volgens de afgesproken planning. Op basis van de financiële rapporteringsnoden is een budgetopvolgingssysteem uitgewerkt. De werkingsuitgaven van het agentschap zijn opgedeeld in celkredieten en maximaal toegewezen aan organisatiedoelstellingen of kernprocessen. Er is een facility-plan, een calamiteitenplan (depots) en een informatieveiligheidsplan opgesteld. Als basis voor de monitoring van de kernprocessen, zijn in een eerste fase de relevante indicatoren van de beleidsmonitoring aan de kernprocessen gekoppeld. De uitbouw van risicomangement en de verdere onderbouw van het integriteitsbeleid heeft wat vertraging opgelopen. Daarvoor is een aangepaste timing met Audit Vlaanderen afgesproken.

**PROJECTEN****De financiële rapporteringsnoden in kaart brengen en hierover afstemmen met de MOD om tot een vlotte en correcte opvolging van de budgetten te komen**

STARTDATUM: 06/04/2015 EINDDATUM: 31/12/2015

- Gerealiseerd

*Er is overlegd met de Management Ondersteunende Dienst (MOD) om over de apparaatskredieten op een andere manier te rapporteren zodat de huidige rapportering van de MOD kan teruggekoppeld worden naar het directieteam. Tegelijk met een rapportering op maat van het agentschap over de apparaatskredieten (volgens de rubrieken HR, logistiek, werkgebonden verplaatsingskosten en varia) zal de MOD bij de maandelijkse rapportering ook rapporteren over de specifieke werkingskosten van Onroerend Erfgoed (BA NFO 1NF300). Op die manier is er maandelijks een volledige rapportage over de werkingskosten (generieke en specifieke) van het agentschap. Daarnaast is een matrix opgesteld met een link tussen de kredieten, de processen, de doelstellingen en de juridische basis (waar mogelijk) en een inschatting van de tijdsgebonden besteding van de kredieten (voor 2016).*

**Een systeem ontwikkelen voor toewijzing van de (productie)middelen/apparaatskosten aan de organisatiedoelstellingen en/of (kern)processen om de efficiëntiewinsten meetbaar en aantoonbaar te maken**

STARTDATUM: 06/04/2015 EINDDATUM: 31/12/2015

- Gerealiseerd

*Aanstuurbare en minder of niet-aanstuurbare uitgaven onderscheiden. Aanstuurbare uitgaven koppelen aan doelstellingen en processen en meer planmatig beheren (dus uitgaven koppelen aan visie en plannen. Het onderscheid tussen aanstuurbare en niet-aanstuurbare uitgaven is gemaakt. Financiële tijdreeksen bijhouden van minder of niet-aanstuurbare uitgaven om de analyse van deze kosten te optimaliseren. Er is een nulmeting gemaakt voor 2014 die als basis dient. Wordt jaarlijks bijgehouden. Op basis van een volledige inventaris van processen en doelstellingen nagaan welke taken op termijn niet meer of anders uitvoeren. Het kerntakenplan was hiertoe de eerste aanzet.*

**Facilitydoelstellingen uitwerken op basis van een facilitybehoefteanalyse om tegemoet te komen aan de facilitynoden van de verscheidene afdelingen en depots in het licht van de te bereiken organisatiedoelstellingen**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 30/04/2015

- Gerealiseerd

*Een eerste versie van het facility-plan is opgemaakt en door het directieteam goedgekeurd.*

**Een calamiteitenplan voor het eigen depot ontwikkelen om te kunnen voldoen aan de criteria die aan de erkende onroerenderfgoeddepots zullen worden opgelegd**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2015

- Gerealiseerd

*Eerste versie calamiteitenplan voor Zellik, Zarren en Tongeren is klaar, update voorzien in 2016*

## Een informatieveiligheidsplan opstellen om de beschikbaarheid, integriteit en confidentialiteit van informatie te garanderen

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2015

- Gerealiseerd  
*Sjabloon beschikbaar per applicatie*

## Een monitoringsysteem uitbouwen voor de opvolging en bijsturing van de recurrente kernprocessen

STARTDATUM: 01/04/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema  
*De outputindicatoren uit de beleidsmonitoring zijn gekoppeld aan de kernprocessen. Analoog met de risico-analyse zal de uitwerking van andere procesindicatoren (doorlooptijd, kwaliteit, efficiëntie,...) gebeuren in het kader van de gefaseerde bijsturing van de processen. Daarvoor is een planning uitgewerkt die door het directieteam is gevalideerd.*

---

### MIJLPALEN 2016

31/03/2016 : processen varend erfgoed

30/06/2016 : processen archeologie

31/12/2016 : processen adviesverlening beheer onroerend erfgoed

## Een systeem van risicomanagement uitbouwen waarbij de belangrijkste strategische en operationele risico's worden geïdentificeerd en geëvalueerd en de nodige beheersmaatregelen worden genomen

STARTDATUM: 01/04/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Kleine afwijking  
*Voor de implementatie van risicomanagement in het agentschap was, in overleg met Audit Vlaanderen, een stappenplan uitgewerkt. Door de noodzakelijke en dringende hermodellering van de kernprocessen van het agentschap n.a.v. de nieuwe regelgeving m.b.t. onroerend en varend erfgoed (waardoor nieuwe taken aan het agentschap zijn toegewezen en andere taken grondig wijzigen), is de uitvoering van dat stappenplan tijdelijk opgeschort. Ondertussen is n.a.v. het kerntakenplan en nieuwe wijzigingen of aanvullingen van de regelgeving, een bijkomende inhoudelijke bijsturing van een aantal kernprocessen nodig. Om tot een efficiënte aanpak te komen, heeft het directieteam beslist om de risico-analyse voor de kernprocessen gefaseerd uit te voeren parallel met de inhoudelijke bijsturing van die processen en de uitwerking van procesindicatoren. Het directieteam heeft voor die gefaseerde aanpak de procesbijsturingen geprioriteerd, op basis waarvan een aangepaste planning is uitgewerkt die vanaf 2016 zal uitgevoerd worden.*

---

### MIJLPALEN 2016

31/03/2016 : processen varend erfgoed

30/06/2016 : processen archeologie

31/12/2016 : processen adviesverlening beheer onroerend erfgoed

## De kwetsbare functies en/of handelingen identificeren en op basis daarvan gerichte maatregelen nemen om de integriteitsrisico's te beheersen en het integriteitsbewustzijn uit te bouwen

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 31/12/2016

- Kleine afwijking  
*In samenspraak met de integriteitsambtenaar van de Vlaamse Overheid is beslist om dit project uit te stellen tot het cultuurveranderingstraject in het agentschap op kruissnelheid is. Tijdens de eerste helft van 2016 wordt een nieuwe deontologische code voor het agentschap opgesteld. Daarbij zullen de kwetsbare functies geïdentificeerd worden.*

---

### MIJLPALEN 2016

30/06/2016 : agentschapsspecifieke deontologische code

## SD11 - Het gevalideerde kerntakenplan gefaseerd uitvoeren

### Jaarevaluatie 2015

- Op schema

### Duiding bij jaarevaluatie

Het kerntakenplan dat op 17/07/2015 door de Vlaamse Regering is goedgekeurd, is doorvertaald naar een implementatieplan dat door het directieteam is gevalideerd. Afhankelijk van de voorbereidende stappen die nodig zijn voor de implementatie (o.a. wijziging regelgeving), worden de verschillende acties nu uitgevoerd. Eind 2015 waren al 5 van de 20 kerntakenbeslissingen uitgevoerd. In het geactualiseerde personeelsplan is, parallel met het opgelegde besparingsritme, rekening gehouden met de gefaseerde afbouw of overdracht van de verschillende taken.

**De informatie over de belanghebbenden/doelgroepen verrijken**

STARTDATUM: 01/07/2015 EINDDATUM: 31/12/2015

- Gerealiseerd

*Als voorbereiding op de implementatie van de belangrijkste beslissingen uit het kerntakenplan zijn fiches opgesteld waarbij de belanghebbenden in kaart zijn gebracht.*

**Het kerntakenplan toetsen aan gewenste resultaten en maatschappelijke effecten en mogelijke scenario's uitwerken**

STARTDATUM: 01/07/2015 EINDDATUM: 31/12/2015

- Gerealiseerd

*Tijdens de voorbereiding van het kerntakenplan is het plan getoetst aan 5 beleidsinstrumenten die de Vlaamse Regering organisatiebreed wil inzetten om een nog betere dienstverlening te kunnen aanbieden aan burgers, ondernemingen en organisaties.*

**De processen die (deels) interbestuurlijk verlopen bespreken en detailleren**

STARTDATUM: 01/07/2015 EINDDATUM: 31/12/2016

- Op schema

*In de beleidsbrief 2016 is een initiatief opgenomen m.b.t. de implementatie van het kerntakenplan in samenwerking met het gemeentelijke niveau. Er is in 2016 een bespreking van het kerntakenplan met VVSG gepland.*

**De productieprocessen koppelen aan de strategische en operationele doelstellingen (ondernemingsplan)**

STARTDATUM: 01/07/2015 EINDDATUM: 31/12/2015

- Stopgezet

*In het meerjaren ondernemingsplan 2015-2019 van het agentschap werden de processen niet gekoppeld aan de beleidsdoelstellingen maar aan de reguliere werking (zie p. 26).*

**De proceslijst aanvullen met metadata over de gebruikte informatiesystemen binnen het agentschap**

STARTDATUM: 01/07/2015 EINDDATUM: 31/12/2015

- Kleine afwijking

*De lijst is in opmaak.*

**De adviesverlening i.k.v. aanvragen voor een stedenbouwkundige of verkavelingsvergunning gekoppeld aan de (vastgestelde) inventaris en/of die tot de gemeentelijke autonomie behoren, stopzetten (KTP 01)**

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 31/01/2017

**MIJLPALLEN 2016**

01/01/2017 : aangepaste regelgeving (OE-decreet + OE-besluit + VCRO) is definitief goedgekeurd en treedt in werking

31/01/2017 : de wijziging is gecommuniceerd naar VVSG + lokale besturen + agentsch. Binnenlands Bestuur + dep. Ruimte Vlaanderen

**De adviesverlening over afwijkingen op sectorale regelgeving of richtlijnen voor onroerend erfgoed opgenomen in een vastgestelde inventaris stopzetten (KTP 02)**

STARTDATUM: 31/07/2015 EINDDATUM: 31/12/2015

- Gerealiseerd

*De adviesverlening is vanaf 01/01/2016 stopgezet en hierover is gecommuniceerd naar VEA en VMSW*

**Het vooroverleg i.k.v. ruimtelijke planningsinitiatieven of grote projecten met impact op onroerend erfgoed optimaliseren (KTP 03)**

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 31/12/2016

**MIJLPALLEN 2016**

31/12/2016 : geoptimaliseerd vooroverleg afgestemd op implementatie kerntakenplan en beslissingsprocessen Ruimtelijke Ordening, Natuur, Milieu, ...



#### De bekrachtiging van archeologienota's overdragen aan erkende OE-gemeenten (KTP 04)

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 01/01/2017

MIJLPALEN 2016

01/01/2017 : aangepaste regelgeving (OE-decreet + OE-besluit) is definitief goedgekeurd en treedt in werking

#### De geografische inventarisatie van individuele erfgoeditems (gebouwen en landschapselementen) overdragen aan lokale bestuursniveau (KTP 05)

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 01/01/2017

MIJLPALEN 2016

29/03/2016 : nota over de relatie tussen de overdracht van het geografisch inventariseren naar lokale besturen en de vaststelling van de inventarissen is voorgelegd aan OKA

31/10/2016 : modelbestek voor de uitbesteding door lokale besturen van het inventariseren van onroerend erfgoed, is gepubliceerd op de website

#### De adviesverlening en toelatingen m.b.t. het beheer van onroerend erfgoed optimaliseren, rekening houdend met de invoering van beheersplannen en van de motiveringsplicht aanvrager o.b.v. beheersplannen (KTP 06)

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 01/01/2017

MIJLPALEN 2016

01/01/2017: aangepaste regelgeving (decreet + besluit) is definitief goedgekeurd en treedt in werking

#### Het zelf uitgeven van wetenschappelijke publicaties stopzetten (KTP 07)

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2015

- Gerealiseerd

*Vanaf 01/01/2016 is het agentschap gestopt met het uitgeven van het wetenschappelijk tijdschrift Relicta en is de uitgave van het tijdschrift M&L overgenomen door Die Keure*

#### Het beheer en de actualisatie van de Onderzoeksbalans Onroerend Erfgoed stopzetten (KTP 08)

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2015

- Gerealiseerd

*Er is een alternatief voor het beheer van de Onderzoeksbalans uitgewerkt*

#### Het post-excavation onderzoek stopzetten (KTP 09)

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2015

- Gerealiseerd

*Het onderzoek van de grote opgravingsprojecten die het agentschap tot 2013 uitvoerde, is in 2015 afgerond. Het betreft de opgravingen van het Merovingisch grafveld in Broechem, de opgraving Aalst-Hopmarkt, de Sigma-projecten, het archeologisch onderzoek Aalter-Woestijne en het project Basiliek van Tongeren. In 2016 worden de manuscripten m.b.t. dit post-excavation onderzoek gepubliceerd.*

#### Het zelf registreren van complexe vondstmeldingen stopzetten (KTP 10)

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 01/01/2017

MIJLPALEN 2016

30/04/2016 : er is een juridisch conforme en integrale visie op de behandeling van toevalsvondsten uitgewerkt en gevalideerd rekening houdend met volgende principes : de ten laste legging van de kosten voor registratie van toevalsvondsten bij de Vlaamse overheid, de samenwerking met lokale besturen en de uitbesteding van complexe toevalsvondsten

30/06/2016 : de interne processen en procedures zijn aangepast en de behoefte aan uitbesteding is ingeschat, rekening houdend met het effect van het onroerenderfgoeddecreet op het aantal toevalsvondsten

31/08/2016 : er is een raamcontract voor de registratie van complexe toevalsvondsten met één of meerdere externe archeologiebedrijven afgesloten

#### Het ontwerp en beheer van beveiligingssysteem voor onroerend erfgoed stopzetten (KTP 11)

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 01/01/2017

MIJLPALEN 2016

31/03/2016 : doublure meldkamer opgeheven (telefoonlijn afgesloten en interventieschema's opgesteld)

15/12/2016 : richtlijn CRKC gepubliceerd

#### **Opdrachten voor derden m.b.t. ontwerp en coördinatie van werken aan beschermd onroerend erfgoed stopzetten (KTP 12)**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/12/2016

- Op schema

*Het onderzoeksdossier van de tuinwijk "Klein Rusland" in Zelzate is opgeleverd in afwachting van een eventuele doorstart na consultatieronde over de toekomst van de woonwijk. Het restauratieproject Sint-Martinuskerk in Aalst zit op schema. Dit geldt ook voor de buitenrestauratie van het jachtpaviljoen "De Notelaer" in Hingene. Van zodra deze restauraties zijn afgerond stopt het agentschap met de uitvoering van dergelijke ontwerp- en coördinerende restauratie-opdrachten.*

#### **Het beheer van eigen onroerenderfgoedpatrimonium stopzetten (KTP 13)**

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 31/03/2016

---

MIJLPALEN 2016

31/03/2016 : goedkeuring MB m.b.t. overname R. Braem-huis + Maagdentoren door Facilitair Bedrijf

#### **Het beheer van het secretariaat van de KCML en de Expertencommissie overdragen (KTP 14)**

STARTDATUM: 01/01/2014 EINDDATUM: 31/12/2014

- Gerealiseerd

*Vanaf 01/01/2015 is het beheer van het secretariaat van de KCML en Expertencommissie (de huidige Vlaamse Commissie Onroerend Erfgoed) overgedragen aan de Strategische Adviesraad Ruimtelijke Ordening en Onroerend Erfgoed (SARO)*

#### **Geen beroep instellen tegen een door een erkende OE-gemeente verleende toelating voor handelingen aan of in beschermden goederen (KTP 15)**

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 01/01/2017

---

MIJLPALEN 2016

30/11/2016 : interne richtlijn afgestemd met Inspectie

31/12/2016 : intern gecommuniceerd

#### **Een gemeenschappelijk "Infoloket" in de afdeling Informatie en Communicatie uitbouwen (KTP 16)**

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 31/12/2017

---

MIJLPALEN 2016

29/02/2016 : projectleider aangeduid

30/04/2016 : gevalideerd projectplan

01/05/2016 : start gefaseerde invoering met nadruk op continuïteit, permanentie en klantvriendelijk onthaal

#### **De toekenning van erfgoedpremies optimaliseren (KTP 17)**

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 01/01/2017

---

MIJLPALEN 2016

30/04/2016 : resultaten extern onderzoek prijszetting restauratiemarkt

30/09/2016 : richtlijnen voor selectievere toekenning premies (o.b.v. voorgaande onderzoeken)

31/12/2016 : beleidsaanbevelingen en voorstel bijsturing premiestelsel i.f.v. evaluatie regelgeving

#### **Geen advies geven over de relevantie tot opmaak of aanpassing van een beheersplan (KTP 19)**

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 01/01/2017

---

MIJLPALEN 2016

01/01/2017 : aangepaste regelgeving (decreet + besluit) is definitief goedgekeurd en treedt in werking

#### **De adviesverlening over werken in als UNESCO-werelderfgoed beschermde historische binnenstad van Brugge en in bufferzones van UNESCO-werelderfgoed optimaliseren (KTP 20)**

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 01/01/2017

---

MIJLPALEN 2016

20/12/2016 : juridische studie herziening bufferzones opgeleverd door studie bureau

31/12/2017 : afwegingskader kernzone Brugge gepubliceerd op de website

**Jaarevaluatie 2015**

- Op schema

**Duiding bij jaarevaluatie**

De door de Vlaamse Regering gevraagde besparingen worden uitgevoerd zoals gepland. Het personeelsplan, dat in 2015 geactualiseerd is en afgestemd is op de af te bouwen en over te dragen taken volgens het kerntakenplan, vormt daarbij het referentiekader. Voor de uitvoering van dat personeelsplan is een zgn. "golvenplan" opgesteld, dat aangeeft wanneer en hoe de geprioriteerde recurrente en niet-recurrente personeelsbehoeften binnen de beschikbare budgettaire ruimte zullen ingevuld worden. Dat golvenplan wordt continu geactualiseerd op basis van de maandelijkse rapportering over de stand van zaken van het personeelsbudget.

**Stand van zaken van de besparing in koppen en budget**

	30/06/2014	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017	31/12/2018	30/06/2019
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
personeelsaantal (koppen)	317	303	287	-	-	282
<b>personeelsbudget (begroting)</b>						
besparingspercentage		3.00%	1.82%	1.72%	1.93%	2.14%
beschikbaar budget		€ 15,219,000	€ 15,504,000	€ 15,237,331	€ 14,943,251	€ 14,623,465

Opmerking:

- n.a.v. de rationalisatie van de MOD RWO zijn in 2015 drie personeelsleden toegewezen aan het agentschap. Volgens de binnen de Vlaamse overheid afgesproken rekenregels zijn die personeelsleden (koppen) in bovenstaande tabel bijgeteld bij de startbasis op 30/06/14;
- vanaf 2016 is het personeelsbudget verhoogd met resp. 135.000 euro en 209.000 euro door de overdracht van de RSZ voor de GESCO's en van het weddebudget voor het toegewezen MOD-personeel.

In 2016 wordt een uitstroom van **25** personeelsleden verwacht ten gevolge van pensionering, beëindiging van tijdelijke contracten, vrijwillig vertrek of interne mobiliteit. Anderzijds voorziet het golvenplan, uiteraard afhankelijk van de beschikbare budgettaire ruimte, in 2016 **9** aanwervingen om de in het personeelsplan voorziene noodzakelijke personeelscapaciteit op peil te houden (vervangingen) of nieuwe functiebehoeften in te vullen. De functieprofielen van de personeelsleden die in 2016 zullen uitstromen en niet vervangen worden, sporen met de gefaseerde afbouw en overdracht van taken zoals voorzien in het kerntakenplan. Volgens dat plan zullen de belangrijkste besparingen gerealiseerd worden door :

- de optimalisatie van het uniek loket, gekoppeld aan de digitalisering van de interacties met de belanghebbenden
- de daling van het aantal adviezen en toelatingen (t.g.v. de beheersplannen en de focus op beschermd erfgoed)
- de outsourcing van de registratie van complexe vondstmeldingen
- de overdracht van de geografische inventarisatie van individuele erfgoeditems
- het niet meer zelf uitgeven van wetenschappelijke publicaties

**SD13 - Een accuraat preventiebeleid binnen het agentschap voeren volgens de normen en voorschriften van de Vlaamse Overheid om de veiligheid en het welzijn van de medewerkers te bevorderen**

**Jaarevaluatie 2015**

- Gerealiseerd

**Duiding bij jaarevaluatie**

De aanbevelingen uit het absenteïsm rapport zullen in het HR-beleid van het agentschap worden meegenomen. Er is een globaal preventieplan 2016-2020 en een jaaractieplan 2016 voor het agentschap.

PROJECTEN

**Het absenteïsme in het agentschap analyseren en een rapport opstellen met de resultaten en beleidsaanbevelingen**

STARTDATUM: 01/04/2015 EINDDATUM: 30/04/2015

- Gerealiseerd

*Het rapport is besproken op het directieteam en zal jaarlijks geüpdate worden.*

**Een Globaal PreventiePlan (GPP) 2016-2020 opstellen en uitvoeren aan de hand van een JaarActiePlan (JAP)**

STARTDATUM: 01/09/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Gerealiseerd

*Het globaal preventieplan 2016-2020 en het jaaractieplan 2016 zijn opgesteld maar moeten nog gevalideerd worden door het EOC.*

**MIJLPALEN 2016**

01/02/2016 : GPP + JAP gevalideerd door EOC

08/02/2016 : communicatie naar alle personeelsleden

31/12/2016 : acties JAP 2016 uitgevoerd

**Een risicoanalyse inzake stress en burn-out op niveau van het agentschap uitvoeren en concrete preventie maatregelen nemen om psychosociale belasting veroorzaakt door het werk te voorkomen**

STARTDATUM: 01/01/2016 EINDDATUM: 31/05/2019

**MIJLPALEN 2016**

30/06/2016 : risicoanalyse uitgevoerd

31/12/2016 : preventie maatregelen stress en burn-out (JAP) uitgevoerd

31/12/2016 : onderzoek KUL naar psychosociale belasting afgerond

SD14 - De instroom van kansengroepen in het agentschap bevorderen zodat de streefcijfers van de Vlaamse Overheid worden benaderd tegen 2019

**Jaarevaluatie 2015**

- Op schema

**Duiding bij jaarevaluatie**

Bij elke vacature wordt systematisch nagegaan of de werkwijze "voorbehouden betrekking" kan toegepast worden. N.a.v. vragen van de dienst Diversiteitsbeleid naar specifieke stageplaatsen voor kansengroepen worden de gezochte functieprofielen systematisch getoetst aan ons takenpakket en indien mogelijk worden die stagebehoeften beantwoord.

PROJECTEN

**Per jaar 1 specifieke stageplaats voor kansengroepen creëren en aanbieden zodat ervaring kan opgedaan worden**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema

*In samenspraak met de dienst Diversiteitsbeleid worden opportuniteiten besproken en indien mogelijk opgestart. In 2015 waren er geen opportuniteiten om dergelijke stageplaatsen aan te bieden.*

**MIJLPALLEN 2016**

31/12/2016 : er is in 2016 ten minste 1 stageplaats voor kansengroepen aangeboden

**De werkwijze 'voorbehouden betrekking' maximaal toepassen bij externe aanwervingen**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Op schema

*Deze werkwijze is afhankelijk van de invulling van de aanwerving en wordt indien mogelijk toegepast. Voor het beperkt aantal vacatures die in 2015 zijn ingevuld, kon de werkwijze "voorbehouden betrekking" niet toegepast worden.*

**Het ANYSURFER-label nastreven voor de websites van het agentschap zodat onze websites toegankelijk zijn voor elke gebruiker**

STARTDATUM: 01/04/2015 EINDDATUM: 31/12/2015

- Nog niet gestart

*Afwachten implementatie huisstijl Vlaamse overheid - gelet op andere prioriteiten wordt de realisatie van een nieuwe corporate website in 2017 gepland. Daarbij wordt een maximale toegankelijkheid nagestreefd.*

SD15 - De personeelsleden van het agentschap sensibiliseren omtrent het Gelijke Kansen en Diversiteitsbeleid van de Vlaamse

**Jaarevaluatie 2015**

- Gerealiseerd

**Duiding bij jaarevaluatie**

Via regelmatig overleg en een nauwe samenwerking met de Dienst Diversiteitsbeleid, blijft het agentschap actief betrokken bij nieuwe initiatieven inzake gelijke kansen en diversiteit.

PROJECTEN

**Bijwonen van het overleg van de dienst Diversiteitsbeleid**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Gerealiseerd

*Het agentschap Onroerend Erfgoed was op dit overleg steeds vertegenwoordigd door de HR-verantwoordelijke of de HR-medewerker.*

**Ondersteunen van en meewerken aan acties geïnitieerd door de dienst Diversiteitsbeleid binnen het agentschap**

STARTDATUM: 01/01/2015 EINDDATUM: 31/05/2019

- Gerealiseerd

*De acties werden in 2015 goed opgevolgd en uitgevoerd binnen het agentschap Onroerend Erfgoed.*

## Personeelsplan 2016-2019 agentschap Onroerend Erfgoed (actualisatie 2016)

FUNCTIE	RANG	VTE TO BE	VTE AS IS (31/12/2015)			KLOOF AS IS - TO BE
			CON	STA	TOTAAL	
<b>STAF &amp; SECRETARIAAT</b>		<b>13.5</b>	<b>1</b>	<b>13.1</b>	<b>14.1</b>	<b>-0.6</b>
Administrateur-generaal	A3	1	0	1	1	0
Senior organisatieadviseur	A2E	1	0	1	1	0
Financieel adviseur	A2	1	0	1	1	0
Financieel specialist	A1	0.5	0	0.7	0.7	-0.2
HR specialist	A1	1	0	1	1	0
Secretariaatsmedewerker directie senior	B2	1	0	1	1	0
Secretariaatsmedewerker	B1, C1	4	1	3.3	4.3	-0.3
Financieel medewerker	C2, C1	2	0	1.8	1.8	0.2
HR medewerker	C1	1	0	1	1	0
Medewerker organisatieontwikkeling	C1	1	0	0.5	0.5	0.5
Administratief medewerker	C1	0	0	0.8	0.8	-0.8
<b>ERFGOEDBELEID</b>		<b>17.5</b>	<b>7.5</b>	<b>10.1</b>	<b>17.6</b>	<b>-0.1</b>
Afdelingshoofd	A2A	1	0	1	1	0
Beleidsadviseur	A2	1	0	1	1	0
Beleidsmedewerker	A1	6.5	0	6.6	6.6	-0.1
Jurist	A1	3.5	3	0.5	3.5	0
Onderzoeker onroerenderfgoedbeleid	A1	4	3	1	4	0
<b>Project:</b>						
Projectleider depotnetwerk	A1	0.5	0.5	0	0.5	0
Projectleider WO I	A1	1	1	0	1	0
<b>INFORMATIE EN COMMUNICATIE</b>		<b>47.5</b>	<b>9.6</b>	<b>49.2</b>	<b>58.8</b>	<b>-11.3</b>
Afdelingshoofd	A2A	1	0	1	1	0
Directeur	A2	3	0	2	2	1
IT specialist	A1, B1	5	1	4	5	0
Communicatiespecialist	A1	6	0	5.8	5.8	0.2
Informatiespecialist	A1	3	0	3.3	3.3	-0.3
Specialist administratieve procedures	A1	1	0	1	1	0
Informatiemedewerker	B1, C1	3	2	3	5	-2
Fotograaf	B1	0	0	0.75	0.75	-0.75
Communicatiemedewerker vormgeving	B1, C1	1.5	1.6	3.5	5.1	-3.6
Medewerker uniek loket	B1, C1	15	2	22.85	24.85	-9.85
Hoofdmedewerker uniek loket	B2, C2	3	0	0	0	3
IT medewerker	C2, C1	3	1	2	3	0
<b>Project:</b>						
Projectleider radicaal digitaal	A1	1	1	0	1	0
Projectleider verhuis VAC Brussel	A1	1	1	0	1	0
Projectmedewerker digitalisering	B1	1	0	0	0	1

<b>ONDERZOEK EN BESCHERMING</b>		<b>77</b>	<b>32.4</b>	<b>60.8</b>	<b>93.2</b>	<b>-16.2</b>
Afdelingshoofd	A2A	1	0	1	1	0
Adviseur onderzoeksprogrammatie	A2	1	0	1	1	0
Directeur	A2	3	0	3	3	0
Databeheerder	A1	1	1	0	1	0
Depotbeheerder	A1	1	0.5	0	0.5	0.5
Erfgoedonderzoeker	A1, B2, B1	45	8.5	40.3	48.8	-3.8
Depotspecialist	A1	3	0	1	1	2
Onderzoeksmedewerker	B1, C1	4	0	4.9	4.9	-0.9
GIS operator	C1	2	0	2	2	0
Depotmedewerker	C1, D1	14	14.5	7.6	22.1	-8.1
<b>Project:</b>						
Project beschermingsdatabank	A1	0	6	0	6	-6
Projectleider verhuis depot	A1	1	0.9	0	0.9	0.1
Projectleider conservatie Kogge	A1	1	1	0	1	0
<b>BEHEER</b>		<b>87</b>	<b>15.2</b>	<b>59.4</b>	<b>74.6</b>	<b>12.4</b>
Afdelingshoofd	A2A	1	0	1	1	0
Directeur	A2	4	0	5.9	5.9	-1.9
Projectcoördinator digitalisering	A1	1	0	0	0	1
Erfgoedconsulent kwaliteitszorg & afstemming	A1	7	1	5	6	1
Specialist premies	A1	2	0	1.8	1.8	0.2
Specialist erkennen & subsidiëren	A1, B1	6	0	1.8	1.8	4.2
Erfgoedconsulent	A1, B1, B2	60	14.2	41.5	55.7	4.3
Medewerker kwaliteitszorg en afstemming	C1	1	0	1	1	0
Medewerker premies	C1	2	0	1.4	1.4	0.6
<b>Project:</b>						
Projectmedewerker digitalisering	B1	3	0	0	0	3
<b>TOTAAL</b>		<b>242.5</b>	<b>65.7</b>	<b>192.6</b>	<b>258.3</b>	<b>-15.8</b>

Omschrijving	VAK (k€)	VEK (k€)	VRK (k€)
Wedden	15,314	15,314	
Algemene werking apparaat	1,559	1,992	
	<b>16,873</b>	<b>17,306</b>	
Algemene werking – Onroerenderfgoedbeleid	1,417	1,503	
Fonds Onroerend Erfgoed	0	0	540
Schadevergoedingen	0	0	
Ondersteunen van onroerenderfgoedinitiatieven	528	5,132	
Ondersteunen van de werking van prioritaire onroerenderfgoedpartners	3,025	3,237	
Eigen initiatieven Vlaamse overheid met oog op voorkomen of herstellen van erfgoedschade (Maagdentoren)	0		
Ondersteunen van een kwaliteitsvol erfgoedbeheer, participaties	7,000	7,000	
Ondersteunen van een kwaliteitsvol erfgoedbeheer, werking en toelagen	80,768	78,864	
Stimuleren van interlokale samenwerking en depotwerking en van projecten voor onderzoek en voor educatie en publiekswerking	1,182	827	
Dotatie aan de SARO	92	92	
	<b>94,012</b>	<b>96,655</b>	
	<b>110,885</b>	<b>113,961</b>	<b>540</b>

Heden, *12/02* 2016, opgemaakt te Brussel in twee exemplaren, waarvan iedere partij erkent één exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Vlaamse Overheid,

Minister-president van de Vlaamse Regering en  
Vlaams minister van Buitenlands Beleid en Onroerend Erfgoed



Geert Bourgeois

03 MAART 2016

Voor het agentschap Onroerend Erfgoed,



Sonja Vanblaere  
administrateur-generaal



