



INHOUDSTAFEL

DEEL 1 - BELEIDSDOELSTELLINGEN

- SD01 Een vlotte en consequente uitvoering van de nieuwe regelgeving is gegarandeerd*
SD02 De onroerenderfgoedzorg is een gedeelde verantwoordelijkheid van verschillende beleidsniveaus en organisaties door vertrouwen te schenken
SD03 Samen met de prioritaire partners worden op transparante wijze de ambities voor de onroerenderfgoedzorg geformuleerd
SD04 Investerings in onroerend erfgoed worden erkend en aangewend als gerichte hefboom voor economische ontwikkeling
SD05 De zorg voor het onroerend erfgoed levert een positieve bijdrage aan de duurzame ontwikkeling van onze leefomgeving

DEEL 2 - DOELSTELLINGEN M.B.T. RECURRENTE TAKEN EN BEHEERSDOELSTELLINGEN

- SD06 De organisatie en werking van het agentschap aanpassen aan de nieuwe regelgeving en aan het kerntakenplan*
SD07 Het gevalideerde kerntakenplan in detail uitwerken tot een implementatieplan
SD08 Een cultuuromslag realiseren om de klant- en oplossingsgerichtheid van het agentschap te vergroten
SD09 Het agentschap ontwikkelt een aangepaste interne- en externe communicatiestrategie om de organisatie- en beleidsdoelstellingen te ondersteunen
SD10 Het agentschap stemt de werking van het eigen archeologisch depot af op de voorwaarden voor een erkend onroerenderfgoeddepot
SD11 Het agentschap bereidt de verhuis naar het VAC-Brussel voor en voert dit uit

DEEL 3 - DOELSTELLINGEN OPGELEGD DOOR REGERINGSAFSPRAKEN

- SD12 De maturiteit van het agentschap op het vlak van organisatiebeheersing vergroten*

DEEL 4 - DOELSTELLINGEN M.B.T. WELZIJN

- SD13 Het voeren van een accuraat preventiebeleid binnen het agentschap volgens de normen en voorschriften van de Vlaamse Overheid om de veiligheid en het welzijn van de medewerkers te bevorderen*

DEEL 5 - DOELSTELLINGEN M.B.T. DIVERSITEIT EN GELIJKE KANSEN

- SD14 De instroom van kansengroepen in het agentschap bevorderen zodat de streefcijfers van de Vlaamse Overheid worden benaderd tegen 2019*
SD15 De personeelsleden van het agentschap sensibiliseren omtrent het Gelijke Kansen en Diversiteitsbeleid van de Vlaamse Overheid

DEEL 6 – BIJLAGEN

Bijlage 1 - Personeelsplan agentschap Onroerend Erfgoed 2015-2019

Bijlage 2 - Begroting 2015 agentschap Onroerend Erfgoed

DEEL 1 - Beleidsdoelstellingen

SD01 - Een vlotte en consequente uitvoering van de nieuwe regelgeving is gegarandeerd

OD1.1 - HET ONROERENDERFGOEDDECREET TREEDT IN WERKING EN ZORGT VOOR VERNIEUWING EN ONTWIKKELING IN HET BELEIDSVELD

PROJECTEN

Bijkomende uitvoeringsbepalingen Onroerendergoeddecreet opmaken

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/12/2015
OMSCHRIJVING:	I.f.v. de verdere implementatie van de nieuwe regelgeving de voorbereiding en goedkeuring van de bijkomende uitvoeringsbepalingen over de informatieplichten, hoofdstuk archeologie en de premie voor buitensporige opgravingskosten, van de uitvoeringsbepalingen over geïntegreerde beheersplannen in afstemming met een wijziging van de desbetreffende natuurregelgeving, én van meerdere ministeriële besluiten tot vaststelling van de herkenningstekens, de criteria voor structurele voorafnames bij de erfgoedpremie, het wedstrijdreglement onroerendergoedprijs, de eenheidsprijzen voor subsidies i.k.v. samenwerkingsovereenkomsten, de richtlijnen voor publieksgerichte erfgoedontsluiting, de lijst van forfaitaire werkzaamheden en de code van goede praktijk.

Een Vlaams depotnetwerk opstarten

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/07/2015
EINDDATUM:	01/01/2018

Proeftuinen onroerendergoedrichtplan organiseren

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/05/2019
OMSCHRIJVING:	Proefprojecten begeleiden om tot een visie/kader/methodiek voor de opmaak van onroerendergoedrichtplannen te komen

INDICATOREN

- Aantal goedgekeurde onroerendergoedrichtplannen*
- Aantal na openbaar onderzoek vastgestelde inventarissen*
- Aantal erkende onroerendergoedgemeenten*
- Aantal erkende IOED's*
- Aantal erkende onroerendergoeddepots*
- Aantal erkende archeologen*
- Aantal erkende metaaldetectoristen*
- Aantal goedgekeurde beheersplannen*
- Aantal toegekende onderzoekspremies*
- Aantal toegekende erfgoedpremie's volgens de standaardprocedure*

Aantal toegekende erfgoedpremies volgens de bijzondere procedure
Aantal afgesloten meerjarenpremieovereenkomsten (nieuwe regelgeving)
Aantal toegekende gereguleerde subsidies
Aantal adviezen m.b.t. vergunningsplichtige handelingen
Aantal toelatingen voor handelingen aan of in beschermde goederen
Aantal adviezen over planningsinitiatieven

OD1.2 - DE UITVOERING VAN HET VERNIEUWDE VARENDERFGOEDDECREET START EN GEEFT ZO ZUURSTOF AAN HET VARENDERFGOEDBELEID

PROJECTEN

Het uitvoeringsbesluit Varendergoeddecreet opmaken

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/12/2015
OMSCHRIJVING:	De uitwerking van een volledig nieuw uitvoeringsbesluit bij het gewijzigde Varendergoeddecreet van 29 maart 2002

INDICATOREN

Aantal vastgestelde inventarisitems
Aantal definitief beschermde varendergoedobjecten
Aantal goedgekeurde beheersprogramma's
Aantal toegekende onderhoudspremies
Aantal toegekende beheerspremies
Aantal meldingen van handelingen aan beschermd varend erfgoed
Aantal toelatingen om het beschermd varend erfgoed buiten Vlaanderen te brengen

OD1.3 - EEN PERFORMANT FUNCTIONEREND REGELGEVEND KADER WORDT GEWAARBORGD DOOR REGELMATIGE EVALUATIE EN EVENTUELE BIJSTURING

PROJECTEN

Een aangepaste indicatorenset voor monitoren nieuwe regelgeving opmaken

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	30/06/2015
OMSCHRIJVING:	Een aangepaste indicatorenset voor de beleidsmonitoring, in het bijzonder indicatoren voor de jaarlijkse monitoring van de gehaalde effecten en output van het onroerend erfgoeddecreet

Het Onroerenderfgoeddecreet evalueren

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/12/2017
OMSCHRIJVING:	Opmaak van evaluatierapport over het al dan niet bereiken van de beoogde doelstellingen van de regelgeving en de efficiëntie, werkbaarheid en betaalbaarheid van de regelgeving

Het archeologiehoofdstuk uit het Onroerendergoeddecreet jaarlijks evalueren

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2016
EINDDATUM:	31/05/2019
OMSCHRIJVING:	Jaarlijkse evaluatie van de effectiviteit van het archeologiehoofdstuk uit het Onroerendergoeddecreet

Een erfgoedbalans opstellen

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/03/2016
OMSCHRIJVING:	Opmaken van een stand van zaken van de resultaten van de vroegere regelgeving als nulmeting voor de beleidsmonitoring en als nulmeting van de voorraad, de toestand en de zorg voor alle vormen van het onroerend erfgoed (archeologisch, bouwkundig, landschappelijk), en het varend erfgoed, in het Vlaams Gewest beschrijven

De onroerendergoedregelgeving aanpassen op basis van de evaluatie

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2018
EINDDATUM:	31/05/2019
OMSCHRIJVING:	Het Onroerendergoeddecreet en het uitvoeringsbesluit aanpassen in functie van de evaluatie van deze regelgeving die eind 2017 beschikbaar zal zijn.

De onroerendergoedregelgeving aanpassen op basis van het kerntakenplan

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/07/2015
EINDDATUM:	31/12/2016
OMSCHRIJVING:	Het Onroerendergoeddecreet en het uitvoeringsbesluit aanpassen in functie van het kerntakenplan. Deze timing gaat uit van een goedkeuring door de Vlaamse Regering van het kerntakenplan tegen 30/06/2015.

SD02 - De onroerendergoedzorg is een gedeelde verantwoordelijkheid van verschillende beleidsniveaus en organisaties door vertrouwen te schenken

OD2.1 - HET AGENTSCHAP ONROEREND ERFGOED WORDT EEN OPLOSSINGSGERICHTE EN PROACTIEVE PROJECTPARTNER IN NAUWE SAMENWERKING MET ANDERE BELEIDSVELDEN EN OVERHEDEN

PROJECTEN

Een projectplan Cultuuromslag opstellen, uitvoeren en integreren in de werking van het agentschap

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/03/2015
EINDDATUM: 31/05/2019

Tweejaarlijks een klanttevredenheidsmeting (nul- en vervolgmeting) uitvoeren, verwerken en over de resultaten communiceren

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 31/05/2019

Samenwerken met Toerisme

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 31/05/2019
OMSCHRIJVING: Structurele opvolging van de samenwerkingsovereenkomst

Samenwerken met Gelijke Kansen

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 31/12/2017
OMSCHRIJVING: Het aanpassen van de gewestelijke stedenbouwkundige verordening Toegankelijkheid en de Onroerendergoedregelgeving (meer bepaald de richtlijn rond publieksgerichte erfgoedontsluiting).

Samenwerken met de Stad Antwerpen voor de ontsluiting van De Kogge

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 31/05/2019
OMSCHRIJVING: De conservatie van de Kogge uitvoeren in functie van de ontsluiting ervan door de Stad Antwerpen. Die conservatie loopt nog door tot 2023.

Een onderzoek uitvoeren naar de karakteristieken van de prioritaire doelgroepen van onroerend erfgoed

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2016
EINDDATUM: 30/06/2017
OMSCHRIJVING: Analyses van de karakteristieken van de doelgroepen om meer klantgericht te werken en proactief in te spelen op de veranderende maatschappelijke noden, i.c. eigenaars

PROGRAMMA'S

Samenwerken met Ruimtelijke Ordening

GEKOPPELDE PROJECTEN:

*Zorgen voor een verankering van onroerend erfgoed in het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen
zie OD 5.1*

*Typevoorschriften opstellen voor waardevolle erfgoedelementen in erfgoedlandschappen
zie OD 5.1*

*Generiek afwegingskader voor toelatingen en adviezen in het kader van het beheer van onroerend erfgoed
zie OD 3.2*

*Afwegingskader voor toelatingen en adviezen in verband met agrarisch erfgoed
zie OD 3.2*

*Een raamwerk over het gebruik en hergebruik van onroerend erfgoed opstellen
zie OD 5.1*

*Een debat organiseren over erfgoed als motor voor ontwikkeling en vooruitgang
zie OD 5.1*

*Een raamwerk over gebruik en hergebruik van religieus erfgoed opstellen
zie OD 5.1*

Samenwerken met Natuur

GEKOPPELDE PROJECTEN:

*Bijkomende uitvoeringsbepalingen
Onroerenderfgoeddecreet opmaken
zie OD 1.1*

*Generiek afwegingskader voor toelatingen en adviezen in het kader van het beheer van onroerend erfgoed
zie OD 3.2*

Samenwerken met Landbouw

GEKOPPELDE PROJECTEN:

*Een raamwerk over het gebruik en hergebruik van onroerend erfgoed opstellen
zie OD 5.1*

*Afwegingskader voor toelatingen en adviezen in verband met agrarisch erfgoed
zie OD 3.2*

*Een debat organiseren over erfgoed als motor voor ontwikkeling en vooruitgang
zie OD 5.1*

*De bijdrage van onroerend erfgoed aan onze samenleving onderzoeken
zie OD 5.3*

Samenwerken met Cultuur

GEKOPPELDE PROJECTEN:

Een Vlaams depotnetwerk opstarten

zie OD 1.1

Een onderzoek naar de mogelijkheden van fiscale maatregelen

zie OD 4.1

Een debat organiseren over erfgoed als motor voor ontwikkeling en vooruitgang

zie OD 5.1

De bijdrage van onroerend erfgoed aan onze samenleving onderzoeken

zie OD 5.3

Een raamwerk over gebruik en hergebruik van religieus erfgoed opstellen

zie OD 5.1

Het uitvoeringsbesluit Varend erfgoeddecreet opmaken

zie OD 1.2

Een projectplan Cultuuromslag opstellen, uitvoeren en integreren in de werking van het agentschap

zie SD03 (DEEL 2)

Aanbevelingen formuleren voor de EU-agenda

zie OD 2.4

De principes van de FARO-conventies implementeren

zie OD 2.4

Een afwegingskader ontwikkelen voor cultuurgoederen in beschermde monumenten

zie OD 3.2

OD2.2 - HET AGENTSCHAP ONROEREND ERFGOED BEGELEIDT DE LOKALE BESTUREN BIJ HET UITBOUWEN VAN EEN LOKAAL ONROERENDERFGOEDBELEID**PROJECTEN*****Een sensibiliseringstraject opzetten met het oog op het behalen van een erkenning als onroerenderfgoedgemeente of intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst***

FEITELIJKE STARTDATUM:

01/03/2015

EINDDATUM:

31/12/2015

OMSCHRIJVING:

De voordelen van een erkenning als onroerenderfgoedgemeente of intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst kenbaar maken en gemeenten helpen bij de opmaak van een erkenningsdossier

Structureel overleg uitbouwen met de erkende onroerenderfgoedgemeenten en intergemeentelijke onroerenderfgoeddiensten

FEITELIJKE STARTDATUM:

01/03/2015

EINDDATUM:

31/05/2019

OD2.3 - DE NAUWE SAMENWERKING TUSSEN EN MET PARTNERORGANISATIES (O.A. HERITA, CRKC, MOWAV,...) LEIDT TOT EEN GROTERE BETROKKENHEID VAN EIGENAARS EN BEHEERDERS

PROJECTEN

Een meerjarige samenwerkingsovereenkomst met HERITA afsluiten en opvolgen

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/03/2015
OMSCHRIJVING:	De evaluatie van deze overeenkomst zal gebeuren op twee momenten: 1° tussentijdse evaluatie : vierde kwartaal 2017 2° eindevaluatie : tweede kwartaal 2019

Een jaarlijkse subsidie aan CRKC toekennen

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/03/2015

Een jaarlijkse subsidie aan MONUMENTENWACHT VLAANDEREN toekennen

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/03/2015

De jaarlijkse toekenning van de Vlaamse Onroerendergoedprijs organiseren

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2016
EINDDATUM:	31/05/2019

OD2.4 - HET VLAAMSE ERFGOEDEBELEID POSITIONEERT ZICH IN EEN BREDE EUROPESE EN INTERNATIONALE CONTEXT EN FOCUST OP ERFGOEDE ALS EEN BINDENDE FACTOR VOOR EEN DUURZAME SAMENLEVING

PROJECTEN

Convenanten afsluiten bij kandidaat-werelderfgoederen

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/12/2016
OMSCHRIJVING:	Het opmaken van een draaiboek en sjabloon zodat voor nieuwe werelderfgoed-kandidaturen vlot een convenant kan worden opgesteld en gesloten met de betrokken eigenaars en gebruikers

De bufferzones van bestaand werelderfgoed herzien

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/12/2016
OMSCHRIJVING:	Evaluatie van de bufferzones bij de bestaande Werelderfgoedgoederen en indiening van de nodige voorstellen tot aanpassing van de bufferzones en van de geldende regelgeving

Een referentiekader voor kandidaat-werelderfgoederen opmaken

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/12/2016
OMSCHRIJVING:	Ontwikkelen van een referentiekader of aanpak m.b.t. potentiële nieuwe Vlaamse werelderfgoednominaties, zodat duidelijk wordt op welke manier en wanneer er wordt beoordeeld of ze verder worden gezet

Het lopende Werelderfgoed dossier Hoge Kempen verderzetten

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/01/2017

Het lopende Werelderfgoed dossier Koloniën van Weldadigheid verderzetten

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/01/2017

Het lopende Werelderfgoed dossier huis Guiette verderzetten

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/01/2015

Het lopende Werelderfgoed dossier WOI verderzetten

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/01/2016

De haalbaarheid van een afzonderlijk cultureel of gemengd UNESCO-werelderfgoed dossier voor het Zoniënwoud evalueren

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/12/2017

Aanbevelingen formuleren voor de EU-agenda

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/05/2019
OMSCHRIJVING:	Inspelen op de ontwikkelingen op EU-niveau

Een Vlaams werelderfgoedstedennetwerk opstarten

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/12/2015

De Vlaamse deelname aan het Europees Erfgoedlabel organiseren

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/05/2019
OMSCHRIJVING:	Indiening van de jaarlijkse kandidaat voor het Erfgoedlabel o.b.v. een nationale selectie

De principes van de FARO-conventies implementeren

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/12/2017
OMSCHRIJVING:	Het formuleren van beleidsvoorstellen en beleidsacties als doel

SD03 - Samen met de prioritaire partners worden op transparante wijze de ambities voor de onroerenderfgoedzorg geformuleerd

PROJECTEN

De impact van maatschappelijke trends op onroerend erfgoed analyseren

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 15/11/2015

OD3.1 - DE DOELMATIGHEID VAN HET BESCHERMINGSINSTRUMENTARIUM WORDT ONDERZOCHT EN HET INVENTARISEREN EN BESCHERMEN VAN ONROEREND ERFGOED GEBEURT AAN DE HAND VAN HANTEERBARE DEELPAKKETTEN

PROJECTEN

De doelmatigheid van het overheidsinstrumentarium voor het behoud van het onroerend erfgoed analyseren

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 31/05/2019
MIJLPALEN: 30/06/2015 : projectplan voor de aanpak van de doelmatigheidsanalyse

Het bouwkundig erfgoed in de Vlaamse Rand herinventariseren en beschermen

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 31/05/2019

De Vesten, de Markt en de Burg als stadsgezichten beschermen i.k.v. de erkenning van Brugge als UNESCO-Werelderfgoed

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 31/05/2019

Militair erfgoed en andere relictten uit WO I, het interbellum en WO II inventariseren en beschermen

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 31/05/2019

Wederopbouwhoeves in de Westhoek inventariseren en beschermen

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2017
EINDDATUM: 31/05/2019

De herinventarisatie van het bouwkundig erfgoed in Antwerpen afwerken met focus op de 20ste-eeuwse bouwkunst

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 31/05/2019

De herinventarisatie van het bouwkundig erfgoed in Gent afwerken met focus op de periode na 1945

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 31/05/2019

Archeologische zones inventariseren en vaststellen

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
 EINDDATUM: 31/05/2019
 MIJLPALEN: 30/06/2015 : vastgestelde inventarismethodologie
 31/12/2015 : vaststelling historische stadskernen
 31/05/2019 : vaststelling AZ in alluviale gebieden
 31/05/2019 : vaststelling historische dorpskernen
 31/05/2019 : vaststelling metaaldetectorsites

Het archeologisch erfgoed voor de binnenwateren en de kust inventariseren en beschermen i.k.v. de UNESCO-conventie Onderwatererfgoed

FEITELIJKE STARTDATUM: 31/12/2015
 EINDDATUM: 31/05/2019

De Landschapsatlas actualiseren en vaststellen

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
 EINDDATUM: 31/05/2019
 MIJLPALEN: 30/06/2015 : vastgestelde inventarismethodologie
 jaarlijkse gedeeltelijke vaststelling op basis van
 recent geactualiseerde ankerplaatsen en
 landschapselementen (o.a. historische tuinen en
 parken en houtige beplantingen met erfgoedwaarde)

Een thematisch beschermingspakket uitwerken voor sleep- en werkschepen

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2018
 EINDDATUM: 31/05/2019

De bestaande archeologische referentiec collecties in Vlaanderen inventariseren

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
 EINDDATUM: 31/05/2019

De inventaris bouwkundig erfgoed vaststellen op basis van een openbaar onderzoek

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
 EINDDATUM: 31/05/2019
 MIJLPALEN: 30/06/2015 : vastgestelde inventarismethodologie
 vanaf 2016 : gefaseerde vaststelling per provincie

De gebieden in Vlaanderen waar geen archeologie te verwachten is inventariseren en afbakenen

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
 EINDDATUM: 31/05/2019

Onderzoek uitvoeren naar de erfgoedwaarden en het erfgoedbeheer van het sociale woningbouwpatrimonium

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
 EINDDATUM: 31/12/2017

OD3.2 - HET AGENTSCHAP ONROEREND ERFGOED ONTWIKKELT AFWEGINGSKADERS EN VERTAALT DEZE NAAR PUBLIEK TOEGANKELIJKE HANDLEIDINGEN

PROJECTEN

Handleidingen ter ondersteuning van de toepassing van de Code van Goede Praktijk opstellen en ontsluiten

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/05/2019
OMSCHRIJVING:	De noodzakelijke handleidingen ter ondersteuning van een goede toepassing van de Code van Goede Praktijk opstellen en ontsluiten

Handleidingen m.b.t. het beheer van landschapselementen opstellen en ontsluiten

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/05/2019
OMSCHRIJVING:	Het gaat o.a. om het beheer van monumentale bomen en historische tuinen en parken

Handleidingen m.b.t. het beheer van bouwkundig erfgoed opstellen en ontsluiten

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/05/2019
OMSCHRIJVING:	Het gaat o.a. om het beheer van klein bouwkundig erfgoed, natuursteen, betonschade, sterktemeting van bouwhout, ...

Een generiek afwegingskader ontwikkelen voor toelatingen en adviezen in het kader van het beheer van onroerend erfgoed

FEITELIJKE STARTDATUM:	31/12/2015
EINDDATUM:	31/12/2016

Een afwegingskader ontwikkelen voor toelatingen en adviezen in verband met agrarisch erfgoed

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/12/2015

Een afwegingskader ontwikkelen voor cultuurgoederen in beschermde monumenten

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/12/2015

Onderzoek uitvoeren naar de erfgoedwaarden en het erfgoedbeheer van het sociale woningbouwpatrimonium

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/12/2017

Een registratiesysteem en een assessmentmethodologie ontwikkelen voor de archeologische onderzoeksvorraad ex situ

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/05/2019

Een kader en handleiding opstellen voor het inventariseren, waarden en beheren van wegen met erfgoedwaarde

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 31/05/2019

OD3.3 - HET AGENTSCHAP ONROEREND ERFGOED DIGITALISEERT DE DIENSTVERLENINGSPRODUCTEN EN ZET IN OP EEN MAXIMALE DIGITALE ONTSLUITING VAN KENNIS TEN BEHOEVE VAN HAAR PARTNERS

PROJECTEN

De bestaande inventarissen Integreren in één onroerenderfgoedinventaris

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 31/05/2019

De resultaten van preventief archeologisch onderzoek, voorafgaand onderzoek en de beheersplannen valoriseren

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 31/12/2016

De Beschermingsdatabank verder ontwikkelen en implementeren

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2013
EINDDATUM: 31/12/2016

De interacties in de kernprocessen tussen het agentschap en de klanten (burgers en bedrijven) digitaliseren (Radicaal Digitaal)

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 31/05/2019

INDICATOREN

Aantal digitaal ontsloten inventarisitems
Aantal digitaal ontsloten beheersplannen
Aantal digitaal ontsloten handleidingen, richtlijnen en afwegingskaders

OD3.4 - DE OPMAAK VAN EEN HANDHAVINGSPROGRAMMA ONROEREND ERFGOED WAARBORGT DE EFFICIËNTE INZET VAN DE NIEUWE HANDHAVINGSINSTRUMENTEN, ONDER MEER OP HET VLAK VAN BESTUURLIJKE HANDHAVING

SD04 - Investerings in onroerend erfgoed worden erkend en aangewend als gerichte hefboom voor economische ontwikkeling

OD4.1 - HET PREMIESTELSEL WORDT SELECTIEF INGEZET EN GEFLANKEERD DOOR FISCALE STIMULANSEN VOOR INVESTERINGEN IN ONROEREND ERFGOED

PROJECTEN

Een onderzoek naar de efficiëntie en effectiviteit van het bestaande premiestelsel

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/03/2015
EINDDATUM:	31/12/2016
OMSCHRIJVING:	Dit project bestaat uit diverse deelonderzoeken, waarvan de resultaten elkaar sterk zullen beïnvloeden (zie mijlpalen hieronder). Bovendien moet bij uitbesteding van deelonderzoek rekening worden gehouden met de wettelijke gunningstermijnen.
MIJLPALLEN:	<p>31/08/2015 : resultaten onderzoek dossierstroom - wachtlijsten</p> <p>30/09/2015 : resultaten onderzoek neveneffecten wachtlijsten</p> <p>28/02/2016 : resultaten extern onderzoek prijszetting restauratiemarkt</p> <p>31/03/2016 : richtlijnen voor selectievere toekenning premies (o.b.v. voorgaande onderzoeken)</p> <p>31/03/2016 : resultaten onderzoek ondersteuningsbehoefte</p> <p>30/06/2016 : rapport representativiteit dossierstroom voor effectieve beleidsnoden</p> <p>31/12/2016 : beleidsaanbevelingen en voorstel bijsturing premiestelsel</p>

Een onderzoek naar de mogelijkheden van fiscale maatregelen

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/08/2015
OMSCHRIJVING:	Een overzicht van de fiscale mogelijkheden met budgettaire impact en draagwijdte

Een evenwichtig stelsel van financiële ondersteuningssystemen uitwerken

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	30/06/2017
OMSCHRIJVING:	Dit project, waarin 4 stappen worden onderscheiden (zie mijlpalen), bundelt de resultaten van de twee voorgaande projecten en stemt de aanbevelingen op elkaar af. Deze aanbevelingen zullen vermoedelijk tot aanpassing van de regelgeving aanleiding geven. De resultaten zijn complementair aan de resultaten van de evaluatie van de regelgeving (OD 1.3). Daarom is het logisch om de timing te koppelen aan die voor de evaluatie van de regelgeving, zoals bepaald in het Regeerakkoord.
MIJLPALLEN:	30/04/2015 : akkoord over doelstellingen en principes om tot een evenwichtig financieel ondersteuningstelsel te komen 31/03/2017 : afgestemde tussentijdse resultaten uit voorafgaande onderzoeken (opvolggroep) 30/04/2017 : synthese resultaten 3 projecten 30/06/2017 : evenwichtig stelsel van maatregelen met analyse van de impact op de regelgeving

OD4.2 - DE FINANCIËLE OPPORTUNITEITEN WORDEN BENUT EN DE RISICO'S WORDEN GESPREID DOOR DE ONDERSTEUNING VAN ALTERNATIEVE FINANCIERINGS- EN SOLIDARISERINGSMECHANISMEN

PROJECTEN

De "Return on Investment" (ROI) van onroerend erfgoed onderzoeken

FEITELIJKE STARTDATUM:	31/12/2015
EINDDATUM:	31/12/2016
OMSCHRIJVING:	Actualisering van de satellietrekening onroerend erfgoed

Een kader voor de oprichting, erkenning en betoelaging van een archeologisch solidariteitsfonds uitwerken

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/12/2015
OMSCHRIJVING:	Uitwerken van aanbevelingen voor de wijze van erkenning van een archeologisch solidariteitsfonds en van nadere regels voor de betoelaging ervan

SD05 - De zorg voor het onroerend erfgoed levert een positieve bijdrage aan de duurzame ontwikkeling van onze leefomgeving

OD5.1 - DE ZORG VOOR HET ONROEREND ERFGOED IMPLICEERT DUURZAAM RUIMTEGEBRUIK EN STIMULEERT DE RUIMTELIJKE KWALITEIT

PROJECTEN

Typevoorschriften opstellen voor waardevolle erfgoedelementen in erfgoedlandschappen

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2016
EINDDATUM: 31/12/2016

Zorgen voor een verankering van onroerend erfgoed in het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 31/05/2019
OMSCHRIJVING: Onroerend erfgoed en landschap verankerd krijgen in het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen, ruimtelijke kwaliteit als ruimtelijke ontwikkelingswaarde verankeren in het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen waarbij landschap en onroerend erfgoed deel uitmaken van de kernkwaliteiten

Een bijdrage leveren aan de opmaak van de methodiek ruimtelijke kwaliteit

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 01/10/2015
OMSCHRIJVING: Het ontwikkelen en uittesten van een methodiek ruimtelijke kwaliteit

Een raamwerk over het gebruik en hergebruik van onroerend erfgoed opstellen

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 31/12/2015
OMSCHRIJVING: Opmaak van een visienota van het agentschap over hergebruik en herbestemming van onroerend erfgoed

Een raamwerk over het gebruik en hergebruik van religieus erfgoed opstellen

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 31/12/2016
OMSCHRIJVING: Opmaak van een raamwerk over gebruik en hergebruik van beschermde kerken

Een debat organiseren over erfgoed als motor voor ontwikkeling en vooruitgang

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2016
EINDDATUM: 31/12/2018

OD5.2 - HET BELEIDSVELD ONROEREND ERFGOED PARTICIPEERT AAN DE DISCUSSIE ROND KLIMAATVERANDERING EN LEGT DE NADRUK OP HERGEBRUIK EN ZUINIG RUIMTE- EN MATERIAALGEBRUIK

PROJECTEN

Externe energieconsulenten onroerend erfgoed opleiden (Vlaams Klimaatfonds)

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015

EINDDATUM: 31/12/2015

Alternatieve methodes, technieken, materialen en producten ter verbetering van de energiestatistiek van onroerend erfgoed onderzoeken

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015

EINDDATUM: 31/05/2019

MIJLPALLEN: 31/12/2016 : energiezuinige maatregelen in woningen met erfgoedwaarde

Voorstellen uitwerken om de zorg voor het onroerend erfgoed in te schakelen in de innovatieve kringloopeconomie

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2017

EINDDATUM: 31/05/2019

OD5.3 - DE ONDERZOEKSRESULTATEN ROND DE WAARDEBEPALING VAN ONROEREND ERFGOED WORDEN RUIM VERSPREID EN WORDEN MEE INGEZET OM TE KOMEN TOT EEN BREED GEDRAGEN ONROERENDERFGOEDZORG

PROJECTEN

De bijdrage van onroerend erfgoed aan onze samenleving onderzoeken

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015

EINDDATUM: 31/12/2017

OMSCHRIJVING: Opstellen van een effecten- en waarderingskader van onroerend erfgoed

Het draagvlak voor onroerend erfgoed onderzoeken

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/07/2017

EINDDATUM: 31/05/2019

OMSCHRIJVING: Analyses van het maatschappelijke en het bestuurlijk draagvlak ter onderbouwing van de communicatie over het onroerend erfgoed en het onroerenderfgoedbeleid

DEEL 2 - Doelstellingen m.b.t. recurrente taken en beheersdoelstellingen

SD06 - De organisatie en werking van het agentschap aanpassen aan de nieuwe regelgeving en aan het kerntakenplan

PROJECTEN

Het procesplan van het agentschap actualiseren, valideren en uitvoeren

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/05/2019
OMSCHRIJVING:	De proceslijst dient nog uitgezuiverd te worden en de processen moeten afgestemd worden op de nieuwe delegatieregeling en het kerntakenplan.

Een monitoringsysteem uitbouwen voor de opvolging en bijsturing van de recurrente kernprocessen

FEITELIJKE STARTDATUM:	02/03/2015
EINDDATUM:	31/05/2019
OMSCHRIJVING:	De processen moeten toegewezen worden aan proceseigenaars, de procesinformatie moet aangevuld worden met procesindicatoren en er dienen afspraken gemaakt te worden over de opvolging.

De delegatieregeling van het agentschap en alle daaraan gerelateerde documenten aanpassen

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/12/2015
OMSCHRIJVING:	Er dienen 3 nieuwe delegatiebesluiten te worden opgemaakt : van de AG naar de A2A's, van het afdelingshoofd Beheer naar de provinciale directeurs en van het afdelingshoofd Onderzoek en Bescherming naar bepaalde medewerkers. Daarnaast is er een aanpassing nodig van het oprichtingsbesluit van het agentschap. Bovendien moeten de diverse standaardbrieven (beheer en bescherming) ook worden aangepast (ondertekening).

Een systeem van risicomangement uitbouwen waarbij de belangrijkste strategische en operationele risico's worden geïdentificeerd en geëvalueerd en de nodige beheersmaatregelen worden genomen

FEITELIJKE STARTDATUM:	02/03/2015
EINDDATUM:	31/05/2019
OMSCHRIJVING:	Er wordt een planning opgemaakt voor de aanpak van de diverse processen. Vervolgens worden met de proceseigenaars per proces de risico's en de bestaande beheersmaatregelen geïdentificeerd en beoordeeld en worden indien nodig bijkomende of aangepaste beheersmaatregelen geformuleerd en uitgevoerd.

REGULIERE WERKING : KERNPROCESSEN EN INDICATOREN

Het erfgoedbeleid voorbereiden en evalueren**Erfgoedwaarden onderzoeken om instrumenten voor behoud in te zetten**

- Aantal goedgekeurde onroerenderfgoedrichtplannen zonder actieprogramma*
- Aantal ad hoc aanvragen voor bescherming*
- Aantal opheffingen en wijzigingen van beschermde onroerenderfgoedobjecten*
- Aantal vastgestelde archeologische zones*
- Oppervlakte (aantal ha) vastgestelde archeologische zones*
- Aantal definitief beschermde onroerenderfgoedobjecten*
- Oppervlakte (aantal ha) beschermd landschap*
- Aantal gemelde toevalsvondsten*
- Aantal erfgoedlandschappen*
- Oppervlakte (in ha) van de erfgoedlandschappen*

Adviezen en toelatingen geven over ontwikkelingen met impact op onroerend erfgoed

- Aantal gunstige adviezen m.b.t. vergunningsplichtige handelingen*
- Aantal adviesvragen door Vlaamse en lokale ambtenaren over onroerend erfgoed*

Het beheer van onroerend erfgoed begeleiden

- Aantal aanvragen voor toelating voor handelingen aan of in beschermde goederen*
- Aantal ingediende beheersplannen*
- Aantal aanvragen voor een onderzoekspremie*
- Aantal aanvragen voor een erfgoedpremie volgens de standaardprocedure*
- Aantal aanvragen voor een erfgoedpremie volgens de bijzondere procedure*
- Aantal afgesloten meerjarenpremieovereenkomsten (oude regelgeving)*
- Aantal afgesloten addenda meerjarenpremieovereenkomsten (oude regelgeving)*
- Aantal toegekende restauratiepremies (oude regelgeving)*
- Aantal toegekende onderhouds- en landschapspremies (oude regelgeving)*
- Aantal ontvankelijk verklaarde premiedossiers op de wachtlijst*

Erfgoedactoren erkennen en/of subsidiëren

- Aantal aanvragen tot erkenning als onroerenderfgoedgemeente*
- Aantal aanvragen tot erkenning als IOED*
- Aantal aanvragen tot erkenning als onroerenderfgoeddepot*
- Aantal aanvragen tot erkenning als archeoloog*
- Aantal aanvragen tot erkenning als metaaldetectorist*
- Aantal toegekende facultatieve subsidies*

Het onroerenderfgoeddepot beheren

- Aantal deponeringen*
- Aantal raadplegingen*
- Aantal bruikleenaanvragen*
- Aantal uitgaande overdrachten*
- Aantal m² gebruikte oppervlakte t.o.v. aantal m² beschikbare vloeroppervlakte*

SD07 - Het gevalideerde kerntakenplan in detail uitwerken tot een implementatieplan

PROJECTEN

De processen die (deels) interbestuurlijk verlopen bespreken en detailleren

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/07/2015
EINDDATUM:	31/12/2015

De informatie over de belanghebbenden/doelgroepen verkrijgen

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/07/2015
EINDDATUM:	31/12/2015

Het kerntakenplan toetsen aan gewenste resultaten en maatschappelijke effecten en mogelijke scenario's uitwerken

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/07/2015
EINDDATUM:	31/12/2015

De proceslijst aanvullen met metadata over de gebruikte informatiesystemen binnen het agentschap

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/07/2015
EINDDATUM:	31/12/2015

De uitvoering van het kerntakenplan afstemmen met de lopende fusie en transitie-oefening m.b.t. het beleidsdomein Omgeving

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/07/2015
EINDDATUM:	31/12/2017

De productieprocessen koppelen aan de strategische en operationele doelstellingen

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/07/2015
EINDDATUM:	31/12/2015

De onroerenderfgoedregelgeving aanpassen op basis van het kerntakenplan.

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/07/2015
EINDDATUM:	31/12/2016
OMSCHRIJVING:	Het Onroerenderfgoeddecreet en het uitvoeringsbesluit aanpassen in functie van het kerntakenplan. Deze timing gaat uit van een goedkeuring door de Vlaamse Regering van het kerntakenplan tegen 30/06/2015.

SD08 - Een cultuuromslag realiseren om de klant- en oplossingsgerichtheid van het agentschap te vergroten

PROJECTEN**Tweejaarlijks een klantentevredenheidsmeting (nul- en vervolgmeting) uitvoeren, verwerken en over de resultaten communiceren**

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/05/2019

Een projectplan Cultuuromslag opstellen, uitvoeren en integreren in de werking van het agentschap

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/03/2015
EINDDATUM:	31/05/2019

SD09 - Het agentschap ontwikkelt en implementeert een aangepaste communicatiestrategie om de organisatie- en beleidsdoelstellingen te ondersteunen

PROJECTEN

Een aangepaste communicatiestrategie (voor interne en externe communicatie) ontwikkelen

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 01/09/2015

De communicatiestrategie uitvoeren via een aangepast publicatiebeleid, de organisatie van het woordvoerderschap, geoptimaliseerde communicatiekanalen, enz...

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/09/2015
EINDDATUM: 31/05/2019

SD10 - Het agentschap stemt de werking van het eigen archeologisch depot af op de voorwaarden voor een erkend onroerenderfgoeddepot

PROJECTEN

De depotwerking van het agentschap updaten i.f.v. de "erkenning van rechtswege"

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 31/12/2015
OMSCHRIJVING: Die update omvat de opmaak van diverse plannen (depotbeheersplan, registratieplan, zoneringsplan en calamiteitenplan), de update van het depotprofiel, het uitwerken van een conservatiebeleid en het optimaliseren en automatiseren van de processen

Het verder verloop van het huisvestingsdossier voor het centraal depot in Vilvoorde opvolgen en de uitbouw van de nodige depotinfrastructuur op de nieuwe site begeleiden

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 31/12/2017

SD11 - Het agentschap bereidt de verhuis naar het VAC-Brussel voor en voert dit uit

DEEL 3 - Doelstellingen in uitvoering van regeringsafspraken

SD12 - De maturiteit van het agentschap op het vlak van organisatiebeheersing vergroten

PROJECTEN

Een systeem van risicomangement uitbouwen waarbij de belangrijkste strategische en operationele risico's worden geïdentificeerd en geëvalueerd en de nodige beheersmaatregelen worden genomen

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/04/2015
EINDDATUM: 31/05/2019

Een monitoringsysteem uitbouwen voor de opvolging en bijsturing van de recurrente kernprocessen

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/04/2015
EINDDATUM: 31/05/2019

De kwetsbare functies en/of handelingen identificeren en op basis daarvan gerichte maatregelen nemen om de integriteitsrisico's te beheersen en het integriteitsbewustzijn uit te bouwen

FEITELIJKE STARTDATUM: 02/02/2015
EINDDATUM: 31/12/2015

De financiële rapporteringsnoden in kaart brengen en hierover afstemmen met de MOD om tot een vlotte en correcte opvolging van de budgetten te komen

FEITELIJKE STARTDATUM: 06/04/2015
EINDDATUM: 31/12/2015

Een systeem ontwikkelen voor toewijzing van de (productie)middelen/apparaatskosten aan de organisatiedoelstellingen en/of (kern)processen om de efficiëntiewinsten meetbaar en aantoonbaar te maken

FEITELIJKE STARTDATUM: 06/04/2015
EINDDATUM: 31/12/2016

Facilitydoelstellingen uitwerken op basis van een facilitybehoefteanalyse om tegemoet te komen aan de facilitynoden van de verscheidene afdelingen en depots in het licht van de te bereiken organisatiedoelstellingen

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 30/04/2015

Een calamiteitenplan voor het eigen depot ontwikkelen om te kunnen voldoen aan de criteria die aan de erkende onroerende goederdepots zullen worden opgelegd

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 31/12/2015

Een informatieveiligheidsplan opstellen om de beschikbaarheid, integriteit en confidentialiteit van informatie te garanderen

FEITELIJKE STARTDATUM: 01/01/2015
EINDDATUM: 31/12/2015

DEEL 4 - Doelstellingen m.b.t. welzijn

SD13 - Het voeren van een accuraat preventiebeleid binnen het agentschap volgens de normen en voorschriften van de Vlaamse Overheid om de veiligheid en het welzijn van de medewerkers te bevorderen

PROJECTEN

Een Globaal PreventiePlan (GPP) 2016-2020 opstellen en uitvoeren aan de hand van een JaarActiePlan (JAP)

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/09/2015
EINDDATUM:	31/05/2019

Een risicoanalyse inzake stress en burn-out op niveau van het agentschap uitvoeren en concrete preventiemaatregelen nemen om psychosociale belasting veroorzaakt door het werk te voorkomen

FEITELIJKE STARTDATUM:	31/12/2015
EINDDATUM:	31/05/2019

Het absentieïsme in het agentschap analyseren en een rapport opstellen met de resultaten en beleidsaanbevelingen

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/04/2015
EINDDATUM:	30/04/2015

DEEL 5 - Doelstellingen m.b.t. diversiteit en gelijke kansen**SD14 - De instroom van kansengroepen in het agentschap bevorderen zodat de streefcijfers van de Vlaamse Overheid worden benaderd tegen 2019****PROJECTEN**

Per jaar 1 specifieke stageplaats voor kansengroepen creëren en aanbieden zodat ervaring kan opgedaan worden

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/05/2019

Het ANYSURFER-label nastreven voor de websites van het agentschap zodat onze websites toegankelijk zijn voor elke gebruiker

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/04/2015
EINDDATUM:	31/12/2015

De werkwijze 'voorbehouden betrekking' maximaal toepassen bij externe aanwervingen

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/05/2019

SD15 - De personeelsleden van het agentschap sensibiliseren omtrent het Gelijke Kansen en Diversiteitsbeleid van de Vlaamse Overheid**PROJECTEN**

Bijwonen van het overleg van de dienst Diversiteitsbeleid

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/05/2019

Ondersteunen van en meewerken aan acties geïnitieerd door de dienst Diversiteitsbeleid binnen het agentschap

FEITELIJKE STARTDATUM:	01/01/2015
EINDDATUM:	31/05/2019

DEEL 6 – BIJLAGEN

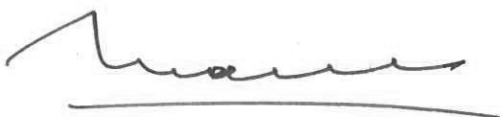
Bijlage 1 - Personeelsplan agentschap Onroerend Erfgoed 2015-2019

Bijlage 2 - Begroting 2015 agentschap Onroerend Erfgoed

Heden, 8 mei 2015, opgemaakt te Brussel in twee exemplaren, waarvan iedere partij erkent één exemplaar te hebben ontvangen.

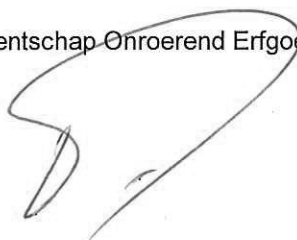
Voor de Vlaamse Overheid,

Minister-president van de Vlaamse Regering en
Vlaams minister van Buitenlands Beleid en Onroerend Erfgoed

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Geert Bourgeois', written over a horizontal line.

Geert Bourgeois

Voor het agentschap Onroerend Erfgoed,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Sonja Vanblaere', written over a horizontal line.

Sonja Vanblaere
administrateur-generaal

