

Vlaams

Infrastructuurfonds voor

Persoonsgebonden

Aangelegenheden

07

VIPA

Steun voor uw zorg- en welzijnsinfrastructuur

Vlaamse overheid



VIPA

Vlaamse overheid



2007 was een jaar van veel veranderingen. Als gevolg van de reorganisatie van de Vlaamse overheid in het kader van het Beter Bestuurlijk Beleid, onderging ook het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA) enkele grondige wijzigingen. Zo kan het VIPA vanaf 2007 investeringssubsidies verlenen aan voorzieningen voor personen met een handicap en aan kinderdagverblijven. Die bevoegdheid die vroeger aan het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap en het agentschap Kind en Gezin toekwam, werd van rechtswege aan het VIPA overgedragen.

Om het uitgebreide takenpakket nog efficiënter te kunnen uitvoeren, onderging het VIPA een interne herstructurering (zie Deel I, 1.5 VIPA-organogram).

Het VIPA startte in 2007 met de organisatie van studiedagen. De eerste studiedag op 26 november handelde over het belang van de toegankelijkheid voor voorzieningen in de welzijns- en gezondheidssector, en over de mogelijkheden en de voordelen van een gerichte regeling van het binnenklimaat van gebouwen om tegemoet te komen aan de comforteisen van de hedendaagse gebruikers. Op de studiedag werd ook het VIPA-kennisloket boven de doopvont gehouden. Daardoor kan het VIPA zich voor de initiatiefnemers meer ontwikkelen en profileren als volwaardige partner op bouwtechnisch, financieel en conceptueel vlak.

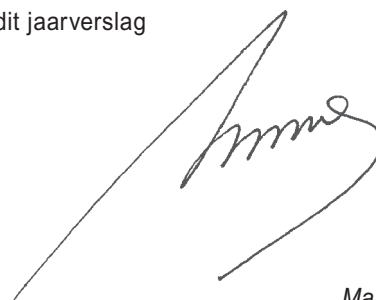
Het kennisloket zal zich in de opstartfase vooral toespitsen op het faciliteren van kennisdeling. Daartoe zal het VIPA het kennisloket de eerstkomende jaren verder laten uitgroeien tot een plaats waar initiatiefnemers in de welzijns- en gezondheidssector terecht kunnen voor goede praktijkvoorbeelden en advies over nieuwe ontwikkelingen, of voor een tweede mening.

Vanaf 1 mei 2007 komen alle rusthuizen die voldoen aan welbepaalde voorwaarden, in aanmerking voor de investeringswaarborg van het VIPA, ook de rusthuizen die geen recht hebben op VIPA-investeringsubsidies. Dat wordt bepaald door het besluit van de Vlaamse Regering van 9 februari 2007 tot regeling van de investeringswaarborg voor rusthuizen en tot regeling van de alternatieve investeringswaarborg verstrekt door het VIPA.

Voor het eerst werden gedurende een volledig jaar alternatieve investeringssubsidies verleend. Dat resulteerde in het verstrekken van 81 principiële akkoorden (zie Deel II, 2.2 Principiële akkoorden 2007).

Het jaarverslag 2007 van het VIPA probeert naar analogie van de vorige editie een geconsolideerd beeld te brengen van de subsidietoelagen aan initiatiefnemers in alle domeinen van de persoonsgebonden aangelegenheden. Het wil een duidelijk beeld geven van datgene wat de Vlaamse overheid en de Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, de heer Steven Vanackere, doen aan investeringen in welzijns- en gezondheidsvoorzieningen.

Ik hoop dat we daarin geslaagd zijn en dat de lectuur van dit jaarverslag u zal kunnen boeien.



Marc Morris
Secretaris-generaal
Leidend ambtenaar VIPA

INHOUD

DEEL I

HET VIPA ALS PARTNER VAN WELZIJS- EN GEZONDHEIDSVORZIENINGEN **5**

1. HET VIPA IN EEN NOTENDOP **6**

- 1.1 Statuut 6
- 1.2 De uitdaging 6
- 1.3 Het VIPA-beleid 6
- 1.4 Actierrein 6
 - 1.4.1 Investeringsubsidies en -waarborgen 6
 - 1.4.2 Energiebeheer 7
- 1.5 VIPA-organogram 8

2. AANVRAGEN OM VIPA-STEUN **9**

- 2.1 Schematische voorstelling van de VIPA-procedure 9
- 2.2 Toelichting bij de VIPA-procedures 10
 - 2.2.1 Klassieke procedure 10
 - 2.2.2 Alternatieve procedure 11
- 2.3 Begeleiding zorgstrategisch plan 13
- 2.4 Begeleiding technisch-financieel plan 14

3. OVERZICHT JURIDISCHE GRONDSLAG SUBSIDIEREGELING VAN HET VIPA **16**

- 3.1 Decreten 16
- 3.2 Horizontale besluiten 16
- 3.3 Sectorbesluiten 18
- 3.4 Ministeriële besluiten 19
 - 3.4.1 Commissie Zorgstrategie voor de algemene ziekenhuizen 19
 - 3.4.2 Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg 20
 - 3.4.3 Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand 22
 - 3.4.4 Coördinatiecommissie 23
- 3.5 Omzendbrieven 24

DEEL II

HET VIPA IN WERKING **27**

1. DE VIPA-PORTEFEUILLE DOORGELICHT **28**

- 1.1 De ontvangsten 28
 - 1.1.1 Algemeen overzicht 28
 - 1.1.2 Waarborgverlening 29
- 1.2 De uitgaven 29
 - 1.2.1 Vastleggingskredieten 30
 - 1.2.2 Betalingskredieten 31
 - 1.2.3 Alternatieve financiering (systeem Lenssens) 33

2. INVESTERINGSRAPPORTERING VIPA	35
2.1 Subsidiebeloften en -beslissingen 2007	35
2.1.1 Subsidiebeloften	35
2.1.2 Subsidiebeslissingen	43
2.2 Principiële akkoorden 2007	52
2.2.1 Ouderenvoorzieningen	52
2.2.2 Ziekenhuizen	54
2.2.3 Voorzieningen voor personen met een handicap	55
2.2.4 Algemene totalen	56
3. VIPA-DOSSIERS	57
3.1 VIPA-dossierstroom	57
3.1.1 Commissies zorgstrategie	57
3.1.2 Coördinatiecommissie	60
3.2 Agenda van de commissievergaderingen	62
3.2.1 Commissie Zorgstrategie voor de algemene ziekenhuizen	62
3.2.2 Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg	62
3.2.3 Commissie Zorgstrategie voor de bijzondere jeugdbijstand	63
3.2.4 Coördinatiecommissie	64
4. JAARREKENING	70
4.1 Balans op 31 december 2007	70
4.2 Resultatenrekening 2007	74
DEEL III	
MEER INFORMATIE	79
1. CONTACTADRESSEN	80
2. LIJST VAN GEBRUIKTE AFKORTINGEN	83

VIPA 07

DEEL I

HET VIPA ALS PARTNER VAN WELZIJNS-
EN GEZONDHEIDSVOORZIENINGEN

1. HET VIPA IN EEN NOTENDOP

1.1 Statuut

Het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA) is een intern verzelfstandigd agentschap (IVA) met rechtspersoonlijkheid.

1.2 De uitdaging

Als financieringsinstrument van de Vlaamse overheid verleent het VIPA financiële steun aan welzijns- en gezondheidsvoorzieningen die infrastructuurwerken willen uitvoeren. Dat maakt het mogelijk voorzieningen aan te bieden die betaalbaar zijn en tegelijk beantwoorden aan de hedendaagse eisen op het gebied van woon- en zorgcomfort. Met de beschikbare VIPA-middelen, die per definitie beperkt zijn, ondersteunt het VIPA - aan de hand van objectieve criteria - prioritair die initiatieven die maximaal aansluiten bij de beleidsvisie van de Vlaamse Regering. Zo wenst het VIPA een toegankelijk aanbod van goed presterende zorgvoorzieningen te realiseren die op een kwalitatief hoogstaande wijze en tegen een verantwoorde kost voorzien in de hedendaagse woon- en zorgbehoeften van de Vlaamse bevolking. Op die manier tracht het VIPA meer resultaat te halen uit de geïnvesteerde middelen.

1.3 Het VIPA-beleid

Het VIPA gaat ervan uit dat niet de overheid maar de voorzieningen, met hun kennis van het werkveld, het best geplaatst zijn om een antwoord te geven op een individuele vraag om hulp- en dienstverlening en om hiervoor zinvolle en performante initiatieven te ontwikkelen. Zoals gezegd, selecteert het VIPA de initiatieven die het best aansluiten bij de beleidsvisie van de Vlaamse Regering. De selectie gebeurt door onafhankelijke adviescommissies: de zorgstrategische commissies (samengesteld uit ambtenaren en externe deskundigen) en de VIPA-Coördinatiecommissie (samengesteld uit ambtenaren). Zij beoordelen de initiatieven aan de hand van objectieve criteria en brengen hierover advies uit aan de minister. Het is de minister die, aan de hand van dat advies, een definitieve beslissing neemt.

1.4 Actieterrein

1.4.1 Investeringsubsidies en -waarborgen

Het VIPA verleent investeringsubsidies en -waarborgen aan initiatiefnemers uit de gezondheids- en welzijnssector voor het oprichten, aankopen, uitbreiden, verbouwen of leasen van gebouwen en als ze daarbij uitrusting of apparatuur aankopen.

In 2007 omvat het VIPA-actieterrein voorzieningen in zeven sectoren:

- verzorgingsvoorzieningen (ziekenhuizen):
algemene ziekenhuizen, de daghospitalisatie binnen een ziekenhuis, psychiatrische ziekenhuizen, psychiatrische verzorgingstehuizen, rust- en verzorgingstehuizen;

- voorzieningen voor preventieve en ambulante gezondheidszorg: gezondheidscentra, centra voor geestelijke gezondheidszorg, consultatiebureaus voor respiratoire aandoeningen, wijkgezondheidscentra en aanloopadressen voor beschut wonen;
- voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg (ouderenvoorzieningen): rusthuizen, rust- en verzorgingstehuizen, dienstencentra, dagverzorgingscentra, centra voor kortverblijf;
- algemeen welzijnswerk: autonome centra en centra voor teleonthaal;
- voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand: begeleidingstehuizen, gezinstehuizen, onthaal-, oriëntatie- en observatiecentra, dagcentra, thuisbegeleidingsdiensten, diensten voor begeleid zelfstandig wonen en diensten voor pleegzorg;
- voorzieningen voor kinderopvang: crèches;
- voorzieningen voor personen met een handicap: internaten, semi-internaten, tehuizen werkenden, tehuizen niet-werkenden, dagcentra, observatiecentra, tehuizen voor kort verblijf, revalidatiecentra, thuisbegeleidingsdiensten, diensten voor zelfstandig wonen en diensten voor begeleid wonen.

1.4.2 Energiebeheer

In het kader van een energiebewust investeringsbeleid voorzag het VIPA in 2006 een bedrag van 3.000.000 euro voor de ondersteuning van projecten.

- 1) De eerste maatregel ondersteunde energiebesparende infrastructuurprojecten in voorzieningen. Hiervoor was een budget voorzien van 2.500.000 euro. De voorkeur ging naar ingrepen die energieverlies vermijden en die tegelijk een verbeterd comfort voor de gebruiker realiseren.
- 2) Daarnaast konden 1.000 voorzieningen gratis een opstartpakket voor energieboekhouding laten installeren (totale kostprijs: 500.000 euro). Een energieboekhouding brengt niet alleen de verbruikte hoeveelheid energie in kaart, maar ook aan wat die energie verbruikt wordt. Met het opstartpakket kunnen de voorzieningen hun energieverbruik beter opvolgen en hun eigen verbruik vergelijken met dat van gelijkaardige voorzieningen.

Gedurende het werkjaar 2007 zijn 96 geselecteerde energieprojecten opgestart voor een totaal bedrag van 6.800.000 euro, met een participatie van het VIPA voor 2.500.000 euro.

De selectiecriteria gaven voorrang aan projecten met voornamelijk passieve maatregelen die het energieverbruik beperken (isolatie) en die een comfortwinst genereren voor de gehuisveste klanten.

De gemiddelde terugverdientijd van de geselecteerde projecten bedraagt 67 maanden. Het verminderde energieverbruik zou leiden tot een minderuitstoot van 640 ton CO₂.

Zeshonderd zevenenvijftig voorzieningen gingen in op het gratis aanbod voor de installatie van een energieboekhouding. De distributienetbeheerders zullen vanaf 2008 op een structurele manier gegevens over het energieverbruik van de welzijns- en gezondheidsvoorzieningen aanleveren, waardoor de voorzieningen hun energieverbruik beter kunnen opvolgen en hun eigen verbruik kunnen vergelijken met dat van gelijkaardige voorzieningen.

1.5 VIPA-organogram

Algemene leiding Marc Morris - Leidend ambtenaar			
Dagelijkse leiding Ivan De Boom - Afdelingshoofd a.i.			
Team Beleidsondersteuning en Projecten	Team Dossierbeheer	Bouwtechnisch team	Financieel team
<i>Beleidsadviseur:</i> Christophe Cousaert	<i>Teamverantwoordelijke:</i> Herman De Lange	<i>Teamverantwoordelijke:</i> Marc Cockx	<i>Financieel analist:</i> Liesbet Bohets
<i>Projectverantwoordelijke:</i> Stefaan Pottie	<i>Correspondent-coördinator:</i> Vanessa Sprockeels	<i>Bouwtechnisch adviseurs:</i> ir. Ann Beusen ir. André Callaert Harry Laarmans Herman Willems	<i>Financieel deskundige:</i> Willy Beyens
	<i>Correspondenten:</i> Lily Costers Mathy De Decker Trees Depoorter Christel Embrechts Marie-Christine Iterbeke Bernadet Lampaert Philip Neerinckx	<i>Administratief adviseur:</i> Kurt Debooser	<i>Financieel-administratief ondersteuner:</i> Bart Permentier
	<i>Administratief ondersteuner:</i> Katelijne Verkissen	<i>Administratief coördinator:</i> Nicole Broucke	

Het *team Dossierbeheer* staat in voor de administratieve begeleiding en behandeling van de subsidieaanvragen.

Het *Bouwtechnisch team* verstrekt bouwtechnisch advies over de ingediende aanvragen.

Het *Financieel team* (afdelingshoofd a.i. Ivan De Boom) staat in voor de financiële evaluatie van de ingediende aanvragen.

De eerste begeleiding van de initiatiefnemers (uitleg over de procedure, samenstelling dossier, subsidiebedragen, enz.) gebeurt door het team Dossierbeheer. De teamverantwoordelijke van dit team wijst vanaf het eerste contact een 'correspondent' aan het dossier toe. De correspondent is voor de initiatiefnemer het aanspreekpunt en hij/zij staat in voor de volledige administratieve opvolging van het dossier.

Het volgende contact tussen de initiatiefnemer en het VIPA (als er al eerste schetsen of plannen kunnen besproken worden) gaat dan door, liefst via de toegewezen correspondent, met de door de teamverantwoordelijke van het Bouwtechnisch team toegewezen bouwtechnisch adviseur en met een bevoegd collega van de functionele administratie. Dit contact kan, indien echt noodzakelijk (evalueren van bestaande situaties), ook ter plaatse geschieden.

Voor specifieke informatie rond het financieel plan kan contact opgenomen worden met het Financieel team. Ook alle aanvragen tot het verkrijgen van en alle vragen betreffende investeringswaarborg worden behandeld door dit team.

2. AANVRAGEN OM VIPA-STEUN

Als een welzijns- of zorgvoorziening haar infrastructuur met overheidsgeld wil verbeteren of uitbreiden, moet ze een aanvraagprocedure doorlopen. Het VIPA ondersteunt de initiatiefnemer en zorgt voor de administratieve begeleiding van de ingediende plannen tot ze uiteindelijk door de bevoegde adviescommissies worden beoordeeld.

2.1 Schematische voorstelling van de VIPA-procedure

Voor de algemene ziekenhuizen en voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg:

- masterplan in twee fasen:
 - zorgstrategische aspecten van het masterplan (advisering door Commissie Zorgstrategie)
 - technisch-financiële aspecten van het masterplan (advisering door Coördinatiecommissie)
- principieel akkoord
- gebruikstoelage (20 x)
- vastlegging van het subsidiebedrag (20 x)
- vereffening (20 x)

Voor de verzorgingsinstellingen (behalve de algemene ziekenhuizen) en voor de voorzieningen voor de opvang van personen met een handicap (behoudens de revalidatiecentra en de kleine projecten waarvoor het basisbedrag aan subsidies kleiner is dan 80.000 euro, cijfer per 1 januari 1994 en exclusief btw en algemene kosten):

- masterplan in één fase (advisering door Coördinatiecommissie)
- principieel akkoord
- gebruikstoelage (20 x)
- vastlegging van het subsidiebedrag (20 x)
- vereffening (20 x)

Voor de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand:

- masterplan in twee fasen:
 - zorgstrategische aspecten van het masterplan (advisering door Commissie Zorgstrategie)
 - technisch-financiële aspecten van het masterplan (advisering door Coördinatiecommissie)
- subsidiebelofte
- vastlegging van het subsidiebedrag
- subsidiebeslissing voor maximaal vier projectfasen
- gunning
- vereffening

Voor alle andere voorzieningen:

- masterplan in één fase (advisering door Coördinatiecommissie)
- subsidiebelofte
- vastlegging van het subsidiebedrag
- subsidiebeslissing voor maximaal vier projectfasen
- gunning
- vereffening

2.2 Toelichting bij de VIPA-procedures

2.2.1 Klassieke procedure

Masterplan

De procedure start met een masterplan dat de initiatiefnemer ter goedkeuring voorlegt aan het VIPA. Dat masterplan omvat o.m. een globale en beschrijvende schets met kostenraming van de geplande infrastructuur, met daarbij een financieel plan van de verwachte exploitatie.

Bij de goedkeuring van het masterplan krijgt de initiatiefnemer meteen ook te horen hoeveel subsidies hij voor zijn infrastructuurproject kan verwachten (subsidiebelofte).

Een of twee fasen?

Alle voorzieningen die VIPA-subsidies aanvragen, dienen een masterplan in. Het masterplan wordt afgehandeld in één fase. Dat is de gewone procedure.

Voor de algemene ziekenhuizen, de voorzieningen voor bejaarden, de voorzieningen in de thuiszorg en de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand is er echter een specifieke procedure: naast een 'gewoon' masterplan, moeten de initiatiefnemers ook een zorgstrategisch plan opstellen en ter goedkeuring voorleggen. Dat zorgstrategisch plan omvat o.a. een opdrachtverklaring, een visie op de klant en een grondige omgevingsanalyse en projectplanning voor de komende 10 jaar.

In dit geval doorloopt het masterplan twee fasen:

- in een eerste fase worden de zorgstrategische aspecten van het masterplan beoordeeld;
- in een tweede fase worden de technische en financiële aspecten van het masterplan beoordeeld.

Na de goedkeuring van het masterplan is de procedure voor alle soorten voorzieningen gelijk.

Commissie Zorgstrategie

Het zorgstrategisch plan wordt besproken in de Commissie Zorgstrategie. Deze commissie beoordeelt het plan aan de hand van objectieve criteria en adviseert de minister. Het is de minister die het plan uiteindelijk al dan niet geheel of gedeeltelijk goedkeurt.

Na de goedkeuring van het zorgstrategisch plan, begint voor de algemene ziekenhuizen, de voorzieningen voor bejaarden, de voorzieningen in de thuiszorg en de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand de tweede fase. Zij moeten nu het technische en financiële aspect van hun masterplan ter goedkeuring voor leggen.

Coördinatiecommissie

De Coördinatiecommissie onderzoekt de technisch-financiële masterplannen van de algemene ziekenhuizen, de voorzieningen voor bejaarden, de voorzieningen in de thuiszorg en de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand, evenals de masterplannen van alle andere voorzieningen. Zij vergadert in principe maandelijks.

De Coördinatiecommissie beoordeelt het masterplan en adviseert de minister. De minister beslist over de uiteindelijke goedkeuring van het plan. Tegelijk met de goedkeuring van het masterplan krijgt de initiatiefnemer ook zekerheid over het subsidiebedrag dat hij mag verwachten voor zijn infrastructuurproject (subsidiebelofte).

Subsidiebeslissing

Daarna volgt de aanvraag tot subsidiebeslissing. Hierbij gaat het om de verdeling van de subsidiebelofte over de projectfasen. Er zijn maximaal vier projectfasen waarvoor de subsidiebeslissing kan worden aangevraagd:

- projectfase 1: ruwbouw
- projectfase 2: technische uitrusting
- projectfase 3: afwerking
- projectfase 4: uitrusting en meubilering

De aanvraag tot subsidiebeslissing kan gebeuren voor elke projectfase afzonderlijk of voor bepaalde projectfasen samen.

Gunning

Na de subsidiebeslissing moet de initiatiefnemer binnen 200 dagen een gunningsdossier samenstellen en voor advies aan het VIPA voorleggen. Het VIPA bezorgt dit advies binnen een maand aan de initiatiefnemer. Bij een positief advies kan de initiatiefnemer de werken starten.

Vereffening

Het VIPA betaalt of vereffent de investeringssubsidies per projectfase in drie schijven van telkens 30%, plus het saldo van 10%.

2.2.2 Alternatieve procedure

Voor de verzorgingsvoorzieningen, de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg en de voorzieningen voor de opvang van personen met een handicap (behoudens de revalidatiecentra en de kleine projecten waarvoor het basisbedrag aan subsidies kleiner is dan 80.000 euro, cijfer per 1 januari 1994 en exclusief btw en algemene kosten) worden, vanaf 1 november 2006, enkel nog de **alternatieve investeringssubsidies** verleend.

Deze financieringswijze moet toelaten dat de zogenaamde wachtlijsten die in deze sectoren de jongste jaren ontstonden tegen het jaar 2008 worden weggewerkt.

De eerste procedurestappen voor deze alternatieve investeringssubsidies, namelijk de goedkeuring van de zorgstrategische plannen en de technisch-financiële plannen of masterplannen, blijven identiek aan deze in de procedure voor de 'klassieke' investeringssubsidies.

Principieel akkoord

In plaats van een subsidiebelofte ontvangt de initiatiefnemer dan een zogenaamd principieel akkoord. Hierbij wordt het berekende basisbedrag meegedeeld. Op basis hiervan wordt de jaarlijkse gebruikstoelage bepaald die de initiatiefnemer kan verkrijgen voor zijn goedgekeurd project, en dit over een periode van 20 jaar, te starten één jaar na het bevel van aanvang van de werken.

De fasen subsidiebeslissing en gunning vanuit de klassieke procedure vallen weg.

Bevel van aanvang der werken

Na het verkrijgen van het principieel akkoord kan de initiatiefnemer de werken gunnen en laten starten. De initiatiefnemer stuurt het bevel van aanvang der werken naar het VIPA. De datum van bevel van aanvang is belangrijk in het kader van een eventuele indexatie van het basisbedrag meegedeeld in het principieel akkoord.

Gebruikstoelage en -normen

Ten vroegste één jaar na het bevel van aanvang der werken kan de initiatiefnemer een eerste gebruikstoelage aanvragen. Telkens een jaar nadien, en dit over een periode van 20 jaar, kan de volgende gebruikstoelage aangevraagd worden. In principe zal tijdens de bouwfase nagegaan worden in welke mate de infrastructuur die gerealiseerd wordt in overeenstemming is en blijft met het principieel akkoord en met alle vooraf gestelde criteria, normen en vereisten.

Na ingebruikname worden de aanvragen tot gebruikstoelage louter nog getoetst aan de minimale gebruiksnormen die per sector te halen zijn.

2.3 Begeleiding zorgstrategisch plan

Wat?

Het zorgstrategisch plan omvat objectieve beoordelingscriteria op basis waarvan de Vlaamse overheid een uitspraak doet over de opportuniteit om te investeren in een bepaald bouwproject.

In dit plan formuleert de initiatiefnemer zijn langetermijnvisie met betrekking tot het geplande zorgaanbod in de regio en zijn geplande rol hierin. Deze visie en de daaruit voortvloeiende projecten gebeuren in overleg met de andere actoren in de regio en zijn gebaseerd op een grondige omgevingsanalyse. Ook omvat dit document een grondige SWOT-analyse van de eigen organisatie.

Het zorgstrategisch plan omvat nog geen architectenplan of een gedetailleerde raming van de investeringskosten. Dit gebeurt pas in een volgende fase.



Procedure

De **dossiermanager zorgstrategie** licht de procedure toe, bespreekt het kader van zorgstrategische planning en geeft uitleg over de objectieve beoordelingscriteria die als basis fungeren bij het opstellen en beoordelen van het zorgstrategisch plan.

In de verdere opmaak van het zorgstrategisch plan is er regelmatig feedback en zijn er overlegmomenten tussen de initiatiefnemer en de dossiermanager, waarbij de visie en de plannen worden getoetst aan de beleidsvisie van de Vlaamse overheid.

Bij het opstellen van het zorgstrategisch plan levert de dossiermanager een groot deel van de **omgevingsanalyse** aan.

Deze voorbereidende fase (opstellen van het plan) is niet aan termijnen gebonden. Vanaf het moment dat het plan wordt ingediend, verloopt de procedure in principe volgens vooropgestelde doorlooptijden.

Na indiening van het plan kijkt de dossiermanager na of alle formele stukken in het dossier aanwezig zijn en bezorgt de initiatiefnemer binnen de **10 dagen** een **ontvankelijkheidsbewijs**. Indien er stukken ontbreken, kan het dossier niet ontvankelijk worden verklaard en worden de ontbrekende stukken opgevraagd.

Het ontvankelijke plan wordt ter evaluatie voorgelegd aan de betrokken **functionele administratie** en aan het **financieel team** van het VIPA. Zij hebben **40 dagen** tijd om een evaluatienota op te stellen en te bezorgen aan de dossiermanager zorgstrategie die deze bezorgt aan de initiatiefnemer.

Opnieuw binnen een periode van **40 dagen** formuleert de initiatiefnemer een reactienota waarin hij een antwoord geeft op de opmerkingen/vragen zoals geformuleerd in de evaluatienota. Ook hier fungeert de dossiermanager als contactpersoon en worden alle stukken aan hem bezorgd.

Het zorgstrategisch plan, de evaluatienota en de reactienota vormen samen het dossier dat wordt geagendeerd op de **Commissie Zorgstrategie**¹. Zij beoordeelt het plan op basis van objectieve criteria en toetst de visie van de initiatiefnemer aan de beleidsvisie van de Vlaamse overheid. Deze commissie **adviseert de minister**.

Als de minister het zorgstrategisch plan goedkeurt, kan de initiatiefnemer een technisch-financieel plan bezorgen.

In de VIPA-regelgeving is **geen termijn bepaald voor de geldigheid van de goedkeuring van het zorgstrategisch plan**. In principe blijft de goedkeuring dus onbeperkt geldig en moet het technisch-financieel plan niet onmiddellijk worden ingediend. In het zorgstrategisch plan heeft de initiatiefnemer echter blijk moeten geven van een **langetermijnvisie**. Die lange termijn werd bepaald op minstens **tien jaar**.

2.4 Begeleiding technisch-financieel plan

Wat?

Het **technisch-financieel plan** is een globale en beschrijvende schets met kostenraming van de door de initiatiefnemer geplande infrastructuur, met de uitvoeringstermijnen en een financieel plan. Het technisch-financieel plan is de verdere uitwerking van de in het zorgstrategisch plan voorgenomen investeringen en moet aansluiten bij de ontwikkelingen en ambities die in het zorgstrategisch plan werden beschreven en aanvaard.

Procedure

De correspondent licht de procedure toe, bespreekt het kader van de technisch-financiële planning en geeft uitleg over de objectieve beoordelingscriteria die als basis fungeren bij het opstellen en beoordelen van het technisch-financieel plan.

In de verdere opmaak van het technisch-financieel plan is er regelmatig feedback en zijn er overlegmomenten tussen de initiatiefnemer en de bouwtechnisch adviseur. Ook is er voorzien in een vergadering waarop het ontwerp van plan wordt voorgelegd aan de bouwtechnische adviseurs van het VIPA en aan de collega's van de functionele administraties. De plannen worden getoetst aan de regelgeving inzake erkenning en het VIPA.

¹ Zie 3.4.1 Commissie Zorgstrategie voor de algemene ziekenhuizen, 3.4.2 Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg en 3.4.3 Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand.



Tussen de datum van goedkeuring van het zorgstrategisch plan en het indienen van het technisch-financieel plan is geen termijn bepaald. Vanaf het moment dat het plan wordt ingediend, verloopt de procedure wel volgens vooraf bepaalde doorlooptijden.

Na indiening van het plan kijkt de correspondent na of alle formele stukken in het dossier aanwezig zijn en bezorgt de initiatiefnemer binnen de **10 dagen** een **ontvankelijkheidsbewijs**. Indien er stukken ontbreken, kan het dossier niet ontvankelijk worden verklaard en worden de ontbrekende stukken opgevraagd.

Het ontvankelijke plan wordt voor evaluatie voorgelegd aan de betrokken **functionele administratie** en aan het **financieel team** en het **bouwtechnisch team** van het **VIPA**. Zij hebben **60 dagen** tijd om een evaluatienota op te stellen en te bezorgen aan de correspondent.

Het technisch-financieel plan vormt samen met de 3 evaluatienota's van het plan het dossier dat wordt geagendeerd op de **Coördinatiecommissie**². Zij beoordeelt het plan op basis van objectieve criteria en bepaalt het bedrag van de subsidiebelofte. De commissie **adviseert de minister**.

Als de minister het technisch-financieel plan of het masterplan goedkeurt, verleent hij de initiatiefnemer een subsidiebelofte (klassieke procedure) of een principiële akkoord (alternatieve investeringssubsidies).

In de subsidiebelofte wordt ook het subsidiebedrag bepaald en vastgelegd; in het principiële akkoord wordt het basisbedrag voor de bepaling van de gebruikstoelage berekend.

² Zie 3.4.4 Coördinatiecommissie, p. 23

3. OVERZICHT JURIDISCHE GRONDSLAG SUBSIDIEREGELING VAN HET VIPA

Hieronder vindt u een overzicht van de VIPA-regelgeving 2007. Tussen haakjes vermelden wij telkens de datum van verschijnen in het Belgisch Staatsblad (BS).

3.1 Decreten

Decreet van 23 februari 1994 inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden (*BS 1/06/1994*).

Gewijzigd bij:

- het decreet van 20 december 1996 (*BS 31/12/1996*), inwerkingtreding 01/01/1997
- het decreet van 16 maart 1999 (*BS 27/04/1999*), inwerkingtreding 27/04/1999
- het decreet van 17 maart 2006 (*BS 16/05/2006*), inwerkingtreding 26/05/2006
- het decreet van 2 juni 2006 (*BS 27/06/2006*)
- het decreet van 2 juni 2006 (*BS 24/08/2006*), inwerkingtreding 01/01/2007
- het decreet van 23 juni 2006 (*BS 20/11/2006*)

Decreet van 2 juni 2006 tot omvorming van het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden tot een intern verzelfstandigd agentschap met rechts-persoonlijkheid, en tot wijziging van het decreet van 23 februari 1994 inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden (*BS 24/08/2006*), inwerkingtreding op 1 januari 2007.

3.2 Horizontale besluiten

Werking en financieel beheer van het VIPA

Besluit van de Vlaamse Regering van 6 juli 1994 tot regeling van de werking en het financieel beheer van het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (*BS 30/08/1994*).

Gewijzigd bij:

- het besluit van de Vlaamse Regering van 8 juni 1999 (*BS 11/09/1999*)
- het besluit van de Vlaamse Regering van 31 maart 2006 (*BS 31/5/2006*), inwerkingtreding 01/04/2006
- het besluit van de Vlaamse Regering van 24 november 2006 (*BS 29/12/2006*), inwerkingtreding 01/07/2006

Procedureregels

Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juni 1999 houdende de procedureregels inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden (*BS 10/09/1999*).

Gewijzigd bij:

- het besluit van de Vlaamse Regering van 9 maart 2001 (*BS 24/04/2001*)
- het besluit van de Vlaamse Regering van 19 april 2002 (*BS 02/07/2002*), inwerkingtreding 01/01/2002

- het besluit van de Vlaamse Regering van 23 april 2004 (*BS 05/08/2004*)
- het besluit van de Vlaamse Regering van 31 maart 2006 (*BS 31/05/2006*), inwerkingtreding 01/04/2006

Alternatieve investeringssubsidies- en waarborgen

Besluit van de Vlaamse Regering van 1 september 2006 tot regeling van de alternatieve investeringssubsidies verstrekt door het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (*BS 24/10/2006*).

Inwerkingtreding op 1 november 2006 met uitzondering van artikel 52, dat in werking treedt op de datum van inwerkingtreding van artikel 52 van het decreet van 7 mei 2004 houdende regeling van de begrotingen, de boekhouding, de controle inzake subsidies, en de controle door het Rekenhof.

Besluit van de Vlaamse Regering van 1 september 2006 tot regeling van de alternatieve investeringswaarborg verstrekt door het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (*BS 24/10/2006*), inwerkingtreding op 1 november 2006.

Gewijzigd bij:

- het besluit van de Vlaamse Regering van 9 februari 2007 (*BS 24/09/2007*), inwerkingtreding 01/05/2007
- het besluit van de Vlaamse Regering van 7 september 2007 (*BS 09/10/2007*)

Besluit van de Vlaamse Regering van 9 februari 2007 tot regeling van de investeringswaarborg voor rusthuizen, verstrekt door het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden, en tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 1 september 2006 tot regeling van de alternatieve investeringswaarborg verstrekt door het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (*BS 10/04/2007*), inwerkingtreding 1 mei 2007

Gewijzigd bij:

- het besluit van de Vlaamse Regering van 7 september 2007 (*BS 09/10/2007*)

Rationeel energiegebruik in gebouwen

Besluit van de Vlaamse Regering van 15 december 2006 houdende vaststelling van een steunprogramma ter bevordering van het rationeel energiegebruik in de erkende voorzieningen van het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin (*BS 16/02/2007*).

Besluit van de Vlaamse Regering van 22 december 2006 betreffende de vergoeding voor de installatie van een energieboekhouding in de voorzieningen, erkend door de Vlaamse overheid, voor het verstrekken van zorg en dienstverlening in het kader van de persoonsgebonden aangelegenheden (*BS 12/02/2007*).

3.3 Sectorbesluiten

Invoering van de euro

Besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 2001 betreffende de wijziging van sommige bepalingen inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden, wat de invoering van de euro betreft (*BS 25/07/2001*).

Verzorgingsinstellingen

Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juni 1999 tot vaststelling van de totale investerings-subsidie en de bouwtechnische normen voor de verzorgingsinstellingen (*BS 31/08/1999*).

Gewijzigd bij:

- het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 2001 (*BS 25/07/2001*)
- het besluit van de Vlaamse Regering van 14 maart 2003 (*BS 04/04/2003*)

Preventieve en ambulante gezondheidszorg

Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juni 1999 tot vaststelling van de totale investerings-subsidie en de bouwtechnische normen voor de preventieve en de ambulante gezondheidszorg (*BS 15/09/1999*).

Gewijzigd bij:

- het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 2001 (*BS 25/07/2001*)
- het besluit van de Vlaamse Regering van 14 september 2001 (*BS 08/02/2002*)
- het besluit van de Vlaamse Regering van 31 maart 2006 (*BS 31/05/2006*),
inwerkingtreding 01/04/2006

Voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg

Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juni 1999 tot vaststelling van de totale investerings-subsidie en de bouwtechnische normen voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg (*BS 31/08/1999*).

Gewijzigd bij:

- het besluit van de Vlaamse Regering van 8 juni 2000 (*BS 18/07/2000*)
- het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 2001 (*BS 25/07/2001*)

Algemeen welzijnswerk

Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juni 1999 tot vaststelling van de totale investerings-subsidie en de bouwtechnische normen voor het algemeen welzijnswerk (*BS 07/09/1999*).

Gewijzigd bij:

- het besluit van de Vlaamse Regering van 23 juni 2000 (*BS 03/03/2001*)
- het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 2001 (*BS 25/07/2001*)

Kinderdagopvangsector

Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juni 1999 tot vaststelling van de totale investerings-subsidie en de bouwtechnische normen voor de kinderdagopvangsector (*BS 15/09/1999*).

Gewijzigd bij:

- het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 2001 (*BS 25/07/2001*)
- het besluit van de Vlaamse Regering van 31 maart 2006 (*BS 31/05/2006*), inwerkingtreding 01/04/2006

Voorzieningen voor de sociale integratie van personen met een handicap

Besluit van de Vlaamse Regering van 6 juli 1994 tot vaststelling van de totale investerings-subsidie en de bouwtechnische normen voor de voorzieningen voor de sociale integratie van personen met een handicap (*BS 30/08/1994*).

Gewijzigd bij:

- het besluit van de Vlaamse Regering van 19 januari 1994 (*BS 15/02/1994*)
- het besluit van de Vlaamse Regering van 15 februari 1995 (*BS 31/07/1995*)
- het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 2001 (*BS 25/07/2001*)
- het besluit van de Vlaamse Regering van 6 december 2002 (*BS 22/01/2003*)
- het besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2003 (*BS 01/03/2004*)
- het besluit van de Vlaamse Regering van 31 maart 2006 (*BS 31/05/2006*), inwerkingtreding 01/04/2006

Voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand

Besluit van de Vlaamse Regering van 19 april 2002 tot vaststelling van de totale investerings-subsidie en de bouwtechnische normen voor de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand (*BS 07/06/2002*).

3.4 Ministeriële besluiten

3.4.1 Commissie Zorgstrategie voor de algemene ziekenhuizen³

Aanduiding van de interne en externe leden

Ministerieel besluit van 26 september 2001 betreffende de samenstelling van de Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen van de algemene ziekenhuizen en tot aanwijzing van de voorzitter van die commissie (*BS 25/10/2001*).

Gewijzigd bij:

- het ministerieel besluit van 15 september 2004 (*BS 30/09/2004*), inwerkingtreding 01/09/2004
 - het ministerieel besluit van 16 december 2004 (*BS 12/01/2005*), inwerkingtreding 15/12/2004
- Opgeheven bij:
- het ministerieel besluit van 13 maart 2007 (*BS 26/04/2007*), inwerkingtreding 01/04/2007

Huishoudelijk reglement

Besluit van de Vlaamse minister van Financiën, Begroting en Gezondheidsbeleid van 27 april 1998 (*BS 23/06/1998*).

³ Door de hervorming van de Vlaamse overheid (Beter Bestuurlijk Beleid) is zorgstrategische planning op 1 januari 2008 overgedragen aan het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid. In dit kader wordt de samenstelling van de Commissie Zorgstrategie enigszins herzien. Begin 2008 wordt hieromtrent een ministerieel besluit goedgekeurd.

Samenstelling van de commissie

Interne leden:

- de secretaris-generaal van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin
- het afdelingshoofd van de afdeling Residentiële en Gespecialiseerde Zorg van het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid
- een arts van de afdeling Residentiële en Gespecialiseerde Zorg van het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid met kennis van het beleid in verband met algemene ziekenhuizen

Externe leden:

- bij elke vergadering van de Commissie Zorgstrategie wordt een lid gekozen uit de onderstaande lijst met leden van de Vlaamse Adviesraad inzake erkenning van verzorgingsvoorzieningen:
 - de heer Peter Degadt
 - de heer Pierre E. Jossart
 - de heer Rob Van Den Oever
 - de heer Luc Van Roye
- bij elke vergadering van de Commissie Zorgstrategie wordt een lid gekozen uit onderstaande lijst van deskundigen in gezondheidsaangelegenheden:
 - de heer Bert De Bakker
 - de heer Luc Devriendt
 - mevrouw Hilde Heussen
 - de heer Johny Iven
 - mevrouw Rita Lagae
 - de heer Frank Lippens
 - de heer Herman Roelants
 - mevrouw Hilde Servotte
 - de heer Bart Van Daele
 - de heer Peter Van Kersschaever
 - mevrouw Rosette Van Overvelt
 - de heer Patrick Waterbley

De Inspectie van Financiën wordt als waarnemer uitgenodigd op elke vergadering van de Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg.

De initiatiefnemers worden uitgenodigd om aanwezig te zijn bij de voorstelling van hun zorgstrategisch plan aan de commissie.

3.4.2 Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg⁴

Aanduiding van de interne en externe leden

Ministerieel besluit van 26 september 2001 betreffende de samenstelling van de Commissie

⁴ Door de hervorming van de Vlaamse overheid (Beter Bestuurlijk Beleid) is zorgstrategische planning op 1 januari 2008 overgedragen aan het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid. In dit kader wordt de samenstelling van de Commissie Zorgstrategie enigszins herzien. Begin 2008 wordt hieromtrent een ministerieel besluit goedgekeurd.

Zorgstrategie voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg en tot aanwijzing van de voorzitter van die commissie (*BS 25/10/2001*).

Gewijzigd bij:

- het ministerieel besluit van 15 september 2004 (*BS 30/09/2004*), inwerkingtreding 01/09/2004
- het ministerieel besluit van 16 december 2004 (*BS 12/01/2005*), inwerkingtreding 15/12/2004
- het ministerieel besluit van 10 oktober 2005 (*BS 25/10/2005*), inwerkingtreding 15/10/2005

Huishoudelijk reglement

Besluit van de Vlaamse minister van Financiën, Begroting en Gezondheidsbeleid van 9 juli 1998 (*BS 14/10/1998*).

Samenstelling van de commissie

Interne leden:

- het afdelingshoofd a.i. van de afdeling VIPA van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin
- het afdelingshoofd van de afdeling Residentiële en Gespecialiseerde Zorg of van de afdeling Preventie, Eerstelijn en Thuiszorg van het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid
- een personeelslid van niveau A van de afdeling Residentiële en Gespecialiseerde Zorg of van de afdeling Preventie, Eerstelijn en Thuiszorg van het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid met kennis van het beleid in verband met ouderenvoorzieningen en voorzieningen in de thuiszorg

Externe leden:

- bij elke vergadering van de Commissie Zorgstrategie worden twee leden gekozen uit onderstaande lijst:
 - de heer Wino Baeckelandt
 - de heer Jean-Pierre Baeyens
 - mevrouw Maria Bertels
 - mevrouw Gaby Bogaert
 - mevrouw Paula Bosmans
 - mevrouw Danielle Colsoul
 - de heer Rudiger De Belie
 - de heer Clément Decoster
 - de heer Jan De Moor
 - de heer Filip D'Haene
 - de heer Rudi Fonteyn
 - de heer José Lecoutere
 - de heer Mathieu Martens
 - mevrouw Maria Torfs
 - mevrouw Christa Van Crieelingen
 - de heer Dominique Vande Kerkhove
 - de heer Etienne Wauters
 - mevrouw Sarah Willockx

De Inspectie van Financiën wordt als waarnemer uitgenodigd op elke vergadering van de Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg.

De initiatiefnemers worden uitgenodigd om aanwezig te zijn bij de voorstelling van hun zorgstrategisch plan aan de commissie.

3.4.3 Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand⁵

Aanduiding van de interne en externe leden

Ministerieel besluit van 6 januari 2003 betreffende de samenstelling van de Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen van de Bijzondere Jeugdbijstand (BS 28/01/2003).

Gewijzigd bij:

- het ministerieel besluit van 16 januari 2004 (BS 11/02/2004)
- het ministerieel besluit van 15 september 2004 (BS 30/09/2004), inwerkingtreding 01/09/2004
- het ministerieel besluit van 16 december 2004 (BS 12/01/2005), inwerkingtreding 15/12/2004
- het ministerieel besluit van 14 januari 2005 (BS 31/01/2005), inwerkingtreding 01/02/2005

Huishoudelijk reglement

Besluit van de Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin van 16 januari 2004 (BS 11/02/2004).

Samenstelling van de commissie

Interne leden:

- de secretaris-generaal van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin
- het afdelingshoofd van de afdeling Preventie en Verwijzersbeleid van het Agentschap Jongerenwelzijn
- een personeelslid van niveau A van de afdeling Preventie en Verwijzersbeleid van het Agentschap Jongerenwelzijn met kennis van het beleid in verband met voorzieningen in de bijzondere jeugdbijstand

Externe leden:

- vast lid: An Sprangers
- bij elke vergadering van de Commissie Zorgstrategie worden twee leden gekozen uit de onderstaande lijst:
 - de heer Jan Bots
 - mevrouw Leen Colemont
 - de heer Rudy Dobbelaere
 - mevrouw Liesbeth Geys
 - mevrouw Greet Luysterborg
 - de heer Filip Maertens
 - de heer Luc Raymaekers
 - de heer Marcel Schouterden
 - de heer Oswald Uytterlinde
 - de heer Eddy Van den Hove
 - de heer Wim Van Esch
 - de heer Marc Verlodt

⁵ Door de hervorming van de Vlaamse overheid (Beter Bestuurlijk Beleid) is zorgstrategische planning op 1 januari 2008 overgedragen aan het Agentschap Jongerenwelzijn. In dit kader wordt de samenstelling van de Commissie Zorgstrategie enigszins herzien. Begin 2008 wordt hieromtrent een ministerieel besluit goedgekeurd.

- mevrouw Wis Vertongen
- de heer Herman Vervaeet
- de heer Luc Wicke

De Inspectie van Financiën wordt als waarnemer uitgenodigd op elke vergadering van de Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand.

De initiatiefnemers worden uitgenodigd om aanwezig te zijn bij de voorstelling van hun zorgstrategisch plan aan de commissie.

Secretariaat van de commissie

Het secretariaat van de commissies zorgstrategie wordt waargenomen door ambtenaren van het VIPA.

3.4.4 Coördinatiecommissie

Aanduiding van de leden

Ministerieel besluit van 28 maart 2007 betreffende de samenstelling van de Coördinatiecommissie bij het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (*BS 26/04/2007*), inwerkingtreding 1 april 2007.

Samenstelling van de commissie

- De secretaris-generaal van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin. De secretaris-generaal kan zich laten vervangen door een personeelslid van niveau A van dit departement.
- Het afdelingshoofd van de afdeling VIPA van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin of zijn vervanger.
- De vertegenwoordiger van het agentschap of het departement van wie het functionele advies vereist is. Deze vertegenwoordiger is naargelang het geval:
 - voor de verzorgingsinstellingen, de voorzieningen voor ouderen, de centra voor geestelijke gezondheidszorg en de aanloopadressen inzake beschut wonen: het afdelingshoofd van de afdeling Residentiële en Gespecialiseerde Zorg van het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid;
 - voor de voorzieningen in de thuiszorg en de wijkgezondheidscentra: het afdelingshoofd van de afdeling Preventie, Eerstelijns en Thuiszorg van het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid;
 - voor de consultatiebureaus voor respiratoire aandoeningen: het afdelingshoofd van de afdeling Toezicht Volksgezondheid van het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid;
 - voor het algemeen welzijnswerk: het afdelingshoofd van de afdeling Welzijn en Samenleving van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin;
 - voor de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand: het afdelingshoofd van de afdeling Voorzieningenbeleid van het Agentschap Jongerenwelzijn;
 - voor de voorzieningen voor de sociale integratie van personen met een handicap: het afdelingshoofd van de afdeling Collectief Gerichte Prestaties van het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap;

- voor de kinderdagopvangsector: het afdelingshoofd van de afdeling Kinderopvang van het Agentschap Kind en Gezin.
De afdelingshoofden kunnen zich laten vervangen door een personeelslid van niveau A van hun afdeling.
- De bevoegde Inspecteur van Financiën, als lid met raadgevende stem.
- Naargelang het geval, een vertegenwoordiger van de Vlaamse minister, bevoegd voor het gezondheidsbeleid, of een vertegenwoordiger van de Vlaamse minister, bevoegd voor de bijstand aan personen, als lid met raadgevende stem.

Voorzitterschap van de commissie

Het afdelingshoofd van de afdeling VIPA van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin of zijn vervanger zit de vergaderingen van de Coördinatiecommissie voor.

Secretariaat van de commissie

Het secretariaat van de Coördinatiecommissie wordt waargenomen door personeelsleden van de afdeling VIPA van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.

3.5 Omzendbrieven

Energieboekhouding en energieaudit

Omzendbrief nummer 2006/03 van 29 mei 2006 betreffende de energieboekhouding en energieaudit in voorzieningen in de welzijns- en gezondheidssector.

Evaluatiecriteria ecologisch bouwen

Omzendbrief van 29 april 2003 aan de initiatiefnemers die VIPA-subsidies wensen te bekomen over de evaluatiecriteria ecologisch bouwen.

Integratie van kunstwerken in gebouwen

Omzendbrief van 7 februari 1996 aan de raden van bestuur van de door het VIPA gesubsidieerde instellingen betreffende de integratie van kunstwerken in gebouwen.

Voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg

Omzendbrief van 23 juli 1998 in verband met de vernieuwde procedure van het VIPA, voor het aanvragen van een subsidiebelofte met daarbij de aanvraag tot goedkeuring van het technisch-financieel aspect van het masterplan.

Omzendbrief van 18 augustus 2000 in verband met het besluit van de Vlaamse Regering van 8 juni 2000 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 8 juni 1999 tot vaststelling van de totale investeringssubsidie en de bouwtechnische normen voor voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg.

Omzendbrief van 11 mei 2001 aan de directies van de residentiële ouderenvoorzieningen en de thuiszorgvoorzieningen over de criteria voor de beoordeling van de zorgstrategische plannen van residentiële ouderenvoorzieningen en thuiszorgvoorzieningen.

Omzendbrief van 24 juni 2005 - prioriteitscriteria voor de toekenning van de subsidiebeloftes voor de subsidieaanvragen die ontvankelijk verklaard werden in de loop van de jaren 2002, 2003 en 2004.

Algemene ziekenhuizen

Omzendbrief van 23 december 1997 aan de directies van de algemene ziekenhuizen betreffende de modaliteiten voor het indienen van een zorgstrategisch plan als eerste fase van de aanvraag tot subsidiebelofte.

Algemene en psychiatrische ziekenhuizen en Sp-diensten⁶

Omzendbrief van 23 juli 1998 in verband met de vernieuwde procedure van het VIPA, voor het aanvragen van een subsidiebelofte met daarbij de aanvraag tot goedkeuring van het technisch-financieel aspect van het masterplan.

Omzendbrief van 28 september 2004 aan de initiatiefnemers die VIPA-subsidies wensen te bekomen: over het financieel model bij het indienen van een zorgstrategisch plan, een technisch-financieel plan of een masterplan.

Centra voor algemeen welzijnswerk

Omzendbrief van 28 maart 2000 in verband met de modaliteiten voor het indienen van een aanvraag tot subsidiebelofte met daarbij de aanvraag tot goedkeuring van een masterplan.

Omzendbrief van 10 juni 2004 aan de directies van de centra voor algemeen welzijnswerk over de invulling en omschrijving van het begrip 'voltijds equivalent' als eenheid van subsidieberekening.

Centra voor geestelijke gezondheidszorg

Omzendbrief van 30 juni 2000 aan de directies van de centra voor geestelijke gezondheidszorg over de modaliteiten voor het indienen van een aanvraag tot subsidiebelofte met daarbij de aanvraag tot goedkeuring van een masterplan.

Omzendbrief van 10 juni 2004 aan de directies van de centra voor geestelijke gezondheidszorg over de invulling en omschrijving van het begrip 'voltijds equivalent' als eenheid van subsidieberekening.

Voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand

Omzendbrief van 1 oktober 2002 aan de directies van de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand met toelichting van de procedure voor de indiening van een zorgstrategisch plan voor voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand.

Omzendbrief van 2 juni 2003 aan de directies van de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand met toelichting over de modaliteiten voor het indienen van een aanvraag tot subsidiebelofte met daarbij de aanvraag tot goedkeuring van een technisch-financieel plan.

⁶ Gespecialiseerde dienst voor behandeling en revalidatie.

VIPA 07

DEEL II

HET VIPA IN WERKING

In dit tweede gedeelte wordt de concrete werking van het VIPA onder de loep genomen.

Over welke middelen beschikte het VIPA in 2007? Aan welke projecten werden die besteed en hoe werden ze verdeeld over de verschillende sectoren? Op deze vragen krijgt u een antwoord in het eerste hoofdstuk over de VIPA-portefeuille.

In het tweede hoofdstuk krijgt u aan de hand van een reeks tabellen een meer gedetailleerd beeld - per sector en per provincie - van de subsidiebeloften en -beslissingen en van de principiële akkoorden die in 2007 door het VIPA werden verleend.

Het derde hoofdstuk gaat dieper in op de dossierstroom. U vindt een overzicht van de dossiers die door de verschillende VIPA-commissies werden behandeld.

De decretaal verplichte balans en resultatenrekening bevinden zich op het einde van hoofdstuk vier.

1. DE VIPA-PORTEFEUILLE DOORGELICHT

1.1 De ontvangsten

1.1.1 Algemeen overzicht

Het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA) haalt zijn middelen hoofdzakelijk uit de dotatie die door de Vlaamse Regering ter beschikking wordt gesteld voor de uitvoering van de opdracht die het krachtens het decreet van 2 juni 2006 vervult. Deze dotatie wordt aangevuld met waarborgbijdragen en een rentedotatie vanwege het Centraal Financieringsorgaan. Deze bijdragen worden gevraagd voor leningen van voorzieningen waarbij het VIPA zijn waarborg verleent. Meer details hierover vindt u onder punt 1.1.2 Waarborgverlening.

Ontvangsten 2007 (in euro)		
Aard van ontvangsten	Begroting	Reële ontvangsten
Dotaties van de Vlaamse Gemeenschap		
Dotatie 2007	145.013.000	145.013.000
Subtotaal	145.013.000	145.013.000
Eigen inkomsten		
Terugvorderingen		160.804
Bijdragen waarborg	250.000	668.236
Vorderingen vorige jaren	23.295.000	23.295.844
Andere ontvangsten		11.664
Subtotaal	23.545.000	24.136.548
Totaal	168.558.000	169.149.548

In vergelijking met 2006 is de dotatie gedaald van 151 tot circa 145 miljoen euro. In 2007 waren er voor 23,3 miljoen euro aan 'vorderingen vorige jaren'. De dotatie en het overgedragen resultaat samen bedragen 168,3 miljoen euro. Dit betekent dat het VIPA over 7,8 miljoen euro meer beschikte dan in 2006. We noteren wel dat het VIPA in 2007 niet meer bevoegd was voor de investeringen in de gemeenschapsinstellingen en de Openbare Psychiatrische Zorgcentra te Geel en te Rekem. Anderzijds werd het VIPA wel bevoegd voor de investeringen in de voorzieningen voor personen met een handicap en in de kinderdagverblijven.

1.1.2 Waarborgverlening

In 2007 verleende het VIPA zijn principiële akkoord tot waarborg voor een totaal bedrag van 66.251.383 euro. Het VIPA inde hiervoor 554.446 euro aan bijdragen. Het totale aantal behandelde dossiers bedroeg 51. In 2007 werd een nieuw systeem van alternatieve investeringswaarborg ingevoerd waarbij het VIPA 90% van de subsidiabele kostprijs waarborgt terwijl dit vroeger slechts 40% van de subsidiabele kostprijs bedroeg. Het bedrag van de gewaarborgde leningen zal hierdoor in de komende jaren stijgen.

In het reservefonds kwam er 668.236 euro bij.

Het verschil, 113.790 euro, is het bedrag van de vergoeding die het VIPA ontvangt van het Centraal Financieringsorgaan voor het goede financiële beheer.

1.2 De uitgaven

De VIPA-begroting maakt, zoals de andere overheidsbegrotingen, een onderscheid tussen vastleggingen of machtigingen enerzijds en ordonnancerings- of betalingen anderzijds.

Het vastleggingskrediet is het totale bedrag waarvoor gedurende het lopende begrotingsjaar engagementen kunnen worden aangegaan. Het is met andere woorden het krediet dat de minister ter beschikking krijgt om nieuwe initiatieven goed te keuren (subsidiebelofte). Om dat krediet maximaal te benutten werd de Vlaamse Regering ook in 2007 gemachtigd om herverdelingen tussen de diverse sectoren uit te voeren.

Voor de sectoren ziekenhuizen, ouderenvoorzieningen en voorzieningen voor personen met een handicap werd een systeem van alternatieve financiering ingevoerd. De financiële aanrekening gebeurt hiervoor in het jaar dat de gebruikstoelage wordt uitgekeerd. In 2007 werden hiervoor nog geen kredieten voorzien.

Het ordonnancerings- of betalingskrediet is het totale bedrag dat gedurende het lopende begrotingsjaar effectief mag worden uitbetaald.

Een voorbeeld kan dat verduidelijken:

In het begrotingsjaar 2007 start men met de verbouwingen aan een kinderdagverblijf. De kostprijs hiervoor bedraagt 500.000 euro. De werken zullen in totaal 2 jaar duren. In 2007 zullen slechts voor 200.000 euro kosten worden gemaakt en in 2008 de resterende 300.000 euro. In de begroting van 2007 wordt al 500.000 euro vastgelegd (vastleggingskrediet = 500.000 euro). Het ordonnanceringskrediet voor 2007 bedraagt 200.000 euro. In 2008 bedraagt het ordonnanceringskrediet dan 300.000 euro. In 2008 hoeft voor dit kinderdagverblijf geen vastleggingskrediet meer uitgetrokken te worden.

Hieronder vindt u eerst een algemeen overzicht van de vastleggingskredieten in 2007. Daarna volgt een overzicht van de betalingskredieten per sector. Vervolgens komt de alternatieve financiering (systeem Lenssens) aan bod.

1.2.1 Vastleggingskredieten

Vastleggingskredieten 2007 (in euro)		
Sector	Begroting	Reële vastlegging
Subsidies		
Ouderenvoorzieningen	4.380.000	4.376.864
Ziekenhuizen	4.225.000	4.224.680
Centra voor geestelijke gezondheidszorg	4.390.000	3.493.124
Wijkgezondheidscentra en aanloopadressen beschut wonen	1.484.000	1.483.489
Preventieve gezondheidscentra	0	
Alternatieve financiering ouderenvoorzieningen (Lenssens)	0	
Centra voor algemeen welzijnswerk	3.005.000	3.004.998
Voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand	3.310.000	3.269.202
Voorzieningen voor personen met een handicap	1.375.000	522.266
Kinderdagverblijven	5.883.000	4.049.889
Energieprojecten	0	0
Eigenaarsonderhoud		
CICOV Overijse	0	0
Werkingskosten		
Werkingskosten VIPA	87.000	77.410
Hypotheekkosten	10.000	9.941
Totaal	28.149.000	24.511.863
Waarborgkosten	0	0

In 2007 werden vastleggingen uitgevoerd voor een totaalbedrag van 24,5 miljoen euro. Door het besluit over de alternatieve investeringssubsidies werden er voor de ziekenhuizen, ouderenvoorzieningen en voorzieningen voor personen met een handicap geen nieuwe subsidiebeloften meer verleend in de klassieke VIPA-procedure. De kredieten dienden enkel voor enerzijds aanvullende beloften in de klassieke VIPA-procedure en anderzijds gunningen en eindafrekeningen in de pré-VIPA-procedure en voor revalidatiecentra en kleinere projecten in de gehandicaptensector.

Vanaf 2007 komen ook de voorzieningen voor personen met een handicap en de kinderdagverblijven in aanmerking voor subsidiëring door het VIPA. Voor de kinderdagverblijven gebeurt de subsidiëring volgens de klassieke procedure met subsidiebelofte en subsidiebeslissing. De voorzieningen voor personen met een handicap, met uitzondering van de revalidatiecentra en de kleinere projecten, worden gesubsidieerd volgens het nieuwe systeem van de alternatieve financiering.

1.2.2 Betalingskredieten

Bij de opmaak van de begroting maakt het VIPA een raming van het bedrag dat minimaal nodig is om aan de vorderingen van de instellingen te kunnen voldoen. Hierbij wordt onder andere rekening gehouden met de stand van zaken van de goedgekeurde projecten. Een raming blijft natuurlijk een raming en is dan ook verre van nauwkeurig. Dat leidt soms tot vrij grote verschillen tussen wat begroot en reëel betaald werd.

Het betalingskrediet is sterk afhankelijk van de snelheid waarmee de verschillende initiatiefnemers hun project uitvoeren en waarmee zij uitbetaling vragen van de hun toegekende kredieten.

In de begroting 2007 was een bedrag van 168,5 miljoen euro ingeschreven als betalingskrediet. Er werden echter voor 169,1 miljoen euro aan facturen en vorderingsstaten ingediend. 42% van deze 169,1 miljoen euro ging naar de werken aan ziekenhuizen en ongeveer 43,3 miljoen euro werd besteed aan de uitvoering van projecten bij de ouderenvoorzieningen. 0,7 miljoen euro ging naar de uitbetaling van voorzieningen die werkten met het systeem van de alternatieve financiering (systeem Lenssens). Sinds 1997 werden via dit systeem geen nieuwe projecten meer goedgekeurd. De uitbetaling van de uitgetrokken kredieten loopt echter nog wel door tot vijf jaar na de voorlopige erkenning van het laatst opgestarte project. In de tabel onder punt 1.2.3 vindt u een overzicht van het aantal projecten waarvoor de vijfjaarlijkse betalingen al zijn gestart. Vanaf 2007 werden ook de subsidies aan voorzieningen voor personen met een handicap en kinderdagverblijven betaald door het VIPA. Voor deze voorzieningen werd in totaal 30,6 miljoen euro uitbetaald.

Betalingskredieten 2007 (in euro)		
Sector	Begroting	Reële betaling
Subsidies		
Ouderenvoorzieningen	49.772.000	43.340.813
Ziekenhuizen	77.578.000	71.113.184
Centra voor geestelijke gezondheidszorg	1.705.000	615.320
Wijkgezondheidscentra en aanloopadressen beschut wonen	1.605.000	991.694
Preventieve gezondheidscentra	0	0
Alternatieve financiering rustoorden en serviceflats	785.000	784.335
Centra voor algemeen welzijnswerk	2.665.000	1.446.957
Voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand	1.434.000	204.659
Voorzieningen voor personen met een handicap	24.094.000	25.049.434
Kinderdagverblijven	5.568.000	5.532.831
Eigenaarsonderhoud		
CICOV Overijse	0	0
Werkingskosten		
Werkingskosten VIPA	92.000	41.658
Toevoegingen reservefonds	250.000	668.236
Energieprojecten	3.000.000	2.846.209
Hypotheekkosten	10.000	9.941
Andere	0	1.723
Resultaatverwerking		
Tekort vorig boekjaar		
Over te dragen overschot	10.000	16.502.556
Totaal	168.568.000	169.149.550

1.2.3 Alternatieve financiering (systeem Lenssens)

Bij alternatief gefinancierde dossiers neemt het VIPA de kosten van een lening op zich. Het VIPA betaalt gedurende vijf jaar 7.064,97 euro per serviceflat of 6.817,07 euro per rusthuisbed. De betaling start één jaar na de voorlopige erkenning.

Er zijn 4.981 wooneenheden (serviceflats) en 5.128 woongelegenheden (rusthuisbedden) vastgelegd in de alternatieve financiering.

Bijgevoegde lijst geeft een overzicht van de voorlopige erkenningen tot in het jaar 2005. Deze lijst toont aan dat er een aantal goedgekeurde projecten via het systeem van alternatieve financiering (nog) niet werd uitgevoerd.

a. Serviceflats

Jaar voorlopige erkenning	Serviceflats	Eerste betaling	Laatste betaling
1992	92	1993	1997
1993	795	1994	1998
1994	1.596	1995	1999
1995	1.421	1996	2000
1996	498	1997	2001
1997	264	1998	2002
1998	0		
1999*	60	2000	2004
2000	20	2001	2005
2001	0		
2002	0		
2003	2	2004	2008
2004	43	2005	2009
2005	20	2006	2010
Totaal	4.811		

* Hoewel de voorlopige erkenning voor deze dossiers in 1999 werd verleend was de administratieve afhandeling slechts afgerond in 2000. De eerste betaling werd wel uitgevoerd op het correcte tijdstip.

b. Ouderenvoorzieningen

Jaar voorlopige erkenning	Ouderenvoorzieningen	Eerste betaling	Laatste betaling
1993	731	1994	1998
1994	1.246	1995	1999
1995	880	1996	2000
1996	933	1997	2001
1997	692	1998	2002
1998	365	1999	2003
1999*	136	2000	2004
2000	54	2001	2005
2001**	21	2001	2005
2003	28	2004	2008
Totaal	5.086		

* Hoewel de voorlopige erkenning voor deze dossiers in 1999 werd verleend was de administratieve afhandeling slechts afgerond in 2000. De eerste betaling werd wel uitgevoerd op het correcte tijdstip.

** Aanvullend dossier voor een rustoord dat voorlopig erkend werd in 2000 maar waarvoor een gedeelte van de bewijsstukken pas in 2001 werd bezorgd aan het VIPA. De betaling is gelijktijdig gestart met deze voor de andere woonegelegenheden.

2. INVESTERINGSRAPPORTERING VIPA

2.1 Subsidiebeloften en -beslissingen 2007

In onderstaande tabellen vindt u een opsomming van de in 2007 verleende subsidiebeloften en -beslissingen (klassieke procedure), opgedeeld per sector en per provincie. Voor elke sector volgt nog een samenvattend overzicht. Daarna volgt een globaal overzicht van alle sectoren.

Bij de subsidiebelofte wordt het krediet voor een bepaald project van een initiatiefnemer gereserveerd. De subsidiebeslissing is een vrijgave in schijven van de verleende subsidiebelofte. Voor elk project kunnen er maximaal vier subsidiebeslissingen door de minister verleend worden (één voor elk van de vier projectfasen: ruwbouw, technische uitrusting, afwerking, uitrusting en meubilering).

Er kan een aanvullende subsidiebelofte verleend worden, als op het moment van de subsidiebeslissing de bouwindex of het btw-tarief gewijzigd is ten opzichte van het jaar waarin de oorspronkelijke belofte werd verleend of als samen met de aanvraag tot subsidiebeslissing een gefundeerde aanvraag tot wijziging van de subsidiebelofte wordt gedaan. Dit laatste is vooral het geval bij verbouwingswerken, waar men soms geconfronteerd wordt met tal van niet te voorziene meerwerken.

2.1.1 Subsidiebeloften

2.1.1.1 Ouderenvoorzieningen

Het betreft hier allemaal aanvullende subsidiebeloften o.a. door indexering en aangepaste ramingen.

Provincie Antwerpen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Berchem	RVT Cleo	172.302,63
Halle	WZC Sint-Augustinus	486.670,28
Wommelgem	Home Sint-Jozef	169.280,33
Totaal		828.253,24

Provincie Limburg		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Beringen	Rusthuis Corsala	191.133,69
Houthalen-Helchteren	Ruthuis Vinkenhof	179.523,74
Totaal		370.657,43

Provincie Oost-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Aalst	Zorgcentrum De Toekomst	81.012,87
Evergem	Lokaal Dienstencentrum (OCMW)	2.432,06
Kalken	Rusthuis Sint-Macharius	541.861,43
Temse	Huize Vincent	256.860,30
Destelbergen	Lokaal Dienstencentrum (OCMW)	46.101,17
Zwijndrecht	RVT De Regenboog	1.486.396,60
Totaal		2.414.664,43

Provincie Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Leuven	Lokaal Dienstencentrum (OCMW)	35.942,69
Zoutleeuw	Sint-Elisabeth's Dal	172.090,95
Totaal		208.033,64

Provincie West-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Lendelede	RVT Sint-Vincentius	161.247,35
Ingelmunster	Maria Rustoord	326.807,19
Totaal		488.054,54

Samenvattend overzicht - Ouderenvoorzieningen	
Provincie	Subsidiebeloften 2007
Antwerpen	828.253,24
Limburg	370.657,43
Oost-Vlaanderen	2.414.664,43
Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad	208.033,64
West-Vlaanderen	488.054,54
Totaal	4.309.663,28

2.1.1.2 Ziekenhuizen

Het betreft hier allemaal aanvullende subsidiebeloften o.a. door indexering en aangepaste ramingen.

Provincie Antwerpen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Duffel	PC Sint-Norbertus	785.824,50
Totaal		785.824,50

Provincie Limburg		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Genk	Ziekenhuis Oost-Limburg	436.875,66
Totaal		436.875,66

Provincie Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Leuven	Heilig Hart	2.083.792,64
Jette	AZ VUB	93.436,25
Totaal		2.177.228,89

Samenvattend overzicht - Ziekenhuizen	
Provincie	Subsidiebeloften 2007
Antwerpen	785.824,50
Limburg	436.875,66
Oost-Vlaanderen	0,00
Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad	2.177.228,89
West-Vlaanderen	0,00
Totaal	3.399.929,05

2.1.1.3 Voorzieningen voor preventieve en ambulante gezondheidszorg

Provincie Antwerpen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Antwerpen	CGG VAGGA	2.808.863,04
Totaal		2.808.863,04
Provincie Limburg		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Maasmechelen (*)	CGG / LITP	131.240,72
Waterschei (*)	Buurtgezondheidscentrum Zwartberg	85.092,31
Totaal		216.333,03
Provincie Oost-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Gent (*)	WGC De Sleep	91.784,80
Gent	CGG Eclips	51.090,28
Gent	CGG Eclips	43.552,58
Gent	WGC De Brugse Poort	1.177.022,20
Totaal		1.363.449,86
Provincie Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Laken (*)	CGG Brussel	353.667,99
Kortenberg	BW De Hulster	129.590,09
Totaal		483.258,08
Provincie West-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Diksmuide	CGG Ieper-Roeselare-Veurne	104.709,31
Totaal		104.709,31

(*) Aanvullende subsidiebeloften o.a. door indexering en aangepaste ramingen.

Samenvattend overzicht – Voorzieningen voor preventieve en ambulante gezondheidszorg	
Provincie	Subsidiebeloften 2007
Antwerpen	2.808.863,04
Limburg	216.333,03
Oost-Vlaanderen	1.363.449,86
Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad	483.258,08
West-Vlaanderen	104.709,31
Totaal	4.976.613,32

2.1.1.4 Centra voor algemeen welzijnswerk

Provincie Antwerpen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Berchem	CAW Metropool	489.212,18
Totaal		489.212,18

Provincie Limburg		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Beringen (*)	CAW Westhuis	58.109,51
Kuringen (*)	CAW De Tunnel	10.370,54
Hasselt	CAW 't Verschil	207.391,89
Totaal		275.871,94

Provincie Oost-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Ronse	CAW ZO-Vlaanderen	266.852,64
Sint-Niklaas	CAW Waasland	1.057.130,65
Totaal		1.323.983,29

Provincie Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Brussel	CAW Mozaïek	809.484,00
Totaal		809.484,00

Provincie West-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Ieper (*)	CAW De Papaver	10.538,74
Menen (*)	CAW Stimulans	68.014,99
Kortrijk (*)	CAW Piramide	27.893,99
Totaal		106.447,72

(*) Aanvullende subsidiebeloften o.a. door indexering en aangepaste ramingen.

Samenvattend overzicht – Centra voor algemeen welzijnswerk	
Provincie	Subsidiebeloften 2007
Antwerpen	489.212,18
Limburg	275.871,94
Oost-Vlaanderen	1.323.983,29
Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad	809.484,00
West-Vlaanderen	106.447,72
Totaal	3.004.999,13

2.1.1.5 Voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand

Provincie Antwerpen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Berchem	De Wingerdbloei	222.210,54
Mechelen	De Griffioen	362.888,99
Totaal		585.099,53

Provincie West-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Oostduinkerke	Ti-Ki	781.901,37
Oostende	De Brem	1.661.429,20
Ieper	De Walhoeve	240.772,01
Totaal		2.684.102,58

Samenvattend overzicht – Voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand	
Provincie	Subsidiebeloften 2007
Antwerpen	585.099,53
Limburg	0,00
Oost-Vlaanderen	0,00
Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad	0,00
West-Vlaanderen	2.684.102,58
Totaal	3.269.202,11

2.1.1.6 Voorzieningen voor kinderopvang

Provincie Antwerpen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Deurne	KDV Immaculata	959.132,35
Mortsel (*)	KDV De Knuffel	88.995,49
Hoogstraten (*)	KDV Spijker	211.861,80
Totaal		1.259.989,64

Provincie Oost-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Sint-Amandsberg (*)	KDV De Begijntjes	22.156,88
Gent	KDV Witje Wiebel	1.021.684,46
Gent (*)	KDV De Knuffelboom	18.132,08
Totaal		1.061.973,42

Provincie Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Aarschot (*)	KDV Stekelbees	238.326,87
Schaarbeek (*)	KDV Robbedoes	19.675,30
Brussel (*)	KDV 't Wanneke	64.854,80
Kraainem	KDV 't Kraaiennestje	583.819,69
Sint-Lambrechts-Woluwe (*)	KDV 't Toreke	21.545,27
Totaal		928.221,93

Provincie West-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Diksmuide (*)	KDV Bubbeltje	18.131,57
Kortrijk (*)	KDV De Speelberg	28.057,39
Assebroek	KDV Blydhove	753.515,40
Totaal		799.704,36

(*) Aanvullende subsidiebeloften o.a. door indexering en aangepaste ramingen.

Samenvattend overzicht – Voorzieningen voor kinderopvang	
Provincie	Subsidiebeloften 2007
Antwerpen	1.259.989,64
Limburg	0,00
Oost-Vlaanderen	1.061.973,42
Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad	928.221,93
West-Vlaanderen	799.704,36
Totaal	4.049.889,35

2.1.1.7 Voorzieningen voor personen met een handicap

Provincie Antwerpen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Laakdal	Dagcentrum Vogelzang	96.429,28
Totaal		96.429,28
Provincie Oost-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Destelbergen (*)	De Steijger	69.645,26
Deinze	Revalidatiecentrum Ter Kouter NOK	203.617,46
Totaal		273.262,72
Provincie Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Wezemaal	Den Ateljee	140.173,59
Vilvoorde	Het Raster	6.200,00
Totaal		146.373,59
Provincie West-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebelofte
Roeselare	Tanderuis afdeling West-Vlaanderen	6.200,00
Totaal		6.200,00

(*) Aanvullende subsidiebelofte als gevolg van herziening.

Samenvattend overzicht – Voorzieningen voor personen met een handicap	
Provincie	Subsidiebeloften 2007
Antwerpen	96.429,28
Limburg	0,00
Oost-Vlaanderen	273.262,72
Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad	146.373,59
West-Vlaanderen	6.200,00
Totaal	522.265,59

2.1.1.8 Totalen

Subsidiebeloften 2007	
Sector	Bedrag
Ouderenvoorzieningen	4.309.663,28
Ziekenhuizen	3.399.929,05
Voorzieningen voor preventieve en ambulante gezondheidszorg	4.976.613,32
Centra voor algemeen welzijnswerk	3.004.999,13
Voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand	3.269.202,11
Voorzieningen voor kinderopvang	4.049.889,35
Voorzieningen voor personen met een handicap	522.265,59
Totaal	23.532.561,83

2.1.2 Subsidiebeslissingen

2.1.2.1 Ouderenvoorzieningen

Provincie Antwerpen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Berchem	RVT Cleo	172.302,63
Halle	WZC Sint-Augustinus	2.193.086,41
Halle	WZC Sint-Augustinus	1.528.514,77
Wommelgem	Home Sint-Jozef	234.646,23
Totaal		4.128.550,04

Provincie Limburg		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Beringen	Rusthuis Corsala	2.331.063,34
Beringen	Rusthuis Corsala	1.554.042,23
Houthalen-Helchteren	Rusthuis Vinkenhof	789.310,99
Totaal		4.674.416,56

Provincie Oost-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Aalst	Zorgcentrum De Toekomst	561.509,75
Evergem	Lokaal Dienstencentrum (OCMW)	489.043,76
Kalken	Rusthuis Sint-Macharius	1.943.806,67
Kalken	Rusthuis Sint-Macharius	1.567.586,03
Temse	Huize Vincent	3.676.461,99
Haaltert	Rustoor Sint-Jozef	891.975,75
Destelbergen	Lokaal Dienstencentrum (OCMW)	227.462,31
Zwijndrecht	RVT De Regenboog	1.486.396,60
Totaal		10.844.242,86

Provincie Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Asse	Rusthuis Hingeheim	1.960.946,59
Leuven	Lokaal Dienstencentrum (OCMW)	341.193,33
Zoutleeuw	Sint-Elisabeth's Dal	860.739,96
Totaal		3.162.879,88

Provincie West-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Lendelede	RVT Sint-Vincentius	2.894.844,91
Ingelmunster	Maria Rustoord	712.039,55
Totaal		3.606.884,46

Samenvattend overzicht - Ouderenvoorzieningen	
Provincie	Subsidiebeslissingen 2007
Antwerpen	4.128.550,04
Limburg	4.674.416,56
Oost-Vlaanderen	10.844.242,86
Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad	3.162.879,88
West-Vlaanderen	3.606.884,46
Totaal	26.416.973,80

2.1.2.2 Ziekenhuizen

Provincie Antwerpen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Duffel	PC Sint-Norbertus	724.564,92
Antwerpen	Sint-Vincentiusziekenhuis	5.522.514,70
Totaal		6.247.079,62

Provincie Limburg		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Genk	Ziekenhuis Oost-Limburg	8.593.861,51
Sint-Truiden	Sint-Trudo	4.749.101,44
Totaal		13.342.962,95

Provincie Oost-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Sint-Denijs-Westrem	PZ Sint-Camillus	861.122,43
Sint-Denijs-Westrem	PZ Sint-Camillus	1.059.432,68
Gent	PC Dr. Guislain	1.071.693,30
Totaal		2.992.248,41

Provincie Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Leuven	Heilig Hart	5.026.088,59
Jette	AZ VUB	779.016,64
Totaal		5.805.105,23

Provincie West-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Ieper	PC Heilig Hart	257.428,18
Roeselare	Heilig Hartziekenhuis	8.416.472,19
Totaal		8.673.900,37

Samenvattend overzicht - Ziekenhuizen	
Provincie	Subsidiebeslissingen 2007
Antwerpen	6.247.079,62
Limburg	13.342.962,95
Oost-Vlaanderen	2.992.248,41
Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad	5.805.105,23
West-Vlaanderen	8.673.900,37
Totaal	37.061.296,58

2.1.2.3 Voorzieningen voor preventieve en ambulante gezondheidszorg

Provincie Antwerpen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Mechelen	CGG De Pont	172.048,84
Totaal		172.048,84

Provincie Limburg		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Maasmechelen	CGG/LITP	1.245.829,52
Waterschei	Buurtgezondheidscentrum Zwartberg	807.756,25
Totaal		2.053.585,77

Provincie Oost-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Gent	WGC De Sleep	91.784,80
Gent	WGC Brugse Poort	1.059.319,98
Totaal		1.151.104,78

Provincie Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Laken	CGG Brussel	408.175,82
Totaal		408.175,82

Provincie West-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Diksmuide	CGG Ieper-Roeselare-Veurne	60.069,04
Brugge	Aanloopadres Beschut Wonen	142.163,89
Totaal		202.232,93

Samenvattend overzicht – Voorzieningen voor preventieve en ambulante gezondheidszorg	
Provincie	Subsidiebeslissingen 2007
Antwerpen	172.048,84
Limburg	2.053.585,77
Oost-Vlaanderen	1.151.104,78
Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad	408.175,82
West-Vlaanderen	202.232,93
Totaal	3.987.148,14

2.1.2.4 Centra voor algemeen welzijnswerk

Provincie Limburg		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Herentals	CAW Hofkwartier	825.521,05
Beringen	CAW Westhuis	310.089,74
Kuringen	CAW De Tunnel	10.370,54
Totaal		1.145.981,33

Provincie Oost-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Gent	CAW Artevelde	1.089.195,87
Ronse	CAW Zuid Oost-Vlaanderen	162.675,00
Totaal		1.251.870,87

Provincie West-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Ieper	CAW De Papaver	207.049,20
Ieper	CAW De Papaver	100.041,21
Menen	CAW Stimulans	68.014,99
Kortrijk	CAW Piramide	264.899,73
Roeselare	CAW Midden West-Vlaanderen	387.510,32
Totaal		1.027.515,45

Samenvattend overzicht – Centra voor algemeen welzijnswerk	
Provincie	Subsidiebeslissingen 2007
Antwerpen	0,00
Limburg	1.145.981,33
Oost-Vlaanderen	1.251.870,87
Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad	0,00
West-Vlaanderen	1.027.515,45
Totaal	3.425.367,65

2.1.2.5 Voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand

Provincie Antwerpen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Berchem	Wingerdbloei	1.575.227,24
Totaal		1.575.227,24

Samenvattend overzicht – Voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand	
Provincie	Subsidiebeslissingen 2007
Antwerpen	1.575.227,24
Limburg	0,00
Oost-Vlaanderen	0,00
Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad	0,00
West-Vlaanderen	0,00
Totaal	1.575.227,24

2.1.2.6 Voorzieningen voor kinderopvang

Provincie Antwerpen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Mortsel	KDV De Knuffel	924.080,15
Hoogstraten	KDV Spijker	211.861,80
Totaal		1.135.941,95

Provincie Limburg		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Hasselt	KDV De Ukkies	218.691,26
Totaal		218.691,26

Provincie Oost-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Sint-Amandsberg	KDV De Begijntjes	325.270,96
Sint-Amandsberg	KDV De Begijntjes	125.104,21
Gent	KDV Elfenbankje	475.781,37
Gent	KDV De Knuffelboom	172.122,55
Buggenhout	KDV 't Pagadderken	517.931,46
Buggenhout	KDV 't Pagadderken	150.125,06
Totaal		1.766.335,61

Provincie Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Aarschot	KDV Stekelbees	46.933,21
Aarschot	KDV Stekelbees	233.021,21
Schaarbeek	KDV Robbedoes	93.818,88
Brussel	KDV 't Wanneke	267.962,68
Landen	KDV 't Mezenestje	10.043,30
Sint-Lambrechts-Woluwe	KDV 't Toreke	297.833,34
Zoutleeuw	KDV De Kaboutertjes	180.150,07
Totaal		1.129.762,69

Provincie West-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Diksmuide	KDV Bubbeltje	97.247,68
Kortrijk	KDV H. Hart	160.053,09
Kortrijk	KDV De Spielberg	134.925,21
Totaal		392.225,98

Samenvattend overzicht – Voorzieningen voor kinderopvang	
Provincie	Subsidiebeslissingen 2007
Antwerpen	1.135.941,95
Limburg	218.691,26
Oost-Vlaanderen	1.766.335,61
Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad	1.129.762,69
West-Vlaanderen	392.225,98
Totaal	4.642.957,49

2.1.2.7 Voorzieningen voor personen met een handicap

Provincie Antwerpen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Antwerpen	DVC Sint-Jozef	136.459,27
Arendonk	De As	36.067,53
Wuustwezel	Revalidatiecentrum der Noorderkempen	14.759,58
Gierle (Lille)	Het Giels Bos	58.535,57
Merksplas	Dienstverleningscentrum 't Zwart Goor	974.860,12
Turnhout	Muylenberg	74.075,78
Turnhout	Muylenberg	3.606,22
Turnhout	Muylenberg	18.157,72
Turnhout	Muylenberg	372.979,34
Stabroek	De Vluchtheuvel	183.029,60
Antwerpen	DVC Sint-Jozef	110.229,40
Heist-op-den-Berg	Home Marjorie	348.414,34
Heist-op-den-Berg	Home Marjorie	187.607,72
Kasterlee	't Margrietje	171.185,00
Zoersel	Huize Monnikenheide	120.660,67
Zoersel	Huize Monnikenheide	4.070,01
Boeckhout-Vremde	De Speelhoeve	458.961,30
Totaal		3.273.659,17

Provincie Limburg		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Peer	Home Monsheide	8.830,12
Borgloon	AGO	60.484,50
Lummen	Orthopedagogisch Centrum Sint-Ferdinand	86.516,69
Borgloon	AGO	19.882,59
Overpelt	Dienstencentrum Sint-Oda	84.106,14
Genk	Centrum Bethanië	84.522,59
Overpelt	De Klimroos	607.460,54
Overpelt	DC De Klimroos	133.142,03
Riemst	Oostheuvel	131.001,75
Genk	Centrum Bethanië	24.200,68
Borgloon	AGO	237.417,66
Sint-Truiden	WIRIC	487.292,78
Totaal		1.964.858,07

Provincie Oost-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Wannegem-Lede	Heuvelheem	25.728,67
Lovendegem	Dienstverleningscentrum De Triangel	834.551,19
Lovendegem	Dienstverleningscentrum De Triangel	320.981,22
Lovendegem	Dienstverleningscentrum Bernadette	128.392,49
Buggenhout	Blijdorp	23.708,59
Vurste (Gavere)	OC Broeder Ebergiste	636.546,54
Munte-Merelbeke	Christoforusgemeenschap	20.924,30

Gavere	OC Broeder Ebergiste	148.145,22
Destelbergen	De Steijger	69.645,26
Wannegem-Lede	Heuvelheem	75.846,82
Zeel	Revalidatiecentrum Kapelhof	432.108,75
Zeel	Revalidatiecentrum Kapelhof	167.267,90
Evergem	Den Dries	134.567,97
Evergem	Den Dries	10.853,36
Gentbrugge	OC Sint-Gregorius	955.702,00
Ninove	Schoonderhage	546.905,83
Zottegem	Revalidatiecentrum Grotenberge	73.860,48
Wetteren	C.A.R. De Schakel	379.825,07
Buggenhout	Avalon	70.964,21
Totaal		5.056.525,87

Provincie Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad

Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Lennik	Home Zonnestraal	10.591,28
Lennik	Home Zonnestraal	70.016,43
Roosdaal	Home Zonnelied	188.714,17
Huldenberg	Centrum Ganspoel	78.630,90
Huldenberg	Centrum Ganspoel	205.440,00
Laken	Revalidatiecentrum Noord	19.481,30
Asse	Ter Linde	747.956,50
Vilvoorde	Het Raster	6.200,00
Totaal		1.327.030,58

Provincie West-Vlaanderen

Gemeente	Voorziening	Subsidiebeslissing
Poperinge	De Lovie	424.608,76
Sint-Michiels-Brugge	Centrum Ons Erf	1.171.279,10
Kuurne	De Branding - afdeling tehuis	676.677,97
Torhout	Huize Tordale	62.249,80
Brugge	KMPI Spermalie	470.344,68
Brugge	KMPI Spermalie	171.034,43
Brugge	Revalidatiecentrum Inghelburch	227.030,16
Roeselare	Tanderuis, afdeling West-Vlaanderen	6.200,00
Totaal		3.209.424,90

Samenvattend overzicht – Voorzieningen voor personen met een handicap

Provincie	Subsidiebeslissingen 2007
Antwerpen	3.273.659,17
Limburg	1.964.858,07
Oost-Vlaanderen	5.056.525,87
Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad	1.327.030,58
West-Vlaanderen	3.209.424,90
Totaal	14.831.498,59

2.1.2.8 Totalen

Subsidiebeslissingen 2007	
Sector	Bedrag
Ouderenvoorzieningen	26.416.973,80
Ziekenhuizen	37.061.296,58
Voorzieningen voor preventieve en ambulante gezondheidszorg	3.987.148,14
Centra voor algemeen welzijnswerk	3.425.367,65
Voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand	1.575.227,24
Voorzieningen voor kinderopvang	4.642.957,49
Voorzieningen voor personen met een handicap	14.831.498,59
Totaal	91.940.469,49

2.2 Principiële akkoorden 2007

In onderstaande tabellen vindt u een opsomming van de in 2007 verleende principiële akkoorden⁷, opgedeeld per sector en per provincie. Daarna volgt nog een samenvattend overzicht.

Een principiële akkoord houdt in dat het project van de initiatiefnemer in principe in aanmerking komt voor een gebruikstoelage.

Uiterlijk negentig dagen voor de aanvang van de werkzaamheden die betrekking hebben op het project, kan de initiatiefnemer een wijziging van het principiële akkoord aanvragen.

2.2.1 Ouderenvoorzieningen

Provincie Antwerpen		
Gemeente	Voorziening	Basisbedrag
Malle	Rusthuis Herfstzon	4.236.600,97
Lier	RVT Paradijs	11.972.227,77
Hoogstraten	Rusthuis O.L.V. van 7 weeën	8.242.896,44
Berchem	Home Sint-Jozef	2.686.676,47
Geel	WZC Hadschot	7.542.004,09
Hove	WZC Cantershof	1.340.552,98
Malle	Verpleeginrichting De Dennen	4.224.728,47
Totaal		40.245.687,19

Provincie Limburg		
Gemeente	Voorziening	Basisbedrag
Beringen	RVT St.-Anna	3.808.944,61
Genk	WZC Herfstvreugde	17.445.006,57
Diepenbeek	Rusthuis De Visserij	4.820.972,31
Riemst	Bejaardenzorg Grauwzusters Hasselt-Tongeren vzw (naam van de voorziening nog te bepalen)	3.999.122,03
Totaal		30.074.045,52

⁷ In uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 1 september 2006 tot regeling van de alternatieve investeringssubsidies verstrekt door het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden.

Provincie Oost-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Basisbedrag
Zele	Rusthuis Beukenhof	10.010.165,88
Maarkedal	Rusthuis Puttene	2.725.508,36
Geraardsbergen	WZC De Maretak	6.098.783,20
Oudenaarde	WZC Heilig Hart	2.355.320,20
Evergem	WZC Ten Oudenvoorde	5.336.119,62
Sint-Niklaas	WZC Heilig Hart Tereken	7.811.716,06
Beveren	Rusthuis De Notelaar	9.997.704,86
Totaal		44.335.318,18
Provincie Vlaams-Brabant		
Gemeente	Voorziening	Basisbedrag
Wilsele	WZC Ter Putkapelle	5.729.989,71
Overijse	RVT Mariëndal	5.971.371,99
St-Pieters-Leeuw	RVT St-Antonius	8.182.439,55
Zemst	WZC Akapelle	6.738.561,35
Sint-Pieters-Leeuw	RVT Wilgenhof	7.646.550,54
Bierbeek	WZC Bierbeek	5.713.031,50
Totaal		39.981.944,64
Provincie West-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Basisbedrag
Aalbeke	Ouderenwelzijnscentrum	2.922.160,77
Kachtem	WZC Sint-Vincentius	4.962.316,81
Sint-Andries	WZC Fabiola	7.178.351,45
Brugge	RVT Vliedberg	6.098.422,47
Beernem	WZC Mariawende	640.519,40
Knokke-Heist	RVT De Noordhinder	6.728.681,55
Waregem	WZC De Meers	1.588.130,85
Ledegem	WZC Rustenhove	4.422.291,77
Ledegem	WZC Rustenhove	440.708,04
Middelkerke	Rusthuis De Ril	5.690.911,24
Sint-Michiels	WZC Sint-Jozef	6.144.377,03
Wervik	Rusthuis Het Pardoen	6.635.526,56
Lauwe	Rusthuis Sint Gerardus	5.881.561,53
Langemark-Poelkapelle	WZC Sint-Paulus	3.811.514,04
Veurne	WZC Ter Linden	3.401.433,24
Lichtervelde	Rusthuis Sint-Jozef	5.523.623,81
Roeselare	WZC Zilverberg	7.813.603,78
Koksijde	WZC KEI	6.093.900,27
Totaal		85.978.034,61

2.2.2 Ziekenhuizen

Provincie Antwerpen		
Gemeente	Voorziening	Basisbedrag
Zoersel	PZ Bethaniënhuis	14.141.230,90
Zoersel	PVT Landhuizen	4.065.887,14
Boechout	PC Broeders Alexianen	1.174.944,65
Malle	AZ Sint-Jozef	12.267.672,07
Wilrijk	AZ Sint-Augustinus	5.933.696,83
Merksem	AZ Jan Palfijn	10.249.944,06
Bornem	Sint-Jozefkliniek	5.278.267,91
Totaal		53.111.643,56

Provincie Limburg		
Gemeente	Voorziening	Basisbedrag
Heusden-Zolder	Sint-Franciscus Ziekenhuis	12.687.843,77
Sint-Truiden	PC Ziekeren	421.536,36
Totaal		13.109.380,13

Provincie Oost-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Basisbedrag
Aalst	AZ Ziekenhuis	1.243.722,78
Sint-Niklaas	PC Sint-Hiëronymus	3.878.855,85
Totaal		5.122.578,63

Provincie Vlaams-Brabant		
Gemeente	Voorziening	Basisbedrag
Tienen	PZ Broeders Alexianen	2.570.324,26
Vlezenbeek	Ziekenhuis Inkendaal	5.182.631,70
Totaal		7.752.955,96

Provincie West-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Basisbedrag
Oostende	AZ Damiaan	79.408.959,10
Oostende	Henri Serruys Ziekenhuis	5.524.353,72
Tielt	Sint-Andriesziekenhuis	27.555.453,75
Totaal		112.488.766,57

2.2.3 Voorzieningen voor personen met een handicap

Provincie Antwerpen		
Gemeente	Voorziening	Basisbedrag
Balen	De Schakel	621.510,06
Arendonk	Talander	205.200,74
Turnhout	Den Leeuweric	602.319,52
Brasschaat	OBC Mastenhof	721.594,91
Essen	De Regenboog	1.275.957,28
Vosselaar	De Berken	1.000.286,95
Turnhout	Muylenberg	310.796,78
Boom	De Klinkaard	1.392.039,08
Totaal		6.129.705,32

Provincie Limburg		
Gemeente	Voorziening	Basisbedrag
Hasselt	KIDS	777.593,84
Hasselt	KIDS	1.000.632,95
Overpelt	Dienstencentrum St.-Oda	972.438,02
Maaseik	Dienstencentrum Ter Engelen	547.512,90
Zonhoven	Begeleidingscentrum Ter Heide	408.907,62
Lummen	OC Sint Ferdinand	989.834,04
Totaal		4.696.919,37

Provincie Vlaams-Brabant		
Gemeente	Voorziening	Basisbedrag
Leuven (Heverlee)	Priorij Terbank	321.183,84
Roosdaal	MPI Sint-Franciscus	219.654,00
Roosdaal	MPI Sint-Franciscus	435.393,26
Kampenhout	Ons Tehuis Brabant	225.932,24
Roosdaal	Home Zonnelied	515.892,49
Roosdaal	Home Zonnelied	705.040,68
Totaal		2.423.096,51

Provincie West-Vlaanderen		
Gemeente	Voorziening	Basisbedrag
Aartrijke	Engelbewaarder	991.237,26
Sint-Michiels	Ons Erf	548.022,40
Gits	Centrum De Waaiberg	1.223.623,42
Totaal		2.762.883,08

2.2.4 Algemene totalen

Principiële akkoorden	Ouderen-voorzieningen	Ziekenhuizen	Voorzieningen voor personen met een handicap	Totalen
Provincie	Basisbedrag	Basisbedrag	Basisbedrag	Basisbedrag
Antwerpen	40.245.687,19	53.111.643,56	6.129.705,32	99.487.036,07
Limburg	30.074.045,52	13.109.380,13	4.696.919,37	47.880.345,02
Oost-Vlaanderen	44.335.318,18	5.122.578,63	0,00	49.457.896,81
Vlaams-Brabant	39.981.944,64	7.752.955,96	2.423.096,51	50.157.997,11
West-Vlaanderen	85.978.034,61	112.488.766,57	2.762.883,08	201.229.684,26
Totaal	240.615.030,14	191.585.324,85	16.012.604,28	448.212.959,27

3. VIPA-DOSSIERS

Hieronder vindt u een overzicht van de ingediende en behandelde zorgstrategische, technisch-financiële en masterplannen in 2007.

3.1 VIPA-dossierstroom

3.1.1 Commissies zorgstrategie

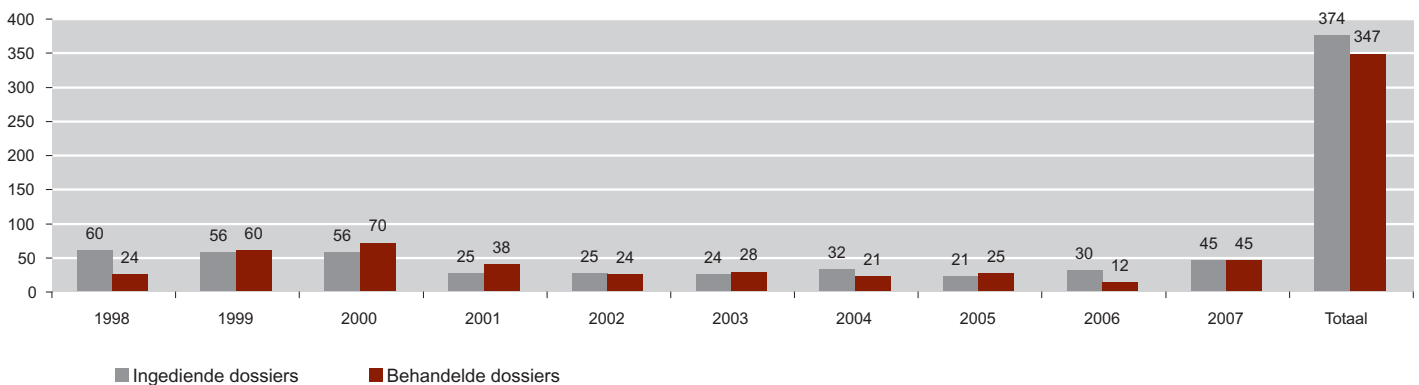
Voor de behandeling van de zorgstrategische plannen bestaan er drie commissies zorgstrategie: één voor de behandeling van de dossiers van voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg, één voor de behandeling van de dossiers van de algemene ziekenhuizen en één voor deze van de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand.

Deze commissies hebben een analoge werking maar een aparte samenstelling en een eigen agenda (voor nadere details over de agenda zie verder onder punt 3.2). In principe organiseert het VIPA per maand één zitting van de Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen voor bejaarden en de voorzieningen in de thuiszorg, één zitting van de Commissie Zorgstrategie voor de algemene ziekenhuizen en één voor de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand.

a. Voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg

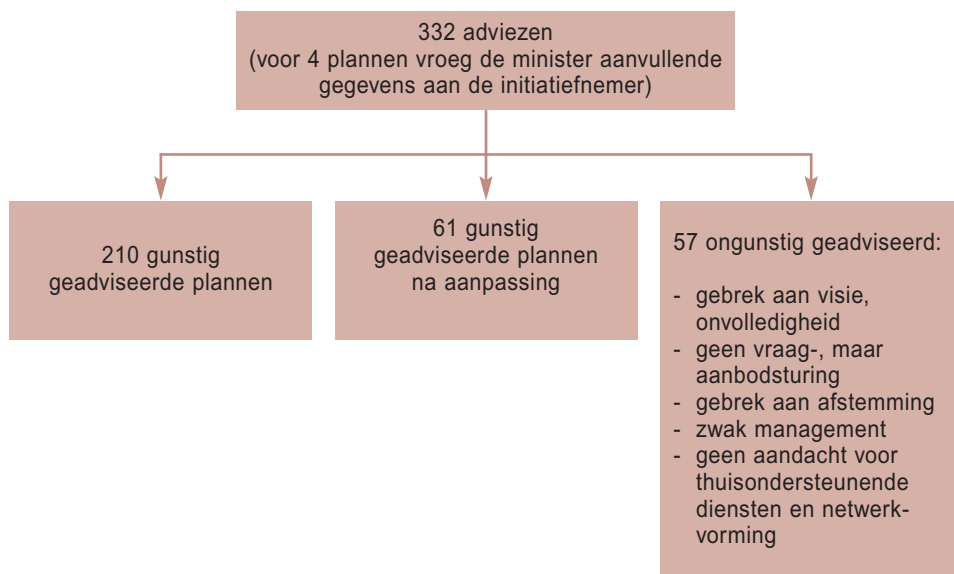
In 2007 werden er 44 plannen ingediend voor voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg en er werden 45 plannen behandeld door de Commissie Zorgstrategie. Dat geeft, vanaf 1998, een totaal van 373 ingediende zorgstrategische plannen, waarvan er 347 werden behandeld.

Dossierstroom zorgstrategische plannen voorzieningen voor ouderen en thuiszorg



Van de 37 adviezen die de commissie in 2007 verstrekke, waren er 25 in eerste lezing positief en 6 in tweede lezing. Twee adviezen waren negatief, voor 4 plannen vroeg de minister aanvullende gegevens aan de initiatiefnemer en voor 8 plannen vroeg de commissie de initiatiefnemer aanvullende gegevens vooraleer de minister te adviseren.

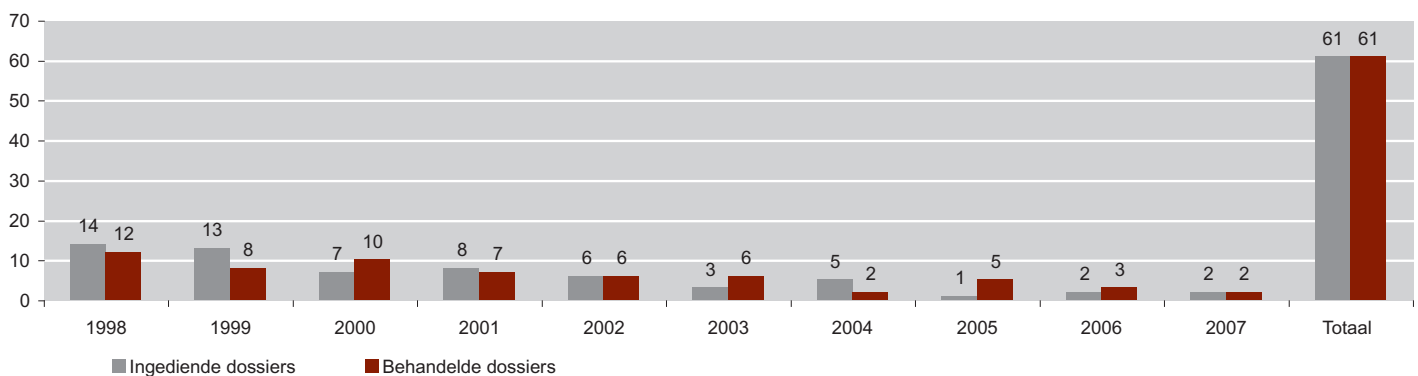
Van de 347 plannen die sinds 1998 behandeld zijn, adviseerde de commissie er 332, waarvan 210 gunstig, 61 gunstig na aanpassing en 57 ongunstig. Voor 4 plannen vroeg de minister aanvullende gegevens aan de initiatiefnemer.



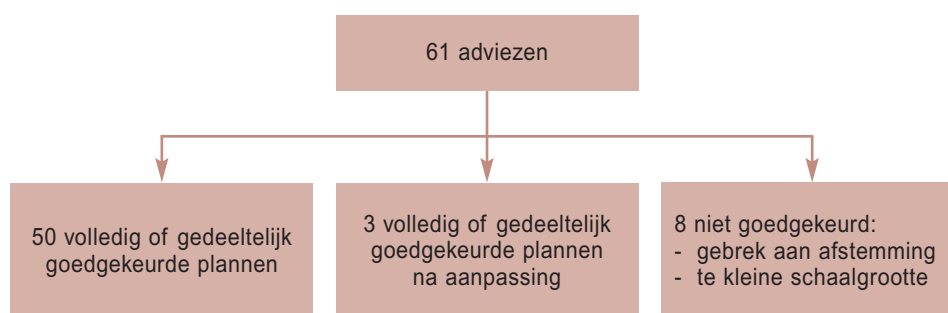
b. Algemene ziekenhuizen

In 2007 dienden 2 initiatiefnemers een zorgstrategisch plan voor een algemeen ziekenhuis in. Twee werden er behandeld in 2007. De behandelde plannen werden goedgekeurd. In de periode 1998-2006 komt men op een totaal van 61 ingediende en door de commissie behandelde zorgstrategische plannen voor de algemene ziekenhuizen.

Dossierstroom zorgstrategische plannen algemene ziekenhuizen



Van de 61 plannen die sinds 1998 behandeld zijn, adviseerde de commissie er 61⁸, waarvan 50 gunstig. Drie ongunstig geadviseerde plannen werden na aanpassing (in tweede lezing) gunstig geadviseerd. Acht plannen werden niet goedgekeurd.

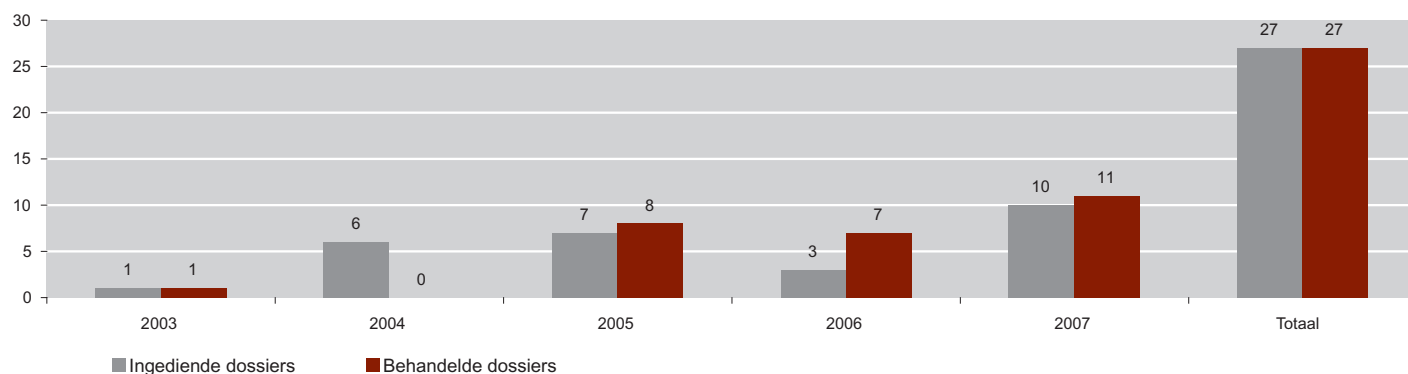


c. Voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand

In 2007 werden 10 zorgstrategische plannen voor voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand ingediend. Elf plannen werden in 2007 behandeld. De commissie formuleerde 10 adviezen aan de minister, allemaal gunstig. Voor 1 dossier vroeg de commissie de initiatiefnemer aanvullende gegevens vooraleer de minister te adviseren.

Dat geeft, sinds 2003, een totaal van 27 ingediende zorgstrategische plannen, waarvan 27 behandeld. Dit resulteerde in 21 gunstige, 2 gedeeltelijk gunstige en 3 ongunstige adviezen. Voor 1 dossier vroeg de commissie de initiatiefnemer aanvullende gegevens vooraleer de minister te adviseren.

Dossierstroom zorgstrategische plannen voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand



⁸ Voor 3 plannen heeft de commissie bijkomende informatie gevraagd alvorens een advies aan de minister te formuleren.

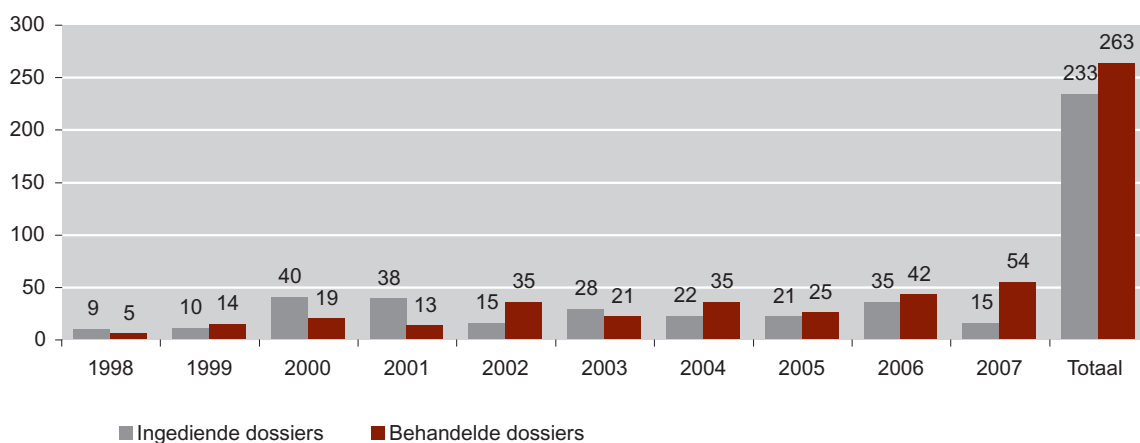
3.1.2 Coördinatiecommissie

De Coördinatiecommissie behandelt de technisch-financiële (master)plannen. In tegenstelling tot de zorgstrategische plannen, gebeurt de behandeling van dossiers niet in aparte commissies.

a. Technisch-financiële plannen voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg

In 2007 werden 15 nieuwe technisch-financiële plannen voor voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg ingediend en werden er 54 op de Coördinatiecommissie behandeld. Sinds 1998 werden er in totaal 233 technisch-financiële plannen voor de rusthuizen ingediend en zijn er 263 behandeld door de commissie (inclusief de dossiers die een actualisering hebben ingediend in het kader van de alternatieve financieringsvorm).

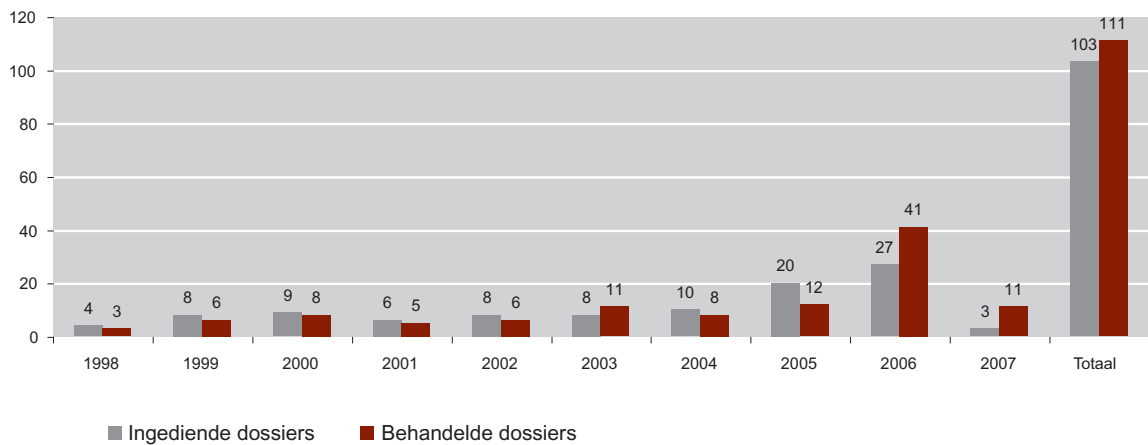
Dossierstroom technisch-financiële plannen voorzieningen voor ouderen en thuiszorg



b. Technisch-financiële plannen voor de algemene ziekenhuizen

In 2007 zijn er 3 technisch-financiële plannen voor de algemene ziekenhuizen ingediend en werden er 11 door de Coördinatiecommissie behandeld. Sinds 1998 werden er in totaal 103 technisch-financiële plannen voor ziekenhuizen ingediend en zijn er 111 behandeld door de commissie (inclusief de dossiers die een actualisering hebben ingediend in het kader van de alternatieve financieringsvorm).

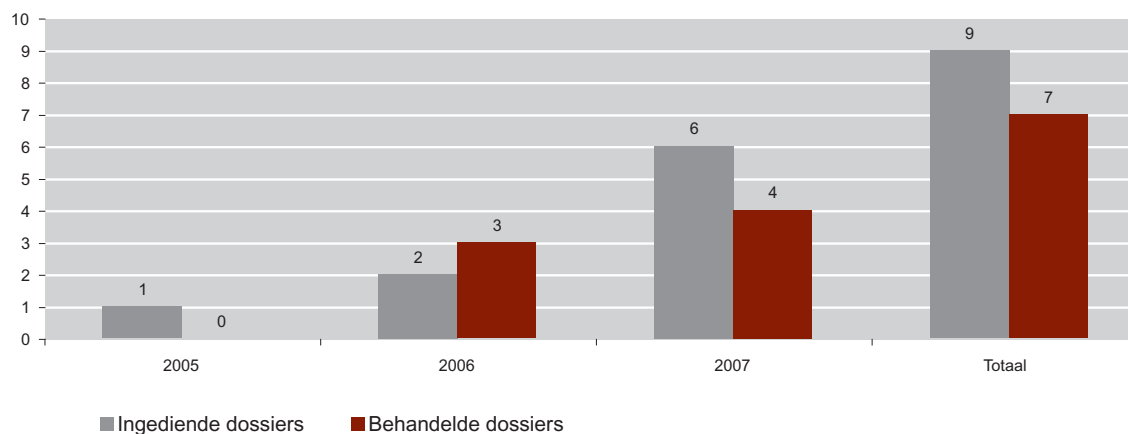
Dossierstroom technisch-financiële plannen voor de algemene ziekenhuizen



c. Technisch-financiële plannen voor de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand

In 2007 zijn er 6 technisch-financiële plannen voor een voorziening van de bijzondere jeugdbijstand ingediend en werden er 4 op de Coördinatiecommissie behandeld. Dit betekent sinds 2005 een totaal van 9 ingediende technisch-financiële plannen voor de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand, waarvan er 7 behandeld zijn door de commissie.

Dossierstroom technisch-financiële plannen voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand



3.2 Agenda van de commissievergaderingen

Hieronder vindt u een overzicht van de datums en de agenda van de zittingen van de verschillende adviescommissies.

3.2.1 Commissie Zorgstrategie voor de algemene ziekenhuizen

27 april 2007

Bonheiden – A.Z. Imelda
Mechelen – A.Z. Sint-Maarten

3.2.2 Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg

22 februari 2007

Ingelmunster – Maria Rustoord
Dendermonde – Huize Mariatroon

11 april 2007

Evergem – OCMW rusthuizen
Meerhout – De Berk

12 april 2007

Geel – Huis Perrekes
Machelen – OCMW Parkhof

3 mei 2007

Koepelplan zorgstrategische planning ouderenzorg Limburg

24 mei 2007

Lommel – De Bekelaar
Nijlen – RVT Heilig Hart

30 mei 2007

Herk-De-Stad – RVT Sint-Anna – Herckenhuyze
Harelbeke – OCMW – Ceder aan de Leie/Ceder aan de Gavers

4 juni 2007

Menen (Rekkem) – Onze-Lieve-Vrouw Middelaars
Ieper (Elverdinge) – Home Vrijzicht
Dilbeek – Het Wittte Huis

18 juni 2007

Diksmuide (Woumen) – Sint-Jozef
Lo-Reninge – Hof ten IJzer

27 juni 2007

Sint-Truiden – Home Elisabeth
Borgloon – Rusthuis Bloesemhof
Neerpelt – WZC Sint-Jozef

2 juli 2007

Jabbeke – WZC Avondrust
Landen – Rusthuis Oleyck

16 juli 2007

Oostende – WZC Sint Elisabeth
 Damme – Sijsele – RVT Morgenster

18 juli 2007

Anzegem – Izegem (Kachtem) – WZC Sint-Vincentius
 Antwerpen – Onze-Lieve-Vrouw van Antwerpen
 Kortrijk – Woon- en zorghotel Heilig Hart

18 september 2007

Heist-op-den-Berg – WZC Heilige Familie
 Ieper – Huize Zonnelied
 Kortemark – RVT Godtsvelde

2 oktober 2007

Brugge – OCMW-lokale dienstencentra
 Mortsel – Sint-Carolus Mayerhof
 Stekene – OCMW-voorzieningen

16 oktober 2007

Lummen – WZC Het Meerlehof
 Heusden-Zolder – Dagverzorgingscentrum De Brug

6 november 2007

Lokeren – WZC Hof ter Engelen
 Sint-Lievens-Houtem – WZC Ter Kimme

20 november 2007

De Panne – WZC Sint-Bernardus
 Gavere – WZC Mariahuis

4 december 2007

Antwerpen – Goudblomme, De Swane, De Zavel en De Eeckhof

18 december 2007

Kortrijk – WZC Heilig Hart
 Bassevelde – WZC Sint-Bernardus
 Wilrijk – WZC Sint Bavo
 Sint-Katelijne-Waver – Rusthuis Sint-Elisabeth

3.2.3 Commissie Zorgstrategie voor de bijzondere jeugdbijstand**25 mei 2007**

Hasselt – De Oever vzw
 Oostende – Begeleidingstehuis de Brem

26 oktober 2007

Wervik – OOC De Wijzer
 Genk – OOC Kompas
 Alken – De Wiekslag

9 november 2007

Rijmenam – OOC Ter Heide
 Ronse – OOC Zonnelied
 Kortrijk – Westvlaamse Jeugdzorg

17 december 2007

Alken – De Wiekslag
 Beerse – OOC Kruispunt
 Antwerpen – Hakato

3.2.4 Coördinatiecommissie

21 februari 2007

1. ALTERNATIEVE PROCEDURE

Ouderen- en thuiszorgvoorzieningen

Ter bekrachtiging (wachlijsten 2006-2007)

BZ 033 – Kachtem (Anzegem) – Seniorenzorg Sint-Vincentius

BZ 183 – Menen – OCMW – Rusthuis Sint-Gerardus

BZ 221 – Hoogstraten – OCMW – Rusthuis OLV van 7 Weeën

BZ 160/2 – Ledegem – WZC Rustenhove

BZ 167 – Maarkedal – OCMW

BZ 087 – Malle – OCMW – Rusthuis Herfstzon

Eerste lezing

BZ 198 – Lier – OCMW – RVT Paradijs

BZ 169 – Middelkerke – OCMW – WZC De Ril

BZ 293 – Bierbeek – WZC

Voorzieningen voor personen met een handicap

1/1004/56/1 – Balen – De Schakel vzw

1/1008/56/1 – Arendonk – Talander vzw

2/1000/51/3 – Leuven – MPC Terbank vzw

3/1001/51/1 – Hasselt – OLV Maagd der Armen vzw

3/1002/51/1 – Hasselt – OLV Maagd der Armen vzw

2. KLASSIEKE VIPA-PROCEDURE

Voorzieningen voor personen met een handicap

4/159/10 – Drongen – Revalidatiecentrum Ter Kouter NOK vzw

4/150/10 – Aalst – Revalidatiecentrum R. De Hert vzw

4/161/10 – Drongen – Revalidatiecentrum Ter Kouter PSY vzw

4/162/10 – Drongen – Revalidatiecentrum Ter Kouter NOK vzw

4/148/10 – Kortrijk – Revalidatiecentrum Overleie vzw

5/150/10 – Knokke-Heist – Centrum van de Oostkust voor Revalidatie en Welzijn vzw

Centra voor geestelijke gezondheidszorg

CGG 027/3 – Diksmuide – vzw Centrum Geestelijke Gezondheidszorg Ieper-Roeselare-Veurne

Centra voor algemeen welzijnswerk

CAW 08/2 – Ronse – CAW Zuid Oost-Vlaanderen

6 april 2007

1. ALTERNATIEVE PROCEDURE

Verzorgingsvoorzieningen

Ter bekrachtiging (wachlijsten 2006-2007)

ZH 087 – Aalst – OCMW – Algemeen Stedelijk Ziekenhuis

Eerste lezing

ZH 061 – Asse – Onze-Lieve-Vrouwziekenhuis vzw, Campus Asse

Ouderen- en thuiszorgvoorzieningenTer bekrachtiging (wachlijsten 2006-2007)

BZ 010 – Zele – OCMW – RVT Beukenhof
 BZ 246 – Beveren – OCMW – Rusthuis De Notelaer
 BZ 135/3 – Leuven – OCMW – WZC Ter Putkapelle

2. KLASSIEKE VIPA-PROCEDURE**Voorzieningen voor personen met een handicap**

4/153/10 – Oudenaarde – Revalidatiecentrum Ter Eecken

Kinderdagverblijven

2/002/80 – Aarschot – Kinderdagverblijf De Stekelbees
 5/006/80 – Assebroek – Kinderdagverblijf Blydhove

Centra voor algemeen welzijnswerk

CAW 25 – Sint-Niklaas – CAW Waasland
 CAW 013/4 – Hasselt – CAW 't Verschil

2 mei 2007**1. ALTERNATIEVE PROCEDURE****Verzorgingsvoorzieningen**Ter bekrachtiging (wachlijsten 2006-2007)

ZH 110 – Sint-Niklaas – Sint-Hiëronymus
 ZH 043/2 – Tienen – Provinciaal der Broeders van Liefde vzw – PZ Broeders Alexianen
 ZH 004 – Heusden-Zolder – Sint-Franciscusziekenhuis
 ZH 006/4 – Zoersel – PZ Bethaniënhuis
 ZH 006/pvt – Zoersel – PVT De Landhuizen
 ZH012 – Oostende – AZ Damiaan

Ouderen- en thuiszorgvoorzieningenTer bekrachtiging (wachlijsten 2006-2007)

BZ 127/2 – Beringen – RVT Sint-Anna
 BZ 272 – Hasselt – Bejaardenzorg Grauwzusters Hasselt-Tongeren vzw
 BZ 266 – Sint-Niklaas – WZC Heilig Hart Tereken vzw

Voorzieningen voor personen met een handicapTer bekrachtiging

1/1002/5556/1 – Turnhout – Den Leeuweric vzw
 1/1003/54/1 – Brasschaat – Wegwijzer vzw – OBC Mastenhof
 1/1007/55/1 – Turnhout – Ter Loke vzw – De Berken
 2/1001/51 – Roosdaal – MPI Sint-Franciscus
 2/1004/515556/3 – Roosdaal – MPI Sint-Franciscus
 2/1003/53/1 – Roosdaal – Zonnelied vzw
 2/1005/5657/1 – Roosdaal – Zonnelied vzw
 3/1000/56/3 – Overpelt – Stijn vzw – Dienstencentrum Sint-Oda

2. KLASSIEKE VIPA-PROCEDURE**Voorzieningen voor personen met een handicap**

4/160/10 – Destelbergen – De Steijger vzw
 4/153/10 – Oudenaarde – Ter Eecken vzw
 4/161/10 – Drongen – Revalidatiecentrum Ter Kouter PSY
 4/162/10 – Drongen – Revalidatiecentrum Ter Kouter NOK
 5/148/10 – Kortrijk – Revalidatiecentrum Overleie vzw

Kinderdagverblijven

1/004/80 – Hoogstraten – Kinderdagverblijf Spijker vzw

6 juni 2007

1. ALTERNATIEVE PROCEDURE**Verzorgingsvoorzieningen**

Ter bekrachtiging (wachlijsten 2006-2007)

ZH 053 – Sint-Truiden – PC Ziekeren
 ZH 041/3 – Boechout – PZ Broeders Alexianen
 ZH 074 – Oostende - Henri Serruysziekenhuis AV
 ZHR 08/3 – Malle – Verpleeginrichting De Dennen

Ouderen- en thuiszorgvoorzieningen

Ter bekrachtiging (wachlijsten 2006-2007)

BZ 243 – Sint-Pieters-Leeuw – OCMW
 BZ 256/1 – Evergem – OCMW
 BZ 019/3 – Kortrijk – OCMW – Ouderenwelzijnscentrum te Aalbeke
 BZ 217 – Diepenbeek – OCMW – Rusthuis De Visserij
 BZ 174 – Brugge (Sint-Michiels) – WZC Sint-Jozef vzw
 BZ 284 – Roeselare – OCMW – WZC Zilverberg
 BZ 138/3 – Waregem – OCMW – WZC De Meers
 BZ 070/3 – Brugge – OCMW – WZC Fabiola
 BZ 070/4 – Brugge – OCMW – WZC Vliedberg
 BZ 106 – Knokke-Heist – Autonome Vereniging Het Dak

Eerste lezing

BZ 293 – Bierbeek – Bierbeeks WZC vzw
 BZ 104/2 – Ruiselede – Bejaardenzorg Onze-Lieve-Vrouw van 7 Weeën vzw – WZC Mariawende te Beernem
 BZ 181/2 – Ieper – Huize Zonnelied vzw

Voorzieningen voor personen met een handicap

Ter bekrachtiging

3/1000/56/3 – Overpelt – Stijn vzw – Dienstencentrum Sint-Oda – tweede lezing
 2/1005/5657/1 – Roosdaal – Zonnelied vzw – tweede lezing

2. KLASSIEKE VIPA-PROCEDURE**Voorzieningen voor personen met een handicap**

4/159/10 – Drongen – Revalidatiecentrum Ter Kouter NOK – tweede lezing

Centra voor algemeen welzijnswerk

CAW 011/2 – Berchem – CAW Metropool

4 juli 2007

1. ALTERNATIEVE PROCEDURE**Verzorgingsvoorzieningen**

Ter bekrachtiging (wachlijsten 2006-2007)

ZH 102 – Vlezenbeek – Ziekenhuis Inkendaal – Koninklijke Instelling vzw
 ZH 080 – Tielt – Sint-Andriesziekenhuis
 ZH 099 – Brugge – Psychotherapeutisch Centrum Rustenburg
 ZH 014/2bis – Antwerpen – Ziekenhuis Netwerk Antwerpen

Eerste lezing

ZH 061 – Asse – Onze-Lieve-Vrouwziekenhuis vzw

Ouderen- en thuiszorgvoorzieningen

Ter bekrachtiging (wachtljsten 2006-2007)

BZ 232 – Berchem – Home Sint-Jozef vzw

BZ 144 – Genk – OCMW – Rusthuis Herfstvreugde

BZ 248 – Veurne – OCMW – Rusthuis Ter Linden

BZ 106 – Knokke-Heist – Autonome Vereniging Het Dak

BZ 230 – Zemst – WZC Akapella vzw

BZ 196 – Sint-Pieters-Leeuw – RVT Sint-Antonius vzw

Eerste lezing

BZ 258 – Nevele – OCMW – RVT Ter Leenen

BZ 210 – Neerijse (Huldenberg) – RVT Ter Meeren vzw

Voorzieningen voor personen met een handicap

1/1005/53/1 – Laakdal – OCMW – DC Vogelzang

2. KLASSIEKE VIPA-PROCEDURE**Kinderdagverblijven**

2/004/80 – Brussel – Kinderdagverblijf 't Wanneke vzw

1/002/80 – Deurne – Beata vzw – Kinderdagverblijf Immaculata

Centra voor geestelijke gezondheidszorg

CGG 022 – Antwerpen – Vereniging voor ambulante Geestelijke Gezondheidszorg

Antwerpen vzw

26 juli 2007**KLASSIEKE VIPA-PROCEDURE****Ouderen- en thuiszorgvoorzieningen**

BZ 152 – Kortemark – OCMW – Huize Blijgaarde

Bijzondere jeugdbijstand

BJB 002 – Oostduinkerke – Ti-Ki vzw

Beschut wonen

BW 012 – Kortenberg – De Hulster vzw

26 september 2007**1. ALTERNATIEVE PROCEDURE****Verzorgingsvoorzieningen**

Ter bekrachtiging (wachtljsten 2006-2007)

ZHR 08/3 – Malle – De Dennen

ZH 003 – Malle – AZ Sint-Jozef

ZH 015 – Bornem – Sint-Jozefkliniek

ZH 014/2 – Antwerpen – ZNA – AZ Jan Palfijn – tweede lezing

Aanvullende subsidiebelofte

ZH 032/2 – Aalst – Onze-Lieve-Vrouwziekenhuis

Ouderen- en thuiszorgvoorzieningenTer bekrachtiging (wachlijsten 2006-2007)

BZ 269 – Hove – Compostela vzw – Rusthuis Cantershof
 BZ 281 – Koksijde – Bejaardenzorg KEI vzw (Oostduinkerke)

Eerste lezing

BZ 277 – Erps-Kwerps – WZC O.L.V. van Lourdes vzw
 BZ 201 – Langemark-Poelkapelle – OCMW – WZC Sint-Paulus
 BZ 271 – Bilzen – OCMW – Campus Demerhof

Voorzieningen voor personen met een handicap

1/1000/53/1 – Turnhout – Kristelijke Medico Sociaal Leven vzw – Muylenberg
 5/008/56/2 – Brugge – Provinciale Dienstverleningscentra vzw – Ons Erf
 6034/3/56/2 – Maaseik – Ter Engelen vzw – Dienstencentrum Ter Engelen
 1/1009/5556/1 – Boom – Koca Volwassenenzorg vzw – De Klinkaard

2. KLASSIEKE VIPA-PROCEDURE**Voorzieningen voor personen met een handicap**

2/123/53 – Wezemaal – Den Ateljee vzw
 2/122/62 – Antwerpen – Het Raster vzw
 5/151/62 – Lochristi – Tanderuis vzw

Kinderdagverblijven

1/001/80 – Arendonk – Clara's Hofke vzw
 2/005/80 – Kraainem – 't Kraaiennestje vzw
 4/003/80 – Gent – Witje Wiebel vzw – Kinderdagverblijf Witje Wiebel

Centra voor geestelijke gezondheidszorg

CGG 031 – Dendermonde – CGG De Drie Stromen vzw

12 november 2007**1. ALTERNATIEVE PROCEDURE****Ouderen- en thuiszorgvoorzieningen**Ter bekrachtiging (wachlijsten 2006-2007)

BZ 025/3 – Herent – Fac Similiter vzw – RVT Betlehem
 BZ 099/2 – Arendonk – OCMW – Rusthuis Sint-Isabella
 BZ 182 – Wervik – OCMW – Rusthuis Het Pardoën
 BZ 226 – Oudenaarde – RVT Heilig Hart
 BZ 232 – Berchem – Rusthuis Home Sint-Jozef – tweede lezing
 BZ 275 – Lichtervelde – OCMW

Eerste lezing

BZ 143 – Lommel – OCMW – WZC Lommel centrum
 BZ 160/3 – Ledegem – WZC Rustenhove

Voorzieningen voor personen met een handicap

1/1006/56/1 – Wuustwezel – Spectrum vzw – De Regenboog
 2/1003/53/1 – Roosdaal – Zonnelied vzw
 6031/5/56/2 – Brugge – Provinciale Dienstverleningscentra West-Vlaanderen vzw – Centrum De Waaiberg te Gits
 6036/4/51/1 – Gent – Provinciebestuur Oost-Vlaanderen – Provinciaal Instituut Ronse
 6038/3/56/2 – Genk – Intercommunale IGL – Nursingtehuis Ter Heide te Zonhoven
 6039/3/51/2 – Gent – Provinciaal Broeders van Liefde vzw – OC Sint-Ferdinand

2. KLASSIEKE VIPA-PROCEDURE

Kinderdagverblijven

1/001/80 – Arendonk – Clara's Hofke vzw – tweede lezing

Bijzondere jeugdbijstand

BJB 03 – Mechelen – Ivo Cornelis vzw – De Griffioen

BJB 05/1 – Vleteren – De Walhoeve vzw – Dagcentrum Mozaïek Ieper

BJB 015 – Oostende – Sociaal Huis – De Brem

Centra voor algemeen welzijnswerk

CAW 026 – Brussel – CAW Mozaïek

6 december 2007

1. ALTERNATIEVE PROCEDURE

Ouderen- en thuiszorgvoorzieningen

Ter bekrachtiging (wachtljsten 2006-2007)

BZ 222 – Zingem – Home Vijvens

BZ 157 – Overijse – OCMW

BZ 203 – Geraardsbergen – OCMW

Eerste lezing

BZ 181/2 – Ieper – Huize Zonnelied

Verzorgingsvoorzieningen

Eerste lezing

ZH 078/2 – Antwerpen – A.Z. Sint-Augustinus te Wilrijk

Voorzieningen voor personen met een handicap

6032/1/56/2 – Sint-Katelijne-Waver – Borgerstein vzw

6033/1/55/2 – Sint-Katelijne-Waver – Borgerstein vzw

2. KLASSIEKE VIPA-PROCEDURE

Kinderdagverblijven

1/001/80 – Arendonk – Clara's Hofke vzw – masterplan project 2 – derde lezing

Centra voor algemeen welzijnswerk

CAW 026 – Brussel – CAW Mozaïek – tweede lezing

4. JAARREKENING

4.1 Balans op 31 december 2007

ACTIVA	code	huidig jaar	vorig jaar
VASTE ACTIVA		0	0
Oprichtingskosten (+)	20		
Immateriële vaste activa (+)	21	0	0
Materiële vaste activa	22/27	0	0
Terreinen en gebouwen (+)	220-223		
Werken van burgerlijke bouwkunde (+)	224-229		
Installaties, machines en uitrusting voor exploitatie (+)	23		
Meubilair en materieel (+)	24		
Vaste activa in leasing of op grond van een soortgelijk recht (+)	25		
Andere materiële vaste activa (+)	26		
Vaste activa in aanbouw (+)	27		
Financiële vaste activa	28	0	0
Verbonden ondernemingen	280/281	0	0
deelnemingen (+)	280		
vorderingen (+)	281		
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	282/283	0	0
deelnemingen (+)	282		
vorderingen (+)	283		
Andere financiële vaste activa	284/288	0	0
deelnemingen (+)	284		
vorderingen en borgtochten in contanten (+)	285/288		

VLOTTENDE ACTIVA		31.189.842	55.482.751
Vorderingen op meer dan een jaar	29	0	0
Handelsvorderingen (+)	290		
Overige vorderingen (+)	291		
Voorraden	3	0	0
Grondstoffen (+)	30		
Hulpstoffen (+)	31		
Goederen in bewerking (+)	32		
Gereed product (+)	33		
Handelsgoederen (+)	34		
Terreinen bestemd voor verkoop (+)	350		
Gebouwen bestemd voor verkoop (+)	351		
Bebouwde terreinen en andere onroerende goederen bestemd voor verkoop (+)	352		
Vooruitbetalingen (+)	36		
Bestellingen in uitvoering (+)	37		
Strategische stocks (+)	38		
Kunstvoorwerpen en -voorwerpen bestemd voor verkoop (+)	39		
Vorderingen op ten hoogste één jaar	40/41	31.189.842	3.937.038
Handelsvorderingen op ten hoogste een jaar (+)	40	30.092.000	3.000.000
Overige vorderingen (+)	41	1.097.842	937.038
Geldbeleggingen	50/54	0	0
Eigen aandelen (+)	50		
Aandelen (+)	51		
Vastrentende effecten (+)	52		
Termijndeposito's (+)	53		
Te incasseren vervallen waarden (+)	54		
Liquide middelen (+)	55/59	0	51.545.713
Overlopende rekeningen (+)			
TOTAAL		31.189.842	55.482.751

PASSIVA	code	huidig jaar	vorig jaar
EIGEN VERMOGEN		21.884.902	28.019.896
Kapitaal (+)	10		
Uitgiftepremies (+)	11		
Herwaarderingsmeerwaarden	12	0	0
Herwaarderingsmeerwaarden op immateriële vaste activa (+)	120		
Herwaarderingsmeerwaarden op materiële vaste activa (+)	121		
Herwaarderingsmeerwaarden op financiële vaste activa (+)	122		
Reserves	13	5.382.347	4.724.052
Overgedragen netto resultaat (of verlies) (+/-)	14	16.502.555	23.295.844
Dotaties, subsidies, toelagen en soortgelijke (+)	15		
VREEMD VERMOGEN		9.304.940	27.462.855
Voorzieningen en uitgestelde belastingen	16	937.038	937.038
Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen (+)	160		
Voorzieningen voor belastingen (+)	161		
Voorzieningen voor grote onderhouds- en herstellingswerken (+)	162		
Voorzieningen voor overige risico's en kosten (+)	163-165		
Globale te voorziene waardeverminderingen op handelsvorderingen (+)	166		
Globale te voorziene waardeverminderingen op overige vorderingen (+)	167	937.038	937.038
Uitgestelde belastingen	168		
Schulden op meer dan een jaar	17	0	0
Financiële schulden	170/174	0	0
Achtergestelde leningen (+)	170		
Niet achtergestelde obligatieleningen (+)	171		
Leasingschulden en soortgelijke (+)	172		
Kredietinstellingen (+)	173		
Overige leningen (+)	174		
Handelsschulden (+)	175		
Ontvangen vooruitbetalingen (+)	176		
Borgtochten ontvangen in contanten (+)	178		
Overige schulden (+)	179		

Schulden op ten hoogste één jaar	42/48	8.367.902	26.525.817
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	420/429		
Financiële schulden ten opzichte van derden op ten hoogste een jaar (+)	430/439	6.784.695	
Kredietinstellingen (+)	430/433	6.784.695	
Financiële schulden tegenover overheden (+)	434		
Leasingschulden en soortgelijke (+)	435		
Overige leningen (+)	436/439		
Handelsschulden op ten hoogste een jaar (+)	44		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten (+)	45		
Ontvangen vooruitbetalingen (+)	46		
Overige schulden (+)	47/48	1.583.207	26.525.817
Overlopende rekeningen (+)	492-493-496		
TOTAAL		31.189.842	55.482.751

4.2 Resultatenrekening 2007

RESULTATENREKENING	code	huidig jaar	vorig jaar
Operationele opbrengsten	70/74	145.681.236	152.401.582
Lopende opbrengsten (+)	70		
Wijzigingen in de voorraden en bestellingen in uitvoering (+/-)	71		
Geproduceerde vaste activa (+)	72		
Inkomens- en kapitaaloverdrachten (+)	73	145.126.790	152.051.006
Andere operationele opbrengsten (+)	74	554.446	350.576
Operationele kosten (-)	60/64	-151.977.034	-136.148.920
Handelsgoederen, grond en hulpstoffen (+)	60		
Diensten en diverse goederen (+)	61	41.658	26.307
Personeelskosten (+)	62		
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, immateriële en materiële vaste activa (+)	630		3.731
Waardeverminderingen op voorraden en bestellingen in uitvoering (+)	631/632		
Voorzieningen (toevoegingen, bestedingen en terugnemingen) (+/-)	633/637		
Inkomensoverdrachten (+)	640	151.935.376	136.118.882
Andere operationele kosten (+)	641/649		
Operationeel resultaat		-6.295.798	16.252.662
Financiële opbrengsten	75	0	0
Opbrengsten uit financiële vaste activa (+)	750		
Opbrengsten uit vlottende activa (+)	751		
Gerealiseerde meerwaarden op vlottende activa (+)	752		
Gerealiseerde wisselopbrengsten (+)	754		
Niet gerealiseerde wisselopbrengsten (+)	755		
Andere financiële opbrengsten (+)	756/759		
Financiële kosten (-)	65	0	0
Kosten van schulden (+)	650		
Waardeverminderingen op geldbeleggingen en liquide middelen (+)	651		
Minderwaarde op de realisatie van vlottende activa (+)	652		
Discontokost op vorderingen (+)	653		
Gerealiseerde wisselverliezen (+)	654		
Niet gerealiseerde wisselverliezen (+)	655		
Voorzieningen met financieel karakter (+)	656		
Bankkosten (+)	657	0	0
Verwijlintresten (+)	658		
Diverse financiële kosten (+)	659		
Financieel resultaat		0	0

Uitzonderlijke opbrengsten	76	160.804	597.662
Terugneming van afschrijvingen en waardeverminderingen (+)	760		
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa (+)	761		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten (+)	762		
Meerwaarden op de realisatie van vaste activa (+)	763		
Andere uitzonderlijke opbrengsten (+)	764/769	160.804	597.662
Uitzonderlijke kosten (-)	66	0	-1.637.621
Uitzonderlijke afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, immateriële en materiële vaste activa (+)	660		
Waardeverminderingen op financiële vaste activa (+)	661		
Voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten (+/-)	662		
Minderwaarden op realisatie van vaste activa (+)	663		
Andere uitzonderlijke kosten (+)	664/669		1.637.621
Uitzonderlijk resultaat		160.804	-1.039.959
NETTO RESULTAAT VAN HET JAAR (voor belastingen)		-6.134.994	15.212.703
Onttrekking aan de uitgestelde belasting (+)	780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen (-)	680		
Belastingen	67/77	0	0
Belastingen (+)	67		
Regularisering van belastingen en terugnemingen van fiscale voorzieningen (+)	77		
NETTO RESULTAAT VAN HET JAAR (na belastingen) (verlies (-))		-6.134.994	15.212.703
Onttrekking aan de belastingsvrije reserves (+)	789		
Overboeking naar de belastingsvrije reserves (-)	689		
TE BESTEMMEN NETTO RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR (verlies (-))		-6.134.994	15.212.703

	code	huidig jaar	vorig jaar
Te bestemmen winstsaldo		17.160.850	23.686.801
Te verwerken verliessaldo (-)		0	0
Te bestemmen netto resultaat van het jaar (+)		0	15.212.703
Te verwerken verlies van het jaar (-)		-6.134.994	0
Overgedragen netto resultaat van het vorige boekjaar (+)	790	23.295.844	8.474.098
Overgedragen verlies van het vorige boekjaar (-)	690	0	0
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2	9.941	0
Aan het aanvangskapitaal en aan de uitgiftepremies (+)	791		
Aan de reserves (+)	792	9.941	
Toevoeging aan het eigen vermogen (-)	691/2	-668.236	-390.957
Aan het aanvangskapitaal en aan de uitgiftepremies (+)	691		
Aan de reserves (+)	692	668.236	390.957
Over te dragen resultaat			
Over te dragen netto resultaat (-)	693	-16.502.555	-23.295.844
Over te dragen verlies (+)	793		
Tussenkost van de vennoten in het verlies	794		
Uit te keren netto resultaat (-)	694/6	0	0
Vergoeding aan het kapitaal (+)	694		
Bestuurders of zaakvoerders (+)	695		
Andere rechthebbenden (+)	696		

VIPA 07

DEEL III

MEER INFORMATIE

1. CONTACTADRESSEN

Algemeen contactadres

VIPA
Koning Albert II-laan 35 bus 34
1030 Brussel
Tel. 02 553 32 50
Fax 02 553 34 80
E-mail: vipa@vlaanderen.be
Website: www.vipa.be

Algemene leiding

Marc Morris
Secretaris-generaal
Tel. 02 553 31 10
Fax 02 553 31 40
E-mail: marc.morris@wvg.vlaanderen.be

Dagelijkse leiding

Ivan De Boom
Afdelingshoofd a.i.
Tel. 02 553 32 50
E-mail: ivan.deboom@wvg.vlaanderen.be

Team Beleidsondersteuning en Projecten

Christophe Cousaert
Beleidsadviseur
Tel. 02 553 32 25
E-mail: christophe.cousaert@wvg.vlaanderen.be

Stefaan Pottie
Projectverantwoordelijke
Tel. 02 553 39 03
E-mail: stefaan.pottie@wvg.vlaanderen.be

Bouwtechnisch team

Marc Cockx
Teamverantwoordelijke
Tel. 02 553 32 32
E-mail: marc.cockx@wvg.vlaanderen.be

ir. Ann Beusen
Bouwtechnisch adviseur
Tel. 02 553 75 10
E-mail: ann.beusen@wvg.vlaanderen.be

ir. André Callaert
Bouwtechnisch adviseur
Tel. 02 553 75 19
E-mail: andre.callaert@wvg.vlaanderen.be

Harry Laarmans
Bouwtechnisch adviseur
Tel. 02 553 75 63
E-mail: harry.laarmans@wvg.vlaanderen.be

Herman Willems
Bouwtechnisch adviseur
Tel. 02 553 75 12
E-mail: armand.willems@wvg.vlaanderen.be

Kurt Debooser
Administratief adviseur
Tel. 02 553 31 09
E-mail: kurt.debooser@wvg.vlaanderen.be

Nicole Broucke
Administratief coördinator
Tel. 02 553 07 34
E-mail: nicole.broucke@wvg.vlaanderen.be

Financieel team

Liesbet Bohets
Financieel analist
Tel. 02 553 08 34
E-mail: liesbet.bohets@wvg.vlaanderen.be

Willy Beyens
Financieel deskundige
Tel. 02 553 32 41
E-mail: willy.beyens@wvg.vlaanderen.be

Bart Permentier
Financieel-administratief ondersteuner
Tel. 02 553 32 78
E-mail: bart.permentier@wvg.vlaanderen.be

Team Dossierbeheer

Herman De Lange
Teamverantwoordelijke
Tel. 02 553 08 28
E-mail: herman.delange@wvg.vlaanderen.be

Vanessa Sprockeels
Correspondent-coördinator
Tel. 02 553 75 20
E-mail: vanessa.sprockeels@wvg.vlaanderen.be

Lily Costers
Correspondent
Tel. 02 553 75 37
E-mail: lily.costers@wvg.vlaanderen.be

Mathy De Decker
Correspondent
Tel. 02 553 75 16
E-mail: mathilde.dedecker@wvg.vlaanderen.be

Trees Depoorter
Correspondent
Tel. 02 553 75 21
E-mail: trees.depoorter@wvg.vlaanderen.be

Christel Embrechts
Correspondent
Tel. 02 553 75 17
E-mail: christel.embrechts@wvg.vlaanderen.be

Marie-Christine Iterbeke
Correspondent
Tel. 02 553 08 29
E-mail: mariechristine.iterbeke@wvg.vlaanderen.be

Bernadet Lampaert
Correspondent
Tel. 02 553 08 30
E-mail: bernadette.lampaert@wvg.vlaanderen.be

Philip Neerinckx
Correspondent
Tel. 02 553 32 58
E-mail: philip.neerinckx@wvg.vlaanderen.be

Katelijne Verkissen
Administratief ondersteuner
Tel. 02 553 31 21
E-mail: katelijne.verkissen@wvg.vlaanderen.be

2. LIJST VAN GEBRUIKTE AFKORTINGEN

AZ	Algemeen Ziekenhuis
BJB	Bijzondere jeugdbijstand
BS	Belgisch Staatsblad
BW	Beschut wonen
CAW	Centrum voor Algemeen Welzijnswerk
CGG	Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg
CICOV	Centrum voor Informatie, Communicatie en Vorming in de Welzijnssector
OC	Orthopedagogisch Centrum
KDV	Kinderdagverblijf
OCMW	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn
OLV	Onze-Lieve-Vrouw
OOOC	Onthaal-, oriëntatie- en observatiecentrum
OPZ	Openbaar Psychiatrisch Zorgcentrum
PC	Psychiatrisch Centrum
PVT	Psychiatrisch Verzorgingstehuis
PZ	Psychiatrisch Ziekenhuis
RVT	Rust- en Verzorgingstehuis
SWOT	bij een SWOT-analyse (Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats) worden de belangrijkste sterke en zwakke punten van een organisatie benoemd, samen met de belangrijkste kansen en bedreigingen
VAPH	Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap
VIPA	Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden
VZW	Vereniging zonder winstoogmerk
WVG	(Departement) Welzijn, Volksgezondheid en Gezin
WZC	Woon- en Zorgcentrum
ZH	Ziekenhuis
ZHR	Categoriaal ziekenhuis

Vlaamse overheid



VIPA

Steun voor uw zorg- en welzijnsinfrastructuur

Meer informatie vindt u op de internetwebsite
www.vipa.be

Verantwoordelijke uitgever

Marc Morris
Secretaris-generaal
Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin
Koning Albert II-laan 35 bus 30
1030 Brussel

Samenstelling

Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin
Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden
Aangelegenheden
Eindredactie: Ivan De Boom
Productcoördinatie: Kathy Ooge

Vormgeving

Drukkerij Boone-Roosens nv, Lot

Depotnummer
D/2008/3241/103

VIPA

Jaarverslag 2007

