

Vlaams

Infrastructuurfonds voor

Persoonsgebonden

Aangelegenheden

06

VIPA

Steun voor uw zorg- en welzijnsinfrastructuur

Vlaamse overheid



VIPA

Vlaamse overheid



Het jaarverslag 2006 van het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA) probeert naar analogie met de vorige editie een geconsolideerd beeld te brengen van de subsidietoelagen aan initiatiefnemers in alle domeinen van de persoonsgebonden aangelegenheden.

Wij willen een duidelijk beeld geven van datgene wat de Vlaamse overheid en de Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, mevrouw Inge Vervotte, doen aan investeringen in welzijns- en gezondheidsvoorzieningen.

Ik wens u veel leesgenot toe.



Marc Morris
Secretaris-generaal
Leidend ambtenaar VIPA

INHOUD

DEEL I

HET VIPA ALS PARTNER VAN WELZIJS- EN GEZONDHEIDSVORZIENINGEN	5
1. HET VIPA IN EEN NOTENDOP	6
1.1 Statuut	6
1.2 De uitdaging	6
1.3 Het VIPA-beleid	6
1.4 Actierrein	6
1.4.1 Investeringsubsidies en -waarborgen	6
1.4.2 Energiebeheer	7
2. AANVRAGEN OM VIPA-STEUN	9
2.1 Schematische voorstelling van de VIPA-procedure	9
2.1.1 Tot 30 oktober 2006	9
2.1.2 Vanaf 1 november 2006	9
2.2 Toelichting bij de VIPA-procedures	10
2.2.1 Klassieke procedure	10
2.2.2 Alternatieve procedure	12
2.3 Begeleiding zorgstrategisch plan	13
2.4 Begeleiding technisch-financieel plan	14
3. OVERZICHT JURIDISCHE GRONDSLAG SUBSIDIEREGELING VAN HET VIPA	16
3.1 Decreten	16
3.2 Horizontale besluiten	16
3.3 Sectorbesluiten	17
3.4 Ministeriële besluiten	19
3.4.1 Commissie Zorgstrategie voor de algemene ziekenhuizen	19
3.4.2 Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg	20
3.4.3 Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand	21
3.4.4 Coördinatiecommissie	23
3.5 Omzendbrieven	24

DEEL II

HET VIPA IN WERKING	27
1. DE VIPA-PORTEFEUILLE DOORGELICHT	28
1.1 De ontvangsten	28
1.1.1 Algemeen overzicht	28
1.1.2 Waarborgverlening	29
1.2 De uitgaven	29
1.2.1 Vastleggingskredieten	30
1.2.2 Betalingskredieten	31
1.2.3 Alternatieve financiering (systeem Lenssens)	33

2. INVESTERINGSRAPPORTERING VIPA EN AANVERWANTE SECTOREN	35
2.1 Subsidiebeloften en -beslissingen 2006	35
2.1.1 VIPA	35
2.1.2 Agentschap Kind en Gezin	43
2.1.3 Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap	44
2.1.4 Overzicht investeringskredieten voor alle sectoren binnen de klassieke VIPA-procedure	46
2.2 Principiële akkoorden 2006	47
2.2.1 VIPA	47
2.2.2 Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap	49
3. VIPA-DOSSIERS	50
3.1 VIPA-dossierstroom	50
3.1.1 Commissies zorgstrategie	50
3.1.2 Coördinatiecommissie	53
3.2 Agenda van de commissievergaderingen	55
3.2.1 Commissie Zorgstrategie voor de algemene ziekenhuizen	55
3.2.2 Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg	55
3.2.3 Commissie Zorgstrategie voor de bijzondere jeugdbijstand	55
3.2.4 Coördinatiecommissie	56
4. JAARREKENING	60
4.1 Balans op 31 december 2006	60
4.2 Resultatenrekening 2006	64
DEEL III	
MEER INFORMATIE	69
1. CONTACTADRESSEN	70
2. LIJST VAN GEBRUIKTE AFKORTINGEN	72

VIPA

06

DEEL I

HET VIPA ALS PARTNER VAN WELZIJNS-
EN GEZONDHEIDSVOORZIENINGEN

1. HET VIPA IN EEN NOTENDOP

1.1 Statuut

Het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA) is een Vlaamse openbare instelling van categorie A¹.

1.2 De uitdaging

Als financieringsinstrument van de Vlaamse overheid verleent het VIPA financiële steun aan welzijns- en gezondheidsvoorzieningen die infrastructuurwerken willen uitvoeren. Dat maakt het mogelijk voorzieningen aan te bieden die betaalbaar zijn en tegelijk beantwoorden aan de hedendaagse eisen inzake woon- en zorgcomfort. Met de beschikbare VIPA-middelen, die per definitie beperkt zijn, ondersteunt het VIPA - aan de hand van objectieve criteria - prioritair die initiatieven die maximaal aansluiten bij de beleidsvisie van de Vlaamse Regering. Zo wenst het VIPA een toegankelijk aanbod van goed presterende zorgvoorzieningen te realiseren die op een kwalitatief hoogstaande wijze en tegen een verantwoorde kost voorzien in de hedendaagse woon- en zorgbehoeften van de Vlaamse bevolking. Op die manier tracht het VIPA meer resultaat te halen uit de geïnvesteerde middelen.

1.3 Het VIPA-beleid

Het VIPA gaat ervan uit dat niet de overheid maar de voorzieningen, met hun kennis van het werkveld, het best geplaatst zijn om een antwoord te geven op een individuele vraag om hulp- en dienstverlening en om hiervoor zinvolle en performante initiatieven te ontwikkelen. Zoals gezegd, selecteert het VIPA de initiatieven die het best aansluiten bij de beleidsvisie van de Vlaamse Regering. De selectie gebeurt door onafhankelijke adviescommissies: de zorgstrategische commissies (samengesteld uit ambtenaren en externe deskundigen) en de VIPA-Coördinatiecommissie (samengesteld uit ambtenaren). Zij beoordelen de initiatieven aan de hand van objectieve criteria en brengen hierover advies uit aan de minister. Het is de minister die, aan de hand van dat advies, een definitieve beslissing neemt.

1.4 Actieterrein

1.4.1 Investeringsubsidies en -waarborgen

Het VIPA verleent investeringsubsidies en -waarborgen aan initiatiefnemers uit de gezondheids- en welzijnssector voor het oprichten, aankopen, uitbreiden, verbouwen of leasen van gebouwen en als ze daarbij uitrusting of apparatuur aankopen.

In 2006 omvat het VIPA-actieterrein voorzieningen in vijf sectoren:

- verzorgingsvoorzieningen: algemene ziekenhuizen, de daghospitalisatie binnen een ziekenhuis, psychiatrische ziekenhuizen, psychiatrische verzorgingstehuizen, rust- en verzorgingstehuizen;

¹ Vanaf 01.01.2007: een intern verzelfstandigd agentschap (IVA) met rechtspersoonlijkheid.

- voorzieningen voor preventieve en ambulante gezondheidszorg: gezondheidscentra, centra voor geestelijke gezondheidszorg, consultatiebureaus voor respiratoire aandoeningen, wijkgezondheidscentra en aanloopadressen voor beschut wonen;
- voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg: rusthuizen, rust- en verzorgingstehuizen, dienstencentra, dagverzorgingscentra, centra voor kortverblijf;
- algemeen welzijnswerk: autonome centra en centra voor teleonthaal;
- voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand: begeleidingstehuizen, gezinstehuizen, onthaal-, oriëntatie- en observatiecentra, dagcentra, thuisbegeleidingsdiensten, diensten voor begeleid zelfstandig wonen en diensten voor pleegzorg.

Daarnaast financierde het VIPA in 2006 het onderhoud, de bouw, de verbouwing en de uitrusting en apparatuur van de volgende eigen overheidsinstellingen:

- de openbare psychiatrische ziekenhuizen (OPZ) van Geel en Rekem;
- de gemeenschapsinstellingen De Kempen in Mol en De Zande in Ruiselede en Beernem;
- het Centrum voor Informatie, Communicatie en Vorming in de Welzijnssector (CICOV) in Overijse.

Voorzieningen voor kinderdagopvang en voorzieningen voor personen met een handicap die op zoek gaan naar subsidies voor hun infrastructuurwerken, richtten zich niet tot het VIPA zelf maar wel tot respectievelijk Kind en Gezin² en het Vlaams Fonds voor de Sociale Integratie van Personen met een Handicap³. Die instellingen volgen echter volledig de decretaal vastgelegde VIPA-procedure. Ze kunnen bovendien alleen investeringssubsidies toekennen; investeringswaarborgen worden in die sectoren niet verleend.

1.4.2 Energiebeheer

Aandacht besteden aan rationeel energiebeheer behoort niet tot de kerntaken van de voorzieningen die zorgbehoevende personen opvangen of huisvesten, maar is toch een belangrijk onderdeel van de uitbating van een voorziening. Enerzijds besteden energiezuinige voorzieningen minder werkmiddelen aan energie, waardoor meer middelen vrijkomen voor de zorg. Anderzijds maakt een geschikt binnenklimaat een essentieel onderdeel uit van de kwaliteit van de zorg, want zorgbehoevende personen in voorzieningen hebben een verlaagde weerbaarheid.

In het kader van een energiebewust investeringsbeleid voorzag het VIPA in 2006 een bedrag van 3.000.000 euro voor de ondersteuning van projecten.

- 1) De eerste maatregel ondersteunde energiebesparende infrastructuurprojecten in voorzieningen. Hiervoor was een budget voorzien van 2.500.000 euro. De voorkeur ging naar ingrepen die energieverlies vermijden en die tegelijk een verbeterd comfort voor de gebruiker realiseren.

² Vanaf 1 april 2006: Agentschap Kind en Gezin

³ Vanaf 1 april 2006: Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap

- 2) Daarnaast konden 1.000 voorzieningen gratis een opstartpakket voor energieboekhouding laten installeren (totale kostprijs: 500.000 euro). Een energieboekhouding brengt in kaart hoeveel energie er verbruikt en aan wat die energie verbruikt wordt. Met het opstartpakket kunnen de voorzieningen hun energieverbruik beter opvolgen en hun eigen verbruik vergelijken met dat van gelijkaardige voorzieningen.

Bovendien worden bij de bouw van alle nieuwe welzijnsvoorzieningen ook de strenge VIPA-normen gehanteerd betreffende energiezuinigheid. Die normen gelden ook voor de rust- en ziekenhuizen en gehandicaptenvoorzieningen die via de nieuwe alternatieve financieringsmethode zullen gebouwd worden.

De Vlaamse welzijns- en gezondheidsvoorzieningen nemen een pioniersrol in op het vlak van energiezuinige maatregelen, dat blijkt ook uit verschillende innovatieve projecten. Zo is er de school van de gemeenschapsinstelling De Zande in Beernem. Die werd gebouwd volgens het zogenaamde passiefhuis-concept. Het schoolgebouw is thermisch geïsoleerd, volledig winddicht en zo georiënteerd dat de zonnwinst maximaal is. Dat kost initieel meer, maar dat budget wordt binnen de 7 tot 10 jaar teruggewonnen. Naargelang de energieprijzen stijgen, zal die terugverdientijd zelfs nog verkorten.

2. AANVRAGEN OM VIPA-STEUN

Als een welzijns- of zorgvoorziening haar infrastructuur met overheidsgeld wil verbeteren of uitbreiden moet ze een aanvraagprocedure doorlopen. Het VIPA ondersteunt de initiatiefnemer en zorgt voor de administratieve begeleiding van de ingediende plannen tot ze uiteindelijk door de bevoegde adviescommissies worden beoordeeld.

2.1 Schematische voorstelling van de VIPA-procedure

2.1.1 Tot 30 oktober 2006

Voor de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand, voor de algemene ziekenhuizen en voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg:

- masterplan in twee fasen:
 - zorgstrategische aspecten van het masterplan (advisering door Commissie Zorgstrategie)
 - technisch-financiële aspecten van het masterplan (advisering door Coördinatiecommissie)
- subsidiebelofte
- vastlegging van het subsidiebedrag
- subsidiebeslissing voor maximaal vier projectfasen
- gunning
- vereffening

Voor alle andere voorzieningen:

- masterplan in één fase (advisering door Coördinatiecommissie)
- subsidiebelofte
- vastlegging van het subsidiebedrag
- subsidiebeslissing voor maximaal vier projectfasen
- gunning
- vereffening

2.1.2 Vanaf 1 november 2006

Voor de algemene ziekenhuizen en voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg:

- masterplan in twee fasen:
 - zorgstrategische aspecten van het masterplan (advisering door Commissie Zorgstrategie)
 - technisch-financiële aspecten van het masterplan (advisering door Coördinatiecommissie)
- principieel akkoord
- gebruikstoelage (20 x)
- vastlegging van het subsidiebedrag (20 x)
- vereffening (20 x)

Voor de verzorgingsinstellingen (behalve de algemene ziekenhuizen) en voor de voorzieningen voor de opvang van personen met een handicap (behoudens de revalidatiecentra en de kleine projecten waarvoor het basisbedrag aan subsidies kleiner is dan 80.000 euro, cijfer per 1 januari 1994 en exclusief btw en algemene kosten):

- masterplan in één fase (adviesing door Coördinatiecommissie)
- principieel akkoord
- gebruikstoelage (20 x)
- vastlegging van het subsidiebedrag (20 x)
- vereffening (20 x)

Voor de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand:

- masterplan in twee fasen:
 - zorgstrategische aspecten van het masterplan (adviesing door Commissie Zorgstrategie)
 - technisch-financiële aspecten van het masterplan (adviesing door Coördinatiecommissie)
- subsidiebelofte
- vastlegging van het subsidiebedrag
- subsidiebeslissing voor maximaal vier projectfasen
- gunning
- vereffening

Voor alle andere voorzieningen:

- masterplan in één fase (adviesing door Coördinatiecommissie)
- subsidiebelofte
- vastlegging van het subsidiebedrag
- subsidiebeslissing voor maximaal vier projectfasen
- gunning
- vereffening

2.2 Toelichting bij de VIPA-procedure

2.2.1 Klassieke procedure

Masterplan

De procedure start met een masterplan dat de initiatiefnemer ter goedkeuring voorlegt aan het VIPA. Dat masterplan omvat o.m. een globale en beschrijvende schets met kostenraming van de geplande infrastructuur, met daarbij een financieel plan van de verwachte exploitatie.

Bij de goedkeuring van het masterplan krijgt de initiatiefnemer meteen ook te horen hoeveel subsidies hij voor zijn infrastructuurproject kan verwachten (subsidiebelofte).

Een of twee fasen?

Alle voorzieningen die VIPA-subsidies aanvragen, dienen een masterplan in. Het masterplan wordt afgehandeld in één fase. Dat is de gewone procedure.

Voor de algemene ziekenhuizen, de voorzieningen voor bejaarden, de voorzieningen in de thuiszorg en de voorzieningen voor de bijzondere jeugdbijstand is er echter een specifieke procedure: naast een "gewoon" masterplan, moeten de initiatiefnemers ook een zorgstrategisch plan opstellen en ter goedkeuring voorleggen. Dat zorgstrategisch plan omvat o.a. een opdrachtverklaring, een visie op de klant en een grondige omgevingsanalyse en projectplanning voor de komende 10 jaar.

In dit geval doorloopt het masterplan twee fasen:

- in een eerste fase worden de zorgstrategische aspecten van het masterplan beoordeeld;
- in een tweede fase worden de technische en financiële aspecten van het masterplan beoordeeld.

Na de goedkeuring van het masterplan is de procedure voor alle soorten voorzieningen gelijk.

Commissie Zorgstrategie

Het zorgstrategisch plan wordt besproken in de Commissie Zorgstrategie. Deze commissie beoordeelt het plan aan de hand van objectieve criteria en adviseert de minister. Het is de minister die het plan uiteindelijk al dan niet geheel of gedeeltelijk goedkeurt.

Na de goedkeuring van het zorgstrategisch plan, begint voor de algemene ziekenhuizen, de voorzieningen voor bejaarden, de voorzieningen in de thuiszorg en de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand de tweede fase. Zij moeten nu het technische en financiële aspect van hun masterplan ter goedkeuring voor te leggen.

Coördinatiecommissie

De Coördinatiecommissie onderzoekt de technisch-financiële masterplannen van de algemene ziekenhuizen, de voorzieningen voor bejaarden, de voorzieningen in de thuiszorg en de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand, evenals de masterplannen van alle andere voorzieningen. Zij vergadert in principe maandelijks.

De Coördinatiecommissie beoordeelt het masterplan en adviseert de minister. Het is opnieuw de minister die uiteindelijk over de goedkeuring van het plan beslist. Tegelijk met de goedkeuring van het masterplan krijgt de initiatiefnemer ook zekerheid over het subsidiebedrag dat hij mag verwachten voor zijn infrastructuurproject (subsidiebelofte).

Subsidiebeslissing

Daarna volgt de aanvraag tot subsidiebeslissing. Hierbij gaat het om de verdeling van de subsidiebelofte over de projectfasen. Er zijn maximaal vier projectfasen waarvoor de subsidiebeslissing kan worden aangevraagd:

- projectfase 1: ruwbouw
- projectfase 2: technische uitrusting
- projectfase 3: afwerking
- projectfase 4: uitrusting en meubilering

De aanvraag tot subsidiebeslissing kan gebeuren voor elke projectfase afzonderlijk of voor bepaalde projectfasen samen.

Gunning

Na de subsidiebeslissing moet de initiatiefnemer binnen 200 dagen een gunningsdossier samenstellen en voor advies aan het VIPA voorleggen. Het VIPA bezorgt dit advies binnen een maand aan de initiatiefnemer. Bij een positief advies kan de initiatiefnemer de werken starten.

Vereffening

Het VIPA betaalt of vereffent de investeringssubsidies per projectfase in drie schijven van telkens 30%, plus het saldo van 10%.

2.2.2 Alternatieve procedure

Voor de verzorgingsvoorzieningen, de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg en de voorzieningen voor de opvang van personen met een handicap (behoudens de revalidatiecentra en de kleine projecten waarvoor het basisbedrag aan subsidies kleiner is dan 80.000 euro, cijfer per 1 januari 1994 en exclusief btw en algemene kosten) geldt, vanaf 1 november 2006, enkel nog de zogenaamde **alternatieve financieringsprocedure**.

Deze financieringswijze moet toelaten dat de zogenaamde wachtlijsten die in deze sectoren de jongste jaren ontstonden tegen het jaar 2008 worden weggewerkt.

Voor de alternatieve financieringswijze blijven de eerste procedurestappen, namelijk de goedkeuring van de zorgstrategische plannen en de technisch-financiële plannen of masterplannen identiek aan de klassieke procedure.

Principieel akkoord

In plaats van een subsidiebelofte ontvangt de initiatiefnemer dan een zgn. principieel akkoord, waarbij het berekende basisbedrag wordt meegedeeld voor de bepaling van de jaarlijkse gebruikstoelage die de initiatiefnemer kan verkrijgen voor zijn goedgekeurd project vanaf de realisatie van het project en dit over een periode van 20 jaar, te starten één jaar na het bevel van aanvang van de werken.

De fasen subsidiebeslissing en gunning vanuit de klassieke procedure vallen weg.

Bevel van aanvang der werken

Na het verkrijgen van het principieel akkoord kan de initiatiefnemer de werken gunnen en laten starten. De initiatiefnemer stuurt het bevel van aanvang der werken naar het VIPA. De datum van bevel van aanvang is belangrijk in het kader van een eventuele indexatie van het basisbedrag meegedeeld in het principieel akkoord.

Gebruikstoelage en -normen

Ten vroegste één jaar na het bevel van aanvang der werken kan de initiatiefnemer dan een eerste gebruikstoelage aanvragen. Telkens een jaar nadien, en dit over een periode van 20 jaar, kan de volgende gebruikstoelage aangevraagd worden. In principe zal tijdens de bouwfase nagegaan worden in welke mate de infrastructuur die gerealiseerd wordt in overeenstemming is en blijft met het principieel akkoord en met alle vooraf gestelde criteria, normen en vereisten.

Na ingebruikname worden de aanvragen tot gebruikstoelage louter nog getoetst aan de minimale gebruiksnormen die per sector te halen zijn.

2.3 Begeleiding zorgstrategisch plan

Wat?

Het zorgstrategisch plan omvat objectieve beoordelingscriteria op basis waarvan de Vlaamse overheid een uitspraak doet over de opportuniteit om te investeren in een bepaald bouwproject.

In dit plan formuleert de initiatiefnemer zijn langetermijnvisie met betrekking tot het geplande zorgaanbod in de regio en zijn geplande rol hierin. Deze visie en de daaruit voortvloeiende projecten gebeuren in overleg met de andere actoren in de regio en zijn gebaseerd op een grondige omgevingsanalyse. Ook omvat dit document een grondige SWOT-analyse van de eigen organisatie.

Het zorgstrategisch plan omvat nog geen architectenplan of een gedetailleerde raming van de investeringskosten. Dit gebeurt pas in een volgende fase.



Procedure

De **dossiermanager zorgstrategie** licht de procedure toe, bespreekt het kader van zorgstrategische planning en geeft uitleg over de objectieve beoordelingscriteria die als basis fungeren bij het opstellen en beoordelen van het zorgstrategisch plan.

In de verdere opmaak van het zorgstrategisch plan is er regelmatig feedback en zijn er overlegmomenten tussen de initiatiefnemer en de dossiermanager, waarbij de visie en de plannen worden getoetst aan de beleidsvisie van de Vlaamse overheid.

Bij het opstellen van het zorgstrategisch plan levert de dossiermanager een groot deel van de **omgevingsanalyse** aan.

Deze voorbereidende fase (opstellen van het plan) is niet aan termijnen gebonden. Vanaf het moment dat het plan wordt ingediend, verloopt de procedure in principe volgens vooropgestelde doorlooptijden.

Na indiening van het plan kijkt de dossiermanager na of alle formele stukken in het dossier aanwezig zijn en bezorgt de initiatiefnemer binnen de **10 dagen** een **ontvankelijkheidsbewijs**. Indien er stukken ontbreken, kan het dossier niet ontvankelijk worden verklaard en worden de ontbrekende stukken opgevraagd.

Het ontvankelijke plan wordt ter evaluatie voorgelegd aan de betrokken **functionele administratie** en aan de **financieel deskundige** van het VIPA. Zij hebben **40 dagen** tijd om een evaluatienota op te stellen en te bezorgen aan de dossiermanager zorgstrategie die deze bezorgt aan de initiatiefnemer.

Opnieuw binnen een periode van **40 dagen** formuleert de initiatiefnemer een reactienota waarin hij een antwoord geeft op de opmerkingen/vragen zoals geformuleerd in de evaluatienota. Ook hier fungeert de dossiermanager als contactpersoon en worden alle stukken aan hem bezorgd.

Het zorgstrategisch plan, de evaluatienota en de reactienota vormen samen het dossier dat wordt geagendeerd op de **Commissie Zorgstrategie**⁴. Zij beoordeelt het plan op basis van objectieve criteria en toetst de visie van de initiatiefnemer af aan de beleidsvisie van de Vlaamse overheid. Deze commissie **adviseert de minister**.

Als de minister het zorgstrategisch plan goedkeurt, kan de initiatiefnemer een technisch-financieel plan bezorgen.

In de VIPA-regelgeving is **geen termijn bepaald voor de geldigheid van de goedkeuring van het zorgstrategisch plan**. In principe blijft de goedkeuring dus onbeperkt geldig en dient het technisch-financieel plan niet onmiddellijk te worden ingediend. In het zorgstrategisch plan heeft de initiatiefnemer echter blijk moeten geven van een **langetermijnvisie**. Die lange termijn werd bepaald op minstens **tien jaar**.

2.4 Begeleiding technisch-financieel plan

Wat?

Het **technisch-financieel plan** is een globale en beschrijvende schets met kostenraming van de door de initiatiefnemer geplande infrastructuur, met de uitvoeringstermijnen en een financieel plan. Het technisch-financieel plan is de verdere uitwerking van de in het zorgstrategisch plan voorgenomen investeringen en moet aansluiten bij de ontwikkelingen en ambities die in het zorgstrategisch plan werden beschreven en aanvaard.

Procedure

De **dossiermanager technisch-financieel plan** licht de procedure toe, bespreekt het kader van de technisch-financiële planning en geeft uitleg over de objectieve beoordelingscriteria die als basis fungeren bij het opstellen en beoordelen van het technisch-financieel plan.

In de verdere opmaak van het technisch-financieel plan is er regelmatig feedback en zijn er overlegmomenten tussen de initiatiefnemer en de dossiermanager. Ook is er voorzien in een vergadering waarop het ontwerp van plan wordt voorgelegd aan de bouwtechnische adviseurs van het VIPA en aan de collega's van de functionele administraties. De plannen worden getoetst aan de regelgeving inzake erkenning en het VIPA.

⁴ Zie 3.4.1 Commissie Zorgstrategie voor de algemene ziekenhuizen, 3.4.2 Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg en 3.4.3 Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand.



Tussen de datum van goedkeuring van het zorgstrategisch plan en het indienen van het technisch-financieel plan is geen termijn bepaald. Vanaf het moment dat het plan wordt ingediend, verloopt de procedure wel volgens vooraf bepaalde doorlooptijden.

Na indiening van het plan kijkt de dossiermanager na of alle formele stukken in het dossier aanwezig zijn en bezorgt de initiatiefnemer binnen de **10 dagen** een **ontvankelijkheidsbewijs**. Indien er stukken ontbreken, kan het dossier niet ontvankelijk worden verklaard en worden de ontbrekende stukken opgevraagd.

Het ontvankelijke plan wordt voor evaluatie voorgelegd aan de betrokken **functionele administratie** en aan de **financieel deskundige** en de **bouwtechnische adviseurs** van het **VIPA**. Zij hebben **60 dagen** tijd om een evaluatienota op te stellen en te bezorgen aan de dossiermanager.

Het technisch-financieel plan vormt samen met de 3 evaluatienota's van het plan het dossier dat wordt geagendeerd op de **Coördinatiecommissie**⁵. Zij beoordeelt het plan op basis van objectieve criteria en bepaalt het bedrag van de subsidiebelofte. De commissie **adviseert de minister**.

Als de minister het technisch-financieel plan goedkeurt, verleent ze de initiatiefnemer een subsidiebelofte. Dit is het bedrag dat binnen de VIPA-begroting wordt gereserveerd voor het project.

Tegelijk met de goedkeuring van het masterplan wordt ook het subsidiebedrag bepaald en vastgelegd in het geval van een subsidiebelofte in de klassieke procedure of wordt het basisbedrag voor de bepaling van de gebruikstoelage berekend in het geval van de alternatieve procedure.

⁵ Zie 3.4.4 Coördinatiecommissie

3. OVERZICHT JURIDISCHE GRONDSLAG SUBSIDIEREGELING VAN HET VIPA

Hieronder vindt u een overzicht van de VIPA-regelgeving 2006. Tussen haakjes vermelden wij telkens de datum van verschijnen in het Belgisch Staatsblad (BS).

3.1 Decreten

Decreet van 2 juni 2006 tot omvorming van het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden tot een intern verzelfstandigd agentschap met rechts-persoonlijkheid, en tot wijziging van het decreet van 23 februari 1994 inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden (*BS 24/08/2006*).

Inwerkingtreding op 1 januari 2007.

Decreet van 23 februari 1994 inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden (*BS 1/06/1994*).

Gewijzigd bij:

- het decreet van 20 december 1996 (*BS 31/12/1996*)
- het decreet van 16 maart 1999 (*BS 24/04/1999*)
- het decreet van 17 maart 2006 (*BS 16/05/2006*), inwerkingtreding 26/05/2006
- het decreet van 2 juni 2006 (*BS 27/06/2006*)
- het decreet van 2 juni 2006 (*BS 24/08/2006*), inwerkingtreding 01/01/2007
- het decreet van 23 juni 2006 (*BS 20/11/2006*)

3.2 Horizontale besluiten

Werking en financieel beheer van het VIPA

Besluit van de Vlaamse Regering van 6 juli 1994 tot regeling van de werking en het financieel beheer van het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (*BS 30/08/1994*).

Gewijzigd bij:

- het besluit van de Vlaamse Regering van 8 juni 1999 (*BS 11/09/1999*)

Procedureregels

Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juni 1999 houdende de procedureregels inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden (*BS 10/09/1999*).

Gewijzigd bij:

- het besluit van de Vlaamse Regering van 9 maart 2001 (*BS 24/04/2001*)
- het besluit van de Vlaamse Regering van 19 april 2002 (*BS 02/07/2002*)
- het besluit van de Vlaamse Regering van 23 april 2004 (*BS 05/08/2004*)

Alternatieve investeringssubsidies- en waarborgen

Besluit van de Vlaamse Regering van 1 september 2006 tot regeling van de alternatieve investeringssubsidies verstrekt door het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (*BS 24/10/2006*).

Inwerkingtreding op 1 november 2006 met uitzondering van artikel 52, dat in werking treedt op de datum van inwerkingtreding van artikel 52 van het decreet van 7 mei 2004 houdende regeling van de begrotingen, de boekhouding, de controle inzake subsidies, en de controle door het Rekenhof.

Besluit van de Vlaamse Regering van 1 september 2006 tot regeling van de alternatieve investeringswaarborg verstrekt door het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (*BS 24/10/2006*).

Inwerkingtreding op 1 november 2006.

Rationeel energiegebruik in gebouwen

Besluit van de Vlaamse Regering van 15 december 2006 houdende vaststelling van een steunprogramma ter bevordering van het rationeel energiegebruik in de erkende voorzieningen van het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin (*BS 16/02/2007*).

Besluit van de Vlaamse Regering van 22 december 2006 betreffende de vergoeding voor de installatie van een energieboekhouding in de voorzieningen, erkend door de Vlaamse overheid, voor het verstrekken van zorg en dienstverlening in het kader van de persoonsgebonden aangelegenheden (*BS 12/02/2007*).

3.3 Sectorbesluiten

Invoering van de euro

Besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 2001 betreffende de wijziging van sommige bepalingen inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden, wat de invoering van de euro betreft (*BS 25/07/2001*).

Verzorgingsinstellingen

Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juni 1999 tot vaststelling van de totale investeringssubsidie en de bouwtechnische normen voor de verzorgingsinstellingen (*BS 31/08/1999*).

Gewijzigd bij:

- het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 2001 (*BS 25/07/2001*)
- het besluit van de Vlaamse Regering van 14 maart 2003 (*BS 04/04/2003*)

Preventieve en ambulante gezondheidszorg

Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juni 1999 tot vaststelling van de totale investeringssubsidie en de bouwtechnische normen voor de preventieve en de ambulante gezondheidszorg (*BS 15/09/1999*).

Gewijzigd bij:

- het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 2001 (*BS 25/07/2001*)
- het besluit van de Vlaamse Regering van 14 september 2001 (*BS 8/02/2002*)

Voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg

Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juni 1999 tot vaststelling van de totale investerings-subsidie en de bouwtechnische normen voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg (*BS 31/08/1999*).

Gewijzigd bij:

- het besluit van de Vlaamse Regering van 8 juni 2000 (*BS 18/07/2000*)
- het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 2001 (*BS 25/07/2001*)

Algemeen welzijnswerk

Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juni 1999 tot vaststelling van de totale investerings-subsidie en de bouwtechnische normen voor het algemeen welzijnswerk (*BS 7/09/1999*).

Gewijzigd bij:

- het besluit van de Vlaamse Regering van 23 juni 2000 (*BS 3/03/2001*)
- het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 2001 (*BS 25/07/2001*)

Kinderdagopvangsector

Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juni 1999 tot vaststelling van de totale investerings-subsidie en de bouwtechnische normen voor de kinderdagopvangsector (*BS 15/09/1999*).

Gewijzigd bij:

- het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 2001 (*BS 25/07/2001*)

Voorzieningen voor de sociale integratie van personen met een handicap

Besluit van de Vlaamse Regering van 6 juli 1994 tot vaststelling van de totale investerings-subsidie en de bouwtechnische normen voor de voorzieningen voor de sociale integratie van personen met een handicap (*BS 30/08/1994*).

Gewijzigd bij:

- het besluit van de Vlaamse Regering van 19 januari 1994 (*BS 15/02/1994*)
- het besluit van de Vlaamse Regering van 15 februari 1995 (*BS 31/07/1995*)
- het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 2001 (*BS 25/07/2001*)
- het besluit van de Vlaamse Regering van 6 december 2002 (*BS 22/01/2003*)
- het besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2003 (*BS 01/03/2004*)

Voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand

Besluit van de Vlaamse Regering van 19 april 2002 tot vaststelling van de totale investerings-subsidie en de bouwtechnische normen voor de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand (*BS 07/06/2002*).

3.4 Ministeriële besluiten

3.4.1 Commissie Zorgstrategie voor de algemene ziekenhuizen⁶

Aanduiding van de interne en externe leden

Ministerieel besluit van 26 september 2001 betreffende de samenstelling van de Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen van de algemene ziekenhuizen en tot aanwijzing van de voorzitter van die commissie (BS 25/10/2001).

Gewijzigd bij:

- het ministerieel besluit van 15 september 2004 (BS 30/09/2004)
- het ministerieel besluit van 16 december 2004 (BS 12/01/2005)

Huishoudelijk reglement

Besluit van de Vlaamse minister van Financiën, Begroting en Gezondheidsbeleid van 27 april 1998 (BS 23/06/1998).

Samenstelling van de commissie

Interne leden:

- de secretaris-generaal van het departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur⁷
- het afdelingshoofd van de afdeling Verzorgingsvoorzieningen van het departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur⁸
- een arts van de afdeling Verzorgingsvoorzieningen van het departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur⁹ met kennis van het beleid in verband met algemene ziekenhuizen

Externe leden:

- vast lid: N¹⁰
- bij elke vergadering van de Commissie Zorgstrategie wordt een lid gekozen uit de onderstaande lijst met leden van de Vlaamse Adviesraad inzake erkenning van verzorgingsvoorzieningen:
 - de heer Peter Degadt
 - de heer Pierre E. Jossart
 - de heer Rob Van Den Oever
 - de heer Luc Van Roye
- bij elke vergadering van de Commissie Zorgstrategie wordt een lid gekozen uit onderstaande lijst van deskundigen in gezondheidsaangelegenheden:
 - de heer Bert De Bakker
 - de heer Luc Devriendt
 - mevrouw Hilde Heussen
 - de heer Johny Iven
 - mevrouw Rita Lagae

⁶ Door de hervorming van de Vlaamse overheid (Beter Bestuurlijk Beleid) vanaf 1 april 2006, zal de samenstelling van de commissie herzien worden.

⁷ Nieuwe benaming vanaf 1 april 2006: departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.

⁸ Vanaf 1 april 2006: het afdelingshoofd van de afdeling Residentiële en Gespecialiseerde Zorg van het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid.

⁹ Vanaf 1 april 2006: een arts van de afdeling Residentiële en Gespecialiseerde Zorg van het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid, met kennis van het beleid in verband met algemene ziekenhuizen.

¹⁰ Door de hervorming van de Vlaamse overheid vanaf 1 april 2006, heeft Laurent Bursens zijn functie als vast extern lid van de Commissie Zorgstrategie neergelegd.

- de heer Frank Lippens
- de heer Herman Roelants
- mevrouw Hilde Servotte
- de heer Bart Van Daele
- de heer Peter Van Kersschaever
- mevrouw Rosette Van Overvelt
- de heer Patrick Waterbley

De Inspectie van Financiën wordt als waarnemer uitgenodigd op elke vergadering van de Commissie Zorgstrategie voor de algemene ziekenhuizen.

De initiatiefnemers worden uitgenodigd om aanwezig te zijn bij de voorstelling van hun zorgstrategisch plan aan de commissie.

3.4.2 Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg¹¹

Aanduiding van de interne en externe leden

Ministerieel besluit van 26 september 2001 betreffende de samenstelling van de Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg en tot aanwijzing van de voorzitter van die commissie (BS 25/10/2001).

Gewijzigd bij:

- het ministerieel besluit van 15 september 2004 (BS 30/09/2004)
- het ministerieel besluit van 16 december 2004 (BS 12/01/2005)
- het ministerieel besluit van 10 oktober 2005 (BS 25/10/2005)

Huishoudelijk reglement

Besluit van de Vlaamse minister van Financiën, Begroting en Gezondheidsbeleid van 9 juli 1998 (BS 14/10/1998).

Samenstelling van de commissie

Interne leden:

- het afdelingshoofd a.i. van de afdeling Ondersteuning Werking WVC van het departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur¹²
- het afdelingshoofd van de afdeling Welzijnszorg van het departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur¹³
- een personeelslid van niveau A van de afdeling Welzijnszorg van het departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur¹⁴ met kennis van het beleid in verband met ouderenvoorzieningen en voorzieningen in de thuiszorg

¹¹ Door de hervorming van de Vlaamse overheid (Beter Bestuurlijk Beleid) vanaf 1 april 2006, zal de samenstelling van de commissie herzien worden.

¹² Vanaf 1 april 2006: het afdelingshoofd a.i. van de afdeling VIPA van het departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.

¹³ Vanaf 1 april 2006: het afdelingshoofd van de afdeling Residentiële en Gespecialiseerde Zorg of van de afdeling Preventie Eerstelij en Thuiszorg van het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid.

¹⁴ Vanaf 1 april 2006: een personeelslid van niveau A van de afdeling Residentiële en Gespecialiseerde Zorg of de afdeling Preventie Eerstelij en Thuiszorg van het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid met kennis van het beleid in verband met ouderenvoorzieningen en voorzieningen in de thuiszorg.

Externe leden:

- vast lid: N¹⁵
- bij elke vergadering van de Commissie Zorgstrategie worden twee leden gekozen uit onderstaande lijst:
 - de heer Wino Baeckelandt
 - de heer Jean-Pierre Baeyens
 - mevrouw Maria Bertels
 - mevrouw Gaby Bogaert
 - mevrouw Paula Bosmans
 - mevrouw Danielle Colsoul
 - de heer Rudiger De Belie
 - de heer Clément Decoster
 - de heer Jan De Moor
 - de heer Filip D'Haene
 - de heer Rudi Fonteyn
 - de heer José Lecoutere
 - de heer Mathieu Martens
 - mevrouw Maria Torfs
 - mevrouw Christa Van Criekingen
 - de heer Dominique Vande Kerkhove
 - de heer Etienne Wauters
 - mevrouw Sarah Willockx

De Inspectie van Financiën wordt als waarnemer uitgenodigd op elke vergadering van de Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg.

De initiatiefnemers worden uitgenodigd om aanwezig te zijn bij de voorstelling van hun zorgstrategisch plan aan de commissie.

3.4.3 Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen voor bijzondere jeugdbijstand¹⁶

Aanduiding van de interne en externe leden

Ministerieel besluit van 6 januari 2003 betreffende de samenstelling van de Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen van de Bijzondere Jeugdbijstand (BS 28/01/2003).

Gewijzigd bij:

- het ministerieel besluit van 16 januari 2004 (BS 11/02/2004)
- het ministerieel besluit van 15 september 2004 (BS 30/09/2004)
- het ministerieel besluit van 16 december 2004 (BS 12/01/2005)
- het ministerieel besluit van 14 januari 2005 (BS 31/01/2005)

¹⁵Door de hervorming van de Vlaamse overheid vanaf 1 april 2006, heeft Laurent Bursens zijn functie als vast extern lid van de Commissie Zorgstrategie neergelegd.

¹⁶Door de hervorming van de Vlaamse overheid (Beter Bestuurlijk Beleid) vanaf 1 april 2006, zal de samenstelling van de commissie herzien worden.

Huishoudelijk reglement

Besluit van de Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin van 16 januari 2004 (BS 11/02/2004).

Samenstelling van de commissie

Interne leden:

- de secretaris-generaal van het departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur¹⁷
- het afdelingshoofd van de afdeling Bijzondere Jeugdbijstand van het departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur¹⁸
- een personeelslid van niveau A van de afdeling Bijzondere Jeugdbijstand van het departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur¹⁹ met kennis van het beleid in verband met voorzieningen in de bijzondere jeugdbijstand

Externe leden:

- vast lid: An Sprangers
- bij elke vergadering van de Commissie Zorgstrategie worden twee leden gekozen uit de onderstaande lijst:
 - de heer Jan Bots
 - mevrouw Leen Colemont
 - de heer Rudy Dobbelaere
 - mevrouw Liesbeth Geys
 - mevrouw Greet Luysterborg
 - de heer Filip Maertens
 - de heer Luc Raymaekers
 - de heer Marcel Schouterden
 - de heer Oswald Uytterlinde
 - de heer Eddy Van den Hove
 - de heer Wim Van Esch
 - de heer Marc Verlodt
 - mevrouw Wis Vertongen
 - de heer Herman Vervaeet
 - de heer Luc Wicke

De Inspectie van Financiën wordt als waarnemer uitgenodigd op elke vergadering van de Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand.

De initiatiefnemers worden uitgenodigd om aanwezig te zijn bij de voorstelling van hun zorgstrategisch plan aan de commissie.

Secretariaat van de commissie

Het secretariaat van de commissies zorgstrategie wordt waargenomen door ambtenaren van het VIPA.

¹⁷Nieuwe benaming vanaf 1 april 2006: departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.

¹⁸Vanaf 1 april 2006: het afdelingshoofd van de afdeling Preventie en Verwijzersbeleid van het agentschap Jongerenwelzijn.

¹⁹Vanaf 1 april 2006: een personeelslid van niveau A van de afdeling Preventie en Verwijzersbeleid van het agentschap Jongerenwelzijn met kennis van het beleid in verband met voorzieningen in de bijzondere jeugdbijstand.

3.4.4 Coördinatiecommissie

Aanduiding van de leden

Ministerieel besluit van 31 maart 1998 betreffende de samenstelling van de Coördinatiecommissie van het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (*BS 19/05/1998*).

Gewijzigd bij

- het ministerieel besluit van 26 september 2001 (*BS 25/10/2001*)
- het ministerieel besluit van 15 september 2004 (*BS 30/09/2004*)

Samenstelling van de commissie²⁰

Als leden van de Coördinatiecommissie een vergadering niet kunnen bijwonen, dan kunnen ze zich laten vervangen door een ambtenaar van niveau A van hun afdeling.

Leden:

- de secretaris-generaal van het departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur²¹
- het afdelingshoofd van de afdeling Verzorgingsvoorzieningen, administratie Gezondheidszorg, departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur²²
- het afdelingshoofd van de afdeling Welzijnszorg, administratie Gezin en Maatschappelijk Welzijn, departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur²²
- het afdelingshoofd van de afdeling Bijzondere Jeugdbijstand, administratie Gezin en Maatschappelijk Welzijn, departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur²²
- het afdelingshoofd van de afdeling Gesubsidieerde Infrastructuur, administratie Overheidsopdrachten, Gebouwen en Gesubsidieerde Infrastructuur, departement Algemene Zaken en Financiën²²

Leden met raadgevende stem:

- de Inspectie van Financiën
- een vertegenwoordiger van de Vlaamse minister bevoegd voor het gezondheidsbeleid
- een vertegenwoordiger van de Vlaamse minister bevoegd voor de bijstand aan personen

Secretariaat van de commissie

Het secretariaat van de Coördinatiecommissie wordt waargenomen door ambtenaren van het VIPA.

²⁰Door de hervorming van de Vlaamse overheid (*Beter Bestuurlijk Beleid*) vanaf 1 april 2006, zal de samenstelling van de Coördinatiecommissie herzien worden.

²¹Nieuwe benaming vanaf 1 april 2006: departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.

²²Vanaf 1 april 2006: de vertegenwoordiger van het agentschap of het departement van wie het functionele advies vereist is en het afdelingshoofd van de afdeling VIPA van het departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.

3.5 Omzendbrieven

Energieboekhouding en energieaudit

Omzendbrief nummer 2006/03 van 29 mei 2006 betreffende de energieboekhouding en energieaudit in voorzieningen in de welzijns- en gezondheidssector.

Evaluatiecriteria ecologisch bouwen

Omzendbrief van 29 april 2003 aan de initiatiefnemers die VIPA-subsidies wensen te bekomen over de evaluatiecriteria ecologisch bouwen.

Integratie van kunstwerken in gebouwen

Omzendbrief GZI-VIPA-96/1 van 7 februari 1996 aan de raden van bestuur van de door het VIPA gesubsidieerde instellingen over de integratie van kunstwerken in gebouwen van openbare diensten en daarmee gelijkgestelde diensten en van de door de overheid gesubsidieerde inrichtingen, verenigingen en instellingen die tot de Vlaamse Gemeenschap behoren.

Voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg

Omzendbrief van 23 juli 1998 aan de directies van de ouderenvoorzieningen over de modaliteiten voor het indienen van een aanvraag tot subsidiebelofte met daarbij de aanvraag tot goedkeuring van een technisch-financieel plan.

Omzendbrief van 18 augustus 2000 aan de directies van de rusthuizen en de centra voor kortverblijf over de uitbreiding van de maximaal subsidiabele oppervlakte per woongegelegenheid voor de rusthuizen en de centra voor kortverblijf.

Omzendbrief van 11 mei 2001 aan de directies van de residentiële ouderenvoorzieningen en de thuiszorgvoorzieningen over de modaliteiten voor het indienen van een zorgstrategisch plan als eerste fase van de aanvraag tot subsidiebelofte.

Omzendbrief van 24 juni 2005 - prioriteitscriteria voor de toekenning van de subsidiebeloftes voor de subsidieaanvragen die ontvankelijk verklaard werden in de loop van de jaren 2002, 2003 en 2004.

Algemene ziekenhuizen

Omzendbrief van 23 december 1997 aan de directies van de algemene ziekenhuizen over de modaliteiten voor het indienen van een zorgstrategisch plan als eerste fase van de aanvraag tot subsidiebelofte.

Omzendbrief van 23 juli 1998 aan de directies van de algemene ziekenhuizen over de modaliteiten voor het indienen van een aanvraag tot subsidiebelofte met daarbij de aanvraag tot goedkeuring van een technisch-financieel plan.

Omzendbrief van 28 september 2004 aan de directies van verzorgingsvoorzieningen over het financieel model bij het indienen van een zorgstrategisch plan, een technisch-financieel plan of een masterplan voor de verzorgingsvoorzieningen.

Centra voor algemeen welzijnswerk

Omzendbrief van 28 maart 2000 aan de directies van de autonome centra voor algemeen welzijnswerk over de modaliteiten voor het indienen van een aanvraag tot subsidiebelofte met daarbij de aanvraag tot goedkeuring van een masterplan.

Omzendbrief van 10 juni 2004 aan de directies van de centra voor algemeen welzijnswerk over de invulling en omschrijving van het begrip voltijds equivalent als eenheid van subsidieberekening.

Centra voor geestelijke gezondheidszorg

Omzendbrief van 30 juni 2000 aan de directies van de centra voor geestelijke gezondheidszorg over de modaliteiten voor het indienen van een aanvraag tot subsidiebelofte met daarbij de aanvraag tot goedkeuring van een masterplan.

Omzendbrief van 10 juni 2004 aan de directies van de centra voor geestelijke gezondheidszorg over de invulling en omschrijving van het begrip voltijds equivalent als eenheid van subsidieberekening.

Voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand

Omzendbrief van 1 oktober 2002 aan de directies van de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand met toelichting van de procedure voor de indiening van een zorgstrategisch plan voor voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand.

Omzendbrief van 2 juni 2003 aan de directies van de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand met toelichting over de modaliteiten voor het indienen van een aanvraag tot subsidiebelofte met daarbij de aanvraag tot goedkeuring van een technisch-financieel plan.

VIPA

06

DEEL II

HET VIPA IN WERKING

In dit tweede gedeelte wordt de concrete werking van het VIPA onder de loep genomen.

Over welke middelen beschikte het VIPA in 2006? Aan welke projecten werden die besteed en hoe werden ze verdeeld over de verschillende sectoren? Op deze vragen krijgt u een antwoord in het eerste hoofdstuk over de VIPA-portefeuille.

In het tweede hoofdstuk krijgt u aan de hand van een reeks tabellen een meer gedetailleerd beeld - per sector en per provincie - van de subsidiebeloften en -beslissingen en van de principiële akkoorden die in 2006 door het VIPA werden verleend. Ook de investeringen in de aanverwante sectoren, kinderdagverblijven en voorzieningen voor de opvang van personen met een handicap, worden hier vermeld.

Het derde hoofdstuk gaat dieper in op de dossierstroom. U vindt een overzicht van de dossiers die door de verschillende VIPA-commissies werden behandeld.

De decretaal verplichte balans en resultatenrekening bevinden zich op het einde van hoofdstuk vier.

1. DE VIPA-PORTEFEUILLE DOORGELICHT

1.1 De ontvangsten

1.1.1 Algemeen overzicht

Het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA) haalt zijn middelen hoofdzakelijk uit de dotatie die door de Vlaamse Regering ter beschikking wordt gesteld voor de uitvoering van de opdracht die het krachtens het decreet van 23 februari 1994 vervult. Deze dotatie wordt aangevuld met de huurinkomsten van woningen die behoren tot de gemeenschapsinstellingen De Kempen in Mol en De Zande in Ruiselede en met waarborgbijdragen. Deze bijdragen worden gevraagd voor leningen van voorzieningen waarbij het VIPA zijn waarborg verleent. Nadere details hierover vindt u onder punt 1.1.2 Waarborgverlening.

Ontvangsten 2006 (in euro)		
Aard van ontvangsten	Begroting	Reële ontvangsten
Dotaties van de Vlaamse Gemeenschap		
Dotatie 2006	151.980.000	151.980.000
Vorderingen vorige jaren		
Subtotaal	151.980.000	151.980.000
Eigen inkomsten		
Terugvorderingen		10.116
Bijdragen waarborg	250.000	390.957
Vorderingen vorige jaren		8.474.098
Huurgelden OPZ		
Huurgelden gemeenschapsinstellingen		26.894
Andere ontvangsten		25.464.003
Subtotaal	250.000	34.366.069
Totaal	152.230.000	186.346.069

In vergelijking met 2005 is de dotatie gestegen van 149 tot circa 151,9 miljoen euro. In 2006 waren er bovendien voor 8,5 miljoen euro aan "vorderingen vorige jaren". In 2004 was dat nog 16,2 miljoen euro en in 2005 was er een tekort van 2,2 miljoen euro.

1.1.2 Waarborgverlening

In 2006 verleende het VIPA zijn principieel akkoord tot waarborg voor een totaal bedrag van 58.150.820 euro. Het VIPA inde hiervoor 323.683 euro aan bijdragen. Het totale aantal behandelde dossiers bedroeg 31.

In het reservefonds kwam er 390.957 euro bij.

Het verschil, 67.274 euro, is het bedrag van de vergoeding die het VIPA ontvangt van het Centraal Financieringsorgaan (CFO) voor het goed financieel beheer.

1.2 De uitgaven

De VIPA-begroting maakt, zoals de andere overheidsbegrotingen, een onderscheid tussen vastleggingen of machtigingen enerzijds en ordonnanceringen of betalingen anderzijds.

Het vastleggingskrediet is het totale bedrag waarvoor gedurende het lopende begrotingsjaar engagementen kunnen worden aangegaan. Het is met andere woorden het krediet dat de minister ter beschikking krijgt om nieuwe initiatieven goed te keuren (subsidiebelofte). Om dat krediet maximaal te benutten werd de Vlaamse Regering ook in 2006 gemachtigd om herverdelingen tussen de diverse sectoren uit te voeren.

Het ordonnancerings- of betalingskrediet is het totale bedrag dat gedurende het lopende begrotingsjaar effectief mag worden uitbetaald.

Een voorbeeld kan dat verduidelijken:

In het begrotingsjaar 2006 start men met de verbouwingen aan een ziekenhuis. De kostprijs hiervoor bedraagt 15 miljoen euro. De werken zullen in totaal 2 jaar duren. In 2006 zullen slechts voor 4 miljoen euro kosten worden gemaakt en in 2007 de resterende 11 miljoen euro. In de begroting van 2006 wordt al 15 miljoen euro vastgelegd (vastleggingskrediet = 15 miljoen euro). Het ordonnanceringskrediet voor 2006 bedraagt 4 miljoen euro. In 2007 bedraagt het ordonnanceringskrediet dan 11 miljoen euro. In 2007 hoeft voor dit ziekenhuis geen vastleggingskrediet meer uitgetrokken te worden.

Hieronder vindt u eerst een algemeen overzicht van de vastleggingskredieten in 2006. Daarna volgt een overzicht van de betalingskredieten per sector. Vervolgens komt de alternatieve financiering (systeem Lenssens) aan bod.

1.2.1 Vastleggingskredieten

Vastleggingskredieten 2006 (in euro)		
Sector	Begroting	Reële vastlegging
Subsidies		
Ouderenvoorzieningen	31.411.000	3.779.771
Ziekenhuizen	57.539.000	14.530.149
OPZ		14.207.134
CGG	1.712.000	1.659.972
Wijkgezondheidscentra en Aanloopadressen beschut wonen	0	878.222
Preventieve gezondheidscentra	0	0
Alternatieve financiering ouderenvoorzieningen	0	0
Alternatieve financiering serviceflats	0	0
Centra algemeen welzijnswerk	4.544.000	4.317.951
Instellingen bijzondere jeugdbijstand	2.530.000	2.515.536
Eigenaarsonderhoud		0
Gemeenschapsinstellingen	7.748.000	6.969.070
CICOV Overijse	0	0
Werkingskosten		
Werkingskosten VIPA	91.000	85.609
Totaal	107.515.000	48.943.414
Waarborgkosten	0	0

In 2006 werden vastleggingen uitgevoerd voor een totaalbedrag van 48,9 miljoen euro. Door het besluit over de alternatieve investeringssubsidies werden er voor de ziekenhuizen en ouderenvoorzieningen geen nieuwe subsidiebeloften meer verleend in de klassieke VIPA-procedure. De kredieten dienden enkel voor enerzijds aanvullende beloften in de klassieke VIPA-procedure en anderzijds gunningen en eindafrekeningen in de pré-VIPA-procedure en verrekeningen en vastleggingen voor nieuwe projecten in het kader van de uitvoering van het masterplan van de openbare psychiatrische instellingen te Geel en te Rekem.

Naast de subsidiëring van infrastructuur droeg het VIPA ook nog de kosten voor het onderhoud van de gemeenschapsinstellingen waarvan de Vlaamse Gemeenschap eigenaar is. Voor 2006 betekende dat een kost van ongeveer 7 miljoen euro. De werkingskosten van het VIPA bedroegen ongeveer 85 duizend euro.

Sinds 2002 komen ook de instellingen voor bijzondere jeugdbijstand in aanmerking voor subsidiëring door het VIPA. De eerste projecten voor deze sector werden in de loop van 2006 vastgelegd.

1.2.2 Betalingskredieten

Bij de opmaak van de begroting maakt het VIPA een raming van het bedrag dat minimaal nodig is om aan de vorderingen van de instellingen te kunnen voldoen. Hierbij wordt onder andere rekening gehouden met de stand van zaken van de goedgekeurde projecten. Een raming blijft natuurlijk een raming en is dan ook verre van nauwkeurig. Dat leidt soms tot vrij grote verschillen tussen wat begroot en reëel betaald werd.

Het betalingskrediet is sterk afhankelijk van de snelheid waarmee de verschillende initiatiefnemers hun project uitvoeren en waarmee zij uitbetaling vragen van de hun toegekende kredieten. Door de extreem lange winterperiode werden er in de loop van 2006 minder vorderingsstaten ingediend dan verwacht. Bovendien konden door de laattijdige goedkeuring van het besluit met betrekking tot het rationele energiegebruik en voor de opvang van de stijging van energieprijzen deze projecten niet meer vastgelegd en uitbetaald worden in 2006. De betaling zal dan ook pas gebeuren in de loop van 2007.

In de begroting 2006 was een bedrag van 156,9 miljoen euro ingeschreven als betalingskrediet. Er werden echter voor 136,1 miljoen euro aan facturen en vorderingsstaten ingediend. 56% van deze 136,1 miljoen euro ging naar de werken aan ziekenhuizen en ongeveer 50,5 miljoen euro werd besteed aan de uitvoering van projecten bij de ouderenvoorzieningen. 0,7 miljoen euro ging naar de uitbetaling van voorzieningen die werkten met het systeem van de alternatieve financiering (systeem Lenssens). Sinds 1997 werden via dit systeem geen nieuwe projecten meer goedgekeurd. De uitbetaling van de uitgetrokken kredieten loopt echter nog wel door tot vijf jaar na de voorlopige erkenning van het laatst opgestarte project. In de tabel onder punt 1.2.3 vindt u een overzicht van het aantal projecten waarvoor de vijfjaarlijkse betalingen al zijn gestart. De werken voor de bouw en het onderhoud van de openbare psychiatrische ziekenhuizen in Geel en in Rekem kostten het VIPA 4,1 miljoen euro in 2006.

Betalingskredieten 2006 (in euro)		
Sector	Begroting	Reële betaling
Subsidies		
Ouderenvoorzieningen	57.370.000	50.509.843
Ziekenhuizen	81.775.000	76.014.241
CGG	1.096.000	178.308
Wijkgezondheidscentra en Aanloopadressen beschut wonen	1.040.000	721.463
Preventieve gezondheidscentra	5.000	0
Alternatieve financiering rustoorden en serviceflats	847.000	784.335
Centra Algemeen Welzijnswerk	4.252.000	1.920.298
Instellingen bijzondere jeugdbijstand	1.086.000	328.287
Eigenaarsonderhoud		
Onderhoud OPZ's ²³	0	0
Gemeenschapsinstellingen	6.354.000	5.662.107
CICOV	30.000	0
Werkingskosten		
Werkingskosten VIPA	125.000	26.307
Toevoegingen reservefonds	250.000	390.957
Energieprojecten	3.000.000	0
Andere	0	26.514.078
Resultaatverwerking		
Tekort vorig boekjaar		
Over te dragen overschot	0	23.295.845
Totaal	157.230.000	186.346.069

²³ Aanrekening op krediet van de ziekenhuizen.

1.2.3 Alternatieve financiering (systeem Lenssens)

Bij alternatief gefinancierde dossiers neemt het VIPA de kosten van een lening op zich. Het VIPA betaalt gedurende vijf jaar 7.064,97 euro per serviceflat of 6.817,07 euro per rusthuisbed. De betaling start één jaar na de voorlopige erkenning.

Er zijn 4.981 wooneenheden (serviceflats) en 5.128 woongelegenheden (rusthuisbedden) vastgelegd in de alternatieve financiering.

Bijgevoegde lijst geeft een overzicht van de voorlopige erkenningen tot in het jaar 2005. Deze lijst toont aan dat er een aantal goedgekeurde projecten via het systeem van alternatieve financiering (nog) niet werd uitgevoerd.

a. Serviceflats

Jaar voorlopige erkenning	Serviceflats	Eerste betaling	Laatste betaling
1992	92	1993	1997
1993	795	1994	1998
1994	1.596	1995	1999
1995	1.421	1996	2000
1996	498	1997	2001
1997	264	1998	2002
1998	0		
1999*	60	2000	2004
2000	20	2001	2005
2001	0		
2002	0		
2003	2	2004	2008
2004	43	2005	2009
2005	20	2006	2010
Totaal	4.811		

* Alhoewel de voorlopige erkenning voor deze dossiers in 1999 werd verleend was de administratieve afhandeling slechts afgerond in 2000. De eerste betaling werd wel uitgevoerd op het correcte tijdstip.

b. Ouderenvoorzieningen

Jaar voorlopige erkenning	Ouderenvoorzieningen	Eerste betaling	Laatste betaling
1993	731	1994	1998
1994	1.246	1995	1999
1995	880	1996	2000
1996	933	1997	2001
1997	692	1998	2002
1998	365	1999	2003
1999*	136	2000	2004
2000	54	2001	2005
2001**	21	2001	2005
2003	28	2004	2008
Totaal	5.086		

* Hoewel de voorlopige erkenning voor deze dossiers in 1999 werd verleend was de administratieve afhandeling slechts afgerond in 2000. De eerste betaling werd wel uitgevoerd op het correcte tijdstip.

** Aanvullend dossier voor een rustoord dat voorlopig erkend werd in 2000 maar waarvoor een gedeelte van de bewijsstukken pas in 2001 werd bezorgd aan het VIPA. De betaling is gelijktijdig gestart met deze voor de andere woonegelegenheden.

2. INVESTERINGSRAPPORTERING VIPA EN AANVERWANTE SECTOREN

2.1 Subsidiebeloften en -beslissingen 2006

2.1.1 VIPA

In onderstaande tabellen vindt u een opsomming van de in 2006 verleende subsidiebeloften en -beslissingen (klassieke procedure), opgedeeld per sector en per provincie. Voor elke sector volgt nog een samenvattend overzicht.

Bij de subsidiebelofte wordt het krediet voor een bepaald project van een initiatiefnemer gereserveerd. De subsidiebeslissing is een vrijgave in schijven van de verleende subsidiebelofte. Voor elk project kunnen er maximaal vier subsidiebeslissingen door de minister verleend worden (één voor elk van de vier projectfasen: ruwbouw, technische uitrusting, afwerking, uitrusting en meubilering).

Er kan een aanvullende subsidiebelofte verleend worden, als op het moment van de subsidiebeslissing de bouwindex of de btw-voet gewijzigd is ten opzichte van het jaar waarin de oorspronkelijke belofte werd verleend of als samen met de aanvraag tot subsidiebeslissing een gefundeerde aanvraag tot wijziging van de subsidiebelofte wordt gedaan. Dit laatste is vooral het geval bij verbouwingswerken, waar men soms geconfronteerd wordt met tal van niet te voorziene meerwerken.

2.1.1.1 Ouderenvoorzieningen

a. Provincie Antwerpen

In 2006 werden er in de provincie Antwerpen alleen aanvullende subsidiebeloften verleend.

Ouderenvoorzieningen provincie Antwerpen	Plaats	Subsidiebeloften vorige jaren	Aanvullende beloften 2006	Subsidiebeslissingen vorige jaren	Subsidiebeslissingen 2006
Berkenhof	Willebroek	486.611,90	6.863,21		493.475,11
Berkenhof	Willebroek	7.582.058,85	49.516,36		7.631.575,21
Sint-Elisabeth	Duffel	5.769.495,80	290.786,57	5.653.259,12	407.023,25
RVT Cleo	Berchem	1.319.149,90	47.639,17	944.469,49	422.319,58
Ten Kerselaere	Heist-op-den-Berg	5.295.192,59	506.867,21	5.197.409,15	604.650,65
RVT Cocoon	Antwerpen	1.699.872,25	43.937,33	1.623.454,14	120.355,44
Marialei 2-6 (CBJW)	Antwerpen	1.868.167,26	34.982,45	1.868.167,26	156.692,86
Totaal		24.020.548,55	980.592,30	15.286.759,16	9.836.092,10

b. Provincie Limburg

In 2006 werden er in de provincie Limburg alleen aanvullende subsidiebeloften verleend.

Ouderenvoorzieningen provincie Limburg	Plaats	Subsidie-beloften vorige jaren	Aanvullende beloften 2006	Subsidie-beslissingen vorige jaren	Subsidie-beslissingen 2006
RVT Sint-Elisabeth	Hasselt	2.399.485,24	196.312,14	2.399.485,24	196.312,14
Rusthuis Vinkenhof	Houthalen-Helchteren	486.611,90			457.876,15
De Voorzienigheid	Bocholt	3.450.263,77		3.105.237,40	345.026,37
Totaal		6.336.360,91	196.312,14	5.504.722,64	999.214,66

c. Provincie Oost-Vlaanderen

In 2006 werden er in de provincie Oost-Vlaanderen alleen aanvullende subsidiebeloften verleend.

Ouderenvoorzieningen provincie Oost-Vlaanderen	Plaats	Subsidie-beloften vorige jaren	Aanvullende beloften 2006	Subsidie-beslissingen vorige jaren	Subsidie-beslissingen 2006
Sint-Macharius	Laarne	5.101.255,54			2.131.724,27
Sint-Jozef	Maldegem	6.133.020,95	177.477,89	5.834.222,81	476.276,03
Lokaal dienstencentrum	Destelbergen	486.611,90			305.250,76
Totaal		11.720.888,39	177.477,89	5.834.222,81	2.913.251,06

d. Provincie Vlaams-Brabant

Ouderenvoorzieningen provincie Vlaams-Brabant	Plaats	Subsidiebelofte 2006
Lokaal dienstencentrum	OCMW Leuven	305.250,64
Totaal		305.250,64

Ouderenvoorzieningen provincie Vlaams-Brabant	Plaats	Subsidie-beloften vorige jaren	Aanvullende beloften 2006	Subsidie-beslissingen vorige jaren	Subsidie-beslissingen 2006
Hingeheem	Asse	5.305.300,27			2.255.621,84
De Wingerd	Leuven	8.288.191,17		5.221.560,43	2.339.625,32
Herfstvreugde	Londerzeel	5.142.650,52	249.563,11	4.832.211,16	560.002,47
J. Van Ginderachter	Merchtem	4.989.995,58	15.937,14	4.640.740,95	365.191,77
Home Vogelzang	Heverlee	1.896.749,80	176.652,17	1.863.966,11	209.435,86
Sint-Jozef	Hoegaarden	3.098.568,22	116.138,33	2.908.034,70	306.671,85
Sint-Elisabeth's Dal	Zoutleeuw	3.383.880,48			2.695.231,47
Totaal		32.105.336,04	558.290,75	19.466.513,35	8.731.780,58

e. Provincie West-Vlaanderen

Ouderenvoorzieningen provincie West-Vlaanderen	Plaats	Subsidiebelofte 2006
Lokaal dienstencentrum OCMW	Zedelgem	508.751,07
Totaal		508.751,07

Ouderenvoorzieningen provincie West-Vlaanderen	Plaats	Subsidie- beloften vorige jaren	Aanvullende beloften 2006	Subsidie- beslissingen vorige jaren	Subsidie- beslissingen 2006
RVT Maria's Rustoord	Dadizele	2.229.523,18	172.069,25	3.177.200,40	224.392,03
Rusthuis Rozenberg	Oostrozebeke	2.985.352,04	300.871,77		3.286.223,81
WZC Sint-Godelieve	Gistel	3.738.317,13	134.898,43	3.445.441,55	427.774,01
WZC Seniorenzorg	Merkem	4.885.145,30			4.698.812,35
Rusthuis Zonnelied	Ieper	226.512,65	20.575,56	220.857,49	26.230,72
Sint-Remigius	Pittem	2.588.002,23	106.982,60	2.254.208,41	440.776,42
Totaal		16.652.852,53	735.397,61	9.097.707,85	9.104.209,34

f. Samenvattend overzicht ouderenvoorzieningen

Provincie	Subsidiebeloften in 2006	Aanvullende subsidiebeloften in 2006	Subsidiebeslissingen in 2006
Antwerpen	0	980.592,30	9.836.092,10
Limburg	0	196.312,14	999.214,66
Oost-Vlaanderen	0	177.477,89	2.913.251,06
Vlaams-Brabant	305.250,64	558.290,75	8.731.780,58
West-Vlaanderen	508.751,07	735.397,61	9.104.209,34
Totaal	814.001,71	2.648.070,69	31.584.547,74

2.1.1.2 Ziekenhuizen

a. Provincie Antwerpen

In 2006 werden er in de provincie Antwerpen alleen aanvullende subsidiebeloften verleend.

Ziekenhuizen provincie Antwerpen	Plaats	Subsidie-beloften vorige jaren	Aanvullende beloften 2006	Subsidie-beslissingen vorige jaren	Subsidie-beslissingen 2006
AZ Jan Palfijn	Antwerpen	1.176.947,72			1.141.962,79
Middelheim	Antwerpen	1.434.675,67	186.996,05		1.621.671,72
PC Sint-Norbertus	Duffel	8.842.094,79	322.768,40	4.026.521,11	5.138.342,08
Marialei 2-6 (CBJW)	Antwerpen	1.868.167,26	121.710,41	1.868.167,26	156.692,86
Totaal		13.321.885,44	631.474,86	5.894.688,37	8.058.669,45

b. Provincie Limburg

In 2006 werden er in de provincie Limburg alleen aanvullende subsidiebeloften verleend.

Ziekenhuizen provincie Limburg	Plaats	Subsidie-beloften vorige jaren	Aanvullende beloften 2006	Subsidie-beslissingen vorige jaren	Subsidie-beslissingen 2006
Sint-Jozef	Munsterbilzen	4.975.814,64	283.353,19	2.990.464,60	2.268.703,23
Totaal		4.975.814,64	283.353,19	2.990.464,60	2.268.703,23

c. Provincie Oost-Vlaanderen

In 2006 werden er in de provincie Oost-Vlaanderen alleen aanvullende subsidiebeloften verleend.

Ziekenhuizen provincie Oost-Vlaanderen	Plaats	Subsidie-beloften vorige jaren	Aanvullende beloften 2006	Subsidie-beslissingen vorige jaren	Subsidie-beslissingen 2006
PC Sint-Jan Baptist	Zelzate	2.675.338,08	89.503,81	2.503.279,75	231.583,07
Ontwenningscentrum	St.-Denijs Westrem	3.590.885,55			1.660.593,09
AZ Sint-Lucas	Gent	3.207.932,63	270.255,08		3.478.187,71
AZ Maria Middelaars	Sint-Niklaas	5.488.637,56	709.352,55		6.197.990,11
Totaal		14.962.793,82	1.069.111,44	2.503.279,75	11.568.353,98

d. Provincie Vlaams-Brabant

In 2006 werden er in de provincie Vlaams-Brabant alleen aanvullende subsidiebeloften verleend.

Ziekenhuizen provincie Vlaams-Brabant	Plaats	Subsidie-beloften vorige jaren	Aanvullende beloften 2006	Subsidie-beslissingen vorige jaren	Subsidie-beslissingen 2006
Sint-Maria	Halle	11.192.776,05	1.284.803,42	11.192.776,05	1.284.803,42
PC Sint-Alexius	Elsene	2.445.136,25	298.068,99		2.743.205,24
Totaal		13.637.912,30	1.582.872,41	11.192.776,05	4.028.008,66

e. Provincie West-Vlaanderen

In 2006 werden er in de provincie West-Vlaanderen alleen aanvullende subsidiebeloften verleend.

Ziekenhuizen provincie West-Vlaanderen	Plaats	Subsidie-beloften vorige jaren	Aanvullende beloften 2006	Subsidie-beslissingen vorige jaren	Subsidie-beslissingen 2006
PZ Heilig Hart	Ieper	3.163.197,78		2.085.469,78	617.902,28
Jan Yperman	Ieper	21.022.736,89	309.872,60	3.378.111,86	17.954.497,53
Jan Yperman	Ieper	28.953.616,44	3.069.410,44		8.647.460,25
Belgisch Zee-instituut voor Orthopedie	Oostende	2.920.148,95			1.595.588,55
AZ Groeninge	Kortrijk	35.192.472,76	2.354.977,37	27.791.119,98	9.756.330,16
AZ OLV Ter Linden	Knokke-Heist	2.900.943,23	104.612,21		3.005.555,44
Totaal		94.153.116,05	5.838.872,62	33.254.701,62	41.577.334,21

f. Samenvattend overzicht ziekenhuizen

Provincie	Subsidiebeloften in 2006	Aanvullende subsidiebeloften in 2006	Subsidiebeslissingen in 2006
Antwerpen	0	631.474,86	8.058.669,45
Limburg	0	283.353,19	2.268.703,23
Oost-Vlaanderen	0	1.069.111,44	11.568.353,98
Vlaams-Brabant	0	1.582.872,41	4.028.008,66
West-Vlaanderen	0	5.838.872,62	41.577.334,21
Totaal	0	9.405.684,52	67.501.069,53

2.1.1.3 Centra voor geestelijke gezondheidszorg

Centra geestelijke gezondheidszorg	Plaats	Subsidiebeloften 2006
Provincie Antwerpen		
CGG De Pont	Mechelen	493.807,14
Provincie Limburg		
CGG Maasmechelen	Maasmechelen	1.114.588,80
Totaal		1.608.395,94

Centra geestelijke gezondheidszorg	Plaats	Subsidiebeloften vorige jaren	Aanvullende beloften 2006	Subsidiebeslissingen vorige jaren	Subsidiebeslissingen 2006
Provincie Antwerpen					
CGG Berchem	Berchem	1.133.617,27	51.576,18		1.185.193,45
Totaal		1.133.617,27	51.576,18		1.185.193,45

2.1.1.4 Wijkgezondheidscentra en aanloopadressen beschut wonen

Wijkgezondheidscentra en beschut wonen	Plaats	Subsidiebeloften 2006
Provincie Limburg		
WGC Zwartberg	Genk	722.663,94
Provincie West-Vlaanderen		
BW Brugge	Brugge	144.146,14
Totaal		866.810,08

Wijkgezondheidscentra en beschut wonen	Plaats	Subsidiebeloften vorige jaren	Aanvullende beloften 2006	Subsidiebeslissingen vorige jaren	Subsidiebeslissingen 2006
Provincie Antwerpen					
BW De Sprong	Zoersel	127.223,60		113.745,49	13.478,11
Provincie Oost-Vlaanderen					
WGC De Sleep	Gent	902.098,17	11.412,75	677.427,96	236.082,96
Totaal		1.029.321,77	11.412,75	791.173,45	249.561,07

2.1.1.5 Centra voor algemeen welzijnswerk

Centra algemeen welzijnswerk	Plaats	Subsidiebeloften 2006
Provincie Antwerpen		
CAW De Kempen	Herentals	1.828.112,18
Provincie Limburg		
CAW 't Verschil	Hasselt	1.017.586,92
Provincie West-Vlaanderen		
CAW Piramide	Kortrijk	376.918,24
CAW Midden West-Vlaanderen	Roeselare	770.418,70
CAW De Papaver	Ieper	296.551,67
Totaal		4.289.587,71

Centra algemeen welzijnswerk	Plaats	Subsidiebeloften vorige jaren*	Aanvullende beloften 2006	Subsidiebeslissingen vorige jaren	Subsidiebeslissingen 2006
Provincie Antwerpen					
CAW De Kempen	Herentals	261.599,79	2.312,82		263.912,61
Provincie Limburg					
CAW 't Verschil	Hasselt	364.424,43			112.444,20
CAW 't Verschil	Hasselt	481.277,61	26.050,83	156.908,40	350.420,03
Provincie West-Vlaanderen					
CAW Piramide	Kortrijk	376.918,24			139.912,50
Totaal		1.484.220,07	28.363,65	156.908,40	866.689,34

* In deze kolom worden de subsidiebeloften vermeld van de vorige jaren en de subsidiebeloften 2006 (CAW Piramide) waarvoor er in 2006 subsidiebeslissingen genomen zijn.

2.1.1.6 Bijzondere jeugdbijstand

Bijzondere jeugdbijstand	Plaats	Subsidiebeloften 2006
Provincie Antwerpen		
De Wingerdbloei	Berchem	1.505.052,70
Provincie Oost-Vlaanderen		
Ter Muren	Erembodegem	682.196,36
Provincie West-Vlaanderen		
Oranjehuis	Kortrijk	328.286,73
Totaal		2.515.535,79

Bijzondere jeugdbijstand	Plaats	Subsidiebeloften vorige jaren*	Aanvullende beloften 2006	Subsidiebeslissingen vorige jaren	Subsidiebeslissingen 2006
Provincie Oost-Vlaanderen					
Ter Muren	Erembodegem	682.196,36			682.196,36
Provincie West-Vlaanderen					
Oranjehuis	Kortrijk	328.286,73			328.286,73
Totaal		1.010.483,09			1.010.483,09

* In deze kolom worden de subsidiebeloften vermeld van de vorige jaren en de subsidiebeloften 2006 (Ter Muren, Oranjehuis) waarvoor er in 2006 subsidiebeslissingen genomen zijn.

2.1.2 Agentschap Kind en Gezin²⁴

Subsidiebeloften 2006		
Provincie Antwerpen		
Gemeente	Initiatiefnemer	Subsidiebelofte
Mortsel	vzw De Knuffel	835.084,66
Melsele	vzw 't Ballonneke	162.156,90
Brasschaat *	vzw 't Hemeltje	30.687,19
Totaal		1.027.928,75
Provincie Limburg		
Gemeente	Initiatiefnemer	Subsidiebelofte
Neerpelt *	vzw Karbonkeltje	5.005,54
Hasselt *	vzw De Ukkies	274.417,52
Totaal		279.423,06
Provincie Oost-Vlaanderen		
Gemeente	Initiatiefnemer	Subsidiebelofte
Buggenhout	OCMW Buggenhout	671.551,41
Gent-Mariakerke *	vzw Peutertuinen Gemeenschapsonderwijs Mariakerke	50.390,55
Eeklo *	vzw Kinderlach	116.728,37
Oudenaarde *	vzw De Blokkendoos	16.364,14
Gent	vzw De Knuffelboom U.Z. Gent	1.539.904,69
Gent *	vzw Witje Wiebel	57.362,55
Totaal		2.452.301,71
Provincie Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad		
Gemeente	Initiatiefnemer	Subsidiebelofte
Zellik *	vzw Sint-Jozef	103.898,69
Evere *	vzw Kinderdroom	12.267,81
Landen *	vzw Het Mezenestje	1.224,68
Elsene *	vzw Centra voor opvang en begeleiding Annuntiaten	32.286,59
Brussel *	vzw Centra voor opvang en begeleiding Annuntiaten	32.344,34
Diest	OCMW Diest	1.672.349,56
Brussel	vzw 't Wanneke	203.107,88
Totaal		2.057.479,55
Provincie West-Vlaanderen		
Gemeente	Initiatiefnemer	Subsidiebelofte
Menen *	vzw Wieltjeshoeve	9.654,25
Tielt *	vzw Harlekijntjes	39.766,32
Kortrijk *	vzw Auricula	82.325,27
Totaal		131.745,84
Algemeen totaal		5.948.878,91

* Bijkomende vastleggingen o.a. door indexering en aangepaste ramingen.

²⁴ Tot 31 maart 2006: Kind en Gezin

2.1.3 Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap²⁵

2.1.3.1 Residentiële sector

Subsidiebeloften 2006		
Provincie Antwerpen		
Gemeente	Initiatiefnemer	Subsidiebelofte
Ranst	Leef vzw	57.319,29
Ranst	Leef vzw	429.894,65
Hoogstraten	Widar Stichting vzw	241.772,19
Antwerpen	Vrije Katholieke Scholen der Dekenijen Antwerpen vzw	974.585,56
Antwerpen	Vrije Katholieke Scholen der Dekenijen Antwerpen vzw	110.229,40
Heist-op-den-Berg	Emmaüs vzw	536.022,06
Ranst	Emmaüs vzw	482.419,85
Zoersel	Huize Monnikenheide vzw	4.070,01
Zoersel	Huize Monnikenheide vzw	120.660,67
Boechout-Vremde	De Speelhoeve vzw	576.584,55
Totaal		3.533.558,23
Provincie Limburg		
Gemeente	Initiatiefnemer	Subsidiebelofte
Bree	K.I. OLV Ter Engelen vzw	379.640,54
Sint-Truiden	Wiric vzw	487.292,78
Sint-Truiden	Wiric vzw	55.114,70
Totaal		922.048,02
Provincie Oost-Vlaanderen		
Gemeente	Initiatiefnemer	Subsidiebelofte
Merelbeke	De Heide vzw	343.047,02
Evergem	Den Dries vzw	10.853,36
Evergem	Den Dries vzw	227.978,97
Gentbrugge	Provinciaal der Broeders van Liefde vzw	980.020,75
Ninove	Schoonderhage vzw	770.289,90
Kluisbergen	Ter Wilgen vzw	365.469,59
Gent	Kompas vzw	492.353,12
Gent	Kompas vzw	49.264,06
Totaal		3.239.276,77
Provincie Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad		
Gemeente	Initiatiefnemer	Subsidiebelofte
Machelen	De Klink vzw	648.286,82
Roosdaal	MPI Sint-Franciscus vzw	339.043,32
Anderlecht	MPI Sint-Franciscus vzw	216.458,90
Liedekerke	De Valier vzw	1.629.973,52
Lennik	Zonnestraat vzw	233.019,80
Totaal		3.066.782,36

²⁵ Tot 31 maart 2006: Vlaams Fonds voor de Sociale Integratie van Personen met een Handicap

Provincie West-Vlaanderen		
Gemeente	Initiatiefnemer	Subsidiebelofte
Poperinge	De Lovie vzw	682.022,47
Heule	De Branding WAAK vzw	676.677,97
Brugge	K.M.P.I. Spermalie vzw	712.643,46
Oostnieuwkerke	Kerckstede vzw	352.537,58
Oostnieuwkerke	Kerckstede vzw	22.294,73
Veurne	Havenzate vzw	497.788,31
Veurne	Havenzate vzw	56.301,79
Totaal		3.000.266,31
Algemeen totaal		13.761.931,69

2.1.3.2 Sector revalidatiecentra

Subsidiebeloften 2006		
Provincie Limburg		
Gemeente	Initiatiefnemer	Subsidiebelofte
Tongeren	Validag vzw	8.852,64
Lommel	Validag vzw	9.563,64
Totaal		18.416,28
Provincie Oost-Vlaanderen		
Gemeente	Initiatiefnemer	Subsidiebelofte
Zottegem	Revalidatiecentrum Grotenberge vzw	923.256,00
Beveren	Revalidatiecentrum Beveren vzw	15.323,05
Gent	Centrum voor Ambulante Revalidatie Impuls vzw	11.826,92
Drongen	Revalidatiecentrum Drongen vzw	13.482,00
Sint-Niklaas	Het Veer Revalidatiecentrum vzw	6.696,19
Gent	Revalidatiecentrum Sint-Lievenspoort vzw	15.406,93
Wetteren	C.A.R. De Schakel vzw	379.825,07
Zelzate	Centrum voor Functionele Revalidatie vzw	15.406,93
Eeklo	Medisch Sociale Instellingen Midden-Vlaanderen vzw	12.904,20
Totaal		1.394.127,29
Provincie Vlaams-Brabant en Brussel-Hoofdstad		
Gemeente	Initiatiefnemer	Subsidiebelofte
Laken	Het Groen Kruis vzw	484.523,58
Laken	Het Groen Kruis vzw	14.329,82
Totaal		498.853,40
Provincie West-Vlaanderen		
Gemeente	Initiatiefnemer	Subsidiebelofte
Knokke-Heist	Centrum van de Oostkust voor Revalidatie en Welzijn vzw	15.406,93
Brugge	Gezondheidszorg Bermhertigheid Jesu vzw	227.030,16
Totaal		242.437,09
Algemeen totaal		2.153.834,06

2.1.3.3 Ambulante sector

Subsidiebeloften 2006		
Provincie Antwerpen		
Gemeente	Initiatiefnemer	Subsidiebelofte
Zwijndrecht	Zewopa vzw	37.200,00
Antwerpen	Zewopa vzw	37.200,00
Totaal		74.400,00
Provincie Limburg		
Gemeente	Initiatiefnemer	Subsidiebelofte
Gingelom	Ado-Icarus vzw	37.200,00
Totaal		37.200,00
Algemeen totaal		111.600,00

2.1.3.4 Algemene totalen

Subsidiebeloften 2006		
	Aantal	Bedrag
Residentiële sector	33	13.761.931,69
Sector revalidatiecentra	15	2.153.834,06
Ambulante sector	3	111.600,00
Totaal	54	16.027.365,75

2.1.4 Overzicht investeringskredieten voor alle sectoren binnen de klassieke VIPA-procedure

Sector	2006	2005	2004	2003	2002
VIPA*	48.857.805,00	101.808.797,00	103.892.843,00	133.533.207,00	138.264.943,00
Kind en Gezin	5.948.878,91	5.881.934,98	5.807.735,91	5.737.000,00	5.236.574,10
VAPH	16.027.365,75	17.981.087,07	31.960.389,64	22.400.227,18	16.674.602,20
Subtotaal	70.836.055,66	130.083.022,05	142.907.125,55	162.517.227,18	160.288.607,30
FFEU	-	-	-	37.250.000,00	6.113.917,00
Totaal	70.836.055,66	130.083.022,05	142.907.125,55	199.767.227,18	166.402.524,30

* Deze bedragen zijn inclusief de vastleggingen voor de eigen instellingen.

2.2 Principiële akkoorden 2006

2.2.1 VIPA

In onderstaande tabellen vindt u een opsomming van de in 2006 verleende principiële akkoorden²⁶, opgedeeld per sector en per provincie. Voor elke sector volgt nog een samenvattend overzicht.

Een principiële akkoord houdt in dat het project van de initiatiefnemer in principe in aanmerking komt voor een gebruikstoelage.

Uiterlijk negentig dagen voor de aanvang van de werkzaamheden die betrekking hebben op het project, kan de initiatiefnemer een wijziging van het principiële akkoord aanvragen.

2.2.1.1 Ouderenvoorzieningen

Provincie Antwerpen		
Gemeente	Initiatiefnemer	Basisbedrag
Antwerpen	Centraal beheer van Joodse weldadigheid en maatschappelijk hulpbetoon vzw	165.406,86
Onze-Lieve-Vrouw-Waver	Huyze De Pauw vzw	5.988.797,92
Antwerpen	Nottebohm woon- en zorgcentrum vzw	1.845.844,25
Edegem	OCMW Edegem	5.603.637,55
Kapellen	Rusthuizen Zusters van Berlaar vzw	3.248.709,13
Rumst	Sint-Jozef bejaardentehuis vzw	3.190.980,99
Totaal		20.043.376,70
Provincie Limburg		
Gemeente	Initiatiefnemer	Basisbedrag
Mol	OCMW Mol	7.269.261,91
Peer	Intercommunale Sint-Jozef	4.256.170,61
Tongeren	OCMW Tongeren	9.279.186,75
Totaal		20.804.619,27
Provincie Oost-Vlaanderen		
Gemeente	Initiatiefnemer	Basisbedrag
Gent	Domino vzw	9.813.787,11
Zeveneken	Zorgzaam zusters kindsheid Jesu vzw	2.699.942,95
Beveren	Vives vzw	3.487.877,23
Berlare	OCMW Berlare	6.804.815,69
Kaprijke	Zorgzaam zusters kindsheid Jesu vzw	4.423.130,21
Totaal		27.229.553,19
Provincie Vlaams-Brabant		
Gemeente	Initiatiefnemer	Basisbedrag
Hoeilaart	OCMW Hoeilaart	3.553.614,24
Totaal		3.553.614,24
Provincie West-Vlaanderen		
Gemeente	Initiatiefnemer	Basisbedrag
Brugge	OCMW Brugge	7.182.227,31
Brugge	OCMW Brugge	2.807.345,83
Roeselare	Bejaardenzorg Midden West-Vlaanderen vzw	1.300.061,07
Wevelgem	OCMW Wevelgem	5.001.905,53
Totaal		16.291.539,74

²⁶ In uitvoering van het Besluit van de Vlaamse Regering van 1 september 2006 tot regeling van de alternatieve investeringsubsidies verstrekt door het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden.

2.2.1.2 Ziekenhuizen

Provincie Antwerpen		
Gemeente	Initiatiefnemer	Basisbedrag
Mortsel	Broeders van Liefde vzw	3.051.294,30
Mortsel	Broeders van Liefde vzw	3.637.570,15
Antwerpen	Monica vzw	2.939.002,08
Herentals	OCMW Herentals	5.874.142,58
Totaal		15.502.009,11
Provincie Vlaams-Brabant		
Gemeente	Initiatiefnemer	Basisbedrag
Grimbergen	Broeders van Liefde vzw	1.758.158,90
Korbeek-Lo	Broeders van Liefde vzw	3.722.009,88
Leuven	UZ Leuven	18.496.892,59
Totaal		23.977.061,37
Provincie West-Vlaanderen		
Gemeente	Initiatiefnemer	Basisbedrag
Waregem	Kliniek Onze-Lieve Vrouw van Lourdes vzw	17.311.575,52
Beernem	Broeders van Liefde vzw	6.017.340,74
Ieper	Gezondheidszorg Bermertigheid Jesu vzw	2.604.362,84
Brugge	Gezondheidszorg Bermertigheid Jesu vzw	3.073.456,62
Menen	De Christelijke Integrale gezondheids- en bejaardenzorg vzw	7.286.662,36
Totaal		36.293.398,08

2.2.1.3 Globaal overzicht

Provincie	Ouderenvoorzieningen	Ziekenhuizen	Totalen
	Basisbedrag	Basisbedrag	Basisbedrag
Antwerpen	20.043.376,70	15.502.009,11	35.545.385,81
Limburg	20.804.619,27	0,00	20.804.619,27
Oost-Vlaanderen	27.229.553,19	0,00	27.229.553,19
Vlaams-Brabant	3.553.614,24	23.977.061,37	27.530.675,61
West-Vlaanderen	16.291.539,74	36.293.398,08	52.584.937,82
Totaal	87.922.703,14	75.772.468,56	163.695.171,70

2.2.2 Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap²⁷

Provincie Oost-Vlaanderen		
Gemeente	Initiatiefnemer	Basisbedrag
Landegem	Revalidatiestichting A. Verburght vzw	213.659,14
Ronse	De Bestendige Deputatie van de Provincie Oost-Vlaanderen	174.121,50
Totaal		387.780,64
Provincie West-Vlaanderen		
Gemeente	Initiatiefnemer	Basisbedrag
Tielt	Mivalti vzw	1.360.443,41
Totaal		1.360.443,41
Algemeen totaal		1.748.224,05

²⁷ Tot 31 maart 2006: Vlaams Fonds voor de Sociale Integratie van Personen met een Handicap

3. VIPA-DOSSIERS

Hieronder vindt u een overzicht van de ingediende en behandelde zorgstrategische, technisch-financiële en masterplannen in 2006.

3.1 VIPA-dossierstroom

3.1.1 Commissies zorgstrategie

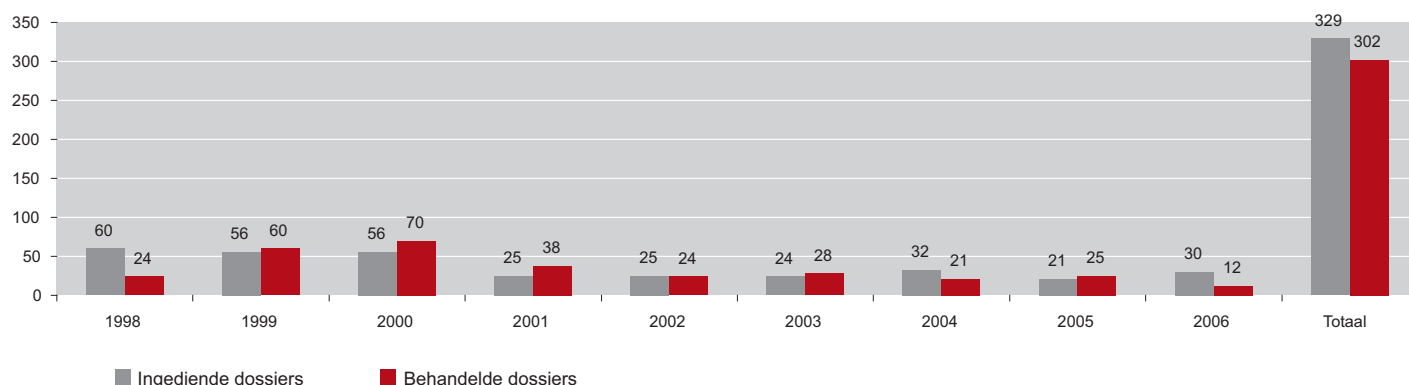
Voor de behandeling van de zorgstrategische plannen bestaan er drie commissies zorgstrategie: één voor de behandeling van de dossiers van voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg, één voor de behandeling van de dossiers van de algemene ziekenhuizen en één voor deze van de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand.

Deze commissies hebben een analoge werking maar een aparte samenstelling en een eigen agenda (voor nadere details over de agenda zie verder onder punt 3.2). In principe organiseert het VIPA per maand één zitting van de Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen voor bejaarden en de voorzieningen in de thuiszorg, één zitting van de Commissie Zorgstrategie voor de algemene ziekenhuizen en één voor de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand.

a. Voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg

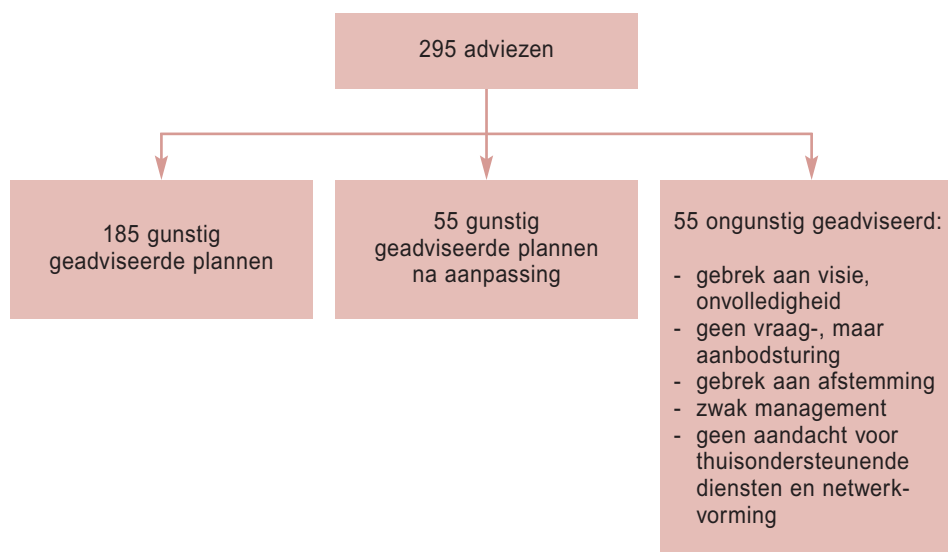
In 2006 werden er 30 plannen ingediend voor voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg. Er werden 12 plannen behandeld door de Commissie Zorgstrategie. Dat geeft, vanaf 1998, een totaal van 329 ingediende zorgstrategische plannen, waarvan er 302 werden behandeld.

Dossierstroom zorgstrategische plannen voorzieningen voor ouderen en thuiszorg



Van de 11 adviezen die de commissie in 2006 verstrekke, waren er 7 in eerste lezing positief en 4 in tweede lezing. Voor 1 plan vroeg de commissie de initiatiefnemer aanvullende gegevens vooraleer de minister te adviseren.

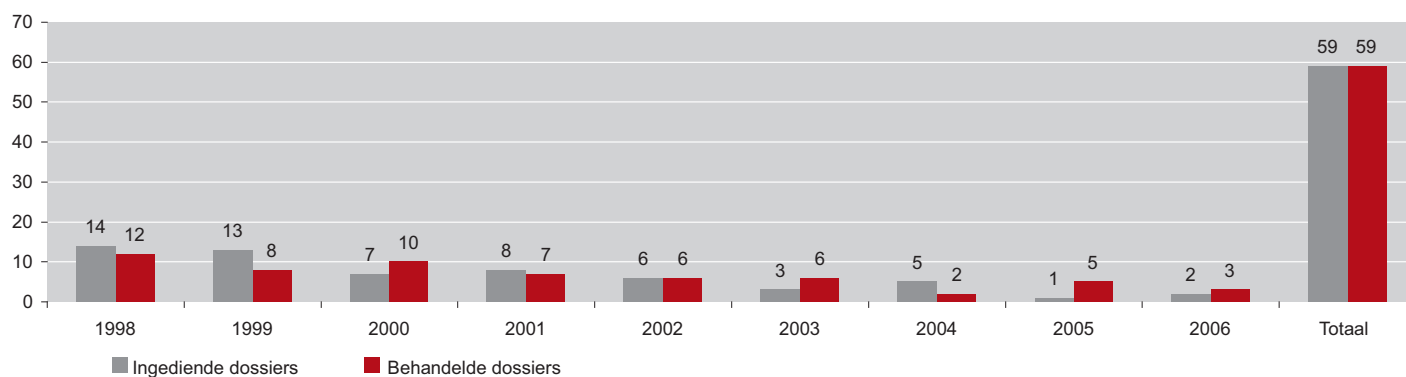
Van de 302 plannen die sinds 1998 behandeld zijn, adviseerde de commissie er 295, waarvan 185 gunstig, 55 gunstig na aanpassing en 55 ongunstig.



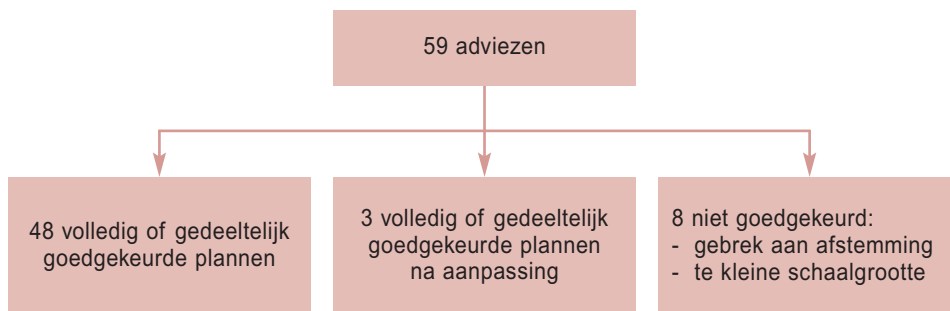
b. Algemene ziekenhuizen

In 2006 dienden 2 initiatiefnemers een zorgstrategisch plan voor een algemeen ziekenhuis in. Drie werden er behandeld in 2006. De behandelde plannen werden goedgekeurd. In de periode 1998-2006 komt men zo op een totaal van 59 ingediende en door de commissie behandelde zorgstrategische plannen voor de algemene ziekenhuizen.

Dossierstroom zorgstrategische plannen algemene ziekenhuizen



Van de 59 plannen die sinds 1998 behandeld zijn, adviseerde de commissie er 59²⁸, waarvan 48 gunstig. Drie ongunstig geadviseerde plannen werden na aanpassing (in tweede lezing) gunstig geadviseerd. Acht plannen werden niet goedgekeurd.

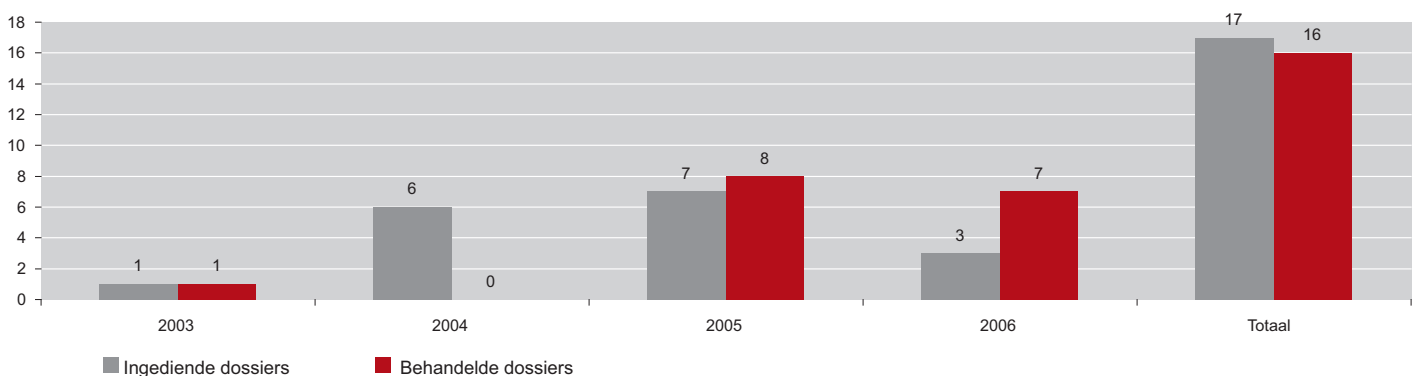


c. Voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand

In 2006 werden 3 zorgstrategische plannen voor voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand ingediend. Zeven plannen werden in 2006 behandeld. De commissie formuleerde 7 adviezen aan de minister, waarvan 5 gunstig en 2 gedeeltelijk gunstig.

Dat geeft, sinds 2003, een totaal van 17 ingediende zorgstrategische plannen, waarvan 16 behandeld. Dit resulteerde in 11 gunstige, 2 gedeeltelijk gunstige en 3 ongunstige adviezen.

Dossierstroom zorgstrategische plannen voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand



²⁸ Voor 3 plannen heeft de commissie bijkomende informatie gevraagd alvorens een advies aan de minister te formuleren.

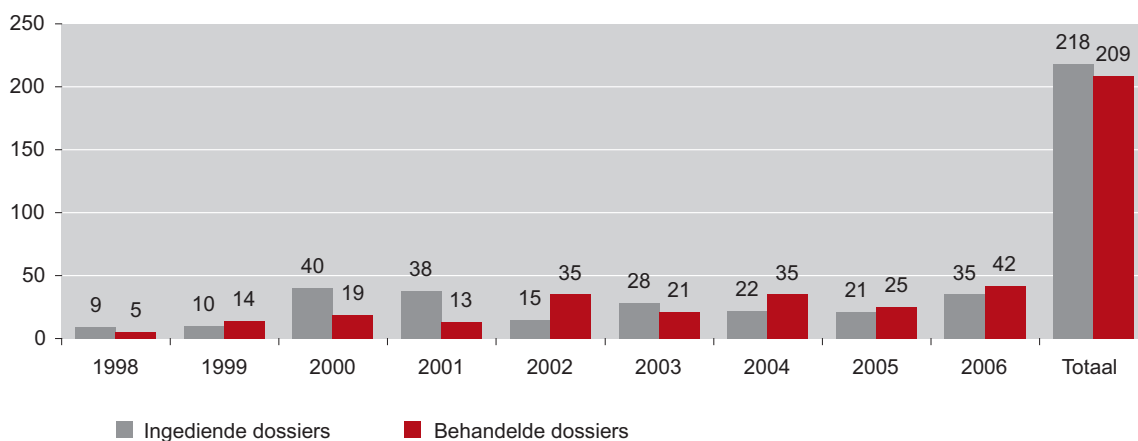
3.1.2 Coördinatiecommissie

De Coördinatiecommissie behandelt de technisch-financiële (master)plannen. In tegenstelling tot de zorgstrategische plannen, gebeurt de behandeling van dossiers niet in aparte commissies.

a. Technisch-financiële plannen voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg

In 2006 werden 35 nieuwe technisch-financiële plannen voor voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg ingediend en werden er 42 op de Coördinatiecommissie behandeld. Dit betekent sinds 1998 een totaal van 218 ingediende technisch-financiële plannen, waarvan er 209 behandeld zijn.

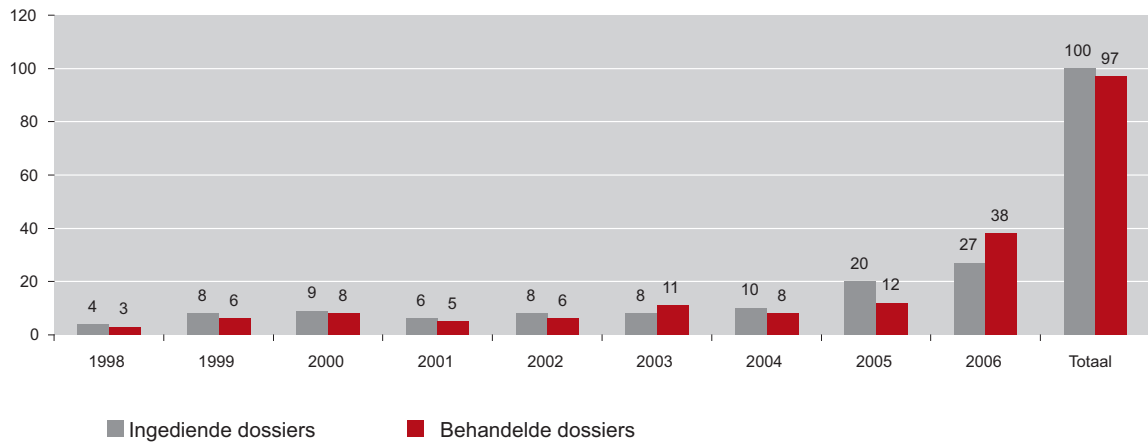
Dossierstroom technisch-financiële plannen voorzieningen voor ouderen en thuiszorg 1998-2006



b. Technisch-financiële plannen voor de algemene ziekenhuizen

In 2006 zijn er 27 technisch-financiële plannen voor de algemene ziekenhuizen ingediend en werden er 38 op de Coördinatiecommissie behandeld. Dit betekent sinds 1998 een totaal van 100 ingediende technisch-financiële plannen voor ziekenhuizen, waarvan er 97 behandeld zijn door de commissie.

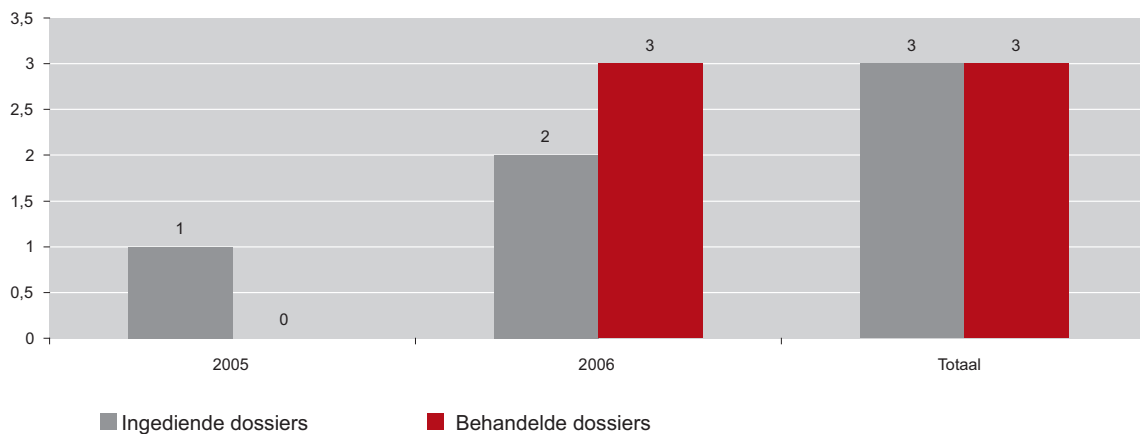
Dossierstroom technisch-financiële plannen voor de algemene ziekenhuizen 1998-2006



c. Technisch-financiële plannen voor de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand

In 2006 zijn er 2 technisch-financiële plannen voor een voorziening van de bijzondere jeugdbijstand ingediend en werden er 3 op de Coördinatiecommissie behandeld. Dit betekent sinds 2005 een totaal van 3 ingediende en door de commissie behandelde technisch-financiële plannen voor de voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand.

Dossierstroom technisch-financiële plannen voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand 2005-2006



3.2 Agenda van de commissievergaderingen

Hieronder vindt u een overzicht van de datums en de agenda van de zittingen van de verschillende adviescommissies.

3.2.1 Commissie Zorgstrategie voor de algemene ziekenhuizen

1 april 2006

Beveren – Maria Middelaes

28 juni 2006

Ronse – Zusters van Barmhartigheid

24 november 2006

Aalst – Onze Lieve Vrouwziekenhuis

3.2.2 Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg

21 februari 2006

Sint-Truiden OCMW

Gentbrugge – Woon- en zorgcentrum Ter Hovingen

6 maart 2006

Turnhout OCMW

24 april 2006

Kinrooi – OCMW Zorgvlied

Merelbeke – Provinciaal Zorgcentrum Lemberge

23 mei 2006

Oostduinkerke – Bejaardenzorg KEI

Avelgem – Woon- en zorgcentrum Sint-Vincentius

8 november 2006

Zaventem – OCMW - Rusthuis Isidoor Trappeniers

Zaventem – vzw Consolata - Rusthuis Sint-Antonius

Zaventem – vzw RVT Ter Burg

8 december 2006

Kampenhout OCMW – Rusthuis Molenstee

Stekene OCMW – Rusthuis Zoetenaard

3.2.3 Commissie Zorgstrategie voor de bijzondere jeugdbijstand

19 april 2006

Oostduinkerke – vzw Ti-Ki - Begeleidingstehuis Ti-Ki

Westvleteren – vzw De Walhoeve - Begeleidingstehuis De Walhoeve

13 juni 2006

Brugge – vzw Nieuwland

5 oktober 2006

Wervik – vzw De Witte Berken

Wervik – vzw Centrum De Wijzer

22 november 2006

Genk – vzw Pleeggezinnendienst Genk en omgeving
Turnhout – vzw Cirkant

3.2.4 Coördinatiecommissie**23 februari 2006*****Verzorgingsinstellingen***

Boechout – Psychiatrisch Centrum Broeders
Genk – Ziekenhuis Oost-Limburg campus Sint-Jan
Tienen – Psychiatrisch Ziekenhuis Broeders Alexianen

Ouderen- en thuiszorgvoorzieningen

Kortrijk – OCMW
Arendonk – OCMW - rusthuis Sint-Isabella
Berchem – vzw Home Sint-Jozef
Sint-Niklaas – vzw Woon- en Zorgcentrum Heilig Hart Tereken
Sint-Michiels-Brugge – vzw Woon- en Zorgcentrum Sint-Jozef
Melle – vzw Woon- en Zorgcentrum Kanunnik Triest

Beschut wonen

Brugge – vzw Beschut Wonen

Bijzondere jeugdbijstand

Erembodegem – Begeleidingstehuis Ter Muren

Ter kennisgeving

Hasselt – LITP vzw
Avelgem – vzw Woon- en Zorgcentrum Sint-Vincentius

19 april 2006***Verzorgingsinstellingen***

ZH 004 – Heusden-Zolder – Sint-Franciscusziekenhuis
ZH 012/2 – Oostende – Algemeen Ziekenhuis
ZH 053 – Sint-Truiden – Psychiatrisch Centrum
ZH 058/3 – Munsterbilzen – Medisch Centrum Sint-Jozef
ZH 064/3 – Kortrijk – Algemeen Ziekenhuis
ZH 099 – Brugge – Psychiatrisch Centrum Rustenburg

Centra voor geestelijke gezondheidszorg

CGG 033 – Gent – Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg Eclips

Ouderen- en thuiszorgvoorzieningen

BZ 139/3 – Waregem – OCMW - Woon- en Zorgcentrum De Meers
BZ 281 – Oostduinkerke (Koksijde) – vzw Bejaardenzorg KEI

31 mei 2006***Verzorgingsinstellingen***

ZH 080 – Tielt – Sint-Andriesziekenhuis
ZH 012/4 – Oostende – Algemeen Ziekenhuis Damiaan
ZH 012/5 – Oostende – Algemeen Ziekenhuis Damiaan
ZH 024/5 – Ieper – Psychiatrisch Ziekenhuis Heilig Hart
ZH 006/pvt – Zoersel – PVT De Landhuizen
ZH 006/4 – Zoersel – Psychiatrisch Ziekenhuis Bethaniënhuis
ZHR 110 – Sint-Niklaas – Psychiatrisch Centrum Sint-Hiëronymus

Wijkgezondheidscentra

WGC 09 – Genk – Buurtgezondheidscentrum Zwartberg

Ouderen- en thuiszorgvoorzieningen

BZ 106 – Knokke-Heist – RVT De Noordhinder

BZ 222 – Zingem – vzw Home Vijvens

BZ 175 – Hamme – OCMW - Woon- en Zorgcentrum Meulebroek

Bijzondere jeugdbijstand

BJB 007 – Heule (Kortrijk) – vzw Oranjehuis - Hof van Heule

Centra voor algemeen welzijnswerk

CAW 01/2 – Kortrijk – vzw Centrum Algemeen Welzijnswerk Piramide

28 juni 2006**Verzorgingsinstellingen**

ZHR 08/3 – Malle – Verpleeginrichting De Dennen

ZH 017/2 – Gent – AZ Maria Middelaes - Sint-Jozef

ZH 034/1 – Sijsele-Eeklo – Sint-Elisabethziekenhuis

ZH 066/2 – Sint-Truiden – Regionaal Ziekenhuis Sint-Trudo

ZH 041/3 – Antwerpen – Sint-Vincentiusziekenhuis

Ouderen- en thuiszorgvoorzieningen

BZ 272 – Riemst – Bejaardenzorg Grauwzusters Hasselt-Tongeren

BZ 281 – Oostduinkerke – vzw Bejaardenzorg KEI

BZ 180 – Temse – Huize Vincent

BZ 025/3 – Herent – FAC Similiter

15 september 2006 (enkel dossiers alternatieve procedure)**Verzorgingsinstellingen**

ZH 057 bis – Korbeek-Lo – Natuurhome Papiermoleken

ZH 082 – Grimbergen – Psychiatrisch Ziekenhuis Sint-Alexius

ZH 018/4 – Lede – Psychiatrisch Centrum Zoete Nood Gods

ZH 047/3 – Deurne – Fusieziekenhuis Monica

ZH 101/2 – Mortsel – Psychiatrisch Centrum Sint-Amadeus

ZH 101/3 – Mortsel – Psychiatrisch Centrum Sint-Amadeus

ZH 077 – Waregem – Kliniek Onze-Lieve-Vrouw van Lourdes

Ouderen- en thuiszorgvoorzieningen

BZ 070/1 – Brugge – Rusthuis De Zeventorentjes

BZ 070/2 – Brugge – Rusthuis Huize van Zuylen

BZ 016/3 – Gent (Wondelgem) – Rusthuis Sint-Jozef

BZ 092 – Gent – Woon- en Zorgcentrum Domino

29 september 2006**1. Klassieke procedure****Verzorgingsinstellingen**

ZH 071 – Veurne – Sint-Augustinuskliniek

ZH 064/4 – Kortrijk – Algemeen Ziekenhuis Groeninge

ZH 064/5 – Kortrijk – Algemeen Ziekenhuis Groeninge

Ouderen- en thuiszorgvoorzieningen

BZ 259 – Nevele – OCMW - Woon- en Zorgcentrum Ter Leenen

BZ 269 – Hove – Vzw Compostela - Rusthuis-RVT Cantershof

Wijkgezondheidscentra

WGC 05 – Gent – Wijkgezondheidscentrum De Brugse Poort

Centra voor algemeen welzijnswerk

CAW 21 – Ieper – CAW De Papaver

2. Alternatieve procedure**Verzorgingsinstellingen**

ZH 018/4 – Lede – Psychiatrisch Centrum Zoete Nood Gods

ZH 054bis – Beernem – Psychiatrisch Ziekenhuis Sint-Amandus

Ouderen- en thuiszorgvoorzieningen

BZ 016/3 – Gent (Wondelgem) – Rusthuis Sint-Jozef

BZ 212 – Peer (Meeuwen-Gruitrode) – Intercommunaal Woon- en Zorgcentrum Sint-Antonius

BZ 263 – Roeselare – Woon- en Zorgcentrum Vincenthove

BZ 071/2 – Onze-Lieve-Vrouw-Waver – Huyze De Pauw

BZ 131 – Berlare – OCMW - Woon- en Zorgcentrum

ZHR 09/4 – Antwerpen – Centraal Beheer van Joodse Weldadigheid - Apfelbaum-Laub

24 oktober 2006**1. Klassieke procedure****Verzorgingsinstellingen**

ZH 074 – Oostende – Henri Serruysziekenhuis

ZH 064/5 – Kortrijk – AZ Groeninge

Centra voor geestelijke gezondheidszorg

CGG 30 – Mechelen – vzw Vereniging Geestelijke Gezondheidszorg Regio Mechelen -

CGG De Pont te Boom

Centra voor algemeen welzijnswerk

CAW 20/2 – Herentals – CAW De Kempen (CAW Hofkwartier)

CAW 013/4 – Hasselt – CAW 't Verschil

2. Alternatieve procedure**Verzorgingsinstellingen**

ZH 047/3 – Deurne – vzw Fusieziekenhuis Monica

Ouderen- en thuiszorgvoorzieningen

BZ 016/3 – Gent – OCMW - Rusthuis Sint-Jozef Wondelgem

BZ 238 – Antwerpen – vzw Woon- en zorgcentrum Nottebohm

BZ 071/2 – Onze-Lieve-Vrouw-Waver – vzw Huyze De Pauw

BZ 263 – Roeselare – Woon- en Zorgcentrum Vincenthove - technisch-financieel plan project 1

3. Varia

BZ 269 – Hove – Vzw Compostela - Rusthuis-RVT Cantershof – uitgesteld

ZH 018/4 – Lede – Psychiatrisch Centrum Zoete Nood Gods – uitgesteld

CAW 021 – Ieper – CAW De Papaver – uitgesteld

WGC 05 – Gent – Wijkgezondheidscentrum De Brugse Poort – uitgesteld

BZ 070/1 & 2 – OCMW Brugge - Rusthuis De Zeventorentjes & Rusthuis Huize van Zuylen

BZ 092 – Gent – Woon- en Zorgcentrum Domino vzw

23 november 2006***Centra voor algemeen welzijnswerk***

CAW 03/3 – Roeselare – CAW Midden West-Vlaanderen

CAW 021 – Ieper – Centrum voor Algemeen Welzijnswerk De Papaver

Wijkgezondheidscentra

WGC05 – Gent – Wijkgezondheidscentrum De Brugse Poort

6 december 2006**1. Klassieke procedure*****Bijzondere jeugdbijstand***

BJB006 – Berchem – vzw Wingerdbloei

Ouderen- en thuiszorgvoorzieningen

BZ 207 – Edegem – OCMW

BZ 269 – Hove – vzw Compostela - Rusthuis-RVT Cantershof

BZ 257 – Lichtervelde – OCMW

BZ 070/4 – Brugge – OCMW - Woon- en Zorgcentrum De Vliedberg

2. Alternatieve procedure***Verzorgingsinstellingen***

ZH 011/2 – Menen – Psychiatrisch Centrum Onze-Lieve-Vrouw van Vrede

ZH 005/5 – Brugge – Psychiatrisch Ziekenhuis Onze-Lieve-Vrouw - vzw Gezondheidszorg Bermhertigheid Jesu

ZH 024/4 – Ieper – Psychiatrisch Ziekenhuis Heilig Hart

ZH 070 – Leuven – Universitaire Ziekenhuizen - Gasthuisberg

Ouderen- en thuiszorgvoorzieningen

BZ 161 – Mol – OCMW - Rusthuis Ten Hove

BZ 206 – Hoeilaart – OCMW - Hof ten Doenberghe

13 december 2006 (enkel dossiers alternatieve procedure)***Verzorgingsinstellingen***

ZH 002 – Herentals – Algemeen Ziekenhuis Sint-Elisabeth

Ouderen- en thuiszorgvoorzieningen

BZ 189 – Rumst – Rust- en Verzorgingstehuis Sint-Jozef

BZ 021 – Tongeren – OCMW - Rusthuis Sint-Jacobus

BZ 206 – Hoeilaart – OCMW - Hof ten Doenberghe

BZ 130 – Kaprijke – vzw Zusters Kindsheid Jesu (Gent) – Rusthuis Sint-Vincentius

BZ 119 – Wevelgem – OCMW - Rusthuis Ter Mote - 't Gulle Heem (Gullegem)

BZ 223 – Zeveneken – vzw Zusters Kindsheid Jesu (Gent) - Rust- en Verzorgingstehuis Sint-Eligius

BZ 193 – Kapellen – vzw Rusthuizen Zusters van Berlaar - Rust- en Verzorgingstehuis Zonnewende

BZ 221 – Hoogstraten – OCMW - Onze-Lieve-Vrouw van 7 Weeën

BZ 236 – Geel – Rusthuis Hadschot

BZ 215 – Beveren/Kieldrecht – vzw Vives - Rusthuis Heilige Familie

4. JAARREKENING

4.1 Balans op 31 december 2006

ACTIVA	code	huidig jaar	vorig jaar
VASTE ACTIVA		0	3.731
Oprichtingskosten (+)	20		
Immateriële vaste activa (+)	21	0	3.731
Materiële vaste activa	22/27	0	0
Terreinen en gebouwen (+)	220-223		
Werken van burgerlijke bouwkunde (+)	224-229		
Installaties, machines en uitrusting voor exploitatie (+)	23		
Meubilair en materieel (+)	24		
Vaste activa in leasing of op grond van een soortgelijk recht (+)	25		
Andere materiële vaste activa (+)	26		
Vaste activa in aanbouw (+)	27		
Financiële vaste activa	28	0	0
Verbonden ondernemingen	280/281	0	0
deelnemingen (+)	280		
vorderingen (+)	281		
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	282/283	0	0
deelnemingen (+)	282		
vorderingen (+)	283		
Andere financiële vaste activa	284/288	0	0
deelnemingen (+)	284		
vorderingen en borgtochten in contanten (+)	285/288		

VLOTTENDE ACTIVA		55.482.751	13.744.231
Vorderingen op meer dan een jaar	29	0	0
Handelsvorderingen (+)	290		
Overige vorderingen (+)	291		
Vorraden	3	0	0
Grondstoffen (+)	30		
Hulpstoffen (+)	31		
Goederen in bewerking (+)	32		
Gereed product (+)	33		
Handelsgoederen (+)	34		
Terreinen bestemd voor verkoop (+)	350		
Gebouwen bestemd voor verkoop (+)	351		
Bebouwde terreinen en andere onroerende goederen bestemd voor verkoop (+)	352		
Vooruitbetalingen (+)	36		
Bestellingen in uitvoering (+)	37		
Strategische stocks (+)	38		
Kunstvoorwerpen en -voorwerpen bestemd voor verkoop (+)	39		
Vorderingen op ten hoogste één jaar	40/41	3.937.038	991.426
Handelsvorderingen op ten hoogste een jaar (+)	40	3.000.000	54.388
Overige vorderingen (+)	41	937.038	937.038
Geldbeleggingen	50/54	0	0
Eigen aandelen (+)	50		
Aandelen (+)	51		
Vastrentende effecten (+)	52		
Termijndeposito's (+)	53		
Te incasseren vervallen waarden (+)	54		
Liquide middelen (+)	55/59	51.545.713	12.752.805
Overlopende rekeningen (+)			
TOTAAL		55.482.751	13.747.962

PASSIVA			
	code	huidig jaar	vorig jaar
EIGEN VERMOGEN		28.019.896	12.810.924
Kapitaal (+)	10		
Uitgiftepremies (+)	11		
Herwaarderingsmeerwaarden	12	0	0
Herwaarderingsmeerwaarden op immateriële vaste activa (+)	120		
Herwaarderingsmeerwaarden op materiële vaste activa (+)	121		
Herwaarderingsmeerwaarden op financiële vaste activa (+)	122		
Reserves	13	4.724.052	4.333.095
Overgedragen netto resultaat (of verlies) (+/-)	14	23.295.844	8.474.098
Dotaties, subsidies, toelagen en soortgelijke (+)	15	0	3.731
VREEMD VERMOGEN		937.038	937.038
Voorzieningen en uitgestelde belastingen	16	937.038	937.038
Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen (+)	160		
Voorzieningen voor belastingen (+)	161		
Voorzieningen voor grote onderhouds- en herstellingswerken (+)	162		
Voorzieningen voor overige risico's en kosten (+)	163-165		
Globale te voorziene waardeverminderingen op handelsvorderingen (+)	166		
Globale te voorziene waardeverminderingen op overige vorderingen (+)	167	937.038	937.038
Uitgestelde belastingen	168		
Schulden op meer dan een jaar	17	0	0
Financiële schulden	170/174	0	0
Achtergestelde leningen (+)	170		
Niet achtergestelde obligatieleningen (+)	171		
Leasingschulden en soortgelijke (+)	172		
Kredietinstellingen (+)	173		
Overige leningen (+)	174		
Handelsschulden (+)	175		
Ontvangen vooruitbetalingen (+)	176		
Borgtochten ontvangen in contanten (+)	178		
Overige schulden (+)	179		

Schulden op ten hoogste één jaar	42/48	26.525.817	0
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	420/429		
Financiële schulden ten opzichte van derden op ten hoogste een jaar (+)	430/439	0	0
Kredietinstellingen (+)	430/433		
Financiële schulden tegenover overheden (+)	434		
Leasingschulden en soortgelijke (+)	435		
Overige leningen (+)	436/439		
Handelsschulden op ten hoogste een jaar (+)	44		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten (+)	45		
Ontvangen vooruitbetalingen (+)	46		
Overige schulden (+)	47/48	26.525.817	0
Overlopende rekeningen (+)	492-493-496		
TOTAAL		55.482.751	13.747.962

4.2 Resultatenrekening 2006

RESULTATENREKENING	code	huidig jaar	orig jaar
Operationele opbrengsten	70/74	152.401.582	149.722.410
Lopende opbrengsten (+)	70		
Wijzigingen in de voorraden en bestellingen in uitvoering (+/-)	71		
Geproduceerde vaste activa (+)	72		
Inkomens- en kapitaaloverdrachten (+)	73	152.051.006	149.111.406
Andere operationele opbrengsten (+)	74	350.576	611.004
Operationele kosten (-)	60/64	-136.148.920	-138.376.129
Handelsgoederen, grond en hulpstoffen (+)	60		
Diensten en diverse goederen (+)	61	26.307	54.809
Personeelskosten (+)	62		
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, immateriële en materiële vaste activa (+)	630	3.731	3.731
Waardeverminderingen op voorraden en bestellingen in uitvoering (+)	631/632		
Voorzieningen (toevoegingen, bestedingen en terugnemingen) (+/-)	633/637		
Inkomensoverdrachten (+)	640	136.118.882	138.317.589
Andere operationele kosten (+)	641/649		
Operationeel resultaat		16.252.662	11.346.281
Financiële opbrengsten	75	0	0
Opbrengsten uit financiële vaste activa (+)	750		
Opbrengsten uit vlottende activa (+)	751		
Gerealiseerde meerwaarden op vlottende activa (+)	752		
Gerealiseerde wisselopbrengsten (+)	754		
Niet gerealiseerde wisselopbrengsten (+)	755		
Andere financiële opbrengsten (+)	756/759		
Financiële kosten (-)	65	0	-12
Kosten van schulden (+)	650		
Waardeverminderingen op geldbeleggingen en liquide middelen (+)	651		
Minderwaarde op de realisatie van vlottende activa (+)	652		
Discontokost op vorderingen (+)	653		
Gerealiseerde wisselverliezen (+)	654		
Niet gerealiseerde wisselverliezen (+)	655		
Voorzieningen met financieel karakter (+)	656		
Bankkosten (+)	657	0	12
Verwijlntresten (+)	658		
Diverse financiële kosten (+)	659		
Financieel resultaat		0	-12

Uitzonderlijke opbrengsten	76	597.662	16.317
Terugneming van afschrijvingen en waardeverminderingen (+)	760		
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa (+)	761		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten (+)	762		
Meerwaarden op de realisatie van vaste activa (+)	763		
Andere uitzonderlijke opbrengsten (+)	764/769	597.662	16.317
Uitzonderlijke kosten (-)	66	0	0
Uitzonderlijke afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, immateriële en materiële vaste activa (+)	660		
Waardeverminderingen op financiële vaste activa (+)	661		
Voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten (+/-)	662		
Minderwaarden op realisatie van vaste activa (+)	663		
Andere uitzonderlijke kosten (+)	664/669	0	0
Uitzonderlijk resultaat		-1.039.959	16.317
NETTO RESULTAAT VAN HET JAAR (voor belastingen)		15.212.703	11.362.586
Onttrekking aan de uitgestelde belasting (+)	780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen (-)	680		
Belastingen	67/77	0	0
Belastingen (+)	67		
Regularisering van belastingen en terugnemingen van fiscale voorzieningen (+)	77		
NETTO RESULTAAT VAN HET JAAR (na belastingen) (verlies (-))		15.212.703	11.362.586
Onttrekking aan de belastingsvrije reserves (+)	789		
Overboeking naar de belastingsvrije reserves (-)	689		
TE BESTEMMEN NETTO RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR (verlies (-))		15.212.703	11.362.586

	code	huidig jaar	vorig jaar
Te bestemmen winstsaldo		23.686.801	9.161.799
Te verwerken verliessaldo (-)		0	0
Te bestemmen netto resultaat van het jaar (+)		15.212.703	11.362.586
Te verwerken verlies van het jaar (-)		0	0
Overgedragen netto resultaat van het vorige boekjaar (+)	790	8.474.098	0
Overgedragen verlies van het vorige boekjaar (-)	690	0	-2.200.787
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2	0	0
Aan het aanvankskapitaal en aan de uitgiftepremies (+)	791		
Aan de reserves (+)	792		
Toevoeging aan het eigen vermogen (-)	691/2	-390.957	-687.701
Aan het aanvankskapitaal en aan de uitgiftepremies (+)	691		
Aan de reserves (+)	692	390.957	687.701
Over te dragen resultaat			
Over te dragen netto resultaat (-)	693	-23.295.844	-8.474.098
Over te dragen verlies (+)	793		
Tussenkost van de vennoten in het verlies	794		
Uit te keren netto resultaat (-)	694/6	0	0
Vergoeding aan het kapitaal (+)	694		
Bestuurders of zaakvoerders (+)	695		
Andere rechthebbenden (+)	696		

VIPA

06

DEEL III

MEER INFORMATIE

1. CONTACTADRESSEN

Algemeen contactadres

VIPA
Koning Albert II-laan 35 bus 34
1030 Brussel
Tel. 02 553 32 50
Fax 02 553 34 80
E-mail: vipa@vlaanderen.be
Website: www.vipa.be

Algemene leiding

Marc Morris
Secretaris-generaal
Tel. 02 553 31 10
Fax 02 553 31 40
E-mail: marc.morris@wvg.vlaanderen.be

Dagelijkse leiding

Ivan De Boom
Afdelingshoofd a.i.
Tel. 02 553 32 50
Fax 02 553 31 39
E-mail: ivan.deboom@wvg.vlaanderen.be

Teamverantwoordelijke

Marc Cockx
Bouwtechnisch adviseur
Tel. 02 553 32 32
E-mail: marc.cockx@wvg.vlaanderen.be

Projecten en Beleidsondersteuning

Christophe Cousaert
Beleidsadviseur
Tel. 02 553 32 25
E-mail: christophe.cousaert@wvg.vlaanderen.be

Kurt Debooser
Projectverantwoordelijke
Tel. 02 553 31 09
E-mail: kurt.debooser@wvg.vlaanderen.be

Stefaan Pottie
Projectverantwoordelijke
Tel. 02 553 39 03
E-mail: stefaan.pottie@wvg.vlaanderen.be

Bouwtechnische advisering

ir. Ann Beusen
Bouwtechnisch adviseur
Tel. 02 553 75 10
E-mail: ann.beusen@wvg.vlaanderen.be

ir. André Callaert
Bouwtechnisch adviseur
Tel. 02 553 75 19
E-mail: andre.callaert@wvg.vlaanderen.be

Harry Laarmans
Bouwtechnisch adviseur
Tel. 02 553 75 63
E-mail: harry.laarmans@wvg.vlaanderen.be

Herman Willems
Bouwtechnisch adviseur
Tel. 02 553 75 12
E-mail: armand.willems@wvg.vlaanderen.be

Nicole Broucke
Financieel-administratief ondersteuner
Tel. 02 553 07 34
E-mail: nicole.broucke@wvg.vlaanderen.be

Financiële en boekhoudkundige ondersteuning

Willy Beyens
Financieel deskundige
Tel. 02 553 32 41
E-mail: willy.beyens@wvg.vlaanderen.be

Liesbet Bohets
Financieel analist
Tel. 02 553 08 34
E-mail: liesbet.bohets@wvg.vlaanderen.be

Bart Permentier
Financieel-administratief ondersteuner
Tel. 02 553 32 78
E-mail: bart.permentier@wvg.vlaanderen.be

Dossierbeheer

Herman De Lange
Coördinator dossierbeheer
Tel. 02 553 08 28
E-mail: herman.delange@wvg.vlaanderen.be

Katelijne Verkissen
Financieel-administratief ondersteuner
Tel. 02 553 31 21
E-mail: katelijne.verkissen@wvg.vlaanderen.be

Lily Costers
Financieel-administratief ondersteuner
Tel. 02 553 75 37
E-mail: lily.costers@wvg.vlaanderen.be

Mathy De Decker
Financieel-administratief ondersteuner
Tel. 02 553 75 16
E-mail: mathilde.dedecker@wvg.vlaanderen.be

Trees Depoorter
Financieel-administratief ondersteuner
Tel. 02 553 75 21
E-mail: trees.depoorter@wvg.vlaanderen.be

Christel Embrechts
Financieel-administratief ondersteuner
Tel. 02 553 75 17
E-mail: christel.embrechts@wvg.vlaanderen.be

Marie-Christine Iterbeke
Financieel-administratief ondersteuner
Tel. 02 553 08 29
E-mail: mariechristine.iterbeke@wvg.vlaanderen.be

Bernadet Lampaert
Financieel-administratief ondersteuner
Tel. 02 553 08 30
E-mail: bernadette.lampaert@wvg.vlaanderen.be

Vanessa Sprockeels
Financieel-administratief ondersteuner
Tel. 02 553 75 20
E-mail: vanessa.sprockeels@wvg.vlaanderen.be

Carine Veirman
Financieel-administratief ondersteuner
Tel. 02 553 08 31
E-mail: carine.veirman@wvg.vlaanderen.be

2. LIJST VAN GEBRUIKTE AFKORTINGEN

AZ	Algemeen Ziekenhuis
BJB	Bijzondere jeugdbijstand
BS	Belgisch Staatsblad
BW	Beschut wonen
CAW	Centrum voor Algemeen Welzijnswerk
CFO	Centraal Financieringsorgaan
CGG	Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg
CICOV	Centrum voor Informatie, Communicatie en Vorming in de Welzijnssector
FFEU	Financieringsfonds voor Eenmalige Uitgaven en Schuldafbouw
OCMW	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn
OLV	Onze-Lieve-Vrouw
OPZ	Openbaar Psychiatrisch Ziekenhuis
PC	Psychiatrisch Centrum
PVT	Psychiatrisch Verzorgingstehuis
PZ	Psychiatrisch Ziekenhuis
RVT	Rust- en verzorgingstehuis
SWOT	bij een SWOT-analyse (Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats) worden de belangrijkste sterke en zwakke punten van een organisatie benoemd, samen met de belangrijkste kansen en bedreigingen
VAPH	Vlaams Agentschap voor Personen met een handicap
VIPA	Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden
vzw	Vereniging zonder winstoogmerk
WVG	(Departement) Welzijn, Volksgezondheid en Gezin
ZH	Ziekenhuis
ZHR	Categoriaal ziekenhuis

Vlaamse overheid



VIPA

Steun voor uw zorg- en welzijnsinfrastructuur

U vindt het jaarverslag ook op de internetwebsite
www.vipa.be

Verantwoordelijke uitgever

Marc Morris
Secretaris-generaal
Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin
Koning Albert II-laan 35 bus 30
1030 Brussel

Samenstelling

Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin
Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden
Aangelegenheden
Eindredactie: Ivan De Boom
Productcoördinatie: Kathy Ooge

Vormgeving en druk

Drukkerij Boone-Roosens nv, Lot

Depotnummer
D/2007/3241/148

VIPA

Jaarverslag 2006

