

# **Samenwerkingsovereenkomst tussen de Vlaamse Gemeenschap, de Vlaamse Gemeenschapscommissie en het privaatrechtelijke vormgegeven extern Verzelfstandigd Agentschap Muntpunt vzw**

Tussen

de Vlaamse Gemeenschap, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, voor wie optreedt de heer Sven Gatz, Vlaams minister van Cultuur, Media, Jeugd en Brussel, Koolstraat 35, 1000 Brussel hierna genoemd 'de Vlaamse Gemeenschap',

en

de Vlaamse Gemeenschapscommissie, vertegenwoordigd door de heer Guy Vanhengel, Collegevoorzitter, Kunstlaan 9, 1210 Brussel en Pascal Smet, Collegelid bevoegd voor Cultuur, Jeugd, Sport en Stedelijk beleid, Koning Albert II laan 37, 12de verdieping, 1030 Brussel, hierna genoemd de 'Vlaamse Gemeenschapscommissie',

en

het extern verzelfstandigd agentschap vzw Muntpunt, vertegenwoordigd door de Raad van Bestuur van de vzw Muntpunt, voor wie optreden de heer Patrick Stouthuysen, voorzitter van de vzw Muntpunt, Hannelore Goeman, secretaris van de vzw Muntpunt, en door de algemeen directeur a.i. Roel Leemans, Muntplein 6, 1000 Brussel, hierna genoemd 'Muntpunt',

wordt de volgende samenwerkingsovereenkomst gesloten:

## **Titel 1. Algemene bepalingen en beleidskader**

### Artikel 1. Voorwerp van de overeenkomst

§1. Deze overeenkomst heeft tot doel de samenwerking te regelen tussen de Vlaamse Gemeenschap, de Vlaamse Gemeenschapscommissie en Muntpunt tot aansturing van Muntpunt, dit in uitvoering van de artikelen 8 en 12 van het oprichtingsdecreet.

§2. Deze overeenkomst legt de afspraken vast voor het uitvoeren van de opdrachten van Muntpunt en voor het toekennen van een subsidie van de Vlaamse Gemeenschap en van de Vlaamse Gemeenschapscommissie aan Muntpunt.

§3. Deze overeenkomst regelt de verhoudingen tussen de drie partijen, met uitzondering van de bepalingen die uitdrukkelijk en uitsluitend de engagementen en verbintenissen regelen tussen twee afzonderlijke partijen.

### Art. 2. Duur van de overeenkomst

Deze overeenkomst treedt in werking op 1 januari 2016 en eindigt met het inwerking treden van een nieuwe samenwerkingsovereenkomst, binnen de twaalf maanden na de beëdiging van een nieuwe Vlaamse Regering na de algehele vernieuwing van het Vlaams parlement.

### Art. 3. Definities

Voor de toepassing van deze overeenkomst wordt verstaan onder:

‘Oprichtingsdecreet’: het decreet van 19 november 2010 tot oprichting van een Vlaams communicatiehuis in Brussel onder de vorm van het extern verzelfstandigd agentschap Muntpunt VZW;

‘Minister’: de Vlaams minister bevoegd voor Brussel;

‘College’: het College van de Vlaamse Gemeenschapscommissie;

‘Overheden’: de Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse Gemeenschapscommissie.

### Art. 4. Beleidskader en juridisch kader

§1. Deze overeenkomst is gebaseerd op de artikelen 8 en 12 van het oprichtingsdecreet van 19/11/2010.

§2. Deze overeenkomst kadert in de uitvoering van de door de Vlaamse Regering goedgekeurde beleidsnota 2014-2019 Brussel, van het VGC-bestuursakkoord ‘Goesting in Brussel’ en de beleidsnota Cultuur, Jeugd en Sport 2014-2019 van de Vlaamse Gemeenschapscommissie.

§3. Muntpunt is als privaatrechtelijke vzw onderworpen aan de dwingende bepalingen van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen. Het privaatrechtelijk kader van de vzw verhindert niet dat Muntpunt onderworpen blijft aan de parlementaire controle en de informatieplicht ten aanzien van de overheden.

### Art. 5. Algemene principes en waarden

§1. De drie partijen engageren zich om optimaal de informatie beschikbaar te stellen die van belang is voor de andere partijen. Hiertoe maken de drie partijen aan elkaar kenbaar over welke informatie zij wensen te beschikken. Er wordt hierbij rekening gehouden met eventuele vertrouwelijkheid van informatie of de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

§2. De drie partijen engageren zich om de andere partijen zo vroeg mogelijk in te lichten over ontwikkelingen in het beleid of het werkveld die voor de andere partijen of voor de uitvoering van de overeenkomst van belang zijn. Daarbij engageren de drie partijen zich om bij het vormgeven van het beleid rekening te houden met die ontwikkelingen in het beleid of het werkveld.

## **Titel 2. Engagements en verbintenissen van Muntpunt**

### **Titel 2.1. Algemeen**

#### Art. 6. Missie van Muntpunt

Muntpunt heeft tot doel de kennis en de beleving van Brussel te bevorderen door een geïntegreerd informatie-, communicatie- en promotiebeleid te voeren over het aanbod van Brusselse, Vlaamse instellingen en organisaties. Daarnaast promoot Muntpunt Vlaanderen in Brussel en Brussel in Vlaanderen, in overeenstemming met het oprichtingsdecreet. Ze doet dat door:

1. te functioneren als een centraal aanspreekpunt met een fysiek en virtueel loket om aan individuele informatiezoekers algemene en thematische informatie over Vlaamse instellingen, organisaties, voorzieningen en evenementen, en andere stadsinformatie over Brussel te verstrekken;
2. een platform uit te bouwen waar de Brusselse, Vlaamse instellingen, organisaties en voorzieningen elkaar kunnen ontmoeten en, in voorkomend geval samen met Muntpunt, activiteiten en evenementen kunnen ontwikkelen;
3. te functioneren als grootstedelijke openbare bibliotheek die via haar collectieaanbod en dienstverlening toegang biedt tot kennis, informatie, culturele beleving en levenslang leren, en onder de voorwaarden overeenkomstig de regelgeving inzake het lokaal cultuurbeleid en de overeenkomsten met de Vlaamse Gemeenschap, de eigen bibliotheekvoorziening van de Vlaamse Gemeenschapscommissie uit te baten;
4. te communiceren over kwaliteitsvolle producten en realisaties van de Brusselse, Vlaamse instellingen, organisaties en voorzieningen op het vlak gemeenschapsaangelegenheden, en ze te promoten;
5. de infrastructuur die de Vlaamse Gemeenschap ter beschikking heeft gesteld te beheren.

#### Art. 7. Strategische doelstellingen, interventieniveau en doelgroepenbeleid

§1. Muntpunt vzw engageert zich om de volgende strategische doelstellingen te realiseren:

SD1. Muntpunt is een knooppunt van kennis en informatie met focus op het Nederlandstalig gemeenschapsaanbod in Brussel en de Vlaamse instellingen;

SD2. Muntpunt verdiept kennis en informatie via actieve bemiddeling, educatie, ontmoeting en debat;

SD3. Muntpunt verbindt stedelijke, Vlaamse en (inter)nationale spelers om Brussel samen vorm te geven.

§2. Als principe bij het realiseren van haar missie, kan Muntpunt een verschillend interventieniveau toepassen, en dit binnen een complementaire visie op het communicatielandschap:

1. op receptief niveau:
  - a. ofwel doorverwijzen indien het aanbod niet in Muntpunt beschikbaar is

b. ofwel het aanbod dat in Muntpunt beschikbaar is, verhelderen en ontsluiten, en dit als eerstelijnsinterventie:

2. als mediator:

a. tweedelijnsinterventie = adviseren

b. derdelijnsinterventie = verdiepen

Indien geen aanbod beschikbaar is om aan een pertinente vraag te voldoen, kan Muntpunt:

3. regisseur worden, en actoren in het veld vragen / stimuleren om in dat ontbrekende aanbod te voorzien (subsidiariteit);

4. en finaal, actor / producent worden om zelf in het ontbrekende aanbod te voorzien.

§3. Muntpunt richt zich naar bewoners, bezoekers en gebruikers van Brussel. Muntpunt definieert de volgende prioritaire doelgroepen: (Gezinnen met) kinderen, jongeren (+12), senioren, kansengroepen en mensen met een hulpvraag, Nederlandstalige Brusselaars, anderstaligen die zich richten tot het Nederlandstalig aanbod, Vlamingen die in Brussel werken (pendelaars) en Vlamingen die Brussel ontdekken.

De informatiebehoeften van de klant (individuen en doelgroepen) worden stelselmatig onderzocht en in kaart gebracht en vormen het uitgangspunt van het communicatief en laagdrempelig handelen. Met het opzetten van samenwerkingsverbanden met partners/organisaties worden deze informatiebehoeften verder verrijkt.

Door het zoeken en vinden van een evenwicht tussen de belangen van alle betrokkenen blijft Muntpunt relevant voor en duurzaam in de maatschappij waarin ze functioneert.

#### Art. 8. Beleidsplan 2016-2020

Muntpunt concretiseert deze overeenkomst in een meerjarig beleidsplan in samenwerking met beide overheden en in nauw overleg met de diverse stakeholders. Het beleidsplan bestrijkt de duur van onderhavige samenwerkingsovereenkomst en omvat de volgende punten:

- een analyse van het werkveld van Muntpunt en de positionering en visie van Muntpunt in dit veld;
- de strategische en operationele doelstellingen; de te bereiken resultaten en indicatoren; de instrumenten en werkmethoden die Muntpunt wil inzetten om die doelstellingen te bereiken;
- de beheersmatige strategie: de personele, logistieke en financiële middelen en de strategie m.b.t. deze middelen gedurende de loop van het actieplan;
- een meerjarenplanning met aanduiding van de prioriteiten, in functie van de beschikbare middelen.

Dit meerjarig beleidsplan omvat eveneens een financieel luik met een meerjarenbegroting en een onderbouwing van het benodigde subsidiebedrag.

## Art. 9. Jaarplanning

Jaarlijks uiterlijk op 15 november van het voorgaande jaar, bezorgt Muntpunt een actieplan ter concretisering van het beleidsplan en een goedgekeurde begroting voor het volgend werkingsjaar aan de administratie van de minister en het College. Het actieplan omschrijft de te behalen resultaten in het betrokken jaar en de concrete acties voor de realisaties van de strategische doelstellingen alsook de invulling van de beheersmatige strategie. Ook wordt aangegeven of en op welke wijze er eventueel wordt afgeweken van de vooropgestelde planning in het beleidsplan. Bij de opmaak van het actieplan houdt Muntpunt rekening met de evaluatie van het vorige actieplan en in voorkomend geval met nieuwe beleidsaccenten van de Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse Gemeenschapscommissie.

## **Titel 2.2. Additionele verbintenissen van Muntpunt tegenover de Vlaamse Gemeenschap**

### Art. 10. 11 juliviering

Muntpunt staat in voor de organisatie van de 11juliviering - het Feest van de Vlaamse Gemeenschap en werkt met de actieve inbreng van diverse partners, professionele culturele huizen en de socio-culturele sector een gedragen concept uit dat aan de Vlaamse Regering wordt voorgelegd. De opdracht daarbij luidt een feest op te zetten waarbij professionele instanties, amateurs en vrijwilligers een harmonieus programma opzetten dat ook een actieve beleving en participatie van een verjongd publiek aanspreekt. De 11 juliviering moet Brussel op de kaart zetten als dé hoofdstad van Vlaanderen en moet Vlamingen er toe aanzetten om op deze feestdag hun hoofdstad te bezoeken.

### Art. 11. Onthaalbeleid voor expats

In het kader van de internationale uitstraling van Vlaanderen in Brussel bouwt Muntpunt een expat-netwerk uit, aan de hand van activiteiten en een doelgroepgerichte, meertalige communicatie. Het ontwikkelt hiervoor een aanbod op het vlak van informatiebemiddeling, Brusselpromotie en bibliotheekwerking.

## **Titel 2.3. Additionele verbintenissen van Muntpunt tegenover de Vlaamse Gemeenschapscommissie**

### Art. 12. Paspartoe

Muntpunt wordt de spil in de promotie van Paspartoe als dé vrijetijdskaart voor het Nederlandstalig netwerk in Brussel. Muntpunt zal samenwerken met CultuurnetVlaanderen, de administratie van de VGC en de 22 gemeenschapscentra om een brede campagne Paspartoe te ontwikkelen en in te passen in het sensibiliseringsbeleid voor vrijetijd. De uitwerking van deze functie zal gefaseerd verlopen. Een helder kader voor de communicatie van cultuur en vrijetijd in Brussel is een voorwaarde voor de volledige implementatie van deze functie evenals de verdere integratie van verkoopsbalies en deelnemersbeheer in de Gemeenschapscentra.

### Art. 13. Streekgericht Bibliotheekbeleid

Muntpunt schrijft zich in in de visie en beleidslijnen van het Streekgericht Bibliotheekbeleid van de Vlaamse Gemeenschapscommissie. Jaarlijks wordt met de Vlaamse Gemeenschapscommissie afgesproken hoe de kernfuncties van de openbare bibliotheek en de medewerking aan Brusselse en Vlaamse initiatieven gerealiseerd zullen worden.

Dit concretiseert zich onder meer als proeftuin voor het netwerk van de Brusselse bibliotheken.

In het kader van deze proeftuinfunctie kan Muntpunt als grootste openbare bibliotheek van het netwerk van Brusselse Nederlandstalige openbare bibliotheken in overleg specifieke functionaliteiten binnen het gemeenschappelijke bibliotheeksysteem (laten) implementeren.

### **Titel 2.4. Additionele verbintenissen van Muntpunt tegenover beide overheden**

#### Art. 14. Inpassing in het algemeen beleid van de overheden

Als overheidsorganisatie is Muntpunt een vertegenwoordiger van de Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse Gemeenschapscommissie. Muntpunt engageert zich ertoe de generieke principes met betrekking tot het algemeen beleid van de overheden, onder meer op het vlak van correct en aantrekkelijk werkgeverschap, gelijke kansen- en diversiteitsbeleid, merkenbeleid, taalbeleid, integriteit, duurzaam ondernemen, de beheersrapportering maximaal toe te passen. Dit gebeurt via het nodige overleg tussen partijen.

#### Art. 15. Beleidsinteractie

§1. In haar jaarlijkse actieplannen en beleidsplan signaleert Muntpunt belangrijke evoluties in het veld die voor de minister, het College en hun administraties nuttig kunnen zijn en die kunnen aanleiding geven tot een bijsturing van de samenwerkingsovereenkomst. De plannen houden waar mogelijk rekening met beleidsopties zoals deze geformuleerd worden in beleidsnota's en beleidsbrieven van de minister en het College. Tijdens de overlegmomenten tussen de drie partijen, de tussentijdse evaluatie en de eindevaluatie vormen de evoluties op het veld, problemen en uitdagingen inzake beleid, en nieuwe beleidsinitiatieven een vast gespreksonderwerp.

§2. Muntpunt zal constructief en loyaal samenwerken met de overheden, inclusief de entiteiten die niet rechtstreeks betrokken zijn bij Muntpunt. Muntpunt staat open voor informatie-uitwisseling met de entiteiten van de overheden.

### **Titel 3. Algemene structurele afspraken met de Vlaamse Gemeenschap**

#### Art. 16. Infrastructuur

De Vlaamse Gemeenschap stelt de infrastructuur vermeld in artikel 11 van het oprichtingsdecreet gratis ter beschikking van Muntpunt, met de vaste inrichting en de goederen onroerend door bestemming.

Het is Muntpunt toegelaten de uitbating van de horecagelegenheid en de levering van maaltijden, gerechten of dranken in concessie te geven. De voorwaarden van deze concessie worden vastgelegd in een schriftelijke overeenkomst, waarvan de bepalingen niet strijdig mogen zijn met deze samenwerkingsovereenkomst en waarvan een exemplaar wordt overgemaakt aan beide overheden.

## Art. 17. Onderhoud en herstellingen

§ 1. Binnen de perken van de door het Vlaams Parlement goedgekeurde uitgavenbegroting, zijn de kosten voor bijkomende investeringen voor Muntpunt (bouwen en verbouwen), de eigenaarsherstellingen en het eigenaarsonderhoud van de accommodaties ten laste van de Vlaamse Gemeenschap. De Vlaamse Gemeenschap staat in voor het opstellen van een onderhoudscontract- en planning.

§ 2. Muntpunt staat in voor het opvolgen en uitvoeren van een beheer- en exploitatieplan (coördinatie van het huurders- en eigenaarsonderhoud, samenstellen en bijhouden van een gebouwen- en onderhoudsdossier,...) en verbindt zich er toe de gebouwen te beheren zoals een goede huisvader en de herstellingen en het onderhoud voor haar rekening te nemen, in zoverre de kosten daarvan ten laste komen van een huurder van onroerende goederen, in de zin van artikel 1720 van het Burgerlijk Wetboek. Het gaat alvast om de volgende huurlasten:

- de kosten voor verwarming, het verbruik van water, elektriciteit, huur van teller met de daaraan verbonden kosten;
- onderhoud algemeen verlichting en noodverlichting;
- de beveiliging van het gebouwencomplex; inspectie en onderhoud inbraakveiligheid;
- interventies meldkamers en interventies bewakingsfirma's
- telefooncentrale;
- het schoonmaken van het gebouwencomplex;
- de huisvuilophaling, de aankoop van vuilniszakken en aankoop of huur van vuilbakken;
- hygiëne toestellen (toilet);

...

§3. De kosten met betrekking tot het gebruikersonderhoud en -herstellingen, zoals voorzien onder artikel 1754 van het Burgerlijk Wetboek, zijn ten laste van het werkingsbudget van Muntpunt.

Binnen de perken van de door het Vlaams Parlement goedgekeurde uitgavenbegroting wordt vanuit de Vlaamse Gemeenschap jaarlijks een enveloppe vastgelegd voor Muntpunt voor het stellen van beheersdaden. In 2016 wordt deze geraamd op 317.000 euro.

Binnen de perken van de door de Raad van de Vlaamse Gemeenschapscommissie goedgekeurde begroting wordt vanuit de Vlaamse Gemeenschapscommissie jaarlijks een enveloppe vastgelegd voor Muntpunt voor het stellen van beheersdaden. In 2016 wordt deze geraamd op 317.000 euro.

Muntpunt verbindt er zich toe de roerende goederen zo nodig te herstellen en eventueel te hernieuwen.

Muntpunt zorgt ervoor dat de lokalen steeds perfect in orde zijn en dat de technische-, de veiligheids- en elektrische uitrusting, de verwarmingsinstallatie, de liften, enz., regelmatig nagezien worden zoals wettelijk verplicht.

§4. Muntpunt houdt een afzonderlijke boekhouding bij voor het beheer van het gebouwencomplex. Hierbij worden ook de inkomsten uit de verhuring van de publieke ruimte en lokalen en concessie van het café in rekening gebracht.

#### Art. 18. Overheidsopdrachten

De Vlaamse Gemeenschap en Muntpunt kunnen gezamenlijk procedures voor overheidsopdrachten voeren. De verdeelsleutel wordt per opdracht bepaald. Muntpunt kan op eigen budget gebruik maken van raamcontracten welke beschikbaar zijn gesteld t.a.v. het Brusselfonds door entiteiten van de Vlaamse overheid, welke hierbij optreden als opdrachtcentrale of aankoopcentrale. Vzw Muntpunt staat in voor de bestelling en opvolging van de afnames van deze raamcontracten.

#### Art. 19. Exploitatie en beheer

Muntpunt mag de gebouwen, de inrichting en de uitrusting slechts benutten om zijn missie en doelstellingen te realiseren, zoals bepaald in artikel 6 en 7. Muntpunt verbindt er zich toe het beheer zelf waar te nemen en zij mag dit beheer in geen geval aan een derde afstaan of overdragen.

Alle verschuldigde belastingen of taksen, retributies of heffingen die worden opgelegd met betrekking tot het onroerend goed, vallen ten laste van de Vlaamse Gemeenschap, Vlaams Brusselfonds.

Alle verschuldigde belastingen of taksen, retributies of heffingen met betrekking tot het beheer of de exploitatie vallen ten laste van Muntpunt.

Als eigenaar dekt de Vlaamse Gemeenschap in eigen beheer de risico's van brand, bliksem en stormschade voor de gebouwen en de goederen in bezit van de Vlaamse Gemeenschap. De Vlaamse Gemeenschap ziet af van elke vordering van Muntpunt op uitzondering van de objectieve aansprakelijkheid betreffende het risico "brand" dat overeenkomstig de geldende wetgeving ten laste is van Muntpunt.

Muntpunt verbindt er zich toe de wettelijk verplichte verzekeringen betreffende burgerlijke en objectieve aansprakelijkheid af te sluiten als beheerder van de accommodaties, als eigenaar van roerende goederen en als inrichter van activiteiten.

Muntpunt verzekert alleszins: de burgerlijke verantwoordelijkheid van zijn personeel en vrijwillige medewerkers, de arbeidsongevallen van zijn personeel, de verantwoordelijkheid als eigenaar van roerende goederen, de verantwoordelijkheid ten gevolge van de exploitatie en het verhuren van lokalen en uitrusting en de verantwoordelijkheid als inrichter van eigen activiteiten.



## **Titel 4. Engagements en verbintenissen van de overheden ten aanzien van Muntpunt**

### Art. 20. Toelage door de Vlaamse Gemeenschap

§1. De Vlaamse Gemeenschap voorziet, binnen de perken van de door het Vlaams Parlement goedgekeurde algemene uitgavenbegroting, jaarlijks een toelage aan Muntpunt voor de ondersteuning van de realisatie van de overeengekomen doelstellingen en taken.

§2. De toelage bedraagt 2.462.000 euro voor de algemene werkingskosten 2016. Dit bedrag kan tijdens de duurtijd van de samenwerkingsovereenkomst zowel worden verhoogd als verlaagd als gevolg van de economische conjunctuur, de evolutie van kostprijfactoren, uitbouw of afbouw van bepaalde opdrachten of de evaluatie van de geleverde prestaties.

§3. De toelage wordt toegekend na de betekening van een jaarlijks besluit. Het besluit bepaalt het bedrag en eventueel bijkomende voorwaarden die passen binnen de normale uitvoering van deze samenwerkingsovereenkomst.

### Art. 21. Subsidiëring door de Vlaamse Gemeenschapscommissie

De Vlaamse Gemeenschapscommissie voorziet, binnen de perken van de door de Raad van de Vlaamse Gemeenschapscommissie goedgekeurde begroting en de middelen van het beleidsdomein "Cultuur, Jeugd en Sport" een subsidie van 683.000 euro aan Muntpunt voor de ondersteuning van de realisatie van de overeengekomen doelstellingen en taken. Dit bedrag kan worden verhoogd of verlaagd en kan worden aangepast in uitvoer van het personeelsprotocol.

### Art. 22. Bijkomende opdrachten

De overheden kunnen, samen of afzonderlijk, gedurende de looptijd van deze overeenkomst bijkomende opdrachten aan Muntpunt geven, mits op voorhand over deze bijkomende opdrachten en de bijhorende middelen wordt onderhandeld tussen de betrokken partijen. Dit gebeurt op basis van een expliciete opdrachtomschrijving vanwege de overheid of overheden en een hierop gebaseerd onderbouwd kostenvoorstel vanwege Muntpunt.

## **Titel 5. Betrekkingen tussen de Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse Gemeenschapscommissie (Convenant)**

### Art. 23. Samenwerking tussen de overheden m.b.t. Muntpunt

De overheden engageren zich om in het kader van hun onderlinge samenwerking regelmatig met elkaar de verantwoordelijkheden en acties met betrekking tot Muntpunt af te stemmen.

## **Titel 6. Financiële betrekkingen tussen Muntpunt en de subsidiërende overheden**

### Art. 24. Uitbetaling toelage Vlaamse Gemeenschap en werkingssubsidie Vlaamse Gemeenschapscommissie

De toelage van de Vlaamse Gemeenschap wordt in twee schijven uitbetaald: 80% na de ondertekening van het jaarlijks toelagebesluit en het saldo ten belope van 20% van de jaartoeelage na 15 november van hetzelfde jaar.

De subsidie van de Vlaamse Gemeenschapscommissie wordt trimestrieel uitbetaald aan de begunstigde organisatie op 15 januari, 15 april, 15 juli en 15 oktober, door overschrijving op BE60 7310 1996 2470. De betaling van de laatste schijf wordt verricht na ontvangst van de inhoudelijke en financiële informatie en documenten omschreven in artikel 29.

### Art. 25. Andere inkomsten en overeenkomsten

§1. Muntpunt mag toelagen van andere overheden, inkomsten voortvloeiende uit activiteiten, alsook vergoedingen van diensten die door Muntpunt in het kader van haar opdracht worden gepresteerd, inkomsten uit sponsoring, coproducties, cofinanciering, schenkingen en legaten, opbrengsten uit het eigen erfgoed, inzonderheid van verkopen, huurgelden, interesten en beleggingen, leningen van allerlei aard, ontvangen.

§2. Muntpunt kan alle activiteiten verrichten die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar missie en doelstellingen. Zij kan hiertoe alle noodzakelijke of nuttige overeenkomsten afsluiten. Zij kan hiertoe ook ondernemingen, verenigingen of andere rechtspersonen oprichten of eraan deelnemen. Dit gebeurt met wederzijds respect voor elkaars bevoegdheden. Dergelijke handelingen en overeenkomsten gebeuren in samenspraak met de Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse Gemeenschapscommissie.

### Art. 26. Boekhouding en controle

§1 Onverminderd de toepassing van bijzondere regels inzake subsidiëring, gelden de algemene privaatrechtelijke regels inzake bedrijfscontrole in uitvoering van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen.

§2. De boekhouding wordt gevoerd conform het systeem van de dubbele boekhouding en is onderworpen aan de wet van 17 juli 1975 met betrekking tot de boekhouding van de ondernemingen.

§3. In overeenstemming met het Europees systeem van nationale en regionale rekeningen, vermeld in verordening (EG) nr. 2223/96 van de Raad van 25 juni 1996 betreffende het Europees systeem van de nationale en regionale rekeningen in de gemeenschap, ressorteert Muntpunt onder de Vlaamse deelstaatoverheid (sectorale code 13.12). Muntpunt levert de nodige gegevens aan in toepassing van artikel 37, §1, artikel 46, §2, en artikel 50, §2 van het decreet van 8 juli 2011 houdende regeling van de begroting, de boekhouding, de toekenning van subsidies en de controle op de aanwending ervan, en de controle door het Rekenhof.

§4. De Raad van Bestuur van Muntpunt belast een beëdigd bedrijfsrevisor met de controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en jaarbalans en op de regelmatigheid vanuit het wettelijk standpunt van de operaties. Hij rapporteert zijn bevindingen aan de Raad van Bestuur en de algemene vergadering via de voorzitter. De bedrijfsrevisor voert ook de certificeringsopdracht uit als vermeld in artikel 50, §2, van het decreet van 8 juli 2011 houdende regeling van de begroting, de boekhouding, de toekenning van subsidies en de controle op de aanwending ervan, en de controle door het Rekenhof.

§5. Met het oog op de ESR-consolidatie bezorgt Muntpunt haar jaarrekening uiterlijk op 31 maart volgend op het boekjaar waarop ze betrekking heeft, aan de diensten van het Vlaams ministerie, bevoegd voor het financiële en budgettaire beleid, die belast zijn met de opmaak en consolidatie.

#### Art. 27. Begroting, en budgetcontrole

§1. Overeenkomstig artikel 5 van het besluit van de Vlaamse Regering betreffende de begroting en de boekhouding van de Vlaamse rechtspersonen van 14 oktober 2011, maakt Muntpunt het ontwerp van de jaarlijkse begroting of de begrotingsaanpassing op volgens de instructies en binnen de termijn die door de Vlaams minister, bevoegd voor de financiën en de begroting, zijn bepaald.

§2. Per trimester voert de Raad van Bestuur een budgetcontrole uit. Het beleid en beheer kunnen hierdoor zo nodig bijgestuurd worden om binnen de financiële perken van de begroting te blijven.

#### Art. 28. Reservevorming

Een batig saldo in de resultatenrekening van Muntpunt wordt toegestaan. Het overgedragen resultaat kan enkel gebruikt worden voor de realisatie van de doelstellingen van de organisatie.

### **Titel 7. Toezicht op de uitvoering van de opdrachten via opvolging, rapportering, controle en meting**

#### Art. 29. Rapportering door Muntpunt

Met het oog op de uitoefening van het toezicht op de naleving van zowel de samenwerkingsovereenkomst als op de aanwending van de middelen van de overheden, ter beschikking gesteld aan Muntpunt, alsook met het oog op de evaluatie van de uitvoering van de opdrachten moet Muntpunt een jaarverslag en een financieel verslag opstellen met betrekking tot elk werkingsjaar.

Het jaarverslag en het financieel verslag omvatten:

- een rapportage over de uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst, meer in het bijzonder de mate waarin de strategische doelstellingen bereikt worden;
- een concreet overzicht van de acties, te situeren binnen de opdrachten;
- een financieel verslag bestaande uit de jaarrekening (balans en resultatenrekening), de verslagen van de bestuursorganen met betrekking tot

de goedkeuring van de rekeningen en de begroting, het verslag van de bedrijfsrevisor.

Het financieel en werkingsverslag worden toegestuurd aan de administratie van de minister en het college uiterlijk 31 maart van elk jaar volgend op het werkingsjaar.

#### Art. 30. Toezicht en opvolging door de bevoegde administraties

De Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse Gemeenschapscommissie kunnen ieder een vertegenwoordiger aanduiden die als waarnemer zonder stemrecht op alle statutair bepaalde vergaderingen wordt uitgenodigd en die volledige informatie krijgt over de werking en de financiële documenten van Muntpunt.

De overheden voeren ter plaatse of op stukken toezicht uit op de naleving van de samenwerkingsovereenkomst.

#### Art. 31. Overleg

Er wordt voor de opvolging van de acties van het actieplan en het meerjarenbeleidsplan op structurele wijze overleg gepleegd tussen de leidend ambtenaar of zijn gemandateerde(n) in functie van de dagorde, het hoofd van het team Coördinatie Brussel van de Vlaamse Gemeenschap en de algemeen directeur en de stafmedewerkers van vzw Muntpunt.

Dit overleg moet een vlotte taakverdeling en een goede informatiedoorstroming garanderen.

### **Titel 8. Evaluatie en sanctionering**

#### Art. 32. Evaluatie

§1. Als een van de partijen een overleg vraagt, gaan de andere partijen daar op in en wordt een overleg georganiseerd binnen een periode van twee maanden.

§2. In het laatste jaar van de samenwerkingsovereenkomst wordt in mei door vertegenwoordigers van de partijen een gezamenlijke eindevaluatie doorgevoerd van de uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst en de aanwending van de toegekende middelen.

#### Art. 33. Bijsturing en sanctionering

Indien blijkt dat Muntpunt haar verbintenissen niet naleeft, worden in overleg correctieve maatregelen en acties afgesproken, met inbegrip van de periode waarin deze acties moeten worden uitgevoerd en tot resultaat moeten leiden, alsook de wijze waarop Muntpunt hierover moet rapporteren. Na deze afgesproken periode wordt de gewenste verbetering door de overheden geëvalueerd. Indien de overheden een blijvende niet-nakoming van de verbintenissen door Muntpunt vaststellen, kan na overleg tussen beide overheden een gemotiveerd besluit getroffen worden om de subsidie eenzijdig te herzien. De bevoegde administratie brengt Muntpunt binnen de vijf werkdagen per aangetekende brief op de hoogte van dit besluit en de motivering.

#### Art. 34. Bemiddeling

Onverminderd bovenstaande bepalingen, worden geschillen waartoe deze samenwerkingsovereenkomst aanleiding geeft, geregeld via een bemiddelingsprocedure, die op initiatief van elke partij kan worden opgestart. Deze bemiddelingsprocedure omvat het formuleren van een voorstel door een commissie van deskundigen bestaande uit twee afgevaardigden van elk van de drie partijen. Indien op grond van dit voorstel geen vergelijk kan gevonden worden, wordt het geschil voorgelegd aan de overheden, die hierover onderling beraadslagen en tot en eensluitende beslissing komen, die gemotiveerd wordt meegedeeld aan Muntpunt.

#### **Titel 9. Slotbepalingen**

#### Art. 35. Aanpassing van de samenwerkingsovereenkomst

Op initiatief van één van de drie partijen en na akkoord van de drie partijen kunnen bepalingen van deze overeenkomst worden aangepast.

#### Art. 36. Mededeling aan het Vlaams Parlement en de Raad van de Vlaamse Gemeenschapscommissie

Deze samenwerkingsovereenkomst zal aan het Vlaams Parlement en de Raad van de Vlaamse Gemeenschapscommissie worden meegedeeld.

Art. 37. Beëindiging overeenkomst

Indien één van de partijen deze overeenkomst wenst te beëindigen, kan dit door middel van een aangetekend schrijven aan de beide andere partijen met inachtneming van een opzegperiode van 1 jaar.

Opgemaakt in Brussel op 18 maart 2016, in drie exemplaren, één voor elke partij.

Voor de Vlaamse Gemeenschap,

Sven Gatz  
Vlaams minister van Cultuur, Media, Jeugd en Brussel,

Voor de Vlaamse Gemeenschapscommissie,

Guy Vanhengel, Collegevoorzitter bevoegd voor Begroting, Onderwijs, Vorming en Studentenzaken,

Pascal Smet, Collegelid voor Cultuur, Jeugd, Sport en Stedelijk beleid,

Voor Muntpunt,

Patrick Stouthuysen, voorzitter

Hannelore Goeman, secretaris

Roel Leemans, Algemeen directeur a.i.