

Samenwerkingsovereenkomst van de Vlaamse Vereniging voor ICT-personeel, afgekort Vlaanderen connect., en de Vlaamse Regering

Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen

Artikel 1. Ondertekenende partijen

Tussen

De Vlaamse Regering, vertegenwoordigd door Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding, mevrouw Liesbeth Homans , enerzijds,

en

Het privaatrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap vzw. Vlaamse Vereniging voor ICT-Personeel, afgekort Vlaanderen connect., met zetel gevestigd te 1000 Brussel, Boudewijnlaan 30, met ondernemingsnummer 0552.687.984, vertegenwoordigd door Frank Geets, gedelegeerd bestuurder (hierna genoemd Vlaanderen connect.), anderzijds

wordt de hiernavolgende samenwerkingsovereenkomst afgesloten:

Artikel 2. Voorwerp van overeenkomst

Overeenkomstig artikel 31 van het Kaderdecreet Bestuurlijk Beleid van 18 juli 2003 en artikel 4§1 van het decreet van 6 juli 2012 betreffende de machtiging tot oprichting van een Vlaamse vereniging voor ICT-personeel, wordt tussen de Vlaamse Regering en de vzw Vlaamse Vereniging voor ICT-Personeel een samenwerkingsovereenkomst opgemaakt.

Deze samenwerkingsovereenkomst regelt voor Vlaanderen connect. volgende zaken:

- de uit te voeren taken
- de informatieplicht en de rapporteringsplicht
- de financiering
- de nadere voorwaarden voor het beheer ervan, het toezicht erop en de werking ervan
- de nadere voorwaarden voor het ter beschikking stellen van personeelsleden
- de middelen en infrastructuur
- de duur, de opzeggings- en verlengingsmogelijkheden van deze samenwerkingsovereenkomst

Artikel 3. Inwerkingtreding, duur, verlenging en opzeg van de overeenkomst

Deze samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten voor de periode van 1 januari 2016 tot 31 december 2020.

Als bij het verstrijken van deze samenwerkingsovereenkomst geen nieuwe samenwerkingsovereenkomst in werking is getreden, wordt de bestaande overeenkomst van rechtswege verlengd, tot op het ogenblik dat een nieuwe

samenwerkingsovereenkomst in werking treedt.

Als er geen nieuwe samenwerkingsovereenkomst in werking is getreden binnen een termijn van 1 jaar na het verstrijken van deze samenwerkingsovereenkomst, kan de Vlaamse Regering na overleg met de raad van bestuur van de vzw Vlaanderen connect. voorlopige regels en voorwaarden vaststellen waaronder Vlaanderen connect. zijn taken vervult.

De Vlaamse Regering heeft het recht onderhavige samenwerkingsovereenkomst op te zeggen, mits inachtneming van een opzegtermijn van 1 jaar, in de mate dat zou vastgesteld worden dat de vzw Vlaanderen connect. de bepalingen van onderhavige overeenkomst, haar statuten of de bepalingen van het decreet van 6 juli 2012 betreffende de machtiging tot oprichting van een Vlaamse vereniging voor ICT-personeel niet naleeft.

Indien de Vlaamse Regering een inbreuk op voornoemde bepalingen vaststelt zal zij de vzw Vlaanderen connect. daarvan schriftelijk in kennis stellen en haar een redelijke termijn toekennen teneinde deze inbreuken te regulariseren alvorens te kunnen overgaan tot de opzegging van de samenwerkingsovereenkomst.

Hoofdstuk 2: Algemeen beleidskader

Artikel 4. Juridisch kader

De samenwerkingsovereenkomst situeert zich onder meer binnen het hierna volgende juridisch kader:

1. Het decreet van 6 juli 2012 betreffende de machtiging tot oprichting van een Vlaamse vereniging voor ICT-personeel (*B.S. 08/08/2012*);
2. De vzw-statuten van Vlaamse vereniging voor ICT-personeel, afgekort Vlaanderen connect., neergelegd ter griffie op 14 mei 2014. De vzw. Vlaanderen connect. zal haar statuten, evenals elke latere wijziging ervan meedelen aan het Vlaamse Parlement en aan de Vlaamse Regering;
3. Kaderdecreet Bestuurlijk Beleid van 18 juli 2003, (*B.S. 22/8/2003*);

Artikel 5. Beleidsmatig kader

Het Agentschap en de werking ervan sluit aan op de doelstelling in het Vlaams regeerakkoord 2014-2019 en de beleidsnota 2014-2019 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken om een efficiënte en sterke ICT-organisatie voor de Vlaamse overheid te realiseren door het versterken van de interne ICT-kennis.

De Vlaamse overheid moet immers in alle geledingen beschikken over voldoende personeel met kennis van bedrijfscontext, gekwalificeerd in bedrijfsanalyse en ICT-projectmanagement en kennis van zaken betreffende ICT (in verschillende domeinen waaronder ICT-processen, bedrijfstoeepassingen, platformen, ICT-infrastructuur, ...). Door het gekwalificeerd personeel van het agentschap kan de relevantie en de duurzaamheid van ICT-oplossingen, alsook de onafhankelijkheid van ICT-dienstenleveranciers gewaarborgd worden.

Een goede outsourcing van ICT is immers slechts mogelijk wanneer de eigen ICT-dienst van de organisatie voldoende groot en sterk is.

In het Vlaams Regeerakkoord – zie ‘Vlaanderen Radicaal Digitaal’ – wordt de ambitie om een grote digitale sprong voorwaarts te maken toegelicht. Zo wordt meer bepaald gesteld: “We zetten in op een integrale benadering van de beleids- en dienstverleningsprocessen en zetten hiervoor een grote digitale sprong voorwaarts. Tegen 2020 biedt de Vlaamse overheid alle administratieve transacties tussen overheid en burgers of lokale besturen of ondernemingen via digitale kanalen aan. Hierbij benaderen we onze doelgroepen maximaal vanuit een virtueel en digitaal loket. Door verdere digitalisering vereenvoudigen we de werking van de overheid in de interactie met haar klanten.”

Verder wordt ook gesteld dat ook de lokale besturen meegenomen dienen te worden in deze uitdagingen als partner in een geïntegreerde dienstverlening.

Gekaderd binnen deze doelstellingen kan Vlaanderen connect. haar rol spelen als strategische ICT bouwsteen om de Vlaamse overheden, alsook de lokale besturen, te voorzien van gekwalificeerd personeel met de nodige strategische competenties voor het realiseren van deze doelstellingen

Het is dan ook binnen bovenvermeld beleidskader dat het Agentschap, evenals onderhavige samenwerkingsovereenkomst te situeren zijn.

Artikel 6. Missie en taken van Vlaanderen connect.

De vereniging heeft tot doel de ICT-ondersteuning en ICT-deling te voorzien en kosten- en expertisedelend te organiseren ten behoeve van haar leden door het ter beschikking stellen van strategische ICT-brugfuncties met het oog op een verhoogde afstemming van ICT op de behoeften van de leden.

Tot de concrete taken van de vereniging behoren:

- met eigen ICT-personeel de interne ICT-expertise duurzaam versterken op strategisch-tactisch niveau teneinde de effectiviteit van het eigen ICT-beleid te versterken, een betere aansturing en evaluatie mogelijk te maken van externe leveranciers en de onderlinge samenwerking tussen collega-ICT'ers en brugfuncties te bevorderen;
- de kostenefficiëntie van het strategisch ICT-beleid verhogen door strategische ICT-functies die op permanente basis bij de leden nodig zijn, op goedkopere wijze en aan een marktconforme loonkost aan te bieden;
- met behulp van strategisch en sterke eigen ICT-expertise, en de mogelijkheid tot ervarings- en kennisuitwisseling tussen de leden, komen tot beter geïntegreerde oplossingen, die de overheidsdienstverlening op een meer integrale en efficiëntere manier informatiseren;
- kunnen samenwerken met andere gelijkaardige verenigingen voor ICT van andere overheden;
- het solidair kostendelend principe kunnen aanwenden.

Volgende opdrachten behoren niet tot het takenpakket van de vereniging:

- het aanbieden van raamcontracten voor ICT-uitrusting;
- het uitvoeren van eigen projecten;
- het uitbouwen van eigen infrastructuur en
- het ter beschikking stellen van niet-strategische ICT-profielen.

Artikel 7. Algemene principes en waarden

Bij de uitvoering van zijn opdrachten en taken zal Vlaanderen connect. de volgende principes en waarden vooropstellen:

Openheid

- We hebben oog voor wat er leeft in de samenleving.
- We werken samen met alle betrokken actoren binnen en buiten de overheid en stellen onze gegevens, informatie, kennis en vaardigheden ten dienste van de maatschappij.
- We zeggen wat we doen.

Daadkracht

- We nemen met respect voor alle belanghebbenden weloverwogen beslissingen die we kordaat uitvoeren.
- We grijpen opportuniteiten en ondernemen gedurfde, adequate acties om innovatieve oplossingen te bieden.
- We nemen daarbij verantwoorde risico's en leren uit fouten.
- 360° vertrouwen

Vertrouwen

- We gedragen ons deontologisch correct, zijn eerlijk en loyaal aan het algemeen belang.
- We geven en verdienen vertrouwen.
- We stimuleren de kwaliteiten in de eigen organisatie en in de maatschappij.
- We zijn authentiek en doen wat we zeggen. Duidelijkheid en voorbeeldig werkgeverschap maken ons geloofwaardig.

Wendbaarheid

- We reageren alert op de ontwikkelingen in de samenleving.
- We definiëren onze dienstverlening proactief naargelang de noden, wensen en verwachtingen van de klanten en belanghebbenden.
- We zetten onze talenten flexibel in.

Artikel 8. Werking

De werking van Vlaanderen connect. wordt bepaald door de statuten, neergelegd ter griffie op 14 mei 2014.

Als gedelegeerd bestuurder van Vlaanderen connect. zal optreden de leidend ambtenaar van het agentschap Facilitair Bedrijf.

Hoofdstuk 3: Engagements van Vlaanderen connect.

Artikel 9. Engagements van Vlaanderen connect.

Vlaanderen connect. neemt het engagement op om ICT-ondersteuning en ICT-deling te voorzien en kosten- en expertisedelend te werken ten behoeve van haar leden met het oog op een verhoogde afstemming van ICT op de behoeften van de leden. Vlaanderen connect. zal met eigen ICT-personeel de interne ICT-expertise duurzaam versterken op strategisch-tactisch niveau teneinde de effectiviteit van het eigen ICT-beleid te versterken, een betere aansturing en evaluatie mogelijk te maken van externe leveranciers en de onderlinge samenwerking tussen collega-ICT'ers en brugfuncties te bevorderen.

Vlaanderen connect. zal streven naar kostenefficiëntie teneinde de resultaten van het strategisch ICT-beleid te verhogen door strategische ICT-brugfuncties die op permanente basis bij de leden nodig zijn, op goedkopere wijze en aan een marktconforme loonkost aan te bieden. Met strategische ICT-brugfuncties wordt bedoeld op ICT-experten met voldoende tot grondige kennis van de business, waarbij regelmatige afstemming met business verantwoordelijken vereist is en van wie verwacht wordt dat zij meedenken met het management in functie van het behalen van de doelstellingen van de organisatie. Hiertoe behoren, zonder dat volgende opsomming een limitatief karakter bezit, volgende functies: ICT-manager en ICT-directeur, ICT-programma-manager en ICT-projectleider, ICT-architect, business analist, functioneel analist en veiligheidsconsulent, ...

Vlaanderen connect. zal trachten met behulp van strategisch en sterke eigen ICT-expertise, en de mogelijkheid tot ervarings- en kennisuitwisseling tussen de leden, te komen tot beter geïntegreerde oplossingen, die de overheidsdienstverlening op een integralere en efficiëntere manier informatiseren.

Vlaanderen connect. kan samenwerken met andere gelijkaardige verenigingen voor ICT van andere overheden.

Vlaanderen connect. zal het solidair kostendelend principe aanwenden.

Hoofdstuk 4: Engagements van de Vlaamse Regering

Artikel 10. Engagements van de Vlaamse Regering

Vlaanderen connect. zal voor de administratieve ondersteuning van haar werking een dienstverleningsovereenkomst afsluiten met het agentschap Facilitair Bedrijf.

Hoofdstuk 5: Personeel

Artikel 11. Personeelsstatuut (juridische omgeving)

Vlaanderen connect. zal enkel personeel bij middel van arbeidsovereenkomsten aanwerven.

De aangeworven personeelsleden worden op grond van artikel 3, §3, van het Decreet betreffende de machtiging tot oprichting van een Vlaamse vereniging voor ICT-personeel enkel en alleen ter beschikking gesteld aan de leden.

Vlaanderen connect. zal niet werken met eigen administratief personeel of managers.

Hoofdstuk 6: Financiële betrekkingen tussen het Vlaanderen connect. en de Vlaamse Overheid

Artikel 12. Herkomst van financiële middelen van Vlaanderen connect.

Vlaanderen connect. wordt gefinancierd door middel van volgende inkomsten:

- toetredingsbijdragen en lidmaatschapsbijdragen, bepaald overeenkomstig artikel 5, §2, van de statuten van de vzw. Vlaanderen connect.;
- betaling door de leden van de vzw. Vlaanderen connect. van de forfaitaire beheerskost per ter beschikking gesteld personeelslid;
- subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen, legaten en andere voorzieningen in laatste wilsbeschikkingen en testamenten, gegeven zowel om de algemene doeleinden van de vereniging te ondersteunen als ter ondersteuning van specifieke projecten of doeleinden.

Artikel 13. Financiële betrekkingen tussen Vlaanderen connect. en de toezichthoudende Vlaamse overheid

Vlaanderen connect. bezorgt op jaarbasis, op hetzelfde tijdstip als het agentschap Facilitair Bedrijf een begroting voor het volgende werkingsjaar, evenals de jaarrekening voor het voorgaande jaar.

Artikel 14. Algemene bepalingen inzake het beheer van de financiële middelen

Vlaanderen connect. zal een kostendelende vereniging zijn.

De leden zullen instaan voor de volledige financiering van Vlaanderen connect. en staan aldus in voor de kosten eigen aan Vlaanderen connect..

De kosten inzake administratief beheer zullen de leden rechtstreeks, proportioneel naargelang hun afname van ICT-expertise betalen.

Alle mandaten in Vlaanderen connect. zijn onbezoldigd.

Hoofdstuk 7: Controle en Audit, opvolging, rapportering en overleg

Artikel 15. Controle en audit

Een vertegenwoordiger van de Vlaamse minister van Begroting zal deel uitmaken van de Raad van Bestuur van Vlaanderen connect. als regeringsafgevaardigde. Daarnaast zal ook een vertegenwoordiger van de Vlaamse minister van Bestuurszaken deel uitmaken van de raad van bestuur van Vlaanderen connect. als regeringsafgevaardigde voor doelmatigheid en kwaliteit.

Artikel 16. Opvolging, rapportering en overleg

Vlaanderen connect. zal jaarlijks, op hetzelfde tijdstip als het agentschap Facilitair Bedrijf, een ondernemingsplan voor het volgende jaar en een jaarverslag betreffende haar werking in het voorafgaande jaar bezorgen aan de Vlaamse Regering, evenals aan het Vlaamse Parlement. Deze documenten kunnen een onderdeel vormen van de rapportering van het agentschap Facilitair Bedrijf aan de Vlaamse Regering en aan het Vlaamse Parlement.

Voormeld jaarverslag bevat minstens volgende elementen:

- het aantal ICT-experten dat ter beschikking werd gesteld van de leden, de duurtijd van de ter beschikkingstelling en de kostprijs;
- de resultaten van een kwalitatieve meting aan de hand van gerichte bevestigingen aan de leden over de tevredenheid van de ter beschikking gestelde expertise;

Tevens bezorgt Vlaanderen connect. een eindrapport betreffende de uitvoering van onderhavige samenwerkingsovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan, zes maanden voor het aflopen van de duurtijd van onderhavige samenwerkingsovereenkomst aan de Vlaamse Regering en aan het Vlaamse Parlement.

Hoofdstuk 8: Aanpassingen aan onderhavige samenwerkingsovereenkomst

Artikel 17. Aanpassing van de samenwerkingsovereenkomst

Indien zich tijdens de duur van de overeenkomst ingrijpende wijzigingen voordoen, hetzij in de maatschappelijke omgeving waarin Vlaanderen connect. actief is, hetzij in de beleidsopties, hetzij door een interventie door de bevoegde Vlaamse minister, en deze wijzigingen de opdracht van Vlaanderen connect. dermate veranderen dat deze veranderingen niet kunnen ingepast worden in de vigerende afspraken tussen de contractanten, dan kan de samenwerkingsovereenkomst op vraag van de functioneel bevoegde minister(s) of van de minister bevoegd voor Financiën en Begroting opnieuw onderhandeld en aangepast worden.

De betrokken ministers kunnen te allen tijde om een aanpassing van de samenwerkingsovereenkomst verzoeken.

De samenwerkingsovereenkomst kan opnieuw formeel onderhandeld worden op vraag van de gedelegeerd bestuurder van Vlaanderen connect. na een belangrijke wijziging van het financiële engagement van de Vlaamse Regering tijdens de duur van de samenwerkingsovereenkomst.

De gedelegeerd bestuurder van Vlaanderen connect. kan de functioneel bevoegde minister(s) ten alle tijde wijzen op de aangevoelde noodzaak om de samenwerkingsovereenkomst bij te sturen. Daarop kan er door de bevoegde ministers beslist worden om de onderhandeling van de samenwerkingsovereenkomst aan te vatten.

Elke vraag tot wijziging wordt door de vragende partij schriftelijk overgemaakt aan de andere partij, die zich ertoe verbindt binnen de 2 weken te antwoorden over de gevraagde aanpassing of aanvulling.

De indiening van het jaarverslag is het aangewezen moment om na te gaan of al dan niet aanpassingen aan de samenwerkingsovereenkomst dienen aangebracht te worden.

In voorgaande gevallen zal de aanpassing gebeuren via een addendum.

Gedaan te Brussel, op, in twee originele exemplaren, waarvan elke partij erkent er één ontvangen te hebben.

Namens de Vlaamse Regering

Namens Vlaanderen connect.

De viceminister-president van de Vlaamse Regering en Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

De gedelegeerd bestuurder,

Liesbeth HOMANS

Frank GEETS