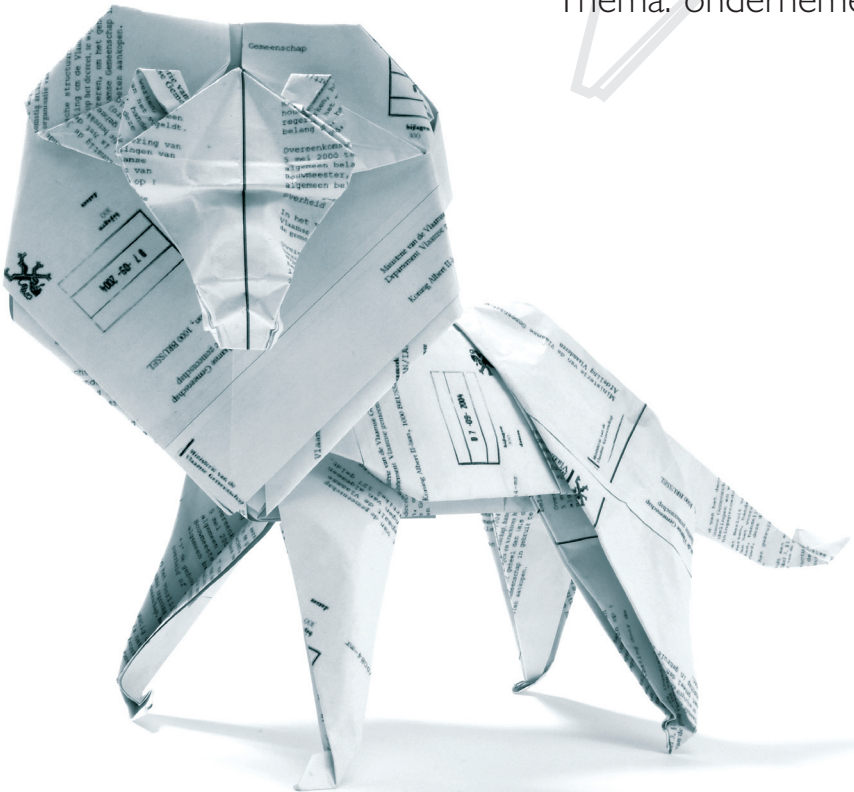


RAPPORT

Samen Vereenvoudigen

Thema: ondernemers



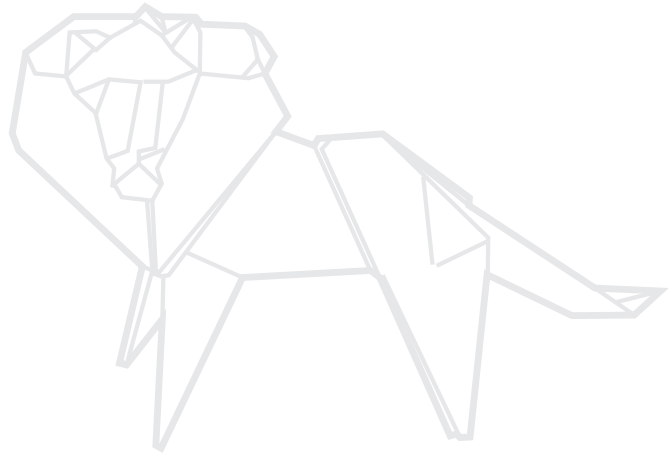




Inhoud

Voorwoord	3
I. Inleiding	6
II. Samenvereenvoudigen.be voor ondernemers in Vlaanderen: Analyse van de ontvangen meldingen	8
III. Individuele suggesties	14
IV. Meldingen van de werkgeversorganisaties	26
V. Focus op enkele realisaties voor bedrijven	30
VI. Conclusie	36
VII. Colofon	39







Voorwoord

Het regeerakkoord van juli 2004 bepaalt dat de overheid niet moet betuttelen, maar wel ruimte scheppen voor initiatief en engagement. De intentie van de Vlaamse regeerpartijen om werk te maken van minder regels, maar betere regels sluit hier naadloos bij aan.

Als Vlaams minister van bestuurszaken, beschouw ik de eenvoud en de effectiviteit van de regelgeving als belangrijke aandachtspunten binnen het ruimere kader van de kwaliteit van de overheid.

Burgers, ondernemingen en organisaties hebben recht op een goed opgeleid en gemotiveerd ambtenarenkorps, op een kwaliteitsvolle dienstverlening die vertrouwen en rechtszekerheid biedt en, last but not least, op goede regels en eenvoudige procedures.

Internationale studies bewijzen, daarenboven, dat een kwaliteitsvolle overheid investeringen aanwakkert en dus de economische slagkracht vergroot. Inzetten op een sterke overheid is daarom een wapen in de aantrekkingskracht van de Vlaamse economie.

Ik ben ervan overtuigd dat een goed beleid op het vlak van wetgevingskwaliteit en administratieve vereenvoudiging een dubbele aanpak veronderstelt. Alleen focussen op bestaande regelgeving is dweilen met de kraan open. Enerzijds moeten we daarom de kwaliteit van de nieuwe regelgeving garanderen. Dit gebeurt door regels bij hun uitvaardiging aan strenge kwaliteitseisen te onderwerpen. Anderzijds moeten we bestaande regels aanpakken, zodat het wetgevingskwaliteitsbeleid voelbaar wordt op het terrein.

De eerste twee jaar van deze regeerperiode hebben we zwaar geïnvesteerd in een aantal structurele maatregelen gericht op de nieuwe regelgeving. Ik verwijs bijvoorbeeld naar de compensatieregel voor administratieve lasten, waardoor elke stijging van lasten in een bepaald beleidsdomein gecompenseerd wordt door een even grote daling van administratieve lasten elders in het beleidsdomein. De toepassing van de compensatieregel werpt vruchten af: we noteren in de periode januari 2005-maart 2006 een netto daling van meer dan 19,6 miljoen euro op jaarbasis. Ook de kwaliteit van de regelgeving is fors gestegen (voor meer info: kijk op www.vlaanderen.be/wetsmatiging).



Nu dit noodzakelijke werk op het getouw is gezet, moeten we meer en meer werk maken van de aanpak van bestaande regelgeving. Het initiatief www.samenvereenvoudigen.be past in deze beleidskeuze.

Vereenvoudigen veronderstelt samenwerken. In eerste instantie binnen de regering. Als Vlaams minister bevoegd voor administratieve vereenvoudiging is het mijn taak het beleid te stimuleren, te coördineren en te ondersteunen. De 'vak'ministers bepalen de inhoudelijke keuzes. De beste vereenvoudigingsresultaten worden geboekt als de vakminister en de minister bevoegd voor administratieve vereenvoudiging als een tandem optreden. Maar, niet minder belangrijk, is de samenwerking tussen de overheid en de partijen, die uiteindelijk baat hebben bij vereenvoudiging. De selectie van op te starten vereenvoudigingsprojecten wil ik doen op maat van de doelgroepen. Het heeft immers geen zin zaken op te pakken die voor hen niet relevant zijn. Bovendien wil ik dat geformuleerde ideeën ook een échte meerwaarde hebben voor de Vlaamse burgers, bedrijven en organisaties. Vandaar dat regering en doelgroep zich samen aan het werk zetten om werk te maken van concrete, haalbare vereenvoudigingsprojecten met relevantie en impact voor de doelgroepen.

www.samenvereenvoudigen.be is dan ook meer dan een 'meldpunt'. Het is een samenwerkingsverband tussen minister van administratieve vereenvoudiging en vakminister, en tussen regering en doelgroepen. De nadruk ligt niet op (zoveel mogelijk) klachten ventileren, maar wel op het zoeken naar concrete oplossingen. Het kadert dus in de basisfilosofie van het Vlaamse regeerakkoord dat de Vlamingen vertrouwen wil geven, en aan hun verantwoordelijkheid wil appelleren.

Omwille van de focus op samenwerking en opvolging, kiezen we voor een thematische focus. De eerste logische keuze viel op de thematiek van ondernemers.

Het rapport dat hier voorgesteld wordt, overspant de periode 1 februari tot en met 30 april 2006. Het bevat de status van de suggesties die op dat moment geformuleerd zijn en hun opvolging.

In het najaar verschuift de thematische focus naar de problematiek en de vereenvoudigingssuggesties van een andere doelgroep. Dit belet uiteraard niet dat ondernemers ook na 30 april 2006 nog verder op www.samenvereenvoudigen.be terecht kunnen.

Dit tussentijds rapport stemt mij als Vlaams minister van administratieve vereenvoudiging tevreden. Ik ben verheugd omdat ondernemers effectief suggesties tot oplossing hebben geformuleerd. Dat is niet zo evident: suggesties doen vraagt een grotere achtergrondkennis en creativiteit dan het louter formuleren van klachten. Ik ben verheugd omdat de werkgeversorganisaties VOKA, UNIZO en FEDIS zich samen met de regering aan tafel hebben willen zetten om tot goede en werkbare oplossingen te komen. Tenslotte ben ik verheugd omwille van de goede samenwerking tussen de diverse administraties van de Vlaamse gemeenschap. www.samenvereenvoudigen.be toont aan dat samenwerken in functie van betere regelgeving werkt én dat het loont.

Het past dan ook dat ik de Vlaamse ombudsman, de ondernemers, VOKA, FEDIS en UNIZO, de administratie Economie en de Kenniscel Wetsmatiging van harte dank voor de geleverde inspanningen.

Geert Bourgeois

Vlaams minister van Bestuurszaken, Buitenlands Beleid, Media en Toerisme.



Inleiding

- ▶ Als eerste thema van www.samenvereenvoudigen.be viel de keuze op de administratieve overlast waarmee ondernemers en investeerders geconfronteerd worden.

Administratieve lasten zijn een hinderpaal voor ondernemers die in Vlaanderen willen investeren. Ondernemers besteden heel wat tijd aan het aanvragen van vergunningen en het invullen van formulieren, ze moeten vaak lang wachten op de behandeling van hun dossier en weten bovendien niet altijd op welke ondersteuningsmaatregelen en hulpmiddelen ze kunnen rekenen. Talloze administratieve verplichtingen verminderen de internationale competitiviteit van de Vlaamse bedrijven.

Vlaams minister van Administratieve Vereenvoudiging Geert Bourgeois, Vlaams minister van Economie Fientje Moerman en Vlaams ombudsman Bernard Hubeau stelden op 1 februari 2006 de webstek www.samenvereenvoudigen.be voor. Een originele mediacampagne vestigde de aandacht op de impact van administratieve overlast.

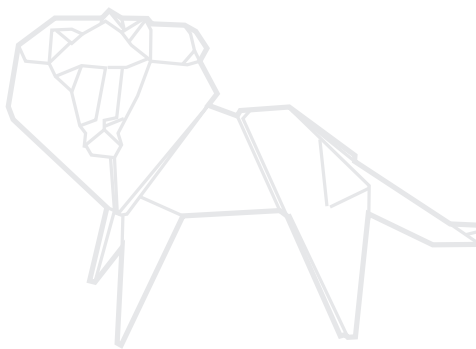
Het frisse campagnebeeld, een origami-leeuwkje, drukt uit dat de beste manier om met zinloze administratieve lasten om te gaan, bestaat in het suggereren van oplossingen op www.samenvereenvoudigen.be.

Vlaamse ondernemers kunnen problemen signaleren en concrete vereenvoudigingssuggesties formuleren. Ofwel gebeurt dit online, via www.samenvereenvoudigen.be, ofwel telefonisch via het nummer van de Vlaamse Infolijn (0800 – 3 02 01). Met de werkgeversorganisaties UNIZO, VOKA en FEDIS werd de afspraak gemaakt dat zij hun suggesties zouden bundelen en rechtstreeks aan de overheid zouden bezorgen.

De Vlaamse ministers Bourgeois en Moerman engageerden zich ertoe alle meldingen die binnenkwamen voor 30 april op te volgen. Doelgroepen en overheid slaan op die manier de handen in elkaar om werk te maken van voelbare vereenvoudigingen op het terrein.

Het project krijgt in het najaar een nieuwe thematische focus. Minister Bourgeois wil op die manier doelgericht en in nauw overleg met de sectoren intensieve en relevante vereenvoudigingsprocessen op gang brengen.

Dit verslag biedt een overzicht in cijfers en bevat een bespreking van de bruikbare suggesties. In hoofdstuk vier wordt er gereageerd op de input vanuit de sector. Tot slot krijgt u een overzicht van vereenvoudigingen die voor het bedrijfsleven werden gerealiseerd en van alle lopende initiatieven.



Samenvereenvoudigen.be **voor ondernemers in Vlaanderen**

Analyse van de ontvangen meldingen

Ongeveer 6500 bezoekers hebben in de periode tussen 1 februari en 30 april 2006 de webstek www.samenvereenvoudigen.be bezocht. Zij zorgden in totaal voor 91 suggesties.

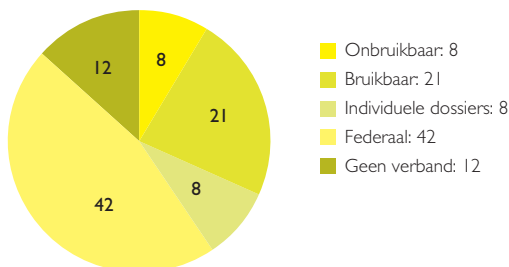
Het aantal meldingen via de webstek moet in de juiste context bekeken worden. De werkgeversorganisaties hebben, volgens afspraak, hun suggesties niet via dit kanaal meegedeeld. Het aantal concrete aandachtspunten dat via het initiatief 'Samen Vereenvoudigen voor ondernemers in Vlaanderen' werd opgepikt, ligt daarom veel hoger: in totaal op ongeveer 200.

In dit initiatief is het de eerste prioriteit om opvolging van de suggesties te verzekeren. We hebben de lat hoog gelegd voor de ondernemer: wat we vragen gaat verder dan het formuleren van klachten. We willen vooral suggesties over hoe het beter kan. De focus ligt dus niet zozeer op (zoveel mogelijk) ergemissen melden, maar wel op samenwerking tussen overheid, bedrijven en werkgeversorganisaties, met het oog op oplossingen. In die zin is het niet alleen logisch, maar ook goed dat de instroom beheersbaar is gebleven.

Van de 91 suggesties die ons via de webstek bereikten, waren er acht 'individuele dossiers'. Van de 8 suggesties die naar de Vlaamse Ombudsdienst zijn doorgestuurd, was er geen enkele direct behandelbaar als ombudsklacht. Bij 5 was een verdere doorverwijzing de beste oplossing. Bij 3 was een rechtstreeks antwoord mogelijk zonder klachtbehandeling. Meer dan de helft van de suggesties (42) behoort tot de federale bevoegdheid. Deze aandachtspunten werden aan de federale Dienst voor Administratieve Vereenvoudiging bezorgd. Twaalf suggesties hielden geen verband met het thema 'vereenvoudiging voor ondernemers', of waren eigenlijk informatie-aanvragen. Zij kwamen niet in aanmerking voor verdere opvolging, en werden individueel beantwoord. Acht suggesties waren onbruikbaar. Het ging bijvoorbeeld om testmails zonder relevante inhoud.

Uiteindelijk bleven 21 bruikbare suggesties over. Zij werden verder gecategoriseerd volgens type, thema, meldingskanaal en melder.

Totaal aantal ontvangen suggesties = 91



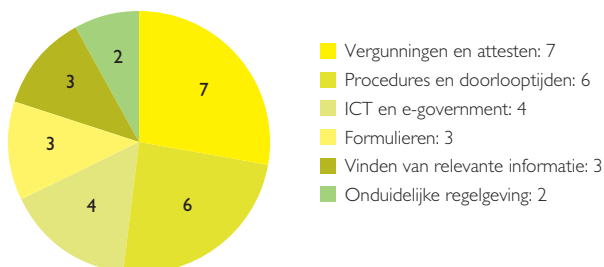
► Het type van de melding

De 21 bruikbare suggesties werden ingedeeld in zes types:

- formulieren,
- vinden van relevante informatie,
- vergunningen en attesten (officiële documenten die een toestand of feit bewijzen),
- procedures en doorlooptijden,
- ICT en e-government
- onduidelijke regelgeving

Suggesties die in meerdere categorieën pasten, werden bij ieder type apart vermeld. Dit verklaart het feit dat het totaal aantal suggesties per thema groter is dan het aantal geformuleerde suggesties.

Type van gerapporteerde administratieve overlast



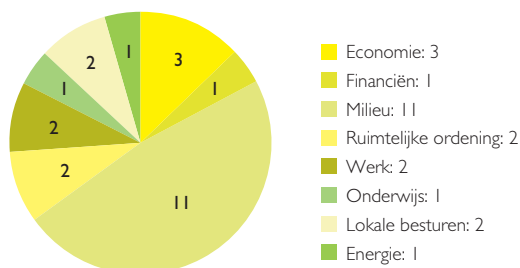
Een derde van de bruikbare meldingen had betrekking op vergunningen en attesten. Procedures en doorlooptijden bleek het tweede belangrijke type, met zes suggesties. Ook ICT en e-government vormen soms een hinderpaal voor de Vlaamse ondernemer: vier van de 21 bruikbare suggesties gingen hierover. Een klein aantal van de suggesties had te maken met formulieren en het vinden van relevante informatie: deze twee types telden elk drie van de 21 bruikbare meldingen. Onduidelijke regelgeving werd het minst gesignaleerd. Tot dit type behoorden slechts twee van de bruikbare meldingen.

► Het thema van de melding

De bruikbare meldingen rangschikten we in de thema's economie, leefmilieu, ruimtelijke ordening, werk, onderwijs, energie en lokale besturen. Suggesties die met meer dan één thema verband hielden, werden ook nu weer bij meerdere thema's gerangschikt.

Voor het domein leefmilieu en natuur kwamen elf suggesties binnen, gevolgd door economie met drie meldingen. Ruimtelijke ordening, lokale besturen en werk telden elk twee suggesties, gevolgd door financiën, onderwijs en energie met elk één.

Thema's van de bruikbare suggesties



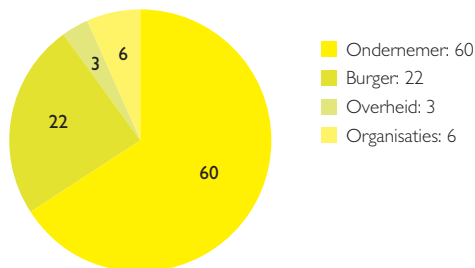
► Kanaal van de melding

Alle suggesties werden online overgemaakt via het webformulier op de site www.samenvereenvoudigen.be. Via het telefoonnummer van de Vlaamse Infolijn (0800-3 02 01) werden geen suggesties gemeld. Dat de Vlaamse ondernemers hun suggesties uitsluitend via het internet overmaakten, is niet verwonderlijk. Deze doelgroep heeft immers gemakkelijker toegang tot het digitale kanaal en zal er ook sneller gebruik van maken.

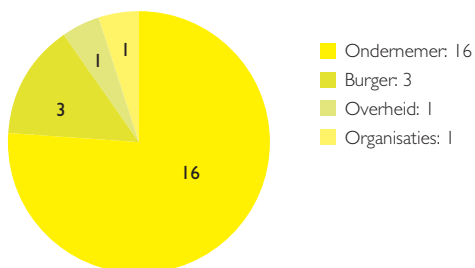
► Herkomst van de melding

Bij het invullen van het webformulier werden melders gevraagd zich te registreren als burger, overheid, bedrijf of organisatie. Ongeveer tweederde van de suggesties werd ingediend door Vlaamse ondernemers (60 van de 91 suggesties). Van de 21 bruikbare meldingen zijn dat er 16. Deze cijfers bewijzen dat de mediacampagne de juiste doelgroep heeft bereikt. Maar ook burgers maakten melding van administratieve overlast. Er werden in totaal 22 meldingen ingediend door burgers. Van alle bruikbare meldingen ging het om drie meldingen door burgers. De overheid en organisaties reageerden in mindere mate op de oproep. Drie van het totaal aantal, en één van de 21 bruikbare meldingen werden ingediend door de overheid. Organisaties meldden zes van de 91 suggesties, en één van de 21 bruikbare suggesties. Sommige melders dienden meer dan één suggestie in.

Type melder (van het totaal aantal suggesties)

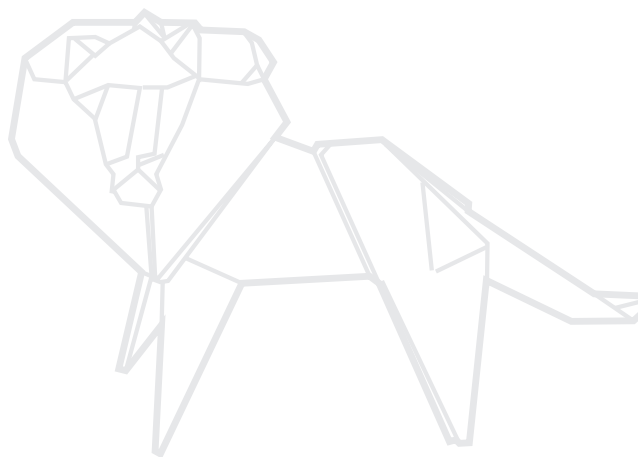


Type melder (van de bruikbare suggesties)



► Rapport

Bij het invullen van het webformulier kon de melder ook aangeven of hij het eindrapport wenste te ontvangen. Het eindrapport werd door 66 melders aangevraagd. ■ ■ ■



3 Individuele suggesties

In dit hoofdstuk gaan we in op de meldingen van individuele personen, gerangschikt per thema. We geven ook telkens een beoordeling van de suggesties, en bespreken het eventuele vervolgtraject van elk van de suggesties.

Zoals de lezer zal merken, verschilt het tempo van dit opvolgingstraject van geval tot geval. Voor sommige suggesties nadert de realisatiedatum al. Andere zijn in volle ontwikkeling. Van nog andere, tenslotte, moet de vakminister nog beoordelen of de omzetting naar concrete vereenvoudigingsprojecten wenselijk is.

In ieder geval toont dit hoofdstuk aan dat de Vlaamse Regering werk maakt van een betere kwaliteit van de regelgeving. Enerzijds werd een groot aantal knelpunten (bijv. de betere afstemming van de stedenbouwkundige en de milieuvergunning, de betere kenbaarheid van de regelgeving) nog voor het openen van www.samenvereenvoudigen.be volop aangepakt. Anderzijds hebben de meldingen via de webstek nieuwe aandachtspunten opgeleverd. Dit toont aan dat het nuttig is dat de Vlaamse Regering de vinger aan de pols van de doelgroepen houdt.

► LEEFMILIEU

- ***Vereenvoudigen van de bijlagen bij de milieuvergunning:***

Een ondernemer stipt aan dat de bijlagen bij de aanvraag van milieuvergunningen vereenvoudigd zouden moeten worden.

Deze opmerking is zeer terecht. De Vlaamse Regering heeft nu reeds een aantal zeer concrete stappen gezet om aan deze bekommernis tegemoet te komen.

'Vraag als overheid niet wat je al weet' is één van de uitgangspunten van het Vlaams e-governmentbeleid. Vanuit de bevoegdheid e-government heeft minister Bourgeois recent het technologisch MAGDA-platform afgewerkt. Dit is gericht op maximale gegevensdeling en gegevensuitwisseling tussen overheidsadministraties. Op die manier krijgen overheidsdiensten toegang tot informatie waarover andere overheidsdiensten beschikken, en moeten burgers en bedrijven niet nogmaals de gegevens aanleveren. Het is de bedoeling de toepassing van MAGDA stelselmatig uit te breiden.

Daarnaast besliste de Vlaamse Regering op voorstel van de ministers Bourgeois, Peeters en Van Mechelen om het aantal bijlagen bij de bouw- en de milieuvergunning te beperken. Zodra de regelgevende teksten zijn aangepast, moeten enkele bijlagen niet langer bij het bouw- en milieuvergunningendossier gevoegd worden. Het betreft de statuten, de eerdere vergunningen en toelatingen en de lijst met de kadastrale eigenaars. Deze belangrijke vereenvoudiging neemt uiteraard niet weg dat bijkomende inspanningen kunnen zorgen voor een verdere vermindering van het aantal bijlagen.

- ***Ingewikkeldheid van de vereisten inzake de milieuvergunning:***

Een bedrijf klaagt over de ingewikkeldheid van de milieuvergunning. "Om deze teksten te kunnen begrijpen moet men tenminste jurist, ingenieur, chemicus en wiskundige tegelijk zijn." Vandaar de suggestie om de milieuvergunning eenvoudiger op te stellen.

De wetgevende tekst die van toepassing is voor een inrichting is inderdaad dikwijls heel omvangrijk. Bovendien is deze wetgeving zeer ingewikkeld. Het systeem van integrale milieuvoorwaarden zou hier een oplossing kunnen bieden. Milieuregels per sector maken het voor de ondernemer veel eenvoudiger om te bepalen wat de precieze vereisten zijn.

Ook moet het mogelijk zijn om voor bepaalde delen van de sectorale voorwaarden een verduidelijkende handleiding te schrijven, bijvoorbeeld voor de opslag van vaak voorkomende P1-P4-producten. Op die manier kan men wetgeving begrijpelijker maken. Dit interessante voorstel wordt aan het bevoegde kabinet bezorgd.

- ***Elektronisch ondertekenen van het integraal milieujaarverslag:***

Sinds januari 2005 moeten bedrijven in plaats van vier verschillende aangiftes bij vier verschillende administraties nog slechts één milieujaarverslag indienen, dat slaat op het milieujaarverslag, de afvalstoffenmelding, de aangifte van de grondwaterwinning, de grondwaterstatistiek en de energiegegevens. Deze aangifte kan elektronisch of op papier gebeuren.



Een bedrijfsleider klaagt erover dat de elektronische aangifte nog niet volledig op punt staat, zodat de elektronische weg voor een bedrijf omslachtiger is dan de papieren weg.

Niemand twijfelt eraan dat het integraal milieujaarverslag een belangrijke administratieve vereenvoudiging betekent. De klacht heeft betrekking op bepaalde kinderziektes waaraan het systeem blijkbaar lijdt. Het spreekt voor zich dat het systeem verder op punt wordt gesteld, zodat de gebruiksvriendelijkheid ervan toeneemt.

• ***Verschillende geldigheidsduur van vergunningen:***

Een bedrijfsleider stelt voor om de geldigheidsduur van alle vergunningen in een bedrijf gelijk te schakelen. Verder klaagt hij erover dat de vergunningen voor het oppompen van water, die destijds door het mijnwezen zouden zijn verstrekt, nu zouden vervallen zijn.

Wat de eerste suggestie betreft, lijkt het ons niet altijd in het belang van de aanvrager om de geldigheidsduur van alle vergunningen gelijk te schakelen. Ook de haalbaarheid om één en ander in abstracto in regelgeving te vertalen, ligt niet voor de hand. Het aandachtspunt wordt aan de bevoegde administratie bezorgd met vraag voor advies en verdere opvolging.

Sinds 1999 regelt VlareM het oppompen van grondwater. De oude grondwatervergunningen van vóór maart 1985 – destijds afgeleverd door het federale ministerie van Economie en Mijnwezen – bleven in een overgangspanperiode gelden tot augustus 2005.

• ***Verschillende erkenningsprocedures voor laboratoria:***

Een onderneming wijst op het feit dat laboratoria voor wateranalyses in België moeten erkend worden door de federale overheid en alle gewesten. Binnen ieder gewest moet een laboratorium de erkenningen voor vergelijkbare onderzoeken vaak bij aparte administraties aanvragen.

De huidige regelgeving kent inderdaad enkele tientallen besluitvormingsprocedures en reglementeringen voor het afleveren van erkenningen aan

deskundigen en aan laboratoria. De regelgeving is weinig of niet op elkaar afgestemd.

Minister Bourgeois stelt de bevoegde minister voor te zoeken naar een grotere transparantie en samenhang van de regelgeving, en naar een vermindering van de administratieve lasten die verbonden zijn aan erkenningen van deskundigen en laboratoria.

- **Vereenvoudiging van het formulier aangifte milieuheffing:**

Een ondernemer schrijft het volgende:

“Ik stoer me aan de aangifte ‘verbruikte waters’ om milieuheffing te berekenen. Kan men niet het formulier vereenvoudigen in de zin: Verbruikt u water van een andere bron dan van een drinkwatermaatschappij (ja/nee)? Ingeval van neen: document niet meer verder invullen (administratie kan dan voort met info die toch van watermaatschappij komt). Ingeval van ja: vragenlijst verder invullen.”

Uit onderzoek van deze suggestie blijkt dat alle opgevraagde gegevens noodzakelijk zijn om tot een berekening van de milieuheffing te komen. Er worden geen overbodige gegevens opgevraagd met dit formulier.

Uiteraard belet dit niet dat de gegevensopvraging, waar mogelijk, eenvoudiger kan en moet. Het MAGDA-platform biedt hiervoor mogelijkheden. Als de beschikbare gegevens over de natuurlijke persoon of de rechtspersoon bijvoorbeeld vooraf worden ingevuld, bespaart dit de invuller heel wat tijd. Daarnaast moet een digitale aangifte zo snel mogelijk gerealiseerd worden.

- **Tweedehandskleding ingedeeld als afvalverwerkend bedrijf:**

Een bedrijf dat tweedehandskleding sorteert en exporteert, voert 95 % kleding uit en voert 5 % af als afval. Toch wordt het volledige bedrijf geassocieerd als een afvalverwerkend bedrijf, zodat het een milieuvergunning klasse I nodig heeft. Daardoor moet het bedrijf voldoen aan voorwaarden die voor het bedrijf weinig of geen nut hebben. De suggestie is om een dergelijk type bedrijf niet langer te classificeren als een afvalverwerkend bedrijf.



De Vlaamse minister van leefmilieu onderzoekt momenteel al hoe de klasse-indeling binnen VLAREM kan worden geoptimaliseerd.

► RUIMTELIJKE ORDENING en milieu

• *Verdere afstemming van de stedenbouwkundige, milieu- en socio-economische vergunning:*

Een winkeluutbater noemt het een absurditeit dat hij voor de uitbreiding van zijn winkel drie afzonderlijke aanvragen moet indienen bij hetzelfde gemeentebestuur, met name de stedenbouwkundige vergunning, de milieuvergunning en de socio-economische vergunning.

De Vlaamse Regering heeft al een hele weg afgelegd om aan deze terechte klacht tegemoet te komen. In elke gemeente komt er één vergunningenloket. Op dit vergunningenloket kunnen alle vergunningen – ook de vergunningen die door de provincie moeten worden afgehandeld – ingediend worden. Dit gemeentelijk vergunningenloket moet nauw samenwerken met andere informatiekkanalen voor ondernemers.

De procedures voor de bouw- en de milieuvergunningen zijn vereenvoudigd en beter op elkaar afgestemd. Voor klasse 2-bedrijven (minder hinderlijke inrichtingen, bijvoorbeeld een schrijnwerkerij of een garage) wordt het procedureverloop zelfs optimaal afgestemd. Het bedrijf dat op het zelfde moment beide vergunningen aanvraagt, zal ook op het zelfde moment de beslissing ontvangen.

Een klasse II-bedrijf dat de bouw- en de milieuvergunning tegelijkertijd aanvraagt, ontvangt ze ook tegelijkertijd.

Dankzij het MAGDA-project (het databankplatform gelanceerd door minister Bourgeois) zal het bovendien niet langer nodig zijn om informatie die de overheid al in haar bezit heeft nogmaals aan het dossier toe te voegen. Het ondernemingsnummer volstaat.

Daarnaast wordt de maximale beslissingstermijn voor milieuvergunningen van klasse 2 sterk verkort.

Tot slot stellen de administraties de behandeling van de dossiers beter op elkaar af. Bij gelijktijdige indiening van de dossiers volgt één ontvankelijkheids- en volledigheidsbewijs, één openbaar onderzoek en één adviesaanvraag. Deze verregaande afstemming van de stedenbouwkundige- en milieuvergunning is een eerste stap naar de daadwerkelijke integratie van beide vergunningen.

De socio-economische vergunning is een federale materie. Integratie van de stedenbouwkundige- en de milieuvergunning met de socio-economische vergunning is niet mogelijk zolang deze materie niet gedefederaliseerd is. De indiening op het gemeentelijk loket moet op termijn natuurlijk wel mogelijk worden.

► ECONOMIE

• *Nood aan een consulent voor bedrijven:*

Een ondernemer meldt dat het als leek moeilijk is zicht te krijgen op alle geldende administratieve verplichtingen. Hij pleit voor overheidsconsulenten die de ondernemingen wegwijs maken.

De Vlaamse overheid heeft dit reeds gerealiseerd. Sinds 1 april 2006 is het Vlaams Agentschap Ondernemen (VLAO) operationeel. Dit agentschap begeleidt bedrijven in hun zoektocht naar informatie, steun of begeleiding vanuit de overheid.

Het uitgangsprincipe is dat startende en gevestigde ondernemingen terecht kunnen bij één aanspreekpunt voor informatie en/of begeleiding op maat. De vragen van de ondernemingen kunnen verband houden met export- en investeringsbegeleiding, ondersteuning in het subsidiebeleid voor investeringssteun, export, innovatie- of onderzoeksprojecten, of met informatie en begeleiding op het vlak van design, leefmilieu, energie en ruimtelijke ordening. Het unieke loket functioneert op basis van het principe 'single access, multiple back office'. Dit betekent dat andere instellingen of structuren zelf geen apart loket mogen oprichten.

Daarnaast fungeert het VLAO als doorverwijsinstelling voor tal van andere Vlaamse dienstverleningstaken ten bate van het bedrijfsleven.



Het VLAO werkt zo klantgericht mogelijk. Enerzijds is er een centraal kantoor in Brussel dat, naast een administratieve en ondersteunende functie, vooral een sturende en coördinerende rol speelt. Anderzijds wordt per provincie één antenne opgericht, die zal instaan voor de concrete bedrijfsondersteuning.

Aan dit aanspreekpunt wordt de individuele, persoonlijke begeleiding en ondersteuning door een accountmanager gekoppeld. Accountmanagers kunnen een beroep doen op experts binnen het VLAO, en op specialisten binnen andere agentschappen en departementen van de Vlaamse overheid. De accountmanagers moeten zich vooral concentreren op relatief complexe dossiers die via eerstelijnsadvies of –begeleiding niet of moeilijk tot een goed einde kunnen worden gebracht. Centraal in het accountmanagement staat de formulering van concrete, praktijkgerichte antwoorden op reële problemen van kandidaat-ondernemers, ondernemers en ondernemingen.

De volgende fase van de implementering van de loketfunctie zal het net nog fijnmaziger en klantvriendelijker maken. In samenwerking met de privé-sector komen er lokale aanspreekpunten voor het VLAO. Zo wordt gestalte en inhoud gegeven aan een uniek fysiek loket voor ondernemingen.

Dit gaat tenslotte gepaard met de bouw van een geïntegreerd virtueel overheidsloket voor ondernemingen. Dit is het E-conomyproject, waarover verder meer.

• ***Elektronisch communiceren met de administratie economie:***

Een andere melder stelt dat de aanvraag van economiesteun niet elektronisch zou kunnen.

Dit klopt niet. Registratie voor steunmaatregelen, zoals de ecologiepremie en de groeipremie, kan volledig digitaal, via de INKOM-module van de website.

- **Complexiteit van de steunmaatregelen:**

Een zaakvoerder van een familiale onderneming maakt melding van 'een ongelooflijke administratieve rompslomp' verbonden aan subsidies en de onmogelijkheid om zicht te krijgen op de bestaande steunmaatregelen.

Het E-conomyproject dat in de steigers staat, komt hieraan tegemoet.

Het doel van het E-conomyproject is het creëren van een portaalsite voor bedrijven die hét online-loket is voor snelle informatie en efficiënte dienstverlening voor ondernemers. Om dit doel te bereiken, worden de verschillende websites van de Vlaamse economische overheidsinstellingen geïntegreerd. Zo ontstaat een uniek virtueel Vlaams ondernemersloket, waardoor de ondernemer op één enkele plaats terecht kan voor informatie en voor dienstverlening.

E-conomy moet een beleidsoverschrijdende samenwerking worden voor het aanbieden van relevante informatie en dienstverlening aan bedrijven. Dit vereist een wisselwerking met alle beleidsniveaus die relevante informatie en processen voor de ondernemer aanbieden.

De portaalsite wordt momenteel ontwikkeld met de volgende doelstellingen voor ogen:

- Er wordt één plaats gecreëerd waar de ondernemer terecht kan voor online dienstverlening en voor het consulteren van overheidsinformatie. Het is de bedoeling dat de bezoekers van de site op een eenvoudige manier bij de gewenste informatie en applicaties geraken en dat ondernemers slechts één keer moeten registreren om toegang te krijgen tot alle mogelijke diensten.
- Er wordt een digitaal subsidieoverzicht aangeboden, met concrete overheidsmaatregelen die de ondernemer vooruit kunnen helpen.
- Er worden nieuwe toepassingen ontwikkeld, en bestaande toepassingen worden geoptimaliseerd.



► WERK

- **Het aantal exemplaren bij een contract via Individuele BeroepsOpleiding (IBO):**

Een ondernemer die aanwerft via IBO moet het arbeidscontract op zeven exemplaren afdrukken.

In het kader van e-government moet het op termijn mogelijk worden het aantal exemplaren te beperken en deze te voorzien van elektronische ondertekening.

- **De verschillende registraties voor deeltijds leerplichtigen:**

Een volgende melding stelt dat er enorm veel tijd kruipt in meervoudige registratie van de cursisten die werken in het kader van CDO's (centra voor deeltijds onderwijs). De melder reikt twee oplossingen aan: ofwel wordt in de schoolsoftware een erkend luik gevoegd om de werkervaring te erkennen en op te volgen, ofwel wordt voorzien in een kruispuntbank.

De klacht is terecht. Alleen het Europees Sociaal Fonds (ESF) en de VDAB hebben hun registratiesystemen op elkaar afgestemd. Scholen en CDO's zouden verder een uniek invoersysteem kunnen opzetten voor het registreren van cursisten en het opvolgen van hun werk(ervarings)situatie. De infrastructuur die ontwikkeld werd voor het MAGDA-platform kan ingezet worden voor de uitwisseling van de registratiegegevens met organisaties zoals de VDAB en het ESF. Door de uiterst strenge wet op de bescherming van de persoonlijke levenssfeer is wellicht een decretale basis nodig. Minister Bourgeois zal hiervoor een initiatief opzetten.

► LOKALE BESTUREN

- **Het overmaken van verschillende formulieren aan de gemeenten:**

Een melding betreft de formulieren die jaarlijks op de gemeente ingevuld moeten worden. Is het niet mogelijk om vanaf nu alleen nog wijzigingen te melden?

De Vlaamse overheid stimuleert lokale overheden om hun eigen beleid op te stellen inzake administratieve vereenvoudiging. Ook zal het MAGDA-platform informatie-uitwisseling tussen verschillende bestuursniveaus vergemakkelijken.

► FINANCIËN

- ***Vereenvoudiging van de toepassing art60bis Successierechten:***

Een accountant uit zijn ongenoegen over de administratieve overlast die gepaard gaat met de vrijstelling van successierechten op de waarde van de nalatenschap. In dergelijk geval vraagt de Vlaamse overheid jaarlijks aangetekend de jaarrekening op te sturen, om de voorwaarden voor de vrijstelling van de successierechten te kunnen controleren.

Verbetering van de regelgeving is lopende. Een e-government-toepassing is in ontwikkeling. Die moet ervoor zorgen dat erfgenamen hun aanvraag via internet kunnen indienen, zonder dat zij nog bewijsstukken moeten toevoegen waarover de overheid zelf beschikt. RSZ-attesten zullen automatisch worden opgevraagd en jaarrekeningen zullen via de Nationale Bank van België of de Verrijkte KruispuntBank voor Ondernemingen (VKBO) worden geconsulteerd. De aanvrager zal ook op ieder ogenblik de status van het dossier kunnen opvragen.

Bij meldingen in de eerste vijf jaar na het overlijden blijven de op te vragen gegevens hierdoor eveneens tot een minimum beperkt. Uiteraard zal het papieren circuit behouden blijven, zodat de aanvrager zijn attest nog via de post kan opvragen. Ook in dit circuit zal de administratie zelf zo veel mogelijk bewijsstukken verzamelen om de burger administratieve rompslomp te besparen. Intussen is ook een voorstel ingediend tot vereenvoudiging van de invulformulieren voor het verkrijgen van de vrijstelling.

► ONDERWIJS

- ***Gelijkwaardigheid van buitenlandse diploma's:***

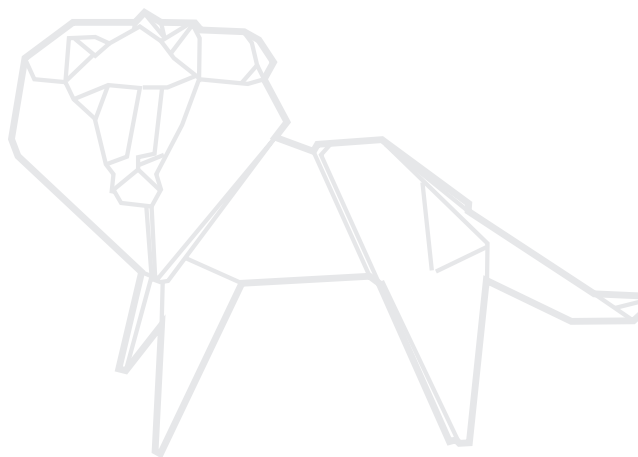
Een ondernemingsloket meldt dat de investeringen door buitenlanders ernstig gehypothekeerd worden, omdat de controle van de gelijkwaardigheid van de buitenlandse diploma's te lang duurt. Voorstel: versterk de bevoegde diensten bij onderwijs, zodat de adviezen over de gelijkwaardigheid van de buitenlandse diploma's sneller afgeleverd worden.

De Vlaamse overheid werkt aan dit probleem en de eerste resultaten zijn voelbaar.



-
- De dienstverlening rond de gelijkwaardigheid van buitenlandse diploma's wordt sinds 1 februari 2006 geoptimaliseerd. Conformiteitsattesten voor EU-onderdanen die onderwijsbevoegdheid wensen op basis van de EU-richtlijnen, dienen binnen een termijn van tien werkdagen geleverd te worden. Hetzelfde geldt voor attesten voor Vlamingen die naar het buitenland gaan. Vroeger werd voor beide gevallen een termijn van vier maanden gehanteerd.
 - Voor het verlenen van gelijkwaardigheden en niveaubepalingen is de termijn van vier naar drie maanden teruggebracht. De volgende vijf jaren moet die termijn verder slinken tot twee maanden.
 - De website en de modelbrieven worden klantvriendelijker gemaakt.
 - Op de website zal een overzicht komen van de genomen erkenningsbeslissingen (= het precedentenstelsel). Dat geeft aan werkgevers de mogelijkheid om vooraf het buitenlandse diploma van een potentiële werknemer in te schatten en te bepalen of de kwalificaties van een sollicitant voldoen aan de vereisten van een openstaande betrekking.
 - Op termijn is er één loket gepland voor buitenlandse gelijkwaardigheden, met inbegrip van het niveau secundair onderwijs.
 - Voor de professionele sectoren zullen specifieke informatieacties worden georganiseerd om duidelijkheid te scheppen over procedures en mogelijkheden van academische en professionele erkenning.





4 Meldingen van de werkgeversorganisaties

De Vlaamse overheid wil met “Samen Vereenvoudigen” een praktijkgerichte en doelmatige administratieve vereenvoudiging voor de Vlaamse ondernemers realiseren. Bij de opvolging en afhandeling van de binnengekomen suggesties werden daarom verschillende organisaties uit het bedrijfsleven betrokken.

Minister Bourgeois maakte met de organisaties FEDIS, UNIZO en VOKA de afspraak dat zij hun meldingen in een apart rapport zouden bezorgen, en niet via de webstek.

Hieronder worden de aandachtspunten in deze rapporten kort beschreven. Daarna zoemen we kort in op de opvolging die we kunnen geven aan de suggesties.

► FEDIS

In oktober 2005 publiceerde FEDIS (Belgische Federatie van de Distributie Ondernemingen) het ‘Witboek Administratieve Vereenvoudiging - Een nieuwe winkel openen: snel, eenvoudig en verantwoord’.

De gebleken knelpunten zijn:

- het teveel aan aanspreekpunten en vereiste vergunningen,
- de lange duur van procedures en de onzekerheid rond de termijnen,
- het gebrek aan uniformiteit tussen de regelgeving van de verschillende overheden.

Als remedie voor deze drie pijnpunten stelde FEDIS achttien vereenvoudigingen voor. Een groot aantal van deze voorstellen hebben betrekking op federale bevoegdheden of op de bevoegdheidsverdeling binnen België. Op die voorstellen wordt hier niet verder ingegaan.

Zoals hierboven reeds uiteengezet levert de Vlaamse Regering met de afstemming van de bouw- en milieuvergunningen een belangrijke bijdrage tot de realisatie van een aantal FEDIS-voorstellen. Het gaat hierbij om:

- de invoering van een uniek loket en de afstemming van vergunningen,
- de invoering van een vaste termijn voor het afleveren van een ontvangstbewijs,
- het leveren van een advies binnen de voorziene termijn.

► UNIZO

Begin december 2005 namen 700 ondernemers deel aan een telefonische enquête over de evolutie van de administratieve lasten tijdens de laatste twee jaren. Deze enquête in opdracht van UNIZO (Unie van Zelfstandige Ondernemers) vormde de basis voor het rapport 'A brave new world: Ondernemen zonder administratieve lasten?'. UNIZO stelde het rapport op 5 januari 2006 voor.

Karel Van Eetvelt, gedelegeerd bestuurder van UNIZO, erkent dat er belangrijke inspanningen zijn gedaan om de papierberg voor bedrijven te verkleinen, maar beklemtoont dat er bij de bedrijfsleiders een andere perceptie leeft. Uit de enquête blijkt dat de helft van de bedrijven een lichte toename in de hoeveelheid administratieve lasten ervaart.

In het UNIZO-rapport wordt een stand van zaken van de Vlaamse administratieve vereenvoudiging gegeven. Daarbij baseert men zich op 17 vereenvoudigingsvoorstellen die betrekking hebben op Vlaamse bevoegdheidsdomeinen en die relevant zijn voor het bedrijfsleven:

- Een centrale en actuele Vlaamse databank met eventuele linken naar federale databestanden
- De integratie van de bouw- en milieuvergunning
- De vereenvoudiging van de milieuwetgeving door invoering van integrale milieuvoorwaarden voor specifieke sectoren
- De vereenvoudiging van de dossiersamenstelling bij vergunningsaanvragen en meldingen
- De verkorting van de afhandelingstermijnen van vergunningsprocedures
- De vereenvoudiging van de VLAREM I-indeling in rubrieken
- De vereenvoudiging van meet-, informatie- en registratieverplichtingen voor bedrijven in de milieuregelgeving
- De vermindering van de administratieve lasten bij premies voor tewerkstelling van mindervaliden
- De vereenvoudiging van de loonkosttegemoetkomingen
- De inventarisatie van de gemeentebelastingen
- De invoering van de één-kopie-regel
- De beheersing van de enquêtedruk bij bedrijven
- De vereenvoudiging van de garantieregeling bij investeringskredieten van het Vlaams Waarborgfonds
- De uitbouw van een uniek virtueel loket 'ondernemen'



- De vereenvoudiging van formulieren en briefwisseling i.v.m. de onroerende voorheffing en de leegstandsheffing
- De integratie opleidings- en adviescheques voor KMO's
- De vereenvoudiging van de IBO-opleidingsformule

Een groot aantal van deze projecten zijn lopend. Sommige projecten, zoals de afstemming van de bouw- en milieuvergunning, met de inkorting van de afhandelingstermijnen en de vereenvoudiging van de dossiersamenstelling, zijn door de Vlaamse Regering conceptueel aanvaard.

In een aantal projecten spelen e-governmentmogelijkheden een grote rol. Het gaat bijvoorbeeld om de uitbouw van een centrale en actuele Vlaamse databank, de één-kopie-regel (met het Vlaams Integratie Platform en MAGDA, maximale gegevensdeling tussen administraties), de vereenvoudiging van de meet-, informatie-, en registratieverplichtingen (met het Integraal Milieujaarverslag, IMJV), de integratie van de opleidings- en adviescheques voor KMO's (met de elektronische ondernemerschapsporsefeuille), en tenslotte de uitbouw van een uniek (virtueel) loket 'ondernemen' (met de uitbouw van VLAO).

UNIZO pleit er ook voor dat op korte termijn een publiek toegankelijke elektronische projectendatabank wordt opgesteld. Op de nieuwe website van de Kenniscel Wetsmatiging zal een overzicht gegeven worden van alle geplande, lopende en gerealiseerde projecten.

► VOKA

In april 2006 stelde VOKA (Vlaams netwerk van ondernemingen) een studie over administratieve vereenvoudiging voor, met een prioritaire lastenlijst. VOKA erkent dat de Vlaamse overheid een prioriteit maakt van vereenvoudiging en dat ze nu al zeer waardevolle initiatieven neemt die het administratieve leven van burgers en bedrijven verlichten. Toch bevestigt de nieuwe VOKA-studie de negatieve perceptie die ook in de UNIZO-studie aangehaald werd. Bedrijven voelen de administratieve druk in de praktijk te weinig afnemen.

In het rapport ging VOKA samen met tien bedrijven op zoek naar de prioritaire lastenlijst. De analyse leidde tot 70 beleidsvoorstellen voor administratieve vereenvoudiging. Het merendeel, bijvoorbeeld de voorstellen inzake arbeid en tewerkstelling of boekhouding en fiscaliteit, hebben betrekking op federale bevoegdheden en worden hier niet verder behandeld.

Voor de Vlaamse bevoegdheden milieu, ruimtelijke ordening en preventie ziet VOKA dertien knelpunten omgezet in 28 voorstellen.

De voorstellen zijn onder meer:

- de afschaffing van de decretale milieu-audit;
- de vermindering van het aantal bijlagen bij de milieu- en bouwvergunning, waaromtrent VOKA bijkomende voorstellen formuleert;
- de digitalisering van het integraal milieujaarverslag;
- de versoepeling van de procedure en toepassingsgebieden inzake de overdracht van gronden;
- de vereenvoudiging van het systeem van het grondverzet;
- de vereenvoudiging van het milieueffectenrapport;
- de vereenvoudiging van het systeem van de milieuvergunning;
- de versoepeling van de procedure inzake oriënterende bodemonderzoeken;
- het verfijnen van het toepassingsgebied voor de stedenbouwkundige vergunning.

Voor verschillende van deze vereenvoudigingsvoorstellen volstaan de bestaande aandachtspunten in het actieplan van het beleidsdomein leefmilieu.

Belangrijke relevante projecten in dit actieplan zijn:

- afstemming tussen de milieu- en de bouwvergunning,
- het I.M.J.V.
- de evaluatie van de regeling van het grondverzet.



5 Focus op enkele realisaties voor bedrijven

Ondernemers ervaren administratieve lasten als één van hun grootste kopzorgen. Transparantie, eenvoud, efficiëntie en rechtszekerheid zijn de belangrijkste wensen in hun relatie met de overheid.

De afgelopen twee jaar nam de Vlaamse overheid een aantal initiatieven, die tegemoet komen aan de wensen van de ondernemers.

Dit hoofdstuk beperkt zich tot het opsommen van enkele initiatieven die niet eerder in dit rapport aan bod zijn gekomen. Voor de belangrijke projecten VLAO en E-economy, die eerder geciteerd en toegelicht werden, verwijzen we naar hoofdstuk 3 van dit rapport.

► Budget voor Economisch advies (BEA)

Op 22 mei 2006 werd de subsidiemaatregel BEA gelanceerd. BEA staat voor Budget voor Economisch Advies. Het is een subsidiemaatregel voor kleine en middelgrote ondernemingen. BEA ondersteunt de ondernemerschapsbevorderende diensten opleiding, advies, kennis en mentorschap voor talentvolle ondernemers. Deze subsidiemaatregel vervangt de opgeheven opleidings- en adviescheques en omvat verder ook de pijlers mentorschap en kennis. Kleine en middelgrote ondernemingen kunnen een subsidie ontvangen die 35% van de in aanmerking komende kosten dekt. Omdat de aanvraag, de verwerking, de toekenning en het beheer van de subsidie volledig via een elektronische ondernemerschapsportefeuille verlopen, kan de subsidie alleen via het internet worden aangevraagd. Een onderneming kan per cyclus van drie jaar maximaal 5.000 euro aan steun verkrijgen. Alleen in het eerste jaar van deze cyclus kan de onderneming subsidieaanvragen indienen. Op het moment van de aanvraag moet de onderneming beschikken over een overeenkomst of inschrijvingsbewijs dat niet meer dan veertien kalenderdagen oud is.

Door de integratie van de opleidings- en adviescheques is het voor ondernemingen eenvoudiger geworden om subsidies aan te vragen. Voortaan geldt nog maar één wettelijk kader en dienen ondernemingen slechts één aanvraagprocedure te doorlopen. De aanvraag en toekenning verlopen bovendien volledig elektronisch, dus het omslachtige proces van aanvraag tot ontvangst van papieren cheques behoort tot het verleden. BEA biedt niet alleen voordelen voor de ondernemingen die subsidies willen aanvragen. De erkenningsprocedure voor aanbieders van diensten

werd eveneens vereenvoudigd. Ook zij dienen slechts rekening te houden met één wettelijk kader en één procedure.

Naast de vervanging van de opleidings- en adviescheques door de nieuwe geïntegreerde maatregel, besliste de Vlaamse Regering ook de maatregelen dna-cheques en gratis opstart op te heffen. Met dna-cheques konden prestarters advies inwinnen met 75% steun van de Vlaamse overheid. Via gratis opstart konden starters hun inschrijving bij het ondernemingsloket voor 100% laten betalen door de Vlaamse overheid. Bij evaluatie van beide maatregelen bleek dat deze subsidies beter afgeschaft werden.

De onderstaande tabel vergelijkt de afschaffing van de oude chequemaatregelen met de lancering van BEA, in termen van administratieve lasten voor het jaar 2007:

Lasten verbonden aan de nieuwe maatregel	1.316.547
Ondernemingen	1.032.408
Erkende dienstverleners	276.346
Mentoren en risicokapitaalverschaffers	7.792
Lastenvermindering door afschaffing van de chequemaatregelen	2.419.921
Opleidingscheques	1.258.052
Adviescheques	373.519
Dna-cheques	88.035
Gratis opstart	700.316
TOTALE LASTENVERLAGING	€ 1.103.374

► Groeipremie

In oktober 2003 werd de klassieke expansiesteun vervangen door een digitale steunmaatregel, de groeipremie. De groeipremie is een financiële tegemoetkoming aan ondernemingen die zullen investeren in het Vlaamse Gewest. Voor het toekennen van een groeipremie wordt gebruik gemaakt van een oproepsysteem (een zogenaamde call). Hierbij kunnen tijdens een beperkte periode steunaanvragen worden ingediend. Deze aanvragen worden in een wedstrijdformule met elkaar vergeleken. Aan de bestscorende projecten wordt een groeipremie toegekend, tot uitputting van de vooraf vastgestelde budgettaire steunenveloppe. Een interactieve webtoepassing zorgt ervoor dat de levensloop van de aanvraag maximaal



gedigitaliseerd is, van bij de indiening van de aanvraag tot bij de uitbetaling van de steun. Het vereenvoudigen zelf kan samengevat worden in de kernbegrippen 'transparant' en 'administratief eenvoudig'.

Transparant

Transparantie wordt op twee manieren gegarandeerd. Enerzijds is de steuntoekenning afhankelijk van duidelijk geformuleerde beoordelingscriteria die niet voor interpretatie vatbaar zijn. Anderzijds worden de gehanteerde criteria duidelijk gecommuniceerd. Er wordt gewerkt met kwantitatieve indicatoren die op het ogenblik van de aanvraag maximaal bewezen moeten kunnen worden. Zo weten ondernemingen vooraf hoe zij beoordeeld zullen worden.

De call wordt vier maal per jaar gelanceerd en voorziet een transparante procedure met een strikt tijdschema. Zowel de uiteindelijke rangschikking als de individuele beslissingen worden binnen de vier maanden na de indieningstermijn bekendgemaakt.

Administratief eenvoudig

De beleidsdoelstelling om de administratieve ballast voor de onderneming zo klein mogelijk te houden, wordt bereikt door het uitsluitend gebruik van een interactieve, webgebaseerde toepassing:

- De aanvrager dient een aanvraag in via de website www.vlaanderen.be/groeipremie.
- Op basis van zijn ondernemingsnummer worden onmiddellijk de nodige bedrijfsgegevens opgehaald uit de centrale databank, momenteel gevoed door Graydon.
- Het elektronische aanvraagformulier laat een eerste screening toe, waardoor er uiteindelijk minder onontvankelijke aanvragen ingediend worden.
- De beoordelingsindicatoren worden maximaal elektronisch opgehaald uit de centrale databank en gescreend, zodat het opsturen van schriftelijke bewijsstukken tot een minimum herleid wordt.
- Het gebruik van digitale informatie vermindert de werkbelasting van de administratie, omdat de aanvraaggegevens niet meer manueel ingevoerd moeten worden.
- De quotering en opmaak van de rangschikking en de steunberekening gebeuren automatisch, zodat de beoordeling en steuntoekenning objectief kunnen verlopen.

- Na toekenning vraagt de begunstigde de uitbetaling van zijn steun aan via de website. Op die manier vermindert de papierberg voor de aanvrager en voor de administratie.
- De uitbetalingaanvragen worden door de administratie maximaal elektronisch verwerkt, waardoor de aanvrager een snelle uitbetaling kan verwachten.

► **Structurele initiatieven**

Vlaanderen bewaakt de kwaliteit van nieuwe regelgeving streng.

De RIA-toets voor de afweging van kosten en baten van voorgenomen regelgeving

Sinds 1 januari 2005 wordt alle nieuwe regelgeving met een impact op bedrijven onderworpen aan de RIA-toets. Deze toets brengt gunstige en ongunstige effecten voor het bedrijfsleven in kaart vóór goedkeuring van de nieuwe regelgeving. Op die manier wordt bedrijfsonvriendelijke regelgeving vermeden.

Sinds januari 2005 is een gestage verbetering van de kwaliteit van de regelgeving gerealiseerd.

2005

Januari - maart:	46,7%
April - juni:	68,5%
Juli - september	76,3%
Oktober - december	85,7%
Januari - december 2005	70,1%

2006

Januari - maart	93,1%
------------------------	--------------



► De Compensatieregel voor administratieve lasten

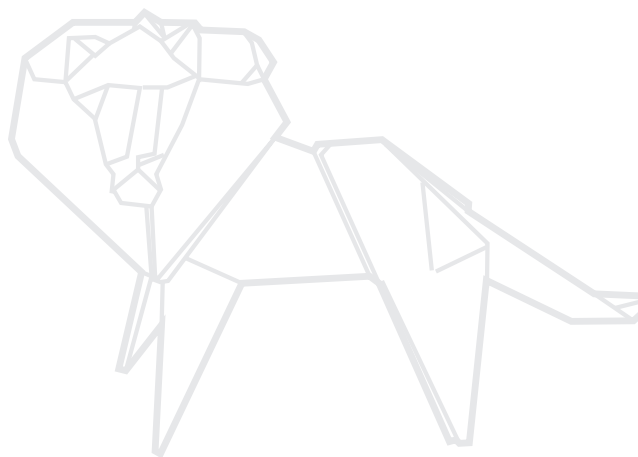
Met de Compensatieregel voor administratieve lasten, ingevoerd op 1 januari 2005, garandeert de Vlaamse overheid dat nieuwe regelgeving geen nieuwe administratieve lasten met zich meebrengt zonder dat bestaande administratieve lasten verminderd worden. De toe- en afname van de administratieve lasten wordt per kwartaal opgevolgd en gerapporteerd.

Op 31 maart 2006 was de stand van zaken per doelgroep als volgt:

PER DOELGROEP

Bedrijven	-7.233.569
Burgers	-34.257
Organisaties	-10.568.566
Overheid	-1.802.500





Conclusie

Samen Vereenvoudigen zoomde met het eerste project in op “ondernemen in Vlaanderen”: een grote prioriteit van de Vlaamse Regering. De meldingen leveren waardevolle informatie voor vereenvoudigingsprojecten. Dit moet investeren in Vlaanderen gemakkelijker maken.

Wat blijkt uit deze oproep naar ondernemers?

► **Weinig meldingen, maar een goede diagnose**

Van de 91 suggesties heeft de helft betrekking op federale materies. Deze meldingen zijn aan het federale bestuursniveau overgemaakt. Uiteindelijk bleven 21 bruikbare meldingen over.

In het voorbije half jaar hebben bovendien drie belangrijke organisaties van werkgevers een speerpunt gemaakt van administratieve vereenvoudiging. VOKA, UNIZO en FEDIS hebben met hun leden naar knelpunten en voorstellen gezocht, en hebben niet nagelaten deze aan de bevoegde ministers te signaleren. Hun bijdrage vormt samen met de meldingen op www.samenvereenvoudigen.be een goede diagnose.

► **Weinig nieuwe inhoudelijke thema's**

Voor de ondernemers liggen de pijnpunten voor administratieve overlast natuurlijk in de voor hen relevante bevoegdheden: ruimtelijke ordening, leefmilieu en economie. Alhoewel grote inspanningen gebeuren, is het erg duidelijk dat er nog heel wat werk blijft. Ondernemers koesteren terecht hoge verwachtingen over de vermindering van de administratieve formaliteiten bij vergunningsaanvragen en naar de verbetering van de kwaliteit van de regelgeving.

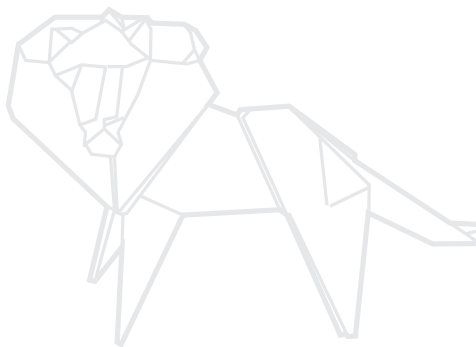
► Realisaties en... verder werken

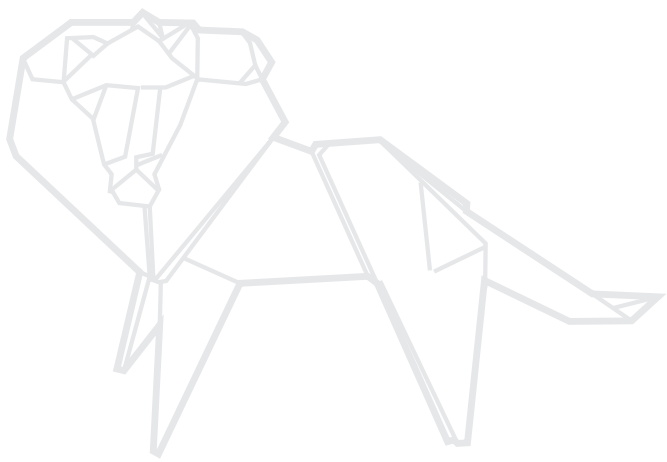
De Vlaamse overheid zet met het reguleringsmanagement in op structurele verbeteringen én op concrete vereenvoudigingsprojecten. Met de RIA-toets en de compensatieregel wordt nieuwe regelgeving getest op kwaliteit en op administratieve overlast. Met Budget voor Economisch Advies (BEA), de groeipremie, het Vlaams Agentschap voor Ondernemen (VLAO) en E-economy toont de Vlaamse overheid dat zij initiatieven neemt die voorbeelden zijn van administratieve eenvoud en goede dienstverlening naar de ondernemer.

Dit verslag toont ook dat er nog werk is.

Het is de bewuste keuze van de Vlaamse Regering om pas te communiceren over projecten, wanneer realisatie gegarandeerd is. Dat betekent niet, dat er ondertussen niets gebeurt.

Op www.samenvereenvoudigen.be kunt u ook altijd uw suggesties kwijt voor regelgeving die beter kan. ■ ■ ■







Colofon

Vlaamse overheid

Samenstelling

Kenniscel Wetsmatiging
Departement Bestuurszaken

Verantwoordelijke uitgever

Dhr. Lathouwers
Departement Bestuurszaken
Koning Albert II-laan 20 (bus 2)
1000 Brussel
Tel.: 02 553 72 02
Fax: 02 553 72 05

Redactie

Kenniscel Wetsmatiging

Contact

Johan Van Steelandt
Hoofd Kenniscel Wetsmatiging
Tel.: 02 553 17 11

Depotnummer

D/2006/3241/157

Bestellen

Via mail: wetsmatiging@vlaanderen.be
Telefonisch: 02 553 17 11
Via site: <http://www.samenvereenvoudigen.be>

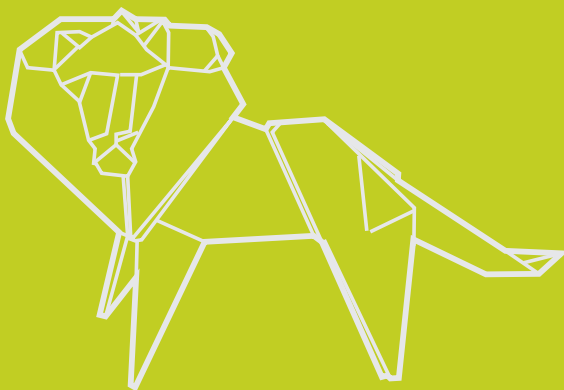
Uitgave

juni 2006









Vlaamse Overheid - Departement Bestuurszaken

Phoenixgebouw - Koning Albert II laan 19 - 1210 Brussel

tel 02 553 17 11 / fax 02 553 17 12

www.vlaanderen.be/wetsmatiging

wetsmatiging@vlaanderen.be

