

*EVALUATIE VAN HET
WERKPROGRAMMA 2016, 2017, 2018*

IN UITVOERING VAN HET
SAMENWERKINGSAKKOORD TUSSEN
VLAANDEREN EN DE DUITSTALIGE
GEMEENSCHAP

*Besproken en goedgekeurd tijdens de gemengde commissie van 27 juni 2018 in Brussel, met technisch nazicht.
Definitieve versie 0510 2018*

1. ALGEMEEN

Op 24 februari 2016 werd door de Vlaamse minister-president Geert Bourgeois en door de minister-president van de Duitstalige Gemeenschap Oliver Paasch een nieuw samenwerkingsakkoord getekend in Brussel.

In het nieuwe samenwerkingsakkoord wordt in artikel 13 de coördinatie geregeld, meer bepaald de werking van de gemengde commissie. Hierbij werd afgesproken dat de gemengde commissie minstens eenmaal om de twee jaar bijeenkomt voor het opstellen van een werkprogramma.

Het hiernavolgende werkprogramma 2016-2018 werd op 1 juni 2016 in Eupen principiële goedgekeurd door de gemengde commissie, met een bijkomend technisch nazicht.

Het werkprogramma wordt als bijlage bij de behandeling van het samenwerkingsakkoord door respectievelijk de Raad van de Duitstalige Gemeenschap en het Vlaamse parlement gevoegd.

Tijdens de periode april-mei 2018 werd een korte interne evaluatie gehouden van het werkprogramma 2016-2018. Het resultaat hiervan werd in blauw italic toegevoegd aan de oorspronkelijk goedgekeurde tekst, die ongewijzigd bleef.

- Verantwoordelijke Vlaanderen

Joris Scheers - joris.scheers@kb.vlaanderen.be

- Verantwoordelijke Duitstalige Gemeenschap

Alexander Homann - alexander.homann@dgov.be

2. SAMENWERKING PER BELEIDSDOMEIN

2.1. ONDERWIJS EN VORMING

2.1.1. Gemeenschappelijke verklaring

De onderwijsministers van beide Gemeenschappen hebben een gemeenschappelijke verklaring ondertekend die een kader creëert waarbinnen samenwerking gestimuleerd wordt.

Beide partijen zullen tijdens de geldigheidsduur van dit programma, op vraag van de andere partij, alle gewenste en nuttige informatie uitwisselen met betrekking tot alle vormen en niveaus van onderwijs en vorming.

Er werd binnen het kader van de gemeenschappelijke verklaring en de algemene samenwerkingsovereenkomst erg goed samengewerkt. Als medewerkers informatie nodig hebben, ontvangen ze deze snel van de bevoegde collega's, voor de relevante contactgegevens beschikbaar zijn.

2.1.2. Erkenning diploma's

De Duitstalige Gemeenschap en de Vlaamse Gemeenschap (NARIC-Vlaanderen) blijven samenwerken op het vlak van de gelijkwaardigheid van buitenlandse diploma's. Deze

samenwerking situeert zich op het vlak van informatie-uitwisseling en de adviesverlening voor diploma's hoger onderwijs.

De samenwerking op dit gebied is erg goed, snel en gemakkelijk. Er is een regelmatige uitwisseling tussen collega's. Er is ook informele uitwisseling binnen internationale netwerken.

2.1.3. Taalbevordering

Beide partijen bevorderen activiteiten die erop gericht zijn de andere taal aan te leren en te beheersen en de respectieve culturele eigenheid te stimuleren en te verbeteren.

Jaarlijks wordt de Dag van de Talen georganiseerd door de administraties van de drie taalgemeenschappen. De Duitstalige Gemeenschap is van plan om in het najaar van 2018 een gezamenlijke vergadering te houden met de vertegenwoordigers van de drie gemeenschappen ten behoeve van de evaluatie en de toekomstige samenwerking.

2.1.4. Contacten instellingen Hoger onderwijs

Beide partijen bevorderen de rechtstreekse contacten tussen instellingen hoger onderwijs van beide gemeenschappen, die dezelfde opleiding organiseren.

2.1.5. Samenwerking Syntra-IAWM

De contacten tussen Syntra Vlaanderen en het IAWM (Institut für Aus- und Weiterbildung im Mittelstand) zullen door middel van informatie- en ervaringsuitwisselingen verder worden versterkt. Daarnaast willen beide partijen een overeenkomst opstellen betreffende interregionale mobiliteit van personen met een leercontract.

Deze overeenkomst werd opgesteld en ondertekend begin 2016, naar aanleiding van het ervaringsuitwisselingsbezoek van een delegatie van SYNTRA Vlaanderen aan IAWM. Een leerling (Syntra-contract bij een Vlaams bedrijf en bezoek aan de ZAWM Eupen) heeft een dergelijk contract afgesloten maar is hiermee gestopt.

Op 15 juni 2017 namen 2 medewerkers van SYNTRA Vlaanderen actief deel aan het event 'ZUKUNFTSKONFERENZ DER DUALEN AUSBILDUNG', georganiseerd in het kader van het 25 jarige jubileum van IAWM.

2.1.6. Opvolging Europese programma's

Beide partijen spreken af dat de respectieve coördinerende instanties in het kader van het nieuwe Europese actieprogramma Erasmus+ regelmatig overleg plegen. Hierbij komt het tot een uitwisseling over de ontwikkeling van de eigen initiatieven en wordt een gemeenschappelijke positie uitgewerkt ten aanzien van de Europese instanties en voorzien in het kader van een jaarlijks tussentijds verslag in voorkomend geval een overdracht van middelen tussen de nationale agentschappen. Vlaanderen verwijst naar de vzw Epos. Epos staat voor 'Europese Programma's voor Onderwijs, Opleiding en Samenwerking'. Epos vzw is het Nationaal Agentschap dat instaat voor het

implementeren van het Europese Programma Erasmus+ in Vlaanderen. Daarnaast fungeert het als Vlaams coördinatieagentschap voor een aantal andere programma's als Erasmus Belgica. Ook het Nationaal Europass Centrum en eTwinning maken deel uit van Epos vzw.

De Duitstalige Gemeenschap is ook op zoek naar netwerking en samenwerking op technisch vlak met het Vlaams-Europees Verbindingsagentschap, VLEVA, om synergiën te genereren.

Dit overleg heeft plaats voor de vergaderingen van het E+ comité (3 maal per jaar in 2016, 2017 en 2018). De coördinatie van dit overleg gebeurt middels een beurtrol. In 2017 heeft het departement Onderwijs en Vorming als Nationale Autoriteit voor Erasmus +, op vraag de Duitstalige Gemeenschap, deze coördinatie op zich genomen. De 3 agentschappen organiseren ook samen een seminarie in het kader van de VET skills week.

2.1.7. Volwassenenvorming

Op aanvraag zullen beide partijen informatiemateriaal i.v.m. het thema non-formele volwassenenvorming uitwisselen.

Er wordt over specifieke zaken contact opgenomen.

2.1.8. Ad hoc activiteiten

- Uitwerken van een voorstel om jaarlijks een halve dag te voorzien waarbij beide partijen over verschillende actuele topics informatie kunnen uitwisselen. Eventueel alternerend in Brussel of Eupen.

Dit vond in 2015 plaats, echter niet in 2016 en 2017.

- In 2016 in Brussel een studiemoment over M-decreet en lerarenopleiding organiseren, afhankelijk van de evolutie van het beleid.

Is gerealiseerd.

- Collega's van DG ook uitnodigen op informatiedagen ten behoeve van de instellingen.

Is niet systematisch opgevolgd.

- Samenwerken op het vlak van de inspectie loopt door op een ad hoc basis.

Is gerealiseerd.

- Acties uit 3G overeenkomst van 2009 verderzetten ook i.s.m.PFF.

- Een thema-workshop met Vlaamse instellingen en de Duitstalige instelling rond kwaliteitszorg/innovatie in het hoger onderwijs (desgevallend ook Franstalige instellingen); ook studenten, VLUHR, NVAO.

- Een aantal (vb. 3) werkbeurzen voor Duitstalige studenten om aan een Vlaamse instelling een masteropleiding te volgen.

Er zij geen specifieke beurzen meer die worden voorbehouden voor studenten, maar deze studenten kunnen wel kandideren voor onze Master Mind Scholarships.

- Leertijd/Duaal leren.
Er wordt voorzien om in de periode 2016 ev. Meer intensief aan informatie-uitwisseling te doen tussen IAWM en SYNTRA Vlaanderen rond de topics Leertijd en 'beleidsontwikkelingen inzake duaal leren'.
Is gebeurd, zie hierboven.

- Interregionale mobiliteit (geldt voor (kandidaat)leerjongens en stagiaires).
Indien de overeenkomst wordt getekend, zullen de mogelijkheden inzake interregionale mobiliteit stapsgewijs aan de (kandidaat)-leerlingen in beide regio's bekend gemaakt worden door de leertrajectbegeleiders en opleidingscentra van de IAWM en SYNTRA Vlaanderen.
Is getekend, maar nog niet concreet ingevuld, zie hierboven.

- De Gemeenschappen overleggen m.h.o.o. tussenkomsten en initiatieven van België in de gremia van deze organen.
De belangrijkste zijn de EU Onderwijsraad en programmacomités, de Raad van Europa, de OESO, de Unesco, e.a ook de verdeelsleutel van de middelen voor Erasmus+ worden via formeel overleg geregeld. De bevordering van de samenwerking tussen de Agentschappen die Erasmus+ en Erasmus Belgica implementeren.
Is gerealiseerd.

- Verantwoordelijken Vlaanderen

Algemene coördinatie : Johan Geentjens - johan.geentjens@ond.vlaanderen.be – 02 553 98 84

Hoger onderwijs: Magalie Soenen - magalie.soenen@ond.vlaanderen.be – 02 553 95 73

Nascholing leerkrachten: Elke Peeters - elke.peeters@ond.vlaanderen.be – 02 553 99 78

Academische Erkenning: Daniël De Schrijver - daniel.deschrijver@ond.vlaanderen.be – 02 553 89 03

Erasmus+: Sien Van den Hoof - sien.vandenhoof@ond.vlaanderen.be – 02 553 96 28

en EPOS vzw - info@epos-vlaanderen.be – 02 553 97 31

Specifiek voor Syntra: Luc Neyens - luc.neyens@syntravlaanderen.be - 02 227 49 49

Volwassenenvorming: Arent Maes - arent.maes@cjasm.vlaanderen.be - 02 553 41 80

- Verantwoordelijken Duitstalige Gemeenschap

IAWM: Dr. Verena Greten - verena.greten@iawm.be - 087 306 880

Jörg Vomberg, Ministerium der DG - joerg.vomberg@dgov.be - 087/556 623 (specifiek voor academische en professionele erkenning van diploma's van opleidingen)

Ruth De Sy - ruth.desy@dgov.be – 087 596 377

Manfred Kohnen - manfred.kohnen@dgov.be - 087 596 369

2.2. CULTUUR

2.2.1. **Uitwisseling cultuurbeleidsinformatie**

Beide Partijen zullen elkaar actief informeren over de relevante ontwikkelingen binnen het cultuurbeleid. Dit betekent o.a. dat partijen elkaar regelmatig op de hoogte houden van de beleidsvoering ter zake, die duiden in een internationale context, met inbegrip van de identificatie van de betrokken actoren en verwijzing naar eventueel andere toegankelijke bronnen.

Er was uitwisseling van informatie, die voornamelijk gebeurde in het kader van EU- en de UNESCO-rapportering.

2.2.2. **Specifieke actuele projecten**

- De Vlaamse Gemeenschap staat open voor informatie-uitwisseling en samenwerking met de Duitstalige Gemeenschap op het vlak van de culturele en creatieve sectoren/creatieve economie.

Hier is geen gebruik van gemaakt.

- Vlaanderen wil de aandacht vestigen op het feit dat onderstaande organisaties residenties aanbieden aan schrijvers en vertalers. Kandidaat-deelnemers moeten voldoen aan de criteria en een selectie doorlopen.

- Passa Porta biedt residenties aan in Brussel en Vollezele aan schrijvers en vertalers (www.passaporta.be).

- Het Vlaams Fonds voor de Letteren biedt residenties aan vertalers in het 'Vertalershuis' in Antwerpen (www.fondsvoordeletteren.be).

Passa Porta en het Vertalershuis ontvingen geen schrijvers of vertalers uit de Duitstalige Gemeenschap in 2016-2018.

- Vlaanderen wil de aandacht vestigen op het feit dat het Frans Masereel Centrum in Kasterlee residenties aanbiedt grafische kunstenaars. Meer info is te vinden op www.fransmasereelcentrum.be. Kandidaat-deelnemers moeten voldoen aan de criteria en een selectie doorlopen.

Het Frans Masereel Centrum ontving geen kunstenaars uit de Duitstalige Gemeenschap in 2016-2018.

2.2.3. **Internationale samenwerking**

Indien één van de partijen betrokken is bij een meer omvangrijk internationaal project zal - waar mogelijk - de andere partij hierbij als bevoorrechte partner worden betrokken.

Hier is geen gebruik van gemaakt.

2.2.4. **Cultureel erfgoed**

Beide partijen komen overeen experten op vlak van cultureel erfgoed (materieel of immaterieel) uit te wisselen, om de mogelijkheid van het ontwikkelen van gezamenlijke

projecten te onderzoeken, bijvoorbeeld op het niveau van de digitalisering van het culturele erfgoed.

Beide partijen blijven samenwerken binnen de reflectiegroep 'EU en erfgoed', zowel vanuit een lange termijn perspectief als ook in functie van bepaalde actuele vragen of noden.

In het kader van de Unesco-Conventie van 17 oktober 2003 zullen beide partijen samenwerken rond de implementatie van dossiers die gezamenlijk werden ingediend en ook de mogelijkheden bestuderen om nieuwe gezamenlijke projecten te ontwikkelen betreffende, onder andere, de methodieken in het maken van inventarissen en in het bewaren van het immateriële erfgoed in de Duitstalige Gemeenschap en Vlaanderen.

Beide Partijen onderzoeken samen de mogelijkheid om een Unesco Categorie II centrum voor Immaterieel Cultureel Erfgoed op te richten in België. Hierbij moet de aandacht uitgaan naar garanties van internationale partnerschappen, het draagvlak binnen het erfgoedveld, de budgettaire consequenties en de impact op de bestaande situatie.

Beide Partijen zullen onderzoeken hoe ze kunnen samenwerking in het kader van het Europees Jaar van het Erfgoed 2018.

Deze samenwerking vindt plaats en loopt goed.

Zo is er concreet samenwerking rond de biercultuur waar beide gemeenschappen samen actief zijn in het Bierobservatorium dat wordt gecoördineerd door de Duitstalige Gemeenschap. Experten uit de Vlaamse erfgoedsector nemen hier actief aan deel.

In het kader van het Europees Jaar van het Cultureel Erfgoed is de Duitstalige Gemeenschap een zeer gewaardeerde partner rond de Belgische fotowedstrijd 'Zoom on heritage' (bv. ontwerp van promotiemateriaal).

Zie ook 2.10.

2.2.5. Projectoproep

Voor de duur van het werkprogramma wordt jaarlijks een gemeenschappelijk projectoproep voorzien. Beide gemeenschappen leggen jaarlijks in onderling overleg een gezamenlijk budget voor de projectoproep vast en bepalen de selectiecriteria. Het doel van de oproep is de culturele samenwerking en uitwisseling tussen de Duitstalige en de Vlaamse Gemeenschap te bevorderen. De projectoproep richt zich tot de culturele actoren uit beide gemeenschappen.

De oproepen hebben plaatsgevonden. Er is wederzijdse bereidheid om de oproepen verder te zetten.

- *Verantwoordelijke Vlaanderen*

Gaétan Poelman, e-mail: gaetan.poelman@cjsm.vlaanderen.be - 02 553 69 23

Cultureel erfgoed: Brigitte Myle - brigitte.myle@cjsm.vlaanderen.be – 02 553 69 82

Onroerend erfgoed: Tinne Jacobs - tinne.jacobs@rwo.vlaanderen.be - 02 553 64 85

UNESCO: Hans van der Linden - hans.vanderlinden@cjsm.vlaanderen.be – 02 553 69 38

Creatieve economie: Rita De Graeve - rita.degraeve@cjsm.vlaanderen.be – 02 553 69 47

Literatuur en beeldende kunst: Stan Van Pelt - stan.vanpelt@cjsm.vlaanderen.be - 02 553 68 98

- Verantwoordelijke Duitstalige Gemeenschap
Sabine Herzet - sabine.herzet@dgov.be – 087 596 328 en
Melanie Wirtz - melanie.wirtz@dgov.be – 087 789 655

2.3. TOERISME

2.3.1. Europees beleid

De samenwerking tussen de gemeenschappen in het kader van het Europese beleid inzake toerisme wordt verdergezet.

Het toeristisch adviescomité bij de Europese Commissie, kortweg TAC, identificeert en bespreekt gemeenschappelijke onderwerpen. Statistische gegevens van de Gemeenschappen worden eenmaal per jaar uitgewisseld en ingediend bij de EU-Commissie. Overeenkomsten op Europees niveau worden ook gesloten via een gezamenlijk lidmaatschap van het Europese netwerk van toeristische regio's NECSTouR.

2.3.2. Erkenningen en algemene bedrijfsvoorwaarden

De partijen komen overeen om bij de erkenning en de classificering (labeling) van verblijven en bedrijven die logies aanbieden, gemeenschappelijke normen te bewerkstelligen, om zo de toeristen een gelijkwaardig verblijfsaanbod te kunnen presenteren.

De Duitstalige Gemeenschap heeft de algemene exploitatievoorwaarden voor logiesverstrekkende bedrijven uit het Vlaams logies decreet overgenomen. Het Hotelstars Union systeem werd bij beide partners ingevoerd als classificatiecriteria voor hotels. Tweemaal per jaar wordt er tussen de partners informatie uitgewisseld en overlegd over de implementatie en over een geharmoniseerde toepassing van de betrokken criteria. Van die gelegenheid wordt gebruik gemaakt om ervaring en kennis uit te wisselen.

2.3.3. Informatie-uitwisseling

Bij de uitbouw van informatiecentra- en bureaus zal bijzondere aandacht worden besteed aan het uitwisselen van informatie bestemd voor toeristen.

Een uitwisseling van informatie voor toeristeninformatie via de regionale of lokale VVV-informatiepunten heeft niet plaatsgevonden. Het doel van de informatiepunten is immers om de toerist te informeren over plaatselijke bezienswaardigheden, activiteiten en accommodaties. Aangezien Oost-België en Vlaanderen verschillende bestemmingen zijn, zou het aanbieden van dergelijke informatie en reclame eerder irriteren dan de bezoeker te oriënteren.

2.3.4. Vakantiemogelijkheden kansarme kinderen

Beide partijen versterken hun samenwerking op het gebied van vakantiemogelijkheden voor kinderen uit kansarme gezinnen uit de Duitstalige Gemeenschap en Vlaanderen.

Het Vlaams Steunpunt Vakantieparticipatie heeft twee aanbieders in Oost-België, goed voor 84 vakantiegezers en 226 overnachtingen in 2017 uit Vlaanderen. De Duitstalige organisatie voor kansarme gezinnen ASL maakt gebruik van het aanbod van het Vlaams Steunpunt Vakantieparticipatie voor zomervakanties met sociaal achtergestelde gezinnen en met een groep jongeren.

- Verantwoordelijke Vlaanderen: Jan Korthout - jan.korthout@buza.vlaanderen.be - 02 553 00 70
- Verantwoordelijke Duitstalige Gemeenschap: Robert Langela - robert.langela@dgov.be – 087 596 331 en Kurt Rathmes - kurt.rathmes@dgov.be - tel. 087 596 338

2.4. SPORT

2.4.1. Informatie-uitwisseling

Beide partijen voorzien een regelmatige uitwisseling van informatie tussen de bevoegde sportdiensten.

Uitwisseling van informatie vindt plaats naar aanleiding van projecten en Gemeenschapsoverleg.

2.4.2. Cursussen Vlaamse Trainersschool

Sport Vlaanderen is bereid kandidaten uit de Duitstalige Gemeenschap toe te laten tot de diverse cursussen van de Vlaamse Trainersschool.

De kandidaten dienen wel over een goede kennis van het Nederlands te beschikken om de cursussen te kunnen volgen. Vlaanderen zal in dit verband een aantal exemplaren bezorgen van de brochure Sportkaderopleiding.

In de periode 2015-2018 zijn er geen deelnemers geweest uit de Duitstalige Gemeenschap aan cursussen van de Vlaamse Trainersschool.

2.4.3. Stages in sportcentra

Beide partijen zullen tijdens de geldigheidsduur van het programma hun federaties de mogelijkheid bieden stages te organiseren in sportcentra van de andere Gemeenschap.

De mogelijkheid wordt geboden om stages in sportcentra van andere Gemeenschappen te organiseren.

2.4.4. Sportkampen in Worriken

De Duitstalige Gemeenschap verwijst naar de aankondiging in de Sport Vlaanderen brochure 'Sportkampen', waarbij wordt verwezen naar de organisatie van sportkampen in verschillende disciplines, mogelijk verbonden met een taalopleiding, in het sportcomplex Worriken in Bütgenbach.

Dit programmapunt is op heden niet meer van toepassing, er zijn geen gegevens van deelnemers uit de Duitstalige Gemeenschap die na het volgen van een taalopleiding in Worriken hebben deelgenomen aan sportkampen bij Sport Vlaanderen.

2.4.5. Dopingcontrole

Verwijzend naar het toepassen van dopingcontrole in de Duitstalige Gemeenschap en naar het goedkeuren van desbetreffende decreten in het Parlement van de Duitstalige Gemeenschap, stelt de Duitstalige Gemeenschap een versterkte samenwerking voor met Vlaanderen. Deze samenwerking wordt ingepast binnen de werkzaamheden van de coördinerende adviesraad die werkt aan het aspect gezondheid in het kader van sportprestaties.

Er is een zeer goede verstandhouding tussen NADO Vlaanderen en NADO DG, dit is vooral het resultaat van de werking van de Coördinatieraad Antidoping België.

2.4.6. Financiering topsport

Beide partijen versterken en onderzoeken bijkomende mogelijkheden van samenwerking op het gebied van topsport en. Het op 30 april 2004 ondertekende samenwerkingsakkoord tussen de federale staat, de gemeenschappen en het BOIC, dat in de financiering voorziet voor het opsporen en begeleiden van jonge sporttalenten vormt hiervoor de basis. Er wordt gewerkt in functie van de Olympische Spelen van 2020.

Deze samenwerking, onder de noemer het 'BeGold project', heeft doelstellingen op middellange en lange termijn. De samenwerking werd door alle partijen positief geëvalueerd in 2014 en daarna verlengd tot 2017. Dit vormde de basis voor een verdere uitwerking van dit project voor de periode 2018-2022.

- Verantwoordelijke Vlaanderen: Dieter Braekeveld - dieter.braekeveld@sport.vlaanderen.be – 02 553 46 71
- Verantwoordelijke Duitstalige Gemeenschap: Kurt Rathmes - kurt.rathmes@dgov.be – 087 596 338

2.5 TWERKSTELLING

2.5.1. Samenwerking VDAB en ADG

De samenwerking tussen de VDAB en ADG (Arbeitsamt der Deutschsprachigen Gemeinschaft) en de samenwerking met de Diensten voor Arbeidsbemiddeling van Brussel (ACTIRIS) en Wallonië (FOREM) beschikt in het kader van Synerjob VoG over een structuur die een voortdurende uitwisseling van ervaringen mogelijk maakt.

Zo was ADG een actieve partner in alle interregionale werkgroepen die in het kader van Synerjob over de afgelopen drie jaar of eerder al opgericht werden. Deze werkgroepen situeren zich op vlak van Europese projecten (Jeugdgarantie, Eures, ...), Competent, de zesde staatshervorming / regionalisering van arbeidsmarktcompetenties, collectieve ontslagen en tewerkstelling voor mensen met een arbeidshandicap.

De Duitstalige Gemeenschap streeft naar een uitwisseling van de door Vlaanderen toegepaste instrumenten inzake het werkgelegenheidsbeleid.

Dit gebeurde mede door deelname aan de werkgroep rond de zesde staatshervorming en aan twee strategische workshops in het kader van Synerjob.

De samenwerking tussen ADG en VDAB wordt voortgezet.

Voor EURES is er met ADG, net zoals met ACTIRIS en Le Forem een intense samenwerking geweest om de implementatie van de EURES verordening te realiseren en te streven naar een afgestemde toelatingsprocedure. Ook deze samenwerking zal verdergezet worden.

Verder is er 19 maart 2015 een overeenkomst getekend met alle Belgische PES, dus ook ADG, waarmee overeengekomen is dat allen dezelfde basis - competent - zullen gebruiken voor de matching. De voorbereidingen hiertoe zijn bezig en zullen de volgende jaren worden verdergezet.

In de jaren 2016-2018 had de uitwisseling betrekking op de volgende onderwerpen:

- coördinatie in Europese aangelegenheden: de uitvoering van de hervorming van EURES, het toezicht op de jeugdgarantie, betrokkenheid bij ReferNet, uitwisseling bij 'bench learning' (georganiseerd door het Europees netwerk van diensten voor arbeidsvoorziening);*
- implementatie van competentiegericht matching op basis van de Vlaamse 'ROME V3 Competent' systeem in de andere Belgische diensten voor arbeidsbemiddeling;*
- ontwikkeling van een 'Competence Visa' (door de regionale arbeidsbemiddeldingsdiensten in samenwerking met de ING);*
- bij de zesde staatshervorming en de overdracht van nieuwe bevoegdheden aan de gewesten: sluiting van samenwerkingsprotocollen (in termen van outplacement, LBA, vrijstellingen voor training, doelgroepenbeleid), de stemming op het gebied van interregionale mobiliteit van stagiairs, de organisatie van een gezamenlijk toezicht op het gebied van controle en sancties, de uitwisseling van de ontwikkeling van de LBA in de verschillende delen van het land;*

- *werkgroep herstructurering en collectief ontslag, werkgroep Werkpleklers (IBU, ...);*
- *communicatieplan van Synerjob: herontwerp van de website, gecoördineerde publicatie van statistieken arbeidsmarkt, organisatie van evenementen bij de 10e verjaardag van Synerjob;*
- *oprichting van een speciaal statuut voor personen met MMPP probleem ('non orient ables' of 'niet mobilisables').*

- *Verantwoordelijke Vlaanderen: VDAB: René van Neuss - rene.vanneuss@vdab.be*

- *Verantwoordelijke Duitstalige Gemeenschap: Norbert Schommers - norbert.schommers@dgov.be*

2.5.2. Project Leertijd/duaal leren

Er wordt voorzien om in de periode 2016 ev. meer intensief aan informatie-én ervaringsuitwisseling te doen tussen IAWM en SYNTRA Vlaanderen rond de topics Leertijd en 'beleidsontwikkelingen inzake duaal leren'. Het opleidingssysteem dat IAWM aanstuurt is een best practice van het duale leren. Daarnaast kan Syntra Vlaanderen de resultaten van het project werkplek 21 inzake de kwaliteit en de kwantiteit van leerplekken terugkoppelen.

Inzake interregionale mobiliteit (geldt voor (kandidaat)leerjongeren en stagiaires) werd er eind 2015 een overeenkomst ondertekend die de uitwisseling mogelijk maakt tussen Vlaamse leertijd-jongeren en Duitstalige leertijdjongeren. Specifiek is dat de lesvolging en de werkplekcomponent in een ander landsdeel plaats vindt. Er diende zich 1 kandidaat aan. Deze mogelijkheid zal voor de start van het schooljaar op 1/9/2016 meer bekendheid krijgen via de opleidingscentra SYNTRA en IAWM en trajectbegeleiders in beide regio's.

Bedoeling is ook om na te gaan of er in het kader van het toekomstig duaal leren een ruimere samenwerking met alle regio's in België kan uitgewerkt worden.

Dit is gebeurd en wordt verder gepland, zie 2.1.5 en 2.1.8.

- *Verantwoordelijke Vlaanderen:*

Farah Nolens - farah.nolens@wse.vlaanderen.be - 02. 553 39 55

Syntra: An Van de Ven - an.vandeven@syntravlaanderen.be

- *Verantwoordelijke Duitstalige Gemeenschap:*

Norbert Schommers - norbert.schommers@dgov.be - 087 596 384

2.6 GEZONDHEIDSZORG EN WELZIJN

2.6.1. Informatie-uitwisseling

Beide partijen wisselen informatie, documentatie en expertise uit op het gebied van volksgezondheid, de Vlaamse zorgverzekering en gezinszorg. De klemtoon ligt hierbij op huishoudhulp en meer bepaald op ervaringsuitwisseling op het gebied van gezondheids promotie en preventie, meer bepaald op de structuur en de omzetting van gezondheids promotie tussen het Ministerie en de lagere overheden, resp. opdrachthoudende organisaties.

De uitwisseling met Kind & Gezin blijft een zwaartepunt in de samenwerking. Hier komen o.a. actuele thema's aan bod, zoals de ontwikkeling van het statuut voor draagmoederschap. Daarnaast blijven de thema's die door de staatshervorming herschikt worden, prioritair en indien nodig zullen ze door uitwisselingen geconcretiseerd worden.

Er zijn verschillende uitwisselingen geweest in de vorm van vergaderingen en telefoongesprekken, met name met betrekking tot de uitvoering van de zesde staatshervorming op het gebied van gezondheid en senioren.

Het doel was om kennis uit te wisselen, te leren over de status van implementatie in de andere Gemeenschappen en, indien nodig, ervan te leren.

Met betrekking tot gezondheid en senioren die in het kader van de zesde staatshervorming werden overgeheveld, hebben de Gemeenschappen, op initiatief van Vlaanderen, in 2018 een gezamenlijke overeenkomst opgesteld om de kosten te verduidelijken die voortvloeien uit de verzorging van personen uit de ene deelstaat in een andere.

Verder vond er een uitwisseling plaats op het niveau van gezondheid en ouderenbeleid, waarin de Belgische staat wordt uitgelegd aan de EU-Commissie op het gebied van staatssteun.

2.6.2. Inspectie ziekenhuizen

In het najaar 2015 voerde de Vlaamse gemeenschap een audit uit in de ziekenhuizen van Sankt Vith en Eupen. Op basis van de resultaten van deze audit zal worden geëvalueerd op welke wijze de samenwerking op het vlak van de inspectie van ziekenhuizen wordt verder gezet.

De samenwerking is zeer succesvol. In 2016 kregen de ziekenhuizen het Inspectieverslag 2015 en wisselden ze uit met de inspecteurs van de Vlaamse Gemeenschap. In 2017 vond een gerichte inspectie plaats om de implementatie van de 2015-opmerkingen te onderzoeken. De inspectiediensten van de Vlaamse Gemeenschap zijn zeer goed gestructureerd en technisch van hoge kwaliteit. Ze dragen bij aan de kwaliteitsverbetering van het aanbod van de twee ziekenhuizen.

2.6.3. Kinderbijslag en kinderopvang

Het Departement Sociale Aangelegenheden van de Duitstalige Gemeenschap werd in het kader van de zesde staatshervorming gelast met de overname van de bevoegdheid inzake kinderbijslag. De Duitstalige Gemeenschap is geïnteresseerd in een regelmatige uitwisseling over de stand van zaken i.v.m. omzetting en beleidsmatige oriëntatie samen met K&G.

Via het beheerscomité FAMIFED en het voorbereidend overleg van dit beheerscomité, is er regelmatig contact mogelijk tussen de Vlaamse en Duitstalige Gemeenschap.

De samenwerking met de Vlaamse Gemeenschap werd uitgevoerd onder de Famifed Management Board, waarin alle gemeenschappen zijn vertegenwoordigd en de gemeenschappen van gedachten wisselen. Daarnaast zijn er maandelijkse vergaderingen binnen het ad hoc-comité (kabinetsniveau) tussen de Gemeenschappen en de federale staat. Dit comité bereid de talrijke samenwerkingsovereenkomsten voor die zullen worden ondertekend als onderdeel van de verplichte overname op 1 januari 2019. Daarnaast zijn er veel informele bilaterale contacten geweest met de vertegenwoordigers van de Vlaamse Gemeenschap.

Op het gebied van kinderopvang vindt er een keer per jaar een bijeenkomst plaats tussen ONE, Kind en Gezin en de DG om onderwerpen over kinderopvang te bespreken. Naast enkele technische problemen, is er één focus op de ontwikkeling van proefprojecten op het gebied van de status voor onthaalmoeders, die al meer dan een jaar in Vlaanderen loopt en die dit jaar in de Franstalige Gemeenschap is gestart.

2.6.4. Justitiehuisen

Het Departement Sociale Aangelegenheden van de Duitstalige Gemeenschap werd in het kader van de zesde staatshervorming gelast met de overname van de bevoegdheid inzake Justitiehuisen. De Duitstalige Gemeenschap is geïnteresseerd in een regelmatige uitwisseling van alle gewenste en nuttige informatie met betrekking tot relevante (politieke) ontwikkelingen binnen het departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin en meer bepaald de afdeling Justitiehuisen.

Naast de bilaterale contacten tussen de afdeling Justitiehuisen en het departement Sociale Aangelegenheden kan ook informatie-uitwisseling plaatsvinden op verschillende overlegfora zoals de Interministeriële Conferentie Justitiehuisen (IMC), de technische werkgroepen opgericht in de schoot van de IMC, het college van Leidend Ambtenaren en andere overlegfora waar de verschillende gemeenschappen vertegenwoordigd zijn.

Er werd op regelmatige basis informatie uitgewisseld. De samenwerking verloopt zeer goed.

2.6.5. Herstructurering OCMW's

Het Departement Sociale Aangelegenheden is geïnteresseerd in de ontwikkeling van sociale structuren, meer bepaald in de herstructurering van de OCMW's.

De Duitstalige Gemeenschap heeft de wetgeving van Vlaanderen geraadpleegd. Er is geen verdere uitwisseling geweest, omdat het werk om de 'ÖSHZ-wet' opnieuw te ontwerpen nog niet geïmplementeerd kon worden als gevolg van personeelswijzigingen.

2.6.6. Gehandicaptenzorg

Zowel de 'Dienststelle für Personen mit Behinderung (DPB)' als het 'Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH)' zijn geïnteresseerd om kennis en ervaring uit te wisselen rond financieringsmodellen voor personen met een handicap. Op basis van uitwisseling kan worden bekeken hoe er van daaruit samenwerking kan zijn op nationaal en internationaal vlak.

De uitwisseling tussen beide diensten vindt plaats binnen de zgn. C5 voor de intern-Belgische en Europese samenwerking met het VAPH en Gelijke Kansen of de VDAB. Tot de tweede helft van 2016, nam het VAPH ook deel aan de grensoverschrijdende uitwisseling (het HLG Inclusie) tussen de gemeenschappen in België, het Groothertogdom Luxemburg en Noord-Rijnland-Westfalen in het kader van de integratie van personen met een handicap.

- Samenwerking in Europese aangelegenheden: Web beleid, Toegankelijkheid, EU 'Card Disability' en de voorbereiding en de vertegenwoordiging van België in de Europese organisaties op dit gebied;

- Samenwerking bij de uitvoering van het VN-Verdrag inzake de rechten van personen met een handicap, o.m. de individualisering van dienstverlening en -financiering als onderdeel van een persoonsgebonden budget, Independent Living, uitwisseling over de inspectie en controle, kwaliteitsborging, langdurige zorg, de invoering van uniforme evaluatie-instrumenten (de BelRAI inzake gezondheid en senioren, de ICF-instrumenten van de VDAB op de arbeidsmarkt);

- Samenwerking bij de uitvoering van de nationale DuoDays (samen met de Economische en Sociale Raad);

- Zesde staatshervorming en de overdracht van nieuwe bevoegdheden: Uitwisseling van mobiliteitshulpmiddelen, afgeleide rechten;

- Bevordering van grensoverschrijdende toegankelijkheid en participatie en uitwisseling van regionale en innovatieve projecten.

2.6.7. Pleegzorg

De Diensten voor Pleegzorg van de drie Gemeenschappen organiseren een platform voor de permanente uitwisseling van informatie en expertise op het vlak van pleegzorg.

Op het niveau van de ministeries vindt er een regelmatige uitwisseling plaats tussen gemeenschappen en de federale staat, in de vorm van driemaandelijks vergaderingen over kwesties van erkenning van zorgverleners binnen Gezondheid en Pleegzorg.

2.6.8. Samenwerking integratiebeleid

De Duitstalige Gemeenschap en Vlaanderen versterken de uitwisseling rond de integratie van mensen met een migratieachtergrond. In dat verband zal er een regelmatige uitwisseling op kabinets- en bestuursniveau plaatsvinden om mogelijke raakvlakken bij de integratie van nieuwkomers te identificeren en hen beter in de samenleving te integreren. Ook vinden werkbezoeken bij de Vlaamse Agentschappen voor Integratie en Inburgering plaats.

Beide Gemeenschappen nemen deel aan coördinatievergaderingen tussen de federale staat en de Gemeenschappen over integratiekwesties. Daarnaast zijn er informele contacten geweest om ervaring op te doen met het opstellen van de Verklaring van de Duitstalige Gemeenschap op het gebied van integratie en in de kwestie van de wederzijdse erkenning van het integratiepad tussen de drie gemeenschappen. In 2017 zijn er korte uitwisselingen geweest via mail rond zeer specifieke onderwerpen. Daarnaast was er ook een bezoek gepland met 2 experts uit Vlaanderen (ABB) en de Duitstalige gemeenschap maar dit is wegens praktische omstandigheden niet kunnen doorgaan. Een nieuw overleg wordt ingepland.

2.6.9. Erkenning gezondheids- en zorgberoepen

De Duitstalige gemeenschap en de Vlaamse gemeenschap zetten hun samenwerking in het kader van de bevoegdheid 'erkenning van gezondheidszorgberoepen' voort. Er is voor de Duitstalige gemeenschap de mogelijkheid om bij complexe dossier gebruik te maken van de adviesverlening door de erkenningscommissies die door de Vlaamse gemeenschap zijn opgericht. De door de Vlaamse gemeenschap opgebouwde expertise inzake dossierbehandeling met betrekking tot de erkenning van de gezondheidszorgberoepen kan door de Duitstalige gemeenschap, bij complexe dossiers, bevestigd worden.

De optie van de erkenning werd in 2016 en 2017 in 17 gevallen gebruikt.

- Verantwoordelijke Vlaanderen

Fabian Dominguez - fabian.dominguez@wvg.vlaanderen.be – 02 553 35 34

Kinderbijslag: Charlotte Reilhof - charlotte.reilhof@kindengezin.be – 02 533 14 82

Justitiehuisen: Hans Dominicus - hans.dominicus@wvg.vlaanderen.be – 02 553 34 31

VAPH: op uitvoerend niveau Rudi Kennes - rudi.kennes@vaph.be – 02 225 84 68

Marcel Schuurmans - hoofd van de Prov. Afd. Limburg - marcel.schuurmans@vaph.be - 011 27 94 34 op directieniveau Dany Dewulf - dany.dewulf@vaph.be – 02 225 85.03

Gelijke kansen: Agna Smisdom - agna.smisdom@kb.vlaanderen.be

Migratie en asiel: Marlies Stubbe - marlies.stubbe@kb.vlaanderen.be

- Verantwoordelijke Duitstalige Gemeenschap:

Fryns Michael - michael.fryns@dgov.be – 087 596 346

Diana Rauw - 087 594 600 - diana.rauw@dgov.be

Stephan Förster, directeur dpb - stephan.foerster@dgov.be

2.7. INTERNATIONALE SAMENWERKING / BUITENLANDSE ZAKEN

2.7.1. Samenwerking Buitenlandse Zaken

Beide partijen voorzien een regelmatige uitwisseling van informatie op het vlak van buitenlands zaken. In samenwerking met hun bestuur houden hierbij bijzonder de vertegenwoordigers van de beiden partijen in Brussel en Berlijn nauw contact, en werken in zaken van wederzijdse belangstelling samen.

Op internationaal vlak en meer bepaald in Berlijn, was die samenwerking in het afgelopen programma niet zeer intensief. Een en ander was het gevolg van het feit dat de DG, pas sinds zomer 2017, in Berlijn, (weer) op permanente basis residerende vertegenwoordiger heeft.

2.7.2. Samenwerkingsakkoorden ICBB en toerbeurtregeling

De bestaande afspraken in het kader van de Belgische toerbeurtregeling worden gehonoreerd.

Deze afspraken werden bevestigd.

2.7.3. Herziening ESR-richtlijn

Er wordt samengewerkt richting een gezamenlijk standpunt tav de Europese Unie. Sinds 2014 is het voor velen duidelijk dat het aspect rechtszekerheid voor financiële projecten op korte termijn haalbaarder is.

Er werd gezamenlijk overleg gepleegd

2.7.4. Investeringsclausule

Er wordt regelmatig overleg gepleegd over de aankondiging van de Europese Commissie ivm de stimulering van structurele investeringen. Hierbij werd een zekere mate van flexibiliteit vooropgesteld ten aanzien van de middellange termijn begrotingsdoelstellingen (MTO) binnen het bestaande Stabiliteits- en Groeipact (SGP).

Er werd gezamenlijk overleg gepleegd

- Verantwoordelijke Vlaanderen: Koen Jongbloet - koen.jongbloet@iv.vlaanderen.be

- Verantwoordelijke Duitstalige Gemeenschap: Anna Quadflieg - anna.quadflieg@dgov.be

2.8. LOKALE BESTUREN

2.8.1. Contacten met EU en Grensoverschrijdende Samenwerking (GROS)

België (Federaal en Deelstaten) heeft geen al te beste reputatie als het aankomt op het correct en tijdig omzetten van Europese wetgeving in nationale/ regionale wetgeving. Een tijdige betrokkenheid bij de regelgevingsprocessen kan bijdragen tot een correcte en snelle omzetting. Uitwisseling van ervaringen inzake betrokkenheid bij EU-regelgevingsprocessen wordt dan ook als nuttig beschouwd.

GROS is belangrijk voor de Duitstalige Gemeenschap en voor Vlaanderen. De Duitstalige Gemeenschap is lid van de Euregio Maas-Rijn, wiens administratieve zetel in Eupen is en waarvan ook de provincie Limburg deel van uitmaakt, en van de Grande Région. Het grootste gedeelte van Vlaanderen is ofwel een grensstreek, ofwel aangrenzend aan een grensstreek. Beide Deelstaten hebben ervaring met successen inzake GROS, maar ook van de knelpunten die GROS belemmeren, zoals de verschillende nationale en regionale regelgevingen en sociale zekerheids- en fiscale systemen. Zowel de Duitstalige Gemeenschap als Vlaanderen zijn bezig met het wegwerken/ verminderen van deze knelpunten. Uitwisseling van best practices en ervaringen terzake is nuttig.

Er waren geen verzoeken tot uitwisseling van 'best practices' en ervaringen betreffende contacten met EU en grensoverschrijdende samenwerking.

2.8.2. Intergemeentelijke samenwerking (IGS)

Het Vlaams Regeerakkoord 2014-2019 voorziet drie fundamentele wijzigingen voor de intergemeentelijke samenwerking: toetreding van private partners, terugtrekking van provincies en zoveel mogelijk samenvoegen en afstemmen van bestaande samenwerkingsverbanden op een regionale schaal en versoepeling van de beperking van de doelstellingen. Er wordt ingezet op de uitwisseling van best practices en ervaringen inzake het beleid over IGS.

Er waren geen verzoeken tot uitwisseling van 'best practices' en ervaringen betreffende intergemeentelijke samenwerking.

2.8.3. Toezicht en relatie met centrale overheid

Het Vlaams Regeerakkoord 2014-2019 voorziet in de verdere afbouw van het administratief toezicht. Het goedkeuringstoezicht wordt afgeschaft en het algemeen toezicht (ex post) wordt de norm. De klemtoon wordt gelegd op ex post-controle met als uitgangspunt de nieuwe lokale beleids- en beheerscyclus. Uitwisseling van best practices en ervaringen inzake het beleid over het toezicht op en de relatie van de lokale besturen met de regionale overheid wordt opgezet.

Er waren geen verzoeken tot uitwisseling van 'best practices' en ervaringen betreffende toezicht en relatie met centrale overheid.

2.8.4. Financiën

Het Vlaams Regeerakkoord 2014-2019 voorziet in de integratie van een aantal sectorale subsidies in het Gemeentefonds. De financiële stromen van Vlaanderen naar de lokale besturen worden drastisch vereenvoudigd en er worden twee fondsen overgehouden: het Gemeentefonds voor de algemene financiering en een Investeringsfonds. Uitwisseling van best practices en ervaringen terzake is nuttig.

Er waren geen verzoeken tot uitwisseling van 'best practices' en ervaringen betreffende financiën.

- Verantwoordelijke Vlaanderen: ABB: Edwin Lefebre - edwin.lefebvre@kb.vlaanderen.be
Erik Vander Peypen
- Verantwoordelijke Duitstalige Gemeenschap: Pascal Werner - pascal.werner@dgov.be – 087 596 356

2.9. JEUGD

2.9.1. Deelname aan delegaties

Beide partijen zullen, op het vlak van jeugd, in onderling overleg en in de mate van het mogelijke, in een aantal werkprogramma's van de culturele en de samenwerkingsakkoorden ervoor zorgen dat in de delegaties deelnemers van beide gemeenschappen worden opgenomen. In dit verband wijzen we ook op de rol die JINT en het Jugendbüro hierbij kunnen spelen. Bij aanvang van een nieuw werkjaar zal de Vlaamse Gemeenschap een informatiesessie geven over de inhoud van het jaarprogramma en de studiebezoeken en seminars die mogelijk zullen plaatsvinden. Dit zal gebeuren voor de nieuwe jeugdcommissie in de Duitstalige Gemeenschap die vooral bezig is met de vorming van vrijwilligers uit het jeugdwerk en voor het Jugendbüro dat instaat voor de bijscholing van professionele jeugdwerkers.

Vanwege personeelwijzigingen in beide administraties kon de informatieconferentie over de geplande studiebezoeken en seminars in deze twee jaar niet plaatsvinden. De aanbiedingen zijn per e-mail verzonden.

In 2016-2017 stuurde de Vlaamse partner 5 uitnodigingen voor studiebezoeken.

- In 2016 kregen actoren uit de Duitstalige Gemeenschap de gelegenheid om twee door Vlaanderen georganiseerde studiereizen bij te wonen en een seminar bij te wonen. Geen enkele deelnemer uit de Duitstalige Gemeenschap aanvaardde het aanbod.*

- In 2017 konden actoren uit de Duitstalige Gemeenschap deelnemen aan drie door Vlaanderen georganiseerde studiereizen en een internationale conferentie.*

Een deelnemer uit de Duitstalige Gemeenschap woonde de opening bij van de internationale conferentie in Leuven in 2017, die mede werd georganiseerd door Vlaanderen.

2.9.2. Jeugd(werk)beleid

Beide partijen zullen elkaar informeren over nieuwe politieke ontwikkelingen op vlak van jeugd(werk)beleid en komen overeen om tijdens de looptijd van het programma een gezamenlijke studiedag op te zetten om ervaringen uit te wisselen aangaande de 'youth wiki' en de evaluatie van jeugdbeleid.

Beide partners zetten zich in om het Bel'J programma (uitwisselingsprogramma voor jongeren tussen de 3 gemeenschappen) maximaal bekend te maken en te gebruiken.

Beide gemeenschappen hebben regelmatig overleg gepleegd en goed samengewerkt aangaande jeugddossiers zoals het Europees Solidariteitscorps.

Als onderdeel van de intercommunautaire samenwerking en coördinatie van een gemeenschappelijk Belgisch standpunt op het gebied van jeugd op EU-niveau, hebben beide gemeenschappen een respectievelijk woordvoederschap gebruikt (Vlaanderen

01/07/2016 - 30/06/2017; 06/2018) en, bijvoorbeeld, het Belgische standpunt opgenomen in het algemene standpunt van de Raad over het Europese Solidariteitskorps.

Daarnaast hebben de drie gemeenschappen samengewerkt in de gezamenlijke verklaring van de ministers van Jeugdzaken van Frankrijk en België over de preventie van gewelddadige radicalisering van jongeren (2016-2018), verschillende seminars georganiseerd en een evaluatiefolder opgesteld.

In 2016 evalueerden de drie gemeenschappen onder leiding van de Duitstalige Gemeenschap het Bel'J-programma voor de periode 2009-2015. In 2017 werd een pamflet gepubliceerd dat werd verspreid onder alle relevante instanties in de drie gemeenschappen in hun respectieve nationale taal. Beide gemeenschappen ondersteunen de voortzetting van het Bel'J-programma.

2.9.3. Uitwisseling

Beide partijen stellen voor om tijdens de geldigheidsduur van dit programma deskundigen, ambtenaren en jeugdwerkers uit te wisselen voor een studiebezoek (van één dag tot één week) rond overeen te komen aspecten van een algemeen jeugd(werk)beleid, thema's uit het samenwerkingskader betreffende jeugd van de EU en het Europese Jeugd(pact), thema's uit de Agenda 2020 van de Raad van Europa.

Vanwege personeelwijzigingen in de twee administraties is dit studiebezoek nog niet georganiseerd. Beide administraties blijven overtuigd van de voordelen en overwegen de organisatie voor het volgende werkprogramma. Desalniettemin is er, vanwege de regelmatige werkvergaderingen van de verschillende hoofdrolspelers in de jeugdsector over de verschillende samenwerkingsthema's zoals de EU, Erasmus +, Bel'J, enz., toch regelmatig informatie uitgewisseld tussen belangrijke jeugdwerkers en jongerenwerkers in beide gemeenschappen.

- Verantwoordelijke Vlaanderen: *Lieve Caluwaerts - lieve.caluwaerts@cjsm.vlaanderen.be – 02 553 42 30*
- Verantwoordelijke Duitstalige Gemeenschap: *Armand Meys - armand.meys@dgov.be – 087 596 446*

2.10. ONROEREND ERFGOED

2.10.1. Uitwisseling informatie

Toelichting nieuw onroerenderfgoeddecreet. Beide partijen zullen elkaar informeren over de relevante ontwikkelingen binnen het onroerenderfgoedbeleid. In Vlaanderen trad in 2015 het nieuwe onroerenderfgoeddecreet in werking. Indien gewenst kan het agentschap Onroerend Erfgoed dit verder toelichten.

Formele toelichtingen werden niet georganiseerd. Via informele contacten werd wel informatie uitgewisseld.

2.10.2. Afstemming inzake internationale verklaringen

Verklaring van Namen. In 2015 vond in het kader van het Belgische voorzitterschap van het ministercomité van de Raad van Europa in Namen de 6de conferentie plaats van Europese ministers, bevoegd voor het onroerend erfgoed. Tijdens deze conferentie werd gereflecteerd over de toekomst van het Europese erfgoed en de Europese erfgoedzorg, de uitdagingen die zich stellen in een pijlsnel veranderende wereld en de rol die het arsenaal aan Europese erfgoedconventies, referentieteksten en koepelinitiatieven daarin kan spelen. Conclusie van de vergadering was de Verklaring van Namen, waarin wordt gepleit voor een toekomststrategie voor de Europese erfgoedzorg. De ontwikkeling van deze strategie zal worden gecoördineerd door de Raad van Europa, via haar overlegforum voor erfgoedambtenaren, het Comité Directeur de la Culture, du Patrimoine et du Paysage (CDCPP), in nauwe samenwerking met de Europese Commissie en internationale erfgoedactoren als ICOMOS, ICCROM, Europa Nostra ... Het agentschap Onroerend Erfgoed wenst zich binnen het overlegforum in te zetten voor de verdere opvolging van de Verklaring.

De verklaring van Namen werd binnen de samenwerking opgevolgd.

2.10.3. Internationale samenwerking

Reflectiegroep 'EU en erfgoed'. Tijdens het Belgisch EU Voorzitterschap in 2010 leidde de conferentie 'Erfgoed: een meerwaarde voor Europa' tot de 'Verklaring van Brugge' (op initiatief van het agentschap Onroerend Erfgoed). Een interdisciplinaire Europese werkgroep, genaamd de reflectiegroep EU en Erfgoed vormt sindsdien een Europees platform met vertegenwoordigers uit diverse EU lidstaten en verschillende beleidsdomeinen. De reflectiegroep komt minstens tweemaal per jaar bijeen en ad hoc bijeenkomsten om op bepaalde vragen of noden (bv. aanleveren input voor EU conferenties van voorzitterschappen) op kortere termijn te kunnen inspelen, zijn mogelijk. De Duitstalige Gemeenschap kan een vertegenwoordiger naar de reflectiegroep, of een intrabelgisch overleg voorafgaand aan de reflectiegroep, sturen of zijn standpunt kenbaar maken bij het Secretariaat (sedert 2015 in handen van het Departement CJSM van de Vlaamse Overheid) en bij één van de andere Belgische vertegenwoordigers, waaronder de Vlaamse vertegenwoordiger van het agentschap Onroerend Erfgoed.

In het kader van het Europees Jaar voor het Cultureel Erfgoed werd samen met de andere gewesten en gemeenschappen een nationale fotowedstrijd georganiseerd. Op 19 juni vond in de vertegenwoordiging van de Duitstalige Gemeenschap in Brussel een gemeenschappelijke vergadering van de jury's plaats, waar de Belgische winnende foto werd gekozen. De prijsuitreiking vond op 21 september in Brussel plaats.

2.10.4. Project Europees Erfgoedlabel

Het Vlaams gewest is net als de Duitstalige gemeenschap lid van de intra-belgische werkgroep met betrekking tot het Europees Erfgoedlabel. Zij zullen in de werkgroep verder samenwerken ten einde de nationale pre-selectie voor de aanduiding van de Belgische kandidaat voor het Europees Erfgoedlabel zo vlot mogelijk te laten verlopen.

Deze samenwerking vindt plaats en loopt goed.

- Verantwoordelijke Vlaanderen: Vera Ameels - vera.ameels@rwo.vlaanderen.be en Serge Defresne - serge.defresne@rwo.vlaanderen.be
- Verantwoordelijke Duitstalige Gemeenschap: Tatjana Cormann – tatjana.cormann@dgov.be

2. 11. MEDIABELEID

2.11.1. Filmbeleid en tax shelter

De partners plegen overleg en wisselen informatie uit over filmbeleid en de Tax Shelter, de fiscale maatregel die ertoe moet bijdragen het investeringsklimaat in de Belgische audiovisuele sector te verbeteren en te stimuleren.. De Duitstalige Gemeenschap kan overigens een bemiddelingsrol spelen met de Duitse productiehuisen.

Er zijn een aantal overlegmomenten geweest in functie van de wijzigende wetgeving en het samenwerkingsakkoord. Een tweejaarlijkse juryvergadering kiest de nationale kandidaat. Wanneer nodig vergadert de werkgroep.

2.11.2. Regulator voor de Media

De Vlaamse Regulator voor de Media biedt aan om zijn kennis, werkmethodes en standpunten met de collega mediaregulator 'Medienrat der Deutschsprachigen Gemeinschaft Belgiens' te delen. Hieromtrent kunnen specifieke afspraken gemaakt worden tussen beide mediaregulators.

De Vlaamse Regulator voor de Media en collega mediaregulator 'Medienrat der Deutschsprachigen Gemeinschaft Belgiens' zijn met elkaar in contact geweest in het kader van hun vertegenwoordiging in verschillende fora (bv EPRA, CRC).

- Verantwoordelijke Vlaanderen: Carolien Van Loon - carolien.vanloon@cjsm.vlaanderen.be - 02 553 06 73 en Marijke Dejonghe - marijke.dejonghe@vrm.vlaanderen.be – 02 553 45 04
- Verantwoordelijke Duitstalige Gemeenschap: Kurt Rathmes -kurt.rathmes@dgov.be – 087 596 338 en André Sommerlatte - andre.sommerlatte@dgov.be – 087 789 658