

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST TUSSEN DE VLAAMSE REGERING EN HET VLAAMS PENSIOENFONDS (VPF).

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

Artikel 1. Ondertekenende partijen

Tussen

De Vlaamse Regering, vertegenwoordigd door Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding, mevrouw Liesbeth Homans, enerzijds,

en

het privaatrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Pensioenfonds, hierna te noemen VPF, met zetel gevestigd te 1000 Brussel, Havenlaan 88 bus 32, met ondernemingsnummer 0715.774.777, vertegenwoordigd door de voorzitter van de raad van bestuur anderzijds,

wordt de hiernavolgende samenwerkingsovereenkomst afgesloten:

Artikel 2. Voorwerp van de overeenkomst

Overeenkomstig artikel III 16 van het Vlaams Bestuursdecreet van 7 december 2018 en artikel 9 van het decreet van 23 november 2018 *betreffende het Vlaams Pensioenfonds en het publieke pensioenstelsel voor de werknemers van de diensten van de Vlaamse overheid en andere besturen*, hierna te noemen het **decreet**, waarbij de Vlaamse Regering wordt gemachtigd om een organisme voor de financiering van pensioenen (OFP) op te richten dat optreedt als een Instelling voor bedrijfspensioenvoorziening (IBP), wordt tussen de Vlaamse Regering en het VPF een samenwerkingsovereenkomst opgemaakt.

Deze samenwerkingsovereenkomst regelt overeenkomstig het decreet tenminste de volgende zaken:

- 1° de uit te voeren taken;
- 2° de informatieplicht en de rapportageverplichting over de taken en de financiële situatie;
- 3° de nadere voorwaarden voor het beheer van, het toezicht op en de werking van het Vlaams Pensioenfonds. De nadere voorwaarden voor het beheer omvatten ook het kader waarin het Vlaams Pensioenfonds de aanvraag van een openbare werkgever tot uitvoering van zijn publieke pensioenstelsel kan aanvaarden;
- 4° de nadere voorwaarden die de Vlaamse Regering kan opleggen in verband met het ethisch en duurzaam beheer in casu het beleggen van de financiële middelen vervat in het fonds;
- 5° de nadere voorwaarden voor de terbeschikkingstelling van personeel, materiële middelen en infrastructuur;
- 6° de duur, de opzeggings- en verlengingsmogelijkheden van de overeenkomst.

Hoofdstuk 2. Algemeen kader

Artikel 3. Juridisch kader

De samenwerkingsovereenkomst situeert zich onder meer binnen het hierna volgende juridisch kader:

1. het decreet : het decreet van 23 november 2018 betreffende het Vlaams Pensioenfonds en het publieke pensioenstelsel voor de werknemers van de diensten van de Vlaamse overheid en andere besturen (BS 5 december 2018);
2. de statuten van het VPF gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 24 december 2018;
3. W.A.P.: de wet van 28 april 2003 betreffende de aanvullende pensioenen en het belastingstelsel van die pensioenen en van sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid, zoals gewijzigd (WAPP);
4. IBP-wet: de wet van 27 oktober 2006 betreffende het toezicht op de instellingen voor bedrijfspensioenvoorziening, zoals gewijzigd;
5. het Vlaams Bestuursdecreet: het decreet van 7 december 2018 (BS 19 december 2018) ;in het bijzonder van toepassing wat betreft de werking van de privaatrechtelijk verzelfstandigde agentschappen en de bepalingen inzake deugdelijk bestuur in de Vlaamse publieke sector, meer bepaald Titel III, hoofdstuk 1 en titel III hoofdstuk 3, afdeling 9 (over bestuurlijk beleid) en Titel III, hoofdstuk 2, afdeling 1, afdeling 2, onderafdelingen 1 en 2 en afdeling 3; artikel I 4, 5°, 9°, 10° en 15° en artikel III 118, §1 (over deugdelijk bestuur).

Artikel 4. Beleidskader

Het VPF en de werking ervan sluit aan bij de doelstelling in het Vlaams regeerakkoord 2014-2019 en bij de beleidsnota 2014-2019 en de beleidsbrieven van de Vlaamse minister bevoegd voor Bestuurszaken.

Het Vlaams regeerakkoord 2014 - 2019 bepaalt dat er in die regeerperiode een tweede pensioenpijler wordt uitgebouwd voor contractuele medewerkers. Ook in de beleidsnota en beleidsbrieven Bestuurszaken werd het voornemen geuit om te werken aan de uitbouw van een tweede pensioenpijler voor de contractuele personeelsleden van de Diensten van de Vlaamse Overheid (DVO) en dit binnen de krijtlijnen van de federale kaderwet voor de aanvullende pensioenen publieke sector (WAPP) en de budgettaire ruimte. Dit kadert in de evolutie om de arbeidsvoorwaarden gelijk te schakelen tussen enerzijds de ambtenaren en anderzijds de contractuele personeelsleden.

De kabinetsaangestelden zijn er in de loop van het traject aan toegevoegd zodat het decreet in het algemeen spreekt over “werknemers”.

Oogmerk

Een tweede pensioenpijler verhoogt het totale pensioenbedrag als volgt:

- een pensioen als werknemer met een aanvullend pensioen voor de jaren als contractueel personeelslid bij de Vlaamse overheid, en
- een overheidspensioen voor de jaren als ambtenaar.

De redenen waarom de Vlaamse overheid een tweede pensioenpijler voor contractuelen wil invoeren zijn velerlei. Enerzijds wenst men de als onbillijk gepercipieerde “pensioenkloof” tussen ambtenaren en contractuelen te verkleinen. Dit past binnen een bredere alignatie-

beweging waarbij de arbeidsvoorwaarden van contractuelen en statutairen naar elkaar toegroeien. Maar anderzijds rijst de noodzaak ook vanuit hedendaagse maatschappelijke ontwikkelingen waarbij overheden meer en meer met de effecten van de vergrijzing en "gemengde loopbanen" te maken krijgen. Tenslotte tonen pensioenstudies aan dat het een zeer gewaardeerd voordeel is voor werknemers en een competitief element in het loonvoorwaardenpakket.

Het pensioenfonds is een beheersinstantie van gelden voor de uitbetaling van een aanvullend pensioen aan de werknemers van alle openbare besturen die:

- verplicht toetreden. De startpositie van het fonds wordt gevormd door de DVO, de Serv en de kabinetsaangestelden.
- vrijwillig aansluiten na operationalisering van het fonds (bv lokale sector).

In die zin is de scope van het VPF, zeker op termijn, ruimer dan enkel de DVO waarvan sprake in voormelde beleidsteksten.

Het is dan ook binnen dit ruimer beleidskader dat het VPF evenals onderhavige samenwerkingsovereenkomst te situeren zijn.

Artikel 5. Missie en taken van het VPF

Het VPF heeft als algemene doelstelling het beheer van de publieke pensioenstelsels van de bijdragende ondernemingen die lid zijn van het OFP (=de pensioenplannen).

Het OFP heeft meer specifiek tot doel:

- a) op te treden als een IBP in de zin van de IBP-wet, zowel ten gunste van het huidige als van het voormalige (d.w.z. sedert 1 januari 2018 tewerkgesteld) contractueel personeel van de DVO en de Serv en van de kabinetsaangestelden en later van de aansluiters vanaf het moment van de aansluiting;
- b) het opbouwen voor de begunstigden of de eventuele rechtverkrijgenden van pensioenuitkeringen in de zin van de IBP-wet volgens de bepalingen beschreven in de pensioenregelingen beheerd door het OFP;
- c) de bijdragende onderneming(en) bij te staan m.b.t. het beheer en de uitvoering van hun pensioenregelingen.

Met het oog op het bereiken van deze doelstellingen zal het OFP onder meer:

- a) alle fondsen en activa die haar ter beschikking worden gesteld, ontvangen, beheren en beleggen overeenkomstig het prudentiebeginsel, en desgevallend, overdragen;
- b) betalingen doen van pensioenuitkeringen overeenkomstig de pensioenregelingen van de bijdragende onderneming(en);
- c) alle bij wet vereiste documenten opstellen en alle informatie bezorgen die door de toepasselijke wettelijke bepalingen wordt voorgeschreven.

Daarenboven kan het OFP, binnen de wettelijke grenzen van toepassing op OFPs, alle handelingen stellen en alle activiteiten uitoefenen die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot het bereiken van haar doelstellingen.

Artikel 6. Algemene principes en waarden

Bij de uitvoering van zijn opdrachten en taken zal het fonds de volgende principes en waarden vooropstellen.

De deontologische code definieert de fundamentele gedragsregels die het Vlaams Pensioenfonds en iedereen die een functie voor het Vlaams Pensioenfonds uitoefent, moeten toepassen in alle aspecten van hun professionele werkzaamheden voor het Vlaams Pensioenfonds.

De deontologische code is een referentiedocument van het Vlaams Pensioenfonds inzake de naleving van de ethische principes, van de gedragingen, van de wijze waarop beslissingen worden genomen, van de aanvaarding van verantwoordelijkheden en van de risicobeheersing.

De leden van de operationele organen zorgen voor een evenwichtig bestuur van het Vlaams Pensioenfonds en houden daarbij rekening met de belangen van alle betrokken partijen (in het bijzonder de bijdragende ondernemingen, de aangeslotenen en de begunstigden, evenals het Vlaams Pensioenfonds zelf) om dit doel te verwezenlijken.

De verwezenlijking van dit doel gebeurt in het bijzonder door de naleving van de volgende deontologische beginselen door de personen die een functie voor het Vlaams Pensioenfonds uitoefenen:

- naleven van de wettelijke en reglementaire vereisten;
- vertrouwelijkheid en geheimhoudingsplicht;
- eerlijkheid, rechtvaardigheid en strijd tegen fraude;
- betrouwbaarheid en respect ten aanzien van de aangeslotenen en de begunstigden van de publieke pensioentoezeggingen beheerd door het Vlaams Pensioenfonds;
- loyaliteit ten aanzien van het Vlaams Pensioenfonds;
- beheer van belangenconflicten;
- wederzijds respect voor personen en meningen.

Het professionalisme dat vereist wordt van de personen die een functie voor het Vlaams Pensioenfonds uitoefenen, houdt in dat deze personen de deontologische normen van hun beroep/functie/opdracht kennen en naleven.

Artikel 7. Werking

De werking van het VPF wordt bepaald door de statuten.

Het VPF zal werken met een algemene vergadering en een raad van bestuur (RvB) als operationeel orgaan (en eventueel een dagelijks bestuur).

Alle werkgevers zijn lid van de algemene vergadering. De vaste vertegenwoordiger van de Vlaamse Gemeenschap (als werkgever) is de leidend ambtenaar van het agentschap Overheidspersoneel (AgO).

De mandaten in de RvB van het VPF zijn bezoldigd overeenkomstig een sui generis-regeling vastgelegd in de statuten van het fonds (artikel 16.2.).

De leidend ambtenaar van AgO is ambtshalve lid van de RvB zonder stemrecht en zonder recht op presentiegelden. Hij vormt de brug naar de administratie voor de voorbereiding en uitvoering van de beslissingen van de RvB. Hij kan zich bij verhindering laten vervangen door een personeelslid van zijn administratie.

Artikel 8. Beheer van het VPF inzake bijkomende aansluitingen

In het decreet is vastgelegd dat het publieke pensioenstelsel dat de startpositie van het fonds uitmaakt de volgende kenmerken heeft:

- 1° het betreft een pensioentoezegging van het type vaste bijdragen;
- 2° het publieke pensioenstelsel wordt uitsluitend gefinancierd door werkgeversbijdragen.

De openbare werkgevers die willen aansluiten kunnen de uitvoering van hun publieke pensioenstelsel toevertrouwen aan het VPF en het fonds zal een aanvraag tot toetreding van een openbaar bestuur als bijdragende onderneming, aanvaarden, op voorwaarde dat hun publieke pensioenstelsel:

- 1° voldoet aan de voormelde kenmerken sub 1° en 2°
- 2° voldoet aan de nadere voorwaarden voor het beheer die in deze samenwerkingsovereenkomst vastgelegd worden.

Deze nadere voorwaarden voor beheer houden in dat de aansluitende openbare besturen de essentiële kenmerken van het publieke pensioenstelsel van de DVO zoals omschreven in het Vlaams personeelsstatuut volgen met uitzondering van het bijdragepercentage.

Deze essentiële kenmerken van het publieke pensioenstelsel van de Diensten van de Vlaamse overheid zijn:

- de berekeningsbasis is het gemiddelde van het voltijdse bruto maandsalaris van de eerste en de laatste tewerkstellingsmaand van het kalenderjaar, verhoogd met de haard- of standplaatstoelage en vermenigvuldigd met de factor 13,82;
- opbouw van het recht naar rata van de prestaties;
- behoud van pensioenrechten tijdens gelijkgestelde periodes van afwezigheid door ziekteverlof, moederschapsrust, vader- of meemoederschapsverlof en geboorteverlof;
- uitkering van het aanvullend pensioen bij pensionering in de vorm van een eenmalig kapitaal en optioneel in rente (op aanvraag van het personeelslid);
- uitbetaling van de verworven reserves aan de begunstigde(n) indien het personeelslid overlijdt voor hij met pensioen gaat.

De aansluitende besturen kunnen afwijken van het publieke pensioenstelsel zoals bepaald in het Vlaams personeelsstatuut, wat betreft het bijdragepercentage; dit kan vrij bepaald worden op het voor het aansluitend bestuur adequate niveau.

In het kader van eenvoudig en transparant beheer zal de Raad van Bestuur van het VPF, in overleg met de dienstverlener voor administratief beheer een beslissing nemen inzake de gemeenschappelijke technische afspraken die in de beheersovereenkomst tussen de aansluiters en het fonds moeten opgenomen worden (bv. inzake gegevensstromen via een tussendienstverlener, communicatie...).

Artikel 9. Ethisch en duurzaam beheer inzake beleggingen

Inzake ethisch en duurzaam beheer voor het beleggen van de financiële middelen van het fonds moeten de volgende principes gevolgd worden:

- bij het beleggingsobjectief rekening houden met de referentie-index "MSCI Europe ESG" die afgebakende criteria omvat op vlak van milieu, sociale waarden en governance waaraan bedrijven moeten voldoen om in aanmerking te komen voor de index;
- de volgende indicatieve ethische en duurzaamheidscriteria volgen zoals ze zullen opgenomen worden in de verklaring inzake de beleggingsbeginselen:

.geen beleggingen in wapens of defensie gerelateerde producten, zoals omschreven in het Vlaams Wapenhandel decreet

.geen beleggingen in bedrijven die onvoldoende garanties bieden op het naleven van de regels van de Internationale Arbeidsorganisatie

.geen beleggingen in bedrijven die zich niet houden aan de internationale verdragen inzake de bescherming van het leefmilieu

.beleggingen in bedrijven of organisaties die een sociale en ecologische meerwaarde realiseren, die inzetten op meer participatie van werknemers, of die werk maken van een eerlijke prijs voor producten voor de producenten (fair trade).

Hoofdstuk 3. Engagements van het VPF

Artikel 10. Basisprincipes

Het VPF zal streven naar kostenefficiëntie.

De structuur van het fonds zal zo slank mogelijk zijn.

De beheerstaken worden maximaal uitbesteed aan externe private actoren via de wetgeving overheidsopdrachten. Onder beheerstaken van het OFP worden verstaan: het administratief beheer en het actuariaat, de boekhouding, het asset management, interne audit, compliance officier/DPO, erkende commissaris, de uitkering van renten (via verzekeraar).

Hoofdstuk 4. Engagements van de Vlaamse Regering

Artikel 11. Basisprincipe

Overeenkomstig artikel 8 van het decreet stelt de Vlaamse Regering personeel, materiële middelen en infrastructuur ter beschikking van het VPF.

De financiële middelen voor het Plan VO-nr 1 worden ter beschikking gesteld overeenkomstig het bepaalde in Hoofdstuk 5.

Hoofdstuk 5. Financiële relatie tussen het VPF en de Vlaamse Overheid

Artikel 12. Herkomst van financiële middelen van het VPF

Algemeen

Dit wordt beschreven in het algemeen luik van het financieringsplan en het specifiek luik van de aansluiters en komt samengevat neer op wat volgt.

Per afzonderlijk vermogen worden 4 types reserves aangelegd nl 2 collectieve reserves voor het gehele fonds en 2 aparte reserves per pensioenplan.

De twee collectieve reserves zijn:

- 1 kostenreserve voor het dagelijks beheer van alle plannen;

Het VPF zal in zekere mate een kostendelende vereniging zijn voor aansluiters. De werkgevers zullen jaarlijks (volgens een bepaalde verdeling) een aparte (kosten)dotatie; storten in de algemene kostenreserve van het fonds ter dekking van alle werkingskosten

- 1 reserve individuele rekeningen die de som is van de individuele rekeningen van alle plannen (en die dient om de pensioenuitkeringen te doen).

De twee pensioenplanreserves zijn :

- een reserve voor de pensioendotatie die elke bijdragende onderneming periodiek stort voor het eigen plan binnen het fonds;
- eventueel een reserve om de tekorten ten opzichte van de minimale (Wap)rendementsgarantie aan te zuiveren, die elke bijdragende onderneming **kan** aanleggen. Voor de berekening van de rendementsgarantie geldt de verticale methode.

Pensioenplan VO-nr 1

Voor de verplicht bijdragende ondernemingen van het pensioenplan DVO, Serv en kabinetssaangestelden (VO-nr 1) wordt 1 pensioenreserve en 1 reserve voor het Wap-rendement aangelegd (hier dus niet per werkgever maar globaal voor de inrichter van het Plan VO-nr 1).

In december 2018 wordt een bijdrage gestort van 19,54 miljoen euro (8,86% op de pensioenbijdrage blijft bij de werkgever=1,46 mio euro) bestaande uit:

- een bijdrage voor pensioen van 16,48 mio euro in de reserve Plan VO-nr 1 om de verplichtingen van de werkgevers van Plan VO-nr 1 voor 2018 en 2019 te financieren;
- een bijdrage voor Wap-rendement van 3,06 mio euro (19,54 – 16,48) in de reserve Wap-rendement Plan VO-nr 1.

Totaal=21 mio euro.

Tevens wordt 150.000 euro werkingskosten in 2018 doorgestort aan het VPF om de opstart te financieren.

Vanaf 2020 zal in principe jaarlijks een bijdrage in de pensioenreserve Plan VO-nr 1 gestort worden waarvan het bedrag gelijk is aan 3% jaarlijkse financiering van het aanvullend pensioen door de bijdragende ondernemingen op de loonmassa van de aangeslotenen bij het plan, zoals gedefinieerd in het Pensioenreglement.

Desgevallend kunnen ook bijdragen voor Wap-rendement in de reserve Wap-rendement Plan VO-nr 1 gestort worden.

Daarnaast wordt ook een bijdrage voor werkingskosten verleend gezamenlijk voor alle werkgevers in Plan VO-nr 1.

Artikel 13. Begroting en jaarrekening

Het VPF bezorgt op jaarbasis, op hetzelfde tijdstip als AgO een begroting voor het volgende werkingsjaar, evenals de jaarrekening voor het voorgaande jaar.

Hoofdstuk 6. Personeel en werkingskosten VPF

Artikel 14. Inzet van personeel

Het VPF zal voor de administratieve ondersteuning van haar werking een beroep doen op personeel van AgO. Het VPF zal geen eigen personeel aanwerven maar personeel van AgO (dat werkt onder het gezag van de leidend ambtenaar) zal ingezet worden om het fonds te ondersteunen in nauw overleg met de voorzitter van de raad van bestuur.

Er wordt uitgegaan van 1 VTE rang A1/A2 en 0,7 VTE rang B1.

De personeelsleden van AgO zijn naast de leidend ambtenaar (zie artikel 7), de ondersteuningsfunctië(s) op administratief en financieel vlak in relatie tot bestaande diensten zoals het loonverwerkingssysteem (Vlippers binnen HrtD), de personeelsdienst (DCPA) en de juridische dienst (JKC).

Artikel 15. Werkingskosten

Startpositie

In het eerste kwartaal van elk werkjaar wordt 500.000 EUR gestort voor de jaarlijkse werkingskosten. Dit is een referentiebedrag van een gelijkaardig fonds en omvat ook de recurrente personeelsondersteuning.

Na de eerste gunning van alle overheidsopdrachten wordt de kostenbijdrage van 500.000 euro geëvalueerd. De kostenbijdrage voor de jaren x,y,z zal begroot worden o.b.v. de afrekening van het jaar x-1 en volgende.

De loonlast van de 1,7 VTE (zie artikel 14) dat ingezet wordt voor de recurrente ondersteuning van het VPF wordt door het VPF teruggestort aan AgO.

De vrijwillig toegetreden werkgevers zullen overeenkomstig een verdeelsleutel in het financieringsplan deelnemen in de werkingskosten.

Hoofdstuk 7. Toezicht, opvolging, rapportering en overleg

Artikel 16. Toezicht

Decretaal bestaat het toezicht op het VPF uit deze samenwerkingsovereenkomst en het aanstellen van een regeringscommissaris.

Een vertegenwoordiger van de Vlaamse minister(s) bevoegd voor bestuurszaken en voor financiën en begroting wordt door de Vlaamse Regering bij het Vlaams Pensioenfonds aangesteld. Deze regeringscommissaris wordt op dezelfde manier bezoldigd als de leden van de Raad van Bestuur.

Artikel 17. Opvolging, rapportering en overleg

De Vlaamse Regering publiceert de statuten, deze samenwerkingsovereenkomst en het jaarverslag van het VPF op de centrale website van de Vlaamse overheid (en/of de website van het VPF).

In het kader van de rapportering van de Vlaamse Regering aan het Vlaams Parlement levert het VPF volgende gegevens aan de Vlaamse Regering:

- de benodigde gegevens inzake deugdelijk bestuur (in het tweede jaar van de regeerperiode);
- de beschikbaarheid, toegankelijkheidseisen en hergebruik van overheidsinformatie (driejaarlijks).

Het VPF brengt jaarlijks vóór 10 februari een schriftelijk verslag uit bij de Vlaamse ombudsman over de binnengekomen klachten en over het resultaat van het onderzoek naar deze klachten. Voor de Vlaamse administratie wordt het verslag uitgebracht per beleidsdomein.

De voormelde documenten kunnen een onderdeel vormen van de rapportering van AgO aan de Vlaamse Regering.

Tevens bezorgt het VPF een eindrapport betreffende de uitvoering van onderhavige samenwerkingsovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan, zes maanden voor het aflopen van de duurtijd van onderhavige samenwerkingsovereenkomst aan de Vlaamse Regering.

Hoofdstuk 8. Inwerkingtreding, duur, verlenging, opzeg en aanpassing van deze samenwerkingsovereenkomst

Artikel 18. Inwerkingtreding, duur, verlenging en opzeg van de samenwerkingsovereenkomst

Het VPF wordt opgericht voor onbepaalde duur maar deze samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten voor de periode van 1 januari 2019 tot 31 december 2023.

Als bij het verstrijken van deze samenwerkingsovereenkomst geen nieuwe samenwerkingsovereenkomst in werking is getreden, wordt de bestaande overeenkomst van rechtswege verlengd, tot op het ogenblik dat een nieuwe samenwerkingsovereenkomst in werking treedt.

Als er geen nieuwe samenwerkingsovereenkomst in werking is getreden binnen een termijn van 1 jaar na het verstrijken van deze samenwerkingsovereenkomst, kan de Vlaamse Regering na overleg met de raad van bestuur van het VPF voorlopige regels en voorwaarden vaststellen waaronder het VPF zijn taken vervult.

De Vlaamse Regering heeft het recht om onderhavige samenwerkingsovereenkomst op te zeggen, mits inachtnaam van een opzegtermijn van 1 jaar, in de mate dat zou vastgesteld worden dat het VPF de bepalingen van onderhavige overeenkomst, haar statuten of de bepalingen van het decreet niet naleeft.

Indien de Vlaamse Regering een inbreuk op voornoemde bepalingen vaststelt zal zij het VPF daarvan schriftelijk in kennis stellen en het een redelijke termijn toekennen teneinde deze inbreuken te regulariseren alvorens te kunnen overgaan tot de opzegging van de samenwerkingsovereenkomst.

Artikel 19. Aanpassing van de samenwerkingsovereenkomst

Indien zich tijdens de duur van de overeenkomst ingrijpende wijzigingen voordoen, hetzij in de maatschappelijke omgeving waarin het VPF actief is, hetzij in de beleidsopties, hetzij door een interventie door de bevoegde Vlaamse minister, en deze wijzigingen de opdracht van het VPF dermate veranderen dat deze veranderingen niet kunnen ingepast worden in de vigerende afspraken tussen de contractanten, dan kan de samenwerkingsovereenkomst op vraag van de Vlaamse minister(s) bevoegd voor bestuurszaken en/of voor financiën en begroting opnieuw onderhandeld en aangepast worden.

De betrokken ministers kunnen te allen tijde om een aanpassing van de samenwerkingsovereenkomst vragen.

De samenwerkingsovereenkomst kan opnieuw formeel onderhandeld worden op vraag van de voorzitter van de RvB van het VPF na een belangrijke wijziging van het financiële engagement van de Vlaamse Regering tijdens de duur van de samenwerkingsovereenkomst. De voorzitter van de RvB van het VPF kan de functioneel bevoegde minister te allen tijde wijzen op de aangevoelde noodzaak om de samenwerkingsovereenkomst bij te sturen. Daarop kan er door de bevoegde minister beslist worden om de onderhandeling van de samenwerkingsovereenkomst aan te vatten.

Elke vraag tot wijziging wordt door de vragende partij schriftelijk overgemaakt aan de andere partij, die zich ertoe verbindt binnen de 2 weken te antwoorden over de gevraagde aanpassing of aanvulling.

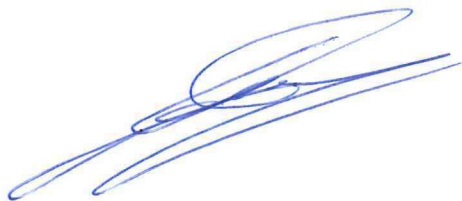
De jaarlijkse evaluatie van de samenwerkingsovereenkomst is het aangewezen moment om na te gaan of al dan niet aanpassingen aan de samenwerkingsovereenkomst dienen aangebracht te worden.

In voorgaande gevallen zal de aanpassing gebeuren via een addendum.

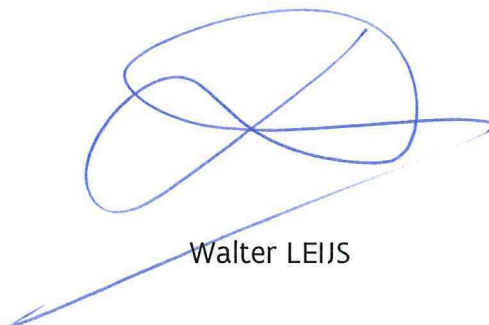
Gedaan te Brussel, op28 JAN. 2019..... in twee originele exemplaren, waarvan elke partij erkent er één ontvangen te hebben.

Namens de Vlaamse Regering
De viceminister-president van de Vlaamse Regering
en Vlaams minister van Binnenlands Bestuur,
Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en
Armoedebestrijding,

Namens het VPF
De voorzitter van de raad van
bestuur,



Liesbeth HOMANS



Walter LEIJS