



socialedienst_{vzw}

Jaarverslag 2002



Ministerie van de
Vlaamse Gemeenschap

vzw Sociale Dienst van de Vlaamse
Gemeenschap
Boudewijnlaan 30 - 1000 Brussel

Voorwoord

Beste lezer,

Net als voor u was 2002 voor ons een jaar vol initiatieven en hervormingen: plannen voor een Beter Bestuurlijk Beleid, een nieuw raamstatuut, een nieuw beloningsbeleid, een grondige herstructurering van alle diensten... Kortom, 2003 dreigt bijzonder turbulent te verlopen!

De opvallendste vernieuwing binnen de Sociale Dienst is de andere aanpak voor de sinterklaasactie en voor de organisatie van de senioredagen. Telkens resulteerde dat in een aanzienlijke tijdsbesparing en een efficiëntere personeelsinzet.

Bij wijze van primeur werd het sinterklaas speelgoed door de leverancier rechtstreeks bij U op kantoor afgeleverd. Met uitzondering van enkele beginnersfouten bleek deze werkwijze een groot succes en wordt ze in 2003 voortgezet en geoptimaliseerd.

In het kader van de cao 2001-2002 kreeg de Sociale Dienst een nieuwe opdracht: de tegemoetkomingen in de kosten voor sportabonnementen. Hoewel het laattijdig aangekondigd en opgestart werd, bereikte het toch nog heel wat personeelsleden. In 2003 zorgen wij voor een betere communicatie en een reeks aanpassingen van de criteria, gebaseerd op onze eerste ervaringen.

Organisatorisch wordt de Sociale Dienst voorbereid op zijn taak binnen de vernieuwde structuren van de diensten van de Vlaamse Gemeenschap. Begin volgend jaar rekenen wij hiervoor op een aangepast personeelsbestand, ondersteund door een geïntegreerd informaticasysteem.

Voor de eerste keer vindt u in het jaarverslag een overzicht van de immateriële hulpverlening, het stokpaardje van de Sociale Dienst. Dit document biedt een summier overzicht van de activiteiten van het afgelopen jaar.

Graag maken wij van de gelegenheid gebruik om alle medewerkers oprecht te danken voor hun inzet. Zonder hun inspanningen is het onmogelijk om onze plannen te realiseren.

Wij doen een oproep aan alle partners in de Sociale Dienst (de algemene vergadering, de vakorganisaties, de administratieve overheid en de minister van Ambtenarenzaken) om in het belang van de gerechtigden van de Sociale Dienst de nodige structuren, personele en financiële middelen ter beschikking te stellen. Zo kunnen wij onze opdracht uitvoeren met een maximale kans op succes.

Wij wensen u veel leesplezier toe. Aarzel niet om ons uw opmerkingen en suggesties mee te delen. Wij zullen er zeker gebruik van maken om de werking van de Sociale Dienst te verbeteren en verder uit te bouwen.

*Dany Jonckheere
voorzitter*

*Patrick Labache
ondervoorzitter*

Inhoudsopgave

I	DOELSTELLINGEN EN DOELPUBLIEK	4
II	ORGANISATIESTRUCTUUR	4
III	ALGEMEEN OVERZICHT VAN HET WERKINGSJAAR 2002	5
	a) Enkele vaststellingen.....	5
	b) Voortzetting managementprojecten.....	5
	c) Informatisering	5
	d) Personeelsbestand	6
	e) Vorming	6
IV	ACTIVITEITEN 2002	7
	A Individuele hulpverlening	7
	1 Aard van de bijstand	7
	1.1 Tegemoetkomingen in medische kosten	8
	1.2 Weigeringen tegemoetkomingen in medische kosten	8
	1.3 Bijzondere bijstand	8
	1.4 Bijzondere bijstand overlijden	9
	1.5 Bijzondere bijstand palliatieve zorg	9
	1.6 Bijzondere bijstand verzorging zwaar ziek familielid	9
	1.7 Bijzondere bijstand sociale vakantie	9
	1.8 Renteloze leningen.....	9
	1.9 Weddenvoorschotten	10
	1.10 Pensioenvoorschotten.....	10
	2 Financiële gegevens.....	10
	3 Wie deed in 2002 een beroep op de individuele hulpverlening van de Sociale Dienst?	11
	B Niet-materiële hulpverlening	13
	C Collectieve voorzieningen.....	15
1	SINTERKLAASACTIE	15
	1.1 Sinterklaasgeschenk	15
	1.2 Sinterklaasfeesten.....	15
2	VAKANTIEACTIVITEITEN	16
	2.1 Tegemoetkoming in de kosten van speelpleinwerking	16
	2.2 Tegemoetkoming in de kosten voor jeugdvakanties	16
	2.3 Tegemoetkoming in de vakantiekosten voor gezinnen en alleenstaanden	17
	2.4 Kortingen bij pret- en dierenparken en culturele evenementen.....	18
3	GEPENSIONEERDENWERKING	19
	3.1 Pensioenvoorbereiding	19
	3.1.1 Informatiedag pensionering voor de 57-jarige personeelsleden.....	19
	3.1.2 Cursus 'Pensioenvoorbereiding'.....	19
	3.1.3 Terugkomdagen	19
	3.2 Uitreikingsdagen pensioneringsgeschenken	20
	3.3 Seniorendag.....	20
4	PERSONEELSKAART	22
5	SUBSIDIERING PERSONEELSVENIGINGEN	23
6	SUBSIDIERING SPORTMANIFESTATIES	23
7	TEGEMOETKOMING SPORTABONNEMENTEN	24
8	JURIDISCH ADVIES	26
V	BEKENDMAKING ACTIVITEITEN	27
VI	FINANCIËN	28
	1 De werkingsmiddelen.....	28
	2 Samenstelling kosten en opbrengsten.....	29
VII	BIJLAGEN	30
	1 Balans en resultatenrekening 2002	31
	2 Leningsfonds.....	36
	3 Toestand leningen op 31 december 2002.....	37
	4 Resultatenrekening 2002 Tegemoetkomingen kosten sportabonnements	38
	5 Patrimonium vzw Sociale Dienst van de Vlaamse Gemeenschap op 31 december 2002.....	39

I Doelstellingen en doelpubliek



De vzw Sociale Dienst van de Vlaamse Gemeenschap is een vereniging in vakbondsbeheer die door de Vlaamse regering werd erkend op 1 januari 1991. Ze staat ten dienste van de personeelsleden en gepensioneerden van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, de aangesloten Vlaamse openbare instellingen (VOI's) en van de kabinetssleden.

De Sociale Dienst wil een bijdrage leveren aan het algemene welzijn als mens, binnen een veelheid van sociale verhoudingen, van de actieve en gepensioneerde personeelsleden van de Vlaamse administraties en hun gezinsleden. Zo functioneren ze beter op individueel en sociaal vlak, zowel binnen als buiten de werkomgeving.

Het doelpubliek van de Sociale Dienst bestaat uit:

- personeelsleden van de Vlaamse Gemeenschap	12.680
- personeelsleden van de aangesloten VOI's	2.729
- personeelsleden van de OVAM en de VMM	1.084
- personeelsleden van de ministeriële kabinetten	416
- gepensioneerden en uitstappers	4.333
- weduwen en weduwnaars van de overleden personeelsleden	202
Totaal op 31 december 2002:	21.444

Op 1 maart 2002 stemde de Vlaamse regering in met de aansluiting van Export Vlaanderen bij de Sociale Dienst. De samenwerkingsovereenkomst trad met terugwerkende kracht in werking vanaf 1

januari 2002 en had betrekking op 194 nieuwe rechthebbenden en 6 gepensioneerde personeelsleden.

II Organisatiestructuur



In 2002 werd het Vrij Syndicaat voor het Openbaar Ambt (VSOA) door de Vlaamse regering erkend als representatieve vakorganisatie. Bijgevolg zitten zijn vertegenwoordigers sinds 25 maart 2002 in de beheersorganen van de Sociale Dienst (algemene vergadering, raad van bestuur) en participeerden

ze eveneens in de vergaderingen van de permanente werkgroepen.

ACOD, CCOD en VSOA bekleden elk 6 mandaten in de algemene ledenvergadering en hebben 4 beheerders in de raad van bestuur.

• Algemene ledenvergadering (25 maart en 25 november 2002)

1 Stemgerechtigde leden

- AERTS Ria
- CANNAERTS Agnes
- CELEN Theo
- CLAESSENS Ria
- COOLBRANDT Guido
- DEBAEREMAECCKER André
- DEBOISSERIE Lieven
- DE BEULE Karina
- DE GROOTE Stefaan
- DE HAES Magda
- DE PAUW Lea
- DE RIDDER Hilde
- DESSERS Willy
- DEWULF Fimin
- DUQUE Jacques
- GEENEN Ann
- GOOSSENS Leen
- JACOBS Julia
- JONCKHEERE Dany
- LABACHE Patrick
- LYNEN Inge
- OLBRECHTS Jos
- PEETERS Yvo
- SCHEERS Eddy
- SERRUYS Henri
- STEVENS Luc
- T'SEYEN André
- VAES Gerda
- VAN DEN POEL Ingrid
- VAN DE VELDE Willem
- VANDELVELDE Carine
- VAN DER PLAS Gerda
- VANHOVE Sandra
- VERHOEVEN Bianca
- VISSERS Danny
- WULLEMAN Nicole

2 Niet-stemgerechtigde leden

- EYCKMANS San, emancipatieambtenaar
- MANNAERTS Jozef, regeringscommissaris
- VERNAILLEN Eric, directeur-generaal met bijzondere opdracht bij de Sociale Dienst

- **Raad van bestuur** (25 maart en 25 november 2002)

- 1 **Stemgerechtigde leden**

- CANNNAERTS Agnes
- CELEN Theo
- DE PAUW Lea
- JONCKHEERE Dany, ondervoorzitter
- LABACHE Patrick, voorzitter
- OLBRECHTS Jos
- PEETERS Yvo
- STEVENS Luc
- VAN DEN POEL Ingrid
- VAN DE VELDE Willem (vanaf 25 november 2002)
- VANHOVE Sandra
- VERHOEVEN Bianca
- WULLEMAN Nicole (tot 24 november /2002)

- 2 **Niet-stemgerechtigde leden**

- EYCKMANS San, emancipatieambtenaar
- MANNAERTS Jozef, regeringscommissaris
- VERNAILLEN Eric, directeur-generaal met bijzondere opdracht bij de Sociale Dienst

- **Personeel van de Sociale Dienst**

- 1 **Administratieve leiding**

- Vernailen Eric, directeur-generaal

- 2 **Team maatschappelijk assistenten**

- DE CREMER Erna
- GALMART Marguerite
- GEEBELEN Els
- RAKUSCEK An
- SELSCHÖTTER Rita
- VAN DEN BOSSCHE Robert
- VERSPEETEN Belinda
- VANSANT Ria, teamcoördinator
- VERSCHELDÉN André

Administratieve ondersteuning maatschappelijk assistenten

- GRYSOUILLE Karin
- VALCKENIER Anne

- 3 **Administratieve medewerkers**

- BROUWERS Kristoff
- CORDEMANS Patricia
- DE BAERDEMAEKER Lea
- DE CANNE Brigitte, penningmeester
- DEGROOT Eddy, secretaris
- GOOSSENS Jacqueline
- PYPE Els - (vanaf 20/03/2002)
- RENNEBOOGH Yves - (vanaf 1/09/2002)
- VAN CAUSBROECK Anny
- VAN WIJNENDAELE Stijn - (vanaf 1/09/2002)
- VEREECKE Christine



a) Enkele vaststellingen

In 2002 werden 1865 sociale dossiers afgehandeld. Naar tegemoetkomingen in de medische kosten en bijzondere bijstand ging 56,9% van het totale budget van de Sociale Dienst, namelijk 677.567,31 euro.

Niveau C (13%) en D (37%) nemen de helft van deze hulpverlening voor hun rekening. Maar ook de vergrijzing van de rechthebbenden is bijzonder sterk voelbaar: het aandeel van de niet-actieven (gepensioneerden, uitstappers, weduwen en weduwnaars) in deze sector bedraagt 42%.

Daarnaast blijft er ook een grote behoefte bestaan aan morele en sociale begeleiding.

Op 29 en 30 mei mochten wij 1386 enthousiaste gepensioneerden verwelkomen op de 12^{de} senioren- en gaststad Kortrijk, waar de 700^{ste} verjaardag van de Guldensporenslag uitbundig werd gevierd. Ingrediënten voor dit gezellig samenzijn: een bezoek aan het Nationaal Vlas-, Kant- en Linnenmuseum, de stadswandelingen met gids, een rondrit per autocar door de "streek van Stijn Streuvels" of een bezoek op eigen houtje aan het floris-

sante Kortrijk. Middag- en avondmaal werden geserveerd in het prestigieuze Meeting Center Gruzenberg. Een traditie die vraagt om méér!

2431 personeelsleden en gezinnen maakten gebruik van het pakket 'Vakantieactie'. Dat bewijst dat deze activiteit niet alleen hoog op het verlanglijstje staat, maar dat de behoefte aan vakantie bij de Vlaamse ambtenaar zeer groot is. Na een aantal jaren van aanpassingen blijkt inzake vakantie-toelagen thans de juiste sociale selectiviteit bereikt te zijn.

De sinterklaasactie blijft één van de toppers waar reikhalzend naar uitgekeken wordt. De sint bedacht 5980 kinderen met een geschenk. Wij ontvingen tal van positieve reacties, zowel wat de keuze van de geschenken als de nieuwe organisatievorm betreft.

Dankzij de inzet van onze personeelsleden en een kwaliteitsverbetering van de dienstverlening zullen wij zo veel mogelijk gerechtigden van de Sociale Dienst aan hun trekken laten komen.

b) Voortzetting managementprojecten

Een aantal managementprojecten uit het vorige jaar kreeg in 2002 een vervolg. Zo werd, in het kader van de PIP/PEP-operatie, op 13 maart 2002 de resultaatsverbintenis goedgekeurd na overleg met het kabinet van Vlaams minister van Ambtenarenzaken, Paul Van Grembergen. Verschillende jaardoelstellingen voor de dienst in 2002 vloeiden hieruit voort en werden grondig aangepakt.

Als belangrijkste jaardoelstellingen citeren we de opmaak van een procesplan (PIP-to-be) met herwerkte processen, het opstarten van een tweejarig allesomvattend informaticaproject (Geïntegreerd Informaticaproject Sociale Dienst – GISD) en de opmaak van een nieuw personeelsplan voor de Sociale Dienst (PEP-to-be). Speciaal hierbij is dat deze drie projecten nauw met elkaar verweven zijn en bijgevolg ook geïntegreerd, als een management-drieuldigheid, werden aangepakt. Voor het GISD verwijzen we naar de subrubriek 'informatisering'. Het procesplan en het personeelsplan (inclusief een migratieplan om van de huidige tot de toekomstige personeelsbezetting te komen) werden, aan de hand van de in het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap voorgeschreven methodologie, volledig in eigen beheer door personeelsleden van de Sociale Dienst uitgewerkt. Dat

resulteerde in een goed gedocumenteerd procesplan en PEP-to-be dat op 13 december 2003 voor advies werd bezorgd aan de directieraad van het departement AZF en ter goedkeuring werd voorgelegd aan de heer Paul Van Grembergen, Vlaams minister van Ambtenarenzaken. Eind 2002 was hierop nog geen reactie mogelijk. Het procesplan beoogt de vereenvoudiging van de processen, via informatisering, en het personeelsplan neemt daarvoor de nodige personeelsleden op met de vereiste competenties.

Het management van de dienst werd gevolgd door het consequent gebruik van de boordtabellen. Die laten toe om trimestrieel de prestaties te monitoren.

Voortbouwend op de resultaten van het PRO, waarbij aan het licht kwam dat de interne communicatie nog voor verbetering vatbaar was, werden de teamvergaderingen grondig aangepakt. Dat resulteerde in een hogere frequentie en een vernieuwd stramien.

De interne communicatie tussen dagelijks bestuur en administratieve leiding van de dienst werd systematisch onderhouden, via regelmatige overlegvergaderingen.

c) Informatisering

In het voorjaar van 2002 werd een vraaggestuurd basisdossier voor het opzetten en realiseren van een geïntegreerd informaticasysteem voor de Sociale Dienst (GISD) opnieuw ingediend bij de bevoegde diensten. Sommige bestaande informatica-

toepassingen zijn momenteel, te weinig performant en fungeren bovendien nog als stand-alone toepassingen. Dat leidt naast een efficiëntieverlies ook tot een verhoogd foutenrisico. Daarom wordt geopteerd voor een geïntegreerd informaticasysteem

voor de dienst, modulair op te bouwen rond een centrale stam 'begunstigdenbestand'. Dit keer leverde onze hernieuwde aanvraag wél respons op.

Zo kon er in mei 2002 gestart worden met de eerste voorbereidende werkzaamheden.

Het officiële startschot voor het GISD-project werd gegeven tijdens de eerste projectstuurgroepvergadering van 21 juni 2002: een nieuwe informaticazomer wenkt ons, alhoewel de af te leggen weg nog lang en de te leveren inspanningen zwaar zullen zijn. In wisselwerking met het opstellen van het procesplan (zie hierboven) werden de processen opgelijst, gedocumenteerd en de verbeter- en vereenvoudigingspunten aangegeven. In het najaar nam meer dan de helft van de personeelsleden intensief deel aan demo's van potentiële softwareleveranciers, meteen een toetssteen voor hun betrokkenheid en de gebruiksvriendelijkheid van de voorgestelde programmatuur. Op basis van een omstandige evaluatie van de aangeboden software werd een voorlopige keuze gemaakt voor een leverancier. Die leverancier startte eind december met een allesomvattende functionele analyse. Begin

d) Personeelsbestand

De Sociale Dienst kon in de tweede helft van 2002 beschikken over drie extra personeelsleden: startbaners. Dat betekent een tewerkstelling van maximaal één jaar. Hoe goed deze personeelsleden zich ook ingespannen hebben, hun ervaring en opgedane kennis gaat na één jaar verloren voor de dienst. Het betrof 2 medewerkers voor de opstart van de nieuwe dienstverlening 'sportabonnementen' en 1 adjunct van de directeur voor de ondersteuning van het PIP/PEP/GISD-project. De maatschappelijk assistente, die in het najaar van 2001 was aangeworven, kon in 2002 volledig worden ingezet voor de regio Limburg. Hierdoor en dankzij een betere inzet van de administratieve ondersteuning van de maatschappelijk assistenten is de achterstand inzake individuele materiële hulpverlening eind 2002 volledig weggewerkt. Hierdoor kwam

e) Vorming

Voor het team van en rond de maatschappelijk assistenten werd begin 2002 een maatopleiding georganiseerd over de invoering van de zorgverzekering en de MAF (maximumfactuur). Daarnaast namen meerdere maatschappelijk assistenten deel aan verschillende externe studiedagen over actuele maatschappelijke problemen.

In het kader van het PIP/PEP/GISD-project volgden verschillende personeelsleden opleidingen om vertrouwd te raken en beter te kunnen omgaan met de hiervoor noodzakelijke werkmethodes en technieken.

2003 zal deze eerste fase afgerond zijn. Het is de bedoeling dat het GISD begin 2004 operationeel wordt.

Daarnaast werd in 2002 op informaticavlak intensief gewerkt aan de operationalisering van de aan de euro aangepaste informaticatoepassingen, zodat de omschakeling naar de nieuwe eenheidsmunt vlekkeloos kon verlopen.

Met betrekking tot de hardware werden enkele extra desktops geleverd voor nieuwe personeelsleden en wordt de vervanging van oude PC's door meer performante portables voor de maatschappelijke assistenten voortgezet.

Het eigen subweb op het intranet (<http://intra.vlaanderen.be/socdienst>) werd regelmatig geüpdatet en telt sinds 17/09/1999 ruim 37.000 bezoekers, een stijging met meer dan 15.000 in 2002. Het uitblijven van extranet en/of de nieuwe portaalsite (uitbreiding naar de VOI's) vormt een ernstige handicap voor de Sociale Dienst, in casu voor de rechthebbenden van de 11 aangesloten VOI's.

extra tijd vrij voor de individuele niet materiële hulpverlening.

De Sociale Dienst had echter ook opnieuw te maken met enkele relatief langdurige afwezigheden wegens ziekte en (als recht aangevraagde) deeltijdse arbeidsprestaties. Dat had uiteraard een impact op de werklust.

In het najaar van 2002 dienden 5 personeelsleden (3 administratieve en 2 maatschappelijk assistenten) van de Sociale Dienst hun aanvraag in om vervroegd uit te stappen. Die uitstap zal gespreid plaats vinden in 2003 en 2004.

In het licht van de proceshertekeningen, de werkvolumestijgingen en het GISD-project, is de snelle goedkeuring en implementatie van het PEP-to-be een absolute noodzaak.

De permanente vorming van de personeelsleden werd ook in 2002 systematisch opgenomen in de planningsdocumenten, zodat voor de afzonderlijke personeelsleden een geïndividualiseerd ontwikkelingspad werd voorzien, gelinkt aan de eigen functie-uitoefening.

Heel wat personeelsleden volgden één of meerdere opleidingen uit het aanbod van de afdeling Vorming. De leidinggevenden pikten eveneens in op meerdere interne en externe managementvormingssessies.

IV Activiteiten 2002

A Individuele hulpverlening



De problemen waarmee de maatschappelijk assistenten geconfronteerd worden, zijn zowel van materiële als niet-materiële aard.

De dienstverlening wordt gerealiseerd via een

permanentie op de hoofdzetel, zitdagen in de provincies en huisbezoeken bij de personeelsleden.

In 2002 werden 1865 dossiers afgehandeld. Dat zijn er ongeveer evenveel als vorig jaar (1869 in 2001).

1 Aard van de bijstand



De bijstand bestaat uit:

- informatie;
- morele bijstand;
- materiële hulp:
 - a) tegemoetkomingen in de medische kosten;
 - b) bijzondere bijstand;
 - c) bijzondere bijstand sociale vakanties;
 - d) tegemoetkoming palliatieve zorg;
 - e) tegemoetkoming verzorging zwaar ziek familielid;
 - f) renteloze leningen;

- g) weddenvoorschotten;
- h) pensioenvoorschotten.

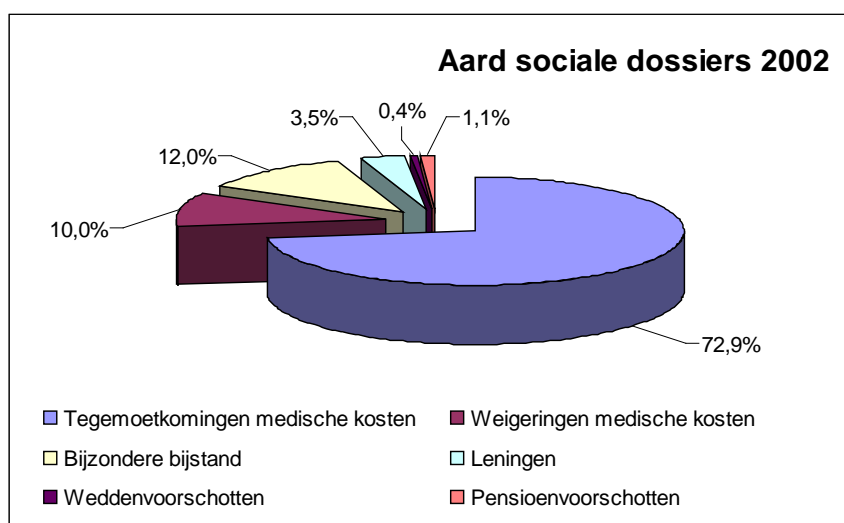
Twee maatschappelijk assistenten maken deel uit van een departementale overleggroep LIN die bevoegd is voor het welzijn van de individuele personeelsleden. Bedoeling hiervan is oplossingen op maat te formuleren, een structurele aanpak te ontwikkelen of acties te ondernemen voor problemen die aanleiding geven tot disfunctioneren.

• Cijfergegevens

In 2002 verwerkten de maatschappelijk assistenten 1865 sociale dossiers.

Aard sociale dossiers	1997	1998	1999	2000	2001	2002
Tegemoetkomingen medische kosten	1.129	1.075	1.083	1.200	1.276	1.360
Weigeringen medische kosten	162	218	200	192	240	187
Bijzondere bijstand	83	92	52	102	223	224
Leningen	110	89	70	87	84	65
Weddenvoorschotten	23	27	36	45	27	8
Pensioenvoorschotten	24	22	18	22	19	21
TOTAAL	1.531	1523	1.459	1.648	1.869	1.865

Hierna volgt een visuele voorstelling van het aantal dossiers per soort in verhouding tot het totaal voor 2002.



1.1 Tegemoetkomingen in medische kosten

De Sociale Dienst verleende 1360 tegemoetkomingen in de medische kosten. Dat is 6,6% meer dan in 2001 (1276 dossiers).

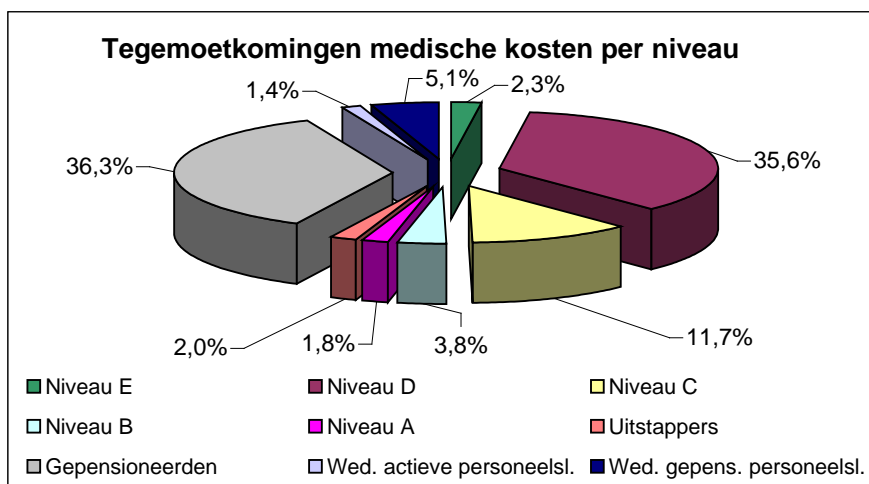
De grafiek hierna geeft de verdeling weer van het aantal tegemoetkomingen, gespreid over de diverse niveaus en de gepensioneerden en/ of weduwen of weduwnaars.

Aanvragen kwamen vooral van de personeelsleden van niveau D (35,6%) en C (11,7%). De impact van de niet-actieven in het klantenbestand

(uitstappers, gepensioneerden, weduwen of weduwnaars) nam exponentieel toe: 44,8% (in 2001: nog 38,5%).

Het aantal gerechtigden die een eerste maal beroep deden op de Sociale Dienst blijft stabiel 15,1%.

De kostprijs bedraagt: 601.023,72 euro. Het initiële begrotingskrediet (594.940 euro) werd licht overschreden.



1.2 Weigeringen tegemoetkomingen in medische kosten

In 2002 werden 187 aanvragen geweigerd (vergeleek met 240 in 2001), een daling met 22,1%. Deze weigeringen zijn voornamelijk te wijten aan de inkomensgrenzen: is het percentage ziektekosten t.o.v.

het berekend inkomen te klein, dan wordt er immers geen tegemoetkoming verleend.

Het aantal weigeringen ten opzichte van de toegewezen tegemoetkomingen bedraagt 13,75%.

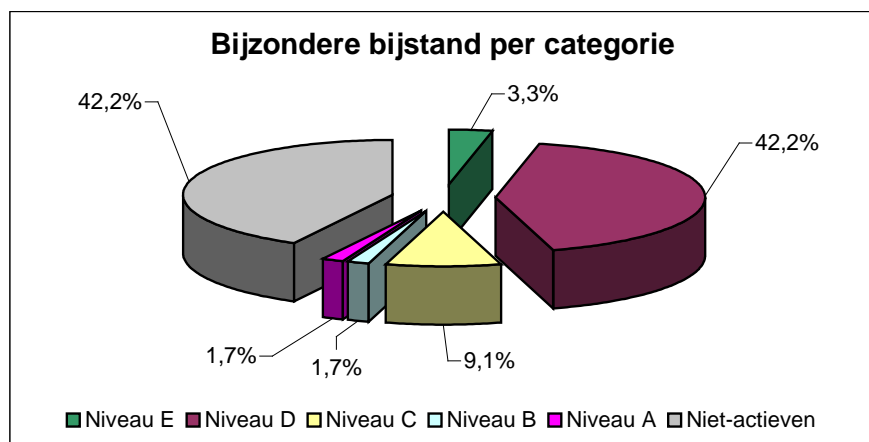
1.3 Bijzondere bijstand

De Sociale Dienst verleende 121 maal (119 maal in 2001) een bijzondere bijstand aan financieel hulpbehoevenden.

aantal bijzondere bijstandsdossiers, gespreid over de verschillende categorieën. Verhouding actieven/ niet-actieven: 58,65% - 42,15%.

Hierna volgt een grafische voorstelling van het

Kostprijs: 39.703,98 euro.



1.4 Bijzondere bijstand overlijden

Drie financieel hulpbehoevenden (8 in 2001) ontvingen een bijzondere bijstand.

Deze toewijzing gebeurt naar gelang van het inkomen van de begunstigden.

Kostprijs: 2610 euro.

1.5 Bijzondere bijstand palliatieve zorg

Artikel XI 49 en volgende van het Vlaams personeelsstatuut bepalen de mogelijkheid tot loopbaanonderbreking om palliatieve zorg te verstrekken. Deze loopbaanonderbreking bedraagt één maand en is eenmaal verlengbaar met eenzelfde periode.

Onder "palliatieve zorg of verzorging" wordt begrepen: elke vorm van medische, sociale, administratieve, psychologische bijstand en de verzorging van personen die lijden aan een ongeneeslijke ziekte en zich in een terminale fase bevinden.

Ambtenaren die loopbaanonderbreking aanvragen voor palliatieve zorg, delen dat schriftelijk mee aan de secretaris-generaal van hun departement of leidend ambtenaar van de VOI. Zij leggen eveneens een attest voor van de behandelend geneesheer van de persoon die de palliatieve zorg behoeft. Daaruit moet blijken dat de ambtenaar zich

bereid verklaard heeft die zorg te verstrekken. De identiteit van de patiënt wordt niet vermeld.

Personeelsleden die van deze regeling gebruik maken, ontvangen van de werkgever een vergoeding voor loopbaanonderbreking. De toekenning van deze uitkering gebeurt op basis van de informatie, verstrekt door de personeelsdiensten van de Vlaamse departementen en VOI's. Naast deze vergoeding verstrekt de Sociale Dienst een extra eenmalige uitkering van 496,00 euro of 248,00 euro aan deze personeelsleden naargelang zij hun loopbaan voltijds of deeltijds onderbreken (deze regeling is ingevoerd op 1 april 2001).

Het voorbije jaar maakten 11 personeelsleden hiervan gebruik (7 in 2001).

Kostprijs: 5208 euro.

1.6 Bijzondere bijstand verzorging zwaar ziek familielid

Artikel XI 5 van het Vlaams personeelsstatuut bepaalt de mogelijkheid tot loopbaanonderbreking voor een periode van maximaal 12 maanden (voltijds) en maximaal 24 maanden (halftijds) op te nemen in al of niet opeenvolgende periodes van één tot drie maanden.

Personeelsleden die van deze regeling gebruik maken voor de verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid, ontvangen van de werkgever een vergoeding voor loopbaanonderbreking.

Naast deze vergoeding verstrekt de Sociale Dienst een extra eenmalige uitkering van 248,00

euro of 124,00 euro aan deze personeelsleden naargelang zij hun loopbaan voltijds of deeltijds onderbreken (deze regeling is ingevoerd op 1 februari 2002).

De toekenning van deze uitkering gebeurt op basis van de informatie, verstrekt door de personeelsdiensten van de Vlaamse departementen en VOI's.

Aantal aanvragen: 59 (70 in 2001).

Kostprijs: 14.136 euro.

1.7 Bijzondere bijstand sociale vakantie

In sommige gevallen kunnen de maatschappelijk assistenten bij hun cliënten bepaalde noden detecteren waarbij een sociale (gezins)vakantie een uitweg kan bieden. Het dagelijks bestuur voorzagt hiertoe een beperkt binnenlands aanbod van vakantieverblijven: één in de Ardennen en één aan de kust. Bij alle gemotiveerde voorstellen voor toekenning van een sociale (gezins)vakantie moest zowel de sociale achtergrond van de betrokkene(n) als de specifieke probleemsituatie (individueel en/of gezinsverband) worden aangetoond. Daarnaast kunnen de maatschappelijk assistenten ook een

voorstel 'op maat' uitwerken. Deze hulpverlening stond volledig los van de geldende criteria voor de vakantieactie van de Sociale Dienst.

Naast de vakantiewoning wordt er, afhankelijk van de financiële situatie, soms extra leefgeld toegekend.

In 2002 konden 27 gezinnen op deze wijze van een vakantie genieten (19 in 2001). Drie aanvragen werden geweigerd.

Kostprijs: 14.885,61 euro.

1.8 Renteloze leningen

65 begunstigden dienden een aanvraag in voor een renteloze lening (78 in 2001). Hiervan werden er 2 geweigerd.

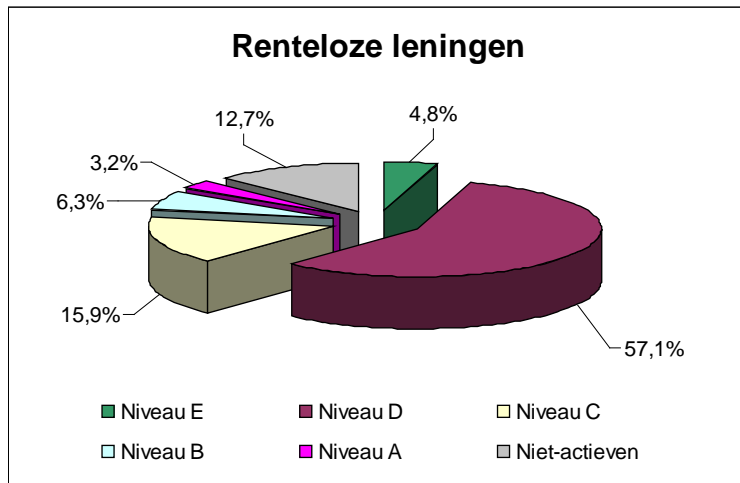
De grafische voorstelling hierna geeft een beeld van het aantal leningsaanvragen, gespreid over de verschillende niveaus en de gepensioneerden, weduwen of weduwnaars. De grootste klantengroep

bestaat uit personeelsleden van niveau D (57,1%), C (15,9%) en de niet-actieven (12,7%).

Gemiddeld leningsbedrag: 1976,95 euro.

Kostprijs: 124.547,93 euro.

- actieven: 108.730,30 euro (87,3%).
- niet-actieven: 15.817,70 euro (12,7%).



1.9 Weddenvoorschotten

In 2002 kreeg de Sociale Dienst 8 aanvragen (vergelijk met 33 in 2001) voor een weddenvoorschot, voornamelijk in het kader van tewerkstellingsprojecten en contractuele werknemers die na een langdurige ziekteperiode weer in dienst treden.

Deze verdere daling is ongetwijfeld te danken aan de efficiënte werking van VD.VU die zorgt voor de loonberekening en de tijdige uitbetaling van de salarissen.

Verhoudingsgewijs namen de ambtenaren van niveau A het grootste deel van deze hulpverlening voor hun rekening (3), gevolgd door niveau B (2), C (2) en E (1).

Het standaardbedrag voor een voltijdse betrekking is 750 euro per maand.

Totale kostprijs: 5574 euro.

1.10 Pensioenvoorschotten

In 2002 werden er 21 pensioenvoorschotten toegekend (vergelijk met 19 in 2001). Deze voorschotten worden afgehouden van de eerste pensioenuitke-

ring wat de Sociale Dienst een grotere zekerheid biedt voor terugbetaling.

Gemiddeld pensioenvoorschot: ± 1000 euro.

Kostprijs: 21.582 euro.

2 Financiële gegevens



De volgende tabel geeft een beeld van de betalingen (kosten) en de ontvangsten (opbrengsten) gedurende het boekjaar 2002.

Betreft	Kosten *	Opbrengsten *
Tegemoetkomingen medische kosten	601.023,72	-
Bijzondere bijstand	42.313,98	-
Bijzondere bijstand sociale vakanties	14.885,61	-
Tegemoetkoming palliatieve zorgen	5.208,00	-
Tegemoetkoming verzorging zwaar ziek familielid	14.136,00	-
TOTAAL	677.567,31	-
Leningen personeelsleden	110.680,64	116.906,11
Leningen gepensioneerden	14.443,29	12.420,26
Weddenvoorschotten	5.574,00	3.690,78
Pensioenvoorschotten	21.582,00	19.754,65
TOTAAL	152.279,93	152.771,80

* De financiële gegevens hebben betrekking op de datum van uitbetaling.

De opbrengsten, gerealiseerd bij leningen, wedden- en pensioenvoorschotten, hebben betrekking op de terugbetalingen in 2002.

3 Wie deed in 2002 een beroep op de individuele hulpverlening van de Sociale Dienst?



Zie tabel blz. 12.

Lijst gebruikte afkortingen:

AZF	<i>departement Algemene Zaken en Financiën</i>
COO	<i>departement Coördinatie</i>
EWBL	<i>departement Economie, Werkgelegenheid, Binnenlandse aangelegenheden en Landbouw</i>
LIN	<i>departement Leefmilieu en Infrastructuur</i>
OND	<i>departement Onderwijs</i>
WIM	<i>departement Wetenschap, Innovatie en Media</i>
WVC	<i>departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur</i>
SCI	<i>Sturing en controle ICT</i>
GO	<i>Gemeenschapsonderwijs</i>
BLOSO	<i>Commissariaat-generaal voor de Bevordering van de Lichamelijke Ontwikkeling, de Sport en de Openlucht recreatie</i>
DIGO	<i>Dienst voor Infrastructuurwerken van het Gesubsidieerd Onderwijs</i>
EV	<i>Export Vlaanderen</i>
IWT	<i>Instituut voor de Aanmoediging van Innovatie door Wetenschap en Technologie in Vlaanderen</i>
OPZ-Geel	<i>Openbaar Psychiatrisch Ziekenhuis Geel</i>
OPZ-Rekem	<i>Openbaar Psychiatrisch Ziekenhuis Rekem</i>
OVAM	<i>Openbare Afvalstoffenmaatschappij voor het Vlaamse Gewest</i>
Toerisme VI.	<i>Toerisme Vlaanderen</i>
VHM	<i>Vlaamse Huisvestingsmaatschappij</i>
VMM	<i>Vlaamse Milieumaatschappij</i>
Kabinetten	<i>werknemers ministeriële kabinetten van de Vlaamse regering</i>
Uitstappers	<i>werknemers die gebruik maakte van de uitstapregeling voorafgaand aan de pensionering</i>
Gepensioneerden	<i>gepensioneerde werknemers</i>
WAP's	<i>Weduwen en weduwnaars van actieve personeelsleden</i>
WGP's	<i>Weduwen en weduwnaars van gepensioneerde personeelsleden</i>

2002																						
	Gerechtigden	Tegemoetk. med.kosten	%. Personeels-leden	Weigeringen med.kosten	%. Personeels-leden	Bijzondere bijstand	Bijz. bijstand overliden	Bijz. bijstand palliatieve zorg	Bijz. bijstand zwaar zieken	Bijz. bijstand sociale vakanties	weigeringen	%. Personeels-leden	Leningen	%. Personeels-leden	Weigeringen leningen	%. Personeels-leden	Wedden-voorschotten	%. Personeels-leden	Pensioen-voorschotten	%. Personeels-leden	Totaal aantal soc. dossiers	%. Personeels-leden
AZF	1.199	73	6,09%	15	1,25%	9	0	1	4	2	0	1,33%	12	1,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	116	9,67%
COO	303	8	2,64%	1	0,33%	0	0	0	1	0	0	0,33%	1	0,33%	0	0,00%	2	0,66%	0	0,00%	13	4,29%
EWBL	1.046	49	4,68%	5	0,48%	1	0	2	2	0	0	0,48%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	1	0,10%	60	5,74%
LIN	6.909	397	5,75%	82	1,19%	45	2	2	25	12	0	1,24%	22	0,32%	1	0,01%	0	0,00%	11	0,16%	599	8,67%
OND	1.227	40	3,26%	4	0,33%	3	0	2	5	0	0	0,81%	3	0,24%	0	0,00%	1	0,08%	2	0,16%	60	4,89%
WIM	130	2	1,54%	0	0,00%	1	0	0	1	0	0	1,54%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	4	3,08%
WVC	1.774	73	4,11%	9	0,51%	4	0	2	8	1	1	0,85%	5	0,28%	1	0,06%	3	0,17%	3	0,17%	110	6,20%
SCI	92	5	5,43%	0	0,00%	0	0	0	0	0	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	5	5,43%
GO	490	18	3,67%	2	0,41%	0	0	0	1	0	0	0,20%	0	0,00%	0	0,00%	1	0,20%	0	0,00%	22	4,49%
BLOSO	550	30	5,45%	5	0,91%	2	0	0	5	1	0	1,45%	2	0,36%	0	0,00%	1	0,18%	0	0,00%	46	8,36%
DIGO	72	2	2,78%	0	0,00%	0	0	0	0	0	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	2	2,78%
EV	196	0	0,00%	0	0,00%	1	0	0	1	0	0	1,02%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	2	1,02%
IWT	102	4	3,92%	1	0,98%	0	0	0	0	0	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	5	4,90%
OPZ-Geel	431	10	2,32%	6	1,39%	1	0	2	2	5	1	2,32%	6	1,39%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	33	7,66%
OPZ-Rekem	480	3	0,63%	0	0,00%	0	0	0	1	0	0	0,21%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	4	0,83%
OVAM	375	5	1,33%	1	0,27%	0	0	0	1	0	0	0,27%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	7	1,87%
Toerisme VI.	117	1	0,86%	0	0,00%	0	0	0	0	0	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	1	0,85%
VHM	291	9	3,09%	3	1,03%	0	0	0	0	0	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	12	4,12%
VMM	709	20	2,82%	5	0,71%	1	0	0	2	0	0	0,42%	2	0,28%	0	0,00%	0	0,00%	1	0,14%	31	4,37%
Kabinetten	416	1	0,24%	0	0,00%	2	0	0	0	0	0	0,48%	2	0,48%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	5	1,20%
Uitstappers	292	27	9,25%	7	2,40%	0	0	0	0	0	0	0,00%	1	0,34%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	35	11,99%
Gepensioneerden	3.492	494	14,15%	27	0,77%	51	1	0	0	4	1	1,60%	6	0,17%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	584	16,72%
WAP's	202	19	9,41%	0	0,00%	0	0	0	0	2	0	0,99%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	1	0,50%	22	10,89%
WGP's	549	70	12,75%	14	2,55%	0	0	0	0	0	0	0,00%	1	0,18%	0	0,00%	0	0,00%	2	0,36%	87	15,85%
TOTAAL	21.444	1.360	6,34%	187	0,87%	121	3	11	59	27	3	1,03%	63	0,29%	2	0,01%	8	0,04%	21	0,10%	1.865	8,70%

B Niet-materiële hulpverlening

Toenemende maatschappelijke druk, doorgedreven informatisering en modern management leiden steeds meer tot onvrede, stress en burn-out bij de werknemers. In het ruimer perspectief van een beter zorgmanagement binnen de Vlaamse administratie werden in de loop van 2002 tal van initiatieven genomen om het welzijn van de werknemer te bevorderen. Voorbeelden hiervan zijn het meldpunt voor pesten en de uitstaperegeling.

Door de Sociale Dienst werd in 2002 een duidelijker niet-materiële hulpverlening uitgewerkt zowel qua intensiteit als thematiek. Zo hielden de maatschappelijk assistenten, die een belangrijke rol spelen in de eerstelijns hulp door hun aanwezigheid en hun aanspreekbaarheid op het werkveld, voordrachten rond alcohol- en drugpreventie en startten

ze een project op rond de begeleiding en opvang van langdurig zieken, in samenwerking met de personeelsdiensten. Daarnaast neemt de Sociale Dienst deel aan werkgroepen en overlegstructuren met de HRM-dienst, de Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het werk, de dienst Emancipatiezaken... om binnen het MVG tot een volledige, gestructureerde en integrale aanpak van probleemsituaties te komen.

Om een beter zicht te krijgen op de problematiek en de intensiteit van de niet-materiële hulpverlening, werd in 2002 een efficiënt en effectief geautomatiseerd registratie- en evaluatiesysteem ontwikkeld. Daarmee worden een aantal beleidsondersteunende cijfergegevens verzameld en wordt de signaalfunctie verder uitgebouwd.

• Cijfergegevens

In 2002 werden in totaal 991 niet-materiële hulpverleningen geregistreerd. Dat komt neer op ongeveer 83 registraties per maand.

De meeste aanvragen voor niet-materiële hulp gebeuren telefonisch. Schriftelijke aanvragen of

aanvragen op kantoor komen in mindere mate voor. De overgrote meerderheid van de hulpverleningsacties bestaat uit eenmalige contacten met de cliënt.

Wijze contactneming	Aantal	%
Schriftelijk	30	3,03
Telefonisch	346	34,91
Kantoor	56	5,65
Zitdag	264	26,64
Huisbezoek	295	29,77

Aard van de contacten	Aantal	%
Eenmalig	654	65,99
Meermaals langlopend	323	32,59
Begeleiding	11	1,11
Casemanagement	3	0,30

Meer dan de helft van de niet-materiële hulpverleningsacties behandelt administratieve en psy-

cho-sociale problemen. Problemen op het werk zijn in de helft van de gevallen te wijten aan stress.

Problematiek	Aantal	%
Financieel	148	14,93%
- studiekosten	7	
- scheiding	26	
- schulden	56	
- loonbeslag	17	
- materiële behoefte	17	
Materieel	39	3,94%
- huisvestingsproblemen	19	
- vrijwilligershulp	0	
- thuishulp	14	
Administratief	536	54,09%
- sociale zekerheid	83	
- wetgeving / regelgeving	145	
- werking Sociale Dienst	360	
Psycho-sociaal	532	53,68%

Problematiek	Aantal	%
Gezondheid	175	17,66%
- RVT	6	
- OPT (psy)	10	
- zorgkas	31	
- MAF (maximumfactuur)	1	
Tewerkstelling	56	5,65%
- Ploeg	9	
- mutatie	6	
- stress	28	
- pesten	14	
- seksuele intimidatie	1	
- alcohol- en drugs	8	
- werkgroep disfunctie	1	

De Sociale Dienst houdt zich voornamelijk bezig met het informeren, adviseren en ondersteunen van zijn cliënten. In iets meer dan één op vijf geval-

len (21,39 %) wordt een derde partij betrokken bij de hulpverleningsactie in de vorm van een samenwerking, een bemiddeling of een doorverwijzing.

Wijze van hulpverlening	Aantal	%
– <i>Informatief</i>	615	62,06
– <i>Advies</i>	354	35,72
– <i>Dienst verschaffen</i>	93	9,38
– <i>Crisisinterventie</i>	8	0,81
– <i>Ondersteuning</i>	428	43,19
– <i>Begeleiding</i>	20	2,02
– <i>Eerste contact met cliën</i>	66	6,66
– <i>Bemiddeling</i>	14	1,41
– <i>Samenwerking</i>	66	6,66
– <i>Doorverwijzing</i>	132	13,32

Bij 81 of 8% van de geregistreerde hulpverleningsacties is er verdere voortgangscntrole door de maatschappelijk assistent noodzakelijk. Bij deze dossiers volgen daarvoor gemiddeld 4,68 acties.

C Collectieve voorzieningen

1 Sinterklaasactie

1.1 Sinterklaasgeschenk



In 2002 vond een grondige hertekening plaats van de sinterklaasactie. Conform de goedgekeurde resultaatsverbintenis van de Sociale Dienst en de beoogde tijdsbesparing (30%) bleven de taken in eigen beheer tot het strikte minimum beperkt: namelijk verzending waardebonnen voor boeken en cd's, de registratie van de inschrijvingen en de updating van de data. Alle andere taken werden uitbesteed. De leverancier was verantwoordelijk voor het etiketteren, sorteren, verpakken en afleveren van het speelgoed bij de dienstverantwoordelijken.

Alle personeelsleden, in dienst op 1 augustus 2002, konden voor hun kind(eren) ten laste, geboren in de periode tussen 1 januari 1991 en 6 december 2002, een sinterklaasgeschenk of een waardebon kiezen.

Voor kinderen, geboren tussen 7 december 2001 en 6 december 2002 moesten de ouders eveneens een ongezegeld afschrift van het officiële geboortebewijs bij hun inschrijvingsformulier voegen. Als bleek dat de geboorte plaats vond na 6 december 2002 werd het uitgereikte geschenk beschouwd als geschenk van de 'Sinterklaasactie 2003'.

De sint verblijdde 5.980 kinderen met een geschenk (stijging met 5,5% ten opzichte van 2001),

waaronder 210 laattijdige aanvragen. Zij ontvingen een boeken- of cd-waardebon.

211 dienstverantwoordelijken zorgden voor de verdeling van het speelgoed in de diverse overheidsgebouwen.

Uit de enquêteresultaten van de dienstverantwoordelijken blijkt dat de sinterklaasactie 2002 zo goed als vlekkeloos is verlopen.

De begroting legde een krediet van 148.740 euro, vast rekening houdend met een gemiddelde kostprijs van 25 euro/ exemplaar. In werkelijkheid liep het bedrag op tot 25,54 euro en steeg de factuur tot 152.775,20

euro.

In vergelijking met voorgaande jaren stelt men vast dat, in tegenstelling tot de huidige demografische tendensen en dalende nataliteitscijfers, het aantal speelgoedgerechtigde kinderen in alle en vooral in de laagste leeftijdscategorieën verder blijft stijgen.

Ingevolge de nieuwe werkwijze is er voortaan niet langer een centrale opslagruimte vereist in het Boudewijngebouw. De kleine voorraad speelgoedartikelen van de voorgaande jaren werd op 21 maart 2002 verkocht aan de personeelsleden en leverde een bedrag op van 1997 euro, geboekt op de opbrengstenrekening 7250.

• Kostprijs sinterklaasactie

Afrekening geschenken 2001		56,16
<u>Speelgoed 2002</u>		
- geschenken (incl. verwerkingskosten)	4.046 stuks	110.558,74
- waardebonnen boeken	1.024 stuks	21.744,88
- waardebonnen cd's (incl. verwerkingskosten)	910 stuks	20.415,42
(REKENINGENPOST 6250) TOTAAL	5.980 stuks	152.775,20

1.2 Sinterklaasfeesten



In verschillende (buiten)diensten en VOI's worden de kinderen van de personeelsleden uitgenodigd op een sinterklaasfeest, georganiseerd door de personeelsverenigingen.

De Sociale Dienst subsidieert deze feesten op basis van het aantal deelnemende kinderen en volgens specifieke criteria:

- aanwezigheid van minstens 10 speelgoedgerechtigde kinderen (geboren in de periode tussen 1 januari 1990 en 6 december 2001);
- elk comité heeft recht op een forfaitaire tegemoetkoming van 250 euro;
- daarenboven wordt nog een supplementaire tegemoetkoming verleend van maximaal 7,50 euro per deelnemend speelgoedgerechtigd kind;

- de subsidies worden enkel uitgekeerd na voorlegging van de bewijsstukken voor de gemaakte kosten;
- de totale subsidie van het feest mag de werkelijk gemaakte kosten geenszins overschrijden.

De uitbetaling van deze toelagen gebeurde na goedkeuring van de gemaakte kosten. Bij gebrek aan budgettaire ruimte konden er voor de sinterklaasfeesten 2002 geen voorschotten worden uitgekeerd.

De subsidies hadden betrekking op de afrekening van de activiteiten 2001 en de verenigingen moesten hiervoor uiterlijk op 31 januari 2002 een aanvraag indienen.

De begroting 2002 voorzag een bedrag van 7440 euro.

De hiernavolgende tabel geeft een overzicht van de sinterklaascomités met de bedragen van de uitgekeerde subsidies (betaaldatum 7 februari 2002).

Sinterklaascomités	Subsidies 2001		
	Aantal kinderen	Voorschot 2001	Afrekening 2001
Personeelsvereniging ASCOVA Antwerpen	121	1.441,50	212,27
Personeelsvereniging OPZ Rekem	162	-	1.417,45
Personeelsvereniging OPZ Geel (VPOG)	213	-	1.525,12
Vriendenkring Brugge en Wegen Brugge	114	-	1.496,71
Vriendenkring IWT Brussel	33	175,33	105,62
Vriendenkring Loodswezen Vlissingen	17	-	374,37
Vriendenkring OVAM Mechelen	79	-	835,65
Vriendenkring VMM Erembodegem	67	317,30	429,07
Vriendenkring VMM Herentals	18	179,38	202,43
Vriendenkring VMM St.-Denijs-Westrem	35	207,26	301,03
Vriendenkring Waterwegen Kust Oostende	51	-	625,20
(REKENINGENPOST 6251) TOTAAL	910	4.321,77	7.524,92

De totale kostprijs voor de Sinterklaasfeesten bedroeg 7524,92 euro.

Het budget werd met 84,92 euro overschreden. Ook hier stellen wij vast dat het aantal speelgoedgerechtigde kinderen jaarlijks aangroeit: 910 (ten

opzichte van 801 in 2000 - stijging met 8,9 %). Bij de provinciale sinterklaasfeesten komt die ontwikkeling nog scherper tot uiting (cf. aantal ingeschreven kinderen):

Locatie	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	Verschil 2001
Antwerpen	95	96	77	101	106	121	145	+ 19,83%
Brugge	104	125	117	106	124	114	173	+ 51,75%
Geel	171	156	163	170	206	196	210	+ 7,14%

2 Vakantieactiviteiten

2.1 Tegemoetkoming in de kosten van speelpleinwerking

Personeelsleden die tijdens de zomervakantie hun kinderen lieten deelnemen aan speelpleinwerking konden van de Sociale Dienst een tegemoetkoming krijgen. Uiteindelijk kwamen 429 kinderen hiervoor in aanmerking.

De gemiddelde tegemoetkoming in de kosten voor speelpleinwerking bedroeg 30,59 euro. (in 2001: 28,56 euro). In totaal waren er 437 aanvragen waarvan er 8 werden geweigerd (1,83%).

Kostprijs speelpleinwerking	Aantal	Bedrag
Tegemoetkomingen 2001, betaald in 2002	35	1.038,61
Tegemoetkomingen 2002, betaald in 2002	394	12.085,24
(REKENINGENPOST 6202) TOTAAL	429	13.123,85

2.2 Tegemoetkoming in de kosten voor jeugdvakanties

De berekeningscriteria voor het verlenen van een tegemoetkoming in de kosten voor jeugdvakanties bleven onveranderd ten opzichte van 2001.

De Sociale Dienst verleende een tegemoetkoming in de kosten van georganiseerde jeugdvakanties voor kinderen van 6 tot 18 jaar. Alle sportkampen en jeugdvakanties met een minimumduur van

opeenvolgende overnachtingen kwamen in aanmerking. De tegemoetkoming werd beperkt tot maximaal zeven opeenvolgende dagen.

De gemiddelde tegemoetkoming in de kosten voor jeugdvakanties bedroeg 67,30 euro per aanvraag voor 393 kinderen (in 2001: 64,95 euro). In totaal waren er 436 aanvragen waarvan er 43 werden geweigerd (9,86%).

Kostprijs jeugdvakanties	Aantal	Bedrag
Tegemoetkomingen 2001, betaald in 2002	74	4.249,13
Tegemoetkomingen 2002, betaald in 2002	319	22.199,49
(REKENINGENPOST 6200) TOTAAL	393	26.448,62

2.3 Tegemoetkoming in de vakantiekosten voor gezinnen en alleenstaanden



De Sociale Dienst verleende in 2002 zowel voor gezinnen als voor alleenstaanden die met vakantie gingen in binnen- of buitenland een tegemoetkoming. Gepensioneerde personeelsleden kwamen niet in aanmerking.

Ook hier was hetzelfde criterium van toepas-

sing voor het aantal opeenvolgende overnachtingen (minstens 3, maximaal 7).

De gemiddelde tegemoetkoming in de kosten voor gezinsvakanties bedroeg 124,96 euro per aanvraag voor 1125 gezinnen (in 2001: 119,81 euro). In totaal waren er 1201 aanvragen waarvan er 76 werden geweigerd (6,41%).

Kostprijs gezinsvakanties	Aantal	Bedrag
Tegemoetkomingen 2001, betaald in 2002	155	17.212,96
Tegemoetkomingen 2002, betaald in 2002	970	123.362,31
(REKENINGENPOST 6201) TOTAAL	1.125	140.575,27

Vergelijkt men de vakantiewerking 2001 en 2002, dan stelt men toch een regressie vast van het aantal ingediende aanvragen. In de resultaten 2001 zijn de dossiers 'onder voorbehoud' inbegrepen. Voor het jaar 2002 is dat niet het geval. Op 13 januari 2003 besliste de raad van bestuur deze dossiers uit te betalen op de begrotingskredieten 2003.

Budgettaire impact: 14.162,00 euro.

Door het niet indexeren van de werkingsmiddelen van de Sociale Dienst bleven de inkomensgrenzen ongewijzigd. Dit verklaart wellicht de dalende trend.

Vakanties	2001	2002			Vershil
		Betaald	Onder voorbehoud	Totaal	
Speelpleinwerking	403	429	0	429	26
Jeugdvakanties	598	393	54	447	-151
Gezinsvakanties	1.436	1.125	173	1.298	-138
TOTAAL	2.437	1.947	227	2.174	-263

2.4 Kortingen bij pret- en dierenparken en culturele evenementen



Na de desastreuze ervaring in 2000 met het call center Teleserv, besloot de Sociale Dienst twee jaar geleden om de verkoop van toegangskarten opnieuw in eigen beheer uit te voeren.

Dat dit geen onverstandige beslissing was, be-
wezen de resultaten in 2001 toen bijna 7500 kaarten (7474) over de toonbank gingen.

Het absolute topjaar was evenwel 2002, toen voor het eerst sinds 12 jaar, de magische drempel van 10.000 kaarten (10.036) werd overschreden.

Het bezoek aan pret- en dierenparken is blijkbaar erg in trek bij de Vlaamse ambtenaar en zijn gezinsleden. De deelname aan culturele evenementscoort echter vrij marginaal. Ook de gemaakte afspraken met de organisatoren (onder andere rapportering van het aantal deelnemers) werden niet steeds nageleefd en vertekenen daardoor enigszins de verkoopsresultaten.

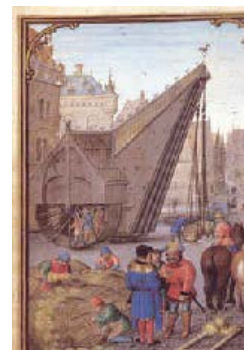
Dit jaar konden de klanten eveneens contant betalen met proton. Gelet op het relatieve succes van die formule zal het gebruik van dit betaalmiddel in de toekomst meer aangemoedigd worden.

De opbrengsten en de kosten van deze activiteit werden geboekt op een aparte rekening en bleven binnen de voorziene budgettaire marge van 12.400 euro (rekeningpost 6413).

In 2000 spande de Sociale Dienst een rechtszaak in tegen het call center Teleserv uit Leuven voor de terugvordering van enkele honderden "verdwenen toegangskarten" voor pret- en dierenparken.

Tegenpartij ging inmiddels over tot de terugbetaling van de geleden schade (9187,43 euro) mits de Sociale Dienst afzag van de verschuldigde moratoire interesten. Het gerecupereerde bedrag staat geboekt onder de post 751 - Recuperatie verliezen bij de opbrengstenrekeningen.

Aantal	Toegangskarten
1020	BELLEWAERDE
921	BOBBEJAANLAND
1236	EFTELING
653	PARC PARADISIO
2993	PLOPSALAND
1265	WALIBI WAYER (SIXFLAGS BELGIUM)
273	WARNER BROS GERMANY MOVIE WORLD
1510	ZOO ANTWERPEN / PLANCKENDAEL
129	ZOO ANTWERPEN / PLANCKENDAEL (abonnementenactie)
10.000	<i>Subtotaal</i>
24	Meesterlijke Middeleeuwen, miniatures van Karel de Grote tot Karel de Stoute (800-1475)
12	Heerlijke Primitieven - Antwerpen
36	<i>Subtotaal</i>
10.036	ALGEMEEN TOTAAL



3 Gepensioneerdenwerking

3.1 Pensioenvoorbereiding

De pensioenvoorbereiding bestaat uit 3 delen:

- drie jaar vóór de pensionering worden de 57-jarigen uitgenodigd op een eerste informatiedag;
- 1 jaar vóór hun pensionering kunnen alle personeelsleden deelnemen aan de vijfdaagse cursus 'Pensioenvoorbereiding';
- ongeveer twee jaar na de cursus worden de deelnemers uitgenodigd op een 'Terugkomdag'.

3.1.1 Informatiedag pensionering voor de 57-jarige personeelsleden

Dit initiatief heeft in de eerste plaats tot doel inlichtingen te verstrekken over de pensioenwetgeving. Daarnaast wordt er ook aandacht besteed aan de talrijke wijzigingen die zich voordoen ná de pensionering. Tot slot wordt de cursus 'Pensioenvoorbereiding' in het kort voorgesteld.

Deze informatiedagen (13), waaraan 214 personeelsleden deelnamen, vonden plaats in Brussel (4), Antwerpen (3), Brugge (2), Gent (2) en Hasselt (2). Het aantal deelnemers in 2001 bedroeg: 188.

Ter vergelijking

3.1.2 Cursus 'Pensioenvoorbereiding'

De Sociale Dienst organiseert jaarlijks meerdere sessies van de vijfdaagse cursus 'Pensioenvoorbereiding'. Doel van deze vormingscursus is het welzijn te bevorderen van de personeelsleden die met pensioen gaan.

Hierbij tracht de Sociale Dienst een brede waaier aan mogelijkheden aan te reiken die de cursisten naar eigen inzicht kunnen opvullen.

Door de cursus loopt als rode draad: 'Omgaan met verandering'. Per slot van rekening is de pensionering wellicht één van de meest fundamentele veranderingen die iemand meemaakt.

De cursus is opgebouwd rond vier grote thema's, namelijk gezondheid, het financiële aspect, tijdsbesteding en sociale aspecten. Afspraak: in het CICOV (Centrum voor Informatie, Communicatie, Onthaal en Vorming), Terlindenlaan 14 in 3090 Overijse.

De deelname is volledig gratis. Door de grote belangstelling was men in 2002 verplicht 6 sessies te organiseren voor 142 deelnemers, al dan niet vergezeld van hun partner (vgl. met 121 in 2001).

3.1.3 Terugkomdagen

Ongeveer twee jaar nadat de personeelsleden de cursus pensioenvoorbereiding hebben bijgewoond, worden zij uitgenodigd op een 'Terugkomdag'.

Deze 'Terugkomdagen' werden in 2002 vijfmaal georganiseerd in Overijse (CICOV) voor 74 deelnemers (in 2001: 58).

• Financiële gegevens pensioenvoorbereiding

Betreft	Bedrag
<ul style="list-style-type: none">• Informatiedagen 57-jarigen<ul style="list-style-type: none">- Huur infrastructuur en catering	4.855,26
(REKENINGENPOST 62201) TOTAAL	4.855,26
<ul style="list-style-type: none">• Cursus "Pensioenvoorbereiding"<ul style="list-style-type: none">- Autocarvervoer- Kosten lesgevers (bijdragen cursisten en reiskosten)- Terugbetaling reiskosten deelnemers- Brochure Belgische Cardiologische Liga- Bezoek "Broodhuis Brussel"	6.395,81
	5.651,80
	137,00
	72,00
	45,54
(REKENINGENPOST 62202) TOTAAL	12.302,15
<ul style="list-style-type: none">• Terugkomdagen<ul style="list-style-type: none">- Catering- Stadswandeling	866,50
	561,50
(REKENINGENPOST 62203) TOTAAL	1.428,00

3.2 Uitreikingsdagen pensioneringsgeschenken



In 2002 vonden er vijf bijeenkomsten plaats waarop de toekomstige gepensioneerden en hun partner werden gehuldigd. Hierbij ontvingen zij, nog tijdens hun actieve loopbaan, een pensioneringsgeschenk en werd hun een receptie en een middagmaal in het bedrijfsrestaurant aangeboden.

De gelauwerde personeelsleden genieten hier voor dienstvrijstelling en de werknemers in de buitendiensten krijgen hun reiskosten terugbetaald.

Tijdens deze huldigingsdagen worden de deelnemers geïnformeerd over het activiteitenpakket van de Sociale Dienst, gecombineerd met een toelichting over de werking van de vzw Gepensioneerdenvereniging van de Vlaamse Gemeenschap.

Wie zich liet verontschuldigen, ontving een tweede uitnodiging voor de volgende zitting. Bleef men ook daar afwezig, dan verviel het recht op een pensioneringsgeschenk. Wie om strikt medische

redenen afhaakte (navraag bij de Personeelsdienst!), kreeg het geschenk uitzonderlijk thuis bezorgd.

De sessies vonden plaats op 26 februari, 23 april, 25 juni, 22 oktober en 17 december 2002 in het auditorium van het Boudewijngebouw. Boudewijnlaan 30 te 1000 Brussel en werden bijgewoond door 217 personen (genodigden, al dan niet vergezeld van hun partner).

Er kon een keuze gemaakt worden uit een gedi- versifieerd aanbod met een gemiddelde waarde van ± 100 euro. Het aantal uitgereikte pensioneringsgeschenken bedroeg 248 stuks.

In 2002 ontving de Sociale Dienst nog een creditnota ter waarde van 869,07 euro voor een in 2001 dubbel betaalde factuur (heren- en dames- uurwerken).

Uitgereikte geschenken	Aantal
• Herenuurwerk	76
• Damesuurwerk	32
• Fototoestel	47
• Verrekijker	31
• cd-bon	32
• Boekenbon	30
Totaal:	248
• Kostprijs geschenken	22.573,39
• Kostprijs catering (receptie en maaltijden)	2.067,28
• Terugbetaling reiskosten gepensioneerden	493,70
(REKENINGENPOST 6221) TOTAAL	25.134,37

3.3 Seniorendag



Met als thema de 700^{ste} verjaardag van de Gulden Sporenslag heette de stad Kortrijk op 29 en 30 mei 1386 deelnemers welkom op de 12^{de} Seniorendag. Kortrijk bezit niet alleen een rijke historische achtergrond maar heeft daarnaast heel wat bezienswaardigheden in petto. De hoofdingrediënten van het programma bestonden uit:

- een bezoek aan het Nationaal Vlas-, Kant- en Linnenmuseum. De vlas-cultuur en -bewerking zijn traditionele streekactiviteiten;
- een fraaie wandeling met gids door het cultureel-historische centrum van de stad. Alle wandelingen startten op het marktplein vóór het fraaie stadhuis;
- voor de minder mobiele senioren: een rondrit per autocar door de streek van Stijn Streuvels. Tij-



dens deze tocht over de hellingen van het gebied tussen Leie en Schelde naar Ingooigem en Tiegem, werd aandacht besteed aan de plaatsen die een rol speelden in het leven en de romans van de vermaarde schrijver.

Wie liever op eigen houtje de stad verkende, kreeg hiertoe eveneens de gelegenheid. Kortrijk is een levende centrumstad met een bloeiend handelscentrum. De verkeersvrije winkel- en wandelstraten zijn bekend om hun kwaliteitsproducten. Er zijn terrasjes in overvloed.

Het middag- en avondmaal werd geserveerd in het prestigieuze Meeting Center Gruzenberg dat tevens fungeerde als centrale

uitvalsbasis voor de diverse activiteiten.

De deelnemingsprijs bedroeg 12,50 euro/per- soon.

Gewoontegetrouw hield de Sociale Dienst ook een enquête om de reacties en de beoordeling van de senioren te peilen.

	<i>Uitstekend</i>	<i>Goed</i>	<i>Middelmatig</i>	<i>Slecht</i>
<i>Organisatie</i>	77,1 %	22,2 %	0,7 %	0,0 %
<i>Vervoer</i>	71,0 %	26,7 %	1,8 %	0,5 %
<i>Maaltijden</i>	63,5 %	33,7 %	2,8 %	0,0 %
<i>Begeleiding</i>	70,3 %	27,6 %	2,1 %	0,0 %
<i>Programma</i>	67,4 %	31,8 %	0,8 %	0,0 %

- Het is een verheugende vaststelling dat, 12 jaar ná de start van de Seniorendagen, de beste scores ooit werden genoteerd. Alle onderdelen krijgen een score die varieert tussen 97,2% en 99,2% in de categorieën uitstekend en goed.

- Een opmerkelijke trend is dan weer dat de deelnemers zich de tweede dag op alle niveaus veel kritischer uitlaten dan hun collega's de vorige dag, waardoor de globale appreciatie licht daalt.

- In het verleden is gebleken dat de senioren niet alleen een trouw publiek vormen, maar dat ook hun gemiddelde leeftijd stijgt. Om hierover een duidelijker beeld te krijgen werd eveneens gepeild naar het jaar waarin zij met pensioen gingen en hoe vaak zij al aan de Seniorendagen deelnamen. Van de respondenten was 84% al aanwezig op eerdere edities van de Seniorendagen: 13% sedert 1991, 20-26% vanaf 1992-1994, 34-36% sinds 1995-1996, 45-47% vanaf 1997-1999, 45,3% in 2000 en 64% in 2001.

- Voor 16% betekende het de eerste deelname (12% in 2001). Een mogelijke verklaring voor deze lichte trendbreuk is de nieuwe werkwijze voor de uitreiking van de pensioneringsgeschenken, gecombineerd met de informatie van de vzw Gepensioneerdvereniging van de Vlaamse Gemeenschap.

- Daartegenover staat dan weer dat de senioren een respectabele leeftijd krijgen en wellicht minder mobiel worden. De organisatoren zullen in de toe-

komst verplicht zijn met deze factor rekening te houden bij de samenstelling van hun programma.

	29/05/02	30/05/02
Gemiddelde leeftijd	67,4 jaar	67,9 jaar

Deze cijfers spreken misschien niet zo erg tot de verbeelding. Maar van alle aanwezige senioren waren er 241 in de leeftijdscategorie 70-79 jaar. Ook de 80'ers lieten zich in Kortrijk niet onbetuigd: met zijn 14 waren ze en de oudste deelnemer was 83 jaar!

- Het antwoord op de vraag om de huidige aanpak te behouden, d.w.z. één centrale ontmoetingsplaats voor alle senioren, gespreid over 2 dagen, haalt een comfortabele meerderheid van 76,5% voor en 23,5% tegen. Daarnaast kon men zich uitspreken voor een centrale ontmoetingsplaats waar de deelnemers uit elke provincie telkens één dag naar toe komen. Op die manier worden de Seniorendagen gespreid over vijf verschillende dagen. Ook voor die optie laat de respons aan duidelijkheid niets te wensen over: 64,5% is pro; 35,5% contra.

- Met 84,3% blijft de autobus het ideale transportmiddel, de trein is goed voor 10,3% en 5,4% opteert voor eigen vervoer, tenminste als de bestemming het toelaat.

- 78,6 procent van de senioren kent de vzw Gepensioneerdvereniging, 21,4% niet. Van die laatste groep waren 43 deelnemers bereid zich alsnog aan te sluiten!

Financiële gegevens seniorendag 2002

• Netto kostprijs:

Gerealiseerde kosten	55.177,37
Bijdragen deelnemers	16.885,08
NETTO-KOSTPRIJS	38.292,29
NETTO KOSTPRIJS PER PERSOON	27,63

Met 27,63 euro als gemiddelde kostprijs per deelnemer waren de Seniorendagen 2002 vrijwel de duurste editie tot dus ver. Dat is in niet geringe mate te wijten aan de cateringkosten die ongeveer 66% van de brutokost vertegenwoordigen.

Dankzij een rigoureuus prijs-kwaliteitbeleid en een jarenlange ervaring, slaagde de Sociale Dienst er niettemin in om met relatief bescheiden financiële middelen volwaardige Seniorendagen te organiseren.

Kosten Seniorendagen 2002	Bedrag	Percentage
- Meeting Center Gruzenberg	36.300,94	65,8%
- Selecta Cars	10.869,49	19,7%
- Nationaal Vlas-, Kant- en Linnenmuseum	3.906,00	7,1%
- West-Vlaamse gidsenvereniging Kortrijk-Menen	1.600,00	2,9%
- Fooien buschauffeurs en geschenken medewerkers	948,62	1,7%
- Vervoersmaatschappij de Lijn	658,26	1,2%
- Varia (Rode kruis, tombola, overnachting)	539,00	1,0%
- Polis burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen	355,06	0,6%
Totaal:	55.177,37	100,00%

Jaar	Kosten	Opbrengsten	Netto kostprijs	Aantal deelnemers	Prijs/deelnemer
1998	38.813,48	14.100,18	24.713,30	1.414	17,48
1999	37.600,01	15.215,70	22.384,31	1.381	16,21
2000	45.784,32	17.491,37	28.292,95	1.039	27,23
2001	46.425,95	14.403,85	32.022,10	1.225	26,14
2002	55.177,37	16.885,08	38.292,29	1.386	27,63

4 Personeelskaart



Op vertoon van de personeelskaart van de Sociale Dienst werd korting verleend voor:

- vakantiecentra in binnen- en buitenland;
- musea en culturele evenementen in Vlaanderen;
- enkele reisbureaus, touroperators en handelszaken.

In 2002 werden 895 nieuwe personeelskaarten uitgereikt en 319 kaarten vernieuwd; in het totaal waren er 11.101 in omloop (in 2001: 10.155). De samenvattende tabel is opgesplitst volgens:

- het statuut van de betrokkenen;
- een eerste aanvraag of een hernieuwing (wegens adreswijziging, verlies... enzovoort).

Aantal M.V.G.	Nieuw	Vernieuwing	Totaal
Statutairen + contr. onb. duur *	689	214	903
Contractuelen bepaalde duur	35	14	49
Gepensioneerden, uitst., wed. *	39	31	70
SUBTOTAAL	763	259	1.022
Aantal V.O.I.'s	Nieuw	Vernieuwing	Totaal
Statutairen+ contr. onb. duur *	85	42	127
Contractuelen bepaalde duur	42	16	58
Gepensioneerden, uitst., wed. *	5	2	7
SUBTOTAAL	132	60	192
TOTAAL	895	319	1.214
TOTAAL AANTAL PERSONEELSKAARTEN IN OMLOOP OP 31.12.2002:			11.101

* **contr. onb. duur:** contractuelen met een contract van onbepaalde duur

* **uitst.:** uitstappers - personeelsleden die gebruik maakten van de 'uitstapregeling' voorafgaand aan de pensionering

* **wed.:** weduwen of weduwnaars

5 Subsidiëring personeelsverenigingen



Personeelsverenigingen die zowel in Brussel als in de buitendiensten culturele, sportieve of ontspanningsactiviteiten organiseren voor de ambtenaren, konden hiervoor een subsidie aanvragen bij de Sociale Dienst.

De subsidies hadden betrekking op de afrekening van de activiteiten 2001 en de verenigingen moesten uiterlijk op 31 maart 2002 een aanvraag indienen.

Zij ontvingen eveneens een voorschot op de activiteiten van het lopende werkingsjaar, beperkt tot 50% van de subsidies voor 2001. Op de begroting werd hiervoor een krediet van 19.830 euro voorzien.

De uitbetaling gebeurde op 05 juli 2002 en een overzicht vindt u in de onderstaande tabel.

Verenigingen	Saldo 2001	Voorschot 2002
A.S.C.O.V.A., Antwerpen	1.090,91	905,52
Gepensioneerdenvereniging van de Vlaamse Gemeenschap	1.839,59	1.546,69
	4.958,00 ⁽¹⁾	0,00
Harmonie LIN Hasselt	504,57	496,85
Personeelskoor Onderwijs Brussel	318,30	159,15
Personeelskring ABA West-Vlaanderen	-5,73	53,63
Vriendenkring BRUWE Brugge	676,78	539,33
Vriendenkring De Huisvestingsvrienden Gent	494,76	318,88
Vriendenkring De Schakel Ruiselede	30,99	49,58
Vriendenkring Duivenliefhebbers min. Vlaamse Gemeenschap	238,72	196,93
Vriendenkring EMA Antwerpen	126,43	63,22
Vriendenkring Geotechniek Zwijnaarde	142,49	126,09
Vriendenkring KMSK Antwerpen	0,00	123,95 ⁽²⁾
Vriendenkring Mitraba RSC Halle	-39,22 ⁽³⁾	0,00
Vriendenkring Op Stap in Brussel	193,65	96,83
Vriendenkring OPZ Geel	148,69	420,23
Vriendenkring OVAM, Mechelen	111,63	354,17
Vriendenkring Vlaams Zeeöologisch Genootschap Ruddervoorde	522,06	298,39
Vriendenkring Waterbouwkundig Laboratorium Borgerhout	117,17	91,28
Vriendenkring Waterwegen Kust Oostende	212,23	222,92
Vriendenkring Wegen Limburg Hasselt	522,68	408,28
Wielierclub OpdoorZetters OPZ Rekem	272,11	373,17
SUBTOTAAL	12.476,81	6.845,09
(REKENINGENPOST 6410) ALGEMEEN TOTAAL		19.321,90

(1) Extra subsidie naar aanleiding van het 10-jarig bestaan van de vzw Gepensioneerdenvereniging.

(2) Toekenning van een startsubsidie in 2002.

(3) Terugvordering van het subsidievoorschot 2001 vermits Mitraba zijn werking heeft stopgezet.

6 Subsidiëring sportmanifestaties



In 2001 bestond de subsidie van de Sociale Dienst voor de Sportdag van de Vlaamse ambtenaren uit de terugbetaling van sommige facturen aan de organisatoren: vervoersmaatschappij De Lijn, MIVB, Rode Kruis, diverse attracties.

In 2002 overwoog men een heroriëntering van deze subsidie door de vriendenkringen en personeelsverenigingen te subsidiëren die hun leden mobiliseren voor deelname aan dit evenement, dat jaarlijks ruim 6000 bezoekers telt. Dat sluit trouwens aan bij de doelstelling van de Vlaamse overheid om de actieve sportbeoefening van haar ambtenaren te promoten als onderdeel van het welzijn op het werk (cfr. sectoraal akkoord 2001-2002, punt 4.1).

Het begrotingskrediet bedroeg 4960 euro. Het dagelijks bestuur stelde voor de helft van dat be-

drag aan te wenden voor gratis metrogebruik en de andere helft toe te kennen aan sportverenigingen en vriendenkringen die per autocar naar de Sportdag komen. Zij zouden eventueel een toelage ontvangen van 100 euro per autocar.

De raad van bestuur besliste uiteindelijk om:

- het subsidiebedrag (4960 euro) integraal te storten op rekening van BLOSO, organisator van de Sportdag;
- de Sociale Dienst in de infobrochure te vermelden als medesponsor;
- een aparte infostand te voorzien naast de grote evenementtent.

De subsidie werd uitbetaald op de rekeningenpost 6401 van de resultatenrekening.

7 Tegemoetkoming sportabonnementen



In het kader van het sectoraal akkoord 2001-2002 voor de personeelsleden van het MVG, de WI's en de VOI's besloot de Vlaamse regering ambtenaren die buiten de diensturen aan lichaamsbeweging doen aan te moedigen. Hiervoor werd een financiële tegemoetkoming voorzien van maximaal 50% in de kostprijs voor abonnementen van een sportclub, sportvereniging of fitnesscentrum.

De Vlaamse regering gaf de Sociale Dienst de opdracht deze nieuwe activiteit uit te voeren zowel voor de diensten van de Vlaamse Gemeenschap,

de Wetenschappelijke Instellingen (WI's) en van 27 Vlaamse Openbare Instellingen (VOI's).

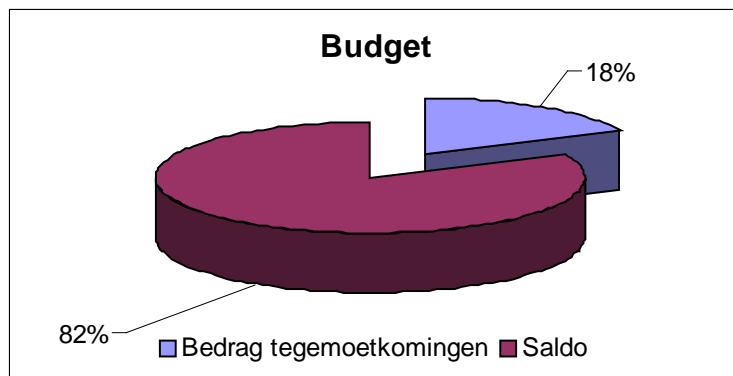
Het had heel wat voeten in de aarde voor de Sociale Dienst hiervoor over de nodige kredieten kon beschikken. Pas vanaf 3 december 2002, drie maanden ná de publicatie van de rondzendbrief, werden de eerste tegemoetkomingen uitbetaald zodat het jaaroverzicht voor deze activiteit een enigszins vertekend beeld geeft. Toch werden in 2002 nog 1524 aanvragen afgehandeld, waarvan 1097 effectief zijn uitbetaald.

	Aantal	Percentage
- aanvragen MVG, aangesloten VOI's en WI's	955	63%
- aanvragen niet aangesloten VOI's en WI's	569	37%
Totaal:	1.524	100%

Enkel de actieve personeelsleden kwamen hiervoor in aanmerking, hun gezinsleden niet. Men mocht verschillende sportabonnementen combineren, maar de tegemoetkoming bleef beperkt tot 60 euro per kalenderjaar. De begindatum voor abonnementen en lidgelden werd vastgesteld op 1 januari 2002 en aanvragen om tegemoetkoming konden ingediend worden tot 31 januari 2003. De sportdisciplines werden getoetst aan de hand van een sporttakkenlijst en de aansluiting van de sportclub bij een erkende sportfederatie. Enkel voor voetbal, fitness en hockey was de aansluiting bij een erkende sportfederatie geen expliciete verplichting. Voor het zwemmen gold een abonnement

op naam (geen meerbeurtenkaart) in een openbaar bad.

Van de ingediende aanvragen werd 82% gehonoreerd en waren er 18% weigeringen. Bij deze laatste groep trof men nogal wat leerkrachten aan op wie het sectoraal akkoord niet van toepassing bleek. Ook met betrekking tot een aantal sportdisciplines stelden zich concrete toepassingsmogelijkheden: veel openbare zwembaden leveren geen abonnementen af en meerbeurtenkaarten zijn niet steeds op naam. Het laatste geldt in mindere mate ook voor fitnesscentra. Steden en gemeenten die zelf sportactiviteiten organiseren bleken evenmin aangesloten te zijn bij een erkende federatie.



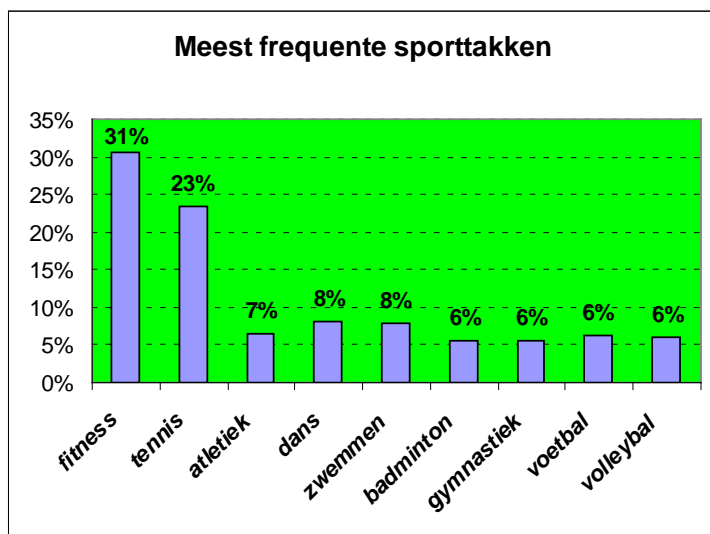
De onderstaande tabellen geven een overzicht van de departementen, Vlaamse Overheidsinstellingen (VOI's) of Wetenschappelijke Instellingen (WI's) - al

dan niet aangesloten bij de Sociale Dienst - waarvan de personeelsleden een aanvraag om tegemoetkoming hebben ingediend.

Top-10 MVG, aangesloten VOI's en WI's		
	Aantal	%
LIN	381	45%
EWBL	100	12%
WVC	86	10%
OND	68	8%
AZF	54	6%
VMM	44	5%
BLOSO	33	4%
OVAM	29	3%
OPZ Geel	27	3%
VHM	22	3%

Top-10 niet aangesloten VOI's en WI's		
	Aantal	%
VDAB	291	59%
KG	62	13%
VLM	59	12%
DS	31	6%
NVZ	18	4%
VIZO	11	2%
GOM W-VI.	7	1%
SERV	5	1%
GOM Limb.	5	1%
GOM O-VI.	4	1%

Volgende grafiek geeft een beeld van de meest frequente sporttakken die de Vlaamse ambtenaren beoefenen.



De door de Vlaamse overheid ter beschikking gestelde werkmiddelen bedroegen 300.000 euro en werden gestort op een aparte beheersrekening van de Sociale Dienst (068-2377825-91). Door de laattijdige toekenning van dit krediet en de

gebrekkige informatieverspreiding door de AAD's van het MVG en de personeelsdiensten van de VOI's en WI's, werd slechts 16% van dit bedrag effectief uitbetaald (cf. Resultatenrekening blz. 38).

Begrotingskrediet	300.000,00	100%
Betaalde tegemoetkomingen	48.072,03	16%
Saldo	251.927,97	84%

In 2003 zal de Sociale Dienst de nodige maatregelen treffen voor een betere informatiedoorstroming naar het doelpubliek en een versoepeling van

de huidige criteria voorstellen aan de bevoegde minister.

8 Juridisch advies



De 2e en 4e dinsdag van elke maand (met uitzondering van juli en augustus) konden de personeelsleden het advies inwinnen van een jurist tijdens de gesprekken.

In het Boudewijngedouw vonden er 19 consultaties plaats, telkens van 13.30 tot 16.00 uur, waarbij 73 personen een beroep deden op juridische bijstand (in 2001: 76).

De opdracht van de jurist beperkt zich tot het verstrekken van advies aan de personeelsleden, zonder in rechte te mogen optreden, noch te plei-

ten, noch tussenkomsten te doen bij de rechtbanken.

Klanten voor wie het om praktische redenen niet haalbaar is naar Brussel te komen, informeren het best bij de lokale balies van advocaten waarvan juristen zijn aangesloten bij het initiatief Eerste Raad. In sommige gerechtshoven kun je trouwens op bepaalde tijdstippen gratis juridische eerstelijnsbijstand krijgen. Drie gerechtigden maakten hiervan gebruik.

In beide gevallen heeft de rechtzoekende recht op een eerste mondeling en oriënterend gesprek van 30 minuten en betaalt hij daarvoor een honorarium van maximaal 25,00 euro.

Financiële gegevens juridisch advies

• Kosten 2002:

Betreft	Bedrag
Erelonen	2.648,21
Kosten Eerste Raad	87,80
Erelonen juridische procedure call center Teleserv - Sociale Dienst	1.102,72
(REKENINGENPOST 652) TOTAAL	3.838,73

De afrekening van de erelonen 2001 voor de jurist bedroeg 2648,21 euro.

Op 07 juni betaalde de Sociale Dienst eveneens 1102,72 euro erelonen in de rechtszaak tegen het call center Teleserv in Leuven voor de te-

rugvordering van de in 2000 "verdwenen toegangskaarten" voor de pret- en dierenparken.

Vier klanten ontvingen de terugbetaling van hun kosten juridisch advies Eerste Raad (erelonen en reiskosten) voor een totaal bedrag van 87,80 euro.

V Bekendmaking activiteiten



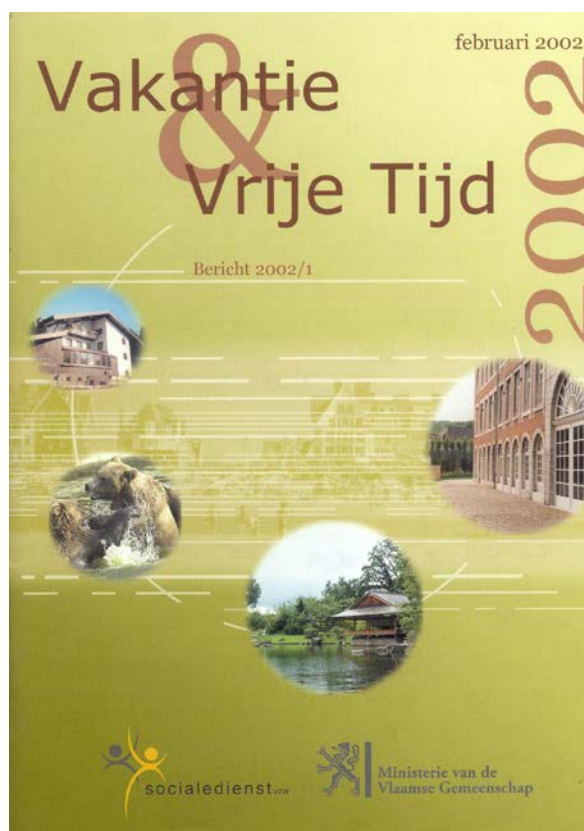
- **Bericht 2002/1:** Vakantie & Vrije Tijd 2002 (februari).
- **Bericht 2002/2:** Verkoop toegangskaarten preten dierenparken en culturele evenementen 2002 (maart).
- **Bericht 2002/3:** Sinterklaasactie 2002 (mei).
- **Bericht 2002/4:** rondzendbrief "Tegemoetkoming Sportabonnementen" (september).
- Daarnaast heeft de Sociale Dienst een vaste rubriek in het tweemaandelijks personeelsblad 'Goedendag'.
- **1/2002:** vriendenkringen en personeelsverenigingen.
- **2/2002:** vernieuwing algemene vergadering en raad van bestuur.
- **3/2002:** gepensioneerdewerking binnen de sociale dienst en Seniorendagen 2002.
- **4/2002:** financiële bijdrage sportabonnementen.
- **5/2002:** veel gestelde vragen (en antwoorden) i.v.m. de dienstverlening van de Sociale Dienst.
- **6/2002:** welkomstwoord aan de personeelsleden van "Lambermont".
- Tijdens de **onthaaldagen** voor de **nieuwe personeelsleden** van het ministerie van de Vlaamse

Gemeenschap krijgen de ambtenaren, naast een informatiepakket, ook een mondelinge toelichting door de voorzitter of ondervoorzitter van de Sociale Dienst.

- Eenzelfde werkwijze wordt gehanteerd op de tweemaandelijks **uitreikingen** van de **gepensioneerdengeschenken**. De Sociale Dienst gebruikt hiervoor telkens een aangepaste PowerPoint-voorstelling.

- Gelet op de overheveling van de federale ambtenaren van het Ministerie van Landbouw naar de diensten van de Vlaamse regering in het kader van het Lambermont-akkoord vonden in Antwerpen, Brussel, Hasselt, Melle en Oostende een aantal **informatievergaderingen** plaats. Het dagelijks bestuur en één van de maatschappelijk assistenten (E. Geebelen) informeerden een 300-tal nieuwe collega's over de werking en het aanbod van de Sociale Dienst.

- De Sociale Dienst heeft **een eigen subweb op Intranet** (<http://intra.Vlaanderen.be/socdienst>). Op de interdepartementale koepelsite MVG, onder de knop Tot uw dienst of op de departementale site AZF, administratie Ambtenarenzaken, Sociale Dienst vind je alle informatie over de werking en het activiteitenpakket. Sedert 17 september 1999 telde men reeds meer dan 37.000 bezoekers op deze site.





VI Financiën

1 De werkingmiddelen

De werkingmiddelen in 2002 voor de activiteiten van de Sociale Dienst van de Vlaamse Gemeenschap bestonden uit:

- het batig saldo op 31 december 2001;

- de toelage van de Vlaamse regering;
- de bijdragen van de aangesloten Vlaamse Openbare Instellingen.

1.1 Saldo op 31 december 2001

Het saldo van de resultaatrekening op 31 december 2001 bedroeg: 94.527,70 euro.

1.2 Toelage van de Vlaamse regering 2002

Voor 2002 werd de geïndexeerde werkingstoelage van de Sociale Dienst vastgesteld op 902.000 euro, betaalbaar in 11 maandelijkse schijven van 75.000 euro en 1 schijf van 75.000 euro (cf. het ministerieel besluit van 08 maart 2002).

Bij ministerieel besluit van 20 november 2002 kende de Vlaamse overheid op 2 december 2002 een aanvullende subsidie toe van 300.000 euro voor de uitbetaling van een tegemoetkoming in de kostprijs van sportabonnementen (cf. sectoraal akkoord 2001-2002, art. 4.1, Welzijn op het werk):

"... De overheid wenst te investeren in de gezondheid van haar personeelsleden. Recente cijfers van Volksgezondheid wijzen immers uit dat het wenselijk is om als werkgever lichaamsbeweging te promoten. De overheid zal alle personeelsleden steunen om meer lichaamsbeweging te doen buiten de werkuren door een financiële bijdrage te leveren voor hun lidmaatschap bij een sportclub, sportvereniging of fitnessclub."

Dit bedrag werd geboekt op een aparte beheersrekening (068-2377825-91).

Werkingsstoelage 2002	902.000
Aanvullende subsidie 2002	300.000
TOTAAL	1.202.000

1.3 De bijdragen van de aangesloten VOI's

De aansluitingsbijdrage voor de VOI's werd als volgt berekend:

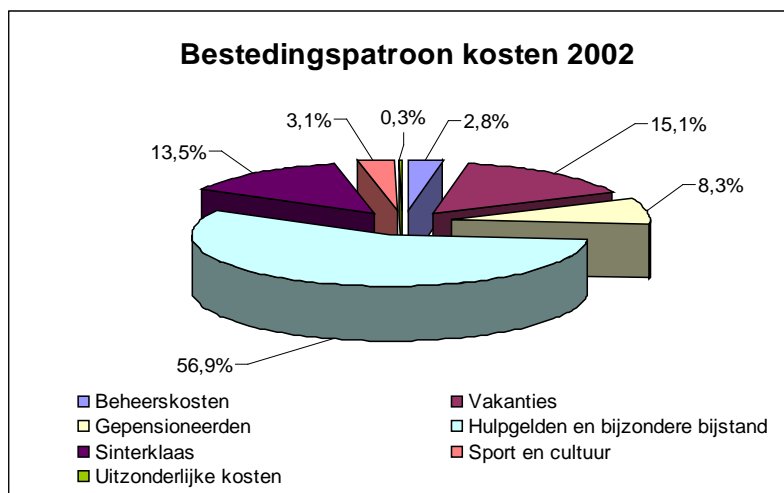
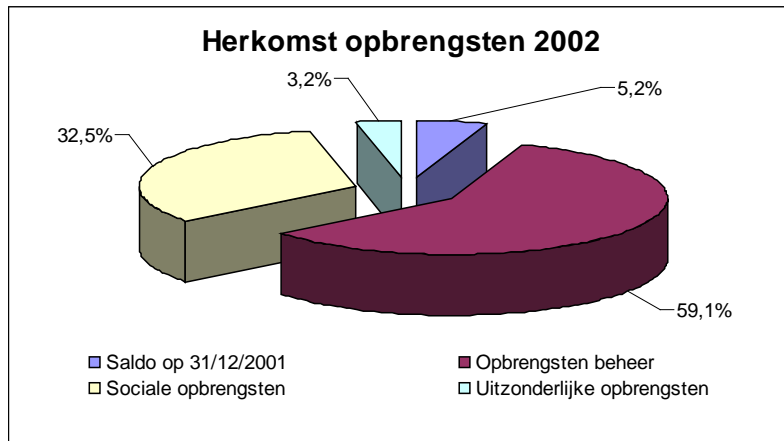
- werkingstoelage 2002: **902.000** euro.
- aantal personeelsleden MVG, OVAM en VMM op (1 januari 2002): **14.299**
- Individuele aansluitingsbijdrage personeelsleden VOI's:
 $\frac{902.000 \text{ euro}}{14.299 \text{ personeelsleden}} = \mathbf{63,08 \text{ euro}}$

Overzicht van het aantal actieve personeelsleden op 1 januari 2002 van de aangesloten VOI's en hun respectievelijke bijdragen:

VOI.'s	Bijdrage 2002	Aantal personeelsleden
Gemeenschapsonderwijs	28.386,00	450
BLOSO	35.703,28	566
DIGO	4.352,52	69
Export Vlaanderen	12.237,52	194
IWT	6.371,08	101
OPZ Geel	26.556,68	421
OPZ Rekem	30.026,08	476
Toerisme Vlaanderen	7.948,08	126
Vlaamse Huisvestingsmaatschappij	18.545,52	294
TOTAAL	170.126,76	2.697



2 Samenstelling kosten en opbrengsten





VII Bijlagen

- 1 *Balans en resultatenrekening 2002.***
- 2 *Leningsfonds.***
- 3 *Toestand leningen op 31 december 2002.***
- 4 *Resultatenrekening tegemoetkomingen sportabbonnementen.***
- 5 *Patrimonium van de vzw Sociale Dienst van de Vlaamse Gemeenschap.***



1 Balans en resultatenrekening 2002

VZW SOCIALE DIENST VLAAMSE GEMEENSCHAP
1000 BRUSSEL

BALANS EN RESULTATENREKENING 2002
van 1 januari 2002 tot 31 december 2002

Opbrengsten	
• Saldo op 31 december 2001	94.527,70
• Werkingstoelage 2002	902.000,00
• Opbrengsten aangesloten VOI's	170.126,76
• Sociale opbrengsten	18.882,08
• Opbrengsten sport en cultuur	0,00
• Uitzonderlijke opbrengsten	58.187,43
SUBTOTAAL:	1.243.723,97

Kosten	
• Beheerskosten	33.771,97
• Sociale kosten	1.116.642,32
• Kosten sport en cultuur	36.681,90
• Uitzonderlijke kosten	4.075,21
SUBTOTAAL :	1.191.171,40

Saldo op 31 december 2002:	52.552,57
-----------------------------------	------------------



6.	KOSTENREKENINGEN	BEGROTING	RESULTAAT
60.	BEHEERSKOSTEN	39.930	33.771,97
600.	Werkingskosten	34.450	31.703,73
6000.	Documentatie	1.240	-
6001.	Bureelbenodigdheden	1.240	-
6002.	Publicaties	28.000	27.664,60
6003.	Representatiekosten	3.970	4.039,13
6004.	Activiteiten 10 jaar Sociale Dienst	p.m.	-
601.	Onkosten leden vzw	2.500	1.901,24
602.	Onkosten niet-leden vzw	500	167,00
603.	Penningmeester	p.m.	-
604.	Kosten aangesloten VOI's	p.m.	-
605.	Bedrijfsrevisor	2.480	-
62.	SOCIALE KOSTEN	1.161.650	1.116.642,32
620.	Vakanties en opvang	221.740	180.147,74
6200.	Jeugdvakanties	37.180	26.448,62
6201.	Vakanties	173.530	140.575,27
6202.	Speelpleinwerking	11.030	13.123,85
621.	Geboortetoelagen	p.m.	-
622.	Gepensioneerden	102.030	98.627,15
6220.	Vorbereiding op pensioen	21.570	18.315,41
62201.	Infodagen	3.720	4.586,26
62202.	Cursus Pensioenvorbereiding	14.870	12.302,15
62203.	Terugkomdagen	2.980	1.428,00
6221.	Geschenken	24.970	25.134,37
6222.	Senioredag	55.670	55.177,37
623.	Hulpgelden	681.700	677.567,31
6230.	Tegemoetkoming medische kosten	594.940	601.023,72
6231.	Bijzondere bijstand	44.620	42.313,98
6232.	Bijzondere bijstand sociale vakanties	18.590	14.885,61
6233.	Bijzondere bijstand watersnood	p.m.	-
6234.	Bijzondere bijstand palliatieve zorgen	4.960	5.208,00
6235.	Tegemoetkoming verzorging zwaar zieke familieleden	18.590	14.136,00



6. KOSTENREKENINGEN	BEGROTING	RESULTAAT
62. SOCIALE KOSTEN (vervolg)		
625. Sinterklaas	156.180	160.300,12
6250. Sinterklaasgeschenken	148.740	152.775,20
6251. Sinterklaasfeesten	7.440	7.524,92
628. Aanpassing beleidsvisie	p.m.	-
63. GENEESKUNDIGE KOSTEN	p.m.	-
636. Vergoeding gezondheidsinstellingen	p.m.	-
64. KOSTEN SPORT & CULTUUR	37.190	36.681,90
640. Sport	4.960	4.960,00
6400. Sportcentra	p.m.	-
6401. Sportmanifestaties	4.960	4.960,00
641. Cultuur en recreatie	32.230	31.721,90
6410. Toelagen sport-, cultuur- en vriendenkringen	19.830	19.321,90
6413. Recreatie	12.400	12.400,00
6414. Cultuurdag Vlaamse Gemeenschap	p.m.	-
65. UITZONDERLIJKE KOSTEN	4.710	4.075,21
650. Kosten kredietinstellingen	740	236,48
651. Verliezen	990	-
652. Juridische bijstand - Reiskosten	2.980	3.838,73
655. Diversen	p.m.	-
656. Transfers	p.m.	-
TOTAAL KOSTEN		1.191.171,40



7.	OPBRENGSTENREKENINGEN	BEGROTING	RESULTAAT
		SALDO OP 01/01/2002	94.527,70
70.	OPBRENGSTEN BEHEER	1.072.501	1.072.126,76
700.	Toelage	902.000	902.000,00
7000.	Werkingsstoelage 2002	902.000	902.000,00
7001.	Saldo werkingstoelage 2000	-	-
7002.	Publicaties	p.m.	-
7004.	Viering 10 jaar Sociale Dienst	p.m.	-
701.	Schenkingen	p.m.	-
703.	Penningmeester	p.m.	-
704.	Opbrengsten aangesloten VOI's	170.501,24	170.126,76
72.	SOCIALE OPBRENGSTEN	17.750	18.882,08
720.	Vakanties	p.m.	-
722.	Gepensioneerden	17.500	16.885,08
7220.	Pensioenvoorbereiding	p.m.	-
72201.	Infodagen	p.m.	-
72202.	Cursus pensioenvoorbereiding	p.m.	-
72203.	Terugkomdagen	p.m.	-
7221.	Geschenken	p.m.	-
7222.	Senioren dag	17.500	16.885,08
725.	Sinterklaasactie	250	1.997,00
7250.	Verkoop sinterklaasspeelgoed	250	1.997,00
73.	GENEESKUNDIGE OPBRENGSTEN	p.m.	-
736.	Opbrengsten gezondheidsinstellingen	p.m.	-



7. OPBRENGSTENREKENINGEN	BEGROTING	RESULTAAT
74. OPBRENGSTEN SPORT & CULTUUR	-	-
741. Cultuur en recreatie	-	-
7413. Recreatie	-	-
7414. Cultuurdag Vlaamse Gemeenschap	-	-
75. UITZONDERLIJKE OPBRENGSTEN	58.920	
750. Opbrengsten kredietinstellingen	p.m.	-
751. Recuperatie verliezen	9.920	9.187,43
752. Opbrengsten juridische bijstand	p.m.	-
754. Opbrengsten uit vereffeningen	p.m.	-
755. Diversen	p.m.	-
756. Transfers	49.000	49.000,00
TOTAAL OPBRENGSTEN		1.149.196,27
Saldo op 31 december 2002		52.552,57



2 Leningsfonds

Periode 1 januari - 31 december 2002

Saldo op 01/01/2002

170.020,72

6. Kostenrekeningen	Kosten
610. Leningen personeelsleden	110.680,64
611. Leningen gepensioneerden	14.443,29
612. Weddenvoorschotten	5.574,00
613. Pensioenvoorschotten	21.582,00
614. Terugbetaling te veel geïnde gelden	-
615. Kwijtscheldingen	-
650. Kosten kredietinstellingen	81,83
652. Juridische procedure	-
655. Diversen	0,40
656. Transfers	49.000,00
TOTAAL	201.362,16

7. Opbrengstenrekeningen	Opbrengsten
710. Terugbetaling leningen personeelsleden	116.906,11
711. Terugbetaling leningen gepensioneerden	12.420,26
712. Terugbetaling weddenvoorschotten	3.690,78
713. Terugbetaling pensioenvoorschotten	19.754,65
750. Opbrengsten kredietinstellingen	4.867,52
752. Opbrengsten juridische procedure	-
755. Diversen	- 3,27
756. Transfers	-
OND Onderwijs	24,79
TOTAAL	157.660,84

Saldo op 31 december 2002

126.319,40



3 Toestand leningen op 31 december 2002

BETREFT	TOEGEKEND	TERUGBETAALD	NOG TERUG TE BETALEN:		
			<i>In terugbetaling</i>	<i>Achterstallig</i>	<i>Totaal</i>
Toestand op 1 januari 2002	470.614,48	292.844,25	171.120,43	6.600,21	177.720,64
610. Leningen personeelsleden	304.810,62	168.346,20	133.505,17	2959,25	136.464,42
611. Leningen gepensioneerden	40.177,13	23.164,86	16.800,46	211,81	17.012,27
612. Weddenvoorschotten	7.309,25	3.651,50	3.533,80	123,95	3.657,75
613. Pensioenvoorschotten	44.884,64	25.458,72	17.673,32	1.752,60	19.425,92
OND. Leningen voormalige Sociale Dienst Onderwijs	2.949,93	1.611,49	0	1.338,43	1.338,44
TOESTAND OP 31 DECEMBER 2002:	400.131,57	222.232,77	171.512,75	6.386,04	177.898,80



4 Resultatenrekening 2002
Tegemoetkomingen kosten sportabbonnementen

Periode 01 september - 31 december 2002

Rekeningnummer 068-2377825-91

Opbrengsten	
- Werkingstoelage	300.000,00
Totaal	300.000,00

Kosten	
- Tegemoetkomingen sportabbonnementen	48.072,03
- Kosten kredietinstellingen	8,70
Totaal	48.080,73

Saldo op 31 december 2002	251.919,27
----------------------------------	-------------------



5 Patrimonium vzw Sociale Dienst van de Vlaamse Gemeenschap op 31 december 2002

Voorraad	Aantal stuks	Aankoopwaarde
• Sinterklaasspeelgoed		
– 2002	24	530,17
• Pensioneringsgeschenken		
– fototoestellen	2	179,80
– herenuurwerken	12	1.161,60
– damesuurwerken	2	193,60
– verrekijkers	1	99,80
– boekenbonnen Standaardboekhandel	-	-
– CD-waardebbonnen	-	-
ALGEMEEN TOTAAL	41	2.164,97

Hoewel er door de nieuwe werkwijze voor de distributie van het Sinterklaasspeelgoed geen centrale opslag meer is, zijn er toch nog een aantal stuks voorradig (monsters geleverd door de firma's). Om die voorraad weg te werken, zal in het aanbestedingsbestek voortaan een clause worden ingelast

die de inschrijvers ertoe verplicht hun monsters terug te nemen.

Een aantal stuks defect speelgoed wordt ter beschikking gesteld van de dienst Emancipatiezaken (kinderopvang Boudewijngebouw) of geschonken aan een goed doel.

VZW SOCIALE DIENST VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP
BOUDEWIJNLAAN 30 - 1000 BRUSSEL
% 02-553 49 79 - FAX. 02-553 48 96

INTRANET: <http://intra.vlaanderen.be/socdienst> bereikbaar via:
de departementale site AZF ê knop Ambtenarenzaken
of
de koepelsite MVG ê knop Tot uw dienst

COLOFON

- **Administratieve gegevens en lay-out**

EDDY DEGROOT, SECRETARIS

- **Financiële gegevens**

BRIGITTE DE CANNE, PENNINGMEESTER

- **Verantwoordelijke uitgever**

DANY JONCKHEERE, VOORZITTER

- **Drukwerk**

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP
KOPIECENTER DEPARTEMENT ALGEMENE ZAKEN EN FINANCIËN

- **Depotnummer**

D/2003/3241/016