



# JAAERVERSLAG

2017



Vlaamse  
overheid

VLAAMSE  
BELASTINGDIENST

VLAAMSE  
BELASTINGDIENST

[www.belastingen.vlaanderen.be](http://www.belastingen.vlaanderen.be)

# CONTACTGEGEVENS

U kan ons bereiken...

**/ telefonisch:**

De infolijn is bereikbaar via het verkort nummer 1700, **van maandag tot vrijdag van 9 tot 19 uur**. Om lange wachttijden te vermijden, belt u best tussen 12 uur en 19 uur.

Als u de infolijn wil contacteren vanuit het buitenland, kan dit op het nummer **(00 32) 2 553 17 00**.

**/ via e-mail:**

via het contactformulier op <http://belastingen.vlaanderen.be/email>

**/ schriftelijk op het adres:**

Vlaamse Belastingdienst

Vaartstraat 16

9300 AALST

**/ via een bezoek aan een van onze loketten:**

De openingsuren van onze loketten vindt u op <http://belastingen.vlaanderen.be/loketten>.

Omwille van de specificiteit en complexiteit van dossiers over erfbelasting of registratiebelasting, willen wij er voor zorgen dat de juiste contactpersonen u te woord kunnen staan. Als u wil langskomen, moet u vooraf een afspraak maken via het gratis nummer 1700 of het contactformulier op onze website.

## Administratieve hoofdzetels

Ellipsgebouw  
Koning Albert II-laan 35 bus 62  
1030 BRUSSEL

Postsite  
Vaartstraat 16  
9300 AALST

## Overige loketten

### Provincie Antwerpen

- Copernicuslaan 50, 2018 ANTWERPEN
- Zwartzustervest 24, 2800 MECHELEN
- Steenweg op Gierle 100, 2300 TURNHOUT

### Provincie Limburg

- Koningin Astridlaan 50, 3500 HASSELT
- Jaarbeurslaan 19, 3600 GENK

### Provincie Oost-Vlaanderen

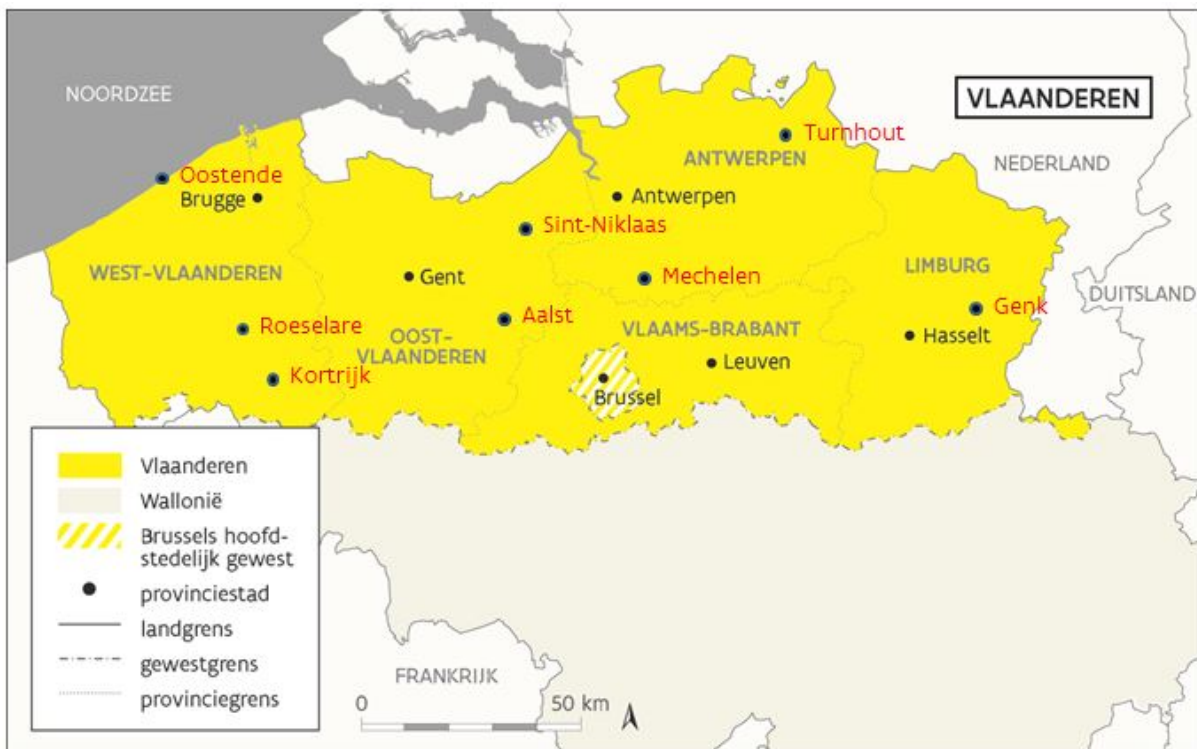
- Koningin Maria Hendrikaplein 70, 9000 GENT
- Parklaan 33, 9100 SINT-NIKLAAS

### Provincie Vlaams Brabant

- site Lavoisier, 1080 Brussel (*enkel kmheffing*)
- Brouwerstraat 3, 3000 LEUVEN
- Diestsepoort 6 bus 11, 3000 LEUVEN

### Provincie West-Vlaanderen

- Koning Albert I-laan 1.2 bus 11, 8200 BRUGGE
- Kasteelkaai 1, 8500 KORTRIJK
- Vrijhavenstraat 3, 8400 OOSTENDE
- Ter Reigerie 9, 8800 ROESELARE



- Regionale kantoren buiten provinciehoofdsteden
- provinciehoofdsteden

# INHOUDSOPGAVE

<b>Onze organisatie</b>	<b>4</b>
Oprichting en taken	4
Organisatiestructuur	5
afdelingen	5
ondersteunende diensten	6
<b>Ondernemingsplan 2015-2019: beschrijving van de strategische en operationele doelstellingen</b>	<b>8</b>
Strategische doelstelling 1: inning en bezwaarafhandeling van de gewestbelastingen in eigen beheer	8
Strategische doelstelling 2: maximale fiscale compliance via een coherent fiscaal kader	14
Strategische doelstelling 3: invordering van niet-fiscale schuldvorderingen	17
Strategische Doelstelling 4: performante dienstverlening aan openbare besturen op vlak van vastgoedtransacties en als authenticerende derde	20
Strategische Doelstelling 5: efficiënte en effectieve interne werking	22
<b>Onze heffingen</b>	<b>24</b>
Onroerende voorheffing	24
berekening: op basis van het Kadastraal Inkomen	24
grafieken m.b.t. Kadastraal Inkomen en ingekohierde bedragen	25
verminderingen	27
vrijstellingen	28
enkele kerncijfers m.b.t. inkohiering en inning onroerende voorheffing	29
Jaarlijkse verkeersbelasting	32
berekening: op basis van vermogen, milieukeurmerken of MTM	32
grafieken m.b.t. aantallen voertuigen en ingekohierde bedragen	34
verminderingen	35
vrijstellingen	35
enkele kerncijfers m.b.t. inkohiering en inning Jaarlijkse Verkeersbelasting	37
aanvullende verkeersbelasting	38
Belasting op Inverkeerstelling	38
grondslag van de BIV voor niet-leasingvoertuigen: milieukeurmerken van het voertuig	39
grondslag van de BIV voor leasingvoertuigen: motorvermogen van het voertuig	39
Registratiebelasting	40
verkooprecht	40
schenkbelasting	41
recht op hypotheekvestiging	42
verdeelrecht	42
enkele kerncijfers m.b.t. inkohiering en inning registratiebelasting	42
Erfbelasting	45
de aangifte van nalatenschap	45
waardering van de activa	46

waardering van de schulden (passiva) _____	46
verminderingen en vrijstellingen _____	46
overlijdens en verwerkte dossiers _____	48
enkele kerncijfers m.b.t. inkohiering en inning erfbelasting _____	48
<b>Heffing ongeschikte en onbewoonbare woningen _____</b>	<b>51</b>
berekening _____	51
<b>Leegstandsheffing bedrijfsruimten _____</b>	<b>53</b>
berekening _____	53
<b>Planbatenheffing _____</b>	<b>54</b>
procesverloop in hoofdlijnen _____	54
berekening _____	55
vrijstellingen _____	55
opschorting van betaling _____	56
opbrengsten van de planbatenheffing _____	56
enkele kerncijfers m.b.t. de inkohiering en inning van de planbatenheffing _____	57
<b><i>Inningsresultaten 2016 &amp; 2017 volgens ESR-aanrekeningsregels _____</i></b>	<b>58</b>
<b><i>Voortdurend streven naar kwaliteit _____</i></b>	<b>63</b>
Klachtendienst _____	63
Vlaamse Ombudsdienst _____	63
<b><i>Lijst van tabellen en grafieken _____</i></b>	<b>64</b>

# ONZE ORGANISATIE

## OPRICHTING EN TAKEN

De Vlaamse Belastingdienst (VLABEL) werd in 2004 opgericht als deel van het beleidsdomein Financiën en Begroting (FB). De Vlaamse Belastingdienst voert het Vlaamse fiscale beleid uit. In het oprichtingsbesluit staan de volgende missie en visie verwoord:

“Het agentschap heeft als missie de Vlaamse belastingen op een efficiënte en effectieve wijze te innen en in te vorderen. Hierbij hanteert het agentschap volgende principes: maximale klantgerichtheid; minimalisering van de administratieve formaliteiten door aanwending van moderne technologische hulpmiddelen; gelijkberechtiging; tijdigheid en correctheid van afhandeling.”

2017 zal voor de Vlaamse Belastingdienst trouwens steeds een referentiejaar blijven, aangezien we genomineerd werden als finalist voor overheidsorganisatie van het jaar.

Een externe erkenning die ons moet blijven motiveren en uitdagen om onszelf kritisch in vraag te stellen, stil te staan bij wat beter kan, oog te hebben voor onze klanten in een alsmaar sneller evoluerende maatschappij. Oog hebben voor heldere briefwisseling, voor nog meer advies op maat, zonder afbreuk te doen aan decretale regels en procedures.

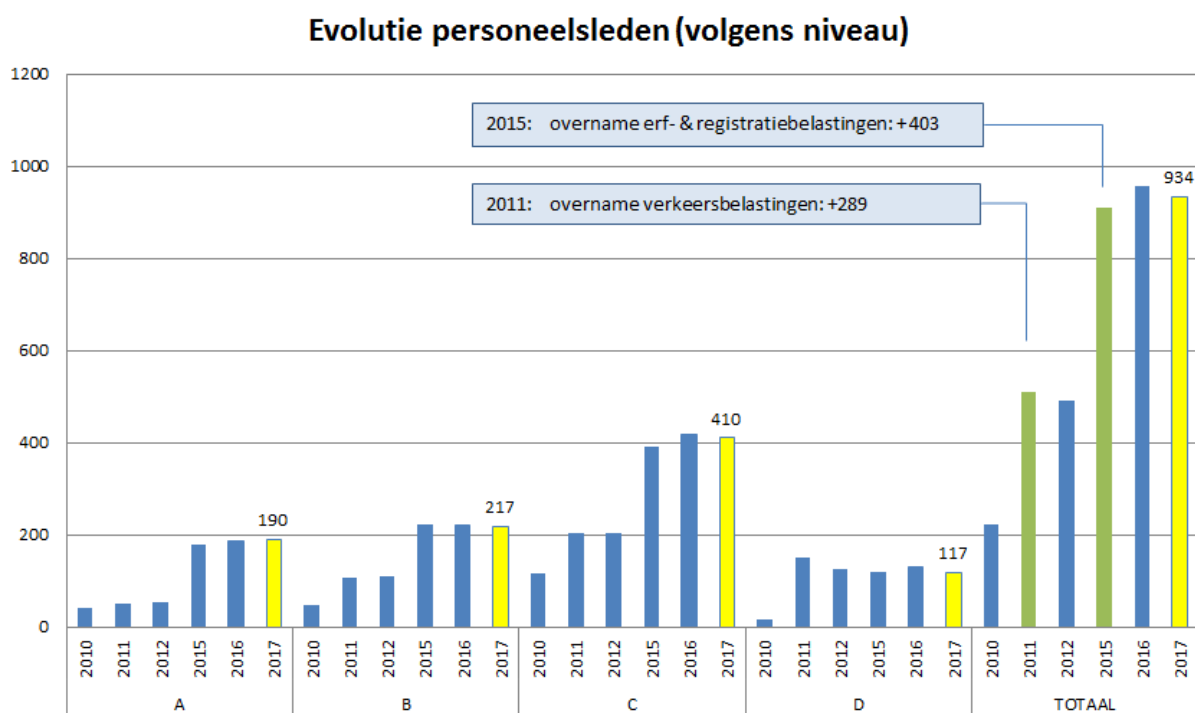
Dit alles in samenwerking, overleg en transparantie met en naar onze stakeholders en partners (notariaat, gerechtsdeurwaarders, transportfederaties, advocatuur, immobiële sector, enz.), om nog meer te investeren en te streven naar co-creatie.

Sinds de oprichting in 2004 kende de Vlaamse Belastingdienst een grote groei. Door de opeenvolgende staatsvormingen nam de Vlaamse Belastingdienst de “dienst van de belastingen” van verschillende federale belastingen over. Daarbij werd de taxatie, de inning en invordering, de dossierafhandeling en de fiscale controle van de FOD Financiën, overgenomen. Veel van de federale ambtenaren die voorheen met deze taken belast waren, maakten de overstap naar de Vlaamse Belastingdienst.

Op die manier groeide de dienst tot een agentschap met meer dan 900 personeelsleden. Ook de vroegere federale aankoopcomités werden bij de Vlaamse Belastingdienst geïntegreerd en omgevormd naar een zelfstandige afdeling Vastgoedtransacties.

Ondanks deze personeelsuitbreidingen, heeft de Vlaamse Belastingdienst de afgelopen jaren ook een significante bijdrage geleverd aan de op niveau van de Vlaamse overheid vooropgestelde personeelsbesparingen. Eind 2017 was de personeelsreductie gerealiseerd, in hoofdzaak via niet vervanging ná natuurlijke uitstroom (pensionering). Dergelijke aanpak heeft de organisatie er uiteraard toe genoodzaakt om nog sterker in te zetten op efficiëntere werkprocessen.

grafiek 1: evolutie aantal personeelsleden 2010-2017 (volgens niveau)



## ORGANISATIESTRUCTUUR

De Vlaamse Belastingdienst heeft taken op het vlak van:

- / de Vlaamse fiscaliteit:
  - o de inning en invordering, met inbegrip van de inkohiering en de bezwaarafhandeling, van de Vlaamse belastingen, [...]
  - o de uitoefening van de fiscale controle met betrekking tot deze belastingen;
  - o het leveren van de vereiste beleidsgerichte input;
  - o het uitreiken van attesten voor fiscale vrijstellingen en verminderingen, voor zover deze taak niet door de Vlaamse Regering aan een ander beleidsdomein werd toegewezen;
- / het invorderen van niet fiscale schuldvorderingen;
- / het innen van retributies en bijzondere (sector)bijdragen voor zover deze taak door de Vlaamse Regering aan het agentschap werd toegewezen (*momenteel geen taken toegewezen*);
- / het uitvoeren van taken m.b.t. vastgoedtransacties, omschreven in de Vastgoedcodex.

Deze wettelijk vastgelegde taken vinden we terug in de organisatiestructuur.

De Vlaamse Belastingdienst bestaat nu uit vijf afdelingen en drie ondersteunende diensten.

## AFDELINGEN

- de afdeling Taxatie:
  - o *verwerkt de inkomende datastromen en aangiftes tot aanslagbiljetten*
  - o *voert kwaliteitscontroles uit op aanslagbiljetten vooraleer ze te verzenden*



De belastingvestiging betrof vroeger voornamelijk het verwerken van inkomende datastromen zoals kadastrale gegevens, voertuiggegevens en gegevens aangaande de persoonlijke toestand van de belastingplichtigen. Sinds de overname van de erf- en registratiebelasting gaat belangrijke personeelscapaciteit naar de fiscale analyse van de ontvangen akten en aangiften.

- de afdeling Klantenmanagement:
  - *beheert en verdeelt binnenkomende brief- en mailwisseling binnen de organisatie*
  - *behandelt eenvoudige dossiers onmiddellijk*
  - *voert controleacties op de baan uit*

Sinds de opstart van de kilometerheffing in april 2016 zet de afdeling Klantenmanagement naast de controleurs voor de jaarlijkse verkeersbelasting en de belasting op inverkeerstelling (BIV) ook personeelsleden in voor de controle op de kilometerheffing.

- de afdeling Inning en Regelgeving:
  - *volgt de betalingen van belastingplichtigen op en verwerkt ze boekhoudkundig*
  - *onderneemt stappen om betaling te verzekeren (bv. invordering via gerechtsdeurwaarder, loonbeslag,...)*
  - *vrijwaart betaling door bewarende maatregelen (bv. via wettelijke hypotheek)*
  - *volgt de geschillenprocedures voor de fiscale en administratieve rechtbanken op*
  - *verstrekt intern juridische adviezen en adviseert de personeelsleden van de Vlaamse Belastingdienst in complexe fiscale en juridische dossiers*
  - *coördineert de opmaak en bijsturing van de eigen fiscale regelgeving en ondersteunt de minister bij het fiscale beleid*
  - *bereidt de Vlaamse fiscale rulings en antwoorden op interpretatieve vragen voor*
- de afdeling Dossierbehandeling:
  - *behandelt bezwaarschriften en aanvragen tot vrijstelling en verminderingen*
  - *beheert complexere dossiers (bv. afbetalingsplannen)*
  - *ontvangt belastingplichtigen aan de loketten of na afspraak*
  - *verzorgt telefonische eerste- en tweedelijnsdienstverlening aan belastingplichtigen, in samenwerking met 1700*
- de afdeling Vastgoedtransacties:
  - *verleent diensten aan openbare besturen op vlak van vastgoedtransacties en als authenticerende derde, waarbij de belangen van alle betrokken partijen worden bewaakt (verwerving of vervreemding van onroerende goederen, onteigeningsprocedures, ...)*

## ONDERSTEUNENDE DIENSTEN

- het dienstencentrum VFP:
  - *staat samen met de ICT-cel van het departement Financiën en Begroting en de externe ICT-partner(s) in voor het informaticabeleid en de dataveiligheid*
  - *verzekert de goede werking van het Vlaams Fiscaal Platform (VFP). Dit is het overkoepelend ICT-platform voor de verwerking van alle heffingen die door de Vlaamse Belastingdienst worden geïnd.*
  - *coördineert de gegevensuitwisseling met de derde partijen*
  - *voert eigen (functionele) analyses uit en implementeert wijzigingen aan het VFP*
  - *staat in voor de managements- en beleidsrapportering*
- de stafdienst:
  - *ondersteunt de leidend ambtenaar op vlak van het algemeen beleid van de organisatie, van HR, van organisatie- en procesontwikkeling*
  - *verzorgt vorming en kennisbeheer, en geeft interne opleidingen*

- *omvat de eigen interne inspectiedienst, die o.m. de kwaliteit van dossiers controleert en daaromtrent aanbevelingen geeft, en die instaat voor de coördinatie van risico-gestuurde organisatiebeheersing*
- de projectorganisatie migratie gewestbelastingen
  - *bereidde samen met het management van VLABEL de overheveling van de verkeersbelastingen en de Registratie- en Successierechten naar het Vlaamse niveau voor*

De projectorganisatie migratie gewestbelastingen wordt ad hoc ingevuld met projectmedewerkers in de periodes van transitie. Er is geen permanente personeelsbezetting. Ze wordt in 2017 en 2018 opnieuw opgezet voor de overname van de belasting op Spelen & Weddenschappen en de belasting op Automatische Ontspanningstoestellen.

# **ONDERNEMINGSPLAN 2015-2019: BESCHRIJVING VAN DE STRATEGISCHE EN OPERATIONELE DOELSTELLINGEN**

Het lange-termijn ondernemingsplan 2015-2019 is een logische verderzetting van de eerdere beheersovereenkomsten.

De meetfactoren en indicatoren zijn maximaal doorgetrokken over alle nieuwe heffingen, zodat een consistente en samenhangende set van indicatoren conceptueel is samengesteld. De rapportering ervoor is opgenomen in bijlage en gepubliceerd op <http://belastingen.vlaanderen.be/publicaties>

Het ondernemingsplan bepaalt – in functie van de missie, de taakstelling en de basisprincipes – de strategische doelstellingen van de Vlaamse Belastingdienst, en de hieruit afgeleide operationele doelstellingen en strategische projecten. Naast een beperkte omschrijving van hoofdprocessen die ressorteren onder de strategische en operationele doelstelling worden kort een aantal blikvangers aangehaald die er betrekking op hebben.

## **STRATEGISCHE DOELSTELLING 1: INNING EN BEZWAARAFHANDELING VAN DE GEWESTBELASTINGEN IN EIGEN BEHEER**

De eerste en voornaamste strategische doelstelling bevat de basisopdracht van de Vlaamse Belastingdienst in zijn rol als uitvoerende entiteit van het fiscale beleid, met name de inning en invordering van de huidige gewestbelastingen die in eigen beheer worden geïnd, inclusief de randprocessen die er mee gepaard gaan. Ook de bezwaar- en geschilafhandeling van deze belastingen, en het uitoefenen van controle-activiteiten wordt in deze doelstelling begrepen.

In chronologische volgorde gaat het om taken op vlak van volgende belastingen en heffingen:

- |   |   |
|---|---|
| - Belastingen op leegstand en verkrotting voor woningen | (1995, intussen opeenvolgende bevoegdheids-overdrachten naar lokale besturen) |
| - Kijk- en Luistergeld                                  | (1997, nultarief sinds 2003)  |
| - Onroerende voorheffing                                | (1999)  |
| - Leegstandsheffing Bedrijfsruimten                     | (1999)  |
| - Verkeersbelastingen                                   | (2011)  |
| - Planbatenheffing                                      | (2011)  |
| - Registratiebelasting                                  | (2015)  |
| - Erfbelasting  | (2015)  |
| - Kilometerheffing                                      | (2016)  |

Kernbegrippen in de doelstelling zijn: efficiënt, effectief en klantgericht. Deze vertalen zich concreet in het vrijwaren van de belangen van de Vlaamse overheid zelf op het vlak van inkomstenverwerving, alsook van de provincies en gemeenten via de inning van hun opcentiemen of opdecimen.

De onderliggende operationele doelstellingen omschrijven meer concreet de deeltaken:

SD1. instaan voor de efficiënte, effectieve, klantgerichte en maatschappelijk verantwoorde inning van de gewestbelastingen in eigen beheer, om de beoogde begrotings- en thesauriedoelstellingen van de Vlaamse overheid en lokale besturen te vrijwaren en de beoogde beleidseffecten te sorteren

**OD 1.1. het ab initio zo correct mogelijk vestigen en innen van de gewestbelastingen, waarbij eventuele vrijstellingen, kortingen of verminderingen maximaal automatisch worden toegekend door een doorgedreven datamanagement**

- / creëren vorderingen eigen-beheer-gewestbelastingen (de volledige en tijdige inkohiering op basis van de gegevens (met betrekking tot de belastbare feiten en elementen zoals ze door de authentieke bronnen worden aangeleverd, dan wel via aangifte aan het agentschap kenbaar worden gemaakt)
- / inning eigen beheer gewestbelastingen (een maximale inning van de verschuldigde bedragen met de inzet van minimale kosten voor zowel burger als overheid, door het efficiënt en effectief inzetten van de mogelijkheden tot inning die het agentschap ter beschikking staan)
- / bewarende maatregelen
- / financieel beheer

**OD1.2. beheren van de inningskosten en bewaken van de kostenefficiëntie van de inningsprocessen**

- / beheren nalatigheids- en moratoriumintresten
- / correcte registratie van, controle op en uitbetaling van reguliere innings- en geschilkosten rechtstreeks verbonden aan de inning van de fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen
- / financiële rapportering en controle
- / uitoefenen van controle op en betaling van erelonen, facturen, kostenlistings

**OD1.3. de efficiënte en effectieve dossierbehandeling om de betwiste wederzijdse financiële rechten en verplichtingen van belastingplichtige en overheid zo vlug mogelijk definitief vast te stellen**

- / behandeling van de eigenlijke bezwaren tegen de verzonden aanslagbiljetten (het tijdig behandelen van dossiers met betrekking tot vrijstellingen, verminderingen of schorsingen die wel automatisch hadden kunnen worden toegekend, nadat al een aanslagbiljet is verzonden)
- / behandeling van de oneigenlijke bezwaren tegen de verzonden aanslagbiljetten (het tijdig behandelen van dossiers met betrekking tot vrijstellingen, verminderingen of schorsingen die niet automatisch kunnen worden toegekend, of met betrekking tot de belastbare grondslag of vestiging, nadat al een aanslagbiljet is verzonden)

- / behandeling van meldingen, vragen om informatie
- / behandelen van geschillenprocedures voor administratieve of fiscale rechtsbanken

**OD1.4. het uitvoeren van diverse controle-activiteiten met betrekking tot de eigen-beheer-gewestbelastingen, om na te gaan of de fiscale regelgeving correct wordt nageleefd door de belastingplichtige, door de administratie en door derde betrokken partijen**

- / uitvoeren van dagelijkse controle-opdrachten m.b.t. personenwagens en vrachtwagens, o.a. met behulp van ANPR en WIM
- / administratieve naverwerking van de controles
- / efficiënt inzetten van de controleurs gewestbelastingen ten behoeve van interne advisering, aanvullend op administratieve processen

**OD1.5: informatie en communicatie in dagelijkse werking**

- / communicatie met burgers en bedrijven, via brief- of mailwisseling, telefonisch of bij loketbezoek

Een aantal belangrijke aandachtspunten bij deze strategische en operationele doelstellingen:

- / Het agentschap streeft naar een efficiënte, effectieve, klantgerichte en maatschappelijk verantwoorde inning van de gewestbelastingen in eigen beheer. Een eerste stap hierbij is het zo correct mogelijk taxeren van de belasting door het maximaal automatisch toekennen van eventuele vrijstellingen, kortingen en verminderingen aan de hand van een doorgedreven datamanagement. De Vlaamse Belastingdienst maakt hiervoor zo veel mogelijk gebruik van authentieke bronnen en zet volop in op elektronische gegevensuitwisselingen met onder andere de FOD Financiën en het notariaat. De taxatieprocessen worden permanent bijgestuurd.
- / De Vlaamse Belastingdienst heeft de voorbije jaren steeds een hoog inningspercentage kunnen behalen door de tijdige inkohiering en het toepassen van verschillende invorderingsstrategieën. Inningskosten worden zo goed mogelijk beheerd, terwijl ook de kostenefficiëntie van de inningsprocessen bewaakt wordt.

De inningspercentages liggen na het volledig doorlopen van de invorderingscyclus (het jaar dat volgt op het aanslagjaar, X+1) met percentages van meer dan 98% erg hoog. Enige uitzondering daarop zijn de leegstands- en verkrottingsheffingen, die inhoudelijk erg vaak betwist worden, en de planbatenheffing, die niet onmiddellijk betaald moet worden. Gedetailleerde cijfers en grafieken per belasting met betrekking tot de inkohiering en de innings- en invorderingscyclus zijn opgenomen in het deel "Onze heffingen", vanaf pagina 19 en in de bijlagen.

*tabel 1: inningspercentages per belasting (voorbeeld voor jaar X+1, status 31/12/2017 m.b.t. AJ 2016)*

Belasting	
Onroerende Voorheffing	98,25%
Jaarlijkse Verkeersbelasting - Personenwagens	98,96%
Jaarlijkse Verkeersbelasting - Vrachtwagens	98,04%
Verkooprecht	99,97%

Hypotheekrecht	99,99%
Schenkbelasting	99,94%
Verdeelrecht	99,92%
Erfbelasting	98,01%
Verkrottingsheffing Woningen	44,91%
Leegstandsheffing Bedrijfsruimten	21,26%
Planbatenheffing	7,14%

Voor de invordering wordt op een intensieve manier samengewerkt met de gerechtsdeurwaarderskantoren. Dat gebeurt niet rechtstreeks, maar via een centraliserende instantie, DIAM ([www.diam.be](http://www.diam.be)), die speciaal hiervoor werd opgericht door de Nationale Kamer van Gerechtsdeurwaarders. Diam centraliseert de dossiers voor verschillende jaren of verschillende belastingen bij dezelfde deurwaarder, zodat waar mogelijk maar één keer invorderingskosten gemaakt worden voor gebundelde schulden.

Door die centralisatie kent de optredende gerechtsdeurwaarder dikwijls de mensen bij wie de financiële toestand problematisch is, en kan hij hun solvabiliteit beter beoordelen.

Bovendien verloopt de invordering volgens regels die vastgelegd werden in een samenwerkingsprotocol. Via dit protocol zijn bv. duidelijke afspraken gemaakt rond welke invorderingsstappen gezet mogen worden in welke situaties. Zo werd bv. afgesproken dat eerst een aanmaning moet worden bezorgd vooraleer een dwangbevel mag betekend worden. De kosten verbonden aan een aanmaning zijn immers significant lager dan die voor een dwangbevel. Het resultaat van de goede samenwerking is dat er nauwelijks of geen klachten bij onze eigen klachtendienst of ombudsdienst ingediend worden over ons invorderingsbeleid.

De overgrote meerderheid invorderingsdossiers betreft onroerende voorheffing en verkeersbelastingen. Dat is ook logisch, omdat daarvoor de grootste aantallen belastingplichtigen zijn. In de categorie andere zijn alle andere heffingen verzameld, maar eveneens de dossiers die door het agentschap Vlaamse Sociale Bescherming, het vroegere Zorgfonds, aan ons bezorgd zijn voor invordering. Deze dossiers vormen het leeuwendeel van de categorie "andere": voor 2016 betrof dat 11.301 dossiers en voor 2017 ging het om 16.924 in te vorderen dossiers.

*tabel 2: aantallen voor invordering aan Diam overgemaakte dossiers*

Aanslagjaar	Totaal	Onroerende Voorheffing	Verkeersbelastingen	Andere
2012	106.186	31.691	58.666	15.829
2013	163.183	43.261	105.510	14.412
2014	101.104	31.672	50.195	19.237
2015	110.976	34.568	61.012	15.396
2016	101.961	33.708	54.579	13.674
2017	106.584	31.004	55.637	19.943

*tabel 3: cumulatief via Diam ingevorderde bedragen (in euro) en recuperatiepercentage*

	ingevorderd (A)	overgemaakt voor invordering (B)	recuperatiepercentage (A/B)
Onroerende voorheffing	244.360.679,23	284.945.507,49	85,76%
Verkeersbelastingen	155.250.567,61	190.990.002,03	81,29%
Registratiebelasting	625.500,44	3.578.191,46	17,48%
Erfbelasting	418.550,57	670.172,82	62,45%
Verkrottingsheffing Woningen	7.528.701,46	22.705.201,60	33,16%
Leegstandsheffing Bedrijfsruimten	4.680.949,12	9.061.940,26	51,66%

/ De Vlaamse Belastingdienst streeft naar een efficiënte en effectieve behandeling van bezwaren en klachten. Het aantal bezwaren daalt jaar na jaar, onder meer door in te zetten op een meer correcte vestiging van de belasting. Met uitzondering van de regulerende heffingen liggen de bezwaarpercentages erg laag, zoals de tabel hieronder aantoont. Van de dan toch ingediende bezwaarschriften worden er veel minstens gedeeltelijk ingewilligd. Het gaat dan dikwijls om moeilijk te vermijden bezwaarschriften, die bv. te wijten zijn aan fouten in de authentieke brongegevens die bij de taxatie gebruikt worden.

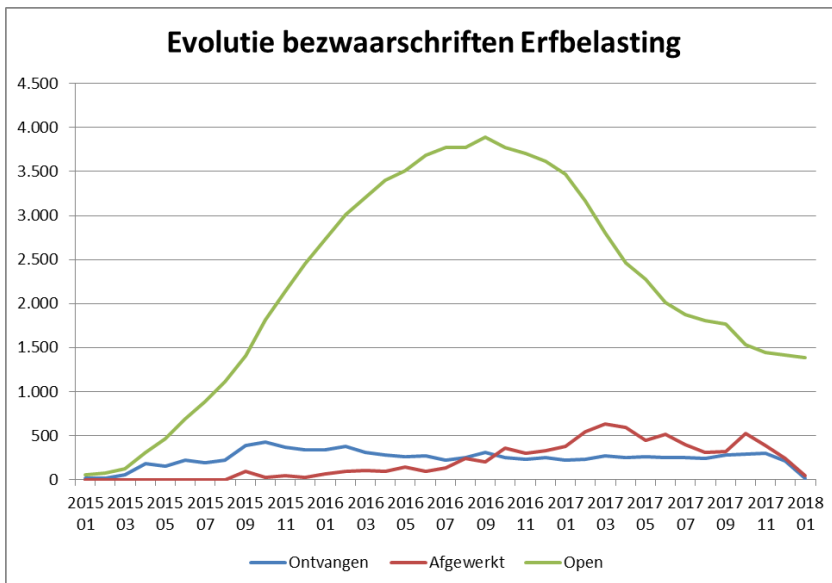
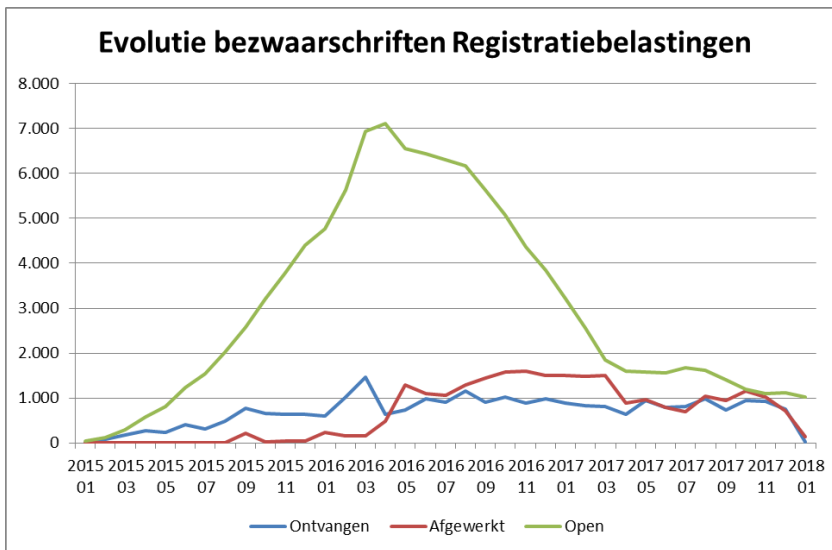
De cijfers voor aanslagjaar 2017 zijn meestal nog niet representatief: voor veel aanslagbiljetten liep de bezwaartermijn nog per eind december 2017, zodat het bezwaarpercentage nog niet volledig kan zijn. De inwilligingspercentages zijn ook om die reden nog niet representatief, maar bovendien omdat het in absolute aantallen dikwijls om beperkte aantallen reeds afgehandelde dossiers gaat. Ook over de bezwaar- en geschilafhandeling zijn meer gedetailleerde cijfers in bijlage opgenomen.

De initieel opgelopen achterstand in de bezwaarafhandeling voor erf- en registratiebelasting werd in 2017 systematisch weggewerkt (grafieken 2). Voor deze belastingen werd voor 2017 nog niet op gestructureerde basis bijgehouden of een bezwaar al dan niet werd ingewilligd. Om die reden zijn geen inwilligingspercentages beschikbaar.

tabel 4: bezwaarpercentage (aantallen bezwaren t.o.v. aantal aanslagbiljetten) en inwilligingspercentage (minstens gedeeltelijk ingewilligde bezwaren t.o.v. aantal al behandelde bezwaren) (AJ 2015-2017, status 31/12/2017)

		AJ 2015	AJ 2016	AJ 2017
Onroerende Voorheffing	Bezwaarpercentage	0,94%	0,83%	0,49%
	Inwilligingspercentage	72,61%	68,76%	71,81%
Verkrottingsheffing Woningen	Bezwaarpercentage	43,39%	40,32%	30,51%
	Inwilligingspercentage	62,52%	64,95%	67,86%
Leegstandsheffing Bedrijfsruimten	Bezwaarpercentage	33,38%	39,57%	3,63%
	Inwilligingspercentage	45,88%	49,64%	75,00%
Planbatenheffing	Bezwaarpercentage	31,93%	7,33%	<i>n.v.t.</i>
	Inwilligingspercentage	89,74%	85,71%	<i>n.v.t.</i>
Verkeersbelastingen - personenwagens	Bezwaarpercentage	0,33%	0,35%	0,22%
	Inwilligingspercentage	78,66%	78,86%	74,69%
Verkeersbelastingen - vrachtwagens	Bezwaarpercentage	0,76%	0,77%	0,88%
	Inwilligingspercentage	69,48%	87,87%	95,54%
Registratiebelasting	Bezwaarpercentage	1,84%	1,05%	0,79%
	Inwilligingspercentage	<i>n.b.</i>	<i>n.b.</i>	89,05%
Erfbelasting	Bezwaarpercentage	1,59%	1,26%	0,80%
	Inwilligingspercentage	<i>n.b.</i>	<i>n.b.</i>	80,80%

grafieken 2: aantallen maandelijks ontvangen en afgewerkte bezwaarschriften erf- en registratiebelasting; evolutie hangende bezwaren (periode 2015-2017)



/ Door controleactiviteiten, voornamelijk gericht op verkeersbelasting en kilometerheffing, wordt nagegaan of de fiscale regelgeving correct wordt nageleefd. De Vlaamse Belastingdienst heeft controleteams op de weg en maakt onder andere gebruik van de ANPR-camera's (camera's met automatische nummerplaatherkenning) en de WIM-meetsystemen (Weigh In Motion) van het Agentschap Wegen en Verkeer. Door vergelijking van de gegevens van de ANPR-camera's met de gegevens uit het VFP kunnen de controleurs optreden bij een overtreding en overgaan tot onmiddellijke inning van achterstallige verkeersbelastingen en de verschuldigde boete. Deze aanpak heeft een sterke signaalfunctie naar andere wanbetalers.

Voor de controle op de kilometerheffing gebruikt de Vlaamse Belastingdienst een geïntegreerd systeem van mobiele controleploegen en geautomatiseerde handhavingssystemen, waarbij de gegevens worden verwerkt in het handhavingscentrum. Een anoniem controlevoertuig combineert een mobiele controle met de ingebouwde ANPR-camera, waardoor op verschillende plaatsen kan



gecontroleerd worden. Naast de controles op eigen initiatief voert de Vlaamse Belastingdienst ook controles uit in samenwerking met de politie of andere overheidsinstellingen. De controleresultaten tonen aan dat het percentage overtreders geleidelijk aan daalt.

tabel 5: evolutie controleresultaten personenwagens 2011-2017 (geïnde bedragen in euro)

kalenderjaar	aantal controles	aantal overtredingen	% overtreders	geïnd bedrag (hoofdsom & boete)
2011	118.912	3.158	2,66 %	1.508.739,73 €
2012	330.098	6.971	2,11 %	3.592.195,97 €
2013	349.069	7.228	2,07 %	3.117.255,11 €
2014	543.468	8.207	1,51 %	4.077.061,00 €
2015	678.482	7.348	1,08 %	3.526.633,60 €
2016	896.407	8.208	0,92%	4.991.625,70 €
2017	1.098.705	10.583	0,96%	6.595.581,49 €

## STRATEGISCHE DOELSTELLING 2: MAXIMALE FISCALE COMPLIANCE VIA EEN COHERENT FISCAAL KADER

Als tweede strategische doelstelling schenkt de Vlaamse Belastingdienst extra aandacht aan de aanvaarding van het fiscale beleid door de burger (fiscal compliance), onder meer door het voeren van een gericht informatie- en communicatiebeleid en door het periodiek uitvoeren van een klantentevredenheidsonderzoek. Vanzelfsprekend hebben ook andere strategische doelstellingen indirect hun impact op de fiscal compliance: een klantgerichte en efficiënte inning komt uiteraard ook de aanvaarding van de Vlaamse fiscaliteit ten goede.

SD2: meewerken aan en het beleidsmatig ondersteunen van de minister bij het verder uitbouwen van een coherent fiscaal kader, teneinde bij te dragen aan een maximale fiscale compliance

### OD2.1 het leveren van de vereiste beleidsgerichte input voor beleidsvoorbereiding en -evaluatie en bij de aansturing van de uitvoering van het beleid

- / beleidsrapportering, structureel en ad hoc
- / parlementaire vragen (schriftelijke vragen en vragen om uitleg)
- / omzetten van klachten en ombudsnota's naar aanbevelingen tot bijsturing van de interne werking of het beleid
- / studie- en adviesopdrachten m.b.t. Vlaamse fiscaliteit en regelgeving

### OD2.2: beheren regelgeving

- / juridisch-technisch adequate omzetting van de beleidsdoelstelling naar transparante en eenduidige regelgevende teksten
- / verduidelijken regelgeving via omzendbrieven, administratieve standpunten, commentaren

### OD2.3 meewerken aan het uitwerken en voeren van een gericht informatiebeleid

- / het aan burgers in het algemeen verstrekken van duidelijke en correcte inhoudelijke informatie met betrekking tot de gewestbelastingen
- / het aan de betrokken belastingplichtigen verstrekken van duidelijke en correcte informatie met betrekking tot lopende dossiers
- / het actief prospecteren naar mogelijke verbeterpunten inzake de inning van de gewestbelastingen die in eigen beheer worden geïnd, onder meer door een periodieke klantenbevraging

Een aantal belangrijke aandachtspunten bij deze strategische en operationele doelstellingen:

- / De Vlaamse Belastingdienst heeft de afgelopen jaren de fiscale compliance van belastingplichtigen – zowel burgers als bedrijven – stelselmatig vergroot door
  - o in te zetten op een betere informatievoorziening en de communicatiekanalen verder uit te bouwen; belastingplichtigen kunnen de Vlaamse Belastingdienst via volgende kanalen bereiken:
    - telefonisch via de 1700-lijn voor eerstelijns informatie. Voor inhoudelijke vragen wordt het gesprek doorgeschakeld naar een telefoonpool van medewerkers van de Vlaamse Belastingdienst. Als het gesprek niet onmiddellijk kan beantwoord worden wordt dit geëscaleerd naar meer gespecialiseerd personeel die de beller zullen hercontacteren voor een antwoord op hun vragen.
    - elektronisch via het contactformulier op de website;
    - schriftelijk via brief;
    - fysiek bij de geografisch verspreide loketten.
  - o het voorzien van simulatiemodules voor onroerende voorheffing en verkeersbelasting. Voor de simulatie van de verkeersbelasting is ook een app beschikbaar;
  - o in te zetten op stakeholdermanagement: de Vlaamse Belastingdienst overlegt regelmatig met belangengroepen en beroepsverenigingen
- / Het agentschap levert strategische input voor het beleid, onder meer op vlak van:
  - o de verdere vergroening van de verkeersfiscaliteit, waarbij sinds juli 2017 ook de verkeersbelastingen voor lichte vrachtauto's wordt gebaseerd op milieukeurmerken van de voertuigen, waar dat voor personenwagens al langer het geval was;
  - o fiscale gunstmaatregelen voor bossen;
  - o de fiscale regularisatie: de tijdelijke Vlaamse fiscale regularisatie laat natuurlijke personen en rechtspersonen toe bedragen waarvoor geen erf- of registratiebelasting betaald werd te regulariseren;
  - o de verdere rationalisering van de Vlaamse fiscaliteit, waarbij de bestaande fiscale gunst- en uitzonderingsregimes in kaart werden gebracht en suggesties tot optimalisering geformuleerd;
  - o de voorbereiding van de herziening van de erf- en registratiebelasting, waarbij de erfbelasting meer zal worden afgestemd op de huidige samenlevingsvormen en voor de registratiebelasting een budgetneutrale vereenvoudiging van de registratierechten voorzien zal worden;

- o de voorbereiding van het rekeningrijden voor personenwagens via het Regionaal Ambtelijk Coördinatieplatform (RACP). Dit platform onderzoekt de mogelijkheden om het systeem van de kilometerheffing op termijn uit te breiden naar personenwagen en eventueel naar lichte vrachtwagens met een maximaal toegelaten massa kleiner dan 3,5 ton.

/ De Vlaamse Belastingdienst heeft met de Vlaamse Codex Fiscaliteit (VCF) een eigen fiscaal wetboek voor de gewestbelastingen in eigen beheer, met uitzondering van de planbatenheffing die verankerd blijft in de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

Het doel van de VCF is de Vlaamse fiscale regelgeving te bundelen (zowel het procedureel als het materieelrechtelijk luik). De VCF heeft een transparante structuur met een uniforme opbouw van de regelgeving per gewestbelasting. Deze structuur laat toe om nieuwe gewestbelastingen in de VCF op te nemen, zoals de erf- en registratiebelasting vanaf de overname in 2015 en de belasting op Spelen & Weddenschappen en op Automatische Ontspanningstoestellen vanaf 2019.

/ Een intern besluitvormingsorgaan voor de behandeling van voorafgaande beslissingen (rulings) werd opgericht. Voor gemengde rulings werkt de Vlaamse Belastingdienst samen met de federale dienst Voorafgaande Beslissingen. Naast de rullingdienst organiseert de Vlaamse Belastingdienst ook een intern standpuntenoverleg. De beslissingen van de rullingdienst en het standpuntenoverleg worden gepubliceerd op de website van de Vlaamse Belastingdienst om de belastingplichtigen nog meer informatie te bieden (<https://belastingen.vlaanderen.be/standpunten-commentaren> ).

tabel 6: aantallen rulings 2015-2017

	2015		2016		2017	
	“zuivere” rulings	“gemengde” rulings	“zuivere” rulings	“gemengde” rulings	“zuivere” rulings	“gemengde” rulings
Erfbelasting	3		12		8	23
Registratiebelasting	6	3	41	8	49	5
Erf- & Registratiebelasting			5		1	6
Onroerende Voorheffing			2			2
Totaal	9	3	60	8	58	5
						143

### STRATEGISCHE DOELSTELLING 3: INVORDERING VAN NIET-FISCALE SCHULDVORDERINGEN

De derde strategische doelstelling betreft het verder ter beschikking stellen van de invorderingsexpertise van de Vlaamse Belastingdienst aan andere entiteiten van de Vlaamse overheid.

Een aantal andere beleidsdomeinen doen beroep doen op de Centrale Invorderingscel voor de inning van niet-fiscale schuldvorderingen. Zo treedt VLABEL bvb. op voor de gedwongen invordering van administratieve geldboetes die werden opgelegd door het Vlaams Zorgfonds in het kader van niet-betaalde bijdragen voor de verplichte Vlaamse Zorgverzekering. Het CIC doet dit voor nog tal van andere schuldvorderingen.

SD3: het in de plaats treden van opdrachtgevende entiteiten van de Vlaamse overheid, om te komen tot een uniforme, efficiënte en effectieve invordering van niet-fiscale schuldvorderingen en als dusdanig schaalvoordelen te bereiken, waar mogelijk via een uniek invorderingsdossier

Beleidsdomein	Agentschappen en taken waarvoor de CIC invorderingsbijstand verleent
Landbouw en Visserij	<p>Agentschap Vlaams Centrum voor Agro- en Visserijmarketing (VLAM)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>/ Invordering van niet betaalde verplichte bijdrage</li> </ul> <p>Departement Landbouw en Visserij</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>/ Invorderen van ten onrechte uitbetaalde VLIF-steun (Vlaams Landbouwinvesteringsfonds)</li> <li>/ Invorderen van ten onrechte uitbetaalde FIVA-steun (Financieringsinstrument voor de Vlaamse Visserij- en Aquacultuursector)</li> </ul>
Internationaal Vlaanderen	<p>Agentschap Toerisme Vlaanderen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>/ Invorderen van administratieve geldboeten</li> </ul> <p>Departement Buitenlandse Zaken</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>/ Controle op de internationale handel in strategische en militaire goederen (wapenhandeldecreet)</li> </ul>
Economie, Wetenschap en Innovatie	<p>Agentschap Innoveren en Ondernemen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>/ Invorderen van ten onrechte steun gegeven in het kader van het Hermesfonds – Fonds voor flankerend Economisch Beleid</li> <li>/ Invorderen van ten onrechte steun gegeven in het kader van EFRO (Europees Fonds voor regionale ontwikkeling)</li> <li>/ Invorderen van bijdragen bij deelname Buitenlandse Beurs</li> <li>/ Invorderen van ten onrechte steun gegeven in het kader van IWT (Innovatie door Wetenschap en Technologie)</li> </ul>
Werk en Sociale Economie	<p>Departement Werk en Sociale Economie</p> <p>invorderingsbijstand bij premies i.k.v.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>/ Gesubsidieerde contractuelen (GESCO )</li> <li>/ Aanmoedigingspremies</li> <li>/ Administratieve geldboete</li> <li>/ Derde Arbeidscircuit (DAC)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>/ Jongerenbonus</li> <li>/ Educatief verlof</li> <li>/ Dienstencheques</li> <li>/ Europees Sociaal Fonds</li> </ul>
Cultuur, Jeugd, Sport en Media	<p><b>Agentschap Sport Vlaanderen</b> invorderingsbijstand bij:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>/ Boete disciplinaire commissie</li> <li>/ Andere boetes</li> <li>/ Subsidie sport</li> <li>/ Sportcheques</li> </ul> <p><b>Agentschap Vlaamse Regulator voor de Media ( VRM )</b> invorderingsbijstand bij</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>/ Administratieve geldboete</li> </ul> <p><b>Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media</b> invorderingsbijstand bij/voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>/ Uitleendienst kampeermateriaal</li> <li>/ Vonnissen en arresten</li> <li>/ Cultuurcheques</li> <li>/ Subsidies kunst</li> <li>/ Leningen kunst</li> <li>/ Alden Biesen</li> </ul>
Omgeving	<p><b>Vlaams Energieagentschap ( VEA )</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>/ Invordering van geldboetes opgelegd door het VEA met betrekking tot EPC en EPB certificaten</li> </ul> <p><b>Agentschap wonen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>/ Invordering van ten onrechte uitbetaalde Huisvestingspremies en Waarborgen (enkel nog oude dossiers in behandeling)</li> </ul>
Vlaamse Regulator van Elektriciteits- en Gasmarkt ( VREG )	<ul style="list-style-type: none"> <li>/ Administratieve geldboete</li> </ul>
Welzijn, Volksgezondheid en Gezin	<p><b>Agentschap Kind en Gezin</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>/ Terugvordering van subsidies die ten onrechte aan een organisator voor kinderopvang werd gegeven</li> <li>/ Invordering van bestuurlijke geldboetes opgelegd aan een organisator voor kinderopvang</li> <li>/ Invordering van ouderbijdrage voor kinderopvang</li> </ul> <p><b>Agentschap Zorg en Gezondheid - Vlaamse Sociale Bescherming (VSB)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>/ Invordering van administratieve geldboetes met betrekking tot de niet betaalde bijdragen aan de zorgverzekering</li> <li>/ Terugvordering van ten onrechte betaalde tegemoetkomingen en vergoedingen aan bejaarden en personen met en handicap</li> </ul>

	<p><b>Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>/ Terugvordering van ten onrechte uitbetaalde leeflonen aan personen onder elektronisch toezicht</li> <li>/ Invordering van bedragen met betrekking tot schade toegebracht aan elektronisch toezichtmateriaal (enkelbanden)</li> </ul>
<b>Kanselarij en Bestuur</b>	<p><b>Agentschap Binnenlands Bestuur</b> invorderingsbijstand i.k.v.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>/ Inburgeringsboetes</li> <li>/ Stedenfonds</li> <li>/ Gewestelijke ontvangers</li> <li>/ Inburgering Subsidies</li> </ul> <p><b>Agentschap integratie en inburgering</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>/ invorderingsbijstand i.k.v. Integratiebeleid</li> </ul> <p><b>Agentschap Informatie Vlaanderen ( AGIV)</b> invorderingsbijstand i.k.v.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>/ Kabel en leiding informatieportaal (KLIP)</li> <li>/ Generiek Informatieplatform Openbaar Domein (GIPOD)</li> </ul> <p><b>Agentschap Facilitair Bedrijf</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>/ Invordering van openstaande facturen van Catering, drukwerk, leveranciers en verkoop van tweedehands voertuigen en meubilair</li> <li>/ Invordering bij het beheer van verhuur/huur-contracten</li> </ul> <p><b>Departement Kanselarij en Bestuur</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>/ invorderingsbijstand voor het Rampenfonds</li> </ul>
<b>Onderwijs en Vorming</b>	<p><b>Agentschap voor Hoger Onderwijs, volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>/ Invordering van ten onrechte uitbetaalde studietoelagen</li> </ul> <p><b>Departement Onderwijs en Vorming</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>/ Invordering van niet betaalde facturen in verband met het multimediaal communicatieplatform Klasse</li> </ul>
<b>Wedden</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>/ Terugvordering van ten onrechte ontvangen salarissen, toelagen en vergoedingen van de personeelsleden of ex- personeelsleden van de Vlaamse Overheid</li> </ul>

## STRATEGISCHE DOELSTELLING 4: PERFORMANTE DIENSTVERLENING AAN OPENBARE BESTUREN OP VLAK VAN VASTGOEDTRANSACTIES EN ALS AUTHENTIFICERENDE DERDE

Tegelijk met de overheveling van de vroegere federale aankoopcomités naar het Vlaams Gewest, in uitvoering van de zesde staatshervorming, werd beslist de vroegere dienst Vastgoedakten in te kantelen in de nieuwe afdeling Vastgoedtransacties bij de Vlaamse Belastingdienst. Zij vervullen krachtens de Vlaamse Vastgoedcodex een dienstverlenende rol aan andere openbare besturen bij hun verwervings-, vervreemdings- en onteigeningsprocedures, en treden daarbij op als “notaris” van de Vlaamse overheid.

SD4: performante dienstverlening aan openbare besturen op vlak van vastgoedtransacties en als authenticerende derde, waarbij de belangen van alle betrokken partijen worden bewaakt

De afdeling Vastgoedtransacties vervult opdrachten voor verschillende opdrachtgevers. De inkapseling binnen de Vlaamse Belastingdienst heeft de efficiënte werking van deze afdeling sterk bevorderd, onder andere door het gebruik van verschillende databanken. De Vlaamse Belastingdienst kent door de geografische spreiding van de verschillende zetels een lokale verankering, wat ook de lokale spreiding van de dienstverlening voor deze afdeling ten goede komt. Voor de afdeling Vastgoedtransacties zijn er vijf lokale buitendiensten voorzien, die centraal worden aangestuurd vanuit Brussel op het vlak van een uniforme toepassing van regelgeving en uniformiteit van de dienstverlening.

### **OD4.1: wettelijke opdrachten/taken op vlak van vastgoedtransacties en als authenticerende derde realiseren binnen een voor elk type dossier aanvaardbare termijn en tegen een billijke kostprijs, met de focus op compliance in het eindresultaat**

- / verwerving en vervreemding van onroerende goederen voor rekening van entiteiten van de Vlaamse Overheid, van openbare instellingen (o.a. EVA's en VOI's), en mits lastgeving voor ondergeschikte besturen, OCMW's en entiteiten onder toezicht
- / onteigeningsprocedures voor rekening van entiteiten van de Vlaamse Overheid of verlenen van bijstand daarbij
- / schatting en waardering van vermogensbestanddelen, en onroerende goederen in het bijzonder
- / optreden als authenticerende derde (notarisfunctie), bvb. bij
  - o akten van verwervingen en vervreemdingen
  - o de oprichting, de organisatie, de statuten en het intern bestuur van rechtspersonen gelieerd aan de Vlaamse overheid

Een aantal belangrijke aandachtspunten bij deze strategische en operationele doelstellingen:

In de laatste 5 tot 10 jaar voorafgaand aan de opstart van de afdeling Vastgoedtransacties, waren er aanzienlijke achterstanden gegroeid bij de vroegere federale aankoopcomités. Deze totale achterstand in lopende dossiers werd mee overgedragen naar Vlaanderen en moest binnen een redelijke termijn weggewerkt worden. Meer dan 9.300 “historische dossiers” werden overgedragen. In de afgelopen drie jaar werd het aantal nog te behandelen historische dossiers teruggedrongen tot 1.300, ofwel een daling met meer dan 85%. Na deze inhaaloperatie liggen momenteel de verwerkte volumes iets hoger dan de instroom.

De afdeling Vastgoedtransacties heeft slechts één repertorium van verleden akten, met slechts één ambtsgebied. Hoewel het personeel weliswaar verspreid is over verschillende kantoren, is hun werkterrein niet territoriaal afgebakend, waardoor ze in principe overal inzetbaar zijn. Deze brede inzetbaarheid laat toe om werkpakketten te verschuiven om eventueel tijdelijke regionale onderbezettingen te compenseren met overbezetting in andere regio's. Ook in 2017 bleef de totale bestaande van de afdeling een permanent aandachtspunt.

Tegelijk verzekert een minder lokale verankering een meer uniforme behandeling van alle dossiers, conform voor heel Vlaanderen veralgemeende werkinstructies die door intern samengestelde werkgroepen worden opgemaakt.

tabel 7: aantallen instroom, uitstroom en lopende dossiers vastgoedtransacties (2017)

Kantoor	Te behandelen (openstaand op 01/01/2017 of nieuwe instroom 2017)				Afgewerkt in 2017			Openstaand op 31/12/2017		
	Historische dossiers (<2015)	Dossiers 2015-2016	Dossiers 2017	Totaal	Historisch	Dossiers 2015-2017	Totaal	Historisch	Dossiers 2015-2017	Totaal
Antwerpen	459	601	865	1.925	188	759	947	271	707	978
Brussel	130	286	589	1.005	14	376	390	116	499	615
Genk	86	680	1.305	2.071	39	1.124	1.163	47	861	908
Gent	1.210	2.674	2.698	6.582	446	2.211	2.657	764	3.161	3.925
Mechelen	254	518	426	1.198	170	425	595	84	519	603
Roeselare	120	873	443	1.436	86	564	650	34	752	786
<b>TOTAAL</b>	<b>2.259</b>	<b>5.632</b>	<b>6.326</b>	<b>14.217</b>	<b>943</b>	<b>5.459</b>	<b>6.402</b>	<b>1.316</b>	<b>6.499</b>	<b>7.815</b>

#### **OD4.2: het positief in de markt zetten van de afdeling vastgoedtransacties bij potentiële opdrachtgevers, om rechtmatige verwachtingen te creëren en een duurzame partnerrelatie uit te bouwen**

Onze opdrachtgevers zijn onze klanten. Zij vragen een kwaliteitsvolle en snelle dienstverlening. De negatieve perceptie bij onze opdrachtgevers was bij de opstart enorm, het vertrouwen in een goede samenwerking was weg. Onder meer door veelvuldig overleg met onze opdrachtgevers en met andere stakeholders - agentschappen, departementen, EVA'S, provincies, lokale besturen - raakt de afdeling Vastgoedtransacties opnieuw op een positieve manier gekend. In grote infrastructuurprojecten waar vaak onteigeningen nodig zijn, wordt ons technisch en juridisch advies opnieuw gevraagd en geapprecieerd. Zonder uitgevoerde onteigeningen kunnen deze openbare werken die belangrijk zijn voor economie, tewerkstelling, mobiliteit,... niet uitgevoerd worden.



## **STRATEGISCHE DOELSTELLING 5: EFFICIËNTE EN EFFECTIEVE INTERNE WERKING**

De vijfde strategische doelstelling is gericht op de interne werking van het agentschap: kwaliteitsvolle ondersteunende processen zijn uitermate belangrijk zijn om alle doelstellingen ten volle te kunnen realiseren.

### **OD5.1: zorgvuldig beheer van middelen en mensen (budget, menselijk kapitaal, logistiek/activa), onder meer door gestroomlijnde ondersteunende processen**

- / beheren HR, o.a. op vlak van
  - o vorming, training en opleiding,
  - o begeleiden van selectieprocedures,
  - o voeren van retentiebeleid
  - o aandacht voor het vermijden van psychosociale belasting veroorzaakt door het werk (incl. pesterijen, geweld en ongewenst seksueel gedrag op het werk)
- / logistieke en administratieve ondersteuning, in samenwerking met het departement FB en het Facilitair Bedrijf

### **OD5.2: beheer ICT (het verder uitbouwen en gefaseerd implementeren van een kwaliteitsvolle, heffingsoverschrijdende applicatie (het Vlaams Fiscaal Platform), als generiek platform voor alle heffingen die de Vlaamse overheid nu en in de toekomst zal innen (ter ondersteuning van het uniek belastingdossier concept), om te komen tot een vereenvoudiging van de administratieve lasten voor de belastingplichtige en bijkomende efficiëntiewinst voor het agentschap)**

- / operationeel beheer van het Vlaams Fiscaal Platform en de interne (netwerk)infrastructuur, met aandacht voor de informatieveiligheid en privacy
- / adaptief en correctief onderhoud van het Vlaams Fiscaal Platform
- / ontwikkeling van nieuwe toepassingen, modules of functionaliteiten

### **OD5.3: resultaatgericht management en beheer (adequate gestroomlijnde processen, interne controle, procesbeheer, kwaliteitscontrole/zorg, ...)**

### **OD5.4: stimuleren van motivatie en betrokkenheid, onder meer door zichtbaar leiderschap en verantwoordelijkheid (transparantie, verantwoording, interne communicatie ...)**

Een aantal belangrijke aandachtspunten bij deze strategische en operationele doelstellingen:

- / op vlak van ICT, het Vlaams Fiscaal Platform en Radicaal Digitaal:
  - o De Vlaamse Belastingdienst maakt zo veel mogelijk gebruik van maximale gegevensdeling met andere entiteiten. Alle basisgegevens relevant voor de inning van de gewestbelastingen (bijvoorbeeld gegevens uit het Rijksregister en gegevens van ingeschreven voertuigen) worden opgeladen in de Referentiedatabank. Deze Referentiedatabank wordt intussen – voor zover toegestaan en voor specifieke doeleinden - ook door andere overheidsinstanties geraadpleegd.

- Het Portaal Ambtenaar, een component van het VFP, maakt het voor de personeelsleden van de Vlaamse Belastingdienst mogelijk om de data uit de Referentiedatabank via een webtoepassing te raadplegen en te corrigeren waar nodig. De Referentiedatabank laat toe om op basis van de aangeleverde gegevens zo veel mogelijk verminderingen en vrijstellingen automatisch toe te kennen, zodat de administratieve last voor de belastingplichtigen wordt beperkt.
- Vanuit het VFP wordt ook de samenwerking met externe partners, zoals de gerechtsdeurwaarders, opgezet.
- Belastingplichtigen kunnen via het Portaal burger (te raadplegen via “Mijn Dossier” op de website) onder andere:
  - een overzicht van hun belastingdossier raadplegen;
  - een volmacht geven aan een andere persoon om hun belastingdossier te beheren;
  - een vraag stellen;
  - een bezwaar indienen;
  - documenten indienen (o.a. een aangifte nalatenschap).
- In het kader van Vlaanderen Radicaal Digitaal opteert de Vlaamse Belastingdienst zo veel mogelijk voor e-administration:
  - via het contactformulier kan de belastingplichtige onder meer een vraag stellen of een document indienen;
  - de Vlaamse Belastingdienst werkt enkel met digitale dossiers. Papier documenten worden gescand en toegevoegd aan het digitale dossier. Deze werkwijze laat toe dat een dossier door de verschillende dossierbehandelaars kan behandeld worden en dat werkpakketten – in functie van de werklust en rekening houdend met bijvoorbeeld de aanwezigheid van het personeel tijdens vakantieperiodes – vlot kunnen doorgeschoven worden tussen collega’s;
  - notariële akten worden digitaal aangeleverd door de FOD Financiën via een webservice, zodat de dossierbehandelaars de gegevens uit de akte vlot elektronisch kunnen verwerken. De doorlooptijden voor de verwerking van de akten zijn stelselmatig gedaald;
  - aangiften gebeuren zo veel mogelijk elektronisch. De Vlaamse Belastingdienst werkt volop aan een online aangifteformulier voor aangiften van nalatenschap.

#### **Meest duurzame overheidsorganisatie 2018**

Aangezien de Vlaamse Belastingdienst op alle vlakken een performante maatschappelijk geëngageerde organisatie wil zijn, namen we eind 2017 deel aan verkiezing overheidsorganisatie van het jaar, waar we als finalist eindigden. Op 6 maart 2018 kende de jury ons de Duurzaamheidsprijs toe, omdat we al jaren consequent inzetten op een doorgedreven digitalisering bij de indiening en de behandeling van alle dossiers, maar bv. ook omwille van onze bijdrage aan de beleidsdoelstellingen van de Vlaamse Regering bij de vergroening van de verkeersfiscaliteit.

# ONZE HEFFINGEN

## ONROERENDE VOORHEFFING

De inning van de onroerende voorheffing voor de onroerende goederen die in het Vlaamse gewest gelegen zijn, gebeurt sinds 1999 door de Vlaamse Belastingdienst. De onroerende voorheffing moet jaarlijks betaald worden door de persoon die op 1 januari van het aanslagjaar een zakelijk recht heeft op een onroerend goed. In de praktijk gaat dit meestal over de volle eigenaar of de vruchtgebruiker.

### BEREKENING: OP BASIS VAN HET KADASTRAAL INKOMEN

De onroerende voorheffing is een heffing op onroerende goederen. Dit kunnen gronden (*onbebouwd*), gebouwen (*bebouwd*) of sommige soorten van bedrijfsuitrusting (*materieel en outillage*) zijn. De onroerende voorheffing is een belasting gebaseerd op het geïndexeerd kadastraal inkomen (KI).

Het KI wordt geïndexeerd door het kadastraal inkomen te vermenigvuldigen met een indexatiecoëfficiënt. Dit kadastraal inkomen is geen reëel inkomen, maar een fictief inkomen dat wordt geacht overeen te stemmen met het gemiddeld jaarlijks netto-inkomen dat onder normale omstandigheden van een onroerend goed kan bekomen worden. De vaststelling van dit kadastraal inkomen gebeurt door de federale overheid.

De indexatie van het kadastraal inkomen gebeurt door het KI te vermenigvuldigen met een coëfficiënt en daarna op de euro af te ronden. De indexatiecoëfficiënt geeft de evolutie van de indexcijfers van de consumptieprijzen weer ten opzichte van een referentiejaar:

Aanslagjaar	Indexatiecoëfficiënt
2012	1,6349
2013	1,6813
2014	1,700
2015	1,7057
2016	1,7153
2017	1,7491

De te betalen onroerende voorheffing bestaat uit 3 delen:

- / de basisheffing bestemd voor de Vlaamse overheid;
- / de door de provincies geheven opcentiemen op deze basisheffing;
- / de door de gemeenten geheven opcentiemen op deze basisheffing.

Wanneer een gemeente bv. beslist om 1500 opcentiemen te heffen, betekent dit dat de belastingplichtige per euro die hij verschuldigd is volgens het basistarief, 15 euro moet betalen voor de gemeente.

Het totaal te betalen bedrag aan onroerende voorheffing wordt dus bepaald door het kadastraal inkomen en de hoogte van de opcentiemen. Voor het Vlaamse Gewest is het basistarief 2,5% van het geïndexeerd kadastraal inkomen. Voor sociale woningen bedraagt dit 1,6%.

De gemeentelijke opcentiemen variëren in de laatste vijf jaar tussen minimaal 700 en maximaal 2250, met een gemiddelde van 1340 tot 1397. Sinds 2014 zien we een stijging van de gemeentelijke opcentiemen, die een belangrijke financieringsbron voor de gemeenten zijn. De provinciale opcentiemen bedragen in deze periode minimaal 290 en maximaal 400.

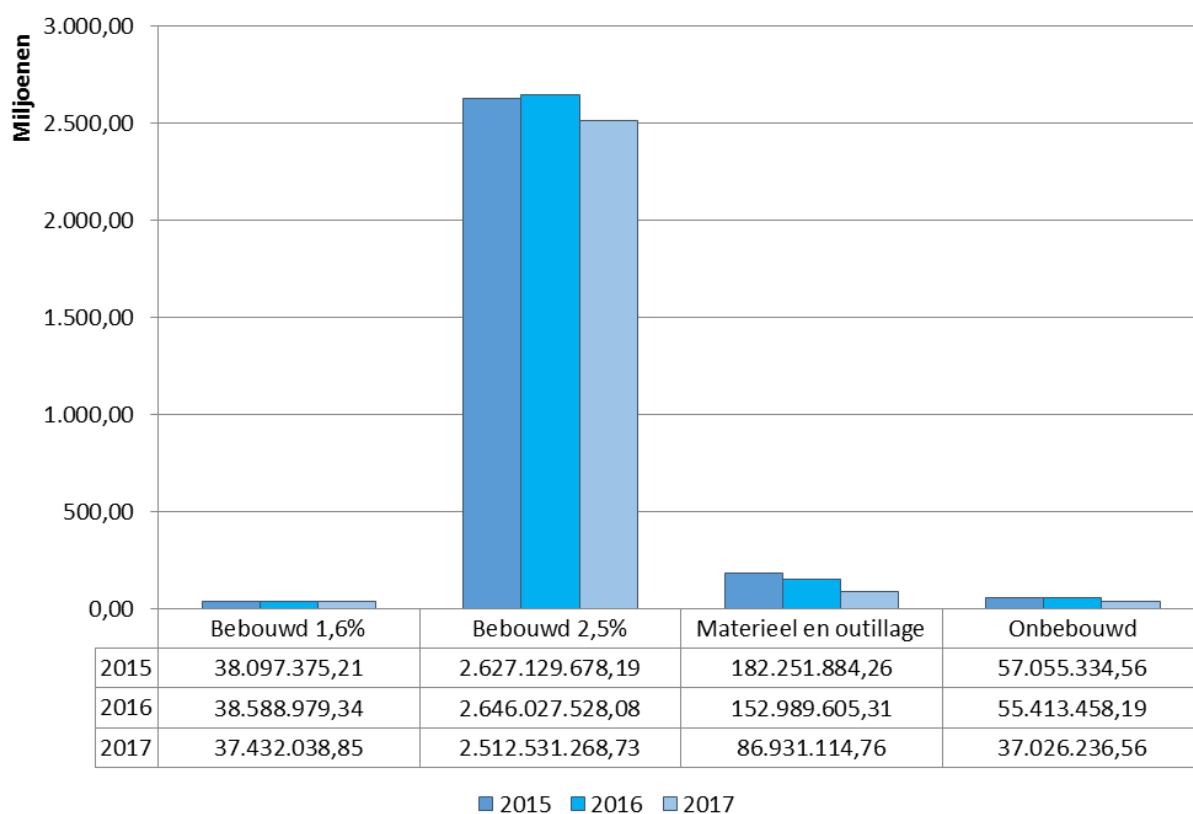
tabellen 8 en 9: evolutie gemeentelijke en provinciale opcentiemen 2012-2017

Gemeentelijke opcentiemen	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Min	700	700	700	750	750	750
Max	2.250	2.250	2.250	2.250	2.250	2.250
Gemiddelde	1.340	1.356	1.393	1.397	1.397	1.395

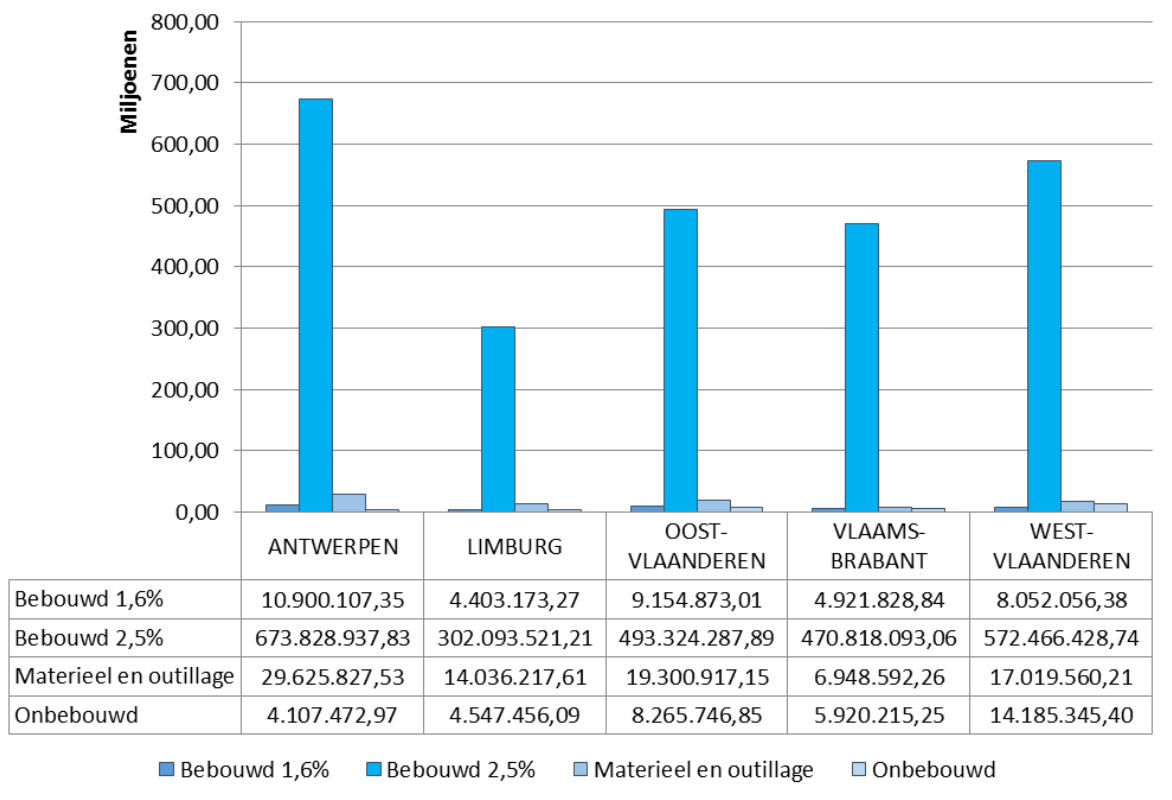
Provinciale opcentiemen	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Min	290	290	290	290	290	290
Max	400	400	400	400	400	400
Gemiddelde	334	334	334	334	334	334

## GRAFIEKEN M.B.T. KADASTRAAL INKOMEN EN INGEKOHIERDE BEDRAGEN

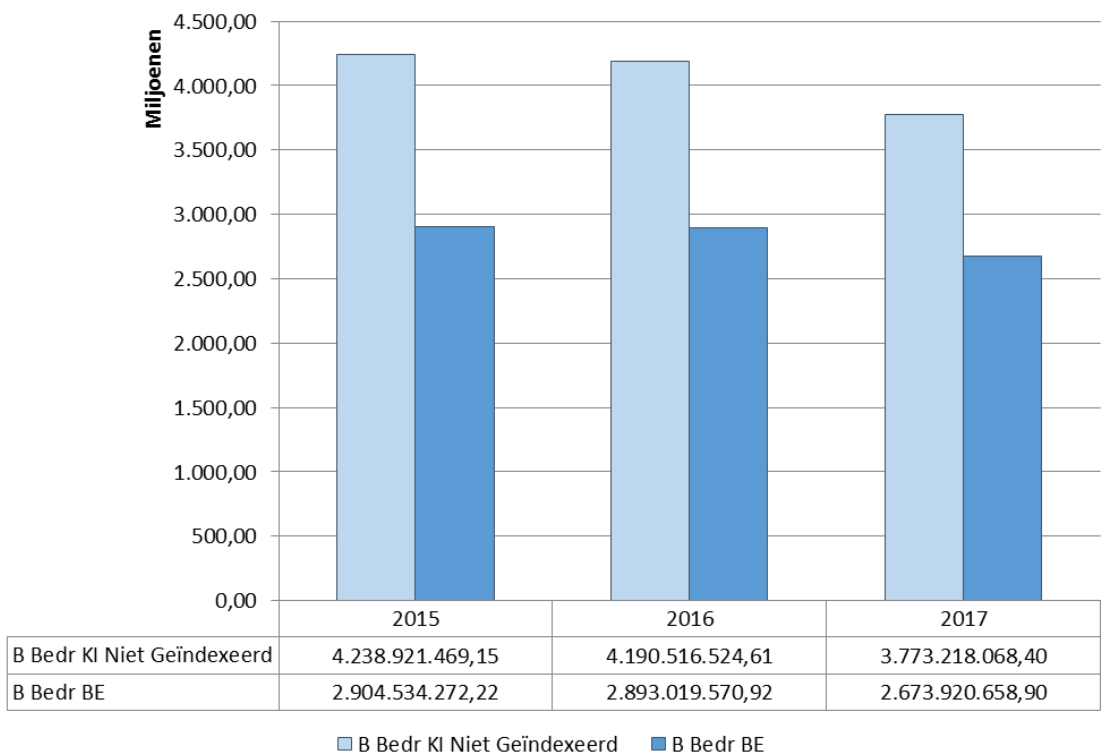
grafiek 3: ingekohierde bedragen (in euro) volgens aard van het KI (periode 2015-2017, status 01/03/2018)



grafiek 4: ingekohierde bedragen (in euro) volgens aard van het KI, per provincie (AJ2017, status 01/03/2018)

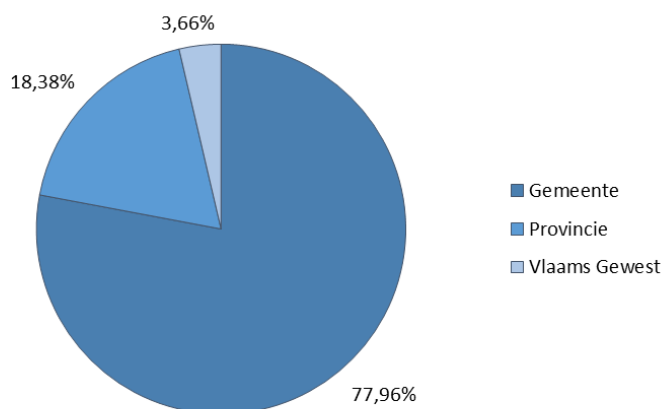


grafiek 5 :kadastraal inkomen (label: Bedrag KI Niet-Geïndexeerd) versus te betalen OV (label: Bedr BE - Bedrag van de Belastbare Elementen) (evolutie AJ2015-AJ2017, status 01/03/2018), bedragen in euro



tabel 10 & grafiek 6: ingekohierde bedragen (in euro) per bestemming (AJ2017)

Ingekohierd	Bedrag	in % van het totaal
Gemeente	2.084.548.012,36	77,96%
Provincie	491.578.587,69	18,38%
Vlaams Gewest	97.794.058,85	3,66%



## VERMINDERINGEN

Onder bepaalde voorwaarden kan de belastingplichtige een vermindering op de onroerende voorheffing verkrijgen. De onderstaande tabel geeft de reden van vermindering, de aard ervan, de basisvoorwaarden en de wijze van toekenning (automatisch of op aanvraag).

tabel 11: overzicht verminderingen en toekenningsvoorwaarden OV

Vermindering & Bedrag	Toekenningsvoorwaarden	Toekenning
Bescheiden woning 25%	/ totaal KI in Vlaams Gewest ≤ 745 EUR / domicilie op 1 januari v/h aanslagjaar	Automatisch
Bescheiden woning 50%	/ totaal KI in Vlaams Gewest ≤ 745 EUR / domicilie op 1 januari v/h aanslagjaar / nieuwbouw of nieuwkoop zonder bouwpremie	Enmalige aanvraag (maximaal 5 jaar recht op deze vermindering)
Kinderen ten laste - forfaitair	/ 2 of meer kinderen met recht op kinderbijslag / domicilie op 1 januari v/h aanslagjaar	Automatisch voor eigenaars Enmalige aanvraag voor huurders
Gehandicapte - forfaitair	/ gehandicapt / domicilie op 1 januari v/h aanslagjaar	Automatisch voor eigenaars Enmalige aanvraag voor huurders
Grootoorlogsverminkte 20%	/ als grootoorlogsverminkte erkend / domicilie op 1 januari v/h aanslagjaar	Enmalige aanvraag

Proportionele vermindering	/ niet gemeubeld, gebouwd onroerend goed / leegstand min. 90 dagen / geen inkomsten min. 90 dagen / buiten de wil van de belastingplichtige	Jaarlijkse aanvraag & onderzoek
Energiezuinige gebouwen	hoogte en duur van de vermindering afhankelijk van / het behaalde E-peil, variërend van E70 tot E20 / aanvraagdatum van de stedenbouwkundige vergunning	

tabel 12: aantallen toegekende verminderingen (gegroepeerd per aanslagbiljet) per provincie (cijfers 2017 beschikbaar najaar 2018)

	belastingkrediet rechtspersonen	belastingkrediet VEN-gebied	bescheiden woning 25%	bescheiden woning 50%	grootoorlogs- invaliden	kinderen & gehandicapten
<b>2014</b>	<b>199.346</b>	<b>34.704</b>	<b>675.577</b>	<b>1.793</b>	<b>38</b>	<b>582.471</b>
ANTWERPEN	50.647	5.499	154.875	150	10	149.932
LIMBURG	23.693	7.456	95.565	230	7	87.460
OOST-VLAANDEREN	43.103	10.913	178.505	375	5	129.709
VLAAMS-BRABANT	28.632	8.356	73.160	30	7	104.756
WEST-VLAANDEREN	53.271	2.480	173.472	1.008	9	110.614
<b>2015</b>	<b>199.918</b>	<b>34.249</b>	<b>670.859</b>	<b>1.703</b>	<b>38</b>	<b>586.929</b>
ANTWERPEN	50.594	5.469	153.111	142	11	151.242
LIMBURG	23.897	7.395	94.257	225	7	87.667
OOST-VLAANDEREN	43.265	10.670	177.966	338	5	130.957
VLAAMS-BRABANT	28.760	8.266	72.122	28	7	105.765
WEST-VLAANDEREN	53.402	2.449	173.403	970	8	111.298
<b>2016</b>	<b>172.820</b>	<b>32.804</b>	<b>647.604</b>	<b>1.591</b>	<b>42</b>	<b>588.929</b>
ANTWERPEN	44.338	5.355	147.503	144	10	152.028
LIMBURG	20.162	6.706	90.095	222	8	87.344
OOST-VLAANDEREN	37.030	10.404	172.508	297	6	131.844
VLAAMS-BRABANT	24.670	7.993	69.386	29	8	106.305
WEST-VLAANDEREN	46.620	2.346	168.112	899	10	111.408

## VRIJSTELLINGEN

Bepaalde onroerende goederen genieten een vrijstelling van onroerende voorheffing. Hierna volgt een overzicht van de bestaande vrijstellingen:

- / onroerende goederen met een bepaalde bestemming (bv. hospitalen, rusthuizen, scholen);
- / eigendommen van vreemde staten op voorwaarde van wederkerigheid (bv. ambassades);
- / nationale domeingoederen, gebruikt voor een openbare dienst;
- / twee tijdelijke vrijstellingen die kaderen in de strijd tegen leegstand en verkrotting: een volledige vrijstelling voor het verbouwen van een handelspand tot woning en een gedeeltelijke vrijstelling voor het renoveren van een verwaarloosde of onbewoonbare woning;

- / vrijstellingen van de onroerende voorheffing die vastgelegd zijn in bijzondere wetgevingen, doorgaans van niet-fiscale aard, bv. de wetten die bepaalde instellingen oprichten;
- / onroerende goederen die als milieubeschermend bos of als bosreservaat werden erkend;
- / tijdelijke vrijstellingen op basis van bijzondere bepalingen in het kader van de economische expansiewetten;
- / een vrijstelling voor nieuw materieel en outillage.

Daarnaast zijn er ook nog een aantal gedeeltelijke vrijstellingen waarbij alleen het gedeelte van de onroerende voorheffing voor het Vlaamse Gewest is vrijgesteld. Dit betekent dat de opcentiemen voor de gemeente en de provincie verschuldigd blijven. Deze gedeeltelijke vrijstellingen worden “belastingkrediet” genoemd en bestaan momenteel al voor rechtspersonen en onbebouwde onroerende goederen gelegen in het Vlaams Ecologisch Netwerk (VEN).

### ENKELE KERNCIJFERS M.B.T. INKOHIERING EN INNING ONROERENDE VOORHEFFING

Op volgende bladzijden worden enkele grafieken weergegeven die de stand van zaken samenvatten voor wat betreft de inkohiering en de inning van de onroerende voorheffing.

Samen met de financiële indicatoren in de bijlage en de toelichting daarbij wordt duidelijk dat:

- / op vlak van inkohiering de inningpercentages hoog blijven liggen, zelfs al in het jaar van inkohiering zelf (grafiek 6).
- / in de afgelopen jaren de inkohiering steeds sneller in de tijd is gebeurd (grafiek 7). Zoals hierna wordt toegelicht is dat niet het geval geweest voor 2016, maar wordt vanaf 2017 weer met die trend aangeknoopt;
- / de inning vrij nauwgezet het tempo van de inkohiering volgt, aangezien de betaling vlot volgt na het ontvangen van het aanslagbiljet.

De inkohiering van de onroerende voorheffing start in principe jaarlijks rond eind april, mei. De exacte startdatum is afhankelijk van de aanlevering van de brongegevens door de FOD Financiën. Van zodra de kadastrale bestanden werden aangeleverd, maakt de Vlaamse Belastingdienst proefkohieren aan voor een beperkt aantal Vlaamse gemeenten, die grondige kwaliteitscontroles ondergaan. Deze kwaliteitscontroles hebben niet alleen betrekking op de kadastrale gegevens zelf, maar evenzeer op de andere databestanden die gebruikt worden voor een correcte belastingberekening, zoals de gegevens van het Rijksregister, de Kruispuntbank van Sociale Zekerheid, e.d.m.

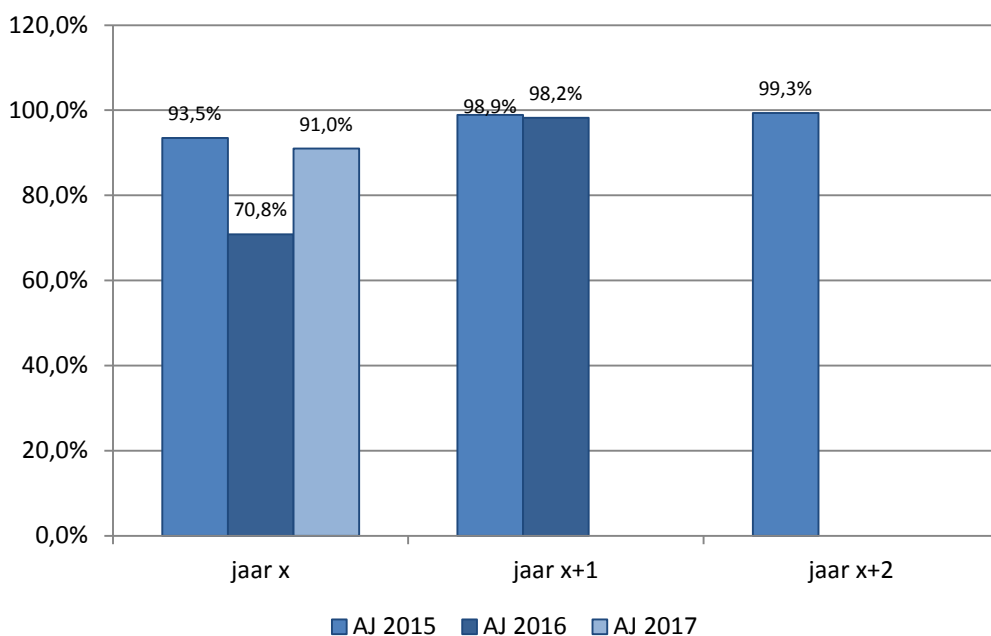
Op basis van de eigen kwaliteitscontroles en eventuele reacties van belastingplichtigen wordt het inkohieringsritme opgedreven, tot op kruissnelheid wekelijks meer dan 400.000 aanslagbiljetten worden verzonden. Op die manier wordt standaard meer dan 90% van het in te kohieren kadastraal inkomen in het aanslagjaar zelf - dus op iets meer dan een half jaar - verzonden. De overgrote meerderheid van de resterende aanslagbiljetten worden in de loop van het eerste kwartaal na het aanslagjaar verzonden. Meestal gaat het dan om aanslagbiljetten waarvoor fouten in de aangeleverde brongegevens werden ontdekt of waarvoor zich wijzigingen in de belastbare toestand hebben voorgedaan. Een andere reden waarom met de inkohiering kan worden gewacht, kan zijn dat wordt gewacht op de beslissing in een hangend bezwaardossier of rechtszaak. In dergelijk geval is het immers wenselijk eerst eventuele correcties voor eerdere aanslagjaren uit te voeren, vooraleer nieuwe aanslagen op te maken op mogelijk foutieve gronden. Bovendien is de Vlaamse Belastingdienst sedert



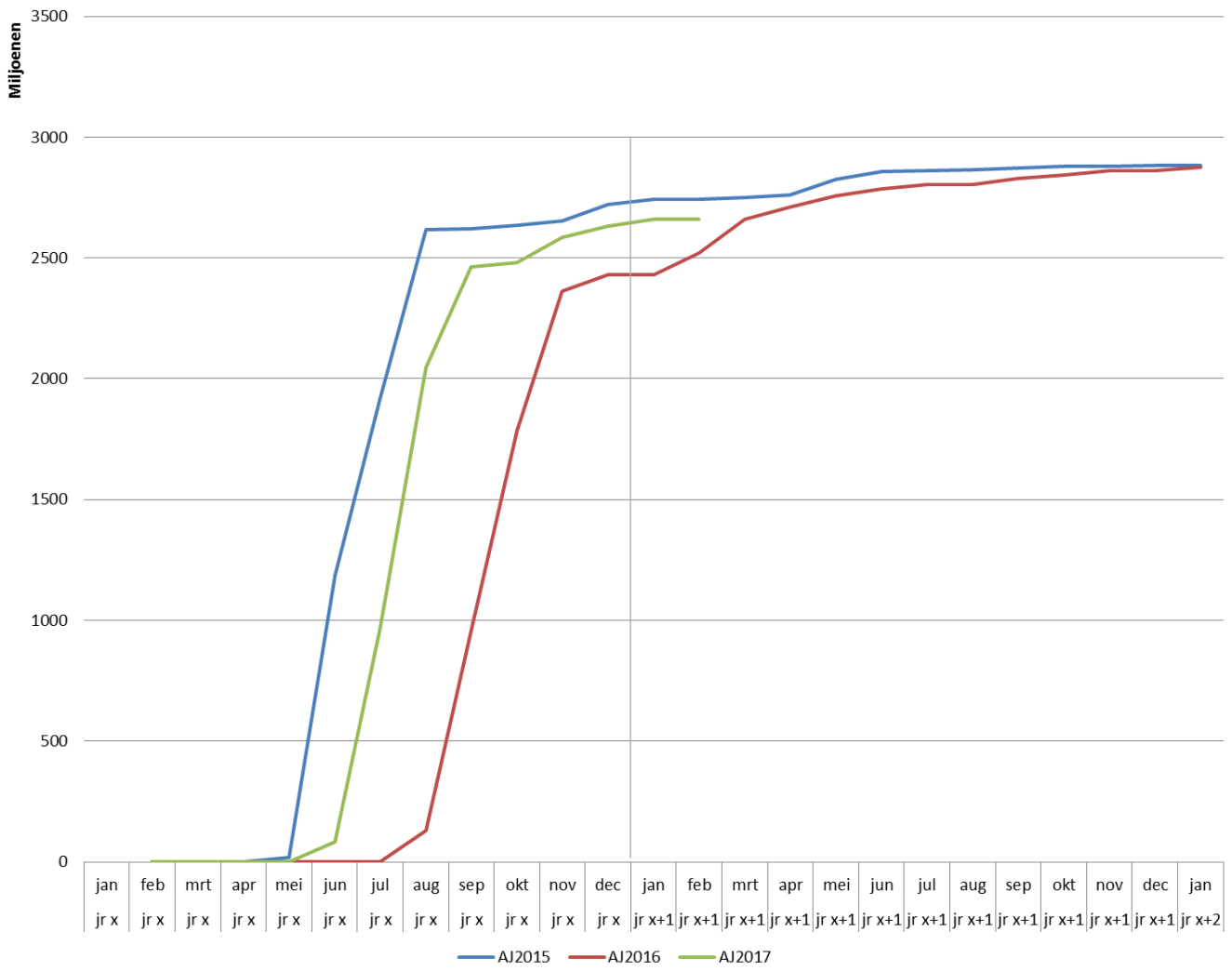
jaren het engagement aangegaan om minimaal zes maanden interval na te leven tussen de verzending van aanslagbiljetten voor opeenvolgende aanslagjaren. Ook dat kan dus een reden zijn om de inkohiering van een nieuw aanslagjaar even uit te stellen.

Voor 2016 werd bij de FOD Financiën een nieuw informaticasysteem (STIPAD) in gebruik genomen voor het bijhouden van onder meer de kadastrale gegevens. Deze omschakeling zorgde voor vertraging in de gegevensaanlevering, wat zich doorvertaalde in een vertraging in de inkohiering en de inning van de onroerende voorheffing. Deze vertraging kon in het najaar van 2016 en in 2017 grotendeels worden ingelopen. Uit grafiek 7 blijkt duidelijk dat de inning voor aanslagjaar 2016 in jaar 2016 (x) zelf beduidend lager lag dan voor 2015, maar dat in 2017 (x+1) het inningspercentage opnieuw boven de 98% ligt. Voor aanslagjaar 2017 is het inningspercentage eind 2017 eveneens opnieuw op het normale schema. Ook uit grafiek 8 blijkt dat de inkohiering voor 2017 opnieuw veel sneller in het kalenderjaar is gestart en sneller verloopt dan in 2016.

grafiek 7: inningspercentages onroerende voorheffing (periode 2015-2017)



grafiek 8: evolutie inkohiering onroerende voorheffing (periode AJ 2015-2017, status februari 2018) (bedragen in miljoen euro)



## JAARLIJKSE VERKEERSBELASTING

De verkeersbelasting is een jaarlijkse belasting op voertuigen die dienen voor het vervoer van personen, of voor het vervoer van goederen over de weg.

Het ontstaan van de belastingschuld in de verkeersbelasting is afhankelijk van de aard van het voertuig. Het wagenpark wordt daardoor opgesplitst in twee grote categorieën:

- / voor personenwagens en aanverwante voertuigen is de belasting “automatisch” van toepassing op basis van de gegevens van inschrijving bij de Dienst Inschrijving Voertuigen (DIV) van de FOD Mobiliteit (“geautomatiseerde voertuigen – GV”)
- / voor vrachtwagens en aanverwante moet een aangifte worden ingediend (“niet-geautomatiseerde voertuigen – NGV”) waarop o.a. de kenmerken staan op basis waarvan de belasting wordt berekend, en hoe lang het voertuig in het verkeer is geweest gedurende het kalenderjaar.

### BEREKENING: OP BASIS VAN VERMOGEN, MILIEUKENMERKEN OF MTM

Het bedrag van de verkeersbelasting wordt berekend aan de hand van wettelijk vastgelegde tariefschalen per soort van voertuig (personenauto's, vrachtwagens, motorfietsen, tractoren, enz.).

Sinds de hervormingen van de verkeersfiscaliteit is de berekening een samengaan van diverse factoren waarmee de vergroening van het wagenpark wordt gestimuleerd. Via een simulatiemodule of – app is de berekening van de verkeersbelasting erg eenvoudig, en kan de consument zich in zijn keuze voor een nieuw voertuig mee laten leiden door de fiscale stimulansen.

Via <http://belastingen.vlaanderen.be/simulaties> kunnen de verschuldigde verkeersbelastingen makkelijk berekend worden, zodat de belastingplichtige na aankoop en ingebruikname van een voertuig niet voor verrassingen komt te staan.

De hoogte van het tarief kan bv. afhankelijk zijn van:

- / het vermogen van de motor in fiscale PK, en de milieukenmerken ervan, voor personenauto's
- / de cilinderinhoud van de motor, voor motorfietsen;
- / de maximaal toegelaten massa (MTM) voor vrachtwagens en voor samengestelde voertuigen (bijvoorbeeld: vrachtwagen en oplegger).

De tarieven worden jaarlijks geïndexeerd op 1 juli. In onderstaande tabel worden de belangrijkste fiscale verschillen uitgelegd tussen personenwagens en aanverwante voertuigen enerzijds en aan te geven voertuigen anderzijds.

**Personenwagens en aanverwante voertuigen (GV):****Aan te geven voertuigen (NGV):**

Tot deze categorie behoren:

- / de personenauto's, de auto's voor dubbel gebruik (breaks), de trage auto's voor dubbel gebruik, de minibussen, de ziekenauto's, de motorfietsen, de lichte vrachtauto's, de trage lichte vrachtauto's, de boot- en kampeeraanhangwagens, de kampeerauto's, de aanhangwagens en opleggers met een MTM tot 3.500 kg;
- / voertuigen voorzien van een andere Belgische nummerplaat dan een tijdelijke plaat, een handelaarsplaat, proefrittenplaat of B-nummerplaat (Belgische Strijdkrachten in Duitsland)

Tot deze categorie behoren:

- / de autobussen en autocars, de vrachtauto's en trekker, de aanhangwagens en opleggers met een MTM vanaf 3.501 kg, de aanhangwagens (< 751kg) die niet bij de DIV moeten worden ingeschreven maar getrokken door een voertuig op naam van een rechtspersoon;
- / aanhangwagens voor zweefvliegtuigen;
- / kampeeraanhangwagens en bootaanhangwagens onder de 751 kg;
- / de voertuigen die wegens hun speciale inschrijving (handelaarsplaat of B-nummerplaat) uit de eerste categorie moeten worden uitgesloten.

De belastingschuld voor deze categorie ontstaat door de verplichte inschrijving in het "repertorium" of de gegevensbank van de Dienst Inschrijvingen Voertuigen (DIV).

De inschrijving geldt hier als het onweerlegbaar vermoeden van het gebruik van het voertuig op de openbare weg.

Met andere woorden, de verkeersbelasting is "automatisch" verschuldigd vanaf de inschrijving bij de DIV.

De belastingplichtige moet zelf aangifte doen vóór het gebruik van het voertuig op de openbare weg. Uiteraard kan de aangifte zelf, net als een correctie of een stopzetting ervan, gebeuren via de website.

De belastingschuld ontstaat dus niet automatisch na de inschrijving, maar pas vanaf de aangifte van het effectief gebruik van het voertuig op de openbare weg. Met andere woorden, een voertuig dat bv. steeds in een bergplaats blijft omdat het te koop wordt gesteld, of dat alleen op de private wegen rijdt binnen de omheining van een bouw- of werkplaats, is niet belastbaar.

De belasting moet uiterlijk worden betaald binnen een termijn van twee maanden vanaf de datum van verzending van het aanslagbiljet aan de belastingschuldige, op het vermelde rekeningnummer van de Vlaamse Belastingdienst.

Wanneer het voertuig in de loop van het aanslagjaar in aanmerking komt voor een vrijstelling of wordt geschrapt (door teruggave van de nummerplaat of van het inschrijvingsbewijs), wordt de belasting voor de niet verstreken maanden van het betreffende aanslagjaar berekend. Naar gelang het geval wordt dit bedrag terugbetaald of in mindering gebracht van het nog verschuldigd jaarlijks bedrag.

De belasting wordt meestal in de maand oktober berekend, zodat alle bewegingen die betrekking hebben op het voertuig onderling kunnen worden verrekend. Ook dit aanslagbiljet is binnen de twee maanden te betalen.

## Forfaitaire belasting

---

Een aantal specifieke categorieën van voertuigen, zoals de oldtimers, worden forfaitair belast.

## Minimumbelasting

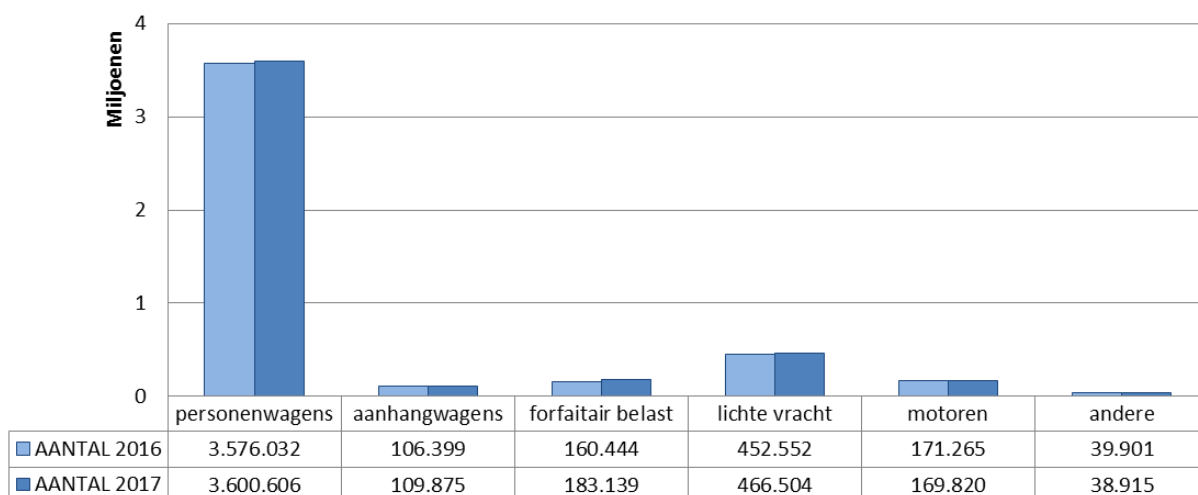
---

Voor de verkeersbelasting is steeds een minimumbedrag van toepassing: als het verschuldigde bedrag voor de verkeersbelasting lager ligt, wordt het te betalen bedrag opgetrokken tot de minimale verkeersbelasting.

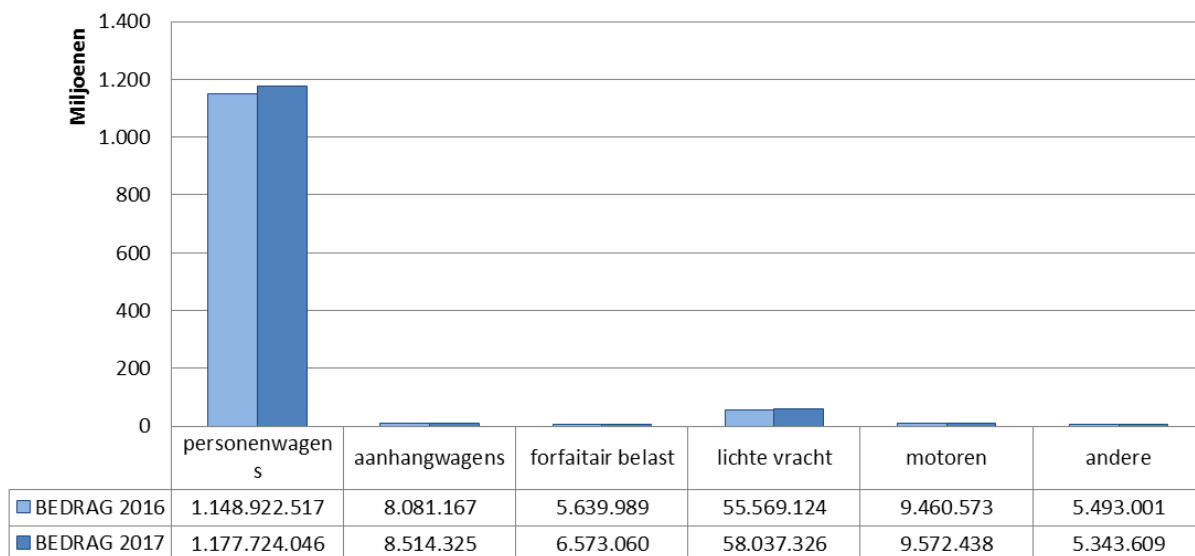
## GRAFIEKEN M.B.T. AANTALLEN VOERTUIGEN EN INGEKOHIERDE BEDRAGEN

Opgelet: voor een correcte interpretatie van de cijfers is het belangrijk te weten dat VLABEL in volgende grafieken telt op het aantal “belastbare elementen”. Als in een bepaald aanslagjaar een bepaalde belastingplichtige zijn personenwagen vervangt, zal zowel het oude voertuig als het nieuwe worden geteld. Het gaat dus nooit over het aantal voertuigen dat op hetzelfde ogenblik is ingeschreven of in het verkeer is.

grafiek 9: aantal belastbare elementen per voertuigcategorie  
(enkel jaarlijkse verkeersbelasting - personenwagens en aanverwante – GV) (AJ2016-2017)



grafiek 10: ingekohierde bedragen (in euro) per voertuigcategorie  
(enkel jaarlijkse verkeersbelasting - personenwagens en aanverwante – GV) (AJ2016-2017)



## VERMINDERINGEN

Vermindering voor havenvoertuigen: de belasting wordt met 75% verminderd voor de voertuigen die uitsluitend binnen het gebied van een zee - of binnenhaven worden gebruikt, en uitsluitend dienen voor het vervoer van goederen. Het gaat dus alleen over lichte vrachtauto's, vrachtauto's, tractoren, aanhangwagens, ... . *Personenwagens komen dus niet in aanmerking voor deze vermindering.* De grenzen van de havengebieden worden door de (federale) Minister van Financiën bepaald.

## VRIJSTELLINGEN

Bepaalde categorieën van voertuigen die in principe belastbaar zijn, worden door bijzondere wettelijke bepalingen vrijgesteld van de verkeersbelasting. Over het algemeen wordt de vrijstelling verleend omdat het voertuig uitsluitend voor een welbepaald doel wordt gebruikt:

tabel 13: aantallen vrijstellingen verkeersbelastingen (AJ2016)  
(cijfers 2017 beschikbaar najaar 2018)

omschrijving	aantal
/ de voertuigen die uitsluitend worden gebruikt voor een <b>openbare dienst</b> (bijv. de Post, de brandweer, het leger, enz.);	14.946
/ georganiseerd personenvervoer, exploitatie van openbare autobusdiensten	644
/ de <b>ziekenauto's</b> en de voertuigen als persoonlijk vervoermiddel gebruikt door <b>grootoorlogsinvaliden</b> (invaliditeit van minstens 60%);	639
/ <b>gehandicapte persoon</b> : een voertuig (personenauto, auto voor dubbel gebruik,	17.878

minibus of lichte vrachtauto) uitsluitend gebruikt als persoonlijk vervoermiddel door een persoon met een handicap (blinden, amputatie of volledige verlamming van bovenste ledematen, een blijvende invaliditeit van minstens 50% aan de onderste ledematen).

- o Het voertuig behoort niet toe aan een instelling voor gehandicaptenzorg die het voertuig uitsluitend gebruikt voor/door die instelling;
- o Indien het voertuig een lichte vrachtwagen is moet de persoon met een handicap beschikken over een attest van een geneesheer waarin de noodzaak van het gebruik van dit voertuig bevestigd wordt;
- o De gehandicapte persoon dient te beschikken over een invaliditeitsattest van de FOD Sociale Zekerheid.

/ de <b>landbouwvoertuigen</b> op voorwaarde dat ze uitsluitend gebruikt worden voor de landbouwarbeid;	niet gekend
/ <b>taxi's</b> of voertuigen verhuurd met bestuurder	3.563
/ <b>motorfietsen</b> met een cilinderinhoud < 251 cc die ingeschreven zijn bij de DIV	200.905
/ de voertuigen die uitsluitend <b>op proef</b> worden gebruikt door de fabrikanten of handelaars	5.590
/ de voertuigen of een samenstel van voertuigen gebruikt voor het vervoer van goederen over de weg met een maximaal toegelaten massa (MTM) van <i>minder dan 12 ton of minstens 12 ton</i> als ze slechts occasioneel gebruikt worden: <i>voorwaarden:</i>	300
<ul style="list-style-type: none"> <li>o het voertuig mag slechts af en toe op de openbare weg in België rijden;</li> <li>o het voertuig mag slechts gebruikt worden door natuurlijke personen of rechtspersonen die als hoofdactiviteit niet het goederenvervoer hebben;</li> <li>o het voertuig mag gedurende de belastbare periode niet meer dan 30 dagen gebruikt worden;</li> <li>o het vervoer dat met dit voertuig gebeurt, mag geen aanleiding geven tot oneerlijke concurrentie;</li> </ul>	

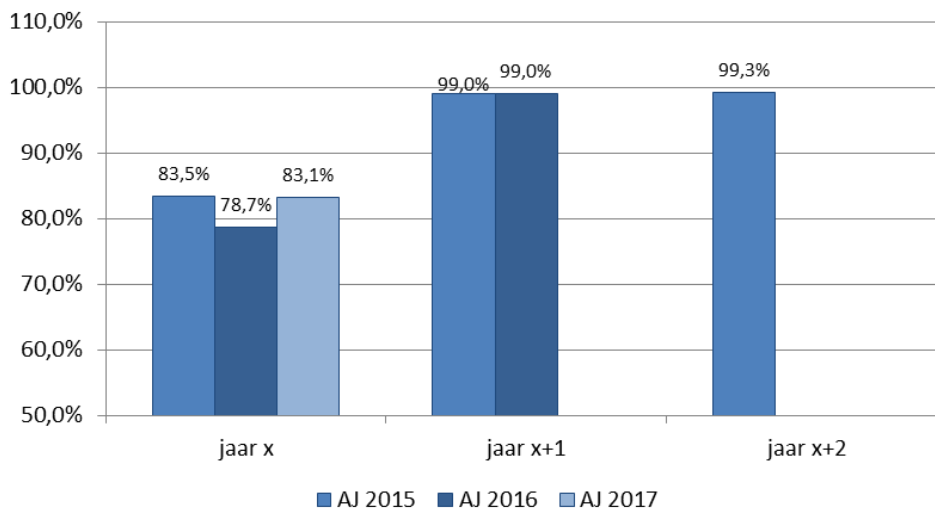
---

Bepaalde van deze vrijstellingen gelden van rechtswege (bijv. gebruik voor openbare dienst) en worden dus automatisch toegekend. De meeste vrijstellingen zijn vrijstellingen op aanvraag. Dit betekent dat de belastingplichtige die meent in aanmerking te komen voor een vrijstelling dit voordeel slechts zal kunnen verkrijgen of behouden als hij zijn recht op die vrijstelling zelf bewijst aan de hand van de nodige documenten en attesten. Het gaat ook meestal om doorlopende vrijstellingen, wat betekent dat de aanvrager de vrijstelling blijft behouden zolang hij zijn nummerplaat behoudt.

## ENKELE KERNCIJFERS M.B.T. INKOHIERING EN INNING JAARLIJKSE VERKEERSBELASTING

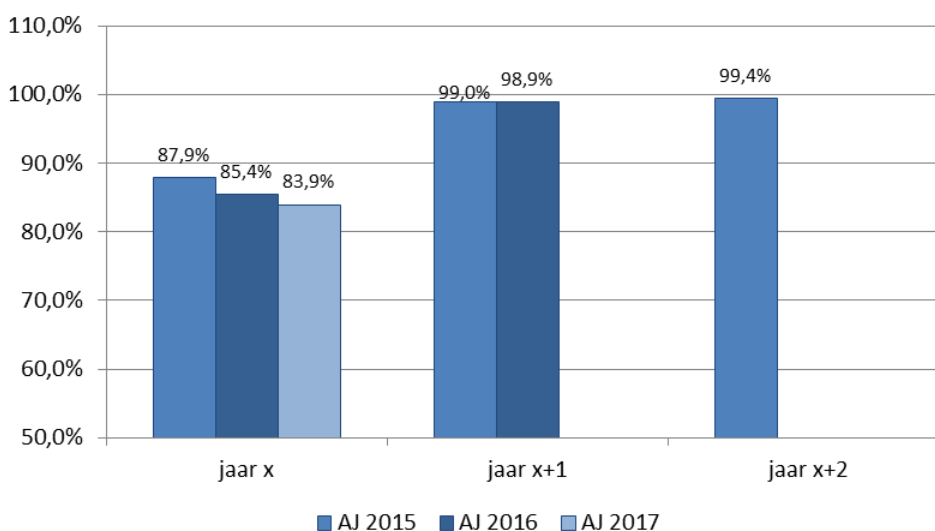
Op volgende bladzijden worden enkele grafieken weergegeven die de stand van zaken samenvatten voor wat betreft de inkohiering en de inning van de jaarlijkse verkeersbelasting. Voor uitgebreidere rapportering wordt verwezen naar de indicatoren in bijlage.

grafiek 11: inningspercentages voor personenwagens en aanverwante (periode 2015-2017)



De inningspercentages voor de verkeersbelasting in het jaar van inkohiering zelf (jaar x), liggen lager dan voor de onroerende voorheffing. Aangezien maandelijks aanslagbiljetten verstuurd worden en de betaaltermijn twee maanden bedraagt, zijn de inkohieringen van november en december wel opgenomen in de ingekohierde te innen bedragen, maar nog niet in de geïnde bedragen voor dat jaar. Als we uitgaan van een evenwichtige spreiding van de inschrijvingen van voertuigen over het hele jaar, is dus 2/12<sup>e</sup> of 16% sowieso niet inbaar in het jaar zelf.

grafiek 12: inningspercentages voor aan te geven voertuigen (periode 2015-2017)





## AANVULLENDE VERKEERSBELASTING

De aanvullende verkeersbelasting (ook wel eens LPG-taks genoemd) is van toepassing op personenauto's, auto's voor dubbel gebruik en minibussen waarvan de motor, gedeeltelijk of tijdelijk, aangedreven wordt met vloeibaar petroleumgas of andere vloeibare koolwaterstofgassen. M.a.w.: als de vermelde voertuigen zijn uitgerust met een LPG-installatie.

De aanvullende verkeersbelasting wordt geregeld volgens de bepalingen die van toepassing zijn op de jaarlijkse verkeersbelasting en wordt net zoals de BIV gelijktijdig geïnd met de jaarlijkse verkeersbelasting.

Personenauto's, auto's voor dubbel gebruik (breaks) en minibussen zijn, net als van de verkeersbelasting, vrijgesteld van de aanvullende verkeersbelasting als zij:

- / uitsluitend aangewend worden voor een openbare dienst.
- / uitsluitend aangewend worden voor gemeenschappelijk openbaar vervoer of speciaal personenvervoer krachtens een vergunning of een concessie van de openbare machten.

## **BELASTING OP INVERKEERSTELLING**

De belasting op inverkeerstelling (BIV) wordt geheven op elke eerste inverkeerstelling op de openbare weg door één welbepaalde persoon. Met andere woorden, ze geldt ook voor de tweedehandsvoertuigen die door de nieuwe eigenaar voor de eerste maal worden ingeschreven.

De belastingschuld inzake de BIV ontstaat "automatisch" vanaf de inschrijving van het voertuig, luchtvaartuig of vaartuig bij respectievelijk de DIV, het Bestuur van de Luchtvaart of het Bestuur van het Zeewezen en de Binnenvaart. Deze inschrijving geldt als een onweerlegbaar vermoeden van het gebruik op de openbare weg. De belastingplichtige moet hiervoor geen enkele formaliteit vervullen.

De BIV wordt op hetzelfde aanslagbiljet als het eerste aanslagbiljet voor de jaarlijkse verkeersbelasting in rekening gebracht. Om die reden zijn geen aparte tabellen in dit jaarverslag opgenomen. U vindt de afzonderlijke basisgegevens wel in de bijlage.

De BIV is van toepassing op:

- / personenauto's, auto's voor dubbel gebruik (breaks), minibussen en motorfietsen ingeschreven in België;
- / alle luchtvaartuigen die in België worden gebruikt en zijn ingeschreven;
- / jachten en pleziervaartuigen langer dan 7,5 m. waarvoor een vlaggenbrief door de FOD Mobiliteit werd afgeleverd of waarvoor een dergelijk kentekenbewijs had moeten afgeleverd zijn (vaststelling van gebruik op Belgische wateren).

De belastingplichtige is de natuurlijke persoon of rechtspersoon (die geen leasingactiviteiten uitvoert) die vermeld is op het inschrijvingsbewijs (of vlaggenbrief voor vaartuigen) op het ogenblik van het eerste gebruik van het voertuig in België door die persoon.

Een uitzondering op dit principe wordt gemaakt voor:

- / de overdracht van een voertuig tussen echtgenoten, naar aanleiding van echtscheiding of overlijden. Ondanks het feit dat de overnemende echtgenoot het voertuig in kwestie voor de eerste maal in het verkeer brengt en dus als "nieuwe persoon" vermeld wordt op het

inschrijvingsbewijs, moet er niet opnieuw BIV betaald worden. Voorwaarde is echter dat de BIV reeds eerder door de overdragende echtgenoot werd betaald;

- / de herinschrijving van eenzelfde voertuig door dezelfde belastingplichtige (bv: bij een wijziging van een nummerplaat omdat er bv meer dan 2 adreswijzigingen op het inschrijvingsbewijs vermeld staan).

Via <http://belastingen.vlaanderen.be/simulaties> kunnen de verschuldigde verkeersbelastingen makkelijk berekend worden, zodat de belastingplichtige na aankoop en ingebruikname van een voertuig niet voor verrassingen komt te staan.

## GRONDSLAG VAN DE BIV VOOR NIET-LEASINGVOERTUIGEN: MILIEUKENMERKEN VAN HET VOERTUIG

De “groene BIV” wordt berekend op basis van diverse milieukenmerken van het voertuig, waaronder CO<sub>2</sub>-uitstoot, uitstoot fijn stof, brandstoftype, euronorm en de roetfilter die al dan niet in het voertuig ingebouwd is. Ook houdt men rekening met de leeftijd van het voertuig (volgens datum eerste inschrijving).

### Berekening en parameters

---

Het bedrag van de verschuldigde BIV kan eenvoudig berekend worden via de simulatietool op de website. Voor een reeds eerder ingeschreven voertuig kunnen alle gegevens die nodig zijn voor de berekening aan de hand van het chassisnummer uit onze databank worden opgehaald, of vindt u die op het inschrijvingsbewijs. Voor een nieuw voertuig moeten de parameters bij de verdeler of de constructeur worden opgevraagd. Meestal zijn deze parameters ook gewoon opgenomen in de commerciële brochure.

## GRONDSLAG VAN DE BIV VOOR LEASINGVOERTUIGEN: MOTORVERMOGEN VAN HET VOERTUIG

Voor de berekening van de BIV voor leasingvoertuigen wordt rekening gehouden met het aantal fiscale PK of het aantal kilowatt (kW) en de cilinderinhoud van het voertuig. Als het vermogen een verschillend bedrag aan BIV aangeeft naargelang het uitgedrukt wordt in kW of PK, dan zal het hoogste bedrag in aanmerking worden genomen.

Voor de voertuigen die reeds eerder werden ingeschreven (tweedehandsvoertuigen), ofwel in België, ofwel in het buitenland vóór hun definitieve invoer, worden de (basis)bedragen vermindert met 10% of 5% naargelang het aantal volledige jaren van inschrijving te rekenen vanaf de eerste datum van inschrijving (de eerste dag van de maand van de eerste inverkeerstelling zoals die werd meegedeeld door de DIV).

Voertuigen die 15 jaar en meer zijn ingeschreven, worden belast aan het minimumtarief.

## REGISTRATIEBELASTING

De registratiebelasting is een verzamelnaam voor de heffingen die betaald moeten worden naar aanleiding van de registratie van een onderhandse of authentieke akte. Het gaat om vier types belastingen:

- / het verkooprecht, verschuldigd naar aanleiding van de aankoop van een onroerend goed;
- / de schenkbelasting, te betalen als een akte van schenking wordt geregistreerd.
- / het recht van hypotheekvestiging, verschuldigd naar aanleiding van het inschrijven van een hypotheek op een onroerend goed;
- / het verdeelrecht, verschuldigd als gezamenlijke eigenaars van een onroerend goed uit onverdeeldheid treden;

Nu de Vlaamse Belastingdienst sinds 1 januari 2015 de registratiebelasting int, gebeuren de formaliteit van het registreren van de akte en het innen van de verschuldigde belasting niet meer gelijktijdig. De registratie van een akte/geschift blijft een federale bevoegdheid: de akten moeten zoals voorheen aangeboden worden op het bevoegde federale registratiekantoor. Op dit kantoor worden ook zoals voorheen de 'federale registratierechten' betaald, voor zover die van toepassing zijn.

Na de registratieformaliteit bezorgt het federale registratiekantoor een digitale kopie van de akte aan de Vlaamse Belastingdienst, die de juiste belasting zal heffen en de belastingschuldige een aanslagbiljet zal toesturen dat onmiddellijk betaald moet worden. Als een notariële akte ter registratie werd aangeboden, zal de afrekening voor deze akte worden verstuurd naar het kantoor van de notaris die de akte verleden heeft.

Net zoals de erfbelasting is ook de registratiebelasting een specifieke juridische materie. Ook voor deze belastingen publiceren we uitgebreide bijkomende informatie op onze website::

- / rechtspraak (<https://belastingen.vlaanderen.be/rechtspraak-registratiebelasting> )
- / standpunten en interpretaties (<https://belastingen.vlaanderen.be/standpunten-commentaren/>)

## VERKOOPRECHT

Wanneer u een woning, een appartement of een bouwgrond koopt moet u op de aankoopsom verkooprechten betalen. Het verkooprecht voor aankopen van onroerende goederen in het Vlaamse Gewest wordt berekend op basis van de overeengekomen prijs en lasten, met als minimum de normale verkoopwaarde van het onroerend goed.

Het algemeen tarief bedraagt 10%.

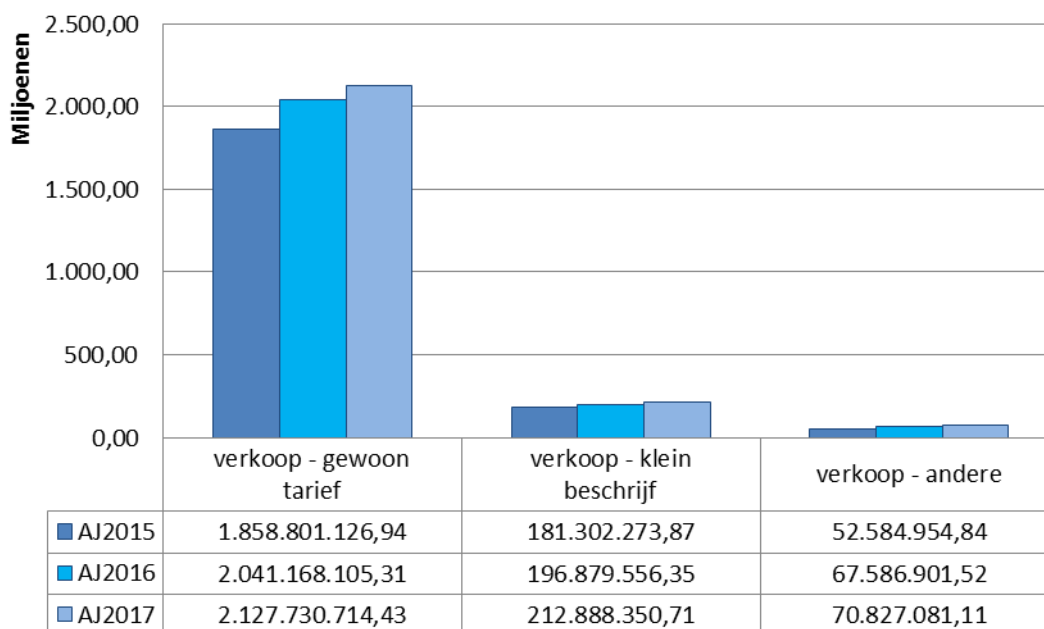
Er zijn verminderde tarieven, met elk hun specifieke toepassingsvoorwaarden:

- / "klein beschrijf": 5% bij de aankoop van een bescheiden woning
- / 1,5% bij de aankoop van een sociale woning;
- / 4% voor zogenaamde beroepskopers.

De impact van het verkooprecht wordt eveneens verminderd door de mogelijke toepassing van de meeneembaarheid en de abbatementen. De meeneembaarheid geeft in bepaalde gevallen

recht op verrekening of teruggave van eerder betaalde verkooprechten bij de aankoop van een nieuwe woning of bouwgrond om een nieuwe woning op te bouwen. Bij abbatemenen gaat het om een gedeeltelijke vrijstelling van de grondslag waarop de belasting wordt berekend.

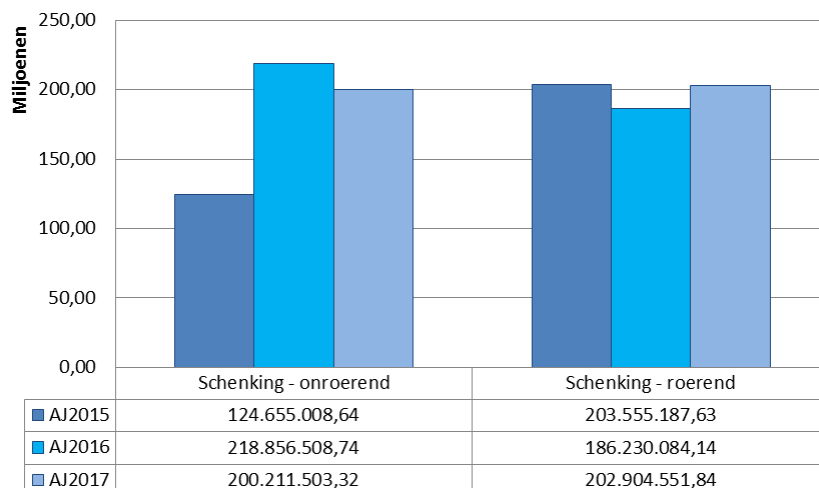
grafiek 13: ingekohierde bedragen (in euro) verkooprecht volgens tarief (AJ2015-AJ2017)



## SCHENKBELASTING

De schenkbelasting is de belasting die u moet betalen als u een onroerend goed aan iemand schenkt of de schenking van een roerend goed laat registreren. Beide types schenkingen worden aan aparte tarieven onderworpen ([https://belastingen.vlaanderen.be/schenkbelasting\\_tarieven](https://belastingen.vlaanderen.be/schenkbelasting_tarieven)). De belasting wordt berekend op de verkoopwaarde van de geschonken goederen.

grafiek 14: ingekohierde bedragen (in euro) schenkbelasting volgens aard van de schenking (AJ2015-AJ2017)



## RECHT OP HYPOTHEEKVESTIGING

Het tarief van het registratierecht op de vestiging van een hypotheek op een in het Vlaams Gewest gelegen onroerend goed bedraagt 1%, en wordt berekend op het bedrag van het krediet dat door de hypotheek wordt gewaarborgd.

Er zijn geen vrijstellingen of verminderingen van toepassing.

## VERDEELRECHT

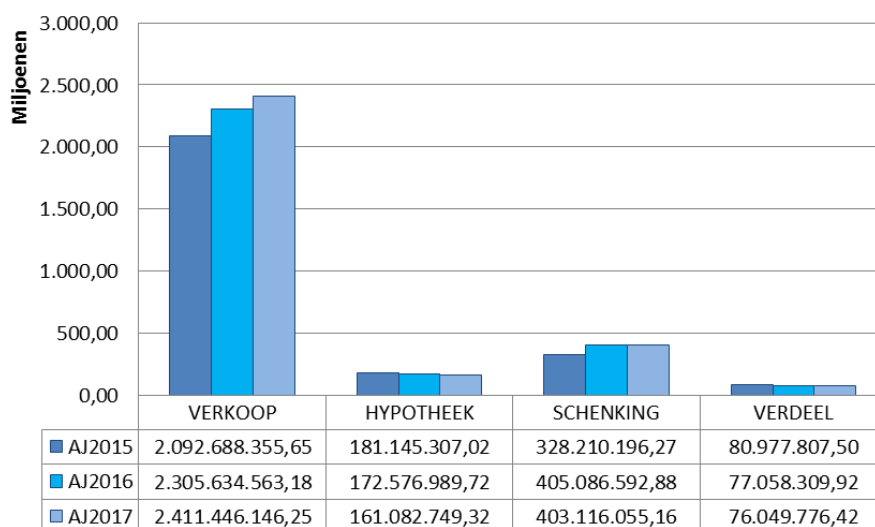
Het verdeelrecht is een registratierecht dat verschuldigd is als een onroerend goed, dat aan verschillende mede-eigenaars behoort, wordt verdeeld. Dit kan bv. gebeuren naar aanleiding van een echtscheiding, of als erfgenamen die in onverdeeldheid een onroerend goed hebben geërfd dat onderling wensen te verdelen.

Het verdeelrecht bedraagt 2,5% en wordt berekend op de waarde van de delen van een onroerend goed waarvoor men uit onverdeeldheid treedt. Als niet alle eigenaars uit onverdeeldheid treden, zal dat een gedeelte van de totale waarde van het onroerend goed zijn; als de onverdeeldheid ophoudt na de verdeling, gaat het om de volledige waarde.

Voor verdelingen tussen (ex-)lechtgenoten ten gevolge van de echtscheiding of tussen (ex-)wettelijke samenwoners ten gevolge van de beëindiging van de wettelijke samenwoning bedraagt het tarief 1%.

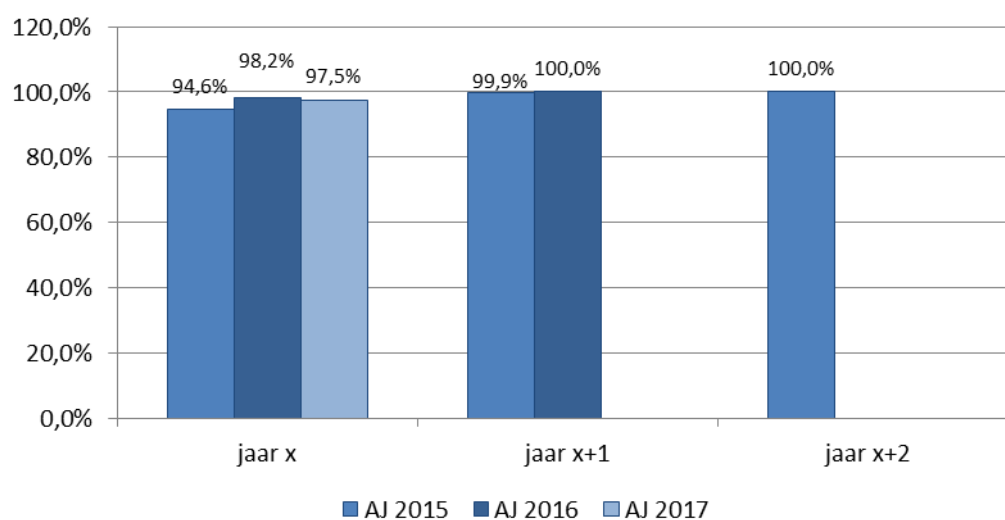
## ENKELE KERNCIJFERS M.B.T. INKOHIERING EN INNING REGISTRATIEBELASTING

grafiek 15: ingekohierde bedragen (in euro) registratiebelasting volgens aard belasting (AJ2015-AJ2017)



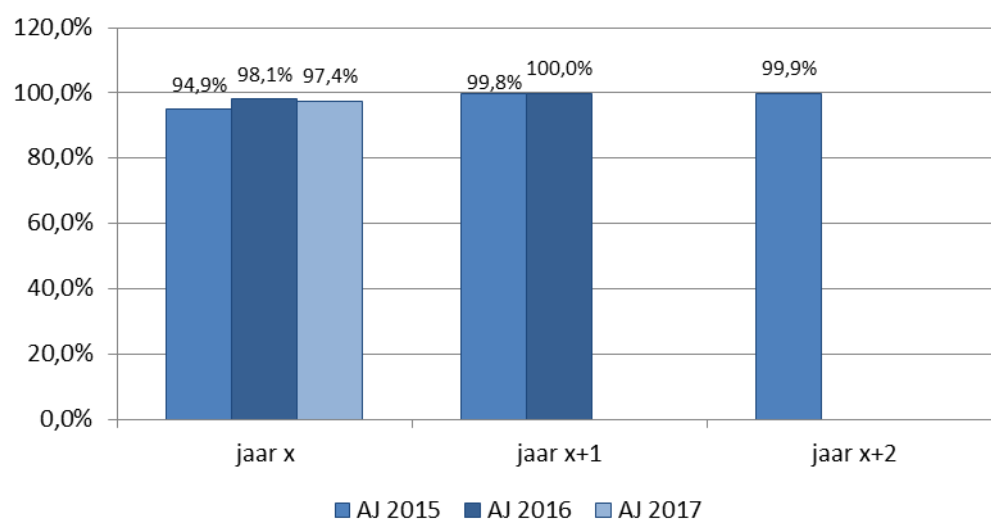
### Inningspercentage Hypotheekrecht

---



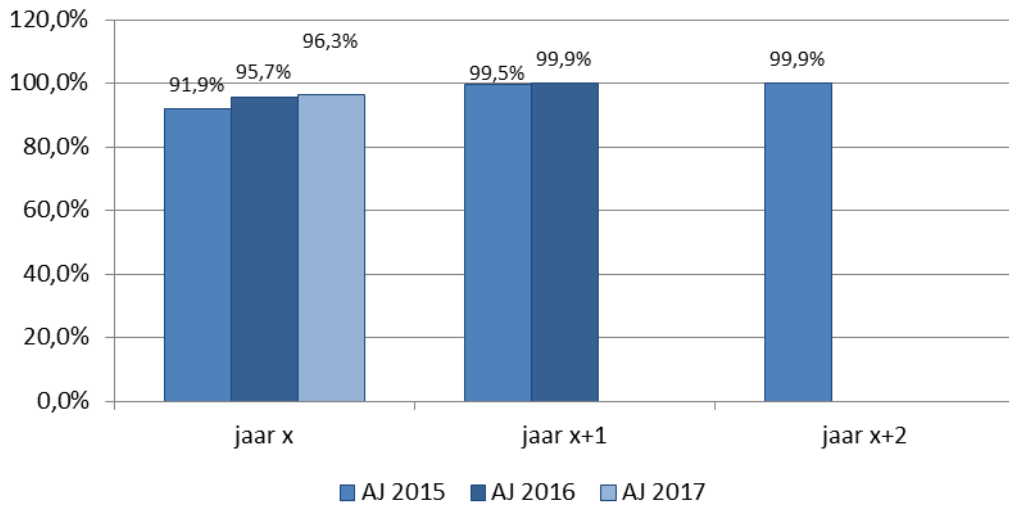
### Inningspercentage Verkooprecht

---



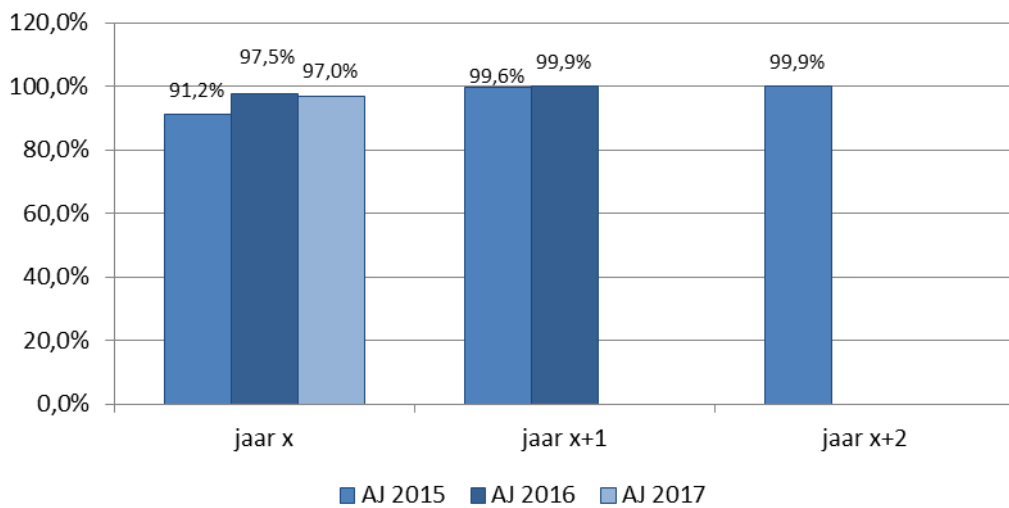
## Inningspercentage Verdeelrecht

---



## Inningspercentage Schenkingsrecht

---



## ERFBELASTING

De erfbelasting is een belasting op erfenissen. De erfbelasting is een verzamelnaam voor twee belastingen:

- / het successierecht: is verschuldigd bij het overlijden van een persoon die zijn fiscale woonplaats in het Vlaams Gewest heeft.
- / het recht van overgang bij overlijden: is verschuldigd bij het overlijden van een persoon die zijn fiscale woonplaats niet in België heeft, maar wel in Vlaanderen gelegen onroerende goederen bezat.

Iedereen die iets ontvangt uit het bezit van een overledene, is erfbelasting verschuldigd op de waarde van de verkregen goederen. Hoewel de erfgenamen meestal familieleden van de overledene zijn, kunnen andere personen door een overledene (bij testament) begunstigd zijn. Dit kunnen zowel privépersonen als openbare besturen, vzw's of instellingen zijn.

Bij de bepaling van de verschuldigde erfbelasting worden, afhankelijk van de graad van verwantschap met de overledene, een aantal categorieën onderscheiden. Voor elk van deze categorieën gelden eigen tarieven. We spreken van tarieven in rechte lijn, in zijlijn en tarieven voor andere personen. Daarnaast bestaan nog afzonderlijke tarieven voor specifieke legaten, bv. aan goede doelen.

De erfbelasting is een complexe materie die sterk verbonden is met het erfrecht en het huwelijksvermogensrecht, met tal van specifieke juridische termen en uitzonderingsbepalingen. Om die reden worden hier slechts enkele krachtlijnen toegelicht. Op de website van de Vlaamse Belastingdienst vindt u meer gedetailleerde informatie:

<https://belastingen.vlaanderen.be/erfbelasting>.

De meeste personen winnen op het moment dat ze geconfronteerd worden met een overlijden dan ook extra advies in bij gespecialiseerde vakmensen, zoals een notaris, of een vastgoedexpert om de waarde van onroerende goederen te schatten.

## DE AANGIFTE VAN NALATENSCHAP

De erfbelasting wordt berekend op basis van de aangifte van nalatenschap die de erfopvolgers indienen. De erfopvolgers kunnen kiezen voor een gezamenlijke of een individuele aangifte. Dit bepaalt of ze een globaal gezamenlijk aanslagbiljet ontvangen, of elk een afzonderlijk. De aangifte moet ingediend worden binnen de 4 maanden na het overlijden. Als het overlijden in het buitenland gebeurde, gelden afwijkende langere termijnen.

In de aangifte wordt het vermogen van de overledene geraamd en wordt de verdeling van de nalatenschap uitvoerig beschreven. De raming gebeurt zowel voor de bezittingen (de activa) van de overledene, als voor de schulden (de passiva) die op het moment van het overlijden nog zouden bestaan. Voor de aangifte staat een modelformulier ter beschikking op <https://belastingen.vlaanderen.be/formulieren-erfbelasting>, zodat al duidelijk wordt waar u allemaal rekening mee moet houden.



Na ontvangst van de aangifte wordt de verschuldigde erfbelasting berekend. De belastingplichtigen ontvangen dan een aanslagbiljet met een betaaltermijn van twee maanden .

### WAARDERING VAN DE ACTIVA

In veel gevallen zijn de onroerende goederen het belangrijkste vermogensbestanddeel in de nalatenschap. De aangegeven waarde van het onroerend goed bepaalt dan ook sterk de totale waarde van de activa, en de te betalen erfbelasting. Een te hoog ingeschatte waarde zal de erfgenaam relatief gezien te veel erfbelasting doen betalen. Bij een te laag ingeschatte waarde loopt de erfgenaam het risico op een boete wegens tekortschatting.

Om deze onzekerheid zoveel mogelijk weg te nemen kan beroep worden gedaan op erkende professionals om een realistische waarde te bepalen. U kan beroep doen op een door de Vlaamse Belastingdienst erkende schatter-expert. De Vlaamse Belastingdienst zal deze schatting aanvaarden op voorwaarde dat de schatter de afgesproken kwaliteitsafspraken nakomt. De lijst van schatters-experten is gepubliceerd op <https://belastingen.vlaanderen.be/publicaties>.

### WAARDERING VAN DE SCHULDEN (PASSIVA)

Om de schulden van de overledene te bepalen, kan men ervoor kiezen om een forfaitair bedrag op te nemen of om de werkelijke schulden en begrafeniskosten te bewijzen. Het is ook mogelijk om de schulden van de overledene te bewijzen en enkel te kiezen voor het forfait voor de begrafeniskosten, of omgekeerd. Voor specifiek onroerende schulden bestaat geen forfait. Voor deze schulden moet steeds een werkelijk bewijs worden bijgevoegd.

### VERMINDERINGEN EN VRIJSTELLINGEN

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de verminderingen en vrijstellingen die er bestaan. Een inhoudelijke toelichting en beschrijving van de toekenningsvoorwaarden vindt u op [https://belastingen.vlaanderen.be/erfbelasting\\_verminderingen](https://belastingen.vlaanderen.be/erfbelasting_verminderingen) en [https://belastingen.vlaanderen.be/erfbelasting\\_vrijstellingen](https://belastingen.vlaanderen.be/erfbelasting_vrijstellingen).

In de tabel is opgenomen hoeveel keer de vrijstelling of vermindering is toegekend, geteld per aanslagbiljet dat werd verzonden. In eenzelfde overlijdensdossier kan een vermindering meerdere keren worden toegekend, aan verschillende begunstigden.

Naarmate de complexiteit van de fiscale regelgeving toeneemt, wordt het moeilijker om de exacte draagwijdte goed in te schatten. In dat geval wint rechtspraak en rechtsleer aan belang, net als toelichtingen van de belastingadministratie.

Op de website publiceren we daarom:

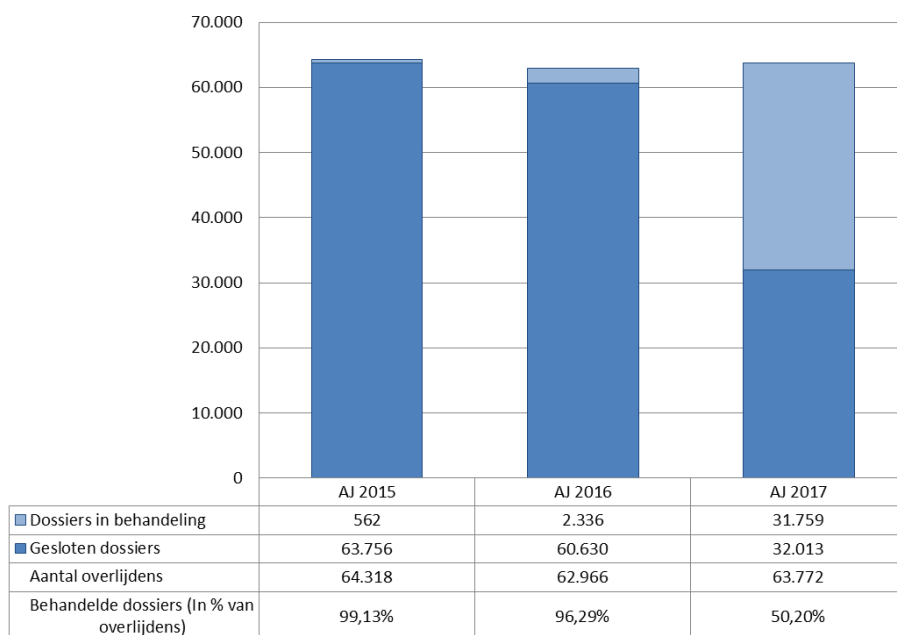
- / rechtspraak ([https://belastingen.vlaanderen.be/rechtspraak\\_erfbelasting](https://belastingen.vlaanderen.be/rechtspraak_erfbelasting))
- / voorafgaande beslissingen ([https://belastingen.vlaanderen.be/VB\\_erfbelasting](https://belastingen.vlaanderen.be/VB_erfbelasting))
- / standpunten en interpretaties ([https://belastingen.vlaanderen.be/standpunten\\_erfbelasting](https://belastingen.vlaanderen.be/standpunten_erfbelasting))

tabel 14: aantallen vrijstellingen en verminderingen volgens categorie erfopvolger (AJ2016)  
(cijfers 2017 beschikbaar najaar 2018)

	categorie erfopvolger					totaal
	Cat 0: Echtgenoot(e)/samenwonende partner met vrijstelling gezinswoning	Cat 1: Rechte lijn	Cat 2: Broer / zus	Cat 3: Anderen	Cat 7: Legaat 8,5%	
<b>Aard vrijstelling</b>						
Vrijstelling voor grond gelegen in het Vlaams Ecologisch Netwerk (VEN)	96	576	19	59	2	<b>752</b>
Vrijstelling voor erkende bossen	19	62	5	21		<b>107</b>
Vrijstelling maatschappelijke rechten in vennootschappen, opgericht voor realisatie en/of financiering van investeringsprogramma's van serviceflats	5	8	2			<b>15</b>
Vrijstelling voor de gezinswoning	16.079					<b>16.079</b>
Vrijstelling wettelijke terugkeer		2				<b>2</b>
<b>Aard vermindering</b>						
Belastingkrediet voor beperkte netto-verkrijgingen	13.420	61.283	4.731	6.453	0	<b>85.887</b>
Vermindering voor kinderen jonger dan 21 jaar	6	1.594		28		<b>1.628</b>
Vermindering voor buitenlands onroerend goed waarop reeds buitenlandse erfbelasting is betaald	4	22				<b>26</b>
Vermindering voor opeenvolgende overlijdens binnen het jaar	164	1.276	164	600	22	<b>2.226</b>

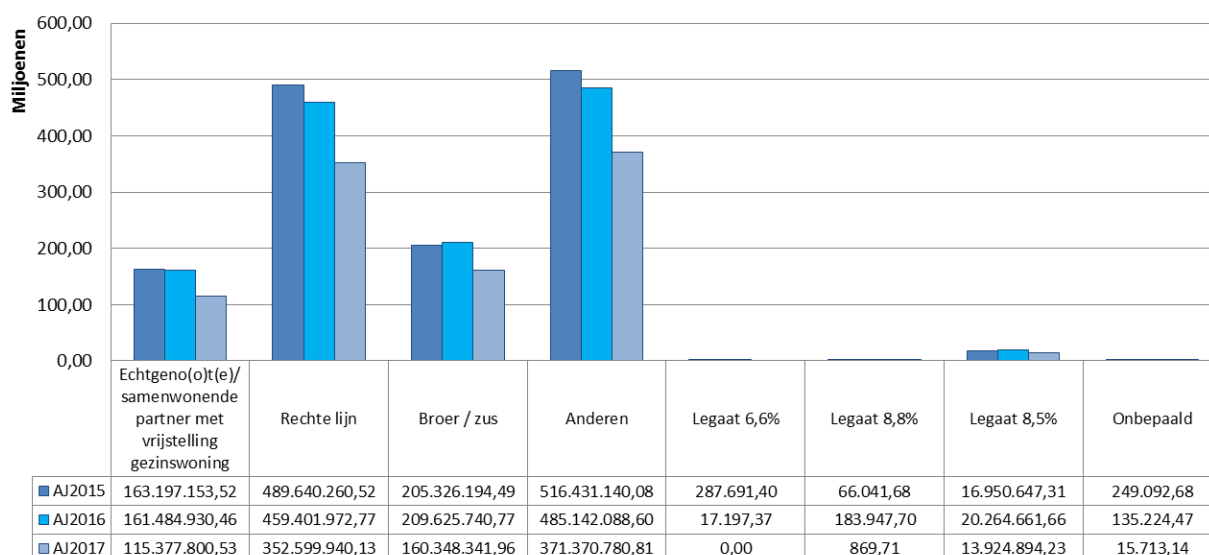
## OVERLIJDENS EN VERWERKTE DOSSIERS

grafiek 17: relatie tussen aantal overlijdens en behandelde dossiers erfbelasting (AJ 2015-2017, status 01/03/2018)

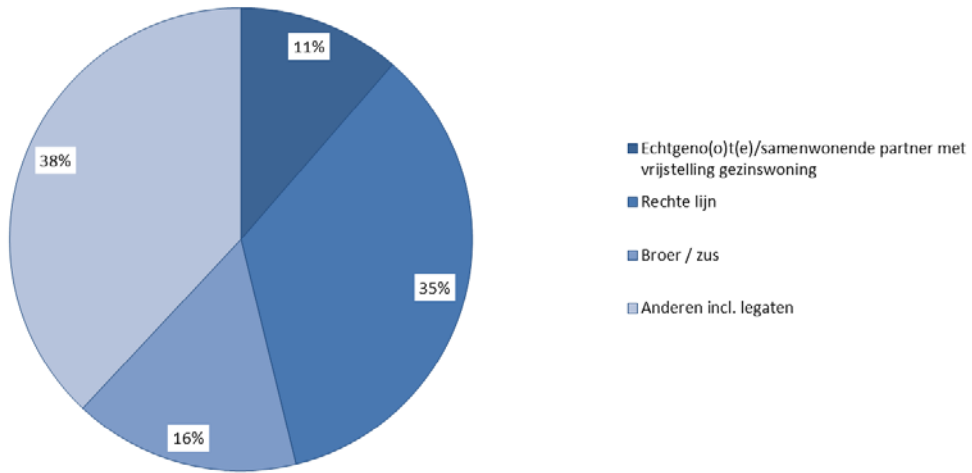


## ENKELE KERNCIJFERS M.B.T. INKOHIERING EN INNING ERFBELASTING

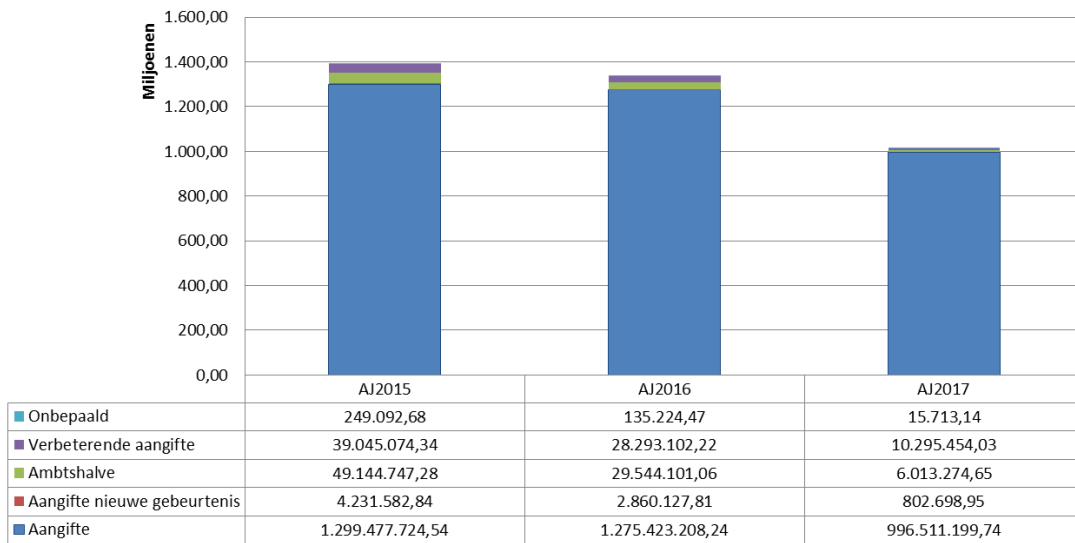
grafiek 18: ingekohierde erfbelasting (in euro) volgens categorie van erfopvolger (AJ 2015-2017)



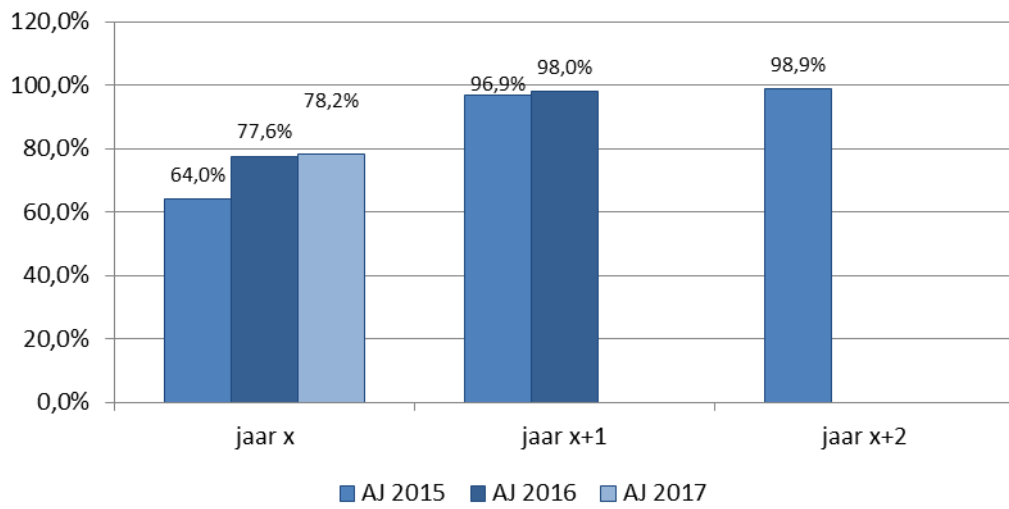
grafiek 19: procentuele verdeling erfbelasting volgens categorie van erfopvolger (AJ 2017)



grafiek 20: ingekohierde erfbelasting (in euro) volgens type aangifte (AJ 2015-2016)



grafiek 21: inningspercentage erfbelasting (AJ 2015-2017)



## HEFFING ONGESCHIKTE EN ONBEWOONBARE WONINGEN

Sinds 2010 verviel de gewestelijke heffing op leegstaande gebouwen en woningen en is de heffingsbevoegdheid overgegaan naar de lokale besturen. Vanaf 2017 is dat ook het geval voor de verkrotte woningen.

Sinds 2017 int de Vlaamse Belastingdienst enkel nog de heffing op ongeschikte en onbewoonbare woningen, en dat enkel als de gemeente zelf geen eigen belastingreglement heeft dat aan een aantal minimale vereisten voldoet. In 2017 innen 68 gemeenten zelf een eigen heffing op ongeschiktheid of onbewoonbaarheid.

De heffing is verschuldigd als het gebouw of de woning gedurende twaalf opeenvolgende maanden is opgenomen in de inventaris van ongeschikt of onbewoonbaar verklaarde woningen. Zolang de woning niet is geschrapt uit de inventaris blijft de heffing, vanaf de datum van de eerste verjaardag, jaarlijks verschuldigd. De eigenaar heeft dus nog de kans om de situatie te verbeteren.

De belastingplichtige is degene die op het ogenblik van het verstrijken van de eerste periode van 12 maanden na opname van het pand in de inventaris (of een verjaringsdatum ervan) houder is (zijn) van één van volgende rechten met betrekking tot het belaste pand:

- / de volle eigendom;
- / het recht van opstal of van erfpacht;
- / het vruchtgebruik.

Behoort een van deze zakelijke rechten toe aan meer dan één persoon, dan kan elk van hen worden verplicht om het volledig bedrag te betalen (hoofdelijkheid).

### BEREKENING

Het bedrag van de heffing is afhankelijk van het kadastrale inkomen:

$(KI + M) \times (P + 1)$ , waarbij:

- / KI: geïndexeerd kadastraal inkomen
- / M: bedrag waarmee het KI moet worden verhoogd om een bedrag van minimum 990 euro te verkrijgen
- / P: aantal perioden dat het pand 12 maanden op de inventaris werd opgenomen (P bedraagt maximaal 4)

Schorsing van de heffing is mogelijk omwille van renovatiewerken of als een nieuwe eigenaar het zakelijk recht verkrijgt. Er zijn in een aantal gevallen vrijstellingen op de leegstandsheffing mogelijk, bv. wanneer het belaste pand gelegen is binnen de grenzen van een onteigeningsplan.

*tabel 15: aantallen vrijstellingen verwaarloosde en ongeschikt of onbewoonbare woningen (AJ 2016)  
(cijfers 2017 beschikbaar najaar 2018)*

<b>aard van de vrijstelling</b>	<b>aantal</b>
enige woning als hoofdverblijfplaats gebruikt	242
verzegeling / gerechtelijke procedure	9
onteigeningsplan	29
woning waarop sociaal beheer rust	3
ramp	26
overmacht	4

## LEEGSTANDSHEFFING BEDRIJFSRUIMTEN

Ook voor de bestrijding en het voorkomen van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten heeft het Vlaamse Gewest een leegstandsheffing voorzien. Er werd een jaarlijkse heffing ingevoerd voor elke eigenaar van een leegstaande en/of verwaarloosde bedrijfsruimte. Is het belaste pand eigendom van meerdere eigenaars, dan zijn deze allen hoofdelijk aansprakelijk voor de gehele heffing.

De panden die in aanmerking komen voor een dergelijke heffing worden door het departement Omgeving geïnventariseerd. Vanaf het jaar volgend op de tweede registratie is de eigenaar van een geïnventariseerd pand de heffing verschuldigd. Nadat alle gegevens aan VLABEL werden bezorgd, worden de aanslagbiljetten opgemaakt en verstuurd. VLABEL zorgt dan verder voor het innen en invorderen van de heffing.

De belasting wordt berekend op basis van het geïndexeerd kadastraal inkomen (KI) zoals gekend op 1 januari van het aanslagjaar. Niet alleen het KI van het perceel dat de leegstaande en/of verwaarloosde bedrijfsruimte uitmaakt zelf wordt meegeteld, maar eveneens het KI van alle opstanden op het perceel. Voor de niet-landbouwbedrijven wordt daar bijkomend het KI bijgeteld van alle aangrenzende percelen die één geheel vormen met de leegstaande bedrijfsruimte, als ze van dezelfde eigenaar zijn.

### BEREKENING

Voor de berekening van de heffing worden 4 tarieven toegepast op telkens een deel van het kadastraal inkomen:

Toepasselijke schijf van het KI (in euro)	Belastingpercentage
0 – 12.350	150%
12.351 – 37.150	125%
37.151 – 74.350	100%
meer dan 74.351	75%

De belasting bedraagt nooit minder dan 3.700 euro.

Voor de niet-landbouwbedrijven komt het bedrag van de belasting bovendien minstens overeen met een tarief van 2,47 euro/m<sup>2</sup> oppervlakte van het grondvlak van het terrein, vastgelegd door de diensten van het kadaster.

Het decreet biedt eigenaars de mogelijkheid om onder bepaalde voorwaarden opschorting van de heffing aan te vragen. In bepaalde gevallen kan de heffingsplichtige een opschorting verkrijgen. Zo heeft bijvoorbeeld een nieuwe eigenaar recht op een opschortingstermijn van 2 jaar, evenals de belastingplichtige die een voorstel tot renovatie indient. Tevens kan er een opschorting van één jaar bekomen worden voor panden die leegstaan om bedrijfseconomische redenen. Het is de inventarisbeheerder die de opschortingen toekent.



## PLANBATENHEFFING

De planbatenheffing kan worden opgelegd wanneer de overheid een ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) heeft opgemaakt waardoor de bestemming van een perceel is gewijzigd. Door deze bestemmingswijziging is de waarde van het perceel toegenomen: men spreekt in dit verband van planbaten. Op die meerwaarde is een belasting verschuldigd, de planbatenheffing.

Een RUP kan worden vastgesteld door het Gewest, de provincie of de gemeente.

De planbatenheffing is dus een heffing die verschuldigd is door de eigenaars van percelen die door een bestemmingswijziging een potentiële meerwaarde krijgen. Dat is het geval bij bestemmingswijzigingen waarbij onbebouwbare gronden herbestemd worden tot woonzone, zone voor bedrijvigheid of recreatiezone. De grond wordt bv. herbestemd van “landbouw” naar “wonen”. Ook een omzetting naar de bestemming “winning van oppervlaktedelfstoffen” kan planbatenheffing met zich meebrengen.

Niet alle bestemmingswijzigingen geven aanleiding tot planbatenheffing. Voor elke bestemmingswijziging zijn ook andere tarieven van toepassing.

De exacte bestemmingswijzigingen die het perceel ondergaan ten gevolge van het ruimtelijk uitvoeringsplan dat de planbatenheffing doet ontstaan, zijn steeds opgenomen in de berekeningsbijlage bij het aanslagbiljet.

De heffing is verschuldigd door diegene die het volle of blote eigendomsrecht heeft, of een deel van dit volle of blote eigendomsrecht, over de percelen *op het ogenblik van inwerkingtreding van het betrokken ruimtelijk uitvoeringsplan*.

## PROCESVERLOOP IN HOOFDLIJNEN

### Aanslagbiljet: na inwerkingtreding van het RUP

---

Nadat een RUP in werking is getreden, verstuurt de Vlaamse Belastingdienst een aanslagbiljet aan de volle of de blote eigenaar(s) van het perceel.

### Verplichte betaling na startfeiten

---

Meestal moet de heffing niet onmiddellijk betaald worden. Er moet maar betaald worden wanneer de meerwaarde gerealiseerd wordt (als er zich een “startfeit” voordoet). In de meeste gevallen betekent dit:

- / als de belastingplichtige er daadwerkelijk op gaat bouwen (verkrijgen van een bouw- of verkavelingsvergunning);
- / als hij de grond verkoopt.

### Vrijwillige betaling onder voorwaarden: bonificatie van 15%

---

Hoewel de heffing niet onmiddellijk moet worden betaald, heeft de belastingplichtige er voordeel bij dat toch te doen: dan krijgt hij *15% korting (“bonificatie”)* onder bepaalde voorwaarden.

Als de belastingplichtige mogelijk recht heeft op een bonificatie, krijgt hij een aanslagbiljet dat twee bedragen vermeldt:

- / als hij gebruik wil maken van de bonificatieregeling, betaalt hij het kleinste bedrag (waar de korting van 15% al in verrekend is)

- / als hij wil wachten met betalen, zal de Vlaamse Belastingdienst hem een betaalbaarstelling sturen waarop een uiterste betaaldatum vermeld staat, van zodra er zich een startfeit heeft voorgedaan (in de meeste gevallen betekent dit: als hij een bouwvergunning heeft verkregen). In dat geval heeft hij geen recht meer op de korting en betaalt hij het volledige bedrag. Als hij het perceel verkoopt zal de notaris de verschuldigde planbatenheffing zelf doorstorten aan de Vlaamse Belastingdienst

## **BEREKENING**

### **Berekening per kadastraal perceel**

---

De berekening gebeurt steeds per kadastraal perceel afzonderlijk. De berekening van de planbatenheffing gebeurt in 2 stappen: eerst wordt forfaitair een vermoede meerwaarde berekend, waarop nadien de heffing wordt berekend. De detailberekening van de planbatenheffing voor de concrete situatie van elke belastingplichtige is bijgesloten bij het aanslagbiljet.

### **Eerste stap: Berekening vermoede meerwaarde**

---

De vermoede meerwaarde wordt berekend aan de hand van:

- / een forfaitair bedrag per m<sup>2</sup>, afhankelijk van de aard van bestemmingswijziging. Het is logisch dat een bestemmingswijziging van “bos” naar “wonen” bv. een grotere mogelijke meerwaarde creëert dan een bestemmingswijziging van “bos” naar “landbouw”. Als er meerdere bestemmingswijzigingen op eenzelfde perceel tegelijkertijd gebeuren, worden de overeenkomstige tarieven pro rata toegepast.
- / de kadastrale oppervlakte van het betrokken perceel.

### **Tweede stap: Berekening van de heffing op de meerwaarde**

---

De totale berekende vermoede meerwaarde wordt opgedeeld in een aantal schijven, waarop telkens een tarief wordt toegepast, gaande van 1 % op de eerste schijf van 12.500 euro tot 30 % op de schijf boven 500.000 euro. De som van alle te betalen bedragen per schijf, vormt samen de planbatenheffing verschuldigd voor het perceel.

## **VRIJSTELLINGEN**

In bepaalde gevallen is er geen planbatenheffing verschuldigd. De achterliggende reden is dat er eigenlijk geen sprake is van een meerwaarde die door de bestemmingswijziging gecreëerd wordt, of dat die meerwaarde zeer klein is. Een vrijstelling moet steeds aangevraagd worden bij de Vlaamse Belastingdienst door een schriftelijk gemotiveerd bezwaar in te dienen binnen de 3 maanden na ontvangst van het aanslagbiljet.

Er kan vrijstelling van planbatenheffing verkregen worden:

- / er zijn geen bijkomende vergunningsmogelijkheden door het RUP;
- / bij kleine bestemmingswijzigingen;
- / als de planbaten het gevolg zijn van compensatie voor planschade;
- / bij specifieke herbestemmingen voor hoofdzakelijk vergunde zonevreemde constructies;
- / bij onteigening of overdracht in der minne ten algemenen nutte.

De exacte toekenningsvoorwaarden worden toegelicht op de website.

Naast vrijstellingen bestaan er eveneens opschortingen. Als de betaling van planbatenheffing opgeschort is, betekent dit dat de belastingplichtige wel een aanslagbiljet ontvangt, maar dat hij dit niet hoeft te betalen tot zolang de opschortingsvoorwaarden vervuld zijn.

## OPSCHORTING VAN BETALING

Als een belastingplichtige meent recht te hebben op een opschorting, meldt hij dit best aan de Vlaamse Belastingdienst, en voegt hij documenten bij die dit kunnen aantonen (bv. de weigering van een bouwvergunning).

Mogelijke redenen van opschorting zijn:

- / het perceel zal onteigend worden en de onteigenende instantie deelt dit ook mee aan de Vlaamse Belastingdienst; als de onteigeningsbeslissing herroepen wordt, vervalt ook de opschorting;
- / het Ruimtelijk Uitvoeringsplan zelf dat aanleiding geeft tot het heffen van planbaten wordt door de Raad van State geschorst;
- / het perceel kan niet bebouwd worden omwille van redenen die eigen zijn aan het perceel zelf; *het gaat hier om redenen van feitelijke onbebouwbaarheid. Die redenen kunnen betrekking hebben op de fysieke toestand van de gronden (bv. waterziek, te zanderig, te laag gelegen, extreme hellingsgraad...). De vorm, de ligging of de beperkte omvang van een perceel kunnen ook een reden zijn die het perceel onbebouwbaar maakt.*
- / het perceel kan niet bebouwd worden ten gevolge van een erfdienstbaarheid van openbaar nut.

## OPBRENGSTEN VAN DE PLANBATENHEFFING

De opbrengsten van de planbatenheffing worden in hoofdzaak verdeeld over het Rubiconfonds en het Grondfonds, op basis van de onderliggende bestemmingswijzigingen. De regelgeving bepaalt omtrent de doorstorting van opbrengsten wat in de tabel hieronder samengevat staat.

*tabel 16: verdeling opbrengsten planbatenheffing*

doelbestemming	oorsprong RUP	doorstorting gelden
bedrijvigheid	Gewestelijk	Rubiconfonds
	Provinciaal	betrokken provincie
	Gemeentelijk	betrokken gemeente
alle andere	Gewestelijk	Grondfonds
	Provinciaal	
	Gemeentelijk	
(uitzondering: regularisatie permanente bewoning weekendverblijven)	Gewestelijk	betrokken gemeente
	Provinciaal	
	Gemeentelijk	

## ENKELE KERNCIJFERS M.B.T. DE INKOHIERING EN INNING VAN DE PLANBATENHEFFING

Om diverse redenen maken we een onderscheid tussen “theoretische” opbrengsten (ingekohierde bedragen) en “werkelijke” opbrengsten (geïnde bedragen). De werkelijke ontvangsten zullen verschillen van de theoretische opbrengsten, aangezien:

- / de meeste types vrijstellingen niet automatisch kunnen worden toegekend vooraleer de aanslagen ingekohierd worden
- / de bonificatieregeling zijn weerslag heeft op het te ontvangen bedrag
- / de specifieke regeling dat maar betaald moet worden na het zich voordoen van een startfeit zijn weerslag heeft op het tijdstip van ontvangst; in de praktijk kan dit dus ettelijke jaren na inwerkingtreding van het RUP zijn
- / de opschortingen hun weerslag hebben op het tijdstip van ontvangst
- / de vernietiging van RUP's door de Raad van State regelmatig voorkomt.

De cijfers van inkohiering zijn dan ook steeds erg omzichtig te benaderen. In onderstaande tabellen wordt duidelijk het verschil zichtbaar tussen de initieel ingekohierde aanslagen, en de aanslagen die nog reesteren nadat de aanslagen uitgefilterd zijn die volledig in onwaarde zijn geplaatst na de toekenning van een vrijstelling of de vernietiging van het onderliggende RUP.

*tabel 17: initieel gevestigde aanslagen planbatenheffing (zonder uitfiltering vrijstellingen en vernietigingen) (status 31/12/2017 – voor AJ2017 werd nog geen planbatenheffing ingekohierd) (bedragen in euro)*

aanslagjaar	aantal aanslagen	totaal ingekohierd	totale onwaarden	totaal geïnd	totaal verleende bonificaties
2010	84	1.828.031,16	519.671,72	856.664,86	149.183,89
2011	1.339	26.840.275,37	19.033.033,12	6.032.774,46	837.918,23
2012	4.470	108.011.991,43	57.218.264,99	23.268.297,59	2.488.016,68
2013	2.847	78.452.302,75	44.597.880,52	3.603.564,06	418.245,10
2014	827	21.645.980,87	16.524.203,70	1.609.859,07	103.523,04
2015	1.688	45.208.295,02	24.042.111,81	4.434.936,51	248.435,29
2016	846	17.752.466,26	249.049,33	1.261.598,63	187.020,02
<b>Eindtotaal</b>	<b>12.101</b>	<b>299.739.342,86</b>	<b>162.184.215,19</b>	<b>41.067.695,18</b>	<b>4.432.342,25</b>

*tabel 18: resterende gevestigde aanslagen planbatenheffing (na uitfiltering vrijstellingen en vernietigingen) (status 31/12/2017 – voor AJ2017 werd nog geen planbatenheffing ingekohierd) (bedragen in euro)*

aanslagjaar	aantal aanslagen	totaal ingekohierd	totale onwaarden	totaal geïnd	totaal verleende bonificaties
2010	54	1.459.435,09	151.075,65	856.664,86	149.183,89
2011	790	9.469.351,74	1.662.109,49	6.032.774,46	832.103,01
2012	3.020	58.226.759,07	7.433.032,63	23.268.281,85	2.345.507,64
2013	1.741	34.279.073,58	424.651,35	3.603.564,06	417.070,17
2014	430	5.287.559,34	165.782,17	1.609.859,07	103.323,71
2015	1.268	21.415.580,19	249.396,98	4.434.936,51	248.435,29
2016	841	17.690.436,95	187.020,02	1.261.598,63	187.020,02
<b>Eindtotaal</b>	<b>8.144</b>	<b>147.828.195,96</b>	<b>10.273.068,29</b>	<b>41.067.679,44</b>	<b>4.282.643,73</b>

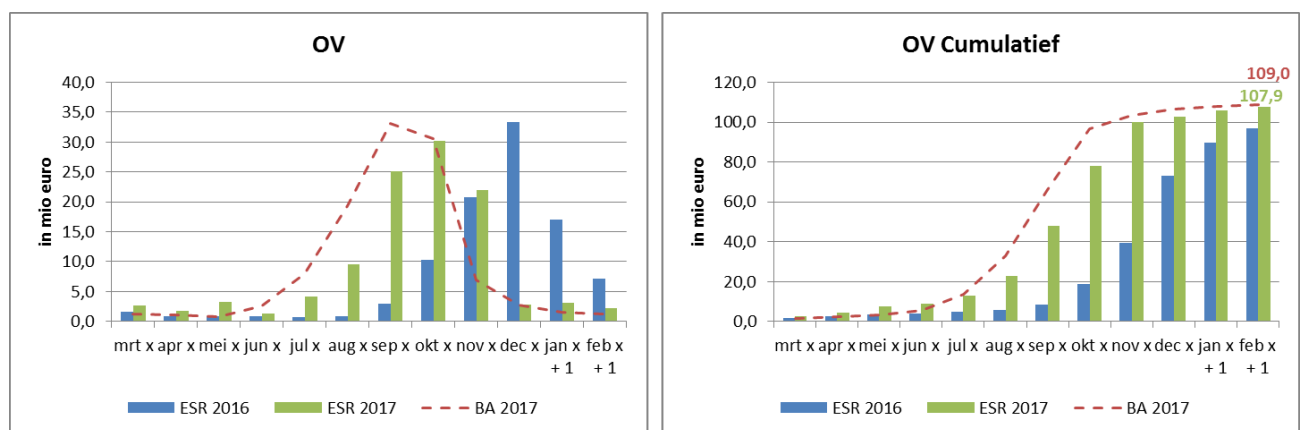
# INNINGSRESULTATEN 2016 & 2017 VOLGENS ESR-AANREKENINGSREGELS

Het Europees stelsel van nationale en regionale rekeningen (ESR) bevat de registratieregels die moeten worden toegepast om een onderling samenhangende, betrouwbare en vergelijkbare kwantitatieve beschrijving van de economieën van de lidstaten van de EU te verkrijgen. Het ESR is hierdoor een belangrijk beleids- en beheersinstrument van en voor de Europese Unie. De aanrekeningsregels bepalen op welke manier de geïnde belastingen in de begroting van de Vlaamse overheid in rekening worden gebracht. Voor de belangrijkste Vlaamse belastingen die door de Vlaamse Belastingdienst worden geïnd, wordt in onderstaande grafieken een beknopt inzicht gegeven in hoe de geïnde belastingen bijdragen aan de Vlaamse begroting en welke tendensen daarin te herkennen zijn. In de grafieken is tevens het begrotingsobjectief uit begrotingsaanpassing (BA) voor 2017 weergegeven.

## Onroerende voorheffing

De ESR ontvangsten uit de onroerende voorheffing voor begrotingsjaar X bestaan uit de kasontvangsten van maart X tot en met februari X+1. De verschuiving van 2 maanden volgt uit de betaaltermijn van 2 maanden rekenend vanaf de datum van verzending van het kohier.

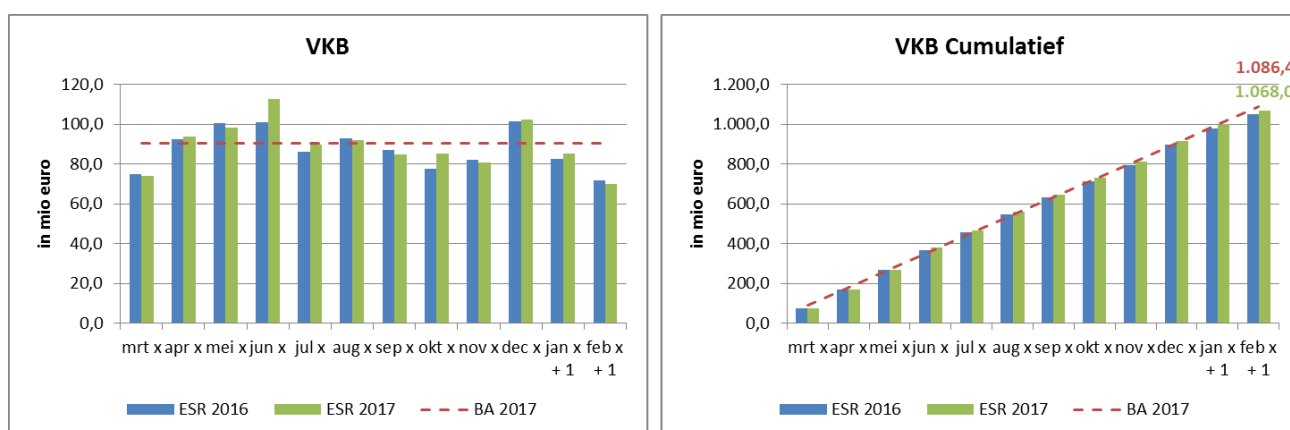
In 2016 was er een latere opstart van de inkohiering voor aanslagjaar 2016, veroorzaakt door een extern informaticaprobleem met als gevolg een latere en minder kwaliteitsvolle aanlevering van de brondata door de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie. Dat uitte zich vanzelfsprekend in een tragere inning van de ontvangsten. In 2017 werd die vertraging gedeeltelijk ingelopen. De ontvangsten 2017 werden ten opzichte van 2016 ongeveer 2 maanden sneller geïnd.



## Jaarlijkse verkeersbelasting

De ESR ontvangsten van de jaarlijkse verkeersbelasting voor begrotingsjaar X bestaan uit de kasontvangsten van maart X tot en met februari X+1. De verschuiving van 2 maanden volgt uit de betaaltermijn van 2 maanden rekenend vanaf de datum van verzending van het kohier.

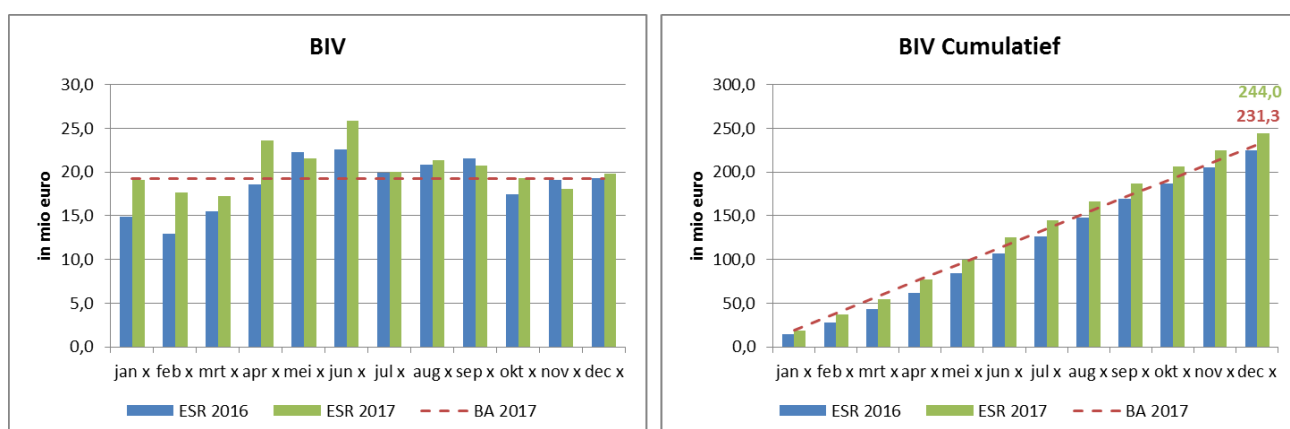
De inning van de verkeersbelasting kent over het algemeen een stabiel verloop; de stijging van de ontvangsten vloeit voort uit de toename van het wagenpark en de jaarlijkse indexering van de tarieven. De ontvangsten uit de jaarlijkse verkeersbelasting vielen desondanks lager uit dan geraamd bij de begrotingsaanpassing 2017. De toename van het wagenpark was minder groot dan verwacht. Daarnaast lag de gemiddelde ontvangst per wagen lager, doordat de vergroening van het wagenpark (en de verschuiving van diesel- naar benzine-wagens) zich sterker doorzette dan verwacht. Wagens met betere milieukeurmerken betalen minder verkeersbelasting.



## Belasting op inverkeerstelling

In tegenstelling tot bij de jaarlijkse verkeersbelasting wordt bij de belasting op inverkeerstelling geen verschuiving van 2 maanden toegepast, niettegenstaande er ook een betaaltermijn van 2 maanden geldt voor de belasting op inverkeerstelling. De ESR ontvangsten voor begrotingsjaar X bestaan dus uit de kasontvangsten van januari X tot en met december X.

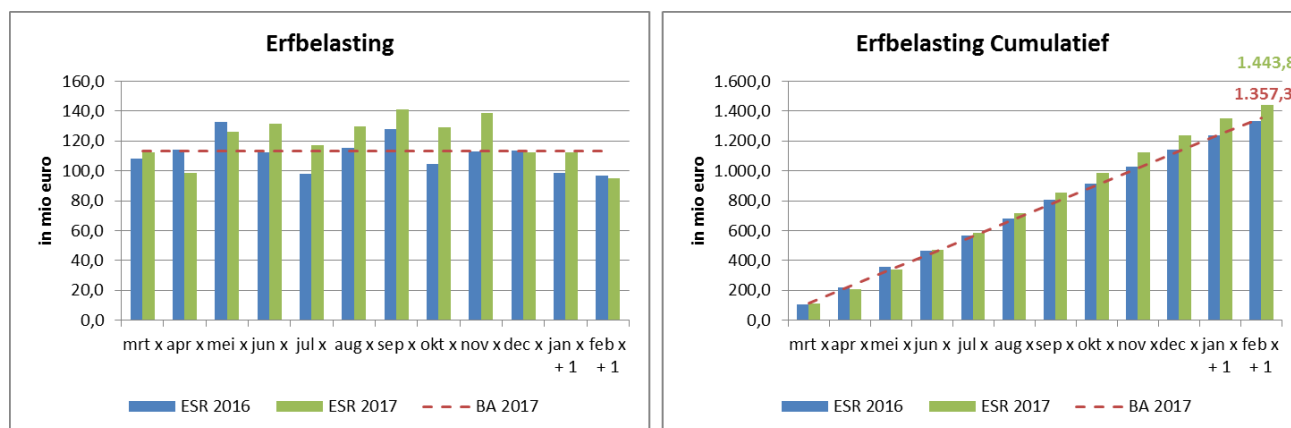
De tarieven voor de belasting op inverkeerstelling zijn sinds 2012 afhankelijk van de milieukeurmerken van de wagen. Technologische evoluties sinds 2012 zorgden voor een daling van de ontvangsten uit de BIV. Het effect van de vergroening van het wagenpark op de ontvangsten uit de belasting op inverkeerstelling werd te negatief ingeschat in de raming van de begrotingsaanpassing 2017, zodat de ontvangsten hoger lagen dan geraamd.



## Erfbelasting

De kasontvangsten van maart X tot en met februari X+1 worden aangerekend op begrotingsjaar X. De verschuiving van 2 maanden volgt uit de betaaltermijn van 2 maanden rekenend vanaf de datum van verzending van het kohier.

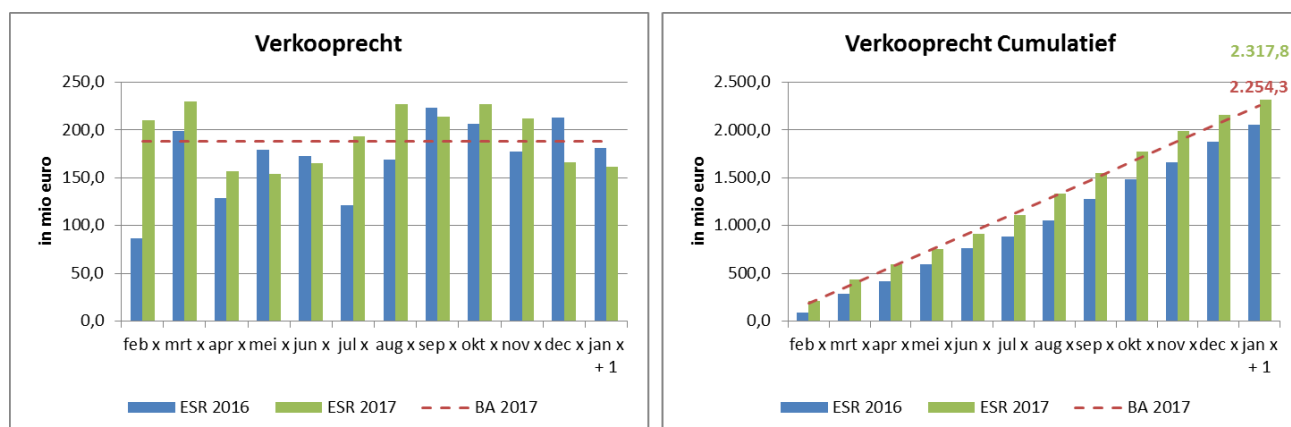
De ontvangsten uit erfbelasting 2017 lagen merkkelijk hoger ten opzichte van de raming van de begrotingsaanpassing. Er werd een toename vastgesteld in het nagelaten roerend vermogen, vermoedelijk het gevolg van de in 2017 sterk toegenomen beurskoersen.



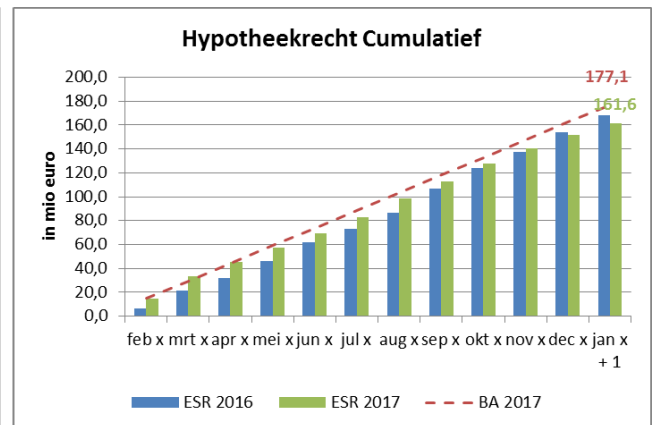
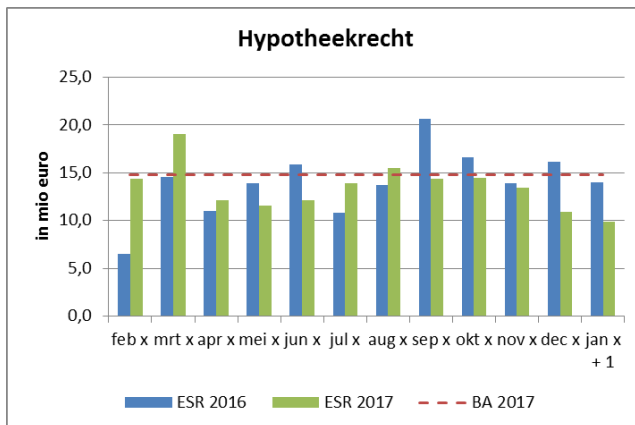
## Registratiebelasting

De kasontvangsten van februari X tot en met januari X+1 worden aangerekend op begrotingsjaar X. De verschuiving van 1 maand volgt uit de waargenomen gemiddelde doorlooptijd van registratie van de akte tot betaling van de akte.

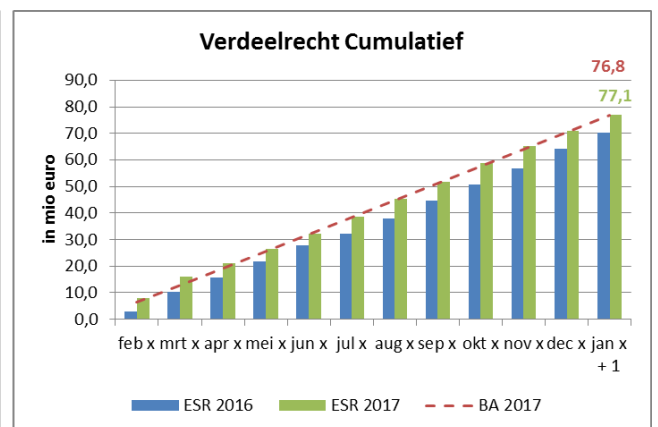
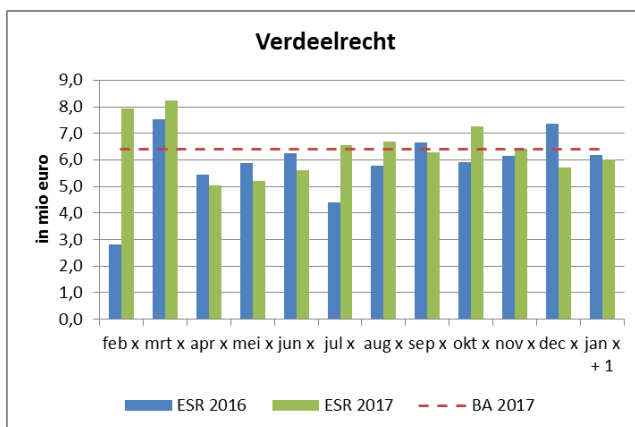
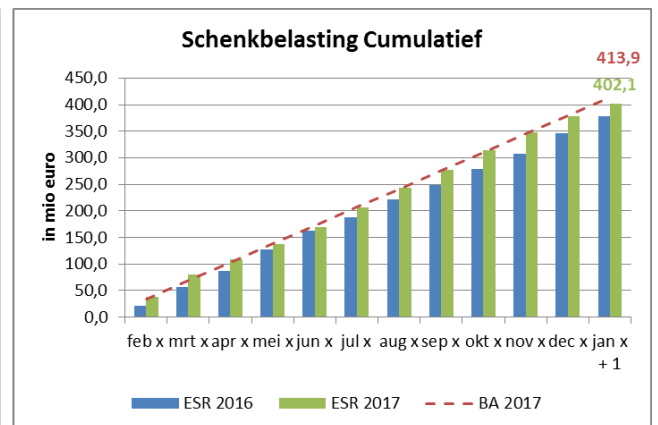
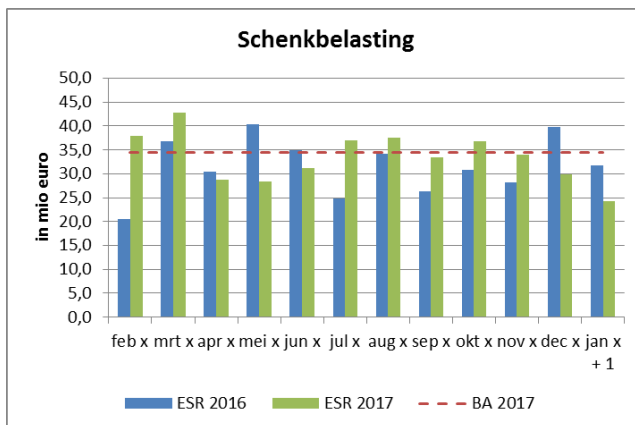
2017 was een recordjaar wat het aantal verkooptransacties betreft. Dat uitte zich ook in de ontvangsten uit het verkooprecht die een stuk boven de raming van de begrotingsaanpassing 2017 uitkwamen.



Wat betreft het recht op hypotheekvestiging kwam er in de tweede jaarhelft van 2017 een einde aan het groot aantal herfinancieringen. Dat leidde dan weer tot tegenvallende ontvangsten.



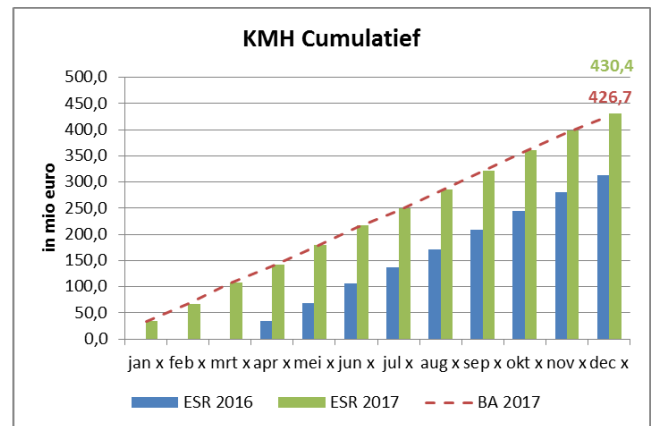
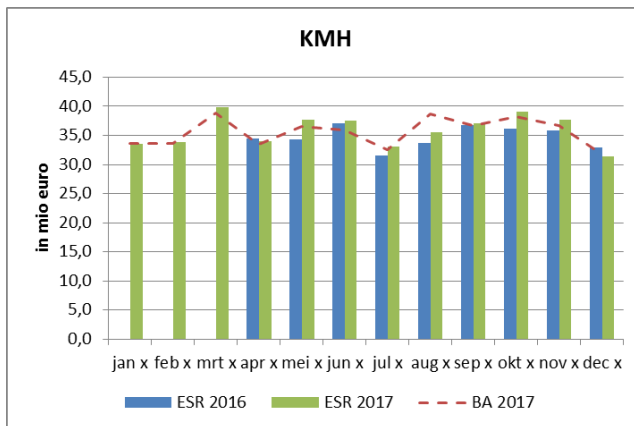
Ook de ontvangsten uit schenkbelasting bleven iets onder de verwachting. Hier werd een terugval vastgesteld in de ontvangsten uit onroerende schenkingen.





## Kilometerheffing

In april 2016 werd de kilometerheffing voor vrachtwagens ingevoerd. De ESR ontvangsten van de kilometerheffing voor begrotingsjaar X bestaan uit aangerekende kilometerheffing en de geïnde boetes voor de periode januari X tot en met december X. De ontvangsten uit de kilometerheffing zijn vrij stabiel als we abstractie maken van de invloed van feestdagen en verlofperiodes op de voertuigbewegingen, en bijgevolg op de ontvangsten.



## VOORTDUREND STREVEN NAAR KWALITEIT

Los van de continue procesoptimalisatie binnen de Vlaamse Belastingdienst zelf, worden vanuit derde partijen jaarlijks aanbevelingen aangereikt. Dit kan gaan over aanbevelingen bv. vanuit de Klachtendienst Financiën en vanuit de Vlaamse Ombudsdienst. Hun aanbevelingen en de wijze waarop de Vlaamse Belastingdienst daarmee omgaat, worden in alle transparantie jaarlijks besproken in het Vlaams Parlement.

U vindt hun jaarrapporten eveneens op

<http://www.vlaamseombudsdienst.be/ombs/nl/documentatie/documentatie.html>

### KLACHTDIENST

Als u een klacht heeft over de manier waarop de Vlaamse belastingdienst uw dossier heeft behandeld, kan u uiteraard eerst bij de dossierbehandelaars zelf terecht. Daarnaast behandelt de Klachtendienst Financiën kosteloos individuele klachten met betrekking tot het optreden van de Vlaamse Belastingdienst. De klachtendienst maakt – om de onafhankelijkheid te garanderen – geen deel uit van de Vlaamse Belastingdienst zelf, maar wel van het departement Financiën en Begroting.

Let op:

- / voor inhoudelijke betwisting van taxatie- of bezwaarbeslissing moet u een officieel bezwaar indienen of beroep voor de rechtbank aantekenen; dat valt buiten de bevoegdheid van de klachtendienst;
- / alleen klachten met betrekking tot de werking van de administratie van het Vlaamse Ministerie van Financiën en Begroting worden onderzocht. Andere klachten worden doorverwezen naar de bevoegde instantie.

U kan uw klacht indienen via het klachtenformulier op

<https://belastingen.vlaanderen.be/klachtendienst>, of per brief op volgend adres:

Klachtendienst Financiën  
Koning Albert II-laan 35, bus 61  
1030 Brussel

Elke klacht wordt discreet behandeld; uw privacy wordt gerespecteerd.

### VLAAMSE OMBUDSDIENST

Mocht u niet tevreden zijn over de behandeling van uw klacht door de Klachtendienst Financiën, kan u dat in tweede lijn aanklaarten bij de Vlaamse Ombudsdienst. Hij onderzoekt o.m. klachten over de handelingen en de werking van de Vlaamse overheidsdiensten en gaat daarbij bemiddelend optreden. Hij moet dus proberen “de standpunten van de klager en de bestuursinstelling te verzoenen”, zoals het Ombudsdecreet dat bepaalt.

## LIJST VAN TABELLEN EN GRAFIEKEN

grafiek 1: evolutie aantal personeelsleden 2010-2017 (volgens niveau).....	5
tabel 1: inningspercentages per belasting (voorbeeld voor jaar X+1, status 31/12/2017 m.b.t. AJ 2016) .....	10
tabel 2: aantallen voor invordering aan Diam overgemaakte dossiers.....	11
tabel 3: cumulatief via Diam ingevorderde bedragen (in euro) en recuperatiepercentage .....	11
tabel 4: bezwaarpercentage (aantallen bezwaren t.o.v. aantal aanslagbiljetten) en inwilligingspercentage (minstens gedeeltelijk ingewilligde bezwaren t.o.v. aantal al behandelde bezwaren) (AJ 2015-2017, status 31/12/2017) .....	12
grafieken 2: aantallen maandelijks ontvangen en afgewerkte bezwaarschriften erf- en registratiebelasting; evolutie hangende bezwaren (periode 2015-2017) .....	13
tabel 5: evolutie controleresultaten personenwagens 2011-2017 (geïnde bedragen in euro) .....	14
tabel 6: aantallen rulings 2015-2017 .....	16
tabel 7: aantallen instroom, uitstroom en lopende dossiers vastgoedtransacties (2017).....	21
tabellen 8 en 9: evolutie gemeentelijke en provinciale opcentiemen 2012-2017 .....	25
grafiek 3: ingekohierde bedragen (in euro) volgens aard van het KI (periode 2015-2017, status 01/03/2018) 25	
grafiek 4: ingekohierde bedragen (in euro) volgens aard van het KI, per provincie (AJ2017, status 01/03/2018) .....	26
grafiek 5 :kadastraal inkomen (label: Bedrag KI Niet-Geïndexeerd) versus te betalen OV (label: Bedr BE - Bedrag van de Belastbare Elementen) (evolutie AJ2015-AJ2017, status 01/03/2018), bedragen in euro.....	26
tabel 10 & grafiek 6: ingekohierde bedragen (in euro) per bestemming (AJ2017).....	27
tabel 11: overzicht verminderingen en toekenningsvoorwaarden OV.....	27
tabel 12: aantallen toegekende verminderingen (gegroepeerd per aanslagbiljet) per provincie (cijfers 2017 beschikbaar najaar 2018) .....	28
grafiek 7: inningspercentages onroerende voorheffing (periode 2015-2017) .....	30
grafiek 8: evolutie inkohiering onroerende voorheffing (periode AJ 2015-2017, status februari 2018) (bedragen in miljoen euro) .....	31
grafiek 9: aantal belastbare elementen per voertuigcategorie (enkel jaarlijkse verkeersbelasting - personenwagens en aanverwante – GV) (AJ2016-2017).....	34
grafiek 10: ingekohierde bedragen (in euro) per voertuigcategorie (enkel jaarlijkse verkeersbelasting - personenwagens en aanverwante – GV) (AJ2016-2017) .....	35
tabel 13: aantallen vrijstellingen verkeersbelastingen (AJ2016).....	35
(cijfers 2017 beschikbaar najaar 2018).....	35
grafiek 11: inningspercentages voor personenwagens en aanverwante (periode 2015-2017) .....	37
grafiek 12: inningspercentages voor aan te geven voertuigen (periode 2015-2017).....	37
grafiek 13: ingekohierde bedragen (in euro) verkooprecht volgens tarief (AJ2015-AJ2017) .....	41
grafiek 14: ingekohierde bedragen (in euro) schenkbelasting volgens aard van de schenking (AJ2015-AJ2017) .....	41

grafiek 15: ingekohierde bedragen (in euro) registratiebelasting volgens aard belasting (AJ2015-AJ2017)___	42
grafieken 16: inningspercentages registratiebelasting (AJ2015-2017) _____	43
tabel 14: aantallen vrijstellingen en verminderingen volgens categorie erfopvolger (AJ2016) _____	47
(cijfers 2017 beschikbaar najaar 2018)_____	47
grafiek 17: relatie tussen aantal overlijdens en behandelde dossiers erfbelasting (AJ 2015-2017, status 01/03/2018) _____	48
grafiek 18: ingekohierde erfbelasting (in euro) volgens categorie van erfopvolger (AJ 2015-2017) _____	48
grafiek 19: procentuele verdeling erfbelasting volgens categorie van erfopvolger (AJ 2017) _____	49
grafiek 20: ingekohierde erfbelasting (in euro) volgens type aangifte (AJ 2015-2016) _____	49
grafiek 21: inningspercentage erfbelasting (AJ 2015-2017) _____	50
tabel 15: aantallen vrijstellingen verwaarloosde en ongeschikt of onbewoonbare woningen (AJ 2016)_____	52
(cijfers 2017 beschikbaar najaar 2018)_____	52
tabel 16: verdeling opbrengsten planbatenheffing _____	56
tabel 17: initieel gevestigde aanslagen planbatenheffing (zonder uitfiltering vrijstellingen en vernietigingen) (status 31/12/2017 – voor AJ2017 werd nog geen planbatenheffing ingekohierd) (bedragen in euro) _____	57
tabel 18: resterende gevestigde aanslagen planbatenheffing (na uitfiltering vrijstellingen en vernietigingen) (status 31/12/2017 – voor AJ2017 werd nog geen planbatenheffing ingekohierd) (bedragen in euro) _____	57