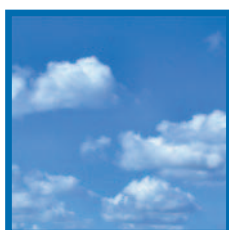




VLAAMSE MILIEUMAATSCHAPPIJ



# Activiteitenverslag

## 2006

# Inhoudstafel

---

De Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) streeft naar een beter milieu	4
Missie	5
Visie	5
De nieuwe VMM krijgt meer autonomie	6
De nieuwe VMM-look: fris en krachtig	7
Infoloket: meer dan 6000 vragen	8
VMM rapporteert	9
Watertoets: van abstract naar concreet werk	10
Vol van water	11
VMM trok de lieslaarzen aan	12
Een zoneringsplan voor de riolering	14
De interne keuken	15
Enkele korte berichten	17
Financiële overzichten	19

Coördinatie en eindredactie | VMM

Copywriting | Bonsai Publicatiebureau - [www.bonsai-publicatiebureau.be](http://www.bonsai-publicatiebureau.be)

Lay-out | Dries Vermaut

Fotografie | Yves Adams, Jan Caudron, Misjel Decler, Marc Sloommaekers, VMM-archieff

Verantwoordelijke uitgever | Katrien Smet, afdeling Informatie

Depotnummer | D/2007/6871/009



*Beste lezer*

*1 april 2006 was zonder meer een historische dag voor de Vlaamse Milieu-  
maatschappij. Die dag onderging onze organisatie een ware metamorfose. Het  
woord 'nieuw' is dan ook het meest gebruikte woord in dit activiteitenverslag.*

*Op die bewuste 1 april 2006 werd de Vlaamse Milieumaatschappij een intern  
verzelfstandigd agentschap (IVA) dat op tal van vlakken een grotere autonomie  
verwierf. Meteen werden diverse taken rond integraal waterbeheer in  
Vlaanderen aan één organisatie toegewezen. De VMM bekommert zich*

*voortaan zowel over de kwaliteit als de kwantiteit van grondwater en oppervlaktewater. De VMM  
stelt in totaal 1039 mensen tewerk. Zij vormen zonder twijfel de grootste troef van de maatschappij.*

*Voor de nieuwe VMM drong zich ook een nieuwe outfit op. Met een fris logo, een eigentijdse huisstijl  
en een aantrekkelijke website toont de VMM zich aan de buitenwereld als een modern bedrijf.*

*Tijdens het lezen van dit activiteitenrapport zal het duidelijk worden: de nieuwe VMM krijgt meer dan  
ooit een cruciale rol in het Vlaamse milieubeleid toegewezen. Er wordt veel, heel veel van ons  
verwacht. Met een ploeg van gemotiveerde en deskundige medewerkers zal de VMM die verantwoor-  
delijkheid ook opnemen.*



*Frank Van Sevenscoten  
Administrateur-generaal*



# De Vlaamse Milieumaatschappij streeft naar een beter milieu

De personeelsleden van het overheidsagentschap VMM werken samen aan één groot doel: een professionele bijdrage leveren aan een beter leefmilieu in Vlaanderen. Het gaat om de gezamenlijke inzet van een zeer diverse ploeg van deskundigen. Hun vakkennis staat borg voor een integrale en kwaliteitsvolle aanpak van het leefmilieubeleid.

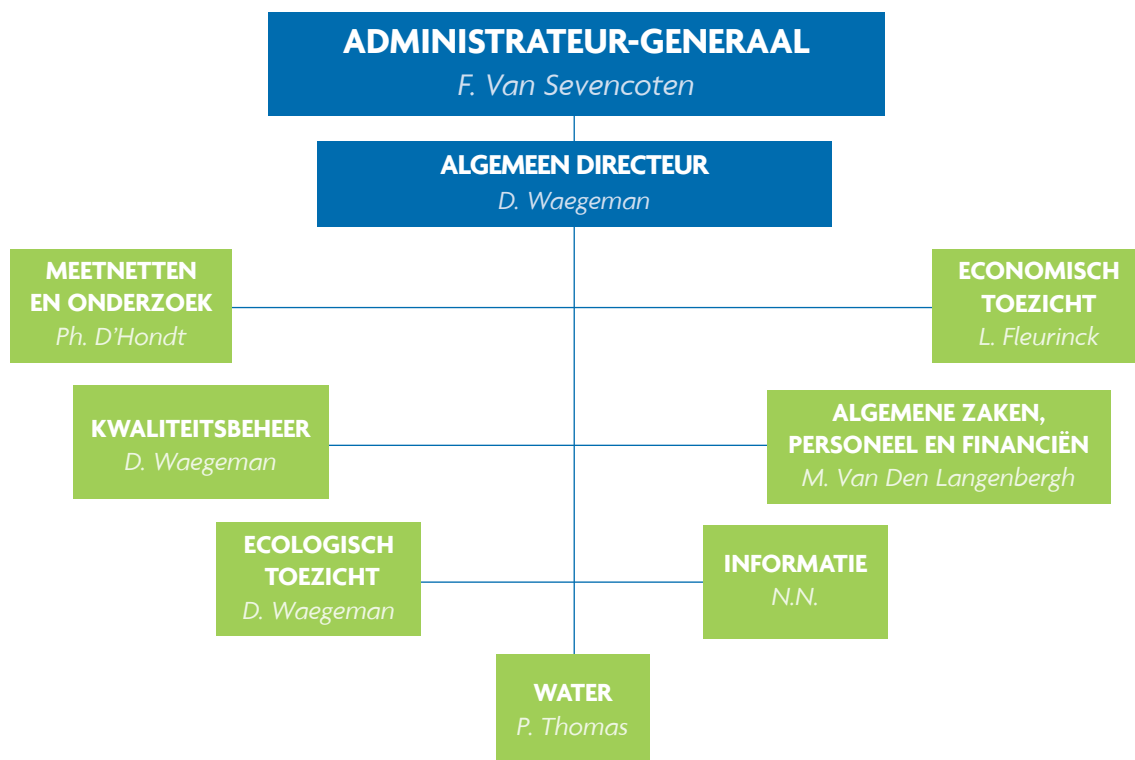
De VMM registreert op honderden meetpunten zeer nauwgezet de kwaliteit van de lucht en het water in Vlaanderen. De VMM bewaakt de kwaliteit, stelt haar kennis ter beschikking, signaleert milieuproblemen en stelt oplossingen voor.

De VMM rapporteert haar bevindingen in wetenschappelijke milieurapporten. Aan de minister van leefmilieu, de landbouworganisaties, de bedrijven of lokale besturen worden beleidsadviezen gegeven. De VMM evalueert tevens het gevoerde milieubeleid.

De VMM coördineert het integraal waterbeleid. De VMM levert adviezen af voor milieuvergunningen, int een heffing op waterverontreiniging en op grondwaterwinning. De VMM controleert de toestand van het rioleringsnet en zorgt voor de planning van en het toezicht op de waterzuiveringinfrastructuur. De VMM beheert het grondwater en de grote onbevaarbare waterlopen en ontwikkelt beleidsinstrumenten om de gewenste milieudoelstellingen voor water te bereiken. De VMM heeft een voorspellings- en waarschuwings-systeem voor overstromingen.

Een doeltreffend milieubeleid houdt niet op aan de grenzen van Vlaanderen. Daarom neemt de VMM ook deel aan het federaal, Europees en internationaal milieubeleid.

De VMM voert informatiecampagnes om de Vlaming te sensibiliseren in zijn dagelijks leven mee te werken aan een beter leefmilieu.



## Missie

---

De Vlaamse Milieumaatschappij heeft als missie bij te dragen tot de realisatie van de doelstellingen van het milieu-beleid door het voorkomen, beperken en ongedaan maken van schadelijke effecten bij watersystemen en de atmosfeer en door de rapportering over de staat van het leefmilieu en tot de realisatie van de doelstellingen van het integraal waterbeleid.

## Visie

---

*In de uitvoering van deze missie, in de uitoefening van haar maatschappelijke rol ten aanzien van de burger en in de realisatie van de beleidsdoelstellingen van de Vlaamse Regering, is de VMM dé organisatie in Vlaanderen die:*

- zorgt voor een coherente en doeltreffende inzet van de beleidsinstrumenten voor uitvoering van het integraal waterbeleid en het luchtbeleid;
- watersystemen beheert, de luchtkwaliteit bewaakt en het bereiken van de gewenste toestand voor de watersystemen en luchtkwaliteit bevordert;
- optreedt als kenniscentrum voor water, lucht en milieureportering;
- de coördinatie verzorgt of een expertbijdrage levert aan het (inter)nationaal beleid op het gebied van water, lucht en thema overkoepelende materies;
- het milieubewust gedrag bij de betrokken doelgroepen stimuleert.

*Daarom zal de Vlaamse Milieumaatschappij:*

- een team vormen waarin ieder zijn competenties en kennis maximaal inzet om de doelstellingen te bereiken;
- een optimale organisatiestructuur uitbouwen en de deskundigheid ontwikkelen om het bereiken van de doelstellingen maximaal te ondersteunen;
- een modern personeelsbeleid voeren en de middelen efficiënt beheren;
- de kennis van de organisatie ontwikkelen, verspreiden en beheren;
- de principes van milieuzorg maximaal toepassen.

# De nieuwe VMM krijgt meer autonomie

Sinds 1 april 2006 is de Vlaamse Milieumaatschappij een intern verzelfstandigd agentschap (IVA) met rechtspersoonlijkheid dat op tal van vlakken een grotere autonomie heeft verworven. Maar de belangrijkste vernieuwing is dat verschillende bevoegdheden inzake integraal waterbeleid zijn toegewezen aan één entiteit. Met Dirk Waegeman heeft de VMM ook een nieuwe algemeen directeur.

## Autonomie

Vroeger was de VMM een openbare instelling, vandaag is het een intern verzelfstandigd agentschap (IVA) met rechtspersoonlijkheid. Deze herstructurering kadert in het streven van de Vlaamse overheid naar een beter bestuurlijk beleid. De overheidsdiensten krijgen meer autonomie en zelfstandigheid en mogen zelf in grote mate bepalen hoe ze hun middelen zullen inzetten om de decretale opdrachten uit te voeren. Wel moet de VMM met de Vlaamse Regering een beheersovereenkomst afsluiten waarin ze zich engageert om bepaalde doelstellingen tegen 2010 te bereiken.

## Integraal waterbeheer



De nieuwe VMM speelt een cruciale rol in het integraal waterbeheer in Vlaanderen. De VMM bewaakt zowel de kwaliteit als de kwantiteit van het grondwater, het oppervlaktewater en de waterbodem. De VMM beheert de onbevaarbare waterlopen van eerste categorie en de ondergrondse watervoorraden in Vlaanderen.

## Nieuwe algemeen directeur



Dirk Waegeman, een 56-jarige landbouwingenieur uit Zwalm, werd op 25 juli 2006 benoemd tot nieuwe algemeen directeur van de VMM. Dirk Waegeman begon zijn carrière bij de Vlaamse Waterzuiveringsmaatschappij, een voorganger van de VMM, in 1982 en bekleedde sindsdien diverse functies. Zijn huidig takenpakket bij de VMM is zeer divers, o.a. het bijstaan en het occasioneel vervangen van de administrateur-generaal, het behandelen van bezwaarschriften in verband met de heffingen en afdelingshoofd van de afdelingen Ecologisch Toezicht en Kwaliteitsbeheer.

## Inspraak

Omdat de sterkte van een organisatie maar zo groot is als het engagement van haar werknemers, stelt de VMM haar beheersovereenkomst op in nauw overleg met haar personeelsleden. Op 2 en 3 mei 2006 vond in Blankenberge een voorjaarsseminarie plaats waarop het management voorstellen besprak die eerder tijdens infosessies door het personeel waren geformuleerd. Op het najaarsseminarie van de directieraad van 19 oktober werden de missie, de visie en de langetermijndoelstellingen van de Vlaamse Milieumaatschappij gefinaliseerd.

# De nieuwe VMM-look: fris en krachtig

Op 1 april 2006 nam de VMM een nieuwe start. Meteen drong zich ook een nieuwe outfit op. Met een eigentijdse huisstijl, een fris logo en een aantrekkelijke website meet de VMM zich een krachtiger imago aan. Informeren en communiceren gebeurt zoals het een moderne organisatie past: helder en to the point.

De VMM is een modern overheidsagentschap en wil dat ook tonen aan de buitenwereld. Een nieuwe huistijl drong zich op. De uitdaging voor de communicatiedienst was de ontwikkeling van een frisse, krachtige en vooral eenvormige stijl voor alle communicatiedragers van de VMM.

## Nieuw logo

Het lanceren van een nieuw logo was de eerste cruciale stap in de opbouw van een herkenbaar imago. Het nieuwe uithangbord van de VMM bestaat uit de bekende afkorting in een eigentijds lettertype en ademt één en al frisheid, vitaliteit en professionalisme uit. Het logo verschaft de nieuwe VMM zeker een sterke visuele identiteit.

Dit logo vormde de basis voor een volledige restyling van alle interne en externe communicatiedragers van de VMM. De richtlijnen voor deze uniforme huisstijl werden vastgelegd in een 'Huisstijlhandboek' zodat elk personeelslid deze consequent kan toepassen.



## Nieuwe website



Ook de belangrijkste informatiedrager van vandaag, de website [www.vmm.be](http://www.vmm.be), werd intussen volledig ondergedompeld in het bad van de nieuwe huisstijl. Het resultaat is een site die op een toegankelijke en aantrekkelijke manier een schat aan informatie over het leefmilieu in Vlaanderen ontsluit. De homepagina biedt in een oogopslag een overzicht van de belangrijkste taken van de VMM, ingedeeld in drie hoofdthema's: lucht, milieu en water. Daarnaast worden in elke rubriek een drietal links in de kijker gezet, zodat flexibel ingespeeld kan worden op de actualiteit.

## Publicaties

De VMM brengt jaarlijks flink wat publicaties uit: haar personeelskrant De Nieuwslin, het gratis magazine Verrekijker voor de burger en talrijke informatiebrochures en wetenschappelijke rapporten voor specifieke doelgroepen. Ook hierop werd de nieuwe huisstijl toegepast met attractieve uitgaven als resultaat.

# Infoloket: meer dan 6000 vragen

Het Infoloket van de VMM blijft verder groeien: in 2006 kreeg het meer dan 6000 vragen te verwerken van vooral burgers, gemeenten, bedrijven en scholen. De VMM moet in het kader van 'openbaarheid van bestuur' de gewenste informatie geven aan iedereen die erom vraagt. Maar voor de Vlaamse Milieumaatschappij is het doorgeven van haar kennis veel meer dan een louter wettelijke opdracht. Een goed geïnformeerde burger is voor de VMM een zeer sterke troef in het responsabiliseren voor een beter leefmilieu.

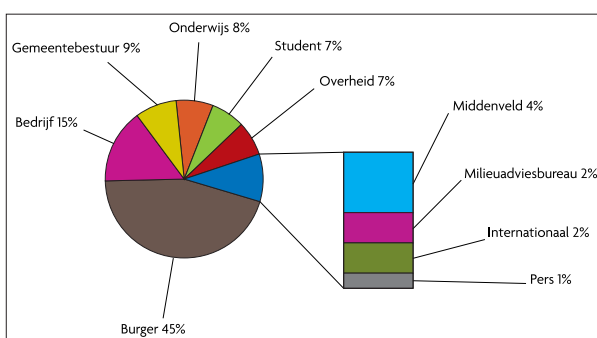
De VMM is verplicht de bevolking of de betrokken doelgroepen systematisch, correct, evenwichtig, tijdig en op een verstaanbare wijze voor te lichten over haar beleid, regelgeving en dienstverlening. Zo luidt alvast de officiële informatieopdracht van de VMM. De Vlaamse Milieumaatschappij neemt die rol van informatieverstrekker zeer ter harte. In 2006 is hiervoor een communicatieambtenaar aangeduid.

Het grote succes van het Infoloket, het aanspreekpunt van de Vlaamse Milieumaatschappij, bewijst dat de buitenwereld de weg naar de VMM kent.

## Enkele concrete cijfers:

In 2006 werden door het Infoloket maar liefst 6422 vragen geregistreerd. 90% van de vragen werden binnen de week afgehandeld en voor 10% was enig opzoekwerk vereist of moest een beroep gedaan worden op een vakspecialist. Over de onderwerpen 'afvalwater' en 'duurzaam omgaan met water' werden de meeste vragen gesteld.

De grootste groep vraagstellers blijven de burgers (45%), gevolgd door leerkrachten en studenten (15%) en de bedrijven (15%). Het overgrote deel van de vragen ontving de VMM via e-mail (44%).



## Prima service



Uit de positieve feedback blijkt dat de dienstverlening van het Infoloket zeker op prijs wordt gesteld. In 2006 werd tevens een nieuwe database in gebruik genomen om alle vragen aan het Infoloket te registreren en op te volgen.

Iedereen die op zoek is naar nog meer achtergrondinformatie over milieuzaken kan terecht in het Milieukenniscentrum, gevestigd in de VMM-vestiging in Aalst. U vindt er een schat aan boeken, tijdschriften en artikels.

U kunt deze collectie ook raadplegen via de website: [www.vmm.be/milieukenniscentrum](http://www.vmm.be/milieukenniscentrum)



# VMM rapporteert

In 2006 maakte de afdeling Meetnetten en Onderzoek van de VMM 18 rapporten over water en lucht op. Een evergreen is het MIRA-T-rapport, dat jaarlijks de toestand evalueert van het leefmilieu in Vlaanderen. Het geeft daarbij ook een aantal voorzetten aan het beleid.

## Immissiemetingen in Zaventem



'De concentraties fijn stof en andere vormen van luchtvervuiling in Zaventem en omgeving vallen goed mee'. Dat is een opmerkelijke conclusie uit het rapport Immissiemeting te Zaventem, in 2006 uitgebracht door de VMM.

De VMM verzamelde gedurende zes jaar – van 1999 tot en met 2004 – meetgegevens over de luchtkwaliteit op en rond de nationale luchthaven. Twee meetstations, een eerste vlak bij de startbaan en een tweede in de dorpskern van Steenokkerzeel, peilden naar een breed gamma vervuilende stoffen, onder meer stikstofoxiden, fijn stof en roet. Ook de vervuiling van het belangrijke verkeersknooppunt in de nabijheid van de luchthaven werd mee in kaart gebracht.

## Resultaten

De resultaten waren verrassend: de invloed van de 21.000 vluchten per jaar op de luchtkwaliteit in de onmiddellijke omgeving bleek gering te zijn. Zelfs naar aanleiding van het faillissement van Sabena in 2001, met een daling van meer dan 20 procent vluchten, werd geen significante wijziging van de luchtkwaliteit vastgesteld. Zowel aan de startbaan als in Steenokkerzeel werd geen enkele norm overschreden.

## MIRA-T 2006

Op 14 december 2006 overhandigde de VMM het milieुरapport MIRA-T 2006 aan Vlaams minister van Leefmilieu Kris Peeters. Veertien VMM-medewerkers, aangevuld door externe deskundigen, schreven mee aan deze jaarlijkse screening van het leefmilieu in Vlaanderen. Omdat het rapport gebaseerd is op het meest actuele cijfermateriaal is MIRA-T een begrip in de wetenschappelijke wereld.

## Tien actuele thema's

Hoewel het MIRA-T-rapport 2006 niet de ambitie heeft een top tien van de meest prangende milieuproblemen in Vlaanderen op te stellen, zet het tien actuele thema's in de kijker. Zo heeft de klimaatsverandering de voorbije jaren een vaste stek verworven in het rapport. 'De noodzakelijke sterke daling van de broeikasgasemissies bleef in 2006 uit', zo luidt een van de conclusies. Ook de problematiek van het fijn stof blijft volgens de rapporteurs zorgwekkend. MIRA-T schat de gezondheidsimpact van fijn stof in Vlaanderen op 3 verloren gezonde levensmaanden. En ten slotte ziet het rapport te weinig verbetering in de kwaliteit van het water. 'Bij metingen worden in het grondwater nog steeds pesticiden en zware metalen teruggevonden', zo meldt het rapport.

## Website vernieuwd

In 2006 investeerde de VMM in een gebruiksvriendelijker, actuele en aantrekkelijke website over het Milieुरapport. Beleidsmakers, wetenschappers en geïnteresseerde burgers kunnen er terecht voor informatie over een brede waaier aan milieuthema's. Neem een kijkje op [www.milieुरapport.be](http://www.milieुरapport.be) of [www.vmm.be/mira](http://www.vmm.be/mira)

Een overzicht van de VMM-publicaties vindt u op de website: [www.vmm.be/publicaties](http://www.vmm.be/publicaties)

# Watertoets: van abstract naar concreet werk

Omdat bij vergunning- en adviesverleners nogal wat vragen leefden over 'de watertoets' organiseerde de afdeling Water van de VMM in september en oktober 2006 in alle provinciehoofdsteden informatiedagen. Meer dan 1200 deskundigen uit de domeinen Leefmilieu en Ruimtelijke ordening schreven zich in en waren achteraf positief over de verkregen informatie.



Ligt een nieuwe woning in een overstromingsgebied? Kan de vestiging van een nieuw bedrijf ergens anders voor wateroverlast zorgen?

Om op deze vragen een

antwoord te kunnen geven, werd in 2003 door de Vlaamse overheid de watertoets in het leven geroepen. De watertoets beoordeelt of een initiatief – de bouw van een huis of bedrijf bijvoorbeeld – schadelijke effecten veroorzaakt aan de toestand van het oppervlaktewater, het grondwater of de waterafhankelijke natuur. Op 1 november 2006 trad het uitvoeringsbesluit in werking en werd de watertoets meteen weer brandend actueel. Dit uitvoeringsbesluit geeft richtlijnen aan de vergunningverlener. Ook voor plannen en programma's is de watertoets verplicht, maar de daaraan gekoppelde richtlijnen komen pas in een volgende fase aan bod.

## Instrument

Tijdens de informatiedagen voor vergunning- en adviesverleners werd ook het 'watertoetsinstrument' gedemonstreerd. Deze interactieve internettoepassing onderwerpt vergunningaanvragen stap voor stap aan de watertoets. Hierdoor krijgen vergunningverleners op een snelle manier uitsluitsel of een project al dan niet watertoetsbestendig is. Ze komen te weten waar mogelijk schadelijke effecten kunnen ontstaan en of advies gevraagd moet worden aan waterbeheerders.

Als blijvende ondersteuning zorgt de afdeling Water voor de website [www.watertoets.be](http://www.watertoets.be): een digitale verzamelaarsplaats voor alle officiële informatie over de watertoets, het watertoetsinstrument, de watertoetskaarten en antwoorden op veelgestelde juridische en technische vragen.



# Vol van water

Op 21 november 2006 is het startschot gegeven voor het openbaar onderzoek van de waterbeheerplannen, opgesteld door de Coördinatiecommissie Integraal Waterbeleid (CIW). Deze plannen vormen de ruggengraat voor het waterbeleid in Vlaanderen voor de komende jaren. Meteen werd ook de breed opgezette infocampagne 'Vol van Water...' gelanceerd om de burger op het grote belang te wijzen van een goed waterbeleid voor zijn leefomgeving en om zijn actieve participatie aan te moedigen.

Vlaanderen staat voor een enorme uitdaging: tegen 2015 moet de algemene toestand van het oppervlakte- en grondwater goed zijn. Dat staat zo vermeld in de Europese kaderrichtlijn Water, in Vlaanderen vertaald in het decreet Integraal Waterbeleid.

De VMM kreeg via het voorzitterschap en secretariaat van de Coördinatiecommissie Integraal Waterbeleid (CIW) – het overlegplatform van waterbeheerders in Vlaanderen – een cruciale rol in het integraal waterbeleid.



## Beheerplan

Om de goede toestand van de waterkwaliteit in 2015 te bereiken, moet er nog veel water naar de zee vloeien. Maar er is al veel voorbereidend werk geleverd. Voor de elf bekkens en nog eens 103 deelbekkens werden waterbeheerplannen opgemaakt. Die plannen vertellen in detail hoe de overheid het waterbeleid in de komende jaren wil aanpakken. Ze bevatten maatregelen om overstromingen tegen te gaan, gaande van infrastructuurwerken tot het baggeren of het ruimen van onkruid in beken. Ze tonen waar er ruimte komt voor recreatie, welke watermolens gerestaureerd worden, waar rioleringswerken gepland zijn, welke beken opnieuw zullen meanderen, enz.

Tot 22 mei 2007 kon de Vlaming, tijdens een openbaar onderzoek, hierover zijn mening geven. De plannen lagen ter inzage op het gemeentehuis of konden geraadpleegd worden via [www.volvanwater.be](http://www.volvanwater.be)

## Communicatieplan

Meteen werd in november 2006 ook de infocampagne 'Vol van Water...' gelanceerd. Met een tv-spot, een website, een folder, elf bekkenspecifieke brochures, krantenadvertenties, een affiche en infomarkten wilde de CIW de Vlaming warm maken voor het vitale belang van deze waterbeheerplannen.

## VMM trok de lieslaarzen aan

De Leuvense burgemeester Louis Tobback en de gouverneur van Vlaams-Brabant, Lodewijk De Witte, huldigden op 12 mei 2006 officieel het wachtbekken van Egenhoven in. Deze 'waterparking' is een onontbeerlijke schakel in het VMM-Dijleproject dat de regio Leuven moet vrijwaren van overstromingen. In het Kempense dorp Meerhout werd op 29 juni 2006 een vistrap in gebruik genomen. Via deze trap kunnen vissen een hoogteverschil overwinnen en zich weer naar hartenlust verplaatsen in de rivier. Voor beide projecten trokken de VMM-medewerkers vorig jaar hun lieslaarzen aan om op het terrein zelf veldwerk te verrichten.

### Natuurlijk parkeren



Bij hevige regenval werden Leuven en omstreken stevast getroffen door zware overstromingen. De Dijle kon het water niet slikken en zette grote woongebieden en velden blank. Na meer dan twintig jaar discussie over de beste aanpak kwam er in 2006 een doorbraak. Een deel van de oplossing bestond erin de natuurlijke overstromingszones opnieuw in ere te herstellen. Door kleine ingrepen werkt de groene vallei van de Dijle in de omgeving van Neerijse vandaag opnieuw als natuurlijk overstromingsgebied. In totaal kan 2 miljoen m<sup>3</sup> Dijlewater weer natuurlijk geparkeerd worden. Omdat een nog grotere opvangcapaciteit nodig was, werd in Egenhoven een extra wachtbekken aangelegd dat volledig automatisch gestuurd wordt.

### Bondgenoot

Dit waterbeheerproject in de regio Leuven is een belangrijke stap in de manier waarop de VMM wateroverlast in Vlaanderen in de toekomst wil aanpakken. In plaats van water als vijand te bestrijden, wordt het opnieuw tot een bondgenoot gemaakt. De strijd tegen de waterellende staat nog altijd voorop maar ook de natuurontwikkeling en het ecologische herstel van de waterloop krijgen de nodige aandacht. De waterlopen herwinnen hun historische natte valleigronden.

In het boek 'De Dijle in Leuven, een vloek en een zegen' vertelt de afdeling Water het relaas van 115 jaar waterbeheersing.



U kunt dit boek bestellen bij het Infoloket,  
tel. 053 72 64 45, [info@vmm.be](mailto:info@vmm.be), [www.vmm.be](http://www.vmm.be)  
Het boek kost 20 euro.

## Vissen nemen de trap

---

In Meerhout werd op 29 juni een vistrap in gebruik genomen: een ingenieus systeem dat vissen toelaat zich weer vrij te verplaatsen in de waterloop.

Bij het bouwen van constructies, zoals stuwen, wordt nog te weinig rekening gehouden met de levensnodzakelijke behoefte van vissen om zich in de rivier te verplaatsen. Stuwen creëren in een waterloop vaak een hoogteverschil dat voor vissen onoverbrugbaar is. Door een vistrap aan te leggen, wordt het hoogteverschil over kleine drempels verdeeld zodat de vis het hoogteverschil wel kan overwinnen. In Meerhout telt de vistrap 14 drempels.

## Zendertjes

---

Zowel vóór als na de aanleg van de vistrap bestudeerden onderzoekers het gedrag van de vissen. Hiervoor kregen kopvoorns een zendertje ingeplant. Kopvoorn is een vissoort die stroomopwaarts zwemt naar stromende beekdelen. De studie bevestigde dat de molenstuw tot voor de aanleg van de visdoorgang een absolute barrière voor de vissen vormde. Na de aanleg van de vistrap gebruikten de vissen wel degelijk de trap om hun migratie verder te zetten.



# Een zoneringsplan voor de riolering

*Het uitvoeringsbesluit 'vaststelling regels voor de scheiding tussen gemeentelijke en bovengemeentelijke sanering-verplichting en vaststelling van de zoneringsplannen' werd op 10 maart 2006 goedgekeurd. Meteen kon de afdeling Ecologisch Toezicht van de VMM werk maken van het opmaken van een immens, maar ook uniek zoneringsplan voor de behandeling van afvalwater.*

Bij het opmaken van het zoneringsplan werd een nieuwe methode gebruikt. Op basis van economische en ecologische factoren werd straat per straat en huis per huis bekeken wat de mogelijkheden waren op vlak van waterzuivering.

## 3 zones

Het uiteindelijke doel is Vlaanderen in drie verschillende afvalwaterzones te verdelen: het 'centrale gebied', waar er al een aansluiting op een waterzuiveringsstation is, het 'centraal te optimaliseren buitengebied', het gebied waarvoor zo'n aansluiting in de toekomst gepland is en het 'individueel te optimaliseren gebied' (installatie van IBA's of Individuele Behandeling van Afvalwater) waar de bewoners zelf moeten zorgen voor de zuivering van hun afvalwater.

Deze zonering wil de burger meer rechtszekerheid geven. Vandaag is het nog al te vaak onduidelijk of een bewoner al dan niet verplicht is zijn afvalwater zelf te zuiveren. Het definitieve zoneringsplan moet daarover uitsluitsel geven voor een periode van ten minste zes jaar.



## Definitieve keuze

De VMM heeft in 2006 in totaal 199 voorontwerpen van deze zoneringsplannen voorgelegd aan de gemeenten. De rest van de 308 gemeenten volgt in 2007. De besturen kunnen nu de eventuele fouten er nog uit filteren en gebied per gebied een definitieve keuze maken. 16 gemeenten maakten in de loop van 2006 reeds hun keuze bekend. Aan de definitieve goedkeuring van het plan gaat nog een openbaar onderzoek vooraf, waarbij ook de burger, de omliggende gemeenten en de bekkenbesturen inspraak krijgen.

## De rioleringsdatabank: straat per straat

De uitbouw van een sluitend rioleringsnet in Vlaanderen is niet mogelijk zonder een duidelijk overzicht van de bestaande rioleringsinfrastructuur. De VMM werkt constant aan de uitbouw van een zo volledig en gedetailleerd mogelijke rioleringsdatabank voor Vlaanderen. Vandaag biedt deze databank al een overzicht van het rioleringsbestand op straatniveau. Het is echter de ambitie van de VMM om in de toekomst ook over al de rioleringsgegevens op huisniveau te beschikken. Het is een immens werk om al deze gegevens, die van dag tot dag veranderen, up-to-date te houden. Maar de databank is een noodzakelijk instrument voor het voeren van een efficiënt afvalwaterzuiveringsbeleid. De gegevens worden dan ook gebruikt bij het opstellen van zoneringsplannen, de opmaak van investeringsplannen, de beoordeling van vergunningsaanvragen en het beantwoorden van de vele vragen van studie bureaus, overheidsinstanties en burgers.

## De interne keuken

Door het samengaan van de VMM met de afdeling Water – voorheen AMINAL – kreeg de Vlaamse Milieumaatschappij er in 2006 niet alleen een aantal belangrijke opdrachten bij; ook het personeelsbestand werd uitgebreid met 268 werknemers. Op 31 december 2006 telde het IVA VMM in totaal 1039 personeelsleden. Het gaat om een zeer diverse ploeg van deskundigen, van monsternemers over biologen, hydrologen en ingenieurs tot administratief personeel en communicatiedeskundigen. Hun vakkennis staat borg voor een integrale aanpak van het leefmilieubeleid.

### Kwaliteitsvolle dienstverlening gegarandeerd

Op 1 april 2006 smolten de afdeling Water van AMINAL en de VMM officieel samen tot één organisatie: het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Vlaamse Milieumaatschappij. Die overgang was geen sinecure: 268 personeelsdossiers moesten worden overgenomen, de betaling van de wedden en lonen en de correcte overgang van begroting en boekhouding geregeld, delegatiebesluiten herschreven, informaticasystemen op elkaar afgestemd, enzovoort. Ondertussen moest bij wijze van spreken 'de winkel blijven draaien'. Dankzij de grondige voorbereiding en de inzet van onze ondersteunende diensten bleef de dienstverlening aan de burger gegarandeerd en ondervonden onze personeelsleden geen negatieve gevolgen van de overstap.

Afdeling	Contract	Statutair	Eindtotaal
AAZPF	43	83	126
AELT	12	60	72
AENT	5	102	107
AI	5	43	48
AMO	43	196	239
AWA	137	131	268
STAF DR		16	16
EXP		110	110
ISC	2		2
AK	13	38	51
Eindtotaal	260	779	1039

### Minder versnippering

Om de ambitie van een integraal waterbeheer te kunnen waarmaken, was het een evidentie dat de bevoegdheden niet meer versnipperd waren over diverse instellingen. De VMM bekommert zich nu zowel over de waterkwaliteit en -kwantiteit van grondwater en oppervlaktewater.

### Het goede voorbeeld

Een milieumaatschappij heeft een voorbeeldfunctie. De personeelsleden van de VMM toonden zich dit jaar op verschillende manieren van hun natuurvriendelijkste kant. 127 VMM'ers participeerden aan 'Fiets naar Kyoto': een jaarlijkse oproep van de Bond Beter Leefmilieu om met de fiets, te voet of met het openbaar vervoer naar het werk te komen. Van 11 mei tot 22 september fietsten ze in totaal 78.756 km bij mekaar: gemiddeld 6 km meer dan het gemiddelde van alle Vlaamse ambtenaren.



## Duurzaam verbouwen

---

De VMM heeft een status van milieuvriendelijk bouwheer hoog te houden. In 2005 kreeg de maatschappij voor haar nieuwbouw in de Dokter De Moorstraat in Aalst de 'Prijs Bouwheer 2005'. Maar ook de renovatie van haar gebouwen in de Gasthuisstraat in dezelfde stad gebeurde op een duurzame wijze. Zo wordt het hemelwater gebruikt voor het spoelen van de toiletten en het poetswerk en zijn de lavabo's voorzien van waterbesparende kranen. Een zonneboiler zorgt voor warm water in de douches. Oude kantoormeubelen werden vertimmerd tot ergonomische bureaus.

## Bekwame monsternemers

---

Voor het eerst organiseerde het Nederlandse 'Rijksinstituut voor Integraal Zoetwaterbeheer en Afvalwaterbehandeling' (RIZA) in 2006 een test voor oppervlaktewaterbemonstering. De VMM nam er vrijwillig aan deel, samen met nog 22 andere Nederlandse labo's. De VMM kwam er als beste uit. Dat bewijst dat de monsternemers van de VMM goed opgeleide vakmensen zijn die hun job met veel kennis en zorg uitvoeren. Daarnaast beschikt de VMM over geschikt materiaal voor bemonstering en over accurate meetapparatuur. De bemonsteringwijze zelf zorgt ervoor dat telkens representatieve monsters verkregen worden.





# Enkele korte berichten

## Advies milieuvergunningen



De VMM-deskundigen geven bij de aanvragen voor milieuvergunningen advies inzake water en lucht. In 2006 verleende de VMM 1.850 milieuvergunningsadviezen over oppervlaktewater, 2100 over grondwater en 160 adviezen over de aanpassing van de milieuvergunning van rioolwaterzuiveringsinstallaties. Er werden ook 327 adviezen met betrekking tot lucht gegeven.

## Grondwaterheffing aangepast

Om overdreven gebruik van grondwater te ontmoedigen, werd de grondwaterheffing verder uitgewerkt. Door het instellen van zogenaamde laagfactoren en gebiedsfactoren wil de afdeling Water de meest bedreigde grondwaterlagen extra beschermen door er een hogere heffing te hanteren. Vanaf 2006 gebeurde een eerste differentiatie van de gebiedsfactor.



De afdeling Economisch Toezicht inde in 2006 ruim 87 miljoen euro aan heffingsinkomsten. Het gaat hier concreet om inningen inzake de heffing op de waterverontreiniging en de heffing op grondwaterwinning. Deze inkomsten worden via het Minafonds opnieuw geïnvesteerd in een beter leefmilieu.

## Zuiverder oppervlaktewater tegen een zo laag mogelijke prijs

Met de reorganisatie van de watersector heeft de VMM in 2005 het volledig ecologische en economische toezicht verworven op de waterzuiveringsactiviteiten in Vlaanderen. De gezamenlijke missie van deze twee opdrachten luidt: een optimale kwaliteit van het water tegen een maatschappelijk aanvaardbare prijs.

De VMM zag vooral haar bestaande taak van 'economisch toezichter' sterk uitgebreid. Vroeger was die opdracht verspreid over drie instanties: VMM, AMINAL en een 'bijzonder gevolmachtigde'. Sinds 2005 werd het volledig economische toezicht op zowel gemeentelijk als bovengemeentelijk vlak toegewezen aan de VMM. Op bovengemeentelijk vlak wil de VMM als economisch en ecologisch toezichthouder de werking van Aquafin, de beheerder van de bovengemeentelijke waterzuiveringsinfrastructuur in Vlaanderen, toetsen aan objectieve normen. Op gemeentelijk vlak wordt gestreefd naar een versnelde uitvoering van de noodzakelijke investeringen met zo veel mogelijk afstemming op de bovengemeentelijke zuiveringsinfrastructuur. De zoneringsplannen zijn hierbij het uitgangspunt. De VMM gaat na of het milieu hiermee gebaat is en of de uitvoering kostenefficiënt gebeurt.

## Milieubeleid zonder grenzen

De VMM ontving in 2006 delegaties uit Nederland, Estland en Litouwen. De bezoeken kaderen in een internationale uitwisseling van milieuexpertise. De milieudeskundigen kregen uitleg over de werking van de VMM en bezochten een aantal projecten op het terrein. „Wij zijn ook een klein land. Interessant om te zien hoe jullie de dingen aanpakken,” zei een delegatielid uit Estland.

De VMM was ook gastheer en organisator van internationale workshops en conferenties, bijvoorbeeld de OESO PRTR workshop in Gent op 20 en 24 maart. 'PRTR' staat voor 'pollutant release and transfer register', een

inventaris van de uitstoot en de overbrenging van verontreinigende stoffen die toegankelijk is voor het brede publiek. De VMM organiseerde ook het Interreg Seminarie 'No Regret' in Oud-Turnhout van 12 tot 14 juni 2006. 'No Regret' is een Europees project waarbij Denemarken, Duitsland, Nederland en België samenwerken om watertekort en de impact ervan op het landgebruik te onderzoeken, maatregelen uit te werken en op de politieke agenda te brengen.

135 beleidsvoerders en experts van de VMM trokken in 2006 zelf ook op 'buitenlandse zending'. Dit gebeurde in het kader van hun betrokkenheid in Europese en internationale dossiers, studiezendingen of de opbouw van hun expertise.

## Fijn stof

---

De VMM organiseerde op 13 en 14 juni 2006 in samenwerking met de Europese Commissie de conferentie 'Particles in Europe'. Op deze bijeenkomst werd op Europees niveau een stand van zaken van de monitoring van fijn stof opgemaakt. De emissie-inventaris – dit is een databank met een overzicht van de emissies van de meeste luchtverontreinigende stoffen door de industrie, de gebouwenverwarming, het verkeer en de land- en tuinbouw – voor fijn stof werd geoptimaliseerd. In het najaar van 2006 startte de VMM met een meetprogramma om na te gaan waaruit het fijn stof in Vlaanderen precies bestaat. De gezondheidseffecten van fijn stof hangen immers voornamelijk af van de samenstelling ervan.



## Financiële overzichten

---



## Rekeningen 2006

Voor het kalenderjaar 2006 legde de VMM 2 jaarrekeningen neer die elk 3, respectievelijk 9 maanden van het kalenderjaar 2006 overspannen. Voor het boekjaar lopende van 01/01/2006 t.e.m. 31/03/2006 is de jaarrekening opgesteld van de VOI categorie A VMM. Voor het boekjaar van 01/04/2006 t.e.m. 31/12/2006 is de jaarrekening opgesteld van het IVA met rechtspersoonlijkheid VMM.

Bij decreet van 07/05/2004 (BS 11/06/2004), in werking getreden door een besluit van de Vlaamse Regering van 31/03/2006, heeft namelijk de VOI categorie A VMM opgehouden te bestaan als rechtspersoon. Dit decreet en dit besluit gaven op 01/04/2006 ontstaan aan de nieuwe rechtspersoon IVA VMM, rechtsopvolger van de VOI VMM en van de vroegere afdeling Water van het departement Leefmilieu en Infrastructuur van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap.

Doordat de rechtspersoon VOI VMM ophield te bestaan op 31/03/2006, diende op deze datum een eindbalans, een resultatenrekening en een uitvoeringsrekening van de begroting te worden opgesteld.

Dit betekent dat het saldo in de winst- en verliesrekening en in de begroting diende vastgesteld en overgedragen te worden naar het IVA VMM.

Voor het IVA VMM werd op 01/04/2006 een beginbalans opgesteld die alle rechten en verplichtingen cumuleert van de VOI VMM en van de afdeling Water van het departement Leefmilieu en Infrastructuur op 31/03/2006.

Zowel de VOI VMM als het IVA VMM zijn onderworpen aan de regels opgelegd door de wet van 16/03/1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut. Dit verplicht de maatschappij jaarlijks volgende rekeningen voor te leggen:

- Uitvoeringsrekening van de begroting: de indeling van de begroting is conform de normen van het Europees Systeem van Rekeningen 1995 (ESR 95) van de uitgaven en de ontvangsten van de overheid. Het verschil tussen de aangerekende ontvangsten en uitgaven – inclusief alle vaststaande rechten en verplichtingen – vormt het begrotingsresultaat van het jaar.
- Balans en resultatenrekening met toelichting: de boekhouding wordt gevoerd conform de bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 21/05/1997 betreffende een geïntegreerde economische boekhouding en budgettaire rapportering voor de Vlaamse Openbare Instellingen. De benaming en de interpretatie van de rekeningen zoals vastgesteld door dit besluit wijkt op een aantal punten af van het genormaliseerd rekeningstelsel (MAR).

De uitvoeringsrekening van de begroting op 31/03/2006 en 31/12/2006 is beknopt weergegeven.

De volgende tabel toont de eindbalans van de VOI VMM op 31/12/2005 en 31/03/2006, de beginbalans van het IVA VMM op 01/04/2006 en eindbalans van het IVA VMM op 31/12/2006. Als laatste vindt u de tabel met de resultatenrekening op 31/03/2006 en 31/12/2006.

## UITVOERINGSREKENING BEGROTING

De Vlaamse Milieumaatschappij verwerft haar middelen grotendeels via de dotaties voorzien op de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap (programma's 61.1, 61.5, 12.1, 24.4 en 42.2) en via de dotaties op de Minafonds-begroting.

Door de overheveling van de afdeling Water naar de VMM op 01/04/2006 zijn er een aantal dotaties voor operationeel beheer van watersystemen bijgekomen. Het bedrag van de bestaande algemene werkings- en investeringsdotaties is eveneens beduidend toegenomen.

Daarnaast werd het Fonds voor het Grondwaterbeheer en het Fonds voor de Waterhuishouding overgeheveld naar de VMM-begroting.

Dit gebeurde via drie BBB-herverdelingsbesluiten. Het totaalbedrag van de begroting steeg van 75,983 miljoen EUR naar 89,565 miljoen EUR.

De totale ontvangsten aangerekend op de begroting 2006 van de Vlaamse Milieumaatschappij voor de periode april t.e.m. december bedragen 66.555.912 EUR. De aangerekende uitgaven belopen 53.641.814 EUR. Dit resulteert in een positief begrotingssaldo van 12.914.098 EUR op 31/12/2006.

Het positief begrotingssaldo op 31/12/2006 is samengesteld als volgt:

- 1) een positief saldo op de werkingsmiddelen van 6.605.615 EUR. Dit saldo is volledig gerealiseerd op de basisallocaties 41.46 en 41.47 van programma 61.1. Dit komt omdat deze twee dotaties volledig uitbetaald worden ongeacht de uitvoeringsgraad. Dit gebeurt in periodieke schijven op basis van dotatiebesluiten. Alle andere werkingsdotaties worden door de VMM geprefinancierd en teruggevorderd aan de hand van bewezen uitgaven.
- 2) een tekort van 117.519 EUR voor de investeringen in meetnetten (programma 61.1, basisallocaties 61.41 en 61.42) en de aankopen van duurzame roerende en onroerende goederen (programma 61.1, basisallocatie 61.44). Investeringsdotaties worden eveneens geprefinancierd, maar het BVR van 21/05/1997 laat niet toe de teruggevorderde investeringssubsidies of -toelagen te boeken zolang ze niet werkelijk op de rekening zijn ontvangen. Door de vertraging in de terugbetaling worden negatieve (of positieve) saldi mogelijk.
- 3) het overgedragen, niet-aangewend gecumuleerd begrotingssaldo 2005 t.b.v. 6.426.003 EUR.

Onderstaande tabel geeft schematisch de soorten uitgaven met de eraan gekoppelde ontvangsten weer.

ONTVANGSTEN	31.12.2006	31.03.2006	UITGAVEN	31.12.2006	31.03.2006
Werkingsdotaties BA 41.46 en 41.47	6.564.000	58.094.000	Werkingskosten	48.448.165	14.141.826
Eigen ontvangsten	1.528.364	392.031			
EU-instellingen & Administratie	13.500	13.650			
Buitenlands Beleid					
Dotatie Administratie Gezondheidszorg PR 42.2 BA 41.01	2.092	407.700			
Dotatie provisie CFO-vergoeding PR 24.4 BA 41.02	83.791	0			
Werkingsdotaties operationeel beheer watersystemen PR 61.1 BA 41.49	2.096.478	0			
Dotatie Minafonds artikel 361B4150	102.990	0	Sociale vrijstellingen en moratorium-intresten i.v.m. milieuheffingen afvalwater- en grondwater	81.846	21.144
Investeringssubsidies BA 61.41 en 61.42	1.527.055	0	Investeringen meetnetten BA 61.41 en 61.42	895.590	199.714
Investeringsdotatie BA 61.44 roerende goederen	1.062.230	0	Duurzame roerende goederen	1.667.490	72.365
Eigen ontvangsten	7.050	8.958	Oprichting en renovatie gebouwen	308.939	33.978
Investeringsdotatie BA 61.44 onroerende goederen	57.620	0	Investeringen operationeel beheer watersystemen	415.300	0
Eigen ontvangsten	269.000	128.644	Subsidies aan polders en wateringen ter verbetering onbevaarbare waterlopen	6.250	0
Investeringsdotatie operationeel beheer watersystemen PR 61.1 BA 61.47	415.300	0	Lasten leningen	1.301.374	149.968
Dotatie voor subsidies aan polders en wateringen PR 61.1 BA 61.46	6.250	0	Spijziging van het Fonds voor de Waterhuishouding	516.860	0
Terugstorting lasten leningen door de hogere overheid	1.301.374	149.968	Begrotingssaldo 31/03/2006		51.001.958
Ontvangsten toegewezen aan het Fonds voor de Waterhuishouding	516.860	0	Begrotingssaldo 31/12/2006	12.914.098	
Niet bestemd begrotingssaldo 2005	6.426.002	6.426.002			
Bestemd begrotingssaldo 31/03/2006	44.575.956				
	<b>66.555.912</b>	<b>65.620.953</b>		<b>66.555.912</b>	<b>65.620.953</b>

# Balans

		EUR	EUR	EUR	EUR	
	CODES	31.12.2006	01.04.2006	31.03.2006	31.12.2005	
<b>ACTIVA</b>						
<b>VASTE ACTIVA</b>						
II.	IMMATERIELE VASTE ACTIVA	21	2.396.243	3.419.442	3.325.121	3.575.045
	Software	214	2.396.243	3.419.442	3.325.121	3.575.045
III.	MATERIELE VASTE ACTIVA	22/27	424.391.140	449.133.879	274.821.662	282.531.354
	Terreinen en gebouwen	220-223	115.434.280	115.608.568	16.300.725	16.497.254
	Werken van burgerlijke bouwkunde	224-229	62.221.902	65.745.768	0	0
	Installaties, machines en uitrusting	23	17.570.729	18.455.616	9.975.537	10.277.591
	Meubilair en materieel	24	2.801.278	2.336.583	1.558.057	1.696.726
	Rollend materieel	240	1.423.152	1.323.635	545.888	567.745
	Varend materieel	241	2.529	3.047	3.047	0
	Informatica en telematica	243	1.266.532	887.808	887.808	999.050
	Kantoormeubilair	244	109.065	122.093	121.314	129.931
	Andere materiële vaste activa	26	225.991.619	246.924.950	246.924.949	254.031.367
	Terreinen exploitatie	260	15.934.631	15.934.631	15.934.631	16.063.275
	Installaties waterzuivering	261	210.056.988	230.990.319	230.990.318	237.968.092
	Vaste activa in aanbouw	27	371.332	62.394	62.394	28.416
	Gebouwen	270	371.332	62.394	62.394	28.416
IV.	FINANCIELE VASTE ACTIVA	28	63.387	64.234	64.234	63.685
	Aandelen	284	4.670	4.670	4.670	4.670
	Borgtochten in contanten	288	58.717	59.564	59.564	59.015
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>						
V.	VORDERINGEN OP MEER DAN EEN JAAR	29	8.552.087	10.842.420	10.842.420	10.842.420
	Overige vorderingen i.v.m. leningen	291	8.552.087	10.842.420	10.842.420	10.842.420
VI.	VOORRADEN	3	35.477	35.763	35.763	38.163
	Hulpstoffen	31	35.477	35.763	35.763	38.163
VII.	VORDERINGEN OP TEN HOOGSTE EEN JAAR	40/41	22.657.138	61.824.976	61.824.976	3.671.779
	Handelsvorderingen	40	457.954	685.931	685.931	253.673
	Overige vorderingen	41	22.199.184	61.139.045	61.139.045	3.418.106
	Te ontvangen werkingsdotaties	4130	19.624.494	0	0	13.440
	Te ontvangen kapitaalssubsidies	4133	2.290.333	60.989.077	60.989.077	3.097.714
	Te ontvangen rentedotaties	4136	0	0	0	0
	Diverse vorderingen	416	284.357	149.968	149.968	306.952
VIII.	GELDBELEGGINGEN	50/54	0	0	0	0
IX.	LIQUIDE MIDDELEN	55/59	1.226.268	945	945	12.309.401
	Banken	55	389	388	388	387
	Kassen	57	407	0	0	13
	Rekeningen CFO	59	1.225.472	557	557	12.309.001
X.	OVERLOPENDE REKENINGEN	490/491/495	340.580	0	0	146.797
	Over te dragen kosten	490	340.580	0	0	146.797
	Wachtrekening	499	58.950	20.993	20.993	615
<b>TOTAAL DER ACTIVA</b>			<b>459.721.240</b>	<b>525.342.652</b>	<b>350.936.114</b>	<b>313.179.259</b>
<b>PASSIVA</b>						
<b>EIGEN VERMOGEN</b>						
I.	KAPITAAL	10	495.787	495.787	495.787	495.787
III.	HERWAARDERINGSMEERWAARDEN	12	901.727	901.727	901.727	901.727
V.	OVERGEDRAGEN NETTO RESULTAAT	14	-86.126.949	-88619.302	-88.619.302	-92.150.932
VI.	DOTATIES, SUBSIDIES, TOELAGEN EN SOORTGELIJKE	15	513.376.974	539.484.175	365.077.637	373.031.825
<b>VREEMD VERMOGEN</b>						
VIII.	SCHULDEN OP MEER DAN EEN JAAR	17	8.552.930	10.843.263	10.843.263	10.843.263
	Kredietinstellingen	173	8.552.087	10.842.420	10.842.420	10.842.420
	Overige - ontvangen borgen	178	843	843	843	843
IX.	SCHULDEN OP TEN HOOGSTE EEN JAAR	42/48	12.461.930	11.040.373	11.040.373	10.749.361
	Tijdens boekjaar vervallende schulden > 1 jaar	420/429	2.290.333	2.895.078	2.895.078	3.097.714
	Financiële schulden kredietinstellingen (CFO)	430/433	0	4.854.559	4.854.559	0
	Handelsschulden - gewone crediteuren	44	6.969.642	1.413.250	1.413.250	5.725.477
	Schulden belastingen en bezoldigingen	45	3.201.955	1.877.486	1.877.486	1.926.200
	Overige schulden	47/48	0	0	0	0
X.	OVERLOPENDE REKENINGEN	492-493-496	10.058.841	51.196.629	51.196.629	9.308.228
	Toe te rekenen kosten	492	3.622.571	149.968	149.968	2.880.082
	Over te dragen opbrengsten	493	2.461	2.594	2.594	2.144
	Wachtrekening	499	7.807	42.109	42.109	0
	Niet bestemd begrotingssaldo		6.426.002	6.426.002	6.426.002	6.426.002
	Bestemd begrotingssaldo		0	44.575.956	44.575.956	0
<b>TOTAAL DER PASSIVA</b>			<b>459.721.240</b>	<b>525.342.652</b>	<b>350.936.114</b>	<b>313.179.259</b>

# Resultatenrekening

	CODES	EUR 31.12.2006	EUR 31.03.2006	EUR 31.12.2005
<b>OPERATIONELE OPBRENGSTEN</b>	<b>70/74</b>	<b>84.357.608</b>	<b>22.285.137</b>	<b>90.306.792</b>
Lopende opbrengsten	70	40.033	407.143	441.872
Inkomens- en kapitaaloverdrachten	73	82.684.577	21.505.380	88.265.223
Andere operationele opbrengsten	74	1.632.998	372.614	1.599.697
<b>OPERATIONELE KOSTEN</b>	<b>60/64</b>	<b>82.405.092</b>	<b>18.762.140</b>	<b>90.631.271</b>
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	60	3.611.726	811.427	4.266.008
Diensten en diverse goederen	61	13.492.296	2.542.680	15.405.133
Personeelskosten	62	35.066.701	7.242.917	35.176.195
Afschr. en waardevermin. op immat. - en materiële vaste activa	630	29.017.931	8.137.031	33.626.020
Waardeverminderingen op voorraden	631/632	0	0	0
Voorzieningen	633/637	0	0	0
Inkomensoverdrachten	640	576.764	25.530	1.362.860
Andere operationele kosten	641/649	639.674	2.555	795.055
<b>OPERATIONEEL RESULTAAT</b>		<b>1.952.516</b>	<b>3.522.997</b>	<b>-324.479</b>
<b>FINANCIËLE OPBRENGSTEN</b>	<b>75</b>	<b>17</b>	<b>53</b>	<b>6</b>
Opbrengsten uit vlottende activa	751	1	0	2
Gerealiseerde wisselopbrengsten	754	16	53	4
Andere financiële opbrengsten	756/759	0	0	0
<b>FINANCIËLE KOSTEN</b>	<b>65</b>	<b>74.203</b>	<b>365</b>	<b>166.692</b>
Kosten van schulden	650	72.207	0	165.800
Gerealiseerde wisselverliezen	654	121	297	3
Bankkosten	657	232	66	180
Verwijlintresten	658	1.643	20	709
<b>FINANCIËEL RESULTAAT</b>		<b>-74.186</b>	<b>-312</b>	<b>-166.686</b>
<b>UITZONDERLIJKE OPBRENGSTEN</b>	<b>76</b>	<b>649.471</b>	<b>8.958</b>	<b>661.854</b>
Meerwaarden op de realisatie van vaste activa	763	649.471	8.958	661.854
Andere uitzonderlijke opbrengsten	764/769	0	0	0
<b>UITZONDERLIJKE KOSTEN</b>	<b>66</b>	<b>35.448</b>	<b>13</b>	<b>109.404</b>
Uitzonderlijke afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, immateriële en materiële vaste activa	660	35.324	0	109.268
Minderwaarden op realisatie van vaste activa	663	0	0	0
Andere uitzonderlijke kosten	664/669	124	13	136
<b>UITZONDERLIJK RESULTAAT</b>		<b>614.023</b>	<b>8.945</b>	<b>552.450</b>
<b>NETTO RESULTAAT VAN HET JAAR</b>		<b>2.492.353</b>	<b>3.531.630</b>	<b>61.285</b>

Hierna volgt een korte bespreking van de voornaamste evoluties in 2006 ten opzichte van 2005 zoals die in de balans en resultatenrekening tot uiting komen.

## ACTIVA

### Vaste activa

Op de Vlaamse Regering van 13/10/2006 werden de roerende goederen, rechten en verplichtingen van de afdeling Water van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap en van de cel Hydrologisch Onderzoek van het Instituut voor Natuurbehoud aan het IVA VMM toegewezen met ingang van 01/04/2006. Op diezelfde Vlaamse Regering werd middels een mededeling de principiële overdracht van de lijst van de onroerende goederen van de afdeling Water goedgekeurd.

Door de overname van deze infrastructuur van afdeling Water nam de rubriek vaste activa op 01/04/2006 toe met 174,407 miljoen euro. Dit zien we als we de beginbalans van het nieuw opgerichte IVA VMM vergelijken met de eindbalans van de VOI VMM op 31/03/2006.

In de inbrengwaarde van deze infrastructuur overwegen de onroerende activa. Het grootste aandeel hierin vormen de terreinen. Deze zijn voor bijna 100 miljoen



euro opgenomen in de balans. Het gaat hier om gronden gelegen langs onbevaarbare waterlopen categorie 1 die verworven zijn in het kader van het operationeel beheer van deze waterlopen. De overgedragen burgerlijke bouwkunde en elektromechanica bedragen respectievelijk 65,745 en 8,333 miljoen euro. Het betreft voornamelijk pompstations, vistrappen, stuwen en wachtbekkens.

De boekwaarde van de overgedragen roerende activa van afdeling Water bedraagt 1,020 miljoen euro. Dit betreft voornamelijk het wagenpark van de afdeling Water (0,778 miljoen euro) en de software van de afdeling Water (0,250 miljoen euro).

Slechts twee rubrieken in de balans daalden op 31/12/2006 t.o.v. 31/12/2005.

De eerste is de rubriek software van de immateriële vaste activa, waarvan de boekwaarde afnam met 1,179 miljoen euro. Dit is het nettoresultaat van nieuwe aankopen en programmatuur ten bedrage van 0,398 miljoen euro, overname van de software van de afdeling Water voor 0,250 miljoen euro en afschrijvingen voor 1,827 euro.

De tweede is de rubriek 'andere materiële vaste activa'. Daaronder vinden we de waterzuiveringsinfrastructuur terug. Doordat de VMM sedert 1991 geen nieuwe waterzuiveringsinfrastructuur meer bouwt, zijn de enige bewegingen in de balans de waardedepreciatie door de jaarlijkse afschrijvingen, de buitengebruikstellingen en verkopen. De daling op deze subrubriek bedraagt 28,040 miljoen euro.

#### V. Vorderingen op meer dan één jaar

Deze rubriek omvat de van de overheid op termijn te ontvangen toelagen ter dekking van de openstaande schulden op meer dan 1 jaar (cf. Rubrieken VIII en IX van het passief). De vorderingen die binnen het jaar – dus in 2007 – ontvangen zullen worden, worden overgeboekt naar vorderingen op ten hoogste één jaar. Door deze boeking verminderden de vorderingen op meer dan één jaar met 2,290 miljoen euro.

Het saldo per 31 december 2006 is als volgt samengesteld :

Te ontvangen toelagen met betrekking tot gewestleningen	0,904 miljoen EUR
Te ontvangen toelagen met betrekking tot overgenomen gemeenteleningen	0,250 miljoen EUR
Te ontvangen toelagen met betrekking tot eigen gewaarborgde lening	7,398 miljoen EUR
	<b>8,552 miljoen EUR</b>

#### VI. Voorraden

Dit betreft het magazijn van de onderhoudsdienst in Oostende waar een beperkte stock van het meest courante materiaal voor het onderhoud van de wagens en de monsternametoestellen aanwezig is.

#### VII. Vorderingen op ten hoogste één jaar

De vorderingen op ten hoogste één jaar namen toe met 18,985 miljoen EUR ten opzichte van 2005. Dit komt omdat 18,390 miljoen EUR van de werkingsdotaties 2006 ten laste van de algemene begroting (basisallocaties 41.46 en 41.47) pas in 2007 aan de VMM is uitbetaald. De werkingdotaties 2006 werden volledig in het werkjaar zelf ontvangen.

De vordering in verband met leningen die binnen het jaar vervallen (zie vorderingen op meer dan één jaar) bedraagt 2,290 miljoen EUR op 31/12/2006.

#### VIII. Geldbeleggingen

Conform het besluit van de Vlaamse Regering van 22 september 1993 wordt het thesauriebeheer van de Vlaamse Openbare Instellingen centraal beheerd door de afdeling Financieel Management van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap. De VMM heeft dus geen eigen geldbeleggingen, maar ontvangt of betaalt een marktconforme vergoeding op een theoretische kaspositie.

## IX. Liquide middelen

Op 31/12/2006 hebben de financiële rekeningen beheerd door het CFO een globaal positief saldo van 1,226 miljoen EUR. Op 31/12/2005 was dat 12,309 miljoen EUR. De reële daling van de liquiditeitspositie bedraagt dus 11,083 EUR. Dit is grotendeels te verklaren doordat de laatste schijven van de werkingsdotaties 2006 pas in 2007 werden geordonnanceerd (zie punt VII).

## X. Overlopende rekeningen van het actief

Het betreft hier voornamelijk facturen met factuurdatum in 2006 waarvan de prestatie slaat op 2007, bijvoorbeeld huur- en onderhoudscontracten. Begrotingstechnisch worden deze uitgaven aangerekend in het jaar 2006, boekhoudkundig in het jaar 2007.

## PASSIVA

### V. Overgedragen resultaat

Het overgedragen verlies is ten opzichte van 2005 gedaald van 92,151 naar 86,127 miljoen EUR. Dit is te danken aan het positief resultaat van de twee boekjaren 2006 (3.531.630 EUR op 31/03/2006 en 2.492.353 EUR op 31/12/2006). Dit wordt verder besproken in de resultatenrekening.

### VI. Toelagen

Conform het Besluit van de Vlaamse Regering van 21 mei 1997 worden de toelagen in gelijke mate afgeschreven als de aankoop prijs van de activa die ermee gefinancierd worden.

De toename van de toelagen in de balans ten opzichte van 2005 met 140,345 miljoen EUR is als volgt samengesteld:

Afgeschreven toelagen in 2006	- 37,124 miljoen EUR
Ontvangen toelagen in 2006	+ 1,527 miljoen EUR
BA 61.41 en 61.42 meetnetten	
Ontvangen toelagen in 2006	+ 1,120 miljoen EUR
BA 61.44 roerende en onroerende goederen	
Ontvangen toelagen in 2006	+ 0,415 miljoen EUR
BA 61.47 operationeel beheer watersystemen	
Overgedragen infrastructuur afdeling Water	+ 174,407 miljoen EUR
	<b>140,345 miljoen EUR</b>

## VIII. Schulden op meer dan een jaar

De aflossingen van langlopende leningen die binnen het jaar vervallen, worden op afsluitdatum overgeboekt naar schulden op ten hoogste één jaar. De daling met 2,290 miljoen EUR van de schulden op meer dan één jaar bij kredietinstellingen is dan ook het bedrag dat we op 31/12/2006 terugvinden onder de subrubriek 'tijdens het boekjaar vervallende schulden op meer dan één jaar'.

## IX. Schulden op ten hoogste één jaar

De gewone handelsschulden namen toe met 1,244 miljoen EUR. De schulden wegens bezoldigingen stegen met 1,248 miljoen EUR.

## X. Overlopende rekeningen van het passief

De toe te rekenen kosten ten bedrage van 3,623 miljoen EUR zijn voornamelijk samengesteld uit personeelskosten van de maand december 2006 (boekhoudkundig aan te rekenen in 2006 maar pas betaald op de eerste werkdag van 2007), voor 2,580 miljoen EUR, en vervallen leningslasten (met betrekking tot 2006, maar afgelost in 2007), voor 0,256 miljoen EUR.

Het gecumuleerd positief begrotingsaldo 2005 van 6,426 miljoen EUR blijft in de overlopende rekeningen van het passief staan op 31/12/2006.

Het begrotingsresultaat van het jaar 2006 (op 31/12/2006) staat niét meer op de overlopende rekeningen, maar is toegewezen in de winst- en verliesrekening van het boekjaar 2006 (voor de werkingsdotaties) en aan de rubriek toelagen van het passief (voor de investeringsdotaties). Dit naar aanleiding van opmerkingen geformuleerd door de Vlaamse minister van Financiën en Begroting en Ruimtelijke Ordening op de rekeningen 2005 VMM.

## RESULTATENREKENING

---

### Operationeel resultaat

De operationele opbrengsten (70/74) zijn grotendeels samengesteld uit de werkingsdotatie vanuit BA 41.46 (63,937 miljoen EUR) en de in resultaatname van toelagen (37,124 miljoen EUR) die in gelijke mate afgeschreven worden als de activa die ermee gefinancierd worden.

Doordat vanaf 2006 het positief begrotingsaldo niet meer uit het financieel resultaat wordt weggeboekt (zie rubriek overlopende rekeningen van het passief), heeft de VMM – in tegenstelling tot voorgaande boekjaren – op 31/12/2006 een positief operationeel resultaat.

De andere operationele opbrengsten betreffen in hoofdzaak de tussenkomst van derden in personeelskosten (gedetacheerden, eerste werkervaring...), inkomsten van Europese projecten en recuperatie van kosten van heffingsplichtigen.

### Financieel resultaat

Bij de financiële kosten daalden de intresten op gewaarborgde gewestleningen tot 72.207 EUR, dit ingevolge de verdere aflossing. De vergoeding die de VMM ontvangt voor de betaling van deze intresten, moet volgens het ons opgelegde boekhoudplan geboekt worden onder de rubriek 73 – inkomensoverdrachten – van het operationeel resultaat.

Aangezien de VMM zelf geen geldbeleggingen aanhoudt en de CFO-intresten op advies van de Vlaamse minister van Financiën en Begroting en Ruimtelijke Ordening eveneens als dotatieontvangst geboekt moeten worden, is het financieel resultaat van de VMM per definitie negatief.

### Uitzonderlijk resultaat

Het uitzonderlijk resultaat bedraagt 0,614 miljoen EUR. We hebben door de verkoop van gronden en waterzuiveringsinfrastructuur zoals een dienstwoning in Sint-Niklaas (0,125 miljoen EUR) en grond in Leuven (0,351 miljoen EUR) een meerwaarde gerealiseerd van 0,649 miljoen EUR.

Door de buitengebruikstelling van nog niet-afgeschreven labotoestellen en wagens bedroegen de uitzonderlijke afschrijvingen 0,035 miljoen EUR.

### Meer weten?

Mocht u nog vragen hebben, aarzel dan niet de VMM te contacteren. Meer informatie vindt u op onze website, [www.vmm.be](http://www.vmm.be)  
Specifieke vragen kunt u stellen aan het Infoloket, [info@vmm.be](mailto:info@vmm.be), tel. 053 72 64 65.

