

# activiteitenverslag 2005



werk maken



van zuiver water



en schone lucht

# Inhoudstafel

<b>VMM vandaag</b>	<b>4</b>
Nieuw: IVA VMM	
Veel taken, één doel	
<b>Het voorbije jaar in mijlpalen</b>	<b>6</b>
Integraal waterbeleid	
Afdeling Economisch Toezicht verandert	
De Coördinatiecommissie Integraal Waterbeleid	
Mira	
Luchtkwaliteit van nabij bekeken	
Over de grenzen heen: VMM internationaal	
VMM: een zuivere bron van informatie	
<b>Kijk achter de schermen</b>	<b>13</b>
Voor en door mensen	
Vernieuwd personeelsblad	
VMM timmert zelf aan de weg	
Rookverbod	
Kwaliteitszorg loont	
Laboratorium te Oostende bestaat 25 jaar	
<b>Organogram</b>	<b>15</b>
<b>15 jaar VMM in vogelvlucht</b>	<b>16</b>
Evolutie Waterkwaliteit 1990-2004	
Evolutie Luchtkwaliteit 1990-2004	
<b>Financieel overzicht 2005</b>	<b>21</b>
Uitvoeringsrekening begroting	
Balans	
Activa	
Passiva	
Resultatenrekening	



*Beste lezer*

*2005 was een scharnierjaar voor de Vlaamse Milieumaatschappij.*

*Niet in het minst omdat we 15 kaarsen konden uitblazen. In dit activiteitenverslag blikken we dan ook even terug. Want het kleine boompje dat anderhalf decennium geleden werd geplant, is intussen een grote boom geworden met stevige wortels.*



*Tegelijk betekende 2005 een nieuwe start.*

*Want op 1 januari 2005 kregen we er een belangrijke taak bij: die van ecologisch en economisch toezichthouder op de uitbouw en het beheer van de waterzuiveringsinfrastructuur. In de loop van het jaar reorganiseerde de VMM zich in functie van deze nieuwe bevoegdheden. De afdelingen Heffingen en Planning werden geherstructureerd tot de afdelingen Economisch Toezicht en Ecologisch Toezicht. Belangrijke stappen werden gezet in de concrete invulling van de rol van de VMM als toezichthouder.*

*In het kader van de reorganisatie van de Vlaamse overheid werden de voorbereidingen getroffen om de VMM om te vormen tot een intern verzelfstandigd agentschap of kortweg IVA. Op 1 april 2006 ging de nieuwe VMM van start. Samen met het nieuwe statuut kregen we een aantal nieuwe taken en bevoegdheden. Het personeel van de VMM en de afdeling Water van AMINAL werken nu in een agentschap samen aan dezelfde doelstellingen. Inhoudelijk is de belangrijkste verandering dat wij voortaan één Vlaams aanspreekpunt vormen voor het integrale waterbeheer.*

*We kregen er in de loop van het voorbije jaar dus meer verantwoordelijkheden bij, die we met evenveel zorg ter harte nemen. We zijn klaar voor deze nieuwe uitdaging. De frisse wind die doorheen onze organisatie waait, wordt trouwens ook zichtbaar voor de buitenwereld. Wellicht ontdekt u binnenkort onze nieuwe look; het nieuwe logo vindt u alvast op de cover.*

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'F. Van Sevenscoten'.

*Frank Van Sevenscoten,  
Administrateur-generaal*



## VMM vandaag

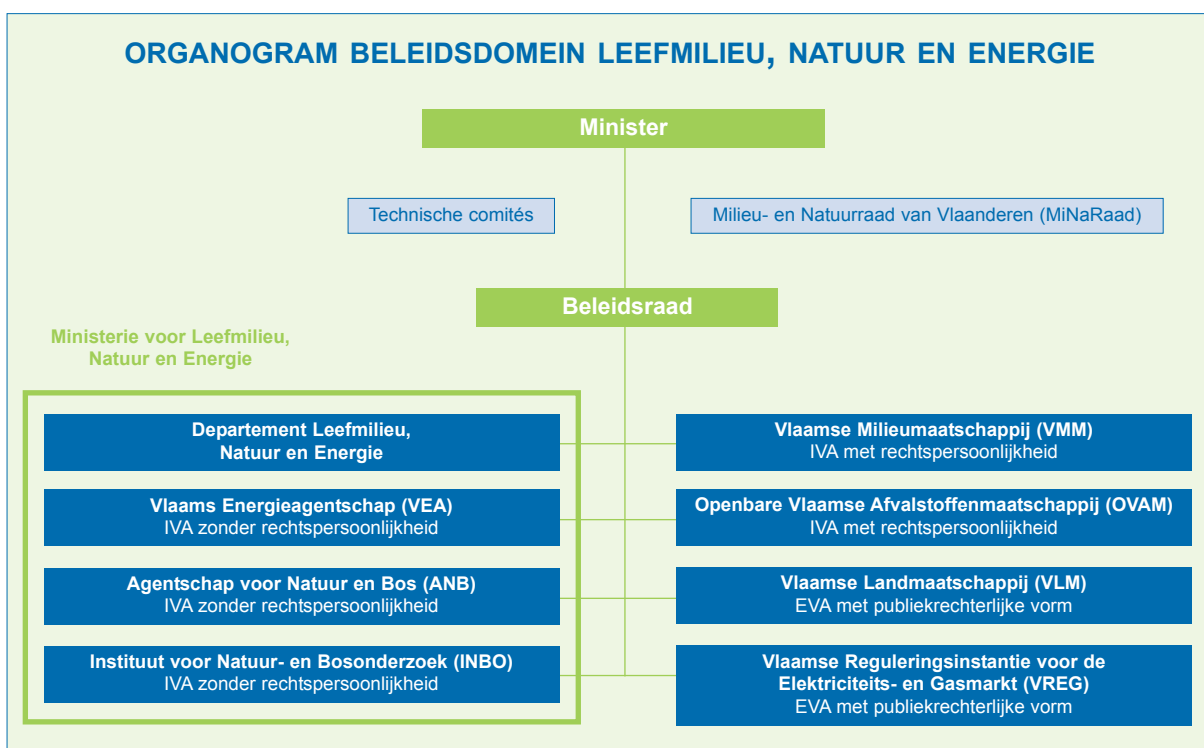
### Nieuw: IVA VMM

De VMM trof in 2005 de nodige voorbereidingen voor de implementatie van de nieuwe organisatiestructuur van de Vlaamse overheid, die tot stand komt onder het motto Beter Bestuurlijk Beleid.

Sinds 1 april 2006 is de VMM een Intern Verzelfstandigd Agentschap (IVA) met rechtspersoonlijkheid, in plaats van een Vlaamse Openbare Instelling (VOI). Daarom moet de VMM, net zoals bijvoorbeeld de VRT en De Lijn, een beheersovereenkomst afsluiten met de Vlaamse Regering.

De VMM had als VOI al operationele autonomie onder de rechtstreekse voogdij van de minister. Voor personeelszaken en overheidsopdrachten hebben we als IVA een iets uitgebreidere beslissingsbevoegdheid. Maar de opvallendste verandering is de oprichting van een beleidsraad, waarin de minister samen met de leidende ambtenaren van zijn beleidsdomein het beleid vorm geeft. Hierbij wordt gestreefd naar een intensieve samenwerking tussen het departement en de verzelfstandigde entiteiten of agentschappen.

Afgezien van de activiteiten op het vlak van waterbeleid, heeft het nieuwe IVA min of meer dezelfde opdrachten als de oude VMM. Inhoudelijk is de belangrijkste verschuiving dat er voortaan één Vlaams aanspreekpunt is voor het integrale waterbeheer. De meeste taken die samenhangen met integraal waterbeheer zijn voor het eerst binnen één dienst gegroepeerd. Naast waterkwaliteit en de coördinatie van het integrale waterbeleid wordt de VMM ook bevoegd voor de waterkwantiteit en het operationele beheer van watersystemen, taken die voorheen door de afdeling Water van AMINAL werden uitgevoerd.



## Veel taken, één doel

De VMM streeft naar een beter leefmilieu. Het aantal decretale taken om dat doel te bereiken, werd in 2005 uitgebreid met het wijzigingsdecreet van 23 december.

De Vlaamse Milieumaatschappij heeft als missie bij te dragen tot de realisatie van de doelstellingen van het milieubeleid door het voorkomen, beperken en ongedaan maken van schadelijke effecten bij watersystemen en de atmosfeer en door de rapportering over de staat van het leefmilieu en tot de realisatie van de doelstellingen van het integraal waterbeleid.

Om deze missie te realiseren, neemt zij – kort samengevat – volgende taken ter harte:

- het verzamelen, beoordelen en verwerken van gegevens en informatie door de uitbating van meetnetten lucht en water en de registratie van emissies lucht en water;
- het opstellen van het Milieurapport Vlaanderen;
- het coördineren en organiseren van de planning van het integraal waterbeleid;
- het ontwikkelen van instrumenten en het uitwerken van maatregelen om de verontreiniging van de atmosfeer en van de watersystemen te voorkomen en te beperken;
- het opstellen en bijwerken van water- en vuilvrachtbalansen per stroomgebied en bekken;
- het economisch en ecologisch toezicht op de uitbouw en het beheer van de zuiveringsinfrastructuur, met inbegrip van het opstellen, controleren en opvolgen van investeringsprogramma's en subsidiëringsprogramma's en de opmaak van zoneringsplannen;
- het vestigen, innen en invorderen van de regulerende heffing op waterverontreiniging en op winning van grondwater;
- het opvolgen van de ecologische aspecten van water bestemd voor menselijke aanwending
- het beheren van het grondwater en de voorstellen tot afbakening van waterwingebieden en beschermingszones;
- het controleren en opvolgen van de werking, technische ondersteuning en subsidiëring van het waterbeheer van polders en wateringen;
- het beheer van de onbevaarbare waterlopen van eerste categorie, met inbegrip van de waterbodems
- het bestrijden van ratten in of nabij waterlopen
- het uitbrengen van advies bij de watertoets;
- het adviseren bij milieuvergunningaanvragen;
- het verstrekken van milieu-informatie en -educatie;
- het deelnemen aan het internationale milieubeleid.

Voor een volledig overzicht van de decretale taken, surf naar [www.vmm.be](http://www.vmm.be)

## Het voorbije jaar in mijlpalen

### Integraal waterbeleid

Sinds 2003 stagneert de waterkwaliteit. Algemeen kampen onze waterlopen nog steeds met een te laag zuurstofgehalte en te hoge concentraties aan nitraten, pesticiden en andere verontreinigende stoffen. De VMM werkt mee aan een optimalisatie van de waterzuiveringsinfrastructuur.

Dat de waterkwaliteit stagneert, heeft onder meer te maken met de waterzuiveringsinfrastructuur, die niet optimaal werkt. Na jaren van doorgedreven investeringen in de aanleg van nieuwe riolen, collectoren en waterzuiveringsinstallaties is optimalisatie van o.a. het rioleringsnet aan de orde. De Vlaamse Regering keurde op 24 december 2004 de krijtlijnen voor de reorganisatie van de watersector goed om een aantal aanslepende problemen op het gebied van waterzuivering aan te pakken en werk te maken van een efficiënt waterbeleid.

#### Extra taken: ecologisch en economisch toezicht

De VMM kreeg er met de reorganisatie van de watersector in één trek belangrijke bevoegdheden bij, zoals het ecologisch en economisch toezicht op de uitbouw en het beheer van de saneringsinfrastructuur.

De organisatie werd hertekend in functie van deze nieuwe bevoegdheden. De afdelingen Heffingen en Planning werden geherstructureerd en omgevormd tot de afdelingen Economisch Toezicht en Ecologisch Toezicht. Deze omvorming en uitbouw van beide nieuwe afdelingen verliep vlot. De duidelijke afbakening van de bevoegdheden tussen het hoofdbestuur en de buitendiensten blijft gehandhaafd in de nieuwe structuur.

#### Waterzuiveringsinfrastructuur onder de loep

Met Aquafin werd een consensus bereikt rond de aanpassing van de milieuvergunningen voor de rioolwaterzuiveringsinstallaties. Via het aanscherpen van de milieuvergunningsvoorwaarden wordt Aquafin aangespoord bepaalde resultaatsverbintenissen na te komen. Dit zal ongetwijfeld leiden tot een verbetering van de waterkwaliteit.

Ook de eerste rapportering over de werking van de zuiveringsinfrastructuur in Vlaanderen in het jaar-rapport water was een belangrijke verwezenlijking in 2005. Daarnaast keurde de minister twee ambitieuze optimalisatieprogramma's (2006-2010 en 2007-2011 – programma's Aquafin) en drie subsidiëringsprogramma's voor de gemeentelijke saneringsinfrastructuur (gemeentelijke rioleringen en KWZI's) goed.



#### Knelpunten en zoneringsplannen

In de loop van het voorbije jaar werden in totaal 175 zoneringsplannen voorgesteld en omstandig toegelicht aan de Colleges van Burgemeester en Schepenen van Vlaamse gemeenten. Op deze plannen is zichtbaar – tot op het niveau van individuele huizen – welke inspanningen nog moeten geleverd worden inzake waterzuivering. Er werden ook al initiatieven genomen om voor de resterende gemeenten in het eerste kwartaal van 2006 een presentatie te verzorgen.

VMM-medewerkers die belast zijn met terreinonderzoek lokaliseerden bijna 5000 knelpunten in de saneringsinfrastructuur. Deze werden geïnventariseerd en in de daartoe bestemde knelpunten-databank ingebracht. De afdeling Ecologisch Toezicht hield dagelijks de rioleringsdatabank bij en startte het AWIS-project op: een beleidsrioleringsdatabank ten behoeve van alle actoren.

## Afdeling Economisch Toezicht verandert

Met het waterplan wijzigt het takenpakket van de afdeling Economisch Toezicht grondig. De omvorming van de afvalwaterheffing tot een vergoeding betekent concreet dat de VMM niet langer de afvalwaterheffing int. Wel blijft het agentschap verantwoordelijk voor de vestiging, inning en invordering van de regulerende heffingen.

Economisch Toezicht zorgde in 2005 voor:

- de bepaling van de heffing van 34.000 grootverbruikers voor een bedrag van 84 miljoen euro afvalwaterheffing en 20,7 miljoen euro grondwaterheffing;
- de verzending van alle heffingsbiljetten kleinverbruikers 2005 en de uitvoering van alle acties met betrekking tot de invordering 2003 en 2004. De kwaliteitsvolle uitvoering blijkt uit de grote daling (60 %) van het aantal geregistreerde bezwaren en het bijzonder lage aantal klachten bij de ombudsman.

## De Coördinatiecommissie Integraal Waterbeleid

Begin september 2005 keurde de Vlaamse Regering een eerste uitvoeringsbesluit bij het decreet Integraal Waterbeleid definitief goed.

Hierdoor ging de Coördinatiecommissie Integraal Waterbeleid (CIW) officieel van start.

In de Coördinatiecommissie Integraal Waterbeleid kreeg de VMM een zeer belangrijke rol: via het voorzitterschap en het secretariaat neemt de VMM de globale organisatie van de CIW ter harte.

De CIW bereidde in 2005 enkele belangrijke dossiers voor, zoals de waterbeleidsnota die in april werd goedgekeurd door de Vlaamse Regering, en het uitvoeringsbesluit watertoets, waarvan de definitieve goedkeuring in het najaar van 2006 wordt verwacht. Daarnaast bereidde ze de opstart van de bekkenstructuren voor.

Voor meer informatie over de CIW:

[www.ciwvlaanderen.be](http://www.ciwvlaanderen.be)



## Massa milieuvergunningen

De VMM geeft bij de aanvragen voor een milieuvergunning zowel advies voor het aspect lucht als voor water. De afdeling Kwaliteitsbeheer adviseerde niet minder dan 1776 milieuvergunningen in 2005.

Eind 2005 werden in ijlt tempo ook 360 deeladviezen uitgebracht inzake contracten die bedrijven met Aquafin sluiten voor de zuivering van hun bedrijfsafvalwater.

## MIRA

De VMM coördineert de opmaak van MIRA, het Milieurapport Vlaanderen. In 2005 stelde de VMM twee rapporten voor: MIRA-BE 2005 en MIRA-T 2005.



Op 21 oktober 2005 stelde de VMM voor de tweede keer het MIRA-BE rapport voor in het Vlaams Parlement. In het rapport staat de evaluatie van het milieubeleid centraal, vandaar ook de letters 'BE'. Het biedt een overzicht van 24 beleids-evaluaties, gaande van waterbeleid over klimaatbeleid tot handhaving. Vijf beleidsevaluatiestudies komen uitgebreider aan bod, met name over gebiedsgericht natuurbeleid, lokale waterzuivering, de samenwerkingsovereenkomst, handhaving en Presti 4. De presentatie zelf stond in het teken van 'leren', aangezien beleidsevaluatie nog in de kinderschoenen staat.



Op 16 december 2005 werd MIRA-T overhandigd aan minister Kris Peeters. Het jaarlijkse milieurapport van de VMM werd sterk vernieuwd. Zo zijn enkele actuele milieuvraagstukken op een toegankelijke en wetenschappelijke manier beschreven. Uit MIRA-T blijkt dat het Vlaamse milieubeleid op heel wat terreinen resultaat boekt. Toch is die vooruitgang vaak onvoldoende om de milieudoelstellingen te halen. Dit is onder meer te wijten aan bepaalde maatschappelijke evoluties, zoals de gezinsverdunding en de vergrijzing en aan de hardnekkigheid van een aantal milieuproblemen. En we gebruiken met zijn allen nog te veel energie, die we nog te vaak uit fossiele brandstoffen halen. Nochtans zijn er milieuvriendelijke alternatieven beschikbaar, maar die kunnen het beste nog wat ondersteunende maatregelen gebruiken. Een kort overzicht met data over alle milieuthema's werd opgenomen in een handig MIRA-zakboekje.

### De nieuwe MIRA-website

De website van het Milieurapport Vlaanderen (MIRA) – [www.vmm.be/MIRA](http://www.vmm.be/MIRA) of [www.milieurapport.be](http://www.milieurapport.be) – bevat alle gegevens over de milieutoestand. Via een handige zoekfunctie kunnen milieu-indicatoren (over energie, klimaat, milieugevaarlijke stoffen, waterkwaliteit, ozon,...) bekeken en gedownload worden: een grafiek, de onderliggende gegevens en een bondige beschrijving van de evolutie staan in overzichtelijke fiches. Ook alle achtergronddocumenten (uitgebreide naslagwerken over een brede waaier aan milieuthema's), onderzoeksrapporten, nieuwsfeiten, persberichten en andere informatie zijn op de website te vinden.



De MIRA-rapporten en het zakboekje kunt u bestellen via het Infoloket van de VMM, via mail naar [info@vmm.be](mailto:info@vmm.be) of telefonisch 053 72 64 45.



## Luchtkwaliteit van nabij bekeken

Vlaanderen is één van de regio's in Europa waar de luchtkwaliteit in belangrijke mate beïnvloed wordt door het grensoverschrijdende transport van pollutanten. Vooral de te hoge concentraties aan fijn stof en ozon veroorzaken problemen.

Net zoals elk jaar mat de VMM de luchtkwaliteit in Vlaanderen en inventariseerde ze wie wat loosde in de lucht. Uit de gegevens 2005 blijkt dat Vlaanderen het moeilijk heeft om de nieuwe normen te halen die sinds 1 januari voor fijn stof van kracht zijn. De VMM besteedde dan ook uitgebreid aandacht aan deze problematiek. Zo organiseerde de afdeling Meetnetten en Onderzoek een studietweedaagse over fijn stof.

Uit de resultaten van de Emissie Inventaris Lucht blijkt dat er aanzienlijk minder verontreinigende stoffen geloosd worden dan pakweg 15 jaar geleden. De schommelingen in de loop van de jaren zijn onder meer het gevolg van gewijzigde brandstofkeuzes in functie van de economische toestand, van veranderingen in de productiecapaciteit en van de mate waarin de bedrijven inspanningen leveren om de lozing van verontreinigende stoffen te beperken. Meer info over de luchtkwaliteit vindt u op [www.vmm.be/luchtkwaliteit](http://www.vmm.be/luchtkwaliteit)

### Klaar en duidelijk

Er was ook ruimte voor sensibilisering. In Antwerpen bijvoorbeeld lanceerde de VMM in samenwerking met de stad Antwerpen het allereerste Vlaamse infoscherm over luchtkwaliteit. Voortaan kunnen voorbijgangers op de Eiermarkt zien hoe het met de luchtkwaliteit gesteld is. Het infoscherm geeft op een schaal van 1 tot 10 de waarde aan voor de vier klassieke pollutanten: ozon, stikstofdioxide, fijn stof en zwaveldioxide. Via het scherm krijgen de voorbijgangers ook tips om de luchtkwaliteit te verbeteren. Dat het eerste infoscherm in Antwerpen geplaatst werd, is geen toeval. De luchtkwaliteit wordt er immers sterk beïnvloed door het uitgestrekte industriegebied aan de haven, het intensieve wegverkeer en de hoge bevolkingsdichtheid.





## Over de grenzen heen: VMM internationaal

In 2005 bood de VMM ondersteuning op maat bij 148 internationale dossiers. Eén op drie internationale leefmilieudossiers werd opgevolgd door een expert of piloot van de VMM.

VMM engageert zich ook in Europese samenwerkingsprojecten.

Zo is Vlaanderen (VMM) samen met Wallonië, Brussel, Frankrijk en Nederland partner in het Scaldit-project. Scaldit is samengesteld uit Scaldis – het Latijnse woord voor Schelde – en Integrated Testing, of geïntegreerd testen. Met dit project willen de partners de basis leggen voor de ontwikkeling van een integraal waterbeheer in het Scheldestroomgebiedsdistrict. Het project liep van 1 januari 2003 tot 31 december 2005, en werd verlengd tot 31 december 2006.

Meer info? Surf naar [www.scaldit.org](http://www.scaldit.org)

Verder werden 2 projecten succesvol afgesloten:

- een bilateraal samenwerkingsproject, gefinancierd door het Vlaams Fonds voor Centraal- en Oost-Europa, met als doel een luchtkwaliteitsmonitoringnetwerk op te zetten in Slowakije;
- EXPER PF, een project met Interreg-steun waarin de grensoverschrijdende luchtvervuiling tussen Vlaanderen en Noord-Frankrijk werd gemeten.

Daarnaast werkt de VMM ook aan nieuwe initiatieven. Zo werd bij LIFE het projectvoorstel 'Bringing Open MI to Life' ingediend. De bedoeling van het projectvoorstel is om een nieuwe technologie te testen, Open MI genaamd, om modellen te koppelen op 3 Europese stroomgebieden: de Schelde, de Plinios en de Neisse. De VMM is piloot voor het stroomgebied van de Schelde.

In het kader van de Vlaamse samenwerkingsverdragen ontving de VMM delegaties uit Hongarije en Tsjechië.

## VMM: een zuivere bron van informatie

De VMM wil milieubewust gedrag stimuleren bij de politieke overheden, intermediaire organisaties, administraties, gezinnen, industrie en landbouw. En daartoe is communicatie cruciaal. Getuige daarvan het grote aantal acties die op touw gezet werden...

### Beurzen

Samen met OVAM, AMINAL en de VLM nam de VMM deel aan IFEST, de tweejaarlijkse vakbeurs rond milieu- en energietechnologie met als centrale thema 'eco-efficiëntie'. De VMM was ook aanwezig op de Vlaamse land- en tuinbouwbeurs Agriflanders, net als de VLM, AMINAL en het Waterloket.

Wilt u weten waar u de VMM kunt ontmoeten?

Neem dan een kijkje op:

[www.vmm.be/evenementen](http://www.vmm.be/evenementen)

### Infoloket

Iedereen kan zich tot het Infoloket van de VMM richten met milieuvragen in het algemeen en vragen over water en lucht in het bijzonder. In 2005 behandelden de medewerkers van het infoloket 6.272 vragen. In 89% van de gevallen gebeurde dat binnen de 5 werkdagen.

### Milieukenniscentrum

Het milieukenniscentrum van de VMM bundelt informatie over het milieu in het algemeen en over water en lucht in het bijzonder. Iedere werkdag stelt het zijn collectie boeken, rapporten, tijdschriften en video's beschikbaar.





### Open huis

Op zondag 24 april hield de Vlaamse overheid voor de vierde keer open huis. Die dag zetten 123 locaties gespreid over 50 steden en gemeenten in Vlaanderen, hun deuren open voor het publiek. Ook de VMM deed mee in Erembodegem. Bezoekers konden er onder andere terecht voor een tentoonstelling over de activiteiten van de VMM, demonstraties van metingen van de water- en waterbodempkwaliteit en een wandeling onder begeleiding van een natuurgids.

## Kijk achter de schermen

### Voor en door mensen

Het belangrijkste kapitaal van de Vlaamse Milieumaatschappij is haar enthousiaste en gemotiveerde personeel, dat zich dagelijks inzet om vooruitgang te boeken. De VMM voert een modern personeelsbeleid en investeert aanzienlijk in opleiding en vorming. En dat werpt vruchten af.

Situatie op 1 april 2006.

Afdeling	Contract	Statutair	Eindtotaal
AAZPF	44	79	123
AELT	8	53	61
AENT	10	101	111
AI	6	42	48
AK	16	37	53
AMO	48	194	242
AWA	154	126	280
STAF DR		13	13
EXP		114	114
ISC	2		2
<b>Eindtotaal</b>	<b>288</b>	<b>759</b>	<b>1047</b>

Begin 2005 stelde de VMM een diversiteitsplan op. Bedoeling is via een aantal acties te komen tot een geïntegreerd, kwalitatief en duurzaam personeelsbeleid. Dit is een bewuste beleidskeuze van de VMM, niet enkel een verplichting opgelegd vanuit de Vlaamse overheid. Iedereen heeft immers baat bij een werkklimaat waarin begrip en respect voor de ander voorop staan.

### VMM is beste stagebedrijf

Op 19 mei kreeg het laboratorium van de VMM in Antwerpen de prijs van beste stagebedrijf, een initiatief van de Antwerpse kamer voor koophandel. De award is vooral de verdienste van de stagebegeleiders en andere werknemers van het labo in Antwerpen.

### Vernieuwd personeelsblad

De 50ste editie van de VMM-Nieuwslijn, het personeelsblad van de VMM, werd in april 2005 in een nieuw kleedje gestoken. Er werd gekozen voor een modern concept en een luchtiger vormgeving. Dit sluit perfect aan bij het transparante communicatiebeleid van de VMM. Want open communicatie en gemotiveerd personeel dragen bij tot een betere dienstverlening.



### VMM timmert zelf aan de weg

Zorg dragen voor het milieu, is bouwen aan morgen. En dat is bij de VMM soms vrij letterlijk het geval...

### Belgian Building Award

Op 2 maart 2005 werd het kantoorgebouw van de VMM in Aalst op Batibouw gelauwerd met de Belgian Building Award voor Architectuur. Tijdens het bouwproces werd consequent geopteerd voor de milieuvriendelijkste aanpak door onder meer het gebruik van bestaande materialen, de keuze voor groene daken, een systeem voor het hergebruiken van regenwater, de plaatsing van superisolerend glas en een energiezuinige verwarming en koeling. Bij de opening destijds hoopte de VMM dat haar voorbeeld van spectaculaire ecobouw velen zou inspireren. De Belgian Building Award zal daar ongetwijfeld toe bijdragen.

### Prijs Bouwheer

In oktober kreeg de VMM uit handen van Vlaams minister van Bestuurszaken Geert Bourgeois de Prijs Bouwheer 2005 in de categorie geïntegreerde opdracht voor het VMM-kantoorgebouw in Aalst. De bekroning tot beste publieke bouwheer is een hele eer, want het gaat om het project met de beste resultaten over verschillende categorieën. In totaal waren er 44 inzendingen van bouwprojecten die de voorbije drie jaar gerealiseerd werden.

Ook de oudere VMM-gebouwen worden gerenoveerd volgens de principes van duurzaam en ecologisch bouwen.

### Rookverbod

Sinds 1 januari 2006 moeten alle bedrijven, dus ook de VMM, rookvrij zijn. De VMM volgt deze maatregel strikt op. Het is verboden om te roken in bureaus, werkplaatsen, lokalen en dienstwagens, en tijdens vergaderingen en evenementen op VMM-locaties.

### Kwaliteitszorg loont

Op 28 april 2005 werd het VMM-laboratorium – zowel de vestiging Gent als Oostende – onderworpen aan een audit in het kader van de Beltest-accreditatie. Zowel wat het bestaande toepassingsgebied als de gevraagde uitbreiding betreft, formuleerde het auditteam een positief advies. Het VMM-laboratorium is nu tot 11 juni 2007 geaccrediteerd voor maar liefst 33 parameters.

### Laboratorium te Oostende bestaat 25 jaar

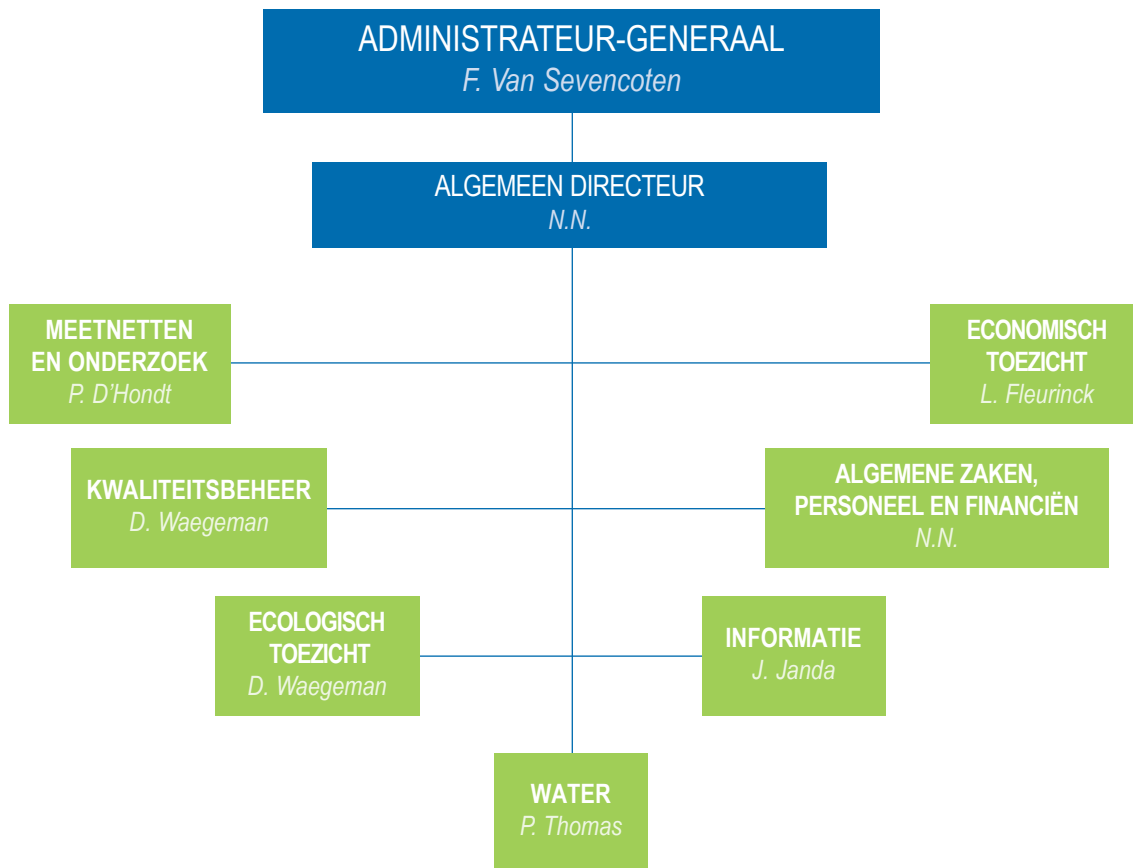
In 2005 vierde het VMM-laboratorium in Oostende zijn 25ste verjaardag. De geschiedenis ervan gaat eigenlijk terug tot in 1975. Toen werd de Waterzuiveringsmaatschappij van het Kustbekken opgericht. Die verhuisde de jaren daarna tot twee keer toe. Uiteindelijk vond ze een vaste stek in de Zandvoordestraat, de plaats waar het VMM-laboratorium vandaag gevestigd is.



In 1980 werd de afwerking van het laboratorium voltooid. Het beschikt over moderne infrastructuur en apparatuur en verricht jaarlijks meer dan 150.000 analyses. Er werken 17 personeelsleden. Sinds januari 2005 worden bijkomend de anorganische parameters van het oppervlaktewatermeetnet van de bekkens van Boven-Schelde en Dender in eigen beheer geanalyseerd. En met ingang van januari 2006 worden ook de anorganische oppervlaktewateranalyses van het bekken van de Gentse kanalen aan het Oostendse laboratorium toevertrouwd.

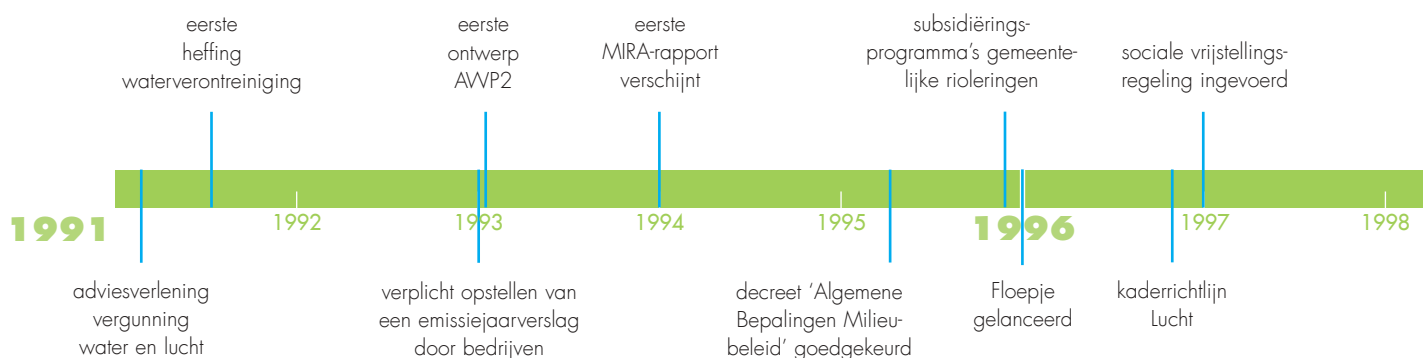
Het laboratorium streeft permanent naar een kwalitatief hoogstaande dienstverlening en wordt daarbij geruggensteund door een goed uitgebouwd kwaliteitssysteem.

# Organogram VMM op 1 april 2006



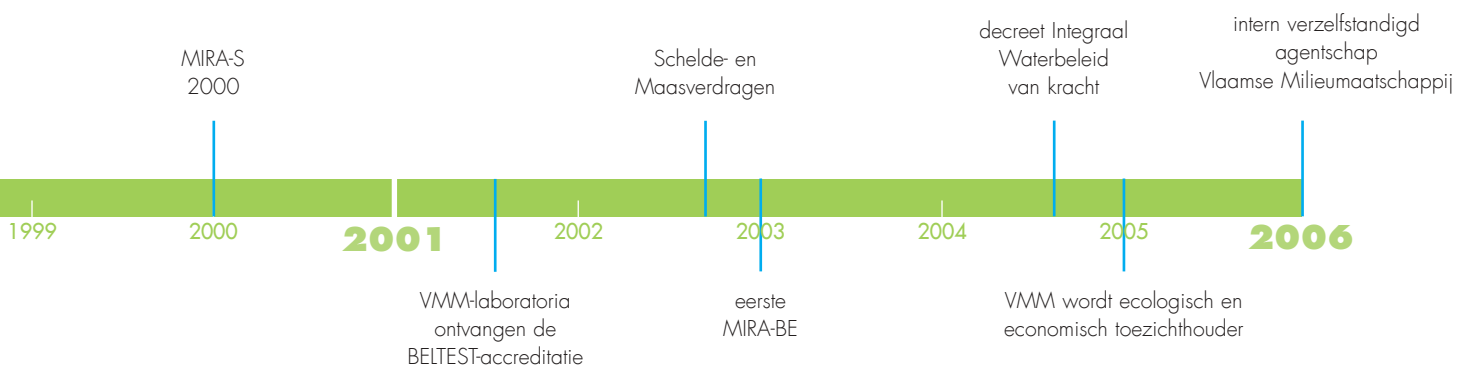
## 15 jaar VMM in vogelvlucht

- **12 december 1990:** de VMM wordt opgericht als Vlaamse milieuparastatale door het decreet Bestuurlijk Beleid.
- **6 februari 1991:** in Vlarem I wordt de VMM als adviesverlenende instantie aangewezen voor vergunningsaanvragen m.b.t. oppervlaktewater en lucht.
- **1991:** vestiging eerste heffing op de waterverontreiniging, zowel voor grootverbruikers als kleinverbruikers.
- **1991:** eerste investeringsprogramma rioolwaterzuiveringsinfrastructuur, opgemaakt door de VMM, wordt opgedragen aan Aquafin NV.
- **1993:** sommige bedrijven worden verplicht tot het opstellen van een emissiejaarverslag. De VMM kan hierdoor de evolutie van de luchtverontreinigende stoffen schetsen en start met de opmaak van de emissie-inventaris lucht. Ook de meetnetten lucht – die peilen naar de kwaliteit van de omgevingslucht – worden uitgebouwd.
- **1993:** een aantal personeelsleden van het instituut voor Hygiëne en Epidemiologie wordt in de VMM geïntegreerd.
- **1993:** Het eerste ontwerp AWP2 Dender en Mark, algemeen waterzuiveringsprogramma, wordt afgerond. De AWP2's geven de aanzet tot de bekkenwerking in Vlaanderen; via het berekenen van vuilvrachtbalansen worden de vervuilers voor het eerst op hun aandeel in de vervuiling gewezen.
- **1994:** het eerste Milieu- en Natuurrapport Vlaanderen (MIRA) verschijnt; de fundamenteën voor een objectieve milieudiagnose zijn gelegd.
- **3 april 1995:** het decreet 'Algemene Bepalingen Milieubeleid' wordt goedgekeurd. Hierin wordt de VMM aangewezen als de instantie die moet rapporteren over de staat van het milieu in Vlaanderen.
- **22 december 1995:** de VMM wordt aangewezen om de subsidiëringsprogramma's gemeentelijke rioleringen voor te bereiden.





- **1996:** Floepje, het milieueducatieve pakket voor het basis- en middelbaar onderwijs, wordt gelanceerd. Het Floepjesverhaal kent een enorm succes in Vlaanderen en wordt later overgenomen in 12 Europese landen en in Zuid-Afrika.
- **21 november 1996:** de kaderrichtlijn Lucht treedt in werking.
- **1997:** voor de heffing op de waterverontreiniging wordt een vrijstellingsregeling om sociale redenen ingevoerd.
- **2000:** MIRA-S 2000, het Milieurapport - scenario's, geeft ons een kijk op de toekomst van ons milieu, thema per thema.
- **11 juni 2001:** de VMM-laboratoria Gent en Oostende ontvangen de BELTEST-accreditatie, de bekroning voor een doorgedreven kwaliteitszorg.
- **3 december 2002:** de Schelde- en Maasverdragen worden ondertekend in Gent. De VMM was, net zoals bij de eerste Schelde- en Maasverdragen in 1995, leider van de Vlaamse delegatie.
- **2003:** het eerste MIRA-BE, het milieubeleidsrapport, wordt gepubliceerd.
- **24 november 2004:** het decreet Integraal Waterbeleid (goedgekeurd op 18/06/2003) – de omzetting van de Europese kaderrichtlijn Water – wordt van kracht, de VMM krijgt een sleutelrol in de Coördinatiecommissie Integraal Waterbeleid (CIW).
- **1 januari 2005:** de VMM wordt ecologisch en economisch toezichthouder op de uitbouw en het beheer van de waterzuiveringsinfrastructuur.
- **1 april 2006:** de VMM en de afdeling Water van AMINAL worden samen het intern verzelfstandigd agentschap Vlaamse Milieumaatschappij.



## Evolutie Waterkwaliteit 1990-2004

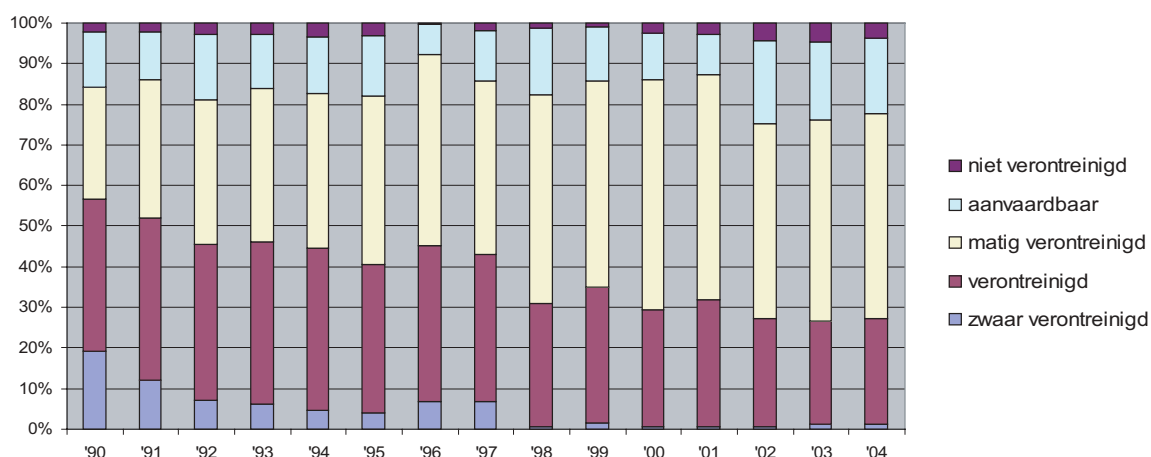
De aanwezigheid van zuurstof is van groot belang voor het leven in het water. Bovendien speelt zuurstof een grote rol in de zelfzuiverende processen in de waterloop. Daarom volgt de VMM nauwgezet de opgeloste zuurstofconcentratie in onze waterlopen. Volgens de formule van Prati – een Italiaanse onderzoeker – wordt deze omgezet in een kwaliteitsindex.

Onderstaande grafiek toont aan dat het aantal meetplaatsen dat volgens de Prati-index zwaar is verontreinigd, sterk daalde gedurende de voorbije 15 jaar. Het aandeel van de 'niet verontreinigde' en 'aanvaardbare' waterkwaliteitsklassen begon toe te nemen vanaf het nieuwe decennium.

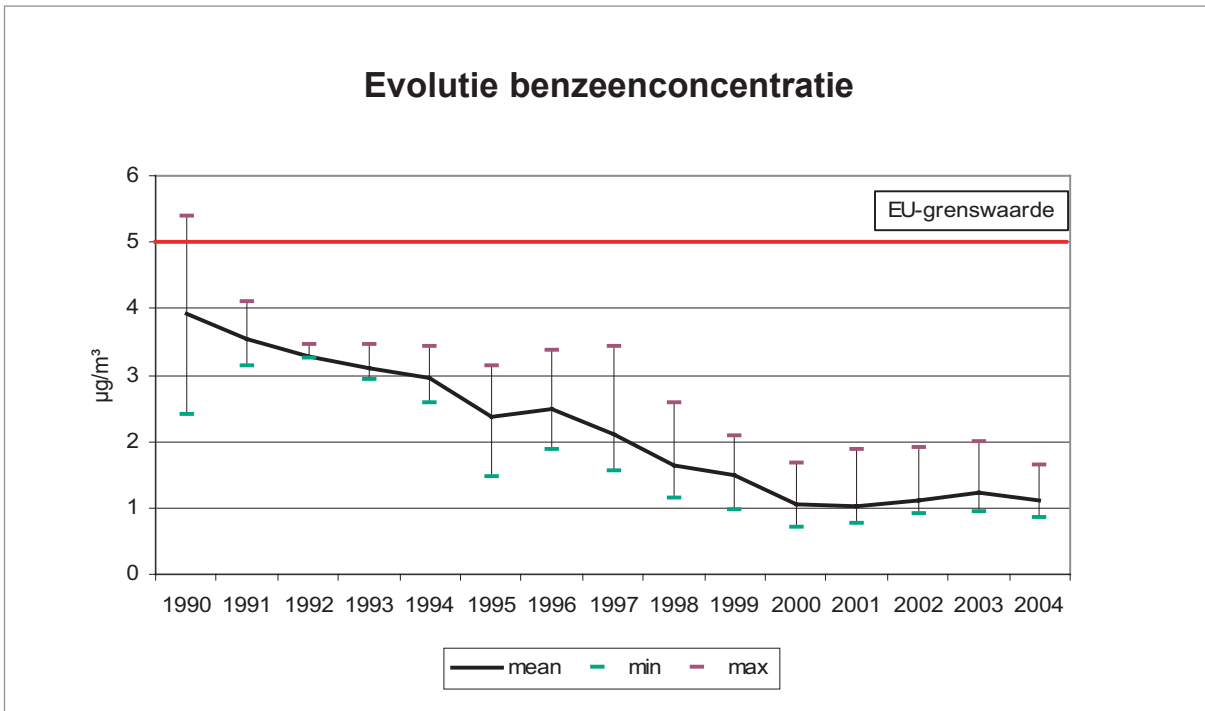
De VMM droeg niet alleen via haar uitgebalanceerde en kwaliteitsvolle watermeetnet bij tot deze verbetering van de waterkwaliteit. Door haar geïntegreerde aanpak – die ook de rapportering omvat naar nationale en internationale instanties; het sensibiliseren van het grote publiek; het adviseren van milieuvergunningen voor bedrijven; het innen van de heffingen en het toekomstgericht plannen van de waterzuiveringsinfrastructuur – kon deze kwaliteitsverbetering van het oppervlaktewater gerealiseerd worden.



**Evolutie van de relatieve verdeling  
waterkwaliteitsklassen volgens de PIO**



## Evolutie Luchtkwaliteit 1990-2004



De VMM houdt via de emissie-inventaris in de gaten wie wat loost in de lucht in Vlaanderen. Hieruit blijkt dat er aanzienlijk minder verontreinigende stoffen geloosd worden dan 15 jaar geleden (enkel de broeikasgassen volgen de dalende tendens niet). Toch verbetert de luchtkwaliteit niet evenredig.

Naast deze emissie-inventaris bouwde de VMM een uitgebreid luchtmeetnet uit, dat peilt naar de concentratie van welbepaalde stoffen in onze omgevingslucht. Benzeen is er één van. De figuur geeft het verloop weer van de jaargemiddelde benzeenconcentratie in Vlaanderen sedert 1990. Vanaf 1990 is er een duidelijk dalende trend in de jaargemiddelde benzeenconcentratie. De jaargemiddelde concentratie bedroeg in 1990  $3,9 \mu\text{g}/\text{m}^3$  en is gedaald naar  $1,1 \mu\text{g}/\text{m}^3$  in het kalenderjaar 2004. Het maximale jaargemiddelde in 1990 bedroeg  $5,4 \mu\text{g}/\text{m}^3$ . In 2004 is de maximale jaarconcentratie gedaald tot  $1,6 \mu\text{g}/\text{m}^3$ .

De EU-grenswaarde voor benzeen bedraagt  $5 \mu\text{g}/\text{m}^3$  als jaargemiddelde. Deze werd de voorbije jaren overal in Vlaanderen gerespecteerd.





# FINANCIËLE OVERZICHTEN

## Rekeningen 2005

Als pararegionale A is de Vlaamse Milieumaatschappij onderworpen aan de regels opgelegd door de wet van 16 maart 1954, betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut. Dit verplicht de maatschappij jaarlijks volgende rekeningen voor te leggen :

- **Uitvoeringsrekening van de begroting:** de indeling van de begroting is vanaf 1998 conform de normen van het Europees Systeem van Rekeningen 1995 (ESR95) van de uitgaven en de ontvangsten van de overheid. Het verschil tussen de aangerekende ontvangsten en uitgaven – inclusief alle vaststaande rechten en verplichtingen – vormt het begrotingsresultaat van het jaar.
- **Balans en resultatenrekening met toelichting:** de boekhouding wordt vanaf 1998 gevoerd conform de bepalingen van het besluit van de Vlaamse regering van 21 mei 1997 betreffende een geïntegreerde economische boekhouding en budgettaire rapportering voor de Vlaamse Openbare Instellingen. De benaming en de interpretatie van de rekeningen zoals vastgesteld door dit besluit (MAR) wijkt op een aantal punten af van het genormaliseerd rekeningstelsel, gebruikt tot en met boekjaar 1997, zoals vastgesteld bij koninklijk besluit van 7 maart 1978 en aangepast bij koninklijk besluit van 12 september 1983.

Balans en resultatenrekening zijn hierna integraal opgenomen. De uitvoeringsrekening van de begroting is beknopt weergegeven.

### Uitvoeringsrekening begroting

De VMM verwerft haar middelen grotendeels via 5 basisallocaties op programma 61.1 'Leefmilieu' van de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap en 1 dotatie op de begroting van het Minafonds.

De totale ontvangsten aangerekend op de begroting 2005 van de Vlaamse Milieumaatschappij bedragen 69.021.507 EUR, de aangerekende uitgaven belopen 62.595.504 EUR. Dit resulteert in een positief begrotingssaldo van 6.426.003 EUR.

Het positief begrotingssaldo 2005 is samengesteld als volgt :

- 1) een positief saldo door mindere uitgaven op de werkmiddelen van 3.176.567 EUR. De werkmiddelen worden gefinancierd vanuit de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap, programma 61.1, basisallocaties 41.46 en 41.47. Daarnaast zijn er nog ontvangsten van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap (departement Welzijn en Volksgezondheid) voor de monitoring van strand, zwem- en putwaters. Ingevolge de uitvoering van internationale projecten (o.a. Scaldit) zijn er ook ontvangsten van EU-instellingen.
- 2) een overschot van 1.885.488 EUR voor de investeringen in meetnetten ten laste van basisallocaties 61.41 (subsidie) en 61.42 (dotatie). Basisallocatie 61.41 is uitdovend, hierop gebeuren geen nieuwe vastleggingen, enkel de eerder vastgelegde dossiers worden afgehandeld. Het zwaartepunt vormt basisallocatie 61.42. In 2005 werden een aantal dossiers opgestart, maar deze zijn nog niet volledig opgeleverd en gefactureerd. Dit is het geval voor het ontwerp en ontwikkeling van de basismodule voor het afvalwatersysteem (AWIS) en de uitbouw van het meetnet riooloverstorten (deel 2005).

- 3) voor aankopen van duurzame roerende en onroerende goederen, te financieren vanuit basisallocatie 61.44, is er een overschot van 663.599 EUR. Dit is voornamelijk te wijten aan de verkoop van de RWZI Drongen ter waarde van 528.788 EUR.

Onderstaande tabel geeft schematisch de soorten uitgaven met de eraan gekoppelde ontvangsten weer.

ONTVANGSTEN	2005
Werkingsdotaties BA 41.46 en 41.47	56.691.000
Eigen ontvangsten	1.325.073
EU-instellingen & Administratie	278.975
Buitenlands Beleid	
Dotatie Administratie Gezondheidszorg	437.924
PR 42.2 BA 41.01	
Dotatie Minafonds artikel 361B4150	1.347.051
Investeringssubsidies	4.278.082
BA 61.41 en 61.42	
Investeringsdotatie BA 61.44	1.098.339
roerende goederen	
Eigen ontvangsten	14.221
Investeringsdotatie BA 61.44	249.384
onroerende goederen	
Eigen ontvangsten	669.868
Terugstorting lasten leningen	1.931.241
door de hogere overheid	
Niet bestemd begrotingssaldo 2004	700.349
	<b>69.021.507</b>

UITGAVEN	2005
Werkingskosten	55.556.404
Sociale vrijstellingen en moratorium- intresten i.v.m. milieuheffingen afvalwater- en grondwater	1.347.051
Investeringen meetnetten	2.392.595
BA 61.41 en 61.42	
Duurzame roerende goederen	1.312.113
Oprichting en renovatie gebouwen	56.100
Lasten leningen	1.931.241
Niet bestemd begrotingssaldo 2005	6.426.003
	<b>69.021.507</b>

# Balans

## ACTIVA

		EUR	
CODES		31.12.2005	32.12.2004
<b>VASTE ACTIVA</b>		<b>286.170.084</b>	<b>315.696.531</b>
II.	IMMATERIELE VASTE ACTIVA	21	3.575.045
	Software	214	3.575.045
III.	MATERIELE VASTE ACTIVA	22/27	282.531.354
	Terreinen en gebouwen	220-223	16.497.254
	Installaties, machines en uitrusting	23	10.277.591
	Meubilair en materieel	24	1.696.726
	Rollend materieel	240	567.745
	Informatica en telematica	243	999.050
	Kantoormeubilair	244	129.931
	Andere materiële vaste activa	26	254.031.367
	Terreinen exploitatie	260	16.063.275
	Installaties waterzuivering	261	237.968.092
	Vaste activa in aanbouw	27	28.416
	Gebouwen	270	28.416
IV.	FINANCIELE VASTE ACTIVA	28	63.685
	Aandelen	284	4.670
	Borgtochten in contanten	288	59.015
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>		<b>27.008.560</b>	<b>31.626.530</b>
V.	VORDERINGEN OP MEER DAN EEN JAAR	29	10.842.420
	Overige vorderingen i.v.m. leningen	291	10.842.420
VI.	VOORRADEN	3	38.163
	Hulpstoffen	31	38.163
VII.	VORDERINGEN OP TEN HOOGSTE EEN JAAR	40/41	3.671.779
	Handelsvorderingen	40	253.673
	Overige vorderingen	41	3.418.106
	Te ontvangen werkingsdotaties	4130	13.440
	Te ontvangen kapitaalssubsidies	4133	3.097.714
	Te ontvangen rentedotaties	4136	0
	Diverse vorderingen	416	306.952
VIII.	GELDBELEGGINGEN	50/54	0
IX.	LIQUIDE MIDDELEN	55/59	12.309.401
	Banken	55	387
	Kassen	57	13
	Rekeningen CFO	59	12.309.001
X.	OVERLOPENDE REKENINGEN	490/491/495	147.412
	Over te dragen kosten	490	146.797
	Over te dragen kosten negatief begrotingsaldo	493	0
	Wachtrekening	499	615
<b>TOTAAL DER ACTIVA</b>		<b>313.179.259</b>	<b>347.323.061</b>
<b>PASSIVA</b>			
CODES			
<b>EIGEN VERMOGEN</b>		<b>282.278.407</b>	<b>312.502.080</b>
I.	KAPITAAL	10	495.787
III.	HERWAARDERINGSMEERWAARDEN	12	901.727
V.	OVERGEDRAGEN NETTO RESULTAAT	14	-92.150.932
VI.	DOTATIES, SUBSIDIES, TOELAGEN EN SOORTGELIJKE	15	373.031.825
<b>VREEMD VERMOGEN</b>		<b>30.900.852</b>	<b>34.820.981</b>
VIII.	SCHULDEN OP MEER DAN EEN JAAR	17	10.843.263
	Kredietinstellingen	173	10.842.420
	Overige - ontvangen borgens	174	843
IX.	SCHULDEN OP TEN HOOGSTE EEN JAAR	42/48	10.749.361
	Tijdens boekjaar vervallenden schulden > 1 jaar	420/429	3.097.714
	Financiële schulden kredietinstellingen (CFO)	430/433	0
	Handelsschulden - gewone crediteuren	44	5.725.447
	Schulden belastingen en bezoldigingen	45	1.926.200
	Overige schulden	47/48	0
X.	OVERLOPENDE REKENINGEN	492-493-496	9.308.228
	Toe te rekenen kosten	492	2.880.081
	Over te dragen opbrengsten	493	2.144
	Wachtrekening	499	0
	Nog toe te wijzen begrotingsaldo		6.426.003
<b>TOTAAL DER PASSIVA</b>		<b>313.179.259</b>	<b>347.323.061</b>

## Resultatenrekening

	CODES	EUR	
		31.12.2005	31.12.2004
<b>OPERATIONELE OPBRENGSTEN</b>	<b>70/74</b>	<b>90.306.792</b>	<b>90.436.289</b>
Lopende opbrengsten	70	441.872	451.143
Inkomens- en kapitaaloverdrachten	73	88.265.223	88.646.655
Andere operationele opbrengsten	74	1.599.697	1.338.491
<b>OPERATIONELE KOSTEN</b>	<b>60/64</b>	<b>90.631.271</b>	<b>90.123.915</b>
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	60	4.266.008	5.572.549
Diensten en diverse goederen	61	15.405.133	15.551.859
Personeelskosten	62	35.176.195	33.648.972
Afschr. en waardevermin. op immat. - en materiële vaste activa	630	33.626.020	34.595.130
Waardeverminderingen op voorraden	631/632	0	0
Voorzieningen	633/637	0	0
Inkomensoverdrachten	640	1.362.860	735.866
Andere operationele kosten	641/649	795.055	19.539
<b>OPERATIONEEL RESULTAAT</b>		<b>-324.479</b>	<b>312.374</b>
<b>FINANCIËLE OPBRENGSTEN</b>	<b>75</b>	<b>6</b>	<b>20.775</b>
Opbrengsten uit vlottende activa	751	2	20.772
Gerealiseerde wisselopbrengsten	754	4	3
Andere financiële opbrengsten	756/759	0	0
<b>FINANCIËLE KOSTEN</b>	<b>65</b>	<b>166.692</b>	<b>322.311</b>
Kosten van schulden	650	165.800	321.950
Gerealiseerde wisselverliezen	654	3	8
Bankkosten	657	180	340
Verwijlintresten	658	709	13
<b>FINANCIËEL RESULTAAT</b>		<b>-166.686</b>	<b>-301.536</b>
<b>UITZONDERLIJKE OPBRENGSTEN</b>	<b>76</b>	<b>661.854</b>	<b>11.258</b>
Meerwaarden op de realisatie van vaste activa	763	661.854	11.258
Andere uitzonderlijke opbrengsten	764/769	0	0
<b>UITZONDERLIJKE KOSTEN</b>	<b>66</b>	<b>109.404</b>	<b>172.570</b>
Uitzonderlijke afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, immateriële en materiële vaste activa	660	109.268	3.236
Minderwaarden op realisatie van vaste activa	663	0	0
Andere uitzonderlijke kosten	664/669	136	169.334
<b>UITZONDERLIJK RESULTAAT</b>		<b>552.450</b>	<b>-161.312</b>
<b>NETTO RESULTAAT VAN HET JAAR</b>		<b>61.285</b>	<b>-150.474</b>



Hierna volgt een korte bespreking van de voornaamste evoluties in 2005 ten opzichte van 2004 zoals die in de balans en resultatenrekening tot uiting komen.

## ACTIVA

### II. Immateriële vaste activa

De boekwaarde van de subrubriek software nam in 2005 af met 0,290 miljoen EUR. Dit is het nettoresultaat van nieuwe aankopen en programmatuur ten bedrage van 0,916 EUR en afschrijvingen met 1,206 miljoen EUR. De belangrijkste investering in 2005 betrof het AfvalWater InformatieSysteem (AWIS).

### III. Materiële vaste activa

In 2005 namen de 'Materiële vaste activa' af met 29,237 miljoen EUR. De oorzaak hiervan is de daling van de boekwaarde van de onder subrubriek 'Andere materiële vaste activa' opgenomen waterzuiveringsinfrastructuur. Doordat VMM sedert 1991 geen nieuwe waterzuiveringsinfrastructuur meer bouwt, zijn de enige bewegingen in balans de waardedepreciatie door de jaarlijkse afschrijvingen, de buitengebruikstellingen en verkopen. De daling op deze subrubriek bedraagt 29,195 miljoen EUR.

De vaste activa in aanbouw verminderde met 9,371 miljoen EUR ten voordele van de rubriek terreinen en gebouwen. Dit gebeurde naar aanleiding van de oplevering van de nieuwbouw in de Dr. De Moorstraat.

### V. Vorderingen op meer dan één jaar

Deze rubriek omvat de van de overheid op termijn te ontvangen toelagen ter dekking van de openstaande schulden op meer dan 1 jaar (cf. Rubrieken VIII en IX van het passief). De vorderingen die binnen het jaar – dus in 2006 – zullen ontvangen worden, worden overgeboekt naar vorderingen op ten hoogste één jaar. Door deze boeking verminderden de vorderingen op meer dan één jaar met 3,098 miljoen EUR.

Het saldo per 31 december 2005 is als volgt samengesteld:

Te ontvangen toelagen met betrekking tot gewestleningen	1,394 miljoen EUR
Te ontvangen toelagen met betrekking tot overgenomen gemeenteleningen	0,374 miljoen EUR
Te ontvangen toelagen met betrekking tot eigen gewaarborgde lening	9,074 miljoen EUR
	<b>10,842 miljoen EUR</b>

### VI. Voorraden

Dit betreft het magazijn van de onderhoudsdienst te Oostende waar een beperkte stock van het meest courante materiaal voor het onderhoud van de wagens en de monsternametoestellen wordt aangehouden.

### VII. Vorderingen op ten hoogste één jaar

De vorderingen op ten hoogste één jaar dalen met 13,191 miljoen EUR ten opzichte van 2004. In 2005 werden de werkingsdotaties op de algemene begroting (basisallocaties 41.46 en 41.47), volledig in het werkjaar zelf ontvangen. Terwijl er in 2004 een openstaand saldo was van respectievelijk 11,120 en 0,141 miljoen EUR. De vordering in verband met leningen die binnen het jaar vervallen (zie vorderingen op meer dan één jaar) bedraagt 3,098 miljoen EUR op 31/12/2005.

### VIII. Geldbeleggingen

Conform het besluit van de Vlaamse Regering van 22 september 1993 wordt het thesauriebeheer van de Vlaamse Openbare Instellingen centraal beheerd door de Afdeling Financieel Management van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap. VMM heeft dus geen eigen geldbeleggingen, maar ontvangt of betaalt een marktconforme vergoeding op een theoretische kaspositie.

### IX. Liquide middelen

Op 31/12/2005 hebben de financiële rekeningen beheerd door het centraal financieringsorgaan (CFO) een globaal positief saldo van 12,309 miljoen EUR. Op 31/12/2004 was er een negatief saldo van 5,129 miljoen EUR. De reële toename van de liquiditeitspositie bedraagt dus 17,438 EUR. Dit is grotendeels te verklaren door de volledige ordonnance-ving van de werkingsschijven 2005 (zie punt VII).

#### X. Overlopende rekeningen van het actief

Het betreft hier voornamelijk facturen met factuurdatum in 2005 waarvan de prestatie slaat op 2006, bijvoorbeeld huur- en onderhoudscontracten. Begrotingstechnisch worden deze uitgaven aangerekend in het jaar 2005, boekhoudkundig in het jaar 2006.

### PASSIVA

#### V. Overgedragen resultaat

Het overgedragen verlies is ten opzichte van 2004 gedaald van 92,212 naar 92,151 miljoen EUR. Het positief resultaat van het boekjaar 2005 t.b.v. 0,061 miljoen EUR wordt besproken bij de resultatenrekening.

#### VI. Toelagen

Conform het Besluit van de Vlaamse Regering van 21 mei 1997 worden de toelagen in gelijke mate afgeschreven als de aankoopprijs van de activa die ermee gefinancierd worden.

De daling van de toelagen in de balans ten opzichte van 2004 met 30,754 miljoen EUR is als volgt samengesteld:

Afschrijvingen 2005	-33,677 miljoen EUR
Ontvangen toelagen in 2005 BA 61.41 en 61.42 meetnetten	+4,278 miljoen EUR
Ontvangen toelagen in 2005 BA 61.44 roerende en onroerende goederen	+1,347 miljoen EUR
Positief begrotingssaldo toelagen 2005	-2,549 miljoen EUR
Toerekening niet ontvangen toelagen 2004	- 154 miljoen EUR
	<b>-30,754 miljoen EUR</b>

#### VIII. Schulden op meer dan een jaar

De aflossingen van langlopende leningen die binnen het jaar vervallen, worden op afsluitdatum overgeboekt naar schulden op ten hoogste één jaar. De daling met 3,098 miljoen EUR van de schulden op meer dan één jaar bij kredietinstellingen is dan ook het bedrag dat we op 31/12/2005 terugvinden onder de subrubriek 'tijdens het boekjaar vervallende schulden op meer dan één jaar'.

#### IX. Schulden op ten hoogste één jaar

De gewone handelsschulden daalden met 0,793 miljoen EUR. De schulden wegens bezoldigingen stijgen met 0,319 miljoen EUR.

#### X. Overlopende rekeningen van het passief

De toe te rekenen kosten ten bedrage van 2,880 miljoen EUR zijn voornamelijk samengesteld uit personeelskosten van de maand december 2005 (boekhoudkundig aan te rekenen in 2005 maar pas betaald op de eerste werkdag van 2006), voor 2,559 miljoen EUR, en vervallen leningslasten (met betrekking tot 2005, maar afgelost in 2006), voor 0,254 miljoen EUR. Het gecumuleerd nog toe te wijzen positief begrotingssaldo van 6,426 miljoen EUR zal in 2006 terug afgeboekt worden ten opzichte van de bestemming die aan dit saldo gegeven wordt.

## RESULTATENREKENING

### Operationeel resultaat

De operationele opbrengsten (70/74) zijn grotendeels samengesteld uit de werkingsdotatie vanuit basisallocatie 41.46 (55,991 miljoen EUR) en de in resultaatname van toelagen (30,754 miljoen EUR) die in gelijke mate afgeschreven worden als de activa die ermee gefinancierd worden. Het over te dragen begrotingssaldo van het boekjaar voor basisallocatie 41.46 en basisallocatie 41.47 vermindert de operationele opbrengsten met 3,177 miljoen EUR omdat VMM op 31/12/2005 niet gemachtigd was om dit saldo aan te wenden. De andere operationele opbrengsten betreffen in hoofdzaak de tussenkomst van derden in personeelskosten (gedetacheerden, eerste werkervaring...), inkomsten van Europese projecten en recuperatie van kosten van heffingsplichtigen.

### Financieel resultaat

De opbrengsten uit liquide middelen (theoretische kaspositie vergoed door het Ministerie van Vlaamse Gemeenschap) waren nihil in 2005. Dit komt omdat het CFO-kassaldo in de eerste helft van 2004 negatief was, voornamelijk door de laattijdige door-

storting van de investeringsdotatie op basisallocatie 61.42. Hierdoor ontvingen we in 2005 geen credit-intresten, maar betaalden wij 1.180,99 EUR debet-intresten.

Bij de financiële kosten daalden de intresten op gewaarborgde gewestleningen met 0,156 miljoen EUR, dit ingevolge de verdere aflossing. De vergoeding die VMM ontvangt voor de betaling van deze intresten moet volgens het haar opgelegde boekhoudplan geboekt worden onder de rubriek 73 (inkomensoverdrachten) van het operationeel resultaat.

### Uitzonderlijk resultaat

Het uitzonderlijk resultaat bedraagt 0,552 miljoen EUR. We hebben door de verkoop van gronden en waterzuiveringsinfrastructuur (RWZI Drongen) een meerwaarde gerealiseerd van 0,662 miljoen EUR.

Door de buitengebruikstelling van niet afgeschreven labotoestellen en meubilair bedroegen de uitzonderlijke kosten 0,109 miljoen EUR.

#### **EINDREDACTIE**

Kathleen Vancaester, Isabel Peiremans

#### **REDACTIE**

VMM-personeel

#### **COPYWRITING**

Com&Co

#### **LAY-OUT**

Dries Vermaut

#### **LOGISTIEKE ONDERSTEUNING**

Elly Branswijck, Liesbeth Van Snick

#### **FOTOGRAFIE**

VMM-fotoarchief, Jan Caudron,  
Yves Adams, Sofie De Rave

#### **VERANTWOORDELIJKE UITGEVER**

Johan Janda, Afdelingshoofd Informatie

#### **ALGEMENE INFORMATIE**

VMM-Infoloket  
A. Van de Maelestraat 96  
9320 Erembodegem  
Tel. 053 72 64 45  
Fax 053 71 10 78  
e-mail: [info@vmm.be](mailto:info@vmm.be)  
D/2006/6871/010