



VIONA-OPROEP VOOR EEN STUDIEOPDRACHT, 4/7/2012

ONTWIKKELEN VAN EEN METHODIEK OM DE COMPLEXITEIT VAN LOOPBAANBEGELEIDINGSVRAGEN EN LOOPBAANONDERSTEUNING EN EFFECTEN VAN EXTERNE LOOPBAANBEGELEIDING IN KAART TE BRENGEN

1. Afbakening onderzoek

De Vlaamse Overheid hervormt momenteel het instrument loopbaanbegeleiding. Om de contouren van deze hervorming concreet in te vullen is onderzoek nodig naar de concretisering en operationalisering van 2 belangrijke aspecten:

1) de complexiteit van loopbaanbegeleidingsvragen en loopbaanondersteuning en 2) de effecten van loopbaanbegeleiding. Die zullen mede de basis vormen voor de regelgeving en de daadwerkelijke dienstverlening op het terrein.

1. Concretisering van de complexiteit van loopbaanbegeleidingsvragen en loopbaanondersteuning (meer informatie in bijlage)

Het concept van de complexiteit van een loopbaanbegeleidingsvraag en loopbaanondersteuning dient verder uitgeklaard en geconcretiseerd te worden. Een voldoende objectieve manier om dit te bepalen is noodzakelijk om rechtszekerheid en een gelijkwaardige behandeling over gans Vlaanderen te waarborgen. Aan de onderzoekers wordt gevraagd om bij het uitwerken van zeer concrete en hanteerbare criteria voor dit concept te vertrekken van bestaand materiaal en onderzoek:

- de werkwijze (nog in ontwikkeling) voorgesteld bij de indicering in het kader van maatwerk, lokale diensteneconomie en w²-geïntegreerd beleidskader.
- het onderzoek van Van Laer, Verbruggen en Janssens (2011)¹ waarin criteria voor risico's voor kansen 'in' werk worden opgesteld obv objectieve en subjectieve criteria.

Aan de onderzoekers wordt gevraagd om in de praktijk hanteerbare criteria te bepalen, en het relatieve belang ervan, om de complexiteit van een loopbaanbegeleidingsvraag en loopbaanondersteuning van iemand te kunnen inschatten. Dit is nodig omdat het aanbod van loopbaanbegeleiding zal gedifferentieerd worden op basis van die complexiteit. Bij het uitwerken van deze werkwijze moet rekening gehouden worden met de praktische haalbaarheid en administratieve eenvoud.

¹ Van Laer, K., Verbruggen, M., & Janssens, M. (2011) Kansengroepen in werk en ondernemerschap. Viona Rapport 4-7-2012

2. Concretisering van de effecten van loopbaanbegeleiding

De concretisering van de effecten van loopbaanbegeleiding moet een antwoord bieden op volgende vraag: Wanneer is een loopbaanbegeleidingstraject effectief geslaagd? Aan de onderzoekers wordt gevraagd om na te gaan hoe dit gemeten kan worden en hiervoor een praktisch hanteerbare methodiek of monitoringsinstrument te ontwikkelen.

Het bepalen van effecten moet in de mate van het mogelijke gekoppeld worden aan bestaande indicatoren en informatie uit het klantvolgsysteem. Hierdoor wordt het mogelijk om de effecten van loopbaanbegeleiding systematisch op te volgen en te monitoren op individueel niveau. Administratieve eenvoud is hierbij belangrijk.

Voor het bepalen van effecten kan vertrokken worden van reeds bestaand onderzoek. We verwijzen hiervoor, niet limitatief, naar onderzoek van o.a. Albertijn, M & Bruyninckx², Verbruggen, M. en Sels³.

Deze opdracht dient zo snel als mogelijk te starten en afgerond te worden op korte termijn (november – december 2012). Ze zal ook nauw worden opgevolgd door een beleidswerkgroep.

Samenvatting onderzoeksvragen

- Kan een werkbare term van het concept mbt de complexiteit van loopbaanbegeleidingsvragen en loopbaanondersteuning gesuggereerd worden?
- Wat wordt verstaan onder het concept van een complexe loopbaanbegeleidingsvraag en loopbaanondersteuning?
- Wat zijn de criteria en hun relatieve belang voor de inschatting van de complexiteit van loopbaanbegeleidingsvragen en loopbaanondersteuning van iemand in functie van een differentiatie in het aanbod van loopbaanbegeleiding?
- Welke aanpak / werkwijze stellen de onderzoekers voor om te komen tot een inschatting van de complexiteit zodat die administratief haalbaar is?
- Welke relevante data uit deze inschatting kunnen mogelijk worden gebruikt in de effectmeting van loopbaanbegeleiding (op individueel niveau)?
- Wat houdt een geslaagde loopbaanbegeleiding in?
- Wat zijn de indicatoren van deze effecten of van het welslagen van een begeleiding?
- Hoe ziet een in de praktijk werkbare methodiek of monitoringsinstrument er uit om het welslagen van een begeleiding te bepalen en te monitoren?

2. Beleidsrelevantie

Het belang van loopbaanbegeleiding wordt vanuit diverse hoeken benadrukt.

Eenzijds vanuit Europese hoek. De Europese standpunten mbt het flexizekerheidsbeleid die ingenomen worden in het kader van **New skills for new jobs**⁴ en de visienota **Making**

² Albertijn, M. & Bruyninckx, E., 2004. Gebruikersbevraging en effectevaluatie van loopbaanbegeleiding in Vlaanderen. Het aanbod aan loopbaanbegeleiding doorgelicht. Tempera

³ Verbruggen, M. & Sels, L. (2009) p. 28. Loopbaanbegeleiding in Vlaanderen. De instroom in en effecten van loopbaanbegeleiding. WSE Report. Leuven: Steunpunt Werk en Sociale Economie

transitions pay⁵ zijn hier o.m. tekenend voor. Deze initiatieven dragen bij tot de realisatie van de nieuwe groei- en werkgelegenheidsstrategie, de **EU2020-strategie**⁶, die verder bouwt op de Lissabonstrategie die in 2010 afliep. Binnen het concept van meer flexibiliteit en zekerheid op de arbeidsmarkt, het verbeteren van arbeidsvoorwaarden en het bevorderen van levenslang leren kan loopbaanbegeleiding een belangrijke rol vervullen.

Daarnaast maakt loopbaanbegeleiding ook onderdeel uit van het **Pact 2020**. Loopbaanbegeleiding is een cruciaal element in het realiseren van 'Meer mensen aan de slag, in meer werkbare jobs en in gemiddeld langere loopbanen'. Loopbaanbegeleiding versterkt de inzetbaarheid van mensen, faciliteert de transitie van jobzekerheid naar werkzekerheid en draagt zo bij tot een goed functionerende arbeidsmarkt.

Deze doelstellingen worden ook overgenomen in de **beleidsnota Werk 2009-2014**. In deze nota en in de daaropvolgende beleidsbrieven wordt de gespecialiseerde loopbaanbegeleiding ook gezien als een belangrijk instrument om burgers te helpen hun loopbaan vorm te geven. In deze nota's wordt de wijziging van deze dienstverlening ook al aangekondigd.

Tot slot werd recent ook het **Loopbaanakkoord** tussen de Vlaamse Overheid en de sociale partners afgesloten. Loopbaanbegeleiding wordt in dit akkoord als een van de cruciale beleidsinstrumenten voor werkenden naar voor geschoven om de doelstelling uit het pact 2020 te helpen waarmaken.

Dit onderzoek wil dus bijdragen aan het versterken van de beleidsmatige relevantie van externe loopbaanbegeleiding door enerzijds de complexiteit van loopbaanvragen en loopbaanondersteuning te kunnen bepalen en anderzijds beter de effecten en resultaten in kaart te brengen en hiervoor een methodologie uit te werken. Deze input kan nadien ook gebruikt worden voor de regisseur om een kwaliteitsmonitoringssysteem uit te bouwen om de loopbaancentra te kunnen monitoren en mogelijks de financiering hierop ook af te stemmen.

3. **Timing**

Projectvoorstellen dienen uiterlijk op woensdag 18 juli 2012 om 14u elektronisch via mail (in een Word-versie) te worden ingediend bij het departement WSE, gericht aan: (ann.vandencruyce@wse.vlaanderen.be + isabel.vanwiele@wse.vlaanderen.be + johan.troch@wse.vlaanderen.be).

De Stuurgroep VIONA zal in de loop van de maand juli een advies formuleren over het te gunnen project aan de Vlaamse Minister bevoegd voor Werk. In de eerste helft van de maand augustus zullen de projectindieners worden geïnformeerd over de beslissing van de minister.

⁴ 26 november 2010. Mededeling van de Commissie aan het Europees Parlement, de Raad, het Europees Economisch en Sociaal Comité en het Comité van de Regio's - Een agenda voor nieuwe vaardigheden en banen: een Europese bijdrage aan volledige werkgelegenheid.

⁵ 7 oktober 2010. Making transitions pay - EMCO Opinion.

⁶ 3 maart 2010. Europe 2020. A European strategy for smart, sustainable and inclusive growth.

De timing is stringent: dit project dient zo vlug mogelijk en uiterlijk op 1 september 2012 op te starten. De opdracht zal nauw worden opgevolgd door een beleidswerkgroep. Bij de start van het project zullen de nodige afspraken worden gemaakt over tussentijdse rapporteringen en tussentijdse oplevering van output.

Tegen 20 december 2012 dient de opdracht volledig te worden afgerond en dienen de definitieve resultaten in de vorm van een concrete expertennota* te worden opgeleverd aan de opdrachtgever.

*** Als output wordt geen uitgebreid rapport verwacht maar een zeer concrete expertennota met elementen die direct bruikbaar zijn voor de regelgeving.**

Deze opdracht is een opdracht voor diensten in de zin van art. 5 van de wet van 24.12.1993.

De gunning van deze opdracht gebeurt via een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking, als bepaald in artikel 17, §1, Wet van 24.12.1993.

4. Kandidaatstelling

Projectvoorstellen bevatten een inhoudelijk en een financieel onderdeel en beantwoorden aan de richtlijnen die u in bijlagen bij de oproep vindt. In die bijlagen vindt u tevens informatie over de selectiecriteria en -procedure en over de financiële en administratieve opvolging van het project.

5. Informatie

Informatie over deze opdracht kan u krijgen bij mevrouw Ryfka Heyman, Departement Werk en Sociale Economie (02/553 39 57, ryfka.heyman@wse.vlaanderen.be) of bij mevrouw Isabel Van Wiele, Departement Werk en Sociale Economie (02/553 38 70, isabel.vanwiele@wse.vlaanderen.be).

Bijlage 1 bij VIONA-projectoproepen voor studieopdrachten

SITUERING EN GUNNINGSPROCEDURE

1. HET VIONA-ARBEIDSMARKTONDERZOEKSPROGRAMMA

Het initieel opzet en doel van VIONA (Vlaams Interuniversitair Onderzoeksnetwerk Arbeidsmarkttrappering) werd destijds binnen het VESOC en in het kader van de Vlaamse werkgelegenheidsconferentie in het protocol van 17 maart 1993 als volgt vastgelegd:

- Het verwerven van wetenschappelijke betrouwbare kennis over de ontwikkelingen op de arbeidsmarkt opdat men verantwoorde beleidskeuzes kan maken (vaststellen, registreren en onderzoeken van de ontwikkelingen op de Vlaamse arbeidsmarkt teneinde het arbeidsmarktbeleid in Vlaanderen de nodige wetenschappelijke ondersteuning aan te bieden).
- Een impuls geven aan wetenschappelijk onderzoek (komen tot een geïntegreerde en gecoördineerde aanpak van het beleidsgericht wetenschappelijk onderzoek op het domein van de arbeidsmarkt).

Naar aanleiding van een nieuwe oproep voor de steunpunten beleidsrelevant onderzoek in 2011 (die leidde tot o.m. de erkenning van het nieuwe Steunpunt WSE), werd het model voor strategisch arbeidsmarktonderzoek in Vlaanderen (“Vlaams Programma Strategisch Arbeidsmarktonderzoek”) begin 2012 hertekend. Onder de adviserende bevoegdheid van de Stuurgroep VIONA respectievelijk de Stuurgroep Steunpunt WSE lopen twee complementaire initiatieven: het VIONA-arbeidsmarktonderzoeksprogramma en de werkpakketten binnen de vier thematische onderzoekslijnen (Arbeidsmarktmonitoring, Activerend Arbeidsmarktbeleid, Sociale Economie en Transitionele Loopbanen) van het Steunpunt Werk en Sociale Economie. Verder wordt ook onderzoek betreffende de overgang van onderwijs naar arbeidsmarkt van het Steunpunt Studie- en Schoolloopbanen en ander relevant strategisch arbeidsmarktonderzoek maximaal ontsloten binnen het Vlaamse programma.

Binnen dit model worden de VIONA-middelen doorheen het jaar en op meerdere tijdstippen ingezet voor het uitbesteden van studieopdrachten (SO) of onderzoeks- en ontwikkelingsopdrachten (O&O) met het oog op wetenschappelijke ondersteuning van het werkgelegenheidsbeleid. Op het programma Werkgelegenheid is in 2012 in het kader van het VIONA-arbeidsmarktonderzoeksprogramma 373.000 € beschikbaar voor SO en O&O-opdrachten. Die opdrachten zijn complementair aan de opdrachten die het Steunpunt WSE opneemt.

De projectoproepen in het kader van het VIONA-arbeidsmarktonderzoeksprogramma worden beheerd door het departement Werk en Sociale Economie. De Vlaamse minister van Financiën, Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening en Sport, de heer Philippe Muylers, keurt -rekening houdend met het advies van de Stuurgroep VIONA- de VIONA-oproepen en -projecten goed.

2. MODALITEITEN EN GUNNINGPROCEDURE

2.1 De deelnemers

Oproepen voor studieprojecten staan open voor onderzoekers en onderzoeksgroepen uit de universiteiten en hogescholen én voor andere (onderzoeks)instellingen.

2.2 De projectvoorstellen

Een projectvoorstel (opgemaakt in Word) dient deze elementen te bevatten:

- 1) titel van het studieproject
- 2) vermelding van de promotor(en): naam, instelling, onderzoekseenheid, contactadres, telefoonnummer en e-mailadres
- 3) een omschrijving van het studieproject (op max. 5 pagina's concreet en nauwkeurig aangeven hoe de opdracht zal opgevat en aangepakt worden)
- 4) een gedetailleerd tijdschema
- 5) aangeven van expertise en kwaliteitsgaranties
- 6) een financieel plan met een oplijsting van de kostenstructuur en raming der kosten (exclusief én inclusief BTW en overhead); de financiering van studieopdrachten door VIONA bedraagt altijd minder dan 65.000 euro (exclusief BTW)
Voor deze studieopdracht wordt als richtprijs een bedrag van maximaal 60.000 euro (inclusief BTW) vooropgesteld.
- 7) een beschrijving van de wijze waarop de studieresultaten zullen worden gevaloriseerd en bekend gemaakt; in de begroting moet expliciet een bedrag voor de valorisatie worden voorzien
- 8) op maximum 3 blz. een beknopte curriculum vitae van de onderzoeksverantwoordelijken met vermelding van de relevante onderzoeksprojecten en publicaties die zij reeds over dit thema hebben verricht.

2.3 Evaluatie en selectie van de projectvoorstellen

De ingediende voorstellen worden beoordeeld op hun beleidsmatige relevantie.

De beoordeling van de beleidsmatige relevantie gebeurt door de Stuurgroep VIONA. Die Stuurgroep bestaat uit de volgende stemgerechtigde leden: de Vlaamse regering (afgevaardigden van de Vlaamse Minister bevoegd voor Werk en de Vlaamse Minister bevoegd voor Sociale Economie), de sociale partners (ABVV, ACV, ACLVB, VOKA, UNIZO en BB) en het Vlaamse departement Werk en Sociale Economie.

De evaluatie en selectie verlopen als volgt:

- de stemgerechtigde stuurgroepleden krijgen alle projectvoorstellen toegestuurd en scoren de projectvoorstellen op basis van vier criteria (aansluiting bij de onderzoeksvragen uit de oproep, helderheid van de aanpak en de planning, beleidsrelevantie en kwaliteit van het onderzoeksteam);

- de stuurgroepleden drukken over elk projectvoorstel een globaal oordeel uit in één eindscore gaande van A tot C:

A: zeer goed, met daarbinnen een kopgroep (A1), ter onderscheiding van andere zeer goede projecten (A2)

B: goed, met daarbinnen ook weer een onderscheid tussen B1 en B2

C: onvoldoende

Bovendien staat het de stuurgroepleden vrij om bij elk voorstel, ongeacht de score, suggesties voor bijsturing te formuleren.

Enkel voorstellen met een gemiddelde score B+ of meer worden aan de Stuurgroep VIONA voorgelegd. De Stuurgroep beslist via schriftelijke procedure of tijdens een vergadering en rekening houdend met de beleidsscore welk voorstel ze aan de minister voor gunning adviseert. Voorstellen kunnen een hoger gewicht krijgen al naargelang de geplande valorisatie-initiatieven. Indien de minister akkoord gaat met het advies, wordt het voorstel gegund volgens de regels van de overheidsopdrachten.

2.4 Kandidaatstelling

De voorstellen dienen het departement Werk en Sociale Economie **elektronisch via mail (Word)** (ann.vandencruyce@wse.vlaanderen.be + isabel.vanwiele@wse.vlaanderen.be + johan.troch@wse.vlaanderen.be) te bereiken uiterlijk op het tijdstip vermeld in de oproep.

Bijlage 2 bij VIONA-projectoproepen voor studieopdrachten

FINANCIËEL PLAN EN RAPPORTERING

In deze bijlage worden de richtlijnen voor de budgetplanning van projectvoorstellen en de inhoudelijke en financiële rapportering door de promotoren toegelicht.

1. KWALIFICATIE VAN DE OPDRACHT

Binnen het VIONA-onderzoeksprogramma maken we een onderscheid tussen twee soorten dienstenopdrachten, nl. studieopdrachten en O&O-opdrachten. Deze oproep betreft een **studieopdracht**.

Bij studieopdrachten in antwoord op beleidsvraagstukken verwachten we dat de opdrachtnemer een voorstel van analyse en oplossing van een specifiek probleem formuleert met behulp van bestaande kennis binnen een korte termijn. Het voorstel en de analyse moet praktisch bruikbaar zijn voor het beleid. Studieopdrachten kunnen maximum 8 onderzoekersmaanden in beslag nemen en de financiering door VIONA bedraagt altijd minder dan 65.000 euro.

Voor deze studieopdracht wordt als richtprijs een bedrag van maximaal 60.000 euro (inclusief BTW) vooropgesteld.

2. FINANCIËLE RAPPORTERING

In het financieel plan en de financiële rapportering van VIONA-projecten maken we een onderscheid tussen drie soorten kosten.

- **Loonkosten wetenschappelijk personeel:** raming in het financieel plan op basis van geschatte onderzoekersmaanden en bij afrekening op basis van *bewijsstukken* van de personeelskost voor wetenschappelijk personeel dat daadwerkelijk werd ingezet op het project.
- **Persoonsgebonden werkingskosten:** werkingsmiddelen, administratieve ondersteuning en universitaire overhead. De persoonsgebonden werkingskosten worden *forfaitair* begroot en afgerekend *op maximaal 33%* van respectievelijk de begrote en de reële personeelskosten wetenschappelijk personeel en omvat de overhead van maximum 10% die de universiteiten gewoonlijk aanrekenen.
- **Projectspecifieke werkingskosten:** exceptionele en projectspecifieke werkingsmiddelen (bv. kosten voor een grootschalige survey (postenquête, webbevraging, ...), kosten buitenlandse studiereis,...). Het betreft uitzonderlijke kosten waarvoor een specifiek budget moet worden uitgewerkt. Die kosten zijn inherent aan de opdracht en zijn altijd te bewijzen. Ze worden in detail begroot in het voorstel en afgerekend op basis van bijhorende *bewijsstukken*.

Bij de afrekening wordt de mogelijkheid voorzien van een transfer van de persoonsgebonden werkingskosten naar de loonkosten wetenschappelijke personeel ten bedrage van maximum 10 % van de oorspronkelijk voorziene werkingsmiddelen en dit op voorwaarde dat het globaal aanvaarde projectbudget behouden blijft.

Bv.: voor een VIONA-project met een aanvaarde projectbegroting van 99.750 euro bestaande uit 75.000 euro aan personeelskosten en 24.750 euro (33% van 75.000 euro) aan werkingskosten, mag maximaal 2.475 euro worden getransfereerd van de werkingsmiddelen naar de personeelskosten. Op die manier kunnen hogere personeelskosten dan begroot worden opgevangen, bijvoorbeeld na aanwerving van een meer gekwalificeerde en ervaren onderzoeker dan aanvankelijk verhoopt.

De opdrachtnemer zal aan de opdrachtgever **na afloop van het project (dit is de einddatum in het contract) een financiële eindrapportering** (schuldvordering met kopie van de gevraagde bewijsstukken) bezorgen.

Tussentijdse uitbetaling is niet mogelijk voor studieopdrachten.

Indien het onderzoek door **meerdere instanties** wordt uitgevoerd, treedt **één instantie op als opdrachtnemer**. De opdrachtnemer moet alle facturen en interne verrekeningen bundelen en bij de opdrachtgever indienen.

Voor de loonkosten wetenschappelijk personeel moeten bij de betalingsaanvraag de namen worden vermeld en worden gestaafd d.m.v. loonfiches (indien intern personeel) of facturen én betalingsbewijzen (indien extern personeel).

Uitsluitend kosten gemaakt binnen de uitvoeringsperiode, die is bepaald in de overeenkomst, worden aanvaard.

3. INHOUDELIJKE RAPPORTERING

De opdracht zal nauw worden opgevolgd door een beleidswerkgroep.

Bij de start van het project zullen de nodige afspraken worden gemaakt over tussentijdse rapporteringen en tussentijdse oplevering van output.

De opdrachtnemer zal aan de opdrachtgever **na afloop van het project (dit is de einddatum in het contract) een inhoudelijke eindrapportering** bezorgen in de vorm van een **zeer concrete expertennota met elementen die direct bruikbaar zijn voor de regelgeving**.

Het concept van expertennota wordt besproken op en goedgekeurd door de werkgroep die belast is met de opvolging van het VIONA-project.

Van de inhoudelijke expertennota wordt een elektronische versie (in Word) en één gedrukt exemplaar aan het departement WSE bezorgd.

4. CONTACTPERSONEN

Financiële en inhoudelijke rapporten moeten worden ingediend op het volgende adres, op de wijze zoals hierboven beschreven:

Vlaams Ministerie van Werk en Sociale Economie
Departement Werk en Sociale Economie – Afdeling Werkgelegenheidsbeleid
t.a.v. mevrouw Ann Van den Cruyce (afdelingshoofd)
Koning Albert II-laan 35, bus 20 - 16de verdieping
1030 Brussel

Inhoudelijke vragen over de concrete opdracht:

Informatie over deze opdracht kan u krijgen bij mevrouw Ryfka Heyman, Departement Werk en Sociale Economie (02/553 39 57, ryfka.heyman@wse.vlaanderen.be) of bij mevrouw Isabel Van Wiele, Departement Werk en Sociale Economie (02/553 38 70, isabel.vanwiele@wse.vlaanderen.be).

Contactpersonen m.b.t. de procedure en inhoudelijke rapportering:

Departement Werk en Sociale Economie, Koning Albert II-laan 35, bus 20 - 16de verdieping, 1030 Brussel
Johan Troch, tel. 02-553 44 18

Contactpersoon m.b.t. de financiële rapportering:

Departement Werk en Sociale Economie, Koning Albert II-laan 35, bus 20 - 16de verdieping, 1030 Brussel
Johan Troch, tel. 02-553 44 18

Bijlage 3 Bijkomende inhoudelijke informatie bij het onderzoekstopic

In het loopbaanakkoord wordt gesteld dat ‘individuen die een bepaalde afstand tot de arbeidsmarkt’ hebben, op een gepast ondersteuningspakket moeten kunnen rekenen. Gelijklopend met het loopbaanakkoord wordt in de discussienota ‘loopbaanondersteuning bij werkenden’ daarom de complexiteit van een loopbaanvraag en loopbaanondersteuning als criterium naar voor geschoven als basis waarop kwetsbare, werkende personen geïdentificeerd worden. Verder wordt het recht op loopbaanbegeleiding gekoppeld aan de complexiteit van een loopbaanvraag en loopbaanondersteuning via het ter beschikking stellen van een aantal loopbaancheques evenredig aan de complexiteit. Hierdoor is voor elk individu een maatgericht aanbod van loopbaanbegeleiding mogelijk.

Het concept mbt de complexiteit van een loopbaanvraag en loopbaanondersteuning dient verder uitgeklaard te worden. Een voldoende objectieve manier om deze complexiteit te bepalen is noodzakelijk om rechtszekerheid en een gelijkwaardige behandeling over gans Vlaanderen te waarborgen. Onderzoekers worden gevraagd om bij het uitwerken van criteria voor dit concept te vertrekken van volgende werkwijze (in ontwikkeling) en onderzoek :

In de nota “Maatwerk en W²-geïntegreerd beleidskader : Indicering van personen met een arbeidsbeperking van 16 februari 2012” wordt de werkwijze voorgesteld bij de indicering die de VDAB als arbeidsmarktregisseur in het kader van maatwerk, lokale diensteneconomie en w²-geïntegreerd beleidskader wil realiseren. De in deze nota beschreven werkwijze is nog in ontwikkeling. Uitgangspunt bij deze indicering is het ICF.

ICF biedt een classificatie van gezondheids - en gezondheidsgerelateerde problemen en hanteert een biopsychosociale, theoretische, wetenschappelijke achtergrond. Het brengt dus een holistisch geïntegreerd beeld van een persoon. ICF is een complex samenspel tussen ziekten, aandoeningen, functies en anatomische eigenschappen, externe en persoonlijke factoren. ICF biedt als classificatiesysteem een raamkader om de verbanden tussen deze factoren inzichtelijk te krijgen.

- ziekten, aandoeningen (ICD-10)
- omgevingsfactoren of externe factoren
- functies
- activiteiten en participatie
- persoonlijke factoren

ICF wordt momenteel ook intensief onderzocht door de welzijnssector en zou mogelijks helpen in de ontwikkeling van een gedeelde, gedragen taal tussen welzijn/zorg en werk.

Met behulp van dit classificatiekader ICF worden er bij VDAB categorieën, subcategorieën en indicaties opgemaakt voor werkzoekenden en een knipperlijst bij werkzoekenden opgesteld. Doelstelling is om via de aanpak van een knipperlichtenlijst en een indicatielijst te komen tot een indicering van de werkzoekenden op de participatieladder. Moeilijkheid is op moment van opmaak van dit onderzoeksvoorstel nog het toekennen van het “gewicht “ van de indicaties. Onderzoekers dienen dus ten rade te gaan bij de recentste ontwikkelingen in de opmaak van deze werkwijze om te komen tot deze indicering. Opgelet: in dit kader worden de indicaties gebruikt in functie van het inschatten van de arbeidsbeperking. Onderzoekers

kunnen eveneens gebruik maken van in deze nota beschreven knipperlichtenlijst, indicatielijst en participatieladder om in te schatten wat hiervan ook voor loopbaanbegeleiding is bedoeld. Onderzoekers dienen zoveel als mogelijk de parallellen op te nemen met oog voor de administratieve eenvoud in de latere uitwerking.

Van Laer, Verbruggen en Janssens (2011) maken in hun onderzoek een lijst van criteria voor risico's voor kansen 'in' werk een onderscheid tussen objectieve en subjectieve criteria. Deze lijst vormt de tweede invalshoek om te komen tot een werkwijze in het bepalen van de complexiteit van een loopbaanvraag en loopbaanondersteuning in kader van het recht op loopbaanbegeleiding.