



**Vlaanderen**  
is landbouw & visserij

**MEDEDELING  
PARTICULIERE OPSLAG BOTER  
2020**

**MARKT-IVT-POB-2020-01**

**DEPARTEMENT  
LANDBOUW  
& VISSERIJ**

[www.vlaanderen.be/landbouw](http://www.vlaanderen.be/landbouw)

## Colofon

### **Samenstelling**

Departement Landbouw en Visserij

### **Verantwoordelijk uitgever**

Patricia De Clercq, secretaris-generaal

### **Depotnummer**

D/2020/3241/140

### **Lay-out**

Departement Landbouw en Visserij

### **Beeldmateriaal**

Departement Landbouw en Visserij

Voor bijkomende exemplaren neemt u contact op met

[publicaties@lv.vlaanderen.be](mailto:publicaties@lv.vlaanderen.be)

Een digitale versie vindt u terug op

[www.vlaanderen.be/publicaties](http://www.vlaanderen.be/publicaties) of

<http://lv.vlaanderen.be/nl/landbouwbeleid/landbouwbeleid-eu/certificaten-restituties-en-interventies>

### **LV-privacyverklaring**

[www.vlaanderen.be/landbouw/privacy](http://www.vlaanderen.be/landbouw/privacy)

# INHOUD

<b>1</b>	Juridische basis .....	4
<b>2</b>	Inleiding .....	4
<b>3</b>	De contractant - diepvriesuitbater .....	4
3.1	Algemeen .....	4
3.2	Vrieshuizen .....	5
3.3	Materiaal ter beschikking van de controleurs .....	6
<b>4</b>	Ontvankelijkheidscriteria van boter .....	7
4.1	Boter vervaardigd in Vlaanderen .....	7
4.2	Boter vervaardigd in het Waals gewest of een andere lidstaat .....	7
<b>5</b>	Aanvraag voor steun voor particuliere opslag .....	8
5.1	Aanvaarding van een aanvraag .....	8
5.2	Weigering van een aanvraag .....	8
<b>6</b>	Het opslagcontract .....	9
<b>7</b>	Betaling van de steun .....	10
7.1	Betaling van de steun .....	10
7.2	Steunbedragen .....	10
7.3	Vermindering of verlies van het recht op steun .....	11
<b>8</b>	Opslagduur, inslag en uitslag .....	11
8.1	Inslag .....	11
8.2	Contractuele Opslagperiode .....	11
8.3	Uitslag .....	12
8.4	Uitslag van niet-toegelaten of vroegtijdig uitgeslagen boter .....	12
<b>9</b>	Opslagpartij en stapeling op pallets .....	13
9.1	Opslagpartij boter: definitie .....	13
9.2	Stapelen op pallets .....	13
9.3	Bepalen van de NETTOgewichten .....	13
<b>10</b>	Opslag van de boter .....	14
10.1	Wijze van opslag .....	14
10.2	Etikettering .....	14
10.3	Plan van de vrieszalen .....	14
10.4	In- en uitslagregisters .....	15
10.5	Controledossier .....	15
<b>11</b>	Controles .....	15
11.1	Controles bij inslag .....	16
11.2	Controles gedurende de opslagperiode .....	16
11.3	Controles bij uitslag .....	16
11.4	Controleverslagen .....	17
<b>12</b>	Monsternemingen .....	17
12.1	Monsternemingen bij de inslag .....	17
12.2	Monsternemingen gedurende de opslagperiode .....	18
<b>13</b>	Voorbehoud en Aansprakelijkheid .....	18
<b>14</b>	Geschillen .....	19
<b>15</b>	Inwerkingtreding .....	19

# 1 JURIDISCHE BASIS

Verordening (EU) nr.1308/2013 van het Europees Parlement en de Raad van 17.12.2013 houdende een gemeenschappelijke ordening van de landbouwmarkten en specifieke bepalingen voor een aantal landbouwproducten en die verordeningen (EEG) nr. 922/72, (EEG) nr. 234/79, (EG) nr. 1037/2001 en (EG) 1234/2007 afschaft.

Gedelegeerde Verordening (EU) 2016/1238 van de Commissie van 18.05.2016 tot aanvulling van Verordening (EU) nr. 1308/2013 van het Europees Parlement en de Raad wat betreft openbare interventie en steun voor particuliere opslag.

Uitvoeringsverordening (EU) 2016/1240 van de commissie van 18.05.2016 houdende uitvoeringsbepalingen voor Verordening (EU) nr. 1308/2013 van het Europees Parlement en de Raad wat betreft openbare interventie en steun voor particuliere opslag.

Uitvoeringsverordening (EU) 2020/597 van de Commissie van 30 april 2020 tot verlening van steun voor de particuliere opslag van boter en tot voorafgaande vaststelling van het steunbedrag

## 2 INLEIDING

De Vlaamse overheid is bevoegd voor de particuliere opslag van boter op het grondgebied van Vlaanderen en het Brussels Hoofdstedelijk gewest.

Vlaamse overheid - Landbouw en Visserij  
Afdeling Ondernemen en Ontwikkelen  
Dienst Markt – **Team Interventies**  
Ellipsgebouw, vierde verdieping  
Koning Albert II-laan 35 bus 42  
1030 Brussel  
[interventie@lv.vlaanderen.be](mailto:interventie@lv.vlaanderen.be)

Er wordt steun voor de particuliere opslag van boter toegekend aan natuurlijke personen of rechtspersonen die boter opslaan. In deze mededeling worden deze personen 'contractant' genoemd. De diepvriesuitbater is de uitbater en verantwoordelijke van het vrieshuis waar de boter wordt opgeslagen.

## 3 DE CONTRACTANT - DIEPVRIESUITBATER

### 3.1 ALGEMEEN

De contractant die een aanvraag voor steun voor particuliere opslag indient, moet in de Europese Unie gevestigd zijn en voor BTW-doeleinden in de Europese Unie geregistreerd zijn.

De contractant kan zelf een diepvriesuitbater kiezen zolang deze voldoet aan de vereisten van punt 3.1, 3.2 en 3.3 van deze mededeling. De contractant bezorgt de attesten van het FAVV van de diepvriesuitbater van zijn keuze, waarvan sprake in punt 3.2 van deze mededeling, voor de eerste inslag per mail aan die dienst Markt – Interventies via: [interventie@lv.vlaanderen.be](mailto:interventie@lv.vlaanderen.be).

De contractant is er voor verantwoordelijk dat de diepvriesuitbater

1. kennis neemt van de mededeling MARKT-IVT-POB-2020-01 Particuliere Opslag boter 2020 van de Vlaamse overheid in verband met de particuliere opslag van boter .
2. de boter opslaat zoals beschreven in hoofdstuk 10 van deze mededeling;
3. te allen tijde de controleurs van de Vlaamse overheid of van elke gemachtigde Belgische of Europese dienst toelaat om alle nodige controles te verrichten, zowel bij de in- en uitslag als gedurende de opslagperiode en hen in het bijzonder alle middelen en beschermingsmiddelen gratis ter beschikking stelt die voor de hele duur van de particuliere opslag noodzakelijk zijn voor het vervullen van hun controletaken; Daarnaast voorziet de diepvriesuitbater een internetverbinding (of toegang tot het netwerk) voor de controleurs van de Vlaamse overheid;
4. een overdekte plaats ter beschikking heeft waar de pallets en de verpakkingen boter kunnen worden gewogen door de controleurs van de Vlaamse overheid;
5. een register en een plan van het vrieshuis bijhoudt zoals beschreven in deze mededeling.

De contractant kan aan de diepvriesuitbater de volmacht geven voor het vervullen van welbepaalde formaliteiten en om namens hem op te treden. In dat geval moet de contractant vóór de eerste inslag de volmacht voor de diepvriesuitbater opstellen en een scan van dit ondertekende document door sturen naar [interventie@lv.vlaanderen.be](mailto:interventie@lv.vlaanderen.be).

In volgende gevallen kan de gevolmachtigde diepvriesuitbater namens de contractant optreden:

- het invullen en ondertekenen van de formulieren 'opgave der goederen' en 'verwittiging van uitslag';
- het vervullen van alle formaliteiten die verband houden met de uitvoering van de controles ter plaatse door de controleurs van de Vlaamse overheid bij de inslag, gedurende de opslagperiode of bij de uitslag van de boter;
- het ondertekenen van de controleverslagen opgesteld door de controleurs van de Vlaamse overheid;
- het vervullen van alle formaliteiten bij de tegensprekelijke monsternemingen.
- het bijhouden van de registers.

## 3.2 VRIESHUIZEN

Elk vrieshuis die aan de particuliere opslag boter wil deelnemen, moet een erkenning van het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen (FAVV) hebben en moet het koninklijk besluit van 16/01/2006 tot vaststelling van de nadere regels van de erkenningen, toelating en voorafgaande registraties afgeleverd door het FAVV respecteren en de vereisten van het koninklijk besluit van 14/12/2003 betreffende autocontrole, meldingsplicht en traceerbaarheid in de voedselketen naleven.

Nadere inlichtingen hieromtrent kunnen bekomen worden bij het:

Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen (FAVV)  
Administratief Centrum Kruidtuin  
Food Safety Center  
Kruidtuinlaan 55  
1000 BRUSSEL

Elk vrieshuis dat aan de particuliere opslag boter wil deelnemen en nog niet bij de Vlaamse overheid bekend is, kan voor de eerste inslag door controleurs van de Vlaamse overheid bezocht worden.

In de vriesruimten, waar de boter in het kader van de particuliere opslag boter wordt opgeslagen, moet steeds een constante temperatuur van -15°C of lager heersen. Om het verloop van de temperatuur te



kunnen volgen, dienen de vriesruimten te zijn uitgerust met een doorlopend in werking zijnde thermograaf die tot op 1°C nauwkeurig meet en waarmee de temperatuur in de ruimten gemakkelijk kan worden afgelezen. De thermogrammen worden gedateerd en blijven tot drie jaar na het verstrijken van het plan voor de particuliere opslag boter 2020 in bewaring bij de diepvriesuitbater, die ze steeds op eenvoudig verzoek van de controleurs van de Vlaamse overheid aan hen voorlegt voor controle.

In de ruimte waar de boter die in het kader van de particuliere opslag wordt opgeslagen, mogen enkel andere levensmiddelen worden opgeslagen voor zover zij geen enkele schade berokkenen aan de boter. De boter opgeslagen in het kader van de particuliere opslag en de andere levensmiddelen moeten effectief gescheiden worden opgeslagen.

Niet-levensmiddelen mogen niet samen worden opgeslagen in dezelfde ruimte als de boter opgeslagen in het kader van de particuliere opslag.

In de ruimte waar de boter wordt opgeslagen, mogen enkel heftrucks en andere behandelingstoestellen aangedreven op gas of elektriciteit gebruikt worden.

### 3.3 MATERIAAL TER BESCHIKING VAN DE CONTROLEURS

De diepvriesuitbater stelt voor de hele duur van de particuliere opslag volgende hulpmiddelen ter beschikking van de controleurs van de Vlaamse overheid of van elke gemachtigde Belgische of Europese dienst zodat deze alle nodige controles kunnen verrichten, zowel bij de in- en uitslag als gedurende de opslagperiode.

#### HEFTRUCKS

De contractant en de diepvriesuitbater moeten te allen tijde en op eenvoudige vraag van de controleur van de Vlaamse overheid alle technische middelen en personeelsleden gratis ter beschikking stellen opdat de controle vlot kan uitgevoerd worden, in het bijzonder een heftruck en een ervaren heftruckchauffeur. De boter moet te allen tijde op een eenvoudige, snelle en veilige manier afzonderlijk bereikbaar en controleerbaar zijn of onmiddellijk en op een veilige manier bereikbaar en controleerbaar worden gemaakt.

#### WEEGTOESTELLEN

Om het gewicht van de pallets en de verpakkingen na te gaan, moeten enerzijds een naar behoren geijkte en met een schaal van minimum 1 kg onderverdeelde weegtoestel dat minstens een pallet van 1.250 kg boter kan dragen en anderzijds een naar behoren geijkte en met een schaal van minimum 10 g onderverdeelde balans die een verpakking van 25 kg boter (nettogewicht) kan dragen, ter beschikking gesteld worden voor de controleurs van de Vlaamse overheid.

Een ijkcertificaat van de weegtoestellen dat geldig is gedurende de gehele duur van de particuliere opslag moet, vóór de weging, in het controledossier worden toegevoegd en op vraag van de controleur van de Vlaamse overheid aan hem ter beschikking gesteld worden.

#### RUIJTE VOOR MONSTERNEMING

Een gepaste ruimte wordt ter beschikking gesteld van de controleurs van de Vlaamse overheid voor het nemen van de monsters. Deze ruimte moet vrij zijn van eender welke invloed van buitenaf die schadelijke gevolgen kan hebben voor de kwaliteit van de boter. Deze ruimte moet voorzien zijn van stromend water. Daarnaast voorziet de diepvriesuitbater een internetverbinding (of toegang tot het netwerk) voor de controleurs van de Vlaamse overheid;

## 4 ONTVANKELIJKHEIDCRITERIA VAN BOTER

Om steun te ontvangen in het kader van de particuliere opslag moet de boter conform zijn aan de vereisten voorzien in Verordening (EU) nr. 1308/2013 en conform bijlage VI deel IV van Verordening (EU) 2016/1238.

De boter moet:

1. vervaardigd zijn uit room die rechtstreeks en uitsluitend verkregen is uit koemelk geproduceerd in de Europese Unie;
2. vervaardigd zijn binnen de 60 dagen vóór de aanvraagdatum;
3. boter met een minimumgewichtsperscentage melkvet van 80 %, een maximumgewichtsperscentage aan vetvrije drogestof van melk van 2% en een maximumgewichtsperscentage water van 16 % hebben;
4. van gezonde handelskwaliteit zijn;
5. de maximaal toelaatbare niveaus van radioactiviteit die eventueel in de Europese wetgeving zijn vastgesteld niet overschrijden.

De boter moet vast zijn en verpakt in nieuwe en zuivere verpakkingen van nieuw en stevig materiaal dat geschikt is om de boter gedurende het vervoer, de inslag, de opslag en de uitslag te beschermen.

Op de verpakking van de boter staan minstens de volgende vermeldingen, eventueel onder de vorm van een code:

1. het erkenningsnummer ter identificatie van de zuivelfabriek en de lidstaat van productie;
2. de datum van productie;
3. het nummer van de productiepartij;
4. het nettogewicht.

### 4.1 BOTER VERVAARDIGD IN VLAANDEREN

Als de boter bestemd is om in Vlaanderen te worden opgeslagen in het kader van de particuliere opslag hoeft er geen bewijs aan de Vlaamse overheid te worden bezorgd dat attesteert dat de bepalingen van bijlage VI, deel IV van Verordening (EU) 2016/1238 gerespecteerd worden. De Vlaamse overheid controleert zelf of de boter aan de vereiste ontvankelijkheidscriteria voldoet.

De producent moet voorafgaand wel door de Vlaamse overheid erkend zijn voor de productie van boter in het kader van de particuliere opslag (zie de mededeling CIR-INT-BO-2017-01 Certificering boter ter zake).

### 4.2 BOTER VERVAARDIGD IN HET WAALS GEWEST OF EEN ANDERE LIDSTAAT

Als de boter vervaardigd werd in het Waals Gewest of een andere lidstaat dan België, moet door de contractant een bewijs voorgelegd worden dat attesteert dat de bepalingen van bijlage VI deel IV van Verordening (EU) 2016/1238 gerespecteerd worden.

Dit bewijs moet een door het bevoegde organisme van het Waals Gewest of van de andere lidstaat van productie afgegeven bevestiging zijn dat de boter is geproduceerd in een onderneming die overeenkomstig bijlage IV, deel III, punt 1, onder a), b) en c), van Verordening (EU) 2016/1238 van de Commissie is erkend en wordt gecontroleerd op het feit dat de boter moet worden geproduceerd uit room die rechtstreeks en uitsluitend verkregen is uit koemelk geproduceerd in de Europese Unie;

Dit bewijs moet geleverd worden ten laatste de dag voor de uitslag van de boter.

De Vlaamse overheid kan een verzoek om wederzijdse bijstand richten aan het Waals gewest of de lidstaat van productie om de oorsprong van het product bijkomend te controleren.

## 5 AANVRAAG VOOR STEUN VOOR PARTICULIERE OPSLAG

De contractant dient een 'aanvraag voor steun voor particuliere opslag boter' volgens het model in bijlage 2 van deze mededeling in. De volledig ingevulde en ondertekende aanvraag wordt per mail ingediend via: [interventie@lv.vlaanderen.be](mailto:interventie@lv.vlaanderen.be)

Aanvragen voor steun voor particuliere opslag mogen ingediend worden vanaf 07 mei 2020. De laatste dag voor het indienen van een aanvraag is 30 juni 2020.

De minimum hoeveelheid per aanvraag bedraagt 10 ton.

Aanvragen mogen enkel ingediend worden voor producten die reeds opgeslagen zijn. De details van deze producten worden vermeld op de aanvraag.

De aanvraag moet ook worden vergezeld door een kopie van de 'opgave der goederen-inslag' (zie model bijlage 1). Het origineel van de 'opgave der goederen' moet steeds ter beschikking van de controleurs van de Vlaamse overheid zijn in het vrieshuis.

Met een 'aanvraag voor steun voor particuliere opslag' deelt de contractant mee dat hij wenst deel te nemen aan de particuliere opslag van boter onder de voorwaarden beschreven in deze mededeling en in verordeningen (EU) 2016/1238 en 2016/1240 van de Commissie en uitvoeringsverordening (EU) 2020/597 .

Als de Vlaamse overheid beslist dat een aanvraag niet ontvankelijk is, stelt het de betrokken contractant daarvan in kennis binnen drie werkdagen nadat het de betrokken aanvraag heeft ontvangen.

De aanvraag bevat geen aanvullende, door de contractant opgelegde voorwaarden.

Als de uiterste datum voor de indiening van de aanvragen een feestdag is, worden de aanvragen uiterlijk ingediend op de laatste werkdag die aan die feestdag voorafgaat.

Aanvragen die worden ingediend op een zaterdag, een zondag of een feestdag, worden geacht te zijn ontvangen op de eerste werkdag na de dag van indiening.

Ingediende aanvragen kunnen niet meer worden ingetrokken of gewijzigd.

### 5.1 AANVAARDING VAN EEN AANVRAAG

Een ontvankelijke volledige aanvraag wordt op de achtste werkdag na de datum waarop deze aanvraag is ontvangen als aanvaard beschouwd tenzij de Commissie in de tussentijd een besluit vaststelt waardoor de aanvragen niet meer aanvaard mogen worden.

De contractant ontvangt van de Vlaamse overheid een melding van de aanvaarding van zijn aanvraag door de Commissie.

De uit de aanvaarding van de aanvraag voortvloeiende rechten en verplichtingen kunnen niet worden overgedragen.

### 5.2 WEIGERING VAN EEN AANVRAAG

De Commissie kan beslissen om geen aanvragen voor deelname aan de particuliere opslag van boter meer te aanvaarden.

Als onderzoek van de Commissie van de situatie wijst op daadwerkelijk excessief gebruik of op mogelijk excessief of speculatief gebruik van de regeling voor steun voor particuliere opslag kan de Commissie



zonder toepassing van de procedure als bedoeld in artikel 229, lid 2 of lid 3, van Verordening (EU) nr. 1308/2013, besluiten:

- a) de toepassing van de regeling gedurende ten hoogste vijf werkdagen te schorsen; in die periode ingediende aanvragen worden niet aanvaard;
- b) één algemeen geldend percentage vast te stellen waarmee de hoeveelheden waarvoor aanvragen zijn ingediend, worden verminderd, met inachtneming van de eventueel vastgestelde minimale contractuele hoeveelheid; In dit geval kan de contractant op wiens aanvraag deze maatregel betrekking heeft, zijn aanvraag intrekken binnen tien werkdagen na de datum van inwerkingtreding van het besluit tot vaststelling van de procentuele verlaging.
- c) de vóór de schorsingsperiode ingediende aanvragen waarvoor het besluit tot aanvaarding tijdens de schorsingsperiode had moeten worden genomen, af te wijzen.

Indien de Vlaamse overheid de contractant bevestigt dat de aanvraag geweigerd wordt, dienen er geen verdere stappen ondernomen te worden door de contractant.

## 6 HET OPSLAGCONTRACT

De Vlaamse overheid zal na aanvaarding van de aanvraag een inslagcontrole uitvoeren. Na elke inslagcontrole ter plaatse stellen de controleurs van de Vlaamse overheid binnen de 5 werkdagen een controlerapport op. Dit controlerapport vermeldt de daadwerkelijk opgeslagen hoeveelheid of de 'contractuele hoeveelheid'.

Binnen 5 werkdagen na het opstellen van het controlerapport van de inslagcontrole (punt 11.1, punt 11.4 en punt 12.1 van deze mededeling) levert de Vlaamse overheid een opslagcontract af voor de daadwerkelijk opgeslagen hoeveelheid zoals vermeld in het controlerapport indien deze minstens 95% van de in de 'aanvraag voor steun voor particuliere opslag' aangevraagde hoeveelheid bedraagt.

Het opslagcontract wordt gesloten voor de daadwerkelijk ingeslagen hoeveelheid mits deze niet groter is dan de hoeveelheid die vermeld werd op de 'aanvraag voor steun voor particuliere opslag'.

Indien de daadwerkelijke hoeveelheid minder bedraagt dan 95% van de in de 'aanvraag voor steun voor particuliere opslag' dan wordt er geen contract gesloten.

De datum van sluiting van het contract is de datum waarop de Vlaamse overheid de melding doet aan de contractant.

Een opslagcontract kan slechts afgesloten worden op voorwaarde dat de Vlaamse overheid de volgende documenten binnen de respectievelijk hiervoor geldende termijnen ontvangt:

- de 'opgave der goederen – inslag';
- het/de desbetreffende 'controlerapport(en) van inslag' opgesteld door de controleurs van de Vlaamse overheid;
- in voorkomend geval, de gunstige laboratoriumresultaten voor elk monster dat werd genomen van de desbetreffende opslagpartijen boter;
- in voorkomend geval, het bewijs van de bevoegde overheid dat de boter voldoet aan de ontvankelijkheidscriteria van hoofdstuk 4;
- het gunstige resultaat van elk bijkomend onderzoek.

Indien tijdens de maximale termijn om het contract te sluiten nog niet werd bevestigd of de boter voor steun in aanmerking komt, wordt het contract onder voorbehoud afgesloten. Indien niet wordt bevestigd dat de boter voor steun in aanmerking komt, wordt het contract in kwestie als nietig beschouwd.

Een opslagpartij boter onder voorbehoud kan niet uitgeslagen worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toelating van de Vlaamse overheid. De contractant is als enige verantwoordelijk voor het doen respecteren van het verbod op de uitslag van een opslagpartij boter onder voorbehoud en moet bijgevolg de

diepvriesuitbater op de hoogte brengen van iedere opslagpartij die onder voorbehoud in een opslagcontract is opgenomen.

Het opslagcontract houdt voor de contractant o.a. volgende verplichtingen in:

- De contractant slaat op eigen risico en voor eigen rekening de contractuele hoeveelheid in en dit gedurende de hele contractuele opslagperiode in omstandigheden die borg staan voor het behoud van de kenmerken van de producten als bedoeld in artikel 3 van Gedelegeerde Verordening (EU) 2016/1238, zonder:
  - de opgeslagen producten te vervangen;
  - de opgeslagen producten over te brengen naar een ander particulier-vrieshuis ;
- De contractant bewaart de bij inslag in het particulier-vrieshuis opgestelde weegdocumenten;
- De contractant zendt, in voorkomend geval, aan het Departement Landbouw en Visserij uiterlijk voor de feitelijke uitslag alle gevraagde attesten (in het kader van de oorsprongsvereiste) van de betrokken partijen toe;
- De contractant en zijn diepvriesuitbater bieden de Vlaamse overheid de gelegenheid om te allen tijde te controleren of alle contractuele verplichtingen worden nagekomen;
- De contractant ziet erop toe dat de opgeslagen producten na het beëindigen van de inslag niet meer verplaatst worden en vlot toegankelijk en individueel identificeerbaar zijn per opslagen partij; De Vlaamse overheid kan enkel in uitzonderlijke gevallen toestemming verlenen voor het verplaatsen van de opgeslagen producten, als de contractant een met redenen omkleed verzoek indient.

Voor elk contract wordt er in het vrieshuis een register zoals bepaald in punt 10.4 van deze mededeling opgesteld en ter beschikking aan de controleurs van de Vlaamse overheid gesteld om hen in staat te stellen de opgeslagen producten te verifiëren.

## **7 BETALING VAN DE STEUN**

### **7.1 BETALING VAN DE STEUN**

De steun wordt uitbetaald op aanvraag van de contractant. De 'aanvraag om betaling van de steun voor de particuliere opslag' wordt volgens het model in bijlage 5 en per vrieshuis opgesteld. Deze volledig correct ingevulde en ondertekende aanvraag wordt per mail ingediend via: [interventie@lv.vlaanderen.be](mailto:interventie@lv.vlaanderen.be)

De aanvraag kan pas na de werkelijke uitslag en ten laatste binnen drie maanden na het einde van de contractuele opslagperiode worden ingediend.

De contractuele opslagperiode eindigt de dag vóór de fysieke uitslag of de dag vóór de administratieve uitslag. De uitslag moet steeds een volledige opslagpartij omvatten. (zie punt 8.3).

De steun wordt uiterlijk 120 dagen na ontvangst van de aanvraag om betaling van de steun uitbetaald voor zover de verplichtingen van het contract zijn nagekomen en de laatste controle is gebeurd. Indien echter een administratief onderzoek aan de gang is, zal de uitbetaling pas gebeuren na erkenning van het recht op steun.

### **7.2 STEUNBEDRAGEN**

Opslag van minimum 90 dagen en maximum 180 dagen.

- 9,83 € per opgeslagen ton voor de vaste kosten;
- 0,43 € per ton en per dag contractuele opslag.

De steun wordt enkel uit betaald als de contractuele opslagperiode tussen 90 en 180 dagen bedraagt.

## 7.3 VERMINDERING OF VERLIES VAN HET RECHT OP STEUN

Behalve overmacht wordt indien de tijdens de contractuele opslagperiode werkelijk opgeslagen hoeveelheid onder de contractuele hoeveelheid ligt, de steun uitbetaald voor de contractuele hoeveelheid indien de werkelijk opgeslagen hoeveelheid groter of gelijk is aan 99% van de contractuele hoeveelheid.

Behalve overmacht wordt er geen steun uitbetaald indien de tijdens de contractuele opslagperiode werkelijk opgeslagen hoeveelheid onder respectievelijk 99% van de contractuele hoeveelheid ligt.

Wanneer uit controles tijdens de opslag of bij de uitslag blijkt dat de producten gebreken vertonen, wordt voor de betrokken hoeveelheden geen steun betaald. Het voor steun in aanmerking komende resterende gedeelte van de opslagpartij mag niet kleiner zijn dan 10 ton.

Hetzelfde geldt wanneer een deel van een opslagpartij of opslagbatch wegens gebreken wordt uitgeslagen vóór het verstrijken van de minimale opslagperiode of vóór de toegestane begindatum van de uitslag.

Producten met gebreken worden niet in aanmerking genomen bij de berekening van de opgeslagen hoeveelheid.

Overeenkomstig artikel 8 van Verordening (EU) 2016/1238, wordt er indien de termijn van 2 werkdagen tussen de datum van verwittiging van de uitslag en de datum van uitslag niet wordt nageleefd, voor de betrokken hoeveelheden geen steun uitbetaald.

## 8 OPSLAGDUUR, INSLAG EN UITSLAG

### 8.1 INSLAG

Producten moeten voor het versturen van de 'aanvraag voor steun voor particuliere opslag' reeds opgeslagen zijn (zie hoofdstuk 5 van deze mededeling).

Voor elke dag van inslag moet een aparte 'opgave der goederen-inslag' opgemaakt worden (zie model bijlage 1). De inslag moet volledig zijn afgerond voor het versturen van de aanvraag.

De 'opgave der goederen-inslag' moet samen met de 'aanvraag voor steun voor particuliere opslag' per email verstuurd worden naar [interventie@lv.vlaanderen.be](mailto:interventie@lv.vlaanderen.be)

Het origineel van de 'opgave der goederen' moet steeds ter beschikking van de controleurs van de Vlaamse overheid zijn in het vrieshuis.

### 8.2 CONTRACTUELE OPSLAGPERIODE

De minimale contractuele opslagperiode bedraagt 90 dagen, de maximale contractuele opslagperiode 180 dagen.

De contractuele opslagperiode begint op de dag na ontvangst van een volledige en ontvankelijke 'aanvraag voor steun voor particuliere opslag boter'.

De contractuele opslagperiode eindigt de dag voor de uitslag. Wanneer de laatste dag van de contractuele opslagperiode een zaterdag, zondag of feestdag is, dan eindigt de contractuele opslagperiode van zodra het laatste uur van die dag verstreken is..

### 8.3 UITSLAG

De contractant of de gevolmachtigde diepvriesuitbater moet **minstens twee volledige werkdagen** vóór elke uitslag de Vlaamse overheid verwittigen. Deze verwittiging wordt opgesteld volgens het model in bijlage 3 van deze mededeling en via e-mail ingediend op volgend adres: [interventie@lv.vlaanderen.be](mailto:interventie@lv.vlaanderen.be).

De controles door controleurs van de Vlaamse overheid moeten op de dag van uitslag kunnen plaats vinden tussen 08h30 en 16h00.

Een kopie van de 'opgave der goederen – uitslag' (bijlage 4) wordt op de dag van de uitslag door de contractant of de gevolmachtigd diepvriesuitbater aan de dienst Markt - Interventies bezorgd via email ([interventie@lv.vlaanderen.be](mailto:interventie@lv.vlaanderen.be)).

Overeenkomstig artikel 8 van Verordening (EU) 2016/1238, wordt er, indien de termijn van 2 werkdagen tussen de datum van verwittiging van de uitslag en de datum van uitslag niet wordt nageleefd, voor de betrokken hoeveelheden geen steun uitbetaald.

De uitslag moet steeds een volledige opslagpartij omvatten. De contractant mag dus de boter waarop een contract betrekking heeft, geheel of gedeeltelijk uitslaan maar wel steeds per volledige opslagpartij.

De uitslag vindt plaats na minimum 90 dagen opslag. De maximale duur van de opslagperiode is 180 dagen.

Er bestaan twee soorten uitslag:

- fysieke uitslag: uitslag voor het einde van de maximale opslagduur van 180 dagen en
- administratieve uitslag: uitslag aan het einde van de maximale opslagduur van 180 dagen.

### 8.4 UITSLAG VAN NIET-TOEGELATEN OF VROEGTIJDIG UITGESLAGEN BOTER

Een ingeslagen partij boter, of een gedeelte ervan, die achteraf niet tot de particuliere opslag wordt toegelaten, moet worden uitgeslagen op een ogenblik naar keuze van de contractant, behalve wanneer de boter niet werd toegelaten wegens kwaliteitsgebreken en de kwaliteit van de andere opgeslagen boter in het gedrang zou kunnen brengen. In dat laatste geval moet de boter uitgeslagen worden binnen vijf werkdagen na kennisgeving van weigering.

Als van een ingeslagen productiepartij boter achteraf blijkt dat ze slechts gedeeltelijk door een bewijs van de lidstaat van productie (zie hoofdstuk 4 van deze mededeling) wordt gedekt en dus slechts gedeeltelijk tot de particuliere opslag van boter wordt toegelaten, moet het niet-toegelaten gedeelte binnen de vijf werkdagen na kennisgeving van weigering, uitgeslagen worden. De contractant is verantwoordelijk voor de exacte identificatie van de verpakkingen boter die niet gedekt zijn door het bewijs waarvan sprake.

Voor iedere uitslag van niet-toegelaten boter of omwille van kwaliteitsproblemen vroegtijdig uitgeslagen boter moet de contractant zijn verplichtingen inzake meldingsplicht nakomen ten opzichte van het FAVV en de FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie en hen op gepaste wijze tijdig op de hoogte te brengen.

De contractant of de gevolmachtigde diepvriesuitbater moet minstens twee volledige werkdagen vóór elke uitslag van niet-toegelaten of vroegtijdig uitgeslagen boter de Vlaamse overheid verwittigen. Deze verwittiging wordt opgesteld volgens het model in bijlage 3 van deze mededeling (naar gelang het geval moet het vakje 'niet-toegelaten' of 'vroegtijdig uitgeslagen' worden aangekruist) en via e-mail ingediend op volgend adres: [interventie@lv.vlaanderen.be](mailto:interventie@lv.vlaanderen.be).

## 9 OPSLAGPARTIJ EN STAPELING OP PALLETS

### 9.1 OPSLAGPARTIJ BOTER: DEFINITIE

In het kader van deze mededeling wordt onder 'opslagpartij' verstaan een hoeveelheid boter van ten minste 1.000 kg nettogewicht die op dezelfde dag in hetzelfde vrieshuis wordt ingeslagen, die homogeen van samenstelling en kwaliteit is en die afkomstig is van eenzelfde zuivelfabriek. De verpakking moet identiek zijn voor eenzelfde opslagpartij.

### 9.2 STAPELEN OP PALLETS

Alle partijen boter van éénzelfde opslagpartij moeten verpakt zijn in eenzelfde type verpakking.

De verpakkingen boter dienen op pallets te worden gestapeld. De verpakkingen worden zodanig gestapeld dat de opgedrukte gegevens van de verpakkingen leesbaar zijn. Het nettogewicht boter op een pallet mag niet meer dan 1.250 kg bedragen. Het is verboden niet-gezouten boter en gezouten boter of boter van verschillende productiedata of productiepartijen op dezelfde pallet te stapelen.

De gebruikte pallets zijn van goede kwaliteit. Ze zijn allemaal van hetzelfde type en hetzelfde gewicht. Is het niet mogelijk om boter te leveren op dezelfde pallets, dan moet elke pallet van een TARRA-etiket zijn voorzien, of moet het gewicht van de pallet in de pallet zijn gegraveerd.

### 9.3 BEPALEN VAN DE NETTOGEWICHTEN

Alle partijen boter van éénzelfde opslagpartij moeten verpakt zijn in eenzelfde type verpakking en gestapeld zijn op eenzelfde type pallet.

Vijf lege verpakkingen, evenals vijf lege pallets, van hetzelfde type dat voor de opslag wordt gebruikt moeten in het vrieshuis ter beschikking zijn voor de bepaling van de nettogewichten.

Indien de partijen van een opslagpartij boter niet gestapeld zijn op pallets van eenzelfde type moet op elke pallet het exacte tarragewicht aangebracht zijn.

Vijf lege verpakkingen van hetzelfde type dat voor de opslag wordt gebruikt moeten in het vrieshuis ter beschikking zijn voor de bepaling van de nettogewichten.

Wanneer de verkoper voor een andere inslag een ander type verpakking en/of een ander type pallet wenst te gebruiken, moet hij opnieuw 5 lege pallets en/of 5 lege verpakkingen van dit type ter beschikking stellen van de Vlaamse overheid opdat het nieuwe gemiddeld tarragewicht van een pallet boter kan bepaald worden.

Indien de tarra van de pallets niet is vermeld en/of de vijf lege pallets en vijf lege verpakkingen niet ter beschikking worden gesteld, kan de Vlaamse overheid de boter weigeren voor de inslag in de particuliere opslag van boter zolang het niet beschikt over elementen die de controleurs van de Vlaamse overheid toelaten het nettogewicht van de boter te controleren.

## 10 OPSLAG VAN DE BOTER

### 10.1 WIJZE VAN OPSLAG

De contractant en de diepvriesuitbater van boter zijn verantwoordelijk voor de goede bewaring van de boter.

De boter dient zodanig te worden opgeslagen dat elke opslagpartij te allen tijde op een eenvoudige, snelle en veilige manier afzonderlijk bereikbaar en controleerbaar is of onmiddellijk en op een veilige manier bereikbaar en controleerbaar kan worden gemaakt.

Indien geweigerd wordt een voor controle gekozen partij boter vrij te maken en/of indien de gangen niet vrij zijn om een controle uit te voeren, vervalt het recht op steun voor alle boter waarvoor die partij representatief is.

Alle pallets van eenzelfde opslagpartij moeten samen gestapeld worden tenzij de pallets door de diepvriesuitbater via een geïnformatiseerd systeem kunnen worden gelokaliseerd en geïdentificeerd..

Het is verboden boter van verschillende productiedata of -partijen op dezelfde pallet te stapelen.

### 10.2 ETIKETTERING

Iedere pallet moet voorzien zijn van minstens één etiket (zie model bijlage 6) aangebracht op een zichtbare plaats om de pallet te kunnen identificeren met volgende informatie:

- het volgnummer van de opslagpartij (het volgnummer uit de eerste kolom van de 'opgave der goederen - inslag');
- de datum van inslag ;
- het nettogewicht van de boter dat op de pallet is gestapeld;
- de voor de Vlaamse overheid voorbehouden vakken in verband met uitgevoerde controles.

De palletetiketten moeten de dag van de inslag op de pallets aangebracht worden. De inslag is niet ten einde zolang niet alle etiketten correct werden aangebracht.

De opslagpartijen worden steeds zodanig gestapeld dat tenminste één zijde van elke opslagenheid zichtbaar en controleerbaar is en dat de palletetiketten die op deze zijde van de pallets voorkomen zichtbaar zijn.

### 10.3 PLAN VAN DE VRIESZALEN

Teneinde het controleren van de opgeslagen hoeveelheden te vergemakkelijken, wordt een plan van de vrieszalen ter beschikking gehouden voor de controleurs van de Vlaamse overheid. Dit plan mag ook een digitaal bijgehouden register met de exacte plaatslocatie van elke pallet zijn en moet op eenvoudig verzoek aan de controleur van de Vlaamse overheid kunnen voorgelegd worden.

Het plan van de vrieszalen moet bij iedere wijziging op de dag van de wijziging zelf bijgewerkt worden en moet duidelijk en nauwkeurig aangeven waar elke opslagpartij boter zich bevindt. Het vermeldt ten minste het volgnummer van de opslagpartij en de naam of de code van de contractant.



## 10.4 IN- EN UITSLAGREGISTERS

De contractant of de gevolmachtigde diepvriesuitbater moet een inslagregister en een uitslagregister bijhouden van de boter dat in het vrieshuis in het kader van de particuliere opslag van boter wordt opgeslagen. Deze moeten opgemaakt worden van zodra de contractant de aanvaarding van de aanvraag door de Vlaamse overheid ontvangt.

De contractant of de gevolmachtigde diepvriesuitbater stelt voor elk contract in het vrieshuis een register met volgende gegevens ter beschikking aan de controleurs van de Vlaamse overheid om hen in staat te stellen de opgeslagen producten te verifiëren:

- het identificatienummer van het erkende zuivelbedrijf en, indien nodig, de lidstaat van productie;
- de productiedatum en nummers van de productiepartij(en);
- de inslagdatum;
- het nummer van de opslagpartij(en) en het aantal pallets
- het gewicht, met name de hoeveelheid van het opgeslagen product per opslagpartij;
- het nummer van het opslagcontract;
- de einddatum van de contractuele opslagperiode en de feitelijke datum van uitslag uit de contractuele opslag;
- de locatie van de opgeslagen producten per partij;

De registers mogen digitaal worden bijgehouden optioneel volgens het model dat de Vlaamse overheid digitaal ter beschikking zal stellen en moeten de dag van de inslag of de uitslag zelf worden aangevuld. De registers moeten bij het begin van elke controle ter beschikking gesteld worden aan de controleur van de Vlaamse overheid. Indien de registers niet volledig zijn, kan de controleur van de Vlaamse overheid de goederen niet controleren en kunnen deze niet worden in- of uitgeslagen.

## 10.5 CONTROLEDOSSIER

De verantwoordelijke van het vrieshuis houdt een map bij waar per contract alle documenten die betrekking hebben op de opslagpartijen (transportdocumenten, opgave der goederen inslag/uitslag, verwittigingen van uitslag,...) worden bijgehouden. Daarnaast bevat deze map ook een kopie van het plan van het vrieshuis, een kopie van alle ijkingsattesten van alle gebruikte weegtoestellen (zie hoofdstuk 3.3 van deze mededeling), de volmachten voor de diepvriesuitbater en de registers zoals beschreven in hoofdstuk 10.4 van deze mededeling. Deze map moet de dag van de inslag zelf worden aangevuld en bijgewerkt. Deze map moet bij elke controle aan de controleur van de Vlaamse overheid worden aangeboden.

## 11 CONTROLES

De Vlaamse overheid voert de nodige controles uit om er zich van te vergewissen dat de opgeslagen boter aan alle vereisten voldoet om voor steun in aanmerking te komen. Alle controles gebeuren ter plaatse tussen 08.30 uur en 16.00 uur.

De diepvriesuitbater moet hiervoor het nodige materiaal ter beschikking stellen (zie ook punt 3.3 van deze mededeling).

Overeenkomstig §3 van artikel 56 van het landbouwdecreet kan de Vlaamse overheid bij het verhinderen van of niet-meewerken aan een controle ter uitvoering van het Europese Gemeenschappelijk Landbouwbeleid een exclusieve bestuurlijke geldboete van minimaal 100 euro tot maximaal 15.000 euro opleggen aan de contractant.

## 11.1 CONTROLES BIJ INSLAG

Na de start van de contractuele opslagperiode voeren de controleurs van de Vlaamse overheid ter plaatse documentcontroles uit van alle ingeslagen partijen.

De Vlaamse overheid voert ook fysieke controles uit op minimum 5 % van de opslagpartijen en ten minste 5 % van de totale ingeslagen hoeveelheden. Deze controles worden voldoende representatief verricht om te garanderen dat alle opgeslagen partijen boter met name wat het gewicht, de identificatie, verpakking, markering, de aard en de samenstelling van de boter betreft, in overeenstemming zijn met de gegevens in de 'aanvraag voor steun voor particuliere opslag' en de 'opgave der goederen-inslag'.

Wanneer een controle plaats vindt, overhandigt de contractant of de gevolmachtigde diepvriesuitbater aan de controleurs van de Vlaamse overheid bij hun aankomst het controledossier met o.a. het document 'opgave der goederen – inslag' dat behoorlijk is ingevuld en opgesteld..

Indien de palletetiketten op de pallets niet zijn aangebracht overeenkomstig hoofdstuk 10.2 van deze mededeling kunnen de goederen niet gecontroleerd worden en zullen de goederen niet worden ingeslagen.

Indien de registers, zoals beschreven in hoofdstuk 10.4 van deze mededeling, niet volledig zijn, kan de controleur van de Vlaamse overheid de goederen niet controleren en kunnen deze niet worden ingeslagen.

## 11.2 CONTROLES GEDURENDE DE OPSLAGPERIODE

De Vlaamse overheid kan op ieder ogenblik onaangekondigde controles ter plaatse uitvoeren om na te gaan of de contractueel opgeslagen boter daadwerkelijk gedurende de hele duur van de contractuele opslagperiode in de vrieshuizen aanwezig is.

De aanwezigheid van de goederen wordt vastgesteld op basis van de door de contractant of de gevolmachtigde diepvriesuitbater bijgehouden registers en op basis van een fysieke controle van de aanwezige boter in de vrieshuizen.

De controle wordt uitgevoerd op basis van een aselechte statistische steekproef van ten minste 5 % van de partijen en ten minste 5 % van de totale hoeveelheden waarvoor contracten zijn gesloten. Deze steekproef omvat niet meer dan 25 % van de partijen die reeds bij inslag zijn gecontroleerd, tenzij het niet mogelijk is ten minste 5 % van de partijen en ten minste 5 % van de totale hoeveelheden waarvoor contracten zijn gesloten, ter plaatse te controleren.

## 11.3 CONTROLES BIJ UITSLAG

Aan het einde van de opslagperiode of voor het begin van de uitslag van de producten verifiëren de controleurs van de Vlaamse overheid de naleving van de contractuele verbintenissen aan de hand van controles ter plaatse op basis van een documentencontrole van het voorraadregister en de bewijsstukken en op basis van een verificatie van zowel de aanwezigheid van de partijen in het vrieshuis als de aard van deze producten.

Daarnaast voeren de controleurs van de Vlaamse overheid ook een steekproefsgewijze controle uit van het gewicht, type, verpakking, markering en de aard van de opgeslagen boter voor minstens 5 % van de partijen en ten minste 5 % van de totale hoeveelheden waarvoor er contracten zijn gesloten. .

Wanneer een controle plaatsvindt, overhandigt de contractant of de gevolmachtigde diepvriesuitbater aan de controleurs van de Vlaamse overheid bij hun aankomst en vóór de aanvang van de eigenlijke controles, het document 'Opgave der goederen – uitslag' dat behoorlijk is ingevuld en opgesteld volgens het model in bijlage 4.

De Vlaamse overheid wil u er op wijzen dat de diepvriesuitbater zich strikt aan het tijdstip op uw verwittiging van uitslag moet houden en dat de diepvriesuitbater er voor moet zorgen dat de controle op het aangekondigde uur van uitslag kan plaatsvinden.

De controles door controleurs van de Vlaamse overheid vinden plaats tussen 08h30 en 16h00 zoals beschreven in onze mededelingen ter zake. Een uitslag kan dus enkel aangekondigd worden vanaf 08h30.

In praktijk betekent dit het volgende:

Indien om logistieke redenen de goederen opgeslagen in het kader van de particuliere opslag bijvoorbeeld reeds om 06h00 in een vrachtwagens of containers moeten worden geladen dan moet de controle aangevraagd worden op de dag voor de verlading. Op deze manier kan de controle plaatsvinden en worden de logistieke operaties niet verstoord. Het is ook niet toegelaten om op de dag van uitslag de goederen om 06h00 beginnen te laden. Dit zou betekenen dat de controleurs van de Vlaamse overheid vanaf 08h30 slechts nog een gedeelte van de uitgeslagen partijen kunnen controleren.

Goederen die voor de controle reeds verladen werden, zullen als niet aanwezig beschouwd worden.

## **11.4 CONTROLEVERSLAGEN**

Na elke controle ter plaatse stellen de controleurs van de Vlaamse overheid binnen de 5 werkdagen na de controle een verslag op. Dit verslag moet worden ondertekend door de controleur en wordt mee ondertekend door de contractant of door de gevolmachtigde diepvriesuitbater. Een kopie van dit getekende verslag wordt door de diepvriesuitbater toegevoegd aan het controledossier.

Als naar aanleiding van de controle blijkt dat de producten niet conform zijn of in geval van significante onregelmatigheden wordt de verificatie uitgebreid door middel van een grotere representatieve steekproef.

## **12 MONSTERNEMINGEN**

### **12.1 MONSTERNEMINGEN BIJ DE INSLAG**

Om na te gaan of de boter waarvoor steun voor particuliere opslag wordt aangevraagd aan de vereisten inzake samenstelling voldoet, gaat de Vlaamse overheid steekproefsgewijs en onaangekondigd voor minimum 5% van de ingeslagen hoeveelheden en 5% van de partijen over tot het nemen van tegensprekelijke en representatieve monsters in 2 exemplaren voor het uitvoeren van een laboratoriumonderzoek. De monsternemingen kunnen ook uitgevoerd worden door een vertegenwoordiger van de contractant in aanwezigheid van een controleur van de Vlaamse overheid.

Binnen de vijf werkdagen die op de monsterneming volgen en indien de contractant bij de Vlaamse overheid het bewijs levert dat de procedure voor de monsterneming niet correct was, moet de monsterneming indien mogelijk opnieuw gebeuren. Als een nieuwe monsterneming niet mogelijk is, wordt de hoeveelheid die het voorwerp van de analyse uitmaakt, aanvaard.

Indien het resultaat van de laboanalyse niet gunstig is, wordt de contractant door de dienst Markt - Interventies van de Vlaamse overheid per aangetekende brief met ontvangstbewijs daarvan op de hoogte gebracht. De contractant moet de dienst Markt - Interventies van de Vlaamse overheid per aangetekende brief binnen de zeven werkdagen na de kennisgeving verwittigen dat hij een tegenanalyse van het tweede monster wenst uit te voeren. De aangetekende brief moet de datum van ontvangst van de kennisgeving van de Vlaamse overheid vermelden.

Het resultaat van de tegenanalyse van het tweede exemplaar van het monster is doorslaggevend en onherroepelijk en wordt door de dienst Markt - Interventies van de Vlaamse overheid schriftelijk medegedeeld aan de contractant. De analysekosten vallen ten laste van de verliezende partij.

Indien het resultaat van een laboanalyse niet gunstig is, wordt de hele opslagpartij of een gedeelte ervan waarvoor het monster representatief is niet toegelaten voor de particuliere opslag van boter.

Als er binnen zeven werkdagen geen aanvraag om tegenanalyse wordt ingediend, is er geen beroep meer mogelijk.

## **12.2 MONSTERNEMINGEN GEDURENDE DE OPSLAGPERIODE**

De Vlaamse overheid behoudt zich het recht voor om gedurende de opslagperiode over te gaan tot monsternemingen van bepaalde opslagpartijen boter voor het uitvoeren van een laboratoriumonderzoek van de samenstelling en de kenmerken van de boter.

## **13 VOORBEHOUD EN AANSPRAKELIJKHEID**

De Vlaamse overheid behoudt zich het recht voor, wanneer achteraf wordt vastgesteld dat de Europese verordeningen niet correct werden toegepast en dat de steun dus gedeeltelijk of geheel ten onrechte werd toegekend, de uitbetaalde sommen terug te eisen. De ten onrechte toegekende sommen worden verhoogd met de volgens de Belgische wetgeving verschuldigde interesten voor de periode tussen het betalen van deze sommen en de dag vóór hun terugbetaling. Deze betaling moet geschieden binnen 30 dagen na ontvangst van de vraag tot betaling of op de eerste werkdag erna indien het een zaterdag, zondag of feestdag betreft. Het feit dat de contractant vraagt te kunnen genieten van steun voor de particuliere opslag van boter, betekent dat hij de bepalingen en voorwaarden van deze mededeling en van de Verordeningen (EU) 2016/1238 en 2016/1240 en (EU) van de Commissie, zonder voorbehoud of beperking aanvaardt.

De contractant is alleen aansprakelijk tegenover de Vlaamse overheid voor de uitvoering van alle verplichtingen opgenomen in deze mededeling en in betrokken Verordeningen van de Commissie, met inbegrip van de verplichtingen van de al dan niet gevolmachtigde diepvriesuitbater.

De contractant en de diepvriesuitbater verplichten zich ertoe de controleurs van de Vlaamse overheid of van elke gemachtigde Belgische of Europese dienst inzage te verlenen in alle handelsdocumenten ter zake (artikel 79, paragraaf 3 van V(EU) nr. 1306/2014) i.e. alle boeken, registers, nota's en bewijsstukken, de boekhouding, de productie- en kwaliteitsadministraties en de briefwisseling met betrekking tot de handelsactiviteiten van de onderneming, alsmede de commerciële gegevens, in welke vorm dan ook, inclusief computergegevens, voor zover deze documenten of gegevens direct of indirect betrekking hebben op de verrichtingen waarvan sprake in deze mededeling. Zoals de diepvriesuitbater moet de contractant deze handelsdocumenten bewaren ten minste tot het einde van het derde kalenderjaar volgend op het kalenderjaar waarin ze werden opgemaakt.

Bij ernstige gevallen van niet-naleving van één of meer verplichtingen kan de contractant de steun verliezen die in deze particuliere opslag van boter wordt voorzien.

Gevallen van overmacht, die de contractant of de diepvriesuitbater het naleven van één of meer verplichtingen onmogelijk maken, worden zonder verwijl aan de Vlaamse overheid meegedeeld.

Indien de Vlaamse overheid constateert dat een document dat een marktdeelnemer op grond van de Verordeningen (EU) 2016/1238 en 2016/1240 heeft ingediend, onjuiste informatie bevat die doorslaggevend is voor de verlening van steun voor particuliere opslag, sluit het die marktdeelnemer gedurende één jaar vanaf het tijdstip waarop een definitief administratief besluit over de vaststelling van de onregelmatigheid is aangenomen, uit van de procedure tot verlening van steun voor het product waarover onjuiste informatie is verstrekt.

De uitsluiting wordt niet toegepast wanneer de marktdeelnemer ten genoegen van de Vlaamse overheid aantoonde dat de situatie te wijten is aan overmacht of een kennelijke fout.

Onverschuldigd betaalde steun, inclusief rente, wordt in voorkomend geval teruggevorderd van de betrokken marktdeelnemers. Artikel 27 van Uitvoeringsverordening (EU) nr. 908/2014 is van overeenkomstige toepassing.

## **14 GESCHILLEN**

Iedere betwisting die zou kunnen voortvloeien uit de uitvoering, de niet-uitvoering en/of de interpretatie van de clausules en voorwaarden van deze mededeling valt onder de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken van Brussel voor het Vlaamse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Aangezien deze mededeling slechts een beperkt aantal bepalingen uit de betrokken verordening overneemt, dient u die verordening ook aandachtig te lezen, teneinde de erin vervatte richtlijnen strikt na te leven.

In geval van tegenstrijdigheid tussen deze mededeling en de Europese verordeningen hebben de Europese verordeningen voorrang.

## **15 INWERKINGTREDING**

De bepalingen van deze mededeling zijn van toepassing vanaf 7 mei 2020.

Patricia De Clercq,  
Secretaris-generaal

*Uit respect voor het milieu: print dit document enkel indien nodig.*

**PARTICULIERE OPSLAG VAN BOTER 2020**  
**OPGAVE DER GOEDEREN – INSLAG**

Ondergetekenden,

Contractant	Diepvriesuitbater
Firma :	Firma :
Adres :	Adres :
Naam (1,2) :	Naam (1) :
Handtekening (1,2) :	Handtekening (1) :
Inslagdatum in dag/maand/jaar : ...../...../.....	

VAK VOORBEHOUDEN AAN DE VLAAMSE OVERHEID

De controleagent verklaart deze inslag ter plaatse te hebben gecontroleerd.  Ja  Neen

Datum van controle : ...../...../.....

Volgnummer van de opslagpartij (3)	Lidstaat en Code van de zuivelfabriek	Productiedatum	Nummer v/d productiepartij (4)	Netto gewicht
		...../...../.....		kg
		...../...../.....		kg
		...../...../.....		kg
		...../...../.....		kg
		...../...../.....		kg
		...../...../.....		kg
		...../...../.....		kg
		...../...../.....		kg
		...../...../.....		kg
		...../...../.....		kg
INVENTARIS			Totaal:	kg
Overgedragen gewicht : .....kg			Nummer v/d bijlage (5) :	
Ingeslagen gewicht : .....kg				
Over te dragen gewicht : .....kg				

- (1) Van de vertegenwoordiger ter plaatste van de firma
- (2) Enkel in te vullen indien de contractant de diepvriesuitbater niet gevolmachtigd heeft om namens hem op te treden
- (3) In stijgende numerieke volgorde en volgend op het laatste nummer van de vorige "Opgave der goederen – inslag"
- (4) Zoals door de fabrikant op verpakkingen vermeld
- (5) Indien meer dan één formulier "Opgave der goederen – inslag" nodig zijn om de boter die ingeslagen wordt op te geven, worden de bijlagen genummerd (1,2,3 enz); het aantal bijlagen komt overeen met het vermelde aantal op het "Verslag van inslag".



(OP PAPIER MET BRIEFHOOFD VAN HET BEDRIJF OPSTELLEN)

**PARTICULIERE OPSLAG VAN BOTER 2020**  
**'AANVRAAG VOOR STEUN VOOR PARTICULIERE OPSLAG'**

Uitvoeringsverordening (EU) 2020/597

Ondergetekende marktdeelnemer,

Naam en voornamen:	
Functie: (1)	
Handelsnaam van de vennootschap of maatschappij: (1)	
Soort vennootschap of maatschappij : (1)	
Adres : straat + nummer: (2)	
Postcode + gemeente : (2)	
Tel. :	E-mail :
BTW – nummer	

(1) enkel in te vullen voor rechtspersonen

(2) van de woonplaats voor natuurlijke personen, van de maatschappelijke zetel voor rechtspersonen

verklaart kennis te hebben genomen van de bepalingen van de mededeling MARKT-IVT-POB-2020-01 van de Vlaamse overheid en van Verordeningen (EU) 2016/1238 en 2016/1240 en Uitvoeringsverordening (EU) 2020/597 en er zich naar te schikken om deel te nemen en te genieten van de voorziene steun voor de particuliere opslag van boter.:

- voor een contractuele opslagperiode van minimum 90 dagen en maximum 180 dagen
  - 9,83 € per opgeslagen ton voor de vaste kosten;
  - 0,43 € per ton en per dag contractuele opslag.
- voor een aangevraagde hoeveelheid van  ton boter die voldoet aan de vereisten van bijlage VI, deel IV van V(EU) 2016/1238..

De aanvraag heeft betrekking op producten die reeds zijn opgeslagen (details in bijlage)

Datum / /

Handtekening,

Vrieshuis:

Adres:

Inslagdatum	Lidstaat en Code van de zuivelfabriek	Hoeveelheid
/ /		kg
/ /		kg
/ /		kg
/ /		kg
/ /		kg
/ /		kg
/ /		kg
/ /		kg
/ /		kg
/ /		kg
/ /		kg
/ /		kg
/ /		kg
/ /		kg
/ /		kg
/ /		kg
/ /		kg
/ /		kg
	<b>Totaal:</b>	<b>kg</b>

PARTICULIERE OPSLAG VAN BOTER 2020  
'VERWITTING VAN UITSLAG VAN BOTER'

- dit formulier moet ten minste twee volledige werkdagen vóór de uitslag per e-mail toekomen op het adres [interventie@lv.vlaanderen.be](mailto:interventie@lv.vlaanderen.be)

Ondergetekenden,

Contractant	Diepvriesuitbater
Firma:	Firma:
Adres:	Adres:
Naam (1,2):	Naam (1):
Handtekening (1,2):	Handtekening (1):

Datum van verzending van de aanvraag: ...../...../.....

verzoeken de Vlaamse overheid een controleur ter plaatste te sturen

op: ...../...../..... vanaf ..... uur

voor de  fysieke uitslag (3) van ..... kg boter  
 administratieve uitslag (3)  
 niet toegelaten (4)  
 vroegtijdig uitgeslagen (4)

die deel uitmaakt van contracten nrs.:

...../ .....      ...../.....      ...../ .....      ...../ .....  
...../ .....      ...../.....      ...../ .....      ...../ .....

- (1) van de vertegenwoordiger ter plaatste van de firma  
(2) enkel in te vullen indien de contractant de diepvriesuitbater niet gevolmachtigd heeft om namens hem op te treden  
(3) het gepaste vak aankruisen  
(4) indien van toepassing, het gepaste vak aankruisen

**PARTICULIERE OPSLAG VAN BOTER 2020  
OPGAVE DER GOEDEREN – UITSLAG**

- niet toegelaten boter (4)  
 vroegtijdig uitgeslagen boter (4)

Ondergetekenden,

Contractant		Diepvriesuitbater		
Firma :		Firma :		
Adres :		Adres :		
Naam (1,2) :		Naam (1) :		
Handtekening (1,2) :		Handtekening (1) :		
Uitslagdatum in dag/maand/jaar : ...../...../.....				
VAK VOORBEHOUDEN AAN DE VLAAMSE OVERHEID				
De controleur verklaart deze uitslag ter plaatse te hebben gecontroleerd. <span style="float: right;"><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Neen</span>				
Datum van controle : ...../...../.....				
Volgnummer v/d opslag-partij	Datum van inslag	Code van de zuivel-fabriek	Productiedatum	Nettogewicht
	...../...../.....		...../...../.....	kg
	...../...../.....		...../...../.....	kg
	...../...../.....		...../...../.....	kg
	...../...../.....		...../...../.....	kg
	...../...../.....		...../...../.....	kg
	...../...../.....		...../...../.....	kg
	...../...../.....		...../...../.....	kg
	...../...../.....		...../...../.....	kg
	...../...../.....		...../...../.....	kg
	...../...../.....		...../...../.....	kg
INVENTARIS			Totaal:	kg
Overgedragen gewicht : .....kg				Nummer v/d bijlage (3) :
Uitgeslagen gewicht : .....kg				
Over te dragen gewicht : .....kg				

- (1) Van de vertegenwoordiger ter plaatste van de firma  
(2) Enkel in te vullen indien de contractant de diepvriesuitbater niet gevolmachtigd heeft om namens hem op te treden  
(3) Indien meer dan één formulier "Opgave der goederen – uitslag" nodig zijn om de boter die uitgeslagen wordt op te geven, worden de bijlagen genummerd (1,2,3 enz); het aantal bijlagen komt overeen met het vermelde aantal op het "Verslag van uitslag"  
(4) Indien van toepassing het gepaste vak aankruisen

OP PAPIER MET BRIEFHOOFD VAN HET BEDRIJF OP TE STELLEN

**PARTICULIERE OPSLAG VAN BOTER 2020**  
**'AANVRAAG OM BETALING VAN STEUN VOOR PARTICULIERE OPSLAG'**

Uitvoeringsverordening (EU) 2020/597

Ondergetekende marktdeelnemer,

Naam en voornamen:	
Functie: (1)	
Handelsnaam van de vennootschap of maatschappij (1):	
Soort vennootschap of maatschappij: (1)	
Adres : straat + nummer: (2)	
Postcode + gemeente: (2)	
Tel. :	E-mail :
BTW-nummer:	

(1) enkel in te vullen voor de rechtspersonen

(2) van de woonplaats voor natuurlijke personen, van de maatschappelijk zetel voor rechtspersonen

doet een aanvraag voor betaling van steun voor particuliere opslag voor de partijen boter waarvan de details in bijlage zijn vermeld.

Hij/zij verklaart dat voor deze partijen boter de minimale opslagduur werd gerespecteerd.

Het bedrag van de steun zal worden overgemaakt op de bankrekening die het bedrijf heeft medegedeeld bij zijn registratie bij de Vlaamse overheid.

Ondergetekende verbindt zich ertoe de steun onmiddellijk terug te betalen indien achteraf mocht blijken dat de EU-verordeningen niet correct werden toegepast.

Vrieshuis:
Adres:

Uitslagdatum	Opslagpartij	Uitgeslagen hoeveelheid
...../...../.....		..... kg
...../...../.....		..... kg
...../...../.....		..... kg
...../...../.....		..... kg
...../...../.....		..... kg
	<b>Totaal:</b>	..... kg

Datum: ...../...../.....

Handtekening.





## PARTICULIERE OPSLAG BOTER

NETTOGEWICHT (kg)

VOLGNR. OPSLAGPARTIJ

INSLAGDATUM

/ / 20

**CONTROLE**

INSLAG

MONSTERNAME

TUSSENTIJD

UITSLAG

(Vak bestemd voor Vlaamse overheid)

Departement Landbouw en Visserij  
Koning Albert II-laan 35 bus 40  
1030 Brussel  
[www.vlaanderen.be/landbouw](http://www.vlaanderen.be/landbouw)