



Jaarverslag 2020

Vzw Sociale Dienst voor het Vlaams Overheidspersoneel.
Havenlaan 88 bus 51 - 1000 Brussel

ondernemingsnummer 443.639.002

RPR Rechtbank van Koophandel Brussel

<https://overheid.vlaanderen.be/socialiedienst>

VOORWOORD

Beste lezer,

Halfweg vorig jaar startte ik mijn tweede mandaat als voorzitter. De eerste maanden zijn altijd een inlooperperiode en normaal hoop je dan op een vlotter verloop in het volgende jaar. Jammer genoeg gooide in 2020 de CORONA-pandemie roet in het eten. Helaas heeft dit alles ook een zware invloed gehad op de werking en organisatie van onze sociale dienst.

Dit maakte dat 2020 zowel voor de bestuurders, als voor de personeelsleden van de administratie, een moeilijk jaar was. Holderdebolder moesten er allerlei aanpassingen in onze dienstverlening doorgevoerd worden. Vergaderingen verliepen op een digitale manier en allerlei dienstverleningen dienden bijgestuurd en zo veel mogelijk via digitale weg aangeboden te worden. Door de steeds veranderende maatregelen waren we verplicht om constant zaken uit te stellen en opnieuw in te plannen. Sommige zaken dienden helaas zelfs noodgedwongen geannuleerd of voor lange tijd uitgesteld te worden.

Ook in deze uitzonderlijke omstandigheden hebben we er samen het beste proberen van te maken en hebben we alles uit de kast gehaald om toch op een continue en kwaliteitsvolle manier een zo maximaal mogelijke aanbod te blijven garanderen voor de meer dan 45.000 gerechtigden van de sociale dienst.

Daarnaast werden in 2020 ook verder inspanningen geleverd om het Geïntegreerd Informaticasysteem van de sociale dienst (GISD) en ons E-loket verder te actualiseren/uit te breiden.

Verder werd er ook een nieuwe samenwerkingsovereenkomst met het kabinet onderhandeld en werden de eerste stappen genomen om een meerjarig strategisch plan op te stellen. Ook op het gebied van rapportering werden de eerste stappen gezet naar een moderne en doeltreffende rapporteringstool. Tot slot bekeken we ook in het kader van het MAGDA-principe hoe we hopelijk in de nabije toekomst bepaalde gegevens rechtstreeks via de kruispuntdatabank zouden kunnen binnenhalen, zodat we bij onze gerechtigden niet langer gegevens dienen op te vragen, die de overheid reeds in haar bezit heeft.

Bij de administratie kwam er met Kato Simons een nieuwe directeur aan het roer en bovendien startte er met Jana Van Parijs ook nog een jonge kracht als projectleidster. Vanzelfsprekend vergde dit ook weer enige aanpassing van ons allen, maar het zorgde ook voor een frisse wind binnen onze organisatie.

Ik kan alleen maar trots zijn, dat we er met zijn allen in geslaagd zijn om ook onder deze nooit geziene omstandigheden alles draaiende te blijven houden. Ik wens dan ook van deze gelegenheid gebruik te maken om al de bestuurders, de leden van de Algemene Vergadering en de personeelsleden van de sociale

dienst, die zich steeds met volle goesting en engagement ten dienste hebben blijven stellen van de VZW en van onze gerechtigden nogmaals van harte te danken voor hun enthousiaste en onophoudelijke inzet! Ik wens jullie veel leesplezier met dit jaarverslag dat de voornaamste topics van onze werking belicht. Mochten jullie verbeteruggesties hebben om de werking van de sociale dienst en het aanbod verder uit te bouwen en te optimaliseren, aarzel dan zeker niet mij hierover te contacteren.



Jurgen Van Lysebetten
Voorzitter

Inhoud

VOORWOORD	2
1 Doelstellingen en doelpubliek	5
2 Samenstelling sociale dienst	8
2.1 Algemene vergadering	8
2.2 Raad van bestuur	10
2.3 Dagelijks bestuur	11
2.4 Dienstencentrum Talent en Welzijn	11
2.5 Vergaderingen	12
3 Individuele hulpverlening	14
3.1 Begeleiding door een maatschappelijk assistent	14
3.2 Tegemoetkoming in medische kosten	15
3.3 Medische bijstand	16
3.4 Tegemoetkoming premie hospitalisatieverzekering	16
3.5 Tegemoetkoming vrijstelling (franchise) HOspitalisatieverzekering	16
3.6 Weddevoorschotten	17
3.7 Pensioenvoorschotten	17
3.8 Renteloze leningen	17
3.9 Bijzondere bijstand	17
3.10 Bijzondere bijstand voor schoolgaande kinderen	18
3.11 Bijzondere bijstand overlijden	18
3.12 Bijzondere bijstand sociale vakanties	18
3.13 Bijzondere bijstand voor zorg van een zwaar zieke	19
4 Sociale dienstverlening	21
4.1 Sintactie	21
4.2 Tegemoetkoming vakanties voor jongeren	21
4.3 Vakantieopvang	22
4.4 Pluspas kortingsaanbod	23
4.5 Park in de kijker	23
4.6 Event in de kijker	24
4.7 Familiehappening	24
4.8 Juridisch advies	24
4.9 Infosessies pensioenwetgeving	25
4.10 Cursus 'pensioenvoorbereiding'	25
4.11 Pensioenviering en pensioneringsgeschenken	25
4.12 Senioren dagen	26
4.13 Vzw Gepensioneerdenvereniging	26
5 Financiën	29

1 DOELSTELLINGEN EN DOELPUBLIEK

De sociale dienst is een vereniging zonder winstoogmerk, erkend door de Vlaamse Regering op 1 januari 1991. Op 26 juni 2007 werd ze omgevormd tot vzw Sociale Dienst voor het Vlaams Overheidspersoneel.

De Vlaamse Regering verleent een subsidie aan de vzw Sociale Dienst voor de sociale hulp- en dienstverlening voor de begunstigden van de Vlaamse ministeries en de verplicht aangesloten agentschappen met rechtspersoonlijkheid op basis van het aantal gerechtigden en een parameter die de kostprijs per gerechtigde van de Vlaamse ministeries weergeeft.

De overige agentschappen met rechtspersoonlijkheid, strategische adviesraden en Vlaamse openbare instellingen (VOI's) kunnen aansluiten bij de sociale dienst op basis van een ondertekend protocol dat door de Vlaamse regering wordt goedgekeurd. Zij betalen een bijdrage op basis van het aantal gerechtigden (zowel actieven als gepensioneerden) van de instelling.

De vzw Sociale Dienst heeft als doelstelling, door middel van individuele en collectieve sociale hulp- en dienstverlening en in samenwerking met andere organisatie-interne en organisatie-externe actoren, een bijdrage te leveren aan het algemeen welzijn van de actieve en gepensioneerde personeelsleden van de Vlaamse administraties en hun gezinsleden als mens binnen een veelheid aan sociale verhoudingen, om hun totale functioneren als individu en hun sociaal functioneren, zowel binnen als buiten de werkomgeving, te bevorderen.

De vzw Sociale Dienst moet op een georganiseerde en systematische wijze psychosociale hulpverlening én sociale dienstverlening organiseren. Op beide deelterreinen moeten er activiteiten worden ontwikkeld in een evenwichtige combinatie.

De vzw Sociale Dienst vertaalde deze opdracht als volgt:

MISSIE

- De sociale dienst bevordert het welzijn van zijn klanten zodat zij beter kunnen functioneren in hun privé, werk- en sociale omgeving.

VISIE

- De sociale dienst bouwt aan een vertrouwensrelatie met zijn klanten, met aandacht voor sociale prioriteit, en is aanspreekbaar op betrouwbaarheid en oplossingsgerichte deskundigheid.
- De sociale dienst gaat ervan uit dat niet iedereen over gelijke kansen en/of middelen beschikt. Met respect voor ieder individu bieden wij een laagdrempelige dienstverlening aan, tot versterking van de samenhang en het beter functioneren, zowel privé als in de werksfeer. Onze klanten mogen hierbij rekenen op discretie en vertrouwelijkheid en een deskundige aanpak, al dan niet in overleg met interne en externe actoren.

Met klanten bedoelen wij gerechtigden en hun gezinsleden (partner en/of (klein)kinderen ten laste).

Overzicht van ons klantenbestand:

Aantal gerechtigden:	op 01/01/2019	op 01/01/2020	Vershil	%
Personeelsleden Vlaamse Gemeenschap	15.634	15.411	-223	33,79%
Personeelsleden aangesloten agentschappen	5.771	5.774	3	12,66%
Personeelsleden kabinetten	300	258	-42	0,57%
Personeelsleden verplicht aangesloten ARP's ¹	8.649	8.612	-37	18,89%
Gepensioneerden, weduwen en weduwnaars	15.128	15.547	419	34,09%
Totaal	45.482	45.602	120	100,00%

Bronnen:

Aantal personeelsleden Vlaamse overheid: departement Kanselarij en Bestuur, Agentschap Overheidspersoneel, HR-Technologie en data, Rapportering en beleidsinformatie.

Niet-actieven Vlaamse overheid, personeelsleden en niet-actieven aangesloten agentschappen en entiteiten: GISD (Geïntegreerd Informaticasysteem Sociale Dienst).

¹ Agentschap met rechtspersoonlijkheid (ARP)

Aangesloten agentschappen en entiteiten:²

	Totaal aantal gerechtigden op 01/01/2020
AGION	111
Eigen Vermogen Flanders Hydraulics	17
Eigen Vermogen van het Instituut voor Natuur- en Bosonderzoek	48
Eigen Vermogen voor Landbouw- en Visserijonderzoek	413
ESF-agentschap	3
Fonds voor Scheepjongens	1
Fonds Wetenschappelijk Onderzoek	84
Gemeenschapsonderwijs	609
KMSKA	45
Koninklijke Academie voor Nederlandse Taal- en Letterkunde	9
Muntpunt	58
Ondersteunend Centrum van het Agentschap voor Natuur en Bos	63
OPZ-GEEL	914
OPZ-REKEM	962
OVAM	418
Plantentuin Meise	173
SERV	92
Sport Vlaanderen	1.061
Strategische Adviesraad "Milieu- en Natuurraad van Vlaanderen	10
Strategische Adviesraad Ruimtelijke Ordening – Onroerend Erfgoed	3
SYNTRA	199
Toerisme Vlaanderen	169
Vlaanderen Connect. vzw	131
VLAIO (FIT)	276
VLAM	70
VLOR	26
VMM	1.282
VMSW	397
VREG	42
VRM	21
VUTG	388
Totaal	8.095

² De totalen omvatten zowel de actieve als de gepensioneerde gerechtigden.

2 SAMENSTELLING SOCIALE DIENST

De algemene vergadering is paritair samengesteld en telt 36 leden, met name:

- 18 personeelsleden, aangesteld door de representatieve vakorganisaties, met dien verstande dat elke vakorganisatie evenveel leden heeft;
- 18 personeelsleden, aangesteld door de Vlaamse Regering waarvan minstens één personeelslid per beleidsdomein.

De algemene vergadering wordt om de zes jaar hernieuwd en minstens tweemaal per jaar samengeroepen.

De bestuursorganen van de vzw (algemene vergadering en raad van bestuur) zijn paritair samengesteld. Ook andere criteria spelen hierbij een rol zoals het genderevenwicht en het type entiteit (departement, agentschappen met of zonder rechtspersoonlijkheid).

2.1 ALGEMENE VERGADERING

Stemgerechtigde leden

Namens de overheid

- | | |
|-------------------------|---|
| • Van Praet Patrick * | Beleidsdomein Landbouw en Visserij |
| • Ballon Hilde | Beleidsdomein Onderwijs en Vorming |
| • Beke Alex | Beleidsdomein Kanselarij, Bestuur, Buitenlandse Zaken en Justitie |
| • Boel Patrick | Beleidsdomein Omgeving |
| • Samyn Birger | Gemeenschappelijke Dienst voor Preventie en Welzijn |
| • Herzeel Barbara | Beleidsdomein Werk en Sociale Economie |
| • Kinnaer Inge | Beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin |
| • Vanhulle Katelijne | Beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin |
| • Palmans Paula | Beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken |
| • Rabaey Peter | Beleidsdomein Kanselarij, Bestuur, Buitenlandse Zaken en Justitie |
| • Van Den Broeck Karina | Beleidsdomein Werk en Sociale Economie |
| • Van Den Broeke Pol | Beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken |
| • Van Grasdorff Michel | Beleidsdomein Kanselarij, Bestuur, Buitenlandse Zaken en Justitie |
| • Vanhoebroek Diana | Beleidsdomein Financiën en Begroting |
| • Van Praet Heidi | Beleidsdomein Omgeving |
| • Janssens Peter | Beleidsdomein Cultuur, Jeugd, Sport en Media |
| • Verhasselt Kris | Beleidsdomein Kanselarij, Bestuur, Buitenlandse Zaken en Justitie |

- Vermander Els Beleidsdomein Economie, Wetenschap en Innovatie

Namens de representatieve vakorganisaties

- Van Lysebetten Jurgen (ACOD) * Beleidsdomein Kanselarij, Bestuur, Buitenlandse Zaken en Justitie
- De Koninck Tinne (ACOD) Beleidsdomein Omgeving
- Nielsen Peter (ACOD) Beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken
- Van De Velde Tom (ACOD) Beleidsdomein Kanselarij, Bestuur, Buitenlandse Zaken en Justitie
- Vangelder Corrie (ACOD) Beleidsdomein Omgeving
- Van Laerhoven Esther (ACOD) Beleidsdomein Economie, Wetenschap en Innovatie
- Peeters Gunter (VSOA) * Beleidsdomein Cultuur, Jeugd, Sport en Media
- Claeys Michèle (VSOA) Beleidsdomein Omgeving
- Bulté Evy (VSOA) Beleidsdomein Financiën en Begroting
- Debunderie Joyce (VSOA) Beleidsdomein Werk en Sociale Economie
- Stevens Luc (VSOA) Beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken (tot 02/12/2020)
- Verbist Sophie (VSOA) Beleidsdomein Kanselarij, Bestuur, Buitenlandse Zaken en Justitie (vanaf 02/12/2020)
- Vandeputte Davy (VSOA) Beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken
- Haeseldonckx Stijn (ACV-OD) * Beleidsdomein Omgeving
- Jonckheere Dany (ACV-OD) Beleidsdomein Kanselarij, Bestuur, Buitenlandse Zaken en Justitie
- Van Cauter Erik (ACV-OD) Beleidsdomein Cultuur, Jeugd, Sport en Media
- Van Roost Ann (ACV-OD) Beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken
- Verplancke Ingeborg (ACV-OD) Beleidsdomein Onderwijs en Vorming
- Vlaeminck Boudewijn (ACV-OD) Beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken (tot 02/12/2020)
- Hensels Maarten (ACV-OD) Beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken (vanaf 02/12/2020)

*betreft de fractievoorzitters van de overheid en van de vakbonden

Niet-stemgerechtigde leden

Mannaerts Jozef, regeringscommissaris (tot 20/02/2020)

Dejonghe Marijke, regeringscommissaris (vanaf 21/02/2020)

De Boeck Nicole, afdelingshoofd Dienstencentrum Welzijn (tot 31/03/2020)

Simons Kato, directeur vzw Sociale Dienst (vanaf 01/04/2020)

De Canne Brigitte, penningmeester

Van Acker Gwenn, secretaris

2.2 RAAD VAN BESTUUR

De sociale dienst wordt bestuurd door een raad van bestuur die paritair is samengesteld en 18 stemgerechtigde leden telt:

- 9 leden worden door de algemene vergadering benoemd onder de leden, aangesteld door de representatieve vakorganisaties en met dien verstande dat elke vakorganisatie evenveel vertegenwoordigers heeft;
- 9 leden worden door de algemene vergadering benoemd onder de leden, aangesteld door de Vlaamse Regering.

De raad van bestuur wordt om de zes jaar hernieuwd. De uittredende leden zijn herverkiesbaar. De raad van bestuur kan slechts geldig beslissen indien de helft van de bestuurders aanwezig is. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Elke groep wijst zijn eigen leden aan.

Momenteel is de raad van bestuur als volgt samengesteld:

Stemgerechtigde leden

Namens de overheid

- | | |
|-------------------------|---|
| • Van Praet Patrick * | Beleidsdomein Landbouw en Visserij |
| • Ballon Hilde | Beleidsdomein Onderwijs en Vorming |
| • Boel Patrick | Beleidsdomein Omgeving |
| • Janssens Peter | Beleidsdomein Cultuur, Jeugd, Sport en Media |
| • Kinnaer Inge | Beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin |
| • Van Den Broeck Karina | Beleidsdomein Werk en Sociale Economie |
| • Van Den Broeke Pol | Beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken |
| • Vanhoebroek Diana | Beleidsdomein Financiën en Begroting |
| • Verhasselt Kris | Beleidsdomein Kanselarij, Bestuur, Buitenlandse Zaken en Justitie |

Namens de representatieve vakorganisaties

- | | |
|----------------------------------|---|
| • Van Lysebetten Jurgen (ACOD) * | Beleidsdomein Kanselarij, Bestuur, Buitenlandse Zaken en Justitie |
| • Nielsen Peter (ACOD) | Beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken |
| • Van Laerhoven Esther (ACOD) | Beleidsdomein Economie, Wetenschap en Innovatie |
| • Peeters Gunter (VSOA) * | Beleidsdomein Cultuur, Jeugd, Sport en Media |
| • Claeys Michèle (VSOA) | Beleidsdomein Omgeving |
| • Stevens Luc (VSOA) | Beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken (tot 02/12/2020) |
| • Debunderie Joyce (VSOA) | Beleidsdomein Werk en Sociale Economie (vanaf 02/12/2020) |
| • Haeseldonckx Stijn (ACV-OD) * | Beleidsdomein Omgeving |
| • Van Cauter Erik (ACV-OD) | Beleidsdomein Cultuur, Jeugd, Sport en Media |

- Van Roost Ann (ACV-OD) Beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken

Niet-stemgerechtigde leden

Mannaerts Jozef, regeringscommissaris (tot 20/02/2020)

Dejonghe Marijke, regeringscommissaris (vanaf 21/02/2020)

De Boeck Nicole, afdelingshoofd Dienstencentrum Welzijn (tot 31/03/2020)

Simons Kato, directeur vzw Sociale Dienst (vanaf 01/04/2020)

De Canne Brigitte, penningmeester

Van Acker Gwenn, secretaris

2.3 DAGELIJKS BESTUUR

Het dagelijks bestuur staat de voorzitter bij in het uitvoeren van het beleid, het opvolgen van projecten en kan in hoogdringende gevallen in de plaats van de raad van bestuur treden. Het dagelijks bestuur is samengesteld uit de 4 fractievoorzitters van de verschillende fracties binnen de vzw (de overheidsfractie, de ACOD-fractie, de ACV OD-fractie en de VSOA-fractie).

Momenteel is het dagelijks bestuur als volgt samengesteld:

Namens de overheid

- Van Praet Patrick Beleidsdomein Landbouw en Visserij

Namens de representatieve vakorganisaties

- Van Lysebetten Jurgan (ACOD) Beleidsdomein Kanselarij, Bestuur, Buitenlandse Zaken en Justitie
- Peeters Gunter (VSOA) Beleidsdomein Cultuur, Jeugd, Sport en Media
- Haeseldonckx Stijn (ACV-OD) Beleidsdomein Omgeving

2.4 DIENSTENCENTRUM TALENT EN WELZIJN

Het Agentschap Overheidspersoneel stelt personeel en materiële middelen ter beschikking van de vzw.

Algemene leiding en coördinatie vzw Sociale Dienst

De Boeck Nicole, afdelingshoofd Dienstencentrum Welzijn (tot 31/03/2020)

Simons Kato, directeur vzw Sociale Dienst (vanaf 01/04/2020)

Staf

De Canne Brigitte, penningmeester

Van Acker Gwenn, secretaris

Personeelsleden

1 teamcoördinator en 1 projectleider (vanaf 01/09/2020)

10 maatschappelijke assistenten

12 administratieve personeelsleden

2.5 VERGADERINGEN

De corona-epidemie laat niet toe om fysieke algemene vergaderingen te houden. Begin april werden via Koninklijk Besluit tijdelijke maatregelen genomen (Koninklijk besluit nr. 4 van 9 april 2020 houdende diverse bepalingen inzake mede-eigendom en het vennootschaps- en verenigingsrecht in het kader van de strijd tegen de Covid-19 pandemie, B.S. 9 april 2020) zodat verenigingen kunnen kiezen om ofwel de jaarlijkse algemene vergadering uit te stellen, ofwel om de algemene vergadering te houden via een schriftelijke procedure.

De vzw Sociale Dienst organiseerde 3 algemene vergaderingen via een schriftelijke procedure.

In hetzelfde Koninklijk Besluit van 9 april 2020 wordt aangegeven dat de raad van bestuur elektronisch mag vergaderen. Bijgevolg werden er 2 fysieke en 10 elektronische vergaderingen van de raad van bestuur georganiseerd. Bijkomend en zoals het intern reglement van de vzw Sociale Dienst voorschrijft, werden er 4 vergaderingen gehouden via een schriftelijke procedure.

De volgende werkgroepen kwamen geregeld samen :

- Begroting
- Commissie Individuele hulpverlening
- Commissie Onregelmatigheden
- Communicatie
- Eindloopbaanwerking
- Medische Zaken
- Sint
- Vakantie en Vrije Tijd
- Stuurgroep PlusPas

INDIVIDUELE HULPVERLENING

3 INDIVIDUELE HULPVERLENING

Binnen het aanbod en de dienstverlening van de vzw Sociale Dienst waarop elk personeelslid van de Vlaamse overheid recht heeft, kan men de individuele hulpverlening en psychosociale begeleiding beschouwen als de kernprocessen van de vzw Sociale Dienst. Door hun directe impact op het algemeen welzijn van de personeelsleden van de Vlaamse overheid leveren zij een rechtstreekse bijdrage aan het sociaal functioneren, zowel binnen als buiten de werkomgeving.

Bovendien wordt vanuit de individuele hulpverlening een belangrijke bijdrage geleverd aan het voorkomen of oplossen van materiële problemen om te vermijden dat de gerechtigden in een materiële noodsituatie terecht komen/blijven of zich noodzakelijke verzorgingsdiensten moeten ontzeggen. Verlenen van advies en eerstelijnsbegeleiding aan de gerechtigden en begunstigden bij een structurele of occasionele situatie die zij niet volledig zelf kunnen hanteren, is nodig om beter te kunnen functioneren als individu(en) in de samenleving.

Om de dienstverlening verder te digitaliseren werd in 2019 het Geïntegreerd Informatiesysteem van de Sociale Dienst (GISD) gemoderniseerd. Hierbij werd voornamelijk prioriteit gegeven aan het ontwikkelen en het testen van alle componenten van het GISD.

Het spreekt voor zich dat de oplevering van cijfergegevens in deze moderniseringsoperatie niet vanzelfsprekend is. Daarom willen wij er uw aandacht op vestigen dat de cijfers die weergegeven worden onder de rubriek “individuele hulpverlening” op basis van de betaaldatum werden geregistreerd in plaats van de goedkeuringsdatum. Dit kan lichte verschillen met zich meebrengen zoals bijvoorbeeld dossiers die werden goedgekeurd in 2019 maar betaald in 2020 en die dus voor beide kalenderjaren geregistreerd werden.

3.1 Begeleiding door een maatschappelijk assistent

Gerechtigden die met vragen of moeilijkheden kampen in de werkcontext of in hun persoonlijke situatie kunnen terecht bij een maatschappelijk assistent van de Sociale Dienst. De maatschappelijk assistenten hebben een brede expertise en ondersteunen bij administratieve, financiële, relationele, psychosociale vraagstukken, huisvestingsvragen, gezondheidsperikelen,... De maatschappelijk assistent luistert in eerste instantie in vertrouwen naar het verhaal van mensen, geeft advies over mogelijke stappen in de richting van een oplossing, begeleidt een hulpverleningstraject en verwijst als nodig door naar meer gespecialiseerde hulp.

De maatschappelijk assistenten bekleden een unieke positie in het welzijnslandschap van de Vlaamse overheid, in die zin dat zij in de begeleiding van cliënten de verbinding leggen tussen de werkcontext en de persoonlijke situatie van cliënten. Als dat bijdraagt aan het hulpverleningstraject en mits akkoord van de cliënt zal de maatschappelijk assistent ook contacten leggen met interne en externe welzijnspartners, zoals de entiteitsre-integratiemedewerkers (ERM), de vertrouwenspersonen, de dienst Diversiteitsbeleid, het OCMW en het CAW.

Een maatschappelijk assistent getuigt:

“Een ERM van een entiteit nam contact op omdat ze merkte dat een cliënt die in ziekteverlof was omwille van een burn-out achterliggend ook kampte met heel wat administratieve en financiële moeilijkheden die het re-integratietraject in de weg stonden. Dankzij deze doorverwijzing ben ik met deze cliënt aan de slag kunnen gaan. Omdat wij op huisbezoek gaan en de tijd kunnen nemen om een diepgaand gesprek te hebben met de cliënt, krijgen we de kans om een sterke vertrouwensrelatie op te bouwen. Met onze kennis en expertise kunnen we, samen met de cliënt de puzzel leggen en op verschillende levensdomeinen aan de weg timmeren. We streven ernaar de casemanager te zijn die het totaalbeeld in kaart brengt en het overzicht bewaart om zo het welzijn van de cliënt te verbeteren. In dit specifieke geval bleek de cliënt niet over de nodige financiële middelen te beschikken om een psycholoog te betalen, hoewel deze hulp noodzakelijk was voor haar herstel. Wij zijn vanuit de Sociale Dienst tussengekomen in deze kosten. Ook op administratief vlak kampte mevrouw met allerhande onduidelijkheden, te wijten aan een arbeidsongeval, die haar herstel belemmerden. Samen hebben we onze weg gezocht en gevonden in wat soms echt wel een administratieve jungle is, zodat mevrouw zich daarover al geen kopzorgen meer hoefde te maken. Voor die domeinen die een link hadden met de werkcontext namen we geregeld samen contact op met de entiteitsre-integratiemedewerker van de entiteit waar mevrouw tewerk gesteld was. Op deze manier werd mevrouw omkaderd vanuit verschillende hoeken en zo vergrootten we samen de kansen op herstel, zowel op werk- als privégebied. Het was een fijne samenwerking met een positief resultaat”.

3.2 TEGEMOETKOMING IN MEDISCHE KOSTEN

Personeelsleden die worden geconfronteerd met ziekten, handicaps en gezondheidsproblemen en ten gevolge daarvan kampen met allerlei medische kosten zoals medicatie, kinesitherapie, prothesen, logopedie, brilglazen en -monturen, enz. kunnen een tegemoetkoming aanvragen in medische kosten via het e-loket. Deze tegemoetkoming is inkomensgerelateerd.

Om geen RSZ-bijdragen te moeten betalen, mag de sociale dienst volgens de RSZ-wetgeving, enkel tussenkomen in medische uitgaven waarvoor het RIZIV een wettelijke tussenkomst voorziet. Medische uitgaven met RIZIV tussenkomst worden door het ziekenfonds per persoon en per kalenderjaar bijgehouden in een remgeldteller. Op basis daarvan bepaalt het ziekenfonds welke gezinnen in aanmerking komen voor terugbetalingen in het kader van de maximumfactuur. Voor een aantal medische uitgaven, die hoog kunnen oplopen en noodzakelijk zijn om goed te kunnen functioneren op het werk, maakt de RSZ een uitzondering. Voor optiekkosten, hoorapparaten, inplanteerbare contactlenzen (ICL) en laseroperaties aan de ogen en tandprothesen en tandimplantaten mogen tot een maximum bedrag voor een periode van 3 jaar tegemoetkomingen gegeven worden zelfs als het RIZIV hiervoor geen tussenkomst voorziet.

In 2020 werden 2.561 tegemoetkomingen in medische kosten afgehandeld.

3.3 MEDISCHE BIJSTAND

In medische uitgaven zonder RIZIV tussenkomst mogen geen systematische inkomensgerelateerde tegemoetkomingen gegeven worden. Enkel bij een aantoonbare financiële nood kan men hierop een uitzondering maken. Na een financieel en sociaal onderzoek, stelt de maatschappelijk assistent voor, wie er in aanmerking komt voor bijkomende financiële ondersteuning in medische uitgaven zonder RIZIV tussenkomst.

Naast de tegemoetkoming in de remgeldtellers en de facturen voor optiekkosten, hoorapparaten, laseroperaties aan de ogen, tandprothesen en tandimplantaten is medische bijstand mogelijk voor gerechtigden met hoge medische uitgaven die zich in een financiële noodsituatie bevinden en na een financieel en sociaal onderzoek door de maatschappelijk assistent. Hiervoor komen alle medische uitgaven in aanmerking die niet langer kunnen ingediend worden volgens de regeling voor de tegemoetkoming medische kosten.

De sociale zekerheid zorgt ervoor dat betalingen voor gezondheidszorg gelijkmatig worden verdeeld in functie van de financiële draagkracht, zodat ziekte of het gebruik van gezondheidsvoorzieningen niet tot verarming van individuen en gezinnen leidt. Toch kunnen medische uitgaven voor een gezin soms hoog oplopen. Daarom voorziet de vzw Sociale Dienst ook de mogelijkheid tot het aanvragen van een medische bijstand.

In 2020 werden 201 medische bijstanden toegekend.

3.4 TEGEMOETKOMING PREMIE HOSPITALISATIEVERZEKERING

De vzw Sociale Dienst spoort de personeelsleden aan om na hun pensionering aangesloten te blijven bij een hospitalisatieverzekering en verleent hiervoor een financiële tegemoetkoming op 3 tijdstippen:

- 25 euro zodra het personeelslid met pensioen gaat vóór 65 jaar.
- 70 euro zodra het gepensioneerd personeelslid 65 jaar wordt;
- 90 euro zodra het gepensioneerd personeelslid 70 jaar wordt.

In 2020 waren er 1.196 aanvragen voor deze tegemoetkomingen.

3.5 TEGEMOETKOMING VRIJSTELLING (FRANCHISE) HOSPITALISATIEVERZEKERING

Er geldt een vrijstelling (franchise) van 75 euro voor alle vormen van hospitalisatie. Dit wil zeggen dat je de eerste kosten tot 75 euro zelf moet betalen.

Voor gerechtigden die binnen hetzelfde kalenderjaar meer dan 1 keer een vrijstelling dienen te betalen, zorgt de vzw Sociale Dienst ervoor dat het betaalde bedrag (75 euro) van de tweede en eventueel volgende franchisebetalingen, binnen hetzelfde kalenderjaar terugbetaald worden.

In 2020 werden 12 tegemoetkomingen voor vrijstelling van hospitalisatieverzekering uitbetaald.

3.6 WEDDEVOORSCHOTTEN

In 2020 werd 1 weddevoorschot uitgekeerd.

3.7 PENSIOENVOORSCHOTTEN

In 2020 werd 1 pensioenvoorschot uitgekeerd.

3.8 RENTELOZE LENINGEN

Renteloze leningen spelen een belangrijke rol in het preventiebeleid en stellen de maatschappelijk assistenten in staat om de betrokken personeelsleden en/of hun gezinsleden van nabij te volgen en zo een oplossing op maat aan te reiken. Vooral in situaties waar pertinent sprake is van een acute financiële noodsituatie opteert men voor deze hulpverlening.

26 begunstigden ontvingen een renteloze lening.

3.9 BIJZONDERE BIJSTAND

Personeelsleden die door allerlei omstandigheden in moeilijkheden raken, kunnen aanspraak maken op een bijzondere bijstand na een grondig onderzoek door de maatschappelijk assistent.

De bijzondere bijstand omvat ook een financiële ondersteuning voor mensen die volgens de inschatting van de maatschappelijk assistent dringend nood hebben aan psychologische begeleiding maar voor wie de drempel om dit op te starten om financiële of andere redenen te hoog is. In eerste instantie gaat de maatschappelijk assistent na of Pulso³ kan ingeschakeld worden via de werkgever. Wanneer het niet om

³ Het basispakket van psychosociale ondersteuning (of anders genaamd het "Employee Assistance Programme", kortweg het "EAP") omvat informatie, advies en begeleiding bij vragen, moeilijkheden of problemen, zowel in de werkcontext als in de privésfeer.

De vragen, moeilijkheden of problemen dienen wel een impact te hebben op het werk. Meer info via <https://overheid.vlaanderen.be/personeel/welzijn/schokkende-gebeurtenissen-en-psychologische-begeleiding>

actieve personeelsleden gaat of Pulso is om een andere reden geen oplossing, kan de maatschappelijk assistent een voorstel doen om vijf sessies, eenmaal te verlengen met nog eens vijf sessies bij een psycholoog aan te bieden waarvan standaard 45 euro per sessie wordt betaald door de Sociale Dienst, tenzij de Commissie Individuele Hulpverlening (CIHV) anders beslist.

In 2020 verleende de sociale dienst 27 maal een bijzondere bijstand aan financieel hulpbehoevenden.

3.10 BIJZONDERE BIJSTAND VOOR SCHOOLGAANDE KINDEREN

Voor gezinnen in schuldenbemiddeling of in financiële moeilijkheden, kunnen de schoolkosten en inschrijvingsgelden van schoolgaande kinderen zwaar doorwegen op het gezinsbudget. Deze gezinnen kunnen aanspraak maken op een bijzondere bijstand, afhankelijk van de reële uitgaven die het gezin voor de kinderen betaalt o.a. schoolkosten, kledij, inschrijvingsgeld voor buitenschoolse activiteiten, Het toegekende bedrag varieert van 50 tot 200 euro per kind ten laste of in co-ouderschap en wordt naar analogie met de schoolpremie gekoppeld aan de leeftijd van het kind. Kinderen met een handicap en zorgkinderen krijgen een groter bedrag.

Deze bijstand is geïntegreerd in het hulpverleningsaanbod. Het is de maatschappelijk assistent die een voorstel formuleert aan de Commissie Individuele Hulpverlening (CIHV).

In 2020 verleende de sociale dienst 23 maal een bijzondere bijstand voor schoolgaande kinderen.

3.11 BIJZONDERE BIJSTAND OVERLIJDEN

Bij een financiële noodsituatie en na een sociaal onderzoek bij het overlijden van een gezinslid van contractuele en statutaire personeelsleden kan er ook beslist worden om een bijzondere bijstand overlijden toe te kennen. De berekening van de begrafenisvergoeding gebeurt analoog met die van de tegemoetkoming in de medische kosten volgens het gezamenlijk belastbaar gezinsinkomen.

In 2020 werd geen bijzondere bijstand overlijden toegekend.

3.12 BIJZONDERE BIJSTAND SOCIALE VAKANTIES

In sommige gevallen kunnen de maatschappelijke assistenten bij hun cliënten bepaalde noden detecteren waarbij een sociale (gezins)vakantie een uitweg of een adempauze kan betekenen. De maatschappelijk assistent bespreekt de mogelijkheden vooraf met de cliënt en toetst af wat in de gegeven omstandigheden de optimale bestemming is. De CIHV keurt de definitieve voorstellen goed.

In 2020 werden geen sociale vakanties georganiseerd omwille van het reisverbod en de reisbeperkingen door de geldende coronamaatregelen.

3.13 BIJZONDERE BIJSTAND VOOR ZORG VAN EEN ZWAAR ZIEKE

De bijzondere bijstand voor de zorg van een zwaar zieke is bedoeld voor mensen die volgens de inschatting van de maatschappelijk assistent nood hebben aan een bijkomende financiële ondersteuning wanneer zij volgens een verminderd arbeidsregime werken om de zorg voor een zieke op zich te kunnen nemen.

Wie even minder wil werken om voor een zwaar zieke te zorgen, kan binnen de diensten van de Vlaams Overheid medisch bijstandsverlof of palliatief verlof nemen. Deze verloven zijn samen met ouderschapsverlof de 3 federale zorgverloven. De vzw Sociale Dienst geeft de gerechtigden die de zorg voor een zwaar zieke op zich nemen een bijkomende tegemoetkoming die afhangt van het gekozen werkregime en de inschatting van de financiële situatie volgens de maatschappelijk assistent.

In 2020 werd geen bijzondere bijstand voor de zorg van een zwaar zieke toegekend.



SOCIALE DIENSTVERLENING

4 SOCIALE DIENSTVERLENING

4.1 SINTACTIE

De Sintactie 2020 verliep via de website PlusPas.

Ieder kind tussen 0 en 12 jaar (of 14 jaar voor kinderen met een beperking) met een ouder binnen de gerechtigden van de vzw ontving via één ouder een waardebon (voucher) van 40 euro in plaats van 30 euro die ze konden inruilen voor een waardebon naar keuze. Het bedrag van de waardebon werd in 2020 éénmalig verhoogd en dit ter compensatie van de vakantieopvang die tijdens de zomermaanden niet kon georganiseerd worden omwille van de geldende coronamaatregelen.

Van de 16.549 gerechtigde kinderen hebben er 15.737 via deze weg een waardebon gekregen in 2020 vanuit het budget van de sociale dienst. Aparte aandacht werd besteed aan 40 kinderen met een fysieke of mentale beperking.

4.2 TEGEMOETKOMING VAKANTIES VOOR JONGEREN

In 2020 verleende de sociale dienst een financiële tegemoetkoming voor jongeren die deelnamen aan geïntegreerde werkperiodes, jeugdvakanties, sportkampen met of zonder overnachting en/of samen met hun ouders op vakantie gingen.

In 2020 werden voor referentiejaar 2019 11.031 tegemoetkomingen uitbetaald aan 298 personeelsleden voor in totaal 526 kinderen Dit omdat de tegemoetkomingen voor vakanties voor jongeren kunnen aangevraagd worden tot en met 31 januari.

In 2020 werden voor referentiejaar 2020 21.591 tegemoetkomingen uitbetaald aan 721 personeelsleden voor in totaal 1.184 kinderen

In 2020 werd de reglementering tijdelijk aangepast door de coronamaatregelen voor de tegemoetkoming in vakanties voor jongeren. Door het opgelegde reisverbod mochten geen vakantiekosten worden ingediend met een begin- en/of einddatum tussen 15 maart en 7 juni 2020. Ook de scholen volgden de coronamaatregelen op, waardoor er voor het schooljaar 2019 – 2020 na 15 maart bijna geen geïntegreerde werkperiodes meer plaatsvonden.

4.3 VAKANTIEOPVANG

Op vraag van het Agentschap Overheidspersoneel staat de vzw Sociale Dienst in voor de vakantieopvang sinds 1 januari 2017. De vakantieopvang betreft een samenwerking van de vzw Sociale Dienst met de organisatie "Top Vakantie".

Tijdens de schoolvakanties wordt er opvang georganiseerd voor kinderen van 3 tot en met 13 jaar van personeelsleden van de Vlaamse overheid op volgende locaties:

- Aalst
- Antwerpen
- Brussel
- Brugge
- Gent
- Hasselt
- Leuven
- Mechelen



Op elke opvanglocatie werden warme maaltijden aangeboden (soep, hoofdgerecht en dessert). De persoonlijke bijdrage voor de ouder bedraagt 7 euro per opvangdag. De vzw Sociale Dienst treedt financieel bij om de kinderen een warme maaltijd te kunnen bieden.

In 2020 werden 1.768 opvangdagen geregistreerd over de verschillende locaties.

Omwille van de coronamaatregelen werd de vakantieopvang tijdens de paasvakantie en de zomervakantie geannuleerd. Als compensatie werd de opvang tijdens de herfst- en kerstvakantie gratis aangeboden. Concreet betekent dit dat de werknemersbijdrage van 7 euro per dag werd betaald door de vzw Sociale Dienst.

4.4 PLUSPAS KORTINGSAANBOD

Pluspas betreft een samenwerkingsverband tussen de vzw Sociale Dienst en de vzw Gemeenschappelijke Sociale Dienst Lokale Besturen in Vlaanderen (GSD-V). Pluspas is een website die een waaier aan voordelen en kortingen biedt op meerdere producten. Al onze gerechtigden kunnen er elke dag gebruik van maken. Onze kaartenverkoop (kortingen op pretparken) en sint-actie gebeurt uitsluitend via deze website .



Op een totaal van 45.482 personeelsleden/gepensioneerden tellen we 35.683 geactiveerde Pluspas-codes. Deze codes zijn uniek en zijn nodig om toegang te krijgen tot de website. Gezien het aanbod regelmatig wisselt, is het moeilijk om een vergelijking te maken. Het blijft steeds een uitdaging om een aanbod te vinden die door het grote publiek wordt gesmaakt.

4.5 PARK IN DE KIJKER



Als Park in de kijker 2020 werd het Bellewaerde Park weerhouden. De vzw Sociale Dienst geeft een financiële bijdrage in de toegangsprijs. Op die manier kunnen de gerechtigden een leuke gezinsuitstap maken die financieel haalbaar is voor een ruim publiek. De ticketverkoop werd gelanceerd op 23 juni 2020 maar werd vroegtijdig stopgezet (op 23 oktober 2020) omwille van de coronamaatregelen.

In 2020 werden 2.608 tickets verkocht.

4.6 EVENT IN DE KIJKER

Als Event in de kijker werd Taptoe in Lommel en Oostende weerhouden. Omwille van de coronamaatregelen, werd beslist om het event mogelijk in 2021 te laten doorgaan.

Eveneens als Event in de kijker werd het Lichtfestival Zoo Antwerpen en Zoo Planckendael gelanceerd op 06/11/2020. Op 16/11/20 besliste de gouverneur van de provincie Antwerpen alle events tot en met 31 januari 2021 te verbieden omwille van de coronapandemie. De reeds aangekochte tickets werden terugbetaald. Het event werd verplaatst naar eind 2021.



4.7 FAMILIEHAPPENING

Omwille van de coronapandemie werd de familiehappening in Plopsaland De Panne verdaagd naar 19 september 2021.

4.8 JURIDISCH ADVIES

Soms is het goed om juridisch advies in te winnen alvorens een belangrijke persoonlijke beslissing te nemen. Hiervoor biedt de vzw Sociale Dienst gratis eerstelijns juridisch advies aan. Dit is juridisch advies van een onafhankelijk jurist die men kan spreken na afspraak in het Herman Teirlinckgebouw in Brussel of via telefoon.

In 2020 verstreekte de jurist 6 adviezen tijdens een zitdag en 49 adviezen telefonisch of via video call.

4.9 INFOSESSIES PENSIOENWETGEVING

De infosessies pensioenwetgeving geven algemene informatie inzake pensioenreglementering. Het is niet de bedoeling om in te gaan op specifieke vragen of om individuele pensioenen te berekenen.

Deze infosessies gebeuren in samenwerking met de Federale Pensioendienst.
De vzw Sociale Dienst biedt de lesgevers een maaltijd aan.

Om organisatorische redenen door de geldende coronamaatregelen, werden er in 2020 geen infosessies pensioenwetgeving georganiseerd.

4.10 CURSUS 'PENSIOENVOORBEREIDING'

De cursus omvat 3 dagen waar o.a. volgende thema's aan bod komen:

- pensioentips
- informatie over gezonde voeding
- aanbod van de vzw Sociale Dienst en andere voorzieningen
- erfrecht: de wettelijke erfopvolging
- impact van pensionering op sociale contacten en relaties

De cursus wordt voor de personeelsleden en hun partner gratis aangeboden.

In 2020 organiseerde de vzw Sociale Dienst elfmaal een 'Cursus pensioenvoorbereiding'. Omwille van de coronamaatregelen werden er 4 geannuleerd. Vanaf oktober 2020 werd er een digitaal alternatief aangeboden ten gevolge van de pandemie.

In 2020 waren er 131 deelnemers verspreid over de cursussen die plaatsvonden.

4.11 PENSIOENVIERING EN PENSIONERINGSGESCHENKEN

Personeelsleden die met pensioen gaan worden samen met hun partner uitgenodigd op een pensioenviering. Zij krijgen er informatie over de hulp- en dienstverlening van de vzw Sociale Dienst waarvan zij nog kunnen genieten als gepensioneerde. Ze krijgen ook informatie over het activiteitenpakket van de vzw Gepensioneerdenvereniging. Zij ontvangen een pensioneringsgeschenk en ter afsluiting wordt een feestelijke maaltijd aangeboden. Deze vieringen worden op diverse locaties in Vlaanderen aangeboden in samenwerking met Sport Vlaanderen, VDAB en het CVO Pro.

In 2020 vonden er 11 pensioenvieringen plaats op diverse locaties in Vlaanderen.

Voor de infomomenten pensioenviering in 2020 waren 293 genodigden aanwezig.

Omwille van de coronapandemie werden 24 pensioenvieringen geannuleerd.

In 2020 werden in totaal 316 pensioneringsgeschenken uitgereikt tijdens een pensioenviering. 250 pensioneringsgeschenken werden opgestuurd. De waarde van het geschenk bedraagt 250 euro.

4.12 SENIORENDAGEN

De 30ste editie van de Seniorendagen zou plaatsvinden op 12, 13, 14 en 15 mei 2020 in de regio van Lommel, Mol en Postel. Senioren konden kiezen uit onderstaand programma:

- Boottocht met De Zander en busrondrit
- Geleid bezoek aan de Abdij van Postel
- Natuurwandeling naar het ecoduct met gids
- Bezoek groenten- en graszodenbedrijf Franken en bezoek Sas4-toren
- Busrondrit Smokkelroute
- Geleide stadswandeling in het centrum van Mol
- Geleide stadswandeling in Lommel met bezoek aan de St.-Pietersbandenkerk
- Rondrit met de Tschu Tschu-trein naar de Lommelse Sahara

De deelnameprijs bedroeg 30 euro per persoon. De seniorendagen werden begin februari gelanceerd. 2.061 inschrijvingen werden geregistreerd. Omwille van de coronamaatregelen werden de seniorendagen verdaagd naar 27, 28, 29 en 30 september 2021. De deelnameprijs werd aan de ingeschrevenen teruggestort.

4.13 VZW GEPENSIONEERDENVERENIGING

De vzw Gepensioneerdenvereniging voor het Vlaams overheidspersoneel werd in 1992 opgericht met volgende doelstellingen:

- Alle gepensioneerde personeelsleden van de Vlaamse overheid in de gelegenheid stellen contacten te onderhouden met elkaar.
- Activiteiten op te zetten van vormende, culturele en recreatieve aard (cf. de activiteitenkalender).
- Alle initiatieven te nemen die het welzijn van de leden kunnen bevorderen.

Deze vzw krijgt de mogelijkheid om haar werking toe te lichten op de pensioenvieringen. Dit kadert in het beleid van de vzw Sociale Dienst en vormt een geheel met de pensioencursus, pensioenviering en seniorendagen. We willen immers voorkomen dat gepensioneerden vereenzamen en geïsoleerd geraken. Daarom het onmiddellijk aanbod voor wat mogelijk een actief sociaal netwerk kan zijn. Dit aanbod is vrijblijvend. Ter ondersteuning kent de vzw Sociale Dienst een bedrag van 4.500 euro toe.

Het bedrag wordt grotendeels gespendeerd aan het drukken van de halfjaarlijkse brochure met een overzicht van de activiteiten.

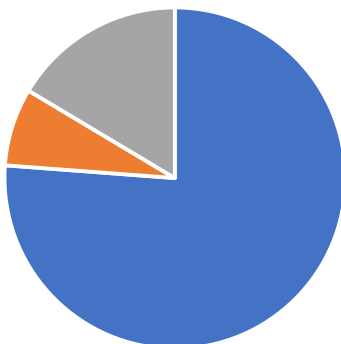
Daarnaast biedt de vzw Sociale Dienst een laagdrempelige hulpverlening aan. Zo kunnen deelnemers aan de provinciale ontmoetingsdagen rechtstreeks met al hun vragen terecht bij de maatschappelijk assistent.



FINANCIEN

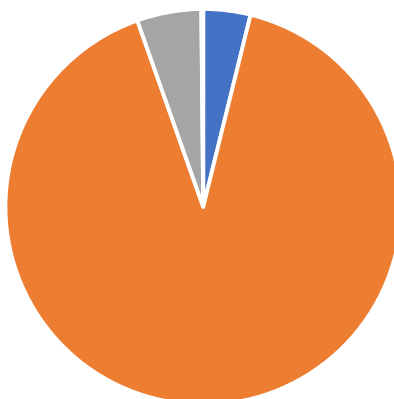
5 FINANCIËN

Opbrengsten beheer 2020



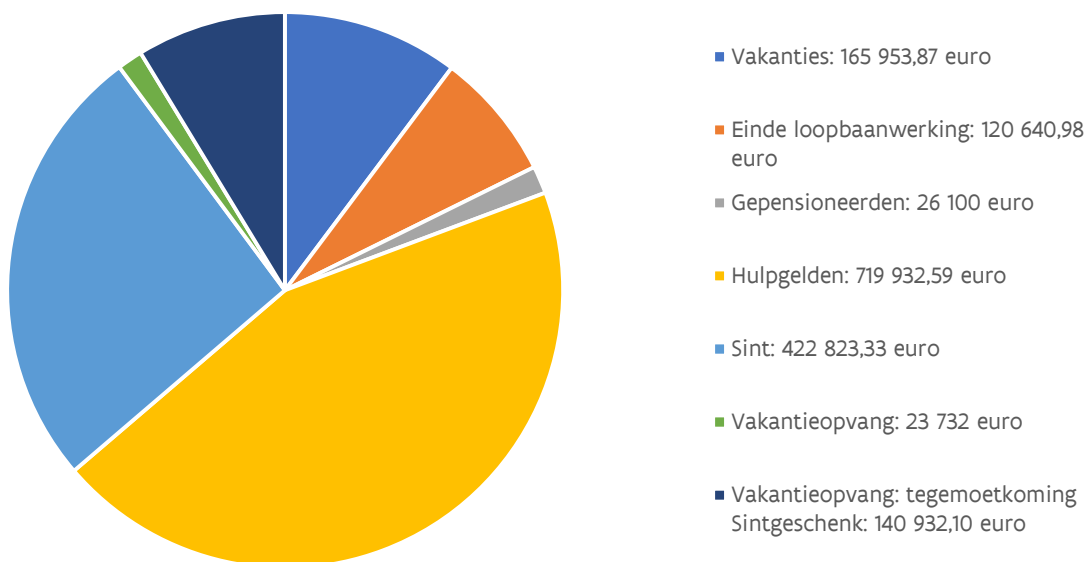
- Toelage werking: 1 944 000 euro
- Toelage vakantieopvang: 188 000 euro
- Bijdragen aangesloten entiteiten: 419 482,90 euro

Totale Kosten 2020



- Beheerskosten: 68 571,33 euro
- Sociale kosten: 1 620 114,87 euro
- Kosten sport en cultuur: 93 801,61 euro
- Uitzonderlijke kosten: 3 057,42 euro

Sociale kosten 2020



In uitvoering van de vzw-wetgeving worden de jaarrekeningen nagekeken door een bedrijfsrevisor en neergelegd bij de Rechtbank van Koophandel.

**SOCIALE
DIENST VZW**



**Vlaamse
overheid**

VZW SOCIALE DIENST VOOR HET VLAAMS OVERHEIDSPERSONEEL
HAVENLAAN 88 BUS 51 – 1000 BRUSSEL

Tel. 02 / 553 48 98

Internet: <https://overheid.vlaanderen.be/socialiedienst>

e-mail: socialiedienst@vlaanderen.be

Coördinatie en lay-out: Gwenn Van Acker

Financiële rapportering: Brigitte De Canne

Verantwoordelijke uitgever: Jurgen Van Lysebetten