



Vlaanderen
verbeelding werkt

**DOEL
LACHT
VIERT
DRINKT
FEEST**

Ondernemingsplan

2023

DEPARTEMENT
CULTUUR, JEUGD & MEDIA

vlaanderen.be/cjm

INLEIDING

Zoals elk jaar verplicht het bestuursdecreet ons departement tot het indienen van een ondernemingsplan. We kozen voor het ondernemingsplan van 2023 voor een vereenvoudigd en overzichtelijker document dan de voorbije jaren, maar tegelijk ook voor voor volledigheid.

Het ondernemingsplan biedt een overzicht van de volledige werking van het Departement Cultuur, Jeugd en Media: alle projecten en acties in uitvoering van de strategische en operationele doelstellingen van ons departement komen aan bod. We maken deze oefening voor de beleidsdoelstellingen cultuur, jeugd en media, maar ook voor de organisatie of interne werking van het departement.

Na deze inleiding bespreken we een aantal horizontale strategische doelstellingen. Hieronder valt ook onze bijdrage in de energiebesparing en de implementatie van de Europese regelgeving.

Nadien volgen drie aparte onderdelen waar de vooruitblik op de beleidsdoelstellingen van onze drie beleidsdomeinen (cultuur, jeugd en media) apart worden behandeld. Daarna geven we een gedetailleerd overzicht van de interne organisatie doelstellingen. We kozen ervoor om tot op actieniveau te rapporteren, om zo een volledig beeld te krijgen van waar onze medewerkers zich dag in dag uit mee bezig houden. We eindigen dit ondernemingsplan met een schematisch overzicht van ons personeelsplan.

Voor de foto's die dit document illustreren, legden de focus dit jaar op het beleidsdomein jeugd. Onze grote dank gaat uit naar Chiro Lore uit Antwerpen stad om ons van dit prachtig beeldmateriaal te voorzien.

LEESWIJZER

Om dit uitgebreide ondernemingsplan leesbaar en overzichtelijk te houden, geven we de lezer enkele anker- en referentiepunten mee.

De beleidsdoelstellingen cultuur, jeugd en media en de ondernemingsdoelstellingen zijn van elkaar te onderscheiden door een gekleurd trapezium in de linkerbovenhoek. Er is een aparte kleur voor cultuur (appelblauwzeegroen), jeugd (oranje), media (donkergroen) en interne organisatie (wit).

De acties onder elke operationele doelstelling worden in tabelvorm meegegeven. Elke actie krijgt een beknopte beschrijving mee van de geplande uitvoering voor 2023, alsook een kleurencode die de stand van zaken weergeeft:

- – op schema // ● – vertraging // ● – actie nodig // ● – stopgezet // ● – op te starten

We hopen met deze visuele hulpmiddelen de leesbaarheid van dit omvangrijke ondernemingsplan te vergemakkelijken.

HET DEPARTEMENT CULTUUR, JEUGD & MEDIA

MISSIE

We stimuleren als knooppunt tussen samenleving en beleid de ontwikkeling van culturele en sociale ruimtes, voor jong en oud, met de blik op de lange termijn.

- **Knooppunt** > een centrum van kennis en expertise dat mensen, tendensen en ideeën uit de samenleving samenbrengt, denksporen ontwikkelt en helpt omzetten in beslissingen met een culturele impact.
- **Culturele ruimtes** > mentale en fysieke ruimtes waar individuen en groepen (van jong tot oud) – in een grote dynamiek en onderlinge verwevenheid – uitdrukking geven aan cultuur (in zijn breedste zin), op allerlei manieren en onder allerlei vormen; ruimtes ook waarin een ‘cultureel (zelf)bewustzijn’ leeft.
- **Sociale ruimtes** > mentale en fysieke ruimtes waarbinnen mensen (van jong tot oud) op verschillende manieren met elkaar in dialoog en interactie gaan en participeren aan de samenleving.
- **Stimuleren** > er mee voor zorgen dat bestaande ideeën en initiatieven opgepikt worden en gerealiseerd kunnen worden of dat nieuwe ideeën en initiatieven ontstaan en zich kunnen ontwikkelen. Dit doen we door te inspireren, te faciliteren (financieel of op andere wijze te ondersteunen) en advies te verlenen.

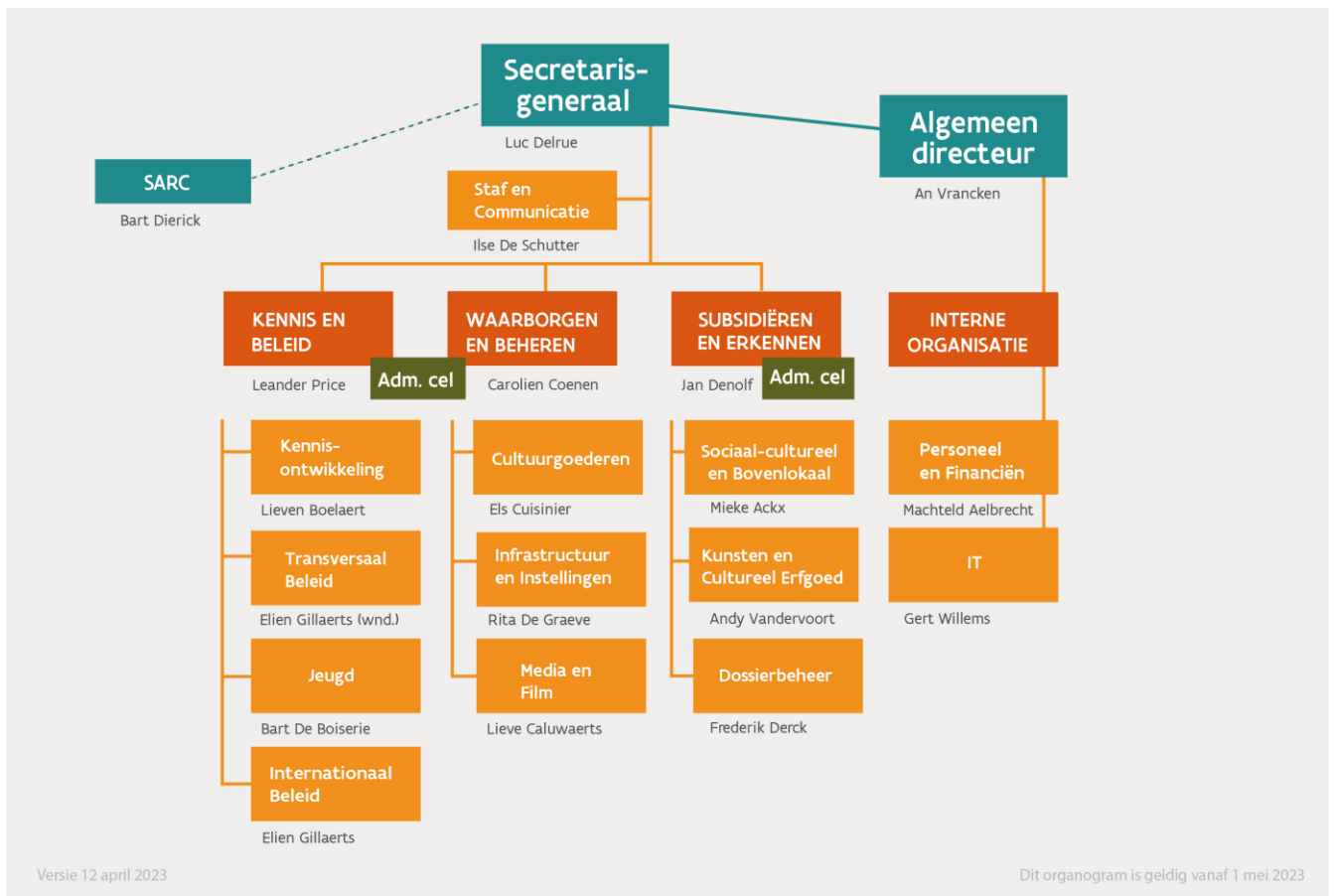
VISIE

Als voortrekker bouwen we aan een creatief en inspirerend Vlaanderen, waar iedereen (van jong tot oud) cultuur kan beleven, maken en delen.

SITUERING BINNEN DE VLAAMSE OVERHEID

Het Departement Cultuur, Jeugd en Media (CJM) is onderdeel van het **Beleidsdomein Cultuur, Jeugd, Sport en Media**, één van de tien beleidsdomeinen binnen de Vlaamse Overheid. Het beleidsdomein is als volgt samengesteld:

- **Het Departement Cultuur, Jeugd en Media**, waaronder ook de Strategische Adviesraad voor Cultuur, Jeugd, Sport en Media (SARC);
- **Sport Vlaanderen**, een intern verzelfstandigd agentschap (IVA) met rechtspersoonlijkheid;
- **Vlaamse Regulator voor de Media**, een extern verzelfstandigd agentschap (EVA), publiekrechtelijk vormgegeven;
- **Koninklijk Museum voor Schone Kunsten Antwerpen**, een extern verzelfstandigd agentschap (EVA), privaatrechtelijk vormgegeven in de vorm van een vzw;
- **de beleidsraad**: een forum waar politieke en administratieve niveaus overleg plegen en dat de Vlaamse Regering ondersteunt bij de aansturing van het beleidsdomein.



BESLISSINGS- EN OVERLEGORGANEN

Beslissingsorgaan

De Departementsvergadering (DV) is binnen het departement het enige beslissingsorgaan op het hoogste managementniveau, namelijk het top- en middenkader.

Overlegorganen

- **Operationele vergadering (OV)** is de eerste gesprekspartner en het klankbord van de DV. Ze adviseert de DV op strategisch en operationeel niveau over nieuwe teamoverschrijdende projecten en opdrachten die een impact hebben op personeel en middelen en over alle aspecten van interne organisatie. Daarnaast is het een platform voor de teamverantwoordelijken voor intervisie en om informatie en kennis uit te wisselen over de teams heen.
- **Afdelingsoverleg** is een formeel intern overlegorgaan per afdeling van een afdelingshoofd met zijn/haar teamverantwoordelijken.

HORIZONTALE STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

AANBEVELINGEN AUDIT VLAANDEREN

Het departement plant gerichte acties in 2023 om de maturiteit risicomangement te behouden en zet verder in op incorporatie van het risicomangement in de dagelijkse werking.

Het departement stelt een nieuw organisatiebreed risicoregister op in overeenstemming met de werkwijze omschreven in het charter risicomangement. Het charter risicomangement wordt aangepast, afgestemd op de vernieuwde governance nota. In 2023 wordt de nieuwe doelstellingencascade opgeleverd. De nodige aanpassingen worden opgenomen in het charter risicomangement.

Het departement realiseert de aanbevelingen van Audit Vlaanderen door duidelijk aan te geven welke resultaten zouden moeten voortvloeien uit de verbeteracties. Concrete acties zijn opgenomen in de doelstellingen, zoals geformuleerd in het ondernemingsplan. In 2023 is er een volledige operationalisering van de drie programmabureaus onder het programma digitalisering. Het departement concretiseert en monitort de risicostrategie van de kritieke risico's uit het risicoregister. De departementsvergadering monitort de voortgang van de aanbevelingen risicomangement via een semestriële rapportering opgesteld door de coördinator risicomangement.

OPVOLGING PERSONEELSBESPARING

Het departement staat in voor een correcte uitvoering van de door de Vlaamse Regering opgelegde personeelsbesparing en budgettaire besparing voor de regeerperiode 2019-2024.

Voor het departement moeten er gedurende deze legislatuur 42 koppen worden bespaard. Bij de besparingsronde 2014-2019 heeft het departement 71 personeelsleden te veel bespaard ten opzichte van het vooropgestelde te behalen aantal.

Er is bepaald dat het overschot van de vorige besparingsronde volledig kan worden meegenomen naar de nieuwe doelstelling; dus niet het reëel gehaalde personeelsaantal op 31/12/2019 wordt als vertrekpunt genomen, maar wel het vooropgestelde te behalen aantal uit de vorige ronde.

Dit betekent dat het departement nu reeds voldaan heeft aan de besparing in koppen van de nieuwe besparingsronde en zo over een potentieel van $(71-42) = 29$ vacatures beschikt.

Op 31/12/2022 was er een positief saldo van 38 koppen. Dit is minder dan het overschot van 49 koppen dat er was op 31/12/2021. Dit is het gevolg van bijkomende tijdelijke wervingen in het kader van het komende EU-voorzitterschap, waarvoor ook bijkomende financiële middelen werden voorzien.

Invulling geven aan de openstaande recurrente potentiële vacatures blijft voor het departement echter niet mogelijk omdat het gerealiseerde overschot in koppen niet werd doorvertaald in de budgettaire besparingsdoelstelling. Dit maakt dat er over het geheel van de regeerperiode door het departement een



voor Preventie en Bescherming (GDPB). Er zal een individuele bevraging uitgevoerd worden bij alle beeldschermwerkers. Op basis van hun antwoorden krijgen zij individuele feedback en tips. De resultaten verwerken we daarna in een collectief rapport met aanbevelingen.

Daarnaast blijft het departement inzetten op het correct toepassen van de welzijnswetgeving op de verschillende welzijnsdomeinen (arbeidsveiligheid, arbeidshygiëne, ergonomie, psychosociale belasting, milieu en verfraaiing van de werkplek). Hiervoor wordt samengewerkt met de GDPB en IDEWE.

DIVERSITEIT EN INCLUSIE

Het departement plant de volgende initiatieven in 2023:

Onthaalbeleid en diversiteit

Bij het onthaalgesprek met nieuwe medewerkers wordt verwezen naar de diversiteitsinitiatieven die de Vlaamse overheid en het departement CJM voor de verschillende doelgroepen ondernemen. Daarnaast wordt er aandacht besteed aan de specifieke vormingsnoden van verschillende doelgroepen en waar nodig wordt ondersteuning aangeboden (taalondersteuning, pc-vaardigheden, interculturele dialoog, cultuur coaching). De ontvangende teams worden gesensibiliseerd om een warm onthaal te verzekeren. Het peter/meterbeleid is uitgebouwd en wordt ondersteund door team Personeel.

Personeelsleden met een handicap/chronische ziekte

Kandidaten uit deze doelgroep hebben de mogelijkheid om redelijke aanpassingen te vragen tijdens selecties. Dit wordt vermeld in alle vacatureberichten. Bij indiensttreding of re-integratie na ziekte worden personeelsleden met een handicap of chronische ziekte geïnformeerd over de mogelijkheid om zich vrijwillig te registreren, zodat zij toegang kunnen krijgen tot extra tewerkstellingsondersteunende maatregelen.

In overleg met de leidinggevende van de betrokken medewerker wordt er een actieplan opgesteld om zijn/haar/hun integratie en/of functioneren op de werkplek te bevorderen en eventuele redelijke aanpassingen door te voeren.

Bij de verhuizing naar het Marie-Elisabeth Belpaire gebouw zal er specifieke aandacht worden besteed aan de noden van personeelsleden met een handicap/chronische ziekte.

Stages en studentenjobs

Het departement biedt stages (schoolstages en werkstages) en studentenjobs aan in het hoofdbestuur en de buitendiensten. We werken hiervoor samen met de dienst Diversiteitsbeleid, maar ondernemen ook zelf initiatieven om iedereen gelijke kansen te bieden, inclusief aan kandidaten van buitenlandse herkomst en kandidaten met een handicap/chronische ziekte.

LGBIQI+

In alle vacatureberichten wordt opgenomen dat de talenten van sollicitanten belangrijker zijn dan o.a. gender en geaardheid. Activiteiten die zich speciaal tot deze doelgroep richten, worden bekend gemaakt via Zeppos (intranet van DCJM) en Yammer. In de week van 17 mei wordt de regenboogvlag uitgehangen ter gelegenheid van de Internationale dag tegen Homofobie en Transfobie (IDAHOT).

onder andere een update van de bestaande bouwkundige en technische audits van 2019 en de opmaak van potentiële scans om de nodige energetische renovaties in kaart te brengen. Voor ondersteuning bij het ontwikkelen van een duurzame vastgoedvisie neemt het departement ook deel aan SURE2050. In 2023 start ook het project submetering in samenwerking met het Vlaams Energiebedrijf. Hierbij worden automatische energiemeters geplaatst om het energieverbruik van de eigen infrastructuur beter in kaart te brengen met het oog op toekomstige investeringen.

Het Departement Cultuur, Jeugd en Media ondersteunt energiebesparende maatregelen in de cultuur- en jeugdsector door middel van investeringssubsidies, gratis energieadvies op maat voor jeugdwerkingen en een renteloze energielening.

In concreto gebeurt dit via investeringssubsidies aan organisaties in de cultuur- en jeugdsector. Het thema ‘duurzaamheid’ is één van de sectorale prioriteiten voor de periode 2022-2026. Binnen deze prioriteit komen verschillende ingrepen in aanmerking om de energiezuinigheid van infrastructures te verbeteren. De lijn strategische cultuur- en jeugdinfrastructuur zal ook mogelijkheden bieden. In de nieuwe reglementen van de investeringssubsidies is bovendien opgenomen dat iedere organisatie die een subsidie indient, het engagement opneemt om langdurig gegevens te delen over het energieverbruik in de gesubsidieerde infrastructuur. In het vorige reglement was dat enkel verplicht voor aanvragen voor het energiezuiniger en duurzamer maken van de infrastructuur. Door het monitoren van deze gegevens kunnen de organisaties het verbruik van hun gebouw benchmarken met vergelijkbare gebouwen in de sector. Het departement kan bovendien de impact van de toegekende investeringsmiddelen op het effectieve verbruik van de infrastructuur nagaan.

Organisaties die beschikken over jeugdinfrastructuur kunnen een aanvraag indienen voor gratis energieadvies op maat. Op basis van het verbruik van de infrastructuur wordt gekozen voor een uitgebreide energiescan of voor een energiecoaching die zich richt op het nemen van quick-winmaatregelen. De energiescan of het verslag van de energiecoach kan gebruikt worden om investeringssubsidies aan te vragen.

Organisaties of lokale overheden die beschikken over eigen cultuur- of jeugdinfrastructuur komen in aanmerking voor een renteloze energielening. De energielening kan gebruikt worden voor investeringen in PV-panelen en batterijen voor energieopslag. Op dit moment loopt een studie door Möbius om de energielening te optimaliseren en eventueel uit te breiden naar andere energiebesparende maatregelen.

IMPLEMENTATIE EUROPESE REGELGEVING

Omzetting toegankelijkheidsrichtlijn E-books

Op 20 juli 2022 werd inzake de omzetting van de Toegankelijkheidsrichtlijn een ingebrekestelling door de Europese Commissie verstuurd. Op 16 december 2022 werd een gecoördineerd antwoord naar de Europese Commissie verstuurd. Er werd nog geen “met redenen omkleed advies” ontvangen.

Aangezien het federale niveau niet tot omzetting wil overgaan, werd beslist om spoedig te starten met de omzetting van de Toegankelijkheidsrichtlijn. We ontwerpen een plan van aanpak met verschillende opties voor het omzettingsdecreet.





Beleidsdoelstellingen Cultuur



**ISE A - TRANSVERSAAL: BELEIDSWERKING EN INTERNATIONAAL
BELEID ONDERSTEUNEN**

**SD 1 - EEN MAXIMALE IMPACT OP CULTURBELEID, SECTOR EN SAMENLEVING
REALISEREN**

OD 1.1 - Streven naar efficiënte en performante samenwerking en afstemming met
relevante partners

Het Onderzoeksplatform Cultuur komt minimaal 2 keer per jaar samen voor kennisuitwisseling over lopend onderzoek, gezamenlijke noden en resultaten om zo het uitwisselen van informatie tussen sector, beleid en wetenschap te stimuleren.	Het Onderzoeksplatform groeit verder uit tot een breed samenwerkingsverband en een inhoudelijk forum voor de uitwisseling, afstemming en samenwerking tussen sector, beleid en wetenschap over afgerond, lopend en toekomstig beleidsrelevant cultuuronderzoek. Het in het vooruitzicht gestelde nieuwe Kenniscentrum Cultuuronderzoek neemt hierin een actieve rol op.	●
Samenwerking tussen kabinet en administratie voor een optimale beleidsrealisatie	Ook in 2023 staan er opnieuw OKA's Cultuur, Jeugd en Media op de agenda. Ook het proces van parlementaire vragen blijft lopen.	●

OD 1.2 - Investeren in een solide kennisbasis over de cultuursector met bijzondere
aandacht voor beleidsrelevant onderzoek

Vorbereiden van de opvolger van het Kenniscentrum Cultuur- en Mediaparticipatie vanaf 2023 – Cultuur	Na goedkeuring door de Vlaamse Regering gaat het nieuwe Kenniscentrum op 1 april van start met een onderzoeksprogramma dat naadloos aansluit bij de agenda beleidsrelevant cultuuronderzoek. Het kenniscentrum neemt een actieve rol op in de werking van het Onderzoeksplatform cultuur.	●
CJM initieert jaarlijks minstens 3 gerichte onderzoeksopdrachten naar actuele beleidsvraagstukken of ontwikkelingen in de cultuursector gebaseerd op de agenda beleidsrelevant onderzoek.	Volgens de onderzoekskalender 2023 zullen er minimum een vijftal cultuurgerelateerde onderzoeken worden opgestart. Daarnaast is ook minstens één transversaal onderzoek gepland in 2023.	●
CJM stelt een agenda voor beleidsrelevant onderzoek in het vooruitzicht: een langetermijnvisie duidt onderzoeksnoden aan en geeft mee richting aan onderzoek	De agenda beleidsrelevant cultuuronderzoek 2023 biedt onder meer een kader voor de samenwerking en de planning voor beleidsrelevant onderzoek.	●





CJM monitort de Brusselnorm en voert de Brusseltoets uit.	De rapportering voor de Brusselnorm is overgemaakt aan het Agentschap Binnenlands Bestuur. CJM zal evt. vragen hierover opvolgen.	●
CJM ontwikkelt in lijn met de VO-brede aanpak haar datastrategie en ontwikkelt het programma data, monitoring en rapportering.	De voorbije jaren investeerde CJM in een gerichte aanpak van haar databeleid, om de waarde van data sterker te benutten voor operationele processen en beleidswerk, en data ruimer ter beschikking te stellen van de sector. De evolutie van CJM gaat gelijk met de evoluties binnen de VO en Digitaal Vlaanderen. De verschillende bouwstenen die ontwikkeld zijn (projecten als Lokale Vrijtijdsmonitor, SISCA, Kunsten in cijfers, en de datatechnische tracks) worden in 2023 samengebracht in een programmatorische aanpak, naast het programma Transformatie sector en Digitale Dienstverlening.	●
CJM ontwikkelt het beleid rond datamanagement (governance, standaardisering, ...)	In 2023 start CJM het programmaluik Monitoring en Rapportering op. Het integreert programmatorisch alle lopende en aankomende projecten. Het bevat ook het ondersteunende project Datamanagement.	●

OD 1.4 – Een actieve ontsluiting van de kennis over cultuur realiseren

CJM ontsluit kennis over topstukken via de topstukkendatabank	In 2022 startte meemoo met de fotografische registratie van een groot aantal Vlaamse topstukken. Het doel is een inhaalbeweging te maken op het vlak van hoogwaardige fotografische registratie van een selectie 2D- en 3D-objecten en manuscripten die opgenomen zijn in de Topstukkenlijst. CJM bereidt in 2023 de ontsluiting van deze hoogwaardige foto's voor via de Topstukkendatabank. CJM onderzoekt eveneens de mogelijkheden van Open Data voor de Topstukkendatabank.	●
CJM zet extra in op de ontsluiting van Topstukken en het Topstukkenbeleid via de organisatie van een Topstukkententoonstelling en een samenwerking met het OKV	In 2023 worden verschillende initiatieven genomen ter ere van 20 jaar Topstukkendecreet: <ul style="list-style-type: none"> • Topstukkententoonstelling i.s.m. stad Antwerpen en Event Flanders, • Film topstukkenbeleid voor tentoonstelling en website CJM, • OKV-publicatie gewijd aan 20 jaar Topstukkenbeleid, • zijtraject communicatie topstukken tijdens tentoonstelling Museumpass, • vermelding van topstukken in Vlaamse Meesters in situ traject, • Kunstendag voor Kinderen in kader van Topstukken. 	●
CJM ontwikkelt een uniforme aanpak rond data- en procesbeheersing voor zowel dossieropvolging als kennisontsluiting	Het programmateam ondersteunt teamverantwoordelijken/ proceseigenaars bij het digitaal operationaliseren van de dienstverlening die teams uitvoeren. Daarbij maakt dit team gebruik van toepassingen, proces- en datastandaarden die beschikbaar zijn. Deze operationalisering wordt aangestuurd	●





	vanuit een programmabureau digitale dienstverlening dat zich richt op de VO-brede dienstverleningsstrategie. Dit bureau prioriteert en stuurt projecten die impact hebben op de digitale dienstverlening zoals de dienstencatalogus, risicoanalyses, uniforme besluitsjablonen en standaardberichten.	
CJM zet in op het optimaliseren van de externe communicatie voor onze doelgroepen via 3 concrete acties /initiatieven	<ul style="list-style-type: none"> • CJM werkt een actieplan uit om zich sterker te positioneren als merk door inspirerende content voor de sector te creëren en op een aantrekkelijke manier aan te bieden. Ze baseert zich daarvoor op de resultaten van twee communicatieonderzoeken uit 2022. • CJM werkt een voorstel uit om de klantgegevens uit diverse bronnen samen te brengen in een CRM-systeem en zo de interactie en communicatie met de klant verder te professionaliseren. • CJM zal ook verdere aanpassingen doen in het kader van digitale toegankelijkheid van de website. 	●

SD 2 - EEN AMBITIEUS EN ONDERBOUWD CULTURBELEID ONTWIKKELEN MET AANDACHT VOOR MAATSCHAPPELIJKE ONTWIKKELINGEN EN TRENDS

OD 2.1 - Detecteren en in kaart brengen van ontwikkelingen en tendensen in de samenleving en in de cultuursector

CJM maakt per jaar minstens 1 rapport beschikbaar dat data uit digitale dossieropvolging gebruikt en beleidsuitvoering analyseert met het oog op procesoptimalisatie of het meten van beleidsimpact	<ul style="list-style-type: none"> • IKOR-01 - Dossieroverzicht: recurrent beheer rapport en dienstdefinities. • IKOR-03 - Verplichtingenafhankelijke rapportering: specifieke rapportering in het kader van staatssteun en Brusselnorm. • IKOR-04 - Dossieropvolging: toevoegen fases verantwoording en toezicht. • IKOR-05 - Financiële dossiergegevens: gegevens uit dossierbijlagen rapporteerbaar en deelbaar maken door integratie in DWH; eerste versie van een werkend rapport ontwikkelen. • IKOR-07 - Tax Shelter jaarrapport: gegevens uit nieuwe dossiertypes integreren in DWH; rapport uitbreiden. 	●
Regeerbijdrage 2024 CJM	Tegen de zomer van 2023 zijn de eerste versies van de drie regeerbijdrages rond. In het najaar worden ze verdiept en geredigeerd. De regeerbijdrage ligt in december klaar.	●



OD 2.2 - Beleidskader en instrumentarium afstemmen op de huidige ontwikkelingen en tendensen

Er is een indemniteitsregeling voor inkomende bruiklenen uitgewerkt en geïmplementeerd	De eerste aanvragen worden verwacht vanaf maart 2023 (KMSKA en Mu.Zee). De eerste tentoonstelling met bruiklenen onder indemniteit zal allicht dit najaar doorgaan.	●
CJM zet een traject op naar een nieuw Vlaams amateurkunstenbeleid	In 2023 wordt het nieuwe Amateurkunstendecreet geschreven met als doel een definitieve goedkeuring van de Vlaamse Regering in het najaar. Voor het besluit wordt gestreefd naar een eerste principiële goedkeuring in het najaar.	●
Sectorale netwerken (intern)	Op regelmatige tijdstippen vinden er interne sectorale netwerkmomenten plaats voor Sociaal-cultureel werk, Kunsten, en Erfgoed. Er wordt herbekeken of de gebruikte methodiek nog volstaat om aan kennisuitwisseling te doen.	●
Coördinatie Relance	In 2023 zullen opnieuw twee Vlaamse Veerkrachtmetingen plaatsvinden. Intern wordt afgestemd en informatie gedeeld via de overlegorganen Trekkersoverleg en Coördinatiecel. Voor de Europese financiering van één relanceproject stemmen we op regelmatige basis af met Digitaal Vlaanderen.	●
CJM garandeert een kwalitatieve beleids- en begrotingscyclus	In 2023 worden de BBT bij begrotingsuitvoering 2022 en de BBT bij begrotingsopmaak 2024 voorbereid. De begrotingsaanpassing 2023 vindt plaats in het voorjaar. Een nieuwe monitoring- en rapporteringstool voor de maandelijkse opvolging werd opgestart.	●
CJM evalueert de visitatie- en beoordelingsprocedure SCvW en doet eventuele aanpassing van het beleidskader	De adviesvragen over het uitvoeringsbesluit worden gestart in het voorjaar 2023. De tweede principiële goedkeuring met het oog op aanvraag Raad van State en de definitieve goedkeuring zijn voorzien voor het najaar 2023.	●
Op basis van grondige analyse wordt een beslissing genomen inzake de oprichting van een private topstukkenstichting	Op basis van het onderzoek van de Universiteit Antwerpen inzake de mogelijkheden tot samenwerking tussen privé-verzamelaars, de overheid en publieke erfgoedinstellingen, wordt in 2023 een onderzoek opgestart om de mogelijkheid na te gaan van de oprichting van een topstukkenstichting volgens de in de studie van de UA aangegeven hoofdlijnen.	●
CJM zet een traject op naar een geoptimaliseerd Bovenlokaal Cultuurdecreet	In 2023 zal het regelgevend traject van het geoptimaliseerd Bovenlokaal Cultuurdecreet worden afgewerkt met het oog op een definitieve goedkeuring door de Vlaamse Regering in het najaar.	●
CJM zet een traject op naar het opheffen van het Participatiedecreet/Lokaal Cultuurdecreet	In de loop van 2023 worden de expertiseverenigingen (Samen, LEVL en het Netwerk tegen Armoede) en De Rode Antraciet, overgedragen aan hun nieuwe beleidsdomeinen. Dit en de opheffing van de participatieprojecten kansengroepen en de hobbyverenigingen wordt geregeld hetzij via het opheffings-	●



	decreet, het programmadecreet of een separaat verzameldecreet. In het opheffingsdecreet worden ook de resterende subsidielijnen opgenomen uit het Participatiedecreet (gevangenisbibliotheken) en het decreet Lokaal Cultuurbeleid (voorzieningen voor bijzondere doelgroepen, cultuurraden).	
CJM zet een traject op naar het herschrijven Besluit Vlaamse Regering Lottomiddelen	Tegen de zomer van 2023 wordt een aangepast BVR opgemaakt dat voldoet aan de huidige regelgeving en praktijk.	●

OD 2.3 - De sectorspelers stimuleren en faciliteren om binnen hun expertiseveld initiatieven en acties te initiëren en versterken

Bijdragen aan het horizontaal beleid Gelijke Kansen	De prioritair beleidsacties voor cultuur van 2022 worden in 2023 verdergezet.	●
Opvolgen van het beleid m.b.t. cultuureducatie i.s.m. onderwijs	In 2023 wordt door het consortium van onderzoekers van CuDOS (UGent) en HIVA (KULeuven) voortgewerkt aan 'Kiezen voor kunst' als onderdeel van de evaluatie van het decreet DKO. CJM neemt deel aan de stuurgroep. Met Departement Onderwijs en Vorming en De Federatie zal overleg plaatsvinden over samenwerking amateurkunsten - DKO. Er wordt gewerkt aan communicatie over samenwerking Cultuur-Onderwijs.	●
Opvolgen bij de federale overheid van de uitbreiding van tax shelter naar gaming	Bij wet van 5 juli 2022 werd de toepassing van het Tax Shelterstelsel uitgebreid naar videogames. De erkenning van videogames vanaf januari 2023 is een culturele bevoegdheid van de gemeenschappen. Om uitvoering te geven aan de samenwerking tussen de Federale Staat en de Gemeenschappen zal een aanhangsel worden toegevoegd aan het samenwerkingsakkoord voor de bevoegdheden in het kader van audiovisuele werken en podiumkunsten.	●
De werking erfgoeddatabanken wordt verdergezet en er wordt een bijdrage geleverd aan het toekomstscenario via taskforce digitale collectieregistratie	In 2023 zal CJM de werking van Erfgoedplus en Erfgoedinzicht verder ondersteunen, in samenwerking met landelijke en regionale dienstverleners. Tegelijk wordt de ontwikkeling van een nieuw systeem van nabij opgevolgd. In 2023 wordt ook de overdracht van de werking van de bestaande erfgoeddatabanken van CJM naar meemoo voorbereid.	●
Opvolgen traject Leesoffensief	CJM zet in 2023 volop in op de Vlaanderenleestdag met een eerste editie op 23 april, Wereldboekendag. Deze dag wil de boodschap van Vrienden voor het Lezen versterken en tegelijk lezen zichtbaar maken in het openbaar leven. Daarnaast wordt onderzocht hoe een aantal andere acties binnen het Leesoffensief kunnen worden uitgerold.	●





OD 2.4 – Een sterk partnerschap realiseren met andere beleidsdomeinen, sectorspelers en middenveld

Bijdragen aan het transversaal beleid Armoede (VAPA, verticaal permanent armoedeoverleg...)	In 2023 werken we toe naar een Staten Generaal waar we thema's rond vrijetijdsbesteding voor kinderen en jongeren in armoede met experts en kinderen en jongeren zelf bespreken.	●
Regierol afgestemd depotbeleid	Begin 2023 zal op de website van CJM een publieksdocument 'landschapstekening en analyse van de depotuitdagingen' worden gepubliceerd. In het najaar 2023 wordt een overleg met vertegenwoordigers uit de sectoren cultureel en onroerend erfgoed georganiseerd. 'Erfgoedzorg' is één van de aandachtspunten in de strategische visienota cultureel erfgoed, waaraan de aanvragen voor de structurele ronde 2024-2028 worden getoetst. Inzetten op depotuitdagingen is daar één aspect van.	●
Ontwikkeling van een digitaal instrument ter ondersteuning van verenigingen	In 2023 ontwikkelt CJM de kernfunctionaliteiten van het Verenigingsloket verder. We streven naar een publiekslancering tegen het einde van de legislatuur waarbij een eerste werkend basisproduct wordt getoond. We werken verder aan alle andere deeltrajecten zoals inhoudelijke en technische analyses, rechtsgrond voorzien, gebruikersbevragingen en stakeholdermanagement. Tot slot proberen we de aansluiting te realiseren van een beperkt aantal eerste pilootdienstverleners zodat we bij de lancering de end-to-end gebruikerservaring kunnen tonen aan de hand van uitwisseling van reële data.	●
Uitvoeren van acties in het kader van het Gecoördineerd Vlaams Vrijwilligersbeleid (GVV)	Acties in 2023: <ul style="list-style-type: none">• Hernieuwen GVV, rekening houdend met de aanbevelingen uit de evaluatie van de gratis vrijwilligersverzekering in het najaar 2022.• Ontwerp van decreet Gecoördineerd Vlaams Vrijwilligersbeleid en ontwerp BVR definitief goedkeuren en bekrachtigen (uiterlijk eind september 2023), zodat VSVW in najaar 2023 een aanvraag kan indienen voor een meerjarige subsidie vanaf 2024 - afstemming met WVG.• HOV periodiek samenbrengen (raadplegen ifv. bovenvermelde acties en informatie-uitwisseling).	●
Het instrumentarium is ontwikkeld of aangepast en geïmplementeerd om de bewaaromstandigheden van topstukken in kerken/ kloosters te verbeteren	<ul style="list-style-type: none">• Het reglement wordt uitgevoerd. De eerstvolgende indiendatum is 1 maart.• De samenwerkingsovereenkomst met het KIK, rond opvolging van bewaaromstandigheden van topstukken in kerken en kloosters, is ondertekend. In overleg met de Raad en OE werd de lijst van vergunningsvrije ingrepen bepaald en de selectie van Topstukken wordt besproken in onderling overleg met alle belanghebbenden.	●



OD 2.6 – Arbeidsvoorwaarden en -omstandigheden in de cultuursector ondersteunen

Uitvoering ondersteuning tewerkstelling (DAC, VIA, GESCO)	Voor DAC SCW en LCB zijn er in 2023 voor de laatste maal subsidies aan enkele organisaties met een personeelslid uit dienst. Middelen DAC Jeugd worden in het nieuwe geïntegreerde jeugddecree opgenomen. Ook de Gesco-subsidie zal een laatste jaar aan 8 begunstigden toegekend worden. Voor de verrekeringen van de VIA-middelen, zal er –omwille van tekort in personeelscapaciteit- ernstige vertraging optreden.	●
Uitvoeren en evalueren van het Actieplan Grensoverschrijdend Gedrag	Begin maart worden de bevindingen uit de procesevaluatie van het actieplan grensoverschrijdend gedrag in de culturele en audiovisuele sector (2018) aan de ministers bevoegd voor Cultuur en voor Jeugd gepresenteerd. Daarna bekijkt CJM welke next steps interessant en mogelijk zijn. In maart start de evaluatie van het actieplan grensoverschrijdend gedrag in de Vlaamse mediasector (2022).	●

OD 2.7 – Ondernemerschap en professionalisering in de culturele en creatieve sectoren stimuleren en ondersteunen

Uitvoeren en opvolgen van het Innovatie Mechanisme	Het toezicht op de verantwoording van de dossiers van dit instrument zit in een laatste fase. De afronding wordt voorzien eind juni. Het eerste luik 'Analyse van het Innovatiemechanisme' door BAX Company wordt gepubliceerd op de inhoudelijke pagina van het Innovatiemechanisme.	●
Het vormingstraject 'Leiderschap in Cultuur Lage Landen (Linc LL)' opvolgen	Opvolging traject: aflevering en goedkeuring jaarlijks werkingsverslag en uitbetaling derde schijf.	●
De beheersovereenkomst met PMV opvolgen en evalueren	De beheersovereenkomst tussen de Vlaamse regering en PMV voor het verstrekken van kredieten aan de CCS van bedragen boven de 100.000 euro loopt tot en met 2023. CJM zal de komende maanden een evaluatie van de cultuurkredieten van PMV uitvoeren. Op basis hiervan stellen we voor om de beheersovereenkomst verder te zetten of op te zeggen.	●
Opvolgen van de werking van Cultuurloket en opmaak van de nieuwe beheersovereenkomst met Cultuurloket	Cultuurloket dient voor 1 april een meerjarenplan en -begroting voor de nieuwe beheersperiode van 5 jaar in. DCJM stelt in overleg met Cultuurloket een indicatorenkader voor de komende beheersperiode op. Dit indicatorenkader wordt goedgekeurd tijdens een volgende stuurgroep.	●
De beheersovereenkomst met Hefboom (Cultuurkredieten) opvolgen	Hefboom stelt een procedure van toezicht op de default kredieten voor. We verwachten dat de rente op de cultuur-	●



	kredieten verhoogd wordt, dit impliceert geen meerkost voor CJM.	
Tijdig en correct behandelen van de tax shelter dossiers	Acties in 2023: recurrente werking: aanvragen tot erkenning van audiovisuele werken, podium-werken en videospellen en aanvragen tot voltooiingscertificaat voor audiovisuele werken en podiumwerken (en videospellen).	●
Onderhandelen, uitvoeren en opvolgen van het samenwerkingsakkoord tax shelter	In navolging van het samenwerkingsakkoord wordt op regelmatige basis overleg gepleegd met de verschillende betrokken overheden. Naar aanleiding van de uitbreiding van het stelsel voor videospellen, wordt een aanhangsel aan het bestaande akkoord toegevoegd.	●
Visieontwikkeling innovatie, en cultuur en economie (o.a. door opvolgen van onderzoeksopdrachten)	In 2023 wordt in het kader van de regeerbijdrage 2024 een toekomstvisie voorbereid mbt het thema cultuur en economie.	●
Aansturing Innovatieve Partnerprojecten	De nieuwe oproep 2023 is gelanceerd met specifieke focus op digitale transformatie. In dit kader wordt er een Webinar gegeven in samenwerking met Cultuurloket. Het instrument wordt dit jaar geëvalueerd. Er wordt gezocht naar twee nieuwe juryleden voor de beoordeling van de zevende ronde.	●
Onderzoeken engagement CJM bij Europese fora en consortia (EIT Culture & Creativity, ECBN)	De EIT Culture & Creativity werd opgericht en de eerste calls aan de brede CCS zouden begin 2023 gelanceerd worden. Onderzocht wordt of CJM een actieve rol opneemt in de policy forums waar de calls worden vormgegeven. Daarnaast wordt met verschillende stakeholders en VLAIO onderzocht hoe en wie het beste deze calls bekendmaakt naar de brede CCS en of bijkomende ondersteuning aangewezen is.	●

SD 3 - INSPELEN OP OPPORTUNITEITEN EN HET CULTURBELEID TIJDIG BIJSTUREN

OD 3.1 - Een kwalitatieve en objectieve beoordelingsmethodiek garanderen

Het uitwerken van een sectorspecifieke methodiek vertrekkende vanuit een generiek kader met aandacht voor proportionaliteit en planlast	In 2023 wordt de laatste fase van het herijkingstraject subsidiedecreten doorlopen. In deze fase worden herijkte afspraken gemaakt over de verantwoording van subsidies en het bijhorende toezicht. Daarnaast verfijnen we bestaande herijkte afspraken waar nodig, met het oog op een vlotte implementatie.	●
---	--	---



OD 3.2 - Een platform bieden aan inspirerende praktijken en knowhow binnen de cultuursector

Het platform ICE is verder aangevuld met inspirerende praktijken rond borgen van ICE	De zes praktijken die de minister eind 2022 op het Register heeft geplaatst, worden in 2023 in de kijker gezet op Leve immaterieel erfgoed! en via artikels op de website. In september komt er een oproep voor nominaties voor nieuwe praktijken, waar de minister eind 2023 over beslist.	●
We zetten in op visibiliteit en communicatie naar een breder publiek via de Ultimas (met o.a. organisatie publieksprijs)	Op 16 mei 2023 zetten we de dertien laureaten van de Vlaamse cultuurprijzen in de schijnwerpers tijdens de uitreiking van de Ultimas op de site van Tour & Taxis in Brussel. Voor de tweede keer is er een Publieksprijs voor personen of organisaties die in 2022 voor een unieke, culturele ervaring hebben gezorgd. De Publieksprijswinnaar wordt tijdens de awardshow bekendgemaakt.	●

SD 4 - EEN PERFORMANT INTERNATIONAAL CULTURBELEID UITBOUWEN

OD 4.1 - Dialoog tussen het Vlaamse en internationale beleidsniveau maximaliseren

De acties omtrent deze doelstelling worden behandeld in ISE E.

ISE B - TRANSVERSAAL: INVESTEREN IN INFRASTRUCTUUR

SD 1 - BOUWEN AAN EEN PERFORMANT EN CONSISTENT INFRASTRUCTUURBELEID

OD 1.1 – Overzicht krijgen over het infrastructuurlandschap

Vorbereiding en implementatie inventaris cultuur- en jeugdinfrastructuur (Regulier + Relance)	In 2023 bouwt ACA/Cegeka een basisinventaris voor cultuur- en jeugdinfrastructuur uit in opdracht van CJM. Concrete producten die ze zullen opleveren zijn: <ul style="list-style-type: none"> • een databank waarin infrastructuurdata van 11 databronnen wordt verzameld die in eigendom zijn van de Vlaamse overheid of haar satellieten 	●
---	--	---





	<ul style="list-style-type: none"> • een beheertool die het mogelijk maakt om manueel data in te voeren en foutieve data te corrigeren • een aantal eerste rapporten in functie van dossierbehandeling, beleidsondersteuning en Jeugdmaps. <p>Geplande oplevering is november 2023.</p>	
--	---	--

OD 1.2 – Uitwerken van een holistische langetermijnvisie voor cultuurinfrastructuur

Opstellen strategisch kader voor investeringssubsidies grote culturele infrastructuur	In 2023 wordt er een nieuw Besluit van de Vlaamse Regering over de regeling voor de toekenning van investeringssubsidies voor strategische cultuur- en jeugdinfrastructuur bekrachtigd. Dat besluit vormt het strategisch kader voor het verlenen van investeringssubsidies voor strategische cultuur- en jeugdinfrastructuur.	●
Herwerking FOCl besluit investeringssubsidies	Na de tweede ronde voor investeringssubsidies voor sectorale prioriteiten op het nieuwe BVR zal CJM kort evalueren of het BVR, de adviescommissie en het beoordelingskader naar behoren functioneren. De resultaten zal CJM delen met het kabinet. In 2023 zal een nieuw BVR van kracht worden voor strategische cultuur- en jeugdinfrastructuur, ter vervanging van de bestaande regelgeving voor grote culturele infrastructuur.	●
Opmaak masterplan eigen cultuur- en jeugdinfrastructuur	In overleg met de gebruikers wordt de meerjarenplanning uitgevoerd en periodiek geactualiseerd. CJM werkt verder aan een lange termijn vastgoedstrategie met bijhorend energetisch masterplan richting CO2-neutraliteit tegen 2045, met ondersteuning van Ingenium/Freestone. In 2023 start ook het project submetering in samenwerking met VEB, om het energieverbruik van de eigen infrastructuur beter in kaart te brengen met het oog op toekomstige investeringen.	●
Verlenen energielening	Möbius evalueert het instrument van de energielening en hoe dit kan worden bijgestuurd. De resultaten worden verwacht in juni 2023. (zie ook Evaluatie renteloze Energielening Cultuur & Jeugd).	●

OD 1.3 – Inzetten op een transitiebenadering voor duurzaamheid, klimaatadaptatie en circulariteit binnen de cultuursector

Evaluatie renteloze Energielening Cultuur & Jeugd	Momenteel loopt een onderzoeksopdracht die dieper ingaat op de moeilijkheden van, en mogelijkheden voor het instrument Energielening Cultuur en Jeugd. CJM gunde deze aan Möbius. De oplevering is gepland begin juni 2023.	●
---	---	---





Onderzoeken hoe multifunctioneel, klimaatbestendig en adaptief gebruik in ruimte en tijd te stimuleren in de cultuur- en jeugdsector.	CJM draagt bij aan de uitvoering van het Vlaams Energie- en Klimaatplan (VEKP) met de investeringsubsidies voor energiezuinige maatregelen, het toekennen van energieleningen en het investeren in de eigen infrastructuren van de Vlaamse Gemeenschap. Er is ook energieadvies op maat voor jeugdorganisaties die beschikken over infrastructuur door middel van gratis energiescans en energiecoaching voor het nemen van quick-win-investeringen.	●
---	--	---

SD 2 - INVESTEREN IN DUURZAME CULTUURINFRASTRUCTUUR

OD 2.1 – Investeren in gesubsidieerde cultuurinfrastructuur

Subsidiëren bouwproject opera Gent (Regulier + Relance)	CJM volgt het ontwerp van de renovatie van de Gentse opera verder op. De stad Gent is opdrachtgever van het bouwproject.	●
Subsidiëren bouwproject Bourla	CJM volgt het ontwerp van de renovatie van de Bourla verder op.	●
Subsidiëren bouwproject Musea Brugge (Relance)	Musea Brugge, onderdeel van de Stad Brugge, zal een museumsite realiseren op de site Garenmarkt in het historisch centrum van Brugge. In 2023 zal de renovatie van het Groeningemuseum worden verdergezet, alsook de uitvoering van BRON. De funderingswerken voor BRUSK staan gepland in maart 2023. De eerste steenlegging wordt voorzien in mei 2023.	●
Verlenen investeringsubsidies STUK	De werken voor de 'duurzame inrichting' van het STUK gaan verder in 2023.. Na de oplevering van de werken zal in het najaar het project voor Kunst in Opdracht worden gerealiseerd. CJM zal in 2023 verder investeringsubsidies uitbetalen op basis van ingediende facturen en vorderingsstaten ter staving van de subsidie.	●
Overdracht Amerikaans Theater	CJM stelt een projectleider aan om de voorbereidende fase na de overdracht van het Amerikaans Theater te begeleiden.	●
Uitvoering investeringsubsidies cultuur- en jeugdinfrastructuur - sectorale prioriteiten (Regulier + Relance)	Nieuwe subsidieaanvragen voor sectorale prioriteiten worden uiterlijk op 1 april 2023 ingediend. Uiterlijk 1 oktober beslissen de bevoegde ministers (cultuur en jeugd) over de toekenning van de subsidies.	●
Uitvoering investeringsubsidies cultuur- en jeugdinfrastructuur - grote culturele infrastructuur (Regulier + Relance)	CJM zal in 2023 investeringsubsidies toekennen op basis van een nieuw reglement 'strategische cultuur- en jeugdinfrastructuur' dat vanaf de zomer van kracht wordt. CJM zal	●



	tijdig communiceren en een infomoment organiseren. Daarna kunnen dossiers worden ingediend.	
Subsidiëren bouwproject Belfort - Aalst (Relance)	<ul style="list-style-type: none"> • Beheersplan: af te ronden tegen eind januari 2023 • Restauratiedossier: aanbestedingsdossier van de werken en het dossier aanvraag omgevingsvergunning klaar tegen eind juni 2023. 	●
Renovatieprojecten deSingel (Regulier + Relance)	Eind 2023 worden de uitvoeringswerken gegund aan een aannemer om vervolgens de werken te starten begin 2024.	●
Subsidiëren bouwproject Hotel Dumont Antwerpen (Literatuur Vlaanderen) (Regulier + Relance)	De voorlopige oplevering van de werf vond plaats. Er volgt nog een eindafrekening met PV's van oplevering met het oog op uitbetaling van de investeringssubsidie. De verhuis van Iedereen Leest en Literatuur Vlaanderen is gepland eind april. Daarna volgt de officiële opening van de gebouwen.	●
Subsidiëren nieuwbouw De Kopergietery Gent (Relance)	Na het bekijken van de budgettering zullen de werken aanbesteed worden in 2023.	●
Subsidiëren bouwproject Bibliotheek Sint-Niklaas (Relance)	De stad Sint-Niklaas verandert van procedure waarbij de Design & Build wordt opgesplitst in ontwerp en uitvoering. Op basis van een ontwerp en offerte van de ontwerpteams wordt eind september 2023 de definitieve keuze van het ontwerpteam gemaakt. Indienen van de aanvraag tot omgevingsvergunning staat gepland tegen juni 2024.	●
Subsidiëren bouwproject VAi Antwerpen (Relance)	De architecten en studie bureaus werken het ontwerp verder uit. In juni 2023 bespreekt de stuurgroep het definitief ontwerp. Het aanbestedingsdossier wordt verwacht in november 2023.	●
Subsidiëren bouwproject Moov - Turnhout (Relance)	De publicatie van het bestek voor aanstelling van een ontwerpteam wordt eind februari 2023 verwacht. In 2023 wordt de tweestapsprocedure doorlopen voor het aanstellen van het ontwerpteam en de opstart van de uiteindelijke ontwerpfase van het bouwproject in de aanloop naar de aanvraag van de omgevingsvergunning en de aanbesteding van de werken (begin 2024).	●
Subsidiëren bouwproject Schouwburg Kortrijk (Relance)	De dossiers voor de algemene aanneming en nevendossiers als theatertechnieken, los meubilair, horeca-inrichting worden aanbesteed en gegund. Start van de werken in de tweede helft van 2023.	●
Subsidiëren bouwproject Bijloke: de Creatiecluster Gent (Relance)	Het dossier werd goedgekeurd op de VR eind 2022, met als voorwaarde een duidelijker financieel plan. In de loop van 2023 wordt een stuurgroep opgestart en wordt de verantwoording opgevolgd.	●
Subsidiëren bouwproject Parterre CC De Werf Aalst (Relance)	De werken op de verdiepingen, brandcompartimentering liften en aan de brandhaspels vangen aan. Ook de studiefase voor het inrichten van de ruimte is voorzien voor 2023.	●



Subsidiëren bouwproject H Hemelrijksite Hasselt (Relance)	In januari wordt het voorstel van het consortium toegelicht op de gemeenteraad. Doel is om met dit consortium te onderhandelen tot een BAFO. Gunning is gepland voor maart 2023. Daarna kan het gekozen consortium starten met het definitief ontwerp.	●
Subsidiëren bouwproject Kursaal Oostende	In 2023 zal het aanbestedingsdossier aangepast worden qua ambitie in functie van beschikbaar budget. Vervolgens worden de werken aanbesteed en gegund.	●
Subsidiëren bouwproject Museumsite De Zwijgershoek Sint-Niklaas	Doel is om tegen eind 2023 alle deelprojecten gerealiseerd te hebben.	●
Subsidiëren bouwproject Schouwburg Boom	In maart 2023 wordt het ontwerpteam aangesteld. In 2023 is voorzien in het indienen en goedkeuren definitief ontwerp en raming; indienen van omgevingsvergunning en opstart aanbestedingsdossier; geactualiseerde raming + aanbesteding.	●
Subsidiëren bouwproject Groeningeabdij Kortrijk	De bouwwerken lopen. De opening in najaar 2024 blijft haalbaar. Gunning der werken voor dossiers vast meubilair, scenografie en omgevingsaanleg is gepland in najaar 2023	●
Subsidiëren bouwproject Cultuurhuis Cactus	Het bouwproject werd opgeleverd en het merendeel van de investeringssubsidie is uitbetaald. Na de realisatie van het project in het kader van 'Kunst in Opdracht' kunnen de investeringssubsidies volledig uitbetaald worden.	●

OD 2.2 – Investeren in eigen cultuurinfrastructuur van de Vlaamse Gemeenschap

Uitvoering bouwproject Kasteel van Gaasbeek	De restauratiewerken van de historische interieurs worden opgeleverd en de wandtapijten worden terug opgehangen. De opening van het kasteel vindt plaats op 30 juni 2023. Het publiek kan de historische interieurs bezichtigen. In het najaar sluit het kasteel om de scenografische inrichting uit te voeren. De werken aan de brasserie Graaf van Egmont zullen starten. De studie van de Wayfinding loopt.	●
Uitvoering bouwproject Kaaitheater	De nevenprojecten en de renovatie van het voorgebouw zullen starten. In 2023 zal de focus op de uitvoering liggen. Daarnaast zal conform de planning het deelproject theatertechnieken van de kleine zaal worden vastgelegd.	●
Uitvoering bouwproject M HKA	Het bouwdoossier maakt in 2023 een doorstart. CJM herwerkt het projectdossier, de projectdefinitie en de raming. Het bijgestelde dossier wordt voorgelegd aan de Vlaamse Regering alvorens een nieuwe architectuurwedstrijd te organiseren.	●
Verdeling overgedragen provinciale middelen infrastructuur	CJM actualiseert het meerjarenplan en zal het opnieuw voorleggen aan de Vlaamse Regering. De investeringssubsidies worden toegekend via het bijhorend BVR. De investeringen in de eigen infrastructuur lopen via de planning opgesteld met Het Facilitair Bedrijf.	●



Uitvoering eigenaarsonderhoud eigen infrastructuur	De jaarplanning 2023 voor de bouwprojecten van eigen cultuur- en jeuginfrastructuur is goedgekeurd conform het FoCI-protocol. Zowel de gebouwgebruikers, CJM en HFB werken samen om de vooropgestelde planning te realiseren.	●
--	---	---

SD 3 – KUNST IN OPDRACHT EN KUNST IN DE PUBLIEKE RUIMTE VERSTERKEN EN UITBOUWEN

OD 3.1 – Ontwikkelen en monitoring van het instrumentarium Kunst in Opdracht in de Publieke Ruimte

Ontwikkelen beleid kunstopdrachten in de publieke ruimte	Klemtonen 2023: <ul style="list-style-type: none"> bemiddeling bij kunstopdrachten, onderzoek collectievorming (hedendaagse) kunst in de publieke ruimte (inclusief murals), traject ism VLM rond kunst n de publieke ruimte voor beleidsorganen en betrokken bij planning van open ruimte, ontsluiting best practices kunstopdrachten als inspiratie voor brede doelgroep potentiële opdrachtgevers, 	●
Uitvoering decreet Kunst in Opdracht	Uitvoeren van de toepassingen in de omzendbrief en uitvoering van het decreet Kunst in Opdracht.	●

ISE C – CULTURELE ORGANISATIES ONDERSTEUNEN

SD 1 - BIJDAGEN AAN DE ONTWIKKELING VAN EEN KWALITATIEF, DIVERS EN TOEGANKELIJK CULTUURLANDSCHAP

OD 1.1 – Dialoog met het werkveld opzetten in functie van beleidsontwikkeling (relatie met intermediairen)

Uitvoering van het traject Kunstenerfgoed	In 2023 wordt i.s.m. KULeuven tegen eind juni een veldanalyse gemaakt van de dienstverlening rond het kunstenerfgoed. In het voorjaar 2023 wordt een oproep voor pilootprojecten in de	●
---	--	---





	omgang met nalatenschappen gelanceerd. De minister beslist uiterlijk 15 juli welke projecten ondersteund worden. Vanaf het najaar volgt een intervisietraject, in samenwerking met FARO en Kunstenpunt.	
Aansturing OP/TIL steunpunt Bovenlokaal Cultuurdecreet (transversale bovenbouworganisatie)	Recurrente opvolging van organisatie. OP/TIL maakt ook deel uit van het Afsprakenkader onderzoek van CJM. OP/TIL en CJM overleggen geregeld over de stand van zaken wat betreft het bovenlokale cultuurveld, de werking van OP/TIL en de optimalisatie van het Bovenlokaal Cultuurdecreet.	●
Opvolgen Folio	Na overleg met de betrokken partijen werd beslist om de piste van een geïntegreerde subsidieaanpak voor tijdschriften via Literatuur Vlaanderen niet verder te ontwikkelen. Eind 2022 besliste de minister om de ondersteuning van Folio tot eind 2023 te continueren. In de loop van 2023 zal de keuze moeten gemaakt worden of de werking van Folio ook in de komende periode nog zal worden ondersteund.	●
Inhaalbeweging digitale collectieregistratie: subsidiereglement (Relance)	In 2023 zullen alle 16 gesubsidieerde projecten afgerond worden. In het najaar en uiterlijk in januari-februari 2024 zullen voor alle projecten verantwoordingen ingediend worden bij CJM.	●
Aansturing Pulse (transversale bovenbouworganisatie)	Nieuwe eenjarige beheersovereenkomst 2023 met Pulse die rekening houdt met het meerjarenplan 22-24. Bij de verantwoording van de subsidies gaat aandacht naar diverse subsidielijnen om dubbele financiering te vermijden. De werkings- en projectsubsidies Cultuur, Jeugd en Media worden afzonderlijk vermeld.	●
Aansturen Socius	Conform de beheersovereenkomst wordt Socius in 2023 gevisiteerd. Het visitatieverslag zal als input dienen voor de opmaak van de nieuwe beheersovereenkomst.	●
Aansturen Circuscentrum	Recurrente opvolging van de werking van de organisatie Circuscentrum werkt in 2023 zet verder in op de omslag naar een volwaardig steunpunt voor de circussector. Het Afsprakenkader Onderzoek wordt verder uitgerold met het oog op eerste resultaten van dataverzameling in 2023 en 2024.	●
Aansturen Kunstenpunt	Recurrente opvolging van de werking van de organisatie op basis van de beheersovereenkomst 2023-2027. Kunstenpunt en CJM werken regelmatig samen in het kader van bv. onderzoek of infosessies voor de sector.	●
Aansturing Demos (Participatiedecreet)	Gezien de heroriëntering van het Participatiedecreet, het decreet Lokaal Cultuurbeleid en het Bovenlokaal Cultuurdecreet besliste de minister om met Demos een beheersovereenkomst te sluiten voor de periode 2023-2024. In 2023 zal CJM de reguliere dossieropvolging uitvoeren.	●





Aansturen Faro	Recurrente opvolging van de werking van de organisatie op basis van de beheersovereenkomst 2023-2027. Er is periodiek overleg tussen CJM en FARO.	●
Aansturen Meemoo	In 2023 wordt de beheersovereenkomst 2024-2025 tussen meemoo en de Vlaamse overheid voorbereid en krijgt het corresponderende meerjarenplan vorm. meemoo wordt vanaf 2024 financieel aangestuurd op basis van het decreet tot structurele subsidiëring van kernorganisaties om de digitale transformatie van de cultuursector aan te sturen.	●
Aansturing publiq	In 2023 wordt de beheersovereenkomst 2024-2025 tussen publiq en de Vlaamse overheid voorbereid en krijgt het corresponderende meerjarenplan vorm. Publiq wordt vanaf 2024 financieel aangestuurd op basis van het decreet tot structurele subsidiëring van kernorganisaties om de digitale transformatie van de cultuursector aan te sturen.	●
Uitvoering decreet Lokaal Cultuurbeleid van 6 juli 2012 (EBS & Cultuurconnect)	In 2023 wordt de beheersovereenkomst 2024-2025 tussen de Vlaamse overheid en Cultuurconnect voorbereid en krijgt het corresponderende meerjarenplan vorm. De reguliere werking van Cultuurconnect wordt vanaf 2024 aangestuurd op basis van het decreet tot structurele subsidiëring van kernorganisaties om de digitale transformatie van de cultuursector aan te sturen (de BHO ivm EBS loopt tot eind 2025).	●

OD 1.2 – Strategische visienota's uitwerken met duidelijke prioriteiten en keuzes

Voor deze doelstelling zijn er geen actuele acties.

OD 1.3 – Investeren in organisaties in de cultuursector aan de hand van een performant subsidiesysteem

Opvolging samenwerkingsovereenkomst Flagey (2022-2026)	Eind 2022 werd beslist tot een tweede tijdelijke verlenging van de beheersovereenkomst met een addendum -in afwachting van een akkoord omtrent de infrastructuur. In 2023 moet een oplossing gevonden worden, in de eerste plaats omtrent het gebruik van de culturele infrastructuur tussen de vzw en de NV en -aansluitend- wat betreft een nieuwe langetermijn-overeenkomst rond de werking van de vzw Flagey.	●
Opvolging leenrecht	Aandachtspunten voor 2023: <ul style="list-style-type: none">• De jaarlijkse betaling van de leenrechtvergoeding aan Repobel• De vraag aan Cultuurconnect om de Wise-leendata aan te leveren	●



	<ul style="list-style-type: none">• De berekening van de leenvergoeding o.b.v. de aangeleverde data 2022• Vraag aan Reprobel om de pro-forma-factuur op te maken voor de leenrechtvergoeding 2024	
Aansturing bovenlokaal Cultuurdecreet van 15 juni 2018 (Intergemeentelijke Samenwerkingsverbanden)	Recurrente opvolging van de uitvoering van de werkingssubsidies.	●
Uitvoering Participatiedecreet	Recurrente opvolging van de uitvoering van het decreet. Voor Participatieprojecten worden de laatste dossiers opgevolgd. Voor hobbyverenigingen zal er geen nieuwe aanvraagronde voor 2024 meer zijn.	●
Uitvoering decreet Lokaal Cultuurbeleid van 6 juli 2012 (Brussel, VGC en vzw's HD108)	Aandachtspunten voor 2023: <ul style="list-style-type: none">• Toezicht Brusselse gemeenten & de VGC• Toezicht vzw's met een bijzondere opdracht• Luisterpuntbib moet verhuizen in de zomer.	●
Opvolgen beheersovereenkomsten met kunstorganisaties met twee beleidsperiodes	Recurrente opvolging van de beheersovereenkomsten 2023-2027 met de 16 kunstorganisaties die een subsidie toegezegd kregen voor twee beleidsperiodes.	●
Ondersteuningsbeleid Bozar	Recurrente opvolging van de subsidies aan Bozar. Voor 2023 wordt een nieuwe reeks projecten onderhandeld, wat zal resulteren in een nieuw ministerieel besluit voor jaar 2023.	●
M HKA: werking als cultureel-erfgoedinstelling en dienstverlenende rol als Centrum voor Beeldende Kunstarchieven	De beheersovereenkomst met het M HKA wordt opgevolgd in navolging van de afspraken rond de opvolging van de eigen instellingen binnen CED2021. Deze omvat onder andere de heropstart van structureel overleg met de eigen instellingen en de verlenging van de huidige beheersovereenkomst tot en met eind 2025 door een addendum. In 2023 zullen twee structurele overlegmomenten plaats vinden.	●
Opvolgen van de beheers- en samenwerkingsovereenkomst Mu.ZEE	De beheers- en de samenwerkingsovereenkomst met Mu.ZEE wordt opgevolgd in navolging van de afspraken rond de opvolging van de eigen instellingen binnen CED2021. Deze omvat onder andere de heropstart van structureel overleg met de eigen instellingen en de verlenging van de huidige beheersovereenkomst tot en met eind 2025 door een addendum. In 2023 zullen twee structurele overlegmomenten plaatsvinden.	●
Literatuur Vlaanderen	Recurrente opvolging van de werking van Literatuur Vlaanderen conform de beheersovereenkomst 2021-2025 en de addenda erop: een permanent traject van overleg en samenwerking. Voor 2023 krijgt de opvolging van de boekencampagne en het verdere traject rond het gastlandschap samen met Nederland op de Leipziger Buchmesse 2024 extra aandacht.	●
Structurele ronde Cultureel-Erfgoeddecreet (2024-2028)	In 2023 gebeurt de behandeling van de aanvragen van de cultureel-erfgoedronde 2024-2028. Er zijn 84 aanvragen	●





Opvolging beheersovereenkomsten Kunstinstellingen	Recurrente opvolging van de beheersovereenkomsten met de 7 kunstinstellingen (2023-2027).	●
Uitvoeren decreet SCvW - regionale organisaties	Recurrente opvolging van de organisaties. In 2023 dienen de regionale organisaties hun voortgangsrapport in (terugblik op 2021-2022 en vooruitblik op 2023-2025) dat wordt geëvalueerd vanaf 2025, samen met het nieuwe beleidsplan.	●
Uitvoeren decreet SCvW - organisaties Vlaanderen/Brussel	2023 is het jaar van de visitaties voor de landelijke organisaties binnen het decreet Sociaal-cultureel Volwassenenwerk. Deze organisaties dienen in maart het voortgangsrapport (terugblik op 2021-2022 en vooruitblik op 2023-2025) in. Vanaf midden april gaan 16 visitatiecommissies aan de slag om 116 organisaties te bezoeken.	●
Opvolgen beheersovereenkomst VAI	Recurrente opvolging van de beheersovereenkomst 2023-2027. CJM bekijkt hoe de verantwoording binnen de decreten kunsten en cultureel erfgoed op elkaar afgestemd kan worden.	●
Het screenen en herijken van de decreten vertrekkende vanuit een generiek kader met aandacht voor een onderbouwde sectorspecifieke differentiatie	In 2023 wordt de laatste fase van het herijkingstraject subsidiedecreten doorlopen.	●
Ism VAF organiseren van een jaarlijkse 'Dag van het filmberoep'	In samenwerking met het VAF organiseert CJM in het najaar 2023 een jaarlijks sectormoment voor de audiovisuele sector.	●

OD 1.4 – We borgen en ontsluiten het geheugen van de samenleving

De restauratie van het Lam Godsretabel wordt verder opgevolgd	In 2023 wordt de subsidie voor de derde fase van de restauratie van het retabel en zullen de restauratiewerken, na overbrenging van de te restaureren panelen naar het MSKG (restauratieatelier) aangevat worden. De voortgang van de restauratiewerken wordt door CJM en de Topstukkenraad opgevolgd.	●
De inventaris Vlaanderen voor het ICE is verder aangevuld	Recurrente opvolging van het reglement: aanvragen voor plaatsing op de Inventaris Vlaanderen. In het najaar 2023 sturen alle elementen op de Inventaris Vlaanderen hun tweejaarlijkse rapportage in.	●
Er is een performante regeling voor de inbetalinggeving van kunstwerken bij successie	Definitieve goedkeuring van het decreet, dat in voege treedt op 1 juli 2023. CJM zal een communicatiecampagne opzetten naar de bijzondere doelgroepen van deze specifieke regeling.	●
Het project voor de ontwikkeling voor een nieuw museum voor de geschiedenis en cultuur van Vlaanderen wordt opgestart en uitgevoerd	In 2023 ontwikkelen we de eerste versie van het museum; enerzijds implementeren we een productieklaar technisch platform (ism technische partner) en anderzijds de eerste set belevingen waarmee we het museum vullen (ism Geheugen Collectief). Er wordt gestreefd naar een demonstratie van een eerste versie in januari en lancering in maart 2024. In 2023	●



	wordt ook een shortlist van geschikte beheersentiteiten voor het virtuele museum opgesteld.	
De werking van het topstukkendecreet wordt versterkt door middel van punctuele aanpassingen van de regelgeving, volgend op het beleidsadvies van de topstukkenraad	Het ontwerp van decreet en de memorie van toelichting worden verder afgewerkt en afgestemd met het Agentschap Onroerend Erfgoed. Rekening houdend met de gewenste inwerkingtreding van 1 januari 2024 en het feit dat in dit ontwerp van decreet ook de GDPR én de bescherming van Topstukken in monumenten geregeld wordt, is een strikte timing gewenst.	●
Verschillende dossiers in het kader van de Restitutie van Cultuuroederen worden opgevolgd	Begin 2023 werden twee vragen tot restitutie ingediend voor werken uit de collectie van het KMSKA. De behandeling wordt opgestart. Er wordt een samenwerkingsovereenkomst gesloten met het KMSKA voor een onderzoek naar de provenance van de DER-werken in Vlaamse museale collecties. De overeenkomst voorziet ook in het opstellen van een plan van aanpak voor het doorlichten van de collectie van het KMSKA op aanwezigheid van Joodse roofkunst. De opgedane ervaringen kunnen dienen als basis voor overleg inzake een gezamenlijke aanpak voor de publieke collecties.	●

SD 2- INZETTEN OP GOED BEHEER VAN ORGANISATIES IN DE CULTUURSECTOR

OD 2.1 – Kwaliteit, professionaliteit, duurzaamheid en innovatie binnen culturele organisaties stimuleren

Aansturen Roger Raveelmuseum	Naast het organiseren van 3 tentoonstellingen zal het museum in 2023 focussen op publieksbemiddeling. De publicatie van een catalogus met alle werken van het RRM wordt voorbereid. Verder zal het RRM de mogelijkheden voor het digitaliseren van de collectie onderzoeken. Ten slotte zijn de voorbereidingen van het feestjaar "25 jaar RRM" gestart.	●
Professionalisering DAB Kasteel van Gaasbeek	In 2023 staat de afronding van het masterplan infrastructuur gepland met de heropening van het Kasteel van Gaasbeek op vrijdag 30 juni. De professionalisering van de DAB gaat in 2023 een nieuwe fase onder de nieuwe directeur. CJM blijft periodiek overleggen met de DAB over de inhoudelijke werking, financiën en personeelsbeleid.	●
Professionalisering DAB Frans Masereelcentrum	In 2023 zal het Frans Masereelcentrum blijven inzetten op zijn kernactiviteiten. De verdere professionalisering van de DAB	●



	blijft een aandachtspunt. De nieuwe medewerkers moeten de zakelijke werking van het Frans Masereelcentrum een impuls geven. CJM blijft periodiek overleggen met de DAB over de inhoudelijke werking, financiën en personeelsbeleid.	
Aansturen VCC Voeren	De werking in het VCC wordt gecontinueerd. De reservaties zijn op het peil van vóór de pandemie. CJM overlegt regelmatig met het personeel. Naar aanleiding van een pensionering wordt de organisatie van de poets onder de loep genomen.	●
Professionalisering DAB Landcommanderij Alden Biesen	De Landcommanderij Alden Biesen blijft inzetten op de evolutie van haar kernactiviteiten. De DAB wil haar aanbod blijven aanpassen aan het beoogde publiek. In 2022 ontving Alden Biesen meer dan 200.000 bezoekers. CJM blijft periodiek overleggen met de DAB over de algemene werking, financiën en personeelsbeleid.	●
Aansturen Lijsternest	De museum- en residentiewerking wordt gecontinueerd maar ook kritisch geëvalueerd. Een aantal vernieuwingen staan in de steigers: een openingsweekend en een onderzoekstraject i.s.m. Erfgoed Zuid-West-Vlaanderen. Met Het Letterenhuis herbekijkt men de inrichting van de voutekamer en het publieksparcours door de woning. Tenslotte onderzoekt men de samenwerking met andere schrijvershuizen.	●

ISE D – CULTURELE PROJECTEN STIMULEREN

SD 1 - UITBOUWEN VAN EEN DYNAMISCHE RUIMTE VIA ONDERSTEUNING VAN KUNSTENAARS EN INITIATIEVEN DIE INSPELEN OP INNOVATIE, DUURZAAMHEID OF MAATSCHAPPELIJKE OF ARTISTIEKE MEERWAARDE

OD 1.1 – Gericht stimulansen bieden voor een duurzaam, complementair, gevarieerd en dynamisch landschap

Aansturing bovenlokaal Cultuurdecreet van 15 juni 2018 (Projecten)	Recurrente uitvoering van het decreet met 2 indienrondes voor bovenlokale cultuurprojecten. Daarnaast wordt een tijdelijke experimentele projectlijn opgemaakt en gelanceerd waardoor kleine bovenlokale projecten vanaf najaar 2023 een aanvraag kunnen doen voor subsidies.	●
Uitvoeren Circusdecreet: projectsubsidies	Recurrente uitvoering van het decreet. In 2023 starten verscheidene creatie- & spreidingsprojecten. Daarnaast worden	●



	drie rondes georganiseerd voor ontwikkelingsgerichte beurzen en tussenkomsten in internationale reiskosten..	
Uitvoering Lottosubsidies	Het traject rond de wijziging van het BVR Lottomiddelen werd opgestart en zal voor de zomer 2023 aan de VR voorgelegd worden.	●
Uitvoeren Kunstendecreet (Projectmatige werking)	Recurrente uitvoering van het decreet: twee indienmomenten voor beurzen en projectsubsidies en 4 indienrondes voor de Internationale Presentatiemomenten.	●
Uitvoeren decreet amateurkunsten (ook JKP 3.1.3): projectsubsidies	Recurrente uitvoering van het decreet met drie projectlijnen: internationale projecten in Vlaanderen, internationale reistoelagen en internationale cofinancieringsprojecten. Bijkomend wordt het tijdelijk subsidiereglement voor projecten talentontwikkeling verder uitgevoerd in 2023.	●
Uitvoeren decreet SCvW - projecten SCvW	Recurrente uitvoering van het decreet: projecten kunnen inzetten op de realisatie van de laboratoriumrol of op door de Vlaamse Regering bepaalde maatschappelijke uitdagingen.	●
Uitvoeren Cultureel Erfgoeddecreet (projectmatige werking)	Recurrente uitvoering van het nieuwe decreet met twee projectrondes. Belangrijke wijzigingen zijn de uitbreiding naar bovenlokale projecten en de mogelijkheid om een subsidie toe te kennen voor meerjarige projecten.	●
Uitvoeren decreet Vlaamse Gebarentaal - projectsubsidies	Recurrente uitvoering van het decreet: opnieuw projecten wat betreft de maatschappelijke verankering van Vlaamse Gebarentaal. Het specifieke thema 2023 is cultureel erfgoed van en in Vlaamse Gebarentaal. Najaar 2023 zal de Adviescommissie Vlaamse Gebarentaal opnieuw een thema bepalen voor de projectoproep 2024. De projectoproep 2024 wordt gelanceerd in november 2023.	●

SD 2 - RUIMTE CREËREN VOOR EXPERIMENT EN NIEUWE VERBINDINGEN

OD 2.1 – Samenwerkingsverbanden binnen en buiten de cultuursector

Het reglement beurzen voor het doorgeven van vakmanschap wordt bijgestuurd en uitgevoerd	In 2023 wordt er opnieuw een ronde georganiseerd. Daarnaast worden de lopende trajecten (ronde 2022) zichtbaar gemaakt op de website.	●
--	---	---



SD 3 - STIMULEREN VAN EEN PERFORMANtere DIGITALE CULTURELE SECTOR

OD 3.1 – Digitale innovatie stimuleren via samenwerking, kruisbestuiving en professionalisering

Aansturing E-boek	Op 20 juli 2022 werd inzake de omzetting van de Toegankelijkheidsrichtlijn een ingebrekestelling door de Europese Commissie verstuurd. Op 16 december 2022 werd een gecoördineerd antwoord naar de Europese Commissie verstuurd. Er werd nog geen “met redenen omkleed advies” ontvangen. Aangezien het federale niveau niet tot omzetting wil overgaan, werd beslist om spoedig te starten met de omzetting van de Toegankelijkheidsrichtlijn. We ontwerpen een plan van aanpak met verschillende opties voor het omzettingsdecreet.	●
Ontwikkelen en uitvoeren van het Programmabureau Digitale Transformatie	Het programma kwam op 3 februari 2023 een eerste keer samen er zal een gecoördineerd ontwerpprogramma 2025-2029 opleveren. Het departement CJM zit het programmabureau voor en zorgt voor de logistieke ondersteuning.	●
Ontwikkelen van de decretale basis voor de werking van de drie kernspelers en het opvolgen en evalueren van de beheersovereenkomsten	De definitieve goedkeuring van het BVR is voorzien eind september/begin oktober zodat de betreffende organisaties hun meerjarenplan op uiterlijk 16 oktober in kunnen dienen. Een eerste wijzigingsdecreet is eveneens gepland in 2022 ifv de exploitatie van het DDT-platform (en specifiek de gegevensverwerking m.b.t. cultureel aanbod in dat platform).	●
Uitvoeren en ontwikkelen van acties ter ondersteuning van het Programma Digitale Transformatie	In 2023 wordt het ontwerpprogramma 2025-2029 vormgegeven. Dit programma wordt aan de huidige Vlaamse Regering voorgelegd en voedt eveneens de regeerbijdrage voor de volgende Vlaamse Regering.	●



ISE E – INTERNATIONAAL EN INTERREGIONAAL CULTUURBELEID ONDERSTEUNEN

SD 1 – INZETTEN OP EEN PERFORMANT INTERNATIONAAL EN INTERREGIONAAL CULTUURBELEID

OD 1.1 – De wisselwerking tussen het Vlaamse en internationale beleidsniveau maximaliseren met het oog op sterker beleid en een sterkere sector

Vergunningen en attesten worden afgeleverd in het kader van internationale collectiemobiliteit	Recurrente uitvoering van het beleid rond collectiemobiliteit: Letters of comfort (regeling vrijwaring voor inbeslagname tijdelijke bruiklenen) en attesten in functie van vrijstelling van BTW voor tijdelijke invoer van kunstwerken in functie van tentoonstellingen worden op vraag van musea afgeleverd. Zowel tijdelijke en definitieve uitvoervergunningen worden afgeleverd door CJM. De impact van de Brexit op deze dossierstroom zal in kaart worden gebracht.	●
Unescoconventie 2003 wordt opgevolgd	In 2023 wordt de multinationale kandidatuur (met Frankrijk) rond de kermiscultuur opnieuw ingediend. In december beslist Unesco over de Vlaamse kandidatuur van de Geelse gezinsverpleging en de multinationale kandidatuur van het 'witteren'. In mei wordt op de Vlaamse Unesco dag, ism de Vlaamse Unesco-commissie een sessie georganiseerd in het kader van '2023 : 20 jaar Unesco-conventie 2003'.	●
Onderhandelen en opvolgen van coproductieakkoorden voor cinematografische producties	CJM zet de onderhandelingen verder rond de bilaterale coproductieakkoorden met Mexico (gemengd verdrag met de andere Gemeenschappen) en Marokko (exclusief Vlaams verdrag).	●
Maximaliseren van de wisselwerking met EU op vlak van cultuur aangelegenheden	2023 wordt een belangrijk jaar met het oog op het EU-voorzitterschap van België, waarbij Vlaanderen trekker is voor de filière cultuur. De raadsconclusies over kunstenaars die zijn ontheemd als gevolg van de Russische invasie van Oekraïne zitten in finale fase om te worden aangenomen tijdens de Raad in mei. Samenwerking met Spanje en Hongarije is opgestart in functie van het trio-partnerschap. Het voorzitterschapsprogramma is ambitieus, met o.m. focus op de culturele aspecten van videogames en VR en de werkomstandigheden van artiesten (beleidsdebat).	●





Maximaliseren van de wisselwerking met cultuurbeleid van de Raad van Europa	In 2023 is het OESO/ Commissie project rond Cultuur, creatieve sectoren en lokale ontwikkelingen gerealiseerd. CJM bekijkt hoe we aan de slag gaan met de resultaten. Activiteiten binnen de Raad van Europa nemen we in samenwerking met DKBUZA op. Daarnaast volgen we de ontwikkelingen op vlak van de digitale transformatie van de culture sector op internationaal vlak.	●
Vorbereiding EU voorzitterschap Cultuur	In 2023 zal het voorzitterschap cultuur intens worden voorbereid volgens het projectplan: de inhoudelijke topics, raadsworkgroepen, evenementen en vergaderingen. Specifieke aandacht zal gaan naar digitale transformatie als prioriteit in werkplan Cultuur krijgen (conferentie rond het thema in feb 24), andere speerpunten zijn erfgoed, cultuur en identiteit en uitvoeren van rollende agenda raad EU.	●
Maximaliseren van de wisselwerking met UNESCO cultuurbeleid en opvolging van de UNESCO Conventies 1970, 2003 en 2005	De drie UNESCO-conventies worden opgevolgd: <ul style="list-style-type: none">• Conventie 1970: De omzettingwet wordt in 2023 in het Belgische parlement behandeld.• Conventie van 2003.• Conventie 2005: CJM zorgt voor de koppeling met de verschillende beleidsonderwerpen die op deze conventie betrekking hebben zoals cultuurparticipatie en kunstenaarsstatuut. CJM werkt actief mee aan de voorbereidingen van de UNESCO-trefdag in het voorjaar van 2023 met als centrale thema 'Samen toekomst maken'.	●
Optimaliseren van de toeleiding van culturele en creatieve actoren naar EU-financiering	De aanbevelingen uit de studie en de debatten met de sleutelactoren voeden de volgende stappen van dit EU-financieringstraject.	●
Algemene coördinatie van het EU-voorzitterschap	België is voorzitter in eerste jaarthelft 2024. Het EU VZP projectplan komt op kruissnelheid in 2023. Belangrijke mijlpalen zijn de budgettaire en inhoudelijke updates van het projectplan in voorjaar en najaar 2023. Algemene coördinatie focust op verbinding tussen de verschillende filières, op correcte en volledige besteding van de toegewezen personeels- en werkingskredieten en op horizontale aspecten (wisselwerking Vlaams, overkoepelende communicatie, vorming en interne informatiedeling).	●
Coördinatie van de culturele omkadering EU voorzitterschap	In 2023 zal de concrete omkadering van events/vergaderingen in het kader van het EUVZP worden vorm gegeven, de jurering op het toekennen van het Voorzitterschapslabel worden gehouden en de piste verkend worden om - speciaal voor het EUVZP - een nieuwe versie van de game "Please, touch the artwork" te lanceren, mogelijk in samenwerking met KMSKA. Tot slot wordt gewerkt aan een culturele kalender voor de periode van het voorzitterschap.	●





Vorbereiden en lanceren van de procedure voor de kandidaatstelling vanuit Vlaanderen/België voor de Europese Culturele Hoofdstad in 2030.	De VG bereidt in overleg met de FG en DG de volgende stappen in het project voor, zoals agendering op het Overlegcomité in het voorjaar 2023. Idealiter worden deze formele stappen vóór de zomer van 2023 afgerond, zodat de praktische organisatie van de competitie na de zomer op kruissnelheid is en de officiële oproep in het vierde kwartaal van 2023 kan gebeuren.	●
Maximale toeleiding van culturele en creatieve sectoren naar Brexit Adjustment Reserve-middelen en herziene culturele relaties met het VK..	We organiseren verschillende communicatie- en sensibiliseringsacties en informatiesessies voor het toeleiden en informeren van de culturele en creatieve sectoren over de Brexit Adjustment Reserve. Daarnaast plannen we een aantal netwerkmomenten of events afhankelijk van de noden van de sector. De evenementen in het najaar zijn voornamelijk gericht op het informeren van de sector over samenwerking met het VK en de weg faciliteren naar het 'nieuwe normaal'.	●

OD 1.2 – Actief inzetten op bilaterale samenwerking met onze prioritaire partners

Vorbereiden, onderhandelen, continueren, evalueren en actualiseren van de bilaterale relatie met Marokko, onder meer in het kader van het Vlaams-Marokkaans huis Darna	In 2023 zal de werking van het Vlaams-Marokkaans huis Darna hopelijk in een stroomversnelling komen, met een nieuwe artistieke visie en dagelijkse leiding.	●
Het beleid van de Nederlandse Taalunie (NTU) opvolgen en richting geven in functie van de beleidsprioriteiten	Ook in 2023 staan er twee Comités van Ministers en een aantal contacten tussen leidend ambtenaren gepland, waarvan CJM de helft zal organiseren. Daarnaast zal het veranderingstraject, dat na het visitatierapport in 2021 werd gestart, afgerond worden.	●
Een actief zendingen- en ontvangstbeleid voeren	CJM zal verder helpen met de voorbereiding van verschillende zendingen met een cultuurluik in 2023.	●
Vorbereiden, onderhandelen, continueren, evalueren en actualiseren van bilaterale relaties met de prioritaire partners	In 2023 zetten we in op de uitvoering van het werkprogramma met de Franse en Duitstalige Gemeenschap. We organiseren ook projectoproepen met de Franstalige en Duitstalige Gemeenschap, Hauts-de-France en Quebec.	●
Vorbereiden, onderhandelen, continueren, evalueren en actualiseren van de bilaterale relatie met Nederland	CJM geeft vervolg aan de bilaterale samenwerking met Nederland (OCW en BuZa).	●
Opvolgen van de beheersovereenkomsten met Vlaams-Nederlandse cultuurinstellingen deBuren, Ons Erfdeel en De Brakke Grond	In 2023 zullen we de verdere uitvoering van deze beheersovereenkomsten opvolgen; ze lopen tot en met 2024.	●
Vorbereiden, onderhandelen, continueren, evalueren en actualiseren van de bilaterale relatie met Zuid-Afrika, in het kader van een gezamenlijk cultureel werkprogramma.	Het actieplan voor culturele samenwerking met Zuid-Afrika voor de periode 2023-2024 wordt gestart. Een van de acties is een jeugdtheaterproject, schrijversresidenties en een uitwisseling op het gebied van inclusieve dans.	●



OD 1.3 – Blijvend inzetten op interfederale samenwerking

Actief bijdragen aan de Interministeriële Conferentie Cultuur en de interfederale culturele samenwerking	Op 24 april 2023 is de volgende Interministeriële Conferentie Cultuur gepland. De VG volgt deze conferentie actief op.	●
Vorbereiden, onderhandelen, continueren, evalueren en actualiseren van de bilaterale relatie met de Franse en Duitstalige Gemeenschap	In 2023 zetten we de uitvoering en de evaluatie van het huidige werkprogramma met de Franse Gemeenschap verder. De Vlaamse en Duitstalige Gemeenschap publiceerden onlangs een nieuwe projectoproep voor samenwerkingsprojecten op het gebied van digitale creatie en beleving. De resultaten van deze oproep zijn in de zomer 2023 bekend. Er is geregeld overleg tussen de beide gemeenschappen, o.a. voor wat betreft EU-aangelegenheden, het Europees voorzitterschap en het dossier Europese Hoofdstad van Cultuur 2030.	●

OD 1.4 – De Vlaamse culturele en creatieve sectoren toeleiden naar internationale subsidies

Belangen behartigen van Vlaamse audiovisuele, creatieve en culturele sectoren in het programmacomité van Creatief Europa	Vlaanderen neemt deel aan het programmacomité van Creative Europe dat twee keer per jaar samen komt en de concrete uitwerking van het Creative Europe programma 2021-2027 in jaarlijkse werkprogramma's bespreekt. CJM zal actief meewerken aan het werkprogramma 2024 en daarbij de belangen behartigen van de Vlaamse audiovisuele, creatieve en culturele sectoren. Tijdens de eerste jaarhelft ligt het woordvoerderschap bij de Franse Gemeenschap.	●
Jaarlijkse bijdrage aan Eurimages	In 2023 worden er verdere stappen ondernomen om de intra-Belgische verdeelsleutel te herbekijken.	●
Bekendmaking programma Creatief Europa Cultuur en Media bij de Vlaamse audiovisuele, creatieve en culturele actoren, en advisering op maat	De Creative Europe cultuur- en mediadesken maken het Europees ondersteuningsprogramma bekend en ondersteunen bij aanvragen voor creatieve en culturele actoren en audiovisuele en nieuwsmedia actoren. Via een vernieuwde website met meer sectorgerichte aanpak en digitalisering van bepaalde activiteiten investeert CED Vlaanderen in transparantie.	●

OD 1.5 – Het coördineren van de classificatie van films binnen een sterk Intra-Belgisch partnerschap

Monitoren en implementatie van het samenwerkingsakkoord door deelname aan de stuurgroep	Eind 2022 werd een nieuwe Kijkwijzer-licentie onderhandeld met het NICAM voor 2023. In 2023 wordt beslist over een al dan niet langere termijn-overeenkomst met het NICAM, waarbij ook	●
---	--	---





	<p>andere pistes worden bekeken. Een nieuwe (al dan niet langlopende) licentie met het NICAM wordt onderhandeld. De dagelijkse werking van Kijkwijzer Film wordt, gecoördineerd door het Secretariaat, constructief verdergezet.</p>	
<p>Beheren en coördineren van het secretariaat filmkeuring met de taken zoals bepaald in het samenwerkingsakkoord</p>	<p>De nieuwe website wordt door NICAM opgeleverd in het voorjaar 2023, maar dient aangevuld te worden met informatie over regelgeving in België en met Franstalige en Duitstalige versies. Na de codeurstest krijgt de stuurgroep inzage in data van Belgische codeurs, vanaf dan zou ook de systematische kwaliteitscontrole van classificaties op de codeursite een aanvang nemen. De reguliere werking van het secretariaat blijft in 2023 ongewijzigd.</p>	●

SD 2 – VLAANDEREN POSITIONEREN ALS DRAAISCHIJF VOOR TALENT EN EXPERTISE OP WERELDNIVEAU

OD 2.1 – Inzetten op culturele referentieprojecten met oog op internationale profilering van de Vlaamse cultuursector en culturele en maatschappelijke vernieuwing

<p>Maximaliseren van de output van Event Flanders in functie van de internationale profilering van de culturele sector en culturele en maatschappelijke vernieuwing</p>	<p>Momenteel bestaat de uitdaging voor CJM er in binnen Event Flanders het juiste evenwicht te kunnen behouden, zeker voor wat betreft het Europese voorzitterschap (1ste jaarkhalft 2024).</p>	●
<p>Inzetten op culturele projectoproepen met de Franse Gemeenschap, Duitstalige Gemeenschap, Hauts-de-France en Québec</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Projectoproep Franse Gemeenschap2. Projectoproep Duitstalige Gemeenschap3. Projectoproep Hauts-de-France	●
<p>Onderhandelen en opvolgen van coproductieakkoorden voor cinematografische producties</p>	<p>CJM zet de onderhandelingen verder rond de bilaterale coproductieakkoorden met Mexico (gemengd verdrag met de andere Gemeenschappen) en Marokko (exclusief Vlaams verdrag).</p>	●
<p>Inzetten op de samenwerking binnen de Vlaamse overheid (DKBUZA, FIT en Toerisme Vlaanderen) om af te stemmen over buitenlandse representatie en de versterking van de samenwerking in het buitenland</p>	<p>Jaarlijks overleg met het Departement Kanselarij en Buitenlandse Zaken, Toerisme Vlaanderen en Flanders Investment and Trade en regelmatig afstemming over punctuele kwesties.</p>	●



OD 2.2 – Inzetten op een culturele internationaliseringsstrategie

Implementatie van de kaderrichtlijn internationaal cultuurbeleid	In dit kader worden de contacten met onze partners binnen de VO (DKBUZA, TVL,...) verdergezet.	●
--	--	---

OD 2.3 – Inspelen op maatschappelijke evoluties en veranderende patronen in cultuurconsumptie door te investeren in cultuurtoerisme

Uitdiepen van de complementariteit tussen cultuur en toerisme	In het kader van het regelmatig overleg met DKBUZA, FIT en Toerisme Vlaanderen zorgen we voor afstemming in acties met een culturele en toeristische component in binnen- en buitenland.	●
---	--	---

OD 2.4 – Stimulansen bieden voor ontwikkeling en presentatie van de Vlaamse cultuursector in het buitenland

Biënnale van Venetië	2023 is voor Vlaanderen een luw jaar voor de Biënnale van Venetië. De Franse Gemeenschap is aan zet in het Belgisch paviljoen voor de architectuurbiënnale in 2023 en de beeldende kunstbiënnale in 2024.	●
----------------------	---	---





Beleidsdoelstellingen Jeugd



**ISE A - TRANSVERSAAL: BELEIDSWERKING EN INTERNATIONAAL
BELEID ONDERSTEUNEN**

**SD 1 – INZETTEN OP EEN KINDVRIENDELIJKE SAMENLEVING WAAR DE
KINDERRECHTEN CENTRAAL STAAN**

OD.1.1 – Kinderen en jongeren verdienen alle kansen

Versterken van de Kind- en Jongereneffectrapportage (JoKER)	Naar aanleiding van de JoKER-nota (2022) zal CJM de nodige regelgevende aanpassingen voorstellen in het kader van de uitvoering van het jeugddecreet. Dit gebeurt op basis van de in 2022 voorgestelde, vernieuwde aanpak die tot een versterking van het JoKER moet leiden. Ook in 2023 zal het JoKER voorwerp zijn van een testcase in het kader van het onderzoek 'Reflector 2.0 Overheidsbreed jeugd- en kinderrechtenperspectief'. In 2023 zal het JoKER ook uitgedragen worden als goed voorbeeld binnen de Europese Unie.	●
Coördineren van de implementatie van het kinderrechtenverdrag voor de Vlaamse overheid	CJM zal in 2023 het herwerkte stappenplan 'Belang van het kind' publiceren, alsook de Engelse vertaling ervan. In 2023 zal CJM instaan voor de administratieve afhandeling van de Vlaamse bijdrage aan de NCRK. CJM verzorgt de inhoudelijke medewerking met de andere overheden met het oog op onder meer de opvolging van de slotbeschouwingen, de actualisatie van de nationale indicatoren en de periodieke rapportage. CJM zal ook in 2023 het EU Network for the Rights of the Child en het Steering Committee for the Rights of the Child bij de Raad van Europa (CDENF) opvolgen.	●
Uitvoeren JOKER	Aandachtspunten voor 2023: <ul style="list-style-type: none"> • Voortzetting van de advisering bij de ingediende ontwerpdecreten en JoKERS • Ontwikkeling van een kwalitatieve evaluatie en impactanalyse van de JoKERS 	●

OD.1.2 – De stem van kinderen en jongeren wordt gehoord

Ontwikkeling van een jeugd- en kinderrechtenperspectief	REFLECTOR 2.0 gaat zijn laatste jaar in. In 2023 worden de prototypes ontwikkeld en uitgetest. De website wordt ontwikkeld waar alle info verzameld wordt. Eind 2023 vindt een lanceringsmoment plaats.	●
---	---	---





Tools ontwikkelen en verspreiden voor directe en indirecte beleidsparticipatie	REFLECTOR 2.0 gaat in 2023 zijn laatste jaar in. De participatiecirkel is afgewerkt, het vormings- en coachingsaanbod wordt verder vormgegeven en de website wordt ontwikkeld. Eind 2023 vindt het lanceringsmoment plaats.	●
--	---	---

SD 2 – EEN AMBITIEUS EN ONDERBOUWD JEUGDBELEID ONTWIKKELEN MET AANDACHT VOOR MAATSCHAPPELIJKE ONTWIKKELINGEN EN TRENDS

OD 2.1 – Investeren in een solide kennisbasis over de jeugdsector met aandacht voor beleidsrelevant onderzoek

CJM ontwikkelt jaarlijks over minstens 1 thema een datastandaard over basisgegevens in dossierbehandeling.	CJM neemt het initiatief om een VO-brede OSLO-standaard te ontwikkelen omtrent data over tewerkstelling.	●
CJM monitort de Brusselnorm en voert de Brusseltoets uit.	De rapportering voor de Brusselnorm is overgemaakt aan het Agentschap Binnenlands Bestuur. DCJM zal evt. vragen hierover opvolgen.	●
CJM maakt per jaar minstens 1 rapport beschikbaar dat data uit digitale dossieropvolging gebruikt en beleidsuitvoering analyseert met het oog op procesoptimalisatie of het meten van beleidsimpact.	<ul style="list-style-type: none"> • IKOR-01 - Dossieroverzicht: recurrent beheer rapport en dienstdefinities. • IKOR-03 - Verplichtingenafhankelijke rapportering: specifieke rapportering in het kader van staatssteun en brusselnorm. • IKOR-04 - Dossieropvolging: toevoegen fases verantwoording en toezicht. • IKOR-05 - Financiële dossiergegevens: gegevens uit dossierbijlagen rapporteerbaar en deelbaar maken door integratie in DWH; eerste versie van een werkend rapport ontwikkelen. • IKOR-07 - Taks Shelter jaarrapport: gegevens uit nieuwe dossiertypes integreren in DWH; rapport uitbreiden. 	●
CJM overlegt met de jeugdsector over het Project Jeugdwerk in cijfers via de werkgroep Basismonitoring jeugdwerk	De werkgroep basismonitoring is niet langer actief. Er is een interne stuurgroep voor het project Jeugdwerk in cijfers. Indien nodig wordt er overlegd met externe partners. In 2023 wordt er vooral ingezet op het verzamelen cijfers van de jeugdbewegingen met betrekking tot de leden, leiding en kampen. Daartoe worden afspraken gemaakt met het JOS.	●
CJM centraliseert beleidsvragen en stemt met het Wetenschappelijk Steunpunt Jeugdonderzoekplatform af hoe deze jaarlijks kunnen worden opgenomen in	In 2023 neemt het JOP 'de staat van de jeugd' af en ligt de focus op de bevraging. Er gebeurt een algemene bevraging (postmonitor), een specifieke grootstedelijke bevraging met Vlaamse controlegroep, en een kwalitatief onderzoek in Brussel.	●



beleidsrelevante kennisopbouw en -deling. -- Staat van de Jeugd		
Jaarlijks actualiseren en evalueren van de kinderrechtenmonitor - Vlaamse Kinderrechtenmonitor 2.0 (pilotproject Global Child)	Er werd beslist om het project (met dezelfde middelen ten belope van 56 000 euro) te verlengen tot november 2023. Dat geeft meer tijd en flexibiliteit om af stemmen met het nationale pilotproject "Global Child". Vervolgens: verdere gegevensverzameling, diepgaande analyse van de indicatoren, eindrapportage en ontwikkeling van een helder en haalbaar monitoringsproces kinderrechten. Bekendmaking wordt gepland in de kinderrechtenmaand november 2023.	●
CJM initieert jaarlijks gerichte onderzoeksopdrachten naar actuele beleidsvraagstukken en nieuwe ontwikkelingen op het vlak van jeugd.	Ook in 2023 wordt ingezet op het initiëren en opvolgen van onderzoek. De onderzoeksopdracht rond mentaal welbevinden en ruimte in een kinderrechtenperspectief is opgestart. Er wordt ook een onderzoek voorbereid rond kwaliteitsvol jeugdwerk en de rol van kadervormingstrajecten.	●
De netwerkgroep Jeugdonderzoek komt minimaal 2 keer per jaar samen voor kennisuitwisseling over lopend onderzoek, gezamenlijke noden en resultaten om zo het uitwisselen van informatie tussen sector, beleid en wetenschap te stimuleren.	Ook in 2023 zal de netwerkgroep jeugdonderzoek samenkomen om kennis uit te wisselen over jeugdonderzoek.	●
CJM ontwikkelt het project Jeugdwerk in Cijfers	<ul style="list-style-type: none">• Zomeractiviteiten jeugdbewegingen (kampen): kencijfers opleveren eind juni.• Leden en leiding per lokale groep van een jeugdbeweging: kencijfers opleveren begin september	●

OD 2.2 – Arbeidsvoorwaarden en -omstandigheden in de jeugdsector verbeteren

Toekenning Vlaamse Intersectorale Akkoorden (VIA)-middelen	In 2023 worden de subsidies die uitvoering geven aan de VIA-akkoorden voor de jeugdorganisaties onder het paritair comité voor de private socio-culturele sector, berekend, vastgelegd en uitbetaald. Naast de kwaliteitsmiddelen voor de gehele sector pc 329.01 en de koopkrachtmiddelen voor de gesubsidieerden van CJSM, zal CJM ook de VIA-koopkrachtmiddelen voor de beroepsopleidingssector tot uitvoering brengen. Deze middelen werden reeds overgedragen.	●
DAC-inkanteling in Geïntegreerd jeugddecree	CJM informeert de sociale partners bij elke stap over de nieuwe regelgeving. CJM informeert de betrokken werkgevers over de nieuwe regelgeving zodra het Jeugddecree is gestemd en nodigt de betrokken werkgevers uit om de overeenkomsten met de geregulariseerde DAC-werknemers op te zeggen voor 1 januari 2024 zoals in de nieuwe regelgeving is voorzien.	●



SD 3 – VERDER INZETTEN OP EEN GEÏNTEGREERD JEUGDBELEID ALS BEWUSTE KEUZE

OD 3.1 – Werk maken van een krachtig en ambitieus Vlaams Jeugd- en Kinderrechten-beleidsplan

Ondersteunen leefbaar en duurzaam samenleven op lokaal niveau	In 2023 vindt een uitwisseling plaats met Nederland ikv gezonde, leefbare buurten. CJM is betrokken ikv prioriteit en het intergenerationele aspect. De uitwisseling omvat praktijkbezoeken, reflectiesessies en lezingen. De uitwisseling richt zich zowel op praktijk als op beleid, en legt de link met onderzoek.	●
Rechten van kinderen in de digitale omgeving versterken	In 2022 werd aan KeKi de opdracht gegeven om een kindvriendelijke vertaling uit te werken van de mediawijze rechten. Dit gebeurt in samenwerking met Mediawijs en Mediaraven en met medewerking van kinderen tussen 9 en 13 jaar. Zoals opgenomen in de richtlijnen van de Raad van Europa en de Algemene Commentaar van de Verenigde Naties, gebeurt dit in een voor kinderen aangepast format. Het project wordt opgeleverd eind juni 2023.	●
Relatie jongeren, jeugdwerk en politie: projectoproep en begeleidingsopdracht	Vier projecten zullen aflopen op de deadline van augustus 2023. Twee projecten in Genk en Menen, zullen afronden in december 2023. Hierdoor zal ook het begeleidend onderzoek door Bataljong pas worden opgeleverd in 2024. Er zal wel een studiedag worden georganiseerd waar een overzicht en stand van zaken rond de voortgang van de projecten wordt gepland. Dit zal eerder een interactiemoment dan een afsluitend presentatiemoment zijn.	●
Versterken van de ondernemende kracht van jongeren (talenten en competenties, stimuleren van jonge ondernemerszin, aangaan van concrete maatschappelijke uitdagingen)	Het project Jeugd en Ondernemerschap, uitgevoerd door het projectconsortium Haven, Formaat en Bamm, wordt verdergezet. In 2023 zal de focus liggen op de uitwerking en de verduurzaming van het VTOC-aanbod voor jeugdwerkers. Het project loopt af eind augustus.	●
Uitvoeren JKP 2020-2024 - Doelstelling Welbevinden en positieve identiteitsontwikkeling	Voor verschillende acties lopen er afzonderlijke rapportages zoals <ul style="list-style-type: none">• 'Uitbouw platform (cyber)pesten',• 'Bijdragen aan het beleid inzake de integriteit, seksueel en gendergerelateerd geweld',• 'netwerk antiracisme en discriminatie',• het gendertraject• de projecten jongeren en politie. In 2023 volgt CJM het onderzoeksrapport over het meetinstrument voor weerbaarheid bij jongeren op en is een nieuw	●



	onderzoek rond 'Kinderrechten, ruime en welzijn opgestart. Beide worden in de loop van 2023 verder geconcretiseerd.	
Coördineren en organiseren van de Reflectiegroep jeugd- en kinderrechtenbeleid	In 2023 organiseert CJM minstens twee reflectiegroepen Jeugd- en kinderrechtenbeleid. Input voor het nieuwe jeugd decreet en de eerste voorbereidingen voor het nieuwe jeugd- en kinderrechtenbeleidsplan zullen aan bod komen.	●
Uitvoering JKP 2020-2024 - algemene coördinatie en rapportage	In 2023 begint de voorbereiding van de evaluatie van het lopende JKP, evenals de omgevingsanalyse. CJM maakt algemene overzichtstabel op die de opgestarte en lopende acties van het JKP sinds 2020 tot nu in beeld brengt en de impact formuleert, evenals de budgettaire vertaling. Deze blijven we actualiseren tot einde legislatuur. Een afgewerkte versie wordt aan het kabinet bezorgd voor het zomerreces. We blijven de uitvoering van het JKP actief opvolgen zoals gerapporteerd in de BBT.	●
Uitvoeren JKP 2020-2024 - Doelstelling Mediawijsheid	<ul style="list-style-type: none">• De overheidsopdracht rond het gendergerelateerd geweld online gaat van start in 2023 en loopt af eind 2023• De overheidsopdracht rond het ontwikkelen van digitaal jeugdwerk gaat van start in 2023• Er wordt in 2023 een serious gamingproject binnen deze prioriteit opgestart i.s.m. JEF en VAF• In 2023 wordt een vervolg gegeven aan het jeugd-journalsitieke traject uit 2022.	●
Uitvoeren JKP 2020 -2024 - Doelstelling vrijetijdsbesteding voor allen	De projectoproepen Verbindingsambassadeurs en Over Drempels lopen af in 2023. Voor beide projecten worden de begeleidingsopdrachten opgevolgd en zijn er onderzoeksopdrachten die aanbevelingen opleveren in 2023 en 2024. De inclusie campagne wordt verder opgenomen in het structureel aanbod van Komaf.	●
Uitvoeren JKP 2020-2024 - Doelstelling Gezonde en leefbare buurten	Het project 365 dagen buitenspelen loopt verder in 2023 en 2024, getrokken door VDS. Er wordt werk gemaakt van een ijsjesnorm en een campagnewebsite. Een uitwisseling met Nederland rond gezonde, leefbare buurten vindt plaats: een kick-off, een uitwisseling in Vlaanderen, een uitwisseling in Nederland, een reflectiesessie en een kick-out. In samenwerking met Bataljong en Brainbugs wordt een serious game ontwikkeld dat verschillende perspectieven op openbare ruimte in beeld brengt, waaronder het perspectief van 'hangjongeren'. De begeleidingsopdracht van de investeringssubsidies KWABAJEU is opgestart en wordt opgevolgd. De resultaten van het kwalitatief onderzoek 'It takes a child to raise a village' worden gedeeld en verspreid.	●



	beschikbaar zijn. Deze operationalisering wordt aangestuurd vanuit een programmabureau digitale dienstverlening dat zich richt op de VO-brede dienstverleningsstrategie. Dit bureau prioriteert en stuurt projecten die impact hebben op de digitale dienstverlening zoals de dienstencatalogus, risicoanalyses, uniforme besluitsjablonen en standaardberichten.	
Bijdragen aan het transversaal beleid Armoede (VAPA, verticaal permanent armoedeoverleg...)	In 2023 werken we toe naar een Staten Generaal waar we thema's rond vrijetijdsbesteding voor kinderen en jongeren in armoede met experts en kinderen en jongeren zelf bespreken.	●
Sectorale netwerken (intern)	Op regelmatige tijdstippen vinden er interne sectorale netwerkmomenten plaats. Sinds het ontstaan van het team Jeugd, vallen deze overlegmomenten in de schoot van het teamoverleg.	●
We garanderen een kwalitatieve beleids- en begrotingscyclus	In 2023 worden de BBT bij begrotingsuitvoering 2022 en de BBT bij begrotingsopmaak 2024 voorbereid. De begrotingsaanpassing 2023 vindt plaats in het voorjaar. Een nieuwe monitoring- en rapporteringstool voor de maandelijkse opvolging werd opgestart.	●
Sectoraal overleg	Twee keer per jaar vindt er een sectoraal overleg plaats tussen administratie en bovenbouw voor de domeinen kunsten, erfgoed, jeugd en sociaal-cultureel volwassenenwerk. Op deze overlegmomenten worden punctuele thema's behandeld, alsook wederkerende thema's als relance, internationaal, digitalisering, etc.	●
Uitbouw Platform (cyber)pesten	CJM zal het nodige doen om de verlenging van de facultatieve subsidiëring van het Netwerk Kies Kleur tegen Pesten, cf. het JKP, op basis van de begroting 2023 mogelijk te maken. Daarbij zal CJM aan het netwerk extra aandacht vragen voor de verduurzaming en structurele verankering van het platform. CJM zal zelf ervoor zorg dragen het netwerk steeds te betrekken bij initiatieven rond integriteit.	●
Het Nationaal Plan tegen Racisme en Netwerk antiracisme en -discriminatie Jeugd 2.0	Het eindrapport rond de opdracht 'Netwerk antiracisme en -discriminatie Jeugd 2.0' wordt in de zomer 2023 opgeleverd.	●
Bijdragen aan het beleid inzake preventie van gewelddadige radicalisering en polarisering	CJM blijft actief bijdragen aan het Vlaams platform en werken mee aan de sectoroverschrijdende studiedagen en initiatieven die gelinkt zijn aan het actieplan.	●
Bijdragen aan het beleid inzake integriteit, seksueel en gendergerelateerd geweld	In 2023 zal CJM, cf. het JKP (prioriteit 1 en 5), het thema integriteit verder opvolgen in samenwerking met de werkgroep integriteit jeugd en in het bijzonder met De Ambrassade, Pimento en Tumult die daartoe extra middelen ontvingen. De nadruk zal liggen op de consolidatie van de verworven kennis en expertise binnen de sector, de uitdagingen online en behoeften van kinderen aan aangepaste informatie. In 2023	●





	wordt een participatief online traject opgestart rond positieve beleving van genderdiversiteit bij jongeren. Daarnaast zal DCJM het geactualiseerde Vlaams Actieplan Seksueel Geweld, het NAP en het decreet uittreksel strafregister opvolgen.	
Bijdragen aan het Horizontaal beleid Integratie	We voeren de gelinkte acties uit prioriteit 4 van het JKP 'Vrije tijdsbesteding voor allen' verder uit. Ook het Gendertraject gelinkt aan prioriteit 1 en 5 maakt hier deel van uit.	●

ISE B - TRANSVERSAAL: INVESTEREN IN INFRASTRUCTUUR

SD 1 - BOUWEN AAN EEN PERFORMANT EN CONSISTENT INFRASTRUCTUURBELEID

OD 1.1 – Uitwerken van een holistische langetermijnvisie voor jeugdinfrastructuur

Coördinatie Relance	In 2023 zullen opnieuw twee Vlaamse Veerkrachtmetingen plaatsvinden. Intern wordt afgestemd en informatie gedeeld via de overlegorganen Trekkersoverleg en Coördinatiecel. Voor de Europese financiering van één relanceproject stemmen we op regelmatige basis af met Digitaal Vlaanderen.	●
Vorbereiding en implementatie inventaris- en jeugdinfrastructuur (Regulier + Relance)	In 2023 bouwt ACA/Cegeka een basisinventaris voor cultuur- en jeugdinfrastructuur uit in opdracht van CJM. Concrete producten die ze zullen opleveren zijn: <ul style="list-style-type: none"> • een databank waarin infrastructuurdata van 11 databronnen wordt verzameld die in eigendom zijn van de Vlaamse overheid of haar satellieten • een beheertool die het mogelijk maakt om manueel data in te voeren en foutieve data te corrigeren • een aantal eerste rapporten in functie van dossier-behandeling, beleidsondersteuning en Jeugdmaps. Geplande oplevering is november 2023.	●
Opstellen strategisch kader voor investeringssubsidies grote culturele infrastructuur	In 2023 wordt er een nieuw Besluit van de Vlaamse Regering over de regeling voor de toekenning van investeringssubsidies voor strategische cultuur- en jeugdinfrastructuur bekrachtigd. Dat besluit zal het strategisch kader vormen voor het verlenen van investeringssubsidies voor strategische cultuur- en jeugdinfrastructuur.	●



Herwerking FOCl besluit investeringssubsidies	Na de tweede ronde voor investeringssubsidies voor sectorale prioriteiten op het nieuwe BVR zal CJM kort evalueren of het BVR, de adviescommissie en het beoordelingskader naar behoren functioneren. De resultaten zal CJM delen met het kabinet. In 2023 zal een nieuw BVR van kracht worden voor strategische cultuur- en jeugd-infrastructuur, ter vervanging van de bestaande regelgeving voor grote culturele infrastructuur.	●
Opmaak masterplan eigen cultuur- en jeugdinfrastructuur	In overleg met de gebruikers wordt de meerjarenplanning uitgevoerd en periodiek geactualiseerd. CJM werkt verder aan een lange termijn vastgoedstrategie met bijhorend energetisch masterplan richting CO2-neutraliteit tegen 2045, met ondersteuning van Ingenium/Freestone. In 2023 start ook het project submetering in samenwerking met VEB, om het energieverbruik van de eigen infrastructuur beter in kaart te brengen met het oog op toekomstige investeringen.	●
Evaluatie renteloze Energielening Cultuur & Jeugd	Momenteel loopt een onderzoeksopdracht die dieper ingaat op de moeilijkheden van, en mogelijkheden voor het instrument Energielening Cultuur en Jeugd. CJM gunde deze aan Möbius. De oplevering is gepland begin juni 2023.	
Uitvoering investeringssubsidies cultuur- en jeugdinfrastructuur - sectorale prioriteiten (Regulier + Relance)	Nieuwe subsidieaanvragen voor sectorale prioriteiten worden uiterlijk op 1 april 2023 ingediend. Uiterlijk 1 oktober beslissen de bevoegde ministers (cultuur en jeugd) over de toekenning van de subsidies.	●
Uitvoering investeringssubsidies cultuur- en jeugdinfrastructuur - grote culturele infrastructuur (Regulier + Relance)	CJM zal in 2023 investeringssubsidies toekennen op basis van een nieuw reglement 'strategische cultuur- en jeugd-infrastructuur' dat vanaf de zomer van kracht wordt. CJM zal tijdig communiceren en een infomoment organiseren. Daarna kunnen dossiers worden ingediend.	●
Uitvoering eigenaarsonderhoud eigen infrastructuur	Jaarplanning 2023 voor de bouwprojecten van eigen cultuur- en jeugdinfrastructuur is goedgekeurd door kabinet Cultuur en ter informatie bezorgd aan kabinet Jeugd, conform het FOCl-protocol. Zowel de gebouwgebruikers, DCJM en HFB werken samen om de vooropgestelde planning te realiseren.	●
Bouw- en renovatieprojecten de Hoge Rielen	Eind februari 2023 worden de werken voor het relanceproject (fase IVa) aanbesteed. De werken starten half augustus 2023 en lopen tot eind 2024.	●
Bouw- en renovatieprojecten Destelheide	De nieuwe slaapblok wordt in 2023 opgeleverd, met een feestelijke opening. De bouw van het nieuwe paviljoen en de renovatie van de slaapblokken starten.	●



OD 1.2 – Inzetten op een transitiebenadering voor duurzaamheid, klimaatadaptatie en circulariteit binnen de jeugdsector

Verlenen energielening	Möbius evalueert het instrument van de energielening en hoe dit kan worden bijgestuurd. De resultaten worden verwacht in juni 2023. (zie ook Evaluatie renteloze Energielening Cultuur & Jeugd).	●
Onderzoeken hoe multifunctioneel, klimaatbestendig en adaptief gebruik in ruimte en tijd te stimuleren in de cultuur- en jeugdsector.	CJM draagt bij aan de uitvoering van het Vlaams Energie- en Klimaatplan (VEKP) met de investeringssubsidies voor energiezuinige maatregelen, het toekennen van energieleningen en het investeren in de eigen infrastructures van de Vlaamse Gemeenschap. Er is ook energieadvies op maat voor jeugdorganisaties die beschikken over infrastructuur door middel van gratis energiescans en energiecoaching voor het nemen van quick-win-investeringen.	●
Energieprestatiediagnoses voor jeugdinfrastructuur - beschikking voor jeugdinfrastructuur	Eind februari 2023 waren er 123 aanvragen ingediend waarvan 119 goedgekeurd (53 scans en 66 coaching/quick-wins). In de loop van maart/april verwachten we nog meer aanvragen en goedkeuringen. Vastleggingen en uitbetalingen van scans, coachings en quick-wins worden voorzien in 2023	●
Investingssubsidies kwaliteitsvolle basisinrichting	In 2023 worden van de 97 ingediende dossiers uit de tweede ronde nog 14 dossiers definitief goedgekeurd. Deze werden in 2022 reeds principieel goedgekeurd. De oproep voor deze investeringssubsidies wordt niet meer herhaald. 2023 zal vooral in teken staan van opvolging van de gesubsidieerde projecten. Daarbij staat CJM in voor het nakijken van ingediende verantwoordingsstukken, het opvolgen van de goede uitvoering en toepassing van de wetgeving overheidsopdrachten en de uitbetaling van de subsidies.	●





ISE F – JEUGDORGANISATIES ONDERSTEUNEN

SD 1 – DE KRACHT VAN JEUGDWERK VERDER UITBOUWEN

OD.1.1 – Het beleid met betrekking tot kinderen, jongeren, kinderrechten en de jeugdwerksector samenbrengen

Decreet lokaal jeugdbeleid	Ook in 2023 zal de Vlaamse Gemeenschapscommissie via het decreet lokaal jeugdbeleid worden gesubsidieerd voor het uitvoeren van haar jeugdbeleidsplan 2021-2025. Daarnaast krijgt ook vzw De Rand een toelage voor het uitvoeren van haar jeugdbeleidsplan 2020-2025 voor de faciliteitengemeenten Drogenbos, Kraainem, Linkebeek en Wezembeek-Oppem.	●
Uitvoeren decreet bovenlokaal jeugdwerk - geprofessionaliseerde jeugthuizen	In 2023 wordt een infosessie georganiseerd rond de aanvraagprocedure voor beleidsperiode 2024-2027. Een leidraad komt op de website. Het aanvraagformulier wordt ter beschikking gesteld via KIOSK. Het beoordelingsformulier voor de aanvragen wordt gebouwd. CJM adviseert de aanvragen, de minister beslist. Er worden ook plaatsbezoeken gepland.	●
Uitvoeren decreet bovenlokaal jeugdwerk - geprofessionaliseerde werkingen met kinderen en jongeren met een handicap	2023 staat in het teken van de indienronde voor de werkingssubsidies 2024-2027. Er wordt een infosessie gegeven en KIOSK wordt opengesteld. CJM adviseert de aanvragen, de minister beslist. Er worden ook plaatsbezoeken gepland.	●
Uitvoeren decreet bovenlokaal jeugdwerk - vrijwilligerswerking met kinderen en jongeren met een handicap	In 2023 beoordeelt CJM nieuw aanvragen voor projectsubsidies aan de vrijwilligersorganisaties en formuleert een advies. De minister beslist. CJM stelt een leidraad en up-to-date info ter beschikking via de website en promoot deze subsidielijnen via koepel- en netwerkorganisaties.	●
Uitvoeren vernieuwd jeugd- en kinderrechtenbeleid	Recurrente opvolging van de voortgangsrapportage 2022 van de erkende jeugdverenigingen. De referentieperiode voor nieuwe verenigingen die in 2024 een erkenningsaanvraag willen indienen start. CJM organiseert in 2023 twee infomomenten over de erkenningsprocedure.	●
Uitvoeren decreet bovenlokaal jeugdwerk - intergemeentelijke samenwerkingen Jeugd	In 2023 worden de 5 intergemeentelijke projectverenigingen jeugd met een lopende subsidieovereenkomst 2021-2026 verder gesubsidieerd. Er worden plaatsbezoeken uitgevoerd bij de 5 IGS'en jeugd.	●
Uitvoeren decreet bovenlokaal jeugdwerk - werkingen met	Recurrente opvolging van de uitvoering van het decreet: voorbereiding van het toezicht op de tussentijdse verantwoording. Opvolging communicatie met organisaties en	●



maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren	via website. Plaatsbezoeken en overleg met de koepelorganisatie Uit de Marge.	
We sensibiliseren rond vrije tijd en inclusie met specifieke focus op kinderen en jongeren met een handicap	VVSG zal bij expertise-organisaties betrokken bij de initiële opdracht van de campagne 123 inclusie polsen naar verder engagement. CJM neemt met de andere overheidstrekkers deel aan overleg. De ontwikkelde tools blijven beschikbaar op de website van Komaf.	●
Afstemming decreten jeugd	In 2023 wordt de procedure tot definitieve goedkeuring en bekrachtiging van het decreet afgewerkt. CJM bereidt ook het BVR voor met het oog op goedkeuring voor het zomerreces. Er vindt een sectormoment plaats op 3 mei.	●
Uitvoeren decreet jeugdverblijven	Recurrente uitvoering van het decreet: uitbetaling saldo werkingssubsidies 2022 aan 206 jeugdverblijven en hostels, personeelssubsidies 2023 aan 96 huizen, een enveloppesubsidie aan ADJ en de ondersteuningsstructuren CJT en VJH voor de uitvoering van hun subsidieovereenkomst 2023-2026. Zowel het decreet als het uitvoeringsbesluit worden in de loop van 2023 gewijzigd om te voldoen aan de opmerkingen van de Europese Commissie inzake staatsteun.	●

OD 1.2 – Maatschappelijke meerwaarde realiseren via verenigingen met een bijzondere opdracht

Subsidiëring van verenigingen met een bijzondere opdracht	Recurrente uitvoering van de regelgeving op basis van de voortgangsrapportage 2022 van de intermediaire organisaties. CJM gunt de overheidsopdracht inzake de begeleiding van het fusieproces van de kinderrechtenorganisaties.	●
---	---	---

OD 1.3 – Blijven inzetten op het ondersteunen van jeugdkampen door jeugdbewegingen en jeugdorganisaties

Professionalisering DAB ULDK	Een nieuw reservatieprogramma wordt ontwikkeld. Na overleg met de jeugdsector worden het verdelingssysteem en de verhuur- en schadetarieven aangepast.	●
Jeugd vriendelijk vormgeven van publieke ruimte en buurt	De resultaten van het kwalitatief onderzoek 'It takes a child to raise a city' worden gedeeld via verschillende kanalen.	●
Multifunctioneel en gedeeld gebruik van ruimte en uitwerken hybride projecten	De projecten ikv Relance KWABAJEU zijn opgestart en de begeleidingsopdracht wordt uitgevoerd door Artevelde HS.	●
Tentenaanbod ULDK op peil houden	Vóór de zomer 2023 zullen 147 zeilen voor seniortenten worden geleverd. De stock bereikt daardoor het hoogste peil in zijn geschiedenis. Er is budget voorzien voor een volgende aanbesteding met het oog op het op peil houden van de stock.	●
Ondersteuning erkende jeugdverblijven en hostels	Recurrente uitvoering van het oude decreet voor saldi. Vanaf 2023 worden de jeugdverblijven en hostels gesubsidieerd o.b.v.	●

////////////////////////////////////



	het nieuwe decreet van 11 februari 2022. Daarnaast wordt er een energiecompensatie voorzien voor de centra met een personeelssubsidie in 2023.	
Jeugdmaps	In 2023 bouwT ACA/Cegeka in opdracht van de administratie aan een basisinventaris cultuur- en jeugdinfrastructuur. De user case "Jeugdmaps" werd hierin opgenomen zodat de ontwikkelaars in functie van invoer, verwerking en rapportering van data stappen zetten om de gebruikerservaring van Jeugdmaps te optimaliseren en een basis te voorzien waarop Jeugdmaps in de toekomst verder kan bouwen en uitbreiden.	●

OD 1.4 – Erkenning van het belang van vrijwilligerswerk en blijven inzetten op de kwaliteit van kadervorming

Uitwerken gecoördineerde aanpak overregulering (digitaal loket, wegwerken drempels bij organiseren fuiven en kampen, beheer jeugdwerkinfrastructuren, internationale mobiliteit)	Via het Jeugddecreet zetten we in op administratieve vereenvoudiging. In 2023 worden de resultaten van het regulitis-onderzoek uitgewerkt: het aantrekkelijk vormgeven van de aanbevelingen en de verspreiding ervan naar de verschillende doelgroepen. Daarnaast nemen we de aanbevelingen mee in de projectoproep rond informeel, vrijwillig engagement.	●
Uitvoeren regeling kadervorming	In 2023 wordt maximaal ingezet op het ondersteunen van de verenigingen erkend voor het organiseren van kadervormingscursussen door o.a. via alle mogelijke kanalen bereikbaar te zijn. Inspecties worden uitgevoerd ter controle maar geven ook mogelijkheid tot informatie-uitwisseling. Er worden ook nieuwe functionaliteiten doorgevoerd op de KAVO-tool, op voorstel van de verenigingen zelf. In maart is er een infomoment kadervorming voor alle verenigingen.	●

SD 2 – SAMEN MET LOKALE BESTUREN WERK MAKEN VAN KRACHTIG JEUGDBELEID OP LOKAAL NIVEAU OPDAT ALLE KINDEREN EN JONGEREN KUNNEN DEELNEMEN AAN JEUGDWERK

OD 1.1 – Behoud en versterking van het label kindvriendelijke steden en gemeenten en vergroten van de lokale focus op kinderen en jongeren

Voor deze doelstelling zijn er geen actuele acties.





OD 1.2 – Erkenning van het belang van lokaal jeugdbeleid en de rol van de lokale jeugdraad

CJM brengt driejaarlijks het vrijetijdsaanbod en de participatie op lokaal vlak in Vlaanderen in beeld via de lokale vrijetijdsmonitor.	Tot de zomer 2023 ligt de focus op de verdere voorbereiding en gefaseerde lancering van de dashboards per thema. Ook wordt er gewerkt aan de publicatie van de datasets van werkjaar 2021 op het vernieuwde dataportaal van CJM. De datasets van de vorige ronde worden gemigreerd van de end-of-life Qlikview open data omgeving naar het vernieuwde CJM dataportaal. Naast de lopende communicatie-acties zoals nieuwsbrieven wordt een communicatieplan voorbereid voor 2023, met aandacht voor de volgende registratieronde in 2024 over werkjaar 2023.	●
We bouwen verder aan de brug tussen Jeugdhulp en Jeugdwerk.	De 20 projecten 'Over Drempels' lopen af in jun en bezorgen de inhoudelijke en financiële rapportage. Op 20 april is er een laatste intervisiemoment met alle projecten. In opdracht van Agentschap Opgroeien en in samenwerking met CJM voert AP hogeschool gelijktijdig een onderzoek en analyse uit over het verloop van de projecten.	●

ISE G – JEUGDPROJECTEN STIMULEREN

SD 1 – HET VLAAMSE JEUGDVELD VERRIJKEN EN VERSTERKEN DOOR DE ONDERSTEUNING VAN JEUGDINITIATIEVEN DIE INSPLEN OP INNOVATIE, DUURZAAMHEID EN MAATSCHAPPELIJKE MEERWAARDE

OD 1.1 – Kansen bieden aan nieuwe vormen van jeugdwerk

Inzetten op vernieuwende vormen van engagement en vrijwillige inzet	In 2023 houdt de denktank verder de vinger aan de pols omtrent vrijwillig engagement van kinderen en jongeren. Ikv deze actie wordt een projectoproep uitgeschreven om het informeel, vrijwillig engagement van jongeren te stimuleren, te ondersteunen, te erkennen en te waarderen.	●
Uitbreiding opleiding Mediacoach naar jeugdsector	Ook in 2023 krijgen een aantal jeugdwerkers de aangepaste vorming Mediacoach gratis aangeboden.	●
Mediamakers :Journalistiek door en voor kinderen en jongeren	In 2023 wordt een vervolg gegeven aan het jeugdjournalistieke traject uit 2022.	●



Leernetwerk digitaal jeugdwerk en in kaart brengen digitaal jeugdwerk	De overheidsopdracht rond het ontwikkelen van digitaal jeugdwerk gaat van start in 2023 . Het lerend netwerk wordt verdergezet.	●
Subsidiëring van experimentele projecten	Recurrente opvolging van de verantwoording van 11 projecten. In 2023 biedt CJM een aanspreekpunt voor 14 experimentele projecten die in 2023 worden gerealiseerd. Subsidieaanvragen voor projectjaar 2024 kunnen ingediend worden in het najaar. CJM organiseert in juni hierover een infomoment.	●

SD 2 – VERSTERKING VAN HET RECHT OP JEUGDWERK

OD 1.1 – Versterken van het recht op jeugdwerk

Inclusief jeugdwerk	Recurrente opvolging van de voortgangsrapportage 2022 van de partners. CJM organiseert een gesprek over de stand van zaken met het kabinet en de partners.	●
Projectoproep kwetsbare kinderen en jongeren (Relance)	Opvolging van de uitvoering van 29 projecten die lopen tot 31 augustus 2023. UCLL zal deze projecten opvolgen en begeleiden met als doel de duurzaamheid van de projecten te stimuleren en de intervisie tussen de projecten te versterken. Er is een derde intervisiemoment in maart. 20 van de 29 projecten nemen hieraan deel.	●

ISE H – INTERNATIONAAL EN INTERREGIONAAL JEUGDBELEID ONDERSTEUNEN

SD 1 – AMBITIEUS JEUGDBELEID KRIJGD VORM DOOR INTERNATIONALE SAMENWERKING EN NETWERKING

OD 1.1 – Maximalisering van de dialoog tussen het Vlaamse en internationale niveau

Project Europees Jaar van de Jeugd (2022)	In 2023 vindt de praktische uitwerking van de vijf prioriteiten plaats. Bij participatieve momenten in het voorjaar 2023 zullen jongeren samenkomen over het thema vrijetijdsbesteding en armoede, zal er een infosessie georganiseerd worden over de mogelijkheid van EU-programma's voor NEET-jongeren en zullen	●
---	--	---



	<p>jongeren samenkomen om verder te discussiëren over de aanbevelingen die voortkwamen uit de CoFoE, om te reflecteren over een kind- en jongerenrechtenperspectief en eventueel over de invoering van een EU Jeugdtest/check.</p>	
<p>Maximaliseren van de wisselwerking met EU op vlak van jeugdangelegenheden</p>	<p>CJM is voor EU-jeugdzaken binnen België woordvoerder voor 24 maanden. Dit betekent o.a. de zesmaandelijke Raad EYCS-Jeugdzaken voorbereiden en opvolgen, de informele minister-raad Jeugd in ES voorbereiden; twee Europese programma-comités, EU Jeugddialoog, DG Jeugdvergaderingen, Youth Wiki, linken met de EU-strategie kinderrechten, nalatenschap EYY 2022, EU triovergaderingen, relaties met het Jeugdpartnerschap.</p>	●
<p>Vorbereiding EU voorzitterschap</p>	<p>Dit betekent in 2023: het werkprogramma trio ES-BE-HU (jeugdruik); raadshandelingen rond inclusieve samenlevingen voor jongeren; jeugdwerk in een nieuw Europa; Europese en internationale beleidsagenda's kinderen, jeugdzaken en kinderrechten; governance EU-jeugddialoog; EU-Jeugdrapport 2024; EYY; (mog) EU Jeugdtest/check; implementatie EU-strategie Rechten van het Kind; 10de cyclus EU Jeugddialoog; EU jeugdconferentie; viering 10de cyclus EUYD; Jeugdwerk, etc...</p>	●
<p>Maximaliseren van de wisselwerking met jeugdbeleid van de Raad van Europa</p>	<p>Input voorbereiden van de 4de Summit van Staats- en regeringsleiders in mei 2023: een van de vier prioriteiten is kinderen en jongeren. Hiermee hangen ook de prioriteiten 2024-2027 van de Raad van Europa jeugdsector (Youth for Democracy sub-programme) samen: vitaliseren van een pluralistische democratie; toegang van jongeren tot rechten; leven in vredevolle en inclusieve samenlevingen; jeugdwerk; ontwikkelen en verbeteren van jeugdbeleid gebaseerd op CoE-standaards.</p>	●
<p>Maximaliseren van de wisselwerking met jeugdbeleid van het EU-RvE Jeugdpartnerschap en andere internationale fora</p>	<p>Het EU-Raad van Europa Jeugdpartnerschap nauw betrekken bij alle voorbereidende EU-voorzitterschapswerkzaamheden. Goede opvolging geven aan de coördinator voor het Europees kenniscentrum Jeugdbeleid (EKYCP) en de Youth Wiki; de pool van jeugdonderzoekers; actief deelnemen aan experten groepen en stuurgroepen.</p>	●
<p>Maximaliseren van de wisselwerking met jeugdbeleid van de Verenigde Naties</p>	<p>Er mee voor zorgen dat de VN-jongerenvertegenwoordigers zo goed mogelijk hun opdracht/engagement kunnen uitvoeren. Inhoudelijke voorbereidingen van coormulti's in de context van de totstandkoming van een Belgisch standpunt.</p>	●

//



OD 1.2 – Versterken van de kwaliteit van het Vlaams jeugdbeleid en de positie van de Vlaamse jeugdsector door kennis en expertise-uitwisseling op internationaal niveau

Lokale Jeugdmonitor	Lancering van de vernieuwde applicatie, website en handleidingen. Promotie bij lokale besturen o.b.v. een door ABB, Bataljong en CJM opgesteld communicatieplan. Evaluatie van de doorstart met Bataljong en de verwerkingsverantwoordelijken in het kader van informatieveiligheid en gebruiksvriendelijkheid. CJM voorziet in een helpdeskfunctie en brugfunctie tussen DPO, de ontwikkelaars, Bataljong en de lokale besturen.	●
Maximaliseren van een kwaliteitsvolle implementatie van de Jeugdprogramma's Erasmus+ (2021-2027) en het Europese Solidariteitskorps (2021-2027)	In 2023 neemt CJM deel aan verschillende programmacomités van Erasmus+ en het Europees solidariteitskorps in uitvoering van de wettelijke verplichting om met de Europese Commissie vorm te geven aan de EU-jeugdprogramma's. In jaarlijkse werkprogramma's 2023 zal CJM het accent zetten op Raadsteksten die inzetten op de prioriteiten van het JKP.	●
Continueren, evalueren en actualiseren van de bilaterale samenwerking met Zuid-Afrika	Afronding van de voorbije 20 jaar jeugdsamenwerking; indien mogelijk uitvoering geven aan het nieuwe samenwerkingsplan 2021-2025; uitnodigen delegatie voor een subcommissie Jeugd.	●
Continueren, evalueren en actualiseren van de bilaterale en multilaterale samenwerking	Indien mogelijk: voorbereiding, opvolging en uitvoering van de bilaterale jeugdsamenwerking.	●
Vorbereiden, onderhandelen, continueren, evalueren en actualiseren van Bel'J	In 2023 zal CJM in onderhandeling gaan met de Franse en Duitstalige Gemeenschap om Bel'J in te zetten voor vorming van jeugdwerkers in andere gemeenschappen. Er zal gewerkt worden aan meer informatieopbouw over organisaties in de drie gemeenschappen met wie een uitwisseling mogelijk is.	

OD 1.3 – Het Vlaamse jeugdbeleid stimuleren en de Vlaamse jeugdwerksector versterken door middel van wederzijds leren en het delen van goede praktijken via bilaterale en interregionale samenwerking

Vorbereiden, onderhandelen, continueren, evalueren en actualiseren van de bilaterale relatie met de Franse en Duitstalige Gemeenschap	CJM zet in 2023 de uitvoering en de evaluatie van het huidige werkprogramma met de Franse Gemeenschap verder. De Vlaamse en Duitstalige Gemeenschap publiceren een nieuwe projectoproep voor samenwerkingsprojecten op het gebied van digitale creatie en beleving – beslissing in zomer 2023. Regelmatig overleg tussen de administraties van beide gemeenschappen, o.a. voor EU-aangelegenheden, Europees voorzitterschap en het dossier Europese Hoofdstad van Cultuur 2030.	●
---	---	---



Beleidsdoelstellingen Media



ISE A - TRANSVERSAAL: BELEIDSWERKING EN INTERNATIONAAL BELEID ONDERSTEUNEN

SD 1 – EEN MAXIMALE IMPACT OP MEDIABELEID, SECTOR EN SAMENLEVING REALISEREN

OD 1.1 – Streven naar efficiënte en performante samenwerking en afstemming met relevante partners

Samenwerking tussen kabinet en administratie voor een optimale beleidsrealisatie	Ook in 2023 staan er opnieuw OKA's Cultuur, Jeugd en Media op de agenda. Ook het proces van parlementaire vragen blijft lopen.	●
Opvolgen van ontwikkelingen op vlak van monitoring van het European Digital Media Observatory	CJM blijft in 2023 op de hoogte van de algemene werkzaamheden van het European Digital Media Observatory (EDMO), de nationale hubs waar Vlaanderen bij betrokken is en relevantie informatie die door EDMO wordt verspreid.	●

OD 1.2 – Investeren in een solide kennisbasis over de mediasector met bijzondere aandacht voor beleidsrelevant onderzoek

Opnemen in de onderzoeksagenda van gericht onderzoek naar actuele beleidsvraagstukken en nieuwe ontwikkelingen inzake media	Ook in 2023 wordt verder ingezet op gericht onderzoek, met de voornaamste focus op het radiolandschap (algemene studie en nieuwe tweejaarlijkse meting digitaal radioluisteren).	●
---	--	---

OD 1.3 – Voorzien in data-analyse, monitoring en ontsluiting van kennis

CJM ontwikkelt jaarlijks over minstens 1 thema een datastandaard over basisgegevens in dossierbehandeling.	CJM neemt het initiatief om een VO-brede OSLO-standaard te ontwikkelen omtrent data over tewerkstelling.	●
CJM monitort de Brusselnorm en voert de Brusseltoets uit.	De rapportering voor de Brusselnorm is gereed en overgemaakt aan het Agentschap Binnenlands Bestuur. DCJM zal evt. vragen hierover opvolgen.	●
CJM ontwikkelt een uniforme aanpak rond data- en procesbeheersing voor zowel dossieropvolging als kennisontsluiting	Het programmateam ondersteunt teamverantwoordelijken/ proceseigenaars bij het digitaal operationaliseren van de dienstverlening die teams uitvoeren. Daarbij maakt dit team gebruik van toepassingen, proces- en datastandaarden die beschikbaar zijn. Deze operationalisering wordt aangestuurd	





	Onderwijs, Mediawijs, ... In 2023 zal CJM de acties binnen 'Level Up' verder coördineren en opvolgen. Er komt een eerste rapportering over de uitvoering van 'Level Up'.	
--	--	--

OD 2.3 – Een sterk partnerschap realiseren met andere beleidsdomeinen, sectorspelers en middenveld

Actief bijdragen vanuit de bevoegdheid media aan alle andere transversale plannen	<p>Vanuit het beleidsdomein media focussen de acties in 2023 vooral op volgende transversale plannen: JKP, Vlaams actieplan ter bestrijding van seksueel geweld en het horizontaal integratie- en gelijke kansenbeleidsplan. De belangrijkste acties zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • lancering van de influencerFAQ; • actie omtrent gamen gericht naar jongeren; • uitrol Nieuws in de Klas 2.0; • verder ondersteunen acties van het actieplan GOG. <p>Daarnaast zal er gezocht worden naar het ondersteunen van initiatieven die bijdragen tot de transversale doelstellingen van de Vlaamse overheid.</p>	●
---	--	---

OD 2.4 – Opvolgen van de uitvoering van het Sociaal Charter voor de mediasector en het actieplan Grensoverschrijdend Gedrag

Uitvoeren en evalueren van het Actieplan Grensoverschrijdend Gedrag	In 2023 worden de bevindingen uit de procesevaluatie van het actieplan grensoverschrijdend gedrag in de culturele en audiovisuele sector (2018) aan de ministers bevoegd voor Cultuur en voor Jeugd gepresenteerd. Daarna bekijkt CJM welke next steps interessant en mogelijk zijn. In maart start de evaluatie van het actieplan grensoverschrijdend gedrag in de Vlaamse mediasector (2022).	●
Opvolgen van de toepassing van het Sociaal Charter voor de mediasector	De toepassing van het Sociaal Charter voor de Mediasector wordt opnieuw opgevolgd in 2023. CJM organiseert een nieuw overlegplatform waarbij relevante maatschappelijke kwesties besproken kunnen worden. Extra wordt voorzien om een update van het sociaal charter te bespreken in functie van diversiteit en inclusie.	●





SD 3 – OPTIMALISEREN VAN KADER EN INSTRUMENTEN VOOR MEDIABELEID

OD 3.1 – Dialoog tussen gemeenschappen, het Vlaamse, federale en internationale beleidsniveau maximaliseren

Onderhandelen met de federale overheid over de verdeling van de opbrengsten veiling mobiele breedband (5G)	Via de veiling van midden 2022 van de frequenties voor breedband/omroep/telecom werd 1.4 miljard euro opgehaald. Vlaanderen heeft - gelet op het gebruik van mediadiensten in die banden - recht op een deel van die inkomsten. De onderhandelingen zijn lopende over welk deel de gemeenschappen en welk deel de federale overheid toekomt. Daarnaast moeten de gemeenschappen onderling ook afspreken hoe het deel dat hen toekomt tussen hen wordt verdeeld.	●
Opvolging van de ontwikkelingen rond auteursrecht en de Raad voor Intellectuele Eigendom.	De nationale en Europese ontwikkelingen rond auteursrecht worden opgevolgd in 2023.	●
Overleggen met de federale overheid en de andere gemeenschappen over de bevoegdheidsverdeling bij de implementatie van de Digital Services Act (DSA)	De Vlaamse mediawetgeving wordt in overeenstemming gebracht met de DSA rekening houdend met de eigen bevoegdheid. CJM neemt deel aan de Digital Services expert Group die door de Europese Commissie is opgericht.	●
Aanpassen samenwerkingsakkoord tussen de Federale Staat, de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap en de Duitstalige Gemeenschap met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenschappen en van de Federale Staat inzake het Tax Shelter-stelsel	Om de verschillende bevoegdheden van de Federale Staat en de betrokken gemeenschappen bij het Tax Shelter-stelsel voor videospellen te formaliseren wordt een aanhangsel opgesteld bij het samenwerkingsakkoord van 2020 tussen de Federale Staat, de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap en de Duitstalige Gemeenschap met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenschappen en van de Federale Staat inzake het Tax Shelter-stelsel voor audiovisuele werken en podiumwerken en tot informatie-uitwisseling	

OD 3.2 – Inzetten op een kwalitatief, toekomstbestendig en helder regelgevend kader rond media

CJM ontwikkelt jaarlijks over minstens 1 thema een datastandaard over basisgegevens in dossierbehandeling.	CJM neemt het initiatief om een VO-brede OSLO standaard te ontwikkelen omtrent data over tewerkstelling.	●
De AVMD-richtlijn op een redelijke en correcte manier omzetten in het mediadecreet en bijhorende uitvoeringsbesluiten	In 2023 zal de Vlaamse Regering een besluit uitvaardigen betreffende het verstrekken van informatie aan de kijker over programma's die de lichamelijke, geestelijke of morele ontwikkeling van minderjarigen kunnen aantasten, via de invoering van een systeem van leeftijds- en inhoudsclassificatie.	●



	Ook een besluit van de Vlaamse Regering inzake product-plaatsing wordt voorbereid.	
Aanpassen van het DAB+ zendmastenakkoord	Met de Franse gemeenschap wordt verder onderhandeld over de uitbreiding van dit akkoord naar nieuwe multiplexen in Vloesberg. De Franse Gemeenschap vraagt in ruil ook de toestemming om in Vlaanderen extra multiplexen te gaan uitrollen die een groter ontvangstgebied van hun omroepen toelaten.	●
Opvolgen rechtsgeschillen ten gevolge van de radio-erkenningsrondes	In 2023 verwachten we uitspraken over: <ul style="list-style-type: none">• de twee lopende vorderingen tegen de erkenning van Stadsradio Vlaanderen• de erkenning van de landelijke radio-omroepen Nostalgie, Q en Joe.	●
Toekennen radio-erkenningen via FM	In 2023 zijn er geen erkenningsrondes voorzien tot toekenning van FM-frequenties. De huidige radio-erkenningen worden wel verder opgevolgd.	●
De nodige bepalingen uit het Europees Wetboek voor elektronische Communicatie omzetten in het Mediadecreet en bijhorende uitvoeringsbesluiten	In 2023 bekijken we welke uitvoeringsbesluiten ter omzetting van het Wetboek Elektronische Communicatie nog moeten worden voorbereid.	●
Aanpassen stimuleringsregeling en bijdrage verplichting voor audiovisuele werken	In 2023 zal over de stimulering van de audiovisuele sector door het leveren van een financiële bijdrage aan de productie van audiovisuele werken een ontwerp van decreet aan het Vlaams Parlement worden voorgelegd, waarna de Vlaamse Regering terzake een uitvoeringsbesluit zal uitvaardigen.	●
Brede herziening van structuur en terminologie van het Mediadecreet	Een studie over de inhoudelijke aspecten van de brede herziening wordt opgeleverd tegen de zomer 2023. Op basis daarvan worden voorbereidingen getroffen met het oog op een decreetswijziging. Een studie rond de GDPR-elementen in het mediadecreet is lopende en moet aanleiding geven tot een herziening van het mediadecreet eind 2023 – begin 2024. Een studie rond de omzetting van het wetboek vennootschappen en verenigingen in het mediadecreet wordt in de markt gezet in 2023 met als doelstelling een gelijkaardig traject te lopen als de GDPR-studie.	●
Opvolgen van de (technische) samenwerkingsakkoorden met FG en federale overheid	Indien nodig zullen we wijzigingen aanbrenge <ul style="list-style-type: none">• aan het akkoord tussen de gemeenschappen en federaal over de coördinatie van FM frequenties,• aan het akkoord met de Duitstalige Gemeenschap over het gebruik van een Vlaamse FM frequentie.	●
Evalueren van een procedure en tijdig erkennen van landelijke radio-omroeporganisaties	Afgerond via de erkenningen van 2022 voor de landelijke radio-omroeporganisaties; wel werd beroep aangetekend tegen deze erkenningen. Nadat de Raad van State het schorsingsverzoek	●



	verwierp, is het nu wachten op het auditeursadvies over de grond van de zaak. Bij negatief advies en desgevallend een arrest houdende de vernietiging van de erkenningen zal beslist moet worden wat de verdere beleidsacties zijn.	
Herziening van het beleidskader voor de regionale omroepen	In uitvoering van de conceptnota van 15 juli 2022, opmaak van een decreet houdende wijziging van de bepalingen over de regionale omroepen en bijhorende uitvoeringsbesluit en samenwerkingsovereenkomsten. Teksten opgesteld in overleg met de regionale omroepen. Einde decretaal traject en bijbehorende uitvoeringsbesluit voorzien einde 2023.	●
Mux 11A	Op 20 juni 2024 loopt de erkenning van Norkring op mux 11A af. Er wordt een tussenpiste uitgewerkt die geen fundamentele beslissingen vereist om de tijdspanne tussen de opstart van de radiostudie, de finale beleidskeuzes en de uitwerking van het regelgevende kader te overbruggen.	●
Herziening van het beleidskader rond FM en digitale radio	De transitie van analoge FM naar digitale distributiewijzen voor radio is volop aan de gang in Vlaanderen. Het beleidskader en regelgevende kader moet aangepast worden om die transitie mogelijk te maken en de uitrol van digitale radio te ondersteunen. Ter voorbereiding wordt een grondige radiostudie uitgevoerd. Op basis daarvan zal een conceptnota worden opgesteld.	●
Opmaken besluit raadplegingsprocedure	Tot een besluit van de Vlaamse Regering komen dat uitwerking geeft aan artikel 133, §2, eerste lid en artikel 201, §1, derde lid van het decreet van 27 maart 2009 betreffende radio-omroep en televisie door de nadere modaliteiten van de raadplegingsprocedure te bepalen.	●
Opmaken herverdelingsbesluit FM-frequenties	Tot een besluit van de Vlaamse Regering komen dat de nadere voorwaarden en modaliteiten bepaalt voor de herverdeling van vrijgekomen FM-frequenties in uitvoering van artikel 134, §5 van het decreet van 27 maart 2009 betreffende radio-omroep en televisie.	●

OD 3.3 – Dialoog tussen gemeenschappen, het Vlaamse, federale en internationale beleidsniveau maximaliseren

Onderhandelingen voeren met de buurlanden en de andere gemeenschappen over FM en digitale frequenties ten einde de eigen rechten te vrijwaren	Met de buurlanden en de andere gemeenschappen zullen onderhandelingen gevoerd worden over FM en digitale omroepfrequenties om de eigen rechten te vrijwaren en/of bijkomende rechten te verwerven.	●
Toekennen van tijdelijke FM frequenties	Aanvragen voor tijdelijke FM-frequenties krijgen een prioritaire behandeling i.f.v. van de vereiste coördinatieprocedures.	●

//



Opstarten van eigen coördinatie-aanvragen FM en digitaal	In het licht van wijzigingen aan de desbetreffende frequentieplannen zullen Vlaamse coördinatieaanvragen over FM, digitale radio en digitale televisie opgestart worden conform het FM-samenwerkingsakkoord en de internationale akkoorden van Genève over FM en digitale frequenties. De opgestarte coördinatieprocedures zullen eveneens opgevolgd worden.	●
Behandelen van coördinatie-aanvragen FM en digitaal	In 2023 zullen coördinatieaanvragen van de buurlanden en van de andere gemeenschappen over omroepfrequenties die CJM via het BIPT bereiken worden behandeld en opgevolgd.	●
Inpasbaarheid onderzoeken van radiofrequenties bij verhuizingen	In 2023 zullen de nodige inpasbaarheidsonderzoeken worden uitgevoerd en tijdelijke FM-frequenties worden gezocht.	●
Technisch opvolgen van het FM-samenwerkingsakkoord	De (technische) samenwerkingsakkoorden met de Franse Gemeenschap en de federale overheid zullen verder worden opgevolgd.	●

OD 3.4 – De transitie naar digitale radio

Opvolgen en uitwerken van de roll-out van digitale radio en DAB+ in samenwerking met de stuurgroep Digitale Radio Vlaanderen	Verschillende vergaderingen voorzien in 2023: met de stuurgroep radio online, met de stuurgroep DAB+ en met de uitgebreide groep van radio's die via DAB+ uitzenden. Een nieuwe meting digitaal radioluisteren zal plaatsvinden najaar 2023. Een nieuwe week van de digitale radio is voorzien.	●
Opmaken ontwerpplan voor bovenlokale of lokale DAB+	In 2023 worden overlegvergaderingen gepland met al onze buurlanden waardoor inzichten kunnen worden verkregen om te komen tot een Vlaams ontwerp frequentieplan voor bovenlokale of lokale DAB+.	●

SD 4 – INTERNATIONALE EN INTERREGIONALE SAMENWERKING EN NETWERKING UITBOUWEN

OD 4.1 – Blijvend inzetten op samenwerking met andere gemeenschappen en landen en dialoog met het internationale beleidsniveau maximaliseren

Vorbereiden EU Voorzitterschap 2024	Tijdens het Belgisch EU-Voorzitterschap in 2024 zal Vlaanderen het voorzitterschap waarnemen van de Raad Cultuur en Audiovisuele zaken/Media en zijn voorbereidende instanties: de Raadswerkgroep cultuur en de Raadswerkgroep Audiovisuele Zaken en Media. Voor Media zal de onderhandeling van de Media Freedom Act het belangrijkste dossier zijn. Daarnaast plannen we een event en Raadsconclusies over influencers/	●
-------------------------------------	---	---



	content creators. CJM organiseert ook een event rond digitale transformatie van de mediasector.	
Maximaliseren van de wisselwerking met mediabeleid met de Raad van Europa	De eerstvolgende vergadering van de CDMSI is gepland in juni 2023.	●
Maximaliseren van de wisselwerking met EU op vlak van mediabevoegdheden	Maximaliseren van de wisselwerking met EU op vlak van mediabevoegdheden, voornamelijk in functie van de Raad. Dit omvat ook opvolging van en dialoog met andere EU instellingen zoals de Europese Commissie en het Europees Parlement.	●
Opvolgen EU-dossiers met impact op de mediaregelgeving (oa Digital Services Act, Verordening Politieke Reclame, ...)	Vanaf 2023 zal de toepassing van de Digital Services Act in Vlaanderen en België worden voorbereid. De nodige aanpassingen aan het Mediadecreet worden doorgevoerd, en de werking van de Digital Services Coordinator voor België zal wellicht met een samenwerkingsakkoord worden geregeld. In 2023 zal ook de Verordening over politieke reclame worden goedgekeurd, waarna het Mediadecreet hiermee in overeenstemming zal moeten worden gebracht.	●
Media Freedom Act (onderhandelen, triloog opvolgen)	In 2023 wordt verder onderhandeld over de European Media Freedom Act. Het Zweeds voorzitterschap hoopt een algemene oriëntatie binnen de Raad te bereiken voor de zomer. In het Europees Parlement worden de besprekingen gehouden in het comité CULT, met adviezen van de comités LIBE en IMCO. Vanaf 1 juli zal het Spaans voorzitterschap overnemen. CJM zal de onderhandelingen van nabij opvolgen in functie van de afronding van het dossier tijdens het Belgisch voorzitterschap vanaf 1 januari 2024.	●

ISE I – MEDIAORGANISATIES ONDERSTEUNEN

SD 1 – CREËREN VAN EEN DIVERS, TOEGANKELIJK EN DUURZAAM MEDIALANDSCHAP

OD.1.1 – Bewaken van de specifieke rol van de regionale televisieomroepen

Opvolgen samenwerkingsovereenkomst regionale televisieomroeporganisaties (2018 - 2022)	In 2022 werd de beslissing genomen om de samenwerkingsovereenkomst (SWO) 2018-2022 van rechtswege met 1 jaar te verlengen. Tevens zal in 2023 een addendum toegevoegd worden dat de toekenning van extra middelen regelt. In 2023 zal ook werk gemaakt worden van nieuwe SWO's (= vertaling van de conceptnota 2022) die per 1 januari 2024 zullen ingaan.	●
--	--	---



Uitwerken en opvolgen nieuwe samenwerkingsovereenkomst regionale televisieomroeporganisaties	In 2023 zal verder werk gemaakt worden van nieuwe SWO's (= vertaling van de conceptnota 2022) die per 1 januari 2024 zullen in komen te gaan.	●
--	---	---

OD 1.2 – Toegankelijker maken van audiovisuele media

Zorgen dat particuliere televisieomroeporganisaties steun krijgen voor toegankelijk maken van nieuws- en actualiteitenprogramma's (via subsidieaanvraag)	De Vlaamse Regering keurde in 2023 een nieuw uitvoeringsbesluit goed om de toegankelijkheid van televisieprogramma's blijvend te verbeteren, en om de subsidies hiervoor te regelen. Vanaf de bekrachtiging hebben particuliere televisieomroeporganisaties 1 maand de tijd om een projectsubsidieaanvraag voor 2023 in te dienen. Van zodra de publicatiedatum gekend is, zal CJM een 2de communicatie uitsturen.	●
--	--	---

OD 1.3 – Investeren in kwaliteitsvolle Vlaamse audiovisuele content

Opvolgen van de beheersovereenkomst VAF/Mediafonds en VAF/Gamefonds en tijdig uitbetalen van de subsidie	Recurrente opvolging van de vierjarige beheersovereenkomst met het VAF voor de periode 2022-2025., opdracht en doelstellingen m.b.t. VAF/Mediafonds en VAF/Gamefonds.	●
--	---	---

OD 1.4 – Verder uitbouwen van een proactief en toekomstgericht Vlaams mediawijdsheidsbeleid

Opvolgen van de beheersovereenkomst Vlaams Kenniscentrum Mediawijdsheid en digitaal inclusiebeleidsplan	Recurrente opvolging van de subsidieovereenkomst 2022-2025 van het Vlaams Kenniscentrum Mediawijdsheid en tijdig uitbetalen van de subsidie 2023 via een BVR. In de toekomst verloopt dit via het uitvoeringsbesluit van het programma-decreet.	●
Opvolgen en actualiseren van het project 'Nieuws in de Klas'	Recurrente opvolging van verantwoording vorig schooljaar en uitbetalen toekennen subsidie Vlaamse Nieuwsmedia / WE MEDIA en Media.21 voor het schooljaar 2023-2024. Opvolgen project via deelname aan de stuurgroep. Toekennen extra middelen vanuit recurrente relancemiddelen voor de versterking en actualisering van Nieuws in de Klas.	●
Opvolgen ontwikkelingen strijd tegen desinformatie / fake news	Het verder opvolgen van Europese ontwikkelingen rond desinformatie zoals de Digital Services Act , European Democracy Action Plan, enz.	●

OD 1.5 – Ondersteunen van kwalitatieve journalistiek

Opvolgen dossier en subsidiëren van Vlaamse Vereniging van Journalisten	Opvolgen van de werking van de VVJ en de subsidiëring ervan.	●
---	--	---

////////////////////////////////////



	mogelijke uniformiteit met andere systemen (o.a. afstemming Fr. Gemeenschap) en haalbaarheid voor de sector.	
Projectplan uitvoeren voor de implementatie van een systeem van inhoudsclassificatie	In 2022 werd beslist de Kijkwijzer-piste te verlaten en te starten met de ontwikkeling van een alternatief, nieuw, eigen classificatiesysteem voor audiovisuele media in Vlaanderen. Het nieuw projectplan bevat 5 grote fasen: conceptualisatie, regelgeving, implementatie, communicatie en evaluatie. In de eerste helft van 2023 wordt de conceptualisatie en de regelgeving gefinaliseerd. De implementatie en communicatie, worden in de loop van 2023 opgestart. Alles in nauw overleg met sector en experts.	●

OD 1.4 – Investeren in innovatie en digitale transformatie binnen de Vlaamse mediasector

Mediahub	Voorjaar 2023 zal CJM de aanmelding bij de Europese Commissie inzake staatssteun op de voet opvolgen. Hiervoor wordt samengewerkt met juridische consultants en de sector. De timing van het projectplan is afhankelijk van de termijn van goedkeuring van de Commissie - zomer 2023. Daarna zal CJM de uitvoering van het project inhoudelijk opvolgen.	●
Crossmediaal meetsysteem	Voorjaar 2023 zal CJM de aanmelding bij de Europese Commissie inzake staatssteun op de voet opvolgen. Hiervoor wordt samengewerkt met juridische consultants en de sector. De timing van het projectplan is afhankelijk van de termijn van de goedkeuring van de Commissie - najaar 2023.	●
Opvolgen projectcall desinformatie	In 2023 zal CJM de inhoudelijke uitvoering van de projecten opvolgen: tussentijds rapporten nalezen, feedback aan de projecten en tweede voorschot uitbetalen.	●
Opvolgen projectcall digitale transformatie	Alle projecten gaan van start in 2023. CJM volgt de uitvoering van de verschillende projecten op: tussentijdse verantwoording nalezen, feedback aan de projecten en tweede voorschot uitbetalen.	●
Transformatieplan regionale omroepen (Relance)	Acties 2023: verdere inhoudelijk opvolging van de uitvoering van het transformatieplan, nalezen tussentijdse rapporteringen en uitbetalen subsidieschijven. Het project zet in 2023 in op de luiken distributie, redactie en businessmodellen. Het project loopt af eind september 2023. Daarna wordt het geëvalueerd.	●
Opvolgen specifieke mediadossiers VLAIO (Gamehub, Media-accelator, ...)	CJM zal in 2023 specifieke mediadossiers die administratief bij VLAIO zitten (Flanders Game Hub / Seeds and Growth for Media) inhoudelijk opvolgen via de stuurgroep en/of adviesraad. Daarnaast blijft CJM op de hoogte van de media gerelateerde TETRA projecten en proeftuinen die VLAIO heeft gesteund.	●



ISE K – INTERNATIONAAL EN INTERREGIONAAL MEDIABELEID

SD 1 – INZETTEN OP EEN DUURZAAM EN INNOVATIEF INTERNATIONAAL MEDIABELEID

OD 1.1 – De kwaliteit van het mediabeleid en de positie van het Vlaamse medialandschap versterken door kennis en expertise-uitwisseling op Europees niveau

Raad van Europa - Deelnemen aan en gebruik maken van Audiovisueel Observatorium	Toekennen en uitbetalen van de Vlaamse bijdrage 2023 aan het Europees Audiovisueel Observatorium. De Vlaamse Gemeenschap vertegenwoordigen in de Executive Council (EXCO) die zal samenkomen: in juni in Portugal en in het najaar in Straatsburg. Coördinatie met de andere gemeenschappen om tot een gezamenlijk Belgisch standpunt te komen in de Executive Council.	●
---	---	---

OD 1.2 – Blijven samenwerken met Nederland

Andere en meer toekomstgerichte opportuniteiten onderzoeken voor de samenwerking met Nederland en een samenwerkingsagenda concretiseren	In 2023 zal in overleg met OCW en de Nederlandse minister bevoegd voor media bekeken worden waar bestaande kaders en samenwerkingsinitiatieven kunnen versterkt worden of waar zich nieuwe kansen aandienen voor 2023 en volgende jaren. Een eerste samenkomst van de minister vindt plaats tijdens de studiereis van Mediawijs naar Nederland in kader van de samenwerking rond mediawijsheid(sbeleid).	●
---	--	---

ISE L – ONAFHANKELIJKE TOEZICHTHOUDER

SD 1 – DE VRM DRAAGT BIJ TOT HET EVENWICHTIG FUNCTIONEREN VAN HET VLAAMS AUDIOVISUEEL ECOSYSTEEM

OD 1.1 – Toezicht houden op de naleving van de Vlaamse oproepregelgeving

Tijdig uitbetalen jaarlijkse dotatie VRM	De toelagemiddelen aan VRM die op het begrotingsartikel HBO-1HEI2LY-IS staan, zullen ook in 2023 worden toegekend.	●
--	--	---



	Daarnaast wordt dit toelagedossier ook begrotingstechnisch doorheen het jaar opgevolgd.	
--	---	--

ISE M – OPENBARE OMROEP

SD 1 – DE PUBLIEKE OPDRACHT VAN DE VRT

SD 2 – POSITIONERING VAN DE PUBLIEKE OMROEP

Deze strategische doelstellingen zijn niet actief.

SD 3 – DE OPERATIONELE WERKING VAN DE VRT

OD 3.1 – Operationele werking van de VRT

Tijdig uitbetalen jaarlijkse dotatie VRT	De toelagemiddelen aan VRT die op het begrotingsartikel HBO-1HEI2MY-IS staan, zullen ook in 2023 worden toegekend. Daarnaast wordt dit toelagedossier ook begrotingstechnisch doorheen het jaar opgevolgd.	●
Opvolgen beheersovereenkomst VRT	De VRT rapporteert via het jaarverslag aan de Vlaamse Regering en het Parlement, de VRM maakt een verslag op over de naleving van de KPI's door de VRT uit de beheersovereenkomst dat eveneens wordt voorgelegd aan de regering en gepresenteerd aan het parlement.	●

SD 4 – DE OPVOLGING VAN DE BEHEERSOVEREENKOMST VAN DE VRT

OD 4.1 – De opvolging van de beheersovereenkomst van de VRT

Correct en tijdig uitvoeren van dossiers pensioenlasten VRT	De betalings- en vorderingsdossiers pensioenaandelen ten aanzien van FPD en Ethias (incl. de dossierkosten) zullen ook voor het begrotingsjaar 2023 worden berekend, opgevolgd en nageleefd.	●
---	--	---

//



Organisatiedoelstellingen & personeelsplan



Organisatiedoelstellingen

SD 1 – HET DEPARTEMENT CJM ZET IN OP EEN PERFORMANTEBEDRIJFSVOERING

OD 1.1 – Het Departement CJM zet middelen optimaal in

Het voeren van een waarheidsgetrouwe boekhouding, conform de bepalingen van de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën	De begrotingscoördinator kijkt toe op het correct toepassen van de aanrekeningsregels. Indien recurrente fouten voorkomen worden maatregelen getroffen om dergelijke fouten in de toekomst te voorkomen.	●
Het continu opvolgen van de beleidskredieten en de apparaatskredieten via monitoring en specifieke rapportering, met het oog op een maximale besteding van de middelen	Op geregelde tijdstippen worden de kabinetten ingelicht over de aanwending van de beleidskredieten, zodat eventuele tekorten of onderbenutting tijdig gesignaleerd kunnen worden. Over de besteding van de apparaatskredieten (loon & werking) wordt halfjaarlijks gerapporteerd aan het management.	●
De generieke besparingsdoelstelling in koppen en budget wordt gerealiseerd (monitoring- rapportering- prognoses)	De loonkredieten en het aantal personeelsleden worden permanent gemonitord met het oog op de te realiseren generieke besparingsdoelstelling. Hierover wordt halfjaarlijks gerapporteerd naar het management. De bijstelling in min op de loonkredieten worden volgens de gemaakte afspraken doorgerekend naar de buitendiensten.	●

OD 1.2 – Het Departement faciliteert en stimuleert het gebruik van de (maximaal) digitale werkplek zodat we meer en beter samenwerken onafhankelijk van tijd en plaats

Opleidingen en informatie op maat over O365 voorzien voor de CJM-medewerkers	Ook in 2023 voorzien we vanuit team IT een reeks opleidingen voor onze medewerkers rond Excel, PowerPoint, SharePoint en Teams, zowel online als fysiek. Op die manier wensen we de digitale geletterdheid van onze medewerkers op peil te houden.	●
IT-ondersteuning en plaatsing bestellingen via IT Help voor de CJM-medewerkers	Via de servicedesktoepassing volgen we de calls van de CJM-medewerkers tav de IT-helpdesk op. In 2022 scoorden we goed op een klantenbevraging. Die trend wensen wij verder te zetten met nog meer aandacht voor een snelle en kwalitatieve opvolging van de calls.	●
Vorbereiden transitie naar het nieuwe raamcontract	Met uitzondering van de transitie naar het nieuwe datacenter die nog afgerond moet worden in 2023, is deze migratie naar het nieuwe raamcontract ondertussen afgerond.	●



OD 1.3 – Het Dept voorziet betrouwbare en performante systemen (cloud, servers, toepassingen, rapportering) voor interne en externe gebruikers

Technisch beheer van toepassingen en servicemanagement (incidentbeheer, probleemmanagement...)	Onderhoud van de CJM-toepassingen zowel applicaties in eigen beheer als in beheer van externen. Het gaat om 21 toepassingen en 17 ondersteunende services.	●
Technisch beheer van infrastructuur en platformen	Focus in 2023 ligt op de migratie van het huidige CJM-datacenter naar de Atos-omgeving. Met deze migratie zetten we sterk in op het implementeren van veiligheidsmaatregelen conform het informatieveiligheidsbeleid van de Vlaamse overheid.	●
Implementeren cloudstrategie	De focus in 2023 ligt op het verhuizen van het huidige CJM-datacenter naar het nieuwe Atos-datacenter. Hiermee zetten we opnieuw stappen vooruit inzake beveiliging van onze IT-infrastructuur.	●

SD 2 – HET DEPARTEMENT CJM BOUWT DE ORGANISATIE VERDER UIT EN INNOVEERT

OD 2.1 – Het Departement zet de implementatie van projectmanagement verder en voert het digitaliseringsprogramma projectmatig uit

Implementatie en optimalisering van projectmethodiek door begeleiding, opvolging en rapportering van lopende projecten	Evaluatie van de vorming rond projecten. Rapportering van het overzicht van projecten en vaststellingen aan het management.	●
--	---	---

OD 2.2 – Het Departement werkt (pro)actief rond audit en risicomanagement, met het oog op een betere organisatie- en risicobeheersing

We monitoren prioritaire risicobeheersmaatregelen in een jaarlijkse cyclus	Evaluatie met het management van de prioritaire risicobeheersmaatregelen om een inschatting te maken of het prioritaire risico (gedeeltelijk) is afgedekt door de genomen beheersmaatregelen.	●
We volgen actief de openstaande aanbevelingen van Audit Vlaanderen op door ze om te zetten in concrete acties	Het programmabureau digitale dienstverlening concretiseert in het voorjaar van 2023 een actieplan om de openstaande auditaanbeveling te realiseren.	●



We verhogen het 'risicobeheer' in de organisatie door de implementatie van een werkkader risicomangement	Opstellen van een nieuw organisatiebreed risicoregister CJM. Actualiseren van het charter risicomangement CJM.	●
--	---	---

OD 2.3 – Het Departement verbetert zijn besluitvorming

Door een gemeenschappelijk secretariaat van DV/OV realiseren we een snelle en accurate verslaggeving/communicatie van beslissingen	De operationele vergadering onderzoekt haar veranderde positie. Daaruit zullen acties voortvloeien voor een optimalisatie van de verslaggeving en communicatie.	●
De 'governance' van het departement wordt indien nodig bijgestuurd.	Tot op heden zijn de volgende wijzigingen aangebracht: <ul style="list-style-type: none">• Aantal vaste overlegmomenten en bijbehorende thema's voor gezamenlijke DV/OV• Structuur en organogram van de organisatie	●
Jaarlijks worden minstens 4 gezamenlijke DV/OV georganiseerd: over BBT BO, OP, interne organisatie en strategisch beleidsthema	Besliste thema's voor 2023 zijn: <ul style="list-style-type: none">• DV/OV – interne organisatie – maart 2023: 'teamoverschrijdende samenwerking' - Dit thema wordt uiteindelijk niet opgenomen door de hoge werkdruk en de andere interne trajecten die al lopen.• DV/OV – interne organisatie – 11 mei 2023: voorstel doelstellingencascade• DV/OV – interne organisatie – presentatie uitrol van de cultuur- en waardenoefening.• DV/OV – Beleids- en begrotingstoelichting bij begrotingsopmaak – 7 september 2023	●
Het departement werkt actief aan een helder en transparant instrumentarium rond besluitvorming	Gekoppeld aan het organisatiecultuurtraject is een toolbox voor heldere nota's in de maak.	●

OD 2.4 – Het Departement zet in op ondersteuning voor vernieuwende bedrijfsvoering

Digitalisering van subsidies, erkenningen vergunningen door het configureren van alle fasen van de stromen in KIOSK en AXI	De pool van procesanalisten zorgt in samenwerking met de teamverantwoordelijken/proceseigenaars voor het configureren van de digitale dossierstromen die hun teams uitvoeren. Daarbij maakt dit team gebruik van toepassingen, proces- en data-standaarden die beschikbaar zijn. Deze operationalisering wordt aangestuurd vanuit een programmabureau digitale dienstverlening dat zich richt op de VO-brede dienstverleningsstrategie.	●
We stellen jaarlijks een beleids- en begrotingstoelichting op, conform de inhoudelijke en procedurele richtlijnen, en in nauwe samenwerking met het kabinet	De stafdienst start de BBT BU 2022, BBT BA 2023 en BBT BO 2024 op, maakt de planning en maakt/verspreidt de instructies. De input vanuit de teams en kabinetten wordt opgevolgd, de stafdienst doet de eindredactie. In overleg met de BBT-werkgroep van de Vlaamse Overheid worden nieuwe instructies	●



werking van het voorbije jaar, als de planning voor het komende jaar beschrijven		
We implementeren een nieuwe rapporteringstool om het beheer van alle doelstellingen van het departement (beleid/organisatie) en de daaraan gekoppelde middelen zo efficiënt en effectief mogelijk te organiseren	In het voorjaar van 2023 lanceren we de nieuwe monitorings- en rapporteringstool. 2023 is een 'leerjaar'. We zullen de tool, op basis van de feedback van collega's, verbeteren waar nodig.	●
We werken een nieuwe doelstellingen-cascade uit voor beleid en organisatie	In 2023 werken we in kleinere deelwerkgroepen aan de aanzet voor cultuuroelstellingen, jeugd doelstellingen, mediadoelstellingen en organisatiedoelstellingen. Nadien komt de werkgroep samen om de resultaten uit de deelwerkgroepen te vergelijken en een aantal gemeenschappelijke issues zoals de beleidsveldoverschrijdende inhoudelijke structuurelementen (ISE) te bespreken. Voor de zomer wordt het gepresenteerd aan de stuurgroep (departementsvergadering), de operationele vergadering en de hele organisatie. Samen met een consultant bekijken we de aanpak van die feedbackronde. Het project zal dit najaar landen.	●

SD 4 – HET DEPARTEMENT CJM VOERT EEN GEÏNTEGREERD DUURZAAM HR-BELEID DAT BIJDRAAGT AAN DE REALISATIE VAN HAAR STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN WAARBIJ DE MENS CENTRAAL STAAT

OD 4.1 – Het Departement heeft zet in op een optimale dienstverlening en omkadering van de werkomgeving waarbij betrouwbaarheid en klanttevredenheid centraal staan

We zorgen voor een kwaliteitsvolle HR-dienstverlening voor het hoofdbestuur, buitendiensten en TBS	Recurrente werking van het team personeel: personeels-administratie, rapporteringen personeelsgegevens, opvolgen vakorganisaties (EOC, opvolgen thema's), opvolgen TBS-personeelsleden en instellingen, VPS-toepassing regelgeving, samenwerking en periodiek overleg buitendiensten, interne communicatie en up to date houden Zeppos, Vlimpersmodules leren, ploeg, administratieve opvolging en afhandeling R&S, archivering personeelsdossiers en voorbereiden verhuis in 2023, functiebeschrijvingen updaten en functiewegingen uitvoeren, rol integriteitsambtenaar.	●
We optimaliseren de module arbeidsplaatsbeheer	Alle entiteiten van de Vo zijn verplicht om uiterlijk 1/1/2024 de module arbeidsplaatsbeheer in Vlimpers te gebruiken. Alle	●



Uitvoering geven aan het GPP 2020-2024 via de opmaak en uitvoering van het jaarlijks actieplan welzijn	Het jaarlijks actieplan welzijn (JAP) 2023 is goedgekeurd door de OV, DV, TOP en EOC. In de loop van 2023 worden we de verschillende acties uitgevoerd. Bij elk EOC bezorgen we de stand van zaken van de acties. Eind 2023 zullen we op basis van de noden binnen CJM het JAP opstellen voor 2024.	●
--	---	---

OD 4.4 – Het Departement zet in op een innovatieve en flexibele arbeidsorganisatie die toelaat een kwaliteitsvolle en efficiënte dienstverlening te garanderen in een snel veranderende context

We optimaliseren onze manier van hybride werken en bereiden ons voor op de verhuis in 2024 (belpaire)	We finaliseren en lanceren het vernieuwde kader hybride werken in 2023. Dit kader wordt gecommuniceerd naar alle personeelsleden, ingevoerd en vindt een doorvertaling in elk team.	●
We geven prioriteit aan het opschonen van het archief in kelders en op de werkvloer in het kader van de verhuis	We stellen alles in het werk om het volledige analoge archief in de kelder en op de werkvloer verwerkt te krijgen (gecontroleerd vernietigen of overdragen). We maken hiervoor maximaal gebruik van alle mensen en middelen. Vanuit team Kennisontwikkeling zetten we in op verschillende vormen van tewerkstelling. Ook de medewerkers van de teams leveren een inspanning om deze doelstelling/actie te realiseren.	●
We organiseren, coördineren en voorzien terugkoppelingen van bevragingen	Opstellen van rapporten van de resultaten van PP22, het analyseren en communiceren van de resultaten aan PL en Mgt DCJM, adviseren en opvolgen van acties nav resultaten.	●

OD 4.5 – Het Departement zet in op sterk leiderschap dat een evenwicht tussen de vier rollen van leidinggeven (leider, manager, ondernemer en coach) realiseert

Ondersteuning geven aan leidinggevenden en teams o.a. via het organiseren van intervisie en coördineren en uitvoeren van team- en organisatieprojecten die leiderschap ondersteunen	In 2023 worden 4 intervisiemomenten georganiseerd voor de teamverantwoordelijken. Aanspreekpunt voor vragen rond team en organisatieprojecten. Advies geven, gesprekken voeren, trajecten mee uitvoeren of opdracht voor externe partner uitschrijven en opvolgen. Opvolging van een aantal lopende trajecten bij hoofdbestuur en buitendiensten.	●
---	---	---

OD 4.6 – Het Departement werkt aan een gedeelde interne huiscultuur die onze waarden weerspiegelt

Interne communicatiecampagne cultuur en waarden	In samenwerking met Unicorn en the Oval Office wordt een communicatiestrategie en communicatiecampagne uitgewerkt. De aftrap van de campagne is voorzien op het personeels-	●
---	---	---





	moment 27/3/2023. De rest van het jaar zullen verschillende acties uitgerold worden rond de leidende principes.	
We zetten in op ondersteuning bij de implementatie van missie, visie en organisatiecultuur/waarden in de organisatie	Het leiderschapstraject voor OV/DV wordt in januari afgerond met de derde leiderschapssessie rond het thema 'groeimindset'. Er is een train the trainer opleiding voor de facilitatoren van de teamworkshops rond organisatiecultuur. In samenwerking met Unicorn en The Oval Office wordt een communicatiestrategie en creatief concept uitgewerkt voor 2023.	●

SD 5 – HET DEPARTEMENT CJM STREEFT NAAR EEN OPTIMALE SAMENWERKING MET DE KABINETTEN

OD 5.1 – Het Departement heeft een duidelijk werkkader voor de samenwerking met de kabinetten

We werken samen volgens de afsprakennota die bij de start van de legislatuur werd opgesteld	De gemaakte afspraken worden ook in 2023 nageleefd.	●
Coördinatie parlementaire vragen	Ook in 2023 worden de vragen gecoördineerd vanuit de Stafdienst.	●
We werken samen/stemmen af met minister en kabinet dmv beleidsraden en OKA's	Ook in 2023 zijn er op regelmatige basis overlegmomenten met het kabinet.	●

SD 6 – HET DEPARTEMENT CJM IS EEN OPEN HUIS DAT PRO-ACTIEF COMMUNICEERT

OD 6.1 – Het Departement informeert haar medewerkers via betrouwbare en efficiënte interne communicatie

In lijn met de interne communicatiestrategie informeren we de medewerkers heerlijk helder en accuraat via diverse kanalen : intranet, personeelsmomenten/evenementen, maandelijks video Beslist Weten, interne digitale informatiebrochures, ...	Het Departement bouwt verder aan een goede interne doorstroming van informatie naar de medewerkers. Na een interne bevraging zullen we het intranet nog meer afstemmen op de noden van de medewerkers. CJM zet ook in op 2 interne communicatiecampagnes, rond welzijn en rond de organisatiecultuur. Ook de verhuis van het Arenberggebouw	●
--	---	---



	naar het nieuwe Belpairegebouw vraagt extra aandacht op vlak van interne communicatie.	
Jaarlijks realisatie digitaal jaarverslag, bewaken huisstijl, stimuleren Heerlijk Helder taalgebruik	Eind maart verschijnt het digitaal jaarmagazine dat terugblijkt op de realisaties van het voorbije jaar. CJM volgt de richtlijnen van Merkbeleid Vlaanderen voor de opmaak van haar communicatieproducten. CJM organiseert jaarlijks 4 interne workshops over het gebruik van de huisstijl. CJM rolt een Heerlijk Helderbeleid uit met concrete acties en zet in op Heerlijk Helderopleidingen. CJM werkt ook verder aan de overheidsbrede doelstelling rond kwaliteitsverbetering van standaardbrieven en -mails voor externe communicatie.	●

SD 7 – HET DEPARTEMENT WERKT STRUCTUREEL SAMEN MET PARTNERS BINNEN DE VO

OD 7.1 – Het Departement werkt structureel samen met partners binnen de VO

Opvolgen van de samenwerking met centrale dienstverleners HFB, AgO	Periodiek overleg met DCPA, AGO talent en HFB om samenwerking op te volgen en problemen of vragen te bespreken. Periodiek overleg HR-BP. Periodiek invullen tevredenheid enquête AGO. Deelname aan HR-BP en HR netwerken. Deelname aan klantenforum facility. Opvolgen HR nieuwsbrieven en communicatie.	●
Overdracht R&S naar centrale dienstverlener AgO	We monitoren en evalueren periodiek in 2023 de samenwerking met de centrale dienstverlener AgO. We streven naar een model van samenwerking waar de overeenkomst gevolgd wordt en elke partij de eigen taken opneemt.	●
We werken samen in MaCoDo en VoCo	De vergaderingen vinden maandelijks plaats als voorbereiding op de vergadering van het Voorzitterscollege. De Stafdienst staat in voor het secretariaat (agenda, verslaggeving) van het Macodo. CJM vaardigt een stafmedewerker af om namens het beleidsdomein deel te nemen aan de voorbereidende vergaderingen van het VOCo.	●



PERSONEELPLAN

PERSONEELPLAN DEPARTEMENT (01/01/'23)

	<i>Stat.</i>	<i>Con.</i>	Totaal ingevuld	<i>Stat.</i>	<i>Con.</i>	Totaal theoretisch	<i>Kloof</i>
A3 secretaris-generaal	1		1	1	0	1	0
A3 directeur-generaal	1		1	1	0	1	0
A2L algemeen directeur	1		1	1	0	1	0
A2L adj.-directeur-generaal	1		1	1	0	1	0
A2A afdelingshoofd	3		3	4	0	4	1
A2M hoofdadviseur	4		4	5	0	5	1
A2E senior adviseur	2		2	2	0	2	0
A2 directeur (*)	13	0	13	14	0	14	1
A2 adviseur (*)	16	0	16	25	1	26	10
A1 ingenieur	0	0	0	5	1	6	6
A1 informaticus	2	0	2	5	0	5	3
A1 adj. vd directeur	104	28	132	124	23	147	15
B3 senior hoofddeskundige	2		2	2	0	2	0
B2 hoofddeskundige	7		7	7	0	7	0
B1 deskundige	15	21	36	31	7	38	2
C3 senior hoofdmedewerker	4		4	6	0	6	2
C2 hoofdmedewerker	11		11	15	0	15	4
C1 Technicus	1		1	1	0	1	0
C1 Medewerker	26	6	32	42	2	44	12
D3 senior hoofdassistent	2	0	2	2	0	2	0
D2 hoofdassistent	5	0	5	9	0	9	4
D1 Technisch assistent	1	0	1	3	0	3	2
D1 assistent	2	1	3	11	0	11	8
Totaal	224	56	280	317	34	351	71

(*of directeur-ingenieur, directeur-informaticus of adviseur-ingenieur, adviseur-informaticus)



PERSONEELSPLAN SARC (01/01/'23)

	<i>Stat.</i>	<i>Con.</i>	Totaal ingevuld	<i>Stat.</i>	<i>Con.</i>	Totaal theoretisch	<i>Kloof</i>
A3 hoofd secretariaatspersoneel	1		1	1	0	1	0
A2 adviseur	0	0	0	1	0	1	1
A1 adj. vd directeur	3	1	4	3	0	3	-1
Totaal	4	1	5	5	0	5	0

KABINETSONDERSTEUNING (01/01/'23)

	<i>Stat.</i>	<i>Con.</i>	Totaal ingevuld	<i>Stat.</i>	<i>Con.</i>	Totaal theoretisch	<i>Kloof</i>
C1 medewerker	1	2	3	1	3	4	1
D1 technisch assistent	0	0	0	0	2	2	2
D1 assistent	0	1	1	0	2	2	1
Totaal	1	3	4	1	7	8	4

PERSONEELSINZET EUVZP (01/01/'23)

	<i>Stat.</i>	<i>Con.</i>	Totaal ingevuld
A2 directeur	1	0	1
A2 adviseur	0	0	0
A1 adj. vd directeur	10	2	12
B1 deskundige	1	0	1
Totaal	12	2	14