

Jaarverslag 2014

Jaarverslag van het Agentschap voor
Geografische Informatie Vlaanderen

A white, horizontal sign with rounded ends, mounted on a wooden post. It features the year '2015' in blue, bold, sans-serif font, followed by a blue arrow pointing to the right.

2015 →

A white, horizontal sign with rounded ends, mounted on a wooden post. It features a blue arrow pointing left on the left side, followed by the year '2014' in blue, bold, sans-serif font.

← **2014**

INHOUDSOPGAVE

BELEIDSBSLISSINGEN

1.1	INSPIRE	5
1.2	GRB-DECREET	6
1.3	CRAB-DECREET	8
1.4	HARMONISERINGSDECREET RECHTEN VAN VOORKOOP (RVV)	8
1.5	HET KLIP-WIJZIGINGSDECREET	9
1.6	GIPOD-DECREET	10

OUTPUTS

2.1	PRODUCTEN	11
2.1.1	Het Grootschalig Referentiebestand	12
2.1.2	CRAB	14
2.1.3	Orthofotomozaïeken	16
2.1.4	Geopunt (www.geopunt.be)	17
2.1.5	Digitaal Hoogtemodel Vlaanderen II (DHMV)	21
2.1.6	FLEPOS	22
2.1.7	KLIP	22
2.1.8	GIPOD	24
2.1.9	RVV	26
2.1.10	Beeldverwerkingsketen Vlaanderen: de ruwe brondata achter de AGIV producten veilig stellen, beschikbaar stellen en het automatisch verwerken ervan faciliteren	27
2.1.11	Metadata	29
2.1.12	AGIV-downloadapplicatie, GIRAF en Open Data	30
2.1.13	VIA AGIV	33
2.1.14	Wegenregister	34
2.1.15	360°-beeldendatabank Vlaanderen	34
2.2	BEGELEIDING EN ONDERSTEUNING	35
2.2.1	GIS-begeleiding aan de deelnemers GDI-Vlaanderen	35
2.2.2	AGIV-contactpunt	37
2.3	AGIV EN STANDAARDEN	38
2.4	SAMENWERKINGSVERBANDEN	41
2.4.1	Waterbouwkundig laboratorium	41

2.4.2	Maritieme Dienstverlening en Kust – Afdeling Kust	41
2.4.3	Waterwegen en Zeekanaal nv	41
2.4.4	Samenwerkingsprotocol MercatorNet	41
2.4.5	Samenwerking met het Nationaal Geografisch Instituut	42
2.4.6	Referentietask Beeldverwerkingsketen GDI-Vlaanderen in samenwerking met het VITO	42
2.5	OVERIGE ACTIVITEITEN	43
2.5.1	Innovatie, onderzoeks- en proefprojecten	43

BEDRIJFSVOERING

3.1	FINANCIËN – JAARREKENING	46
3.2	PERSONEEL	50
3.2.1	Mannen - vrouwen	50
3.2.2	Deeltijdse prestatieregimes en voltijdse verlofstelsels	51
3.2.3	Contractuele versus statutaire werknemers	51
3.2.4	Evolutie leeftijdsstructuur	52
3.3	COMMUNICATIE	53
3.3.1	Beurzen	53
3.3.2	Nieuwsbrieven en verslagen	53
3.3.3	Promotie	54

DIENTEN BINNEN HET AGIV

	Staf van de leidend ambtenaar	58
4.1	AFDELING GEODIENSTEN	61
4.1.1	Staf Geodiensten	61
4.1.2	Dienst IT	62
4.1.3	Klantenrelaties	65
4.1.4	Projectmanagement en business analyse	67
4.2	AFDELING GEODATA	68
4.2.1	Staf Geodata	68
4.2.2	Productieplanning en contractbeheer	69
4.2.3	Beeldverwerking	71
4.2.4	Topografie & GIS	73
4.2.5	Data- en productbeheer	75

2014 WAS EEN BEWOGEN JAAR

Beste collega's en lezers,

2014 was een bewogen jaar. De nieuwe Vlaamse Regering besliste dat het AGIV wordt samengevoegd met een aantal andere entiteiten binnen de Vlaamse overheid en wordt omgevormd tot het Agentschap Informatie Vlaanderen. In de tweede helft van 2014 werd het startschot gegeven voor deze transitie.

We realiseerden in 2014 ook heel wat belangrijke projecten. Eind maart 2014 werd het GIPOD-decreet definitief goedgekeurd. Vandaag is het aanmelden van werken, evenementen en andere innames van het openbaar domein in het GIPOD gebaseerd op bereidwilligheid. Uiteraard hangt het welslagen van het GIPOD af van de correcte invoering van de gegevens. Het decreet bepaalt daarom dat de invoering van gegevens vanaf 2016 verplicht is. Het AGIV werkte bijzonder hard aan dit project dat een belangrijke maatschappelijke meerwaarde heeft. We zijn daarom verheugd dat het AGIV met het GIPOD eind 2014 de e-Gov Award voor het beste project in ontvangst mocht nemen.

Het KLIP-uitvoeringsbesluit werd begin juni 2014 goedgekeurd. Dat bepaalt onder meer dat de inwerkingtreding van KLIP Digitale Fase vastligt op 1 januari 2016. KLIP Digitaal is een tool waarbij het uitwisselen van informatie over ondergrondse kabels en leidingen volledig on line verloopt. Hiermee komt een eind aan het versturen van tonnen papier in verschillende formaten en niet-uniforme kaarten. Het uitvoeringsbesluit legt ook het Informatiemodel Kabels en Leidingen (IMKL) en het Presentatiemodel Kabels en Leidingen (PMKL) vast als standaarden die nodig zijn voor de uniforme uitwisseling en visualisatie van digitale kabel- en leidinginformatie.

In 2014 timmerden we naarstig verder aan het informatieaanbod. Na de gebiedsdekkende realisatie van het GRB eind 2013 startten we op vraag van vele partners het strategische project GRB-kadastralisatie op. Dit project stemt de erg belangrijke gebouw- en perceelsinformatie in het GRB onderling beter op elkaar af. Kadastralisatie legt daardoor ook de basis voor het unieke percelenplan dat het AGIV uitwerkt samen met de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie (A.A.P.D.). Performante GRB-informatie zal in de toekomst ook de basis vormen voor het officiële kadastraal plan. We namen in 2014 al stappen om de informatie-uitwisseling tussen beide organisaties op te zetten. Het AGIV zet zich ook in om partners te betrekken in de bijhouding van het GRB. Daarom is het sinds begin 2015 mogelijk om as-builtonplannen op te laden in het GRB.

In 2014 publiceerden we ook het nieuw product Wegenregister. Hiermee zijn voor het eerst alle wegen in Vlaanderen -inclusief de trage wegen- geïnventariseerd en geïdentificeerd in een register. Dat biedt veel potentieel voor elke organisatie die weg- of weggerelateerde informatie beheert of gebruikt. Het AGIV is na de release gestart met de bijhouding van deze informatie in samenwerking met een eerste groep wegbeheerders.

Tot slot wil ik nog de AGIV-trefdag vermelden die eind november werd georganiseerd. Het werd een ware recordeditie met maar liefst 2.121 deelnemers. Tal van bedrijven en organisaties stelden zichzelf voor op de beursvloer en we deelden ook AGIV-awards uit. Het was de laatste AGIV-trefdag in zijn huidige vorm. Op 17 maart 2016 organiseren we opnieuw een Trefdag. Die zal er wegens de transitie mogelijk iets anders zal uitzien dan u tot nu toe gewoon was.

Het is een waar plezier om een organisatie als het AGIV te mogen leiden. Als het AGIV in 2015 wordt ondergebracht in het Agentschap Informatie Vlaanderen (AIV) hoop ik dat onze organisatie kan bijdragen tot de vorming van een slagkrachtig nieuw agentschap.

Ikzelf en mijn medewerkers zullen ons blijven inzetten om projecten te realiseren en het optimale gebruik van geografische informatie in Vlaanderen te verzekeren.

Veel leesplezier.

Joris Sanders

Waarnemend administrateur-generaal



BELEIDSBESLISSINGEN



1.1 INSPIRE

Om ervoor te zorgen dat geografische data binnen de Europese Unie makkelijk kunnen gevonden worden en uitgewisseld, werd op Europees niveau de INSPIRE-richtlijn in het leven geroepen. De richtlijn werd op 15 mei 2007 van kracht. INSPIRE staat voor INfrastructure for Spatial InfoRmation in the European Community. Met deze richtlijn schept de Europese Commissie een kader waarbij een Europese geografische data-infrastructuur (GDI) wordt opgericht ten behoeve van het gemeenschappelijk milieubeleid, of het beleid met een directe of indirecte impact op het milieu.

Onder INSPIRE vallen datasets die betrekking hebben op het milieubeleid in de breedste zin van het woord. Alle datasets, waarvan geoordeeld werd dat zij nodig zijn voor een gedegen milieu-gerelateerd beleid, werden ondergebracht in 34 thema's.

De INSPIRE-richtlijn verplicht de Europese lidstaten geografische informatie over de 34 thema's te voorzien van metadata, te harmoniseren en beschikbaar te stellen via het INSPIRE-portaal volgens leveringsvoorwaarden die het gebruik niet onnodig belemmeren. INSPIRE zorgt er zo voor dat geografische informatie van goede kwaliteit beschikbaar, vindbaar en bruikbaar is en dat de inhoud ervan, ook over de landsgrenzen heen, op elkaar is afgestemd. Hiervoor richten de lidstaten een netwerk in dat bestaat uit zowel Europese als nationale internetportalen en netwerkdiensten. Via dit INSPIRE-netwerk krijgen zowel overheden als burgers en bedrijven toegang tot de geografische informatie.



BRUGGEN BOUWEN TUSSEN INFRASTRUCTUUR EN GEBRUIKERS

De INSPIRE-richtlijn heeft met zijn wettelijk kader de hefboom geleverd om de schat aan geografische informatie binnen de Vlaamse overheid beschikbaar te stellen aan een breed publiek. Om dit te realiseren, werd binnen het samenwerkingsverband GDI-Vlaanderen een fysiek netwerk van informatieknoppunten opgebouwd dat INSPIRE-conforme diensten aanbiedt. Met dit aanbod wordt tegemoet gekomen aan de INSPIRE-vereisten en de behoeften van gespecialiseerde gebruikers van geografische informatie.

Om de meerwaarde van dit informatie- en dienstenaanbod naar het grote publiek, overheden en bedrijven te brengen, heeft het AGIV in 2014 sterk ingezet op het dichten van de kloof tussen de technische infrastructuur en de reële informatienoden. Als instrument hiervoor werd het Geopunt-platform ingezet. Geopunt werd, samen met de GDI-Vlaanderen partners, verder uitgebouwd tot de centrale toegangspoort voor geografische overheidsinformatie in Vlaanderen en het Vlaamse knooppunt in de Europese geografische data-infrastructuur. INSPIRE-data en -diensten worden samen met andere informatie laagdrempelig aangeboden binnen een maatschappelijk relevante context en onder de meest toegankelijke vorm in functie van de doelgroep. Naast een publiek portaal, metadatabank, kaarten en documentatie werd het Geopunt-platform verder uitgebreid met context-specifieke toepassingen ("Wonen en leven", "Bouwen", "Hinder in kaart", ...) voor het grote publiek en vrije beroepen, gratis plug-ins voor GIS software ten behoeve van GIS-specialisten en een aanbod aan publieke elektronische diensten (geolocatie, hoogte, POI, ...) die bedrijven en overheden rechtstreeks kunnen integreren in hun bedrijfsprocessen.

Deze globale en kostenefficiënte aanpak zorgt ervoor dat we tegelijkertijd voldoen aan de wettelijke vereisten van de INSPIRE-richtlijn en maatschappijbreed het gebruik van geografische informatie ondersteunen. De resultaten van de INSPIRE-implementatie worden maximaal gerecupereerd voor het uitbouwen van de Vlaamse GDI en het Geopunt-platform. De data, diensten en toepassingen beschikbaar gesteld via het Geopunt-platform versterken het maatschappelijk en economisch terugverdieneffect door gerichte informatieverstrekking, laagdrempelig gebruik en de mogelijkheden inzake procesoptimalisatie en ketenintegratie.

INSPIRE-MONITORING EN RAPPORTERING

Elke lidstaat moet de Commissie informeren over de stand van zaken van de implementatie van INSPIRE. Het AGIV stond net als de vorige jaren in voor de coördinatie van de monitoringtabel van het jaar 2013.

BELGISCH NATIONAAL CONTACTPUNT

In 2012 werd de INSPIRE-cel opgericht die de functie van Belgisch nationaal contactpunt vervult (Member State Contact Point - MSCP). De directeur van de INSPIRE-cel is een stafmedewerker van het AGIV. De taak van dit contactpunt is onder meer de operationele communicatie van en naar de Europese Commissie te verzekeren. De directeur zetelt ook in het Belgische INSPIRE-coördinatiecomité dat instaat voor de coördinatie van de INSPIRE-implementatie tussen de federale overheid en de drie gewesten, en nam deel aan diverse INSPIRE-workshops georganiseerd door de Europese Commissie.

INSPIRE MAINTENANCE AND IMPLEMENTATION GROUP (MIG)

Om de implementatie van INSPIRE verder te helpen uittekenen en begeleiden, werd in 2013 de INSPIRE Maintenance and Implementation Group (MIG) opgericht. Deze werkgroep is onderverdeeld in twee permanente sub-werkgroepen:

- de MIG-Policy sub-werkgroep (opgericht in 2014) die zich voornamelijk buigt over beleidsgerelateerde aspecten;
- de MIG-Technical sub-werkgroep (opgericht in 2013), die waakt over de technische implementatie en het onderhoud van INSPIRE componenten.

België wordt vertegenwoordigd door twee experts in de MIG-P en twee experts in de MIG-T. Het AGIV heeft in 2014 zowel in de MIG-P als de MIG-T een expert afgevaardigd. Daarnaast werden onder de MIG sub-werkgroepen diverse technische werkgroepen opgericht, waaraan ook experts van het AGIV deelnemen.

1.2 GRB-DECREET

Op 1 juli 2014 werd een memorandum of understanding ondertekend tussen het AGIV en de nutssector om onder meer het GRB als open data ter beschikking te stellen. De bepalingen in dit memorandum werden in een ontwerp van besluit opgenomen. Het besluit kreeg een positief advies van de stuurgroep GDI-Vlaanderen en de GRB-raad, met het oog op de goedkeuring ervan tegen medio 2015 door de Vlaamse Regering. Naast het beschikbaar stellen van het GRB onder de gratis open data licentie, worden in datzelfde besluit ook bepalingen opgenomen inzake de bijhouding van het GRB via as-builtonplannen, het verplichte gebruik van het GRB en de gelijkschakeling van de toegangsrechten tot GDI-datasets van deelnemers aan GDI-Vlaanderen voor de netbeheerders. Een evaluatiemoment inzake de bijhoudingskosten wordt voorzien.



1.3 CRAB-DECREET

Het decreet van 8 mei 2009 over het Centraal Referentieadressenbestand (of kortweg het 'CRAB-decreet') biedt het wettelijk kader om het CRAB, in samenwerking met de gemeenten, uit te bouwen tot de authentieke geografische gegevensbron voor adressen in het Vlaamse Gewest. Als initiators van adressen staan de gemeenten in voor de bijhouding van het CRAB. Het AGIV is de beheerder van het CRAB en ondersteunt hen hierin.

Opdat de gemeenten hun opdracht op een kwaliteitsvolle manier kunnen uitvoeren, voorziet het AGIV in een aantal systemen die de gemeenten toelaten om het CRAB op decentrale wijze te bevragen en te bewerken.

INWERKINGTREDING VAN HET CRAB-DECREET

Het CRAB-decreet is in werking getreden op 1 juni 2011 door middel van een besluit van de Vlaamse Regering. Naast de eigenlijke inwerkingtreding van het decreet, geeft dit besluit ook invulling aan artikel 7 (CRAB-specificaties), artikel 11 (opdracht van de gemeente) en artikel 18 (erkenning CRAB als authentieke bron) van het CRAB-decreet.

START GEMEENTELIJKE OPDRACHT

Vanaf de inwerkingtreding van het CRAB-decreet op 1 juni 2011, heeft iedere stad of gemeente maximaal vier jaar de tijd om het CRAB voor haar grondgebied initieel te valideren en dus na te kijken op juistheid en volledigheid. Na deze initiële validatie gaat een gemeente of stad over van de fase van de initiële validatie naar de fase van de permanente bijhouding. Dit houdt onder meer het toekennen van nieuwe adressen en het doorgeven van gewijzigde adressen in de CRAB-databank in. Eind 2014 was dit al het geval voor 120 gemeenten.

VERPLICHT GEBRUIK VAN HET CRAB

Gelijktijdig met de inwerkingtreding van het CRAB-decreet, en dus met ingang van 1 juni 2011, heeft de Vlaamse Regering het CRAB erkend als eerste Vlaamse authentieke gegevensbron. Dit is een mijlpaal binnen het databeleid van de Vlaamse overheid. Vanaf deze erkenning zijn alle Vlaamse overheidsinstanties verplicht om gebruik te maken van het CRAB wanneer zij adresgegevens nodig hebben bij de uitvoering van taken van algemeen belang. Voortaan mogen zij dus niet langer adresgegevens onnodig bij burgers en bedrijven opvragen.

CRAB-WIJZIGINGSDECREET

Het CRAB-wijzigingsdecreet trad medio 2012 in voege zodat het CRAB niet als privacygevoelige informatie wordt bestempeld.

BeSt-Add

Het interfederale ambtelijk overleg inzake BeSt-Add bereikte in december een akkoord over samenwerking ten behoeve van het gemeenschappelijk gebruik van gewestelijke adressenregisters. Het interfederale samenwerkingsakkoord werd gefinaliseerd en overgemaakt aan de dienst voor administratieve vereenvoudiging voor ondertekening.

1.4 HARMONISERINGSDECREET RECHTEN VAN VOORKOOP (RVV)

Na advies van de Raad van State hechtte de Vlaamse Regering op 31/01/2014 haar definitieve goedkeuring aan het ontwerp van het wijzigingsdecreet. Na de parlementaire behandeling (1/01/2014-19/03/2014) werd het 'decreet tot wijziging van diverse decreten met het oog op een verdere harmonisering van de procedures van voorkooprechten' bekrachtigd door de Vlaamse Regering op 28/03/2014 en gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 10/07/2014.

Alle wijzigingen aan het Harmoniseringsdecreet die betrekking hebben op de werking van het geografisch themabestand 'Vlaamse voorkooprechten', beheerd door het AGIV, werden al geïmplementeerd.

1.5 HET KLIP-WIJZIGINGSDECREET

Het KLIP-wijzigingsdecreet werd in juli 2013 door de Vlaamse Regering principieel goedgekeurd.

Na de goedkeuring van het dossier door het Vlaams Parlement op 8 januari 2014, heeft de Vlaamse Regering op 17 januari 2014 het KLIP-wijzigingsdecreet bekrachtigd en afgekondigd. Het aangepaste KLIP-decreet bevat de regels voor het gebruik en de werking van het KLIP in de digitale fase.

De belangrijkste wijzigingen aan het huidig KLIP-decreet hebben betrekking op:

- Bijkomende functionaliteit: in de digitale fase van het KLIP zal naast de planaanvraag ook de planafhandeling via het KLIP verlopen. De kabel- en leidingbeheerders zullen hun leidinggegevens IMKL-conform doorgeven aan het KLIP. Het KLIP voegt deze antwoorden samen, past er het presentatiemodel PMKL op toe en stelt het antwoordpakket open voor de planaanvrager. Deze kan dan het geconsolideerde antwoord bekijken in de KLIP-viewer.
- Betalende planaanvraag: in de digitale fase van het KLIP wordt een planaanvraag betalend (10 euro). Met deze inkomsten zal die dienstverlening en het verdere onderhoud van de KLIP-toepassing worden gefinancierd.
- Kortere termijn voor planafhandeling: door de bijkomende automatisatiemogelijkheden die KLIP Digitale Fase biedt, wordt de standaardtermijn voor de planafhandeling gehalveerd van 15 werkdagen tot 7 werkdagen.

Op 6 juni 2014 keurde de Vlaamse Regering het uitvoeringsbesluit op dit decreet goed.

Het IMKL 2.2 en PMKL 2.1 werden gepubliceerd op de website van het AGIV.

Het IMKL 2.2 en PMKL 2.1 werden goedgekeurd door technische en business werkgroepen en het bestuurscomité. De raad van bestuur van het AGIV stelde het IMKL 2.2 en het PMKL 2.1 vast. Het ministerieel besluit dat de goedgekeurde structuur bevat, werd op 4 juli gepubliceerd.

Het wijzigingsdecreet en daarmee ook het invoeren van de verplichting tot digitale uitwisseling van kabel- en leidinginformatie via het KLIP treedt in werking op 1 januari 2016.



1.6 GIPOD-DECREET

In maart 2014 werd het GIPOD-decreet unaniem goedgekeurd door het Vlaams Parlement. Dit decretale kader zorgt voor een verplichting tot uitwisseling van informatie omtrent werken, manifestaties en omleidingen op het openbaar domein. Er is een overgangsperiode van twee jaar voorzien zodat alle actoren hun bedrijfsprocessen efficiënt kunnen aanpassen om tot meer uitwisseling en afstemming te komen.



2

OUTPUTS

2.1 PRODUCTEN

2.1.1 HET GROOTSCHALIG REFERENTIEBESTAND

Het acroniem GRB staat voor 'Grootschalig Referentiebestand'. Het Grootschalig Referentiebestand (GRB) is een geografische databank van goed definieerbare referentiegegevens: gebouwen, percelen, wegen en hun inrichting, waterlopen, spoorbanen en het wegennetwerk. Deze objecten worden gedetailleerd en nauwkeurig opgemeten zodat de gegevens bruikbaar zijn in een grootschalige voorstelling met een schaalbereik tussen 1/250 en 1/5000.

Het GRB wordt in Vlaanderen ingezet als een gemeenschappelijke topografische referentie. De verschillende gebruikers kunnen er hun eigen gegevens op enten. Het kan ingezet worden als basis voor bestemmingsplannen, als ondergrond voor het presenteren van de ligging van ondergrondse kabels en leidingen, voor het opzoeken van adressen, percelen, gebouwen, als basisgegevens voor ruimtelijke analyses, enzovoort.

Het GRB wordt opgebouwd door de overheid en de private nutssector. De kosten worden gedeeld. Het GRB wordt continu geactualiseerd. De aanmaak, de financiering, het gebruik en de bijhouding van het Grootschalig Referentiebestand wordt geregeld door het GRB-decreet dat door de Vlaamse Regering werd afgekondigd op 16 april 2004.

GRB-AANMAAK

Sinds 9 november 2013 is het Grootschalig Referentiebestand (GRB) beschikbaar voor elke Vlaamse gemeente. Na een aanmaakfase van 13 jaar is het GRB nu gebiedsdekkend voor Vlaanderen.

Het GRB bevat onder meer 4,3 miljoen gebouwen, 4,7 miljoen percelen, 64.000 km wegen, 1 miljoen putdeksels, 1,3 miljoen palen, 40.000 km boordstenen, 20.000 km baangrachten en 11.000 bushokjes.

GRB-BIJHOUDING

Sinds 2006 worden de beschikbare GRB-producten ook regelmatig geactualiseerd. Door de komst van het GRB-meldingssysteem in 2008 kunnen ook externe partners hun steentje bijdragen aan de actualisatie van het GRB.

In 2014 werd voor 226 gemeenten een GRB-artikel gemaakt met bijgewerkte terreingegevens. 89 gemeenten hadden twee of meer bijgewerkte GRB-artikels. Het GRB werd hierbij door middel van landmeetkundige opmetingen geactualiseerd ter hoogte van gekende terreinmutaties, fouten en onvolledigheden binnen de wegbaan en de onmiddellijk aanliggende zone van 20 meter.

Daarnaast werd voor 148 gemeenten het GRB geactualiseerd ter hoogte van terreinmutaties, fouten en onvolledigheden in de binnengebieden die voor de landmeter niet toegankelijk zijn. Die gebieden werden in kaart gebracht via fotogrammetrische kartering.

Eveneens werden de administratieve percelen van 212 gemeenten bijgewerkt naar de meest recente versie van het kadastraal perceelsplan (toestand 01/01/2014).

In 2014 ging de kadastralisatie-opdracht in uitvoering. Na een voorbereidingsfase in het voorjaar werden in de loop van 2014 23 gemeenten voorzien van een geoptimaliseerd GRB-product waarin percelen en gebouwen beter op elkaar afgestemd zijn.

AS-BUILTPLANNEN

In 2014 werd het proces opgezet om as-builtonplannen te verzamelen, te controleren en in te passen in het GRB. De technische specificaties en praktische richtlijnen werden uitgewerkt in overleg met de stakeholders. Het proces werd waar nodig geautomatiseerd en er werd een ondersteuningspakket opgezet. Het proces ging eind november 2014 operationeel.

OPSPOREN TERREINMUTATIES, FOUTEN EN ONVOLLEDIGHEDEN

Het AGIV spoort voormalige deelnemers GIS-Vlaanderen en nutsbedrijven aan om terreinmutaties, fouten en onvolledigheden in het GRB te melden via de door het AGIV ter beschikking gestelde web applicatie GRB-meldingssysteem. In 2014 werd de koppeling tussen CRAB en het GRB-meldingssysteem uitgebreid zodat de via CRAB ingebrachte mutaties over gebouwen of wegen doorstromen naar het GRB als melding. Daarnaast spoort het AGIV ook nog steeds zelf mutaties op door middel van een globale meldingsopdracht, aan de hand van recent beeldmateriaal en op basis van CADMAP.



OPTIMALISATIE GRB-DATABANK EN RAPPORTERING

Binnen het systeem voor dagelijks beheer en synchronisatie dat het drukke gegevensverkeer op en rond de GRB-beheerdatabank in goede banen moet leiden, werden in 2014 de processen voor het extraheren en inladen van GRB-gegevens voor de nieuwe bijhoudingsprocessen volledig geautomatiseerd.

Het MIRS-systeem dat rapportering voorziet met betrekking tot de verschillende GRB-bijhoudingsprocessen, werd uitgebreid met een extra functionaliteit.

Naar een uniek percelenplan voor Vlaanderen

In 2014 werd een protocol getekend tussen het AGIV en de AAPD (Algemene Administratie voor de Patrimoniumdocumentatie; FOD financiën) waarin beide organisaties overeenkwamen om in de toekomst samen te werken aan de opbouw en het beheer van één uniek percelenplan voor Vlaanderen.

TECHNISCHE WERKGROEP GRB

In 2013 werd de technische werkgroep GRB opgericht om de thema's uit het strategisch plan van het GRB verder uit te werken. In de werkgroep zitten vertegenwoordigers van de nutssector, de steden en gemeenten, de Vlaamse overheid, de provincies en intercommunales. In 2014 kwam de werkgroep drie keer samen om onder meer de richtlijnen rond de as-builtonplannen vast te leggen en te brainstormen over de behoeften rond een unieke percelenplan.

ONDERSTEUNING

In 2014 werden 11 opleidingen georganiseerd over diverse aspecten van het GRB. Tegen het einde van 2014 lag de focus op het leveren van GRB-conforme as-builtonplannen in functie van een efficiënte bijhouding van het GRB. In totaal namen zo'n 220 mensen deel aan deze opleidingen. Naast deze opleidingen verzorgde het AGIV nog infosessies voor vier verschillende gemeentebesturen.

RELEASE GRB-PRODUCTEN

Wekelijks worden nieuwe GRB-gegevens verwerkt tot een geactualiseerd GRB en ter beschikking gesteld in GIS- of CAD-formaat via de AGIV-downloadtoepassing. Updates van het GRB worden aangekondigd door middel van nieuwsberichten op de AGIV-website en via mailing naar de GRB-contactpunten bij steden en gemeenten.

WEBSERVICES

Het AGIV stelt het GRB eveneens ter beschikking via webservices onder de naam GRB-raadpleegdiensten (WMS, WMTS, TMS). Er zijn vijf GRB-raadpleegdiensten beschikbaar. De GRB-webservices worden wekelijks geüpdatet. De GRB-services zijn geïntegreerd in verschillende AGIV-toepassingen (GIPOD, Geopunt, LARA, ...) en externe toepassingen (Digitale bouwaanvraag,...). Momenteel worden de raadpleegdiensten als test onbeveiligd beschikbaar gesteld.

WEBAPPLICATIE

Het AGIV stelt een webapplicatie, het GRB-meldingssysteem, ter beschikking waarmee voormalige deelnemers GIS-Vlaanderen en nutsbedrijven terreinmutaties, fouten of onvolledigheden in het GRB kunnen melden. Deze meldingen worden door het AGIV gecontroleerd. Gevalideerde afwijkingen worden als anomalieën opgenomen in de GRB-beheerdatabank.

2.1.2 CRAB

Het acroniem 'CRAB' staat voor 'Centraal Referentieadressenbestand'. Het CRAB is de authentieke bron voor adressen in Vlaanderen. Het bevat alle officiële adressen, en hun geografische locatie. Het wordt beheerd door de Vlaamse steden en gemeenten. Het CRAB kan gratis door iedereen gebruikt worden.

WAT BEOOGT HET CRAB?

- Eén generiek bruikbare standaard tot stand te brengen op het vlak van definitie en codering.
- Eén correct en actueel bestand aanmaken met alle volledige adressen voor Vlaanderen.
- Informatie integreren over de geografische ligging van adressen.

In 2011 werd het CRAB erkend als eerste authentieke geografische gegevensbron in Vlaanderen. Dit werd decretaal verankerd in het CRAB-decreet van 9 mei 2009.

RELEASE LOKET VOOR AUTHENTIEKE REGISTRATIE 3.6 (LARA)

De CRAB-databank wordt zowel centraal als decentraal beheerd. Beide processen zijn operationeel en ondersteunen elkaar.

Het centraal beheer van de CRAB-databank bestaat uit periodieke opladingen van adresgegevens uit een reeks van bronbestanden (GRB, rijksregister, CADMAP/kadastrale legger).

De oplaadpakketten voor de oplading van RR-straten, RR-huisnummers, GRB en KL/CADMAP werden geoptimaliseerd. Door deze optimalisatie werken de centrale opladingen naar de CRAB-databank nu beter samen met de decentrale bijhouding door gemeenten. Informatie die door gemeenten opgevoerd wordt in de CRAB-databank wordt niet langer onterecht overschreven door informatie uit opladingen. Daarnaast wordt er nu op een correcte manier over opladingen gerapporteerd naar de gemeenten.

Naast het centraal beheer wordt de CRAB-databank ook decentraal beheerd door gemeenten. Om deze taak te kunnen opnemen, stelt het AGIV een aantal transactionele webservices (CRAB WST, CRAB read, CRAB edit) en een webapplicatie (LARA) ter beschikking.

Voor LARA en de transactionele services werden in 2014 geautomatiseerde testen in gebruik genomen. Hierdoor worden belangrijke efficiëntiewinsten geboekt bij het testen van nieuwe releases van LARA.

Van LARA zelf werden drie nieuwe releases met voornamelijk bugfixes in gebruik genomen.

Voor 34 gemeenten werden xGRAB bestanden definitief opgeladen. Het aantal gevalideerde gemeenten steeg van 48 naar 122.

Tussen het CRAB en het GRB werd een automatische koppeling gerealiseerd die gemeentelijke bijwerkingen in de CRAB-databank vertaald naar GRB-meldingen in het GRB-meldingssysteem.

BeSt-Add

Het interfederaal ambtelijk overleg inzake BeSt-Add bereikte in december 2014 een akkoord over samenwerking ten behoeve van het gemeenschappelijk gebruik van gewestelijke adressenregisters. Het interfederaal samenwerkingsakkoord werd gefinaliseerd en overgemaakt aan de dienst voor administratieve vereenvoudiging voor ondertekening.

ONDERSTEUNING

Ook in 2014 werd het CRAB decentraal beheer en gebruik geduid in talrijke opleidingen, workshops en infosessies. Vaak worden ook infosessies bij steden en gemeenten ter plaatse gegeven.



2.1.3 ORTHOFOTOMOZAÏEKEN

Orthofotomozaïeken geven een fotorealistische weergave van het reële landgebruik voor relatief uitgestrekte gebieden. Het product is bovendien geometrisch correct zodat het als een kaart gebruikt kan worden. Orthofotomozaïeken zijn hiermee één van de meest sprekende multifunctionele referentiebestanden waarvan op alle beleidsniveaus veelvuldig gebruik wordt gemaakt, onder andere als rasterachtergrondlaag in webapplicaties of voor het opbouwen, controleren en/of actualiseren van thematische bestanden.

Het AGIV staat sinds 2002 in voor de inwinning van deze producten ten behoeve van het GRB en van diverse toepassingen binnen GDI-Vlaanderen. Vanaf 2012 wordt minstens een jaarlijkse middenschalige (25cm resolutie) gebiedsdekking nagestreefd.



REALISATIES 2014

De middenschalige orthofotomozaïek 2013, op basis van winteropnamen, werd afgewerkt voor gans Vlaanderen. Deze data zijn beschikbaar via de downloadapplicatie van het AGIV, Geopunt (luchtfoto Vlaanderen, winter 2013 - kleur) en een WMS-raadpleegdienst: [http://wms.agiv.be/ogc/wms/omkl?.](http://wms.agiv.be/ogc/wms/omkl?)

Van januari 2014 tot en met mei 2014 werden nieuwe middenschalige luchtopnamen ingewonnen en verwerkt tot een gebiedsdekkende orthofotomozaïek. De resultaten zijn door het AGIV gecontroleerd en goedgekeurd. Dit product wordt begin 2015 opengesteld.

Er werd ook een opdracht geplaatst voor de inwinning van een nieuwe middenschalige orthofotomozaïek van het Vlaamse Gewest, inclusief het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest, tijdens het wintervliegseizoen (15 januari – 15 april) 2015.

Het AGIV heeft daarnaast de eigendomsrechten verworven over een historische orthofotomozaïek die gebiedsdekkend is voor Vlaanderen en werd ingewonnen in 1971.

Gelijktijdig met de inwinning van het DHMV II werden de grootschalige (10cm resolutie) luchtopnamen gerealiseerd voor volgende NGL-kaartbladen: 2, 4, 5, 8, 10, 11, 12, 15, 19, 20, 21, 23, 24, 31, 32, 34, 35, 36, 37, 39, 40, 42 en 43. Deze data worden in de loop van 2015 ter beschikking gesteld.



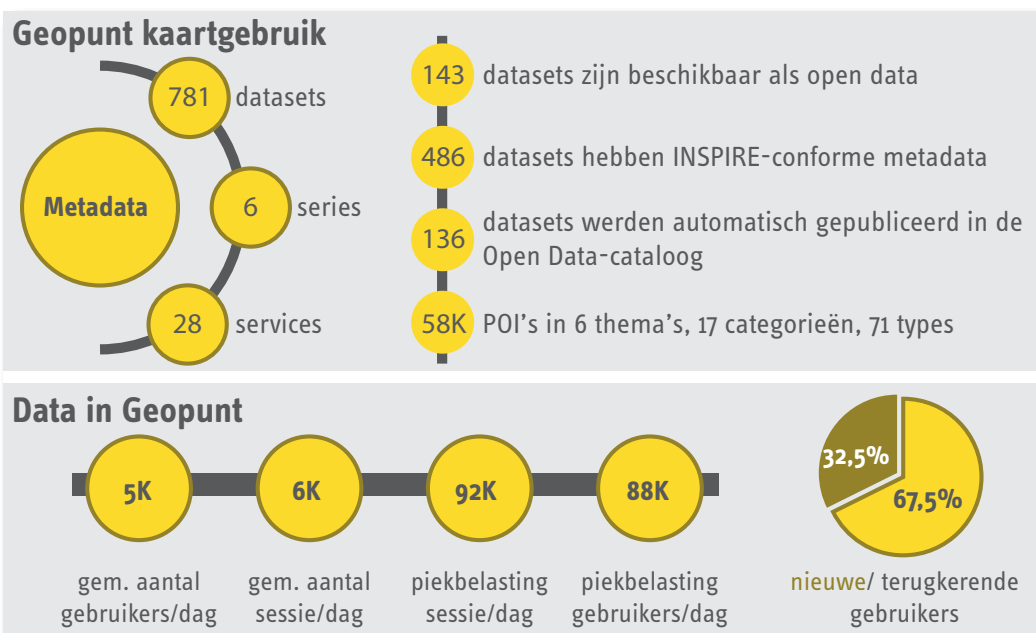
2.1.4 GEOPUNT (WWW.GEOPUNT.BE)

Op de AGIV-trefdag op 28 november 2013 werd www.geopunt.be gelanceerd. Als uniek geoportaal van de Vlaamse overheid bundelt Geopunt alle mogelijke beschikbare geografische informatie voor burger, bedrijf en overheid. Het laagdrempelig gebruik van geografische informatie staat hierbij centraal, door het online samenbrengen van geografische gegevens over Vlaanderen op een slimme en gebruiksvriendelijke manier. Geopunt is het Vlaamse knooppunt in een Europese geografische data-infrastructuur en voldoet aan de vereisten van de Europese INSPIRE-richtlijn.

In 2014 werd hard gewerkt aan het verder afstemmen van de Geopunt-dienstverlening op de noden van de gebruikers. Hiervoor werd overleg gepleegd met de GDI-Vlaanderen-partners, vertegenwoordigers van de lokale besturen, koepelorganisaties van vrije beroepen en bedrijven actief in de Geo-ICT-sector. Ook via de sociale media, de verschillende workshops en infosessies die de relatiebeheerders hielden en het Geopunt-contactpunt werd veel waardevolle feedback ingezameld.

Een greep uit de acties die het AGIV in 2014, heeft uitgevoerd: de Geopunt-kaart werd gebruiksvriendelijker gemaakt; het data-aanbod werd verder uitgebreid; nieuwe Geopunt-toepassingen werden ontwikkeld op basis van door de gebruikers aangedragen use cases; de integratiemogelijkheden van het Geopunt-platform in de eigen werking werden aanzienlijk verbeterd; er werd een Quantum GIS plug-in ontwikkeld voor de ondersteuning van GIS-gebruikers; de inhoud van de website werd geactualiseerd en handleidingen voor het gebruik van de verschillende Geopunt- componenten werden voorzien. Ook werden de AGIV-geoloketten in 2014 quasi allemaal gemigreerd naar Geopunt, zodat gebruikers alle nodige geo-informatie op één plaats vinden.

Het Geopunt-team heeft niet stil gezeten in 2014. De resultaten van de geleverde inspanningen werden voorgesteld op 27 november 2014, tijdens de AGIV-trefdag. De nieuwe functionaliteit, de beschikbare informatie en de uitgebreide integratiemogelijkheden werden door de gebruikers zeer positief onthaald. Het succes van Geopunt heeft zich inmiddels ook vertaald naar een continu stijgend gebruik. Geopunt kan inmiddels rekenen op een 5.000-tal vaste gebruikers die bijna dagelijks Geopunt gebruiken in hun werkomgeving. Meer en meer overheden en bedrijven zijn ook gestart met het rechtstreeks integreren van de elektronische Geopunt-diensten in hun toepassingen en processen. Geopunt heeft de status van portaal overstegen en is een waardevol instrument en bouwblok geworden in de bedrijfsvoering van overheden en ondernemingen.



EEN SCHAT AAN INFORMATIE

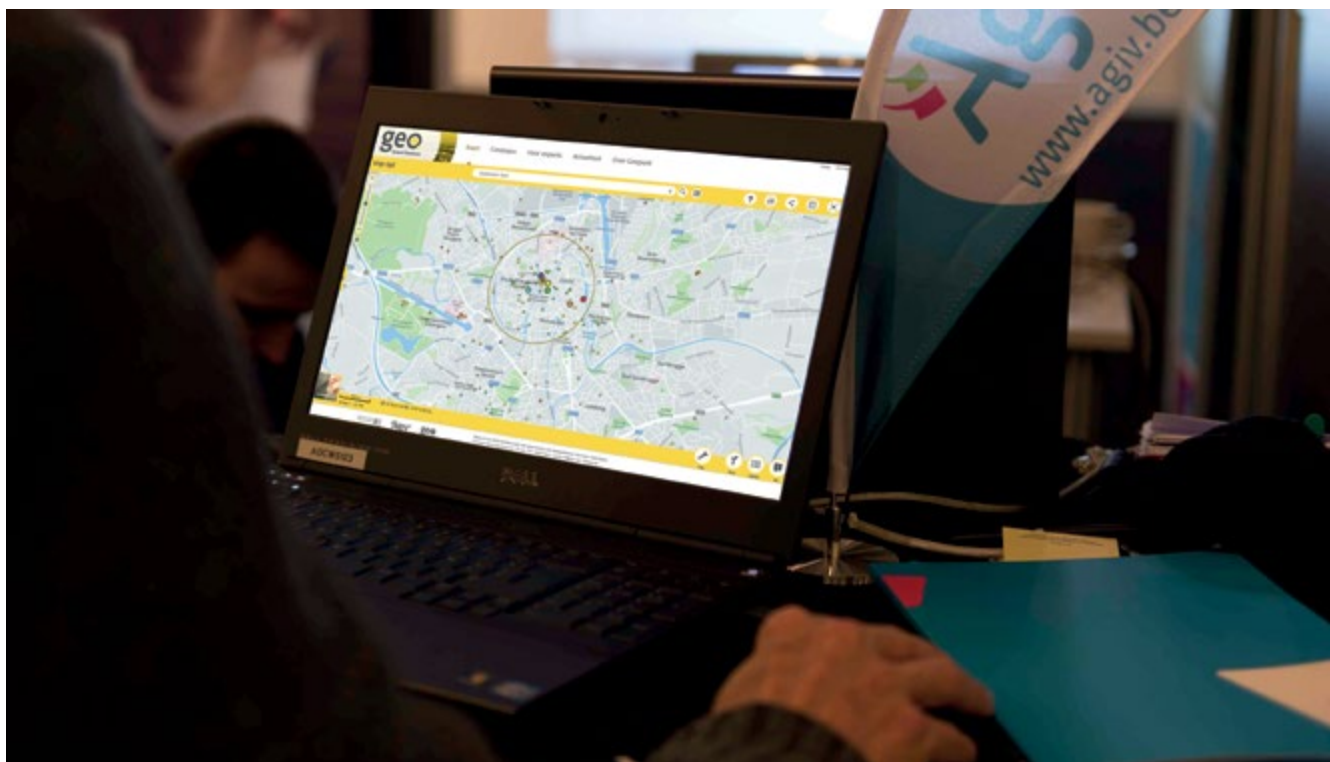
Op Geopunt vind je info over onder andere percelen, gebouwen, wegen, rivieren en allerlei interessante plaatsen zoals sportaccommodaties, scholen en zorginstellingen. Daarnaast bevat de website ook luchtfoto's, historische gegevens, milieugegevens, het gewestplan, overstromingskaarten en wegbeschrijvingen.

POI's: De Vlaamse authentieke bron voor adressen (CRAB), werd samen met een aanbod van publieke en private points of interest (POI's) geïntegreerd in een globale zoekfunctie op de website. In de zoekbalk op de website www.geopunt.be kan elke gebruiker een point of interest (kinderopvang, school, zwembad, ziekenhuis ...) selecteren en vervolgens navigeren naar de gewenste locatie op de kaart. Voor de verwerking en de continue bijhouding van de PO-databank werd in 2014 een bijhoudingsproces opgezet. Overheids-POI's worden in samenwerking met de verantwoordelijke databeheerders actueel gehouden. Onder meer de POI's van Toerisme Vlaanderen en BLOSO werden toegevoegd aan de POI-databank.



Historische kaarten: Via Geopunt krijgt de Vlaamse burger voor het eerst toegang tot historisch én digitaal kaartmateriaal. Het gaat om luchtfoto-opnames van de afgelopen 20 jaar en topografische en kadastrale kaarten uit de 18e en 19e eeuw. Zo kan de historische evolutie onderzocht worden van het bodemgebruik, of kan simpelweg gekeken worden hoe je perceel of woning eruit zag in het verleden. In 2014 werd het historisch kaartmateriaal verder aangevuld met een luchtfotoreeks van de jaren '70 en werd samen met de provincies gewerkt aan het digitaliseren en beschikbaar stellen van de Atlas der Buurtwegen.

Een gegarandeerd aanbod aan referentiegegevens: Raadpleegdiensten van het AGIV en andere GDI-Vlaanderen knooppunten worden gepubliceerd volgens de richtlijnen van INSPIRE en GDI-Vlaanderen. Veelgebruikte referentielagen (luchtopnames, Grootchalig Referentiebestand, Vlaamse Hydrografische Atlas, ...) worden aangeboden als tegeldiensten, zodat ook onder hoge belasting aan de nodige prestatievereisten kan voldaan worden.



GEOPUNT: ZELF INFO COMBINEREN OP ÉÉN KAART

www.geopunt.be verzamelt alle info van de Vlaamse overheid op één kaart. Op de website kan je verschillende kaarten raadplegen en de informatie samenvoegen op één kaart. Je kunt de locaties van treinstations en bushaltes bijvoorbeeld combineren met de locaties van scholen. Of je koppelt de geluidsbelastingkaarten met de overstromingskaarten om op zoek te gaan naar een ideaal stuk bouwgrond.

Via de routeplanner kan je ook de snelste of kortste route berekenen en je kunt van je traject het hoogteprofiel laten bepalen. Het tekenen en opvragen van een hoogteprofiel is ook een nieuwigheid van 2014.

ACTUELE EN JUISTE INFORMATIE!

Het aanbod aan actuele en nauwkeurige kaarten, kaarttoepassingen en luchtfoto's op www.geopunt.be breidt continu uit. Je vindt op de website ook steeds de meest recente luchtfoto van Vlaanderen. Samen met de GDI-Vlaanderen databeheerders wordt erover gewaakt dat steeds de meest actuele gegevens beschikbaar zijn in Geopunt.

EEN CENTRALE METADATACATALOGUS

De nieuwe centrale zoekdienst oogst dagelijks alle beschikbare informatie over beschikbare data en webservices binnen de Vlaamse GDI. Op deze manier wordt een actuele en volledige beschrijving van het GDI-Vlaanderen aanbod zichtbaar gemaakt. De Geopunt-zoekdienst wordt op zijn beurt dagelijks geoogst door de metadata-omgeving van de Europese Commissie en is een bron voor de Vlaamse Open Data-catalogus.

KANT-EN-KLARE KAARTTOEPASSINGEN

Om locatiegebonden informatie voor een zo breed mogelijke gebruikersgroep toegankelijk te maken, werd Geopunt in 2014 verder uitgebreid met kant-en-klare kaarttoepassingen over één bepaald thema. Zo hoef je niet meer zelf te zoeken naar beschikbare kaarten over een onderwerp en kan met één muisklik contextgerichte informatie opgevraagd worden uit verschillende relevante databronnen.

In 'Reis door de tijd' kan je nagaan hoe een bepaald gebied evolueerde aan de hand van achttiende eeuwse kaarten tot de meest recente luchtfoto's. Als je de toestand van 1771 wilt vergelijken met hoe jouw straat er vandaag uitziet, kan dat gemakkelijk via de kaarttoepassing 'Vergelijk kaarten'. Ook info over 'Bouwen', 'Wonen en leven', 'Vrije tijd' en 'Hinder op de openbare weg' werd handig gebundeld in gebruiksvriendelijke toepassingen.



EEN INSTRUMENT VOOR INTEGRATIE

In 2014 werd sterk ingezet op het verder uitbouwen van Geopunt als een dienstenplatform dat bedrijven en overheden rechtstreeks kunnen integreren in hun bedrijfsvoering en bedrijfsprocessen. Gezien het verschil in geo-maturiteit en de diversiteit van het doelpubliek werden hiervoor verschillende instrumenten beschikbaar gesteld.

Geopunt voor je website: Maak je kaart op www.geopunt.be en genereer hiervan een mini-kaart. Die kan je kan delen of publiceren op je eigen website. Je kunt een mini-kaart maken van de algemene Geopuntkaart en ook van de 'Hinder in kaart'-kaarttoepassing en de 'Hoogtekaart'. Op de algemene mini-kaart kan je kaartlagen aanvinken en met elkaar combineren. Je kunt figuren tekenen op de kaart, het zoomniveau instellen, adressen en interessante plaatsen aanduiden, enzovoort. De mini-kaart van 'Hinder in kaart' kan bijvoorbeeld gebruikt worden op de website van gemeenten om alle huidige en toekomstige wegenwerken in de buurt te tonen.

Geopunt-GIS: Meer ervaren GIS-gebruikers die het rijke gegevensaanbod en de functionaliteiten van Geopunt wensen te gebruiken samen met hun eigen data in een volwaardige GIS-omgeving, kunnen gebruik maken van de Geopunt open source plug-ins. Deze vind je via de Geopunt-catalogus.

Via de plug-in kan je een adres opzoeken, het adres opvragen van een aangeklikt punt op de kaart, POI's opvragen en opslaan, CSV-adresbestanden geocoderen, een hoogteprofiel laten berekenen, wegenwerken opvragen in het GIPOD en rechtstreeks de data in de Geopunt-catalogus aanspreken.

Geopunt in je toepassingen en processen: Het merendeel van de geografische gegevens en functionaliteiten op Geopunt is publiek beschikbaar als webservices (data, geolocatie, interessante plaatsen, catalogus, ...). Mobiele, web- en bedrijfstoepassingen kunnen snel en tegen een lage kost ontwikkeld worden op basis van dit online geografisch data- en dienstenaanbod van de Vlaamse overheid.

2.1.5 DIGITAAL HOOGTEMODEL VLAANDEREN II (DHMV)

Het Digitaal Hoogtemodel Vlaanderen II wordt ingewonnen door een LiDAR-inwinningscampagne en het simultaan registreren van hoogwaardige luchtopnames gespreid over een periode van drie jaar (2013-2015). Het Vlaamse Gewest wordt zo in kaart gezet inclusief het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest en een buffer van 5 kilometer. Dit levert een puntenwolk op van gemiddeld 16 punten per m² met een nauwkeurigheid van 5 cm in hoogte.

Het DHMV-II toont zijn meerwaarde onder andere bij het voorspellen van de impact van overstromingen, het plannen van infrastructuurwerken en het inplannen van bedrijventerreinen of woonwijken. Ook interventies van hulpdiensten kunnen beter voorbereid worden.

Dit product kadert in het project 'Vlaanderen in 3D'.

REALISATIES 2014

Tijdens het tweede vliegseizoen, tussen 25 november 2013 en 16 april 2014, werden brondata (puntenwolk en luchtopnames) ingewonnen over een oppervlakte van 9.579km². Het betreft de volgende NGI-kaartbladen: 2, 4, 5, 8, 10, 11, 12, 15, 18, 19, 20, 21, 23, 24, 27, 28, 31, 32, 34, 35, 36, 37, 39, 40, 42 en 43.

In 2014 werden de eerste standaardproducten van het DHMV II opengesteld als gratis open data aan de gebruikers:

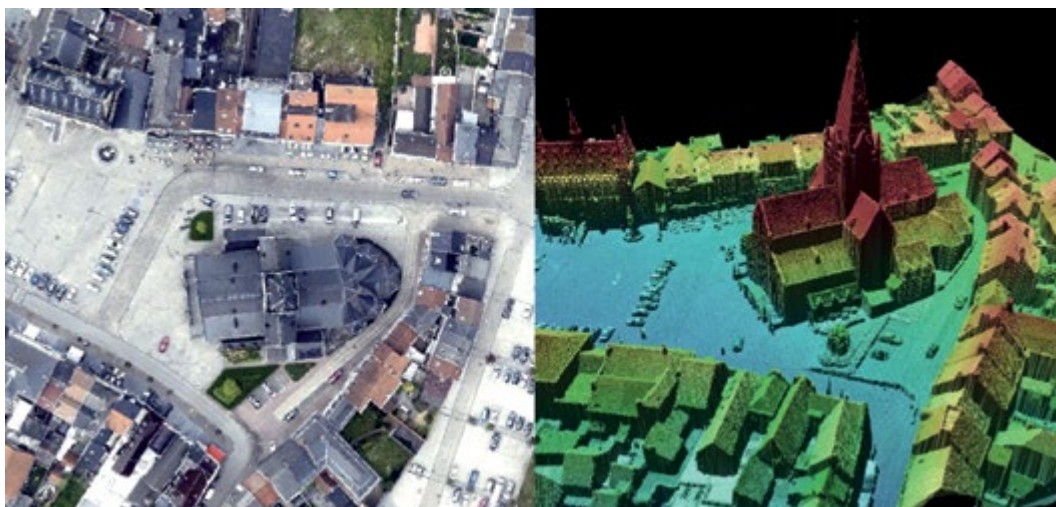
- een digitaal oppervlaktemodel (DSM) in rasterformaat met twee grondresoluties: 1 meter en 5 meter. Dit model biedt hoogte-informatie van het grondoppervlak en de objecten die erop gelegen zijn, zoals bomen of huizen;
- een digitaal terreinmodel (DTM) van het maaiveld in rasterformaat 1 meter en 5 meter. Dit model biedt enkel hoogte-informatie van het grondoppervlak.

Deze standaardproducten kwamen in 2014 beschikbaar voor de NGI-kaartbladen: 1, 2, 6, 7, 8, 10, 14, 18, 22, 26, 35, 36, 37, 42 en 43.

Ook de standaardproducten van het DHMV I werden onder een gratis en opendatalicentie aangeboden.

De ruwe brondata worden stelselmatig, drie maanden na de release van de standaardproducten, via de diensten van de Beeldverwerkingsketen (BVK) GDI-Vlaanderen en via een specifieke gebruikerslicentie, gratis opengesteld voor de GDI-Vlaanderen deelnemers.

Het DHMV II en zijn toepassingsmogelijkheden werden toegelicht op de AGIV-trefdag.



2.1.6 FLEPOS

FLEPOS (Flemish Positioning Service) is de publieke dienst van het AGIV die op basis van GNSS-signalen (Global Navigation Satellite System) een goedkope, nauwkeurige en uniforme plaatsbepaling aanbiedt. Landmeters, aannemers, landbouwers.... kunnen op die manier de correcties van Flepos gebruiken om hun positie tot op een aantal centimeter nauwkeurig te bepalen. Om dit mogelijk te maken, beschikt het AGIV over 36 eigen GNSS-referentiestationen, die verspreid staan over Vlaanderen.

Buiten deze 36 eigen GNSS-referentiestationen maakt het AGIV eveneens gebruik van stations van naburige GNSS-netwerken. In 2014 ging het AGIV een samenwerkingsakkoord aan met SAPOS, een Duits RTK-netwerk, om zodoende een betere dekking te kunnen garanderen in het oostelijke deel van de provincie Limburg, waardoor het eigen station in Maasmechelen kon worden gesloten. In totaal zijn er nu 10 GNSS-referentiestationen die eigendom zijn van andere GNSS-netwerken. Daardoor bestaat het FLEPOS-netwerk momenteel uit 46 referentiestationen. FLEPOS ondersteunt naast de 'Amerikaanse' GPS-signalen ook de 'Russische' Glonass-signalen.

Het gebruik van FLEPOS stijgt jaar na jaar en kent ruim 1.300 unieke gebruikers per maand, waarbij de groep van de automatisatie gebruikers(landbouw, kranen) sterk aangroeit (+50% in vergelijking met eind 2013).

2.1.7 KLIP

Naar aanleiding van de gasramp in Ghislenghien werd gestart met het Kabel en Leiding Informatie Portaal (KLIP). Door een betere informatie-uitwisseling tussen de bij grondwerken betrokken partijen te verzekeren, draagt het portaal bij tot het voorkomen van graafschade.

In de werking van het KLIP worden twee fasen onderscheiden. Vandaag kan je via het KLIP met één aanvraag de bestaande kabel- en leidinginformatie opvragen bij de beheerders die actief zijn op de plaats van de geplande grondwerken. Deze kabel- en leidingbeheerders bezorgen hun informatie volgens een eigen procedure rechtstreeks aan de planaanvrager, zonder tussenkomst van het KLIP. Hierdoor blijft het voor de planaanvrager moeilijk om de diverse informatie te integreren tot een overzichtsplan dat vlot kan geraadpleegd en geïnterpreteerd worden.



In de volgende fase (KLIP Digitaal) wordt ook het knelpunt van de omslachtige planafhandeling weggewerkt. In KLIP Digitaal wordt, naast de planaanvraag, ook de uitwisseling van de kabel- en leidinginformatie door het KLIP ondersteund. Als resultaat op een planaanvraag zal men als gebruiker (aannemer, studiebureau, ...) één digitaal en uniform plan met de nodige kabel- en leidinginformatie via het KLIP kunnen raadplegen.

2014

Op 25 maart hebben Vlaams minister-president Kris Peeters en projectverantwoordelijke Pieter Noens (AGIV) 'KLIP Digitaal' officieel voorgesteld. Tijdens deze voorstelling werd al een eerste versie van het nieuwe KLIP gedemonstreerd.

INFORMATIEMODEL KABELS EN LEIDINGEN (IMKL)

Het IMKL is een uitwisselingsformaat dat toelaat om de informatie over kabels en leidingen van de beheerders te standaardiseren en via het KLIP uit te wisselen. Het is het gemeenschappelijk begrippenkader voor kabel- en leidinginformatie.

Tijdens de ontwikkeling van KLIP Digitale fase werden nog kleinere wijzigingen aangebracht in het in 2013 al goedgekeurde informatiemodel. In KLIP Digitale Fase leveren de KLB 's hun kabel- en leidinginformatie op IMKL-conforme wijze aan het KLIP aan als antwoord op een planaanvraag. Het KLIP zal de uitgewisselde IMKL-conforme gegevens in een uniforme presentatie weergeven bovenop het Grootschalig Referentiebestand (GRB).

Nu het IMKL beschikbaar is, kunnen de kabel- en leidingbeheerders definitief van start gaan met de omzetting van hun kabel- en leidinginformatie.

BETA VERSIES

Op 31 maart 2015 wordt KLIP Digitaal in gebruik genomen. Vanaf dan zullen de kabel- en leidingbeheerders op vrijwillige basis hun antwoorden IMKL-conform kunnen aanleveren aan het KLIP. Ter voorbereiding van de omschakeling van de huidige KLIP-toepassing naar KLIP Digitaal stelde het AGIV verschillende versies van de nieuwe omgeving beschikbaar.

De ontwikkeling van de nieuwe KLIP-toepassing startte in 2013. Op 29 april 2014 werd de eerste β -versie van KLIP Digitaal ter beschikking gesteld. Het doel van deze β -release is het mogelijk maken om de KLIP Web API te testen. Begin juni volgde de tweede testversie, waarin de KLB 's voor de eerste keer IMKL-pakketten konden opladen en laten valideren. Een maand later kon de eerste versie van de webtoepassing zelf getest worden. Vanaf dan konden geïnteresseerden het hele proces vanaf het indienen van planaanvragen, over het beantwoorden van deze planaanvragen tot het bekijken van de antwoorden via een webtoepassing testen.

Hierna volgden nog vier andere testversies. Tegen eind december 2014 waren de verschillende gebruikersrollen ontwikkeld, konden planaanvragers en kabel- en leidingbeheerders planaanvragen zoeken, werden de functionaliteiten van de viewer verfijnd, kon KLIP mails sturen (en konden de gebruikers hun instellingen aanpassen op hun profielpagina) en was het luik voor de openbaardomeinbeheerders ontwikkeld.

Parallel met de verschillende β -releases, organiseerde het AGIV ook twee reeksen eindgebruikerstesten. Tijdens de eerste reeks in februari werd de planaanvraagmodule een eerste keer getest, in de sessies in december lag de focus op de werking en interpretatie van de kaartviewer die de planaanvragers ter beschikking krijgen.

ONDERSTEUNING GEBRUIKERS

Naast het ter beschikking stellen van verschillende β -releases, organiseerde het AGIV ook een aantal infosessies.

INFOSESSIES

In het voorjaar werden er, verspreid over de verschillende provincies, 11 infosessies over KLIP Digitaal gegeven. Deze waren gericht naar steden en gemeenten, kleine planaanvragers en dienstenleveranciers. Het doel van deze sessies was te informeren over KLIP Digitaal en de verplichtingen van het wijzigingsdecreet en het ondersteuningsaanbod van het AGIV en het VVSG toe te lichten.

Met de grote KLB's werd een eerste technische conversiewerkgroep gehouden waarin vragen over IMKL en ervaringen met de conversie konden worden uitgewisseld.

KLIP-CONTACTDAG

De dataconversie bij de kabel- en leidingbeheerders en planaanvragers is een erg belangrijke voorwaarde om KLIP Digitaal te laten slagen. Deze opdracht hoort echter niet tot de taken van het AGIV.

Om kabel- en leidingbeheerders de kans te geven snel externe hulp te vinden bij het converteren van hun data en eventueel ook een integratie met de KLIP-services, publiceert het AGIV een lijst met software- en dienstenleveranciers die aangaven diensten te leveren in het kader van KLIP-digitaal.

In deze lijst geven de leveranciers ook aan rond welke thema's ze werken. Deze thema's zijn uitgesplitst voor PAV 's (indienen van planaanvragen, integratie van de ruwe IMKL-data in eigen toepassingen) en KLB 's (afhandelen van planaanvragen, dataconversie om IMKL-pakketten samen te kunnen stellen, vectoriseren van analoge kaarten). Het AGIV doet geen voorafgaandelijke screening van de dienstenleveranciers op de lijst of de aangeboden diensten.

Twaalf leveranciers maakten gebruik van dit aanbod. Zij stelden hun oplossingen tijdens de KLIP-contactdag van woensdag 10 december 2014 voor aan ruim 100 deelnemers.

2.1.8 GIPOD

Het GIPOD wil zorgen voor minder hinder op de weg. Het biedt daarom een centraal platform om informatie over wegenwerken, manifestaties en andere activiteiten op het openbaar domein op voorhand in te geven en te beheren. Op die manier is de hinder vooraf gekend, kunnen werken op elkaar worden afgestemd en kan voor omleidingen worden gezorgd. Bedoeling is de overlast op de openbare weg tot een minimum te beperken.

Om het GIPOD te realiseren werkt het AGIV samen met het Agentschap Wegen en Verkeer (AWV), De Lijn, de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG) en de Vlaamse Raad van Netwerkbeheerders (VRN). Het AGIV ontwikkelde het portaal voor GIPOD, de andere partners engageren zich om informatie over werken en manifestaties in te voeren in de databank en te gebruiken in hun werking.

REALISATIES 2014

Er werden al zo'n 37.000 werkopdrachten en bijna 20.000 manifestaties in het GIPOD ingevoerd. Op jaarbasis is dit een verdubbeling van het aantal registraties ten opzichte van 2013.

In maart 2014 werd het GIPOD-decreet unaniem goedgekeurd door het Vlaams Parlement. Dit decretale kader zorgt voor een verplichting tot uitwisseling van informatie omtrent werken, manifestaties en omleidingen op het openbaar domein. Er is een overgangperiode van twee jaar voorzien zodat alle actoren hun bedrijfsprocessen efficiënt kunnen aanpassen om tot meer uitwisseling en afstemming te komen.

In juni werden tal van belangrijke stappen gezet om het GIPOD nog beter te maken en nog meer te integreren.

Alle grote nutsbedrijven hebben een uniform proces voor het gebruik van het GIPOD uitgerold over het hele Vlaamse Gewest. Dit betekende een belangrijke boost aan nieuwe data en trekt sindsdien verscheidene gemeenten over de streep om mee in te stappen in het gebruik van het GIPOD.

Het GIPOD kreeg een upgrade naar versie 3.0. Voor een geïnteresseerd publiek van 150 mensen (eindgebruikers, business-analisten en GIS-coördinatoren van alle actoren) werd de nieuwe functionaliteit voorgesteld. De service-integratoren worden maximaal ondersteund door gedetailleerde auditing en logging op hun integraties. Een belangrijke verbetering is een nieuw systeem van onmiddellijke conflictdetectie bij de aanmaak van of de aanpassingen aan GIPOD-informatie.

Een tweede GIPOD-gebruikersgroep werd georganiseerd met mensen van de lokale besturen, De Lijn, nutsbedrijven en AWV. Het doel was om goede en haalbare suggesties uit te werken die de datakwaliteit ten goede komen. De eerste realisaties worden in de loop van 2015 verwacht.



Het GIPOD wint in 2014 een e-Gov Award voor beste project



In het najaar werd de vernieuwde public API voorgesteld. Deze publieke service zorgt voor verbeterde ontsluitingsmogelijkheden van GIPOD-data voor dienstenleveranciers en geopunt.be/hinder-in-kaart. Bovendien werd deze service toegevoegd aan de GDI. De GDI-Vlaanderen Stuurgroep keurde de aanvraag goed om de public API open te stellen als Open Data. Dat is een primeur voor een publieke geo-webdienst API in Vlaanderen.

Er werden gedurende het ganze jaar verschillende opleidingssessies rond het GIPOD georganiseerd.

De volgehouden inspanningen omtrent het GIPOD, door het AGIV en haar partners, dit jaar en de voorgaande jaren, hebben voor een belangrijke erkenning gezorgd op 4 december 2014. Het GIPOD werd op de Agoria e-Gov awards bekroond met een nominatie in de categorie "Innovatie" en met de hoofdprijs, als beste e-Gov project van het jaar!

Ondertussen is er interesse voor het GIPOD-project over de landsgrenzen. In Nederland groeit de belangstelling voor een gelijkaardig uitwisselingsconcept en is er concrete interesse in de projectaanpak voor het GIPOD.

2.1.9 RVV

Een voorkooprecht is het recht om een perceel dat te koop wordt aangeboden, voor dezelfde prijs en onder dezelfde modaliteiten, bij voorrang op de kandidaat-koper aan te kopen. Het AGIV is belast met de ontwikkeling, het aanmaken, het bijhouden en het bekendmaken van het geografisch themabestand 'Vlaamse voorkooprechten', kortweg RVV-themabestand, voor de werking van het e-voorkooploket (Vlaamse Landmaatschappij) in het kader van het decreet van 25 mei 2007 houdende de harmonisering van de procedures van voorkooprechten (B.S. 24 juli 2007).

REALISATIES 2014

Het Geografisch themabestand 'Vlaamse voorkooprechten' werd in 2014 zonder enige onderbreking bekendgemaakt. Deze bekendmaking van het RVV-themabestand gebeurt via de kaarttoepassing 'Recht van Voorkoop-themabestand' in Geopunt. Burgers en aanbieders van voorkooprechten hebben duidelijk de weg naar de kaarttoepassing gevonden. Uit de statistieken blijkt dan ook dat deze kaarttoepassing één van de populairdere is binnen Geopunt. Deze kaarttoepassing werd zowel achter als voor de schermen verder geoptimaliseerd. Om de gebruiksvriendelijkheid te verhogen, werd onder meer het trapsgewijs zoeken op perceel (via gemeente, afdeling en sectie) mogelijk gemaakt. Intern werd er een 'RVV-geolocation service' opgezet, zodat er tijdens de sperperiode geen manuele handelingen meer nodig zijn om de correcte data weer te geven.

Via een webservice op het RVV-themabestand heeft ook het e-voorkooploket van de Vlaamse Landmaatschappij continu de meest recente data uit het themabestand kunnen opvragen. Zo hadden notarissen en andere aanbieders van voorkooprechten op een eenvoudige en snelle manier alle nodige informatie voor handen om bij de verkoop van een onroerend goed het voorkooprecht correct aan te bieden.

Ook in 2014 hebben de begunstigden of hun leveranciers feilloos hun voorkooprechten kunnen opladen in het RVV-themabestand via de RVV-webtoepassing of via een transactionele service. We merken ook een stijging van het aantal leveringen, met name van 1.638 leveringen in 2013 naar 1.876 leveringen in 2014. Het aantal afgekeurde leveringen (leveringen met fouten in de data of in de bestandsstructuur) daalde hierbij van een kleine 700 naar 500.

Ter opvolging, monitoring en verbetering van de dienstverlening werd de interne RVV-admintoeppassing verder uitgebreid. Met hetzelfde doel werd ook een RVV-cube gebouwd waaruit relevante statistieken kunnen worden opgehaald.

Op 15 september 2014 startte de tweede jaarlijkse sperperiode waarbij de RVV-leveranciers twee maanden kregen om hun RVV-records aan te passen aan de nieuwe kadastrale toestand 1 januari 2014 (CADMAP 1/1/2014). De leveranciers werden hiertoe, naast de infosessies, ondersteund met een interactieve presentatie en de nodige tekstuele uitleg. Op 17 november 2014 werd de sperperiode afgesloten en schakelde het geografisch themabestand 'Vlaamse voorkooprechten' succesvol over naar de kadastrale toestand 1 januari 2014.

- **RVV-admintoeppassing:** interne webtoepassing.
- **XML Conversie- en validatietoepassing:** via deze toepassing kunnen de begunstigden van Vlaamse voorkooprechten of hun leverancier hun CSV- of DBF- bestand converteren naar een XML-bestand.
- **RVV-webtoepassing:** via deze toepassing kunnen de begunstigden van Vlaamse voorkooprechten of hun leverancier RVV-records onder de vorm van een XML-bestand opladen in het Geografisch themabestand 'Vlaamse voorkooprechten'.
- **Transactionele webservice:** grotere leveranciers kunnen hun RVV-records ook opladen in het Geografisch themabestand 'Vlaamse voorkooprechten' via deze transactionele webservice.
- **BET-service:** de BET-service (Bevraging door e-voorkooploket van het RVV-themabestand) is de

webservice die door het AGIV ter beschikking wordt gesteld van de Vlaamse Landmaatschappij voor de bevraging van het Geografisch themabestand 'Vlaamse voorkeuren', ten behoeve van het vervullen van de taken van het e-voorkeurenloket.

- **Kaarttoepassing Recht van voorkeuren – themabestand in Geopunt:** via deze weg kan elke burger nagaan of er een Vlaams voorkeurenrecht rust op een bepaald perceel.

2.1.10 BEELDVERWERKINGSKETEN VLAANDEREN: DE RUWE BRONDATA ACHTER DE AGIV PRODUCTEN VEILIG STELLEN, BESCHIKBAAR STELLEN EN HET AUTOMATISCH VERWERKEN ERVAN FACILITEREN

De Beeldverwerkingsketen (BVK) integreert sinds 2012 alle noodzakelijke soft/hardware systemen voor een operationeel inzetbaar geheel van gestandaardiseerde opslag, archivering, ontsluiting services en automatische verwerking van remote sensing brondata. Alles werd geoptimaliseerd om grote volumes remote sensing brondata zoals multispectrale luchtopnamen, airborne/terrestrische LiDAR-puntenwolken, mobilemappingfoto's, en dergelijke in de keten op te nemen. De BVK biedt hiermee een antwoord op de toenemende vragen van gebruikers naar gecoördineerde, veilige en snelle digitale beschikbaarheid van kwaliteitsvol ruw beeldmateriaal beschikbaar binnen de Vlaamse overheid en naar de on-the-fly verwerking van dit beeldmateriaal tot gespecialiseerde geografische informatie voor hun specifieke doeleinden. Deze brondata ligt immers aan de basis van diverse standaard AGIV-producten en afgeleide informatie voor verschillende eindgebruikers.

De BVK-diensten staan ter beschikking van iedereen. De toegang tot de remote sensing brondata is geregeld via de AGIV-security (Geosecure). Meer informatie over de BVK is te vinden op de AGIV-website: <https://www.agiv.be/producten/beeldverwerkingsketen/>.

Met de BVK wordt invulling gegeven aan een aantal vragen:

- Een goed beheer inclusief lifecycle management van raster brondata in eigendom van de Vlaamse overheidsinstellingen.
- Een verder doorgedreven automatische verwerking van de brondata voor bijkomende noden binnen de Vlaamse overheidsinstellingen.
- De vraag tot het digitaal en veilig ontsluiten van de brondata van de Vlaamse overheidsinstellingen.
- De vraag tot het aanbieden van een samenwerkingsplatform voor zowel de wetenschappelijke wereld als de bedrijfswereld.



REALISATIES

In 2014 bestendigde en optimaliseerde het AGIV via het BVK-project volgende diensten of applicaties:

- Verdere invulling van de online beeldendatabank en veilig archiveren van alle multispectrale beelden over Vlaanderen, zowel de oude (analoog en digitaal 1998 - 2011) als de meest recente beelden (2012-2014).
- Een nieuwe release (versie 2.0) van de beeldverwerkingsworkflows met integratie van een nieuwe techniek voor veranderingsdetectie, voor de aanmaak van veranderingsbestanden voor de GRB-mutatiedetectie.
- De openstelling van de beeldendatabank van alle multispectrale beelden naar de deelnemers van GDI-Vlaanderen en andere gerechtigden op basis van de heersende gebruiksvoorwaarden, via de BVK-data download workflow met portaal-site en AGIV Geosecure; zowel voor het zoeken en opvragen van quick looks als de effectieve download van de ruwe brondata.
- Verdere invulling van de online beeldendatabank en veilig archiveren van alle LiDAR-brondata van de DHMV-projecten, zowel de oude (2001-2004) als de meest recente data (2013-2015).
- Aanmaak van de standaard AGIV-hoogteproducten via het LiDAR-processingsysteem van de BVK: het Digitale Hoogte Model (DHMV_II) en het Digitale Oppervlakte Model (DSMV_II), alsook de input data voor de Elevation service voor Vlaanderen in het kader van Vlaanderen in 3D (2013-2015).
- De openstelling van de ruwe LiDAR-brondata van het DHMV II-project, naar de deelnemers GDI-Vlaanderen en andere gerechtigden, via het LiDAR-datahostingsysteem van de BVK en AGIV Geosecure. Deze openstelling gebeurt stelselmatig na de release van de standaardproducten.
- Verdere invulling van de online beeldendatabank en veilig archiveren van alle panoramische beelden over Vlaanderen, zowel de oude van de wegen (2008-2010) als de meest recente data van de waterwegen (2013-2015).
- De openstelling van de panoramische beelden naar de gerechtigden, via de MM-datahostingsystemen van de BVK en AGIV Geosecure.
- Verdere invulling van de online beeldendatabank en veilig archiveren van alle terrestrische LiDAR-brondata van de bevaarbare waterwegen (2013-2015).
- De openstelling van de ruwe LiDAR-brondata van het project bevaarbare waterwegen, naar de gerechtigden, via het LiDAR-datahostingsysteem van de BVK en AGIV Geosecure.
- Verder aanbieden van de dienstverlening naar diverse gebruikers. De BVK-datahostingservices staan ter beschikking van gerechtigde gebruikers die GIS of andere applicaties bouwen. De nodige technische documentatie hiervoor staat steeds ter beschikking als Interface Controle Documenten (ICD).
- Verder aanbieden van eenvoudig te gebruiken en gratis ter beschikking gestelde hulpapplicaties ter ondersteuning van de gebruikers. Zoals de data download applicatie voor het downloaden van ruwe brondata over een geografisch gebied. Zoals ook de prototype browser applicatie voor het visualiseren en bevragen van remote sensing brondata en data tiles en voor het eenvoudig meten op panoramische beelden.
- Verder aanbieden van diverse technische en gebruikershandleidingen.

De beeldverwerkingsketen GDI-Vlaanderen en zijn toepassingsmogelijkheden werden toegelicht op onder meer de stuurgroep GDI-Vlaanderen, de AGIV-trefdag, de jaarlijkse nationale aardobservatiedag (BEODay) van DWTC (Federale Diensten Voor Wetenschappelijke, Technische En Culturele Aangelegenheden) te Lier en de Eurosdri meeting te Leuven.

2.1.11 METADATA

Door data, diensten en toepassingen te beschrijven, wijs je gebruikers de weg doorheen het aanbod aan geografische informatie. Welke gegevens zijn beschikbaar? Waar vind ik ze? Met welke gebruiksvoorwaarden? Hoe actueel of betrouwbaar is deze informatie? Metadata geven je antwoorden, voorkomen dat data meermaals worden aangemaakt en zorgen ervoor dat geografische informatie snel gevonden wordt.

Een metadatarecord is als het ware de 'bijsluiter' van een dataset. Zoals de bijsluiter van een geneesmiddel de samenstelling en de gebruiksvoorschriften bevat, bevat een metadatarecord een beschrijving van de inhoud, structuur, kwaliteit en zelfs de gebruiksbeperkingen van de data. In beide gevallen is het lezen van de bijsluiter noodzakelijk voor een correct gebruik van het product.



OVERZICHT VAN WAT ER IN 2014 WERD GEREALISEERD

In 2014 zijn de nieuwe metadata beheersystemen en de bijbehorende zoekdiensten voor het aanbieden van metadata geoptimaliseerd, ook binnen de interne en externe processen waarin ze gebruikt worden:

BEHEERSYSTEMEN:

- Het AGIV- en Geopunt-metadatacenter zijn verder geoptimaliseerd:
 - Oplossen van bugs, implementeren van extra functionaliteiten, ...
- Het traject is afgerond om de oude metadata-toepassing uit te faseren ten voordele van het nieuwe AGIV-metadatacenter in alle lopende processen binnen het AGIV:
 - Alle betreffende toepassingen zijn overgeschakeld naar het nieuwe AGIV-metadatacenter. Meteen zijn deze processen ook geoptimaliseerd en waar dat kon geautomatiseerd.
- Inhoudelijk zijn opnieuw veel metadata-records opgeschoond.
- De aansluiting op de Geopunt-catalogus is verder geoptimaliseerd:
 - Het zoeken is verbeterd en er zijn meer opties om te filteren.

DOCUMENTATIE:

- De 'GDI-Vlaanderen Best Practices voor Metadata' is aangevuld met extra tips en voorbeelden.
- De 'Gebruikersgidsen' zijn mee geëvolueerd met de releases van de metadatacenters zelf.
- De Geopunt-website is volledig geactualiseerd:
 - Het luik 'Metadata' is geredesigned. Zo is het rechtstreeks aan te spreken en de indeling is meer overzichtelijk en gebruiksvriendelijk.

ONDERSTEUNING:

- Er zijn twee interne en zes externe opleidingen georganiseerd:
 - Algemene/specifieke infosessies/hands-on workshops, alsook specifieke begeleiding van partners.

EXTERNE INTERACTIE:

- Het Geopunt-metadatacenter is als WAR-file beschikbaar gesteld, zodat partners hiermee een eigen metadata-knooppunt conform GDI-Vlaanderen kunnen opzetten.
- De ontsluiting van de beschikbare 'Vlaamse open data' is voorzien, via metadata in het Geopunt-metadatacenter, naar het 'Open data platform' van de Vlaamse overheid:
 - De metadata-elementen zijn gemapt naar overeenkomstige elementen in het CKAN-profiel.
 - De eerste afspraken zijn gemaakt; in 2015 wordt deze samenwerking verdergezet.
- Ook Europees is het AGIV actief geweest:
 - Deelname in de subwerkgroep van de INSPIRE Maintenance and Implementation Group (MIG) voor de update van de metadata 'Technical Guidelines'. Ook in 2015 loopt dit overleg door.

2.1.12 AGIV-DOWNLOADAPPLICATIE, GIRAF EN OPEN DATA



DATA AANVRAGEN EN DOWNLOADEN

Producten van het AGIV en de Via-AGIV-producten, zijn beschikbaar via de AGIV-toepassingen GIRAF en de AGIV-downloadtoepassing.

De GIRAF-toepassing regelt dankzij haar contractbeheersysteem de toegang tot data voor instanties die geen deelnemer zijn aan GDI-Vlaanderen en voor derden voor het gebruik in het kader van openbaarheid van bestuur of een reglementaire/wettelijke verplichting.

Via de AGIV-downloadtoepassing kunnen alle GDI-Vlaanderen deelnemers, alle GRB-netbeheerders en sommige derden de data die het AGIV verdeelt aanvragen en downloaden.

De open datasets kunnen door iedereen, gratis en zonder registratie, gedownload worden via de AGIV-downloadtoepassing en Geopunt, de Vlaamse Open Data Licentie v1.0 of v1.2 is hierbij van toepassing.

REALISATIES 2014

GIRAF

Het gebruik van de GIRAF-toepassing daalt zoals verwacht jaarlijks. Zo werd ook in 2014 een derde van de bestellingen (62) geplaatst via de toepassing ten opzichte van 2013 (182). Het aantal downloads (356) via GIRAF daalde met zo'n 52% ten opzichte van 2013.

De GIRAF-catalogus wordt langzaam afgebouwd. Zo werden datasets die in de loop van 2014 werden opengesteld (open data), niet meer aangeboden via GIRAF. Iedereen kan nu immers zonder contract en zonder registratie deze data downloaden via de AGIV-downloadtoepassing of via Geopunt. De GIRAF-toepassing zal begin 2015, na een bestaan van 19 jaar, niet meer operationeel zijn. De nodige acties hiervoor werden al opgestart in 2014.

AGIV-DOWNLOADTOEPASSING

De AGIV-downloadtoepassing, operationeel sinds eind 2010, blijft de laatste jaren als vaste waarde gelden als winkel van het AGIV.

Ook in 2014 werden daarom nog extra functionaliteiten ten behoeve van het gebruiksgemak toegevoegd. Zo kan de klant nu op een kaart zijn gemeente of zijn kaartblad aanduiden die hij wenst te downloaden. Het op-maat-maken van je bestelling kan nu dus nog beter. Daarnaast werd de achterliggende beheermodule geoptimaliseerd om het interne productieproces te verbeteren.

In 2014 werd de AGIV-downloadtoepassing ook aangepast naar aanleiding van de wijzigingen in de metadatadienst. Zo werd er overgeschakeld naar de nieuwe Zoek- en Raadpleegdienst van GDI-Vlaanderen.

AANBOD EN GEBRUIK

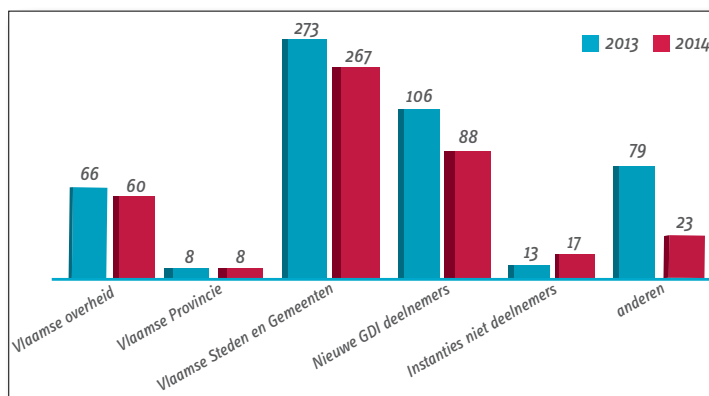
De AGIV-downloadtoepassing kende ook weer in 2014 een grote toestroom aan bestellingen en downloads, zoals de voorbije jaren. Zo werden er 4.869 bestellingen geplaatst en in totaal 9.945 producten besteld.

Toch was dit geen groei ten opzichte van 2013, wat te wijten is aan het grote aanbod aan open data die via de downloadtoepassing zonder registratie ter beschikking werd gesteld in 2014. De downloads van deze open data kunnen we niet registreren en zitten dus niet vervat in de cijfers.

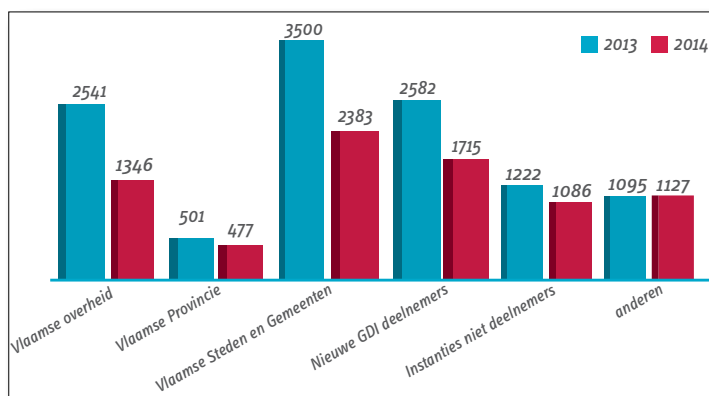
Wat betreft de verwerkingstijd van bestellingen, deed de AGIV-downloadtoepassing het beter in 2014. De verwerkingstijd van bestellingen is de tijd die nodig is voor de AGIV-downloadtoepassing om een bestelling te verwerken voor een bepaald gebied, een bepaald formaat en soms ook een bepaalde tijd. In 2014 werden 99% van alle bestellingen binnen het uur verwerkt. 98% van de bestellingen werd zelfs binnen een half uur verwerkt.

Qua type klant kwamen er in 2014 geen nieuwe bij, enkel bij Instanties niet-deelnemers GDI was er een lichte stijging. Hier is ook het ruime aanbod aan open data de verklaring. Klanten die in 2013 nog geregistreerd bestellingen plaatsten, doen dit in 2014 niet meer omdat ze enkel open data datasets nodig hebben.

Wat betreft het aantal bestellingen per klantengroep scoren de Vlaamse steden en gemeenten, net als de andere jaren, nog steeds het hoogst, hoewel ook bij deze cijfers een daling merkbaar is. Ook hiervoor is het ruim aanbod aan open data datasets die zonder registratie kunnen gedownload worden, de reden.



Aantal klanten per organisatiegroep



Aantal bestellingen per type klant

OPEN DATA

Het AGIV stelde nog meer van haar data ter beschikking voor hergebruik, waarbij de Vlaamse Open Data Licentie v1.0 en v1.2 van toepassing is. Deze open data zijn gratis en zonder registratie te downloaden via de AGIV-downloadtoepassing en via de Geopunt-catalogus.

Daarnaast zijn een groot aantal datasets van GDI-Vlaanderen deelnemers ook onder de Vlaamse Open Data Licentie v1.0 en v1.2 ter beschikking gesteld via de AGIV-downloadtoepassing en via de Geopunt catalogus.

Begin 2015 waren van alle datasets in de AGIV-downloadtoepassing 75% als open data beschikbaar.



2.1.13 VIA AGIV

ViaAGIV is een dienstverlening van het AGIV. Het is de bedoeling om digitale geografische informatie die wordt beheerd door deelnemers aan GDI-Vlaanderen, te ontsluiten als gebruiksgescreide dataproducten. Daarvoor worden de distributie- en bekendmakingskanalen van het AGIV en Geopunt gebruikt.

Deelnemers aan GDI-Vlaanderen kunnen kosteloos van deze dienstverlening gebruik maken. In overleg met de databeheerder worden praktische en administratieve afspraken gemaakt en uitgevoerd. Op die manier bieden we verschillende doelgroepen op een vlotte manier kwaliteitsvolle data. De dienstverlening omvat adviserende en ondersteunende acties ten aanzien van de databeheerder en uitvoerende acties zoals kwaliteitscontroles, distributie en gebruikersondersteuning en communicatie.

REALISATIES 2014

De doelstellingen en de inhoud van de ViaAGIV- dienstverlening werd in 2014 op de AGIV-trefdag toegelicht. Geïnteresseerde databeheerders kregen informatie over de acties die van hen verwacht worden als zij hun data willen ontsluiten via het AGIV.

De interne ViaAGIV-proceswerking vereenvoudigden en verbeterden we op een aantal punten. Het toegenomen aantal uit te voeren acties werd beter op elkaar afgestemd, vereenvoudigd of gegeneraliseerd, beter georganiseerd, ingepland en opgevolgd. Het is de bedoeling om zowel productontwikkelingen als procesruns efficiënter te realiseren.

Naar aanleiding van het afsluiten van de GIRAF-applicatie, stelde de stuurgroep GDI-Vlaanderen voor de meeste ViaAGIV-producten waarvoor nog geen regeling rond hergebruik was een regeling vast als Gratis Vlaamse Open data. De distributie van heel wat producten werd publiek beschikbaar zonder registratie via de AGIV-downloadapplicatie. Dit is een belangrijke vereenvoudiging.

In 2014 werden een aantal productontwikkelingsprojecten afgerond. Het ging onder meer over Overstromingsgebieden en oeverzones, een aantal dataproducten van de VMM, de Landbouwstreken en de historische Atlas der Buurtwegen. Verder stelden we de producten Bedrijventerreinen en Gewestplan bij. Een deel van de productontwikkelingsprojecten werd geïnitieerd door de afbouw van Geo-Vlaanderen (de "oude geoloketten") die vervangen worden door een opname als kaartlaag in de Geopunt-kaart. Er werden enkele specifieke Geopunt kaart-applicaties ontwikkeld (onder andere van het Gewestplan). Een aantal productontwikkelingen en productbijstellingen zijn opgestart (data van de VMM, het INBO, de VLM).

In de loop van 2014 werden een groot aantal releases van productversies gerealiseerd. Het gaat onder meer om 10 versies van Haltes en Reiswegen, 6 versies van de Vlaamse Hydrografische Atlas en 2 versies van Polders en Wateringen, CADMAP, een aantal versies van datasets met perimeters van Vlaamse voorkooprechten, Landbouwgebruikspcelen en Speelzones in bossen en natuurreservaten. Ook de jaarlijkse release van NAVSTREETS-data (zowel vector als raster) werd eind 2014 voorbereid voor de release van begin 2015.

2.1.14 WEGENREGISTER

Het Wegenregister is het middenschalig referentiebestand van de wegen in Vlaanderen. Het bevat alle (openbaar toegankelijke) wegen van Vlaanderen, met bijbehorende attribootgegevens. Het bestand heeft een middenschalige precisie. Het werd in samenwerking met andere overheidspartners ontwikkeld op vraag van de stuurgroep GDI-Vlaanderen. Het Wegenregister heeft de ambitie om op termijn uit te groeien tot een nieuwe authentieke geografische gegevensbron.

AANMAAK WEGENREGISTER

Eind 2013 werden de opdrachten voor de aanmaak van het Wegenregister opgeleverd. Het AGIV maakte een databank aan waarin dit bestand kon worden opgeladen en bijgehouden. Uit deze databank werd ook het eerste product gegenereerd. Een eerste product werd in april 2014 gereleased.

BIJHOUDING

Een eerste bijhoudingsopdracht door steden en gemeenten loopt van mei 2014 tot eind 2015. Voor de deelnemers aan het project gemeentelijke validatie werd een opleiding voorzien. In deze opleiding werd de opgestelde methode aan de hand van praktijkvoorbeelden toegelicht.

Naast de gemeentelijke bijhouding werkt het AGIV aan een gebiedsdekkende update van het wegenregister op basis van wegeninformatie uit zowel het GRB als het CRAB.

SAMENWERKING MET HET NATIONAAL GEOGRAFISCH INSTITUUT (NGI)

De stuurgroep GDI-Vlaanderen opteerde voor de initiële aanmaak en de actualisatie van het Wegenregister voor een doorgedreven samenwerking tussen het AGIV en het NGI. Het AGIV en het NGI hebben hiertoe per 1 oktober 2011 een samenwerkingsovereenkomst afgesloten waarin de modaliteiten van samenwerking voor aanmaak, beheer, verspreiding en gebruik worden vastgelegd. In 2012 werd het Wegenregister door het AGIV in de markt gezet en werd de opdracht gestart. Een gebiedsdekkende oplevering door de dienstenleverancier werd eind 2013 gerealiseerd.

2.1.15 360°-BEELDENDATABANK VLAANDEREN

Voor de inwinning van de 360°-beeldendatabank Vlaanderen worden camerawagens uitgerust met een 360°-camera en laserscanners die zorgen voor de inwinning van panoramische beelden en een 3D-puntenwolk. Op die manier wordt het openbaar domein in beeld gebracht. De combinatie van de hoge resolutie panoramische beelden en de puntenwolk verhoogt de geometrische nauwkeurigheid en het gebruiksgemak bij het meten. Onmiddellijk na de inwinning worden gezichten en nummerplaten automatisch onherkenbaar gemaakt ('blurren').

De 360°-beeldendatabank Vlaanderen wordt stapsgewijs opengesteld via een beveiligde, online mobilemappingtoepassing die kijken en meten toelaat en een API waarmee dezelfde functionaliteiten in de eigen werkomgeving kunnen worden geïntegreerd.

REALISATIES 2014

Op 4 juli 2014 werd de opdracht gegund voor de eerste update van de 360°-beeldendatabank van Vlaanderen. In oktober 2014 is gestart met de inwinning van de eerste beelden. De update voor heel Vlaanderen duurt twee jaar.

De online AGIV-mobilemappingtoepassing en de API worden in januari 2015 in productie genomen.

De mogelijkheden van de 360°-beeldendatabank Vlaanderen en de AGIV-mobilemappingtoepassing werden voorgesteld op de AGIV-trefdag.

2.2 BEGELEIDING EN ONDERSTEUNING

2.2.1 GIS-BEGELEIDING AAN DE DEELNEMERS GDI-VLAANDEREN

OPLEIDING GRB

Net zoals de vorige jaren werd ook in 2014 tweemaal een GRB-opleiding voor GDI-deelnemers georganiseerd. Deze opleiding is bedoeld voor GIS-coördinatoren die het GRB willen integreren in hun GIS-omgeving. De opleiding vond twee keer plaats op twee verschillende locaties. Samen met de GRB-opleidingen uit de voorgaande jaren hebben intussen 376 deelnemers uit 206 gemeentebesturen deze opleidingen bijgewoond. De GRB-opleidingen verwerven stilaan meer bekendheid bij de andere deelnemers GDI-Vlaanderen. Nu de gebiedsdekkende aanmaak van het GRB afgerond is en het verplicht gebruik stilaan in zicht komt, bereiden meer en meer organisaties zich voor op de invoering van het GRB in hun werkomgeving.

WORKSHOPS GRB-MELDINGSSYSTEEM

Het AGIV organiseerde in 2014 drie workshops over de GRB-meldingsprocedure. Gemeentebesturen zijn hiervoor de belangrijkste doelgroep, omdat zij tot op heden nog altijd de enige gebruikersgroep zijn die GRB-afwijkingen verplicht moeten melden. Samen met de workshops uit de voorgaande jaren hebben intussen 270 deelnemers uit 162 gemeentebesturen deze workshops bijgewoond.

Op vraag van enkele gemeentebesturen werd de GIS-coördinator ter plaatse begeleid bij het opstarten van de meldingsprocedure. In het najaar werd deze workshop aangeboden in een herwerkte versie. Hierbij werden ook de andere kanalen (GIPOD, LARA, As-built) die kunnen gebruikt worden om GRB-afwijkingen te melden mee opgenomen in de workshop. Deze vernieuwde workshop werd twee maal georganiseerd, er werden 32 deelnemers bereikt afkomstig uit 21 gemeentebesturen en 11 niet-gemeentebesturen.

WORKSHOP INTEGRATIE GRB-SKELETSPECIFICATIES IN EEN TECHNISCH BESTEK

In 2014 heeft het AGIV de GRB-skeletspecificaties herwerkt in functie van het aanleveren van GRB-conforme as-builtplannen. Deze as-builtplannen dragen bij tot een versnelde actualisatie van het GRB. Elke opdrachtgever van werken die ervoor zorgen dat het GRB niet meer actueel is, moet verplicht een as-builtplan aanleveren op het einde van de werken. De nieuwe GRB-skeletspecificaties werden voorgesteld op de AGIV-trefdag 2014. We organiseerden vervolgens ook twee sessies om de verschillen met de vorige richtlijnen duidelijk te maken. In totaal volgden 43 deelnemers uit 36 gemeentebesturen deze sessies.



OPLEIDING CRAB-ADRESBEHEER

Tijdens deze opleiding wordt niet enkel het CRAB uitgebreid toegelicht. We besteden ook ruimschoots aandacht aan het opzetten en uitvoeren van een gepast CRAB-implementatietraject. De “Handreiking CRAB-adresbeheer” vormde de basis van deze opleiding. In 2014 organiseerde het AGIV 1 opleiding. In totaal (de opleidingen van vorige jaren inbegrepen) hebben 490 deelnemers uit 213 gemeentebesturen deze workshops gevolgd.

In juni 2014 organiseerden we voor de CRAB-adresbeheerders een zogenaamde wake-up call. Tegen 1 juni 2015 moet de initiële validatie van het CRAB afgerond zijn. Daarom heeft het AGIV CRAB-beheerdersdagen georganiseerd waarop de deelnemers met elkaar ideeën konden uitwisselen over de aanpak van de initiële validatie. Op deze vijf beheerdersdagen werden 102 deelnemers verwelkomd.

OPLEIDING CRAB-ADRESBEHEER MET HET LOKET VOOR AUTHENTIEKE REGISTRATIE (LARA)

Tijdens deze praktische opleiding worden de verschillende mogelijkheden van het Loket voor Authentieke Registratie toegelicht. Deze mogelijkheden laten de deelnemers toe om onmiddellijk aan CRAB-adresbeheer te doen.

In 2014 organiseerde het AGIV drie generieke opleidingen. Daarnaast werden nog drie opleidingen op vraag georganiseerd. In totaal (de opleidingen van vorige jaren inbegrepen) hebben 382 deelnemers uit 101 gemeentebesturen deze workshops gevolgd.

WORKSHOP CRAB-ADRESGEBRUIK

Sinds de zomer van 2013 is het CRAB toegevoegd aan de open datasets van de Vlaamse overheid. In 2014 werden twee workshops georganiseerd voor gebruikers van het CRAB.

OPLEIDING GIPOD

Dit uniek en generiek platform voor informatie-uitwisseling over activiteiten en processen op het openbare domein werd door het AGIV gelanceerd op 22 juni 2012. In 2014 organiseerde het AGIV 101 opleidingen en infosessies over het GIPOD.

WORKSHOPS GEOPUNT

In 2014 organiseerde het AGIV Geopunt-workshops voor vastgoedmakelaars. Tijdens deze praktische workshops kregen de deelnemers de kans om vanaf een pc de mogelijkheden van Geopunt te ontdekken. 104 deelnemers woonden deze 10 workshops bij. De opleidingen vielen zeer goed in de smaak.

SAMENWERKING

Het AGIV is vertegenwoordigd in Geolokaal, het GIS-overlegplatform opgericht door de stuurgroep GDI-Vlaanderen. Deze werkgroep coördineert de GIS-begeleiding en GIS-implementatie bij steden en gemeenten en is samengesteld uit vertegenwoordigers van de VVP, de VVSG, Flagis, V-ICT-OR en Vlienter.

Sinds 2012 heeft het AGIV zich geëngageerd als partner van V-ICT-OR. Deze organisatie, die zich initieel richtte op lokale ICT-mandatarissen en ICT-medewerkers binnen steden en gemeenten, is in 2012 van start gegaan met een GIS-werking onder de naam ‘Alter-GEO’. Het AGIV heeft als partner een infostand op het door V-ICT-OR georganiseerde evenement V-ICT-OR Shopt-IT en verzorgde twee workshops (webservices en Geopunt) op de door V-ICT-OR georganiseerde Geosprint.

BEGELEIDING

Versillende organisaties werden persoonlijk begeleid voor uiteenlopende onderwerpen rond GDI, GRB en CRAB. Het ging bijvoorbeeld om het opmaken van een GIS-plan, het uitschrijven van een opdracht voor integratie van het GRB in een bestaande GIS-omgeving, het opmaken van rooilijnplannen, het opmaken en controleren van as-buit plannen, het uittekenen van een beheercyclus van adressen, ...

G-SCAN

In 2012 werd het project 'G-scan' opgestart. De G-scan is een instrument om op een snelle en eenvoudige manier een beeld te krijgen van de manier waarop organisaties GIS gebruiken en hoe zij de afstemming tussen organisatieontwikkeling, ICT-ontwikkeling en GIS-ontwikkeling realiseren. De ontwikkeling van het instrument heeft geresulteerd in een draaiboek waarin de G-scan methodiek neergeschreven is. In 2014 werd de G-scan herwerkt tot een modulair pakket. De online vragenlijst die dient als kennismaking met de door te lichten organisatie, is opgenomen in de vragenlijst voor de GIS-monitor 2015. Op deze manier krijgen alle lokale besturen dezelfde vragen voorgeschied. De antwoorden op deze vragenlijst kunnen dan dienen als opstap naar de G-scan.

2.2.2 AGIV-CONTACTPUNT

Het AGIV-contactpunt vormt de elektronische en telefonische toegangspoort van het AGIV en staat in voor de technische ondersteuning van de AGIV-klanten. Het contactpunt waakt over het gebruikers- en toegangsbeheer van haar klanten voor alle beschikbare applicaties, producten en diensten.

Doorheen 2014 verzekerde het AGIV de werking van het contactpunt voor gekende AGIV-diensten zoals FLEPOS, KLIP, LARA, GIPOD, Download, Geopunt, het Recht van Voorkoop en de toegang tot het gebruik van gegevens als mobilemapping en DHM. 90% van de FLEPOS- en KLIP-gerelateerde vragen worden beantwoord binnen de termijn van één werkdag. Voor alle diensten wordt de werking continu geoptimaliseerd en wordt ernaar gestreefd de responstijd te beperken tot maximaal drie werkdagen.



2.3 AGIV EN STANDAARDEN

Standaarden beschrijven een model (data, metadata, coördinaat-referentiesysteem, ...) of een interface (dienst). Omdat de structuur van de data gekend is en steeds dezelfde, kunnen data van hetzelfde type die afkomstig zijn uit verschillende bronnen, toch samen gebruikt worden zonder bijkomende verwerking. Doordat bijvoorbeeld in de INSPIRE-specificaties niet enkel de structuur beschreven wordt, maar ook de voorstellingswijze, worden deze data ook op dezelfde manier voorgesteld (bijvoorbeeld water = blauw; bos = groen). Zo worden interpretatiefouten of classificatiefouten geminimaliseerd.

Door het gebruiken van gestandaardiseerde interfaces, data- en berichtformaten kunnen toepassingen van verschillende leveranciers de beschikbare elektronische diensten generisch consumeren en kan de verwerking van informatie automatisch (machine-machine) verlopen. Standaarden garanderen de interoperabiliteit van data en diensten, waardoor kostenefficiënt kan gewerkt worden.



ACTIEF MEEWERKEN AAN STANDAARDEN

Het AGIV werkt actief mee aan standaardisatie en is een overtuigd gebruiker van standaarden. Het AGIV is lid van het NBN-spiegelcomité van ISO TC211 en CEN TC 287. Dit spiegelcomité volgt de activiteiten van deze twee technische werkgroepen (Technical Committees) van de internationale en Europese standaardisatie-organisaties voor geografische informatie. Hierdoor kan het AGIV deels mee beslissen in het standpunt van België binnen deze besluitvorming.

Het AGIV is ook lid van het Open Geospatial Consortium, kortweg het OGC. Door dit lidmaatschap heeft het AGIV inzage in de standaarden die in ontwikkeling zijn en kan het AGIV ook deelnemen aan piloot- en interoperabiliteitsprojecten binnen het OGC.

Ook Europees was het AGIV actief in 2014. Naast het waarnemen van het Nationaal Contactpunt vertegenwoordigt AGIV België in de MIG (INSPIRE Maintenance and Implementation Group), de opvolger van de IOC Task Force die in juni 2013 ontbonden werd.

DE VLAAMSE GEOGRAFISCHE DATA-INFRASTRUCTUUR

Het AGIV heeft in 2014 opnieuw ten volle ingezet op het gebruik van standaarden bij het uitbouwen van de Vlaamse GDI. De technische architectuur van de Vlaamse GDI is service-georiënteerd en bestaat uit netwerkdiensten (OGC WMS, WFS, WFS-T, WMTS) die geografische gegevensbronnen ontsluiten volgens de voorschriften van de GDI-Vlaanderen en de open standaarden ontwikkeld door ISO (International Organisation for Standardisation), CEN (European Committee for Standardisation), OGC (Open Geospatial Consortium) en W3C (The World Wide Web Consortium). Het zijn deze open standaarden die zorgen voor

de interoperabiliteit, die het mogelijk maakt dat de diensten van de verschillende knooppunten met elkaar kunnen 'praten'. Authentieke gegevensbronnen - zoals adressen, bedrijven, percelen, topografie, ... - worden op een geharmoniseerde wijze ter beschikking gesteld en bieden aan de gebruiker de garantie van actualiteit, kwaliteit en beschikbaarheid. Open standaarden en diensten zorgen voor een optimale wisselwerking en open oplossingen. Softwareproducenten van geografische informatiesystemen hebben intussen oplossingen die voldoen aan deze open standaarden. Zowel commerciële pakketten als open source software zijn beschikbaar en bieden een grote keuze aan mogelijke implementaties.

Het kader van internationale standaarden en GDI-Vlaanderen voorschriften die de uniformiteit van de datamodellen en de elektronische dienstverlening definiëren, verhogen de efficiëntie van de Vlaamse GDI op volgende punten:

- gebruik: het verzekeren en bevorderen van de interoperabiliteit inzake het gebruik en de integratie van data en diensten;
- uitwisseling: het verlagen van de weerstand voor de datastromen tussen de verschillende knooppunten in het GDI-Vlaanderen netwerk.

OPEN DATA

De metadatalogus en de centrale zoekdienst worden opgezet conform OGC- (Catalogue Service for the WEB - CSW) en ISO-standaarden (iso19115, iso19119, iso19139). Omdat ISO metadata en Open Data dezelfde kern (DCMI - Dublin Core Metadata Initiative) aan metadata-elementen delen, is de GDI-Vlaanderen klaar om het E-gov beleid van de Vlaamse overheid inzake Open Data ten volle te ondersteunen. De GDI-Vlaanderen metadatalogus vormt een solide basis voor de Vlaamse overheid om met open data aan de slag te gaan.



FLEPOS

FLEPOS (Flemish Positioning Service) is een publieke dienst die op basis van GNSS (Global Navigation Satellite System) een nauwkeurige, uniforme en goedkope plaatsbepaling aanbiedt. Sinds februari 2007, door de implementatie van NTRIP, kunnen de communicatiekosten ten laste van de gebruiker aanzienlijk afnemen. NTRIP staat voor “Networked Transport of RTCM via Internet Protocol” en is een internationale standaard. Deze techniek maakt het mogelijk om op een gestandaardiseerde manier GNSS-data in RTCM formaat via het internet te verspreiden. Een gebruiker kan daardoor met behulp van een mobiel internetabonnement aansluiten op het FLEPOS-netwerk en RTK-metingen op het terrein uitvoeren.

KLIP DIGITALE FASE

Voor uitwisseling van data tussen het platform KLIP Digitale Fase en de kabel- en leidingbeheerders werd geopteerd in 2011 om de nieuwe versie van het Informatiemodel voor Kabels en Leidingen (IMKL) te baseren op het INSPIRE Utility model. Van daaruit werd een traject opgezet om dit INSPIRE-model uit te breiden met KLIP-specifieke informatie objecten en eigenschappen. Na intensief overleg en diverse workshops werd in 2014 dit werk gefinaliseerd in het IMKL2.0 informatie model en vastgelegd in het “Decreet houdende wijziging van het KLIP-decreet van 14 maart 2008, wat betreft de wijze van het afhandelen van een planaanvraag” van 17 januari 2014.

BASISREGISTRATIES

Het AGIV is in 2014 gestart met een project dat een geïntegreerd stelsel van basisregisters voor geografische informatie zal ontwikkelen. Het stelsel zal minstens bestaan uit interoperabele basisregisters voor adressen, gebouwen, percelen, wegen en grootschalige topografie.

Het opzetten van geharmoniseerde datamodellen en diensten voor deze Vlaamse basisregistraties legt een basis voor een Vlaams referentiekader voor wegen, percelen, gebouwen en adressen die de kern vormen van talrijke overheidsprocessen. De behoefte aan meer interoperabele gegevens en afstemming met INSPIRE-dataspecificaties zijn twee van de belangrijkste redenen om het project basisregistraties te starten. Om deze doelstellingen te realiseren en tegelijkertijd een zo breed mogelijk bereik voor het gebruik van basisregistraties binnen en buiten het domein van de geografische informatie te verzekeren, wordt er gealigneerd met initiatieven rond standaardisatie die al opgestart zijn op Europees niveau:

- INSPIRE-dataspecificaties worden gehanteerd als richtlijn bij het opstellen van het model voor de basisregistraties.
- Er wordt afgestemd met de resultaten van het ISA Programma van de Europese Commissie om ervoor te zorgen dat de definities voor de dataentiteiten die binnen basisregistraties gebruikt worden conform zijn aan de kernspecificaties van de Europese Commissie. Deze kernspecificaties zijn gebaseerd op bestaande standaarden (INSPIRE, GML, FOAF) en zullen op termijn uitgroeien tot W3C (World Wide Web Consortium) standaarden of aanbevelingen.

2.4 SAMENWERKINGSVERBANDEN

2.4.1 WATERBOUWKUNDIG LABORATORIUM

Het AGIV heeft een samenwerkingscontract met het Waterbouwkundig Laboratorium. In geval van overstromingen worden de digitale videobeelden die vanuit een helikopter zijn opgenomen, zo snel mogelijk verwerkt tot een overstromingskaart. Hiermee wordt de ROG-dataset (Recent Overstroomde Gebieden) gevoed.

2.4.2 MARITIEME DIENSTVERLENING EN KUST – AFDELING KUST

In opdracht van en in samenwerking met het Agentschap voor Maritieme Dienstverlening en Kust - Afdeling Kust werkt het AGIV aan de monitoring van de topografie van de stranden, duinen, slikken en schorren.

2.4.3 WATERWEGEN EN ZEEKANAAL NV

In opdracht van en in samenwerking met Waterwegen en Zeekanaal NV werkt het AGIV mee aan het geïntegreerde monitoringssysteem voor het Schelde-estuarium "MONEOS".

2.4.4 SAMENWERKINGSPROTOCOL MERCATORNET

Het samenwerkingsprotocol Geografische Data Infrastructuur (GDI) MercatorNet (ondertekend door de beleidsdomeinen LNE, MOW, RWO en DAR) bepaalt dat zal worden samengewerkt aan de uitbouw van een GDI-knooppunt voor de beleidsdomeinen LNE, MOW en RWO. Het knooppunt van MercatorNet zal fungeren als medioknooppunt van GDI-Vlaanderen dat samen met de andere GDI-knooppunten zal bijdragen tot de uitvoering van het GDI-decreet en de INSPIRE-richtlijn.

Het AGIV nam in 2014 deel aan de stuurgroepvergaderingen van MercatorNet. Het GDI-netwerkoverleg voorziet in de nodige afstemming tussen de verschillende knooppunten van de GDI.



2.4.5 SAMENWERKING MET HET NATIONAAL GEOGRAFISCH INSTITUUT

Het NGI actualiseert de wegassen in haar topografische databank. Met het oog op een partnerschap voor de opbouw en bijhouding van MRB-wegen in Vlaanderen werd naar een win-win samenwerking gezocht. De stuurgroep GDI-Vlaanderen opteerde voor de initiële aanmaak en de actualisatie van het MRB-wegen voor een doorgedreven samenwerking tussen het AGIV en het NGI. Het AGIV en het NGI hebben hiertoe per 1 oktober 2011 een samenwerkingsovereenkomst afgesloten waarin de modaliteiten van samenwerking voor aanmaak, beheer, verspreiding en gebruik worden vastgelegd. In 2012 werd het MRB-wegen door het AGIV in de markt gezet en werd de opdracht gestart. Een gebiedsdekkende oplevering door de dienstenleverancier werd eind 2013 gerealiseerd. De eerste productrelease van het Wegenregister werd eind april 2014 uitgebracht. In samenspraak met het NGI werd er een regeling voor de gebruiksvoorwaarden uitgewerkt.

Het NGI monitort de kwaliteit van de referentiestations van de Belgische RTK netwerken, waaronder FLEPOS. Op basis van de jarenlange monitoring werd een stijging (gemiddeld 1cm/jaar) van het FLEPOS-referentiestation Houthalen vastgesteld. Het NGI onderzoekt deze bodembewegingen in de voormalige mijngebieden.

2.4.6 REFERENTIETAAK BEELDVERWERKINGSKETEN GDI-VLAANDEREN IN SAMENWERKING MET HET VITO

Sinds 1 januari 2012 is de referentietask aangaande de “Verdere ontwikkeling en exploitatie van de Beeldverwerkingsketen GDI-Vlaanderen” (BVK) operationeel. Er is immers behoefte aan een geïntegreerd en sterk geautomatiseerd opslag- en verwerkingsstelsel voor grotere volumes aan ruwe remote sensing data (LIDAR puntenwolken, satellietopnamen, luchtopnamen, UAV opnamen, 360° beelden).

Via de referentietask “BVK” wordt invulling gegeven aan een goed beheer inclusief life cycle management van raster brondata in eigendom van de Vlaamse overheidsinstellingen; aan een verder doorgedreven automatische verwerking van de brondata voor bijkomende noden binnen de Vlaamse overheidsinstellingen; aan de vraag tot het digitaal en veilig ontsluiten van de brondata van de Vlaamse overheidsinstellingen en aan de vraag tot het aanbieden van een samenwerkingsplatform voor zowel de wetenschappelijke wereld als de bedrijfswereld.

Het overzicht van de dienstverlening vanuit de BVK naar GDI-Vlaanderen is na te lezen op de AGIV webpagina : <https://www.agiv.be/producten/beeldverwerkingsketen>. Een uitgebreid overzicht van de realisaties in 2014 binnen deze referentietask is te vinden in dit jaarverslag onder punt II.1.11.

In 2014 werd verder invulling gegeven volgens de langetermijnvisie van de referentietask BVK, aan de online beeldendatabank en het veilig archiveren van alle remote sensing data over Vlaanderen, zowel de oude (analoog en digitaal 1998 – 2011 multispectrale beelden, LiDAR-data 2001 – 2004, 360° foto's 2008 - 2010) als de meest recente (digitale multispectrale beelden 2012-2014, LiDAR-data 2013-2015, 360° foto's 2013-2015);

In 2014 werd via de nieuwe release van de BVK-mutatiedetectie workflow (versie 2.0) het ganse grondgebied van Vlaanderen automatisch gescand op veranderingen. Dit leverde automatisch aangemaakte meldingen op, die vervolgens mee verwerkt werden als interne AGIV-meldingen binnen het bijhoudingsproces voor 2014.

In 2014 werd via de BVK-portaalsite (<https://remotesensing.agiv.be/DownloadPortal>) en AGIV Geosecure de volledige beeldendatabank van alle multispectrale beelden ontsloten naar alle deelnemers van GDI-Vlaanderen en andere gerechtigden.

In 2014 werden via het BVK-datahostingsstelsel en AGIV Geosecure de LiDAR-brondata van het DHMV II-project en het project bevaarbare waterwegen, alsook de 360° foto's van wegen en waterwegen ontsloten naar alle deelnemers van GDI-Vlaanderen en andere gerechtigden.

In 2014 werden de standaard AGIV-hoogteproducten aangemaakt via het LiDAR-processingsysteem van de BVK. De hoogteproducten omvatten het Digitale Hoogte Model (DHMV_II), het Digitale Oppervlakte Model (DSMV_II) alsook de input voor de Elevation service in het kader van Vlaanderen in 3D (2013-2015).

In 2014 werden via de BVK diverse eenvoudig te gebruiken en gratis ter beschikking gestelde hulpprogramma's ter ondersteuning van de gebruikers geactualiseerd voor verder gebruik.

In 2014 werden alle nodige handleidingen, zowel gebruikershandleidingen als specifieke technische documentatie, herzien. Deze documentatie is te vinden op de AGIV-website.

2.5 OVERIGE ACTIVITEITEN

2.5.1 INNOVATIE, ONDERZOEKS- EN PROEFPROJECTEN

Het AGIV houdt een vinger aan de pols inzake nieuwe ontwikkelingen en technieken in de geosector. Het AGIV verworft expertise en levert zijn expertise in het kader van specifieke onderzoeksprojecten.

Automatische GRB-veranderingsdetectie binnen de beeldverwerkingsketen GDI-Vlaanderen

Op basis van diverse onderzoeksprojecten werd in 2014 het prototype van een keten voor archivering en veranderingsdetectie verder geoperationaliseerd binnen de hogervermelde referentietaak VITO. Hiermee werd invulling gegeven aan de doelstelling van het AGIV: automatisatie en innovatie operationeel inzetten ten behoeve van de GRB-mutatiesignalering. Bijkomend onderzoek zal de kwaliteit van de mutatieregistratie zowel naar volledigheid als nauwkeurigheid verhogen.

EEN NIEUW HOOGTEMODEL VLAANDEREN

Het AGIV heeft in 2014 verder actief kennis uitgewisseld met de stad Gent over scannen vanuit de lucht en vanop de grond in kader van de aanmaak van een 'Gent in 3D'. Het AGIV heeft meegewerkt aan de afsluitende studiedag van het betrokken EFRO-project (Europees Fonds voor Regionale ontwikkeling), met name "Gent in 3D - MIJN GEMEENTE IN MEERDERE DIMENSIES, inspiratie uit het EFRO-project "Gent 3D, in 4de dimensie"



BODEMBEDEKKING EN BODEMGEBRUIK VOOR VLAANDEREN

In 2014 heeft het AGIV met de andere gewesten en het NGI verder gewerkt aan de actualisatie van het CORINE Land Cover" (CLC-)bestand en de diverse "High resolution Layers" en dit binnen het GIO-landproject van het EEA (Europees Milieuagentschap).

Recente middenschalige informatie (zoals digitale luchtfoto's) en grootschalige informatie (zoals het GRB) zorgen voor een nieuwe uitdaging om de bodembedekkingskaart voor Vlaanderen zowel naar schaal als naar thema (bijvoorbeeld boskartering, zie hoger) te actualiseren en te verfijnen. Het AGIV heeft in 2014 in samenwerking met diverse overheidsinstanties verdere analyses uitgevoerd om na te gaan of een automatische kartering van bodembedekking en (on)verharde oppervlakten kan gerealiseerd worden. Bodembedekking vormt immers naast hoogte-informatie een belangrijk gegeven in het kader van de optimale waterbeheersing in Vlaanderen.

De Beeldverwerkingsketen GDI-Vlaanderen biedt het potentieel om net zoals de gebouwendetectie voor GRB, op termijn andere mutatiesignaleringen zoals bodembedekking, bodemgebruik of verhard/onverhard als 'dienst' te verankeren.

DE AANMAAK VAN EEN 3D GRB

In 2014 heeft AGIV verder werk gemaakt van de aanmaak van een 3D GRB. Het 3D GRB is een 3D-model van beschikbare objecten van het Grootschalig Referentiebestand (GRB) . Het laat toe om deze GRB-objecten in 3D te visualiseren en om efficiënt hoogte-informatie per GRB-object te bevragen. De hoogte-informatie is afkomstig uit de brondata van het Digitaal Hoogtemodel Vlaanderen (DHMV). Het kan afhankelijk van de productentiteit uit zowel het DHMV I als het DHMV II worden gehaald. De verschijningsvorm van het 3D GRB is conform mate van detail of het LOD-niveau (level of detail). Het product 3D GRB wordt zo onderverdeeld in productentiteiten die afhankelijk zijn van de gebruikte GRB-entiteiten, het LOD-niveau en het gebruikte DHMV. De eerste datasets zullen in 2015 worden aangeboden.

ZONNEPOTENTIEEL ANTWERPEN

In samenwerking met het Ecohuis Antwerpen onderzoekt het AGIV de aanmaak van zonnepotentieelkaarten voor de stad Antwerpen. Voor dit project krijgt de stad Antwerpen Europese steun via het programma Interreg IVB en Living Green. Het is de bedoeling dat een burger, bedrijfsleider, ... via een website informatie kan inwinnen over het dak van een gebouw maar ook advies kan krijgen over dakisolatie, de mogelijkheden van een groendak, een zonneboiler en/of zonnepanelen. Zo zal men de terugverdientijd van de investeringen kunnen berekenen en advies krijgen over premies en een groene lening. De website gaat in 2015 online.

ESA-DEMONSTRATIEPROJECT LUMEN

Het AGIV is partner in het ESA-demonstratieproject LUMEN (Light UAS in non-segregated airspace for Maritime and Environmental surveillance). De Vlaamse Instelling voor Technologisch Onderzoek (VITO) leidt dit project. Het LUMEN-project zet onbemande luchtvaartuigen van het Cruiser-type in. De vliegtuigjes volgen illegale afvallozingen in de Noordzee op en overstromingen van binnenlandse rivieren. Voor de overstromingskartering werkt het AGIV nauw samen met de waterbeheerders Waterbouwkundig Laboratorium en de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM).



BEDRIJFSVOERING

JAARVERSLAG
AGIV 2014

3.1 FINANCIËN - JAARREKENING

	CODE	HUIDIG JAAR	VORIG JAAR
ACTIVA			
VASTE ACTIVA		1.313.473	1.889.618
Oprichtingskosten (+)	20		
Immateriële vaste activa (+)	21	244.079	263.874
Materiële vaste activa	22/27	1.068.650	1.625.000
Terreinen en gebouwen (+)	220-223		
Werken van burgerlijke bouwkunde (+)	224-229		
Installaties, machines en uitrusting voor exploitatie (+)	23	38	1.420
Meubilair en materieel (+)	24	1.068.612	1.623.580
Vaste activa in leasing of op grond van een soortgelijk recht (+)	25		
Andere materiële vaste activa (+)	26		
Vaste activa in aanbouw (+)	27		
Financiële vaste activa	28	744	744
Verbonden ondernemingen	280/281		
deelnemingen (+)	280		
vorderingen (+)	281		
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	282/283		
deelnemingen (+)	282		
vorderingen (+)	283		
Andere financiële vaste activa	284/288	744	744
aandelen (+)	284	744	744
vorderingen en borgtochten in contanten (+)	285/288		
VLOTTENDE ACTIVA		19.558.962	19.711.124
Vorderingen op meer dan een jaar	29	1.796	2.631
Handelsvorderingen (+)	290		
Overige vorderingen (+)	291	1.796	2.631
Voorraden	3		
Grondstoffen en hulpstoffen (+)	30/31		
Goederen in bewerking (+)	32		
Gereed produkt (+)	33		
Handelsgoederen (+)	34		
Onroerende goederen bestemd voor verkoop	35		
Terreinen bestemd voor verkoop (+)	350		
Gebouwen bestemd voor verkoop (+)	351		
Bebouwde terreinen en andere onroerende goederen bestemd voor verkoop (+)	352		
Vooruitbetalingen (+)	36		
Bestellingen in uitvoering (+)	37		
Strategische stocks (+)	38		
Vorderingen op ten hoogste één jaar	40/41	19.026.452	17.745.611
Handelsvorderingen op ten hoogste een jaar (+)	40	132.768	224.013
Overige vorderingen (+)	41	18.893.684	17.521.598
Geldbeleggingen	50/54		
Eigen aandelen (+)	50		
Aandelen (+)	51		
Vastrentende effecten (+)	52		
Termijndeposito's (+)	53		
Liquide middelen (+)	54/58	-2.600	1.368.337
Overlopende rekeningen (+)	490-491-495	533.314	594.545
TOTAAL		20.872.435	21.600.742

	CODE	HUIDIG JAAR	VORIG JAAR
PASSIVA			
EIGEN VERMOGEN		13.422.414	15.467.317
Kapitaal (+)	10		
<i>geplaatst kapitaal</i>	100		
<i>niet-opgevraagd kapitaal</i>	101		
Uitgiftepremies (+)	11		
Herwaarderingsmeerwaarden	12		
Reserves	13	260.133	260.133
<i>Wettelijke reserves</i>	130		
<i>Onbeschikbare reserves</i>	131	260.133	260.133
<i>Voor eigen aandelen</i>	1310		
<i>Andere</i>	1311	260.133	260.133
<i>Belastingvrije reserves</i>	132		
<i>Beschikbare reserves</i>	133		
Overgedragen netto resultaat (of verlies) (+/-)	14	11.553.957	13.324.926
Dotaties, subsidies, toelagen en soortgelijke (+)	15	1.608.324	1.882.258
VREEMD VERMOGEN		7.450.021	6.133.425
Voorzieningen en Uitgestelde belastingen	16	17.678	49.945
<i>Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen (+)</i>	160		
<i>Voorzieningen voor belastingen (+)</i>	161		
<i>Voorzieningen voor grote onderhouds- en herstellingswerken (+)</i>	162		
<i>Voorzieningen voor overige risico's en kosten (+)</i>	163-165	17.678	49.945
<i>Globale te voorziene waardeverminderingen op handelsvorderingen (+)</i>	166		
<i>Globale te voorziene waardeverminderingen op overige vorderingen (+)</i>	167		
<i>Uitgestelde belastingen</i>	168		
Schulden op meer dan een jaar	17		
<i>Financiële schulden</i>	170/174		
<i>Achtergestelde leningen (+)</i>	170		
<i>Niet achtergestelde obligatieleningen (+)</i>	171		
<i>Leasingschulden en soortgelijke (+)</i>	172		
<i>Kredietinstellingen (+)</i>	173		
<i>Overige leningen (+)</i>	174		
Handelsschulden (+)	175		
Ontvangen vooruitbetalingen (+)	176		
Borgtochten ontvangen in contanten (+)	178		
Overige schulden (+)	179		
Schulden op ten hoogste één jaar	42/48	7.431.868	6.083.480
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	420/429		
Financiële schulden (+)	43	2.733.339	
<i>Kredietinstellingen (+)</i>	430/433	2.733.339	
<i>Overige leningen (+)</i>	436/439		
Handelsschulden op ten hoogste een jaar (+)	44	3.771.760	4.791.748
Ontvangen vooruitbetalingen (+)	46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten (+)	45	926.769	1.291.732
<i>Belastingen</i>	450/3	195.780	177.230
<i>Bezoldigingen en sociale lasten</i>	454/9	730.989	1.114.502
Overige schulden (+)	47/48		
Overlopende rekeningen (+)	492-493-496	475	
TOTAAL		20.872.435	21.600.742

	CODES	HUIDIG JAAR	VORIG JAAR
RESULTATENREKENING			
Operationele opbrengsten	70/74	29.790.744	28.504.923
<i>Lopende opbrengsten (+)</i>	70	351.565	253.340
<i>Wijzigingen in de voorraden en bestellingen in uitvoering (+/-)</i>	71		
<i>Geproduceerde vaste activa (+)</i>	72		
<i>Inkomens- en kapitaaloverdrachten (+)</i>	73	29.404.918	28.207.508
<i>Andere operationele opbrengsten (+)</i>	74	34.261	44.075
Operationele kosten (-)	60/64	-32.607.834	-29.465.114
<i>Handelsgoederen, grond en hulpstoffen (+/-)</i>	60		
<i>Aankopen (+)</i>	600/608		
<i>Voorraad: afname (toename) (+/-)</i>	609		
<i>Diensten en diverse goederen (+)</i>	61	20.669.695	18.052.699
<i>Personeelskosten (+)</i>	62	9.631.837	9.185.093
<i>Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, immateriële en materiële vaste activa (+)</i>	630	1.083.418	1.130.436
<i>Waardeverminderingen op voorraden en bestellingen in uitvoering + vorderingen (+/-)</i>	631/634		
<i>Voorzieningen (toevoegingen, bestedingen en terugnemingen) (+/-)</i>	635/637	-32.266	-304.806
<i>Inkomensoverdrachten (+)</i>	640	1.255.025	1.401.542
<i>Andere operationele kosten (+)</i>	641/648	125	150
OPERATIONEEL RESULTAAT		-2.817.090	-960.191
Financiële opbrengsten	75	1.058.173	1.121.306
<i>Opbrengsten uit financiële vaste activa (+)</i>	750		
<i>Opbrengsten uit vlottende activa (+)</i>	751	239	17.514
<i>Andere financiële opbrengsten (+)</i>	752/759	1.057.934	1.103.792
Financiële kosten (-)	65	-14.103	-1.588
<i>Kosten van schulden (+)</i>	650		
<i>Waardeverminderingen op geldbeleggingen en liquide middelen (+)</i>	651		
<i>Andere financiële kosten (+/-)</i>	652/659	14.103	1.588
FINANCIËEL RESULTAAT		1.044.070	1.119.718
Resultaat uit de gewone activiteiten (voor belastingen)		-1.773.020	159.527

	CODE	HUIDIG JAAR	VORIG JAAR
Uitzonderlijke opbrengsten	76	2.051	12.341.811
Terugneming van afschrijvingen en waardeverminderingen (+)	760		
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa (+)	761		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten (+)	762		
Meerwaarden op de realisatie van vaste activa (+)	763		
Andere uitzonderlijke opbrengsten (+)	764/769	2.051	12.341.811
Uitzonderlijke kosten (-)	66	0	0
Uitzonderlijke afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, immateriële en materiële vaste activa(+)	660		
Waardeverminderingen op financiële vaste activa (+)	661		
Voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten: toevoegingen (+/-)	662		
Minderwaarden op realisatie van vaste activa (+)	663		
Andere uitzonderlijke kosten (+)	664/669		
UITZONDERLIJK RESULTAAT		2.051	12.341.811
NETTO RESULTAAT VAN HET JAAR (voor belastingen)		-1.770.969	12.501.338
Onttrekking aan de uitgestelde belasting (+)	780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen (-)	680		
Belastingen	67/77		
Belastingen (+)	67		
Regularisering van belastingen en terugnemingen van fiscale voorzieningen (+)	77		
NETTO RESULTAAT VAN HET JAAR (na belastingen) (verlies (-))		-1.770.969	12.501.338
Onttrekking aan de belastingsvrije reserves (+)	789		
Overboeking naar de belastingsvrije reserves (-)	689		
TE BESTEMMEN NETTO RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR (verlies (-))		-1.770.969	12.501.338

	CODES	HUIDIG JAAR	VORIG JAAR
RESULTAATVERWERKING			
Te bestemmen winstsaldo		11.553.957	13.324.926
Te verwerken verliessaldo (-)			
Te bestemmen netto resultaat van het jaar (+)		0	12.501.338
Te verwerken verlies van het jaar (-)		-1.770.969	
Overgedragen netto resultaat van het vorige boekjaar (+)	790	13.324.926	823.588
Overgedragen verlies van het vorige boekjaar (-)	690		
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2		
Aan het aanvankskapitaal en aan de uitgiftepremies (+)	791		
Aan de reserves (+)	792		
Toevoeging aan het eigen vermogen (-)	691/2		
Aan het aanvankskapitaal en aan de uitgiftepremies (+)	691		
Aan de wettelijke reserves (+)	6920		
Aan de overige reserves (+)	6921		
Over te dragen resultaat		-11.553.957	-13.324.926
Over te dragen netto resultaat (-)	693		
Over te dragen verlies (+)	793		
Tussenkomst van de vennoten in het verlies	794		
Uit te keren netto resultaat (-)	694/6		
Vergoeding aan het kapitaal (+)	694		
Bestuurders of zaakvoerders (+)	695		
Andere rechthebbenden (+)	696		

3.2 PERSONEEL

Sinds het AGIV werd opgericht in 2006 is het aantal personeelsleden geleidelijk aan toegenomen om een top te bereiken in 2013. In 2014 werd voor het eerst sedert lang een daling vastgesteld. Omdat de Vlaamse Regering de Vlaamse administratie heeft opgelegd besparingen te realiseren op het aantal tewerkgestelde personeelsleden werd het contract van een aantal medewerkers met een contract van bepaalde duur niet verlengd. Personeelsleden die vrijwillig ontslag namen werden niet vervangen. Er gingen ook twee personeelsleden met pensioen. De tendens van een toenemend aantal personeelsleden werd in 2014 dus omgebogen. We zien deze daling vooral bij de niveaus A (-5) en minder in de niveaus B en C (telkens -1).

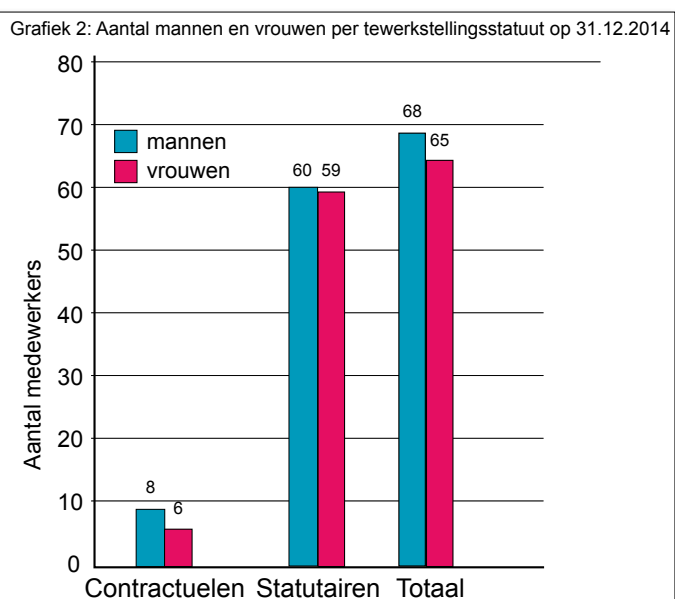
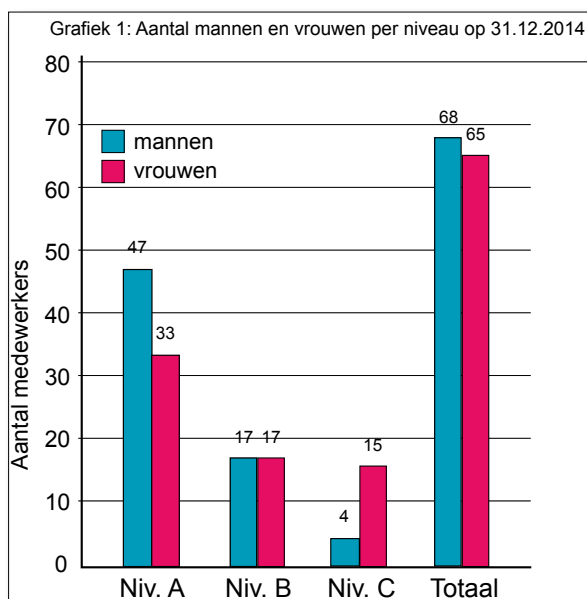
3.2.1 MANNEN - VROUWEN

Het AGIV heeft sinds haar oprichting steeds een quasi, of in bepaalde jaren zelfs een perfect gender neutrale personeelssamenstelling gehad. Ook in 2014 blijft dit het geval en zijn er bijna evenveel vrouwen als mannen in dienst (68 mannen en 65 vrouwen).

Hoewel de genderverhouding globaal goed zit, zijn er echter wel nog duidelijke verschillen vast te stellen als het niveau of de scholingsgraad van de medewerkers mee in beschouwing wordt genomen.

Niveau B is genderneutraal samengesteld (17 mannen en 17 vrouwen). Maar in niveau A werken er duidelijk nog steeds meer mannen dan vrouwen (47 mannen en 33 vrouwen), wat deels kan verklaard worden door het aanzienlijk aandeel in niveau A van IT-technische profielen die nog altijd meer mannelijke kandidaten aantrekken. In niveau C behouden de vrouwelijke medewerkers dan weer een uitgesproken overwicht (4 mannen en 15 vrouwen, zie grafiek 1).

Wanneer de genderverhouding wordt bekeken vanuit de context van het tewerkstellingsstatuut, dan kan daarbij, net zoals de voorgaande jaren, ook in 2014 een relatief evenwichtige samenstelling worden vastgesteld (8 mannelijke en 6 vrouwelijke contractuelen en 60 mannelijke statutairen en 59 vrouwelijke). (zie grafiek 2)



3.2.2 DEELTIJDSE PRESTATIEREGIMES EN VOLTijdSE VERLOFSTELSLS

In het AGIV maken heel wat personeelsleden gebruik van het ruime aanbod aan deeltijdse en voltijdse verlofstelsels die kunnen worden opgenomen.

Wat opvalt, is dat ondanks een daling van het totale aantal personeelsleden er toch een stijging was in absoluut aantal medewerkers die deeltijds werken. Het absolute aantal voltijdse verlopen daalde echter ten opzichte van vorige jaren. Het aandeel van de medewerkers met een deeltijds of voltijds verlofstelsel steeg van 21% in 2012 naar 23% in 2013 en 26% in 2014. Dus ongeveer drie kwart van de medewerkers werkt voltijds.

Wanneer bij de analyse van het arbeidsregime van de personeelsleden ook het niveau van de medewerkers in ogenschouw wordt genomen, dan zijn er wel opmerkelijke verschillen vast te stellen tussen de niveaus.

Personeelsleden van niveau A werken het meest voltijds ('slechts' 18 % werkte in een deeltijds arbeidsregime eind 2014). In de niveaus B en C ligt het aandeel van deeltijds werkende personeelsleden eind 2014 substantieel hoger (respectievelijk 29 % en 42 %). Bij de medewerkers van niveau C zien we de grootste stijging in percentage deeltijds werkenden.

De voltijdse langdurige verlopen (zoals bv. loopbaanonderbreking, onbetaald verlof, ...) vertonen dan weer een ander beeld dan in 2013. Daar waar in 2013 er een gelijkaardig percentage medewerkers waren in de verschillende niveaus zien we in 2014 dat enkel in niveau A gebruik gemaakt wordt van deze verlopen.

Om personeelsleden toe te laten hun gezinsleven beter te combineren met hun functie bij het AGIV of zich tijdens hun carrière op bepaalde momenten te herbronnen, benadert het agentschap vragen van personeelsleden om deeltijds te werken of tijdelijk hun loopbaan te onderbreken welwillend en met de nodige flexibiliteit.

Het personeelsstatuut voorziet verschillende soorten verlof om aan dergelijke vragen tegemoet te komen en ook binnen het agentschap zijn ondersteunende maatregelen voorzien zoals een soepele werktijdregeling, keuzemogelijkheden inzake deeltijdse arbeidsregimes, thuis- en satellietwerken, ...

Hieraan werd ook in 2014 niet geraakt, het is moeilijk te voorspellen hoe dit verder zal evolueren in de toekomst. Er worden nog aanpassingen verwacht in de regelgeving met betrekking tot bepaalde verlofstelsels (loopbaanonderbreking) en beperkingen betreffende de eventuele vervanging van personeelsleden met een deeltijds of voltijds verlof wegens besparingen die moeten worden gerealiseerd op het aantal tewerkgestelde personeelsleden.

3.2.3 CONTRACTUELE VERSUS STATUTAIRE WERKNEMERS

Het aantal statutairen ten opzichte van contractuelen veranderde sterk in 2014 wanneer je de cijfers vergelijkt met de vorige jaren. Eind 2014 is 89,5% van de personeelsleden statutair te werk gesteld. Daar waar dat in 2013 nog 60% was.

Het AGIV heeft in 2014 opnieuw werk gemaakt van de omzetting van contractuele functies naar statutaire functies. 40 personeelsleden konden hierdoor met ingang van 1 januari 2014 ambtenaar worden. Hierdoor is het aandeel van de statutaire personeelsleden in het globale personeelsbestand vanaf 2014 substantieel gestegen.

3.2.4 EVOLUTIE LEEFTIJDSTRUCTUUR

Uit de evolutie van de leeftijdsstructuur van het personeel (zie grafiek 3) kunnen we afleiden dat de leeftijdscategorie 31 tot 35 jaar al sinds 2009 het meeste personeelsleden telt. Dat blijft ook in 2014 zo.

Het grote verschil tussen de leeftijdscategorieën 31 tot 35 jaar en 36 tot 40 jaar begint stilaan in te krimpen en stevent af op een gelijkwaardige vertegenwoordiging.

Omdat het personeelsverloop in het AGIV beperkt is en er de komende jaren wellicht weinig zal kunnen worden gerekruteerd, mag worden verwacht dat de leeftijdsgroep van 36 tot 40 jaar binnen afzienbare tijd het sterkst vertegenwoordigd zal zijn. Wellicht kan die stilaan gaan kampen met de daaropvolgende groep 41 tot 45 jaar. Ware het niet dat het AGIV overgaat in het AIV (Agentschap voor Informatie Vlaanderen). Het personeelsaantal zal in de grootteorde van 220 personeelsleden liggen en de kaarten kunnen anders geschud zijn dan op dit ogenblik het geval is.

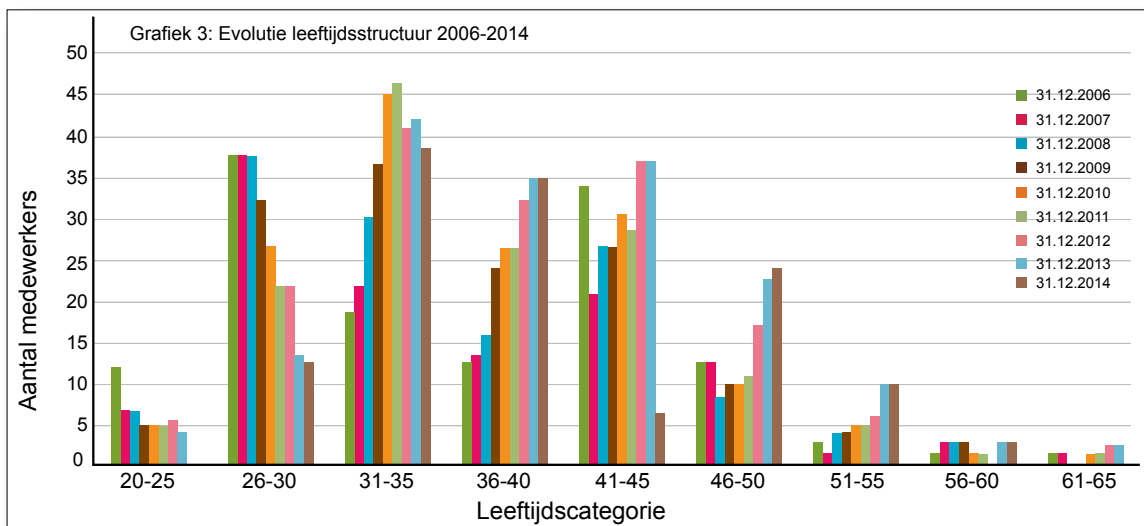
Het AGIV heeft geen echt jonge medewerkers in dienst. Niemand is jonger dan 25. Eind 2014 waren er ook geen medewerkers meer in de categorie van 61 tot 65 jaar.

In de leeftijdscategorieën van jonger dan 30 jaar neemt het aantal medewerkers af, terwijl in alle categorieën vanaf 30 jaar het aantal toeneemt (met uitzondering van de oudste groep waar eind 2014 geen enkele medewerker meer in actief is).

Het personeelsbestand van het AGIV veroudert dus geleidelijk aan.

Ook de gemiddelde leeftijd van alle personeelsleden liep in 2014 verder op tot 38,5 jaar. Terwijl dat in 2008 nog 34,1 jaar was.

Ondanks de toename van de gemiddelde leeftijd de afgelopen jaren blijft het AGIV desalniettemin een relatief jonge organisatie, waarin de oudere leeftijdscategorieën nog steeds minder sterk vertegenwoordigd zijn. (slechts 9% is ouder dan 50 jaar).



3.3 COMMUNICATIE

3.3.1 BEURZEN

AGIV-TREFDAG – 27 NOVEMBER 2014

Het AGIV organiseerde op donderdag 27 november 2014 zijn jaarlijkse trefdag in Gent. Meer dan 2.121 mensen bezochten de trefdag. Een geweldig succes. Voor de eerste maal werd immers de kaap van 2.000 bezoekers gerond. In 2013 verwelkomden we 1.700 deelnemers. Dit keer konden deelnemers kiezen uit 8 workshops en 28 infosessies. Het AGIV organiseerde ook een 'speakers' corner' in zijn beursstand. In een mini-auditorium lichtten AGIV-medewerkers verschillende topics kort toe.

We richtten ons bovendien op twee nieuwe doelgroepen, met name aannemers en vastgoedmakelaars. Er werd net als vorig jaar een AGIV-nocturne georganiseerd op de avond vóór de trefdag.

Het AGIV was daarnaast met een beursstand aanwezig op verschillende andere beurzen:

- V-ICT-OR Shopt-IT
- De VVSG-trefdag
- Het Brandweercongres



3.3.2 NIEUWSBRIEVEN EN VERSLAGEN

AGIV-NIEUWS (E-ZINE)

Het digitale magazine van het AGIV verscheen 11 keer in 2014. Alleen in augustus verscheen er geen editie. Met meer dan 1.875 abonnees blijft het een populaire nieuwsbrief. Dit is een stijging ten opzichte van 2013. Toen klokten we af op 1.724 abonnees.

JAARVERSLAG 2013

In april 2014 publiceerde het AGIV haar jaarverslag over het werkingsjaar 2013. Net als het voorliggende verslag kwamen in de editie 2013 AGIV-producten en -diensten aan bod waaraan in het afgelopen jaar gewerkt werd. De (gedrukte) oplage van het jaarverslag wordt bewust beperkt gehouden. Zo versturen we slechts 50 gedrukte exemplaren naar de belangrijkste stakeholders. De digitale versie wordt op de AGIV-website gepubliceerd.

3.3.3 PROMOTIE

FLYERS

In 2014 actualiseerden we heel wat folders, mede naar aanleiding van de verhuis van het AGIV naar het Vlaams Administratief Centrum (VAC) in Gent:

- CRAB-brochure
- GRB-brochure
- Flyer AGIV-algemeen
- Flyer BVK
- Flyer Downloadapplicatie
- Flyer AGIV-nieuws
- Flyer FLEPOS
- Flyer Geodata voor hulpdiensten
- Flyer GIPOD
- Flyer GRB-skelet
- Flyer RVV

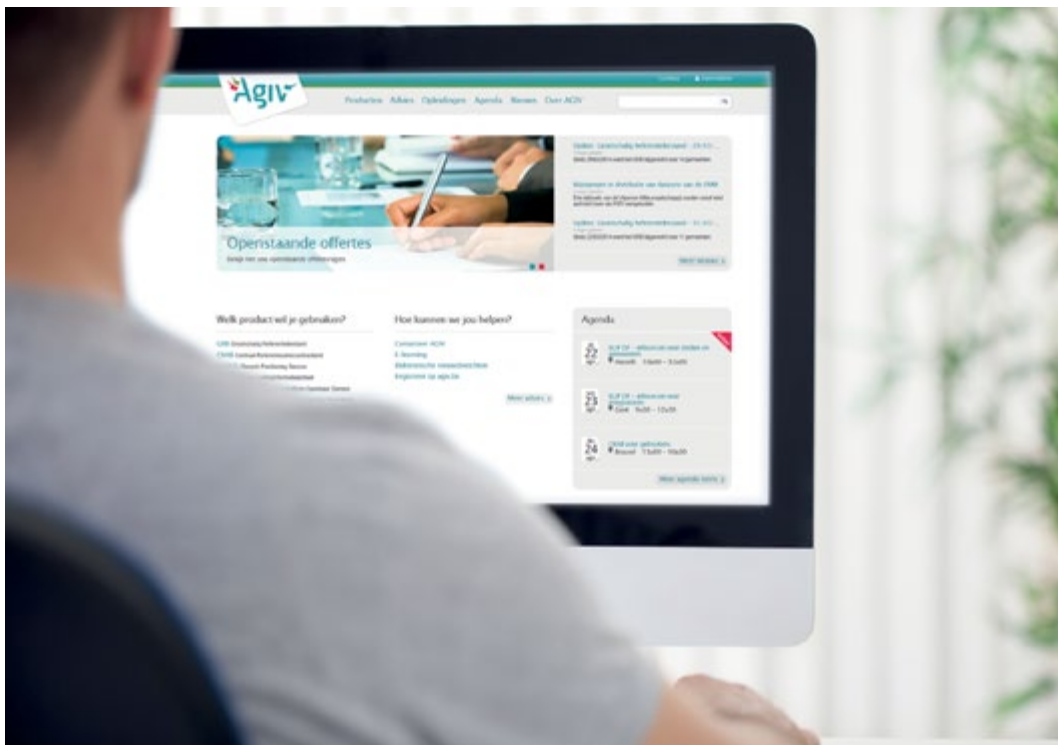
Er werden ook een aantal nieuwe folders gemaakt:

- Flyer Dienstenaanbod AGIV
- Flyer Geopunt algemeen
- Flyer Geopunt voor Pro's
- Flyer KLIP
- Flyer Open Data

We maakten ook een nieuwe pop-up en roll-up:

- Nieuwe pop-up voor AGIV
- Nieuwe roll-up voor Geopunt





AGIV-WEBSITE

Het AGIV tracht haar website zo actueel mogelijk te houden. In 2014 lanceerden we een nieuwe versie van de AGIV-site. We brachten heel wat veranderingen aan. Niet alleen aan het ontwerp van de site, maar ook aan de structuur. Ook het achterliggende CMS is met Sitecore volledig nieuw.

We maken niet langer onderscheid tussen diensten en producten. Alles is terug te vinden onder de link 'producten'. We hebben ook een luik 'advies' toegevoegd. Daarnaast hebben we onze opleidingen, de agendarubriek en onze nieuwsberichten een prominente plaats gegeven in onze navigatiebalk. Op die manier wilden we zorgen voor een site die overzichtelijker en aantrekkelijker is.

GEPUNT-SITE

De nieuwe Vlaamse portaalsite www.geopunt.be die eind 2013 werd gelanceerd bundelt alle mogelijke beschikbare geografische informatie voor burgers, bedrijven en overheden. De online toepassing is erg laagdrempelig en maakt onder meer digitaal en historisch kaartmateriaal toegankelijk voor een groot publiek. Geopunt wordt voortdurend vernieuwd en uitgebreid. Hiervoor wordt nauw samengewerkt met andere overheidsdiensten.

SOCIALE MEDIA

Ook in 2014 was het AGIV erg actief op de sociale media. Vooral onze Twitteraccount kent veel succes en telt al meer dan 400 volgers. We gebruiken Twitter niet alleen om berichten de wereld in te sturen. Klanten kunnen ons via Twitter ook vragen stellen, bijvoorbeeld als ze een probleem hebben met een applicatie. We trachten hen dan zo snel mogelijk een antwoord te bezorgen. Ook de Facebookpagina is een belangrijk communicatiekanaal. We maken ook nog steeds gebruik van YouTube waar we filmpjes plaatsen die meer uitleg geven over onze producten en diensten. Op onze jaarlijkse AGIV-trefdag plaatsten we ook dit keer een Twitterwall. Voor het eerst werden de tweets met de hashtag #agivtrefdag ook geprojecteerd in het auditorium. Net als bij de vorige editie werd de interactieve Twitterwall erg geapprecieerd door de vele bezoekers.

De sociale media zijn vooral een aanvulling op onze klassieke vormen van communicatie zoals de elektronische nieuwsbrief en de website. Door het gebruik van sociale media wil het AGIV nieuwe doelgroepen bereiken en de interactie met de klanten vergroten.

PERS

De nationale pers wordt wekelijks gemonitord met het oog op pers aandacht voor het AGIV.

Omdat hulpdiensten een belangrijke doelgroep aan het worden zijn voor het AGIV, publiceerden we ook advertenties in het Politiejournaal om politiediensten attent te maken op de producten van het AGIV.

Aangezien het AGIV exploitant is van het Kabel- en Leidinginformatieportaal (KLIP) weten de meeste media ons intussen te vinden wanneer zich ergens in Vlaanderen een gaslek voordoet. Informatie over een specifiek geval wordt nooit verstrekt. Wel wordt het algemene KLIP-verhaal steeds meegegeven.

In maart 2014 hebben Vlaams minister-president Kris Peeters en projectverantwoordelijke Pieter Noens (AGIV) 'KLIP Digitaal' officieel voorgesteld. KLIP Digitaal is een tool waarbij het uitwisselen van informatie over ondergrondse kabels en leidingen tussen de bouwsector en de nutssector volledig online verloopt. Hiermee komt een eind aan het versturen van tonnen papier in verschillende formaten en niet-uniforme kaarten. Ook de communicatieverantwoordelijke van het AGIV was aanwezig. Hij hielp ook met de voorbereiding van de persconferentie. De nationale pers besteedde uitvoerig aandacht aan de voorstelling van KLIP DIGITAAL.

Een AGIV-medewerker gaf op 5 november 2014 in het VTM-journaal ook een toelichting over het CRAB.



DIENTEN BINNEN HET AGIV

JAARVERSLAG
AGIV 2014

STAF VAN DE LEIDEND AMBTENAAR



STIJGING IN MATURITEIT ORGANISATIEBEHEERSING

De afgelopen jaren werd de aandacht gevestigd op een effectievere rapportering over de opvolging van de aanbevelingen. Ook in 2014 werkten we hier verder aan. De auditor informeerden we op regelmatige tijdstippen over de voortgang van de actieplannen. Dit resulteerde in een positief beleidsgericht rapport (zie tabel). Het AGIV behaalde hiermee een score die iets beter is dan de gemiddelde score van de Vlaamse overheid.

In september werd een opvolgingsaudit maturiteit uitgevoerd door Audit Vlaanderen voor 5 thema's:

- Integriteit
- Doelstellingen- en risicomanagement
- Monitoring
- Organisatiecultuur
- Facility management

Voor elk van de vijf thema's werd de maturiteitsscore van 3 toegekend. Hiermee voldoet het AGIV aan de verwachtingen van de Vlaamse overheid.

Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen			
Inschattingen		Toelichting	
1. Maturiteit interne controle/ organisatiebeheersing		<p>In een periode van vier jaar boekte AGIV sterke vooruitgang op het vlak van organisatiebeheersing. De inschatting van de maturiteit is in deze periode bijna verdubbeld.</p> <p>De degelijke jaarlijkse zelfevaluatie resulteert telkens in een actieplan dat een verdere optimalisatie van de organisatie-beheersing en het bijbehorende maturiteitsniveau beoogt.</p> <p>Het actieplan organisatiebeheersing 2015 zal in het kader van het subproject organisatiebeheersing dat momenteel loopt binnen het transitietraject naar het nieuwe Agentschap Informatie Vlaanderen moeten worden herbekeken.</p> <p>In 2014 werden - op één na - de resterende openstaande aanbevelingen gerealiseerd. De volledige realisatie van de laatste openstaande aanbeveling is gebonden aan een langlopend traject dat zich nog steeds op koers bevindt.</p> <p>Het AGIV werkt in hoofdzaak projectmatig. Risicomanagement maakt systematisch deel uit van de projectmethodiek. Daarnaast zet AGIV ook in op de uitbouw van het risicomanagement op organisatieniveau.</p>	
Maturiteitsniveau	2010 (gem)		1,5
	2013 (gem)		2,5
	2014 (gem)		2,9
	Evolutie		😊
Kwaliteitsvolle periodieke zelfevaluatie			😊
Actieplannen gericht op verhoging maturiteitsniveau			😊
2. Aanbevelingen laatste 5 jaar			
<i>Totaal geformuleerd</i>			24
<i>Nog (verder) op te volgen</i>			1
Acceptatiegraad		100%	
Realisatiegraad		96%	
Actieplannen gericht op realisatie aanbevelingen		😊	
Tijdige realisatie		71%	
Aanvaardbare streefdata		100%	
3. Risicomanagement		😊	

EFFICIËNTIEVERHOOGING VAN DE MEDEWERKERS VAN DE STAF VAN DE LEIDEND AMBTENAAR

- Optimale inzet van de capaciteit van de medewerkers door gebruik te maken van de SCRUM-methodologie voor de werking van de staf van de leidend ambtenaar. Er is sterk ingezet op een verhoging van de efficiënte en effectieve werking van de dienst. Als resultaat is de werking transparanter, konden knelpunten sneller opgelost worden en worden resultaten in een kortere doorlooptijd opgeleverd. Bovendien werd de overdraagbaarheid van taken beter geïdentificeerd, waardoor kritieke competenties optimaal ingezet konden worden en er een verbreding van competenties mogelijk was.
- **Digitalisering van HR-processen:** Met het oog op het boeken van efficiëntiewinsten werden de personeelsbeheersprocessen gescreend en verder geoptimaliseerd door de introductie van selfservicesystemen. De medewerkers kunnen hun persoonsgebonden gegevens rechtstreeks wijzigen in het personeelsbeheerssysteem. Bijkomend werd overgeschakeld naar elektronische maaltijdcheques. Deze digitalisering resulteerde in een efficiëntiewinst van een halve VTE.
- **Documentatie van HR-processen:** Van een aantal HR-processen werd de procesdocumentatie gereviseerd. De vereiste details en sjablonen werden toegevoegd met het oog op overdracht van processen tussen medewerkers. Hierdoor werd kritieke kennis geborgd en gedeeld.

ONTWIKKELING VAN RAPPORTERING JAARBEGROTING EN MEERJARENBEGROTING GRB-HEFFING VOOR DE NETBEHEERDERS

De GRB-databank wordt voor de ene helft gefinancierd door de Vlaamse overheid en voor de andere helft door de nutssector. De bijdrage van de nutssector komt er door een heffing. De netbeheerders betalen een heffing voor de projectzone(s) waarin ze exploiteerbaar aanwezig zijn.

Deze heffing bestaat enerzijds uit een deelname in de aanmaakkost van de projectzone en anderzijds uit een jaarlijkse bijhoudingskost. Daartoe wordt, van zodra de aanmaak van een projectzone is afgewerkt, de totaal verhaalbare aanmaakkost van de projectzone berekend. Ter recuperatie van de helft van de aanmaakkosten wordt dan aan de in die projectzone aanwezige en exploitatiebare netten een éénmalige aanmaakheffing opgelegd. Nadien betalen de netbeheerders jaarlijks een bijhoudingsheffing om de bijhoudingskosten van de projectzone te financieren.

De netbeheerders waren vragende partij om prognoses aan te reiken over hun toekomstige verschuldigde heffingen, zodat ze hiermee rekening kunnen houden in hun eigen begroting. Gezien het register eind 2013 volledig was, ontstond de mogelijkheid om tegemoet te komen aan deze vraag.

In het afgelopen jaar werd hiervoor het volgende gerealiseerd:

- ontwikkeling van een berekeningsmodule voor de heffingen per heffingsplichtige voor prognose voor een periode van 6 jaar;
- model voor rapportering van de jaar- en meerjarenbegroting is ontworpen;
- de jaarbegroting werd aan elke heffingsplichtige bezorgd;
- naast het al bestaande proces van de vestiging en invordering van de GRB-heffingen per heffingsplichtige, werd een nieuw proces voor de begroting van de GRB-heffingen per heffingsplichtige ontwikkeld en opgesteld. Beide processen werden geïntegreerd tot het proces van de GRB-heffingen.

DIVERSITEIT EN INTEGRITEIT UITDRAGEN IN HET PERSONEELSBELEID

In 2014 heeft het AGIV het accent van diversiteit en integriteit verder uitgedragen in haar personeelsbeleid. Volgende punten werden gerealiseerd:

- een aangepaste procedure voor werving en selectie met als doel het beter bereiken van personen met een arbeidshandicap (rekening houdende met voorbehouden betrekkingen, systematisch gebruik van actieve bemiddeling van VDAB-consultanten);
- vier stageplaatsen die beschikbaar zijn voor personen met een arbeidshandicap of chronische ziekte;
- affichecampagnes als discussieforum ter promotie van integer gedrag voor 2 thema's
 - omgaan met middelen
 - samenwerken

UITVOERING VAN WELZIJSPLAN

- Voor alle medewerkers werd een opleiding stressmanagement georganiseerd met als doel enerzijds de eigen stressoren te herkennen en een manier te vinden om ermee om te gaan. Anderzijds was het ook het doel om de signalen bij de collega's te leren detecteren en de aanpak te kennen om daarop tijdig en correct in te spelen.
- De personeelsenquête werd uitgevoerd.

VERHUIS NAAR HET VAC-GEBOUW

Er werd verhuisd naar het VAC gebouw van 25 maart tot en met 1 april.

De nauwgezette voorbereiding en communicatie aan de medewerkers resulteerde in een vlotte verhuis die werd uitgevoerd in slechts 4 dagen terwijl de continuïteit van de dienstverlening werd gewaarborgd.

4.1 AFDELING GEODIENSTEN

4.1.1 STAF GEODIENSTEN

De **staf van de afdeling Geodiensten** ondersteunt en adviseert het afdelingshoofd, de diensthoofden en de projectleiders in het uitvoeren van de doelstellingen van het AGIV. Het gaat om het concipiëren en uitbouwen van de geografische data-infrastructuur (GDI) van Vlaanderen en oplossingen inzake geodata-integratie in dienst van de overheid, de bedrijfswereld en de burger. De staf fungeert daarbij als ‘product owner’ en studiedienst voor de afdeling en werkt samen met de staf van de afdeling Geodata. De staf verzorgt ook de coördinatie van de rapportering in functie van de beleids- en beheercyclus. De staf onderzoekt nieuwe ideeën op haalbaarheid (financieel, technisch, personeel, ...) in overleg met andere diensten van het AGIV. De staf organiseert de werkrelatie tussen en maakt beleidsadviezen voor het AGIV en de stuurgroep GDI-Vlaanderen, de GRB-raad, het departement DAR. Dit gebeurt in nauw overleg met de afdelingshoofden en de staf Geodata.

Het team coördineert de voorbereiding, de uitvoering en de opvolging van de diverse geografische diensten van het AGIV. Een greep uit de diensten zijn Geopunt, GIPOD, KLIP, FLEPOS en de Beeldverwerkingsketen GDI-Vlaanderen.

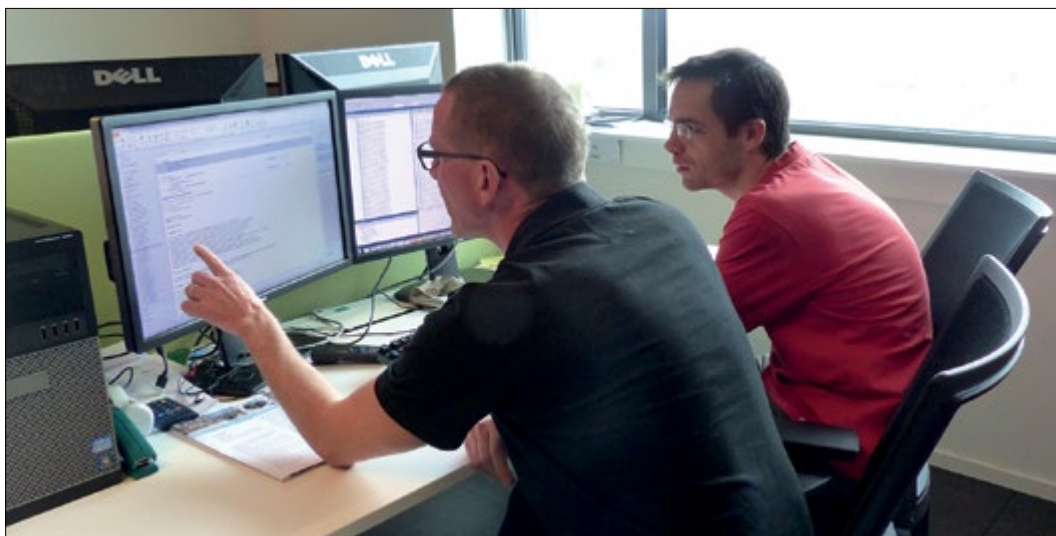
Andere taken van de staf zijn:

- Strategische ondersteuning: voorbereiden van dossiers voor strategische AGIV-keuzes en beslissingen (zoals de verdere uitbouw van de AGIV-dienstverlening, innovatieve GDI-toepassingen, opstellen van roadmaps, ...).
- De ondersteuning van de (technische) omzetting van nationale en Europese geo-richtlijnen naar GDI-Vlaanderen. De betrokken stafdienst volgt ook de wetgeving op die van toepassing is op het AGIV. De staf neemt ook zelf de nodige wetgevende initiatieven ter onderbouwing van de GDI en de aangeboden geodiensten (KLIP-decreet, GIPOD decreet, GRB-decreet en besluiten, CRAB, RVV,...).
- De leden van het team vertegenwoordigen het AGIV in diverse overleg- en coördinatieorganen zoals het Coördinatie Comité INSPIRE, het VDI-coördinatiecomité, het Federaal Wetenschapsbeleid, de stuurgroep GDI-Vlaanderen, het KLIP- en GIPOD-bestuurscomité. De stafleden zijn voor diverse thema's op regionaal, Belgisch, Europees niveau het aanspreekpunt voor het AGIV. Hiertoe faciliteert de staf Geodiensten ook de nodige samenwerkingen met de lokale, regionale, federale overheidsinstanties en de bedrijfswereld.
- De stafdienst volgt het gebruik van geografische informatie in Vlaamse, Belgische en Europese wetenschaps- en onderzoekslandschap op. Ook initieert, ondersteunt, coördineert en participeert de stafdienst in samenwerking met diverse partners intern- en extern georiënteerde innovatieve projecten.

De ploeg van medewerkers van de stafdienst van Geodiensten bestaat uit een 6-tal personen, geassisteerd door een management assistent (secretaris).



4.1.2 DIENST IT



De IT-dienst staat binnen het AGIV in voor het uitbaten van de datacenter-, server-, netwerk- en opslaginfrastructuur, ondersteunt alle interne en externe toepassingen en levert ook een actieve bijdrage aan alle lopende projecten. De verschillende diensten worden bovendien intern ondersteund met een geoptimaliseerde pc-omgeving voor GIS-werking.

In die zin vinden we in de verschillende diensttoelichtingen in dit jaarverslag acties en realisaties terug van de IT-dienst (oa. FLEPOS, POI, DB&S, ViaAgiv, CRAB, GRB, GIPOD, KLIP, RVV,...). We willen hier dan ook even stilstaan bij een aantal specifieke acties.

GEOPUNT

Geopunt bestaat uit verschillende componenten die grotendeels gehost worden in de publieke cloud (Azure). Daarmee wordt gestreefd naar een optimale beschikbaarheid en hoge schaalbaarheid. Door in 2014 een aantal componenten van Geopunt om te zetten van Infrastructuur in de cloud omgeving (IaaS) naar de cloud als platform om toepassingen aan te bieden (PaaS), is de schaalbaarheid verhoogd en de onderhoudsbehoefte aan de cloud infrastructuur verlaagd. Gezien de evolutie van de gebruikte cloud omgeving werd in 2014, naar aanleiding van de diverse releases, de implementatie continu bijgestuurd met het oog op een betere dienstverlening. De databanken gebruikt voor Geopunt worden gerepliceerd in meerdere datacenters en er wordt gewerkt met PITR (Point In Time Recovery).

In 2014 werd gewerkt aan een betere monitoring van Geopunt en zijn diverse webservices. Een monitoringinfrastructuur werd opgezet waardoor de beheerders van de infrastructuur een beter zicht hebben op de beschikbaarheid ervan en kunnen anticiperen op potentiële problemen.

De ervaring die we hebben opgebouwd met Geopunt heeft ook geleid tot andere realisaties in de cloud. In 2015 gaan we dan ook verder op deze ingeslagen weg, met een optimale afstemming op de interne infrastructuur.

WEBSERVICES

Het AGIV stelt webservices ter beschikking voor extern en intern gebruik. De geografische realtime dataservices worden aangeboden op eigen infrastructuur. In 2014 werden veertig geoservices aangeboden op deze infrastructuur waarvan er 28 extern worden aangeboden, al dan niet beveiligd door Geosecure. Deze services worden gemonitord door een externe toepassing (SPATINEO). Naast het monitoren kunnen services via deze toepassing ook getest worden op hun OGC en INSPIRE-compatibiliteit

en het gebruik van de services (ten behoeve van o.a. INSPIRE-rapportering). De tegeldiensten voor Geopunt worden volledig in de cloud gehost. Hiervoor werd een grote hoeveelheid cloud opslagruimte voorzien. De services zelf werd door het AGIV ontwikkeld en in 2014 geoptimaliseerd.

De REST-en SOAP-services van het AGIV zoals CRAB, Capakey, Geocator en specifieke services voor AGIV en Geopunt-toepassingen worden op basis van de gebruiksbehoeften en de technische architectuur gehost in de meest geschikte omgeving. In 2014 is ook voor deze services gewerkt aan een betere monitoring en control. Ten behoeve van Geopunt werd in 2014 door het AGIV een hoogteservice en POI (Point of Interest) service ontwikkeld en geoptimaliseerd.



Spatineo monitoring van de beschikbaarheid

Binnen de dienst IT van de Afdeling Geodiensten werd in 2014 verder invulling gegeven aan de doelstelling om in 2014 de GDI-Vlaanderen partners, hun aannemers, hun gebruikers effectief in staat te stellen om met alle voor Vlaanderen beschikbare ruwe remote sensing brondata op een veilige manier aan de slag te gaan. Hiervoor werd de digitale dienstverlening van de Beeldverwerkingsketen GDI-Vlaanderen (BVK) binnen het AGIV-project “BVK” verder uitgebreid.

Eén online en centraal beheerd beeldarchief voor een efficiënt life cycle management, automatische verwerking en veilige ontsluiting van brondata, volgens diverse door de dataeigenaar opgelegde gebruiksvoorwaarden.

Volledig digitale dienstverlening waarmee iedereen zelf aan de slag kan - kijken, downloaden of het ontwikkelen van nieuwe added-value services.

Oplossingen op maat via innovatieve en automatische verwerking van de brondata tot producten met een toegevoegde waarde voor overheid en burger.

Motor en vliegwiel voor uitbreiding van de digitale dienstverlening - het BVK project is rijp om in 2015 en verder de potenties van de BVK ten volle in te zetten voor een verdere service op maat van diverse doelgroepen en de operationele kennisuitwisseling m.b.t. ‘open’ geo-innovatie binnen de driehoek overheid, bedrijfsleven en onderzoekswereld te bevorderen.

GEOSECURE

Geosecure verzorgt authenticatie en autorisatie aan zowel de websitegebruiker als de professionele gebruikers van onze services. Vanuit IT geven we ondersteuning bij volgende zaken:

- faciliteren van het contactpunt bij gebruikersbeheer;
- faciliteren van de beveiliging van websites en services;
- registreren van nieuwe servicegebruikers, en het verschaffen van technische hulp door middel van AGIV Framework en individuele technische opvolging;
- faciliteren van gefedereerde aansluitingen (bv. Eandis, Infracx), zowel configuratie als technische bijstand;
- faciliteren van eigen interne toepassingen met (Azure) AD;

In 2014 werden ook de nodige stappen genomen om tot een goede interactie met het ACM-IDM platform te komen als basis voor een Vlaams gefedereerd toegangsbeheer.

IT-OPERATIONS

Naast een operationele taak binnen het AGIV vervult AGIV IT Operations ook een rol op het vlak van advies, architectuur, design en implementatie. Deze aanpak zorgt voor een doorgedreven inzicht in de aanwezige stack en faciliteert op die manier de operationele en ondersteunende rol. Dit zowel bij de dagelijkse werking, probleemoplossing en nieuwe initiatieven.

In 2014 zette AGIV IT Operations haar aanpak van continue verbetering verder. Dit gebeurt op basis van prioritaire noden en afstemming op de globale context en infrastructuur. Het AGIV realiseert hiermee op vrij risicoloze wijze en zonder druk een permanent modern gehouden omgeving. Zo werden de PKI, RADIUS, telewerkdiensten en fileservers gemoderniseerd en waar mogelijk hoog beschikbaar gemaakt.

De modernisering van onze sterk gevirtualiseerde omgeving werd verder gezet zodat deze in 2015 kan worden afgerond. Er werd geïnvesteerd in modernisering en hoge beschikbaarheid voor de ontsluiting van onze externe diensten (load balancing upgrade). In het datacenter in Brussel werd ook de vernieuwing van de redundante koeling gerealiseerd en de netwerk kabelgoten vernieuwd.

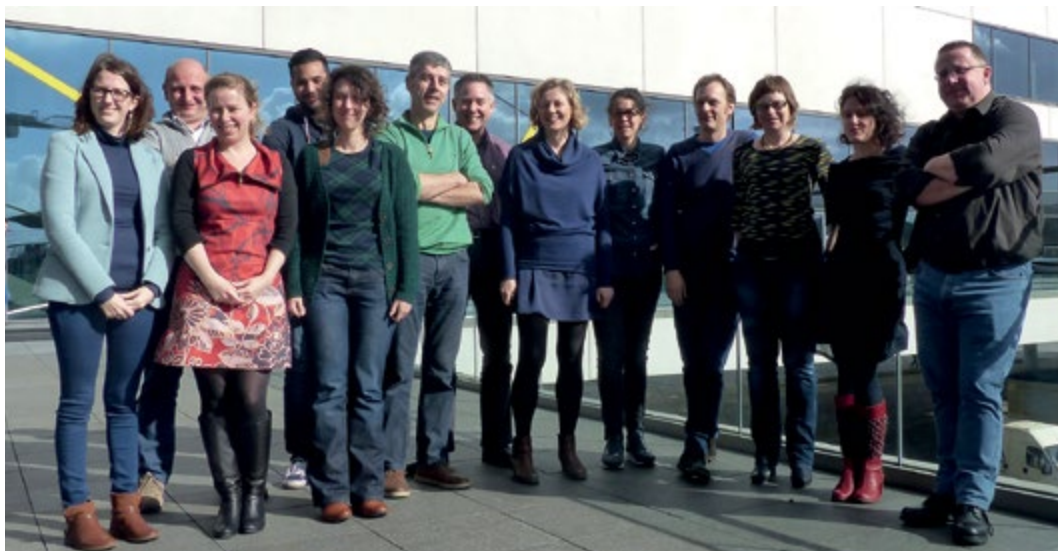
Er werden adviezen verstrekt voor Azure, Identity, ADFS, DirSync, RD Gateway, VDI, Thin Clients, Load balancing, HA, clustering, Networking, virtualisatie en storage met het oog op zo kosteneffectief mogelijke oplossingen en afstemming op de IT-roadmap. In 2014 werkte AGIV IT-operaties ook mee aan lopende SAM/ALM/ITIL-oefeningen. Ze assisteerde bij het uitrollen van alle projecten van het AGIV en bij het vernieuwen van de Microsoft enterprise agreement. Ook de vernieuwing van het cliënt computing park werd in 2014 voor +/- 80% voltooid.

Operationeel was 2014 ook het jaar van de verhuis naar het VAC Gent waarbij gezorgd werd voor een zo naadloos mogelijke overgang zonder hinder en productiviteitsverlies.

Deze aanpak op maat van het AGIV bespaart tijd en geld door het vermijden van “technology debt” en zorgt voor een moderne omgeving die nieuwe mogelijkheden ontsluit op een kosteneffectieve manier. De hands-on aanpak zorgt voor de kennis en de nodige inzichten om de voor het AGIV beste keuzes te maken. Dit minimaliseert onze afhankelijkheid van adviezen gedreven door verkoop en winst en laat de investering snel en optimaal renderen zonder zware overhead.



4.1.3 KLANTENRELATIES



De dienst Klantenrelaties staat in voor het contact met de klanten, de ondersteuning van de klanten en de interne en externe communicatie.

Binnen de dienst is het contactpunt het centrale aanspreekpunt voor alle klanten en andere externe relaties. Het contactpunt is de toegangspoort tot het AGIV. Daarnaast zijn de relatiebeheerders verantwoordelijk voor het persoonlijke contact met de klanten, de begeleiding van implementatietrajecten en het geven van opleidingen en presentaties. Zij zorgen ervoor dat producten van het AGIV en ViaAGIV-producten beschikbaar zijn voor klanten via de toepassingen GIRAF en de AGIV-downloadtoepassing. De communicatieverantwoordelijken verzorgen de interne en externe communicatie en geven ook het nodige communicatieadvies bij belangrijke projecten in het AGIV. De schotten tussen contactpunt, relatiebeheer en communicatie zijn evenwel onbestaande. Relatiebeheerders voeren evengoed communicatietaken uit, terwijl contactpuntmedewerkers evengoed beursstands bevolken. De onderlinge interactie is zeer intens.

VOORSTELLING VAN EEN PROJECT: DE AGIV-TREFDAG

Op donderdag 27 november 2014 werd de achtste editie van de AGIV-trefdag georganiseerd. De dienst Klantenrelaties stond in voor de organisatie van dit evenement. Dit keer schreven zich maar liefst 2.121 deelnemers in. Een nieuw record.

Uitgebreid aanbod

Deelnemers konden dit keer kiezen uit acht workshops en 28 infosessies verspreid over zeven trajecten. Dit jaar organiseert het AGIV een 'speakers' corner' in haar stand op de AGIV-trefdag. In een mini-auditorium lichtten AGIV-medewerkers verschillende topics kort toe.

Animatie

Professionele acteurs zorgden voor animatie in de zalen en er werden sketches opgevoerd tijdens een aantal infosessies.

Beursvloer

37 bedrijven en organisaties die actief zijn in de geosector stelden zichzelf en hun producten en diensten voor.

Doelgroepen

We richtten ons in 2014 op twee nieuwe doelgroepen, met name aannemers en vastgoedmakelaars.

De Confederatie van Immobiliënberoepen in Vlaanderen gaf een toelichting over het belang van geodata voor de vastgoedmarkt.

Ook verschillende hulpdiensten lichtten toe hoe zij geodata gebruiken. De brandweer van Gent kwam bijvoorbeeld vertellen op welke manier zij gebruik maken van GIS en cartografie binnen hun dienst, de federale politie vertelde hoe zij gebruik maken van geodata.

AGIV-awards

Naar jaarlijkse gewoonte werden er AGIV-awards uitgedeeld. Aan de AGIV-award hangt een geldprijs van 2.500 euro vast. De winnaars waren:

- de stad Tongeren in de categorie 'deelnemers GDI-Vlaanderen' voor haar website www.gis3700.be;
- Proximus in de categorie 'nutsbedrijven' omdat het het GIPOD-platform heeft geautomatiseerd en geïntegreerd.

AGIV-nocturne

Net zoals vorig jaar werd een nocturne georganiseerd op de avond voor de trefdag. Standhouders op de trefdag mochten elk vijf personen uitnodigen, ook het AGIV zelf nodigde een aantal klanten uit. Na een receptie op de beursvloer volgden een aantal sprekers en een walking dinner. De nocturne viel in de smaak en krijgt daarom een vervolg in 2016.

TRANSITIE

Voor onze organisatie verandert er binnenkort heel wat. Het AGIV zal in de loop van 2015 worden uitgebreid met andere entiteiten en omgevormd worden tot het Agentschap Informatie Vlaanderen. Door deze transitie organiseren we in 2015 geen Trefdag. De volgende editie van de Trefdag vindt plaats op 17 maart 2016 in het ICC in Gent.



4.1.4 PROJECTMANAGEMENT EN BUSINESS ANALYSE

Er zijn verschillende competentieclusters in de dienst Projectmanagement en Business analyse.

De projectmanagers zijn verantwoordelijk voor het AGILE organiseren en leiden van projecten. Dit in functie van de AGIV-doelstellingen en de verwachtingen die stakeholders en gebruikers hebben over de AGIV dienstverlening. Op basis van een gevalideerde businesscase wordt de nieuwe of aangepaste dienstverlening projectmatig gerealiseerd en geïntegreerd in de bedrijfsprocessen van de gebruikers.

Als projecten een impact hebben op de business / IT-architectuur dan worden de businessanalisten ingeschakeld. Ze verzamelen en beheren de behoeften en faciliteren impactanalyses en haalbaarheidsstudies in samenwerking met de business / IT- collega's. Oplossingen worden gevalideerd in samenwerking met de gebruikers. Tevens dragen ze bij tot de implementatie van de gevalideerde IT-oplossing en de nieuwe werkwijze bij de gebruikers.

De collega's van het projectmanagementoffice (PMO) organiseren sessies voor kennis- en ervaringsuitwisseling om de specifieke competenties en methodieken met betrekking tot succesvolle business / IT-veranderingsprojecten te versterken. Ook levert PMO aan de beslissingsnemers adequate rapporten met betrekking tot het AGIV-projectportfolio, de beschikbare mensen en budgetten voor projecten. Indien een beroep gedaan wordt op externe leveranciers om expertise of specifieke resultaten te leveren, beheert het PMO de vraagzijde, de contracten en de leveranciers.

Als diensthoofd was het ook in 2014 een plezier om de collega's van de dienst PM&BA te coachen in hun ambities zodat ze het beste van zichzelf konden geven bij het faciliteren van de succesvolle realisatie van de talrijke verwachtingen van de stakeholders en gebruikers.

ENKELE MIJLPALLEN IN 2014 BIJ DE DIENST PM&BA

Change advisory board (CAB)

In 2014 is het release management van nieuwe of aangepaste dienstverlening verder geformaliseerd. We voerden een change advisory board (CAB) in en een duidelijk afgelijnde set van documentatie inclusief een afsprakenkader voor operationeel beheer. De CAB neemt een formele "Go/NoGo-beslissing" om de nieuwe of aangepaste dienstverlening te releasen en in gebruik te nemen.

Het verplichten van deze documentatie als voorwaarde om te mogen releasen en de verankering van de documenten binnen het deliverables van een project, dragen bij tot een beheerst releaseproces en een gedegen operationeel beheer van de dienstverlening.

AGIV Productbacklog

De 'product owners' van de verschillende dienstverleningsdomeinen Basisregistraties, Geopunt, ViaAGIV, KLIP, GIPOD, Remote Sensing, ... hebben in 2014 het signaal gegeven dat ze nood hebben aan een uniform overzicht met de verwachtingen die er bestaan binnen elk domein en tussen de domeinen onderling. Dit op het vlak van: scope (behoefte), prioriteiten (mijlpalen) en afhankelijkheden. Ook het AGIV-management erkent deze nood in het licht van te nemen beslissingen.

Vanuit de dienst PM&BA werd in het najaar van 2014 een initiatief opgestart om deze informatie te verzamelen in samenwerking met de 'product owners'. In 2015 zal een eerste versie van een AGIV-behoefteportfolio opgeleverd worden samen met afspraken rond beheer.



4.2 AFDELING GEODATA

4.2.1 STAF GEODATA

De staf van de afdeling Geodata ondersteunt en adviseert het afdelingshoofd, de diensthoofden en de projectleiders in het uitvoeren van de doelstellingen van het AGIV. Het gaat over het concipiëren en uitbouwen van de geografische data-infrastructuur (GDI) van Vlaanderen en oplossingen inzake verzamelen, beheren en ontsluiten van geodata in dienst van de overheid, de bedrijfswereld en de burger. De staf fungeert daarbij als 'product owner' en studiedienst voor de afdeling en werkt samen met de staf van de afdeling Geodiensten. De staf draagt ook bij tot de rapportering in functie van de beleids- en beheercyclus. De staf onderzoekt nieuwe ideeën op haalbaarheid (financieel, technisch, personeel, ...) in overleg met andere diensten van het AGIV. De staf formuleert beleidsadviezen voor het AGIV en de stuurgroep GDI-Vlaanderen, de GRB-raad, het departement DAR en doet dat in nauw overleg met de afdelingshoofden en de staf Geodiensten.

Het team coördineert de ontwikkeling, het operationeel beheer, de (de)centrale bijhouding en de implementatie van de authentieke geografische gegevensbronnen (Grootschalig Referentiebestand, Centraal Referentieadressenbestand, Themabestand Rechten van Voorkoop), het wegenregister, het remote sensing aanbod (luchtopnamen, digitaal hoogtemodel, 360° beeldopnamen) en is ook verantwoordelijk voor de gestandaardiseerde informatieproducten (inclusief Places of Interests) met informatie van publieke en private partners.



Andere taken van de staf zijn:

- strategische ondersteuning: voorbereiden van dossiers voor strategische AGIV-keuzes en beslissingen (zoals de verdere uitbouw van de AGIV-dienstverlening, innovatieve GDI-toepassingen, opstellen van roadmaps, ...);
- de leden van het team vertegenwoordigen het AGIV in diverse overleg- en coördinatieorganen zoals Coördinatie Comité INSPIRE, VDI Coördinatiecomité, , stuurgroep GDI-Vlaanderen, GRB-raad, wegenregister bestuurscomité, technische werkgroep GRB, VLAR-adres/gebouw,... . De stafmedewerkers zijn voor diverse thema's op regionaal, Belgisch, Europees niveau het aanspreekpunt voor het AGIV. Hiertoe faciliteert de staf Geodata ook de nodige samenwerkingen met de lokale, regionale, federale overheidsinstanties alsook de bedrijfswereld;
- procesbeheer: de staf Geodata leidt het centraal beheer van de procesdocumentatie van de voornaamste productieprocessen.

Het team van stafmedewerkers geodata bestaat uit een 9-tal personen en een management assistent.

4.2.2 PRODUCTIEPLANNING EN CONTRACTBEHEER



WAT DOEN WE?

De dienst Productieplanning en Contractbeheer staat in voor de planning van de datainwinningprocessen. Op die manier worden de verschillende processen tijdig uitgevoerd volgens de vooraf bepaalde doelstellingen en binnen de beschikbare budgetten.

Daarnaast is deze dienst ook verantwoordelijk voor de voorbereiding en de uitvoering van de overheidsopdrachten met betrekking tot de bovenstaande processen. Deze dienst verzorgt ook de planning en de opvolging van de individuele proces-runs die uitgevoerd worden door externe dienstverleners (contractbeheer).

Tot slot behandelt deze dienst ook de aankoop van investeringen of werkingsmiddelen voor IT.

PRODUCTIEPLANNING

- Plannen van de verschillende processen op een globaal niveau, rekening houdende met timing en financiële aspecten.
- Rapporteren van de resultaten over de verschillende processen heen.
- Monitoren van de afstemming tussen de verschillende processen.

CONTRACTBEHEER

- Opmaken en beheren van bestekken, met uitzondering van het technische gedeelte.
- Uitvoeren van gunningen.
- Rapporteren met betrekking tot overheidsopdrachten en gunningen.
- Instaan voor de informatie-uitwisseling en het verzorgen van de relatie tussen de controlediensten van het AGIV en de dienstverleners (single point of contact).
- Inplannen en opvolgen van individuele proces-runs met externe dienstverleners volgens de contractuele bepalingen.
- Administratief beheren van het contract (brieven, facturen, ...).
- Rapporteren over de individuele proces-runs.

REALISATIE 2014

Planning

In de loop van 2014 werd de productieplanning uitgebreid met de volgende processen:

- het proces kadastralisatie;
- de inwinning van mobilemappingbeelden;
- recuperatie as-builtplannen.

Deze processen komen bovenop de bestaande processen zoals

- de discontinue terreinupdate;
- de ADP-update;
- de meldingsopdracht;
- de middenschalige wintervlucht;
- LiDAR-opnames in het kader van DHMV II;
- inhaalbeweging binnengebieden;
- ontsluiting van data van externe partners (ViaAgiv).

Monitoring en bijsturing

De veelheid van processen vraagt een continue monitoring en bijsturing van de planning. Om dit te kunnen doen werden in de loop van 2014 een heel aantal extra rapporten gebouwd via het MIRS-systeem. Hierdoor zijn aspecten zoals de workload van de beheerdatabank of overlappings tussen de verschillende processen zichtbaar.

Overheidsopdrachten

In de loop van 2014 werden 15 bestekken gegund voor de data inwinningsprocessen. Alle overheidsopdrachten verlopen via het e-tenderingsysteem.

4.2.3 BEELDVERWERKING



Het team Beeldverwerking staat in voor de uitvoering van diverse taken gerelateerd aan het inwinnen, verwerken en beheren van geografisch beeldmateriaal.

Een eerste opdracht bestaat uit het uitvoeren van kwaliteitscontroles. Daarnaast is het team verantwoordelijk voor het verwerken en het beheren van het geografische beeldmateriaal dat het AGIV in eigen beheer heeft. Bovendien levert het team Beeldverwerking specifieke competenties en capaciteit voor innoverende projecten aangaande beeldverwerking en productontwikkelingen.

Medewerkers kunnen voor hun taken terugvallen op hard- en software specifiek voor beeldverwerking en controlesoftware op maat.

REALISATIES IN 2014

Een van de belangrijkste realisaties van het team Beeldverwerking in 2014 was het controleren op kwaliteit en het beheren en klaarmaken voor distributie van de nieuwe luchtfoto's en daarvan afgeleide producten (zie hoofdstuk 2.1.3 orthofotomozaïeken).

Concreet hebben we de middenschalige orthofotomozaïek 2013, op basis van winteropnamen, vervolledigd. We hebben ook meegewerkt aan het beschikbaar stellen ervan via de downloadapplicatie van het AGIV, in Geopunt en door middel van WMS-raadpleegdiensten.

Het team heeft ook de nieuwe luchtfoto's die ingewonnen werden tussen januari 2014 tot en met mei 2014, en de verwerking ervan tot een orthofotomozaïek, gecontroleerd en goedgekeurd. Dit product wordt begin 2015 opengesteld.

Het team Beeldverwerking hielp ook mee aan het plaatsen van de opdracht voor de inwinning van een nieuwe middenschalige orthofotomozaïek van het Vlaamse Gewest, inclusief het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest, tijdens het wintervliegseizoen (15 januari – 15 april) 2015.

Tot slot werd een historische orthofotomozaïek die gebiedsdekkend voor Vlaanderen werd ingewonnen in 1971 door ons gecontroleerd en klaargemaakt voor openstelling via Geopunt.

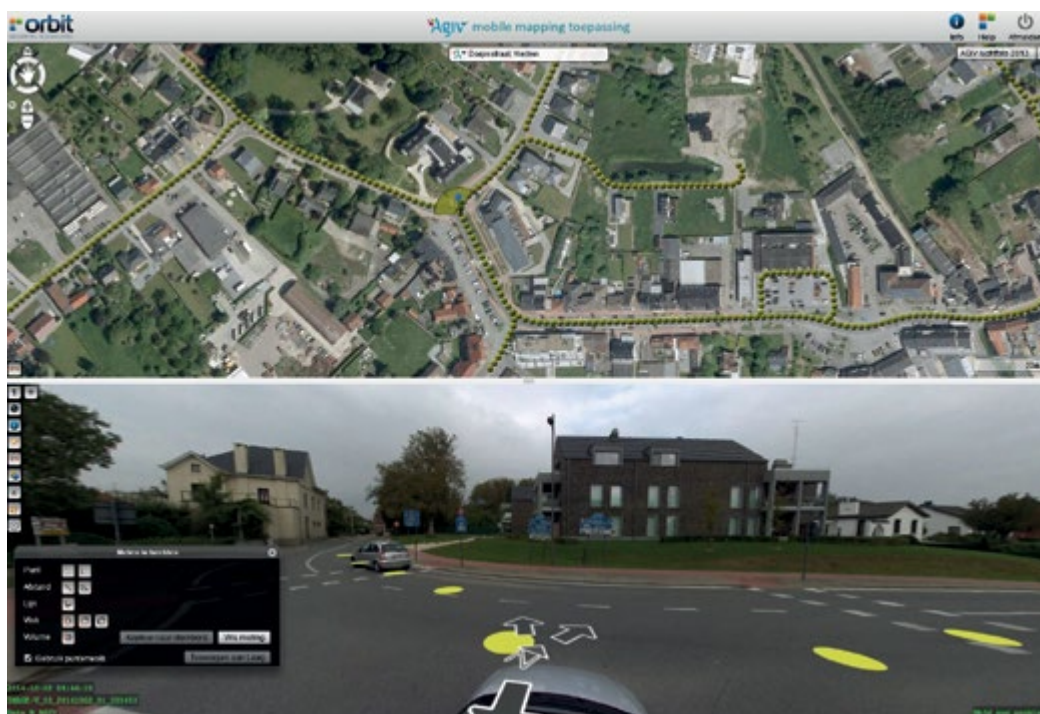
Daarnaast werd veel energie gestoken in de verdere aanmaak van een kwalitatief hoogstaand Digitaal Hoogtemodel Vlaanderen II (zie hoofdstuk 2.1.5 DHMV II). In 2014 werden alvast de ingewonnen LiDAR-puntenwolken, luchtopnamen en orthofotomozaïeken gecontroleerd voor een oppervlakte van 9.579km².

In 2014 werden de eerste standaardproducten van het DHMV II opengesteld als gratis open data aan de gebruikers via de downloadapplicatie van het AGIV, in Geopunt en door middel van WMS-raadpleegdiensten. Het betreft een digitaal terreinmodel en een digitaal oppervlaktemodel in rasterformaat met 1m en 5m resolutie voor de volgende NGI-kaartbladen: 1, 2, 6, 7, 8, 10, 14, 18, 22, 26, 35, 36, 37, 42 en 43.

Het team Beeldverwerking heeft eveneens een bijdrage geleverd aan controle van de fotogrammetrische component van het processen “GRB-bijhouding van de binnengebieden” en “kadastralisatie” (zie hoofdstuk 2.1.1 GRB).

We hebben ook controles uitgevoerd in het kader van twee innovatieve projecten: het ‘MONEOS’-project in opdracht van Waterwegen en Zeekanaal NV en het ‘kustmonitoringproject’ in opdracht van de Afdeling Kust van het Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust.

Het team Beeldverwerking zette in 2014, tot slot, ten volle in op de opstart van de 360°-beeldendatabank Vlaanderen (zie 2.1.17 360°-beeldendatabank Vlaanderen). Na de gunning van de opdracht in juli 2014 door de Raad van Bestuur werden met de dienstverlener de nodige werkafspraken gemaakt. Er werd een AGIV-mobilemappingtoepassing (<https://viewer.image-v.be>) uitgebouwd die vanaf 2015 zal instaan voor de online ontsluiting van de beelden naar alle medewerkers van een deelnemer GDI-Vlaanderen.



4.2.4 TOPOGRAFIE & GIS



SITUERING VAN DE DIENST

De dienst “Topografie en GIS” situeert zich binnen de afdeling Geodata en bestaat uit een dynamisch team van GIS-controleurs en topografen.

TAKENPAKKET

Dienst “Topografie en GIS” staat binnen de afdeling Geodata in voor de uitvoering van diverse taken gerelateerd aan de GRB-kwaliteitscontrole. Deze kwaliteitscontroles zijn belangrijk om de kwaliteit van de aangeboden gegevens te toetsen aan de vigerende voorschriften. De controles worden uitgevoerd volgens de vooropgestelde planning van de dienst “Productie planning en Contractbeheer”, rekening houdend met de vooropgestelde controletermijnen.

“Topografie en GIS” bestaat uit twee teams die elk instaan voor hun specifieke deel van de controles.

- GIS-controleurs voeren via schermcontroles inhoudelijke en thematische controles uit voor de processen Terreinupdate, Meldingsopdracht, ADP-update, Bijhouding binnengebieden en Kadastralisatie.
- Topografen controleren op het terrein de nauwkeurigheid, de juistheid en de volledigheid van de data voor de processen Terreinupdate, Meldingsopdracht en AWV Rooilijnplannen. Zij staan ook in voor de controle en de integratie van aangeleverde as-builplannen. Ad hoc worden ook andere opdrachten uitgevoerd. Bijvoorbeeld het opmeten van paspunten ten behoeve van de dienst Beeldverwerking, controlemetingen voor DHMV-II, opmeten hoogte putdeksels, ...



Fig: Kerntaken dienst topografie

Dienst Topografie en GIS zorgt voor een snelle en efficiënte controle van de aangeleverde GRB-data. In 2014 kwamen er -bovenop de reeds bestaande- twee nieuwe processen bij: Kadastralisatie en ADP-update. Medewerkers van de dienst werkten voor beide processen mee aan het optimaliseren van het controleproces en het aanmaken van de tools.

Het voorbije jaar werd er ook gewerkt aan de opzet van het proces “recuperatie van as-builtplannen”. Op de AGIV-trefdag van 27 november 2014 werd het startschot gegeven en sindsdien lopen er via de verschillende kanalen leveringen binnen.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van het aantal gekeurde leveringen in 2014 per proces.

Proces	Aantal gekeurde leveringen	
Meldingsopdracht	124	
Terreinupdate	331	
Bijhouding binnengebieden	151	
Adp-update	47	Vanaf september
Kadastralisatie	58	
AWV-rooiijnplannen	33	

Tabel 1: Aantal gecontroleerde leveringen 2014

Naast de controletaken werkt de dienst ook actief mee bij het opzetten en uitwerken van nieuwe processen en projecten op vlak van kwaliteitscontrole. Hierbij wordt er nauw samengewerkt met een team van projectmanagers, product owners, business analisten en IT-ontwikkelaars.

PROJECT IN DE KIJKER: KADASTRALISATIE

Situering project

GRB-gebouwen en -percelen zijn initieel niet volledig op elkaar afgestemd. Dit heeft tot gevolg dat de geometrie van een gebouw op twee of meer percelen kan liggen of dat een GRB-gebouw gedeeltelijk buiten een GRB-perceel op het openbaar domein ligt.

Binnen het ‘kadastralisatieproject’ zal de geometrie van gebouwen en percelen uit het GRB maximaal op elkaar worden afgestemd. Dit zal op een gestandaardiseerde manier gebeuren waarbij de kwaliteit van zowel gebouwen als percelen gewaarborgd blijft. Uit een voorafgaande analyse weten we dat gemiddeld 17% van de GRB-gebouwen op meer dan één administratief perceel ligt. Het kadastralisatieproject zal dit percentage terugbrengen tot slechts 5 à 7%.

Het kadastralisatieproject wordt gecoördineerd door het AGIV. De kadastralisatie zal per gemeente uitgevoerd worden. In 2014 werden al 35 gemeenten gekadastraliseerd. De hele operatie voor gans Vlaanderen zal vermoedelijk drie jaar duren.

Input dienst Topografie en GIS

Dienst Topografie en GIS staat in voor de kwaliteitscontrole van de kadastralisatie-leveringen. Voor deze controles werden in 2014 speciale tools ontwikkeld. Deze tools laten toe om elke levering op een gestandaardiseerde manier te controleren. Door de complexiteit van het proces zijn de controles arbeidsintensief en vereisen ze een goede bestek kennis en inzicht in het proces.

4.2.5 DATA- EN PRODUCTBEHEER



INTERNE SAMENWERKING

De dienst Data- & Productbeheer situeert zich binnen de afdeling Geodata.

De kerntaak van de dienst Data- & Productbeheer behelst controle en verwerking van vectoriële data. In het geval van het Grootchalig Referentiebestand (GRB) zorgt de dienst “Topografie & GIS” voor de voorafgaande controle. Na goedkeuring staat de dienst Data- & Productbeheer in voor de verdere verwerking, kwaliteitsverhoging en oplading in de beheers- en/of productdatabanken.

Voor de planning, deadlines en de registratie/opvolging van procesindicatoren staat de dienst Productieplanning & Contractbeheer in. Een intensieve interactie met deze dienst is dan ook noodzakelijk. Uiteraard wordt er ook nauw samengewerkt met andere diensten.

De signalen die we krijgen van de klanten via de dienst Klantenrelaties, zorgen ervoor dat we regelmatig onze processen bijsturen en/of prioriteiten aanpassen. Projectmanagement & Business Analyse helpt ons onder meer bij software-ontwikkeltrajecten en projectmatige implementatie van nieuwe processen in onze werking. De dienst IT staat in voor softwareontwikkelingen, aanmaak en onderhoud van databanken, hard- en software, enzovoort. De inhoudelijke ondersteuning en initiatie van nieuwe projecten komt vooral van de stafdiensten. De stafdiensten en de dienst Projectmanagement & Business Analyse houden het overzicht over de meerdere projecten en processen.

TAKENPAKKET VAN DE DIENST DATA- & PRODUCTBEHEER

De dienst Data- & Productbeheer is een technische dienst waarin werknemers met gelijklopende technische competenties actief zijn. Hierbij wordt voornamelijk in een GIS-omgeving gewerkt. Daarin worden zowel geometrieën als attribuutinformatie geanalyseerd, verbeterd en opgeladen in databanken. Een bijkomende taak is om onze data (in eigen beheer) actueel en consistent te houden, door het actief op zoek gaan naar wijzigingen in de realiteit, onder meer gebruikmakend van recente luchtbeelden.

De voornaamste (sub)processen waar deze dienst aan meegewerkt heeft, gerangschikt in dalende volgorde van (geïnvesteerde) capaciteit:

- GRB: actueel houden van het Grootchalig Referentiebestand
 - Dataverwerking, kwaliteitsverhoging en opladingen in databanken
 - Validatie van de meldingen
 - Opsporen van afwijkingen
 - Artikelcontrole
- Wegenregister: synchronisatie (centrale bijhouding) met andere bronnen
- Datacontrole
- Dataverwerking (onder meer wegwerken inconsistenties) en kwaliteitsverhoging
- ViaAGIV: data en metadata worden door externe partners aan het AGIV aangeleverd, ter (controle en) distributie
- Datacontrole
- (Meta)dataverwerking en opladingen in databanken
- CRAB: Centraal Referentieadressenbestand
 - (Alfanumerieke) datacontrole
 - Dataverwerking

Eén van de uitdagingen voor het AGIV de komende jaren is een meer geïntegreerd beheer van deze verschillende datacontainers met als doel synchronisaties te vermijden.

Naast deze processen zijn er uiteraard ook nog tal van andere projecten waar de dienst aan mee(ge) werkt (heeft).

IETS MEER IN DETAIL: HET PROCES “GRB: INTERNE AFWERKING”

Het Grootchalig Referentiebestand (GRB) wordt actueel gehouden door verschillende types actualisatie opdrachten (bijhouding), die gegund worden aan dienstverleners die elk een bepaald aantal gemeenten voor een specifiek type opdracht behandelen. Zoals al vermeld, wordt de kwaliteit van de data van deze opdrachten gecontroleerd door de dienst “Topo & Gis”. Volgend op een goedkeuring, worden de data onderworpen aan een naverwerking vooraleer opgenomen te worden in de GRB-beheersdatabank(en).

De voornaamste stappen van de “interne afwerking” zijn:

- fouten, ontdekt tijdens de controle, werden gemarkeerd en in deze fase indien mogelijk gecorrigeerd. Bijvoorbeeld: attributwijzigingen, slopingen, aansluitingen, ...;
- de data worden topologisch gecheckt en indien nodig gecorrigeerd: aansluitingen, overlappingsen, ...;

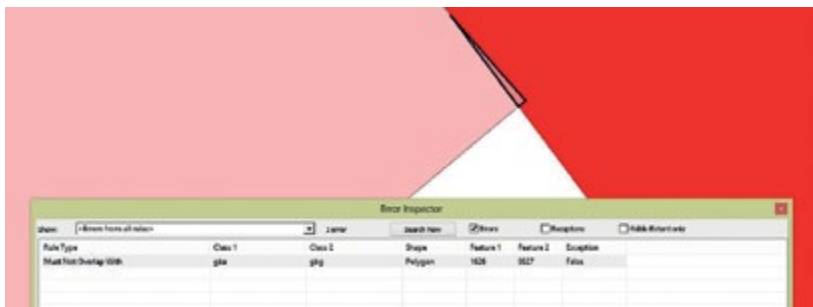


Fig.: Voorbeeld van een te corrigeren situatie: overlap hoofdgebouw-gebouwaanhorigheid

- in sommige gevallen worden bepaalde geleverde “afwijkingen” direct opgelost, een voorbeeld daarvan zijn de “slopingen”, waarbij de dienstverlener zelf niet bij machte was (om één of andere reden) de data te editeren;
- voor sommige processen gebeurt er een primair (gerichte) automatische kadastralisatie. Een kadastralisatieprobleem is een situatie waarbij een GRB-gebouw (gbg) of gebouwaanhorigheid (gba) gelegen is op meer dan 1 administratief perceel (adp) of ten dele op het openbaar domein;

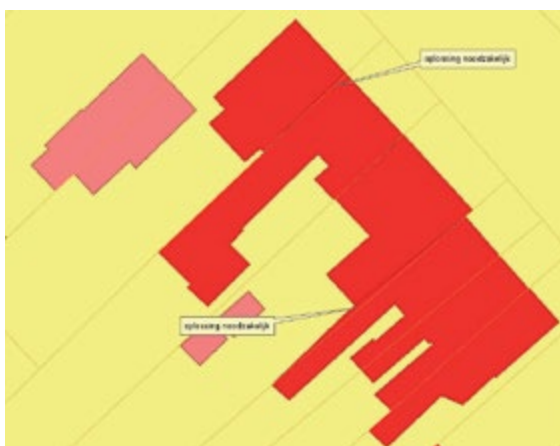


Fig.: voorbeeld van kadastralisatieproblemen: gebouw gelegen op meer dan één perceel (rood met zwarte contour: hoofdgebouw; geel met oranje contour: administratief perceel)

- samenvoegen van de resterende, niet-opgeloste afwijkingen (dienstverlener en dienst Topo&GIS) en aanbieden ter validatie in de anomalieëndatabank;
- opladen van de data in de GRB-beheersdatabank en (automatisch) archiveren van de opgeloste anomalieën;
- Valideren van de niet-opgeloste afwijkingen in de anomalieëndatabank: in deze stap wordt er gecheckt of de anomalie ondertussen niet gemeld is (en dus reeds aanwezig is in de GRB-beheersdatabank) door andere processen en/of gebruikers.

SAMENSTELLING

Vlaamse Overheid
Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen
Dienst Klantenrelaties

VERANTWOORDELIJKE UITGEVER

Joris Sanders
Waarnemend Administrateur-generaal
Koningin Maria Hendrikaplein 70 bus 110
9000 Gent

AUTEUR

Dienst Klantenrelaties
Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen
Met dank aan de afdelingen van het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen
voor het aanleveren van tekst- en fotomateriaal.

FOTOGRAFIE

De afdelingen van het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen

GRAFISCHE VORMGEVING EN EINDREDACTIE

Dienst Klantenrelaties

DEPOTNUMMER

D/2015/3241/072

UITGAVE

April 2015

RAAD VAN BESTUUR

Voorzitter: de heer Koen Verberck

Afgevaardigden van het Vlaams Gewest: mevrouw Karen van Alsenoy, de heer Steven Van Muylder, mevrouw Myriam Parys en mevrouw Katrien Desomer

Afgevaardigden van de Vlaamse steden en gemeenten: de heer Wim Dries en mevrouw Veerle Geerinckx

Afgevaardigde van de Vlaamse provincies: de heer Carl Vereecke

Afgevaardigde van het beleidsdomein Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en Onroerend Erfgoed: mevrouw Sarah De Schamphelaere

Afgevaardigde van het beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken: mevrouw Kathy Vandenmeersschaut

Afgevaardigde beleidsdomein Leefmilieu, Natuur en Energie: de heer Toon Denys

Onafhankelijke bestuurders: de heer Raymond Maes, de heer Danny Vandenbroucke en mevrouw Sophie Van Oost

Regeringscommissaris: de heer Kris Snijkers

COLOFON

