



**Vlaamse
overheid**

Meerjarig Ondernemingsplan 2025-2029

**AGENTSCHAP
BINNENLANDS
BESTUUR**

vlaanderen.be/abb

Inhoud

Inleiding	2
1. Doelstellingen	7
1.1 Beleidsdoelstellingen	7
1.1.1 Beleidsdoelstellingen Binnenlands Bestuur	7
1.1.2 Beleidsdoelstellingen Stedenbeleid	17
1.1.3 Beleidsdoelstellingen Brussel.....	19
1.1.4 Beleidsdoelstellingen Vlaamse Rand	24
1.1.5 Beleidsdoelstellingen Gelijke Kansen.....	29
1.1.6 Beleidsdoelstellingen Integratie & inburgering	33
1.2 Organisatiedoelstellingen ABB	37
1.2.1 Thema Organisatiebeheersing	38
1.2.2 Thema Ecosysteem-denken	39
1.2.3 Thema Cultuur & Waarden	40
2. Courante werking ABB	41
2.1 ABB als beleidspartner	41
2.2 ABB als financierder	42
2.3 ABB als bestuurlijke organisator	43
2.4 ABB als kennismakelaar	47
2.5 ABB als rechtsbeschermmer.....	48
2.6 ABB als organisatiebouwer	50
3. Rapportering uitvoering Ondernemingsplan 2024	57
Bijlage: Personeelsplan	67
Bijlage: lijst van afkortingen.....	69
Ondertekening	71

Inleiding

ABB is een organisatie met een grote waaier aan taken die op het eerste gezicht erg uiteenlopend zijn: van de lokale verkiezingen tot het toegankelijkheidsbeleid; van modernisering van de erediensten tot de totaalplannen Nederlands voor Brussel en Vlaamse Rand. Toch zijn wij ervan overtuigd dat er in al onze opdrachten een gemeenschappelijk streven schuilgaat, met name de betrachting om burgers en besturen wederzijds te verbinden en versterken. Wij geloven sterk in de rol die lokale besturen hierin te spelen hebben. ABB neemt door zijn unieke positionering een bijzondere plaats in tussen burgers, lokale besturen en de Vlaamse overheid als geheel. Vanuit die positie hebben we belangrijke sleutels in handen om mee te bouwen aan het democratisch samenleven in diversiteit in Vlaanderen én Brussel.

De **missie** van ABB is daarom de volgende:

ABB bouwt mee aan
duurzaam en democratisch samenleven in diversiteit
door burgers en bestuur
te verbinden en te versterken

Hoe willen we die missie nu realiseren? De krachtlijnen van onze aanpak en ambitie hebben we geformuleerd in onze **visie**:

ABB is een **wendbare organisatie** die het **beleid inspireert** en antwoorden aanreikt voor de bestuurlijke en maatschappelijke uitdagingen van vandaag en morgen.

Door het verder uitbouwen en aanwenden van onze **kennis**, ons **netwerk**, en van **innovatieve technologische oplossingen** willen we de referentie zijn voor onze belanghebbenden.

Wij **verbinden en versterken burgers en bestuur** door:

- het bevorderen van gelijke kansen en het samenleven van burgers in diversiteit.
- Het versterken van de bestuurskracht van lokale besturen, zodat taken op het meest burger nabije niveau kunnen worden uitgevoerd.
- Het versterken van samenwerking tussen verschillende bestuurslagen en actoren in elke bestuurslaag
- een beleidskader en instrumenten aan te reiken die de relatie tussen burgers en bestuur bevorderen.

Onze missie en visie geven richting aan alle activiteiten die ABB jaar in jaar uit opneemt. ABB heeft in de loop der jaren een omvangrijke courante werking uitgebouwd. Het gaat daarbij om de vaste rollen die ABB ten aanzien van zijn belanghebbenden opneemt.

Courante werking

De courante werking van ABB omvat de processen die we opnemen vanuit onze zes rollen:

1. Als **beleidspartner** van de Vlaamse Regering staat ABB in voor een professionele ontwikkeling en evaluatie van beleid(smaatregelen).
2. Als **financierder** staat ABB in voor het tijdig uitbetalen - en het controleren van de correcte besteding - van financiële middelen overeenkomstig onze beleidsdoelstellingen en de regelgeving.

3. Als **bestuurlijke organisator** bouwt ABB mee aan een transparant, slagkrachtig en democratisch meerlagig bestuur.
4. Als **kennismakelaar** staat ABB in voor ontwikkeling en het ontsluiten van (data, informatie en) kennis en het verstrekken van advies
5. Als **rechtsbeschermmer** staat ABB in voor het adviseren van de toezichthoudende overheid, de tuchtoverheid,, het samenwerken met Audit Vlaanderen, of het zelf handhaven van wettelijke verplichtingen
6. Als **organisatiebouwer** zorgt ABB voor een wendbare en mature organisatie waarin opdrachten in een optimale context uitgevoerd worden

Het nastreven van voortdurende verbetering in die proceswerking maakt uiteraard deel uit van de courante werking. Concretisering van de deze rollen in processen gebeurt in de proceslijst (p. 41 e.v.)

Doelstellingen

De doelstellingen van ABB duiden de prioriteiten aan voor optimaliseren van het beleid en onze eigen interne werking. De doelstellingenagenda daarom uit beleidsdoelstellingen en organisatiedoelstellingen

Beleidsdoelstellingen

ABB neemt de strategische en operationele beleidsdoelstellingen uit de 5 beleidsnota's letterlijk over in zijn ondernemingsplan. Per operationele doelstelling geven we aan op welke wijze ons agentschap meewerkt aan de realisatie van de beleidsdoelstelling. Hiertoe formuleren we projecten en acties waarmee ABB 1 of meerdere beleidsvoornemens concretiseert. Deze lijst van projecten en acties is meerjarig en dynamisch en kan dus wijzigen n.a.v. bijvoorbeeld gewijzigde omstandigheden of de jaarlijkse BBT. De doorvertaling van de beleidsdoelstellingen naar concrete projecten en acties gebeurt in samenspraak met (de kabinetten van) onze 4 voorgedijministers.

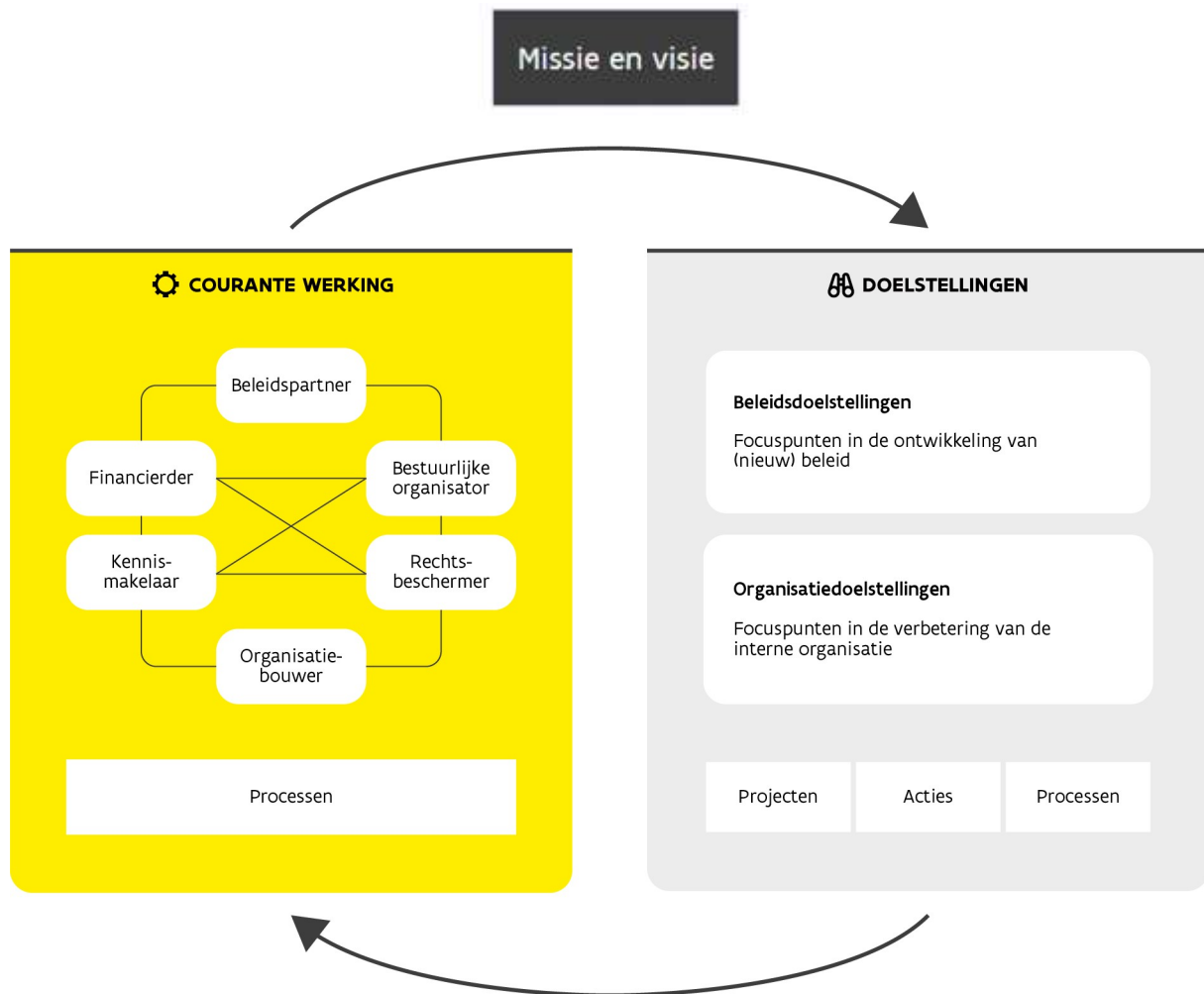
Organisatiedoelstellingen

Wat betreft de interne organisatiedoelstellingen formuleerde ABB op basis van een voorgaand evaluatietraject 4 prioritaire thema's waarop de organisatie de komende jaren wil groeien:

- Organisatiebeheersing
- Ecosysteemdenken
- Cultuur & Waarden
- Innovatie & Toekomstdenken

Voor 2025 formuleerden we voor de thema's organisatiebeheersing, ecosysteemdenken en cultuur & waarden de gewenste veranderingen in strategische en operationele doelstellingen en concretiseerden deze in projecten en acties voor 2025. Voor innovatie & toekomstdenken gaan we in 2025 op zoek naar de juiste aanpak en nemen deze vervolgens op in het ondernemingsplan. De lijst van organisatiedoelstellingen, projecten en acties is meerjarig en dynamisch en kan dus wijzigen n.a.v. bijvoorbeeld gewijzigde omstandigheden, het behalen van geformuleerde doelstellingen, ...

We vatten de kernelementen van onze strategie schematisch in onderstaande strategiekaart. De concrete invulling hiervan (m.n. de projecten, acties en processen) wordt uitgewerkt in het eigenlijke meerjarig ondernemingsplan (zie *infra*).



Het voorliggende meerjarig ondernemingsplan bevat alle verplichte elementen (cf. Mededeling aan de Vlaamse regering van 24 januari 2025):

A. Rapportering uitvoering OP 2024:

- Beschrijvende terugblik en illustratieve kengetallen zie p. 57 e.v..

B. Aanbevelingen Audit Vlaanderen: ABB heeft op dit ogenblik 4 openstaande aanbevelingen van Audit Vlaanderen. De opvolging van de actieplannen naar aanleiding van de audit-aanbevelingen over de informatieveiligheid m.b.t. Kalliope gebeurt onder het proces 'Risicobeheer coördineren en ondersteunen'.

C. Opvolging personeelsbesparing: Begin 2025 telde ABB 368 VTE of 392 koppen. In 2025 is er een gekende uitstroom van 10 personeelsleden wegens pensionering. De budgettaire context vormt de basis voor een voorzichtig wervingsbeleid 2025 (zie ook het pep in bijlage)

- D. **Preventieplan:** Het jaaractieplan welzijnsbeleid (o.a. gezondheid, ergonomie, psychosociaal welzijn) wordt uitgevoerd en opgevolgd onder proces 'Welzijnsbeleid coördineren & ondersteunen op ABB-niveau'. Hier valt ook de opmaak en opvolging van het Globaal Preventieplan ter bevordering van het welzijn op het werk voor de periode 2024 – 2028 onder.
- E. **Diversiteitsplan:** De werkzaamheden rond diversiteit worden opgenomen onder proces: 'Diversiteitsbeleid coördineren & ondersteunen op ABB-niveau' Meest recente diversiteitscijfers ABB zijn: 7% personeelsleden met een buitenlandse herkomst, 57% vrouwen in middenkader, 3,9% personeelsleden met een handicap of chronische ziekte.
- F. **Energiebesparing:** De verplichte opvolging van de meerjarenstrategie van het facilitair bedrijf met het oog op het realiseren van een primaire energiebesparing van 2,5% gebeurt onder proces Facilitybeheer op ABB-niveau.
- G. **Heerlijk helder werking**
De heerlijk helder werking van ABB bestaat uit 3 pijlers:
1. Taalnazicht van publicaties, websitepagina's, nieuwsbrieven en externe standaardbrieven / mails.
 2. Per kwartaal een heerlijk helder opleiding voor startende collega's om de uitgaande rapporten en brieven toegankelijker en begrijpelijker te maken voor iedereen. Op SharePoint beschikt ABB over een aparte omgeving waar alle heerlijk helder info gebundeld wordt. Elke collega kan die omgeving raadplegen.
 3. Uitbouw van een Heerlijk Helder Ambassade met SPOC's die de principes van heerlijk helder bewaken in hun afdeling.
- H. **Omzetting EU-richtlijnen, opvolging inbreukprocedures en tijdige screening van nieuwe EU-regelgeving en initiatieven:** De ABB – werking rond EU-richtlijnen wordt uitgevoerd en opgevolgd onder het proces Opvolging van beleid en regelgeving op federale, Europese en internationale fora'. Concreet gaat het om:

- a) Omzetting EU-regelgeving door ABB in interne regelgeving;

Actueel in 2025:

- **(EU) 2024/1385 Bestrijding van geweld tegen vrouwen en huiselijk geweld**
 - Door beslissing om VMRI en het meldpunt Grensoverschrijdend Gedrag los te koppelen zal de omzetting moeten plaatsvinden binnen de gelijkekansenregelgeving. Concordantietabel wordt opgesteld in samenspraak met de interfederale werkgroep.
- **(EU) 2023/970 Gelijkwaardige arbeid door middel van beloningstransparantie en handhavingsmechanismen**
 - Analyses werden gefinaliseerd. Afstemmingsvergadering vond plaats op 6/03/2025 om de nota te finaliseren richting de kabinetten.
- **(EU) 2024/1499 Betreffende normen voor organen voor gelijke behandeling op het gebied van gelijke behandeling van personen ongeacht hun ras of etnische afstamming, gelijke behandeling van personen in arbeid en beroep ongeacht hun godsdienst of overtuiging, handicap, leeftijd of seksuele oriëntatie, gelijke behandeling van vrouwen en mannen op het gebied van sociale zekerheid en de toegang tot en het aanbod van goederen en diensten**
 - ABB zal de nodige maatregelen treffen ter omzetting (wijzigingen aan GK-decreet dan wel VMRI-decreet). De concordantietabel is in opmaak en wordt besproken met het federale niveau. Een coördinatievergadering vanuit de FOD Justitie en het Instituut voor Gelijkheid tussen Mannen en Vrouwen

vond plaats op 16/10/2024. Een eerste artikelspecifieke vergadering vond plaats op 17/12/2024. Hierbij waren de experts van het Team Gelijke kansen (ABB) aanwezig.

- **(EU) 2024/1500 Betreffende normen voor organen voor gelijke behandeling op het gebied van gelijke behandeling en gelijke kansen voor vrouwen en mannen in arbeid en beroep.**
 - ABB zal de nodige maatregelen treffen ter omzetting (wijzigingen aan GK-decreet dan wel VMRI-decreet). De concordantietabel is in opmaak en wordt besproken met het federale niveau. Een coördinatievergadering vanuit de FOD Justitie en het Instituut voor Gelijkheid tussen Mannen en Vrouwen vond plaats op 16/10/2024. Een eerste artikelspecifieke vergadering vond plaats op 17/12/2024. Hierbij waren de experts van het Team Gelijke kansen (ABB) aanwezig.

b) Inbreukprocedures wegens laattijdige of foutieve omzetting van EU-richtlijnen;

Geen actie van ABB (meer) vereist

- Inbreukdossier 2022/0332 wegens laattijdige omzetting **Richtlijn (EU) 2019/1158 van het Europees Parlement en de Raad van 20 juni 2019 betreffende het evenwicht tussen werk en privéleven voor ouders en mantelzorgers**
 - De omzetting is volledig sinds 23/04/2024 en werd genotificeerd aan de Commissie. Dupliek werd verzonden richting het Hof van Justitie op 30/07/2024. We wachten op de uitspraak van het hof.
- Inbreukdossier 2015/2012 wegens foutieve omzetting van **RL 2006/54/EG betreffende de toepassing van het beginsel van gelijke kansen en gelijke behandeling van mannen en vrouwen in arbeid en beroep**
 - afgerond
- Inbreukdossier 2022/0011 Richtlijn Bescherming van personen die inbreuken op het Unierecht melden:
 - de omzetting is volledig

1. Doelstellingen

1.1 Beleidsdoelstellingen

ABB neemt de strategische en operationele **beleidsdoelstellingen** uit de 5 beleidsnota's letterlijk over in zijn ondernemingsplan. Per operationele doelstelling geven we aan op welke wijze ons agentschap meewerkt aan de realisatie van deze beleidsdoelstelling. Hiertoe formuleren we projecten en acties waarmee ABB 1 of meerdere beleidsvoornemens concretiseert of- indien van toepassing-verwijzen we naar een van onze courante processen. Deze lijst van projecten, acties en processen is meerjarig en dynamisch en kan dus wijzigen n.a.v. bijvoorbeeld gewijzigde omstandigheden of de jaarlijkse BBT. De doorvertaling van de beleidsdoelstellingen naar concrete projecten en acties gebeurt in samenspraak met (de kabinetten van) onze 4 voogdijministers.

1.1.1 Beleidsdoelstellingen Binnenlands Bestuur

Indicator uit BBT:	De verhouding tussen algemene en specifieke financiering (gekoppeld aan OD 2.2)
Streefwaarde:	Een verhouding boven 175%
Laatst gekende waarde:	159,15% (11 oktober 2024).

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie / Proces ABB	Opdracht ABB	deadline	Kennis-domein	Trekkende Afd
SD 1. WE VERSTERKEN DE LOKALE DEMOCRATIE					
OD 1.1 We evalueren de kiesregelgeving (in brede zin)	project : Verkiezingen	Evaluatierapport opmaken t.b.v. VP	Q2 2025	Lokale democratie	BCK
		Eventuele wijziging van kiesregelgeving voorbereiden	Q2 2029		
	project : Beleidsevaluatie en regelgeving	Evaluatie organieke regelgeving mbt de coalitievorming, de aanduiding van de burgemeester en de vervroegde installatie van de raden	Q2 2025	Lokale democratie	BCK
		Eventuele wijziging van de organieke regelgeving	Q2 2029		
OD 1.2 We zorgen voor een vlotte organisatie van	project : Verkiezingen	Onderzoek inzetbaarheid hardware (en evt. behoefteanalyse en kostenraming nieuwe stemcomputers)	2025 - 2029	Lokale democratie	BCK

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie / Proces ABB	Opdracht ABB	deadline	Kennis-domein	Trekkende Afd
de (digitale) lokale verkiezingen 2030		Behoefteteanalyse en kostenraming software			
		Buitengewone verkiezingen in 2025 Noodzakelijke voorbereidingen zodat de digitale stemming vlot kan verlopen in geval van een buitengewone verkiezing.			
		Ondersteuning MP/minister bij acties om dialoog met federale regering aan te gaan ifv regionaliseren organisatie Vlaamse verkiezingen			
OD 1.3 We versterken de gemeenteraad					
OD 1.3.1 Verhouding raad - college	project : Beleidsevaluatie en regelgeving	Evaluatie van de delegatiemogelijkheden van raad naar college (m.i.v. begrip dagelijks bestuur)	ntb	Werking besturen	BCK
		Eventuele wijziging van de organieke regelgeving			
OD.1.3.2 Controle op samenwerkingsverbanden	project : Beleidsevaluatie en regelgeving	Evaluatieonderzoek	ntb	Bestuurskracht en schaal	BCK
		Eventuele aanpassing regelgeving			
OD 1.3.3 Statuut lokale en provinciale mandatarissen	project : Beleidsevaluatie en regelgeving	Evaluatieonderzoek van het statuut, m.i.v. politiek verlot, vergoeding van prestaties, vorming (o.a. op vlak van leesbaarheid van lokale financiën, datageletterdheid)	ntb	Werking besturen, interbestuurlijk en transversaal	BCK
		Eventuele wijziging van de organieke regelgeving			
		Eventuele wijziging van de organieke regelgeving			
	actie: Herziening statuut mandataris	Ondersteuning van het overleg over federale en Vlaamse aspecten van het statuut	ntb	Werking besturen	LOW&P
		De werkzaamheden van de werkgroep rond het statuut van de lokale en provinciale mandataris verderzetten.			

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie / Proces ABB	Opdracht ABB	deadline	Kennis-domein	Trekkende Afd
OD 1.3.4 Transparante en duurzame lokale financiën	actie: Optimaliseren (gebruik) BBC-rapporten	BBC-gegevens toegankelijker en bruikbaar maken (door opleiding, kwalitatief toezicht, door modernisering van de BBC-analysetool en financieel profiel en door het toevoegen van een rapportering op maat van individuele raadsleden, al dan niet gekoppeld aan de autorisatie, om zo de rol van de raad te versterken))	2025 - 2029	Financieel management	LF
		Overleg met federale overheid rond uitbreiding toepassingsgebied BBC ondersteunen en zo nodig ondersteuning bieden bij het aanpassen van de regelgeving			
OD 1.3.5 Vorming en imago		Opleidingsprogramma met partners rond (gebruik) BBC-rapporten uitwerken			
	actie : Startersavonden, startfeest, Ronde minister,....	Ondersteuning en vorming van mandatarissen Extra duiding over het takenpakket en de verantwoordelijkheden van de mandatarissen	2025	Werking besturen	TAG
OD 1.4 We responsabiliseren de besturen door de rol van het administratief toezicht af te bakenen en tegelijk hen te ondersteunen	project : Minder verkokerde VO	Evaluatieonderzoek van de Vlaamse toezichtsinstrumenten en de klachtenbehandeling en aanbevelingen formuleren voor de VR	ntb	Interbestuurlijk en transversaal	BCK
	actie: Omzendbrief verplicht voorafgaand advies	Handvatten en sjablonen aanreiken door middel van een omzendbrief	2025	Werking besturen, Interbestuurlijk en transversaal	LOW&P
	project : Beleidsevaluatie en regelgeving	Monitoring + evaluatie (toepassing van de) adviesplicht bij oprichtingen en statutenwijzigingen van samenwerkingsverbanden.	ntb	Werking besturen	BCK
	proces Samenwerking met Audit Vlaanderen i.k.v. de audits van de lokale besturen	Verscherpt toezicht omvormen tot remediëringstraject	2025 - 2029	Werking besturen	BCK, LF, LOW&P
OD 1.5 We versterken de integriteit en de deontologie	project : Beleidsevaluatie en regelgeving	Evaluatierapport van de instrumenten m.b.t. het bewaken van de deontologie en de integriteit van de mandataris en bijsturingen voorstellen waar aangewezen	ntb	Werking besturen	BCK, LOW&P
		Eventuele wijziging van de organieke regelgeving			

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie / Proces ABB	Opdracht ABB	deadline	Kennis-domein	Trekkend e Afd
OD 1.6 We houden de interpretatie van de omzendbrieven Peeters en Martens aan	Proces klachten tegen taalwetgeving behandelen	Voortzetting van de bestaande interpretatie omzendbrieven Martens Peeters	2025 - 2029	Werking besturen	LOW&P
SD 2. WE VERSTERKEN DE LOKALE BESTUURSKRACHT					
OD 2.1 We financieren lokale besturen op een duurzame wijze					
OD 2.1.1 Open Ruimte	actie: Dotatie open ruimte	Dotatie verankeren in regelgeving	2025	financiering	LF
	actie : afwerken lopende engagementen	Engagementen LEKP afwerken	2025	financiering	LF
		Engagementen fietsinfrastructuur	2025		
		Engagementen Oekraïne	2025		
		Engagementen Zomerscholen (bekijken voorwaarden verderzetten subsidies i.s.m. Onderwijs)	2025		
OD 2.1.2 Grootstedelijke problematieken	actie : Verhogen ondersteuning 6 steden i.k.v. grootstedelijke problematieken	Verhogen ondersteuning Halle, Vilvoorde, Dilbeek, Ninove, Denderleeuw en Geraardsbergen vanaf 2026 jaarlijks bijkomend 7 miljoen euro algemene financiering / voorzien van decretale basis en verdelingscriteria (BO2026)	2025	Stedenbeleid, financiering	BSBVR + LF
OD 2.1.3 Een geactualiseerd kader voor specifieke financiering	project : Minder verkokerde VO	Onderzoeken of omvorming naar een algemene financiering mogelijk is	ntb	Financiering , Interbestuurlijk en transversaal	
		Herwaarderden van de principes en filosofie van het planlastendecreet voor projectmatige financiering.			
OD 2.2 We ondersteunen lokale besturen door de verkokering stevig aan te pakken en de principes en filosofie van de planlasten te herwaarderden					

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie / Proces ABB	Opdracht ABB	deadline	Kennis-domein	Trekkende Afd
OD 2.2.1 Eigen ondersteuningsaanbod verfijnen voor lokale besturen	proces : Generiek informatieaanbod voor lokale besturen	Generiek informatieaanbod op website en specifieke	2025 - 2029	kennis	Alle afd
	proces advies vragen beantwoorden	Adviesverlening (op individueel verzoek of via overlegfora) verfijnen en uitbouwen			Alle afd.
	proces : Beleidsondersteunende monitoren	Versterking van de beleidsondersteunende monitoren (GSM, jeugdmonitor, ...)	2025 - 2029	kennis	BCK
	Actie Optimaliseren (gebruik) BBC-rapporten (zie OD 1.3.4)	Ministeriële omzendbrief over de opmaak van het meerjarenplan 2026-2031 + vormingsaanbod bestuursscholen voorbereiden	2025	financieel management	LF
OD 2.2.2. Sectorale samenwerking voor een geïntegreerde benadering van de lokale besturen vanuit de Vlaamse overheid	project : Minder verkokerde VO	In overleg met de lokale besturen een algemene werkwijze inzake de lokale regierol uitwerken m.o.o. een betere gebiedsgerichte samenwerking tussen VO en LB	2025 - 2029	interbestuurlijk en transversaal	BCK
		Gouverneurs ondersteunen in hun rol als aanspreekpunt van de lokale besturen voor klachten over de verkokerde VO	2025 - 2029		
OD 2.2.3. Ondersteuning van lokaal energie- en klimaatbeleid	project : Minder verkokerde VO	Omvormen LEKP tot een structureel dialoogplatform	2025	interbestuurlijk en transversaal	BCK
OD 2.3 We maken werk van een versnelde digitalisering van de overheidsdienstverlening	Actie Verkennen dienstverleningscharter lokale en provinciale besturen	Overleg kabinet over inhoud dienstverleningscharter – garanderen direct contact met medewerkers Opdracht voor DT om onze rol hierin verder uit te klaren.	ntb	digitalisering	DT
OD 2.3.1. Beleidsinstrumenten ter ondersteuning van lokale besturen bij hun digitaliseringstrajecten	Actie Uitwerken model voor gemeentelijke bedrijfsarchitectuur	Uitwerken model voor gemeentelijke bedrijfsarchitectuur (binnen ter beschikking gestelde middelen; nog te beslissen)	ntb	digitalisering	DT
	Proces VLOCA	Verdiepen van het instrument 'vloca canvas' (zie ook OD 2.3.2) (binnen ter beschikking gestelde middelen; nog te beslissen)	ntb	digitalisering	DT
	Proces Smart Flanders	Verderzetten Smart Flanders programma (zie ook OD 2.3.2)	2029	stedenbeleid	BSBVR

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie / Proces ABB	Opdracht ABB	deadline	Kennis-domein	Trekkende Afd
	Actie Cyberveiligheid	Implementeren cyberveiligheids-strategie en aangepast ondersteuningsaanbod	2029	stedenbeleid	BSBVR
		Ntb aanpassingen decretaal mbt rapportering / omzendbrief			
		Meewerken aan oprichting en operationalisering van het VCDV	2025-2026	stedenbeleid	BSBVR
	Actie Verkennen strategisch raamwerk voor een ICT-ondersteunings-structuur	Verkenning van het strategisch raamwerk voor een ICT-ondersteuningsstructuur in overleg met Kabinet	2025	digitalisering	DT
OD 2.3.2. Initiatieven voor kennisdeling, capaciteitsopbouw en opschaling bij de lokale besturen	Proces Gemeentehuis van de Toekomst programma beheren	Verderzetting projecten en opvolging.	2026	digitalisering	DT
	Actie verkennen wisselwerking tussen de bouwstenen van Digitaal Vlaanderen en het ecosysteem voor digitale vereenvoudiging	Verkenning wisselwerking tussen de bouwstenen van Digitaal Vlaanderen en het ecosysteem voor digitale vereenvoudiging	2025	digitalisering	DT
	Proces VLOCA	Begeleidingstrajecten om lokale besturen vertrouwd te maken met het VLOCA-Canvas en gemeentelijke bedrijfsarchitectuur (binnen ter beschikking gestelde middelen; nog te beslissen)	ntb	digitalisering	DT
	Proces Smart Flanders	Verderzetting Smart Flanders-programma met 1 tot 3 projecten/jaar.	2029	stedenbeleid	BSBVR
	Proces Open Proceshuis	Open proceshuis beheren + koppeling ICR	2029	digitalisering	DT
OD 2.3.3. Ecosysteem voor digitale vereenvoudiging	Actie verkennen Slimme lokale databronnen	Generieke basisopzet en ondersteuning slimme lokale databronnen Aansluiting bij de Vlaamse Public Administration Dataspace en de Common European Data Spaces onderzoeken	2029	digitalisering	DT
	Proces Gelinkt notuleren beheren	sjabloonbesluiten die makkelijk door notuleringssoftware hergebruikt kunnen worden.	2029	digitalisering	DT
	Actie ABB onderzoekt of AI kan bijdragen om inzichten af te leiden uit besluiten.	ABB onderzoekt of AI kan bijdragen om inzichten af te leiden uit besluiten.	2029		

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie / Proces ABB	Opdracht ABB	deadline	Kennis-domein	Trekkende Afd
	Proces Lokale Producten- en Dienstencatalogus beheren	Uitbouwen van de Lokale Producten- en Dienstencatalogus	2029	digitalisering	DT
	Proces Loket lokale besturen uitbaten	Beheer van het platform en verder uitbouwen platform binnen de Vlaamse dienstverleningsstrategie.	2029	digitalisering	DT
OD 2.4 We maken werk van een gestroomlijnde en transparante samenwerking tussen bestuursniveaus en lokale besturen onderling					
OD 2.4.1. Via een evaluatie van de tussenstructuren bouwen we aan een optimale architectuur van het bestuurlijk netwerk	project : Transparant bestuurlijk landschap	Intermediaire structuren in kaart brengen en evalueren op hun meerwaarde, rekening houdend met het behoud van de provincies en het gegeven dat referentieregio's niet kunnen uitgroeien tot nieuwe structuren	ntb	bestuurskracht en schaal	BCK
		Via de referentieregio's de gemeentelijke tussenstructuren afbouwen			
		Maatregelen nemen om de transparantie van die structuren te verhogen en hun regelgeving af te stemmen op de principes van deugdelijk bestuur			
		Versterken van de controle op de rechtspersonen die niet onderworpen zijn aan het DLB en waarin gemeenten rechtstreeks of onrechtstreeks participeren. (eerste stap: in kaart brengen van deze tussen- en dochterstructuren)			
		Federale overheid uitnodigen om een luik m.b.t. alle (inter)federale samenwerkingsverbanden toe te voegen aan de evaluatie van de tussenstructuren.			
OD 2.4.2 Vereenvoudiging van de verzelfstandigings- en samenwerkingsvormen en versterking van de	project : Transparant bestuurlijk landschap	Evaluatie van de bestaande samenwerkings- en verzelfstandigingsvormen	ntb	bestuurskracht en schaal	
		Rechtspersoon neutrale subsidiëring mogelijk maken		financiering	

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie / Proces ABB	Opdracht ABB	deadline	Kennis-domein	Trekkende Afd
democratische controle erop		Aanleg centraal register van de samenwerkingsverbanden		kennis	
OD 2.4.3 Integratie gemeente – OCMW	project : Transparant bestuurlijk landschap	Aandringen bij bevoegde federale minister om de wet te wijzigen zodat Vlaamse gemeenten en OCMW's ook op het niveau van de rechtspersonen kunnen fuseren.	2025	bestuurskracht en schaal	BCK
OD 2.5 We blijven lokale besturen ondersteunen om te werken aan schaalvergroting via vrijwillige fusies	project : Transparant bestuurlijk landschap	Fusiekader bijstellen (hervormen fusiebonus, leidraad opstellen voor logische en kwaliteitsvolle vrijwillige fusies, ondersteuningsaanbod optimaliseren en de dialoog met de federale regering verderzetten om de hinderpalen voor fusies van en met faciliteitengemeenten weg te nemen).	ntb	bestuurskracht en schaal	BCK
OD 2.6. HR en sociale relaties					
OD 2.6.1. Sociale relaties	Actie ondersteunen Comité C1	Ondersteunen Comité C1 o.a. bij overleg over een nieuwe samenwerkingsovereenkomst	2025 - 2029	personeel	LOW / LSP
OD 2.6.2. Ondersteunende rol om personeelsbeleid vorm te geven, rekening houdend met sociaal overleg	Actie : Ondersteuningsaanbod modern HR-beleid	ABB optimaliseert zijn ondersteuningsaanbod naar de lokale besturen om een modern HR-beleid uit te werken.	2025 - 2029	personeel	LOW&P
OD 2.7. We versterken de leefbaarheid van het platteland: We laten het Vlaamse platteland en zijn gemeenschappen bloeien door een geïntegreerd plattelandsbeleid uit te bouwen	project : Minder verkokerde VO spoor transversale plattelandsstrategie	Meewerken aan een transversale plattelandsstrategie met betrekking tot de aanpak van uitdagingen waarmee platteland kampt. Ondersteuning van de lokale besturen in de uitvoering van deze plattelandsstrategie. Een plattelandspact waarbij de vooruitgang van bovenstaande strategie wordt opgevolgd. (cf. beleidsnota plattelandsbeleid, VLM)	2026	interbestuurlijk en transversaal, stedenbeleid	BSBVR

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie / Proces ABB	Opdracht ABB	deadline	Kennis-domein	Trekkend e Afd
SD 3. WE BOUWEN VERDER AAN DE MODERNISERING VAN ZOWEL DE RELATIE TUSSEN RELIGIE-STAAT IN VLAANDEREN ALS DE REGELGEVING ROND BEGRAAFPLAATSEN EN LIJKBEZORGING					
OD 3.1. We zetten de dialoog via de Vlaams Interlevensbeschouwelijke Dialoog (VILD) voort	Faciliteren Vlaams interlevensbeschouwelijke dialoog	Facilitatie VILD	2025 - 2029	erediensten	GKII
		Dialoog opzetten met de representatieve organen binnen het overlegplatform van de VILD		erediensten	GKII
OD 3.2. We informeren en houden toezicht op lokale geloofsgemeenschappen	actie : Evalueren professionaliseringstraject voor lokale geloofsgemeenschappen	In academiejaar 2024- 2025 loopt het tweede jaar van het professionaliseringstraject voor lokale geloofsgemeen-schappen, georganiseerd door Thomas More hogeschool af. Dit proefproject zal nadien geëvalueerd worden.	2026	erediensten	ISD
	Procescluster Erkennen en screenen van geloofs-gemeenschappen / eredienst-besturen?	Aandringen bij de federale regering op bijkomende inspanningen om clandestiene niet-erkende, lokale geloofsgemeenschappen van nabij op te volgen en, als dat nodig is, te sluiten	2025-2029	erediensten	ISD
	Porcescluster Erkennen en screenen van geloofsgemeenschappen / eredienst-besturen	Aanmoedigen lokale geloofsgemeenschappen om zich in te schrijven in ons Vlaams erkenningsmodel	2025-2029	erediensten	ISD + LOW&P
	actie : Afsluiten uitwisselingsakkoorden met het AGII, WEWIS en VLABEL	Afsluiten uitwisselingsakkoorden met het AGII, WEWIS en VLABEL	ntb	erediensten	ISD
	actie : Actualisatie van het Samenwerkingsakkoord van 2 juli 2008 betreffende de erediensten.	Actualisatie van het Samenwerkingsakkoord van 2 juli 2008 betreffende de erediensten.	ntb	erediensten	LOW&P
	Actie: Herwerken subsidiestroom Gesubsidieerde infrastructuur	Herwerken subsidiestroom Gesubsidieerde infrastructuur	ntb	financieren	LF
	OD 3.3. We moderniseren het Eredienstendecreet en evalueren het Erkenningsdecreet	project : Modernisering erediensten	Regelgeving aanpassen		erediensten
Goede communicatie naar besturen voorbereiden			ntb		
Evaluatieonderzoek					

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie / Proces ABB	Opdracht ABB	deadline	Kennis-domein	Trekkend e Afd
OD 3.4. We blijven inzetten op her- en nevenbestemming van eredienstgebouwen	actie: Platform Toekomst Parochiekerken.	in afstemming met Onroerend Erfgoed, de financiële ondersteuning voor dit Platform, dat afloopt eind 2024, continueren en een evaluatie voorzien van de werking van het Platform.	ntb	erediensten	LF
OD 3.5. We zetten verder in op de modernisering van de regelgeving rond begraafplaatsen en lijkbezorging	project : Modernisering lijkbezorging	uitbouw regelgevend kader voor alternatieve technieken van lijkbezorging, naast het begraven en cremeren.	ntb	Werking besturen	LOW&P
		pilootprojecten initiëren om een helder beeld te krijgen van de milieutechnische aspecten van het te lozen effluent als gevolg van het resomatieproces.			
		Obv pilootprojecten uitvoeringsbesluit uitwerken met de nadere modaliteiten voor alternatieve vormen van lijkbezorging op grond van artikel 15, §1 van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging.			
SD 4. WE VERSTERKEN DE LEEFBAARHEID VAN STEDEN EN HET PLATTELAND					
OD 4.1. Met het Vlaams stedenbeleid versterken we de labo-functie van steden en pakken we grootstedelijke uitdagingen aan	Zie overige projecten en acties apart overzicht ISE stedenbeleid (p. 17)				
OD 4.1.2.Kennis en expertise versterken, datagedreven beleid bevorderen en een Vlaams stedelijk beleid stimuleren	Omvorming van het Lokaal Energie en Klimaat Pact tot een structureel dialoogplatform (project : Minder verkokerde Vo)	Omvorming van het Lokaal Energie en Klimaat Pact tot een structureel dialoogplatform (zie 2.2.3)	2025-2029	interbestuurlijk en transversaal	BCK
SD5. AUDITSTRATEGIE EN HEFBOOMWERKING					
OD 5.1 Risicogedreven reguliere audits		Op vraag input leveren aan Audit Vlaanderen bij de auditplanning lokale besturen.	2025-2029	BCK/JOTA	

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie / Proces ABB	Opdracht ABB	deadline	Kennis-domein	Trekkende Afd
OD 5.2 Een incident gedreven aanpak van onregelmatigheden en OD 5.3 Samenwerken en kennis delen	proces Samenwerking met Audit Vlaanderen i.k.v. de audits van de lokale besturen	Input leveren aan het beleid op basis van bevindingen uit organisatie-, thema-, en forensische audits.		BCK/JOTA	
		Stimulerende acties die integriteitsbevorderend werken		Werking besturen	
OD 5.3 Samenwerken en kennis delen		Op initiatief van Audit Vlaanderen medewerking bieden om de kennis en expertise over organisatie- en risicobeheersing te versterken.		BCK/JOTA	

1.1.2 Beleidsdoelstellingen Stedenbeleid

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie ABB	Opdracht ABB	deadline	kennisdomein	Afd
SD 4 WE VERSTERKEN DE LEEFBAARHEID VAN STEDEN EN HET PLATTELAND					
OD 4.1. Met het Vlaams stedenbeleid versterken we de labo-functie van steden en pakken we grootstedelijke uitdagingen aan					
OD 4.1.1. Inzet van stadsvernieuwing om vernieuwende, kwaliteitsvolle en sociaal-rechtvaardige oplossingen te realiseren en die de relatie tussen steden en de omliggende gemeenten verbeteren	Actie Stadvernieuwing	jaarlijkse oproepen + aanpassing instrument stadsvernieuwing aan nieuwe beleidsaccenten (afstemming Centrumfunctie + omliggende gemeenten)	2025 - 2029	Stedenbeleid	BSBVR
	Project Investeringsfonds – aanpassingdecreet en uitvoeringsbesluit	Afstemming tussen woonontwikkeling, de versterking van de handelsfunctie, de aanpak van klimaatuitdagingen, het zorgen voor toegankelijke dienstverlening, enz. tussen stad en de omliggende gemeenten	2026	Stedenbeleid	BSBVR

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie ABB	Opdracht ABB	deadline	kennisdomein	Afd
		Onderzoek van mogelijkheden van herziening van het decreet en het BVR: doelgroepgemeenten, criteria, verdeelsleutels van beschikbare subsidies en dit voor de drie onderdelen: stadsvernieuwing, grootstedenbeleid en plattelandsfonds			
4.1.2.Kennis en expertise versterken, datagedreven beleid bevorderen en een Vlaams stedelijk beleid stimuleren	Actie ondersteuning provinciale en kleinere steden en gemeenten.	1) Trimestrieel provinciale stedenoverleg 2) Op basis van signalen van lokale besturen, KCVS en de VVSG gerichte ondersteuningstrajecten waar nodig om stads- en dorpskernen te versterken al dan niet in samenwerking met andere agentschappen/departementen.	2025-2029	Stedenbeleid	BSBVR
	Actie wijkverbetering: 100 wijken platform - aandachtswijken	100 wijkenplatform-traject finaliseren + geleerde lessen en eindrapportage Zie od 2.3 Ondersteuning lokale besturen bij aanpak aandachtswijken (opvolger 100 wijken platform)	2025	Stedenbeleid	BSBVR
	Verderzetting Smart Flanders-programma (zie ook OD 2.3.1) (proces smart flanders)	1) inzet op de programmatorische samenwerking rond thema's mobiliteit en klimaat: structureel samenbrengen van verschillende relevante stedelijke en/of Vlaamse entiteiten met verschillende bevoegdheden via overlegplatformen via stuurgroepen Smart Flanders (8x/jaar) en via intrabestuurlijk/bovenlokaal overleg (6x/jaar) en algemene opvolging beleidsvelden, ook via kerngroep smart cities (8x/jaar) 2) verspreiden kennis op maat van de datamaturiteit van de beoogde gemeenten via webinars SF (min. 2x/jaar) en ad hoc toelichting op events/webinars andere entiteiten (min. 2/jaar)	2025-2029	Stedenbeleid	BSVR
	Actie Vlaams stedelijk beleid	Verbinden van Vlaamse departementen en agentschappen met de steden en gemeenten over actuele en toekomstige 'stedelijke' uitdagingen. 1) Middelen bundelen om lokale en transversale uitdagingen aan te pakken. 2) Gerichte thematische oproepen binnen stadsvernieuwingprojecten om in te spelen op samenlevingsgerichte en gebiedsspecifieke uitdagingen	2029	Stedenbeleid	BSBVR

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie ABB	Opdracht ABB	deadline	kennisdomein	Afd
OD 4.1.3. Inzetten op versterkende linken tussen het Europese stedelijke programma en het Vlaams stedelijk beleid	Actie Versterken linken tussen het Europese stedelijke programma en het Vlaams stedelijk beleid	1) Opvolgen Europese Urban Agenda en Europese stedelijke overlegplatformen; 2) Doorvertaling thematische partnerschappen van de EU Urban Agenda naar steden en gemeenten + stimuleren van deelname aan die partnerschappen; 3) Andere VO-entiteiten betrekken in opvolging Europese stedelijke beleid. bv bij de Interstedelijke Reflectiegroep (de bijeenkomst van Europa-werkers uit de centrumsteden).	2029	Stedenbeleid	BSBVR

1.1.3 Beleidsdoelstellingen Brussel

Indicator BBT:	Het bereik van ons subsidieaanbod (gekoppeld aan SD2, OD2.2, OD 2.3, OD2.4, OD2.5, OD2.6, OD2.7, OD2.8)
Streefwaarde:	<u>Investeringsubsidies:</u> Het Vlaams Brusselfonds als evenwichtig beleidsinstrument voor investeringen in infrastructuur in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad ter versterking van de Vlaamse instellingen en voorzieningen in de zorg-, welzijns-, onderwijs- en culturele sector. Bij de toekenning van infrastructuursubsidies houden we rekening met het wegwerken van historische tekorten wat betreft investeringen in specifieke sectoren in onze hoofdstad. Uitgesproken intersectorale infrastructuurprojecten die niet in de (sectorale) subsidiekaders passen, kunnen binnen het Vlaams Brusselfonds kansen krijgen <u>Projectsubsidies:</u> De subsidielijn 'Polsslag Brussel' als beleidsinstrument, die vertrekt vanuit een aantal speerpunten. <u>Werkingsubsidies</u> Werkingsubsidies aan de Vlaams-Brusselse partnerorganisaties, geregeld in het Programmadecreet van 16/12/2022, waarbij er vier beleidsdoelstellingen werden gedefinieerd. Daarnaast is er ook de toelage aan het Extern Verzelfstandigd Agentschap (EVA) Muntpunt, geregeld bij decreet van 19/11/2010.
Laatst gekende waarde:	/

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie ABB	Opdracht ABB	deadline	kennisdomein	Afd
SD 1: HET NEDERLANDS ALS HEFBOOM OM VAN BRUSSEL EEN BETERE STAD TE MAKEN					

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie ABB	Opdracht ABB	deadline	kennisdomein	Afd
OD 1.1: De versterking van het Nederlands als rode draad doorheen het Brusselbeleid	Project Totaalplan Nederlands Brussel	2025: Coördinatie van het opstellen van het plan in nauwe samenwerking met het Huis van het Nederlands Brussel, specifieke administraties binnen ABB en VO, VGC en andere stakeholders. 2025-2029 uitvoering van het plan.	2025-2029	Brussel	BSBVR
	Proces Taalbarometer Brussel	2027: Voorjaar: aanbesteden opdracht onderzoekscentrum + Najaar: aanbesteden opdracht enquêtebureau 2028: Enquête en uitschrijven onderzoeksresultaten 2029 resultaten	2027 -2029	Brussel	BSBVR
OD 1.2: Het Huis van het Nederlands Brussel als spil van het taalpromotiebeleid	Opdrachtenkader nieuwe overeenkomst en prioritaire partner van het Totaalplan Nederlands. (Proces Aansturen en opvolgen van de beleidsuitvoering door EVA's en andere aan ABB verbonden instellingen)	2025 evaluatie werking en voorbereiden en afsluiten meerjarenovereenkomst - 2026: uitvoering	2025-2029	Brussel	BSBVR
OD 1.3: De taalrechten van de Vlamingen behoeden	Aanpassen erkennings- en subsidiëeringsvoorwaarden van wettelijk 2talige zorgvoorzieningen ifv afdwinging van de taalwetgeving	Opvolgen bevoegdheid federale overheid en GGC, vraagt voornamelijke politieke afstemming vraagt. Ook Vlaams beleidsdomein Zorg speelt een rol	2025-2029	Brussel	/
	Werking Steunpunt Taalwetwijzer 'dossiertype' binnen processen adviesvragen beantwoorden + Generieke informatie verstrekking	Werking taalwetwijzer (o.a. adviesvragen beantwoorden, generieke informatieverstrekking) -	2025-2029	Brussel	BCK
SD 2: VLAANDEREN INVESTEERT IN BRUSSEL ALS ANTWOORD OP BRUSSELSE UITDAGINGEN					
	Proces Beheer Vlaams Brusselfonds	Beheer van het Vlaams Brusselfonds (begrotings, jaarrekening, trimestriële rapporten, jaarverslag)	2025 - 2029	Brussel	BSBVR
	Actie evaluatie van het subsidiekader Vlaams Brusselfonds	Evaluatie van het subsidiekader Vlaams Brusselfonds	2025	Brussel	BSBVR
	Proces Vermogensbeheer – eigenaarsonderhoud en herstellingen	Vermogensbeheer (erfpachtvergoedingen, onroerende voorheffing) Muntpunt en Huis van het Nederlands Brussel	2025 - 2029	Brussel	BSBVR

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie ABB	Opdracht ABB	deadline	kennisdomein	Afd
	van de gebouwen-complexen Muntpunt en HvN-B	Onderhouds-, herstellings- en verbouwingswerken aan de gebouwencomplexen van Muntpunt en het Huis van het Nederlands	2025 - 2029	Brussel	BSBVR
	Beheersovereenkomsten Vlaams-Brusselse partnerorganisaties 2026-2030 (Proces Aansturen en opvolgen van de beleidsuitvoering door EVA's en andere aan ABB verbonden instellingen)	Evalueren van de huidige beheersovereenkomsten. (Brik, BRUZZ, Huis voor Gezondheid, Kenniscentrum WWZ, HvN-B, Brusselbinnenstebuiten, Kuumba, Studio Globo...) Adviseren en opstellen van de nieuwe beheersovereenkomsten 2026-2030.	2025	Brussel	BSBVR
	Proces Werkingssubsidies aan Vlaams-Brusselse partnerorganisaties	Jaarlijkse cyclus van opvragen werkingsplannen, toekenning subsidie, opmaak MB en financiële opvolging, evaluatie via gesprek en jaarverslag	2025 - 2029	Brussel	BSBVR
	Proces Toelage aan EVA Muntpunt	jaarlijkse cyclus van opvragen werkingsplan, toekenning toelage en financiële opvolging, evaluatie via gesprek en jaarverslag.	2025 - 2029	Brussel	BSBVR
		opvolgen tijdelijke jongerenhub in Muntpuntcafé	2025	Brussel	BSBVR
		jaarlijkse cyclus toekenning toelage en financiële opvolging ERS-begroting, aanpassing en afrekening	2025 - 2029	Brussel	BSBVR
	Actie Evaluatie van het subsidiekader Polsslag Brussel	evaluatie van het subsidiekader Polsslag Brussel	2025 - 2029	Brussel	BSBVR
	Proces Polsslag: Project- en impulssubsidies	dossieraanvraag 3 maanden op voorhand indienen, advisering, opmaak MB, uitbetaling en controle + dossierbegeleiding	2025 - 2029	Brussel	BSBVR
OD 2.1: De Brusselnorm en Brusseltoets als onderbouw van het Vlaams investeringsbeleid in Brussel	Toepassen Brusselnorm (proces Proactief en vraaggestuurd transversaal en interbestuurlijk samenwerken (VO en lokale besturen)	opvragen van de jaarlijkse budgetten besteed ikv de uitvoering van het gemeenschapsbeleid in Brussel	2025 - 2029	Brussel	BSBVR
	Opvolging Brusseltoets via GACB	Bekijken hoe de Brusseltoets pro-actiever kan wordt opgenomen in samenspraak met de VGC binnen de werking van het GACB	2025 - 2029	Brussel	BSBVR
OD 2.2: Jong in Brussel: actief investeren in onderwijs, studenten, jeugd en sport	Opvolging horizontaal beleid onderwijs, studenten, jeugd en sport	team Brussel volgt mee op via GACB en bilateraal overleg	2025 - 2029	Brussel	BSBVR

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie ABB	Opdracht ABB	deadline	kennisdomein	Afd
OD 2.3: Een slagkrachtig inburgerings- en activeringsbeleid om de samenhang en zelfredzaamheid in Brussel te versterken	Opvolging inburgeringsbeleid Brussel Proces vraaggestuurd transversaal en interbestuurlijk samenwerken (VO en lokale besturen)	team Brussel volgt mee op via GACB en bilateraal overleg 1) Ambitie om 4.000 trajecten aan te bieden. 2) Actieplan om Vlaamse inburgeringstraject in Brussel sterker op de kaart te zetten en verschillende doelgroepen te bereiken en aan te sporen om deel te nemen (bijzondere aandacht voor gemeentelijke ambtenaren) 3) Maximaal investeren in alle pijlers van het Vlaamse inburgerings- en integratiebeleid	2025 - 2029	Brussel	BSBVR
	Opvolging Initiatieven die de cohesie in Brussel bevorderen en burgerschapsvorming	Alle verticale instrumenten Brusselbeleid kunnen bijdragen aan initiatieven die de cohesie in Brussel bevorderen en burgerschapsvorming stimuleren	2025 - 2029	Brussel	BSBVR
OD 2.4: Streven naar een afgestemd Nederlandstalig zorg-, welzijns- en gezinsaanbod in onze hoofdstad	Opvolgen horizontaal beleid zorg en welzijn Proces vraaggestuurd transversaal en interbestuurlijk samenwerken (VO en lokale besturen)	Hoofdzakelijk opdracht van W&G; ook KWWZ kan een rol spelen	2025 - 2029		BSBVR
OD 2.5: Brussel toont zich als hoofdstad van de Vlaamse cultuur	Proces Infrastructuurprojecten Vlaams Brusselfonds	Adviseren van subsidiedossiers. Administratief en financieel verwerken.	2025 - 2029	Brussel	BSBVR
	Proces projectsubsidie voor een intersectoraal samenwerkingsverband		2025 - 2029	Brussel	BSBVR
OD 2.6: De verdere uitbouw van EVA Muntpunt als vlaggenschip van de Vlaamse Gemeenschap in Brussel	Samenwerkingsovereenkomst Muntpunt (Proces Aansturen en opvolgen van de beleidsuitvoering door EVA's en andere aan ABB verbonden instellingen)	2025: Evaluatie maken, kerntakendebat tussen VG en VGC en samenwerkingsovereenkomst met Muntpunt opstellen Hernieuwing beheersorganen 2026-2029 uitvoering meerjarenplan en 11 juliviering	2025-2029	Brussel	BSBVR
OD 2.7: BRUZZ als stem van de Vlaamse gemeenschap	Samenwerkingsovereenkomst Bruzz (Proces Aansturen en opvolgen van de beleidsuitvoering door EVA's en andere aan ABB verbonden instellingen)	2025: Evaluatie maken en nieuwe samenwerkingsovereenkomst met Bruzz opstellen 2026-2029 uitvoering meerjarenplan	2025 - 2029	Brussel	BSBVR
OD 2.8: Kennisopbouw en kennisdeling over	Actie lancering Cijferbank Brussel	Aansturing externe partner bij ontwikkeling website, koppeling van dashboard met actuele statistieken in Datawarehouse ABB	2025	Brussel	BSBVR

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie ABB	Opdracht ABB	deadline	kennisdomein	Afd
Brussel initiëren en ondersteunen	Data-aanbod website 'Cijferbank Brussel' uitbreiden via samenwerkingen (proces cijferbank Brussel)	Samenwerking rond datadeling opzetten met andere overheden die data over Brussel ontsluiten Verder aanvullen en actualiseren cijferbank	2026 - 2029	Brussel	BSBVR
	Proces 3-jaarlijkse 'Blik op Brussel'	3 jaarlijkse publicatie toelichtingsnota 'Brussel in cijfers' afgewisseld met nota's rond specifiekere thema's	2025 - 2029	Brussel	BSBVR
	Proces Aansturen en opvolgen van de beleidsuitvoering door EVA's en andere aan ABB verbonden instellingen	Gemeenschappelijke overeenkomst 26-30 met BRIO vanuit Brussel en Vlaamse Rand A) 2 jaarlijkse focusthema's B) Jaarlijkse studiedag C) Jaarlijkse publicatie 8 onderzoeksfiles	2025 - 2029	Brussel	BSBVR
OD 2.9: De kennis over Brussel en stedelijkheid bij een breed publiek bevorderen en bijdragen aan de uitwisseling van goede praktijken	Vlaamse merkbeleid voor locaties die ondersteund wordt door de Vlaamse Gemeenschap. (proces "Proactief en vraaggestuurd transversaal en interbestuurlijk samenwerken (VO en lokale besturen)	Vlaamse merkbeleid voor locaties die ondersteund wordt door de Vlaamse Gemeenschap	2025-2029	Brussel	BSBVR
	Trefdag Brussel (proces Generiek aanbieden van data, informatie, kennis en coaching via o.a. events)	Organiseren van het jaarlijkse netwerk- en kennisuitwisselingsmoment Trefdag Brussel	2025-2029	Brussel	BSBVR
	Uitwisselings- en ontmoetingsmoment voor de Vlaams-Brusselse partner-organisaties (proces Generiek aanbieden van data, informatie, kennis en coaching via o.a. events)	Organiseren van het jaarlijkse netwerk- en kennisuitwisselingsmoment specifiek voor de Vlaams-Brusselse partnerorganisaties	2025-2029	Brussel	BSBVR
	Jaarlijkse kennisdelingsmoment voor de festivalorganisatoren (proces Generiek aanbieden van data, informatie, kennis en coaching via o.a. events)	Organiseren van het jaarlijkse netwerk- en kennisuitwisselingsmoment specifiek voor de festivalorganisatoren (onder voorbehoud)	2025-2029	Brussel	BSBVR
	Verbinden personeel VO met de hoofdstad (proces Generiek aanbieden van data, informatie, kennis en coaching via o.a.	Verbinden personeel VO met de hoofdstad Via generiek aanbieden van data, informatie, kennis via o.a. websites, nieuwsbrieven, social media, events,...	2025-2029	Brussel	BSBVR

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie ABB	Opdracht ABB	deadline	kennisdomein	Afd
	websites, nieuwsbrieven, social media, events)				
SD 3: SAMEN WERKEN AAN EEN STERKER BRUSSEL					
OD 3.1: Een hecht partnerschap met de VGC ter versterking van een integraal beleid voor Brussel	GACB (Proces Proactief en vraaggestuurd transversaal en interbestuurlijk samenwerken (VO en lokale besturen)	GACB samenbrengen in onderlinge overeenstemming met de VGC Verstevigen banden tussen VGC en VG ambtelijk niveau Een eenvormige rapporteringwijze (BBC) besteding middelen lokaal jeugdbeleid, lokaal cultuurbeleid, lokaal sportbeleid, flankerend onderwijsbeleid	2025 - 2029	Brussel	BSBVR
	Actie Verdere aanpassing van het decreet van 5 juli 1989 houdende het toezicht op de Vlaamse gemeenschapscommissie	Verdere aanpassing van het decreet van 5 juli 1989 houdende het toezicht op de Vlaamse gemeenschapscommissie; aanpassing bijzonder toezicht mbt overheidsopdrachten, schenkingen	ntb	Brussel	BSBVR
	Proces toezicht BBC - beleidsrapporten VGC goedkeuren	BBC - beleidsrapporten VGC goedkeuren	2025 - 2029	Brussel	BSBVR, LF
	Administratief toezicht op de VGC via digitale communicatie (Proces besluiten behandelen)	maandelijkse screening collegebesluiten en goedkeuring bijzonder administratief toezicht	2025 - 2029	Brussel	BSBVR
OD 3.2: Effectief overleg en samenwerking met andere overheden in het Brusselse hoofdstedelijke gewest	Wederzijdse kruisbestuivingen BXL- VR	Totaalplan Nederlands Inspiratiedagen Gezamenlijke overlegmomenten Kennisproducten	2025 - 2029	Brussel	BSBVR

1.1.4 Beleidsdoelstellingen Vlaamse Rand

Indicator:	Bereik subsidieaanbod (gekoppeld aan SD 1, OD 1.1, OD 1.2)
Streefwaarde:	Minstens 40 unieke organisaties die gebruikmaken van een project-, werkings- of investeringssubsidie van het Vlaamse Randbeleid. We streven ook naar variatie in het soort organisaties (lokale besturen, verenigingen, andere Vlaamse beleidsinstanties, ...)

Laatst gekende waarde:	/
------------------------	---

Indicator:	Toegekende subsidieaanvragen (gekoppeld aan SD 1, OD 1.1, OD 1.2)
Streefwaarde:	Minstens 50 toegekende aanvragen. We streven naar een thematische variatie en naar regionale spreiding.
Laatst gekende waarde:	/

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie ABB	Opdracht ABB	deadline	kennisdomein	Afd
SD1: met een brede waaier aan rechtstreekse initiatieven versterken we de Vlaamse Rand					
OD 1.1: we gebruiken gerichte steun als hefboom om gemeenschapsvorming te bevorderen, voorzieningen uit te bouwen en interbestuurlijke samenwerking te stimuleren	Proces: Investeringsubsidies ifv gemeenschapsvorming, uitbouw voorzieningen, interbestuurlijke samenwerking	Subsidiedossiers verwerken: dossierbegeleiding, advisering, opmaak MB, uitbetaling en controle	2025 - 2029	Vlaamse Rand	BSBVR
	Proces: Projectsubsidies ifv gemeenschapsvorming, uitbouw voorzieningen, interbestuurlijke samenwerking	Subsidiedossiers verwerken: dossierbegeleiding, advisering, opmaak MB, uitbetaling en controle	2025 -2029	Vlaamse Rand	BSBVR
	Actie: Uitwerken subsidielij 'projectsubsidies Vlaamse Rand'	Eén subsidielij 'projectsubsidies Vlaamse Rand' uitwerken ter vervanging van de vroegere 'impulssubsidies Vlaamse Rand' en 'subsidies voor verenigingen in de 6 faciliteitengemeenten	2025	Vlaamse Rand	BSBVR
	Proces: Werkingssubsidies toekennen ifv ondersteunen prioritaire partners	Subsidiedossiers verwerken: opmaak MB, uitbetaling en controle	2029	Vlaamse Rand	BSBVR
	Proces Samenwerkingsovereenkomsten prioritaire partners	Opmaken van samenwerkingsovereenkomst met prioritaire partners met oog op meerjarenplan	2025 - 2026	Vlaamse Rand	BSBVR
OD 1.2: met het Vlaamse Randfonds als hefboom pakken we de specifieke uitdagingen van de Vlaamse Rand aan	Proces Vlaamse Randfonds inzetten als investeringsinstrument dat gerichte impulsen geeft om rond bepaalde problematieken de krachten te bundelen en gebiedsgericht samen te werken	Subsidiedossiers verwerken: dossierbegeleiding, advisering, opmaak MB, uitbetaling en controle	2025 - 2029	Vlaamse Rand	BSBVR
OD 1.3: via transparante communicatie en periodieke	Proces Evenementen organiseren om belanghebbenden te betrekken bij de realisatie van het Vlaamse Randbeleid	Organiseren van de jaarlijkse 'Stand van de Rand' Organiseren van periodieke inspiratiedagen Vlaamse Rand	2025 - 2029	Vlaamse Rand	BSBVR

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie ABB	Opdracht ABB	deadline	kennisdomein	Afd
evenementen delen we informatie met onze belanghebbenden en moedigen we hen aan tot expertise-uitwisseling	(proces Generiek aanbieden van data, informatie, kennis en coaching via o.a. events)				
	Proces rondgang lokale besturen (proces Generiek aanbieden van data, informatie, kennis en coaching via o.a. events)	Organiseren van een rondgang bij de lokale besturen van de Rand in samenwerking met andere Vlaamse partners Eerste nieuwe ronde gepland 2026	2029	Vlaamse Rand	BSBVR
	Proces Expertise-uitwisseling en samenwerking stimuleren met duidelijke en wervende communicatie (proces Generiek aanbieden van data, informatie, kennis en coaching via o.a. websites, publicaties,...)	Website Vlaamse Rand actueel houden en uitbreiden met inspirerende acties en goede praktijkvoorbeelden Beleidswijzer Vlaamse Rand jaarlijks actualiseren	2025 - 2029	Vlaamse Rand	BSBVR
	Actie onderzoek samenwerking diverse mediakanalen	Mogelijkheden onderzoeken tot nauwere samenwerking / bundeling van krachten en merken (diverse mediakanalen (Ring, RandKrant, gemeenschaps-kranten in de 6 faciliteitengemeenten)	2029	Vlaamse Rand	BSBVR
OD 1.4: we moedigen wetenschappelijk onderbouwd beleid aan op alle bestuursniveaus door zelf wetenschappelijke kennis over de Rand op te bouwen en die op een laagdrempelige manier te ontsluiten	Proces Gemeente-Stadsmonitor	Gemeente-Stadsmonitor behoud van de mogelijkheden om zowel de 19 randgemeenten als de hele regio vlot te vergelijken met andere referentiepunten	2025 - 2029	Vlaamse Rand	BSBVR
	Uitbreiden website (proces Generiek aanbieden van data, informatie, kennis en coaching via o.a. websites)	Uitbreiden website met toegankelijke cijfers en duiding over de maatschappelijke realiteit in de regio (demografie, onderwijs, armoede, ...)	2025 - 2029	Vlaamse Rand	BSBVR
	Databank van het Documentatiecentrum Vlaamse Rand (ism BRIO)	Permanent actualiseren databank van het Documentatiecentrum Vlaamse Rand (ism BRIO)	2025 - 2029	Vlaamse Rand	BSBVR
	Proces Toelichtingsnota 'De Vlaamse Rand in cijfers	3 jaarlijkse publicatie toelichtingsnota 'De Vlaamse Rand in cijfers' afgewisseld met nota's rond specifiekere thema's	2029	Vlaamse Rand	BSBVR
	Gemeenschappelijke overeenkomst 26-30 met BRIO vanuit Brussel en Vlaamse Rand	Gemeenschappelijke overeenkomst 26-30 met BRIO vanuit Brussel en Vlaamse Rand A) 2 jaarlijkse focusthema's	2029	Vlaamse Rand	BSBVR

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie ABB	Opdracht ABB	deadline	kennisdomein	Afd
	Proces Aansturen en opvolgen van de beleidsuitvoering door EVA's en andere aan ABB verbonden instellingen)	B) Jaarlijkse studiedag C) Jaarlijkse publicatie 8 onderzoeksfiles			
	Proces Taalbarometer Vlaamse Rand	5-jaarlijkse taalbarometer	2029	Vlaamse Rand	BSBVR
SD 2: we ondersteunen het Nederlandstalige karakter van de Vlaamse Rand met vzw 'de Rand' als eerste partner					
	Samenwerkingsovereenkomst vzw 'de Rand' (Proces Aansturen en opvolgen van de beleidsuitvoering door EVA's en andere aan ABB verbonden instellingen)	Evalueren van de voorbije samenwerkingsovereenkomst Bijdragen aan de nieuwe 5-jaarlijkse samenwerkingsovereenkomst"	2025	Vlaamse Rand	BSBVR
OD 2.1: met haar eerstelijns-werking in de zes faciliteiten-gemeenten bevordert vzw 'de Rand' de gemeenschaps-vorming in de Vlaamse Rand	Proces Aansturen en opvolgen van de beleidsuitvoering door vzw De rand (Proces Aansturen en opvolgen van de beleidsuitvoering door EVA's en andere aan ABB verbonden instellingen)	Opvolgen van de eventuele verwerving van nieuwe infrastructuur in Drogenbos (en afstoting van GC de Bosuil in Jezus-Eik)	2025	Vlaamse Rand	BSBVR
OD 2.2: met haar tweedelijns-werking in de 19 gemeenten van de Vlaamse Rand ondersteunt vzw 'de Rand' lokale besturen, verenigingen en (socio)culturele organisaties op het vlak van taalpromotie		Opvolgen ondersteuning door vzw 'de rand' van Lokale besturen en andere lokale organisaties rond taalpromotie, in samenwerking met andere partners en met Vlaamse koepelorganisaties	2025 -2029	Vlaamse Rand	BSBVR
OD 2.3: vanuit haar opdracht rond taalpromotie ondersteunt vzw 'de Rand' de onderwijsverstrekkers in		Evalueren van de ondersteuningsopdracht van vzw 'de Rand' in secundaire scholen in hun omgang met talendiversiteit	2025	Vlaamse Rand	BSBVR
		Eventueel uitbreiden van de ondersteuning naar basisscholen	2029	Vlaamse Rand	BSBVR

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie ABB	Opdracht ABB	deadline	kennisdomein	Afd
de regio op het vlak van taalbeleid, ouderbetrokkenheid en buitenschoolse oefenkansen Nederlands		Opvolgen van een structurele toekomstvisie met duidelijke rol voor Onderwijs- en voor Vlaamse Randbeleid			
OD 2.4: vzw 'de Rand' werkt samen met de Vlaamse Gemeenschap om het Vlaamse Randbeleid te realiseren		Opvolgen van aanbieden Randuitcheques door vzw 'de rand' aanbieden om anderstaligen aan te moedigen Nederlands te leren en de drempel naar cultuur te verlagen	2025 - 2029	Vlaamse Rand	BSBVR
		Opvolgen van boomplantactie Gordelbomen	2025 - 2029	Vlaamse Rand	BSBVR
SD 3: door transversaal samen te werken met andere beleidsdomeinen en partners zorgen we voor een gedragen en effectief Randbeleid					
OD 3.1: met een 'Totaalplan Nederlands' sporen we zoveel mogelijk maatschappelijke actoren in de Vlaamse Rand aan het Nederlands te promoten	Project Totaalplan Nederlands Vlaamse Rand	Opstellen van totaalplan Nederlands Vlaamse Rand in samenwerking met partners	ntb	Vlaamse Rand	BSBVR
		Inspiratiedag organiseren als startschot voor de uitvoering van het totaalplan Nederlands Vlaamse Rand		Vlaamse Rand	BSBVR
		Subsidiebeleid inzetten als hefboom om het totaalplan Nederlands Vlaamse Rand te realiseren		Vlaamse Rand	BSBVR
OD 3.2: in nauwe samenwerking met het beleidsdomein Omgeving vrijwaren we het groene en open karakter van de brede Vlaamse Rand	Opvolgen projectoproep Groene Rand (ANB) (proces projectsubsidies uitkeren)	Jaarlijkse Opvolgen van projectoproep Groene Rand in samenwerking met Agentschap voor Natuur en Bos	2025 - 2029	Vlaamse Rand	BSBVR
	Processen cluster specifieke subsidies	Subsidiebeleid inzetten als hefboom voor omgevingsprojecten	2025 - 2029	Vlaamse Rand	BSBVR
OD 3.3: met het coördinatieplatform Vlaamse Rand moedigen we transversale samenwerking rond prioritaire thema's	Coördinatieplatform	Organiseren van de overlegmomenten van het coördinatieplatform	2025 - 2029	Vlaamse Rand	BSBVR
	Proces Proactief en vraaggestuurd transversaal en interbestuurlijk samenwerken (VO en lokale besturen)	Coördineren van de projectfiches en daarover jaarlijks rapporteren aan de Vlaamse Regering	2025 - 2029	Vlaamse Rand	BSBVR
	Opvolgen juridische procedures (proces rechtsgedingen opvolgen)	Opvolgen van juridische procedures naar aanleiding van de taalwetgeving	2025 - 2029	Vlaamse Rand	BSBVR + BCK

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie ABB	Opdracht ABB	deadline	kennisdomein	Afd
binnen het Vlaamse Randbeleid aan					

1.1.5 Beleidsdoelstellingen Gelijke Kansen

Indicator:	Aantal discriminatieklachten dat bij het VMRI in behandeling wordt genomen, het aantal oordelen van de Geschillenkamer en het aantal oordelen waarin discriminatie wordt vastgesteld. (relevant voor OD 2.1)
Streefwaarde:	De eerste jaren van het VMRI streven we naar maximale bekendheid en bereikbaarheid van het VMRI, waarvan een hoog aantal ingediende klachten en vastgestelde discriminatiefeiten een graadmeter is. Daarna zou het aantal klachten moeten dalen, want het streven is dat discriminatie daalt in de samenleving
Laatst gekende waarde:	In 2023 behandelde het VMRI 569 discriminatieklachten. In 2023 werden er geen oordelen geveld door de Geschillenkamer.

Indicator:	Aantal beleidsdomeinen dat een beleidsinitiatief neemt om drempels inzake gelijke kansen weg te nemen (relevant voor OD 2.1)
Streefwaarde:	Alle beleidsdomeinen nemen minstens één initiatief om drempels inzake gelijke kansen weg te nemen binnen de tijdspanne van één legislatuur
Laatst gekende waarde:	/

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie ABB	Opdracht ABB	deadline	kennisdomein	Afd
SD 1 WE VOEREN EEN ONDERBOUWD EN GEDRAGEN GELIJKEKANSENBELEID					
OD 1.1: Alle beleidsdomeinen dragen bij aan de doelstellingen van het gelijkekansenbeleid	Actie: horizontaal GK-plan	Coördinatie horizontale aanpak en andere beleidsdomeinen stimuleren om actie te ondernemen	2025	Gelijke Kansen	GKII
OD 1.2: We geven het beleid vorm in een	Actie: Samenwerken met partnerorganisaties GK.	Erkenningskader opzetten, samenwerkingsovereenkomsten opstellen, toekennen van subsidies en opvolgen	2025	Gelijke Kansen	GKII

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie ABB	Opdracht ABB	deadline	kennisdomein	Afd
sterk en daadkrachtig partnerschap	Actie: Ondersteunen lokale besturen bij ontwikkeling lokaal GK-beleid	Initiatieven nemen om lokale besturen te ondersteunen	2029	Gelijke Kansen	GKII
OD 1.3: We versterken de gelijke kansen vanuit een wetenschappelijke onderbouw	Actie: Inzetten op kwalitatief en beleidsevaluatief onderzoek	Opzetten van een onderzoeksagenda ifv het beleid deze regeerperiode en uitrollen	2029	Gelijke Kansen	GKII
	Actie: GK monitoren	Opzetten van monitoren over het GK-beleid	2029	Gelijke Kansen	GKII
OD 1.4. We werken actief mee op internationaal niveau en leren van buitenlandse goede praktijken	Actie: Inzetten op internationale uitwisseling	Opzetten van een internationale agenda ifv het beleid deze regeerperiode en uitrollen	2029	Gelijke Kansen	GKII
SD 2 WE BESTRIJDEN STRUCTURELE MECHANISMEN DIE ONGELIJKE KANSEN IN STAND HOUDEN					
OD 2.1: We bestrijden discriminatie	Actie: Racisme/discriminatie-bestrijding uitwerken i.k.v. horizontaal GK-beleid	Thema opnemen in horizontaal GK-plan en bekijken met domeinen welke acties (kunnen) genomen worden (o.a. non-discriminatieclausules)	2029	Gelijke Kansen	GKII
	Actie: Opvolgen van de werking van het VMRI	Door periodiek overleg met het VMRI en opzetten/opvolgen van evaluaties van de werking	2026	Gelijke Kansen	GKII
	Actie: Omzetting EU-richtlijnen minimum standaarden voor gelijkheidsorganen	Inhoudelijk en logistiek voorbereiden	2026	Gelijke Kansen	GKII
	Actie: Samenwerkingsakkoord met het interfederaal mensenrechten-mechanisme	Vorbereiding overleggen en opmaken van nodige juridische teksten	2026	Gelijke Kansen	GKII
	Actie: Oprichting Vlaams preventiemechanisme i.k.v. OPCAT	Vorbereiding overleggen en opmaken van nodige juridische teksten	2026	Gelijke Kansen	GKII
	Actie: Opvolgen van de handhaving van het antidiscriminatiebeleid	Opzetten van een tussentijdse evaluatie	2029	Gelijke Kansen	GKII

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie ABB	Opdracht ABB	deadline	kennisdomein	Afd
	Actie: Maatregelen nemen i.k.v. leeftijdsdiscriminatie	In kaart brengen van de pijnpunten inzake ouderendiscriminatie en ontwikkeling van evt. initiatief aansluitend op het ouderenbeleidsplan	2029	Gelijke Kansen	GKII
	Actie: Maatregelen nemen i.k.v. arbeidsmarktdiscriminatie	In kaart brengen van de stand van zaken binnen Werk en ontwikkeling van evt. aanvullend initiatief	2029	Gelijke Kansen	GKII
	Actie: Maatregelen nemen om niet-stereotiepe en genuanceerde beeldvorming te realiseren	Opzetten en evalueren van de expertendatabank en nagaan welke aanvullende initiatieven kunnen genomen worden	2029	Gelijke Kansen	GKII
OD 2.2: We bestrijden gendergerelateerd geweld	Actie: Meewerken aan Vlaamse en interfederale plannen mbt GGG	Deelname en input opmaak NAP, Vlaams en actieplan seksueel geweld	2029	Gelijke Kansen	GKII
	Actie: Sensibiliserende initiatieven mbt gendermechanismen die aan oorsprong van GGG liggen	Opzetten van een campagne tegen online seksisme en seksuele intimidatie en initiatief mbt mannelijk slachtofferschap geweld en homofoob geweld	2026	Gelijke Kansen	GKII
	Actie: Ondersteuning van specifieke projecten mbt VGV, huwelijksdwang en obstetrisch geweld	Initiëren projecten	2029	Gelijke Kansen	GKII
	Actie: Maatregelen om preventief in te zetten op lichamelijke integriteit van minderjarigen geboren met een intersekse variatie	In kaart brengen van de noden en opzetten van initiatieven	2029	Gelijke Kansen	GKII
	Actie: Lokale besturen ondersteunen om straatintimidatie tegen te gaan	Initiatieven nemen en opvolgen	2029	Gelijke Kansen	GKII
	Actie: Maatregelen nemen om onderrapportering van discriminatiegerelateerde meldingen tegen te gaan	Initiatieven nemen en opvolgen		Gelijke Kansen	GKII
OD 2.3: We maken werk van een integraal toegankelijke publieke ruimte	Actie: Toegankelijkheidsbeleid uitwerken i.k.v. horizontaal GK-beleid	Thema opnemen in horizontaal GK-plan en bekijken met domeinen welke acties (kunnen) genomen worden	2029	Gelijke Kansen	GKII
	Actie: Maatregelen nemen i.f.v. een slagkrachtige stedenbouwkundige toegankelijkheidsverordening	Inhoudelijk en logistiek voorbereiden en uitrollen	2026	Gelijke Kansen	GKII
	Actie: Inter zet in op Universal Design in ontwerpopleidingen en het	Aansturen en opvolgen van de beleidsuitvoering door Inter	2027	Gelijke Kansen	GKII

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie ABB	Opdracht ABB	deadline	kennisdomein	Afd
	monitoren van de toegankelijkheid van publiek toegankelijke infrastructuur				
	Actie: Ondersteunen van lokale besturen bij lokaal toegankelijkheidsbeleid	Onderzoek naar bijkomende ondersteunende initiatieven in functie van lokale noden en opzetten van evt. initiatieven	2029	Gelijke Kansen	GKII
OD 2.4: We streven naar een digitaal inclusief Vlaanderen	Actie: E-inclusiebeleid uitwerken i.k.v. horizontaal GK-beleid	Thema opnemen in horizontaal GK-plan en bekijken met domeinen welke acties (kunnen) genomen worden	2029	Gelijke Kansen	GKII
	Actie: Maatregelen nemen om e-inclusie te versterken	In kaart brengen noden (o.a. o.b.v. aflopend actieplan Iedereen Digitaal) en opzetten van initiatieven	2025	Gelijke Kansen	GKII
	Actie: Ondersteunen van lokale besturen bij lokaal e-inclusiebeleid	Onderzoek naar bijkomende ondersteunende initiatieven in functie van lokale noden en opzetten van evt. initiatieven	2026	Gelijke Kansen	GKII
	Actie: Monitoring digitale toegankelijkheid dienstverlening overheden	Aansturen en opvolgen van de beleidsuitvoering door Inter	2025 - 2029	Gelijke Kansen	GKII
SD 3 WE STREVEN NAAR EEN SAMENLEVING WAARIN IEDEREEN ZICH MAXIMAAL KAN ONTPLOOIEN ONGEACHT GENDER, GENDERIDENTITEIT, SEKSUELE ORIËNTATIE OF HANDICAP					
OD 3.1: We streven naar inclusie van personen met een handicap	Actie: Inclusiebeleid voor personen met een handicap uitwerken i.k.v. horizontaal GK-beleid	Thema opnemen in horizontaal GK-plan en bekijken met domeinen welke acties (kunnen) genomen worden	2029	Gelijke Kansen	GKII
	Actie: Opvolgen Vlaamse adviesraad handicap vzw	Opvolgen adviesverlenende rol NOOZO en onderzoeken hoe die evt. kan vergroot worden	2029	Gelijke Kansen	GKII
OD 3.2: We verhogen het welbevinden en de acceptatie van lgbti+ personen	Actie: Vlaamse strategie mbt lgbti+ uitwerken i.k.v. horizontaal GK-beleid	Thema opnemen in horizontaal GK-plan en bekijken met domeinen welke acties (kunnen) genomen worden	2029	Gelijke Kansen	GKII
	Actie: Maatregelen nemen om het welzijn van lgbti+personen te verbeteren	Initiëren en opvolgen van initiatieven (evaluatie idem info, sensibiliseringsinitiatieven, geweld tegengaan, veilige ontmoetingsplaatsen,...)	2029	Gelijke Kansen	GKII
	Actie: Inventariseren van de impact op Vlaams beleid van de wijzigingen aan federale transgenderwet	Opmaak plan van aanpak en uitrollen	2029	Gelijke Kansen	GKII
	Actie: Maatregelen nemen i.k.v. genderneutrale benadering van Vlaamse regelgeving	Opmaak plan van aanpak en uitrollen	2027	Gelijke Kansen	GKII
OD 3.3: We streven naar gendergelijkheid	Actie: Gendergelijkheidsbeleid uitwerken i.k.v. horizontaal GK-beleid	Thema opnemen in horizontaal GK-plan en bekijken met domeinen welke acties (kunnen) genomen worden	2029	Gelijke Kansen	GKII

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie ABB	Opdracht ABB	deadline	kennisdomein	Afd
in alle aspecten van het maatschappelijk leven	Actie: Maatregelen nemen om gendernormen en hun impact bloot te leggen	Initiëren en opvolgen van initiatieven	2029	Gelijke Kansen	GKII
	Actie: In kaart brengen van de genderdatakloof en impact	Initiëren en opvolgen van initiatieven	2026	Gelijke Kansen	GKII
	Actie: Evaluatie MEP-regelgeving	Opzetten en uitrollen van evaluatie	2029	Gelijke Kansen	GKII

1.1.6 Beleidsdoelstellingen Integratie & inburgering

Indicator:	Aantal anderstaligen dat in jaar x-1 voor het eerst werd ingeschreven in een cursus NT2 in Vlaanderen of Brussel (relevant voor OD 2.2)
Streefwaarde:	We streven naar een verhoging van het aantal anderstaligen dat Nederlandse les volgt, met aandacht voor de toeleiding van de verschillende doelgroepen
Laatst gekende waarde:	In 2023 werden 37.646 anderstaligen voor het eerst ingeschreven in een cursus NT2

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie ABB	Opdracht ABB	deadline	kennisdomein	Afd
SD 1: WE STREVEN NAAR EEN EVENREDIGE PARTICIPATIE EN ZELFREDZAAMHEID VAN PERSONEN VAN BUITENLLANDSE HERKOMST, ONDER WIE NIEUWKOMERS					
OD 1.1: We optimaliseren het inburgeringstraject en streven naar maximale deelname	Actie: Agentschappen optimaliseren het inburgeringstraject (MO, werving,...)	Aansturen en opvolgen van de beleidsuitvoering door AgII	2025	Samenleven/I&I	GKII
	Actie: Versterken van Vlaams inburgeringstraject in Brussel	Aansturen en opvolgen van de beleidsuitvoering door AgII	2027	Samenleven/I&I	GKII
	Actie: Optrekken taalniveau inburgering	Randvoorwaarden en concrete vertaling naar regelgeving onderzoeken + legistiek uitwerken	2027	Samenleven/I&I	GKII
	Actie: Inkomensgerelateerde retributies MO/NT2	Randvoorwaarden en concrete vertaling naar regelgeving onderzoeken + legistiek uitwerken	2027	Samenleven/I&I	GKII

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie ABB	Opdracht ABB	deadline	kennisdomein	Afd
	Actie: Uitrol 4de pijler	AMIF-programma inhoudelijk coördineren + werking agii richting lokale besturen opvolgen + beleidsevaluatieonderzoek opzetten	2029	Samenleven/I&I	GKII
	Actie: Inburgering in land van herkomst	Randvoorwaarden en concrete vertaling naar regelgeving uitwerken	2027	Samenleven/I&I	GKII
	Actie: Verplicht inburgeringstraject arbeidsmigranten	Randvoorwaarden en concrete vertaling naar regelgeving uitwerken	2027	Samenleven/I&I	GKII
	Actie: Verplichting van EU-inburgeraars	Opportunities binnen internationale fora zoeken en gebruiken	2029	Samenleven/I&I	GKII
OD 1.2: We intensifiëren het opleidings- en arbeidsmarkttraject om inburgeraars snel en duurzaam aan het werk te krijgen	Project: Proeftuinen activering inburgeraars	Proeftuinen bij AgII/VDAB/Onderwijs waaronder de vervolgtrajecten inburgering, snellere erkenning buitenlandse diploma's, geïntegreerde begeleiding,... opvolgen en aansturen ifv evt structurele verankering en concrete vertaling naar regelgeving uitwerken	2027	Samenleven/I&I	GKII
	Actie: Samenwerking met VDAB/Actiris/OCMW's verbeteren	Knelpunten detecteren en oplossingen formuleren en uitwerken samen met betrokken partners	2026	Samenleven/I&I	GKII
OD 1.3: We bestrijden discriminatie en racisme via maatregelen binnen alle domeinen	Actie: Racisme/discriminatie-bestrijding uitwerken i.k.v horizontaal I&I-beleid	Thema opnemen in horizontaal I&I plan en bekijken met domeinen welke acties (kunnen) genomen worden	2029	Samenleven/I&I	GKII
	Actie: Meewerken aan (inter)nationale plannen mbt antidiscriminatie, antisemitisme, antigypseïsme,...	Actieve participatie aan (inter)nationale initiatieven mbt antidiscriminatie, antisemitisme, antigypseïsme,.....	2029	Samenleven/I&I	GKII
	Actie: Ondersteuning Roma Experten Netwerk	Opvolgen en evalueren van dit netwerk	2029	Samenleven/I&I	GKII
OD 1.4: We stimuleren en inspireren andere domeinen en actoren om mee te werken aan	Actie: Horizontaal I&I-plan	Coördinatie horizontale aanpak en andere beleidsdomeinen stimuleren om actie te ondernemen	2029	Samenleven/I&I	GKII
	Actie: Verblijfsvoorwaarden koppelen aan sociale ondersteuning	Bevraging organiseren bij andere domeinen en resultaten verwerken tot een advies aan de minister	2025	Samenleven/I&I	GKII

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie ABB	Opdracht ABB	deadline	kennisdomein	Afd
het integratie- en inburgeringsbeleid	Actie: Asiel- en Migratiepact	Opvolgen werkzaamheden implementatie Asiel- en Migratiepact en nodige operationele en/of legistieke maatregelen nemen	2025	Samenleven/I&I	GKII
	Actie: Samenwerking met de federale overheid (nieuwkomersverklaring, uitwisseling DVZ,...)	Kabinet ondersteunen bij contact met de federale overheid hierover	2025	Samenleven/I&I	GKII
SD 2: WE VERSTERKEN HET SAMENLEVEN					
OD 2.1: We zetten in op het versterken van sociale cohesie	Actie: Sociaal cohesieplan	Coördinatie opnemen voor de uitwerking van een 'sociaal cohesie-plan'	2026	Samenleven/I&I	GKII
	Actie: Aanmoedigen genuanceerde beeldvorming uitwerken i.k.v. horizontaal I&I-beleid	Thema opnemen in horizontaal I&I plan en bekijken met domeinen welke acties (kunnen) genomen worden	2025	Samenleven/I&I	GKII
	Actie: Tegengaan van mis- en desinformatie door online geletterdheid en mediawijsheid	Uitrol van een campagne rond mis- en desinformatie en andere mogelijkheden binnen plan preventie van radicalisering uitwerken	2025	Samenleven/I&I	GKII
	Actie: Ondersteuning lokale besturen bij aanpak aandachtswijken	Investeren in sterke publieke infrastructuur en lokale initiatieven die bijdragen tot een wijkverbetering. Onderzoeken welke decretale handvaten nodig zijn voor een doortastende aanpak.	2026	Stedenbeleid	BSBVR
OD 2.2: We versterken de Nederlandse taal als verbindende factor in de samenleving	Actie: Nederlands versterken uitwerken i.k.v. horizontaal I&I-beleid	Thema opnemen in horizontaal I&I plan en bekijken met domeinen welke acties (kunnen) genomen worden (o.a. versterkte doorverwijzing en evt. verplichting vanuit andere domeinen)	2029	Samenleven/I&I	GKII
	Actie: Agentschappen/huis adviesrol geven bij het uitwerken van taalvereisten	Uitwerken kader en aanpak	2025	Samenleven/I&I	GKII
	Actie: Versterking van taal oefenkansen	Mogelijkheden in kaart brengen en uitwerken	2029	Samenleven/I&I	GKII

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie ABB	Opdracht ABB	deadline	kennisdomein	Afd
	Actie: Agentschappen/Huis optimaliseren hun werking mbt taalbeleid	Aansturen en opvolgen van de beleidsuitvoering door AgII/Huis	2029	Samenleven/I&I	GKII
OD 2.3: We bestrijden gewelddadige radicalisering en schadelijke polarisatie, zowel online als offline	Actie: Horizontaal plan preventie radicalisering	Coördinatie horizontale aanpak en andere beleidsdomeinen stimuleren om actie te ondernemen	2029	Samenleven/I&I	GKII
	Actie: Juridisch kader mbt LVC-R	Legistiek uitwerken en kabinet ondersteunen bij contact met de federale overheid voor een samenwerkingsakkoord	2029	Samenleven/I&I	GKII
	Actie: Financiering regierol lokale besturen i.k.v preventie radicalisering	Uitwerken subsidiekader en opvolging van de subsidies	2025	Samenleven/I&I	GKII
	Actie: Erkenning partnerorganisaties	Uitwerken erkenningskader en opvolging van de erkende organisaties	2025	Samenleven/I&I	GKII
	Actie: Online preventie van radicalisering	Mogelijkheden van online preventie onderzoeken en uitwerken		Samenleven/I&I	GKII
SD 3: WE VOEREN EEN ONDERBOUWD EN GEDRAGEN BELEID					
OD 3.1: We maken van de beleidsuitvoerende actoren nog efficiëntere organisaties	Actie : Optimalisering werking agentschappen (kerntaken, digitalisering, e-inclusie)	Aansturen en opvolgen van de beleidsuitvoering door AgII/Huis	2029	Samenleven/I&I	GKII
OD 3.2: We ondersteunen lokale besturen als regisseur omdat integratie, inburgering en samenleven in de eerste plaats lokaal gebeurt	Actie: Versterken van de regierol van lokale besturen	Aansturen en opvolgen van de beleidsuitvoering door AgII/Huis	2029	Samenleven/I&I	GKII
	Actie: Financiering van de VGC als regisseur van integratiebeleid in Brussel	Toekennen en opvolgen van financiering i.k.v nieuwe meerjarenplanning	2025	Samenleven/I&I	GKII
OD 3.3: We geven het beleid vorm in een sterk en daadkrachtig partnerschap met het middenveld en	Actie: Samenwerking participatieorganisatie personen van buitenlandse herkomst	Uitwerken erkenningskader voor nieuwe erkenning vanaf 2027 en opvolging van de erkende organisatie	2027	Samenleven/I&I	GKII

Doelstelling beleidsnota	Project / Actie ABB	Opdracht ABB	deadline	kennisdomein	Afd
ondersteunende organisaties					
OD 3.4: We werken aan een wetenschappelijk onderbouwd beleid en de monitoring en evaluatie ervan	Actie: I&I monitoren	Opzetten van monitoren over het I&I-beleid	2028	Samenleven/I&I	GKII
	Actie: Inzetten op kwalitatief en beleidsevaluatief onderzoek	Opzetten van een onderzoeksagenda ifv het beleid deze regeerperiode en uitrollen	2025	Samenleven/I&I	GKII
OD 3.5: We werken actief mee op internationaal niveau en leren van buitenlandse goede praktijken	Actie: Inzetten op internationale uitwisseling	Opzetten van een internationale agenda ifv het beleid deze regeerperiode en uitrollen	2025	Samenleven/I&I	GKII

1.2 Organisatiedoelstellingen ABB

Wat betreft de interne **organisatiedoelstellingen** formuleerde ABB op basis van een voorgaand evaluatietraject 4 prioritaire thema's waarop de organisatie de komende jaren wil groeien:

- Organisatiebeheersing
- Ecosysteemdenken
- Cultuur & Waarden
- Innovatie & Toekomstdenken

Voor 2025 formuleerden we voor de thema's organisatiebeheersing, ecosysteemdenken en cultuur & waarden de gewenste veranderingen in strategische en operationele doelstellingen en concretiseerden deze in projecten en acties voor 2025. Voor innovatie & toekomstdenken gaan we in 2025 op zoek naar de juiste aanpak en nemen deze vervolgens op in het ondernemingsplan. De lijst van organisatiedoelstellingen, projecten en acties is meerjarig en dynamisch en kan dus wijzigen n.a.v. bijvoorbeeld gewijzigde omstandigheden, het behalen van geformuleerde doelstellingen, ...

1.2.1 Thema Organisatiebeheersing

Indicator	Score risicomanagement in beleidsgericht rapport Audit Vlaanderen
streefwaarde	Stijgend
Laatst gekende waarde	Risico-identificatie en – evaluatie 3,3 Risicobeheer 3,3

Doelstelling	Project/ Actie	Gewenst resultaat	Timing	Trekker
SD1: We groeien in onze courante werking door het verder professionaliseren van ons procesmanagement				
OD1.1: We verbeteren in 2025 de proceswerking van de prioritair aan te pakken processen in de verschillende rollen van ABB.	Project 'verder uitbouwen proceswerking'	– Uitgeschreven kader proceswerking – Actuele procesbibliotheek – Voor prioritaire processen adequate proceswerking opgezet (incl. rapportering) – Processen gemodelleerd in tool + gewenste beheersinformatie inzichtelijk gemaakt	2025	TAG
OD1.2: We ondersteunen onze proceswerking in 2025 door passende tool(s) om een beter inzicht te krijgen in processen, en strategische bespreking en sturing mogelijk maken.				
SD2: In het beleidsveld Binnenland focussen we in 2025 op de verdere groei van de Binnenland-medewerker om excellente diensten te verlenen aan onze stakeholders.				
OD2.1. In 2025 definiëren we het strategische ambitieniveau van dienstverlening in het beleidsveld Binnenland en zetten we in op het operationeel excelleren van elke Binnenland-medewerker.	Actie: herijken & verbeteren dienstverlening beleidsveld Binnenland	– 3-sporen – Alle medewerkers van het beleidsveld Binnenland hebben een breder en gevarieerder takenpakket en bieden een verbeterde dienstverlening aan onze stakeholders.	2025	LOW&P
OD2.2: We zorgen in 2025 voor een professionele omkadering en een stimulerend leer- & ontwikkelingsaanbod om de Binnenland-medewerker te versterken in zijn dienstverlening.	Actie: Binnenland-medewerker beter omkaderen en laten groeien	– De Binnenland-medewerkers worden beter omkaderd en groeien in hun dienstverlenende opdrachten.	2025	P&O + LOW&P
OD2.3: We implementeren in 2025 de nieuwe afdelings- & teamstructuur op basis van kennisdomeinen en structureren de onderlinge samenwerking.	Actie : Nieuwe teams en afdelingen beleidsveld Binnenland installeren	– Alle Binnenland-medewerkers kennen hun (nieuwe) afdeling en team. – De TV zijn aangesteld en de rol van de PL die niet langer TV zijn, is bepaald.	2025	P&O

Doelstelling	Project/ Actie	Gewenst resultaat	Timing	Trekker
		– Na evaluatie is duidelijk waar de ABB-brede processen in BCK best gepositioneerd zijn.		
	Actie : Structureren onderlinge samenwerking	– De afdelingen & teams in de nieuwe Binnenland structuur zijn herkenbaar en toegankelijk zowel voor interne als externe stakeholders. – De beleidsmatige coördinatie in het beleidsveld Binnenland is ge-reset.	2025	P&O

1.2.2 Thema Ecosysteem-denken (modern stakeholdermanagement)

Indicator	Ntb
streefwaarde	Ntb
Laatst gekende waarde	ntb

Doelstelling	Project/ Actie	Gewenst resultaat	Timing	Trekker
SD3: We bevorderen het ecosysteem-denken in de organisatie en slagen er zo beter in om een proactief, duurzaam en oplossingsgericht partnerschap te realiseren met alle belanghebbenden				
OD3.1: We versterken de samenwerkingsverbanden / partnerschappen met de prioritaire belanghebbenden om beter opportuniteiten die maatschappelijke waarde creëren te identificeren en te benutten.	Actie: structureel evalueren en verbeteren samenwerkingsverbanden	– Structurele evaluatie van partnerschappen waardoor we gericht werken aan versterking.	2025	TAG (BHM)
OD3.2: We versterken de nodige cultuur en mindset in ABB en leggen zo de basis om ecosysteem-denken beter ingebed te krijgen in onze werking.	Actie: stimuleren stakeholdersreflex bij management en functioneel leidinggevend	– Nudgen, faciliteren management en functioneel leidinggevend in gewenste mindset door ecosysteemdinken in te bedden in bestaande werking en structuren.	2025	TAG (BHM)
	Actie: empoweren medewerkers	– Medewerkers zijn zich bewust van belang ecosysteemdinken en worden empowered om principes toe te passen in praktijk	2025	TAG (BHM)

Doelstelling	Project/ Actie	Gewenst resultaat	Timing	Trekker
OD3.3: In 2025 gaan we op zoek naar een methode om onze ecosystemen in kaart te hebben en de 'gezondheid' ervan op te volgen. Zo zijn we beter in staat om strategisch in te spelen op veranderingen en evoluties in die ecosystemen	Actie: ontwikkelen methodieken opvolging gezondheid ecosystemen	– Eind 2025: methodiek ingebed in werking die ons in staat stelt gezondheid ecosystemen gericht op te volgen.	2025	TAG (BHM)

1.2.3 Thema Cultuur & Waarden

Indicator	ntb
streefwaarde	ntb
Laatst gekende waarde	ntb

Doelstelling	Project/ Actie	Gewenst resultaat	Timing	Trekker
SD4 We gaan samen voor een organisatiecultuur waarin vernieuwde ABB-waarden het DNA vormen van ons gedrag en onze werking.				
OD4.1 We stellen onze ABB-waarden in 2025 opnieuw scherp.	Actie: vernieuwen van de ABB-waarden in 2025	– De vernieuwde ABB-waarden zijn bepaald met betrokkenheid van onze medewerkers en zijn gekend binnen ABB. ABB'ers worden geïnspireerd en empowered om innovatief te denken en handelen.	2025	P&O
OD4.2. We ontwikkelen aansluitend een aanpak om onze waarden te verankeren in de werking van de organisatie en het gedrag van onze personeelsleden	Actie: opmaak implementatietraject vernieuwde ABB-waarden	– OD2. We ontwikkelen aansluitend een aanpak om onze waarden te verankeren in de werking van de organisatie en het gedrag van onze personeelsleden	2025	P&O

2. Courante werking ABB

2.1 ABB als beleidspartner

Als beleidspartner van de Vlaamse Regering staat ABB in voor een professionele ontwikkeling en evaluatie van beleid(smaatregelen).

Kengetallen

- aantal beantwoorde parlementaire vragen
- aantal regelgevende initiatieven

type	ID	Proces	omschrijving proces
Cluster 1 Beleidsdocumenten voorbereiden en opvolgen			
kern	BP1.1	Bijdragen regeerakkoord en infodossiers voorbereiden	Omvat het voorbereiden en communiceren van beleidsvisie over onze beleidsthema's ten aanzien van de (aantredende) Vlaamse regering. In het bijzonder: - Insteek vijfjaarlijkse bijdrage van de administratie aan de aantredende regering voorbereiden (VO-bijdrage) - Een bijdrage 'light' van ABB i.f.v. het regeerakkoord - Opmaak van infodossier(s) voor onze volgende bevoegde minister(s)
kern	BP1.2	Beleidsnota's en BBT's voorbereiden en opvolgen	Omvat het voorbereiden en opvolgen van de BBT's (let op: link naar proces begrotingsvoorstellen uitwerken en begrotingsuitvoering opvolgen en proces beleid evalueren)
kern	BP1.3	Begrotingscyclus coördineren en invullen (incl. interne budgetopvolging) (zie ook organisatiebouwer)	Omvat de begrotingsopmaak, - controle en - aanpassing. Omvat daarnaast de ABB-interne budgetopvolging voor: Binnenland; Stedenbeleid, Gelijke Kansen, Integratie & Inburgering, Brussel, Vlaamse Rand, Apparaat, ICT
Cluster 2 Ondersteuning bij voorbereiden van regelgeving			
ondersteunen d	BP2.1	Wetskwaliteit verzekeren (zie ook organisatiebouwer)	Omvat: - Legistiek advies van bij de opmaak van ontwerpregelgeving tot aan de ontsluiting - Het voorzien in een overzicht van de regelgevende initiatieven - Het voorzien in overzicht van de agenda VR
Cluster 3 Samenwerken met kabinetten			
kern	BP3.1	Vormgeven van structureel overleg	Omvat de organisatie van de OKA's en samenwerkingsafspraken

		en samenwerkingsafspraken	
ondersteund	BP3.2	Coördinatie parlementaire vragen:	Omvat de coördinatie (door coördinator BCK) van de beantwoording van parlementaire vragen.
kern	BP3.3	Beantwoorden van parlementaire vragen	Omvat het aanreiken van inhoudelijke antwoorden op parlementaire vragen. Omvat niet de coördinatie van de parlementaire vragen
	BP 3.4.	Beleidsvoorbereiding	Uitwerken beleidsprioriteiten en aanreiken beleidsvoorstellen
Cluster 4 Beleidswerking ondersteunen en coördineren			
ondersteund	BP4.1	Beleidswerking ondersteunen en coördineren	Omvat het informeren en ondersteunen van beleidsmedewerkers in elke fase van de beleidscyclus, inclusief beleidsevaluatie d.m.v. leidraad, infosessies, sjablonen, ...

2.2 ABB als financierder

Als financierder staat ABB in voor het tijdig uitbetalen - en het controleren van de correcte besteding - van financiële middelen overeenkomstig onze beleidsdoelstellingen en de regelgeving.

Kengetallen

- Totaal door ABB uitbetaalde financiële ondersteuning
 - o Algemene werkingssubsidies (Gemeentefonds, aanvullende dotatie 13 centrumsteden,, regularisatiepremies vroegere contingentgescos
 - o Specifieke Subsidies
 - o Oekraïne noodfonds
- Aantal ontvangers (besturen / organisaties)

Cluster 1 Algemene financiering			
kern	FI1.1	Algemene financiering uitkeren	Omvat: de volledige afhandeling van algemene financiering, inclusief sub-processen: Hoofddotatie gemeentefonds, Respo-dotatie, Open Ruimte dotatie, Gesco-regularisatie, allerlei algemene financiering (energiecellen OCMW's, VIA6 , inflatie,...)

Cluster 2 Financiering van aan ABB verbonden VO-entiteiten			
kern	FI2.1	Toelages uitkeren	Omvat: de volledige afhandeling van toelagedossiers. (toelage = subsidie aan een entiteit die tot de Vlaamse deelstaatoverheid behoort --> bv. AgII, Muntpunt, Rand Inter
kern	FI2.2	Dotatiedossiers uitkeren	Omvat: de volledige afhandeling van dotatiedossiers. (elke vorm van financiële ondersteuning door een entiteit die tot de Vlaamse deelstaatoverheid behoort, aan het Vlaams Parlement, aan de instellingen die verbonden zijn aan het Vlaams Parlement, aan de autonome diensten met rechtspersoonlijkheid die onder toezicht van het Vlaams Parlement staan, en aan de Vlaamse Gemeenschapscommissie), VMRI en VBF
Cluster 3 Specifieke financiering			
kern	FI3.1	Werkingsubsidies uitkeren	Omvat: het lanceren van de oproep (desgevallend); de dossierbehandeling; de inhoudelijke adviesverlening; het voorbereiden van de betalingen; het uitvoeren van de inhoudelijke en financiële evaluatie; de ex-post controle (desgevallend). Het overzicht van de subsidiestromen waarover het gaat wordt bijgehouden i.f.v. het subsidieregister.
kern	FI3.2	Projectsubsidies uitkeren	
kern	FI3.3	Investeringsubsidies uitkeren	
Cluster 4 Vlaams Brusselfonds beheren			
kern	FI4.1	Vlaams Brusselfonds beheren	Omvat: de volledige afhandeling van het beheer van het Vlaams Brusselfonds Inclusief sVermogensbeheer – eigenaarsonderhoud en herstellingen van de gebouwen-complexen Muntpunt en HvN-B

2.3 ABB als bestuurlijke organisator

Als bestuurlijke organisator bouwt ABB mee aan een transparant, slagkrachtig en democratisch meerlagig bestuur.

kengetallen

- Aantal dossiers Intergemeentelijke Samenwerking en lokale verzelfstandigingsvormen
 - o Intergemeentelijke Samenwerking (oprichting, statutenwijziging, deelname in rechtspersoon)
 - o OCMW-verenigingen (oprichting, statutenwijziging, vrijwillige ontbinding)
- Aantal benoemingsdossiers
 - o Burgemeester
 - o OCMW-voorzitter Vlaamse Rand en Voeren
- Aantal dossiers mandatarissen en personeel
 - o Eretitels en Eretekens (burgerlijke eretekens + nationale orden)

- Beroepscommissie voor Tuchtzaken

Cluster 1 Bestuurlijke schaal organiseren – fusies en regiovorming			
kern	BO1.1	Ondersteunen van vrijwillige fusies	Omvat de ondersteuning van fusietrajecten (draaiboek, stimuli, afwegingskader, ...).
Cluster 2 Bestuurlijke schaal organiseren -IGS en VVMW			
kern	BO2.1	Advies verlenen en desgevallend goedkeuringstoezicht uitoefenen op de oprichting en de statuten-wijziging van intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en welzijnsverenigingen (<i>zie ook rechtsbeschermers</i>)	Omvat de volledige afhandeling van de betrokken dossiers tot en met het verlenen van het verplicht niet bindend voorafgaand advies.
Cluster 3 Interbestuurlijk en transversaal samenwerken			
Kern	BO3.1	Opvolgen van beleid en regelgeving op federale, Europese en internationale fora	Omvat het opvolgen van beleid en regelgeving (incl. omzetten van EU-richtlijnen) op federale, internationale en Europese fora en het terugkoppelen hierover aan beleidsrelevante actoren
Kern	BO3.2	Proactief en vraaggestuurd transversaal en interbestuurlijk samenwerken (VO en lokale besturen)	Omvat het: - opbouwen van kennis over andere VO-beleidsdomeinen (bv. screenen beleidsnota's,...); - opbouwen van netwerkverbanden met VO-entiteiten (bv. werkgroep binnenland) - sensibiliseren van VO-entiteiten en VO-coördinatieorganen - adviseren van VO-entiteiten en VO-coördinatieorganen (kennis delen, strategisch meedenken, sparren) - ondersteunen VO-entiteiten (door inzetten van producten en diensten ABB zoals nieuwsbrieven, financiering, ...) - entiteitsoverschrijdend coördineren (bv. Stand van de Rand)
Cluster 4 Aansturen en opvolgen van de beleidsuitvoering door EVA's en andere aan ABB verbonden instellingen			
kern	BO4.1	Aansturen en opvolgen van de beleidsuitvoering door EVA's en andere aan ABB verbonden instellingen	Omvat onderhandelen, begeleiden bij opstellen en opvolgen van samenwerkingsovereenkomsten, inclusief financiële controle en evaluatie.
Cluster 5 Bestuurlijke digitalisering- Informatiestromen in het LBLD-ecosysteem beheren			

kern	BO5.1	Architectuur LOD-ecosysteem beheren	Omvat de werking en support alsook de voortdurende verbeteringen nodig voor de architectuur van het Linked Open Data ecosysteem. Onder de linked open data architectuur begrijpen we het geheel van diensten en achterliggende toepassingen (server infrastructuur, (micro)services, beveiliging etc...) die door de verschillende producten in het ecosysteem gebruikt en gedeeld worden.
kern	BO5.2	Ontsluiten van linked open data ondersteunen	Omvat de werking en support alsook de voortdurende verbeteringen nodig voor de goede werking van de verschillende Linked Open Data databanken in beheer bij ABB.
kern	BO5.3	LOD Bronnen beheren	Omvat de werking en support alsook de voortdurende verbeteringen nodig voor het beheer van de Linked Open Data bronnen. Hieronder begrijpen we het bewaken en verbeteren van de technische en inhoudelijke kwaliteit van de aangemaakte Linked Open Data door de producenten van data (lokale besturen, leveranciers van softwarepakketten e.a.) te ondersteunen.
kern	BO5.4	Gelinkt notuleren beheren	Omvat de werking en support alsook de voortdurende verbeteringen nodig voor Gelinkt Notuleren. Onder gelinkt notuleren begrijpen we de digitale toepassing die de lokale overheden in staat stelt om (al dan niet op basis van een specifiek sjabloon) met linked data geannoteerde besluiten op te stellen.
kern	BO5.5	Organisatieportaal beheren	Omvat de werking en support alsook de voortdurende verbeteringen nodig voor Het Organisatieportaal. Onder het Organisatieportaal begrijpen we de digitale toepassing die de identificerende gegevens van de lokale overheden verzamelt en beheert om als linked data aan te bieden aan de andere digitale toepassingen (al dan niet binnen het LBOD-ecosysteem)
kern	BO5.6	LPDC beheren	Omvat de werking en support alsook de voortdurende verbeteringen nodig voor de Lokale Producten en Diensten Catalogoog (LPDC). Onder LPDC begrijpen we de digitale toepassing (module van het Loket voor Lokale Besturen) die de lokale overheden in staat stelt om informatie over hun dienstverlening te ontsluiten in overeenstemming met de Single Digital Gateway richtlijn van de EU.
kern	BO5.7	Verenigingen app beheren	Omvat de werking en support alsook de voortdurende verbeteringen nodig voor de verenigingen app. Onder de verenigingen app begrijpen we de digitale toepassing (module van het Loket voor Lokale Besturen) waarmee lokale besturen gegevens van verenigingen, die op hun grondgebied liggen en geregistreerd zijn in het Verenigingenregister, kunnen consulteren en de erkenning van deze verenigingen kunnen registreren.
kern	BO5.8	Contact app beheren	Omvat de werking en support alsook de voortdurende verbeteringen nodig voor de contact app. Onder de contact app begrijpen we de digitale toepassing (module van het Loket voor Lokale Besturen) waarmee lokale besturen hun contact- en organisatiegegevens, zoals gekend bij het Agentschap Binnenlands Bestuur, kunnen beheren en consulteren. Deze gegevens stromen door naar het OrganisatiePortaal.
kern	BO5.9	Open Proces Huis beheren	Omvat de werking en support alsook de voortdurende verbeteringen nodig voor het beheer van het Open Proces Huis. Onder het Open Procs Huis begrijpen we de digitale toepassing (module van het Loket voor Lokale Besturen) waarin lokale besturen de procestekening en bijkomende informatie over hun processen met elkaar kunnen delen en uitwisselen.
Cluster 6 Bestuurlijke digitalisering- Loket Lokale besturen uitbaten			

kern	BO6.1	Module Toezicht beheren	Omvat de werking en support alsook de voortdurende verbeteringen nodig voor het beheer van de module Toezicht. Onder de module toezicht begrijpen we de digitale toepassing (module van het Loket voor Lokale Besturen) waarin lokale besturen rechtsgeldig hun besluiten kunnen bezorgen aan de Vlaamse Overheid bijvoorbeeld in het kader van hun meldings- en publicatieplicht.
kern	BO6.2	Berichtencentrum beheren	Omvat de werking en support alsook de voortdurende verbeteringen nodig voor het berichtencentrum. Onder het berichten centrum begrijpen we de digitale toepassing (module van het Loket voor Lokale Besturen) waarmee lokale besturen rechtsgeldig en officieel kunnen communiceren met ABB (en de Vlaamse Overheid) en omgekeerd.
kern	BO6.3	Loket Lokale besturen uitbaten	Omvat de werking en support alsook de voortdurende verbeteringen nodig voor het Loket Lokale Besturen. Onder het Loket Lokale Besturen begrijpen we de digitale toepassing die het officiële platform vormt voor communicatie tussen de Vlaamse Overheid en de lokale besturen (hoofdloket in de Vlaamse loket strategie). Als platform kan het loket onderdak bieden aan meer specifieke modules die los van het loket worden ontwikkeld, maar door lokale besturen via het Loket kunnen worden bereikt.
Cluster 7 Bestuurlijke digitalisering - Interbestuurlijke digitalisering ondersteunen			
kern	BO7.1	Projecten interbestuurlijk digitaliseren ondersteunen	Omvat het ondersteunen of meewerken aan concrete projecten die bijdragen aan de interbestuurlijke digitalisering, maar niet door ABB getrokken worden. Te denken valt aan samenwerkingen met Digitaal Vlaanderen of met bepaalde digitaliseringsprojecten bij lokale besturen (bijvoorbeeld in het kader van Gemeenten zonder Gemeentehuis).
kern	BO7.2	Gemeente zonder gemeentehuis programma beheren	Omvat het opvolgen en ondersteunen van gesubsidieerde projecten in het kader van het relance project Gemeenten zonder Gemeentehuis. Het programmateam binnen ABB volgt de inhoudelijke en functionele verantwoording van de projecten en de daaraan toegekende subsidies op.
kern	BO7.3	VLOCA	Omvat de VLOCA-werking
	BO7.4	Smart Region	Omvat de Smart-region werking
	BO7.5	Smart Flanders	Omvat de Smart Flanders werking
kern	BO7.6	Cybersecurity (LB)	Inhoudelijke invulling ntb afhankelijk van beleidsdoelstelling cybersecurity
Cluster 8 Lokale democratie ondersteunen			
kern	BO8.1	Lokale en provinciale verkiezingen organiseren	Omvat de volledige taakstelling omtrent het organiseren van de lokale en provinciale verkiezingen en de ondersteuning aan de federale overheid bij de organisatie van de verkiezingen voor het Vlaams Parlement.
kern	BO8.2	Adviescommissie volksraadplegingen ondersteunen	Omvat de ondersteuning van de adviescommissie

kern	BO8.3	De voordracht, benoeming, eedaflegging en het ontslag van de burgemeesters (en van de OCMW-voorzitters van de faciliteiten-gemeenten) voorbereiden	Omvat de volledige afhandeling van de dossiers, inclusief inhoudelijk leidinggeven en administratieve ondersteuning.
kern	BO8.4	Eretekens en eretitels uitreiken	Omvat de volledige afhandeling van de dossiers i.v.m. het uitreiken van eretekens aan mandatarissen en personeelsleden van lokale en provinciale besturen en van de dossiers i.v.m. het uitreiken van eretitels aan lokale en provinciale mandatarissen.

2.4 ABB als kennismakelaar

Als kennismakelaar staat ABB in voor ontwikkeling en het ontsluiten van (data, informatie en) kennis en het verstrekken van advies.

Kengetallen:

- Aantal beantwoorde adviesvragen
- Bereik informatiekanalen
 - o Aantal abonnees nieuwsbrieven
 - o Aantal volgers socials
 - o Aantal bezoekers websites

Cluster 1 kennisontwikkeling			
kern	KM1.1	Beleidsondersteunende monitoren Gemeente-Stadsmonitor	Omvat de werking van de verschillende ABB-monitoren: - Gemeente-stadsmonitor - Rapport Brussel gemeenten - Vlaamse Rand rapportage - BBC-analysetools - Financieel profiel - Cijferbank Brussel - Vlaamse Rand in cijfers - Taalbarometer Vlaamse Rand - Taalbarometer Brussel -
kern	KM1.2	Pacten - opvolging doelstellingen	Omvat de opvolging van: - Lokaal energie en klimaatpact

			- Plan Samenleven
kern	KM1.3	Publieke Databanken beheren	Omvat het gebruik van de data beschikbaar in de verschillende ABB-databank als kennisproduct: - Mandatendatabank - Leidinggevendendatabank - Lokaal Beslist - Publieke besluitendatabank - Databank Erediensten - Databank Subsidiepunt
kern	KM1.4	Coördineren en zelf opzetten van onderzoek	Coördineren en zelf opzetten van onderzoek met als doel het versterken van het (lokaal) beleid en de organisatie
Cluster 2 Generiek data,- informatie-, kennis- en coachingsaanbod (extern communiceren)			
kern	KM2.1	Generiek aanbieden van data, informatie, kennis en coaching via: - informatiewebsites, nieuwsbrieven, sociale media, webapplicaties, events, webinars,...	Omvat het generiek ontsluiten van data/informatie/kennis en het aanbieden van coaching hierover via bv. events en webinars. Omvat eveneens het aanleveren van inhoudelijke input. Omvat niet het technisch uitwerken/ondersteunen. Omvat niet de taken van belanghebbenmanagement, maar kan hier wel in ondersteunen.
Cluster 3 Adviesvragen beantwoorden			
kern	KM3.1	Persvragen capteren, coördineren en beantwoorden	Persvragen capteren, coördineren en beantwoorden
kern	KM3.2	Adviesvragen beantwoorden	Omvat de behandeling van adviesvragen van externe belanghebbenden (incl. adviesvragen van de kabinetten van ministers en gouverneurs). Adviesvragen zijn alle vragen die gesteld worden door interne en externe stakeholders, die op de één of andere manier extern ontsloten worden en die losstaan van de interne project- en proceswerking. Adviesvragen kunnen via allerlei kanalen binnenkomen.

2.5 ABB als rechtsbeschermmer

Als rechtsbeschermmer staat ABB in voor het adviseren van de toezichthoudende overheid, de tuchtoverheid, het samenwerken met Audit Vlaanderen, of het zelf handhaven van wettelijke verplichtingen.

Kengetallen

- Aantal Dossiers i.k.v. toezicht en handhaving:
 - o Klachten (incl. thema, voorwerp, klager,)

- Besluiten
- Handhaving inburgeringsplicht
- Tuchtprocedures lokaal personeel
- Tuchtprocedures lokale mandatarissen
- Aantal dossiers ikv screeenen en erkennen lokale geloofsgemeenschappen
 - Erkenningen lokale geloofsgemeenschappen (incl. samenvoegingen,...)
 - Screening (zie jaarverslag ISD)

Cluster 1 Bestuurlijk toezicht - klachten			
Kern	RB1.1	Behandelen van klachten i.k.v. het bestuurlijk toezicht	Omvat de klachtenbehandeling in het kader van het bestuurlijk toezicht (beleidsveld Binnenland – provinciale en lokale besturen) en beleidsveld Brussel (Vlaamse Gemeenschapscommissie). Besluiten kunnen vernietigd worden indien deze strijdig zijn met het recht of het algemeen belang. Ook tegen een handeling of het niet handelen kan worden opgetreden.
Cluster 2 Bestuurlijk toezicht - besluiten			
kern	RB2.1	BBC-beleidsrapporten behandelen	Omvat de volledige behandeling van BBC-beleidsrapporten, incl. die van de VGC
kern	RB2.2	Belastings- en retributiereglementen behandelen	Omvat de volledige dossierbehandeling van belastings- en retributiereglementen
kern	RB2.3	Financiële rapporten van de eredienstbesturen behandelen	Omvat de volledige dossierbehandeling van de financiële rapporten van de besturen van de eredienst, inclusief de sub-processen 'Goedkeuring van de jaarrekeningen' en 'Beroepsdossiers planning behandelen'
kern	RB2.4	Advies verlenen en desgevallend goedkeuringstoezicht uitoefenen op de oprichting en de statutenwijziging van intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en welzijnsverenigingen (<i>zie ook bestuurlijke organisator</i>)	Omvat de volledige afhandeling van de betrokken dossiers tot en met het verlenen van het verplicht niet bindend voorafgaand advies.
Cluster 3 Samenwerking met Audit Vlaanderen			
kern	RB3.1	Samenwerking met Audit Vlaanderen i.k.v. de audits van de lokale besturen	Omvat de afstemming met Audit Vlaanderen, de coördinatie in ABB m.b.t. opvolging audits van lokale besturen en de opvolging van concrete audits.
Cluster 4 Tuchtprocedures lokale besturen			
kern	RB4.1	Tuchtprocedures lokaal personeel behandelen	Omvat de werking van de beroepscommissie voor tuchtzaken als beroepsinstantie.

kern	RB4.2	Tuchtprocedures lokale mandatarissen behandelen	Omvat de volledige afhandeling van een tuchtdossier vanaf de opstart van de tuchtprocedure.
Cluster 5 Erkennen en screenen van geloofsgemeenschappen/eredienstbesturen			
kern	RB5.1	Lokale geloofsgemeenschappen en samenvoegingen ervan erkennen of hun erkenning opheffen	Omvat de volledige afhandeling van de betrokken dossiers tot en met de erkenning, samenvoeging of opheffing van de erkenning?
kern	RB5.2	Controleren van plaatselijke geloofsgemeenschappen tijdens de erkenningsprocedure	Omvat: 1) de controle door de ISD of lokale geloofsgemeenschappen voldoen aan de erkenningscriteria en verplichtingen uit het Erkenningsdecreet na hun erkenningsaanvraag en/of tijdens de wachtperiode. 2) de opmaak van het advies hierover aan de Vlaamse regering.
kern	RB5.3	Screenen van eredienstbesturen	Omvat 1) de controle door ISD of besturen van de eredienst blijvend voldoen aan de verplichtingen uit het Erkennings-decreet en het Eredienstendecreet. 2) de opmaak van het advies hierover aan de Vlaamse regering.
Cluster 6 Handhaving inburgeringsplicht			
kern	RB6.1	Boetedossiers i.k.v. het handhaven van de inburgeringsplicht behandelen	Omvat de volledige afhandeling van boetedossiers in het kader van het opvolgen van de inburgeringsplicht.

2.6 ABB als organisatiebouwer

Als organisatiebouwer zorgt ABB voor een wendbare en mature organisatie waarin opdrachten in een optimale context uitgevoerd worden

Kengetallen

- Personeelsbewegingen
 - o Instroom
 - o Doorstroom
 - o uitstroom
- Aantal teamverantwoordelijken en span of control
- VTO-cijfers
 - o % personeelsleden dat deelnam aan minstens 1 vorming
 - o % inzet interne docenten
- diversiteitscijfers

- % personeelsleden met een buitenlandse herkomst
- % personeelsleden met een handicap of chronische ziekte
- % vrouwen in het middenkader
- Maturiteitsscore beleidsgericht rapport Audit Vlaanderen
- aantal klachten tegen werking ABB

Cluster 1 Doelstellingen-, proces-, project- en risicobeheer			
management	OB1.1	Jaarlijks ondernemingsplan opmaken en opvolgen	Omvat de tekstuele uitwerking van het OP én het voorbereidend studiewerk en overleg. Omvat eveneens het aanleveren van inhoudelijke input.
management	OB1.2	Proceswerking coördineren & ondersteunen	Omvat de volledige coördinatie en ondersteuning van procesbeheer, evenals het aanleveren van inhoudelijke input hiervoor. Omvat niet: de taken inzake procesbeheer die opgenomen worden in het kader van acties/projecten
management	OB1.3	Portfolio digitalisering beheren (SSU)	Omvat het verkennen van mogelijkheden en opportuniteiten inzake samenwerking, ontwikkeling en financiering voor de portfolio digitalisering op basis waarvan omtrent digitalisering de concrete doelstellingen en highlevel roadmap kunnen worden bijgestuurd.
management	OB1.4	Werking digiteam beheren (SAFe)	Omvat het ondersteunen van de ontwikkelteams en het portfoliomanagement (SSU) om de interne werking en processen inzake digitalisering te optimaliseren, geïnspireerd door het Scaled Agile Framework. Meer concreet omvat o.a. dit het continue verbeteren van de plannings- en rapporteringsprocessen, het uitbouwen en beheren van ondersteunende tooling, het organiseren van planning events, etc...
management	OB1.5	Projectwerking coördineren & ondersteunen	Omvat de volledige coördinatie en ondersteuning van projectwerking.
management	OB1.6	Risicobeheer coördineren & ondersteunen	Omvat de volledige coördinatie en ondersteuning van het risicobeheer, evenals het aanleveren van inhoudelijke input hiervoor. Omvat niet: de taken inzake risicobeheer die opgenomen worden in het kader van acties/projecten
Cluster 2 HRM- werving & loopbaanbeleid			

management	OB2.1	Wervings- en loopbaanbeleid coördineren & ondersteunen op ABB-niveau	Omvat op ABB-niveau de volledige coördinatie en ondersteuning van het wervings- & loopbaanbeleid van ABB: - de opmaak, bijsturing en uitrol van het meerjarig personeelsplan - de opmaak, bijsturing (hoogdringende personeelsnoden) en uitrol van het jaaractieplan personeelsplan (instroom/doorstroom) - de opmaak, bijsturing en uitrol van het onthaalbeleid - Geen jaarplan - de coördinatie van traineeship(s) - Geen jaarplan - alle gerelateerde juridisch-administratieve handelingen (bijv. functiebeschrijvingen, adviesvragen, contacten DCPA, JKC, ...)
Cluster 3 HRM - vormingsbeleid			
onder-steunend	OB3.1	Vormingsbeleid coördineren en ondersteunen op ABB niveau	Omvat op ABB-niveau: - de opmaak, bijsturing en uitrol van het strategisch plan Leren & Ontwikkelen van ABB - de opmaak en uitrol van het jaaractieplan Leren & Ontwikkelen van ABB - de ondersteuning van Leren & Ontwikkelen binnen ABB
onder-steunend	OB3.2	Geven van vorming, training, opleiding & kennisdelings- en infomomenten	Omvat: - geven van vorming, training of opleiding - inhoudelijk instaan voor kennisdelings- en infomomenten (netwerk-evenementen, ABB-academies, wissellieren, intervisies, webinars/infosessies horizontale thema's, ...) - intern of extern
onder-steunend	OB3.3	Deelname aan vorming, training, opleiding & deelname aan kennisdelings- en infomomenten	Omvat: - tijdsbesteding aan vorming, training of opleiding in brede zin (deelname aan activiteiten, literatuur,...) - deelname aan kennisdelings- en infomomenten (netwerk-evenementen, ABB-academies, wissellieren, intervisies, webinars/infosessies horizontale thema's, ...) - intern of extern
Cluster 4 HRM - kwaliteitsvol leiderschap			
management	OB4.1	Kwaliteitsvol leiderschap coördineren & ondersteunen op ABB-niveau	Omvat op ABB-niveau: - monitoring van het hiërarchisch, functioneel en inhoudelijk leiderschap - prestatie management (PLOEG-cyclus) coördineren en ondersteunen - opmaak en uitrol van een eventueel jaaractieplan kwaliteitsvol leiderschap - ondersteuning op vlak van kwaliteitsvol leiderschap

management	OB4.2	Kwaliteitsvol leiderschap opnemen	Omvat: - opnemen (vernieuwde) leiderschapsrollen (hiërarchisch, inhoudelijk en functioneel - d.i. incl. rollen in governance OP -LS) - Meewerken aan horizontale opdrachten (o.m. HR, Leren & ontwikkelen, informatiebeheer, werving & selectie, onthaal nieuwe medewerkers, risicobeheer, welzijn, integriteit, diversiteit, ...) - prestatie management medewerkers: ◦ teamcharters ◦ PLOEG-cyclus doorlopen met medewerkers waaraan formeel leiding wordt gegeven (hiërarchische LS) ◦ insteek/inbreng in PLOEG-cyclus andere personeelsleden (inhoudelijke en functionele LS)
ondersteunend	OB4.3	Ploeg-cyclus voorbereiden	Omvat: - voorbereiding eigen planning - opvolging en bijsturing eigen werkzaamheden & planning - evalueren eigen werkzaamheden & planning
Cluster 5 HRM - welzijnsbeleid			
management	OB5.1	Welzijnsbeleid coördineren & ondersteunen op ABB-niveau	Omvat op ABB-niveau: - de opmaak, bijsturing en uitrol van het Globaal Preventieplan - de opmaak en uitrol van het jaaractieplan Welzijn - de ondersteuning op vlak van welzijn
Cluster 6 HRM- diversiteitsbeleid			
management	OB6.1	Diversiteitsbeleid coördineren & ondersteunen op ABB-niveau	Omvat op ABB-niveau: - de opmaak, bijsturing en uitrol van het meerjarig diversiteitsbeleidsplan - de opmaak en uitrol van het jaaractieplan Diversiteit - de ondersteuning op vlak van diversiteit
Cluster 7 HRM - integriteitsbeleid			
management	OB7.1	Integriteitsbeleid coördineren & ondersteunen op ABB-niveau	Omvat op ABB-niveau: - de opmaak, bijsturing en uitrol van het Integriteitsbeleidsplan - de opmaak en uitrol van het jaaractieplan Integriteit - de ondersteuning op vlak van integriteit
Cluster 8 Kennismanagement - opvolgen maturiteitsgroei			
management	OB8.1	Opvolgen en stimuleren maturiteitsgroei kennismanagement	Omvat het periodiek meten en analyseren van de maturiteit van de kennisorganisatie
Cluster 9 Kennismanagement - Informatie- en documentbeheer			

onder- steunend	OB9.1	Informatiebeheer op ABB-niveau	Omvat de volledige coördinatie en ondersteuning van het informatiebeheer.
onder- steunend	OB9.2	Documenten beheren in uitvoering van het informatiebeheersplan en het documentatiebeheer	Omvat de werkzaamheden van personeelsleden in het kader van het informatiebeheer.
Cluster 10 Kennismanagement - BI			
onder- steunend	OB10.1	Business Intelligence	Omvat initiatieven om samen met kenniswerkers uit de afdelingen beslissingsondersteunende informatie te creëren, toegankelijk te maken (o.m. in de vorm van dashboards) en die informatie optimaal in te zetten in functie van de organisatiestrategie en -processen
Cluster 11 ICT - Interne ICT ondersteunen			
onder- steunend	OB11.1	IT-infrastructuur beheren	Onder IT-infrastructuur beheren, begrijpen we het technisch beheer van de servers en de datastromen van en naar die servers nodig voor de goede werking van ABB.
onder- steunend	OB11.2	ICT-facility beheren	Onder ICT-facility beheren, begrijpen we het aanschaffen en onderhouden van de ICT-hardware die door ABB (medewerkers) wordt gebruikt zoals laptops, toetsenborden, mobiele telefoons etc.... en het ondersteunen van de gebruikers ervan.
onder- steunend	OB11.3	ICT-veiligheid bewaken	Onder ICT-veiligheid bewaken, begrijpen we het in kaart brengen en mitigeren van de potentiële veiligheidsrisico's (informatieveiligheid) met betrekking tot de infrastructuur en toepassingen onder verantwoordelijkheid van ABB.
onder- steunend	OB11.4	Courante ICT-toepassingen beheren	Onder courante ICT-toepassingen beheren begrijpen we het beheer van O365 en andere toepassingen die geïnstalleerd worden op de laptops, in samenwerking met Het Facilitair Bedrijf, alsook het aanpassen van deze toepassingen aan de concrete noden van ABB.
Cluster 12 ICT - Interne werking digitaal ondersteunen			
onder- steunend	OB12.1	Helpdesks uitbaten	Onder het uitbaten van de helpdesks, begrijpen we het opzetten en bemannen van een centrale helpdesk voor onze verschillende digitale toepassingen. Een helpdesk biedt gebruikers een single point of contact en dispatcht hun vraag of suggestie naar het juiste achterliggende team.
onder- steunend	OB12.2	Kalliope beheren	Omvat de werking en support alsook de voortdurende verbeteringen nodig voor het beheer van het dossieropvolgingssysteem van ABB (Kalliope).
onder- steunend	OB12.3	Datawarehouse beheren	Omvat de werking en support alsook de voortdurende verbeteringen nodig voor het beheer van het datawarehouse van ABB. Onder het datawarehouse begrijpen we het samenbrengen van gegevens in een dusdanige vorm dat het bevragen van die gegevens

			(bijv. voor rapportering of monitoring) relatief eenvoudig en zonder overmatige belasting van de originele bronnen georganiseerd kan worden.
onder- steunend	OB12.4	Algemene Digitale ondersteuning bieden	Omvat het ad hoc ondersteunen van processen, projecten of acties met een digitale component.
onder- steunend	OB12.5	Project mgmt Tools Beheren	Onder project management tools beheren, begrijpen we het aanbieden en opzetten van projectmanagement tools voor de ABB teams die daar mee aan de slag willen gaan. Dit omvat ook het onboarden, opleiden en ondersteunen van teams om met deze tools te werken. Concreet gaat het momenteel vooral over JIRA (software en workmanagement) en MIRO.
Cluster 13 Interne communicatie en communicatiewerking			
onder- steunend	OB13.1	Interne communicatie en communicatiewerking (intranet, WijABB terugblik, technisch beheer websites en communicatietools, ...)	Omvat alle aspecten van interne communicatie (inclusief aanleveren van inhoudelijke input) en het technische beheer van zowel de externe als de interne communicatie.
Cluster 14 Financieel beheer			
onder- steunend	OB14.1	Begrotingscyclus coördineren en invullen (incl. interne budgetopvolging)	Omvat de begrotingsopmaak, - controle en - aanpassing. Omvat daarnaast de ABB-interne budgetopvolging.
onder- steunend	OB14.2	Boekhouding (betalings- en ontvangstendossiers, ... afhandelen)	Omvat de afhandeling van alle boekhoudkundige verrichtingen
Cluster 15 Juridische ondersteuning			
onder- steunend	OB15.1	Wetskwaliteit verzekeren	<i>Omvat:</i> - Legistiek advies van bij de opmaak van ontwerpregelgeving tot aan de ontsluiting - Het voorzien in een overzicht van de regelgevende initiatieven - Het voorzien in overzicht van de agenda VR
onder- steunend	OB15.2	Ondersteunen i.k.v. AVG	<i>Omvat de werking van ABB in het kader van de algemene verordening gegevensbescherming (AVG).</i>
onder- steunend	OB15.3	Rechtsgedingen opvolgen	<i>Omvat de administratieve opvolging en ontsluiting van relevante cases</i>
Cluster 16 Polyvalente administratieve en logistieke ondersteuning			

onder- steunend	OB16.1	Polyvalente ondersteuning op ABB-niveau (locatiesecretariaat)	Omvat polyvalente ondersteuning: - gerelateerd aan kern- & ondersteunende opdrachten - digitaal/fysiek - administratief/logistiek - voorbeeldactiviteiten: telefonie - postverwerking - Kalliope - Digitaal Loket - Orafin - KRAB - generieke mailboxen - ondersteuning van attentiebeleid, van interne en externe evenementen, van dossier- & projectwerkzaamheden, ...
onder- steunend	OB16.2	Coördinatie parlementaire vragen (<i>zie ook beleidspartner</i>)	Omvat de coördinatie (door coördinator BCK) van de beantwoording van parlementaire vragen.
onder- steunend	OB16.3	Klachten over de interne werking van ABB behandelen	Omvat: - coördinatie & behandeling klachten over werking ABB - opmaak klachtenrapport Vlaamse Ombudsdienst - procesoptimalisatie n.a.v. rapport Vlaamse Ombudsdienst
onder- steunend	OB16.4	Contracten beheren	Omvat het beheren van (ICT-)contracten en prestaties
onder- steunend	OB16.5	Coördineren en ondersteunen bij het uitvoeren van overheidsopdrachten	Omvat het coördineren van de ondersteuning en uitvoeren van overheidsopdrachten
onder- steunend	OB16.6	Facilitybeheer op ABB-niveau	Omvat op ABB-niveau: - onderhouden klantenrelatie HFB - opvolging werkplekken 6 VAC - inrichting werkvloer 6 VAC - coördinatie beheer en opvolging facilitaire middelen
Cluster 17 Belanghebbendenmanagement			
management	OB17.1	Belanghebbendenmanagement	Het coördineren en ondersteunen van het belanghebbendenmanagement in ABB

3. Rapportering uitvoering Ondernemingsplan 2024

1 Beleidsontwikkeling

Totaal Parlementaire vragen	234	Totaal Regelgevend initiatieven	59
Schriftelijke vragen	135	Decreten	23
Vragen om uitleg	77	Besluiten van de VR	14
Actuele vragen	22	Ministeriële Besluiten	19
Interpellaties	/	Omzendbrieven	3

1.1. Visievorming

In 2024 finaliseerde ABB verschillende documenten ter *inspiratie en ondersteuning van de aantredende regering en ministers*. We betrokken onze belanghebbenden bij deze visievorming via inspiratiesessies en debattafels over thema's als bijvoorbeeld bestuurskracht of digitale datatransitie in steden. Op basis hiervan publiceerde ABB de 'Inspiratiebundel voor een regeerakkoord 2024-2029' met concrete beleidsvoorstellen. Daarnaast droeg ABB bij aan de VO-brede insteek voor het regeerakkoord. Tenslotte bezorgden we na de regeringsvorming 'onze' 4 ministers een uitgebreid infodossier over hun nieuwe bevoegdheden en de werking van ABB.

De verschillende **wetenschappelijke onderzoeken, evaluaties en onze kennisproducten** zijn input voor onze visievorming. In 2024 sprongen hierbij de Gemeente- Stadsmonitor in het oog. Daarnaast was ABB betrokken bij het onderzoek over onder andere een vernieuwd Gemeentefonds 2.0, het gebruik van het Nederlands in de Vlaamse Rand, de Digitale inclusie in lokale besturen,...

ABB leverde verder ook input voor **proactieve beleidsontwikkeling** via verschillende facetten van onze reguliere werking. Bijvoorbeeld via opvolging van (inter)nationale en Europese fora.

1.2. Opnemen opdrachten Vlaamse regering

De nadruk lag op het verder uitwerken en -in het laatste jaar van de regeerperiode afronden- van onze beleidsprojecten en -acties en het verder kwalitatief opnemen van onze beleidsprocessen:

- We werkten verder aan **een 40-tal beleidsprojecten en -acties** die voorkomen uit de verschillende beleidsdocumenten van de Vlaamse regering. Enkele projecten konden in 2024 (quasi) worden afgerond, bv. de ABB-bijdragen i.k.v. het EU- voorzitterschap, de organisatie van de verkiezingen van 13 oktober en begeleiding van vrijwillige fusietrajecten, ... Sommige projecten en acties lopen ook na 2024 nog volop verder, zoals het Ondersteuningstraject cyberveilige gemeenten en steden, het Vlaams Randfonds, LBL0D, versterking van link tussen werk, onderwijs en inburgering,...
- Onder **beleidsontwikkeling van onze beleidsthema's** vatten we de meer permanente beleidsopdrachten van het agentschap zoals bv. het horizontaal integratie- en gelijke kansenbeleid, het Smart Flanders programma, het geïntegreerd en slagkrachtig Brusselbeleid, het coördinatieplatform Stand van de Rand.

- Daarnaast bleven we onze *bijdrage leveren aan beleidsthema's van andere entiteiten* zoals armoedebeleid, zomerscholen, jeugd- en kinderrechtenbeleidsplan,...
- We bereidden de **Beleidsnota's en BBT 's** voor en volgden die op, inclusief enkele beleidsindicatoren in een poging een nieuwe stap te zetten richting prestatiegeïnformeerd begroten.
- Zoals gebruikelijk in een verkiezingsjaar lag het aantal *parlementaire vragen* lager dan de jaren daarvoor. ABB bereidde het antwoord op 234 parlementaire vragen voor (2023: 683; 2022: 687; 2021: 662; 2020: 701).

1.3. Beleidsevaluatie

Evaluatie is een regulier onderdeel van **beleidsprocessen, projecten en acties**. Zo is de evaluatie van de lokale verkiezingen van 13 oktober 2024 gestart, inclusief evaluatie van de wijzigingen in de organieke regelgeving m.b.t. de coalitievorming, de aanduiding van de burgemeester en de vervroegde installatie van de raden. Andere voorbeelden van evaluatietrajecten die in 2024 liepen: evaluatiestudie erediensdecreet, bevindingen van proeftraject 'Broedplekken' (samenwerken en delen van fysieke plekken door Brusselse organisaties uit verschillende sectoren) .

1.4 Versterken beleids capaciteit ABB

In 2024 liep een meerjarig traject om de *interne beleids capaciteit nog verder te versterken*. Het gaat concreet om een lerend netwerk, een professionaliseringstraject voor beginnende en gevorderde beleidsmedewerkers, een leidraad beleidsontwikkeling.

2. Financiering

Door ABB uitbetaalde financiële ondersteuning	5,3 miljard euro
Algemene werkingssubsidies (Gemeentefonds, aanvullende dotatie 13 centrumsteden,, regularisatiepremies vroegere contingentgescos	4,6 miljard euro
Specifieke Subsidies	324,2 miljoen euro
Oekraïne noodfonds	36,5 miljoen euro
Aantal ontvangers (besturen / organisaties)	759 lokale besturen en 161 organisaties

Ook in 2024 bestond de financierende rol van ABB uit het beheren van de *algemene financiering* en het behandelen van *specifieke subsidiestromen*, de **toelages & dotaties van de aan ABB verbonden VO-entiteiten** en het beheren van **het Vlaams Brusselfonds**. De voornaamste focus is zorgen dat de financiering overeenkomstig de regelgeving gebeurt en tijdig wordt uitbetaald. In 2024 financierde ABB meer dan 900 organisaties en lokale besturen voor 5,3 miljard euro.

Focuspunten binnen financiering waren in 2024 verder:

- De *werkgroep subsidies* bleef ook in 2024 periodiek samenkomen om kennis en good-practices te delen met oog op agentschapsbrede afstemming en optimalisatie.
- We werkten ook verder aan het *project 'Digisubs'*.

- We werkten ook in 2024 verder aan het *verhogen van onze maturiteit in de omgang met toenemende druk op beschikbare (beleids)middelen*. o.a. door de stand van de kredieten van nabij op te volgen en periodiek op het directiecomité te bespreken.

3. Bestuurlijk Organiseren

Dossiers Intergemeentelijke Samenwerking en lokale verzelfstandigingsvormen	56
verplicht voorafgaand advies	19
goedkeuring uitoefende op samenwerkingsverbanden die niet onder de adviesplicht vallen	37
Benoemingdossiers	0
Burgemeester	0
OCMW-voorzitter Vlaamse Rand en Voeren	0
Mandatarissen en Personeel	
eretitels	15
Eretekens (burgerlijke eretekens + nationale orden)	83
Beroepscommissie voor Tuchtzaken	1

3.1 Lokale democratie

2024 stond uiteraard in het teken van de voorbereiding van *de lokale en provinciale verkiezingen* van 13 oktober. Dit grote project beperkt zich niet tot de logistieke en digitale voorbereiding en aanpassing van de regelgeving en formulieren. Daarnaast werkte ABB o.a. aan: digitalisering van de aangifte van verkiezingsuitgaven, herziening van de website Vlaanderen en de resultatenwebsites, campagnes om zoveel mogelijk burgers bewust te maken van het belang om hun stem uit te brengen, op punt stellen van het risicobeheer,...

Daarnaast leverde de *adviescommissie voor Volksraadplegingen* 3 adviezen af in 2024.

Tot slot richten we nog de blik op enkele specifieke taken die ABB opneemt ten aanzien van lokale mandatarissen:

- In een verkiezingsjaar ligt het aantal *benoemingsdossiers van burgemeesters* en van de OCMW-voorzitters van de facilitatengemeenten dat ABB behandelt (quasi) stil: in 2024 behandelde ABB geen dossiers.
- Wat betreft het verlenen van *eretitels* voor lokale mandatarissen behandelde ABB in 2024 15 dossiers en wat betreft het verlenen van *eretekens* voor het personeel en de mandatarissen van de lokale en provinciale besturen waren er 83 dossiers.
- ABB onderhield verder de *mandatendatabank en de databank leidinggevenden*;
- ABB behandelde 1 dossier bij de beroepscommissie voor *tuchtzaken*.

3.2 Ondersteunen van lokale besturen om zich zo optimaal mogelijk in te passen in het bestuurlijk landschap (incl. erkennen, samenvoegen en opheffen van lokale geloofsgemeenschappen).

De ondersteuning van lokale besturen om zich zo optimaal mogelijk in te passen in het bestuurlijk landschap krijgt concreet vorm in:

- onze werking rond fusies,
- onze werking rond intergemeentelijke samenwerking en verzelfstandiging,
- onze werking rond de erkenning, samenvoeging en opheffing van lokale geloofsgemeenschappen.

ABB begeleidde in 2024 de 13 lopende *fusietrajecten* met oog op effectieve inwerkingtreding begin 2025.

In 2024 startte het verplicht advies bij de *oprichting en de statutenwijziging van IGS-en en welzijnsverenigingen*. ABB gaf een verplicht advies bij 19 dossiers, dit is vrij laag omdat IGS-en geen statutenwijzigingen mogen voorleggen in een verkiezingsjaar. Het aantal dossiers in 2024 waar ABB nog goedkeuringstoezicht uitoefende op samenwerkingsverbanden die niet onder adviesplicht vallen was 37.

In 2024 vonden geen *erkenningen van plaatselijke geloofsgemeenschappen* plaats.

3.3 Stimuleren van beleidsafstemming en taakafspraken in het interbestuurlijke landschap.

ABB was penhouder van de fiche interbestuurlijke en transversale samenwerking voor de VO-brede bijdrage Regeerakkoord.

ABB bracht het streven naar *beleidsafstemming* in 2024 in de praktijk, denk bv. aan het horizontaal integratie- en gelijkekansenbeleid, het Smart Flandersprogramma, horizontale Beleid in Brussel hoofdstad en de Vlaamse Rand, ...

Onze *digitale producten en diensten* spelen daarnaast ook een steeds belangrijkere rol in het verbeteren van de transversale en interbestuurlijke coördinatie (VO – Lokale besturen). Bijna alle gemeenten publiceren via de linked open data standaard hun documenten en melden automatisch. de *besluitendatabank* verdere uitwisselingen opzetten met andere Vlaamse overheidsdiensten

4.Toezicht houden en Handhaven

Onze rol als toezichthouder, zowel voor de lokale besturen als voor de VGC, maakten de dossierbehandelaars in de verschillende afdelingen in de eerste plaats waar door de *klachten* tijdig af te werken, de *besluiten* & notulen te controleren en de *inbreukdossiers* op de inburgeringsplicht tijdig te behandelen.

Dossiers i.k.v. toezicht en handhaving	7.967
Klachten	1.051
Besluiten	5.912
Handhaving inburgeringsplicht	1.004

Klachten: het overgrote deel van de ruim 1.000 klachten gaat over lokale organisatie & werking, in 2024 lag dit op 90%. Voor ongeveer 30% van deze klachten bleek ABB niet bevoegd, hiervoor is een traject gestart o.a. om klagers in een vroeger stadium naar de juiste instantie te begeleiden.

Besluiten: het gaat om algemeen toezicht op de Planningsdocumenten BBC, goedkeuringstoezicht op: de Jaarrekeningen BBC, de Jaarrekening Eredienstbesturen en de Gunningen polders en wateringen en ambtshalve toetsing van de Belasting- en retributiereglementen goedgekeurd door de gemeenteoverheid.

De informatie en screeningsdienst (ISD) screent o.a. **eredienstbesturen** en rapporteert hierover als rechtstreeks aan de minister. In 2024 publiceerde de ISD zijn eerste jaarverslag met o.a.. meer details over de screening.

5. Adviseren en informeren

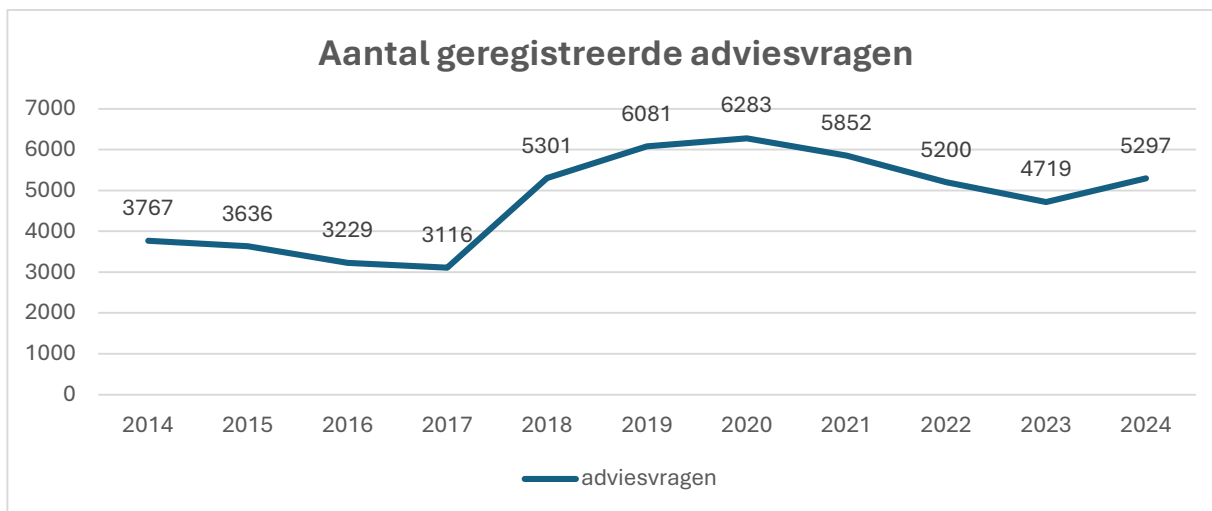
Informatiekanalen	
Aantal nieuwsbrieven	14
Nieuwsbrief met meeste abonnees	ABB-nieuwsbrief 6.008
Aantal volgers op LinkedIn	9.035
Aantal websites	11
Website met hoogste aantal bezoekers	Verkiezingen (>735.000 bezoekers)

5.1 Generiek informatieaanbod

ABB zorgde ook in 2024 voor een aanbod aan **generieke ondersteuning en coaching**. Dit gebeurt bijvoorbeeld door **Webinars, vormingen, studiedagen** onze **websites, nieuwsbrieven, social media** (vooral LinkedIn)

5.2 Specifieke adviesvragen

ABB beantwoordde in 2024 5.297 adviesvragen. Dit is een aanzienlijke stijging t.o.v. vorig jaar, deels te verklaren door een betere registratie van binnenkomende vragen. Maar vooral door de toename van het aantal adviesvragen na de verkiezingen van 13 oktober over de gewijzigde (kies)regelgeving, bv. de coalitievorming en de vervroegde installatie van de raden,...



Sinds 2023 meet ABB de *tevredenheid van belanghebbenden* met het antwoord dat zij van ABB ontvingen op hun adviesvraag. In 2024 gaven de respondenten een gemiddelde tevredenheidsscore van 4,47 op 5. Een dashboard geeft ons het nodige inzicht in die resultaten. Op basis daarvan kunnen we gericht verder werken aan het verbeteren van onze adviesverlening.

6 Kennisorganisatie

In 2024 ronden we een grondige evaluatie van *de visie op kennismanagement* af met het bijstellen van ons ambitieniveau: ABB wil niet langer een van de vele kennisorganisaties zijn, maar wel dé kennisorganisatie. We optimaliseren onze proceswerking rond de ontwikkeling, de borging en de ontsluiting van data, informatie en kennis. Dit betekent concreet dat we inzetten op integreren van onze beleidsondersteunende monitoren d.m.v. een programmabeheer en op vertalen van Business Intelligence naar nieuwe kennisproducten.

Daarnaast werd ook verder vormgegeven aan het traject **optimalisatie informatiebeheer**

6.2 Kennisproducten voor onze belanghebbenden bouwen en hen helpen bij data-gedreven beleid

Begin 2024 lanceerden we de recentste editie van ons meestomvattend kennisproduct, de Gemeente-Stadsmonitor (*GSM*). De monitor bevat meer dan 400 omgevingsindicatoren of -cijferreeksen, waarvan er ruim 100 worden verzameld door middel van een driejaarlijkse burgerbevraging. Er zijn ook afgeleide toepassingen beschikbaar zoals de stadsscan 13 centrumsteden, de integratiescan, of de interactieve toepassing met tal van benchmarks. ABB zette in 2024 meer in op ondersteuning bij het gebruik van de GSM. We introduceerden bijvoorbeeld het DataCIRCUIT, dat is een lerend netwerk waarin lokale besturen van elkaar leren om sterker data gedreven te besturen. Een aangepaste communicatiestrategie resulteerde in meer aandacht voor GSM in de media (2.785 persartikels).

ABB zette verder in op zijn andere *kennisproducten*, bv. lokaal beslist, mandatendatabank, databank eredienssen, BB-analysetool, jaarrapport inburgering

6.3 Kennisproducten die ABB intern verder helpen professionaliseren. o.a. via een data-gedreven beleid

In 2024 werkten we gestaag verder op het vlak van Business Intelligence. ABB beschikt over een tiental dashboards met actuele gegevens over onze belangrijkste processen zoals klachten, adviesvragen en parlementaire vragen. De betreffende teams monitoren en optimaliseren hun werking n.a.v. de gegevens uit de dashboards tevredenheidsmeting adviesvragen.

We integreerden verder kennisproducten in het datawarehouse en omgekeerd voeden we steeds meer kennisproducten vanuit het datawarehouse.

Daarnaast werd ingezet op het verkrijgen en ontsluiten van wetenschappelijk onderzoek in functie van onze eigen (beleids)werking. In 2024 ging het o.a. over de evaluatiestudie Eredienstendecreet, de studie van het Steunpunt Bestuurlijke Vernieuwing naar een vernieuwd Gemeentefonds 2.0, de Taalbarometer Vlaamse Rand, het rapport vanuit het actieplan 'Iedereen digitaal' over Digitale inclusie in Vlaamse lokale besturen, het motivatieonderzoek Brusselse NT2-leerders,...

7.Open Organisatie

7.1 ABB als een betrouwbare referentiepartner

We namen in 2024 heel wat eigen *initiatieven waarmee we ABB op de kaart te zetten* (studiedagen, webinars, events in onze verschillende beleidsvelden). Daarnaast *namen we deel aan - en droegen bij aan verschillende initiatieven van stakeholders*

7.2 Partnerschappen i.f.v. beleidsontwikkeling, -uitvoering en -evaluatie

Het team externe relaties *ondersteunt personeelsleden met raad en daad bij de omgang met externe partners in de verschillende fases van de beleidscyclus. (capacity building),...* Daarnaast ondersteunt team ER bij de *organisatie van enkele vaste overlegfora*, zoals college van gouverneurs, provinciale netwerkmomenten en Vlaamse werkgroep binnenland.

ABB trad ook in 2024 op als *regisseur op vlak van onze transversale thema's* samenleven, stedenbeleid, Brussel en Vlaamse rand. Belangrijke partners van ABB hierbij zijn o.a. enkele verzelfstandigde agentschappen (Agentschappen Integratie & Inburgering, Inter - Toegankelijk Vlaanderen, Muntpunt, VZW De Rand). ABB stuurt vanuit een *departementale rol* deze agentschappen samen met de betrokken minister aan.

7.3 Herziening van externe communicatie-instrumenten

De activiteiten van ABB wat betreft communicatie bestaan in de eerste plaats uit de **dagelijkse communicatiewerking**: de verschillende externe nieuwsbrieven, websites, sociale media (twitter, linkedIn), dagelijks persoverzicht, tekstredactie en heerlijk helderadvies, publicaties, ondersteuning bij interne en externe evenementen.

Om helder taalgebruik nog meer te stimuleren zette team Communicatie in 2024 met de **heerlijk helder** ambassade. Ook de training van personeelsleden om toegankelijk en begrijpelijk taalgebruik te stimuleren en op het toetsen van standaard mails en – brieven liepen verder.

Daarnaast is ABB achter de schermen bezig met het **uitbouwen van een merkenstrategie** voor het agentschap.

8 Wendbare organisatie

Aantal personeelsleden	Aantal personeelsleden en Voltijds Equivalenten 31/12/2024	392 personeelsleden, 367 VTE
In- en uitstroom, interne mobiliteit	Instroom: Totaal aantal personeelsleden ingestroomd	23
	Uitstroom: Totaal aantal personeelsleden uitgestroomd	38
	Interne mobiliteit: Totaal aantal personeelsleden naar andere functie overgestapt	39
Diversiteitscijfers	% personeelsleden met een buitenlandse herkomst	7%
	% vrouwen in middenkader	57%
	% personeelsleden met een handicap of chronische ziekte	3,9%
VTO-participatie ABB	% personeelsleden nam deel aan minstens één vormingsactiviteit	95%
	gemiddelde vormingsduur per persoon	3,4 dagen
	Interne opleiding:	3.541 opleidingsuren gegeven door 35 interne docenten

8.1 Ontzorgen en ondersteunen personeelsleden

Om de personeelsleden te ondersteunen en ontzorgen bij het uitvoeren van hun taken waren er in 2024 o.a. de volgende initiatieven op vlak van *modern HR-beleid*.

- **Leren & Ontwikkelen:** het jaarplan L&O bevatte heel wat mogelijkheden zowel voor startende als ervaren medewerkers en per doelgroep. In 2024 waren leerbehoeften met een hoge prioriteit o.a. 'de maturiteit inzake de Algemene Verordening Gegevensbescherming verhogen', 'groeien als beleidsondersteuner', 'kennisoverdracht stimuleren'.
- **Ondersteuning kwaliteitsvol leiderschap:** het leertraject van de team-verantwoordelijken om te focussen op hun rol als hiërarchisch leidinggevende had zijn sluitstuk met een coachend development center en de opstart van de intervisies. Ook het aanlooptraject is afgerond.
- **Uitrol JAP-PEP:** de focus lag op loopbaankansen, waarderen van talent en wendbaarheid verankeren in de organisatiecultuur. In 2024 ging Expeditie Talent van start. Het VO-brede gewijzigd personeelsbeleid waarbij de arbeidsvoorwaarden van statutaire en contractuele personeelsleden verder op elkaar afgestemd worden. Dit vergt heel wat aanpassing binnen verschillende facetten van het personeelsbeleid met deels nog onbekende variabelen.
- **Onthaalbeleid:** nieuwe werknemers nemen deel aan een onthaaltraject waarin ze worden ondergedompeld in zowel jobspecifieke als relevante ABB-brede aspecten om hun taken zo kwaliteitsvol mogelijk te kunnen uitvoeren.
- **Welzijn:** via nieuwe en participatieve aanpak opmaak van nieuw meerjarenplan welzijnsbeleid en bijbehorend jaaractieplan.
- **Re-integratie:** We zetten sterk in op re-integratie van langdurig afwezige collega's waarbij ook keuzes worden gemaakt als een inzet binnen de vorige functie niet langer mogelijk is.

- **Diversiteit:** het aandeel personeelsleden met buitenlandse herkomst steeg naar 7% o.a. dankzij gewijzigde accenten in wervings- en selectiebeleid.

Op SharePointpagina staan instrumenten en nuttige informatie verzameld die medewerkers ondersteunen bij de uitvoering van hun kerntaken. Denk aan leidraden, sjablonen en contactgegevens. Daarnaast boden de **digitale oplossingen** zoals Kalliope en de verschillende dashboards, ondersteuning bij het uitvoeren van taken van dossierbehandelaars en beleidsmedewerkers.

Ook de collega's van de 6 **locatiesecretariaten** en van de **IT-helpdesk(s)** vormden een onmisbare ondersteuning voor alle collega's.

8.2 Instrumenten voor een wendbare mature organisatie

ABB werkt aan het versterken van zijn wendbaarheid en het verhogen van maturiteit, onder meer via de kapstok van het risicobeheer. **Audit Vlaanderen** bevestigde eind 2024 de doordachte wijze en aanpak risicomanagement in zijn jaarlijks rapport over ABB met een verhoging van de maturiteitsscore

Risicomanagement		
	2023	2024
Risico-identificatie en -evaluatie	3	3,3
Risicobeheer	3,3	3,3

In 2024 werkten we aan het traject om het **nieuwe meerjarig ondernemingsplan** (2025 - 2029) voor te bereiden. Dit leidde hield o.a. een aanpassing van het strategisch kader in waarin meer nadruk op courante werking komt te liggen en we minder, maar meer gerichte doelstellingen formuleren. Het ondernemingsplan zal conform de richtlijnen eind maart 2025 afgerond zijn.

Ook **vanuit ons HR-beleid zijn er heel wat zaken die bijdragen aan de wendbaarheid en maturiteit van ABB**. Denk aan de keuze voor hybride werken en de in §8.1 beschreven realisaties op lak van interne mobiliteit, Leren Ontwikkelen, ..

In 2024 waren er heel wat personeelsbewegingen

Personeelsbewegingen 2024:

	In-stroom	Uit-stroom	Interne mobiliteit	bevordering	statutarisering
Aantal pl.	23	38	10	5	24

Het aantal personeelsleden van ABB bedroeg eind 2024 392 koppen of 367 VTE (eind 2024 max. 395 koppen).

Jaar	Koppen	VTE
2020	375	337
2021	381	341
2022	401	366
2023	408	371
2024	392	367

Aantal teamverantwoordelijken: 30.

8.3 Wederzijdse betrokkenheid tussen organisatie en personeelsleden

In 2024 nam ABB verschillende initiatieven om de betrokkenheid tussen personeelsleden onderling en met ABB als geheel te verhogen:

- Interne communicatie: nieuwsberichten, nieuwsbrieven, interviews op WijABB waarin collega's of deel van de werking belicht worden;
- Evenementen: ABB-dag light, zomer- en eindejaarsdrink, onthaaldag nieuwkomers, afdelingsdagen;
- DC-updates: de AG koppelt na ieder directiecomité via Teams terug naar alle personeelsleden.
- Leren & ontwikkelen: ABB-academies, afdelingsoverschrijdende leernetwerken zoals het netwerk relatiebeheer, het netwerk subsidies, het netwerk beleidsondersteuners
- Teamcharters als instrument om duidelijk te maken hoe we hybride samenwerken; o.a. afspraken over fysiek en digitaal samenwerken in teams;
- Teamwerking: expliciete rol van AH en TV.

Bijlage: Personeelsplan

ABB stelde eind 2021 een meerjarig personeelsplan (MJPEP) 2022-2024 vast. In dit MJPEP drukte het agentschap de vereiste personeelsbehoefte 2022-2024 uit om de doelstellingen uit het meerjarig ondernemingsplan uit te voeren. Het MJPEP drukte deze personeelsbehoeften uit in VTE per afdeling en per functiefamilie.

Medio 2025 finaliseren we het MJPEP 2025 – 2029. Tot die tijd vormen de contouren van het PEP 2022 - 2024 de basis voor een voorzichtig wervingsbeleid in 2025.

1. Personeelsbezetting 2025 versus PEP 2024

De cijfers zijn uitgedrukt in voltijdse equivalenten (VTE).

	A3	A2A	A2M	A2L	A2 GO	A2	A1	trainee A	B	trainee B	C	D	Tot
MJPEP 2024	1	9	0	0	0	47	216	6	51	4	50	1	385
AS-IS VTE jan. 2025	1	6,2	1,8	1	3	47,8	205,9	6	39,5		50,7	5,1	368
Uitstroom 2025 (gekend)					1	1	4				4		10
Instroom 2025 (gekend)													
Kloof VTE	0	-2,8	+1,8	+1	+2	-0,2	-14,1	0	-11,5	-4	-3,3	+4,1	-27

- **PEP TO BE 2024:** omvat de gevalideerde personeelsbezetting in VTE in 2024.
- **AS-IS VTE januari 2025:** omvat de personeelsbezetting in VTE op 02/01/2025.
- **UIT 25:** omvat de gekende uitstroom in 2025.
- **IN 25:** omvat de reeds gevalideerde instroom (gevalideerde vacatures en hoogdringende noden)
- **Kloof VTE:** omvat de kloof tussen PEP 2024 en VTE 2025. een negatieve kloof is een tekort t.o.v. PEP en een positieve kloof is een overtal t.o.v. PEP.

2. Een voorzichtig wervingsbeleid 2025

In afwachting van het nieuwe MJPEP vormen de contouren van het MJPEP 2022-2024 de basis voor een voorzichtig wervingsbeleid in 2025. Dit betekent dat iedere personeelsnood zorgvuldig wordt beoordeeld in het licht van eerder gevalideerde personeelsbehoeften.

Een aantal richtlijnen hierbij zijn:

- De functie is gevalideerd in het MJPEP 2022-2024 of op korte termijn van cruciaal belang voor het behalen van strategische en operationele resultaten.
- We geven zoveel mogelijk kansen aan intern potentieel voor we overgaan tot externe werving. Dit houdt eveneens in dat we collega's met contracten van bepaalde duur tijdig een toekomstperspectief bieden.

3. Budgettaire context als basis voor een voorzichtig wervingsbeleid 2025

We houden rekening met de huidige en toekomstige budgettaire ruimte.

De theoretische betaalbaarheid op basis van het gevalideerde MJPEP 2022-2024 is in principe geen knelpunt. De – voorlopig onbekende – impact van het gewijzigde VPS op de budgettaire ruimte, mogelijke indexering en endogene groei (anciënniteit) gebieden evenwel extra voorzichtigheid.

Bijlage: lijst van afkortingen

Het ondernemingsplan in een beknopte weergave van de opdrachten van ABB, daarom werken we met heel wat afkortingen, hieronder duiden we deze afkortingen:

- ABB: Agentschap Binnenlands Bestuur;
- ABB-TKK!: ABB-toekomstklaar! (project rond leiderschap);
- BBC: Beleids- en beheerscyclus;
- BBT: Beleids- en begrotingstoelichting;
- BCK: Beleidscoördinatie & Kennisorganisatie (afdeling van ABB);
- BHM: Belanghebbendenmanagement;
- BSBVR: Beleid Steden, Brussel & Vlaamse Rand (afdeling van ABB);
- BVR: Besluit van de Vlaamse Regering;
- CCVO: Crisiscentrum Vlaamse overheid;
- DC: Directiecomité van ABB
- Digiteam: Team Digitalisering (afdeling van ABB);
- DKO: Deeltijds kunstonderwijs;
- EVA: Extern verzelfstandigd agentschap;
- GACB: Gemengde Ambtelijke Commissie Brussel;
- GK: Gelijke kansen;
- GKII: Gelijke Kansen, Integratie & Inburgering (afdeling van ABB);
- GO: Gewestelijk ontvanger;
- GSM: Gemeente-Stadsmonitor;
- HerT: Herman Teirlinck-gebouw (kantoorgebouw van de Vlaamse overheid);
- HFB: Het facilitair bedrijf;
- HvN(B) Huizen van het Nederlands (Brussel);
- I&I: Integratie & inburgering;
- ISD: Informatie- en screeningsdienst (dienst in de schoot van ABB);
- KBI: Kruispuntbank inburgering;
- LBL0D: Lokale besluiten als gelinkte open data;
- LF: Lokale Financiën (afdeling van ABB);
- LGBTQI+: acroniem om alle mensen te includeren die zich identificeren als iets anders dan heteroseksueel en/of cisgender;
- LEKP: Lokaal Energie- en Klimaatpact;
- LOW&P: Lokale Organisatie, Werking & Personeel (afdeling van ABB);
- MB: Ministerieel besluit;
- MJOP: Meerjarig ondernemingsplan;
- NT2: Nederlands als tweede taal;
- NTB: Nader te bepalen;
- OD: Operationele doelstelling;

- OECD: The Organisation for Economic Co-operation and Development
- OP: Ondernemingsplan;
- P&O: Personeel & Organisatie (afdeling van ABB);
- PEP: Personeelsplan;
- PLOEG; Plannen, Opvolgen, Evalueren, Gewaardeerd worden;
- PTOW: Plaats- en tijdsafhankelijk werken;
- SBV: Steunpunt bestuurlijke vernieuwing;
- SD: Strategische doelstelling;
- SDKO: Samenwerkingsplatform deeltijds kunstonderwijs Brussel;
- SP: SharePoint;
- TAG: Team administrateur-generaal (afdeling van ABB);
- TGI: Team gesubsidieerde infrastructuur
- Toevla: Toegankelijk Vlaanderen;
- VAC: Vlaams administratief centrum;
- VBF: Vlaams Brusselfonds;
- VG: Vlaamse Gemeenschap;
- VGC: Vlaamse Gemeenschapscommissie;
- VLOCA: Vlaamse open city architectuur;
- VLOT: Vlaamse ondersteuningsteams (voor opvang Oekraïense vluchtelingen)
- VO: Vlaamse overheid;
- VTE: Voltijds equivalent.

Ondertekening

Opgemaakt te Brussel,
Voor de Vlaamse Regering,

Hilde Crevits

Viceminister-president van de Vlaamse Regering en Vlaams minister van Binnenland, Steden- en Plattelandsbeleid, Samenleven, Integratie en Inburgering, Bestuurszaken, Sociale Economie en Zeevisserij

Caroline Gennez

Vlaams minister van Welzijn en Armoedebestrijding, Cultuur en Gelijke Kansen

Ben Weyts

Viceminister-president van de Vlaamse Regering en Vlaams minister van Begroting en Financiën, Vlaamse Rand, Onroerend Erfgoed en Dierenwelzijn

Cieltje Van Achter

Vlaams minister van Brussel, en Media

Voor het Agentschap Binnenlands Bestuur,

Jeroen Windey

Administrateur-generaal