

Ondernemingsplan 2024

INLEIDING	2
STRATEGISCHE EN OPERATIONELE DOELSTELLINGEN	6
SD 1: WE INSPIREREN EN EVALUEREN HET BELEID IN ELK VAN ONZE BELEIDSVELDEN	6
SD 2: WE STIMULEREN BESTUREN EN ORGANISATIES DIE BIJDAGEN AAN ONZE BELEIDSDOELEN MET FINANCIËLE ONDERSTEUNING.....	9
SD 3: WE BOUWEN MEE AAN EEN HELDER BESTUURLIJK LANDSCHAP MET BESTUURSKRACHTIGE LOKALE BESTUREN EN EEN BRUISENDE LOKALE DEMOCRATIE	10
SD 4: WE WAKEN OVER DE CORRECTE TOEPASSING VAN WETTELIJKE KADERS.....	12
SD 5: WE ONDERSTEUNEN ONZE BELANGHEBBENDEN MET ADVIES EN COACHING.	13
SD 6: WE BOUWEN AAN EEN KENNISORGANISATIE DIE ZICHTBAAR EN WENDBAAR INSPELT OP INTERNE EN EXTERNE KENNISNODEN.	14
SD 7: WE POSITIONEREN ONS ALS BETROUWBARE PARTNER IN ONZE NETWERKEN EN TONEN DIT IN ONZE COMMUNICATIE.	16
SD 8: WE ORGANISEREN ONS ZO DAT WE STEEDS STRATEGISCH KUNNEN INSPELEN OP OPPORTUNITeiten EN GEWIJZIGDE OMSTANDIGHEDEN.	18
RAPPORTERING OP 2023.....	20
BIJLAGE: PERSONEELSPLAN	36
BIJLAGE: LIJST VAN AFKORTINGEN	38

INLEIDING

ABB is een organisatie met een grote waaier aan taken die op het eerste gezicht erg uiteenlopend zijn: van de lokale verkiezingen tot het toegankelijkheidsbeleid; van de taalwetwijzer tot het Vlaamse randfonds. Toch zijn wij ervan overtuigd dat er in al onze opdrachten een gemeenschappelijk streven schuilgaat, met name de betrachting om burgers en besturen wederzijds te verbinden en versterken. Wij geloven sterk in de rol die lokale besturen hierin te spelen hebben. ABB neemt door zijn unieke positionering een bijzondere plaats in tussen burgers, lokale besturen en de Vlaamse overheid als geheel. Vanuit die positie hebben we belangrijke sleutels in handen om mee te bouwen aan het democratisch samenleven in diversiteit in Vlaanderen én Brussel.

De **missie** van ABB is daarom de volgende:

ABB bouwt mee aan
duurzaam en democratisch samenleven in diversiteit
door burgers en bestuur
te verbinden en te versterken

Hoe willen we die missie nu realiseren? De krachtlijnen van onze aanpak en ambitie hebben we geformuleerd in onze **visie**:

ABB is een wendbare organisatie die het beleid inspireert en antwoorden aanreikt voor de bestuurlijke en maatschappelijke uitdagingen van vandaag en morgen.

Door het verder uitbouwen en aanwenden van onze kennis, onze expertise en ons netwerk willen we de referentie zijn voor burgers en bestuur.

Wij verbinden en versterken burgers en bestuur door:

- het bevorderen van gelijke kansen en het samenleven van burgers in diversiteit.
- een beleidskader en instrumenten aan te reiken die de relatie tussen burgers en bestuur bevorderen.
- in te zetten op de versterking van de bestuurskracht van lokale besturen, zodat taken op het meest burgernabije niveau kunnen worden uitgevoerd.

Om deze visie concreet te maken, vertalen we ze in strategische en operationele doelstellingen. Deze doelstellingen geven richting aan onze projecten, acties en processen. We formuleerden telkens één strategische doelstelling per organisatiedomein. Organisatiedomeinen zijn logische clusters van processen en acties over de beleidsvelden en afdelingen van ABB heen. We vatten de kernelementen van onze strategie schematisch in onderstaande strategiekaart. De concrete invulling hiervan (m.n. de projecten, acties en processen) wordt uitgewerkt in het eigenlijke meerjarig ondernemingsplan (zie *infra*).



Strategische doelstellingen
SD 1 We inspireren en evalueren het beleid in elk van onze beleidsvelden
SD 2 We stimuleren besturen en organisaties die bijdragen aan onze beleidsdoelen met financiële ondersteuning
SD 3 We bouwen mee aan een helder bestuurlijk landschap met bestuurskrachtige lokale besturen en een bruisende lokale democratie
SD 4 We waken over de correcte toepassing van wettelijke kaders
SD 5 We ondersteunen onze belanghebbenden met advies en coaching
SD 6 We bouwen aan een kennisorganisatie die zichtbaar en wendbaar inspeelt op interne en externe kennisnoden
SD 7 We positioneren ons als betrouwbare partner in onze netwerken en tonen dit in onze communicatie
SD 8 We organiseren ons zo dat we steeds strategisch kunnen inspelen op opportuniteiten en gewijzigde omstandigheden

De informatie- en screeningsdienst lokale geloofsgemeenschappen (ISD) is in medio 2021 opgericht in de schoot van ABB. De kerntaken van de ISD zijn zichtbaar in ons ondernemingsplan.

Het voorliggende meerjarig ondernemingsplan bevat alle verplichte elementen (cf. Mededeling aan de Vlaamse regering van 7 februari 2020):

A. Invulling OP 2024:

- de doelstellingen in het ondernemingsplan gelden in principe voor de volledige regeerperiode;
- de projecten en acties in het ondernemingsplan hebben veelal een meerjarig karakter;
- de processen in het ondernemingsplan geven de courante werking van ABB weer: hierin doen zich geen (grote) jaarlijkse wijzigingen voor.

B. Uitvoeringsrapportering 2023:

- Beschrijvende terugblik en illustratieve kengetallen;
- Overzicht finale rapportering projecten en acties 2023.

C. **Beleidsdoelstellingen beleidsnota's:** ABB kiest ervoor om de beleidsdoelstellingen uit de vier verschillende beleidsnota's en BBT's niet letterlijk over te nemen in de eigen doelstellingencascade. De beleidsopdrachten uit de beleidsnota's worden in het ondernemingsplan in hoofdzaak onder de operationele doelstelling 1.2 ondergebracht.

D. **Aanbevelingen Audit Vlaanderen:** ABB heeft op dit ogenblik 4 openstaande aanbevelingen van Audit Vlaanderen. De opvolging van de actieplannen naar aanleiding van de audit-aanbevelingen over de informatieveiligheid m.b.t. Kalliope gebeurt onder OD 8.1 (actie 8.10).

E. **Opvolging personeelsbesparing:** Op 1 januari 2024 telde ABB 371 VTE of 408 personeelsleden (incl. tijdelijke extra personeelsleden voor VLOT Oekraïne), op 31 december 2024 mag ABB nog 395 personeelsleden tellen.

In 2024 is er een gekende uitstroom van 17 personeelsleden wegens pensionering en vrijwillig ontslag. Het wervingsbeleid zal binnen de contouren van de personeelsbesparing gebeuren. (zie ook het personeelsplan in de bijlage).

- F. **Preventieplan:** Het jaaractieplan welzijnsbeleid (o.a. gezondheid, ergonomie, psychosociaal welzijn) wordt uitgevoerd onder OD 8.1 via proces 'WO04 Welzijnsbeleid coördineren & ondersteunen op ABB-niveau'. Hier valt ook de opmaak en opvolging van het Globaal Preventieplan ter bevordering van het welzijn op het werk voor de periode 2024 – 2028 onder.
- G. **Diversiteitsplan:** De werkzaamheden rond diversiteit worden opgenomen onder proces: 'WO05 Diversiteitsbeleid coördineren & ondersteunen op ABB-niveau'. Meest recente diversiteitscijfers ABB: 6,7% personeelsleden met een buitenlandse herkomst, 57% vrouwen in middenkader, 3,8% personeelsleden met een handicap of chronische ziekte.
- H. **Energiebesparing:** De verplichte opvolging van de meerjarenstrategie van het facilitair bedrijf met het oog op het realiseren van een primaire energiebesparing van 2,5% gebeurt onder OD 8.2 (actie 8.14).
- I. **Omzetting EU-richtlijnen, opvolging inbreukprocedures en tijdige screening van nieuwe EU-regelgeving en initiatieven:** De ABB – werking rond EU-richtlijnen wordt uitgevoerd onder OD 1.2 in het proces 'BO01-B: Opvolging van beleid en regelgeving op internationale en Europese fora'. Concreet gaat het om:

- a) Omzetting EU-regelgeving door ABB in interne regelgeving;

Actueel in 2024:

- **Richtlijn 2022/2555/EU Hoog gezamenlijk niveau van cyberbeveiliging in de Unie (NIS II)**
 - ABB is betrokken in voorbereidende gesprekken, in functie van de impact op lokale besturen. Voorlopig wordt omzetting louter federaal gestuurd, maar we leveren vanuit VO wel input.

Geen actie van ABB vereist

- **Richtlijn EU 2022/2041 van het Europees Parlement en de Raad van 19/10/2022 betreffende toereikende minimumlonen in de Europese Unie**
 - De regelgeving in overeenstemming is met de EU-richtlijn.
- **Richtlijn 2022/2557/EU Weerbaarheid van kritieke entiteit**
 - Tot nader orde geen omzetting naar Vlaamse regelgeving door ABB nodig.
- **Richtlijn (EU) 2023/970 Gelijkwaardige arbeid door middel van beloningstransparantie en handhavingsmechanismen**
 - Tot nader orde geen omzetting naar Vlaamse regelgeving door ABB nodig.

- b) Inbreukprocedures wegens laattijdige of foutieve omzetting van EU-richtlijnen;

Actueel in 2024:

- Inbreukdossier 2022/0331 wegens laattijdige omzetting **Richtlijn (EU) 2019/1152 Transparante en voorspelbare arbeidsvoorwaarden**
 - Artikel 18 (ontslagbescherming) is omgezet voor statutaire personeelsleden lokale en provinciale besturen bij wijzigingsbesluit van 12 januari 2024 (besluit tot wijziging van onder meer het rechtspositiebesluit van 20 januari 2023). Het is in werking getreden 11/2/2024.
- Inbreukdossier 2022/0332 wegens laattijdige omzetting (deadline 2/8/22) **Richtlijn (EU) 2019/1158 van het Europees Parlement en de Raad van 20 juni 2019 betreffende het evenwicht tussen werk en privéleven voor ouders en mantelzorgers en tot intrekking van Richtlijn 2010/18/EU van de Raad.**
 - Fase: verwijzing naar het Hof. Artikelen 15bis (voorheen 16) en 22 bis van het Gelijkekansendecreet wordt in het licht van de omzetting van de artikelen 11 en 15 van deze Richtlijn aangepast. Op 15 december 2023 werd het voorontwerpdecreet definitief

- goedgekeurd door de Vlaamse Regering. Parlementaire behandeling loopt, eerste bespreking in commissie gepland op 20/2/2024.
- Artikelen 6, 7, 10.1 (recht op verlof) zijn omgezet voor statutaire personeelsleden lokale en provinciale besturen bij wijzigingsbesluit van 10 november 2023 (besluit tot wijziging van onder meer het rechtspositiebesluit van 20 januari 2023). Het is in werking getreden op 11/12/2023
 - Artikel 9 (ontslagbescherming) en 12 (recht op flexibele werkregelingen) is omgezet voor statutaire personeelsleden lokale en provinciale besturen bij wijzigingsbesluit van 12 januari 2024 (besluit tot wijziging van onder meer het rechtspositiebesluit van 20 januari 2023). Het is in werking getreden 11/2/2024
 - **Inbreukdossier 2015/2012 wegens foutieve omzetting van RL 2006/54 betreffende de toepassing van het beginsel van gelijke kansen en gelijke behandeling van mannen en vrouwen in arbeid en beroep (herschikking)**
 - Dossier werd vernieuwd door de Commissie. WEWILS en Gelijke kansen (ABB) besloten de bescherming in lijn te brengen met de nieuwe federale wetgeving. De wijziging mbt bescherming tegen represailles aan het Gelijkekansendecreet evenals het EAD-decreet werd meegenomen in het voorontwerp tot wijziging van het Gelijkekansendecreet. Op 15 december 2023 werd het voorontwerpdecreet definitief goedgekeurd door de Vlaamse Regering. Parlementaire behandeling loopt, eerste bespreking in commissie op 20/2/2024.

STRATEGISCHE EN OPERATIONELE DOELSTELLINGEN

SD 1: WE INSPIREREN EN EVALUEREN HET BELEID IN ELK VAN ONZE BELEIDSVELDEN.

OD 1.1. We inspireren de beleidsvorming van de Vlaamse Regering door middel van visieontwikkeling op lange termijn en het formuleren van innovatieve beleidsvoorstellen.

Courante werking:

ID	Binnenland - Stedenbeleid - Samenleven – Brussel – Vlaamse Rand-ISD
BO01	Ontwikkeling, coördinatie en opvolging van Vlaams, federaal en Europees beleid
	- BO01-A Vormgeven van beleidsvisie in functie van de (aantredende) Vlaamse regering - BO01-B Opvolging van het beleid op internationale en supranationale fora, o.a. EU, OECD, Benelux Unie, VN, Raad van Europa, Urban agenda en partnerschappen, ...

Projecten - Acties:

ID	ISD	Afdeling trekker
1.2	Visieontwikkeling en netwerking over opvolging en erkenning van lokale geloofsgemeenschappen vanuit (inter)nationaal perspectief	ISD

OD 1.2. We vertalen als loyale partner de beleidsvisie van de Vlaamse Regering naar concrete beleidsprojecten en volgen de beleidsopdrachten op.

Courante werking:

ID	Binnenland - Stedenbeleid - Samenleven – Brussel – Vlaamse Rand - ISD
BO01	Ontwikkeling, coördinatie en opvolging van Vlaams, federaal en Europees beleid
	- BO01-B Opvolging van het beleid op internationale en supranationale fora o.a. EU, OECD, Benelux Unie, VN, Raad van Europa, Urban agenda en partnerschappen, ... - BO01-C BBT (incl. beleidsnota en begroting) voorbereiden en opvolgen - BO01 -D Beleidsontwikkeling van onze beleidsthema's, bv. - o Horizontaal integratie – en gelijkekansenbeleid - o Smart Flanders programma - o Geïntegreerd en slagkrachtig Brusselbeleid (GACB, Stuurgroep woonzorg, Brusseltoets en Brusselnorm) - o Opvolgen en stimuleren transversale thema's bij de prioritaire partners Brusselbeleid (armoede, gelijke kansen en inburgering) - o Opvolgen en stimuleren transversale thema's de prioritaire partners Vlaamse Randbeleid (stand van de rand,...) - o - BO01-E Bijdragen leveren aan beleidsontwikkeling van andere beleidsthema's - BO01-F Parlementaire vragen beantwoorden - BO01-G Comité C1 ondersteunen
BO02	Administratieve en juridische ondersteuning bieden in (beleids-) processen van ABB
	- BO02-A Wetskwaliteit verzekeren - BO02-B De beantwoording van parlementaire vragen coördineren - BO02-C Rechtsgedingen opvolgen - BO02-D Ondersteunen in het kader van de algemene verordening gegevensbescherming - BO02-E Auditdossiers lokale besturen opvolgen

BO03	Uitbreidingen en voortdurende verbeteringen aan LBL0D & Gelinkt notuleren en gerelateerde databanken als bv. 'lokaal beslist'
BO04	Uitbreidingen en voortdurende verbeteringen aan Digitaal Loket voor Lokale Besturen en de gerelateerde publieke databanken
BUBO03	Verkiezingen organiseren (Regelgeving, Organisatie, Communicatie, Evaluatie,...)

Projecten - Acties

ID	ABB	Afdeling trekker
1.01	Europees voorzitterschap	GKII + BCK BSBVR
8.10	Operationeel risicobeheer: Implementeren beheersmaatregelen n.a.v. analyse proces parlementair vragen beantwoorden	TAG, BCK
	BINNENLAND	
1.04	Fusies van gemeenten	BCK
1.05	Regelgeving	BCK
1.06	Regiovorming	BCK
1.07	Lokaal Energie – en klimaatpact	BCK
1.08	Gemeente Zonder Gemeentehuis	DT
1.20	Actualisatie van het decreet van 30 mei 2008 (gemeente – en provinciebelastingen)	LF
1.21	Interpretatie omzendbrieven Martens en Peeters blijft aangehouden en de toepassingsproblemen worden gemonitord	LOW
1.22	Kader uitbouwen voor een “right to challenge”	LOW
1.23	Ondersteuning van de lokale besturen om hun rol als labo's van burgerparticipatie op te nemen	LOW
	STEDENBELEID	
1.16	Slimme regio Vlaanderen	BSBVR
1.14	Traject provinciale steden	BSBVR
1.15	Wijkverbeteringscontracten	BSBVR
1.41	Tool i.f.v. in kaart brengen impact energiebesparende maatregelen op de BBC	BSBVR
1.42	Cybersecurity: richtinggevend kader	BSBVR
	SAMENLEVEN	
1.09	Turbo op Inburgering	GKII
1.10	Opstart Vlaams mensenrechteninstituut faciliteren	GKII
1.11	E-inclusie	GKII
1.12	Plan Samenleven	GKII
1.13	Optimaliseren GK-middenveld	GKII
1.26	I&I-beleid in Brussel verder uitbouwen	GKII
1.27	Maatregelen nemen om alle vormen van racisme en discriminatie te bestrijden	GKII
1.28	Maatregelen nemen om de economische zelfredzaamheid van inburgeraars te versterken	GKII
1.29	Maatregelen nemen om de inclusie van mensen met een handicap te realiseren	GKII
1.30	Maatregelen nemen om een evenwichtige genderparticipatie te bevorderen	GKII
1.31	Maatregelen nemen om gender gerelateerd geweld en grensoverschrijdend gedrag te bestrijden	GKII
1.32	Maatregelen nemen om het inburgeringsbeleid slagkrachtiger te maken	GKII
1.33	Maatregelen nemen om identiteitsontwikkeling vanuit een gedeeld sokkel van verlichtingswaarden te stimuleren	GKII
1.34	Maatregelen nemen om netwerken tussen burgers te stimuleren ikv versterking sociale samenhang	GKII
1.35	Maatregelen nemen om structurele barrières die het welbevinden van LGBTQI+ personen belemmeren te bestrijden	GKII
1.36	Maatregelen nemen om fysieke toegankelijkheid te bevorderen	GKII

	BRUSSEL	
1.39	Evaluatietraject polsslag Brussel	BSBVR
1.43	Projectoproep "DURF"	BSBVR
1.44	Organiseren Trefdag Brussel	BSBVR
1.45	Evaluatie van het Vlaams Brusselfonds	BSBVR
	VLAAMSE RAND	
1.18	Vlaamse Randfonds	BSBVR
1.17	Vlaamse Randbeleid – relatiebeheer 19 gemeenten	BSBVR
1.19	Stand van de Rand: Opzetten van 1 themaoverleg ikv de uitdagingen van de rand	BSBVR
5.5	Leidraad mandatarissen Vlaamse Rand	BSBVR

OD 1.3. We evalueren op een systematische en objectieve wijze het gevoerde beleid om de beleidsontwikkeling te verbeteren en te onderbouwen.

Projecten - Acties:

ID	Binnenland	Afdeling trekker
1.37	Evaluatie van de toepassing van BBC halverwege de legislatuur	LF
	BRUSSEL	
1.39	Evaluatietraject polsslag Brussel	BSBVR
1.45	Evaluatie van het Vlaams Brusselfonds	BSBVR

OD 1.4. We versterken onze beleidscapaciteit zodat we in alle fasen van de beleidscyclus evidence-informed te werk gaan.

Projecten - Acties:

ID	ABB	Afdeling trekker
1.40	Implementatie actieplan versterking beleidscapaciteit	BC&K

SD 2: WE STIMULEREN BESTUREN EN ORGANISATIES DIE BIJDAGEN AAN ONZE BELEIDSDOELEN MET FINANCIËLE ONDERSTEUNING.

OD 2.1. We bieden financiële ondersteuning overeenkomstig onze beleidsdoelstellingen en de regelgeving, zorgen voor een tijdige uitbetaling en controleren de correcte besteding.

Courante werking:

ID	Binnenland - Stedenbeleid - Samenleven – Brussel – Vlaamse Rand
FI01	Specifieke subsidiedossiers behandelen
FI05	Algemene subsidies / financiering beheren
FI02	Toelagedossiers behandelen
FI03	Dotatiedossiers behandelen
FI04	Beheer Vlaams Brusselfonds
	- FI04-A Vermogensbeheer – eigenaarsonderhoud en herstellingen van de gebouwencomplexen Muntpunt en HvN Brussel

Projecten - Acties:

ID	ABB-organisatie	Afdeling trekker
2.1	Opvolgen plan herstel veerkracht	BCK

OD 2.2. We optimaliseren de financieringsprocessen.

Courante werking:

ID	Binnenland - Stedenbeleid - Samenleven – Brussel – Vlaamse Rand
FI06	Uitbreiding en voortdurende verbetering van Digisubs

Projecten - Acties:

ID	ABB-organisatie	Afdeling trekker
2.2	Optimalisatie financieringsprocessen	TAG
8.10	Operationeel risicobeheer: nieuwe risico analyse specifieke subsidies (incl. TGI)	TAG, LF
	BRUSSEL	
1.39	Evaluatietraject polsslag Brussel	BSBVR
1.45	Evaluatie van het Vlaams Brusselfonds	BSBVR

SD 3: WE BOUWEN MEE AAN EEN HELDER BESTUURLIJK LANDSCHAP MET BESTUURSKRACHTIGE LOKALE BESTUREN EN EEN BRUISENDE LOKALE DEMOCRATIE.

OD 3.1. We zorgen dat burgers en lokale mandatarissen in de best mogelijke omstandigheden kunnen deelnemen aan de lokale democratie.

Courante werking:

ID	Binnenland - Stedenbeleid - Samenleven – Brussel – Vlaamse Rand
BUBO03	Verkiezingen organiseren (Regelgeving, Organisatie, Communicatie, Evaluatie,...)
BU BO04	Adviescommissie volksraadplegingen ondersteunen
BUBO05	Tuchtprocedures lokale besturen behandelen
BUBO06	Eretitels voor lokale mandatarissen behandelen
BUBO07	Eretkens personeel en de mandatarissen van de lokale en provinciale besturen behandelen
BUBO08	De voordracht, benoeming, eedaflegging en het ontslag van de burgemeesters en van de OCMW-voorzitters van de faciliteitengemeenten voorbereiden
BUBO09	Mandatendatabank

Projecten - Acties:

ID	BINNENLAND	Afdeling trekker
1.22	Kader uitbouwen voor een “right to challenge”	LOW
1.23	Ondersteuning van de lokale besturen om hun rol als labo's van burger-participatie op te nemen	LOW
8.10	Operationeel risicobeheer: Actualisatie risicobeheer verkiezingen	TAG, LF, DT

OD 3.2. We ondersteunen lokale besturen in hun streven zich optimaal in te passen in het bestuurlijke landschap en dragen zo bij aan het vergroten van hun bestuurskracht.

Courante werking:

ID	Binnenland - Stedenbeleid - Samenleven – Brussel – Vlaamse Rand - ISD
BUBO 01	Advies verlenen bij en desgevallend goedkeuringstoezicht uitoefenen op de oprichting en de statutenwijzigingen van intergemeentelijke samenwerkingsvormen en welzijnsverenigingen
BUBO 02	Plaatselijke geloofsgemeenschappen en samenvoegingen ervan erkennen of hun erkenning opheffen.
	BUBO02-A Controleren van plaatselijke geloofsgemeenschappen tijdens de erkennings-procedure

Projecten- acties:

ID	BINNENLAND	Afdeling trekker
1.4	Fusies van gemeenten	BCK
1.6	Regiovorming	BCK
3.1	Begeleiding uitzonderingsregeling regiovorming afvalintercommunales	LSVP

OD 3.3. We stimuleren beleidsafstemming en taakafspraken in het interbestuurlijke landschap.

Courante werking:

ID	Binnenland - Stedenbeleid - Samenleven – Brussel – Vlaamse Rand
BUBO10	Lokale Producten-en dienstencatalogus

BO01-D	Subproces: Beleidsontwikkeling van onze beleidsthema's, bv: - Horizontaal integratie – en gelijkekansenbeleid - Smart Flanders programma - Geïntegreerd en slagkrachtig Brusselbeleid (GACB, Stuurgroep woonzorg, Brusseltoets en Brusselnorm) - Opvolgen en stimuleren transversale thema's bij de prioritaire partners Brusselbeleid (armoede, gelijke kansen en inburgering) - Opvolgen en stimuleren transversale thema's de prioritaire partners Vlaamse Randbeleid (stand van de rand,....)
BO03	Hoofdproces: Uitbreidingen en voortdurende verbeteringen aan LBL0D & Gelinkt notuleren
BO04	Hoofdproces: Uitbreidingen en voortdurende verbeteringen aan Digitaal Loket voor Lokale Besturen en de gerelateerde publieke databanken

Projecten-acties:

ID	ABB	Afdeling trekker
3.2	Strategisch risicobeheer: Vergroten overzicht en grip op het complexer wordend bestuurlijk landschap	LF
5.1	Strategisch risicobeheer: Ontwikkelen en implementeren van een visie op de rollen en diensten van ABB	TAG

SD 4: WE WAKEN OVER DE CORRECTE TOEPASSING VAN WETTELIJKE KADERS.

OD 4.1. Als partner van de ministers en de gouverneurs staan we garant voor tijdige en kwalitatieve dossierbehandeling.

Courante werking:

ID	Binnenland - Stedenbeleid - Samenleven – Brussel – Vlaamse Rand
TH01	Hoofdproces: Klachten behandelen
TH02	Hoofdproces: Notulen behandelen
TH03	Hoofdproces Besluiten behandelen
	- TH03-A: BBC-beleidsrapporten behandelen;
	- TH03-B: belastings- en retributiereglementen behandelen;
	- TH03-C: jaarrekeningen besturen van de eredienst behandelen
TH04	Hoofdproces: Boetedossiers i.k.v. het opvolgen van de inburgeringsplicht behandelen
TH05	Hoofdproces (voorbereidende werkzaamheden voor) de opvolggesprekken n.a.v. forensische audits van Audit Vlaanderen

OD 4.2. We structureren en delen de kennis die we opdoen vanuit onze toezichhoudende rol maximaal.

Courante werking:

ID	Binnenland - Samenleven - Brussel – Vlaamse Rand - ISD
KM01	Hoofdproces: Ontwikkeling, inventarisatie, optimalisatie van datasets en afgeleide kennisproducten

OD 4.3. We controleren of besturen van de eredienst blijvend voldoen aan de decretale verplichtingen en adviseren de Vlaamse Regering hierover

Courante werking:

ID	Binnenland - Samenleven - ISD
TH07	Hoofdproces: Screenen van besturen van de erediensten

SD 5: WE ONDERSTEUNEN ONZE BELANGHEBBENDEN MET ADVIES EN COACHING.

OD 5.1. We zorgen voor een optimaal generiek informatieaanbod om onze belanghebbenden maximaal te adviseren en te coachen.

Courante werking:

ID	Binnenland - Stedenbeleid - Samenleven – Brussel – Vlaamse Rand
AO02	Hoofdproces: Generieke ondersteuning en coaching bieden
	- AO02-A: Adviseren met betrekking tot het taalgebruik (Taalwetwijzer)
	- AO02-B: Ondersteunen van lokale besturen bij het lokale GKII-beleid
	- AO02-C: Ondersteunen en coachen actoren Brusselbeleid, bv. Subsidielijn projecten voor Brussel en richtlijnen VBF – communicatie+ coachingstraject

Projecten - Acties:

ID	ABB	Afdeling trekker
5.4	Ondersteuning /uitwerken initiatieven voor de (her)verkozen mandatarissen	TAG
	Stedenbeleid	
1.12	Traject provinciale steden	BSBVR
1.42	Cybersecurity: ondersteuning lokale besturen	BSBVR
	SAMENLEVEN	
5.2	Expertendatabank Gelijke Kansen	GKII
5.3	Actoren ondersteunen bij de preventie van radicalisering	GKII
	VLAAMSE RAND	
1.17	Vlaamse Randbeleid – relatiebeheer 19 gemeenten	BSBVR
5.5	Leidraad mandatarissen Vlaamse Rand	BSBVR

OD 5.2. We zoeken samen met onze belanghebbenden steeds naar de meest bruikbare en volledige oplossing bij hun specifieke adviesvragen.

Courante werking:

ID	Binnenland - Stedenbeleid - Samenleven – Brussel – Vlaamse Rand - ISD
AO01	Hoofdproces: Adviesvragen beantwoorden

Projecten - Acties:

ID	ABB	Afdeling trekker
8.10	Operationeel risicobeheer: Implementeren beheermaatregelen risicoanalyse adviesvragen	LSVP

OD 5.3. We werken (samen met onze belanghebbenden) een geïntegreerde visie uit over de ondersteunende rol die we door middel van onze beleidsuitvoerende instrumenten opnemen ten opzichte van onze belanghebbenden.

Projecten - Acties:

ID	ABB	Afdeling trekker
5.1	Strategisch risicobeheer: Ontwikkelen en implementeren van een visie op de rollen en diensten van ABB	TAG

SD 6: WE BOUWEN AAN EEN KENNISORGANISATIE DIE ZICHTBAAR EN WENDBAAR INSPEELT OP INTERNE EN EXTERNE KENNISNODEN.

OD 6.1. Kennis opbouwen, bijhouden en delen doen we allemaal.

Projecten - Acties:

ID	ABB	Afdeling trekker
6.1	Strategisch risicobeheer: Bijstellen visie op kennismanagement	BCK
8.5	Strategisch risicobeheer: Traject Employer Branding	P&O
8.9	Strategisch risicobeheer: Traject agentschapsbrede optimalisatie informatiebeheer	P&O

OD 6.2. We bouwen aan kennisproducten voor onze prioritaire belanghebbenden en helpen hen bij de ontwikkeling van een data-gedreven beleid.

Courante werking:

ID	Binnenland - Stedenbeleid - Samenleven – Brussel – Vlaamse Rand, ISD
KM01	Hoofdproces: Ontwikkeling, inventarisatie, optimalisatie van datasets en afgeleide kennisproducten
	- KM01-A: Uitbouw gemeente- en stadsmonitor
	- KM01-B: Monitoren van GK en I&I op Vlaams niveau
	- KM01-C: Survey 'Samenleven in diversiteit'
	- KM01-D: Barometer samenleven
	- KM01-E: Taalbarometer Brussel
	- KM01-F: Taalbarometer Vlaamse Rand
	- KM01-G: Cijferboek Vlaamse Rand
	- KM01-I: Cijferboek Brussel
	- KM01-H: BBC-data
KM03	Hoofdproces: Uitbreidingen en voortdurende verbeteringen aan Organisatieportaal

Projecten - Acties:

ID	VLAAMSE RAND	Afdeling trekker
6.2	Optimaliseren van het documentatiecentrum Vlaamse Rand	BSBVR
	Brussel	
6.4	Documentatiecentrum Brussel	BSBVR

OD 6.3. We bouwen kennisproducten die ABB als kennisorganisatie intern verder helpen professionaliseren. o.a. via een data-gedreven beleid

Courante werking:

ID	Binnenland - Stedenbeleid - Samenleven – Brussel – Vlaamse Rand
KM02	Hoofdproces: Initiëren, opvolgen en ontsluiten van onderzoek
	- KM02-A: ontwikkelen en implementeren van een strategische langetermijnagenda voor onderzoek m.b.t. Binnenlands Bestuur (incl. SBV)

	- KM02-B: ontwikkelen en implementeren van een strategische langetermijnagenda voor onderzoek m.b.t. Gelijke Kansen, Integratie en Inburgering
	- KM02-C: Ontwikkelen en implementeren van een strategische langetermijnagenda voor onderzoek m.b.t. Stedenbeleid, Brussel en Vlaamse Rand
	- KM02-D: Kortlopende onderzoeken en analyses uitvoeren en ontsluiten naar stakeholders
	- KM02-E: Bouwen aan netwerkgroepen rond onderzoek in onze beleidsvelden (= verkenning mogelijkheden gezamenlijk wetenschappelijk onderzoek)

Projecten - Acties:

ID	ABB	Afdeling trekker
6.3	Business Intelligence	BCK

OD 6.4. We verbinden data en kennis binnen ABB om te komen tot nieuwe inzichten en te ontwikkelen producten.

Courante werking:

ID	Binnenland - Stedenbeleid - Samenleven – Brussel – Vlaamse Rand - ISD
KM01	Hoofdproces: Ontwikkeling, inventarisatie, optimalisatie van datasets en afgeleide kennisproducten

Projecten - Acties:

ID	Projecten - Acties	Afdeling trekker
	ABB	
6.1	Strategisch risicobeheer: Bijstellen visie op kennismanagement	BCK
6.3	Business Intelligence	BCK

SD 7: WE POSITIONEREN ONS ALS BETROUWBARE PARTNER IN ONZE NETWERKEN EN TONEN DIT IN ONZE COMMUNICATIE.

OD 7.1. We zetten ABB in zijn prioritaire netwerken als een betrouwbare referentiepartner op de kaart.

Courante werking:

ID	Binnenland - Stedenbeleid - Samenleven – Brussel – Vlaamse Rand - ISD
NM01	Hoofdproces: Belanghebbendenmanagement

Projecten – Acties:

ID	ABB	Afdeling trekker
7.1	Ontwikkelen van methodieken om belanghebbenden structureel en proactief te engageren met oog op start volgende regeerperiode	TAG

OD 7.2. We bouwen, versterken en onderhouden partnerschappen met onze prioritaire partners in functie van beleidsontwikkeling, -uitvoering en -evaluatie.

Courante werking:

ID	Samenleven – Brussel – Vlaamse Rand
NM02	Hoofdproces: Begeleiden en controleren van EVA's en andere instellingen
	- NM02-ASubproces: Brussel - Monitoring meerjarenovereenkomsten met onze prioritaire partners door de opvolging en evaluatie van de jaarplannen - NM02-BSubproces: Brussel - Monitoring samenwerkingsovereenkomst Muntpunt, VG, VGC door de opvolging en evaluatie van de jaarplannen
BOO1-D	Beleidsontwikkeling van onze beleidsthema's, bv. ○ Horizontaal integratie – en gelijkekansenbeleid ○ Smart Flanders programma ○ Geïntegreerd en slagkrachtig Brusselbeleid (GACB, Stuurgroep woonzorg, Brusseltoets en Brusselnorm) ○ Opvolgen en stimuleren transversale thema's bij de prioritaire partners Brusselbeleid (armoede, gelijke kansen en inburgering) ○ Opvolgen en stimuleren transversale thema's de prioritaire partners Vlaamse Randbeleid (stand van de rand,...) ○
BOO1-E	Bijdragen leveren aan beleidsontwikkeling van andere beleidsthema's

Projecten – Acties:

ID	Brussel	Afdeling trekker
1.44	Organiseren Trefdag Brussel	BSBVR
	Vlaamse Rand	
1.17	Vlaamse Randbeleid – relatiebeheer 19 gemeenten	BSBVR

OD 7.3. We realiseren een herziening van onze externe communicatie-instrumenten en geven zo vorm aan het beeld dat we van ABB willen uitdragen.

Courante werking:

ID	Binnenland - Stedenbeleid - Samenleven – Brussel – Vlaamse Rand - ISD
CM01	Hoofdproces Externe communicatie
	- CM01-A: websites, sociale media, nieuwsbrieven, mailings...) beheren en coördineren
	- CM01-B: Persvragen capteren, coördineren en beantwoorden
	- CM01-C: Events en webinars opzetten

Projecten - Acties:

ID	ABB	Afdeling trekker
7.2	Uitbouwen van een merkenstrategie voor het agentschap	TAG
7.3	Heerlijk helder werking verder uitbouwen	TAG
8.5	Strategisch risicobeheer: Traject Employer Branding	P&O

SD 8: WE ORGANISEREN ONS ZO DAT WE STEEDS STRATEGISCH KUNNEN INSPELEN OP OPPORTUNITeiten EN GEWIJZIGDE OMSTANDIGHEDEN.

OD 8.1. We ondersteunen en ontzorgen onze personeelsleden zodat zij hun taken zo optimaal mogelijk kunnen uitvoeren.

Courante werking:

ID	Processen ABB	Afdeling trekker
WO01	Hoofdproces: Kwaliteitsvol leiderschap coördineren & ondersteunen op ABB-niveau	P&O
WO02	Hoofdproces: Vormingsbeleid coördineren & ondersteunen op ABB-niveau	P&O
WO03	Hoofdproces: Wervings- & loopbaanbeleid coördineren & ondersteunen op ABB-niveau	P&O
WO04	Hoofdproces: Welzijnsbeleid coördineren & ondersteunen op ABB-niveau	P&O
WO05	Hoofdproces: Diversiteitsbeleid coördineren & ondersteunen op ABB-niveau	P&O
WO06	Hoofdproces: Integriteitsbeleid coördineren & ondersteunen op ABB-niveau	P&O
WO07	Hoofdproces: Kwaliteitsvol leiderschap opnemen	P&O
WO08	Hoofdproces: PLOEG-cyclus voorbereiden	P&O
WO09	Hoofdproces: Geven van vorming, training, opleiding & kennisdelings- en info-momenten	P&O
WO10	Hoofdproces: Deelname aan vorming, training, opleiding & kennisdelings- en info-momenten	P&O
WO11	Hoofdproces: Facilitybeheer op ABB-niveau	P&O
WO12	Hoofdproces: Polyvalente ondersteuning op ABB-niveau (locatiesecretariaat)	P&O
WO13	Hoofdproces: Persoonlijk secretariaat beheren	TAG
WO14	Hoofdproces: IT-infrastructuur en toepassingen beheren	DT
WO15	Hoofdproces: Courant beheer van digitale dienstverlening	DT
WO16	Hoofdproces: Uitbreidingen en voortdurende verbeteringen aan Kalliope	DT
FI06	Hoofdproces: Uitbreiding en voortdurende verbetering van Digisubs	DT
WO17	Hoofdproces: Informatiebeheer op ABB-niveau	P&O
WO18	Hoofdproces: Documenten beheren in uitvoering van het informatiebeheersplan en het documentatiebeheer	P&O
WO19	Hoofdproces: Betalings- en ontvangstendossiers afhandelen	TAG
WO20	Hoofdproces: Overheidsopdrachten coördineren en begeleiden	TAG

Projecten - Acties:

ID	Projecten - Acties	Afdeling trekker
8.01	Herinrichting werkvloer HerT	P&O
8.15	Uitrol 5-sporenbeleid HR VO	P&O
8.16	Administratief ondersteuner van de toekomst	P&O

OD 8.2. We ontwikkelen instrumenten voor een wendbare en mature organisatie.

Courante werking:

ID	Processen	Afdeling trekker
BO01-C	Subproces: BBT's (incl. beleidsnota en begroting) voorbereiden en opvolgen	TAG
WO21	Hoofdproces: Jaarlijks ondernemingsplan opmaken en opvolgen	TAG
WO22	Hoofdproces: Organisatie & werking van ABB monitoren, evalueren en ev. bijsturen	TAG, P&O

WO23	Hoofdproces: Proceswerking ondersteunen en coördineren	TAG
WO24	Hoofdproces: Risicobeheer ondersteunen en coördineren	TAG
WO25	Hoofdproces: Projectwerking ondersteunen en coördineren	TAG
WO27	Hoofdproces: Ondersteuning werking DC	TAG

Projecten - Acties:

ID	Projecten - Acties ABB	Afdeling trekker
8.02	Strategisch risicobeheer: Traject naar een uitgeschreven en geactualiseerd onthaalbeleid.	P&O
8.03	Strategisch risicobeheer: Actualisatie functiebeschrijvingen leidinggevenden	P&O
8.04	Strategisch risicobeheer: Traject Teamcharters	P&O
8.05	Strategisch risicobeheer: Traject Employer Branding	P&O
8.06	Strategisch risicobeheer: Ontwikkeling en implementatie kader voor het aangaan van IT-gerelateerde overeenkomsten met derden.	DT
8.07	Strategisch risicobeheer: Verheldering samenwerking business – digiteam bij beslissingen/trajecten met digitale component.	DT, TAG
8.08	Strategisch risicobeheer: Ontwikkelen en implementeren van IT-asset management model	DT
8.09	Strategisch risicobeheer: Traject agentschapsbrede optimalisatie informatiebeheer	P&O
8.10	Operationeel risicobeheer 2024 - Implementeren beheersmaatregelen n.a.v. analyse proces parlementair vragen beantwoorden - Risico analyse specifieke subsidies (incl. TGI) - Actualisatie risicobeheer verkiezingen - Implementeren beheersmaatregelen risicoanalyse adviesvragen - Uitwerken respons op aanbevelingen Audit Vlaanderen ivm informatie-veiligheid Kalliope - Risico-analyse kernproces n.av. multicriteria analyse	TAG, BCK, LF, LSVP, DT, LOW, GKIL, BSBVR,
8.12	Strategisch risicobeheer: Ontwikkelen en implementeren van een IT-veiligheidsbeleid (en implementatie aan de hand van een jaarlijks IT-veiligheidsplan)	DT, TAG
8.13	Strategisch risicobeheer: Verhogen maturiteit ABB in de omgang met de toenemende druk op de beschikbare middelen	TAG
8.14	Opvolgen meerjarenstrategie HFB m.o.o. realiseren primaire energiebesparing van 2,5%	P&O

OD 8.3 De wederzijdse betrokkenheid tussen de organisatie en haar mensen is zichtbaar in woord en daad.

Courante werking:

ID	Processen ABB	Afdeling trekker
CM02	Hoofdproces: Interne communicatie en communicatiebeheer (intranet, technisch beheer websites en communicatietools, ...)	TAG
WO26	Hoofdproces: Klachten interne werking ABB	P&O

Projecten - Acties:

ID	Projecten - Acties	Afdeling trekker
8.5	Strategisch risicobeheer: Traject Employer Branding P&O	P&O

RAPPORTERING OP 2023

A. Rapportering op hoofdlijnen over 2023

1 Beleidsontwikkeling

Totaal Parlementaire vragen	697	Totaal Regelgevend initiatieven	59
Schriftelijke vragen	473	Decreten	27
Vragen om uitleg	191	Besluiten van de VR	24
Actuele vragen	30	Ministeriële Besluiten	7
Interpellaties	3	Omzendbrieven	1

1.1. Visievorming op lange termijn

In 2023 begon ABB aan de voorbereiding van de trajecten die in 2024 zullen uitmonden in verschillende documenten ter **inspiratie en ondersteuning van de aantredende regering en ministers**. In 2023 vonden de eerste inspiratiesessies en debattafels plaats, waarmee we onze belanghebbenden bij de visievorming betrekken. Dit traject loopt verder in 2024.

De verschillende wetenschappelijke **onderzoeken, evaluaties en onze kennisproducten** zijn input voor onze visievorming. Hier springt bij het terugblikken op 2023 het SBV-onderzoek 'toekomstvisie op het lokaal & binnenlands bestuur in Vlaanderen' in het oog.

ABB leverde verder ook input voor **proactieve beleidsontwikkeling** via verschillende facetten van onze reguliere werking. Bijvoorbeeld via opvolging van (inter)nationale en Europese fora. Zo loopt bij de Informatie en Screeningsdienst een traject over visievorming over de opvolging en erkenning van lokale geloofsgemeenschappen vanuit (inter)nationaal perspectief.

N.a.v. de het aantreden van minister Rutten verzorgde ABB (voor het eerst) een **tussentijds infodossier**. Gelet op de eerder late fase van de regeerperiode waarin minister Rutten aantrad, had dit dossier eerder de bedoeling een overzicht te bieden van de lopende beleidsinitiatieven dan om inspiratie te bieden voor nieuw beleid.

1.2. Opnemen opdrachten Vlaamse regering

De nadruk lag op het verder uitwerken van onze beleidsprojecten- en acties en het verder kwalitatief opnemen van onze beleidsprocessen:

- We werkten verder aan **een 40-tal beleidsprojecten en -acties** die voorkomen uit de verschillende beleidsdocumenten van de Vlaamse regering. Enkele projecten konden in 2023 (quasi) worden afgerond, bv. de oprichting van het VMRI, de commissie decentralisatie en het project Regelgeving. De meeste projecten en acties lopen ook na 2023 nog volop verder, zoals LEKP, Plan Samenleven, Vlaams Randfonds, Fusies, LBLod, Ondersteuningstraject cyberveilige gemeenten en steden ... Van een aantal hiervan moeten we ons dan ook afvragen of we ze in de toekomst blijven beschouwen als projecten en acties dan wel als permanent onderdeel van onze werking.
- Onder **beleidsontwikkeling van onze beleidsthema's**, vatten we die meer permanente beleidsopdrachten van het agentschap zoals bv. het horizontaal integratie- en gelijke kansenbeleid, het Smart Flanders programma, het geïntegreerd en slagkrachtig Brusselbeleid, het coördinatieplatform Stand van de Rand.
- Daarnaast bleven we onze **bijdrage leveren aan beleidsthema's van andere entiteiten** zoals armoedebeleid, zomerscholen, jeugd- en kinderrechtenbeleidsplan, maaltijden op school, ...
- We bereidden de **BBT's** voor en volgden die op, waarbij we voor het eerst beleidsindicatoren toevoegden in een poging een nieuwe stap te zetten richting prestatiegeïnformeerd begroten.
- We beantwoordden tot nu toe 683 **parlementaire vragen** (2022: 687; 2021: 662; 2020: 701).

1.3. Beleidsevaluatie

Evaluatie is een regulier onderdeel van beleidsprocessen, projecten en acties. Voorbeelden van enkele evaluatietrajecten die in 2023 liepen:

- Evaluatie van de toepassing van BBC halverwege de legislatuur
- Het vrijstellingsbeleid voor cursisten NT2 in Brussel herbekijken i.v.m. de wijziging van het 'decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs i.f.v. het hertekende inburgeringsbeleid'.
- Evaluatietraject Polsslag Brussel.

1.4 Versterken beleids capaciteit ABB

In 2023 liep een meerjarig traject om de **interne beleids capaciteit nog verder te versterken**. Enkele acties hieruit zijn in 2023 afgerond (lerend netwerk, professionaliseringstraject) andere (centraal bronnenoverzicht, opmaak beleidsteksten, leidraad beleidsontwikkeling) zijn in voorbereiding

2 Financiering

Door ABB uitbetaalde financiële ondersteuning	4,7 miljard euro
Algemene werkingssubsidies (Gemeentefonds, aanvullende dotatie 13 centrumsteden,, regularisatiepremies vroegere contingentgescos	4,4 miljard euro
Specifieke Subsidies	278,5 miljoen euro
Oekraïne noodfonds	51,8 miljoen euro
Aantal ontvangers (besturen / organisaties)	755 lokale besturen en 151 organisaties

2.1 Tijdige en correcte uitbetaling en opvolging financiële ondersteuning

Ook in 2023 bestond de financierende rol van ABB uit het beheren van de **algemene financiering en het behandelen van een flink gegroeid aantal specifieke subsidiestromen**. In 2023 financierde ABB ongeveer 900 organisaties en lokale besturen voor meer dan 4,7 miljard euro.

2.2 Optimalisatie financieringsprocessen

De **werkgroep subsidies** bleef ook in 2023 periodiek samenkomen om kennis en good-practices te delen, te spreken over aandachtspunten in de leidraad, wijzigingen in regelgeving (cf. de gewijzigde Vlaamse Codex Overheidsfinanciën) en de impact daarvan op onze werking onder de loep te nemen, etc. Zo werd de leidraad doorheen het jaar waar nodig geactualiseerd.

In 2023 werkten we ook verder aan het **project 'Digisubs'**. Een deel van het specifieke subsidieproces kreeg inmiddels vorm in Kalliope (van de ontvangst en beoordeling van subsidieaanvragen tot de goedkeuring van het toekenningsbesluit). De andere stappen in het proces - vastlegging, uitbetaling en controle - worden op dit moment gebouwd in de toepassing. In het andere luik van 'Digisubs', - nl. de integratie van specifieke subsidies in het Loket Lokale Besturen – zetten we ook stappen. Zo ging de subsidiedatabank midden november live en lopen de subsidieaanvragen voor Stadsvernieuwing al via het Loket. Tijdens een **ABB-academie**, kregen collega's de kans om kennis te maken met de verschillende financieringsprocessen in ABB en daaraan gelinkte projecten zoals Digisubs en BI.

In 2023 hadden we ook expliciet aandacht voor subsidiestromen die er bijkwamen in de voorbije bestuursperiode. In de afgelopen jaren kwamen er heel wat stromen bij (i.k.v. Covid, Relance, Oekraïne, etc.). Het vermoeden dat er zich bepaalde kwetsbaarheden hebben opgebouwd omdat we ons in een aantal gevallen erg wendbaar moesten opstellen om binnen krappe tijdsaders de nieuwe stromen op te zetten, maakt dat we eind 2023 een analyse opstartten om mogelijke **nieuwe risico's in deze bijgekomen stromen in kaart te brengen en daar de gepaste maatregelen tegenover te zetten**.

In het kader van BI, werd ook gewerkt aan **dashboards** die tegemoetkomen aan de informatienoden van de collega's die subsidiedossiers behandelen. Concreet wordt gewerkt aan dashboards op basis van Orafin data om financiële informatie over subsidies vlotter leesbaar en gemakkelijker vindbaar te maken.

Ten slotte, werkten we in 2023 aan het **verhogen van onze maturiteit in de omgang met toenemende druk op beschikbare (beleids)middelen**. o.a. door de stand van de kredieten van nabij op te volgen en periodiek op het directiecomité te bespreken.

3 Bestuurlijk Organiseren

Dossiers Intergemeentelijke Samenwerking en lokale verzelfstandigingsvormen	65
Intergemeentelijke Samenwerking (oprichting 1, statutenwijziging 31, deelname in rechtspersoon: 5)	37
OCMW-verenigingen (oprichting: 5; statutenwijziging 22, vrijwillige ontbinding 1)	28
Benoemingdossiers	16
Burgemeester	16
OCMW-voorzitter Vlaamse Rand en Voeren	0
Mandatarissen en Personeel	
eretitels	9
Eretekens (burgerlijke eretekens + nationale orden)	49
Beroepscommissie voor Tuchtzaken	12

3.1 Lokale democratie

In 2023 kwam de voorbereiding van *de lokale en provinciale verkiezingen* op kruissnelheid. De regelgeving is in belangrijke mate voorbereid. De software rond kandidaten- en resultatenbeheer is grondig herzien naar aanleiding van nieuwe regelgeving. Daarnaast werd een nieuwe digitale toepassing ontwikkeld voor de aangifte van verkiezingsuitgaven. De website Vlaanderen kiest werd recent gelanceerd en de upgrade van de resultatenwebsites opgestart. In 2023 zetten we sterk in op het risicobeheer in dit proces, dit staat intussen bijna op punt.

ABB ondersteunde in 2023 ook de verdere ontwikkeling van minder klassieke vormen van lokale democratie. Bijvoorbeeld via het citizen science traject binnen het smart flanders programma. ABB was verder betrokken bij 2 acties rond *burgerparticipatie*: 'right to challenge' en 'lokale besturen als labo's van burgerparticipatie'. Daarnaast leverde de *adviescommissie volksraadplegingen* 2 adviezen af in 2023.

Tot slot richten we nog de blik op enkele specifieke taken die ABB opneemt ten aanzien van lokale mandatarissen:

- Het aantal *benoemingsdossiers van burgemeesters* dat ABB in 2023 behandelde was 16.
- Wat betreft het verlenen van *eretitels* voor lokale mandatarissen behandelde ABB in 2023 9 dossiers en wat betreft het verlenen van *eretekens* voor het personeel en de mandatarissen van de lokale en provinciale besturen waren er 49 dossiers.
- ABB onderhield verder de *mandatendatabank en databank leidinggevend*
- ABB behandelde 12 dossiers bij de beroepscommissie voor *tuchtzaken*

3.2 Ondersteunen van lokale besturen om zich zo optimaal mogelijk in te passen in het bestuurlijk landschap (incl. erkennen, samenvoegen en opheffen van lokale geloofsgemeenschappen).

De ondersteuning van lokale besturen om zich zo optimaal mogelijk in te passen in het bestuurlijk landschap krijgt concreet vorm in:

- onze werking rond fusies & regiovorming
- onze werking rond intergemeentelijke samenwerking en verzelfstandiging
- onze werking rond de erkenning, samenvoeging en opheffing van lokale geloofsgemeenschappen.

ABB begeleidde in 2023 de 13 lopende *fusietrajecten* en ondersteunde verder het traject *regiovorming*. Daarnaast stond ABB in 2023 (voor het laatste jaar) nog in voor de *uitoefening van goedkeuringstoezicht* op de oprichting en de statutenwijziging van IGS-vormen en lokale verzelfstandigingsvormen. Dit gaat zowel over de effectieve dossier-behandeling als de (administratieve) voorbereiding en ondersteuning in 2023: 11 dossiers oprichting en statutenwijziging IGS en lokale verzelfstandigingsvormen.

Tot slot is nog vermeldenswaardig dat ABB in het afgelopen jaar voor het eerst sinds lang kon meewerken aan de erkenning (via een verkorte procedure) van lokale 6 *plaatselijke geloofsgemeenschappen*, nadat de Informatie- en Screeningsdienst eerder positieve eindadviezen aan de minister gaf. De erkenning van de overige de aanvragen wordt bemoeilijk door vernietiging in juli 2023 van de artikels uit het Erkenningsdecreet over het verbod om buitenlandse financiering of ondersteuning.

3.3 Stimuleren van beleidsafstemming en taakafspraken in het interbestuurlijke landschap.

Het is geen nieuws dat ABB steeds vaker een rol speelt in het bevorderen van beleidsafstemming en taakafspraken in het interbestuurlijk landschap, zonder dat helemaal duidelijk is hoever de verantwoordelijkheden van ABB zich hierin uitstrekken (zie ook de vaststellingen daarover in ons strategisch risicobeheer). Ook in 2023 ging ABB verder met dit vraagstuk aan de slag. Het project **'verduidelijken rollen, producten en diensten van ABB'** en de actie **'versterken overzicht en grip op complexer wordend bestuurlijk landschap'** werden opgestart, onder meer met de bedoeling om hierin verder klaarheid te brengen.

ABB was ook penhouder van de fiche interbestuurlijke en transversale samenwerking voor de VO-brede bijdrage Regeerakkoord.

ABB bracht het streven naar **beleidsafstemming** natuurlijk ook in 2023 gewoon weer in de praktijk, denk bv. aan het horizontaal integratie- en gelijkekansenbeleid, het Smart Flandersprogramma, horizontale Beleid in Brussel hoofdstad en de Vlaamse Rand, de Oekraïne Taskforce, ...

Onze **digitale producten en diensten** spelen daarnaast ook een steeds belangrijkere rol in het verbeteren van de transversale en interbestuurlijke coördinatie (VO – Lokale besturen). Op 31/12/2023 publiceerden 287 van de 300 gemeenten via de linked open data standaard hun documenten en 236 melden automatisch. In 2023 werd 71% van de documenten automatisch gemeld (2022: 67%, 2021: 32%). In 2023 lanceerden we **Lokaal Beslist** waardoor de agendapunten van de lokale besturen raadpleegbaar zijn voor burger, ondernemer, vereniging, ... Dit is de eerste publieke hergebruiktoepassing waarin (de meerwaarde van) het hergebruik van data wordt gedemonstreerd.

In 2023 bleven we de **besluitendatabank** promoten (o.a. door voorbereiding expeditie K, via GSM, nieuwsbrieven en mailings, Atriumfora) en verdere uitwisselingen opzetten met andere Vlaamse overheidsdiensten (Dep. Omgeving, CJSM, Sport, Wonen).

4 Toezicht houden en Handhaven

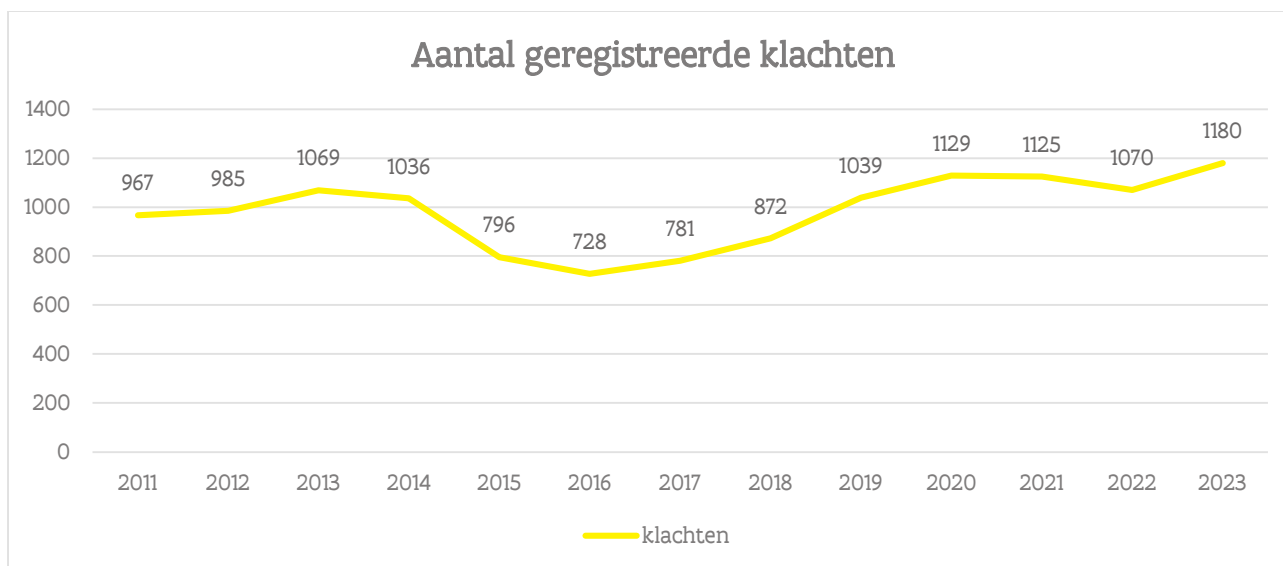
4.1 Tijdige en kwalitatieve dossierbehandeling

Onze rol als toezichthouder, zowel voor de lokale besturen als voor de VGC, maakten de dossierbehandelaars in de verschillende afdelingen in de eerste plaats waar door de **klachten** tijdig af te werken, de **besluiten** & notulen te controleren en de **inbreukdossiers** op de inburgeringsplicht tijdig te behandelen.

Dossiers i.k.v. toezicht en handhaving	8.270
Klachten	1.180
Besluiten ¹	5.758
Handhaving inburgeringsplicht	1.332

Het aantal klachten:

¹ Algemeen toezicht op de Planningsdocumenten BBC, goedkeuringstoezicht op: de Jaarrekeningen BBC, de Jaarrekening Eredienstbesturen en de Gunningen polders en watering en ambtshalve toetsing van de Belasting- en retributiereglementen goedgekeurd door de gemeenteverheid.



Het overgrote deel van de klachten gaat over lokale organisatie & werking, in 2023 lag dit op meer dan 90%.

Voor 32 % van de klachten was ABB niet bevoegd(nog 5% in behandeling)

Er was in 2023 aandacht voor het verder *optimaliseren van de toezichtsprocessen*.

- In verband met het proces 'BBC-besluiten behandelen' realiseerde ABB in het afgelopen jaar de realisatie van de laatste van 3 aanbevelingen n.a.v. de audit daarover in 2020. Hierdoor werd het proces verder geoptimaliseerd. Een van de realisaties is de interne leidraad BBC-rapporten.
- Voor het proces 'klachten behandelen' dateert de laatste audit van 2016 en werden in 2023 enkele verkennende gesprekken gevoerd om een nieuwe impuls te geven aan een gestructureerde optimalisatie van het proces. Dit moet in 2024 verder vorm krijgen (zie hierna).
- Ook voor VGC wordt intussen de BBC-rapportering effectief toegepast en is er een eerste vereenvoudiging van het toezicht doorgevoerd.
- Tot slot werd in 2023 ook gewerkt aan de verdere optimalisatie van de handavingsprocedure inburgering.

4.2 We structureren en delen de kennis die we opdoen vanuit onze toezichthoudende rol.

Het gaat in deze OD om het structureren en delen ten bate van externe belanghebbenden. In 2023 hebben we vanuit fiscaliteit met het departement omgeving een structurele informatie-uitwisseling opgestart, in het bijzonder rond de belastingsreglementen op bouwen (tarieven, motivering), zoals we dat in 2022 ook met OVAM deden.

4.3 Controleren of besturen van de eredienst blijvend voldoen aan de decretale verplichtingen

Wat betreft het *screenen van eredienstbesturen* wijzigde een en ander nadat het Grondwettelijk Hof de bepalingen vernietigde over buitenlandse financiering en bezoldiging. Het Hof oordeelde dat deze strijdig zijn met de vrijheid van godsdienst en eredienst.

5. Adviseren en informeren

Aantal adviesvragen	4.719
Informatiekanalen	
aantal volgers X (twitter)accounts	6. 140+
ABB	1.342
Stedenbeleid	2.432
Gelijke kansen	2.366
Aantal abonnees ABB-nieuwsbrief	5.897
Aantal volgers op LinkedIn	9.035

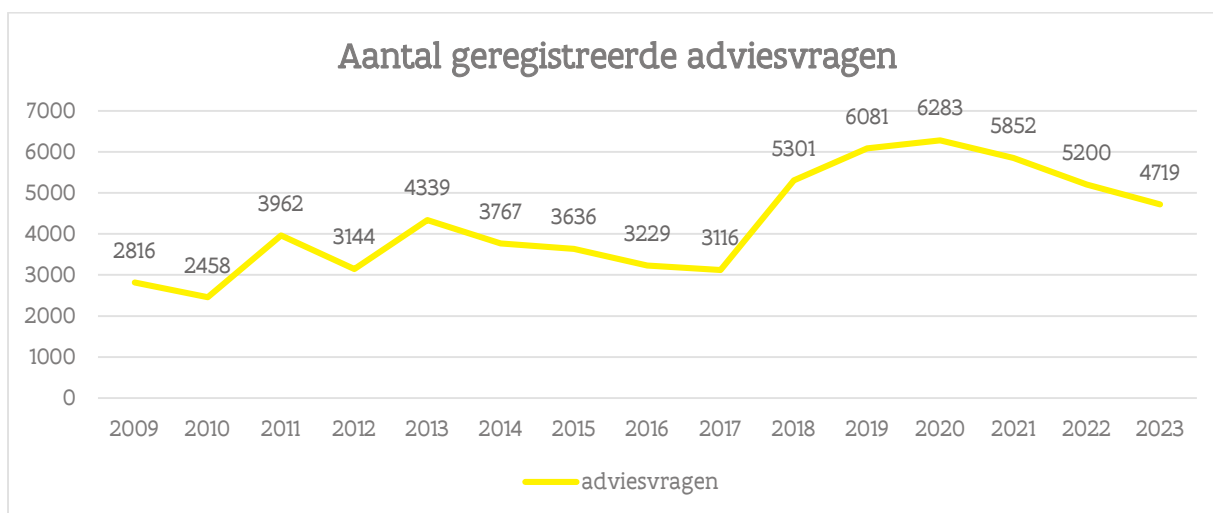
5.1 Generiek informatieaanbod

ABB zorgde ook in 2023 voor een aanbod aan **generieke ondersteuning en coaching**. Een korte bloemlezing van onze instrumenten rond generieke advisering en coaching in 2023

- **webinars** (Interne omgevingsanalyse lokale besturen, cyberveiligheid, maaltijden op school, opvolging van verzelfstandige en verbonden entiteiten door lokale besturen,...)
- **vormingen** (LPDC-module, ...), open data platform en open data handboek(i.s.m. IMEC)
- **studiedagen** (inspiratiedag Vlaamse Rand, vadercongres, Trefdag Brussel, lokaal bestuur door een academische bril, studiedag wijkverbeteringscontract en conceptsubsidie...)
- **websites** (bv. nieuwe website lokaal bestuur, nieuwe informatiewebsite verkiezingen), **nieuwsbrieven**, **social media**
- **overige instrumenten** (draaiboek fusies, lokaal beslist, de expertendatabank, barometer samenleven, GSM, BBC-analysetool, toolkit en maturiteitscheck cybersecurity en het cyber response team, etc..)

5.2 Specifieke adviesvragen

ABB beantwoordde in 2023 4.719 adviesvragen. Hoewel de historische reeks voor 2019 minder betrouwbaar is (registratie-issues), is wel duidelijk dat de dalende trend sinds de coronapiek uit 2020 zich in 2023 heeft voortgezet.



We zetten een belangrijke stap in de optimalisatie van onze werking rond adviesvragen. De werkgroep advies ontwikkelde de **leidraad adviesvragen**. Deze bevat alle procesinformatie rond het behandelen van adviesvragen en een gedetailleerd stappenplan met werkafspraken over de afdelingen heen. Gekoppeld aan dit traject, startte ook een optimalisatietraject van de adviesprocedure in Kalliope. Op 9 oktober werd de **nieuwe Kalliope dossierflow** adviesvragen gelanceerd.

Sinds 2023 meet ABB de **tevredenheid van belanghebbenden** met het antwoord dat zij van ABB ontvingen op hun adviesvraag. Tot op heden ontvingen we 170 antwoorden op die meting (responsgraad van 20 %). Respondenten geven een gemiddelde score van 4,27 op 5. Recent ontwikkelde dashboards geven ons het nodige inzicht in die resultaten. Op basis daarvan kunnen we gericht verder werken aan het verbeteren van onze adviesverlening.

6 Kennisorganisatie

6.1 Kennis opbouwen, bijhouden en delen doen we allemaal

Om de rollen en verantwoordelijkheden inzake kennismanagement te verhelderen is een duidelijke visie nodig op hoe we dit binnen ABB verder willen organiseren en hoe iedereen daar een bijdrage aan kan leveren. In

2023 werden de eerste stappen gezet naar de *actualisatie van de visie op kennismanagement*. Daarnaast werd ook verder vormgegeven aan het traject optimalisatie informatiebeheer (verder bouwende op 'Pimp je SharePoint'). Deze trajecten moeten in de toekomst geïntegreerd worden aangepakt.

6.2 Kennisproducten voor onze belanghebbenden bouwen en hen helpen bij data-gedreven beleid

In 2023 lanceerde ABB heel wat *kennisproducten*, bv. lokaalbeslist, Barometer Samenleven, een blik op Brussel ([cijferboek Brussel](#)), survey 'Samenleven in Diversiteit', Financiële studies en analyses, ..

Het jaar voorafgaand aan de lancering van *GSM* vindt steeds (i.s.m. Statistiek Vlaanderen) de grootschalige burgerbevraging plaats (400.000 burgers in alle Vlaamse steden en gemeenten). Lokale besturen konden een benchmark rapport aanvragen met een benchmark met maximaal vijf andere gemeenten naar keuzen.

6.3 Kennisproducten die ABB intern verder helpen professionaliseren. o.a. via een data-gedreven beleid

In 2023 zetten we stappen vooruit op het vlak van Business Intelligence. Zo werd een dashboard ontwikkeld voor de tevredenheidsenquête adviesvragen beantwoorden, werd een rapporteringsdashboard ontwikkeld voor de taalwetwijzer enzovoorts. Vermeldenswaardig is ook dat een doorstart op vlak van de aanpak rond Business Intelligence in het algemeen in voorbereiding is in samenhang met de aanstelling van een nieuwe projectleider.

Daarnaast werd ingezet op het verkrijgen en ontsluiten van wetenschappelijk onderzoek in functie van onze eigen (beleids)werking. Denk bv. aan het gendersyntheserapport: 'Maatschappelijke positie en participatie van mannen en vrouwen in 2023' en het rapport 'visie op de toekomst van het lokaal en binnenlands bestuur'.

6.4 We verbinden data en kennis binnen ABB om te komen tot nieuwe inzichten en te ontwikkelen producten.

In het ontwikkelen van onze kennisproducten zoeken we voortdurend naar integratiemogelijkheden en het leggen van verbindingen (zie bv. voor 2023: integratie van de integratiescan in de gemeente-stadsmonitor). Daarnaast hebben we het overzicht van de databronnen opnieuw geactualiseerd en houden daarbij rekening met het serieregister van het informatiebeheersplan. Op die manier bieden we een permanente basis voor het koppelen van databronnen.

We integreerden verder kennisproducten in het datawarehouse en omgekeerd voeden we steeds meer kennisproducten vanuit het datawarehouse (bv. i.k.v. LEKP).

7 Open Organisatie

7.1 ABB op de kaart als een betrouwbare referentiepartner

We namen in 2023 heel wat eigen *initiatieven waarmee we ABB op de kaart te zetten* (studiedagen, webinars, events in onze verschillende beleidsvelden). Daarnaast *namen we deel aan - en droegen bij aan verschillende initiatieven van stakeholders* (expeditie K, Smart Data Community, Digitaal Vlaanderen (2 dagen), Trefdag Digitaal Vlaanderen, congressen vlofin, excello, ...).

ABB als betrouwbare referentiepartner op de kaart zetten betekent ook: verduidelijken waar ABB voor staat en waarvoor belanghebbenden bij ABB terecht kunnen. Hier hebben verder gebouwd op het voorbereidende werk dat in de afgelopen jaren geleverd is i.f.v. het *verduidelijken van de rollen, producten en diensten van ABB*. Een omvattend project werd opgestart om dit verder gestructureerd uit te werken.

7.2 Bouwen, versterken en onderhouden partnerschappen met onze prioritaire partners in functie van beleidsontwikkeling, -uitvoering en -evaluatie

Het team ER *ondersteunt personeelsleden met raad en daad bij de omgang met externe partners in de verschillende fases van de beleidscyclus. (capacity building)*. In 2023 gebeurde dit door o.a. door het lerend netwerk, een sessie rond duurzaam netwerken, tips op WijABB,... Daarnaast ondersteunt team ER bij de *organisatie van enkele vaste overlegfora*, zoals college van gouverneurs, provinciale netwerkmomenten en Vlaamse werkgroep binnenland.

ABB trad ook in 2023 op als *regisseur op vlak van onze transversale thema's* samenleven, stedenbeleid, Brussel en Vlaamse rand. Belangrijke partners van ABB hierbij zijn o.a. enkele verzelfstandigde agentschappen (Agentschappen Integratie & Inburgering, Inter - Toegankelijk Vlaanderen, Muntpunt, VZW De Rand). ABB stuurt vanuit een *departementale rol* deze agentschappen samen met de betrokken minister aan.

7.3 Herziening van externe communicatie-instrumenten en vorm geven aan het beeld dat we van ABB willen uitdragen.

De activiteiten van ABB wat betreft communicatie bestaan in de eerste plaats uit de **dagelijkse communicatiewerking**: de verschillende externe nieuwsbrieven, websites, sociale media (twitter, linkedIn), dagelijks persoverzicht, tekstredactie en heerlijk helderadvies, publicaties, ondersteuning bij interne en externe evenementen.

De **vernieuwde website lokaal bestuur** werd in mei 23 gelanceerd.

Om helder taalgebruik nog meer te stimuleren begon team C in 2023 met de **heerlijk helder** ambassade. Ook de training van personeelsleden om toegankelijk en begrijpelijk taalgebruik te stimuleren en op het toetsen van standaard mails en – brieven liepen verder.

Daarnaast is ABB achter de schermen bezig met het **uitbouwen van een merkenstrategie** voor het agentschap.

8 Wendbare organisatie

Aantal personeelsleden	Aantal personeelsleden en Voltijds Equivalenten 1/1/2024	408 personeelsleden, 371 VTE
In- en uitstroom, interne mobiliteit	Instroom: Totaal aantal personeelsleden ingestroomd	39
	Uitstroom: Totaal aantal personeelsleden uitgestroomd	27
	Interne mobiliteit: Totaal aantal personeelsleden naar andere functie overgestapt	11
Diversiteitscijfers	% personeelsleden met een buitenlandse herkomst	6,7%
	% vrouwen in middenkader	57%
	% personeelsleden met een handicap of chronische ziekte	3,8%
VTO-participatie ABB	% personeelsleden nam deel aan minstens één vormingsactiviteit	93%
	Interne opleiding:	3336 opleidingsuren gegeven door 27 interne docenten

8.1 Ontzorgen en ondersteunen personeelsleden

Om de personeelsleden te ondersteunen en ontzorgen bij het uitvoeren van hun taken waren er in 2023 o.a. de volgende initiatieven op vlak van **modern HR-beleid**.

- **Leren & Ontwikkelen**: het jaarplan L&O bevatte heel wat mogelijkheden zowel voor startende als ervaren medewerkers en per doelgroep. Nieuw in 2023 waren het traject groeien als dossierbehandelaar groeien als beleidsondersteuner, groeien in inhoudelijk leiderschap en groeien als functioneel leider.
- **Ondersteuning kwaliteitsvol leiderschap**: begeleiding en afronding van het leertraject van de TV om te focussen op hun rol als hiërarchisch leidinggevende. Daarnaast was er aandacht voor de complementariteit tussen inhoudelijk, hiërarchisch en functioneel leiderschap.
- **Uitrol JAP-PEP**: de focus lag op loopbaankansen, waarden van talent en wendbaarheid verankeren in de organisatiecultuur. In 2023 legde ABB heel wat creativiteit aan de dag om binnen de grenzen van het VO-kader maximaal oplossingen te vinden. Door bv. de wervingsstrategie aan te passen (bepaalde duur) konden we competenties en talenten sneller aanwerven.
- **Onthaalbeleid**: actualisatie en verduidelijking van rollen en verantwoordelijkheden.
- **Welzijn**: opstart nieuwe en participatieve aanpak in opmaak nieuw welzijnsbeleid.
- **Re-integratie**: We zetten sterk in op re-integratie van langdurig afwezige collega's waarbij ook keuzes worden gemaakt als een inzet binnen de vorige functie niet langer mogelijk is.
- **Diversiteit**: het aandeel personeelsleden met buitenlandse herkomst steeg naar 6,7% o.a. dankzij gewijzigde accenten in wervings- en selectiebeleid.

We lanceerden de **WijABB hub kerntaken**. Op die SharePointpagina staan instrumenten en nuttige informatie verzameld die medewerkers ondersteunen bij de uitvoering van hun kerntaken. Denk aan leidraden, sjablonen en contactgegevens.

Daarnaast boden de **digitale oplossingen** zoals Kalliope en de verschillende dashboards in Qlik sense, ondersteuning bij het uitvoeren van taken van dossierbehandelaars en beleidsmedewerkers. Recent werd ook een nieuwe planningstool (Jira Work Management) geïntroduceerd in ABB. Die tool ondersteunt projectleiders

in het managen van hun project. Om deze tool vlot te introduceren, werkten we een aanbod uit waarbij teams begeleid worden tijdens de instap.

Ook de collega's van de 6 *locatiesecretariaten* en van de *IT-helpdesks* vormden een onmisbare ondersteuning voor alle collega's.

8.2 Instrumenten voor een wendbare mature organisatie

ABB werkt aan het versterken van zijn wendbaarheid en het verhogen van maturiteit, onder meer via de kapstok van het risicobeheer. In 2023 zetten we verder in op de maturiteitsverhoging van ons risicobeheer, zowel op strategisch als op operationeel niveau.

We rondde de grondige actualisatie van de *strategische risico's* af in 2023. Voor de prioritaire strategische risico's van ABB hebben we nu duidelijk in kaart waar we naartoe moeten en wat we concreet gaan doen om daar te geraken. Dit vertaalt zich in concrete actieplannen om tegemoet te komen aan de gedefinieerde key controls (bv. actie teamcharters, project IT-veiligheid, actie omgang met de toenemende druk op de beschikbare middelen, actie onthaalbeleid, etc.) Een belangrijk resultaat van dit traject is de centrale Excel, die een geoptimaliseerde visualisatie biedt van de stand van zaken en de verdere planning van elk strategisch risico. Dit stelt ons in staat om beter op te volgen, te coördineren en gericht te werken richting beheerste risico's.

Wat betreft de *operationele risico's*, werkte ABB in 2023 onder meer aan de uitwerking en implementatie van de beheersmaatregelen in het proces adviesvragen behandelen, parlementaire vragen beantwoorden, BBC - besluiten behandelen en het organiseren van de verkiezingen. Daarnaast werd ook een analyse van de bijgekomen subsidiestromen opgestart (cf. domein financieren). Naar aanleiding van een *audit over informatieveiligheid m.b.t. Kalliope* ontving ABB in 2023 4 aanbevelingen, de implementatie van maatregelen om tegemoet te komen aan die aanbeveling loopt.

Audit Vlaanderen bevestigde eind 2023 de doordachte wijze en aanpak risicomanagement in zijn jaarlijks rapport over ABB. Audit Vlaanderen erkent dat het risicobeheer blijft mee-evolueren met de organisatie en met de wijzigende context.

Met de nieuwe regeerperiode in het vooruitzicht, zijn we gestart met een traject om het *nieuwe meerjarig ondernemingsplan* voor te bereiden. Dit traject start met een grondige evaluatie van ons huidig strategisch kader en een SWOT-analyse van ABB. Op basis daarvan zal het nieuwe MJOP vorm krijgen in 2024. Het nieuwe MJOP zal de basis vormen voor het nieuwe meerjarig personeelsplan. In 2023 volgden we de uitrol van het huidige personeelsplan verder op. Enkele kerndegegevens:

Ook *vanuit ons HR-beleid zijn er heel wat zaken die bijdragen aan de wendbaarheid en maturiteit van ABB*. Denk aan de keuze voor hybride werken en de in §8.1 beschreven realisaties op vlak van interne mobiliteit, Leren Ontwikkelen, ...

In 2023 waren er heel wat personeelsbewegingen, in het JAP PEP 2023 stonden bv. 74 wervingsprocedures, waarvan er eind november 57 waren ingevuld en 14 procedures lopende.

Personeelsbewegingen 2023:

	Instroom	Tijdelijke inzet	Door-stroom	TFV	Uit-stroom	Externe mobiliteit	Langdurig afwezig	Trainees
Aantal pl.	47	5	41	9	38	5	36	15

Het aantal personeelsleden van ABB bedroeg eind 2023 408 koppen (incl. LEKP en VLOT) of 373 VTE (eind 2024 max. 395 koppen).

Jaar	Koppen	VTE
2020	375	337
2021	381	341
2022	401	366
2023	408	371

Aantal teamverantwoordelijken: 30.

8.3 Wederzijdse betrokkenheid tussen organisatie en personeelsleden

In 2023 nam ABB verschillende initiatieven om de betrokkenheid tussen personeelsleden onderling en met ABB als geheel te verhogen:

- Interne communicatie: nieuwsberichten, nieuwsbrieven, interviews op WijABB waarin collega's of deel van de werking belicht worden;
- Evenementen: zomer- en eindejaarsdrink, onthaaldag nieuwkomers, afdelingsdagen;
- DC-updates;
- Leren & ontwikkelen: ABB-academies, afdelingsoverschrijdende leernetwerken zoals het netwerk relatiebeheer, het netwerk subsidies, het netwerk beleidsondersteuners
- Teamcharters als instrument om duidelijk te maken hoe we hybride samenwerken; o.a. afspraken over fysiek en digitaal samenwerken in teams;
- Teamwerking: expliciete rol van AH en TV.

Het risico op een gebrek aan betrokkenheid bij ABB bleek bij actualisatie van de strategische risico's nog steeds prioritair voor ABB. In verschillende acties in het kader van risicobeheer, is betrokkenheid dan ook een belangrijk aandachtspunt (bv. actie onthaalbeleid, actie functiebeschrijvingen leidinggevende, traject teamcharters, etc.). Deze acties werden geconcretiseerd en worden in 2024 uitgerold.

B. Rapportering projecten en acties 2023

ID	Naam	Trekker	Tijdshorizon	Status	Duiding bij status december
1.01	Europees voorzitterschap ABB-bijdrages coördineren en ondersteunen	GKII	eerste jaarhelft 2024	Op schema	Organisatie van de 3 evenementen ligt op schema. Team Stedenbeleid werkt mee aan de voorbereidingen en is aanwezig op meetings UDG en DGUM.
1.02	Visieontwikkeling en netwerking over opvolging en erkenning van lokale geloofs-gemeenschappen vanuit (inter)nationaal perspectief	ISD	permanente actie (geen horizon)	Op schema	(internationale) uitwisseling met oog op uitbouwen en versterken werking ISD.
1.03	Commissie decentralisatie	TAG	tweede jaarhelft 2023	Gerealiseerd	Het voortgangsrapport is begin februari 2024 als mededeling op de VR geagendeerd.
1.04	Fusies van gemeenten	BCK	na 2024	Op schema	Aandachtspunten: - Opstart federale impactanalyse vertraagd omwille van de (oorspronkelijke) koppeling met de regiovorming. - Potentiële impact procedures RvS tegen GR-beslissingen Ruiselede en Zwijndrecht.
1.05	Regelgeving (9 sporen)	BCK	eerste jaarhelft 2024	Kleine afwijking	Meeste trajecten zijn afgerond: - parl. beh decreet begraafplaatsen (crematoria) voorzien begin 24. - Luik erkenning erediensten is n.a.v. Arrest GH remediëring nodig over buitenlandse financiering.
1.06	Regiovorming	BCK	na 2024	Kleine afwijking	Gesprekken met federale regering hebben niet gewenste resultaat gehad – geen bereidheid tot afstemming federale afbakeningen op referentieregio's. Politiek moet nog knoop doorgemaakt worden over regionale landschappen.
1.07	Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP)	BCK	na 2024	Op schema	295 van de 300 lokale besturen ondertekenden het lokaal energie- en klimaatpact 1.0. Daarnaast ondertekenden ook 226 lokale besturen het LEKP 2.0. Ten slotte ondertekenden 88 lokale besturen het LEKP 2.1.
1.08	Gemeente zonder gemeentehuis	Digiteam	na 2024	Op schema	92 lokale besturen werken 61 GzG-projecten uit met directe impact op de burger. ABB gaf UGent opdracht de daadwerkelijke impact op lokale besturen in kaart te brengen. Resultaat wordt opgeleverd na afwerking van alle GzG-projecten in december 25.
1.09	Hertekenen inburgeringstraject	GKII	tweede jaarhelft 2023	Gerealiseerd	

1.10	Optimaliseren GK-middenveld	GKII	tweede jaarhelft 2024	Op schema	GKdecreet en BVR met betrekking tot partnerorganisaties Gelijke Kansen zitten in regelgevend parcours.
1.11	Vlaams Mensenrechteninstituut oprichten	GKII	eerste jaarhelft 2023	Gerealiseerd	Het Vlaams Mensenrechteninstituut werd opgericht bij decreet van 28 oktober 2022 en trad finaal in werking op 15 maart 2023.
1.12	E-inclusie	GKII	permanente actie (geen horizon)	Op schema	De projecten van Iedereen Digitaal en de in 2023 opgestarte projecten zijn op schema. Voor een zeer beperkte aantal projecten wordt onderzocht of het mogelijk is de duurtijd te verlengen en het resterende budget in te zetten over een langere periode.
1.13	Plan Samenleven	GKII	na 2024	Op schema	In 1e projectjaar overstegen sommige resultaten de oorspronkelijke doelen. 2e projectjaar startte 20/11 met 40 nieuwe lokale besturen, budget werd opgetrokken naar 16,9 miljoen euro.
1.14	Traject provinciale steden	BSBVR	na 2024	Op schema	Ondersteuningsaanbod aan de provinciale steden bij hun verdichtingsdossiers loopt verder. Een tiental projecten doen beroep op het aanbod. Een nieuw ondersteuningsaanbod wordt opgestart in voorjaar 2024 + nieuw provinciaal stedenoverleg
1.15	Wijkverbeteringscontracten	BSBVR	na 2024	Op schema	De projecten lopen allemaal vlot, regelmatige uitwisselingen van ervaringen en kennis. Standen van zaken worden verwerkt in een nota aan de VR (voorjaar 2024)
1.16	Slimme regio Vlaanderen	BSBVR	na 2024	Op schema	Smart City Vlaanderen dag (i.s.m. Slimme Regio Vlaanderen) op 9 maart was succesvol. Eind 2023 personeelwisseling in vertegenwoordiging ABB in Smart Region Office.
1.17	Vlaamse Randbeleid – relatiebeheer 19 gemeenten organiseren van inspiratiedagen	BSBVR	permanente actie (geen horizon)	Kleine afwijking	De inspiratiedag vond plaats op 20 juni. We organiseren pas in 2025 een volgende inspiratiedag en geven in 2024 prioriteit aan de voorbereiding van de nieuwe regeerperiode, het coördinatieplatform en colloquium 'Stand van de Rand', en de beleidswijzer voor lokale mandatarissen.
1.18	Vlaamse Randfonds	BSBVR	tweede jaarhelft 2024	Op schema	De tijdshorizon loopt alvast tot eind 2024, maar is evenwel nog niet bepaald voor de volgende legislatuur. De kans is groot dat deze middelen toch worden bestendigd en de aanwending ervan een procesmatig karakter zal krijgen.
1.19	Stand van de Rand optimaliseren van de rapportering en het opzetten van 1 themaoverleg i.k.v. de uitdagingen van de rand	BSBVR	eerste jaarhelft 2024	Op schema	We organiseren een derde overleg volgens de bijgestuurde werkwijze. Tegen de rapporteringsvergadering in juni optimaliseren we de fiches en stellen we per thema enkele beleidsindicatoren voorop voor een jaarlijkse omgevingsanalyse.
1.20	Actualisatie van het decreet van 30 mei 2008 (gemeente – en provinciebelastingen)	LF	eerste jaarhelft 2024	Op schema	Voorontwerp van decreet ligt voor advies voor aan de afdeling Wetgeving van de Raad van State.
1.21	Interpretatie omzendbrieven Martens en Peeters blijft aangehouden en de toepassingsproblemen worden gemonitord	LOW	permanente actie (geen horizon)	Op schema	ABB verdedigt zijn standpunt over de toepassing van de 2 omzendbrieven, i.k.v. lopende rechtsgedingen en bij uitoefening van het bestuurlijk toezicht. Bij de voorbereiding van de verkiezingen is bijzondere aandacht voor de toepassing van de omzendbrieven.
1.22	Kader uitbouwen voor een “right to challenge”	LOW	tweede jaarhelft 2024	Kleine afwijking	2 experimenten zijn in uitvoering. Het project Labo is verlengd met 2 jaar (2023-2024).

1.23	Ondersteuning van de lokale besturen om hun rol als labo's van burgerparticipatie op te nemen	LOW	tweede jaarhelft 2024	Op schema	Verskillende trajecten: - Wetenschappelijk luik: onderzoek Instituut voor de Overheid (afgerond) + SBV - Labo lokale burgerparticipatie 1 + 2 (verlengd voor 2023-2024) - Innovatieve en alternatieve participatievormen in COVID tijden (afgerond)
1.24	Richtlijn geven om economisch niet-actieve EU-burgers uit te schrijven uit bevolkingsregisters	LOW	tweede jaarhelft 2023	Gerealiseerd	
1.26	De VIA6-akkoorden voorbereiden en uitrollen	LSVP		stopgezet	Samenwerking tussen vakbonden en VVSG is opgezegd ikv de syndicale onderhandelingen. Ondersteuning door ABB bij eventuele akkoorden gebeurt via proces 'Comité C1 ondersteunen'
1.26	I&I-beleid in Brussel verder uitbouwen	GKII	permanente actie (geen horizon)	Op schema	Projecten bij Bon en HvNB lopen verder. Aanpassingen werden gemaakt in SWO met GGC voor de verdere samenwerking en de voorziene 4.000 trajecten.
1.27	Maatregelen nemen om alle vormen van racisme en discriminatie te bestrijden	GKII	permanente actie (geen horizon)	Op schema	- wijziging GKdecreet loopt - trajecten ikv plan samenleven en convenant VVSG
1.28	Maatregelen nemen om de economische zelfredzaamheid van inburgeraars te versterken	GKII	eerste jaarhelft 2023	Op schema	- inschrijving bij VDAB als 3e pijler inburgering loopt - 6 maandelijks monitoringsrapport over acties bij VDAB en tewerkstelling loopt - actieplan 'Turbo op inburgering' in voorbereiding.
1.29	Maatregelen nemen om de inclusie van mensen met een handicap te realiseren	GKII	permanente actie (geen horizon)	Op schema	- opvolging projecten rond inclusie - inkanteling platform handicap arbeid in NOOZO - voorbereiding constructieve dialoog VN verdrag (aug 24)
1.30	Maatregelen nemen om een evenwichtige genderparticipatie te bevorderen	GKII	permanente actie (geen horizon)	Op schema	opvolging projecten en onderzoeken
1.31	Maatregelen nemen om gender gerelateerd geweld en grensoverschrijdend gedrag te bestrijden	GKII	permanente actie (geen horizon)	Op schema	- decretaal kader meldpunt GOG (wijzigingen aan VMRI decreet) - opvolging projecten en onderzoeken
1.32	Maatregelen nemen om het inburgeringsbeleid slagkrachtiger te maken	GKII	tweede jaarhelft 2023	Gerealiseerd	In 2023 legistiek traject afgerond, vanaf 2024 Turbo op inburgering.
1.33	Maatregelen nemen om identiteitsontwikkeling vanuit een gedeeld sokkel van verlichtingswaarden te stimuleren	GKII	eerste jaarhelft 2024	Op schema	Het onderzoek rond ervaringen bij afstand/verandering geloof / levens-beschouwing werd opgeleverd eind 2022. Een studiedag werd georganiseerd op 16 februari 2023. Het onderzoek wordt op de commissie Inburgering van het Vlaams Parlement besproken op 6 juni 2023. De opvolging van de beleidsaanbevelingen in de vorm van een subsidieoproep wordt momenteel onderzocht.
1.34	Maatregelen nemen om netwerken tussen burgers te stimuleren ikv versterking sociale samenhang	GKII		Op schema	16 van de voorziene 18 organisatienetwerken zijn opgestart. 2 regio's dienen een aanvraag in tegen 31 januari 2024.

1.35	Maatregelen nemen om structurele barrières die het welbevinden van LGBTQI+ personen belemmeren te bestrijden	GKII	permanente actie (geen horizon)	Op schema	- opvolging lopende projecten - traject rond informerende brochures - klankbordgroep met focus op welzijn
1.36	Maatregelen om fysieke toegankelijkheid te bevorderen	GKII	na 2024	Kleine afwijking	De decretale aanpassing ligt voor bij het parlement. Legistieke voorbereiding is lopende voor een eerste principiële goedkeuring van 3 BVR's tegen einde van regeerperiode. Definitieve goedkeuring zal afhankelijk zijn van regeringsvorming.
1.37	Evaluatie van de toepassing van BBC halverwege de legislatuur	LF	tweede jaarhelft 2023	Gerealiseerd	BVR en MB BBC zijn definitief goedgekeurd. Daarmee zijn de verbetervoorstellen uit de BBC-evaluatie omgezet in regelgeving en is het project ten einde. In 2024 volgen ondersteunend materiaal en opleiding (= courante proceswerking).
1.38	Het vrijstellingsbeleid voor cursisten NT2 in Brussel herbekijken i.v.m. de decreetswijziging	BSBVR	tweede jaarhelft 2023	Op schema	Het decreet is gewijzigd in de gewenste zin en vanaf 1/9/2023 verloopt de uitbetaling via AHOVOKS.
1.39	Evaluatietraject Polsslag Brussel	BSBVR	eerste jaarhelft 2024	Op schema	Het evaluatierapport wordt - zoals voorzien - in het voorjaar 2024 opgemaakt.
1.40	Implementatie actieplan versterking van beleidscapaciteit	BCK	tweede jaarhelft 2023	Kleine afwijking	2 van de 6 prioritaire en 15 van de 31 niet-prioritaire acties zijn afgerond. De overige prioritaire acties (leidraad, centraal bronnenoverzicht, sjablonen beleidsteksten, vorming raadplegen bronnen) zijn in voorbereiding.
2.1	Opvolgen plan herstel veerkracht	BCK	na 2024	Op schema	Er zijn twee projecten PHV die voor ABB zijn: cycling paths en Gemeente zonder Gemeentehuis. De projecten zitten op schema.
2.2	Optimalisatie financieringsprocessen	TAG	tweede jaarhelft 2024	Op schema	In 2023 kwam de werkgroep subsidies o.a. samen voor: input voor digisubs en BI en de doorvertaling nieuwe regelgeving VCO naar werking ABB.
3.1	Begeleiding uitzonderingsregeling regiovorming afvalintercommunales	LSVP	na 2024	Op schema	De afvalintercommunales werden gecontacteerd met de vraag om hun geprefereerde scenario voor regioconformiteit te onderzoeken en voorwaardelijk door te geven.
4.1	Toezicht VO-breed verder uitklaren 1) Samenloop algemeen en specifiek toezicht; 2) Klagers beter begeleiden naar juiste 'beroepsinstantie'	LOW	tweede jaarhelft 2024	Uitgesteld	Deze actie zal in 2024 terug opgepakt worden onder de naam 'onbevoegd uit z'n voegen'
4.2	Optimaliseren van handhavingsprocedure inburgering	GKII	eerste jaarhelft 2023	Gerealiseerd	Implementatie eind 2022 afgerond en gedocumenteerd in implementatierapport.
5.2	Expertendatabank	GKII	tweede jaarhelft 2023	Kleine afwijking	de Drupal-structuur werd ge-upgrade. Het design voor de verbeterde site werd ontwikkeld en grotendeels geïmplementeerd. Een resterend deel wordt nog afgewerkt
5.3	Actoren ondersteunen bij de preventie van radicalisering	GKII	permanente actie (geen horizon)	Op schema	Het gaat hierbij om een zeer brede actie (vormingen, informatie aanreiken, ...). Daarnaast heeft ABB de coördinerende rol inzake het actieplan ter preventie van extremisme en polarisatie (voorzitter Vlaams Platform, acties afstemmen, deelname NTF,...).

6.1	Strategisch risicobeheer Bijstellen visie op kennismanagement	BCK	eerste jaarhelft 2024	Op schema	DC keurde de projectnota goed. Een maturiteitsmeting bij alle teams werd uitgevoerd. De workshops werden inhoudelijk uitgewerkt en ingepland. Deadline cfr projectnota is april 2024
6.2	Heractiveren en optimaliseren documentatiecentrum Vlaamse Rand	BSBVR	tweede jaarhelft 2024	Op schema	Een nieuwe kerngroep met medewerkers van BRIO en ABB voorziet de website van inhoud. We zijn ook in gesprek met de privé-partner die de website onderhoudt om de technische werking van de website te optimaliseren.
6.3	Business Intelligence	BCK	permanente actie (geen horizon)	Kleine afwijking	eerste testdashboard specifieke financiering obv Orafin-data Bijkomende ondersteuning via Ordina goedgekeurd inkooporder dec Stimuleren gebruik via vormingen en teamsessies Onderhoud en verbeteringen aan bestaande dashboards
6.4	Het opzetten van een onderzoeksproject Brusselse NT2-leerders i.s.m. het HvN Brussel	BSBVR	eerste jaarhelft 2023	Gerealiseerd	Studie is afgerond, resultaten werden op 01/06/2023 voorgesteld.
7.1	Implementatie prioriteiten evaluatierapport BHM	TAG	tweede jaarhelft 2024	Op schema	1) Sinds maart tevredenheidsmeting adviesvragen 2) Actualisering stakeholder matrixen en inventaris overlegfora met externe stakeholders afgerond. 3) Lerend netwerk participatie interview
7.2	Uitbouwen van een merkenstrategie voor het agentschap	TAG	eerste jaarhelft 2024	Kleine afwijking	De interne voorbereidingen zijn lopende, maar licht vertraagd. Doestelling is in februari naar DC terug te koppelen. Doel blijft om merkenbeleid vanaf medio 2024 te gebruiken.
7.3	Heerlijk helder werking verder uitbouwen	TAG	tweede jaarhelft 2024	Op schema	De ABB- hh-werking bestaat uit: 1) Taalnazicht publicaties, websitepagina's; 2) Externe standaardbrieven (veel nieuwe brieven ISD) 3) Vorming voor starters (4x/j) 4) Onderzoek leesbaarheidsinstrument 5) Heerlijk Helder Ambassade
8.01	Herinrichting werkvloer HerT	P&O	tweede jaarhelft 2024	Uitgesteld	Interne opruimactie in orde. Planning HFB uitgesteld tot na de verkiezingen 2024
8.10	Operationeel Risicobeheer	TAG	tweede jaarhelft 2024	Op schema	Implementeren beheersmaatregelen n.a.v. analyse proces parlementair vragen beantwoorden Risiko analyse specifieke subsidies (incl. TGI) Actualisatie risicobeheer verkiezingen Risikoanalyse adviesvragen Uitwerken respons op aanbevelingen Audit Vlaanderen ivm BBC besluiten behandelen
	Strategisch risicobeheer	TAG	tweede jaarhelft 2024	Op schema	De opvolging van het strategisch risicobeheer gebeurt halfjaarlijks in februari/maart en september/oktober. De risicobewakers rapporteren hier o.a. over de verschillende projecten en acties die voortkomen uit het strategisch risicobeheer.
8.14	Opvolgen meerjarenstrategie HFB m.o.o. realiseren primaire energiebesparing van 2,5%	P&O	permanente actie (geen horizon)	Op schema	Gealigneerd op planning HFB

8.15	Optimaliseren organisatie dossier-behandeling binnenland			stopgezet	
------	--	--	--	-----------	--

BIJLAGE: PERSONEELSPLAN

ABB stelde eind 2021 een meerjarig personeelsplan vast. In dit pep drukt het agentschap zijn personeelsbehoefte 2022 – 2024 uit die nodig is om zijn doelstellingen uit het meerjarig ondernemingsplan uit te voeren. Het PEP drukt deze personeelsbehoeften uit in VTE per afdeling en per functiefamilie. In deze bijlage bij het ondernemingsplan 2024 geven we de personeelsbehoefte op een geaggregeerd niveau weer. De cijfers van het PEP 2022 – 2024 vormen samen met de gekende koppenbesparing en budgettaire besparing, de contouren voor een voorzichtig wervingsbeleid in 2024.

1. Personeelsbezetting 2024 versus PEP 2024

De cijfers zijn uitgedrukt in voltijdse equivalenten (VTE).

	A3	A2A	A2M	A2 GO	A2	A1	trainee A	B	trainee B	C	D	Tot
PEP 2024	1	9	0	0	47	216	6	51	4	50	1	385
AS-IS VTE januari 2024	1	9	0,8	10	38,3	198,3	10	38,8	3	48,9	5,1	371,3
Uit 24				-1,5	-1,4	-8,6		-1	-1	-2		-16,7
IN 24					+3	+7						+8
Kloof VTE	0	0	+0,8	+8,5	-7,1	-13	+4	-13,2	-2	-3,1	+4,1	-22,4

- **PEP 2024:** omvat de benodigde personeelsbezetting in VTE in 2024.
- **AS-IS VTE 2024:** omvat de personeelsbezetting in VTE op 4/1/24.
- **UIT 24:** omvat de gekende uitstroom in 2024.
- **IN 24:** omvat de reeds gevalideerde instroom (gevalideerde vacatures en hoogdringende noden)
- **Kloof VTE:** omvat de kloof tussen PEP 2024 en VTE 2024: een negatieve kloof is een tekort t.o.v. PEP 2024 en een positieve kloof is een overtal t.o.v. PEP 2024.

2. Koppenbesparing als basis voor een voorzichtig wervingsbeleid 2024

ABB realiseerde steeds de koppenbesparingen die vanuit voorgaande legislaturen werden opgelegd. Op het einde van de huidige legislatuur (31/12/2024) mag ABB nog 395 koppen tellen. Op 1/1/2024 telde ABB 408 koppen (incl. tijdelijke extra personeelsleden voor VLOT Oekraïne en LEKP). Gezien de leeftijds piramide van het personeelsbestand kan ABB een voorzichtig wervingsbeleid voeren rekening houdende met de natuurlijke uitstroom van personeelsleden.

De 11 koppen in functie van de oprichting van de informatie- en screeningsdienst lokale geloofsgemeenschappen blijven buiten koppenbesparing van deze regeerperiode

Een beperkende factor in het wervingsbeleid vormden de uitdovende functies, bv. de gewestelijke ontvangers (A2 GO). De omgang met deze uitdovende functies maakt een voortdurende afweging van de mogelijke instroom van gewenste profielen noodzakelijk binnen de budgettaire contouren én binnen de koppenbesparing.

3. Budgettaire besparing als basis voor een voorzichtig wervingsbeleid 2024

Gedurende de huidige regeerperiode daalde het vast weddenkrediet tot en met 2023 jaarlijks 208 keur dalen. In het begrotingsjaar 2024 is de besparing 260 keur.

BIJLAGE: LIJST VAN AFKORTINGEN

Het ondernemingsplan in een beknopte weergave van de opdrachten van ABB, daarom werken we met heel wat afkortingen, hieronder duiden we deze afkortingen:

- ABB: Agentschap Binnenlands Bestuur;
- ABB-TKK!: ABB-toekomstklaar! (project rond leiderschap);
- BBC: Beleids- en beheerscyclus;
- BBT: Beleids- en begrotingstoelichting;
- BCK: Beleidscoördinatie & Kennisorganisatie (afdeling van ABB);
- BHM: Belanghebbendenmanagement;
- BSBVR: Beleid Steden, Brussel & Vlaamse Rand (afdeling van ABB);
- BVR: Besluit van de Vlaamse Regering;
- CCVO: Crisiscentrum Vlaamse overheid;
- DC: Directiecomité van ABB
- Digiteam: Team Digitalisering (afdeling van ABB);
- DKO: Deeltijds kunstonderwijs;
- EVA: Extern verzelfstandigd agentschap;
- GACB: Gemengde Ambtelijke Commissie Brussel;
- GK: Gelijke kansen;
- GKII: Gelijke Kansen, Integratie & Inburgering (afdeling van ABB);
- GO: Gewestelijk ontvanger;
- GSM: Gemeente-Stadsmonitor;
- HerT: Herman Teirlinck-gebouw (kantoorgebouw van de Vlaamse overheid);
- HFB: Het facilitair bedrijf;
- HvNB) Huizen van het Nederlands (Brussel);
- I&I: Integratie & inburgering;
- ISD: Informatie- en screeningsdienst (dienst in de schoot van ABB);
- KBI: Kruispuntbank inburgering;
- LBLD: Lokale besluiten als gelinkte open data;
- LF: Lokale Financiën (afdeling van ABB);
- LGBTQI+: acroniem om alle mensen te includeren die zich identificeren als iets anders dan heteroseksueel en/of cisgender;
- LEKP: Lokaal Energie- en Klimaatpact;
- LOW: Lokale Organisatie & Werking (afdeling van ABB);
- LSVP: Lokale Samenwerking, Verzelfstandiging & Personeel (afdeling van ABB);
- MB: Ministerieel besluit;
- MJOP: Meerjarig ondernemingsplan;
- NT2: Nederlands als tweede taal;
- NTB: Nader te bepalen;
- OD: Operationele doelstelling;
- OECD: The Organisation for Economic Co-operation and Development

- OP: Ondernemingsplan;
- P&O: Personeel & Organisatie (afdeling van ABB);
- PEP: Personeelsplan;
- PLOEG; Plannen, Opvolgen, Evalueren, Gewaardeerd worden;
- PTOW: Plaats- en tijdsafhankelijk werken;
- SBV: Steunpunt bestuurlijke vernieuwing;
- SD: Strategische doelstelling;
- SDKO: Samenwerkingsplatform deeltijds kunstonderwijs Brussel;
- SP: SharePoint;
- TAG: Team administrateur-generaal (afdeling van ABB);
- TGI: Team gesubsidieerde infrastructuur
- Toevla: Toegankelijk Vlaanderen;
- VAC: Vlaams administratief centrum;
- VBF: Vlaams Brusselfonds;
- VG: Vlaamse Gemeenschap;
- VGC: Vlaamse Gemeenschapscommissie;
- VLOCA: Vlaamse open city architectuur;
- VLOT: Vlaamse ondersteuningsteams (voor opvang Oekraïense vluchtelingen)
- VO: Vlaamse overheid;
- VTE: Voltijds equivalent.

Opgemaakt te Brussel,
Voor de Vlaamse Regering.

Gwendolyn Rutten

Viceminister-president van de Vlaamse Regering en
Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken,
Inburgering en Gelijke Kansen

Ben Weyts

Viceminister-president van de Vlaamse Regering en Vlaams minister
van Onderwijs, Sport, Dierenwelzijn en Vlaamse Rand

Benjamin Dalle

Vlaams minister van Brussel, Jeugd en Media

Voor het Agentschap Binnenlands Bestuur,

Jeroen Windey

Administrateur-generaal