Meerjarig ondernemingsplan VEKA 2025-2029

Vastgesteld door de minister van Wonen, Energie en Klimaat, Toerisme en Jeugd op xx/xx/2025

VLAAMS
ENERGIE- &
KLIMAATAGENTSCHAP

www.vlaanderen.be/veka

INHOUD

HOOFDSTUK 1. VEKA ALS ORGANISATIE....6

1.1 Missie en visie....6

1.2 Organisatiestructuur....6

HOOFDSTUK 2. STRATEGISCHE EN OPERATIONELE BELEIDSDOELSTELLINGEN AGENTSCHAP....9

SD 1: Fit for 55 in het Vlaams Gewest implementeren....9

OD 1.1 Zorgen voor een gecoördineerde opvolging van Fit for 55 binnen het Vlaams Gewest....9

OD 1.2: Zorgen voor de omzetting van Fit for 55 van de aan VEKA toegewezen onderdelen....10

SD2: Meewerken aan de verdere besluitvorming inzake het internationale en Europese energie- en klimaatbeleid en de samenwerking met andere beleidsniveaus versterken....12

OD 2.1 Internationale, Europese en Belgische besluitvorming opvolgen en ondersteunen....12

SD 3: EEN GOEDE OPVOLGING, BELEIDSONDERBOUWING EN BELEIDSBIJSTURING VERZEKEREN VOOR HET VLAAMS ENERGIE- EN KLIMAATPLAN EN DE VLAAMSE KLIMAATSTRATEGIE 2050....13

OD 3.1 Voorbereiding VEKP 2021-2030 & VEKP 2031-2040....13

OD 3.2 Voorbereiding actualisatie Klimaatstrategie 2050 en opmaak Klimaatstrategie 2060....14

SD 4: EVOLUTIE NAAR EEN ENERGIEZUINIG EN KLIMAATNEUTRAAL GEBOUWENPARK VERSNELLEN....14

OD 4.1: Regelgevend kader voor gebouwen verder uitbouwen en optimaliseren....15

OD 4.2: Versterken en continueren financieel ondersteuningskader en begeleiding....15

OD 4.3 Versterken en continueren adviesverlening en begeleidingsaanbod....16

SD 5: TRANSITIE NAAR KLIMAATNEUTRALE INDUSTRIE ONDERSTEUNEN EN BEGELEIDEN....17

SD 6: VERSNELDE UITBOUW VAN EEN DUURZAAM, SLIM EN FLEXIBEL ENERGIESYSTEEM ONDERSTEUNEN....20

OD 6.1 Versnelde uitbouw duurzame energieproductie stimuleren....20

OD 6.2 Meewerken aan de uitbouw van slimme netwerkinfrastructuur, efficient netbeheer en flexibel gebruik en productie....23

SD 7: DE BETAALBAARHEID VAN ENERGIE BEWAKEN, DE PRIJSVERHOUDING ELEKTRICITEIT-FOSSIELE BRANDSTOFFEN CORRIGEREN EN HET VERSTERKEN HET SOCIAAL ENERGIE- EN KLIMAATBELEID....24

OD 7.1: De betaalbaarheid van energie bewaken en de prijsverhouding elektriciteit-fossiele brandstoffen corrigeren....24

OD 7.2: Energiearmoedeplan 2030 voorbereiden en implementeren....25

SD 8: ZORGEN VOOR EEN DAADKRACHTIGE HANDHAVING....26

HOOFDSTUK 3. STRATEGISCHE EN OPERATIONELE ORGANISATIEDOELSTELLINGEN....28

SD 9: ONTWIKKELEN VAN EEN ORGANISATIESTRATEGIE 2024-2029 EN ZORGEN VOOR DE EFFECTIEVE IMPLEMENTATIE DAARVAN....28

OD 9.1: Procesmanagement....29

OD 9.2: Risicomanagement....29

OD 9.3: Informatiemanagement....30

OD 9.4: Portfolio- en projectmanagement 31

SD 10: UITTEKENEN EN IMPLEMENTEREN VAN EEN EFFECTIEF PERSONEELSBELEID 32

SD 11: ONDERSTEUNENDE PROCESSEN VERDER UITBOUWEN EN OPTIMALISEREN.....34

OD 11.1 Zorgen voor een efficiënt financieel beheer 34

OD 11.2: Zorgen voor performante IT-systemen.....35

OD 11.3 Communicatie en belanghebbendenmanagement 37

OD 11.4 Een kwaliteitsvolle data-analyse, inclusief een toegankelijke data-rapportering, verzekeren.....38

BIJLAGES 40

LEESWIJZER

Het Vlaams Regeerakkoord 2024-2029 en de beleidsnota Energie en Klimaat 2024-2029 vormen het kader voor dit meerjarige ondernemingsplan 2025-2029. Het ondernemingsplan omvat onder meer een omschrijving van de operationele organisatiedoelstellingen en bijhorende resultaatgerichte jaardoelstellingen die voortvloeien uit de beleidsnota.

Het eerste hoofdstuk van het ondernemingsplan focust op het VEKA als organisatie. Het tweede hoofdstuk geeft een operationele vertaling van de strategische en operationele beleidsdoelstellingen uit de beleidsnota Energie-Klimaat 2024-2029 in een meerjarig perspectief. Het laatste hoofdstuk geeft een overzicht van strategische en operationele organisatiedoelstellingen.

Bijlage 1 geeft een overzicht van om te zetten EU-richtlijnen en lopende inbreukprocedures. Het personeelsplan van 2025, zoals goedgekeurd door het entiteitsoverlegcomité (EOC), is als bijlage 2 opgenomen. Bijlage 3, tot slot, geeft een overzicht van de uitvoeringsgraad van de jaardoelstellingen 2024.

HOOFDSTUK 1. VEKA ALS ORGANISATIE

1.1 MISSIE EN VISIE

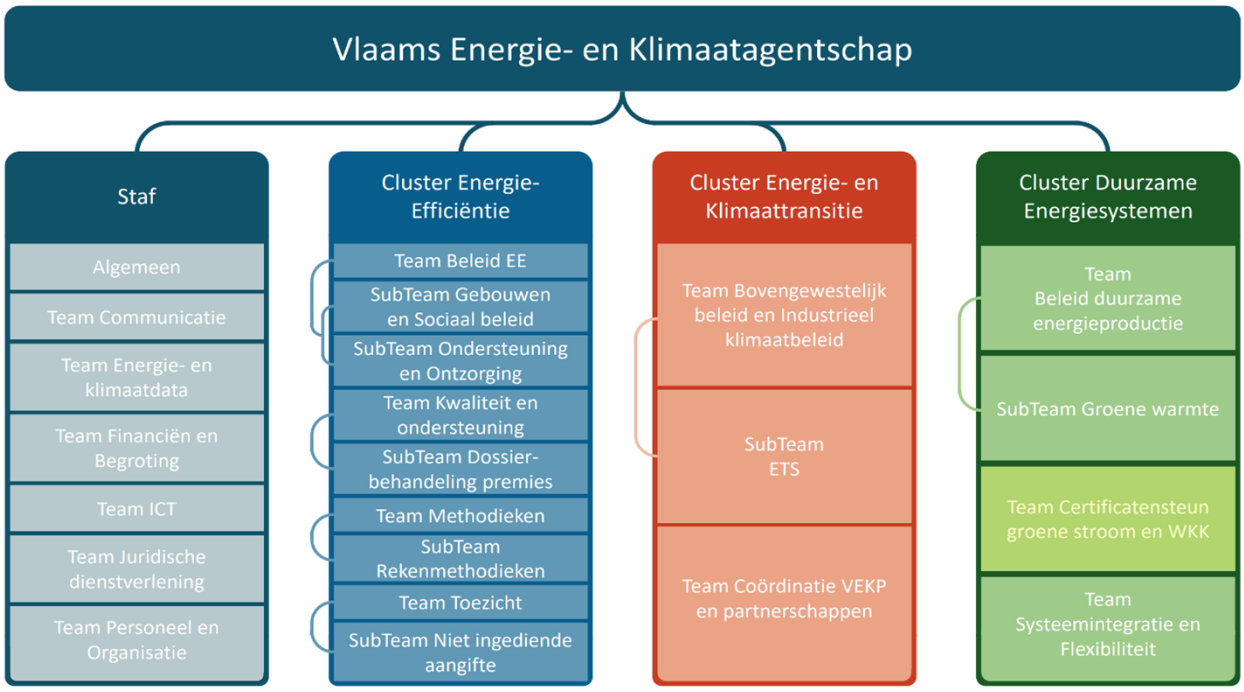
Begin 2025 besliste de Directieraad van het VEKA om in het kader van een strategische oefening (*zie infra, SD 8*) de missie en visie van het agentschap te herzien. Deze herziening weerspiegelt de evoluerende rol van het VEKA binnen het Vlaamse energie- en klimaatlandschap.

De missie van het agentschap zal - na aanpassing in het Energiebesluit - luiden als volgt: *Het VEKA heeft als missie om de motor te zijn van het Vlaams energie- en klimaatbeleid*. Deze wijziging weerspiegelt de steeds belangrijker wordende rol die het agentschap speelt in het vormgeven en uitvoeren van het Vlaamse energie- en klimaatbeleid. De term “motor” symboliseert de dynamische en aandrijvende rol van het VEKA bij het ontwikkelen en implementeren van beleidsinstrumenten en -maatregelen. Daarnaast speelt het agentschap een sleutelrol in het vertalen van Europese richtlijnen en doelstellingen naar concreet Vlaams beleid, zodat Vlaanderen in lijn blijft met de Europese energie- en klimaatdoelstellingen.

De visie van het VEKA luidt: “Samen met onze partners gidsen we Vlaanderen naar een duurzame en klimaatneutrale samenleving”. Het VEKA neemt een begeleidende en verbindende rol op in de transitie naar een toekomst waarin klimaatneutraliteit centraal staan. In afstemming met de koers die door de Vlaamse Regering wordt uitgezet, ontwikkelt het VEKA een doordachte mix van beleidsinstrumenten en maatregelen die zowel ondersteuning biedt aan wie achterop raakt als voorlopers stimuleert. Actieve samenwerking met een breed netwerk van partners is essentieel voor een structurele vooruitgang die rekening houdt met de leefomgeving van huidige én toekomstige generaties.

1.2 ORGANISATIESTRUCTUUR

Onderstaande figuur geeft de organisatiestructuur van het VEKA weer. Het VEKA bestaat uit drie inhoudelijke clusters: Energie-efficiëntie (EE), Energie- en klimaattransitie (EKT) en Duurzame-energiesystemen (DES), organisatorisch ondersteund vanuit de staf. Elke cluster bestaat uit enkele (sub)teams die een specifiek takenpakket opnemen.



Figuur 1 Organisatiestructuur VEKA

Eind 2024 bestond het personeelsbestand van het VEKA uit :

- 53% vrouwen en 47% mannen
- 37% <34 jarigen, 41%: 35-49 jarigen en 22% >50 jaar
- 13,9% medewerkers van buitenlandse herkomst
- 61,5% statutairen vs. 38,5% contractuelen
- 82,4% niveaus A, 7,5% niveau B, 9,1% niveau C en 1,1% niveau D
- 2,7% medewerkers met een handicap of chronische ziekte

HOOFDSTUK 2. STRATEGISCHE EN OPERATIONELE BELEIDSDOELSTELLINGEN AGENTSCHAP

De strategische en operationele doelstellingen van het agentschap vinden hun basis in het Regeerakkoord 2024-2029 en de beleidsnota Energie-Klimaat 2024-2029, maar worden ook aangevuld met agentschapsspecifieke doelstellingen. Per strategische doelstelling volgt een korte toelichting, gevolgd door een indicatieve planning voor de periode 2025-2029. Deze planning zal jaarlijks aangevuld en geoptimaliseerd worden.

SD 1: FIT FOR 55 IN HET VLAAMS GEWEST IMPLEMENTEREN

OD 1.1 ZORGEN VOOR EEN GECOÖRDINEERDE OPVOLGING VAN FIT FOR 55 BINNEN HET VLAAMS GEWEST

INDICATIEVE MEERJARIGE PLANNING 2025-2029

Na de afronding van de Europese onderhandelingen over diverse Europese energie- en klimaatdossiers (in kader van het Fit for 55-pakket en daarmee gerelateerde regelgeving), moet het meest omvangrijke pakket van Europese energie- en klimaatregelgeving ooit in het Vlaamse gewest geïmplementeerd worden. In totaal moeten 9 richtlijnen en 12 verordeningen worden omgezet, waarbij het VEKA de verantwoordelijke entiteit is of rechtstreeks betrokken is bij het grootste deel van al deze nieuwe regelgeving.

Om de omzetting van Fit for 55 voor te bereiden, werkte het VEKA een **actieplan Fit for 55** uit waarin vanuit het perspectief van het VEKA per om te zetten richtlijn en te implementeren verordening de nodige doelen, afspraken met andere beleidsniveaus en entiteiten, mogelijkheden tot herziening of outsourcing van taken, actiestappen, verantwoordelijkheden, timing en - indien effectief nodig - bijhorend benodigde middelen worden afgelijnd in functie van het maximaal respecteren van de omzettingstermijnen en de voorbereiding van de implementatie ervan.

Om op niveau van de Vlaamse Overheid voldoende coördinatie te voorzien, werkt het VEKA daarnaast een **governancevoorstel** uit dat voorziet in een gecoördineerde opvolging en gestroomlijnde rapportage. Het VEKA zal voorzien in een rapportagestructuur zodat de voortgang kan worden opgevolgd.

ACTIES 2025-2026

Prestatienorm	Timing
Ontwerp Actieplan Fit for 55	Q1-2025
Voorstel governanceaanpak Fit for 55	Q2-2025

OD 1.2: ZORGEN VOOR DE OMZETTING VAN FIT FOR 55 VAN DE AAN VEKA TOEGEWEZEN ONDERDELEN

INDICATIEVE MEERJARIGE PLANNING 2025-2029

In 2025 en 2026 ligt de focus op het voorbereiden van de nodige omzettingsdecreten en besluiten om de richtlijnen om te zetten in Vlaamse regelgeving en/of te voorzien in de implementatie van de verordeningen. In het kader van de omzetting van Fit for 55 zullen eveneens tal van samenwerkingen met de andere gewesten moeten worden opgezet, en samenwerkingsakkoorden (o.a. ETS2, ETS scheepvaart, ETS-luchtvaart, CBAM…) worden afgesloten.

- Wat de **richtlijn ETS-luchtvaart** betreft, werd een samenwerkingsovereenkomst opgesteld die in maart 2025 definitief door de Vlaamse Regering werd bekrachtigd. Het VEKA bereidt een ontwerpdecreet voor dat zal voorzien in de nodige aanpassingen aan het DABM. Daarna zal ook een ontwerp-BVR opgemaakt worden dat zal voorzien in de nodige aanpassingen aan het VER-besluit (besluit inzake verhandelbare emissierechten voor vaste installaties).
- Met betrekking tot **ETS2** werd door VEKA een ontwerp omzettingsdecreet voorbereid dat op 14 februari 2025 een eerste keer principieel door de Vlaamse Regering werd goedgekeurd. Op vraag van de Vlaamse Regering zal het VEKA i.s.m. het aLV en dMOW een analyse voorbereiden m.b.t. de operationele gevolgen van het al dan niet invoeren van een opt-in ETS2 in bijkomende sectoren zoals (subsectoren van de) landbouwsector, pleziervaart, binnenvaart… VEKA zal eveneens een uitvoeringsbesluit voorbereiden.
- De Verordening **Sociaal Klimaatfonds** moet worden geïmplementeerd door het opstellen en indienen van een Sociaal Klimaatplan bij de Europese Commissie. De voorbereiding van een Vlaams Sociaal Klimaatplan wordt gecoördineerd door het VEKA (zie verder, OD 6.1).
- De **REDIII richtlijn** zal, wat de materie tot de bevoegdheid van de minister van Energie-Klimaat betreft, worden omgezet via een decreet en diverse uitvoeringsbesluiten.
- De omzetting van de elektriciteitsmarktrichtlijn (hierna: **EMD5**) zal eveneens in twee fasen gebeuren. Via een apart derde regelgevend traject zal een kader voor flexibele aansluitovereenkomsten worden uitgewerkt in 2025 (zie verder OD 5.2).
- De herziene **richtlijn energie-efficiëntie** (**EED**) zal eveneens in verschillende fases worden omgezet.
- De herziene **richtlijn energieprestatie van gebouwen** (**EPBD**) wordt eveneens in verschillende fases omgezet. In uitvoering van de EPBD zal eveneens een Gebouwrenovatieplan 2050 door het VEKA worden voorbereid (zie OD 3.1)
- Het **Gaspakket** bestaat uit een richtlijn en een verordening. De omzetting gebeurt in twee fasen: eerst het Waterstofnettendecreet, daarna het Gaspakketdecreet. Via het Waterstofnettendecreet zullen die elementen uit het Gaspakket omgezet worden die te maken hebben met de distributie van waterstof en met de opmaak van geïntegreerde investeringsplannen voor elektriciteit, aardgas, waterstof en warmte.

- De implementatie van de **F-gasverordening** behoeft nog een wijzigingsbesluit. Dit wordt vermeld onder SD4.
- De implementatie van de **Methaanverordening** zal gebeuren via een omzettingsdecreet en een omzettingsbesluit. Hierbij zijn ook VMM en dOMG geïmpacteerd

Volgende richtlijnen/verordeningen worden algemeen opgevolgd door het VEKA maar behoeven niet direct een regelgevende vertaling of vallen onder de verantwoordelijkheid van een andere entiteit:

- CBAM-verordening
- Refuel EU Aviation
- Richtlijn Industriële emissies
- LULUCF-verordening
- Verordening certificering van koolstofverwijderingen
- Verordening Net Zero Industry Act

ACTIES 2025-2026

Prestatienorm	Timing
ETS luchtvaart	
Ontwerpdecreet aanpassingen DABM	Q3 2025
Ontwerp BVR aanpassingen VER-besluit	Q4-2026
ETS2	
Ontwerp omzettingsdecreet ETS2	Q1-2025
Analysenota opt-in ETS2	Q3-2025
Ontwerp omzettingsbesluit ETS2	Q1-2026
REDIII	
Ontwerp omzettingsdecreet REDIII	Q3-2025
Ontwerp omzettingsbesluit REDIII – fase 1	Q2-2026
Ontwerp omzettingsbesluit REDIII– fase 2	Q3/Q4-2026
EMD	
Ontwerp omzettingsdecreet flexibele aansluitovereenkomsten	Q2-2025
Ontwerp omzettingsdecreet EMD – fase 1	Q3-2025
Ontwerp omzettingsbesluit EMD – fase 1	Q3-2026
EED	
Ontwerp omzettingsdecreet EED	Q2-2025
Ontwerp omzettingsbesluit EED – fase 1	Q1-2026

Ontwerp omzettingsbesluit EED – fase 2	Q2-2026
Ontwerp omzettingsbesluit EED – fase 3	Q2-2026
EPBD	
Ontwerp omzettingsdecreet EPBD	Q4-2025
Ontwerp omzettingsbesluit EPBD – fase 1	Q2-2026
Ontwerp omzettingsbesluit EPBD – fase 2	Q3-2026
Gaspakket	
Ontwerp Waterstofnettendecreet	Q4-2025
Ontwerp Waterstofnettenbesluit	Q2-2026
Methaanverordening	
Ontwerp omzettingsdecreet Methaanverordening	Q4-2025
Ontwerp omzettingsbesluit Methaanverordening	Q4-2026

SD2: MEEWERKEN AAN DE VERDERE BESLUITVORMING INZAKE HET INTERNATIONALE EN EUROPESE ENERGIE- EN KLIMAATBELEID EN DE SAMENWERKING MET ANDERE BELEIDSNIVEAUS VERSTERKEN

OD 2.1 INTERNATIONALE, EUROPESE EN BELGISCHE BESLUITVORMING OPVOLGEN EN ONDERSTEUNEN

INDICATIEVE MEERJARIGE PLANNING 2025-2029

- **De internationale en Europese besluitvorming inzake energie en klimaat opvolgen en ondersteunen**

Het VEKA bereidt de Vlaamse input voor het Belgische UNFCCC-rapport voor. Tevens worden de COP-conferenties in tweede lijn mee voorbereid en opgevolgd. In 2025 zal de COP-conferentie plaatsvinden in Belém (Brazilië).

Het VEKA volgt de werking van IRENA op en levert de Vlaamse input voor de Belgische standpunten. Vanaf 1 juli 2025 heeft Vlaanderen het voorzitterschap voor België. Dat wil zeggen dat het VEKA de organiserende en coördinerende rol op zich neemt bij de intra-Belgische standpuntbepaling voor de tweejaarlijkse vergaderingen van de Raad en de jaarlijkse Algemene Vergadering (in januari 2026).

Het VEKA volgt daarnaast de onderhandelingen over Europees energie- en klimaatbeleid op en zorgt ervoor dat Vlaanderen waar mogelijk proactief haar standpunt kan verdedigen op Europees niveau. Komende jaren zal de focus liggen op het vastleggen van de klimaatdoelstelling voor 2040 en het aanpassen van het Europese beleidskader inzake energie en klimaat aan deze nieuwe doelstelling.
Het VEKA bereidt hiervoor de Vlaamse standpunten voor, draagt bij aan de intra-Belgische standpuntbepaling en draagt het Vlaamse standpunt ook actief uit op Europees expertniveau.

- **De Belgische besluitvorming inzake energie en klimaat opvolgen en ondersteunen**

Het VEKA ondersteunt de werking van de Belgische overlegorganen inzake energie en klimaat (ENOVER en Nationale Klimaatcommissie (NKC)), en volgt de voorbereiding en standpuntinname op Belgisch niveau voor EU-dossiers op (o.a. standpuntinname EU 2040 doelstelling). In 2026 zal het Vlaams Gewest het voorzitterschap van het NKC opnemen.

Daarnaast garandeert het VEKA ook de tijdige opmaak van talrijke door internationale, Europese en nationale regelgeving verplichte rapporteringen over energie en klimaat (o.a. UNFCCC en Nationaal Energie- en Klimaatplan, (NEKP)-voortgangsrapport…).

Het VEKA zal ook inhoudelijke en technische input aanleveren aan de intra-Belgische onderhandelingen m.b.t. de verdeling van de klimaat- en energiedoelstellingen 2021-2030 en 2031-2040 en de opvolging van inkomsten en uitgaven uit de systemen van emissiehandel.

ACTIES 2025-2026

Prestatienorm	Timing
Opvolgen van Europese besluitvorming over het energie- en klimaatkader en voorbereiden van standpunten	Doorlopend
Voorbereiding en opvolging COP30	Q4-2025
Deelname en voorbereiding jaarlijkse Algemene Vergadering van IRENA	Q1-2026

SD 3: EEN GOEDE OPVOLGING, BELEIDSONDERBOUWING EN BELEIDSBIJSTURING VERZEKEREN VOOR HET VLAAMS ENERGIE- EN KLIMAATPLAN EN DE VLAAMSE KLIMAATSTRATEGIE 2050

OD 3.1 VOORBEREIDING VEKP 2021-2030 & VEKP 2031-2040

INDICATIEVE MEERJARIGE PLANNING 2025-2030

In februari 2025 werden de belangrijkste maatregelen in de huidige ontwerp actualisatie van het Vlaams Energie- en Klimaatplan (VEKP) geëvalueerd om na te gaan of de beoogde emissiereducties realistisch zijn en op het goede spoor zitten richting 2030. De Vlaamse Regering zal in de loop van 2025 een **definitief geactualiseerd VEKP 2021-2030** goedkeuren. Na de afwerking van het VEKP 2021-2030 zal het VEKA bijdragen aan de compilatie van het definitief geactualiseerde **Nationaal Energie- en Klimaatplan 2021-2030 (NEKP)** en NEKP-voortgangsrapport met het oog op indiening bij de Europese Commissie.

Het VEKA heeft een coördinerende en ondersteunende rol voor de uitvoering van het VEKP. Jaarlijks, vanaf 2026, zal door het VEKA een **VEKP-voortgangsrapport** worden voorbereid om een continue en nauwgezette opvolging van het VEKP te verzekeren.

Als uit de voortgangsrapportage blijkt dat Vlaanderen niet op koers zit om haar doelstellingen te halen, kunnen op initiatief van de minister van Energie en Klimaat, binnen de schoot van de Vlaamse Regering bijkomende maatregelen genomen worden of kan een bijsturing van bestaande maatregelen worden voorgesteld.

De Vlaamse Regering zal tijdig en volgens de Europese kalender een ontwerp **Vlaams Energie- en Klimaatplan voor de periode 2031-2040** goedkeuren, zodat dit plan kan worden ingediend bij de Commissie als onderdeel van het ontwerp Belgisch Nationaal Energie- en Klimaatplan 2031-2040 (tegen eind 2027). Een jaar later moet het definitieve plan ingediend worden bij de Europese Commissie.

ACTIES 2025-2026

Prestatienorm	Timing
Voorbereiding evaluatie en prognosenota ontwerp actualisatie VEKP 2021-2030	Q1-2025
Voorbereiding definitieve actualisatie Vlaams Energie- en Klimaatplan 2021-2030	2025
Beschikbaarheid input NEKP-voortgangsrapport 2025	Na finale goedkeuring VEKP
Bijdragen aan de compilatie van het NEKP 2021-2030	Q3-2025
Ondersteuning andere entiteiten VO bij de voorbereiding en implementatie VEKP	Doorlopend
Ontwerp Voortgangsrapport VEKP	2026

OD 3.2 VOORBEREIDING ACTUALISATIE KLIMAATSTRATEGIE 2050 EN OPMAAK KLIMAATSTRATEGIE 2060

INDICATIEVE MEERJARIGE PLANNING 2025-2030

Nadat de Europese Klimaatwet is aangepast voor de implementatie van de 2040-doelstelling, zal de **Vlaamse klimaatstrategie 2050** uit 2019 worden geactualiseerd. Deze geactualiseerde “Energie- en Klimaatstrategie 2050” beschrijft de toekomstvisie van de Vlaamse Regering en besteedt specifieke aandacht aan een rechtvaardige transitie, energiebevoorradingszekerheid, competitiviteit van de industrie en klimaatadaptatie. Door in deze langetermijnstrategie duidelijke keuzes naar voren te schuiven, bieden we sturing aan de energie- en klimaattransitie en verzekeren we ons van een breed draagvlak.

Het VEKA zal tijdig en volgens de Europese kalender een ontwerp **Vlaams Klimaatstrategie 2060** voorbereiden. De ontwerp Nationale Klimaatstrategie 2060 moet uiterlijk eind 2027 bij de Europese Commissie worden ingediend.

ACTIES 2025-2026

Prestatienorm	Timing
Voorbereiding actualisatie Vlaamse Klimaatstrategie 2050	2026

SD 4: EVOLUTIE NAAR EEN ENERGIEZUINIG EN KLIMAATNEUTRAAL GEBOUWENPARK VERSNELLEN

OD 4.1: REGELGEVEND KADER VOOR GEBOUWEN VERDER UITBOUWEN EN OPTIMALISEREN

INDICATIEVE MEERJARIGE PLANNING 2025-2029

- **Langetermijn Gebouwrenovatieplan**

Het VEKA bereidt een **ontwerp langetermijn Gebouwrenovatieplan 2050** voor, cf. de richtlijnen uit de EPBD richtlijn. Dit Gebouwrenovatieplan zal een **actieplan renovatie appartementen 2030** omvatten met acties gericht op adviesverlening en begeleiding en financiering van renovaties in appartementsgebouwen. In 2026 zal, op basis van de opmerkingen van de Europese Commissie op het ontwerpplan, een definitief Gebouwrenovatieplan worden voorbereid.

Het VEKA zal eveneens een voorstel uitwerken met betrekking tot een **EPC-gebouwlabel** met een haalbaar groeipad dat voor elk appartementsgebouw zal gelden ongeacht verkoop of verhuur. Ook voor **grote niet-residentiële gebouwen** wordt een langetermijnpad uitgewerkt. Deze paden worden nadien opgenomen in de regelgeving.

- **Beleidskader EPB/EPC**

VEKA zal de beleidskaders voor EPB en EPC (residentieel) evalueren met het oog op een **omvorming tot één vereenvoudigd beleidsinstrument**, in lijn met de EPBD-richtlijn en afgestemd op de behoeften van zowel nieuwbouw als renovatie.
Hiervoor wordt in 2025 een visienota aan de Vlaamse Regering voorbereid. VEKA zal i.k.v. de omzetting van de EPBD de impact op EPC-labels onderzoeken, en hierbij een indicator voorzien voor fossielvrije verwarming.

ACTIES 2025-2026

Prestatienorm	Timing
Beschikbaarheid van een ontwerp Langetermijn Gebouwrenovatieplan	Q1-2026
Beschikbaarheid van een ontwerp actieplan appartementen	Q4-2025
Voorstel langetermijnpad niet-residentiële gebouwen	Q2-2025
Ontwerp visienota EPC-EPB	Q4-2025
Voorstel indicator fossiele verwarming	Q4-2026

OD 4.2: VERSTERKEN EN CONTINUEREN FINANCIEEL ONDERSTEUNINGSKADER EN BEGELEIDING

INDICATIEVE MEERJARIGE PLANNING 2025-2029

In uitvoering van het Regeerakkoord worden de **Mijn VerbouwPremie (MVP)**, de **Mijn VerbouwLening (MVL)** en de **EPC-labelpremie** hervormd. Wat de Mijn VerbouwLening betreft, zal de hervorming in twee fases verlopen. Verder zal ook de **noodkooplening** worden geoptimaliseerd.

Het VEKA zal de huidige MVP voor niet-residentiële gebouwen en de premie relighting evalueren en alternatieven onderzoeken zoals een EPC-labelpremie voor kleine niet-residentiële gebouwen.

Vlaanderen telt ruim 850.000 appartementen, goed voor bijna 30% van de woningmarkt. De grondige renovatie van 146.000 appartementsgebouwen vergt investeringen in de gemeenschappelijke delen van het gebouw, wat deze vorm van renovatie per definitie collectief van aard maakt. Het VEKA startte in 2023 met de ontwikkeling van een specifieke beleidsinstrumentenmix voor appartementen. Verenigingen van mede-eigenaars (VME's) kunnen voor de opmaak van renovatiemasterplan gebruik maken van een raamovereenkomst met studiebureaus en een tussenkomst in de kosten tot 12.000 euro. Dit instrument zal worden omgevormd tot een structurele premie voor VME's.

ACTIES 2025-2026

Prestatienorm	Timing
Ontwerp BVR hervorming Mijn VerbouwPremie (i.s.m. Wonen-VL)	Q1-2025
Ontwerp BVR hervorming Mijn VerbouwLening (fase 1 - aanpassing rentekorting)	Q3-2025
Ontwerp BVR hervorming Mijn VerbouwLening (fase 2 - optimalisaties VME)	Q3-2026
Evaluatie premie relighting	Q4-2025
Voorstel structurele premie renovatiemasterplan	Q3-2025

OD 4.3 VERSTERKEN EN CONTINUEREN ADVIESVERLENING EN BEGELEIDINGSAANBOD

INDICATIEVE MEERJARIGE PLANNING 2025-2029

De 20 Vlaamse energiehuizen zijn een belangrijke uitvoerende partner voor het Vlaams energiebeleid. Tal van instrumenten worden verstrekt door energiehuizen (MVL, MVB) en zij vormen een cruciale schakel tussen het beleid en de burger. Energiehuizen zullen deze legislatuur verder versterkt worden in hun rol. De **integratie tussen energiehuizen en woonloketten** wordt deze legislatuur verder gezet met als doel te komen tot een geïntegreerd woon- en energieloketten uiterlijk tegen 2028, waar elke burger met al zijn woon- en energievragen terecht kan. VEKA zal samen met het agentschap WiV in 2025 een routekaart uitwerken.

De beleidsinstrumenten gelinkt met de energiehuizen zullen verder worden uitgebouwd. Zo zal de **Mijn VerbouwBegeleiding**, het bij de energiehuizen gecentraliseerd begeleidingsaanbod dat begin 2025 van start ging worden geëvalueerd en waar nodig bijgestuurd. Er zal een basistaak aan de energiehuizen worden gegeven om een aanbod uit te werken m.b.t. **collectieve renovaties.**

FOSSTER (Flemish OneStop Shop Towards Energy-efficient Renovation) is gestart in december 2022 en heeft als hoofddoel het integreren van bestaande begeleidings- en ondersteuningsdiensten van de energiehuizen en combineren met goede praktijken uit

gerelateerde projecten, om zo tot een one-stop-shop-model te komen voor verschillende soorten huiseigenaars. Het project wordt eind november 2025 afgerond.

In 2018 lanceerde het VEKA, in een samenwerkingsverband met het departement Omgeving, OVAM en het Agentschap Wonen in Vlaanderen, de **Woningpas**. De woningpas is een gratis digitaal paspoort dat heel wat beschikbare informatie van een individuele woning (o.a. m.b.t. energie, woningkwaliteit, attesten) bundelt en ter beschikking stelt voor de woningeigenaar. Sinds de lancering werden de functionaliteiten sterk uitgebreid en werd bijkomende informatie ontsloten waardoor de woningpas verder is uitgegroeid tot een overkoepelend beheerd centraal instrument waarmee de Vlaamse overheid rechtstreeks kan communiceren naar de woningeigenaar. Voor niet-residentiële gebouwen werd begin 2025 een **Gebouwenpas**, gelanceerd. De gebouwenpas maakt voor de eigenaar of de gebouwbeheerder de digitale opslag, raadpleging en uitwisseling mogelijk van gebouw-, grond- en omgevingsgebonden informatie en aanbevelingen om onder meer de energetische prestatie te verbeteren.

Het VEKA neemt de rol op van coördinator en voorziet de ontsluiting van energiegerelateerde data (o.a. EPC's, verwarming). Om de kwaliteit van het platform te garanderen en jaarlijks uitbreidingen te realiseren, zijn recurrente jaarlijkse acties nodig, zoals het voorzien in onderhoud, licentiekost, vraagbehandeling, technische ondersteuning, ondersteuning door een producteigenaar en communicatie. De lopende samenwerkingsovereenkomst tussen de entiteiten zal met ingang van 2026 hernieuwd worden.

ACTIES 2025-2026

Prestatienorm	Timing
Beschikbaarheid routekaart integratie energie- en woonloketten	Q4-2025
Evaluatie Mijn VerbouwBegeleiding	2026
Beschikbaarheid FOSSTER eindrapport(en)	Q4-2025
Ontwerp samenwerkingsovereenkomst Woningpas/Gebouwenpas	Q4-2025

SD 5: TRANSITIE NAAR KLIMAATNEUTRALE INDUSTRIE ONDERSTEUNEN EN BEGELEIDEN

INDICATIEVE MEERJARIGE PLANNING 2025-2029

- **Beleidskader energie-efficiëntie**

De **energiebeleidsovereenkomsten (EBO's)** met de energie-intensieve industrie vormen op dit moment een belangrijk beleidsinstrument om de energie-efficiëntie van de industrie te verbeteren. Op 1 januari 2023 ging de derde generatie vrijwillige overeenkomsten tussen de Vlaamse overheid en de energie-intensieve ondernemingen van start: de EBO voor Vlaamse energie-intensieve ondernemingen (VER-bedrijven & niet VER-bedrijven), voor de periode 2023 – 2026. Deze zullen in 2025 worden geëvalueerd in samenwerking met de bevoegde diensten van de minister bevoegd voor Economie. Een (bestaande) inrichting met een jaarlijks energieverbruik van meer dan 0,1 PJ moet in het bezit zijn van een conform verklaard **energieplan** (onafhankelijk van een omgevingsvergunningsprocedure). De conform verklaring van deze energieplannen gebeurt door het VEKA. Deze plannen moeten om de 4 jaar worden geactualiseerd.

Er wordt ook ingezet op energie-efficiëntie bij ondernemingen en kmo's die niet onder bovenstaande verplichting vallen en/of tot de doelgroep van de EBO's behoren. Ondernemingen met een energiegebruik tussen 0,05 en 0,1 PJ en grote ondernemingen (ongeacht hun energiegebruik) moeten een energieaudit uitvoeren en alle maatregelen met een IRR groter dan 13% uitvoeren binnen een periode van 3 jaar. Ondernemingen met een energiegebruik tussen 0,02 en 0,05 PJ moeten een energiebalans opmaken en binnen de vier jaar een lijst van no regret maatregelen uitvoeren. Het VEKA staat in voor de handhaving van deze versterkte wetgeving. Dit houdt zowel het naleven van de regelgeving in, als het inhoudelijk controleren van de energieaudits en -balansen, alsook het opvolgen van de verplichte uitvoering van de rendabele maatregelen. Als flankerende instrumenten werden eveneens via het Energiebesluit de mogelijkheid tot het afsluiten van **sectorfederatieovereenkomsten** (SFO's) en de hervorming en verhoging van de premie na audit ingevoerd. Het VEKA volgt de uitvoering van deze SFO's op en zal eveneens de **premie na audit** in de loop van 2025 evalueren.

In 2018 keurde de Vlaamse Regering de **supercapregeling** goed. Door de supercapregeling kunnen de meest elektro-intensieve bedrijven ervoor kiezen om ten belope van hun afname hun leverancier vrij te stellen van de groenestroombijdrage. Het VEKA staat in voor de dossierbehandeling.

- **Opvolging en uitvoering EU-ETS (ETS1 en ETS2)**

Met de inwerkingtreding van richtlijn 2003/87/EG (en de latere aanpassingen) is er binnen de Europese Unie een systeem van emissiehandel voor grote industriële installaties en elektriciteitscentrales van toepassing: het *European Emission Trading System* of EU ETS. Sinds 2012 zijn ook vliegtuigexploitanten gevat door het EU-ETS. Met ingang van 1 januari 2019 zijn vliegtuigexploitanten bovendien onderhevig aan de verplichtingen van het *Carbon Offsetting and Reduction Scheme for International Aviation* (CORSIA) van de internationale burgerluchtvaart organisatie (ICAO). Sinds 1 januari 2024 vallen ook schepen boven 5.000 brutotonnage onder ETS.

Het VEKA vervult een centrale rol bij de implementatie van het systeem van emissiehandel in Vlaanderen. Het agentschap staat in voor de coördinatie van de regelgeving en zorgt voor de correcte implementatie ervan in het Vlaams Gewest:

- Het VEKA staat in voor de goedkeuring van de geverifieerde activiteitsgegevens en emissiegegevens die de tweehonderd Vlaamse ETS-installaties rapporteerden.
- Daarnaast moeten ook de bestaande monitoringplannen en monitoringmethodiekplannen up-to-date worden gehouden.
- Het VEKA staat tot slot ook in voor de kosteloze toewijzing van emissierechten aan vaste installaties.

Voor ETS Scheepvaart is er in afwachting van een politieke beslissing over de administratieve autoriteit een samenwerking tussen DG Scheepvaart van FOD Mobiliteit en het VEKA.

Daarnaast werkt het VEKA actief mee aan het opvolgen en bekendmaken van de calls van het **ETS-innovatiefonds** en de ondersteuning van Vlaamse projectvoorstellen ter zake.

Via een wijziging aan de ETS-richtlijn moet elke lidstaat een afzonderlijk nieuw ETS voor emissies van het energetische gebruik van brandstoffen in de sectoren gebouwen, wegvervoer en aanvullende sectoren (hierna: ETS2) implementeren sinds 1 januari 2025. Vanaf 2027 moeten er binnen dit systeem emissierechten worden ingeleverd. Voor het ETS2 worden aparte

emissieplafonds vastgesteld en aparte emissierechten geveild, waardoor ook de prijsvorming van ETS1 en ETS2 verschillend zal verlopen. Volgens de huidige inschatting zullen er in het Vlaams Gewest ongeveer 80 gereglementeerde entiteiten zijn die onder het toepassingsgebied van ETS2 vallen.

Het Vlaams Energie- en Klimaatagentschap (VEKA) is de verantwoordelijke entiteit voor of rechtstreeks betrokken bij het grootste deel van deze nieuwe regelgeving. Enerzijds werkt het VEKA de regelgeving uit om ETS2 te implementeren (*zie supra, OD 1.2*). Anderzijds staat VEKA in voor de **monitoring en rapportage** op Vlaams niveau. De gereglementeerde entiteiten onder ETS2 moeten vanaf 2025 over een broeikasgasvergunning beschikken en over een monitoringplan om de emissies te bewaken. Bovendien zal voor het jaar 2024 een rapportering moeten plaatsvinden van historische emissies. De gereglementeerde entiteiten moeten vanaf 2026 de emissies rapporteren van het voorgaande jaar. Vanaf 2028 moeten de gereglementeerde entiteiten emissierechten inleveren voor emissies van het voorgaande jaar.

- **Vlaams beleidskader F-gassen, N2O, CH4 en CCUS**

Het VEKA bereidt maatregelen voor ter versnelling van de reductie van gefluoreerde broeikasgassen (F-gassen), de reductie van de industriële N_2O-uitstoot en de reductie van CH_4-uitstoot bij aardgastransport en -distributie en aardgasmotoren.

Het VEKA volgt de individuele ondernemingen op die rapporteren over vooruitgang van emissiereducties van broeikasgasemissies als deel van bijzondere voorwaarden in de omgevingsvergunning.

VEKA evalueert de Green Deal Klimaatvriendelijke Koeling met de retailsector die in 2025 afloopt.

Het VEKA zal deze legislatuur in samenwerking dMOW en VLAIO een versterking van het reductiebeleid rond F-gassen onderzoeken, met een bijzondere focus op het vermijden van de mogelijks bijkomende F-gasemissies door de sterke toename van warmtepompen en airco's.

Het VEKA ondersteunt verder de uitwerking van het beleid m.b.t. de opslag en gebruik van CO2 (CCUS). We faciliteren in het bijzonder het transport van CO2 via het afsluiten van de nodige internationale akkoorden, onder meer met Noorwegen, en de uitvoering van het CO2-transportnetwerkendecreet. We voeren de aanwijzingsprocedures voor de beheerder van het vervoersnetwerk en de beheerder van de lokale cluster in het Antwerpse Havengebied uit. We bereiden ook het evaluatierapport van het decretale kader voor (Q2 2028).

- **Attestering verhoogde investeringsaftrek**

Artikel 69 van het Wetboek Inkomstenbelastingen (WIB) biedt bedrijven de mogelijkheid hun belastbare winst te verminderen met een **verhoogde investeringsaftrek**. Deze fiscale wetgeving is een volledig federale bevoegdheid. De federale overheid bepaalt het percentage van de verhoogde investeringsaftrek en de categorieën van in aanmerking komende investeringen. Het VEKA levert het attest af dat bij de belastingaangifte moet worden gevoegd.

In 2024 werd een uitbreiding van het toepassingsgebied en de in aanmerking komende investeringen goedgekeurd door het Federaal Parlement. VEKA is betrokken bij de implementatie hiervan.

ACTIES 2025-2026

Prestatienorm	Timing

Beleidskader energie-efficiëntie	
Evaluatie EBO 2023-2026	Q4-2025
Evaluatie premie na audit	Q4-2025
Supercapdossiers 2024 behandeld	Q3-2025
Uitwerken handhavingsaanpak voor versterkt wetgevend kader ondernemingen	Q4-2025
Opstart handhaving aanwezigheid energieaudits	Q2-2025
Opvolging en uitvoering EU-ETS (ETS1 en ETS2)	
Ingediende emissiejaarrapporten ETS vaste installaties, ETS2, ETS scheepvaart en ETS-luchtvaart beoordeeld en goedgekeurd	Q2-2025 en Q2-2026
Ingediende activiteitsrapporten ETS vaste installaties beoordeeld en goedgekeurd	Q2-2025 en Q2-2026
Ontwerp MB's voor aangepaste toewijzing emissierechten 2025	Doorlopend
Ingediende monitoringsmethdodiekplannen beoordeeld en goedgekeurd	Doorlopend
Vlaams beleidskader F-gassen, N_2O en CH_4 en CCUS	
Evaluatie Green Deal Klimaatvriendelijke Koeling	2026
Aanwijzingsprocedures beheerder vervoersnetwerk en beheerder lokale cluster Antwerps Havengebied uitvoeren	Q3 2025 – Q1 2026
Input ontwerpverdrag voor CO2-transport met Noorwegen	Q4 2025
Attestering verhoogde investeringsaftrek	
Tijdige afhandeling dossiers verhoogde investeringsaftrek	Doorlopend
Meewerken aan de totstandkoming van een samenwerkingsovereenkomst federale investeringsaftrek	Doorlopend

SD 6: VERSNELDE UITBOUW VAN EEN DUURZAAM, SLIM EN FLEXIBEL ENERGIESYSTEEM ONDERSTEUNEN

OD 6.1 VERSNELDE UITBOUW DUURZAME ENERGIEPRODUCTIE STIMULEREN

INDICATIEVE MEERJARIGE PLANNING 2025-2029

- **PV-plicht voor grootverbruikers en publieke organisaties**

In uitvoering van het Regeerakkoord wordt aanvullende flexibiliteit voorzien binnen de PV-verplichting voor grote afnemers. De in aanmerking komende alternatieven van nieuwe en bestaande investeringen in hernieuwbare energie worden uitgebreid. Het VEKA werkte hiervoor een besluit uit, en werkt verder aan de informatieverspreiding en de nodige ICT-implementatie voor opvolging en handhaving van de PV-verplichting.

Verder wordt onderzocht hoe de doelgroep kan worden uitgebreid rekening houdend met de Europese verplichtingen in de gebouwenregelgeving (EPBD-richtlijn) inzake de plaatsing van PV op gebouwen, en hoe dit kan worden afgestemd met de bestaande PV-verplichting voor grootverbruikers.

- **Groei van warmtenetten stimuleren**

Het VEKA zal bijdragen aan de omzetting van de bepalingen inzake warmtenetten uit de Europese regelgeving (Hernieuwbare Energie Richtlijn en Energie Efficiëntie Richtlijn). Het gaat o.a. over ontwikkeling van een kader voor steden en gemeenten om lokale verwarmings- en koelingsplannen op te maken die aangeven waar er warmte- en koudenetten kunnen komen (zoneringsplan) en hoe, wanneer en door wie die zullen worden aangelegd (uitvoeringsplan).

In het najaar 2025 zal een nieuwe call groene warmte worden gelanceerd.

VEKA zal in overleg treden met VLAIO om de bestaande instrumenten voor de vergroening van de warmtevraag van de industrie op elkaar af te stemmen zodat deze instrumenten slagkrachtiger worden en de aanvragers meer duidelijkheid krijgen over waar ze welke steun voor welke investeringen kunnen krijgen.

- **Expertisedossiers certificatensteun voor groene stroom en WKK en jaarlijkse berekenen onrendabele toppen**

Het VEKA behandelt volgens de procedures vastgelegd in het Energiedecreet en het Energiebesluit de aanvragen tot toekenning van groenestroom- en warmtekrachtcertificaten van alle installaties andere dan zonnepanelen. Dit zijn de zogenaamde **expertisedossiers**. Het VEKA berekent voor deze installaties maandelijks het aantal toe te kennen certificaten op basis van maandelijks te ontvangen productiegegevens afkomstig van de netbeheerders en producent, en controleert deze gegevens op consistentie en plausibiliteit.

Jaarlijks berekent het agentschap de onrendabele toppen (de noodzakelijke steunhoogte) en bijhorende bandingfactoren voor nieuwe projecten. Daarnaast worden geactualiseerde bandingfactoren berekend voor de verschillende categorieën voor lopende projecten. Voor projecten met een startdatum vóór 1 januari 2013 behandelt het VEKA de steunverlengingsaanvragen. Voor grote nieuwe dossiers berekent het VEKA de projectspecifieke bandingfactoren. Het VEKA maakt daarnaast in een marktrapport een evaluatie van de certificatendoelstellingen en de certificatenmarkt ter evaluatie en monitoring van het ondersteuningssysteem.

- **Garanties van oorsprong**

Er wordt een partnerschap opgezet tussen de Vlaamse Nutsregulator en het VEKA om samen te werken rond de toewijzing en het beleid inzake Garanties van Oorsprong. In dit partnerschap zal VEKA het volledige beleidsaspect rond garanties van oorsprong opnemen.

ACTIES 2025-2026

Prestatienorm	Timing
Ontwerp BVR PV-verplichting	Q1-2025
Lancering nieuwe call groene warmte	Q3-2025
Evaluatie instrumenten vergroening warmtevraag (i.s.m. VLAIO)	Q4-2025
Ontwerp OT-rapport deel 1	Q3-2025 en Q3-2026
Ontwerp OT-rapport deel 2 en deel 3	Q2-2025 en Q2-2026
Opzetten Partnerschap Garanties van Oorsprong	Q2-2026

OD 6.2 MEEWERKEN AAN DE UITBOUW VAN SLIMME NETWERKINFRASTRUCTUUR, EFFICIENT NETBEHEER EN FLEXIBEL GEBRUIK EN PRODUCTIE

INDICATIEVE MEERJARIGE PLANNING 2025-2029

- **Omzetting EMD5**

Via de omzetting van de elektriciteitsmarktrichtlijn (hierna: EMD5) zal de flexibiliteit door onder andere netgekoppelde batterijen, bidirectionele laadsystemen en dynamische energiecontracten worden bevorderd. De omzetting gebeurt in twee fasen: eerst het EMD 5.1 decreet en besluit, daarna het EMD 5.2 decreet en besluit (zie supra, OD 1.2).

Via een apart derde regelgevend traject zal een **kader voor flexibele aansluitovereenkomsten** worden uitgewerkt in 2025.

- **Energiedelen en energiegemeenschappen**

Naast de omzetting van EMD5 naar het Vlaamse kader voor **energiedelen** zal tegelijk het regelgevend kader rond energiedelen en energiegemeenschappen worden verbeterd, waarbij drempels worden weggewerkt. Dit met de bedoeling dat iedereen kan deelnemen aan energiedelen, met bijzondere aandacht voor kwetsbare doelgroepen. In dat kader zal onderzocht worden hoe lokaal gedeelde energie achter een gemeenschappelijk aansluitpunt van een gemeenschappelijk gebouwencomplex vrijgesteld kan worden van Vlaamse heffingen. Het VEKA zal er ook op aandringen om dergelijke vrijstelling te laten verlenen voor federale belastingen.

- **Omzetting Gaspakket en bijdragen aan uitfaseringsbeleid aardgasnet**

Het **Gaspakket** bestaat uit een richtlijn en een verordening. De omzetting gebeurt in twee fasen: eerst het Waterstofnettendecreet, daarna het Gaspakketdecreet. Via het Waterstofnettendecreet zullen die elementen uit het Gaspakket omgezet worden die te maken hebben met de distributie van H_2 en met de opmaak van geïntegreerde investeringsplannen voor elektriciteit, aardgas, waterstof en warmte (zie supra, OD 1.2). In dit kader werkt VEKA ook mee aan het voorbereiden van de toekomst van het distributienet voor aardgas in overleg met Fluvius en de regulator.

- **Voorbereiding en uitvoeren Flexibiliteitsplan 2030**

Het Flexibiliteitsplan 2025 werd in 2022 door de Vlaamse Regering goedgekeurd met diverse acties om de flexibiliteit in het energiesysteem te verhogen. Van de twintig acties die in het Flexibiliteitsplan 2025 zijn opgenomen wordt de helft door het VEKA getrokken en de andere helft door stakeholders. Het VEKA zal een **Flexibiliteitsplan 2030** voorbereiden waarin verschillende acties zullen worden geformuleerd die verder bouwen op het Vlaams regelgevend kader voor flexibiliteit. Deze acties moeten de ontwikkeling, het gebruik en het aanbod van flexibiliteit verder stimuleren en faciliteren. Daarbij zal de nadruk gelegd worden op onderzoek, communicatie, data, industrie, versterken van draagvlak… De opmaak en uitvoering van het Flexibiliteitsplan 2030 zal gebeuren in samenwerking met verschillende belanghebbenden binnen en buiten de Vlaamse overheid.

- **Bijdragen tot een toekomstbestendig netbeheer en marktprocessen**

Naast de meters die bij de eindgebruiker staan en zoveel als mogelijk een efficiënt netgebruik en netbeheer nastreven, moet ook de verdere energie- en data-infrastructuur evolueren om de energietransitie mogelijk te maken. Daarbij zullen de bestaande afzonderlijke energienetten

steeds meer interageren en van elkaar afhankelijk worden. Het VEKA staat hiervoor in regelmatig contact met de regulator en de netbeheerders.

ACTIES 2025-2026

Prestatienorm	Timing
Voorbereiding ontwerp Flexibiliteitsplan 2030	2026

SD 7: DE BETAALBAARHEID VAN ENERGIE BEWAKEN, DE PRIJSVERHOUDING ELEKTRICITEIT-FOSSIELE BRANDSTOFFEN CORRIGEREN EN HET VERSTERKEN HET SOCIAAL ENERGIE- EN KLIMAATBELEID

OD 7.1: DE BETAALBAARHEID VAN ENERGIE BEWAKEN EN DE PRIJSVERHOUDING ELEKTRICITEIT-FOSSIELE BRANDSTOFFEN CORRIGEREN

INDICATIEVE MEERJARIGE PLANNING 2025-2029

- **Implementeren ETS2 en opmaak Vlaams Sociaal Klimaatplan**

Om de impact op kwetsbare huishoudens, transportgebruikers en micro-ondernemingen te compenseren ten gevolge van de introductie van ETS2, wordt op Europees niveau een Sociaal Klimaatfonds opgericht met een deel van de veilinginkomsten (zie hoger). Iedere lidstaat kan van 2026 tot en met 2032 een budget ontvangen uit dit Fonds, op voorwaarde dat de lidstaat een **Sociaal Klimaatplan** (SKP) opstelt en implementeert. Het VEKA zorgt voor de coördinatie van de opmaak van een Vlaams Sociaal Klimaatplan, en treedt voor de opmaak van het Sociaal Klimaatplan op als interfederaal coördinator binnen de Nationale Klimaatcommissie (NKC).

Na goedkeuring van het Vlaams Sociaal Klimaatplan, zal een Belgisch Sociaal Klimaatplan worden gecompileerd dat wordt ingediend bij de Europese Commissie. Na goedkeuring van het plan, zal VEKA de aan haar toegewezen maatregelen verder uitwerken, periodiek rapporteren en de impact monitoren.

- **Taxshift**

Een belangrijke beleidsdoelstelling deze legislatuur is het zorgen voor een betere prijsverhouding tussen elektriciteit en fossiele brandstoffen. Daarnaast wordt er ook ingezet op het doorvoeren van een **taxshift**, waarbij Vlaamse beleidskosten in de elektriciteitsfactuur geleidelijk worden verminderd en verschoven naar fossiele brandstoffen voor verwarming bij burgers en ondernemingen, rekening houdende met federale initiatieven op dit vlak. Het VEKA brengt hiervoor de nodige opties juridisch, cijfermatig en operationeel in kaart. De taxshift wordt gecombineerd met een renovatiebeleid dat een rechtvaardige transitie ondersteunt (zie supra OD 3.2 en 3.3) en voor niet-residentiële afnemers een systeem van degressiviteit naar analogie met bestaande degressieve systemen.

ACTIES 2025-2026

Prestatienorm	Timing
Beschikbaarheid ontwerp Vlaams Sociaal Klimaatplan	Q3-2025
Bijdragen aan de voorbereiding van een Belgisch Sociaal Klimaatplan	Na goedkeuring van Vlaams Sociaal Klimaatplan
Impactnota taxshift	Q2-2025

OD 7.2: ENERGIEARMOEDEPLAN 2030 VOORBEREIDEN EN IMPLEMENTEREN

INDICATIEVE MEERJARIGE PLANNING 2025-2029

- **Voorbereiding opmaak Energiearmoedeplan 2030**

Voortbouwend op het Energiearmoedeplan 2025, bereidt het VEKA een **Energiearmoedeplan 2030** voor. De focus ligt op een gevoelige opschaling van preventieve doelgroepgerichte acties die de energie-efficiëntie van woningen verhogen en op die manier zorgen voor een lagere energiefactuur.

Met het oog op structureel overleg met actoren in de strijd tegen energiearmoede en hun ondersteuning bij de realisatie van de Vlaamse beleidsdoelstellingen, ontvangt SAAMO een werkingssubsidie. Het VEKA legt i.s.m. SAAMO de prioriteiten in het werkprogramma vast en volgt de werkzaamheden op.

Het agentschap neemt daarnaast actief deel aan het Horizontaal Armoedeoverleg met alle Vlaamse beleidsdomeinen en coördineert het Verticaal Armoedeoverleg binnen het beleidsveld Energie.

- **Kortingsbon energiezuinige huishoudtoestellen en energiescan**

Voor personen met risico op energiearmoede zijn de kortingsbon voor energiezuinige huishoudtoestellen en de energiescan maatregelen die een aanzienlijk verschil kunnen maken in hun energiefactuur. De kortingsbon kan worden aangevraagd via het Inkomensconsultatieplatform, dat wordt beheerd door VEKA. Na goedkeuring van de aanvraag wordt de kortingsbon bezorgd aan de aanvrager. Begin 2025 werden enkele regelgevende aanpassingen aan de Vlaamse Regering voorgelegd om de budgettaire impact van de kortingsbon te beperken.

Ook de energiescan wordt aangevraagd via het inkomensconsultatieplatform, waarna Fluvius de aanvragen kanaliseert naar de uitvoerders. In overleg met de energiescanbedrijven zal het VEKA bekijken hoe de energiescan geoptimaliseerd kan worden.

- **Sociale openbaredienstverplichtingen**

Tezamen met de VNR heeft het VEKA de opdracht om de effectiviteit en efficiëntie van de sociale openbaredienstverplichtingen (sociale ODV) op te volgen, te evalueren en desgevallend voorstellen uit te werken om ze bij te sturen. Voortbouwend op een grondige evaluatie in 2024 wordt een voorstel voor optimalisatie uitgewerkt.

ACTIES 2025-2026

Prestatienorm	Timing
Beschikbaarheid ontwerp MB werkingssubsidie SAAMO	Q1-2025
Beschikbaarheid ontwerp Energiearmoedeplan 2030	Q1-2026
Ontwerp BVR kortingsbon energiezuinige huishoudtoestellen	Q1-2025
Dossierbehandeling kortingsbon	Doorlopend
Voorstel optimalisatie sociale openbaredienstverplichtingen	Q4-2026

SD 8: ZORGEN VOOR EEN DAADKRACHTIGE HANDHAVING

INDICATIEVE MEERJARIGE PLANNING 2025-2029

Handhaving is het sluitstuk van een effectief energiebeleid. Om de effectieve naleving van overige kernmaatregelen uit het energiebeleid, o.a. EPB, EPC, stookolieketelverbodsverplichting, versterkt regelgevend kader voor ondernemingen… te verzekeren, zal het VEKA - zoals aangekondigd in de Beleidsnota Energie en Klimaat en in het Actieplan Fit for 55 - een **actieplan "handhaving en operationele processen"** opmaken. In dat actieplan zullen de (personeels)middelen die nodig zijn voor de handhaving van het gehele Vlaamse energie- en klimaatbeleid onder toezicht van het VEKA worden geanalyseerd.

- **Renovatieverplichting woongebouwen en niet-woongebouwen**

Met betrekking tot de renovatieverplichting voor residentiële woningen, wordt een genuanceerd handhavingskader uitgewerkt om de hoogte van de boete te bepalen bij (gedeeltelijke) niet-naleving van de renovatieverplichting. De termijn om te voldoen aan de verplichting zal worden aangepast van 5 naar 6 jaar.

- **Handhaving EPB**

Het VEKA controleert in eerste instantie of de administratieve EPB-procedures worden gevolgd. Concreet gaat het VEKA na of de startverklaring en EPB-aangifte worden ingediend. Zoniet wordt de **procedure niet-indienen startverklaring (NISV) of niet indienen EPB-aangifte (NIAG)** opgestart, en wordt bij het uitblijven van de startverklaring of EPB-aangifte in die procedure een administratieve geldboete opgelegd. De NIAG-procedure kan aanvullend meerdere subprocesstappen doorlopen. Als de EPB-aangifte uitblijft na de eerste boete, loopt de procedure verder met dwangsomboetes tot gevolg, per dag dat de EPB-aangifte uitblijft. Het indienen is immers cruciaal om te kunnen nagaan of de EPB-aangifte voldoet aan de gestelde EPB-eisen.

Het VEKA handhaaft eveneens de **naleving van EPB-eisen** op basis van ingediende EPB-aangiftes. Projecten waarvoor wordt vastgesteld dat de EPB-eisen niet werden nageleefd, kunnen daarvoor worden gesanctioneerd (= NVEIS). Voor alle EPB-aangiften waarbij niet is voldaan aan de EPB-eisen wordt handhaving opgestart. Het VEKA kan ook nagaan of ingediende **EPB-aangiften waarheidsgetrouw zijn opgemaakt** door de verslaggevers (= EPBQ). Dat gebeurt op basis van steekproefcontroles, klachten of gerichte themacontroles. Tot slot voert het VEKA ook controles uit of de verslaggevers beschikken over de nodige **erkenningsvoorwaarden.** Als dat niet het geval is, kunnen zij door het VEKA geschorst worden.

▫ Handhaving EPC

Het VEKA controleert in eerste instantie steekproefsgewijs op de **aanwezigheid van een EPC**, de advertentieplicht en tijdige overdracht van het EPC (zowel woongebouwen als niet-woongebouwen)… Naast steekproefcontroles voert het VEKA ook controles uit na klachten van belanghebbenden (potentiële kopers en huurders, nieuwe eigenaar of huurder…) en na meldingen van notarissen. Daarnaast voert het VEKA ook controles uit op de **waarheidsgetrouwe rapportering** door de energiedeskundige. Het VEKA voert daarvoor steekproefsgewijze controles uit en behandelt ook klachten met betrekking tot de kwaliteit van de EPC's. Via doorgedreven data-analyse heeft het VEKA de mogelijkheid om alle EPC's uit de EPC-databank te analyseren en kan het VEKA dagelijks de ingediende EPC's monitoren op fouten. Op deze geavanceerde manier kunnen EPC's op een veel efficiëntere en gerichtere manier gecontroleerd worden. Tot slot voert het VEKA ook controles uit of de energiedeskundigen beschikken over de nodige **erkenningsvoorwaarden**. Indien dit niet het geval is, kunnen zij door het VEKA geschorst worden.

ACTIES 2025-2026

Prestatienorm	Timing
Beschikbaarheid regelgevend voorstel aanpassing renovatieverplichting	Q2-2025
Actieplan handhaving en operationele processen	Q1-2026
Voor minstens 2.000 EPB-dossiers, waarvan de uiterlijke datum voor het indienen van de EPB-aangifte verstreken is, de handhavingsprocedure voor het niet indienen van een EPB-aangifte opstarten	Eind 2025
Voor de ingediende EPB-aangiften, waarbij gerapporteerd wordt dat niet voldaan is aan de EPB-eisen, wordt de handhavingsprocedure binnen de 6 maand na het indienen van de EPB-aangifte opgestart.	Eind 2025
Op 35 EPB-aangiften een kwaliteitscontrole uitvoeren om na te gaan of er waarheidsgetrouw en correct wordt gerapporteerd.	Eind 2025
750 kwaliteitscontroles op het EPC	Eind 2025
Controles op de aanwezigheid en de advertentieplicht van het EPC: - 1350 op EPC residentieel - 250 op EPC kleine niet-residentieel	Eind 2025
250 controles op de aanwezigheid van het EPC groot niet-residentieel	2025
Vastleggen van de doelstellingen 2026 inzake handhaving EPB en EPC	Q1-2026

HOOFDSTUK 3. STRATEGISCHE EN OPERATIONELE ORGANISATIEDOELSTELLINGEN

SD 9: ONTWIKKELEN VAN EEN ORGANISATIESTRATEGIE 2024-2029 EN ZORGEN VOOR DE EFFECTIEVE IMPLEMENTATIE DAARVAN

Het VEKA staat voor complexe uitdagingen op het gebied van energie- en klimaattransitie. De impact van de regelgeving van het 'Fit for 55' pakket op de werking van het VEKA is zeer groot. Daarnaast is het VEKA een organisatie in transitie door heel wat organisatorische veranderingen en sterke groei. Het agentschap had tussen 2021 en 2023 te maken met een sterke stijging van het ziekteafwezigheidspercentage (stijging van 3,41% in 2021 naar 7,79% in 2023) ten gevolge van de hoge werkdruk. Het structurele capaciteitstekort zet(te) het welzijn van de medewerkers ernstig onder druk.

Het VEKA is in 2024 daarom gestart met een strategisch traject onder begeleiding van een externe consultant met als doel het opmaken van een meerjarenstrategie 2025-2029 voor het agentschap. De meerjarenstrategie focust op de ontwikkelingen die binnen het VEKA nodig zijn om de beleidsmatige ambities en doelstellingen optimaal te realiseren, wendbaar te kunnen reageren op uitdagingen en wijzigingen en het welzijn van de medewerkers te verhogen. Het plan focust op zes strategische doelstellingen:

	SD1 We sturen **gericht en doordacht** en brengen zo focus in onze taken.
	SD2 We evalueren ons dienstenaanbod en **versterken gericht** onze **dienstverlening.**
	SD3 We zetten proactief in op **eenvoudig en uitvoerbaar** beleid.
	SD4 We bouwen krachtige en doelgerichte **organisatienetwerken** (mee) uit.

	SD5 We bouwen verder aan een wendbare organisatie en **verhogen de maturiteit** van onze werking.
	SD6 We zetten in op de **ontwikkeling** van onze medewerkers en bevorderen het welzijn op het werk.

Dit traject loopt verder in 2025 met als doel om de strategische doelstellingen te vertalen in acties en een roadmap voor 2025-2026. Vanaf de zomer van 2025 start de uitrol van het strategisch plan door invulling te geven aan de acties.

In uitvoering van de strategische doelstelling 5: 'We bouwen verder aan een wendbare organisatie en verhogen de maturiteit van onze werking' worden o.a. acties ondernomen op vlak van verstevigen van het procesmanagement (OD 8.1), verhogen van het risico- (OD 8.2) en informatiemanagement (OD 8.3) en organisatiebeheer en opzetten van een raamwerkt rond portfolio en projectmanagement (OD 8.4).

OD 9.1: PROCESMANAGEMENT

INDICATIEVE MEERJARIGE PLANNING 2025-2029

In 2025 werd een traject opgestart om het procesmatig werken binnen het VEKA te versterken. In eerste instantie wordt gefocust op het opstellen van een **proceskaart** met alle kern-, management- en ondersteunende processen. Deze proceskaart zorgt voor een helder overzicht en maakt verbanden mogelijk. De proceskaart zal ook gebruikt worden om andere acties te voeden (personeelsplan, informatiemanagement, evaluatie van onze diensten…). Daarnaast wordt gericht procesdocumentatie opgesteld of procesverbeteringen uitgewerkt in kader van noodzaak tot optimalisatie, overdracht, risicomanagement….

ACTIES 2025-2026

Prestatienorm	Timing
Proceskaart uitgewerkt tot niveau hoofdproces	Q2-2025
Proceskaart aangevuld met metadata	Q3-2025
Procesdocumentatie/verbeteringen opstellen	doorlopend

OD 9.2: RISICOMANAGEMENT

INDICATIEVE MEERJARIGE PLANNING 2025-2029

In 2023 werd een traject opgestart voor het opzetten, ondersteunen en verbeteren van het risicobeheer n.a.v. de evaluatie van de maturiteit van het risicomanagement door Audit Vlaanderen in 2022. Het VEKA documenteerde de werkwijze in een raamwerk risicomanagement (op strategisch, proces- en projectniveau). Audit Vlaanderen bevestigde in het Beleidsgericht rapport 2024 dat het VEKA de juiste weg heeft ingeslagen. De maturiteit van het risicomanagement in 2024 werd ingeschat op 2,2 voor risico-identificatie en -evaluatie en op 2,0 voor risicobeheer (versus 1,1 en 1,0 in 2022). Het VEKA ambieert om op vlak van

risicomanagement minstens terug een maturiteit 3 te realiseren. Het VEKA stelde hiervoor een **roadmap** op om gespreid over 5 jaar diepgaande risico-analyses op te stellen voor alle inherent risicovolle processen. De risico-analyses van 14 processen zijn ondertussen afgerond. De Directieraad volgt halfjaarlijks de stand van zaken van acties op die voortkomen uit de risicoanalyses en van de aanbevelingen naar aanleiding van audits door Audit Vlaanderen.

ACTIES 2025-2026

Prestatienorm	Timing
Strategische risico-analyse	Q3-2025
Vastleggen roadmap (sept 2025-juni 2026) risicoanalyse processen	Q3-2025
Uitvoeren risico-analyse processen (+/-10 per jaar)	Doorlopend
Vastleggen roadmap (sept 2026-juni 2027) risicoanalyse processen	Q3-2026

OD 9.3: INFORMATIEMANAGEMENT

INDICATIEVE MEERJARIGE PLANNING 2025-2029

Het VEKA startte medio 2024 met een grondige inventarisatie van de informatiehuishouding. Op basis hiervan werd een meerjarenplan opgesteld om stapsgewijs een nieuwe informatiearchitectuur te implementeren zodat efficiënt aan de informatiebehoefte van het VEKA wordt voldaan. Tijdens het herstructureren van de informatiehuishouding worden toegankelijkheid, informatieveiligheid en *archiving by design* tegelijkertijd meegenomen in het ontwerp. Op deze manier wil het VEKA aansluiten op wetgevingsvoorschriften zoals NIS 2.0 en de archiefwet.

Om doeltreffend aan te sluiten op de diversiteit aan opdrachten en taken van het VEKA, ligt de inmiddels opgestelde proceskaart (zie supra) ten grondslag aan de nieuwe informatiearchitectuur. Op deze manier kan informatie op het juiste moment, bij de juiste gebruiker, aangeboden worden en kan de informatiearchitectuur flexibel aangepast worden mochten er processen aangepast worden. Omdat SharePoint het kloppende hart voor het beheren en verwerken van informatie is bij het VEKA, wordt de informatie in deze omgeving eerst geherorganiseerd. Overige tools als Outlook, Confluence en diverse datatools volgen daaropvolgend.

ACTIES 2025-2026

Prestatienorm	Timing
Opruimen SharePoint, netwerkschijven, harde schijven, OneDrives	Q4-2025
Implementeren nieuwe informatiearchitectuur, inclusief toegangsbeheer SharePoint	Q4-2025
Start inventariseren data(tools) t.b.v. centralisatie	Q4-2025
Start inventariseren informatieopslag en gebruik Outlook en Confluence	Q1-2026

Digitaal koppelen serieregister ter voorbereiding overdracht e-Depot	Q1-2026
Rollen en verantwoordelijkheden implementeren t.b.v. het onderhoud van de informatiehuishouding	Q2-2026
Opstellen procedures en handleidingen informatieverwerking	Doorlopend

OD 9.4: PORTFOLIO- EN PROJECTMANAGEMENT

INDICATIEVE MEERJARIGE PLANNING 2025-2029

Het VEKA werkt in 2025 aan een verfijning van het raamwerk rond portfolio- en projectmanagement om zo de maturiteit van de projectwerking stap voor stap te verhogen. Er werd een voorstel uitgewerkt voor een **gedifferentieerd projectwerkingsproces**. Centraal staat de ondersteuning en opvolging van 'Trajecten' via een gedifferentieerd projectwerkingsproces.

Een Project Management Officer (PMO) werd aangeworven om dit proces verder uit te bouwen en te optimaliseren. De PMO wordt bijgestaan door ervaren programmamanagers en inhoudelijke projectleiders. De PMO zorgt voor ondersteuning en facilitatie o.a. via het opmaken van vereenvoudigde sjablonen en voor de uitwerking en opvolging van projecten. Dit alles wordt ingebed in een projectportfolio-beheerssysteem. Daarnaast biedt de PMO ook ondersteuning bij de inhoudelijke uitwerking van de projectvoorstellen en de opvolging van lopende projecten via de statusrapporten.

De **verdere ontwikkeling van het projectportfolio-beheerssysteem**, dat voorlopig in een light-versie werd uitgerold voor het nieuwe beheersproces, staat gepland voor de tweede helft van 2025. De nadruk ligt daarbij op het creëren van een gebruiksvriendelijk, eenvoudig en overzichtelijk systeem dat inzicht biedt in de status van alle trajecten binnen het VEKA-portfolio.

In het laatste kwartaal van 2025 wordt ook gewerkt aan de **formele definiëring van de rol van een initiatief- en projectleider**. De verwachtingen, verantwoordelijkheden en mandaten van de rol worden gedefinieerd zodat de betrokken voldoende gesterkt worden om hun initiatief- of projectleiderschap kwalitatief te kunnen opnemen binnen de organisatie. Dit gebeurt in afstemming met het leiderschapstraject.

De **verdere indeling van het VEKA-portfolio in programma's** is voorzien voor begin 2026. Hiermee beoogt men een betere aansturing van onderling afhankelijke projecten, zodat negatieve risico's worden vermeden en mogelijke synergiën en opportuniteiten maximaal benut.

ACTIES 2025-2026

Prestatienorm	Timing
Voorstel gedifferentieerd projectwerkingsproces	Q2-2025
Operationalisering gedifferentieerd projectwerkingsproces	Q3-2025
Verdere uitbouw projectportfolio-beheerssysteem	Q4-2025

Formele definiëring rol initiatief- en projectleider	Q4-2025
Indeling VEKA-portfolio in programma's met programmamanager	Q1-2026

SD 10: UITTEKENEN EN IMPLEMENTEREN VAN EEN EFFECTIEF PERSONEELSBELEID

INDICATIEVE MEERJARIGE PLANNING 2025-2029

Het agentschap besteedt bijzondere aandacht aan een inclusief HRM- en welzijnsbeleid. De VEKA-medewerkers zijn immers het belangrijkste kapitaal van het agentschap. In het nieuwe strategisch plan is een specifieke doelstelling opgenomen 'We zetten in op de groei en ontwikkeling van onze medewerkers en bevorderen het welzijn op het werk'.

Het HRM-beleid wil, van aantrekken tot retentie, inzetten op duurzame loopbanen om de VEKA-doelstellingen te bereiken. Het beleid is erop gericht om de nodige competenties te verwerven, te behouden en te ontwikkelen in functie van die doelstellingen. Hiervoor zet het agentschap binnen de beschikbare budgetten, en rekening houdend met de bevindingen uit diverse personeelsbevragingen, verschillende HRM-instrumenten in: werving en selectie, vorming en ontwikkeling, arbeidsvoorwaarden, ….

Het HRM-beleid van het VEKA legt in 2025-2026 de focus op de (verdere) uitwerking van volgende aspecten:

- Re-integratiebeleid
- Leiderschapsontwikkeling
- Waarderingskader prestatiemanagement
- Optimalisatie van de recruterings-, on- en offboardingprocessen
- Vorming
- Personeelsbehoefteplan

2025 wordt opnieuw een druk jaar op het vlak van **rekrutering en selectie.** Als gevolg van de beslissingen van de Vlaamse Regering tot uitbreiding van het VEKA-personeelsbestand, werd het personeelsplan 2025 aangepast (zie Bijlage 3).

Het VEKA zal het traject richting **competentiemanagement** verderzetten. Hierbij zal er op termijn voor de kennisprofielen in een loopbaanpad voorzien worden, waarbij er variatie mogelijk is in functie-inhoud of doorgroeimogelijkheden conform competentie en interesse. Naast de horizontale jobrotatie, een expertenloopbaan en eventueel projectleiderschap, biedt ook de leidinggevende loopbaan specifieke mogelijkheden om een aantrekkelijke carrière binnen het VEKA uit te bouwen. Het agentschap heeft in 2022 in dit verband al een eigen leiderschapsvisie opgemaakt, op basis waarvan in 2023 een leiderschapstraject is gestart. De visie werd in 2024 verder geconcretiseerd en wordt ook in de komende jaren verder uitgerold. Het **leiderschapstraject** bevat o.a. een traject voor startende en potentiële leidinggevenden, intervisiesessies en periodieke workshops, het voortzetten van de opleiding verbindende communicatie en het in kaart brengen van ontwikkelnoden op middellange termijn voor de groep van bestaande leidinggevenden via vrijwillige development centers. Ook rollen en verantwoordelijkheden worden verder uitgeklaard, samen met de uitwerking van heldere beslis-, overleg- en informatielijnen.

Het VEKA zal tegen eind 2026 een **nieuw personeelsplan** (PEP) opmaken waarbij de personeelsbehoeften "to be" in kaart worden gebracht. Het personeelsbestand moet gekoppeld

worden aan de verschillende processen en projecten om zo beter zicht te krijgen op bestaffing en het al of niet ontbreken van back-ups voor cruciale taken. Bij de opmaak van dit PEP zal ook voldoende aandacht gaan naar de inzet van ondersteunende en uitvoerende profielen naast de meer kennisgeoriënteerde profielen die nu veelal all-round worden ingezet van beleidsvoorbereiding tot en met implementatie, beleidsuitvoering, handhaving en evaluatie. Door de inzet van een grotere mix aan profielen willen we onze dienstverlening efficiënter kunnen organiseren en flexibeler kunnen inspelen op veranderingen. Een kloofanalyse moet duidelijk maken waar zich de grootste tekorten bevinden, zowel in aantal VTE als in competenties en type profielen zodat het wervingsbeleid maar ook het vormingsbeleid hierop kan worden afgestemd. De opmaak van het toekomstig personeelsplan is afhankelijk van het actieplan "handhaving en operationele processen" en de concrete Vlaamse implementatie van de richtlijnen en verordeningen uit het actieplan Fit for 55, met name van de beleidsmatige prioriteiten en effectieve beleidskeuzes die in deze dossiers zullen worden gemaakt.

In de loop van 2027 moet het volledige **organisatiedesign** van het VEKA tegen het licht zijn gehouden om zo een solide basis te kunnen leggen voor duurzame groei en succesvolle realisatie van de VEKA missie, visie en doelstellingen. Naast het uitklaren van rollen, verantwoordelijkheden, beslis-, overleg- en informatielijnen wordt ook de organisatiestructuur herbekeken. Een nieuwe, doordachte organisatiestructuur moet aansluiten bij de strategische doelen, identiteit en context en niet enkel de huidige bedrijfsprocessen ondersteunen, maar het VEKA ook wendbaarder maken en beter voorbereid op toekomstige uitdagingen.

In 2025 wordt een nieuw **vijfjaarlijks Globaal Preventieplan** (GPP) opgemaakt dat de doelstellingen van het VEKA met betrekking tot het welzijn van de personeelsleden beschrijft. De directieraad van het VEKA engageert zich om zowel op strategisch niveau als op operationeel niveau bijzondere aandacht te hebben voor het welzijn van de werknemers en om bij de beslissingen oog en oor te hebben voor de verzuchtingen en werkomstandigheden van de werknemers van het VEKA. Het VEKA wil een gezonde, veilige en transparante werkomgeving bieden, in een cultuur van vertrouwen en respect voor elkaar. Op basis van het GPP formuleren we jaarlijks specifieke doelstellingen die vervat zijn in het jaaractieplan (JAP). De doelstellingen van het jaaractieplan zijn opgebouwd rond de zeven wettelijke welzijnsdomeinen, zijnde arbeidsveiligheid, gezondheid, psychosociale belasting, ergonomie, arbeidshygiëne, verfraaiing van de werkplaatsen en leefmilieu. Rond elke doelstelling voeren we telkens een aantal preventiemaatregelen uit. Deze preventiemaatregelen kunnen recurrent of zeer specifiek en eenmalig zijn. De jaaractieplannen worden voorgesteld en opgevolgd op het entiteitsoverlegcomité (EOC) met de vakbonden.

ACTIES 2025-2026

Prestatienorm	Timing
Uitvoeren wervingsplan Uitvoeren leiderschapstraject Uitvoeren jaaractieplan Welzijn Uitvoeren vormingsplan	Doorlopend
Re-integratiebeleid uitwerken	Q2-2025
Voorstel optimalisatie van de recruterings-, on- en offboardingprocessen	Q2-2025

Ontwerp waarderingskader prestatiemanagement	Q4-2025
Opmaak vijfjaarlijks globaal preventieplan	Q4-2025
Beschikbaarheid personeelsplan “to be”	Q4-2026
Start evaluatie governance wat betreft rollen, verantwoordelijkheden, beslis-, overleg- en informatielijnen	Q4-2025
Start evaluatie organisatiestructuur	Q2-2026

SD 11: ONDERSTEUNENDE PROCESSEN VERDER UITBOUWEN EN OPTIMALISEREN

OD 11.1 ZORGEN VOOR EEN EFFICIËNT FINANCIEEL BEHEER

INDICATIEVE MEERJARIGE PLANNING 2025-2029

Het agentschap becijfert en bereidt alle begrotingsvoorstellen voor van de beleidsvelden Energie en Klimaat (uitgezonderd de begrotingen van VNR en VEB). Dit geldt voor de jaarlijkse begrotingsopmaak, de begrotingsaanpassingen, de krediethervverdelingen en de meerjarenbegrotingen. De begrotingsmiddelen hebben betrekking op het VEKA-apparaat en het beleid.

Het Energiefonds en het Vlaams Klimaatfonds (VKF) vergen een specifieke opvolging van de beschikbare middelen op basis van verwachte ontvangsten en afgesproken bestedingskaders. Het Energiefonds wordt vooral ingezet voor het extern gericht energiebeleid. Het Vlaams Klimaatfonds wordt in het bijzonder ingezet als cofinancieringshefboom van klimaatmaatregelen door andere Vlaamse overheidsentiteiten alsook voor de compensatieregeling ‘indirecte carbon leakage’, de internationale klimaatfinanciering, bouwshiftfonds, rentesubsidies, MVL fundingkosten… Deze middelen worden toegewezen door de Vlaamse Regering op basis van een bestedingskader. Om de toewijzing van middelen te vereenvoudigen, zal dit **VKF-bestedingskader** deze legislatuur worden aangepast.

Het agentschap levert periodiek de **begrotingsinput voor de verschillende soorten BBT’s** (begrotingsopmaak, -aanpassing en -uitvoering) van de bevoegde minister.

Het agentschap voert ook de nodige financiële taken uit in kader van de begrotingsuitvoering (kredietreserveringen, uitbetalingen, vorderingen). Dit operationele luik verloopt volgens de opgelegde procedures van het departement Financiën en Begroting, het financieel systeem en zijn interfaces, de wetgeving inzake overheidsopdrachten en de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën (VCO).

Via Mededeling van 14 februari 2025 selecteerde de Vlaamse Regering 16 topics die in de loop van 2025-2026 een **uitgaventoetsing** zullen ondergaan. Voor twee uitgaventoetsingen (met name: “handhaving EPB/EPC” en “*Evaluatie van de voornaamste uitgaven van het Vlaams klimaatfonds (excl. ICL) met het oog op een effectievere besteding in het kader van het realiseren van de aangegane doelstellingen”)* zal het VEKA optreden als trekker. In 2025 wordt een plan van aanpak en tussentijds rapport voorbereid, in 2026 wordt het eindrapport afgewerkt.

ACTIES 2025-2026

Prestatienorm	Timing
Beschikbaarheid input BBT Begrotingsuitvoering (BBT BU) 2024	Q2-2025
Beschikbaarheid input BBT Begrotingsaanpassing (BBT BA) 2025	Q2-2025
Beschikbaarheid input BBT Begrotingsopmaak (BBT BA) 2026	Q2/Q3-2025
Plan van aanpak en tussentijds rapport uitgaventoetsing handhaving EPC/EPB beschikbaar	Q2-2025 en Q4-2025
Plan van aanpak en tussentijds rapport uitgaventoetsing VKF beschikbaar	Q2-2025 en Q4-2025
Eindrapport uitgaventoetsing handhaving EPC/EPB beschikbaar	Q2-2026
Eindrapport uitgaventoetsing VKF beschikbaar	Q3-2026
Voorstel aanpassing bestedingskader VKF	Q3-2026

OD 11.2: ZORGEN VOOR PERFORMANTE IT-SYSTEMEN

INDICATIEVE MEERJARIGE PLANNING 2025-2029

Het VEKA is een groeiende organisatie, wat een grote impact heeft op het ICT-beleid, zowel wat betreft het beheer van interne IT-toepassingen als de ontwikkeling en het beheer van beleidsmatige IT-toepassingen

- **Interne IT**

Het agentschap zet verder in op het verhogen van de efficiëntie door automatisatie van (deel)processen. VEKA-medewerkers moeten ook vlot kunnen werken: dat vereist enerzijds een goed uitgebouwde werkplek (goede laptop en randapparatuur), maar anderzijds ook een vlotte toegang tot de informatie van het agentschap en samenwerkingsmogelijkheden met onder meer hybride vergaderen. Een goed uitgebouwde SharePoint-omgeving, kaderend binnen een informatiebeheersplan, is dan ook cruciaal om de samenwerking tussen collega's te waarborgen en de opmaak van kwalitatieve beleidsdocumenten te verzekeren. Vanaf juni 2025 zal binnen de Vlaamse overheid en binnen het VEKA Copilot worden uitgerold. In het zorgvuldig gebruik van AI wordt eveneens specifieke ondersteuning voorzien.

- **Ontwikkeling en beheer beleidsmatige IT-toepassingen**

De snelle groei van het VEKA heeft de noodzaak verhoogd om de ICT-governance meer in eigen handen te nemen en verdere versnippering in aparte toepassingen per beleidsinitiatief te vermijden. Sinds 2023 is daarom ingezet op de verdere uitbouw van de IT-dienstverlening en programma-aanpak. Het VEKA zet sindsdien verder in op de reductie van de huidige diversiteit in IT-oplossingen en IT-omgevingen. De focus wordt hierbij vooral gelegd op:

- De uitbouw van een centraal dataplatform waarbij de principes uit de datastrategie stap voor stap zullen worden geïmplementeerd ('only-once', metadata, datakwaliteit, data-governance, security, dataproducten en datadeling,..).
- De verdere inrichting van de ICT-governance met de nodige service managers, architecten, projectmanagers, business- en technisch analisten met als focuspunten:
    - Informatieveiligheid verhogen

    - Service management verbeteren
    - Business continuity garanderen
    - De technologische complexiteit reduceren
    - Risico's verminderen
    - Beheersbaarheid verhogen
    - De Enterprise Architectuur stapsgewijs uitbouwen
- Inzet van Drupal als centrale front-end voor ondernemingen.
- Uitbouw van de PowerApps omgeving als backoffice, gebaseerd op herbruikbare componenten van VEKA en Digitaal Vlaanderen
- Datacenterconsolidatie (DXC-VPC, Combell, AWS, Azure apart tenant, dOMG,…) naar een centrale cloud landing zone conform het Informatieclassificatieraamwerk van de Vlaamse overheid.
- Analyse van het applicatielandschap (meer dan 80 huidige toepassingen) waarbij de levenscyclus (ALM) en service status en -behoefte (ITIL, Security) worden gedocumenteerd (aanpak werd opgestart in 2023 en wordt verder uitgewerkt in 2024-2025).
- Inrichting ITservice delivery management (met o.a. opzetten van een overkoepelende statuspage, inrichten centrale servicedesk…)
- Disaster Recovery Plan opzet voor VEKA en VEKA/VNR cluster op Azure
- Integratie van veiligheidsbouwstenen op Azure : PAMAAS en KMSAAS
- Ontwikkelen van een bouwsteen die de legal logging moeten doen en onboarden op auditregister

ACTIES 2025-2026

Prestatienorm	Timing
Bestaande toepassingen beheren en optimaliseren, nieuwe toepassingen volgens planning realiseren	Doorlopend
De VEKA centrale technische service desk uitbouwen	Q4-2025
Een nieuwe VEKA business service desk toepassing en basis dienstverlening implementeren	Q4-2026
Integraties van de VEKA toepassingen met Mijn Burgerprofiel en het Ondernemingsloket realiseren	Q2-2026
De VEKA IT processen verder optimaliseren om de maturiteit te verhogen	Q4-2025
De IT projectwerking optimaliseren afgestemd op het VO raamcontract en de PMO-werking	Q4-2025
De VEKA toepassingen en informatie structureel analyseren, documenteren en linken met de meerjarenplanning en het meerjarenbudget (veiligheid, beheer, ontwikkeling, verbetering)	Q3-2026

OD 11.3 COMMUNICATIE EN BELANGHEBBENDENMANAGEMENT

INDICATIEVE MEERJARIGE PLANNING 2025-2029

▫ Communicatie

Het VEKA verzorgt de informatieverstrekking en sensibiliseringscampagnes ter ondersteuning van het energie- en klimaatbeleid (energie-efficiëntie, hernieuwbare energie en broeikasgassen). Bij aanvang van de nieuwe legislatuur werd een **communicatiestrategie 2025-2029** opgesteld. In uitvoering van deze strategie zal jaarlijks een communicatieplan worden opgemaakt. Via diverse kanalen verspreidt het VEKA informatie over mogelijkheden tot efficiënt en flexibel energiegebruik, milieuvriendelijke energieproductie en de financiële stimulansen die daarvoor bestaan. Tijdens deze legislatuur zal de focus ook liggen op de invoering van ETS2 en het geleidelijk afstappen van fossiele brandstoffen. Het VEKA gebruikt voor haar communicatie-opdrachten verschillende sociale mediakanalen (Facebook, LinkedIn). Het agentschap bereidt ook persberichten voor naar aanleiding van beslissingen van de Vlaamse Regering over energie- en klimaatdossiers. Het VEKA neemt tot slot jaarlijks deel aan twee grote bouwbeurzen (Batibouw, BIS).

Het toenemende bewustzijn over het maatschappelijk belang van de klimaatverandering, energiebesparende investeringen en milieuvriendelijke energieproductie, heeft geleid tot een sterke groei van de informatie-vragen aan het agentschap. Op maandbasis verwerkt het VEKA gemiddeld 500 à 1.000 telefonische oproepen. Daarnaast verwerkt het VEKA jaarlijks zo'n 40.000 tot 60.000 vragen per mail. Daarnaast informeert het agentschap een brede groep van belanghebbenden via periodieke nieuwsbrieven (o.a. EPB- en EPC-nieuwsbrief, EU ETS-nieuwsbrief, nieuwsbrief Mijn VerbouwPremie…).

▫ Belanghebbendenmanagement

Het belanghebbendenmanagement van het VEKA is goed uitgebouwd en verloopt voor de beleidsvoorbereiding en -uitvoering van maatregelen die onder de verantwoordelijkheid van het VEKA ressorteren in belangrijke mate via de stroomgroepen.[1] Het VEKA trekt inhoudelijk de **Stroomgroepen Energie-efficiëntie, Hernieuwbare energie, Data en Flexibiliteit en de transversale stroomgroep Vlaams energie- en klimaatbeleid**. In deze stroomgroepen wordt overleg gepleegd met de belanghebbenden over nieuwe actievoorstellen om de energie- en klimaatdoelstellingen te kunnen realiseren.

Voor de lokale overheden verloopt de ondersteuning en samenwerking van het VEKA in belangrijke mate via het **Netwerk Klimaat (NEKL)**, dat met financiële steun van de Vlaamse Regering is opgericht bij de VVSG. Dit netwerk staat sinds eind 2020 lokale overheden bij om hun engagementen in het kader van het Burgemeesters-convenant waar te maken en de aan hen toegewezen acties uit het VEKP uit te voeren. Als intermediaire actor tussen de Vlaamse overheid en de lokale overheden inzake het energie- en klimaatbeleid is het Netwerk Klimaat een belangrijke partner voor het VEKA. VEKA zorgt voor de opvolging van het NEKL en maakt jaarlijks een evaluatie op, en geeft input voor de opmaak van een werkprogramma. In 2026 zal de werking van het NEKL opnieuw geëvalueerd worden met het oog op een eventuele verderzetting.

[1] Meer informatie is te vinden op en via de webpagina https://www.vlaanderen.be/veka/beleid/participatief-beleid.

ACTIES 2025-2026

Doelstelling	Timing
Beschikbaarheid communicatiestrategie 2025-2029 en communicatieplan 2025	Q2-2025
Antwoord op 85% van de via mail gestelde vragen binnen een termijn van 10 werkdagen	Doorlopend
Organisatie stroomgroepen EE, HE, FLEX en transversaal	Doorlopend
Evaluatie NEKL werkingsjaar 2024 beschikbaar	Q2-2025
Werkprogramma NEKL 2026 beschikbaar	Q4-2025
Evaluatie werking NEKL	2026

OD 11.4 EEN KWALITEITSVOLLE DATA-ANALYSE, INCLUSIEF EEN TOEGANKELIJKE DATA-RAPPORTERING, VERZEKEREN

INDICATIEVE MEERJARIGE PLANNING 2025-2029

Zoals bepaald in het Energiedecreet moet de Vlaamse minister bevoegd voor het energiebeleid jaarlijks, op voorstel van het VEKA, een energierapport publiceren dat volgende onderdelen omvat:

- de energiebalans;
- een beschrijving en analyse van de bestaande toestand inzake energiegebruik en energieproductie, per sector en per energiedrager;
- energiekengetallen per sector.

Het VEKA neemt de voorbereiding en opmaak van dit energierapport volledig op zich. Het VEKA verrijkt en verwerkt haar eigen databronnen en data van rapporteringsplichtigen en werkt samen met toeleveranciers van andere databronnen (o.a. entiteiten van de Vlaamse en federale overheden). VEKA is verantwoordelijk voor de handhaving van de rapporteringsplicht van de netbeheerders, van exploitanten van decentrale productie-installaties, van ondernemingen en van waterstofgebruikers- en producenten. Het VEKA staat ook in voor de rapporteringen aan Eurostat en de Europese Commissie en bezorgt Vlaamse datasets aan de federale overheid voor compilatie. Het VEKA ondersteunt tot slot de lokale besturen bij de jaarlijkse opmaak en publicatie van de gemeentelijke energie-inventarissen.

In het kader van het meerjarenplan zet het IT team sterk in op de integratie van de bestaande databanken en de uitbouw van een hedendaagse, schaalbare data-architectuur. Deze architectuur is gebaseerd op het concept van data als product, waarbij data op een gestandaardiseerde en herbruikbare manier ter beschikking worden gesteld aan interne en externe stakeholders. Door het implementeren van geavanceerde analyse- en rapporteringsmogelijkheden wil VEKA datagedreven beleidsondersteuning verder versterken. Daarbij staan datakwaliteit, transparantie in de herkomst en verwerking van data (data lineage), alsook robuuste veiligheidsmaatregelen centraal. Zo wordt er voorzien in duidelijke governancestructuren, metadatabeheer en toegangsbeheer die garanderen dat data betrouwbaar, traceerbaar en veilig zijn, in lijn met de geldende regelgeving en best practices op het vlak van data management.

ACTIES 2025-2026

Prestatienorm	Timing
Industrierapportering beschikbaar bij Eurostat	Q1-2025 en Q1-2026
Biomassarapportering beschikbaar bij Eurostat	Q1-2026
WKK-rapportering beschikbaar bij Eurostat	Q2-2025 en Q2-2026
Warmtenetrapportering beschikbaar bij Eurostat	Q2-2025 en Q2-2026
Vlaams energierapport beschikbaar voor kabinet	Q3-2025 en Q3-2026
Vlaamse Eurostat-rapporteringen elektriciteit en warmte, aardgas, hernieuwbare energie en afval, waterstof beschikbaar voor compilatie bij FOD	Q3-2025 en Q3-2026
Beschikbaar stellen van een broeikasgasinventaris voor elke gemeente voor jaar X-2	Q3-2025 en Q3-2026
In kaart brengen en verbeteren van de datalineage van bij de bron tot de afnemer van data	Q4 2026
De datainfrastructuur en het gebruik in lijn brengen met de ISO27002 norm en de NIS2 vereisten	Q4 2026
Een gestandaardiseerde analyse omgeving uitbouwen (Dave, Sophie, Power BI), met management dashboards	Q4 2025

BIJLAGES

Bijlage 1. OM TE ZETTEN EU-REGELGEVING EN LOPENDE INBREUKPROCEDURES

A. OVERZICHT OM TE ZETTEN EU-REGELGEVING

In onderstaande tabel worden de **uiterste omzettingstermijnen per richtlijn** opgesomd. Enkel de herziening van de Richtlijn Energiebelastingen is niet vermeld, gezien de onderhandelingen op dit moment nog lopende zijn.

	Uiterste omzettingstermijn
Herziening ETS vaste installaties	31 december 2023
Herziening ETS luchtvaart	31 december 2023
Nieuw ETS scheepvaart	31 december 2023
Nieuw ETS2 (emissiehandels-systeem voor gebouwen, wegtransport en bijkomende sectoren)	31 december 2023 (één bepaling) 30 juni 2024
Herziening Richtlijn Hernieuwbare Energie (RED III)	21 mei 2025, behalve de bepalingen m.b.t. vergunningen, waarvoor de deadline 1 juli 2024 was.
Recast Richtlijn energie-efficiëntie (EED)	11 oktober 2025, behalve de bepaling m.b.t. datacenters, waarvoor de deadline 14 mei 2024 was.
Richtlijn gemeenschappelijke regels voor interne markten hernieuwbaar gas, aardgas en waterstof	5 augustus 2026
Herziening richtlijn energieprestaties van gebouwen (EPBD)	26 mei 2026, behalve de bepaling m.b.t. de ontwerp van langetermijn renovatie roadmap, waarvoor de deadline 31 december 2025 is en de bepaling m.b.t. Building Automation And Control

	Systems (BACS), waarvoor de deadline 1 januari 2025 is.
Electricity Market Design (EMD 5)	17 januari 2025, behalve twee artikels die moeten omgezet zijn tegen 17 juli 2026.

De **verordeningen** die de afgelopen jaren op Europees niveau werden goedgekeurd, hoeven (behoudens soms procedurele bepalingen) niet in Vlaamse regelgeving te worden omgezet, maar de implementatie ervan vergt wel bijkomend beleid, intra-Belgische afspraken of beleidsinstrumenten. Het gaat voornamelijk over de volgende verordeningen:

- Herziening Effort Sharing verordening
- Herziening LULUCF Verordening
- CBAM-verordening
- Verordening Sociaal Klimaatfonds
- Herziening F-gasverordening en verordening ozonafbrekende stoffen
- FuelEU Maritime Verordening
- Refuel EU Aviation verordening
- (nieuwe) Methaanverordening
- Verordening inzake de interne markten voor hernieuwbaar gas, aardgas en waterstof
- Verordening certificering van koolstofverwijderingen (‘Carbon Removals Regulation’)
- EMD-verordening (Electricity Market Design)
- Verordening Net Zero Industry Act.

B. INBREUKPROCEDURES WEGENS LAATTIJDIGE OF FOUTIEVE OMZETTING EU-RICHTLIJNEN

INBREUKPROCEDURES

	Zaaknr.	EU-wetgeving	Deadline	Stand van zaken inbreuk
1.	INFR(2021)145	Richtlijn 2018/2001/EU (HEBII)	21/6/2021	Initiële MROA ontvangen op 7-2-2024. Aanvullende MROA ontvangen op 12-2-2025.
2.	INFR (2022) 2032	Richtlijn 2019/944/EU (EMD)	31/12/2020	MROA ontvangen op 24-4-2024. Beantwoord op 21-6-2024.
3.	INFR(2024)0008	Richtlijn 2023/958/EU (ETS luchtvaart)	31/12/2023	IGS ontvangen op 24-1-2024. MROA ontvangen 7-5-2025.
4.	INFR(2024)0009	Richtlijn 2023/959/EU (ETS1)	31/12/2023	IGS ontvangen op 24-1-2024. MROA ontvangen 7-5-2025.
5.	INFR(2024)0176	Richtlijn 2023/959/EU (ETS2)	30/6/2024	IGS ontvangen op 27-7-2024. Antwoord op IGS verstuurd op 25-11-2024.

6.	INFR(2024)0210	Richtlijn 2024/2413/EU (HEB III)	30/6/2024	IGS ontvangen op 25-09-2024. IGS beantwoord op 22-11-2024.
7.	INFR(2025)0116	Richtlijn 2024/1275 (herschikte EPB)	25/1/2025	IGS ontvangen op 26-3-2025. IGS beantwoord op 26-05-2025.
8.	INFR(2025)0117	Richtlijn 2024/1711 (EMDV)	25/1/2025	IGS ontvangen op 26-3-2025. IGS beantwoord op 23-5-2025.
9.	INFR(2024)2252	Verordening (EU) 2018/1999 (governance energie-unie en van de klimaatactie	30/6/2024	MROA ontvangen op 2-3-2025. Antwoord op MROA verstuurd op 12-5-2025.

EU PILOT-PROCEDURES

	Zaaknr.	EU-wetgeving
1.	EUP(2025) 10951	Verordening 2018/1999 (Governance-verordening)

Bijlage 2. **PERSONEELSPLAN VEKA EIND 2025**

Deze tabel geeft een overzicht van alle VEKA-medewerkers, inclusief de contracten bepaalde duur, en inclusief

- de medewerkers die gedetacheerd zijn naar een ministerieel kabinet;
- de medewerkers die politiek verlof hebben;
- de medewerkers die onbetaald verlof hebben genomen o.w.v. tewerkstelling bij andere werkgever zelfs indien we deze medewerkers tijdelijk hebben vervangen.

In deze tabel zijn NIET opgenomen de medewerkers die het VEKA voor structurele taken inzet maar die o.a. via Vlaanderen Connect worden tewerkgesteld. Het gaat in concreto om

- enkele ICT-profielen, waaronder de ICT-directeur;
- een privacy officer;
- een data protection officer.

Onderstaande tabel bevat geen dubbeltelling voor de medewerker die een mandaatfunctie uitoefent binnen het VEKA (VEKA administrateur-generaal) en ook nog over een terugvalpositie binnen het VEKA beschikt.

Graad	**Type contract**	**Rang**	**Personeelsplan eind 2025**
Niveau A			***177***
Administrateur-generaal	**Mandaat - gezagsfunctie**	**A3**	1
Directeur-generaal	**Statutair**	**A3**	1
Projectleider	**Mandaat**	**A2A**	0
Senior adviseur	**Statutair**	**A2E**	4
	Contractueel	**A2E**	1
Directeur	**Statutair**	**A2**	2
Directeur-ingenieur	**Statutair**	**A2**	1
Adviseur-ingenieur	**Statutair**	**A2**	10
Technisch toezichthouder	**Contractueel**	**A2**	2
Adviseur-informaticus	**Statutair**	**A2**	1
Adviseur	**Statutair**	**A2**	13
Ingenieur	**Statutair**	**A1**	25
	Contractueel	**A1**	16,5
Informaticus	**Statutair**	**A1**	2
	Contractueel	**A1**	1
Adjunct van de directeur	**Statutair**	**A1**	37
	Contractueel	**A1**	58,5
	Contractueel-voorbehouden betrekking	**A1**	1

Niveau B			***14,5***
Senior hoofddeskundige	**Statutair**	**B3**	1
Hoofddeskundige	**Statutair**	**B2**	1
Deskundige	**Statutair**	**B1**	5
	Contractueel	**B1**	7,5
Niveau C			***21***
Senior hoofdmedewerker	**Statutair**	**C3**	1
Hoofdmedewerker	**Statutair**	**C2**	7
Medewerker	**Statutair**	**C1**	4
	Contractueel	**C1**	8
	Statutair-voorbehouden betrekking	**C1**	1
Niveau D			***2***
Assistent	**Statutair**	**D1**	1
	Statutair-voorbehouden betrekking	**D1**	1
			214,5

Bijlage 3. **RAPPORTERING UITVOERING ONDERNEMINGSPLAN 2024**

	Resultaatgerichte jaardoelstellingen	Prestatienorm(en)	Prestatie-indicator	Eindstatus	Opmerkingen bij de status
1.	**Het Renovatiepact voor de grondige renovatie van woningen versterken**				
1.1	Ontwikkelen van een gebouwlabel voor appartementsgebouwen	Principes en berekeningsmethdodiek beschikbaar	Uiterlijk 31 december 2024	Bij te sturen	VITO heeft het ontwerprapport eind december aangeleverd. In het gebouwrenovatieplan zal een gebouwlabeltraject voor appartementsgebouwen worden opgenomen.
1.2	Onderzoek collectieve renovatie	Beschikbaarheid onderzoeksrapport	Uiterlijk 31 december 2024	Stopgezet	De SERV publiceerde in mei 2024 een uitgebreid rapport m.b.t. collectieve renovatie.
1.3	Handleiding renovatie appartementen	Beschikbaarheid handleiding	Uiterlijk 30 juni 2024	Gerealiseerd	In het kader van het BE-REEL! project werd een handleiding voor de renovatie van appartementsgebouwen uitgewerkt en publiek beschikbaar gesteld.
1.4	Optimalisatie van REG-premies (zowel MVP als premies via netbeheerders)	Beschikbaarheid ontwerpnota voor kabinet	Uiterlijk 31 december 2024	Gerealiseerd	Een voorstel inzake MVP en MVL werd aan kabinet bezorgd
1.5	Optimalisatie van financieringsstromen MVP	Beschikbaarheid ontwerpnota voor kabinet	Uiterlijk 31 december 2024	Uitgesteld	Werd opgenomen als actie in de beleidsnota en zal in de loop van deze legislatuur verder worden uitgewerkt
1.6	Implementeren vernieuwde EPC-labelpremie in het Mijn VerbouwLoket	Beschikbaarheid aanvraag in MijnVerbouwLoket	Uiterlijk 31 december 2024	Gerealiseerd	Op 6 januari 2025 is het loket live gegaan.

1.7	Verdere uitbouw Mijn VerbouwLoket	Beschikbaarheid meer uitgebreide aanvraagmogelijkheden MijnVerbouwLening via het Loket	Uiterlijk 31 december 2024	Gerealiseerd	Diverse releases van het loket (1 tot 2 per maand)
1.8	Optimalisatie van de MVL	Beschikbaarheid ontwerpnota voor kabinet	Uiterlijk 31 oktober 2024	Gerealiseerd	Een voorstel inzake MVP en MVL werd aan kabinet bezorgd
1.9	Onderzoek naar integratiemogelijkheden van de aanvraag en toekenningsprocedure van de MVL en MVP	Beschikbaarheid ontwerpnota voor kabinet	Uiterlijk 31 december 2024	Uitgesteld	Werd opgenomen als actie in de beleidsnota en zal in de loop van deze legislatuur verder worden uitgewerkt
1.10	Implementeren MVB	Aanbod beschikbaar via inkomensconsultatieplatform	Uiterlijk 1 november 2024	Gerealiseerd	Op 2 januari 2025 ging het ICP live
1.11	Analyse integratie woon- en energieloketten	Beschikbaarheid nota stand van zaken o.b.v. graadmeters	Uiterlijk 30 juni 2024	Gerealiseerd	Nota beschikbaar
1.12	Uitwerken meer gestandaardiseerde, gekwantificeerde rapporterings- en evaluatiemethodiek energiehuizen	Beschikbaarheid rapporteringssjabloon	Uiterlijk 29 februari 2024	Gerealiseerd	Op 29/02/2024 werd het sjabloon aan de energiehuizen bezorgd
1.13	Voorbereiding centraal examen voor energiedeskundigen type A en type D	Inschrijvings-, examen- en beheersmodule beschikbaar	Uiterlijk 31 december 2024	Gerealiseerd	Release inschrijfmodule op 9/01/2025. Eerste examen in de week van 3 februari 2025
1.14	Voorbereiding herziening EPC/EPB in kader van nieuwe EPBD-richtlijn (inclusief vereenvoudigingen)	Beschikbaarheid plan van aanpak	Uiterlijk 31 december 2024	Gerealiseerd	Projectfiche goedgekeurd op DR van 18/09/2024
1.15	Coördinatie geïntegreerd eindrapport BE-REEL!	Beschikbaarheid ontwerp eindrapport	Uiterlijk 31 december 2024	Vertraagd	Het financieel en administratief eindrapport werd ingediend 26/062025
1.16	Organisatie 3 eindconferenties BE-REEL!	Organisatie eindconferentie	September, oktober en November 2024	Gerealiseerd	Eindconferenties zijn doorgegaan op 25/9, 30/10 en 27/11
2.	**De strategie en het actieprogramma voor renovatie van niet-woongebouwen uitwerken en implementeren**				

2.1	Lancering Gebouwenpas Light	Release Gebouwenpas Light	Uiterlijk 31 december 2024	Gerealiseerd	Soft release in november 2024, officiële release begin januari 2025
2.2	Analyse van het EPC NR met het oog op het vastleggen van een verstrengingspad voor de renovatieverplichting en de minimale labelplicht	Beschikbaarheid analysenota	Uiterlijk 31 december 2024	Gerealiseerd	Nota beschikbaar op 16/10/2024
3.	**Acties voor de shift naar een duurzame gebouwverwarming uitwerken**				
3.1	Ontsluiting van de informatie in verband met keuring en onderhoud van de centrale stooktoestellen naar de woningpas	Release woningpas met integratie meldingen van periodieke keuring en onderhoud van CV-installatie	Uiterlijk 31 december 2024	Uitgesteld	Omwille van slechte datakwaliteit werd de release uitgesteld. Datakwaliteit intussen sterk verbeterd. Release opnieuw in te plannen.
3.2	Evaluatie van de onderhoudsplicht, inclusief de frequentie, van centrale stooktoestellen	Eindrapport externe studie beschikbaar	Uiterlijk 15 september 2024	Gerealiseerd	Eindrapport van de studie beschikbaar op 6/11/2024
3.3	Evaluatie van de tool voor de keuring van de aircosystemen	Businessanalyse beschikbaar	Uiterlijk 31 oktober 2024	Gerealiseerd	Analyse in december afgerond
4.	**Het EPB-beleidskader vereenvoudigen en gebruiksvriendelijker maken**				
4.1	Evaluatie EPB-regelgeving	Ontwerp van evaluatie beschikbaar	Uiterlijk 31 december 2024	Gerealiseerd	Op 31/07/2024 werd de ontwerpevaluatie naar de stakeholders gestuurd.
4.2	Nieuw aangifteformulier EPB voor residentiële gebouwen	Nieuw aangifteformulier ontwikkeld	Uiterlijk 1 juli 2024	Gerealiseerd	Het nieuwe formulier werd op 1/07:2024 gereleased in de Energieprestatiedatabank.
5.	**De transitie naar broeikasgasarme ondernemingen ondersteunen en begeleiden**				

5.1	Decretaal kader m.b.t. het vervoer van koolstofdioxide via pijpleidingen afronden en uitvoering geven aan belangrijkste bepalingen	Decreet en MvT beschikbaar voor kabinet t.b.v. definitieve goedkeuring	Uiterlijk 31 januari 2024	Gerealiseerd	Decreet door de VR bekrachtigd op 29/3/2024
5.2		BVR beschikbaar voor kabinet t.b.v. definitieve goedkeuring	Uiterlijk 30 april 2024	Gerealiseerd	BVR definitief door de VR goedgekeurd op 7/6/2024
5.3	Decretaal kader m.b.t. waterstofdistributie	Decreet en MvT beschikbaar voor kabinet t.b.v. 2de principiële goedkeuring	Afhankelijk van publicatie gaspakket	Uitgesteld	Timing nog te bepalen, afgestemd op timing omzetting gaspakket.
6.	**De versnelde uitbouw van een duurzame-energieproductie ondersteunen**				
6.1	Implementatie en verdere praktische uitwerking/handhaving PV-plicht	Beschikbaarheid van toelichting op website	Uiterlijk 31 december 2024	Gerealiseerd	Toelichting op website beschikbaar sinds 3/05/2024 (5de publicatieversie)
6.3	Organisatie van een call groene warmte	Lancering en einde van indieningsperiode van de call	Uiterlijk 31 december 2024	Gerealiseerd	Call gelanceerd in oktober en afgesloten op 4 november 2024
6.5	Actualisatie Warmtekaart Vlaanderen	Beschikbaarheid geactualiseerde warmtekaart	Uiterlijk 31 december 2024	Gerealiseerd	Warmtekaart opgeleverd eind juni 2024
6.6	Tijdige afhandeling dossiers verhoogde investeringsaftrek energiebesparende investeringen	Aanpassing ICT-toepassing naar toekomstbestendig platform	Uiterlijk 31 december 2024	Gerealiseerd	VEKA-uitwerking afgerond op 30/11/2024
6.7	Automatiseren van berekening van geactualiseerde bandingfactoren	Softwaretool beschikbaar	Uiterlijk 31 maart 2024	Gerealiseerd	Tool beschikbaar sinds begin maart 2024
7.	**Meewerken aan de uitbouw van een slimme netwerkinfrastructuur, efficiënt netbeheer en flexibel gebruik en productie**				
7.1	Onderzoek naar een indicatorenset slim en flexibel elektriciteitsnet	Studie is gegund	Uiterlijk 30 november 2024	Gerealiseerd	Gegund aan Sia Partners
7.2	Onderzoek naar het flexibiliteitspotentieel in Vlaanderen	Studie is gegund	Uiterlijk 30 september 2024	Gerealiseerd	Gegund aan VITO

7.3	Herontwikkeling website maakjemeterslim.be	Beschikbaarheid nieuwe website	Uiterlijk 31 december 2024	Kleine afwijking	Lancering Q1 2025
7.4	Evaluatie van de verplichtingen voor laadinfrastructuur bij gebouwen	Evaluatie beschikbaar	Uiterlijk 31 december 2024	Uitgesteld	Gelet op andere prioriteiten (VEKP) en de aanscherping van de doelstelling die sowieso via de omzetting van de EPBD Richtlijn voorzien zijn, zal de evaluatie worden uitgevoerd in kader van de omzetting van de EPBD Richtlijn in de loop van 2025
7.5	Gids met praktische handvaten voor energiegemeenschappen en energiedelen	Beschikbaarheid van de gids	Uiterlijk 31 maart 2024	Gerealiseerd	Afgerond. Het betreft geen papieren gids maar een verzameling webpagina 's
8.	**De betaalbaarheid van het energie- en klimaatbeleid bewaken**				
8.1	Ontwikkeling inkomensconsultatieplatform	Inkomensconsultatieplatform in productie	Uiterlijk 30 september 2024	Gerealiseerd	Het ICP ging live op 2 januari 2025.
8.2	Opmaak ontwerp Vlaams Sociaal Energie- en Klimaatplan	Ontwerpplan beschikbaar	Uiterlijk 31 december 2024	Kleine afwijking	In december werd een ontwerp van visienota voor het kabinet voorbereid
8.3	Implementatie inkomensafhankelijke energiescans en korting energiezuinige huishoudtoestellen	Aanvraag inkomensafhankelijke energiescans en korting energiezuinige huishoudtoestellen mogelijk	Uiterlijk 1 november 2024	Gerealiseerd	Het ICP ging live op 2 januari 2025.
8.4	Optimalisatie sociale openbaredienstverplichtingen	Nota met aanbevelingen beschikbaar	Uiterlijk 31 december 2024	Gerealiseerd	Nota met aanbevelingen werd eind december 2024 afgewerkt
9.	**Meewerken aan de verdere besluitvorming inzake het Europese en internationale energie- en klimaatbeleid en de samenwerking met andere beleidsniveaus versterken**				
9.1	Onder aandacht brengen van Vlaamse prioriteiten tijdens het Belgische voorzitterschap van de Raad van de Europese Unie	Organisatie van een Vlaams evenement op de Belgische Renovation Week	Midden januari 2024	Gerealiseerd	Vlaams evenement vond plaats op 16/1/2024

9.2	Opmaak analyse Mededeling EC inzake de Europese Klimaatdoelstelling 2040	Analyse beschikbaar voor kabinet	Uiterlijk 31 maart 2024	Gerealiseerd	Analyse op 7/2/2024 bezorgd aan het kabinet
9.3	Bijdragen aan de goedkeuring van een finaal geactualiseerd Belgisch Energie- en Klimaatplan 2021-2030	Bijdragen aan de werkzaamheden binnen de gemengde NKC-ENOVER Stuurgroep NEKP	Afhankelijk van voortgang politieke onderhandelingen inzake het NEKP	Uitgesteld	VR besliste op 29/3/2024 om definitieve actualisatie van VEKP (dat nodig is voor definitieve actualisatie NEKP) pas goed te keuren na de vorming van een nieuwe VR.
9.4	Ondersteuning bieden bij de politieke besprekingen over de intra-Belgische verdeling van de energie- en klimaatdoelstellingen 2021-2030 en bij de uitwerking van een ontwerp van samenwerkingsakkoord	Continue ondersteuning van het kabinet	Afhankelijk van voortgang politieke onderhandelingen inzake lastenverdeling	Gerealiseerd	
9.5	Ondersteuning bieden bij de besprekingen over de samenwerkingsovereenkomst tussen de federale en Vlaamse overheid m.b.t. afspraken over een taksshift	Continue ondersteuning van het kabinet	Afhankelijk van voortgang politieke onderhandelingen inzake taksshift	Bij te sturen	Bijgestuurd in functie van nieuw RA 2024-2029
10.	**Een goede opvolging, beleidsonderbouwing en beleidsbijsturing verzekeren voor het Vlaams Energie- en Klimaatplan**				
10.1	Voorbereiding agentschapsspecifieke bijdrage Vlaams regeerakkoord	Beschikbaarheid ontwerp	Uiterlijk 31 mei 2024	Gerealiseerd	De VEKA agentschapsspecifieke bijdrage werd bezorgd aan de onderhandelende partijen in juni 2024.
10.2	De impact van het arrest ‘Klimaatzaak’ in kaart laten brengen	Beschikbaarheid analyse	Uiterlijk 30 juni 2024	Gerealiseerd	Midden augustus 2024 is door VITO/Energyville een definitief ontwerprapport opgeleverd
10.3	Rapporteren over de resultaten van de publieksconsultatie over het ontwerp geactualiseerd VEKP 2021-2030	Publicatie samenvatting op de website	Uiterlijk 31 augustus 2024	Gerealiseerd	De publieksconsultatie is eind juni 2024 afgerond. Resultaten zullen worden opgenomen in de definitieve actualisatie van het VEKP.

10.4	Een ontwerp van definitieve actualisatie van het VEKP 2021-2030 voorbereiden	Beschikbaarheid ontwerp voor kabinet	Zo snel als mogelijk na het nieuwe regeerakkoord	Uitgesteld	VR besliste op 29/3/2024 definitieve actualisatie van VEKP (dat nodig is voor definitieve actualisatie NEKP) pas goed te keuren na de vorming van een nieuwe VR.
10.5	De voortgang van het VEKP 2021-2030 monitoren	Publicatie VEKP-voortgangsrapport 2024 op de website	Uiterlijk 31 oktober 2024	Gerealiseerd	Goedgekeurd door de Vlaamse Regering en gepubliceerd op de website van VEKA begin januari 2025.
10.6	Voorbereidingen treffen voor de actualisering van de Vlaamse (energie- en) Klimaatstrategie 2050	Beschikbaarheid plan van aanpak	Uiterlijk 31 december 2024	Uitgesteld	In het nieuwe Vlaamse regeerakkoord 2024-2029 is timing van de actualisering uitgesteld tot na aanpassing van de Europese Klimaatwet als gevolg van een 2040-BKG-reductiedoelstelling op EU niveau.
10.7	De uitbouw van een extern dataplatform energie-klimaat opstarten	Analyse en ontwikkeling use cases	Uiterlijk 30 juni en uiterlijk 31 december 2024	Gerealiseerd	Project is opgestart 1/02/2024. In de loop van 2024 zijn interviews afgenomen met stakeholders om use cases te bepalen
10.8	Energiestudie 2050	Eindrapport beschikbaar	Uiterlijk 31 december 2024	Gerealiseerd	Eindrapport opgeleverd november 2024
11.	**De communicatie over het energie- en klimaatbeleid verder uitbouwen en versterken**				
11.1	Langetermijn visie communicatie	Beschikbaarheid LT-visie	Uiterlijk 31 december 2024	Gerealiseerd	Communicatieplan 2025 met doorkijk 2026-2029 beschikbaar
11.2	Het communicatieplan 2025 uitwerken	Beschikbaarheid communicatieplan 2025	Uiterlijk 30 november 2024	Gerealiseerd	Communicatieplan 2025 met doorkijk 2026-2029 beschikbaar
12.	**De ondersteuning van en de kennisuitwisseling met de lokale besturen versterken**				

12.1	Voorbereiding verlengingsdossier NEKL	Beschikbaarheid ontwerp nota en BVR m.b.t. verlenging NEKL voor kabinet	Uiterlijk eind februari 2024	Gerealiseerd	Verlenging werd goedgekeurd op de VR van 13 december 2025
12.2	Opmaak werkprogramma 2025 voor het Netwerk Klimaat	Beschikbaarheid ontwerp van werkprogramma voor kabinet	Uiterlijk 31 december 2024	Uitgesteld	Duidelijkheid omtrent verlenging pas op 13/12/2024. Opmaak werkprogramma verschoven naar begin 2025.