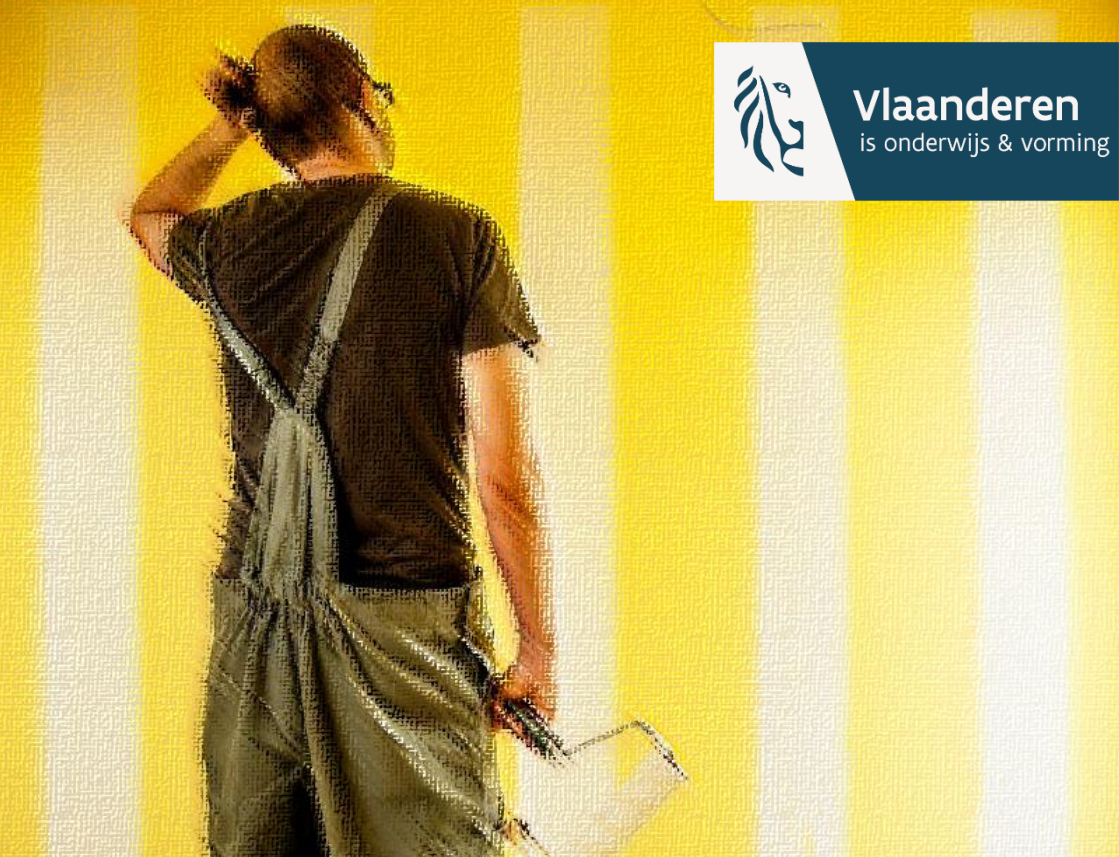




Vlaanderen
is onderwijs & vorming



Augustus 2025

INFOBROCHURE VOOR
GEÏNTERESSEERDE JONGEREN

Onderhoudsmedewerker dual

Startbanenproject
Scholen voor jongeren – jongeren voor scholen

AGODI

AGENTSCHAP VOOR
ONDERWIJSDIENSTEN

<https://www.vlaanderen.be/onderwijsprofessionals/werken-in-het-onderwijs/starten-in-het-onderwijs/startbanenprojecten-jojo-en-veve>

INHOUDSTAFEL

1. Jouw rol als onderhoudsmedewerker I 3
2. Wie doet wat? I 4
3. Jouw overeenkomst I 5
4. Afwezig bij ziekte I 6
5. Verlof nemen I 8
6. Extra vormingen I 8
7. Wat na je startbaan? I 8

Bijlage I: loonfiches raadplegen I 9

Dag onderhoudsmedewerker,

Hopelijk ben je goed gestart op je nieuwe werkplaats! Samen met een welkomstwoordje komt deze brochure die je wegwijs maakt in het project *Scholen voor Jongeren – Jongeren voor Scholen* of afgekort 'het JoJo-project'. In een notendop biedt het project jou een unieke kans om werkervaring op te doen tijdens je opleiding.

Wat is mijn rol als onderhoudsmedewerker eigenlijk? Wat is een Overeenkomst van Alternierende Opleiding? Wat doet een coach? Tijdens deze start heb je waarschijnlijk nog een heleboel vragen. Dat is uiteraard helemaal normaal. Lees daarom zeker deze beknopte brochure.

Je werkplaats is een school; daarom maken we in deze brochure een onderscheid tussen je school als werkplek en de school waar je les volgt.

Heb je toch nog vragen? Contacteer ons dan gerust.

We wensen je veel succes in je traject als onderhoudsmedewerker en leerling.

Warme groet,

De JoJo-coördinatie

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming
Agentschap voor Onderwijsdiensten - AGODI- Cel JoJo/VeVe
Afdeling Scholen en Leerlingen
Hendrik Consciencegebouw - Kamer 4A11
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

Tel: 02 553 88 29

E-mail: jojo@vlaanderen.be

<https://www.vlaanderen.be/onderwijsprofessionals/werken-in-het-onderwijs/starten-in-het-onderwijs/startbanenprojecten-jojo-en-veve>

1. Jouw rol als onderhoudsmedewerker

Als JoJo-onderhoudsmedewerker word je opgeleid in een scholengemeenschap en ben je een volwaardig lid van het schoolteam. Je wordt toegewezen aan een school, maar je kan in meerdere scholen van de scholengemeenschap werken. Afhankelijk van je opleiding en werkplek kan elk takenpakket er een beetje anders uitzien. Je uiteindelijke taken worden bepaald op basis van het opleidingsplan en de VLOR opleidingskaart in samenspraak met je coach/mentor.

Enkele voorbeelden van taken:

- Herstellingen in het schoolgebouw (bv. lessenaars, kapstokken, sloten...)
- Algemeen tuinonderhoud
- Onderhoud en herstellingen van sanitaire installaties
- Schilderwerk aan ramen, deuren, hekken, luifels...
- Klein onderhoud van dakgoten, afvoerroosters, platte daken, speeltuinen
- Onderhoud meubilair
- Vervaardigen van klein materiaal voor gebruik op school- en klasniveau

Belangrijk!

Als startbaner blijf je een **leerling in opleiding**. Dit betekent dat je altijd ondersteund wordt en nooit alleen handelt.

2. Wie doet wat?

De werkplek en school

- Beslissen samen over je uurrooster
- Ondertekenen beide samen met jou je OAO
- Bezorgt je officiële documenten (zoals de belastingsfiche 281.10, het arbeidsreglement)

Je coach/mentor

- Legt uit wat je taken zijn en stelt je voor aan de collega's
- Zorgt dat je genoeg informatie hebt om je opleiding te kunnen uitvoeren
- Zorgt voor een goede opleiding en vorming op de werkvloer
- Geeft je constructieve feedback, zodat jij weet wat je sterke punten en je werkpunten zijn
- Zit regelmatig met je samen voor een gesprek over je werk en schrijft hierover een verslag
- Is de persoon waar je altijd bij terecht kan met vragen of opmerkingen, ook als er problemen zijn of gewoon omdat je iets leuk hebt meegemaakt

Het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming en de JoJo-coördinatie

- Betaalt je leervergoeding
- Volgt de administratie rond je tewerkstelling op
- Beslist of je in aanmerking komt voor een (uitzonderlijke) verlenging
- Beantwoordt al je vragen over het JoJo-project
- Komt op bezoek voor een gesprek met jou en met je coach over je job en je opleiding (je weet steeds vooraf wanneer de JoJo-coördinator langskomt)
- Bemiddelt als er problemen zijn met je coach of bij problemen die je moeilijk met je coach kan bespreken.

3. Jouw overeenkomst

Overeenkomst van Altererende Opleiding (OAO)?

Als JoJo-onderhoudsmedewerker vindt het werkplekgedeelte van je opleiding plaats op een school. Daar word je de helft van de tijd opgeleid in het vakgebied beschreven in je OAO. De overige tijd breng je door op de school van je opleiding.

Hoe lang loopt jouw OAO?

Je hebt een overeenkomst van één jaar. Een overeenkomst eindigt sowieso aan het einde van het kwartaal waarin je 26 jaar wordt, als je je opleiding vroegtijdig stopzet of succesvol afrondt of als je school de erkenning van leerwerkplek zou verliezen.

Opgelet! Je kan maximum 3 jaar binnen het project tewerkgesteld zijn werkplaats- en deelproject overschrijdend. Bovendien hangen aan een verlening en uitzonderlijke verlenging bepaalde voorwaarden vast (zoals hieronder beschreven). Ook deze voorwaarden zijn werkplaats- en deelproject overschrijdend. Je kan dus niet na je 3e jaar bij een eerste leerwerkplek, opnieuw solliciteren bij een tweede leerwerkplek.

Kan jouw overeenkomst verlengd worden?

Ja, als je een tweede jaar nodig hebt om een (bijkomend) certificaat van een deeltijdse opleiding te behalen, kan je een verlenging krijgen. Als je ook nog een derde jaar nodig hebt om je (bijkomend) certificaat te behalen, kan je nog een derde tewerkstellingsjaar krijgen – uiteraard onder bepaalde voorwaarden.

Kan jouw overeenkomst vroegtijdig beëindigd worden?

Ja, je contract kan op verschillende manieren vroegtijdig beëindigd worden:

- Zowel jij als je werkplek kunnen tijdens de eerste 30 dagen, eenzijdig, de overeenkomst opzeggen. In dat geval moet een opzegtermijn van 7

- kalenderdagen gerespecteerd worden.
- Tijdens de volledige duur van de opleiding kan zowel jij als je werkplek de overeenkomst beëindigen als je daar een grondige reden voor hebt of van opleiding wilt veranderen. Daarvoor moet je je trajectbegeleider schriftelijk op de hoogte brengen. Daarna volgt een verzoeningstermijn van max. 3 weken alvorens de overeenkomst effectief wordt beëindigd.
- De school waar je lessen volgt kan ook beslissen de overeenkomst stop te zetten bij zware inbreuken tegen de uitvoering.

4. Afwezig bij ziekte

Je bent een dag ziek en je kan niet gaan werken. Wat moet je doen?

Laat zo snel mogelijk aan de werkplek weten dat je niet kan komen. Doe dat op tijd, ruim voor het uur waarop je normaal start. Dat is belangrijk want anders ben je ongewettigd afwezig.

Je mag de woon- of verblijfplaats enkel verlaten omwille van gerechtvaardigde medische redenen (bv. een bezoek aan de dokter, het ziekenhuis of de apotheek).

Je bent meerdere dagen ziek en je kan niet gaan werken. Wat moet je doen?

Laat zo snel mogelijk aan de werkplek weten dat je niet kan komen. Doe dat op tijd, ruim voor het uur waarop je normaal start. Stuur daarna een afwezigheidsattest op naar de school en een medisch attest naar [Certimed](#). Dat is belangrijk want anders ben je ongewettigd afwezig. Vraag naar dit formulier bij je mentor.

De eerste dag van de ziekteperiode mag je de woon- of verblijfplaats enkel verlaten omwille van gerechtvaardigde medische redenen (bv. een bezoek aan de dokter, het ziekenhuis of de apotheek).

Je ziekteverlof moet verlengd worden. Wat moet je doen?

Laat opnieuw zo snel mogelijk aan de werkplek en school waar je les volgt weten dat je nog niet kan komen werken. Stuur daarna een **afwezigheidsattest** op naar de school en een medisch attest naar

Certimed. Dat is belangrijk want anders ben je ongewettigd afwezig. Vraag naar dit formulier bij je mentor.

Je bent ziek op een opleidingsdag. Wat moet je doen?

Laat zo snel mogelijk aan de leraar van je opleiding weten dat je niet kan komen. Breng ook je werkplek op de hoogte. Je hebt bovendien een doktersattest nodig, anders ben je ongewettigd afwezig.

Krijg je nog loon uitbetaald tijdens je ziekte?

Indien je langdurig ziek bent, wordt je loon gedurende de eerste 30 dagen van de ziekte gewoon verder betaald. Vanaf de 31ste dag krijg je mogelijks een ziekte-uitkering van het ziekenfonds. Waarschuw dus je ziekenfonds, zodra je weet dat je voor een lange periode ziek zal zijn.

Let op! Ben je verschillende periodes na elkaar ziek, zonder dat er minstens 14 dagen tussen twee ziekteperiodes zit: dan worden de ziektedagen opgeteld als één grote ziekteperiode. Zorg er dus altijd voor dat je dit goed opvolgt met je coach en de mutualiteit zodat je niet voor verassingen komt te staan.

Bijvoorbeeld: Je bent 5 dagen ziek, en na een week werken word je opnieuw ziek voor 10 dagen. Je komt terug 2 dagen werken en je moet vervolgens terug 20 dagen thuis blijven. Er zat nooit 14 dagen tussen de periodes, in totaal ben je 35 dagen ziek geweest. Vanaf de 31e dag krijg je geen loon meer, maar een uitkering.

Wat is ongewettigd afwezig?

Je bent ongewettigd afwezig wanneer je de werkplek niet tijdig op de hoogte brengt of wanneer je geen doktersattest kan voorleggen. De werkplek meldt dat ook zo aan het Ministerie voor Onderwijs en Vorming. Voor deze dagen zal je geen leervergoeding krijgen.

Breng je ziektebriefjes altijd **zo snel mogelijk** binnen bij de school!

5. Verlof nemen

Hoeveel verlof heb je?

Je bent vrij in alle schoolvakanties. Je hebt recht op maximum 20 opgebouwde vakantiedagen. Al je vakantiedagen moeten opgenomen worden in de schoolvakanties. Het kan wel dat je wordt opgeleid tijdens een schoolvakantie.

In een gewone werkweek zal je 22 of 23 uren per week opgeleid worden (afhankelijk hoe veel les je krijgt per week). De overige tijd ga je naar school.

6. Extra vormingen

De JoJo-coördinatie biedt zelf ook vormingen aan. In overleg met je school en coach kan je die bijwonen. Elk jaar maken we het vormingsaanbod bekend op onze [website](#), waar je je ook kan inschrijven.

De introductiecursus voor onderhoudsmedewerkers is **verplicht** te volgen voor elke startbaner in zijn/haar eerste jaar. Meer info en je inschrijven kan [hier](#).

7. Wat na je startbaan?

Je opleiding bijna afgelopen? Drie tips:

1. Start op tijd met je zoektocht naar werk. Wacht niet tot de laatste week.
2. Meld je aan bij de VDAB. Dit kan je doen via het gratis telefoonnummer 0800/ 30 70 of via 'Mijn Loopbaan' (<http://www.vdab.be/wegwijs/inschrijving.shtml>).
3. Volg trajectbegeleiding bij een jobcoach van de VDAB of via de vormingen van de JoJo-coördinatie. Zij zoeken samen met jou naar een toffe job.

Bijlage I: loonfiches online raadplegen

Wil je graag je loonfiches raadplegen? Volg deze stappen:

1. Surf naar <http://onderwijs.vlaanderen.be/mijnonderwijs>
2. Kies voor “Onderwijspersoneel”
3. Kies voor “Aanmelden”
4. Meld je aan met je eID en kaartlezer. Je hebt ook de pincode van je identiteitskaart nodig.

Heb je geen kaartlezer? Of ben je de pincode van je identiteitskaart vergeten? Geen probleem, je kan ook aanmelden via een mobiele app, bijvoorbeeld “Itsme”. Download de itsme-app op je smartphone. Dat kan met je bankkaart, de kaartlezer van de bank en de pincode van je bankkaart. Om aan te melden op MijnOnderwijs klik je op “Itsme” en volg je de stappen op het scherm.

5. Eenmaal aangemeld kan je je leervergoeding raadplegen.

COLOFON

Verantwoordelijk uitgever

Patrick Poelmans, Administrateur-generaal;
Agentschap voor Onderwijsdiensten (AGODI)
Koning Albert II-laan 15, 1210 Brussel



Eindredactie

Maud De Vos & Phebe Depoortere
Ex-Coördinatie Startbanenproject *Scholen voor Jongeren - Jongeren voor Scholen*

Depotnummer

D/2025/3241/374

Uitgave

Januari 2021, update: september 2025

Contact

Tel.: 02 553 88 29

E-mail: jojo@vlaanderen.be

Website: <https://www.vlaanderen.be/onderwijsprofessionals/werken-in-het-onderwijs/starten-in-het-onderwijs/startbanenprojecten-jojo-en-veve>

