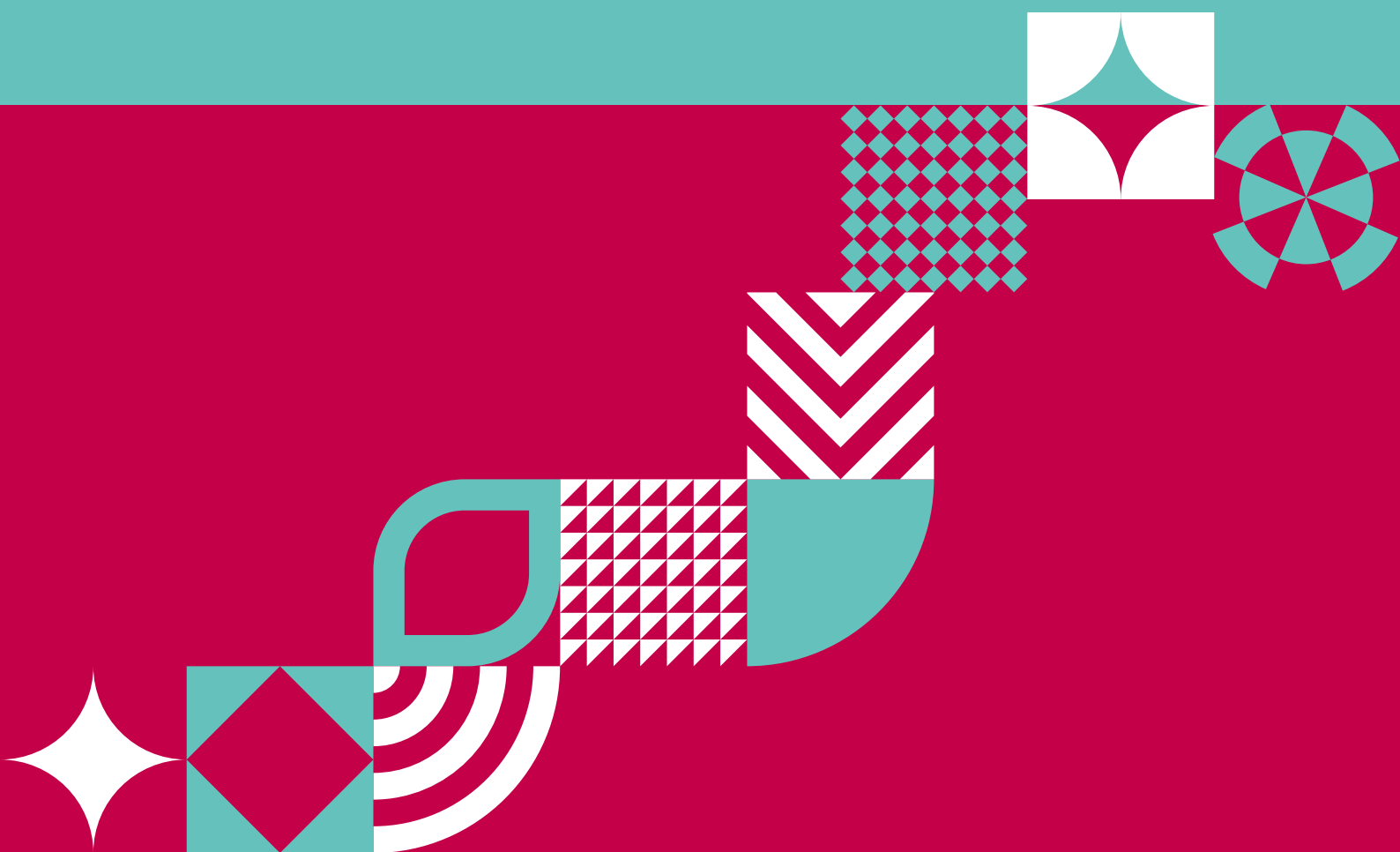


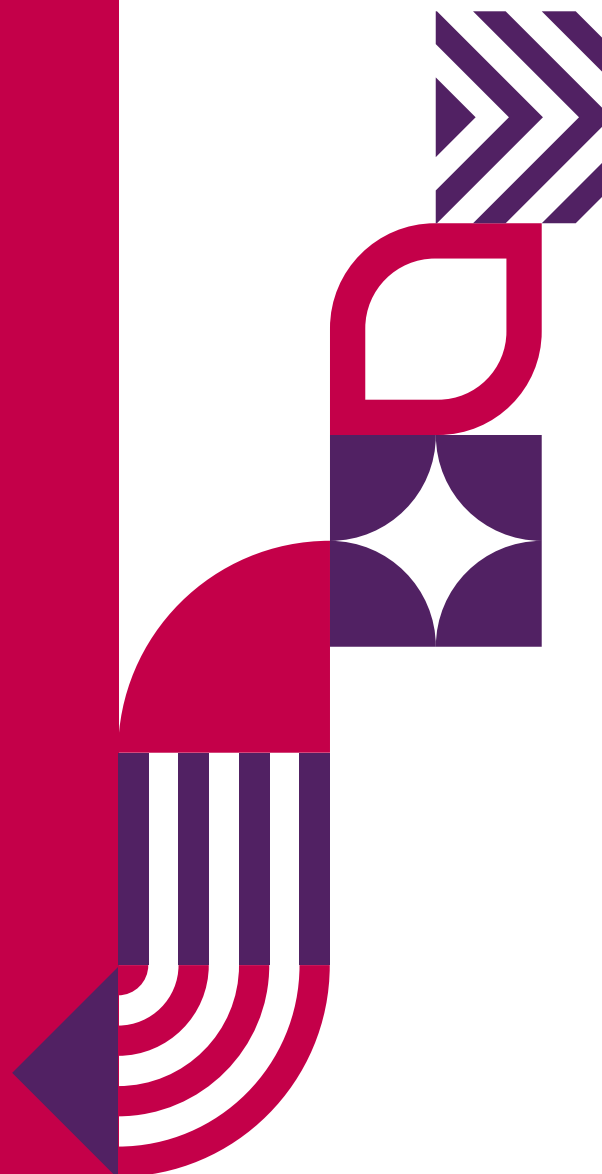
Go! jaarverslag 2025



INHOUD

1. MISSIE, VISIE EN WAARDEN	5
2. HET PEDAGOGISCH PROJECT VAN HET GO! (KORTWEG: PPGO!)	6
3. INLEIDING	10
4. SPEERPUNTEN	12
4.1. Speerpunt: vrije keuze	12
4.2. Speerpunt: voorzieningen GO!	14
4.3. Speerpunt: onderwijskwaliteit (ambitieplan en inschalingstool)	16
4.4. Speerpunt: minimumdoelen basisonderwijs	18
4.5. Speerpunt: personeelsbeleid	20
4.6. Speerpunt: volwassenenonderwijs (o.a. inschrijvingsgelden)	21
4.7. Speerpunt: aankoopcentrale	23
4.8. Speerpunt: GO! studio	25
4.9. Speerpunt: begeleidingsplannen PBD en POC+	28
4.10. Speerpunt: infrastructuurbeleidsplan	30
5. ONDERSTEUNING EN DIENSTVERLENING ONDERWIJSVELD	32
5.1. Centrale diensten	32
5.2. Ondersteuning en dienstverlening aan scholen(groepen)	34
5.3. Ondersteuning vanuit de pedagogische diensten	39
5.3.1. De pedagogische begeleidingsdienst van het GO!	39
5.3.2. Permanente ondersteuningscel GO! CLB's	47
6. SAMEN ZORG DRAGEN VOOR KLACHTEN	51
6.1. Klachten in cijfers	52
6.2. Klachtenbeeld	53
6.3. Aanbevelingen en verbetervoorstellen	53
7. RAAD VAN HET GO! – WERKING 2025	54
7.1. Samenstelling	54
7.2. Vergaderingen	57
7.3. Behandelde dossiers	57
7.4. Seminaries	61
8. POSITIE GO! IN HET ONDERWIJSLANDSCHAP	62
8.1. Globale leerlingencijfers	62
8.2. Leerplichtonderwijs	64
8.3. Onderwijs buiten de leerplicht	69
9. INFRASTRUCTUUR	70
9.1. Het patrimonium van het GO!	70
9.1.1. Facilitair Management Informatiesysteem (FMIS)	70
9.2. Gedeelde bevoegdheden met een sterke samenwerking	71
9.2.1. Huisvestingsplannen scholengroepen	71
9.2.2. Overnames	71
9.3. Middelen	72
9.4. Realisaties en werking in 2025	73
9.4.1. Bouwprojecten die het GO! in de markt zet	73
9.4.2. DBFM-projecten	74
9.4.3. Capaciteitsprojecten	76
9.4.4. Verkopen en overeenkomsten	76

9.4.5. Belastingen en retributies	76
9.5. Energie en klimaat	78
9.5.1. REPowerEU	78
9.5.2. Vlaams Klimaatfonds	78
9.5.3. Zonnelening en klimaatlening	79
9.5.4. Luchtkwaliteitsfonds en ondersteuning luchtkwaliteitsfonds	79
9.5.5. DAB-investeringsprogramma Energiebeheer Overheidsgebouwen	79
9.6. Samenwerking met OVAM	80
9.6.1. Asbestverwijdering	80
9.6.2. Bodemsanering	80
9.7. Beheersprogramma beschermde monumenten	81
9.8. Nooddecreet Oekraïne	81
9.9. Afstemming met het werkveld	82
9.10. Inspirerende projecten	84
10. PERSONEELSBELEID IN DE CENTRALE DIENSTEN	90
10.1. Evolutie van het personeelsaantal	90
10.2. Expeditie Talent	91
10.3. Duurzaam hr-beleid	91
11. WERKINGSMIDDELEN	92
12. GECONSOLIDEERDE JAARREKENING GO! 2024	94
13. JAARREKENING 2025 GO! CENTRALE DIENSTEN	102
14. RESULTATENREKENING	109





1

MISSIE, VISIE EN WAARDEN

MISSIE

Kwaliteitsvol onderwijs voor iedereen is de missie van het Gemeenschapsonderwijs. Het GO! streeft naar het bereiken van maximale leerwinst, een totale persoonlijkheidsontwikkeling, actief burgerschap en individueel welbevinden. Ons net is een professionele leergemeenschap die via de combinatie van klassikaal en gepersonaliseerd onderwijs elk kind en elke cursist de kans geeft om te excelleren.

Om dit te realiseren willen wij:

- ♦ voor iedereen een gediversifieerd en voldoende geografisch gespreid onderwijsaanbod van hoge kwaliteit organiseren en waarborgen;
- ♦ op een actieve wijze en met alle belanghebbenden de open school bewerkstellingen, die verbindingen aangaat met de buitenwereld, de buurt, de bedrijfswereld of scholen;
- ♦ de gedecentraliseerde organisatie van ons onderwijs democratisch uitbouwen en voortdurend optimaliseren;
- ♦ onderwijsvernieuwend denken stimuleren, voor zover het verantwoord en realistisch is en de basisopdracht bevordert.

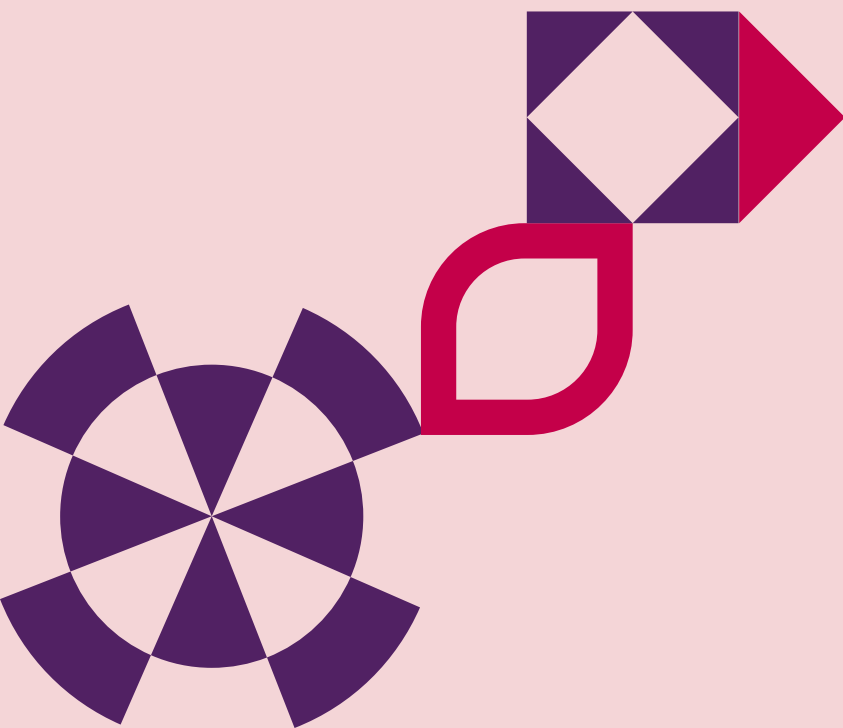
VISIE

De maatschappij verandert aan topsnelheid en vaak op ingrijpende wijze. Dat zet het onderwijs onder grote druk, maar biedt ook veel kansen. Met het strategisch plan GO! 2030 speelt het GO! in op de veranderende noden en uitdagingen.

- ♦ Gelijke kansen en kwaliteit voor élke lerende staan centraal in onze visie.
- ♦ De groeiende heterogeniteit op de klasvloer beantwoordt het GO! met gepersonaliseerd samen leren. Deze aanpak combineert leren en samenwerken in groep, met doelgerichte differentiatie op het niveau van een of meerdere leerlingen. De lerenden zitten zelf mee aan het stuur van hun leerproces en leren het stap voor stap meer in handen te nemen
- ♦ Het leren gebeurt op maat, maar ook samen. Geruggensteund door een team van onderwijsprofessionals met elk hun eigen unieke expertise, samen met medeleerlingen, medecursisten en met het hele ecosysteem rondom de school.
- ♦ Op die manier evolueren we met ons net naar een professionele leergemeenschap die via de combinatie van klassikaal en gepersonaliseerd onderwijs elk kind doet excelleren.
- ♦ School is ook online leren, samen kennis opbouwen en op onderzoek gaan, onze ervaringen meenemen naar de klas en er samen kritisch over nadenken.
- ♦ GO! scholen zijn diverse scholen, klaar om te luisteren naar elkaar en te leren uit de verschillende manieren van kijken naar de wereld, die op school samenkomen.
- ♦ Kwaliteitsvol onderwijs, de beste onderwijskansen voor elke lerende en 'samen leren samenleven' blijven de ultieme doelstellingen van het GO! en onze scholen.

WAARDEN

Met ons pedagogisch project willen we kinderen en jongeren de basiswaarden van het GO! aanleren die de bouwstenen vormen voor actief burgerschap. Dat zijn respect, openheid, gelijkwaardigheid, oprechtheid, betrokkenheid en engagement.





HET PEDAGOGISCH PROJECT VAN HET GO! (KORTWEG: PPGO!)

Het PPGO! is het basisdocument waarin de grondbeginselen, de waarden en de algemene doelstellingen van het Gemeenschapsonderwijs zijn opgenomen. Het is een richtingwijzer en referentiekader om lerenden te begeleiden in hun persoonlijke ontplooiing enerzijds en in hun ontwikkeling naar samenleven in diversiteit en harmonie anderzijds. Het PPGO! biedt daarmee niet alleen een basis voor kwaliteitsvol onderwijs en dito opvang, maar het is ook een ruimer maatschappelijk project omdat het door een brede vorming van de gehele persoonlijkheid bijdraagt aan het samenleven.

BASISBEGINSELEN

Het GO! voedt op tot actief burgerschap door respect, oprechtheid, gelijkwaardigheid, openheid, engagement en betrokkenheid te bewerkstelligen.

Het PPGO! staat voor een dynamisch mens- en maatschappijbeeld. Het PPGO! beoogt gelijke kansen bij de maximale ontplooiing en vorming van persoonlijkheden. Daarbij streven we ernaar dat wie in het GO! gevormd en ontwikkeld is als volgt gekenmerkt kan worden:

- ✦ kijkt met een open geest, zonder vooroordelen, en toont belangstelling en respect voor ieders mening en bestaande verschillen;
- ✦ toont zich authentiek en integer in het samenleven met anderen, door eerlijk en respectvol uit te komen voor eigen ideeën en overtuigingen;
- ✦ huldigt de gelijkwaardigheid van mensen en de emancipatie van elk individu niet enkel als principe, maar spant zich ook in om ze te verwezenlijken;
- ✦ is betrokken bij de sociale werkelijkheid, dat wil zeggen:
 - eerbiedigt de universele rechten van de mens en zijn fundamentele vrijheden en draagt bij tot hun realisatie;
 - handelt volgens democratische waarden en instellingen;
 - verzet zich tegen maatschappelijke ongelijkheden en zet zich in voor sociale rechtvaardigheid.
- ✦ is mondig en kritisch en kan ideeën helder, genuanceerd en respectvol uiten;
- ✦ is bereid om een leven lang en levensbreed te leren.

Met het PPGO! wil het GO! elk individu gelijke kansen bieden om zich te ontwikkelen. Wij gaan daarbij niet uit van een vaste standaard maar spelen in op verschillen; lerenden krijgen pedagogische, didactische en sociaal-emotionele ondersteuning afgestemd op de eigen talenten, mogelijkheden en behoeften. Het PPGO! streeft de totale ontplooiing van de persoon na via het verwerven van kennis en inzicht en het ontwikkelen van vaardigheden en attitudes. Bijzondere aandacht gaat daarbij naar het ontwikkelen van een open geest, een kritische, onderzoekende, verantwoordelijke en creatieve houding met betrekking tot mens, samenleving en wereld, én actief burgerschap.

Elk mens is uniek, alle mensen zijn gelijkwaardig. In iedere onderwijs- en opvoedingssituatie moeten de individuele mogelijkheden van elke lerende tot hun recht komen. Iedereen heeft recht op gelijke ontwikkelingskansen. Rekening houden met individuele mogelijkheden en interesses wil enerzijds zeggen dat beperkingen en contextgebonden achterstanden worden gemilderd of weggewerkt door aangepaste ondersteuning. Anderzijds worden kinderen, jongeren en volwassenen ook maximaal uitgedaagd en geprikkeld in hun specifieke talenten. Het GO! tracht met andere woorden bij alle lerenden maximale ontwikkeling, leerwinst en welbevinden te bereiken.

De aandacht voor gelijke kansen toont hoe in ons opvoedingsproject de vorming van lerenden onlosmakelijk verbonden is met het veranderen van de samenleving. Die complexe samenhang tussen individu en samenleving heeft twee componenten:

- ✦ Enerzijds bereidt het GO! lerenden voor op het samenleven.
 - Door in te zetten op voorgenoemde waarden wil het GO! mee bouwen aan de samenleving van de toekomst: een vrije democratie met actieve burgers waarin het samenleven centraal staat. Dit is slechts haalbaar als de vorming van het individu voldoende breed is, met aandacht voor zowel wetenschappelijke en technologische, sociaal-culturele als ethische componenten in een gezond evenwicht.
 - Door die brede vorming leren kinderen, jongeren en volwassenen het doel en de zin van hun handelen inzien; het stelt hen in staat om zich kritisch op te stellen tegenover zichzelf en het maatschappelijke gebeuren en in vrijheid verantwoordelijkheid te dragen.
- ✦ Anderzijds positioneert het GO! zich met zijn pedagogisch project in de samenleving. Het universele recht op onderwijs veronderstelt dat de samenleving in maximale ontplooiings- en participatiekansen voorziet voor allen, volgens hun mogelijkheden. Dit recht is voor het GO! onlosmakelijk verbonden met het nastreven van gelijke kansen en het tegengaan van maatschappelijke uitsluiting. Door te focussen op wat mensen verbindt en kinderen, jongeren en volwassenen te leren samenleven over de grenzen van verschillen heen, maken we van de school een betekenisvolle leer- en leefomgeving die bijdraagt tot een rechtvaardiger samenleving.

SAMEN LEREN SAMENLEVEN: NEUTRALITEIT ALS UITGANGSPUNT VOOR ACTIEF BURGERSCHAP

Het GO! heeft de grondwettelijke opdracht om neutraal onderwijs aan te bieden. Dat betekent dat de filosofische, ideologische en levensbeschouwelijke opvattingen van de lerenden en hun ouders geëerbiedigd worden. Neutraliteit betekent niet dat individuen neutraal of kleurloos zijn maar wel dat we uitgaan van een diversiteit aan levensbeschouwelijke perspectieven. Het GO! engageert zich tot neutraliteit en creëert daartoe een leer- en leefomgeving die uitgaat van de gelijkwaardigheid van levensbeschouwelijke overtuigingen, zonder de ene of andere overtuiging als richtinggevend naar voren te schuiven. De waarden die het GO! ondersteunt, bieden de zekerheid van een kader van neutraliteit dat noodzakelijk is om een dialoog tussen verschillende levensbeschouwingen op voet van gelijkwaardigheid mogelijk te maken: vrijheid, gelijkheid en solidariteit; gelijkwaardigheid van de seksen; scheiding van kerk en staat; vrijheid van gedachte en geweten van allen, waarbij elke persoon vrij is om een bepaalde levensbeschouwelijke overtuiging aan te nemen.



Het GO! creëert voor de lerenden de mogelijkheden om hun eigen individuele persoonlijkheid te ontwikkelen, hun eigen keuzes te leren maken en vormt hen als burgers in een democratische samenleving. Neutraliteit is daarbij als volgt ingevuld:

- ♦ lerenden de waarden bijbrengen die eigen en gemeenschappelijk zijn aan onze democratische samenleving en rechtsstaat;
- ♦ lerenden beschermen tegen elke vorm van druk die hen zou verhinderen om eigen keuzes te maken;
- ♦ actief optreden tegen vormen van discriminatie of uitsluiting op basis van geslacht, geaardheid, etniciteit, overtuiging en andere kenmerken;
- ♦ geen enkel onderwerp bij voorbaat uitsluiten van behandeling tijdens de lessen of van wetenschappelijke en pedagogische vraagstelling, om zo de openheid voor de diversiteit van visies in de samenleving te waarborgen.

Mensen met uiteenlopende overtuigingen zijn welkom in het GO! en hun eigenheid wordt er gerespecteerd voor zover zij de wetgeving in ons land respecteren, zich mee inzetten om kinderrechten en mensenrechten voor elke persoon waar te maken en actief betrokken zijn bij de grondwaarden en doelstellingen van het PPGO!. Het GO! beschouwt het actief omgaan met alle vormen van diversiteit als een belangrijke uitdaging en een toegevoegde waarde bij het realiseren van zijn opdrachten. Actief burgerschap wordt op de eerste plaats gekenmerkt door een actief pluralistische basishouding en de verwachting dat dat bij de andere ook zo is. Het GO! stelt het samen leren samenleven als een kernopdracht voorop, en benadrukt daarmee dat alle mensen in de samenleving, over bestaande verschillen heen, met elkaar verbonden zijn door gemeenschappelijke grondrechten en democratische basiswaarden.

ENGAGEMENTSVERKLARING

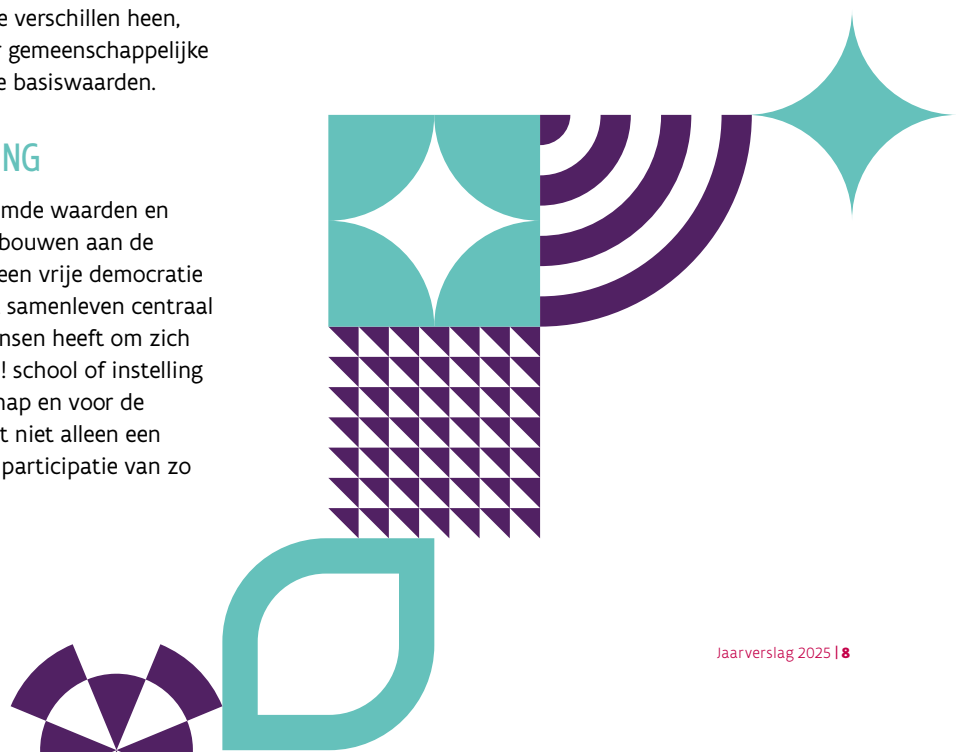
Door in te zetten op voorgenoemde waarden en doelstellingen wil het GO! mee bouwen aan de samenleving van de toekomst: een vrije democratie met actieve burgers waarin het samenleven centraal staat en elke persoon gelijke kansen heeft om zich maximaal te ontplooiën. De GO! school of instelling is een school van de gemeenschap en voor de gemeenschap. Dat veronderstelt niet alleen een pedagogisch project, maar ook participatie van zo veel mogelijk mensen.

Via zijn beleid voorziet het GO! in kansen om democratische deelname aan de totstandkoming en uitvoering van beleidsbeslissingen mogelijk te maken. Het wil lerenden, ouders, personeel en bestuurders van het GO! aanzetten tot nadenken en betrokkenheid bij de maatschappelijke realiteit en de dagelijkse onderwijspraktijk. Het vertaalt het PPGO! in standpunten, actieplannen, school- en andere reglementen en de cultuur binnen zijn instellingen. Het PPGO! is dynamisch in zijn toepassing en houdt rekening met maatschappelijke ontwikkelingen, specifieke contexten, nieuwe wetenschappelijke inzichten of veranderende pedagogische behoeften.

In de scholen en instellingen van het GO! dragen alle lerenden, ouders, onderwijsprofessionals en bestuurders er actief toe bij om de grondbeginselen, waarden en doelstellingen uit het PPGO! en de neutraliteitsverklaring van het GO! effectief te realiseren en na te leven of te doen naleven.

VRIJE KEUZE

Vandaag kunnen we niet garanderen dat lerenden terecht kunnen in de school van het net van hun voorkeur. Geografische ligging of een gebrek aan studietoelagen brengen de vrije keuze vaak in het gedrang. Tegelijk moeten onze scholen leerlingen weigeren door plaatsgebrek. Het feit dat we niet alle leerlingen een plaats kunnen bieden in het GO! is bijzonder problematisch en maakt dat we, als onderwijsverstrekker van en namens de Vlaamse Gemeenschap, onze grondwettelijke opdracht om de vrije keuze te garanderen, niet kunnen waarmaken.





INLEIDING

2025 was het eerste volle kalenderjaar voor de nieuwe Vlaamse Regering, gespreid over de schooljaren 2024-2025 en 2025-2026. Het was daarom uitkijken naar welke maatregelen uit het Vlaamse regeerakkoord 2024-2029 als eerste een uitvoering zouden krijgen.

De voornaamste tevredenheid was er bij de aangehouden aandacht van de Vlaamse Regering en van de nieuwe Vlaamse minister van Onderwijs voor de onderwijskwaliteit. Volkomen terecht willen regering en minister de kwaliteit mee helpen op te trekken, en dit voor elke leerling in het Vlaams onderwijs. Door die blijvende beleidsfocus voelt het Gemeenschapsonderwijs zich gesteund op de eigen ambitieuze weg om de onderwijskwaliteit krachtig te verhogen.

Het strategisch plan GO! 2030 is daarbij al enkele jaren de centrale as waarrond we onze inspanningen groeperen. In 2025 verwerkten we de inzichten die we de voorbije jaren verwierven rond het leerproces, de leeromgeving en de rol van de onderwijsprofessional, in een ambitieplan: geen plan naast het strategisch plan GO! 2030, maar een gerichte herijking en operationalisering ervan, met duidelijke rollen, concrete engagementen en meetbare opvolging over alle bestuursniveaus heen.

De focus van dat ambitieplan ligt op een datagedreven aanpak, effectieve didactiek, hoge verwachtingen voor elke leerling, een sterke kennis van het curriculum, kwaliteitsvolle leermiddelen, onderwijskundig leiderschap en een duurzaam hr-beleid. Het plan vertrekt expliciet vanuit de vraag wat er in de klas anders, beter en sterker moet, en vertaalt die ambitie vervolgens naar concrete acties op school-, scholengroep- en netniveau. Die benadering sluit nauw aan bij de eigen bestuursstructuur van het GO!, die toelaat om sneller en samenhangender op te treden dan wanneer de verantwoordelijkheid uitsluitend bij individuele scholen zou liggen.

We beschouwen de Vlaamse toetsen als een van de belangrijkste informatiebronnen om het ambitieplan te realiseren, zowel op systeemniveau als op lokaal niveau. De resultaten van de afnames van de toetsen worden grondig geanalyseerd en gebruikt bij de versterking van ons kwaliteitsbeleid.

In 2025 zette het GO! een belangrijke stap in de vernieuwing van het curriculum voor het basisonderwijs. Na de goedkeuring van de nieuwe minimumdoelen door het Vlaams Parlement op 18 juli 2025 werkte het GO! een nieuw leerplan basisonderwijs uit. Dat leerplan werd in november 2025 goedgekeurd door de Raad van het GO! om in januari 2026 ter goedkeuring ingediend te worden bij de Vlaamse overheid. Met dit leerplan slaat het GO! de brug tussen de minimumdoelen en de klaspraktijk. Het leerplan neemt de minimumdoelen volledig over, maar vertaalt ze tegelijk naar een netgebonden en pedagogisch onderbouwd geheel dat leraren en schoolteams houvast biedt in hun dagelijkse praktijk. Die vertaling blijft noodzakelijk, omdat het GO! onderwijs niet enkel beschouwt als het realiseren van minimumdoelen, maar ook als een opdracht van brede vorming, actief burgerschap, gelijke onderwijskansen en samen leren samenleven.

Om alle inspanningen op elke klasvloer te ondersteunen hebben we binnen ons net nog harder ingezet op de samenwerking binnen de centrale diensten én tussen de verschillende bestuursniveaus van het Gemeenschapsonderwijs. Op die manier ontwikkelen we via gedeeld leiderschap en gelijkgerichtheid een collectieve focus op onderwijskwaliteit én helpen we onze mensen op de klasvloer bij het focussen op hun kerntaak. De secundaire processen nemen voor directies, leerkrachten en scholen immers jaar na jaar in omvang en complexiteit toe. De unieke structuur van het Gemeenschapsonderwijs biedt ons de kans om via de secundaire processen de organisatie van het schoolgebeuren te regelen en om de inspanningen op de

klasvloer zo maximaal mogelijk te focussen op de leerlingen en de onderwijskwaliteit. Voorbeelden daarvan in 2025 zijn de oprichting van een aankoopcentrale en de uitbouw van GO! studio.

Hetgeen ons brengt bij een jarenlange bezorgdheid en vraag van het Gemeenschapsonderwijs die in het eerste volle kalenderjaar van de nieuwe Vlaamse Regering nog niet werd ondervangen. Want ook in 2025 werden de scholen en instellingen van het Gemeenschapsonderwijs verder geconfronteerd met een leraren- en directeurstekort. Het is in veel gevallen voor onze scholen, instellingen en scholengroepen kunst- en vliegwerk geweest om kwalitatief onderwijs te blijven aanbieden en om de organisatie van scholen zo optimaal mogelijk te houden. We herhalen daarom onze vraag om structurele maatregelen te treffen die het leraren- en directeurstekort indammen. We wachten op een samenhangend geheel van maatregelen die het beroep aantrekkelijk maken en die scholen(groepen) de ruimte geven om een duurzaam hr-beleid te voeren. De affectatie van personeel aan het schoolbestuur, de invoering van een jaarprestatieopdracht en het ontkleuren van de middelen zijn daarbij prioritair.

Helaas werd dit alles in 2025 bezwaard met de eerste uitvoering van de besparingen die in het Centenboekje 2024-2029 zijn opgenomen. Na de eerdere beslissing tot niet/gedeeltelijke indexering van de werkingsmiddelen voor het hele onderwijsveld besliste de Vlaamse Regering in 2025 om de inschrijvingsgelden in het volwassenenonderwijs te wijzigen met ingang van 1 september 2025. De ingrepen schudden het opleidingsaanbod en de werking van onze CVO's meteen door elkaar. Gegeven het feit dat er nog andere besparingen in het vooruitzicht zijn gesteld, kunnen we niet anders dan herhalen dat besparingen in onderwijs voor het geheel van de samenleving contraproductief zijn en dit zo mogelijk nog meer in tijden waarin de onderwijskwaliteit onder druk staat. Wij roepen de Vlaamse Regering dan ook op om de voorziene besparingen op een andere manier te realiseren.

Ten slotte hopen we dat we mogen rekenen op een overheid die haar eigen onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap een warm hart toedraagt en ons de correcte middelen verschaft om onze grondwettelijke opdracht over heel Vlaanderen te vervullen. Alleen zó kunnen we de vrije keuze waarborgen met een kwaliteitsvol en neutraal onderwijs en de behoeder zijn van gelijke onderwijskansen voor alle kinderen en jongeren in Vlaanderen.



4

SPEERPUNTEN

4.1. SPEERPUNT: VRIJE KEUZE

Ook in 2025 kon het GO! niet garanderen dat alle lerenden terecht konden in de school van het net van hun voorkeur. Onderstaande cijfers geven een overzicht van het aantal weigeringen wegens plaatsgebrek. Geografische ligging en een beperkt studietoer aanbod zetten de vrije schoolkeuze in sommige regio's onder druk. Daarnaast werden scholen geconfronteerd met een tekort aan beschikbare plaatsen, waardoor leerlingen noodgedwongen moesten worden geweigerd.

	22/sep	23/sep	24/sep	25/sep
GO! scholengroep Antwerpen	613	879	872	683
GO! scholengroep Invento	414	137	335	89
GO! scholengroep Fluxus	191	449	261	466
GO! scholengroep 5	209	389	352	352
GO! scholengroep Rivierenland	272	327	339	351
GO! scholengroep Brussel	2.328	2.288	2.990	2.143
GO! scholengroep UN!K	177	371	168	295
GO! scholengroep SCOOP	550	800	755	393
GO! scholengroep Huis 11	265	189	255	261
GO! scholengroep ADITE	19	72	12	13
GO! scholengroep Wijs	12	28	23	59
GO! scholengroepSAM	14	21	88	40
GO! scholengroep Xpert	21	29	4	79
GO! scholengroep Next	70	139	146	228
GO! scholengroep Waasland	393	566	593	556
GO! scholengroep Het leercollectief.	62	60	59	104
GO! scholengroep Dender	182	190	162	217
GO! scholengroep 20.	5	1	16	5
GO! scholengroep Vlaamse Ardennen		236	8	1
GO! scholengroep Gent	125	343	236	80
GO! scholengroep Dynamiek			94	213
GO! scholengroep 24k	23	40	38	60
GO! scholengroep Impact	383	241	104	152
GO! scholengroep Xplora	7	45	15	63
GO! scholengroep Stroom	44	35	25	12
GO! scholengroep Inspira	1	5	1	1
Eindtotaal	6.380	7.880	7.951	6.916

De versnippering van middelen bemoeilijkt het voeren van een coherent beleid. Met de capaciteitsmiddelen worden projecten gerealiseerd in gemeenten waar over alle onderwijsverstrekkers heen een tekort aan plaatsen bestaat. In gemeenten waar op basis van de capaciteitsmonitor over alle onderwijsverstrekkers heen voldoende plaatsen beschikbaar zijn, maar waar het GO! toch leerlingen moet weigeren en de vrije keuze niet kan waarborgen, konden deze middelen niet worden ingezet.

De actualisatie van OD II werd vanaf 2022 toegepast voor de budgetten voor grote investeringen in schoolinfrastructuur. Omdat geen retroactieve aanpassing werd doorgevoerd, wordt de stijging van het marktaandeel van het GO! slechts beperkt weerspiegeld in de jaarlijkse infrastructuurmiddelen. Voor bepaalde onderwijsniveaus en voorzieningen werden geen specifieke middelen voorzien. De onderhoudsbudgetten blijven bovendien al meerdere jaren ongewijzigd.

Als officieel onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap is het GO! de enige onderwijsverstrekker die verplicht is de vrije keuze te waarborgen en neutraal onderwijs aan te bieden namens de Vlaamse Gemeenschap. Deze grondwettelijke opdracht werd bij bijzonder decreet aan het GO! toevertrouwd. Dit veronderstelt dat de Vlaamse overheid het GO! als preferentiële partner voor onderwijs ondersteunt en in staat stelt deze opdracht naar behoren uit te voeren, zowel op het vlak van regelgeving als van middelen, personeel en infrastructuur. Het GO! blijft deze vraag ook in dit jaarverslag formuleren..



4.2. SPEERPUNT : VOORZIENINGEN GO!

TOELICHTING

Op 1 september 2023 maakten de internaten buitengewoon onderwijs, de internaten met permanente openstelling (IPO's) en tehuis Kastor Kuurne de overgang naar het beleidsdomein Welzijn. De voorzieningen evolueerden van internaten binnen de sterk geregleerde onderwijscontext naar voorzieningen onder het kwaliteitsdecreet Welzijn, waar doelregelgeving wordt gehanteerd.

Sindsdien positioneren de voorzieningen van het GO! zich binnen het landschap van de integrale jeugdhulp. Het GO! bouwde samen met de welzijnssector een aanbod uit voor kinderen en jongeren met een jeugdhulpvraag, waarbij verblijf, begeleiding en dagopvang worden aangeboden op zowel schooldagen als schoolvrije dagen. Dit gebeurt via multifunctionele centra (MFC's) onder het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) en organisaties voor bijzondere jeugdhulp (OVB) onder Opgroeien.

HOE HEEFT HET GO! DIT AANGEPAKT? WELKE STAPPEN HEEFT HET GO! ONDERNOMEN?

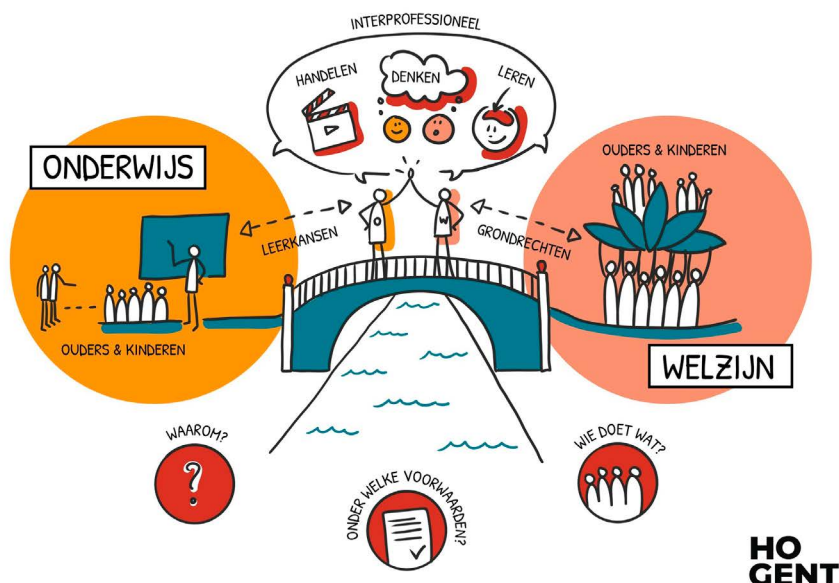
De voorzieningen hebben zich de afgelopen jaren geleidelijk gepositioneerd binnen het landschap van de integrale jeugdhulp.

De centrale diensten ondersteunen de voorzieningen intensief bij deze transitie. Dat gebeurt via begeleiding bij de opmaak van strategische plannen, ondersteuning bij infrastructuurdossiers, dataverzameling voor regionale analyses en coaching bij beleidsontwikkeling. In 2025 organiseerden de centrale diensten daarnaast tien vormingsmomenten en lerende netwerken rond onder meer zorgconcepten, contextbegeleiding, dagbesteding, hr-beleid en financiële kwaliteitsverwachtingen.

Om de samenwerking tussen onderwijs en welzijn verder te versterken werd in 2025 ook de **PTC Onderwijs-Welzijn** opgericht. Dit platform brengt betrokken actoren samen om de structurele samenwerking tussen beide beleidsdomeinen verder vorm te geven.

TOEKOMSTPLANNEN

Het transitieteam van de centrale diensten van het GO! blijft de verdere uitrol van de transitie ondersteunen. De focus ligt daarbij op kwaliteitszorg, beleidsontwikkeling, professionalisering en samenwerking tussen voorzieningen, scholengroepen en externe partners.



Illustratie: Inspiratiegids HOGENT 'Kan onderwijs zonder welzijn? En vice versa?'



De ambitie van het transitieteam is om **bruggenbouwer te zijn**: vanuit een overzicht op het geheel, streven naar een interne cohesie en gelijkgerichtheid onder de voorzieningen en scholengroepen, met als motto '**Samen sterk besturen**'. De PTC Onderwijs-Welzijn, vraaggestuurde ondersteuning op maat per voorziening, lerende netwerken van directeurs en de themadagen vormen de ondersteuningskanalen van het transitieteam. De opmaak van een ondersteuningstraject gebeurt in samenspraak met directeurs en na bevraging van de noden.

Het is de bedoeling om de voorzieningen perspectief te kunnen bieden op duurzaam beleid.

Daarnaast streven we ernaar om dit beleid sterker te baseren op meetbare gegevens. Betrouwbare gegevens over personele en financiële ontwikkelingen zijn noodzakelijk om beleidskeuzes te onderbouwen, de financiële gezondheid van voorzieningen op te volgen en de dialoog met overheid en sectororganisaties te versterken. In dat kader onderzoeken we een samenwerking met het Vlaams Welzijnsverbond, dat al jarenlang sectoranalyses uitvoert voor welzijnsorganisaties.

We zullen onze voorzieningen ondersteunen in functie van de laatste mogelijkheid tot uitbreiding van hun aanbod met **rechtstreeks toegankelijke jeugdhulp (RTJ)** in 2026 en de implementatie van het decreet betreffende het geïntegreerd gezins- en jeugdhulpbeleid. Dit is een laagdrempelige vorm van ondersteuning voor kinderen en jongeren met een (vermoeden van) handicap, waarbij ouders rechtstreeks contact kunnen opnemen met een zorgaanbieder.

De organisatie van het rechtstreeks toegankelijke aanbod kan mee de antwoorden bieden die scholen en onderwijsinternaten nodig hebben. De MFC's van het GO! krijgen de kans om een deel van hun erkenning om te vormen naar rechtstreeks toegankelijk aanbod. MFC's die dan geen RTJ in hun aanbod hebben, zullen ook zeer moeilijk tot geen aanspraak kunnen maken op eventueel uitbreidingsbeleid. **Dat stelt voorzieningen voor een belangrijke strategische keuze.** Om die keuze te voeden is het belangrijk dat er een accuraat zicht is op de noden van leerlingen in de scholengroep en in dialoog te gaan met het CLB, met de toegangspoort en het lokale en regionale netwerk van integrale jeugdhulpverlening. Het GO! stimuleert daarom met aandrang de MFC's om in dialoog te gaan met de scholen in hun scholengroep, met het CLB en met de onderwijsinternaten zodat de noden helder zijn. **Het standpunt van het GO! is om de opportuniteit die tot 2027 geboden wordt om een RTJ-aanbod te organiseren, zo goed mogelijk te benutten.**



4.3. SPEERPUNT : ONDERWIJSKWALITEIT (AMBITIEPLAN EN INSCHALINGSTOOL)

TOELICHTING

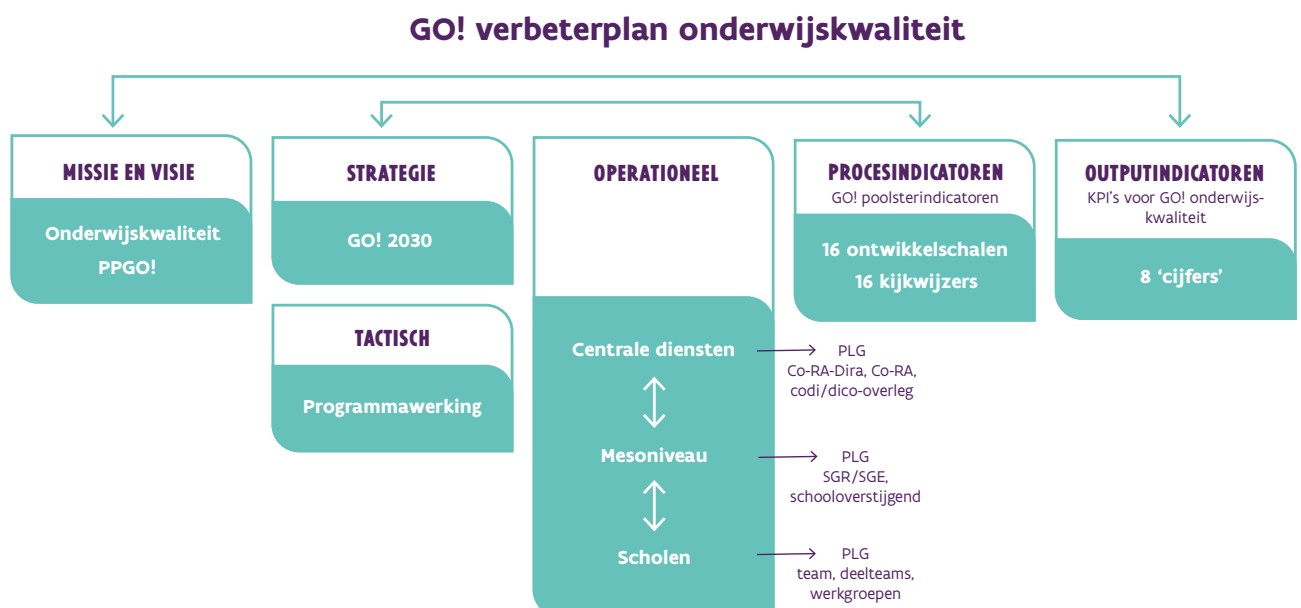
Vlaamse toetsen, doorlichtingen en internationale tendensen bevestigden dat de dalende onderwijskwaliteit een systeembrede uitdaging is. Daarom lanceerde het GO! het ambitieplan onderwijskwaliteit: een gerichte herijking en operationalisering van GO! 2030, met duidelijke rollen, engagementen en meetbare opvolging over alle bestuursniveaus heen.

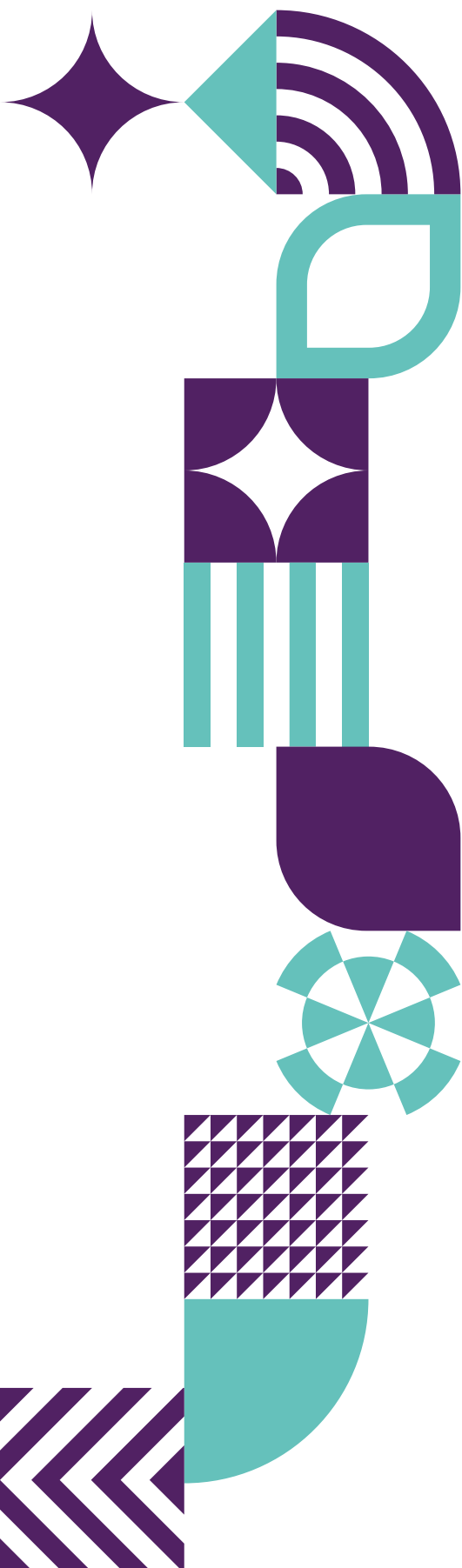
Het ambitieplan richt zich op versterking van de kwaliteit op de klasvloer via gelijkgericht en evidence-informed werken met de focus op een datagedreven aanpak, effectieve didactiek, hoge verwachtingen voor elke leerling, een sterke kennis van het curriculum, kwaliteitsvolle leermiddelen, onderwijskundig leiderschap en een duurzaam hr-beleid. Het plan vertaalt die ambitie vervolgens naar concrete acties op school-, scholengroep- en netniveau.

We ontwikkelden de monitoringstool GO! 2030, die met procesindicatoren de implementatie van het strategisch plan opvolgt. De tool is ontwikkelingsgericht en ondersteunt gezamenlijke reflectie via een combinatie van output, proces, kwalitatieve duiding en professionele dialoog.

De eerste netbrede analyses bevestigen intussen zowel de sterktes als de werkpunten. In het basis- en secundair onderwijs schuiven scholen effectieve didactiek en doelgerichte differentiatie nadrukkelijk naar voren als hoogste prioriteiten. Tegelijk tonen de analyses dat de implementatie nog niet overal even systematisch is, dat er binnen scholen vaak verschillen blijven tussen teams, graden of vakgroepen, en dat scholen vooral willen doorgroeien naar een meer geïntegreerde en schoolbrede aanpak. Uit de kwalitatieve duiding blijkt bovendien dat mensen en cultuur, professionele samenwerking, gedeelde visie, structurele overlegmomenten en sterk leiderschap cruciale hefboomen zijn voor verdere kwaliteitsontwikkeling. Het ambitieplan is richtinggevend voor de pedagogische ondersteuning. Het begeleidingsplan van PBD-GO! en de netbrede kwaliteitsaanpak sluiten hierop aan, met de focus op curriculumimplementatie, onderwijskundig leiderschap, teamgerichte professionalisering en systematische evaluatie van leerresultaten. Ook nieuwe leerplannen, brede basiszorg en professionele leergemeenschappen sluiten hierbij aan.

HOE HEEFT HET GO! DIT AANGEPAKT? WELKE STAPPEN HEEFT HET GO! ONDERNOMEN?





Als eerste stap werkten centrale diensten en scholengroepen het netbrede ambitieplan voor de verbetering van de onderwijskwaliteit uit. Het ambitieplan zet sterk in op een inspirerend discours rond hoge verwachtingen, de opvolging van output- en procesindicatoren, curriculumimplementatie, brede basiszorg en begeleiding volgens het zorgcontinuüm, een duurzaam hr-beleid, gevalideerde leermiddelen, teamwerking, onderwijskundig leiderschap en een sterkere samenwerking met de lerarenopleidingen.

Als tweede stap werd de monitoringstool GO! 2030 voor het eerst netbreed ingezet. Scholen schaalden zich in op vijftien procesindicatoren rond leerproces, leeromgeving en schoolbeleid, met een hoge responsgraad. De monitoring werd gekoppeld aan kwalitatieve duiding en professionele dialoog binnen scholengroepen en scholengemeenschappen. De eerste analyses tonen dat effectieve didactiek en doelgerichte differentiatie de hoogste prioriteiten zijn, terwijl scholen aangeven dat verdere borging, doorgedreven datagebruik, professionele samenwerking en versterkte kwaliteitsstructuren nodig blijven. De professionele dialoog bevestigt dat er binnen het net veel kwaliteitsbewustzijn en ontwikkelbereidheid aanwezig is, maar ook dat verandering tijd, een gedeelde taal, een veilige feedbackcultuur en nabij leiderschap vraagt. Net die combinatie van ambitie, monitoring, dialoog en gerichte ondersteuning maakte de aanpak van 2025 wezenlijk sterker dan een louter beleidsmatige herformulering.

TOEKOMSTPLANNEN?

Voor de komende jaren zet het GO! in op verdieping en verduurzaming van het ambitieplan. De opvolging van onderwijskwaliteit gebeurt via vaste output en procesindicatoren, gekoppeld aan dashboards, professionele dialoog en gerichte ondersteuning. De focus blijft daarbij op de klaspraktijk: doelgericht werken met de leerplannen van het GO!, kwaliteitsvol onderwijs als brede basiszorg, begeleiding volgens het zorgcontinuüm en het gebruik van kwalitatieve leermiddelen.

We verankeren het ambitieplan verder in de pedagogische ondersteuning. In het begeleidingsplan van de PBD GO! is het ambitieplan opgenomen als richtinggevend kader, met een versterkte focus op curriculumimplementatie, effectieve didactiek, professionele leergemeenschappen, teamgerichte professionalisering, datageletterdheid en onderwijskundig leiderschap. Ook de ontwikkeling van nieuwe leerplannen en bijbehorende didactische ondersteuning sluit hierop aan. Zo groeien strategisch plan, ambitieplan, leerplanontwikkeling en begeleiding uit tot één samenhangend geheel, gedragen door een netbrede en volgehouden aanpak.

4.4. SPEERPUNT : MINIMUMDOELEN BASISONDERWIJS

TOELICHTING

Het GO! zette een belangrijke stap in de vernieuwing van het curriculum voor het basisonderwijs. Na de goedkeuring van de nieuwe minimumdoelen door het Vlaams Parlement werkte het GO! een nieuw leerplan basisonderwijs uit. De Raad van het GO! keurde dat ook goed. Het leerplan werd vervolgens ter goedkeuring bij de Vlaamse overheid ingediend. De invoering is voorzien op 1 september 2026.

Het leerplan neemt de minimumdoelen volledig over en vertaalt ze naar een netgebonden en pedagogisch onderbouwd geheel dat leraren en schoolteams houvast biedt in hun dagelijkse praktijk. Die vertaling blijft noodzakelijk, omdat het GO! onderwijs niet enkel beschouwt als het realiseren van minimumdoelen, maar ook als een opdracht van brede vorming, actief burgerschap, gelijke onderwijskansen en samen leren samenleven. Daarom krijgen ook burgerschap, sociale vaardigheden, leren leren, duurzaamheid, digitale geletterdheid en welbevinden een duidelijke plaats in het leerplan.

Het GO! kiest nadrukkelijk voor een kennisrijk curriculum, met sterke leerlijnen binnen vakken en samenhang tussen leergebieden. Kennis vormt de basis om te denken, te begrijpen, te handelen en deel te nemen aan de samenleving, en wordt gezien als een belangrijke hefboom voor gelijke onderwijskansen. Zeker voor leerlingen die van thuis uit minder toegang hebben tot die kennis, maakt een kwaliteitsvol curriculum een wezenlijk verschil.



Het leerplan legt de nadruk op diepgaande kennisverwerking: leerlingen verwerven niet alleen kennis, maar leren die ook begrijpen, gebruiken en toepassen. Zo wil het GO! komen tot duurzaam leren dat leerlingen helpt om doordachte keuzes te maken in klas, school en samenleving. Taal speelt daarin een sleutelrol, als leergebied op zich en als een middel om kennis te verwerken in alle vakken. Samen vormen een kennisrijk curriculum, diepgaande kennisverwerking en de centrale rol voor taal het didactische hart van het nieuwe leerplanconcept.

HOE HEEFT HET GO! DIT AANGEPAKT? WELKE STAPPEN HEEFT HET GO! ONDERNOMEN?

De ontwikkeling van het nieuwe leerplan kende een lange en grondige voorbereiding. Bij het ontwikkelen van de minimumdoelen investeerde het GO! van meet af aan intensief in zowel inhoudelijke als conceptuele aspecten. De PBD-GO! participeerde actief aan de voorbereiding en opvolging van de minimumdoelen en respecteerde daarbij consequent de volgtijdelijkheid: eerst de ontwikkeling van minimumdoelen, vervolgens de uitwerking van leerplannen op basis daarvan. Tegelijk handelde het GO! proactief door beide processen zo veel mogelijk in wisselwerking te laten verlopen. Daardoor kon al in december 2024 een eerste ontwerpversie van het leerplan worden gerealiseerd. Ook na het hernemen van het minimumdoelentrajec onder leiding van Daniel Muijs bleef het GO! actief betrokken, zodat de afstemming tussen minimumdoelen en leerplan maximaal bewaard bleef.

Ook de leerplanontwikkeling verliep via een participatief traject. De PBD-GO! nam de overkoepelende coördinatie op zich. Leerplancommissies werkten per vakdiscipline met experts en adviseurs, aangevuld met bijdragen uit het veld door leraren, directies, pedagogisch coördinatoren van scholengroepen, directeurs-coördinatoren en vaklectoren uit de lerarenopleidingen. Voor verschillende vakdisciplines werden ook externe experts geraadpleegd. Structurele afstemming met het basisonderwisteam van de PBD-GO!, met dico's en met de lerarenopleidingen voedden dat proces. De commissie ODET, als subcommissie van de PTC basisonderwijs, begeleidde het proces als stuurgroep en leverde op meerdere momenten feedback. Zo werd het leerplan niet alleen theoretisch sterk onderbouwd, maar ook expliciet getoetst op bruikbaarheid en haalbaarheid in de praktijk.

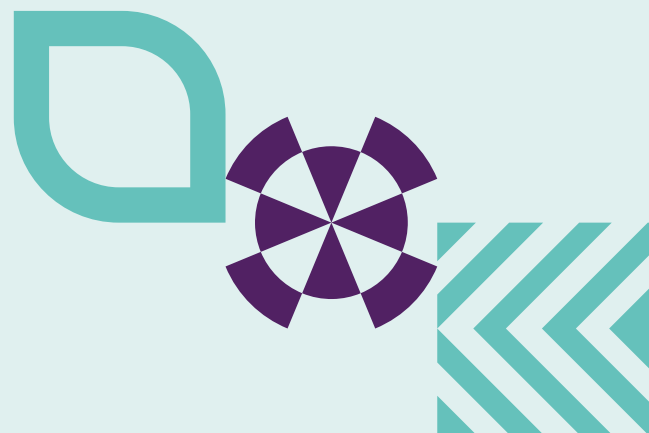
Inhoudelijk vertrok het GO! van duidelijke analyses en beleidskeuzes. Doorlichtingsverslagen wezen op de nood aan sterker doelgericht handelen in de klaspraktijk. Die vaststelling sloot aan bij het ambitieplan onderwijskwaliteit van het GO!. Daarom werd gekozen voor een leerplan met heldere doelen, sterke leerlijnen, evidence-informed didactische fiches en een duidelijke samenhang met gepersonaliseerd samen leren. Het leerplan wil leraren niet reduceren tot uitvoerders, maar hen juist versterken in hun professionele autonomie, verbondenheid en competentie.

Parallel met de ontwikkeling van het leerplan zette de PBD-GO! ook al belangrijke stappen ter implementatie via sensibilisering en participatie van dico's en algemeen directeurs op mesoniveau en via opleiding van beleidsteams, leraren en middenkader, zodat de uitrol niet pas na de formele goedkeuring begon. Sinds de start van het schooljaar 2025-2026 werd ook het lokale niveau betrokken via een vierdaagse opleiding voor beleidsteams, gericht op de kennis en de beleidsmatige voorwaarden voor de uitrol van een kennisrijk curriculum. Daarnaast werd ook de vorming van leraren en middenkader rond de doelenkaders voorbereid. Daarmee begon het GO! niet pas na de formele goedkeuring aan de implementatie, maar al tijdens het ontwikkelproces zelf.

TOEKOMSTPLANNEN

Met de goedkeuring door de Raad van het GO! en de indiening bij de Vlaamse overheid is een belangrijke mijlpaal bereikt. De komende periode focust op een zorgvuldige en gefaseerde invoering van het leerplan, met als doel de effectieve start op 1 september 2026. De PBD-GO! zal scholen en scholengroepen daarbij ondersteunen via vorming, coaching, materialen en professionele leergemeenschappen. De nadruk ligt op het versterken van beleidsteams en leraren, op de vertaling naar de klaspraktijk en op het creëren van de beleidsmatige randvoorwaarden die nodig zijn om het leerplan duurzaam te verankeren.

Daarnaast nemen we de verdere kwaliteitscyclus mee. Het decreet op de minimumdoelen voorziet een driejaarlijkse evaluatie, startend binnen de drie jaar vanaf 1 september 2025. Het GO! verwacht dat die evaluatie ook impact zal hebben op het eigen leerplan en wil daarom de evaluatie- en bijsturingscyclus maximaal op elkaar afstemmen. Waar nodig zullen op basis van goedkeuringen of van de eerste implementatie-ervaringen, technische aanpassingen worden doorgevoerd. Zo wil het GO! garanderen dat het nieuwe leerplan niet alleen sterk van start gaat, maar ook verder kan groeien als een duurzaam instrument voor onderwijskwaliteit, gelijke kansen en de realisatie van het pedagogisch project in elke klas.



4.5. SPEERPUNT : PERSONEELSBELEID

TOELICHTING

Het realiseren van een modern personeelsbeleid in het onderwijs blijft een grote uitdaging, zeker binnen het huidige weinig flexibele regelgevende kader.

Dit betekent echter niet dat het GO! zijn ambitie heeft losgelaten om een duurzaam hr-beleid te implementeren in zijn onderwijsinstellingen. Integendeel: de vraag vanuit het onderwijsveld naar ondersteuning bij het ontwikkelen en uitvoeren van een duurzaam hr-beleid blijft groot. Ook recente onderzoeken, waaronder TALIS 2024, tonen aan dat er nog groeimogelijkheden zijn voor professionalisering, het installeren van een feedbackcultuur, werkbaarheid van de job en het aantrekken en behouden van onderwijspersoneel. Dit zijn stuk voor stuk onderdelen van een duurzaam hr-beleid.

Het GO! blijft dan ook zijn ondersteunende rol opnemen en ijveren voor een modern personeelsstatuut. We zijn er nog steeds van overtuigd dat een duurzaam personeelsbeleid de werkbaarheid van een job in het onderwijs verhoogt en daarmee een belangrijke hefboom vormt voor het verbeteren van de onderwijskwaliteit.

HOE HEEFT HET GO! DIT AANGEPAKT? WELKE STAPPEN HEEFT HET GO! ONDERNOMEN?

Vanuit het belang van een modern personeelsbeleid kreeg “hr-beleid” in het GO! een prominente plaats binnen het Ambitieplan onderwijskwaliteit. Vanuit dit kader focust het GO! op de uitbouw van een professionaliseringsbeleid dat gestoeld is op teamwerking en onderwijskundig leiderschap, én op een verstevigde samenwerking met de lerarenopleidingen.

Daarnaast heeft het GO! de ambitie om op alle niveaus een duurzaam hr-beleid te voeren. Om dit waar te maken, werden verschillende doelstellingen en acties uitgewerkt, zoals:

- ♦ het ontwikkelen van een doeltreffende communicatie om onze hr-kadertekst verder te verspreiden;
- ♦ het opstellen van een hr-scan en bijbehorende ondersteuningsfiches;
- ♦ het uitwerken van een helder en afgestemd aanbod van interne en externe professionalisering rond duurzaam hr-beleid.

Een centrale rol in deze ontwikkeling is weggelegd voor het Lerend netwerk HR. Dit netwerk brengt hr-medewerkers van de scholengroepen en medewerkers van de centrale diensten en pedagogische begeleidingsdienst samen en komt op regelmatige basis bijeen om kennis en ervaringen te delen en acties op elkaar af te stemmen.

Daarnaast groeit de jaarlijkse hr-dag uit tot een vaste waarde. Tijdens deze dag worden inspirerende (praktijk) voorbeelden gedeeld met beleidsmedewerkers van de scholen(groepen), en wordt het belang van een duurzaam hr-beleid blijvend onder de aandacht gehouden.

TOEKOMSTPLANNEN

Hoewel het belang van een duurzaam hr-beleid steeds breder wordt erkend, blijft ondersteuning bij de implementatie ervan noodzakelijk. De centrale diensten en de pedagogische begeleidingsdienst van het GO! zullen deze ondersteuning in nauwe samenwerking met het Lerend netwerk HR blijven opnemen.

Concreet betekent dit dat we de uitrol van een duurzaam hr-beleid in scholen willen ondersteunen door hen te stimuleren aan de slag te gaan met de hr-scan, ondersteuningsfiches en de nodige professionalisering. Daarnaast blijft het GO! – bij voorkeur via het sociaal overleg – pleiten voor een modern en flexibel personeelsstatuut dat beter aansluit bij de noden van het hedendaags onderwijslandschap.

4.6. SPEERPUNT : VOLWASSENENONDERWIJS (O.A. INSCHRIJVINGSGELDEN)

TOELICHTING

2025 kondigde zich aan als een moeilijk jaar voor het volwassenenonderwijs door (aangekondigde) besparingen in het Centenboekje van de Vlaamse Regering voor de regeerperiode 2025-2029.

Binnen een algehele besparingsmodus startte de Vlaamse Regering met een uitgaventoetsing voor arbeidsmarktgerichte opleidingen voor volwassenen waarbij het opleidingsaanbod van de Centra voor Volwassenenonderwijs, VDAB en Syntra wordt onderzocht en getoetst op effectiviteit, efficiëntie, afstemming, samenwerking en coördinatie. Dit zou in 2026 tot beleidsvoorstellen moeten leiden.

Toch besliste de Vlaamse Regering om de inschrijvingsgelden in het volwassenenonderwijs te wijzigen per 1 september 2025. De ingrepen schudden het opleidingsaanbod en de werking van de CVO's meteen flink door elkaar.

Voor bepaalde studiegebieden, voorgesteld als 'hobby-opleidingen', verhoogde de Vlaamse Regering het inschrijvingsgeld fors. Andere studiegebieden, zoals Algemene vorming en Aanvullende algemene vorming binnen het tweedekansonderwijs, alsook een aantal opleidingen die naar een knelpuntberoep leiden, maakte de Vlaamse Regering dan weer financieel aantrekkelijker.

Onze CVO's noteerden een grote terugval in de inschrijvingen in de opleidingen Moderne vreemde talen (met Europese talen, Oosterse talen, Scandinavische talen en Slavische talen) en binnen de studiegebieden Fotografie, Huishoudelijk koken en Huishoudelijke decoratie- en naaitechnieken, Mode en Textiel. Het betreft de opleidingen en studiegebieden van de zogenaamde 4 euro-groep, waarvoor het inschrijvingsgeld werd opgetrokken tot 4 euro per lestijd en dit zonder enige vorm van sociale correctie. Vooral beginners haakten af in Richtgraad 1; de doorstroomcursussen deden het iets beter. Vandaag kunnen we stellen dat de maatregel er vooral toe geleid heeft dat specifieke doelgroepen zijn weggebleven, met name werkzoekenden, laagopgeleide cursisten, financieel kwetsbare groepen en jongere cursisten met een duidelijke arbeidsmarktgerichte motivatie voor wie deze opleidingen te duur zijn geworden. Ter illustratie: in GO! CVO Brussel viel het aantal inschrijvingen voor Frans (alle richtgraden) terug van 800 cursisten in 2024-2025 naar 20 cursisten.

Om de opleidingen enigszins betaalbaar te houden, kortten CVO's bepaalde modules in of spreidden ze modules over een langere periode. Deze evolutie ondergraaft echter de stabiliteit van het systeem, aangezien de mix van voldoende nieuwe inschrijvingen en doorstromers essentieel is om volledige trajecten te kunnen blijven aanbieden. Zonder voldoende instroom wordt het moeilijk om hogere modules te organiseren. Garanties op het inrichten van volledige trajecten kunnen de centra nog amper bieden. De vereiste groepsgroottes voor taalopleidingen (gemiddeld rond 20 cursisten) liggen mee aan de basis van dit probleem. Onvermijdelijk werd ook een deel van de cursussen geschrapt door een te laag aantal inschrijvingen. Met als gevolg dat er veel minder aanbod is voor de cursisten die wel willen – en kunnen – betalen. Er is dus hoe dan ook een vershraling van het aanbod. Het zorgt er ook voor dat heel wat lesgevers met een tijdelijke aanstelling ondertussen hun opdracht verloren in het volwassenenonderwijs.

HOE HEEFT HET GO! DIT AANGEPAKT? WELKE STAPPEN HEEFT HET GO! ONDERNOMEN?

Vanuit het GO! wezen wij op de inconsistenties in het beleid. Taalopleidingen als Frans, Engels en Duits zijn opleidingen die mensen volgen om hogerop te geraken op de arbeidsmarkt. Dat mensen afhaken om een vreemde taal te leren doet afbreuk aan onze internationale reputatie als regio waar zoveel internationale instellingen en multinationale bedrijven huizen. Terzelfdertijd mag de Vlaamse Regering het debat over taalopleidingen niet reduceren tot een tegenstelling tussen 'werkgericht' en 'hobby'.

We benadrukken dat het volwassenenonderwijs altijd een brede en gemengde doelgroep heeft bediend. Naast cursisten met een duidelijke arbeidsmarktgerichte motivatie zijn er ook deelnemers die opleidingen volgen vanuit interesse, omwille van familiale banden of voor persoonlijke ontwikkeling, waarbij oudere cursisten relatief vaker voorkomen in dagopleidingen. De grens tussen professionele en persoonlijke motivatie is daarbij niet altijd scherp, aangezien motieven kunnen overlappen en evolueren. Sociale promotie, sociale inclusie, het tegengaan van sociaal isolement, uitsluiting en marginalisatie blijven voor het GO! belangrijke drijfveren. Taalverwerving draagt bij aan persoonlijke ontwikkeling, culturele verruiming, sociale cohesie en verdraagzaamheid en maatschappelijke participatie.

De Vlaamse Regering creëert ook een Matteüseffect: wie 4 euro per lestijd kan betalen, kan terecht in een kwalitatieve opleiding met begeleiding. Voor wie dat financieel niet haalbaar is, moet het stellen met een online alternatief zonder begeleiding (overeenkomstig de opmerking van de minister en de verwijzing naar het gratis online taalopleidingsaanbod bij VDAB).

TOEKOMSTPLANNEN?

Het GO! vraagt aan de Vlaamse Regering om de verhoogde inschrijvingsgelden te evalueren en bij te sturen. Want als onderwijsnet dat streeft naar gelijke kansen - en hoewel tevreden met de boost die de gewijzigde inschrijvingsgelden hebben gegeven t.a.v. een aantal opleidingen binnen het tweedekansonderwijs en in NT2 - belemmeren de te hoge tarieven en het gebrek aan plafonds echte gelijke kansen voor specifieke doelgroepen.

We dringen erop aan dat voor cursisten met een specifiek statuut zoals werkzoekenden, personen met een handicap of mensen met een vervangingsinkomen de inkomensgerelateerde correcties op het inschrijvingsgeld opnieuw worden ingevoerd, in het bijzonder in de taalopleidingen die toegankelijk moeten kunnen blijven voor wie ze nodig heeft.

Voor het GO! moeten de Centra voor Volwassenenonderwijs kunnen blijven fungeren als essentiële pijler voor kwaliteitsvol, levenslang en levensbreed leren, voor elke lerende. Dat vormt onze grondhouding, ook in relatie tot de uitgaventoetsing die zich in 2026 uitrolt. De eind 2025 aangekondigde bijkomende besparingen in het volwassenenonderwijs (via het voorontwerp van decreet opheffing centra deeltijds beroepssecundair onderwijs, tempering uitgaven volwassenenonderwijs, en programmatie en rationalisatie in basisonderwijs en secundair onderwijs; dd. 19/12/2025 binnen het zgn. 'kerstakkoord') beschouwen wij hierbij als een verdere voorafname op de resultaten van die uitgaventoetsing.

4.7. SPEERPUNT: AANKOOPCENTRALE

TOELICHTING

Het GO! heeft zowel op het niveau van de scholengroepen als van de centrale diensten ervaring met overheidsopdrachten en raamovereenkomsten opgebouwd, maar de aanpak is eerder versnipperd. Omdat er ook nieuwe, concrete en complexe vragen opduiken is overeengekomen om ons op dit vlak beter te organiseren.

Ook de regelgeving rond de overheidsopdrachten is de laatste jaren veranderd en verstrengd met grotere transparantie als doel. Dit heeft evenwel als gevolg dat de administratieve lasten voor de opdrachtgevers (ook de scholengroepen en scholen) zowel van kleine als grote opdrachten sterk zijn toegenomen. De regelgeving wordt trouwens alsmäär complexer en zal continu blijven veranderen.

Gezien deze context werd in de schoot van de centrale diensten van het GO! een gemeenschappelijke aankoopcentrale opgericht als een aanvulling en ondersteuning voor de aankoopdiensten in de scholengroepen. Inmiddels is de aankoopcentrale operationeel.



HOE HEEFT HET GO! DIT AANGEPAKT? WELKE STAPPEN HEEFT HET GO! ONDERNOMEN?

De gemeenschappelijke aankoopcentrale legde zich toe op de ontwikkeling van een **visie, beleid, organisatie en structuur**. Het uittekenen van onder meer processen, beslissingsmodellen, procedures en een duidelijke rolverdeling met concrete afspraken waarin alle betrokkenen zijn gevat, maken hier deel van uit.

In hoofdzaak wil de gemeenschappelijke aankoopcentrale de opmaak en het beheer van GO! brede raamovereenkomsten voor zijn rekening nemen. Na overleg met de scholengroepen kan de aankoopcentrale overgaan tot een netbrede raamovereenkomst als er schaalvoordelen zijn en er een duidelijke meerwaarde is voor de scholen en scholengroepen.

Er zijn op dit moment 5 netbrede raamovereenkomsten in beheer bij de gemeenschappelijke aankoopcentrale. De aankoopcentrale focust in zijn aanpak telkens op:

- ♦ vereenvoudiging, standaardisering en digitalisering in een gepast beheerssysteem;
- ♦ samenwerking tussen aankopers en producteigenaars (technische experts uit de scholengroepen) door het installeren van een professioneel aankoopteam en het bewaken van een strakke (project)planning;
- ♦ afstemming en communicatie met alle betrokkenen via de geschikte communicatiekanalen waaronder het platform GO! pro.

Daarnaast wil de gemeenschappelijke aankoopcentrale investeren in kennisopbouw en -uitwisseling door het organiseren van netwerkbijeenkomsten met verantwoordelijken voor aankopen in de scholengroepen van het GO!. Het delen van de stand van zaken van lopende raamovereenkomsten, goede praktijken, vormen i.v.m. regelgeving, juridische adviezen, relevante artikelen, e.a. staan hierin centraal.

TOEKOMSTPLANNEN

Het doel is de gemeenschappelijke aankoopcentrale geleidelijk aan uit te bouwen zodat meer netbrede raamovereenkomsten in beheer kunnen worden genomen.

Om de uitbouw van de aankoopcentrale vorm te geven worden de processen en procedures, rolverdeling en afspraken regelmatig onder de loep genomen. Waar nodig worden die ook bijgestuurd en gedocumenteerd zodat alle betrokkenen op de hoogte zijn.

Om draagvlak te ontwikkelen voor nieuwe netbrede raamovereenkomsten stelt de aankoopcentrale in overleg met de scholengroepen een meerjarenplanning (2026-2029) op. Deze planning moet het mogelijk maken om de hernieuwing van bestaande contracten tijdig te kunnen opnemen en in te spelen op nieuwe noden in het onderwijsveld. De meerjarenplanning zal jaarlijks worden geëvalueerd en zo nodig bijgestuurd.

Daarnaast gaat de gemeenschappelijke aankoopcentrale na voor welke aankopen ze kan afstemmen met of gebruik maken van het aanbod van andere aankoopcentrales waaronder die van Het Facilitair Bedrijf (HFB) en CREAT.

4.8. SPEERPUNT : GO! STUDIO

TOELICHTING

Leermiddelen en digitale toepassingen spelen een belangrijke rol in de dagelijkse onderwijspraktijk. Tegelijk ervaren scholen dat het aanbod daarvan sterk groeit, waardoor het niet altijd eenvoudig is om een duidelijk overzicht te behouden en weloverwogen keuzes te maken.

Met GO! studio wil het GO! scholen ondersteunen bij het maken van dergelijke keuzes en bij het uitwerken van een doordacht ICT-beleid. GO! studio is een online platform dat informatie bundelt over kwalitatieve leermiddelen en digitale toepassingen en dat scholen helpt om hun keuzes rond het gebruik ervan te structureren. Het initiatief sluit aan bij de ambities van het GO! verwoord in het Ambitieplan onderwijskwaliteit rond het gebruik van kwaliteitsvolle leermiddelen.

Via het platform kunnen scholen onder meer een overzicht bijhouden van de digitale toepassingen die zij gebruiken, hun beleidskeuzes rond ICT-beleid zichtbaar maken voor hun team en informatie over informatieveiligheid en privacy van deze toepassingen verzamelen. Dankzij GO! studio worden leermiddelen en de daaraan verbonden leerdata ook toegankelijker en in lijn gebracht met principes van effectieve didactiek.

Op die manier draagt GO! studio bij aan een samenhangender digitale leeromgeving en ondersteunt het platform scholen bij de verdere digitalisering van hun onderwijspraktijk.

HOE HEEFT HET GO! DIT AANGEPAKT? WELKE STAPPEN HEEFT HET GO! ONDERNOMEN?

GO! studio is een van de strategische projecten binnen de digitale strategie van het GO!, waarmee het GO! werkt aan initiatieven die scholen ondersteunen bij de digitale transformatie van het onderwijs, zoals het GO! dataplatform (Datahub), initiatieven rond e-content en de versterking van informatieveiligheid en privacy.

Deze strategische projecten worden ontwikkeld in nauwe samenwerking met de scholengroepen en andere betrokken partners binnen het GO!, zodat ze aansluiten bij de noden van scholen en leerkrachten.

Het GO! rondde de eerste ontwikkelfase van GO! studio af en leverde een eerste versie van het platform op. Vanaf september 2025 konden beheerders op school- en scholengroepniveau het platform gebruiken om hun ICT-beleid en het gebruik van digitale toepassingen in kaart te brengen.

Om scholen hierbij te ondersteunen werkte het GO! een begeleidingsaanbod uit, met onder meer een online leerpad voor schoolbeheerders, informatiepagina's op GO! pro, een stappenplan voor de uitrol van GO! studio en helpdesk sessies.

Daarnaast zette het GO! in op samenwerking met aanbieders van leermiddelen en leveranciers van digitale leeromgevingen zoals Smartschool, Questi en Moodle. Binnen het netwerk digitale leermiddelen werken aanbieders van leermiddelen en leveranciers van digitale leeromgevingen samen met het GO! en met elkaar aan een betere afstemming tussen digitale leermiddelen en de leeromgevingen die scholen gebruiken. Daarbij maakt het GO! gebruik van internationale standaarden die een vlotte integratie van digitale leermiddelen in digitale leeromgevingen mogelijk maken.

TOEKOMSTPLANNEN

GO! studio is vandaag al operationeel, maar zal de komende jaren nog verder worden uitgebreid. In 2026 stelt het GO! het platform ter beschikking van alle onderwijsprofessionals van het GO!. Die kunnen via het platform niet alleen informatie raadplegen over leermiddelen en digitale toepassingen, maar ook toegang krijgen tot bijkomende leermiddelen. Het gaat daarbij zowel om kwalitatieve leermiddelen die het GO! zelf ontwikkelt als om leermiddelen van externe aanbieders waarmee het GO! afspraken heeft gemaakt.

Een deel van deze leermiddelen werd ontwikkeld binnen het GO! zelf, via Teacher Design Teams waarin leerkrachten samenwerken rond het ontwikkelen van lesmateriaal dat nauw aansluit bij de klaspraktijk. Zo ontwikkelde het GO! leerpaden, lesmodules en andere materialen voor verschillende vakken en studiedomeinen, zoals klassieke talen, mechanica, zorg, elektriciteit, restaurant en keuken, sport en hout.

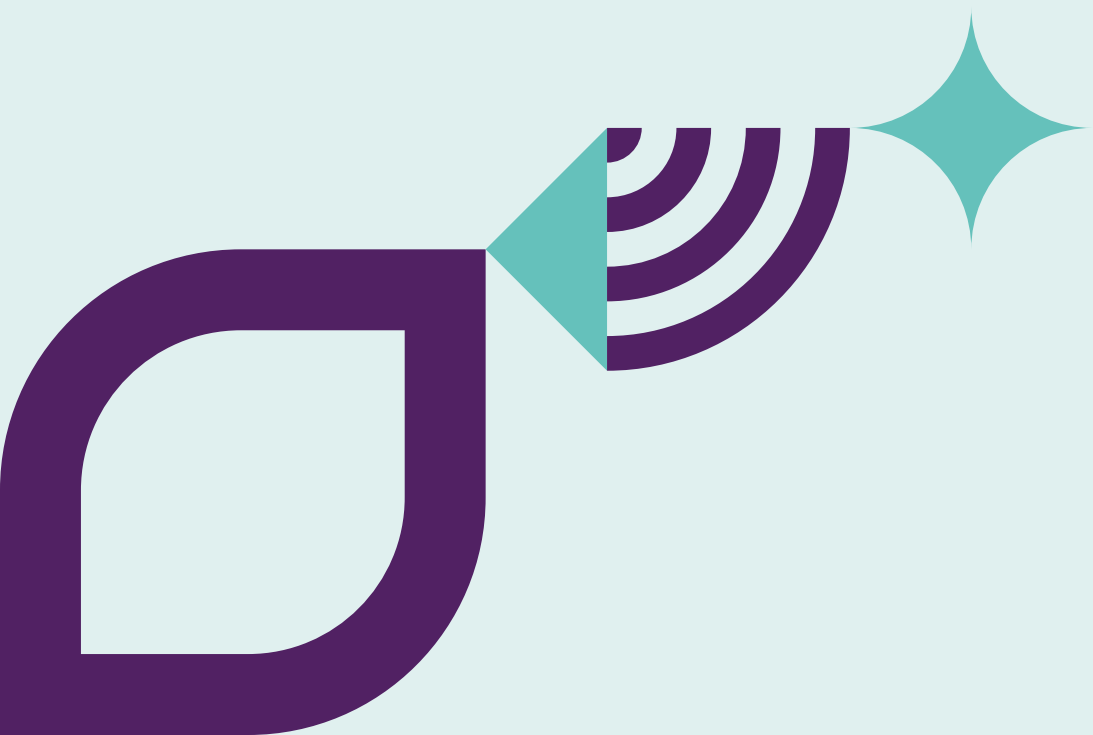
Enkel kwalitatieve leermiddelen krijgen momenteel toegang tot GO! studio. Tot nu toe worden uitsluitend leermiddelen opgenomen van educatieve uitgeverijen of officiële organisaties als 'trusted partners' (bv. VDAB, Archief voor Onderwijs, etc). Leermiddelen die aangereikt worden uit scholen of andere partners doorlopen eerst een ruwe kwaliteitscheck door een vakinhoudelijk expert

(bv. de vakadviseur). De komende jaren werken we aan een gelaagde indicatie van kwaliteitsinschaling waarvoor het kwaliteitskader van Leerpunt de basis vormt ([Kwaliteitskader leermiddelen | Leerpunt](#)).

Daarnaast ontsloten we via GO! studio ook leermiddelen van partners uit het 'GO! netwerk digitale leermiddelen' en van andere organisaties. Zo krijgen scholen onder meer toegang tot interactieve leermodules van VDAB rond verschillende studiedomeinen, lesmodules van Colruyt Group Academy rond elektriciteit, pneumatica en mechanica, en digitale leerpaden van partners zoals Automatus (rekenvaardigheden), Lernova (wetenschappen), Play-it (game-based leerpaden rond onder meer EHBO, ergonomie en cybersecurity) en Supportsquare (VR-trainingen).

We breiden GO! studio verder uit met bijkomende functionaliteiten en informatie. Zo kan bijvoorbeeld ook informatie over lesplannen worden opgenomen naast de bestaande informatie over toepassingen en leermiddelen. Ook onderzoeken we hoe GO! studio scholen kan ondersteunen bij de aanschaf en ingebruikname van materialen en leermiddelen, nadat zij binnen hun ICT-beleid doordachte keuzes hebben gemaakt.

De verdere ontwikkeling van het platform gebeurt in nauw overleg met de scholen en scholengroepen van het GO!, zodat het platform aansluit bij de noden van scholen en leerkrachten.





4.9. SPEERPUNT :BEGELEIDINGSPLANNEN PBD EN POC+

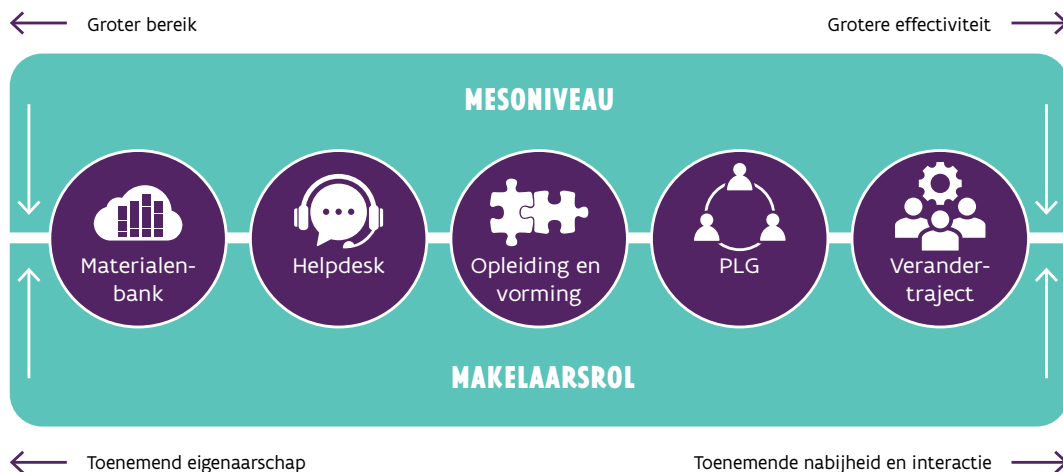
TOELICHTING

Voor de PBD-GO! en de POC+ gingen de nieuwe begeleidingsplannen van start die betrekking hebben op de periode 2025-2030. Zo'n begeleidingsplan bepaalt hoe beide pedagogische diensten van het GO! de komende vijf jaar hun decretale opdrachten opnemen, welke inhoudelijke prioriteiten ze daarbij leggen en hoe ze hun ondersteuning organiseren voor het onderwijsveld. De goedkeuring van deze plannen door de overheid is voor het GO! een kwaliteitskeurmerk voor de visie, de onderbouwing en de haalbaarheid van onze aanpak. De plannen tonen dat onze ondersteuning duidelijk is verankerd in het pedagogisch project van het GO!, in het strategisch plan GO! 2030 en in de verwachtingen van het kwaliteitsdecreet.

De PBD-GO! ondersteunt scholen, CVO's, academies, internaten, leersteuncentra en CLB's in het realiseren van hun pedagogisch project en in het versterken van de onderwijskwaliteit. Daarbij combineert de PBD-GO! twee grote opdrachten: het versterken van de beroepsbekwaamheid van onderwijsprofessionals en het ondersteunen van instellingen in hun ontwikkeling tot professionele organisaties. De centrale ambitie van het nieuwe begeleidingsplan is helder: elke school wordt een poolsterschool en elke schakel in het net draagt bij tot hoge onderwijskwaliteit waardoor elke leerling of cursist kan schitteren. Die ambitie wordt vertaald in vier strategische doelen: proactief bijdragen aan onderwijskwaliteit via curriculumontwikkeling en evidence-informed visievorming; preventief een breed ondersteuningsaanbod uitrollen voor het hele veld; curatief scholen met de grootste noden intensief begeleiden; en de eigen organisatie zo ontwikkelen dat effectiviteit, efficiëntie, klantgerichtheid en werkbaarheid in balans blijven.

ELKE SCHOOL WORDT EEN POOLSTERSCHOOL EN ELKE SCHAKEL IN HET NET DRAAGT BIJ TOT HOGE ONDERWIJSKWALITEIT WAARDOR ELKE LEERLING KAN SCHITTEREN

Voor het veld betekent dit een gedifferentieerde ondersteuningsstrategie met materialenbank, helpdesk, opleiding en vorming, professionele leergemeenschappen en verandertrajecten. Een sterke klemtoon ligt op leerplanimplementatie, effectieve didactiek, datageletterdheid, brede basiszorg en het versterken van beleidsteams en schoolteams. Daarnaast blijft de PBD-GO! scholen met een ongunstig inspectieadvies intensief begeleiden. Ook organisatieontwikkeling krijgt in het plan een duidelijke plaats: de PBD-GO! wil verder groeien naar een klantgerichte, projectgestuurde en transparante organisatie, met een verfijnde SPOC-werking, sterkere monitoring, effectmeting en aandacht voor duurzame inzetbaarheid van medewerkers.



De POC+ vervult binnen het GO! een gelijkaardige rol voor de CLB's. De dienst bundelt expertise rond leerlingenbegeleiding en ondersteunt de 19 GO! CLB's zowel in de professionalisering van medewerkers als in hun ontwikkeling als professionele organisatie. Daarnaast neemt de POC+ ook een rol op in beleid en belangenbehartiging voor de GO! CLB's, in nauwe samenwerking met de PBD-GO! en de afdeling Beleid en Belangenbehartiging. Het nieuwe begeleidingsplan vertrekt expliciet vanuit de leerling en uit de ambitie om via sterke CLB's bij te dragen aan totale ontwikkeling, gelijke onderwijskansen en welbevinden. De POC+ wil met dit plan toewerken naar een poolster-CLB in elk centrum: preventief, proactief, inclusief en sterk ingebed in partnerschap, zowel binnen het GO! als netoverstijgend en met externe actoren.

Ook bij de POC+ gaat de ondersteuning dus ruimer dan vorming alleen. Het plan combineert professionalisering, beleidsontwikkeling, belangenbehartiging, ICT-ondersteuning en centrum- en netoverstijgende samenwerking. Op organisatieniveau worden twee strategische doelen naar voren geschoven: alle relevante partners verbinden om responsief kwaliteitsvolle leerlingenbegeleiding te realiseren, en de eigen organisatie verder uitbouwen als lerende, wendbare organisatie. Daarmee maakt ook de POC+ duidelijk dat kwaliteitsvolle ondersteuning aan het veld hand in hand gaat met een bewuste investering in de eigen organisatiekracht.

HOE HEEFT HET GO! DIT AANGEPAKT? WELKE STAPPEN HEEFT HET GO! ONDERNOMEN?

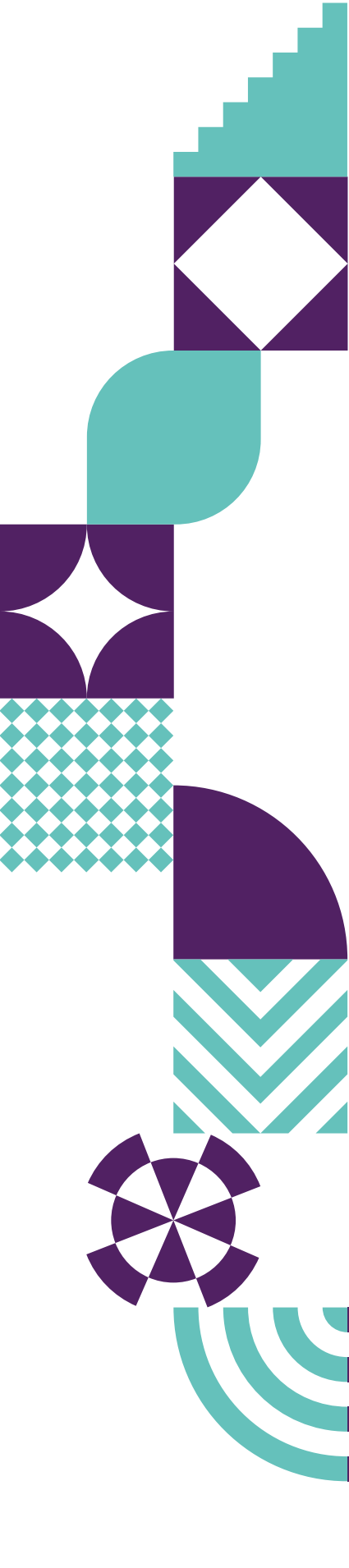
Beide begeleidingsplannen zijn tot stand gekomen via een breed en onderbouwd traject. Voor de PBD-GO! vormden het pedagogisch project van het GO!, het strategisch plan GO! 2030 en het Ambitieplan onderwijskwaliteit de centrale bakens. Daarnaast werd systematisch rekening gehouden met GO! data, met onder meer inzichten uit doorlichtingen en Vlaamse toetsen, met recente wetenschappelijke inzichten ontsloten via onder meer OBPWO en Leerpunt, en met de monitoring van het aflopende begeleidingsplan. De PBD-GO! ging bovendien in dialoog met scholengroepen, capteerde noden in de instellingen en organiseerde focusgroepen met onderwijsprofessionals, zodat inhoudelijke keuzes en begeleidingsaanpak maximaal afgestemd werden op de noden op de klasvloer. De ontwikkeling van het nieuwe curriculum voor het basisonderwijs en de verdere concretisering van evidence-informed werken vormden daarbij belangrijke inhoudelijke hefbomen.

Ook het begeleidingsplan van de POC+ is opgebouwd via een participatief en cocreatief proces. Het plan bouwt voort op inzichten uit de vorige beleidsperiode, maar werd tegelijk gevoed door nieuwe regelgeving, beleidsontwikkelingen, inspectierapporten, wetenschappelijk onderzoek en de expliciete noden van de GO! CLB's. Die noden werden bevraagd via beleidsteams, focusgesprekken met directeurs en coördinatoren en een brede bevraging bij CLB-medewerkers. De POC+ koppelde die input systematisch terug, analyseerde de resultaten en gebruikte ze om prioriteiten en begeleidingsstrategieën scherper te stellen. Zo ontstond een plan dat tegelijk stevig onderbouwd is en nauw aansluit bij de realiteit van de CLB-praktijk.

TOEKOMSTPLANNEN

De komende vijf jaar zetten PBD-GO! en POC+ volop in op een gefaseerde en brede uitrol van hun ondersteuning. Voor de PBD-GO! betekent dit dat alle onderwijsinstellingen en onderwijsprofessionals toegang krijgen tot een samenhangend aanbod, gaande van laagdrempelige ondersteuning via materialen en helpdesk tot intensieve verandertrajecten op school- of scholengemeenschapsniveau. Daarbij wordt de ondersteuning steeds gericht afgestemd op noden, context en data, onder meer via begeleidingsovereenkomsten, indicatoren en effectmeting. De focus ligt op het versterken van curriculumkwaliteit, effectieve didactiek, inclusieve leeromgevingen, datageletterdheid en krachtig onderwijskundig beleid, met bijzondere aandacht voor scholen met de grootste noden. Tegelijk blijft de PBD-GO! investeren in professionalisering van de eigen werking, zodat expertise, samenwerking en klantgerichtheid blijven groeien.

Voor de POC+ ligt de nadruk de komende jaren op het verder uitbouwen van sterke, lerende GO! CLB's die hun opdrachten kwaliteitsvol en responsief kunnen opnemen in een steeds complexere context. De dienst blijft inzetten op professionalisering van medewerkers, ondersteuning van beleid en leiderschap in de centra, belangenbehartiging en versterkte samenwerking binnen en buiten het GO!. Ook de centrum- en netoverstijgende projecten, onder meer op het vlak van ICT en digitale ondersteuning, blijven daarin belangrijk. Zo bouwen we stap voor stap verder aan een duurzame ondersteuningsstructuur waarin scholen, CLB's en pedagogische diensten elkaar versterken, met als uiteindelijk doel: kwaliteitsvol onderwijs en kwaliteitsvolle leerlingenbegeleiding voor elke lerende.



4.10. SPEERPUNT : INFRASTRUCTUURBELEIDSPLAN

De Raad van het GO! keurde het nieuwe beleidsplan goed:

- ♦ *Strategische doelstelling (SD)1: “We versterken de basiskwaliteit van het patrimonium en bewaken comfort, veiligheid en betaalbaarheid.”*

In een context van beperkte middelen maken we heldere keuzes: we zetten in op infrastructuur die veilig, gezond en comfortabel is, én waarvan de kosten op lange termijn beheersbaar zijn.

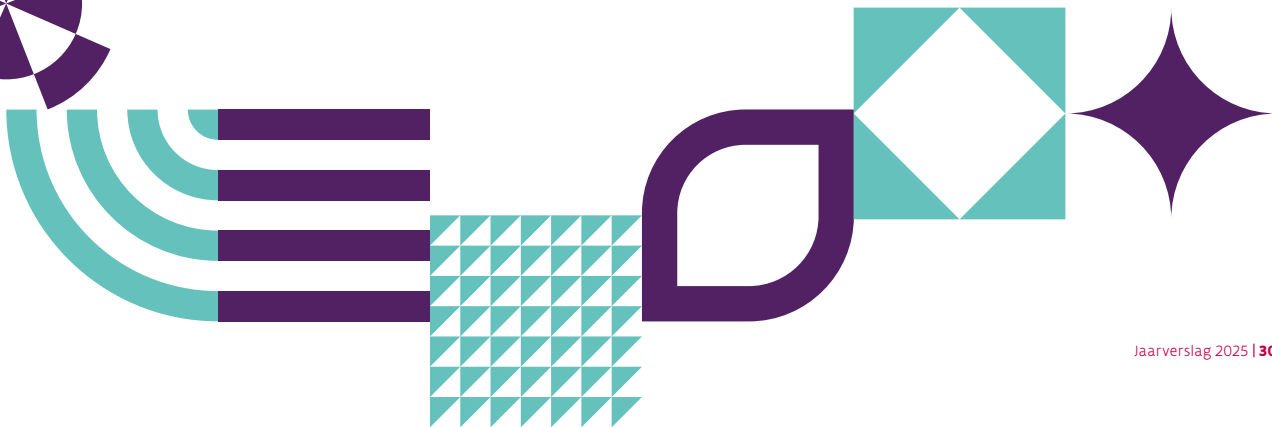
Dit betekent: prioriteit voor gebouwen met structurele gebreken en waar het kan inzetten op realistische renovaties om te komen tot duurzame en kwalitatieve gebouwen. We hanteren een minimale standaard van ‘warm, droog, proper en veilig’ als harde ondergrens - en laten ons leiden door rationeel gebruik van vierkante meters, tijd en middelen.

- ♦ *Strategische doelstelling (SD)2: “We zetten infrastructuur strategisch in voor een duurzame toekomst: minder verbruik en gerichte investeringen voor meer impact.”*

Onze infrastructuur draagt actief bij aan het realiseren van de klimaatdoelstellingen door in te zetten op energie-efficiëntie en circulair bouwen. Elk project is een kans om de ecologische én financiële voetafdruk te verkleinen en in te zetten op duurzaamheid. We maken daarbij bewuste keuzes op basis van data over energieverbruik, bezettingsgraad en levenscycluskosten. We investeren in wat duurzaam rendeert - voor mens, milieu én middelen.

- ♦ *Strategische doelstelling (SD)3: “We realiseren gedeelde en toekomstgerichte leeromgevingen die ruimte geven aan samenwerking, autonomie en flexibiliteit.”*

We zetten infrastructuur in als hefboom voor onderwijskwaliteit: flexibel inzetbare ruimtes die eenvoudig mee schakelen met veranderende leerlingenaantallen, multifunctionele leeromgevingen die verschillende pedagogische werkvormen ondersteunen, en gedeelde infrastructuur die optimaal benut wordt binnen én buiten de schooluren. We verkennen voor elk bouwproject welke lokale en regionale partnerschappen relevant kunnen zijn op het vlak van investeringen en gebruik.



Goedkeuring van 4 tactische thema's (TT's)

♦ *TT 1: een vernieuwd proces van samenwerking*

We zien samenwerking als overkoepelend thema en de drager van onze werking. We streven naar een vernieuwd en transparant samenwerkingsproces, zowel binnen de afdeling als tussen de verschillende afdelingen. Daarnaast willen we een duidelijke SPOC-werking (single point of contact) uitbouwen ten dienste van de scholengroepen, en werken aan een sterke(re) positionering ten aanzien van externe partners, met het oog op proactieve samenwerking. Binnen dit kader leggen we de nadruk op missiegericht werken, heldere rolafspraken en duidelijk eigenaarschap.

♦ *TT 2: strategische en dynamische data en systemen*

We bouwen aan een sterke koppeling tussen Infrabase (het vernieuwde facilitair management informatiesysteem en dataplatform), andere databronnen en het strategisch beleid. We zetten in op een toegankelijke, heldere en dynamische dataset die de samenhang zichtbaar maakt tussen patrimonium, energie, gedeeld gebruik, TCO (totale eigendomskosten) en vastgoedvalorisatie. Deze geïntegreerde data en de bijbehorende financiële dashboards ondersteunen onze strategische besluitvorming, zorgen voor een gebalanceerde set van KPI's (kritische prestatie-indicatoren), actuele huisvestingsplannen én bieden de flexibiliteit om snel in te spelen op veranderende noden.

♦ *TT 3: een total-cost-of-ownershipbenadering (TCO)*

We hanteren een brede en geïntegreerde benadering om op het juiste moment de optimale investering te doen, met aandacht voor de totale kost van onze infrastructuur en dat over de volledige levensduur. Samen met de scholengroepen evolueren we naar een TCO-benadering, waarbij energieverbruik, onderhoud en duurzaamheidseffecten van bij de start worden meegenomen in de besluitvorming. We vermijden onvoorziene kosten op langere termijn en maken bewuste keuzes die zowel energie-efficiëntie als duurzaamheid versterken. Via pilootprojecten rond circulariteit verkennen we deze ambitie stap voor stap: voorzichtig in opzet, maar met duidelijke en leergerichte acties, zodat de opgedane inzichten later duurzaam kunnen worden verankerd in het TCO-proces. Deze benadering moet een gedegen financiële raming en planning op langere termijn mogelijk maken.

♦ *TT 4: toekomstgericht ruimtebeleid en portefeuillestrategie*

We maken ruimte voor het opsporen van beleidsopportunities en het proactief opzoeken van partnerschappen. We ontwikkelen een toekomstgericht ruimtebeleid dat gedeeld gebruik stimuleert en inzet op sterke samenwerkingen en partnerschappen met andere overheden en belanghebbenden. Door processen te voorzien die ruimte bieden voor opportuniteiten op lokaal of regionaal niveau kunnen we het potentieel van ons divers patrimonium ten volle benutten en vastgoedvalorisatie meer gericht en gediversifieerd aanpakken. Wanneer geplande investeringen zichtbaar worden gemaakt kan veel strategischer worden omgegaan met beleid omtrent scholengroepoverstijgende instellingen en onderwijsaanbod. Een heldere financiële planning en scenarioanalyse zorgen daarbij voor transparantie en een stevig fundament om samen met de scholengroepen weloverwogen vastgoedkundige beslissingen op langere termijn te nemen.



ONDERSTEUNING EN DIENSTVERLENING ONDERWIJSVELD

5.1. CENTRALE DIENSTEN

De reguliere werking van de centrale diensten richt zich op belangenbehartiging, beleidsvoorbereiding en dienstverlening. Deze drie terreinen zijn niet strikt afgebakend en versterken elkaar. De belangenbehartiging gebeurt mét het beleidsvoorbereidend werk of ligt er in het verlengde van. Het resultaat vertalen we naar het ondersteuningsaanbod voor instellingen en scholengroepen. Tijdens die ondersteuning worden nieuwe signalen opgevangen en meegenomen bij de belangenbehartiging en beleidsvoorbereiding.

BELEIDSVOORBEREIDING

Bij het voorbereiden van beleid waken we over de kwaliteitsvolle onderbouwing ervan en over het draagvlak ervoor in het onderwijsveld. We betrekken daar ook scholengroepen en scholen bij via hun vertegenwoordiging in adviesorganen zoals de Permanente Technische Commissies (PTC's) en de managementraad (Mara). Daarnaast leveren bevragingen, werkgroepen en lerende netwerken evenzeer inbreng bij de beleidsvoorbereiding. Zo zijn onder andere beleidsdossiers voorbereid rond de thema's van de besparingen in het secundair onderwijs, over primaire en secundaire processen in het kader van het loopbaandebat en over de omkaderingsstromen in het onderwijs.

BELANGENBEHARTIGING

Medewerkers van de centrale diensten vertegenwoordigen en verdedigen de belangen van het GO! bij overleg met de overheid, met de vakbonden en op advies-, overleg- en onderhandelingsfora zoals van het sectorcomité X en de Vlaamse onderwijsraad (Vlor) met zijn verschillende (deel)raden, commissies en werkgroepen. Die vertegenwoordigingen vragen een grondige voorbereiding en een opvolging van de regelgeving, het onderwijsbeleid en de maatschappelijke trends. Medewerkers van de centrale diensten analyseren de ontwerpregelgeving,

schrijven amendementen en protocolbijdragen. In 2025 voerden de centrale diensten onderhandelingen rond diverse besluiten en decreten rond onder andere de onderwijsinternaten, de werking van de inspectie, het studieaanbod in het secundair onderwijs, diverse maatregelen rond personeel, de organisatie van onderwijs en de indeling van de studiegebieden. Wekelijks houden de centrale diensten het onderwijsveld op de hoogte van de stand van zaken rond regelgeving in de nieuwsbrief van het GO!. De centrale diensten houden constant de vinger aan de pols in het onderwijsveld en verzamelen relevante info.

De centrale diensten leverden in 2025 ook een aantal leden voor de Kamer en het College van Beroep (beroepsinstanties voor het onderwijspersoneel) en voor de Vlaamse reffectatiecommissie. Zij namen deel aan het 'informeel middagoverleg' met de overheidsadministratie waarop die laatste communiceert over de toepassing van de regelgeving voor het basisonderwijs, het secundair onderwijs, het volwassenenonderwijs en het deeltijds kunstonderwijs.

Het GO! maakt verder deel uit van talrijke partnerschappen, is aanwezig op diverse overlegfora en werkt samen met andere relevante Vlaamse beleidsdomeinen zoals het beleidsdomein Werk en Sociale Economie (bv. Vlaams Partnerschap Duaal Leren en Vlaams Partnerschap Levenslang Leren), het beleidsdomein Gezondheid en Welzijn en het beleidsdomein Integratie & Inburgering (bv. Vlaams NT2-overleg). De centrale diensten leverden ook hun medewerking en bijdrages aan verschillende doelstellingen uit het Vlaams Regeerakkoord, zo onder andere in het kader van het industrieforum waarbinnen de vier grootste industriesectoren, VOKA en de onderwijsnetten de handen in elkaar sloegen voor sterkere onderwijsrichtingen in de arbeidsmarktgerichte en dubbele finaliteit, de stuurgroep die verantwoordelijk is voor de uitvoering van de beleidsmaatregel rond gezonde maaltijden, of de stuurgroep rond het onderzoek naar de verdeling van extra werkingsmiddelen voor het arbeidsmarktgericht onderwijs.



5.2 ONDERSTEUNING EN DIENSTVERLENING AAN SCHOLEN(GROEPEN)

De centrale diensten ondersteunen scholengroepen en instellingen rond onderwijsorganisatie en personeelsbeleid, zodat die zich maximaal kunnen focussen op onderwijs, hun kernopdracht. Het gaat daarbij onder andere om ondersteuning bij de toepassing van de regelgeving, het voorzien van reglementen, standaardprocedures, overeenkomsten en webtoepassingen.

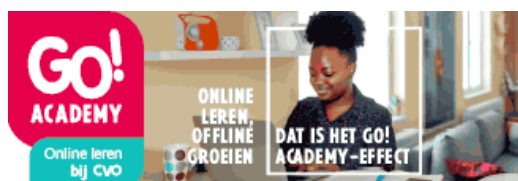
In 2025 richtte de dienstverlening van de centrale diensten aan de scholen(groepen) zich op onderstaande aspecten.

1. Het aanvragen van **programmaties (dual en niet-dual)** in het secundair onderwijs. De centrale diensten boden in het voltijds gewoon én buitengewoon secundair onderwijs een infosessie, een schrijfwijzer en draaiboeken aan. Op vraag werden ook helpdesksessies georganiseerd op het niveau van de scholengemeenschappen.
2. Uitvoering op vraag en op maat van scholengroepen van **simulatie-aanvragen voor programmaties en herstructurerings in het gewoon basisonderwijs**. We stelden via interne kanalen ook een draaiboek en een schrijfwijzer beschikbaar die scholen en scholengroepen kunnen raadplegen. Op basis van informatie uit onze eigen databanken in combinatie met data aangereikt door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AGODI) wijzen we scholengroepen twee keer per jaar op mogelijke **alarmbelsituaties** voor het behalen van de vereiste programmatie- en rationalisatienormen op basis van de leerlingencijfers van de februari- en de oktobertellingen. Deze **alarmbelprocedure** wordt ook toegepast in het **gewoon secundair onderwijs** met het oog op het alarmeren van scholengroepen wanneer er scholen zijn die in rationalisatiegevaar dreigen te komen.
3. De centrale diensten boden **begeleiding op maat** bij herstructurerings, fusies, herprofileringen, programmaties, keuzes in studieaanbod, analyse van blinde vlekken, arbeidsmarktanalyses en bij het opstellen en/of actualiseren van beleidsplannen..
4. Ondersteuning van scholen(groepen) bij de **uitrol van hun beleid door middel van intervisie, expertisedeling en het delen van beleidsinformatie**. Voorbeelden zijn het



lerend netwerk Gelijke onderwijskansen, het lerend netwerk HR, het lerend netwerk Internationalisering rond Europese samenwerkingsmogelijkheden, het overleg met de directeurs van de Centra voor Volwassenenonderwijs (CVO's), het overleg met de directeurs deeltijds kunstonderwijs (dko) en het overleg met de coördinerend directeurs (codi's) en directeurs-coördinatoren (dico's).

5. **Samenwerking met de arbeidsmarkt:** de centrale diensten versterkten de samenwerking tussen het leerplichtonderwijs, het volwassenenonderwijs en de verschillende arbeidspartners via verschillende acties en samenwerkingsovereenkomsten. In het bijzonder werkten de centrale diensten ook aan de verdere ondersteuning van duaal leren door onder andere de organisatie van aanvangsbegeleiding, helpdesk sessies en professionele leergemeenschappen rond duaal leren voor het gewoon en buitengewoon secundair onderwijs. Ook boden de centrale diensten ondersteuning bij de implementatie van duaal leren in de centra voor deeltijds beroepssecundair onderwijs.
6. Ondersteuning van scholen(groepen) bij de implementatie van **het decreet over de gemeenschapsinstellingen** rond onderwijsorganisatorische en personeelsregelgeving d.m.v. het inbrengen van kennis & expertise binnen diverse werkgroepen.
7. **Projecten 'Doorgaande lijn':** De eerder door de Vlaamse Regering opgezette proefprojecten rond een doorgaande lijn tussen opvang en onderwijs liepen op hun einde in 2025. Op 22 mei 2025 werd het eindrapport Doorgaande Lijn voorgesteld waarin de stuurgroep het project evalueert en aanbevelingen doet. Vier GO! scholen waren hierin betrokken. Dit werd nauwgezet opgevolgd vanuit de centrale diensten.
8. Voor de **programmatieaanvragen in het volwassenenonderwijs** voorzagen we voor de directeurs in bijkomende toelichting over de manier waarop ze de regelluw toegekende bevoegdheden (in het verlengde van het relanceplan Vlaamse Veerkracht en Edusprong ingevoerd) konden bestendigen. Eveneens in relatie tot het **opleidingsaanbod CVO** brachten we voor het hele net het opleidingsaanbod voor de kort opgeleide inburgeraar in kaart, i.h.k.v. het TURBO-actieplan, en voorzagen we in ondersteuning voor het opstellen van een overhevelingsdossier voor het experimenteel studiegebied Ambulante zorg. Heel specifiek m.b.t. het **opleidingsaanbod dko** werkten we op vraag van het kabinet Demir mee aan een oefening over het opleidingsaanbod dko met het oog op rationalisatie.
9. We bestendigden de ondersteuning voor **GO! Academy**, een **digitaal platform** waarop de CVO's hun gezamenlijk aanbod aan online cursussen en opleidingen in **afstandsonderwijs**, kenbaar maken. Op deze website vind je al het afstandsonderwijs van de Centra voor Volwassenenonderwijs van het GO!. Je krijgt een overzicht van alle cursussen die minimum voor 75% van de totale lestijd in afstandsonderwijs plaatsvinden en je kan je hiervoor online inschrijven. Er is een grote variatie in cursussen: verschillende interessegebieden, vormen van afstandsonderwijs, verschillende contactmomenten (indien van toepassing), verschillende elektronische leeromgevingen die worden gebruikt, verschillende tempo's van lesgeven, en dergelijke meer.



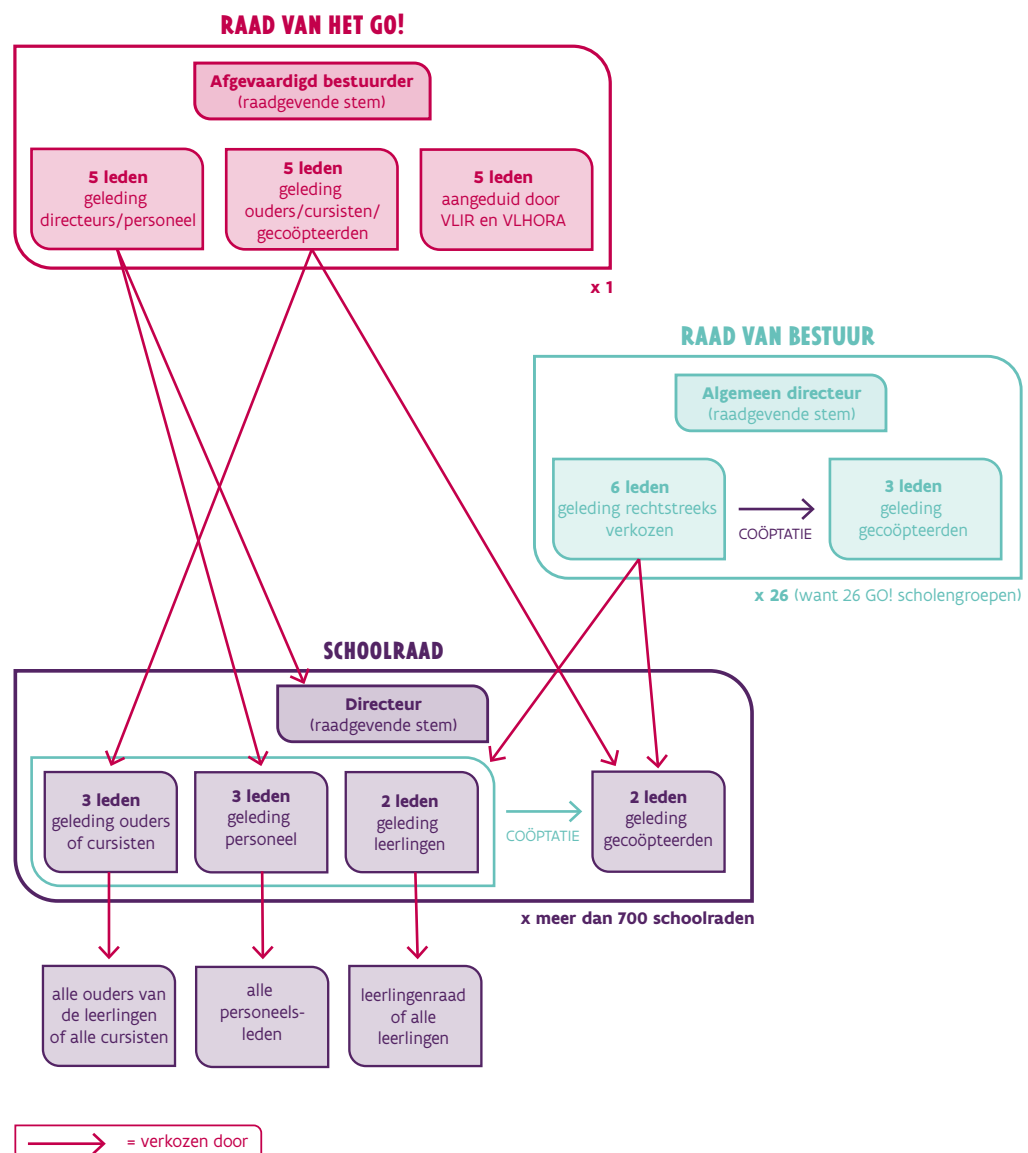
ONTDEK ALLE ONLINE OPLEIDINGEN VAN ONS
VOLWASSENENONDERWIJS OP **GOACADEMY.BE**

10. Ter ondersteuning van de centra verrichtten we simulaties in het licht van aangekondigde besparingen en de **nieuwe inschrijvingsgelden/tarieven in het volwassenenonderwijs**. Na de invoering van de nieuwe tarieven (1/09/2025) monitorden we de **impact ervan op de inschrijvingen** in de CVO's (september/oktober 2025).
11. We voorzagen in ondersteuning voor de implementatie van de **gestandaardiseerde NT2-test** met onder meer het kwantificeren van de impact van de organisatie van die test op de centra op het vlak van personeelsinzet en gemaakte kosten (2 praktijkgevallen uitgewerkt samen met de betrokken CVO's). We amendeerden de kalender met afnamemomenten van de NT2-test en formuleerden feedback op het Afsprakenkader betreffende de implementatie van de NT2-test voor het schooljaar 2025-2026. We formuleerden ook feedback op de problematiek van de cesuurbepaling binnen de NT2-test. Eveneens in relatie tot NT2 capteerden en ontsloten we de problemen in de werking van Allis, de opvolger van KBI Connect, en brachten we de lopende **praktijken rond Nederlands voor ouders via de CVO's** in kaart als mogelijk prototype voor de proeftuinen die de minister hierover aankondigde in de conceptnota NT2: Nederlands werkt!

12. De verkiezingen van de raden van bestuur van de GO! scholengroepen gingen van start in het najaar van 2025. Per raad van bestuur werden zes leden rechtstreeks verkozen door de schoolraadsleden, zodat zij op hun beurt in het voorjaar van 2026 drie leden kunnen coöpteren. Deze kiesperiode kende een bijzonder karakter, aangezien drie scholengroepen de rechtstreekse verkiezingen voor het eerst digitaal organiseerden met het verkiezingsplatform NemoVote. Zo gingen GO! sleutelwoorden zoals democratie en participatie hand in hand met een kiesperiode die mede in het teken stond van de digitalisering in het onderwijs.

De centrale diensten ondersteunden de kiesbureaus van de scholengroepen bij de organisatie van de verkiezingen. We begeleidden de verschillende actoren doorheen de procedure in het kiesreglement aan de hand van de informatie op de GO! pro-landingspagina en de wekelijkse nieuwsbrieven. Voor de kiesbureaus, directeurs en schoolraadsleden van de scholengroepen die de rechtstreekse verkiezingen digitaal organiseerden, voorzagen we bijkomende ondersteuning. Toelichtingen aan de colleges van directeurs en rechtstreekse ondersteuning wanneer de schoolraden overgingen tot de digitale stemmingen droegen bij tot een vlot verloop van het verkiezingsproces.

Hieronder zie je de samenstellingen van de verschillende bestuursorganen van het GO! en hoe de verkiezingen van deze organen ervoor zorgen dat ouders, personeelsleden, leerlingen, cursisten en personen uit de lokale sociale, economische en culturele omgeving van de onderwijsinstellingen, mee inspraak hebben in het beleid van hun onderwijsinstelling, hun scholengroep en het GO! in het algemeen.



13. De centrale diensten nemen in elk **overnamedossier** ter ondersteuning van de scholengroepen een coördinerende rol op en begeleiden het volledige traject. Het overnametraject en de nazorg gebeurt multidisciplinair om tot een zo geschikt mogelijk kader en overnameprotocol te komen.
14. We bewerkstelligden de netbrede dialoog en de ontwikkeling van een gedragen **afsprakenkader over de scholengroepoverstijgende instellingen**: Centra voor Leerlingenbegeleiding, Centra voor Volwassenenonderwijs en leersteuncentra. We willen deze scholengroepoverstijgende instellingen voldoende slagkracht geven om hun rol in ons onderwijslandschap op te nemen. Daarom maakten we samen een afsprakenkader scholengroepoverstijgende instellingen waarin de afstemming tussen centrale diensten, scholengroepen en CLB's, LSC's en CVO's op vijf domeinen centraal staat.



Op personeelsvlak boden we op diverse terreinen ondersteuning aan de scholengroepen en instellingen.

Op vraag van de scholengroepen voerden we een aantal gezamenlijke onderhandelingen rond thema's waarvoor de scholengroepen op eenzelfde wijze willen handelen; zo werkten de centrale diensten aan de oproep voor kandidaatstelling TADD in de scholengroepen, de verdere uitrol van de fietslease voor de onderwijspersoneelsleden, functiebeschrijvingen voor de personeelsleden van het transitiekader van de voorzieningen, de uitwerking van een tweede pensioenpijler voor de contractuelen van de voorzieningen en een aangepaste procedure in het kader van de preventie van psychosociale risico's om op te nemen in de arbeidsreglementen en een opleidingsplan met vormingen voor het MVD-personeel voor de komende jaren.

Rekening houdend met de complexe personeelsregelgeving in onderwijs gaven we diverse infosessies aan colleges van directeurs en personeelsverantwoordelijken: o.m. over nieuwe regelgeving bij de start van het nieuwe schooljaar, over de procedures inzake beoordeling van tijdelijken en de evaluatie van vastbenoemden, over de steeds uitbreidende regelgeving inzake re-integratie van arbeidsongeschikte personeelsleden en over de nieuwe procedure inzake erkenning nuttige ervaring. Een aantal scholengroepen werden ook ondersteund in hun contacten/infosessies voor studenten Lerarenopleiding. In heel wat dossiers werd ook juridische ondersteuning gegeven.

In 2025 leverden de centrale diensten ook voorbereidend werk voor het dossier van de gemeenschapsinstellingen: vanaf 1 september 2026 zal een GO! scholengroep het onderwijs in de gemeenschapsinstellingen organiseren en in diverse werkgroepen deze transitie samen met de scholengroep en de gemeenschapsinstellingen voorbereiden.

Daarnaast werd ook ingezet op specifieke aanbevelingen, richtlijnen, modelformulieren en ondersteunende toepassingen over personeelsbeleid om de werkzaamheden van de scholengroepen op personeelsvlak te ondersteunen.

Op vraag van gemeentebesturen voerden de centrale diensten ook heel wat onderhandelingen met gemeentebesturen in het kader van de overname van de lokale gemeenteschool door de lokale scholengroep. De centrale diensten ondersteunden overnamegesprekken en het proces van start tot overeenkomst.

Voor het contractueel personeel van de scholengroepen (AMVD-personeel en personeel van de voorzieningen) hielden de centrale diensten de handleidingen over de arbeidsvoorwaarden actueel zodat de scholengroepen de regelgeving correct konden toepassen en er altijd een goed basiswerk voorhanden is. Daarnaast zetten de centrale diensten aanbestedingen in de markt om specifieke opleidingen voor het AMVD-personeel in alle scholengroepen te organiseren (opleidingen rond EHBO, ergonomie, vakbekwaamheid buschauffeurs...) met de middelen van het centraal beheerde vormingsfonds. Omdat de 15 voorzieningen pas vanaf 1 september 2023 van start zijn gegaan gaat uiteraard ook nog heel wat ondersteuning naar de directies van de voorzieningen, o.a. via regelmatig georganiseerde lerende netwerken.

Ondersteuning van de scholengroepen gebeurt niet enkel tijdens de reguliere kantooruren; ook vergaderingen van raden van bestuur van scholengroepen worden op vraag bijgewoond, bijvoorbeeld in het kader van specifieke personeelsprocedures (o.a. tuchtdossiers) of andere dossiers met mogelijke beroepsprocedures.

De centrale diensten boden ook financiële en technologische ondersteuning aan de scholengroepen, bijvoorbeeld in het gebruik van het algemene boekhoudstelsel van het GO!, de toepassing van de wetgeving, boekingsschema's en algemene en specifieke boekhoudprincipes én bij het opstellen van de (meerjaren)begroting en semester- en jaarrekeningen. De verificatiedienst kijkt de boekhouding van de scholen(groepen) na, ter voorbereiding van het jaarlijkse nazicht door het College van Accountants. De verificateurs adviseren de financieel verantwoordelijken van de scholen(groepen) rond het financiële en materiële beheer en houden geregeld themacontroles rond financiële aspecten.

5.3. ONDERSTEUNING VANUIT DE PEDAGOGISCHE DIENSTEN

5.3.1. De pedagogische begeleidingsdienst van het GO!

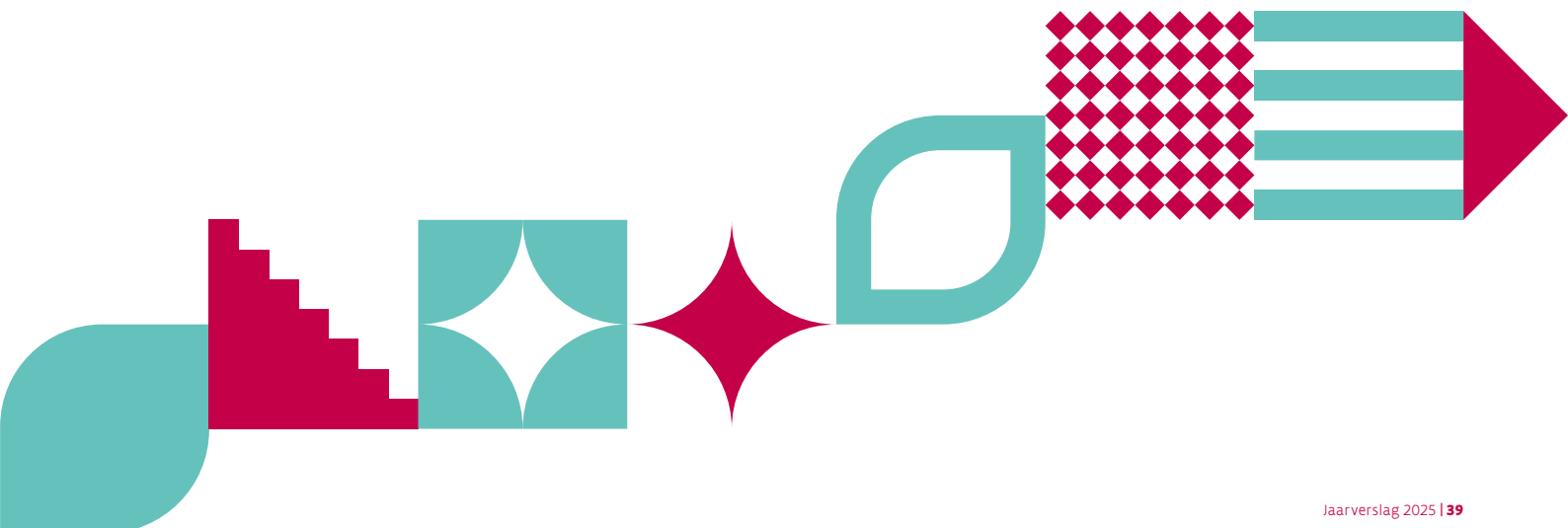
De PBD-GO! ondersteunt, vanuit een gedeelde verantwoordelijkheid voor onderwijskwaliteit, onderwijsinstellingen om het PPGO! te realiseren tot op het niveau van elke lerende. In het kwaliteitsvol onderwijs en in de leerlingenbegeleiding die het GO! vooropstelt, staan het bereiken van maximale leerwinst, de totale persoonlijkheidsontwikkeling, actief burgerschap en welbevinden bij elke lerende centraal. Omdat de werking en de aansturing van de PBD-GO! vertrekken vanuit het netgebonden karakter, onderschrijft de PBD-GO! expliciet het strategisch plan van het GO! en geeft zo uitvoering aan de derde decreetale opdracht: het ondersteunen van de instellingen in het realiseren van hun pedagogisch project. In die zin stelt de PBD-GO! zich het globale doel om het GO! te helpen uitgroeien tot ieders favoriete leergemeenschap, voor iedereen gepersonaliseerd, spiegel en bouwsteen van de samenleving. Hoe die leergemeenschap eruitziet en hoe we daarbinnen met onderwijs aan de slag gaan, beschreef het GO! in de visieteksten *Gepersonaliseerd samen leren*, *De school als concept* en *De rol van de GO! onderwijsprofessionals*.

INZET OP GEPERSONALISEERD SAMEN LEREN

De ontwikkeling van elke lerende stimuleren is het hart van ons onderwijs. We onderscheiden conform het referentiekader voor onderwijskwaliteit daarin vier deelprocessen die onlosmakelijk met elkaar verbonden zijn en die we daarom steeds integraal benaderen:

- ♦ doelen stellen voor elke lerende;
- ♦ het onderwijsleerproces en de leef- en leeromgeving zo vormgeven dat die doelen maximaal bereikt kunnen worden;
- ♦ elke lerende begeleiden om die doelen maximaal te bereiken;
- ♦ elke lerende opvolgen doorheen het leerproces.

Om die kernprocessen zo kwaliteitsvol mogelijk te laten verlopen, ondersteunen we de onderwijspraktijk op school breed en integraal vanuit de onderbouwde kijk op leren, gepersonaliseerd samen leren. Die kijk heeft als uitgangspunt dat kennis van sterke basisdidactiek en doorgedreven expertise van de leergebied- of vakdidactiek onontbeerlijk zijn. De expertrol van de leraar is hierbij van groot belang. Verder zijn de bouwstenen 'doelgerichte differentiatie', 'groeien naar autonomie' en 'samen leren' niet nieuw. Het zijn didactische interventies die deel uitmaken van zowel de basis-, leergebied- als vakdidactiek. We lichten deze drie eruit omdat diverse metastudies en ook Leerpunt aantonen dat ze tot extra leerwinst en gelijke onderwijskansen leiden als ze oordeelkundig worden ingezet.



INZET OP PROFESSIONELE LEERGEMEENSCHAPPEN

Scholen die erin slagen om zich te ontwikkelen tot een professionele leergemeenschap, kortweg PLG, zijn doorgaans scholen die kwaliteitsvol onderwijs bieden. Dat is logisch want een schoolteam in een PLG leert actief en systematisch van en met elkaar om het leren van hun leerlingen te verbeteren. De leraren doen dit vanuit een kritisch-onderzoekende houding en nemen samen verantwoordelijkheid op voor de kwaliteit van het onderwijs. Zo laat een PLG leraren en instellingen groeien in hun pedagogisch en didactisch meesterschap. Dat heeft op zijn beurt een impact op de kwaliteit van het onderwijs én dus op de leerlingresultaten. We noemen een PLG daarom de motor van het onderwijskundig beleid.

De PBD-GO! stimuleert de ontwikkeling van PLG's op twee manieren. Enerzijds besteden we in al onze schoolgebonden verandertrajecten aandacht aan de ontwikkeling van het schoolteam als PLG. Anderzijds ondersteunen we ook scholengemeenschappen om zelf een bovenscholse PLG te ontwikkelen. In 2024-2025 bleef die inzet een belangrijk onderdeel van onze ondersteuning, zowel in het basis- als in het secundair onderwijs. In het secundair onderwijs werd die werking sterk uitgebreid via vakspecifieke PLG's, terwijl in het basisonderwijs de ondersteuning van bovenscholse PLG's tijdelijk sterker werd afgestemd op de voorbereiding van het nieuwe curriculum.

BELEIDSPRIORITEITEN

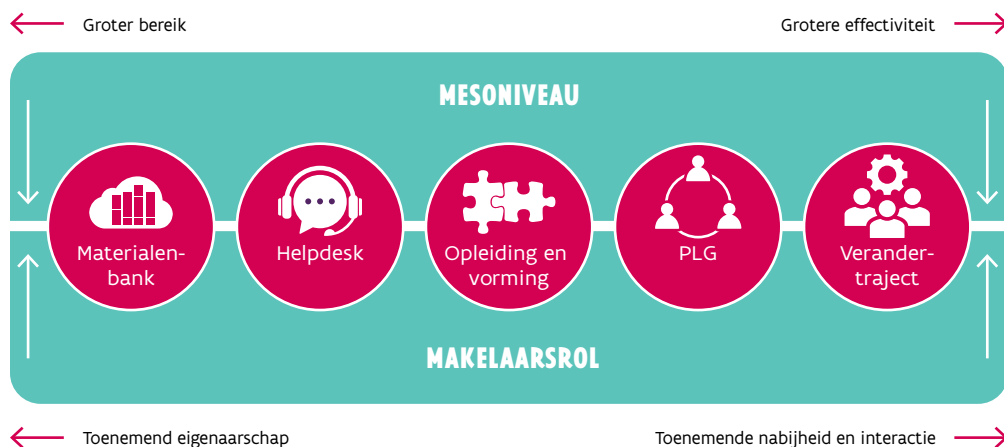
In ons eerste speerpunt werken we maximaal aan de eerste decretale opdracht om de beroepsbekwaamheid van de personeelsleden, in rechtstreeks contact, te versterken. In het tweede speerpunt is dat de tweede decretale opdracht: het ondersteunen van instellingen in hun ontwikkeling tot een professionele lerende organisatie. We nemen de beleidsprioriteiten brede basiszorg, effectieve didactiek en datageletterdheid daar steeds geïntegreerd in mee.

Om de ondersteuning van die beleidsprioriteiten toch voldoende meetbaar te maken, voorzien we in het ontwerp van de relevante verandertrajecten een tijdsverdeling volgens de beleidsprioriteiten. Zo kunnen we voor elk luik van ons ondersteuningsaanbod de aandacht voor die prioriteiten kwantificeren. De resultaten over de volledige begeleidingsperiode 2022-2025 tonen dat deze accenten niet louter richtinggevend waren op papier, maar ook daadwerkelijk substantieel aanwezig waren in de begeleidingstijd. De ondersteuning in de trajecten rond curriculum, leerlingenbegeleiding, flexibele schoolorganisatie, evaluatiebeleid, onderzoekend leidinggeven en procesbegeleiding van PLG's werd in belangrijke mate ingezet op effectieve didactiek, brede basiszorg en datageletterdheid. In de winter van 2024-2025 werd deze aanpak verder kracht bijgezet met de lancering van het Ambitieplan onderwijskwaliteit. De concrete acties die het ambitieplan koppelt aan curriculumimplementatie, onderwijskundig leiderschap, teamgerichte professionalisering en systematische opvolging van resultaten, nemen we mee in de inhoudelijke doelen en de doelen op organisatieniveau van het nieuwe begeleidingsplan 2025-2030.

GEDIFFERENTIEERDE ONDERSTEUNINGSSTRATEGIE

De PBD-GO! houdt vast aan de keuze om begeleiden en professionaliseren samen te brengen in één primair proces van ondersteunen. Daarbij gaan verschillende ondersteuningsvormen in samenwerking met elkaar. We ondersteunen breed waar dat efficiënt kan en intensief waar dat nodig is. Die gedifferentieerde ondersteuningsstrategie laat ons toe om, ondanks een beperkte begeleidingscapaciteit en een groeiende ondersteuningsnood, toch een voldoende groot bereik te realiseren én tegelijk scholen nabij te ondersteunen waar de context daarom vraagt.

Die strategie bestaat uit een samenhangend geheel van ondersteuning via helpdesk, opleiding en vorming, professionele leergemeenschappen en verandertrajecten. Ze sluit aan bij een continuüm van effectiviteit: laagdrempelige en breed inzetbare ondersteuningsvormen aan het begin van het continuüm, en intensievere contextgerichte begeleiding tot op de klasvloer waar implementatie, borging en schoolontwikkeling centraal staan. Zo worden kaders, materialen, vorming en teamleren niet los van elkaar aangeboden, maar als onderdelen van één coherent ondersteuningsverhaal.

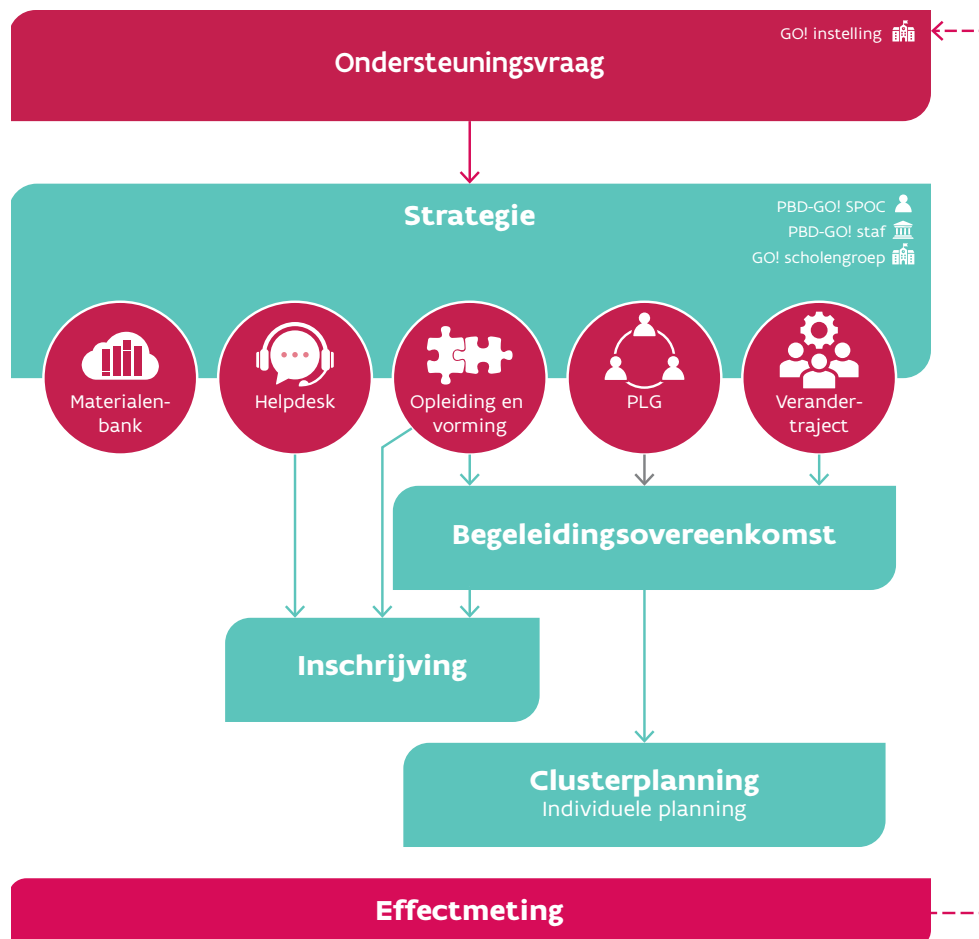


De ervaringen van 2024-2025 bevestigen de meerwaarde van die aanpak. In het basisonderwijs werd sterk ingezet op trajectmatige ondersteuning rond kleuteronderwijs, Nederlands, wiskunde en STEM, aangevuld met live helpdesk, vorming en bovenschoolse PLG's. In het secundair onderwijs lag de klemtoon op leerplanimplementatie, effectieve didactiek, vakspecifieke PLG's, helpdeskwerking en thematische vormingen. Ook voor leerlingenbegeleiding en inclusie, startende leraren, beleid en leiderschap, volwassenenonderwijs en internaten bleef er een gericht ondersteuningsaanbod. Vanaf september 2025 wordt deze gedifferentieerde ondersteuningsstrategie verder verdiept in het nieuwe begeleidingsplan 2025-2030, met een duidelijker onderscheid tussen proactieve, preventieve en curatieve ondersteuning van onderwijskwaliteit.

VAN ONDERSTEUNINGSVRAAG TOT BEGELEIDINGSOVEREENKOMST

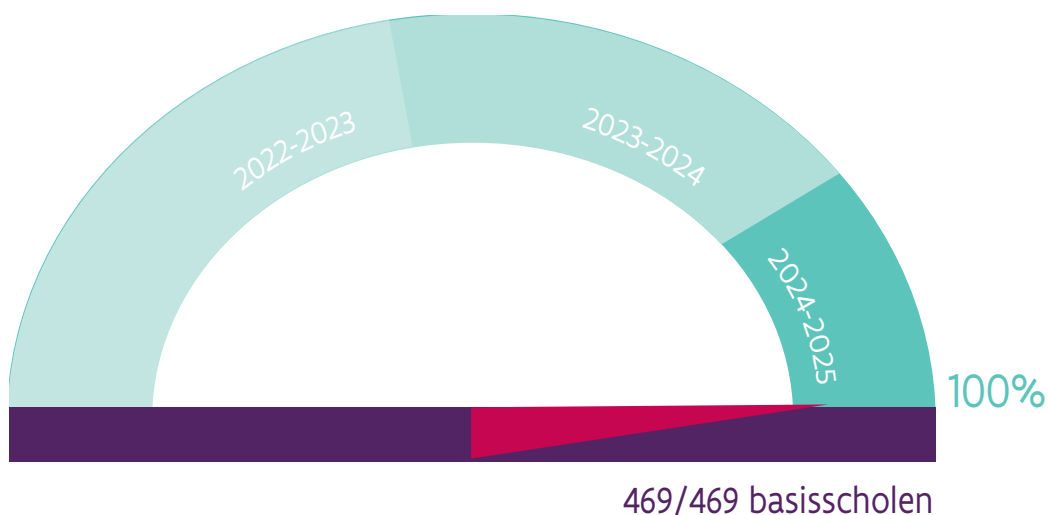
De PBD-GO! sluit jaarlijks begeleidingsovereenkomsten af met alle scholengroepen, waarin ze samen het geheel van de wederzijds aangegane engagementen ter ondersteuning van de scholen, centra en internaten vastleggen. De overeenkomsten worden regelmatig geëvalueerd en bijgestuurd. Ze vormen de verankering van een gedeeld streven naar doelgerichtheid en effectiviteit. Ze bieden ook garanties voor een maximaal bereik en een billijke verdeling van de ondersteuning.

Het aanbod wordt vooraf in de verf gezet tijdens lanceringsmomenten en in de afstemming met scholengroepen. Daarbij krijgen de scholengroepen via reflectievragen en beleidsmatige ondersteuning handvatten om de juiste ondersteuningskeuzes te maken voor hun scholen. Door het aanbieden van een methodiek om scholen met de grootste noden in kaart te brengen wordt het datagedreven keuzeproces verfijnd. Daarbij wordt niet alleen gebruikgemaakt van scholengroepelijke data, maar ook van het GO! datadashboard, toetsresultaten, doorlichtingsgegevens, ondersteuningshistoriek en effectmetingen. Vanaf het begeleidingsplan 2025-2030 worden ook output- en procesindicatoren uit het Ambitieplan onderwijskwaliteit en uit GO! 2030 in beeld explicieter benut om de overeenkomst tussen ondersteuningsnood en aanbod verder te optimaliseren

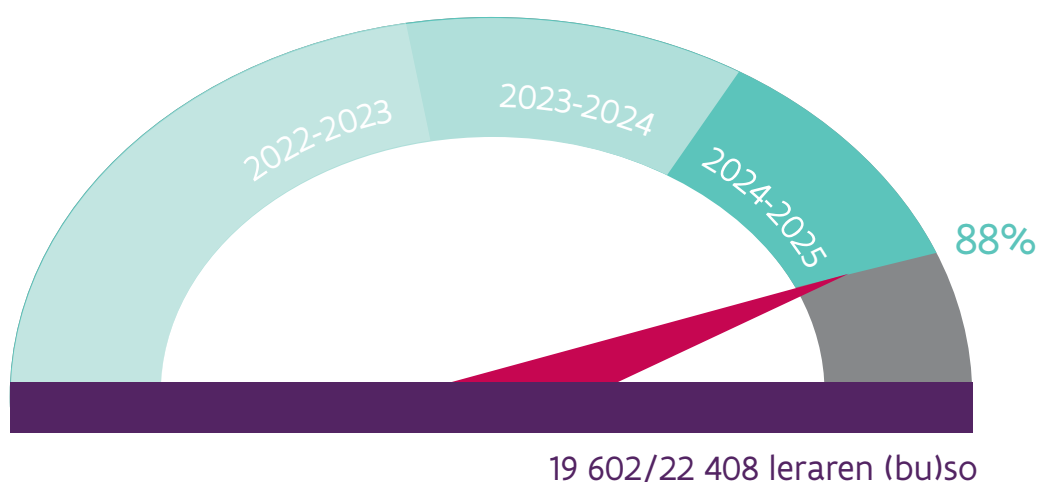


ONDERSTEUNING OP DE WERKVLOER

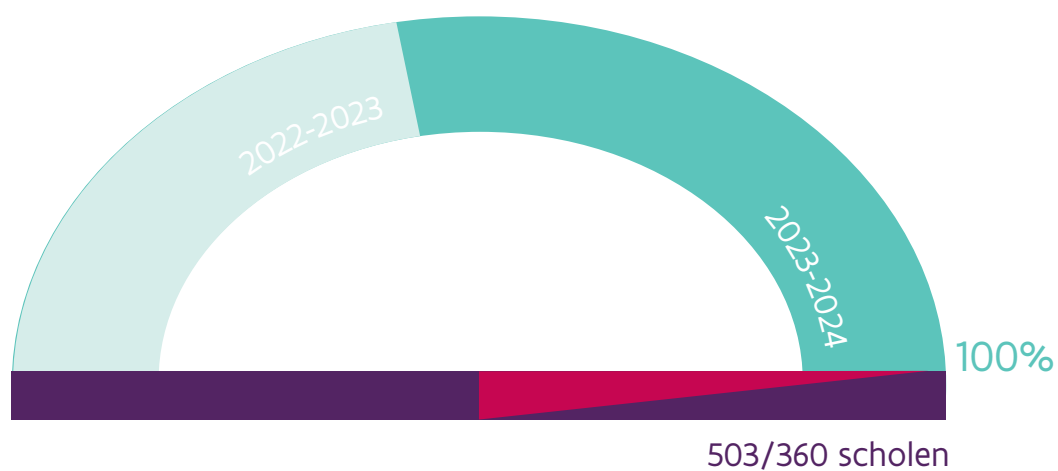
De ondersteuning op de werkvloer kreeg in 2024-2025 concreet vorm via een breed en gedifferentieerd aanbod. In het basisonderwijs werden scholen ondersteund in het systematisch, doelgericht en functioneel aanbieden van krachtig kleuteronderwijs, Nederlands, wiskunde en STEM. In het schooljaar 2024-2025 liepen 107 schoolspecifieke verandertrajecten curriculum basisonderwijs, goed voor 1 339 dagdelen begeleiding. Over de volledige begeleidingsperiode 2022-2025 ondersteunde de PBD-GO! met deze trajecten leraren van alle GO! instellingen vanuit de visie op leren in het systematisch, doelgericht en functioneel aanbieden van deze leergebieden. Daarnaast werden in 2024-2025 nog 28 live helpdesk sessies georganiseerd voor 695 deelnemers, naast een gericht maar kleiner vormingsaanbod dat bewust werd teruggedroefd omwille van de ontwikkeling van het nieuwe leerplan basisonderwijs.



In het secundair onderwijs stond de ondersteuning in 2024-2025 vooral in het teken van de gefaseerde implementatie van de nieuwe leerplannen, de verdere versterking van effectieve didactiek en de uitbouw van vakspecifieke professionele leergemeenschappen. Er werden 154 sessies leerplanimplementatie georganiseerd met 2 639 geregistreerde deelnemers, 30 sessies effectieve didactiek met 254 deelnemers, 145 Vlaanderenbrede vakspecifieke PLG's met 1 104 deelnemers en 49 andere vormingen met 624 deelnemers. Daarnaast volgden 473 deelnemers de opleiding modernisering buso. Door de organisatie van deelname via vakgroepen en de verspreiding van opnames lag het werkelijke bereik nog hoger dan de registratiecijfers aangeven. De ondersteuning vroeg daarbij blijvende flexibiliteit, onder meer door de impact van de vernietiging van de eindtermen door het Grondwettelijk Hof en de gefaseerde aanpassing van de GO! navigator en de bijbehorende didactische fiches. Ook in die context bleef het mogelijk om scholen en leraren houvast te bieden via tijdelijke materialen, thematische helpdesks en een stapsgewijze implementatie.



Naast curriculum en didactiek bleef de PBD-GO! ook inzetten op inclusie en leerlingenbegeleiding, startende leraren, beleid, kwaliteitsontwikkeling en leiderschap, de ondersteuning van internaten en de ondersteuning van het volwassenenonderwijs. Voor scholen met een ongunstig advies na doorlichting werd intensieve begeleiding voorzien. Die trajecten richtten zich niet alleen op het remediëren van vastgestelde tekorten, maar ook op het versterken van beleidsteams, kernteams en onderwijskundig leiderschap met het oog op duurzame schoolontwikkeling. Zo bleef de ondersteuning van de PBD-GO! ook in 2024-2025 breed verankerd over de volle breedte van het net.



GEREALISEERDE ONDERSTEUNINGSTIJD

2025 was het laatste jaar waarin we het PBD-GO! begeleidingsplan 2022-2025 uitvoerden. Daarin gaven we op volgende manier vorm aan de specifieke decretale opdracht van de pedagogische begeleidingsdienst. In het eerste speerpunt, **Gepersonaliseerd samen leren**, werken we maximaal aan de eerste decretale opdracht om de beroepsbekwaamheid van de personeelsleden, in rechtstreeks contact, te versterken. In het tweede speerpunt, **Professionele leergemeenschappen**, is dat de tweede decretale opdracht, het ondersteunen van instellingen in hun ontwikkeling tot een professionele lerende organisatie. De voor de afgelopen legislatuur vastgelegde beleidsprioriteiten brede basiszorg, effectieve didactiek en datageletterdheid nemen we daar steeds geïntegreerd in mee. Hieronder een overzicht van de gerealiseerde ondersteuning gedurende de gehele looptijd van het begeleidingsplan 2022-2025.

Aantal gerealiseerde dagdelen en opsplitsing per beleidsprioriteit 2022-2025				
	Totaal dagdelen	waarvan data-geletterdheid	waarvan brede basiszorg	waarvan effectieve didactiek
VT bao Kleuteronderwijs	930	155	155	465
VT bao Nederlands	1 583	264	264	792
VT bao STEM	311	52	52	156
VT bao Wiskunde	1 967	328	328	984
So Effectieve didactiek	119	0	24	95
So Leerplanimplementatie	627	0	125	502
So Vakspecifieke PLG's	842	0	421	421
VT met focus LLB en GOK	562	187	375	0
VT Handelingsplanmatig werken buo	1 127	377	564	0
VT Evaluatiebeleid vwo	304	52	76	152
VT Flexibele schoolorganisatie bao	1 342	215	698	215
VT Flexibele schoolorganisatie so	864	143	432	143
VT Methodeonderwijs bao	537	55	55	55
VT Onderzoekend leidinggeven	740	617	123	0
PLG Procesbegeleiding	1 489	372	372	372
Totaal	8 553	2 817	4 064	4 352

EFFECTIVITEIT OP DE WERKVLOER

De PBD-GO! is al een aantal jaar aan de slag met het onderzoeken van wat de meest effectieve vormen van ondersteuning zijn en wat vervolgens een goede effectmeting daarvan kan zijn. In 2024-2025 werd verder overgeschakeld naar compactere effectmetingen op basis van het EDBI-instrument. Daarmee peilen we naar tevredenheid, bruikbaarheid, actiebereidheid en, waar relevant, transfer naar de praktijk.

De resultaten tonen over de verschillende ondersteuningsvormen heen een hoge tevredenheid. Bij korte vormingen lag de positieve respons voor de meeste vragen boven 90 %. Ook voor helpdesk live, langlopende opleidingen, expertise-inbreng in PLG's en verandertrajecten lagen de tevredenheidsscores doorgaans rond of boven 80 à 85 %. De deelnemers waarderen in het bijzonder de deskundigheid en betrokkenheid van de lesgevers en begeleiders, de duidelijkheid van de kaders, de koppeling met de praktijk en de ruimte voor uitwisseling met collega's.

Tegelijk tonen de resultaten ook dat de vertaalslag naar de praktijk in veel scholen bemoeilijkt wordt door contextfactoren zoals tijdsdruk, personeelsswissels, lerarentekort, werkdruk en de veelheid aan gelijktijdige veranderprocessen. De kwaliteit van de ondersteuning wordt hoog gewaardeerd, maar de doorwerking vraagt vaak meer tijd, sterkere borging en verdere opvolging. Die inzichten werden meegenomen in de uitwerking van het nieuwe begeleidingsplan 2025-2030, waarin meer nadruk wordt gelegd op een gefaseerde aanpak, betere monitoring en een sterkere koppeling tussen ondersteuning, effectmeting en kwaliteitsontwikkeling.

SAMENWERKING ALS VERSTERKING VAN DE ONDERSTEUNING

De PBD-GO! streeft naar een kwalitatieve begeleiding van haar onderwijsinstellingen. Om dat waar te maken, maakt de dienst bewust deel uit van een breder maatschappelijk ecosysteem bestaande uit verschillende partners met een hart voor onderwijs. Door het aangaan van samenwerkingsverbanden versterkt en verrijkt de PBD-GO! de eigen interne werking, met als natuurlijk gevolg een meer professionele en onderbouwde dienstverlening naar de eigen instellingen. De verscheidenheid aan samenwerkingen laat toe om nieuwe ontwikkelingen en inzichten nauw op te volgen en waar nodig aan te vullen met eigen expertise. Naast maatschappelijke partners bestaat dit ecosysteem ook uit kenniscentra en instellingen voor hoger onderwijs.

Die samenwerkingen hebben niet alleen een externe of beleidsmatige meerwaarde, maar werken ook onrechtstreeks door in de ondersteuning van scholen, centra, academies en internaten. Dat geldt onder meer voor de samenwerking met lerarenopleidingen, de samenwerking met Leerpunt, de uitbouw van evidence-informed werken, de kwaliteitsalliantie voor leermiddelen en de netoverstijgende samenwerking met andere pedagogische begeleidingsdiensten. Via deze partnerschappen kan de PBD-GO! sneller inspelen op nieuwe inzichten, sterkere materialen en kaders ontwikkelen en de kwaliteit van professionalisering en begeleiding verhogen. Ook de intensievere samenwerking met de POC+ is in dat opzicht belangrijk. Ze zorgt voor een afgestemd en coherent verhaal voor het veld op het vlak van leerlingenbegeleiding, inclusie en het raakvlak tussen onderwijs en welzijn. Op die manier vormt samenwerking een wezenlijke hefboom voor de kwaliteit, actualiteit en samenhang van de ondersteuning die de PBD-GO! aan de onderwijsinstellingen biedt.

5.3.2. Permanente ondersteuningscel GO! CLB

De Permanente Ondersteuningcel (POC) leverde dit schooljaar een nieuw vijfjarenbegeleidingsplan (5BP) op. In dat kader stelt de POC jaarlijks een eigen verslag op en maak ze op vaste momenten een meerjarenrapportering. Deze driejarenrapportering (2022-2025) geeft weer hoe er is gewerkt aan de doelstellingen van het vorige begeleidingsplan en biedt de inzichten die gebruikt werden voor de opmaak van het nieuwe begeleidingplan.

DE MISSIE EN VISIE VAN DE PERMANENTE ONDERSTEUNINGSCEL (POC+)

POC+ bundelt expertise en verleent diensten voor de leerlingenbegeleiding in de GO! CLB's. Aangezien hier expertise over verschillende diensten van het GO! wordt gebundeld, wordt de naamgeving 'POC+' gehanteerd. De POC+ draagt, door de competentieontwikkeling van alle GO! CLB-medewerkers en de ondersteuning van de GO! CLB's, bij tot het verhogen van het welbevinden en de totale ontwikkeling van alle leerlingen.

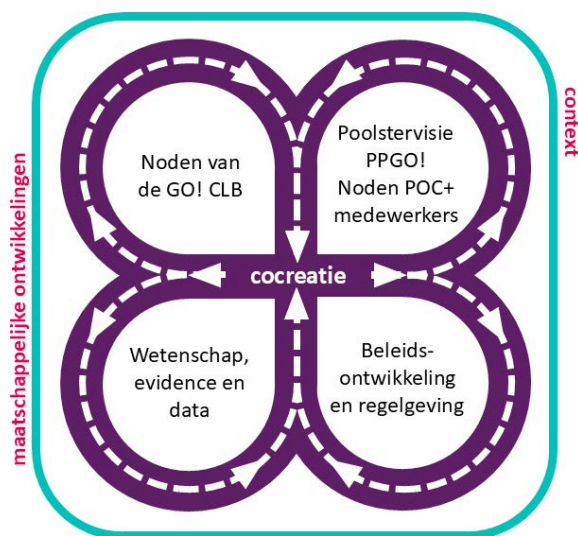
De POC+ wil in 2030 de referentie zijn in de lerende community van de GO! CLB's. De POC+ wil inspireren en uitdagen, innoveren door een brug te slaan tussen evidence-based inzichten en de CLB-praktijk én de lerende community van de GO! CLB's versterken met een aanbod dat inspeelt op hun noden. Doel is bijdragen tot de **ontwikkeling van de lerende**, door het optimaliseren van de leerlingenbegeleiding in het CLB en de realisatie van ons PPGO!.

DE DOELGROEP (GO! CLB'S) IN CIJFERS

Binnen het GO! worden **19** CLB's ingericht. Samen begeleiden zij **254 579** leerlingen (cijfers schooljaar 2024-2025). De GO! CLB's begeleiden niet alleen alle GO! scholen, maar werken daarnaast ook samen met contractscholen uit het officieel gesubsidieerd onderwijs en met Syntra. De GO! CLB's beschikten voor het geheel in schooljaar 2024-2025 over **710,75** omkaderingsgewichten. Sinds 2013 nam het leerlingenaantal in de GO! CLB's toe met **50 955** leerlingen (een stijging van 25 %).

PROCES VAN TOTSTANDKOMING 5BP 2025-2030

Het nieuwe begeleidingsplan bouwt voort op de inzichten uit het vorige plan. Op die manier blijft de POC+ systematisch werken aan de geformuleerde poolsterambitie. Met de implementatie van dit nieuwe begeleidingsplan zet de POC+ verdere stappen om van elk GO! CLB een poolster-CLB te maken, waarbij elke schakel bijdraagt aan kwalitatieve leerlingenbegeleiding zodat elke leerling kan schitteren.



Dit begeleidingsplan is tot stand gekomen via een cocreatief proces. De wisselwerking tussen de verschillende betrokken aspecten (zie figuur hiernaast) leverde nieuwe inzichten op, die de ervaringen en bevindingen uit de periode 2022–2025 verrijkten en versterkten. Deze inzichten vormden de basis voor het bepalen van de doelstellingen van het nieuwe begeleidingsplan, richting onze poolsterambitie 2030.

Figuur 1: een cocreatief proces bij de totstandkoming van dit begeleidingsplan

De input van GO! CLB-medewerkers vormde een essentiële bouwsteen voor dit begeleidingsplan. De POC+ doorliep een gefaseerd cocreatief proces om de prioriteiten en begeleidingsstrategieën te bepalen en die maximaal af te stemmen op de noden en verwachtingen van de GO! CLB's.

Na een eerste bevraging van de beleidsteams over de voorgestelde prioriteiten, ontwikkelde de POC+ een informatief filmpje en lanceerde ze een bevraging voor alle GO! CLB-medewerkers. Om de link met het lokale personeels- en professionaliseringsaanbod te versterken, werd de centrumspecifieke bevraging uitgebreid met de mogelijkheid om eigen centrumspecifieke resultaten te genereren, aangevuld met suggesties voor verdere reflectie. Daarnaast konden centra ook zelf bijkomende vragen toevoegen om de reflectie te stimuleren omtrent de respons van het centrum en de link met het lokale personeels- en professionaliseringsaanbod.

De resultaten en inzichten uit de verschillende fasen werden regelmatig teruggekoppeld tijdens personeelsvergaderingen en teamoverleg binnen de POC+.

PROFESSIONALISERING VAN DE GO! CLB'S

Professionalisering en ondersteuning van de GO! CLB's is een gedeelde verantwoordelijkheid van zowel de lokale centra als van de samenwerking tussen GO! CLB's onderling en met de POC+. Vanuit dit uitgangspunt ontwikkelde het samenwerkingsverband van GO! CLB's (SWV GO! CLB) de gezamenlijke visie "Samen groeien richting onze poolster", die complementair is aan de POC+-visie op professionalisering. Daarbij staan de principes van de zelfdeterminatietheorie (autonomie, verbondenheid en competentie) en het 70:20:10-referentiemodel centraal.



Figuur 2: De begeleidingsstrategieën van de POC+, nauw verweven binnen het SWV GO! CLB

Daarnaast zet de POC+ begeleidingsstrategieën steeds vaker instellingsoverstijgend in, om interprofessionele samenwerking tussen verschillende GO! professionals (LSC, buo, CLB...) te versterken en zo de transfer naar het lokale beleid te stimuleren.

De POC+ hanteert hiervoor een mix van begeleidingsstrategieën: materialenbank, helpdesk, opleiding en vorming, professionele leergemeenschappen, verandertrajecten en het signaleren van relevante externe vormingen (makelaarsrol). Deze strategieën worden voortdurend bijgestuurd via PDCA, op basis van feedback op het aanbod en bevragingen tijdens de opmaak van dit nieuwe begeleidingsplan.

PRIORITEITEN BINNEN DE PROFESSIONALISERING

De begeleiding tijdens het schooljaar 2024-2025 spitste zich toe op **vier kernprocessen (signaalfunctie, consultatieve leerlingenbegeleiding, handelingsgerichte diagnostiek en begeleiding), twee werkingsprincipes (proactief en preventief werken) en drie centrumontwikkelingsaccenten (beleid, kwaliteit en leiderschap)** ter ondersteuning van de kernprocessen, werkingsprincipes en thema's.

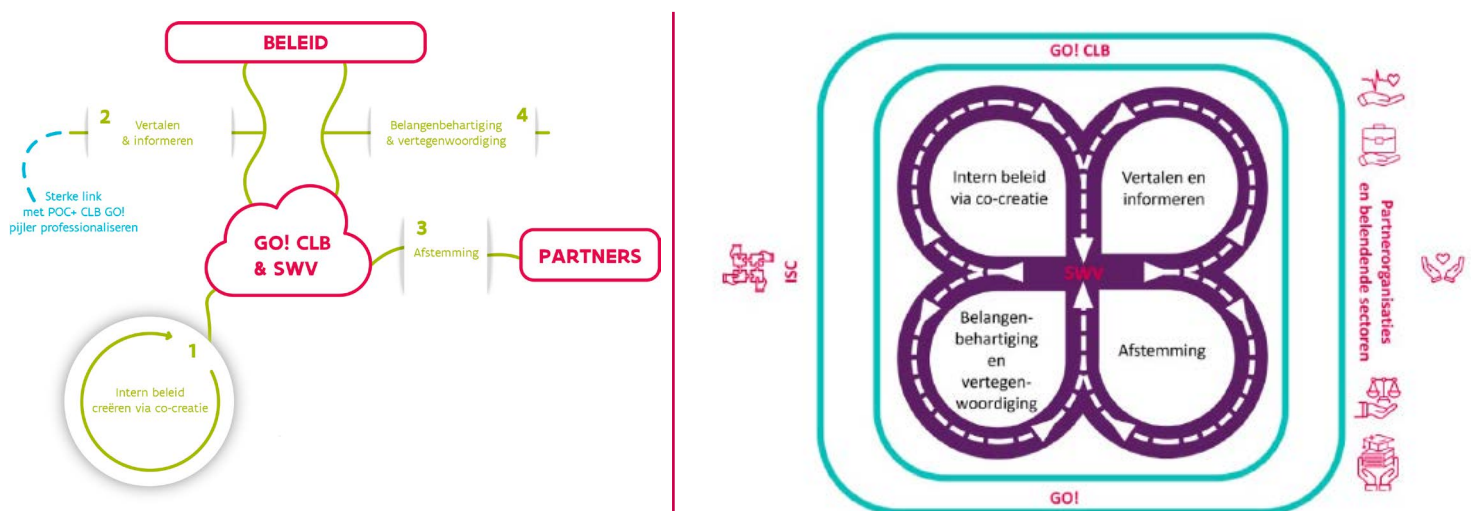
NIUW! HET STARTERSTRAJECT



Figuur 3: Starterstraject "Ready, Set, GO! CLB"

BELEIDSVOORBEREIDING EN BELANGENBEHARTIGING

Binnen de pijler Beleid en Belangenbehartiging ondersteunt de POC+ de GO! CLB's via vier activiteiten: (1) intern beleid creëren via cocreatie, (2) informeren over en vertalen van beleid, (3) afstemmen en (4) belangen behartigen en vertegenwoordigen. De voorbije drie schooljaren evolueerden we daarbij van een veeleer fragmentarische aanpak naar een geïntegreerde en sterk verweven benadering. Centraal staan de GO! CLB's en het Samenwerkingsverband van GO! CLB-directeuren en POC+. Daarnaast won ook de samenwerking binnen het GO!, de netoverstijgende samenwerking binnen de internettensamenwerkingscel (ISC) en de samenwerking met partners uit de beleidsdomeinen Onderwijs en Vorming, Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, Werk en Sociale Economie en Justitie structureel aan belang. Volgende figuur illustreert hoe de ondersteuning binnen deze pijler en de benadering ervan doorheen de jaren evolueerden.



De centrale plaats van de GO! CLB's en het Samenwerkingsverband GO! CLB's bleef onveranderd. De voorbije drie jaar investeerden we intensief – en dat blijven we doen – in de verdere ontwikkeling van het samenwerkingsverband. In de manier van samenwerken streven we ernaar om het beleidsvoerend vermogen van de individuele GO! CLB's en hun directieteam te versterken.

Het Samenwerkingsverband GO! CLB's komt maandelijks samen, aangevuld met een jaarlijkse meerdaagse waarin ruimte is om grondiger in te gaan op beleidsthema's en complexe vraagstukken. Jaarlijks kiest de groep een aantal thema's waarvoor zij dat schooljaar zal werken.

We lichten hieronder enkele rode draden toe die doorheen de schooljaren op de beleidsagenda stonden:

- ♦ Scherpstellen van de kernprocessen
- ♦ Preventie als hefboom in een sterke leerlingenbegeleiding
- ♦ Samenwerking en partnerschappen
 - CLB en welzijn
 - Binnen het Samenwerkingsverband van GO! CLB's
 - Binnen het GO! (LSC, PBD, scholengroepen)
 - Netoverstijgende samenwerking
- ♦ CLB als belangenbehartiger
 - Leersteun
 - Leerrecht

De vele uitdagingen waarvoor CLB's zich geplaatst zien, vragen om kortere lijnen, meer afstemming en structurele mogelijkheden tot uitwisseling. Daarom verankerden we het gebruik van een WhatsAppgroep en maandelijks korte online ontmoetingsmomenten tussen de GO! CLB-directeuren en de POC+.

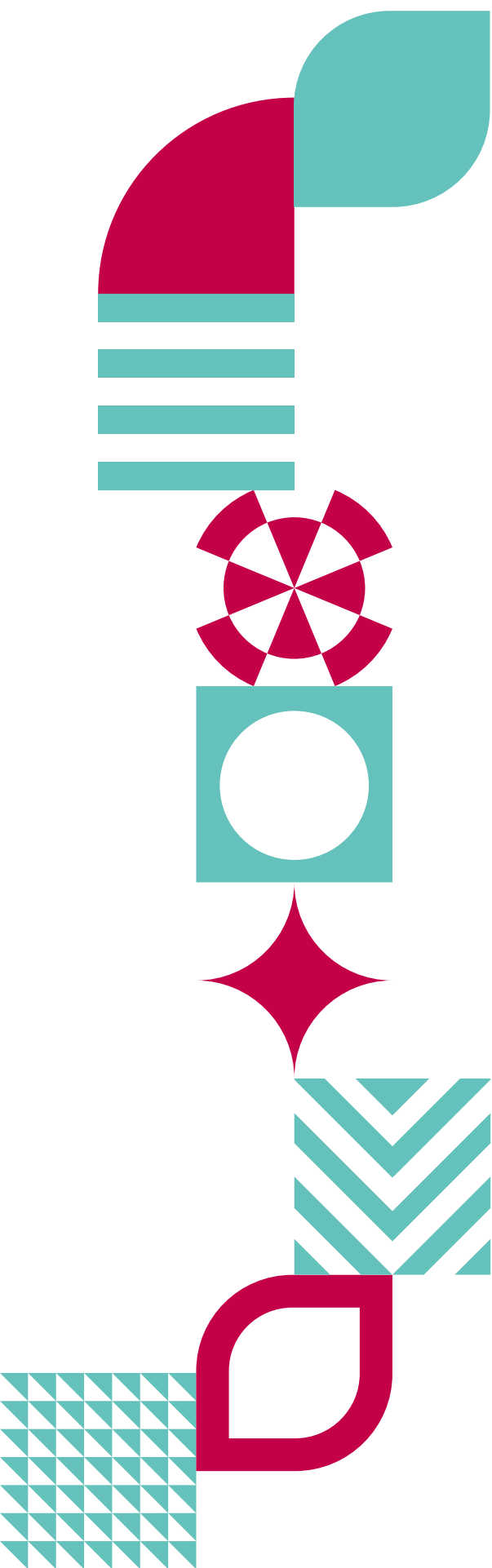
Tot slot komen ook ad-hocthema's aan bod waarbij de GO! CLB-directeuren bezorgdheden delen en ervaringen uitwisselen, zoals over het objectiveren van de taakopdracht rond jeugdgezondheidszorg en het verzamelen van input voor de evaluatie van de omkadering van de CLB's. Verder is er een netoverstijgende samenwerking waarbij de internettensamenwerkingscel (ISC) van waarde is. Deze is onder meer zichtbaar bij de realisaties rond de sectorale afspraken binnen de ELP-conventie, de samenwerking met verschillende belanghebbenden en de academische wereld. Tijdens het schooljaar 2024-2025 ontwikkelden netoverstijgende projecten zich verder, zoals CLB online, project Oekraïne, project schooldossier, project professionalisering in het kader van leersteun en project Samen tegen Schooluitval. De ISC publiceert de sectorale jaarcijfers en geeft informatie vanuit de CLB-praktijk en het onderwijsveld.



6

SAMEN ZORG DRAGEN VOOR KLACHTEN





Volgens het bijzonder decreet van het Gemeenschapsonderwijs (1998) is de Raad van het GO! bevoegd voor aspecten rond algemeen beleid, waaronder de interne kwaliteitszorg. Het beleid zelf gebeurt op voorstel van de afgevaardigd bestuurder. Het beleid rond klachtenmanagement maakt al jaren integraal deel uit van de interne kwaliteitszorg.

Het GO! blijft onderhevig aan de bepalingen van het Vlaams ombudsdecreet en herbevestigde de samenwerking met de Vlaamse Ombudsdienst. De eerste- en tweedelijnsbehandeling van klachten zit bij de directeur van de school of instelling en de algemeen directeur van de scholengroep. De Vlaamse Ombudsdienst is in derde lijn aanspreekbaar.

Bij klachten over de werking van de centrale diensten van het GO! kan je je in eerste instantie wenden tot de afgevaardigd bestuurder en dan tot de Vlaamse Ombudsdienst.

Het GO! is en blijft voorstander van een eenvoudige en laagdrempelige klachtenprocedure en bepleit een directe aanpak, informeel en oplossingsgericht. Net als de voorbije jaren stelde het GO! een bemiddelende aanpak voorop. Verbindend communiceren blijkt hierbij vaak van cruciaal belang.

6.1. KLACHTEN IN CIJFERS

In 2025 ontving het GO! 373 klachten. Eén klacht betrof de werking van de centrale diensten van het GO!. De 372 andere werden ingediend bij de scholengroepen en hadden te maken met de werking van een school (of instelling) of de betrokken scholengroep zelf. 93,6 % van het aantal ingediende klachten werd als **ontvankelijk** beschouwd en met andere woorden ook effectief behandeld.

Van alle ontvankelijk bevonden klachten werd de mate van **gegrondheid** nagegaan. In 2025 werd 63 % na behandeling als gegrond of deels gegrond beschouwd. In 211 van de 220 gevallen blijken we tot een oplossing of een gedeeltelijke oplossing te zijn gekomen. Dit is goed voor 96 %, een cijfer dat aantoont dat een bemiddelende aanpak vruchten kan afwerpen. Het merendeel van de klachten werd ingediend door ouders (61,6 %). Het aandeel van klachten ingediend door personeelsleden bedraagt net geen 30 %. De overige klachten werden ingediend door leerlingen of cursisten, grootouders of andere familieleden, sollicitanten en buurtbewoners.

Er is een **centrale klachtencoördinator** actief die als aanspreekpunt fungeert voor meldingen en klachten die je conform de GO! klachtenprocedure aan de betrokken school of scholengroep moet richten. Over alle scholengroepen en onderwijsniveaus heen werden in 2025 88 meldingen en klachten geregistreerd.

Het merendeel van wie een klacht indient werd doorverwezen naar de school, instelling of scholengroep waar de klacht zich voordeed en behandeling aangewezen was. Enkele klachten werden – in samenspraak met wie de klacht had – voor behandeling doorgestuurd naar de scholengroep in kwestie. Bij een aantal klachten vroeg de betrokken school of scholengroep expliciet om ondersteuning.

6.2. KLACHTENBEELD

Het klachtenbeeld in 2025 sluit aan bij dat van de voorbije jaren. Het beeld is **bijzonder veelzijdig en divers**, in lijn met een veelheid aan onderwijsthema's. Sommige onderwerpen keren steeds terug, andere items drijven mee op de golven van de actualiteit.

Bijna 40 % van de klachten van **burgers** bevat een bezwaar tegen een handeling of houding van de directeur of een personeelslid van een school of instelling. Ook klachten over zorg en begeleiding van leerlingen (al dan niet met specifieke noden), pesten van leerlingen door leerlingen, informatieverstrekking, orde- en tuchtmaatregelen ten aanzien van leerlingen en financiële zaken behoren al een aantal jaren in afwisselende volgorde tot de top vijf. Het feit dat mensen ogenschijnlijk steeds over dezelfde dingen klachten blijven hebben, betekent niet dat er niet wordt ingespeeld op de problematiek. De permanente in- en uitstroom van personeelsleden enerzijds en de wijzigende schoolpopulatie anderzijds maken dat de cyclus zich constant herhaalt. Het blijft dus belangrijk alert te blijven voor signalen en samen naar oplossingen te zoeken. Er is permanent nood aan concrete acties en beleidsinitiatieven die zich op deze thema's toespitsen.

Van de klachten ingediend door **personeelsleden** gaat het merendeel over een handeling of houding van de eigen directeur of van een collega (60,2 %).

6.3. AANBEVELINGEN EN VERBETERVOORSTELLEN

Het GO! maakt jaarlijks een **verslag** op over de klachtenbehandeling en bundelt hierin de bevindingen van de scholengroepen en de centrale diensten. Het GO! neemt hierin – naast heel wat cijfermateriaal – concrete suggesties en voorstellen op die aangeven waar mensen nood aan hebben, vaak om de dienstverlening ter plaatse te vrijwaren en verbeteren. De centrale diensten vulden deze acties aan met voorstellen die centraal werden opgevangen en voor het hele onderwijsnet kunnen uitgerold worden.

De voorstellen hebben zowel te maken met het opvangen, het behandelen als het beheren van klachten. Het gaat hierbij soms over zeer praktische of operationele zaken maar ook over beleidsmatige keuzes die kunnen gemaakt worden.

Werken aan kwaliteit is en blijft een continu proces en een uitdaging, maar dankzij een doorgedreven klachtenmanagement kan daar mee vorm aan worden gegeven. Het blijft een uitdaging hier telkens op in te spelen met gepaste maatregelen en bijsturingen. Begrippen als respect, gelijkwaardigheid, oprechtheid of eerlijkheid, openheid, betrokkenheid en engagement die centraal staan in het pedagogisch project van het GO! (PPGO!), vormen niet alleen sleutelbegrippen voor een waardevol onderwijs maar leiden evenzeer tot een waardevolle klachtenbehandeling.

Meer details over de klachtenbehandeling in het GO! staan op de [webpagina klachtenrapporten](#). Je vindt er de gecoördineerde rapporten die het GO! jaarlijks vóór 10 februari bij de Vlaamse Ombudsdienst inlevert..



RAAD VAN HET GO! – WERKING 2025

De Raad van het GO! is het centrale bestuursorgaan van het
Gemeenschapsonderwijs.

7.1. SAMENSTELLING

De Raad van het GO! bestaat uit vijftien leden. Tien worden rechtstreeks verkozen: vijf door ouders en gecoöpteerde leden van de schoolraden en vijf door directeurs en personeel van de schoolraden. De overige worden aangeduid door Vlaamse universiteiten met een pedagogische faculteit (drie) en door publiekrechtelijke hogescholen (twee).

De Raad van het GO! wordt samengesteld voor een periode van vier jaar. Op 1 januari 2023 trad de huidige Raad van het GO! aan, na verkiezingen in het najaar van 2022. Het mandaat loopt tot 31 december 2026.

Geert De Soete – voorzitter

Freddy Moreels – ondervoorzitter

Ann Van Driessche – ondervoorzitter

An Boone

Sofie Christiaens

Dennis Cluydts

Luc De Man

Nadine Engels

Filip Giraldo

Marianne Hintjens

Dimokritos Kavadias

Marc Smets

Lincy Van Twembeke

Dieter Verhaest

Arlette Verkruyssen



Geert De Soete
voorzitter



Freddy Moreels
ondervoorzitter



Ann Van Driessche
ondervoorzitter



An Boone



Sofie Christiaens



Dennis Cluydts



Luc De Man



Nadine Engels



Filip Giraldo



Marianne Hintjens



Dimokritos Kavadias



Marc Smets



Lincy Van Twembeke



Dieter Verhaest



Arlette Verkruyssen

De installatievergadering vond plaats op 13 januari 2023. De leden duidden volgens de bepalingen een voorzitter en twee ondervoorzitters aan. Verder werd ook een huishoudelijk reglement goedgekeurd.



7.2. VERGADERINGEN

In 2025 vonden er 8 formele raadszittingen plaats. De Raad van het GO! heeft een secretaris en werkt met een kalender voor een werkjaar. De afgevaardigd bestuurder woont van ambtswege de vergaderingen van de Raad van het GO! bij met raadgevende stem. Een afgevaardigde van de algemeen directeurs woont de vergaderingen bij als waarnemer.

7.3. BEHANDELDE DOSSIERS

AMBITIEPLAN ONDERWIJSKWALITEIT

De Raad van het GO! legde de contouren vast van een ambitieplan om de onderwijskwaliteit de komende jaren te verhogen. Het gaat om 10 te behalen doelstellingen. Eind juni 2025 werd de Raad van het GO! op de hoogte gebracht van de stand van zaken over de implementatie van het Ambitieplan onderwijskwaliteit. Naar aanleiding hiervan besliste de Raad van het GO! dat de afgevaardigd bestuurder over de implementatie van het ambitieplan in de scholengroepen met alle algemeen directeurs afzonderlijk in dialoog zou treden.

LEERPLAN BASISONDERWIJS

De Raad van het GO! keurde het leerplan basisonderwijs goed en gaf opdracht aan de afgevaardigd bestuurder eventuele technische aanpassingen door te voeren.

AANPASSINGEN LEERPLANNEN SECUNDAIR ONDERWIJS

De Raad van het GO! keurde aangepaste leerplannen voor het secundair onderwijs goed. Het ging om :

- ♦ leerplannen basisopties eerste graad secundair onderwijs;
- ♦ leerplannen basisvorming en specifiek gedeelte tweede en derde graad secundair onderwijs;
- ♦ leerplannen zevende jaren secundair onderwijs bijzondere vorming;
- ♦ leerplannen zevende specialisatiejaren.

BEGELEIDINGSPLANNEN 2025-2030 PBD-GO! EN POC+

De Raad van het GO! keurde de begeleidingsplannen 2025-2030 van de PBD-GO! en de POC+ goed.

VERKIEZINGEN RADEN VAN BESTUUR SCHOLENGROEPEN

De Raad van het GO! besliste om het kiesreglement voor de raden van bestuur van de scholengroepen aan te passen en om in 23 scholengroepen de rechtstreekse verkiezingen van de raden van bestuur te laten organiseren volgens een schriftelijke procedure.

In het kader van de geleidelijke invoering van digitale rechtstreekse verkiezingen verklaarden na bevraging 3 scholengroepen – met name scholengroep Antwerpen, scholengroep Gent en scholengroep Adite – zich bereid hun verkiezingen volgens de digitale procedure te organiseren.

De Raad van het GO! nam kennis van de twee handleidingen bij het kiesreglement en verleende het mandaat aan de afgevaardigd bestuurder voor verdere technische aanpassingen.

De verkiezingen vonden effectief plaats in het najaar van 2025 (en het voorjaar van 2026).

KLACHTENPROCEDURE VOORZIENINGEN

De voorzieningen vallen onder de rechtspersoon Gemeenschapsonderwijs waardoor de klachtenprocedure van het GO! er van toepassing is. Het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) heeft voor de (welzijns)voorzieningen een specifieke klachtenprocedure uitgewerkt geschoeid op welzijnsregelgeving. Deze klachtenprocedures zijn niet op elkaar afgestemd en zorgen in de praktijk mogelijk voor verwarring.



De Raad van het GO! besliste daarom dat in de voorzieningen niet langer de klachtenprocedure van het GO! van toepassing is maar de specifieke klachtenprocedure van het VAPH en wel met ingang van 19 september 2025.

Verder gaf de Raad van het GO! de opdracht om na te gaan of er nood is aan actualisatie van de algemene klachtenprocedure binnen het GO!.

STANDPUNT RAAD VAN HET GO! M.B.T. HET RECHT OP ONDERWIJS IN CONFLICTGEBIEDEN

Binnen de bevoegdheid van de Raad van het GO! inzake de invulling van neutraliteit in het Gemeenschapsonderwijs werd aandacht besteed aan het recht op onderwijs in conflictgebieden.

In dat kader werd ondersteuning geboden aan scholen en instellingen die zich vanuit actief burgerschap engageren voor conflictgebieden, zoals Gaza. Tevens werden handvatten aangereikt om het debat hierover in de klas op een respectvolle manier te voeren.

Daarnaast werd gevraagd om deze thematiek onder de aandacht te brengen, met bijzondere focus op 20 november 2025, de Internationale Dag van de Rechten van het Kind.

AANKOOPCENTRALE

De Raad van het GO! nam kennis van de recent opgerichte aankoopcentrale en vroeg om de mogelijkheid te voorzien om raamovereenkomsten open te stellen voor o.a. publiekrechtelijke hogescholen en niet-confessionele vrije scholen.

OVERNAMES EN OVERDRACHT

De Raad van het GO! nam kennis van volgende overnames met ingang van 1 september 2025:

- ♦ vrije niet-confessionele basisschool De GroeiDenker Herentals (scholengroep Fluxus);
- ♦ vrije niet-confessionele basisschool Het Leerbos Deinze (scholengroep 24K)



INFRASTRUCTUUR

Beleidsplan Infrastructuur – procesverloop, resultaten en vervolg

De Raad van het GO! keurde de contouren goed van een nieuw infrastructuurbeleidsplan bestaande uit drie geactualiseerde strategische doelstellingen, vier tactische thema's en het principe van een tienjareninvesteringsplan.

Verder vroeg de Raad van het GO! om rapportering over het verder uitgewerkte plan van aanpak met acties voor 2026 en over de voortgang volgens de voorziene trimesteriele aanpak.

Project Infrabase – aanbesteding nieuw Facilitair Management Informatiesysteem

De Raad van het GO! ging akkoord om binnen het geraamde budget verder te gaan met de mededingingsprocedure met onderhandeling met Europese bekendmaking voor de vervanging van het huidige Facilitair Management Informatiesysteem.

Verder ging de Raad van het GO! akkoord om binnen het geraamde budget ook verder te gaan met de opzet en de uitrol van de rapportageomgeving in de GO! datahub.

Fluvius samenwerkingsovereenkomst

Met het oog op de opmaak van een standaardovereenkomst met Fluvius over distributiecabines (van Fluvius zelf) op domeinen van het GO! ging de Raad van het GO! akkoord met een aantal principes.

Aanvraag projecten op trekkingsrechten

Enkele scholengroepen beschikken over een afgerond huisvestingsplan en een positief saldo aan trekkingsrechten. Gezien zijn bevoegdheid voor het vastleggen van de bouwplanning werden projecten op trekkingsrechten aan de Raad van het GO! voorgelegd op voorstel van de raad van bestuur van de betreffende scholengroep. De Raad van het GO! keurde vijftien projecten goed voor een

totaal richtbudget van 6 272 000 euro inclusief btw. Het gaat om projecten in Dilbeek, Aarschot, Diest, Maaseik, Genk, Maldegem, Waregem, Blankenberge, Brugge, Kortrijk en Roeselare.

Heroriëntering middelen Vlaams Klimaatfonds vijfde ronde

De Raad van het GO! ging akkoord met het (aangepast) bestedingskader voor de middelen van het Vlaams Klimaatfonds vijfde ronde waarbij een financiële impuls wordt gegeven voor infrastructuurprojecten buitenschilrenovatie met voorkeur voor buitenschrijnwerk, met een minimaal bedrag per project van 200 000 euro inclusief btw en met een noodzakelijk positief advies vanuit het team Huisvestingsstrategie, waarbij de centrale diensten van het GO! 7 500 000 euro eigen middelen als hefboom voorzien en de verdeling van de middelen volgens de KIW-verdeelsleutel 2025 gebeurt (KIW = kleine infrastructuurwerken).

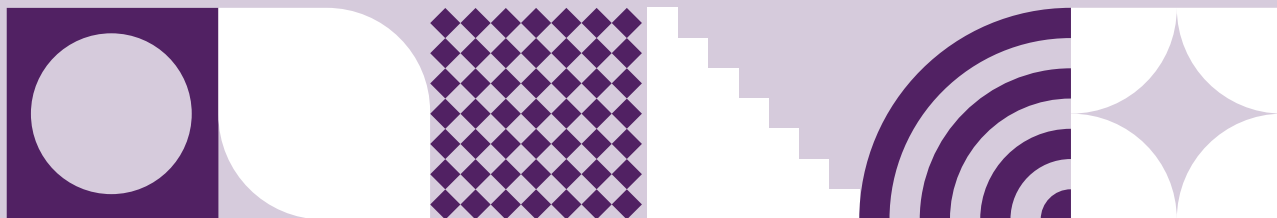
Als scholengroepen de middelen niet volledig wensen aan te wenden, zullen deze geïntegreerd worden in lopende GIW-projecten voor ingrepen aan de buitenschil (GIW = grote infrastructuurwerken).

Bestedingskader Luchtkwaliteitsfonds en Ondersteuning Luchtkwaliteitsfonds 2025

Er werd van een voorstel uitgewerkt voor de aanwending van middelen uit twee fondsen inzake luchtkwaliteit (projecten 2025).

De Raad van het GO! besliste om het bestedingskader voor de middelen van het Luchtkwaliteitsfonds en Ondersteuning Luchtkwaliteitsfonds 2025 goed te keuren waarbij geldt:

- ♦ maximum één project per scholengroep;
- ♦ maximumbedrag van 500 000 euro inclusief btw per scholengroep (beperkt tot één domein);
- ♦ wanneer de middelen ontoereikend zijn voor de laatste te weerhouden aanvraag om het beschikbare budget aan te wenden, wordt dit aangevuld met middelen voor grote infrastructuurwerken, beperkt tot 300 000 euro inclusief btw.



Verder gaf de Raad van het GO! de opdracht projecten te selecteren volgens het voorgestelde selectiesysteem en die projecten tegen het einde van het kalenderjaar conform de wetgeving vast te leggen.

Verdeling extra capaciteitsmiddelen 2025

Het GO! kreeg ongeveer 6,3 miljoen euro aan extra capaciteitsmiddelen 2025. De Raad van het GO! keurde het voorstel tot de verdeling ervan goed. Het ging om middelen voor projecten in Dilbeek, Ninove, Beveren, Hoboken, Halle en Aalst. De Raad van het GO! delegerde de verdere uitwerking van de projectvoorstellen aan de afgevaardigd bestuurder.

REPowerEU – stand van zaken

Het RePowerEU-project richt zich op het versneld verhogen van hernieuwbare energiecapaciteit en het stimuleren van energiebesparing in Europa. Voor Vlaanderen gaat een deel van het budget naar het GO! voor de installatie van zonnepanelen op schoolgebouwen.

Gelet op de door de Europese Commissie goedgekeurde aanpassingen van de mijlpalen binnen dit project besliste de Raad van het GO! om van 70 000 m² aan fotovoltaïsche panelen op GO! schoolgebouwen over te gaan naar het plaatsen van 20 300 kWp zonnepanelen op minstens 100 publieke gebouwen, om zo maximaal gebruik te kunnen maken van de beschikbare middelen.

DAB Investeringsprogramma Energiebeheer Overheidsgebouwen

De Raad van het GO! ging akkoord met het instappen bij de Dienst voor Afzonderlijk Beheer in het investeringsprogramma 'energiebeheer en klimaat overheidsgebouwen' indien er een akkoord is door de raad van bestuur van scholengroep Brussel in verband met de terugbetaling, waarbij gestart wordt met een pilootproject voor basisschool De kleine Geuzen in Jette.

Verder verleende de Raad van het GO! bevoegdheid aan de afgevaardigd bestuurder om deze leningsmachtiging van maximaal vijftien jaar aan te gaan.

Budget externe projectmanagers infrastructuur 2026-2027

Gelet op de hoge werkdruk binnen het team projectmanagement door de gelijkblijvende hoeveelheid projecten, de grotere complexiteit van de projecten en projectopvolging en de talrijke andere taken die worden opgenomen binnen het team besliste de Raad van het GO! om het huidige aantal medewerkers aan te houden tot eind 2027. Dit sluit aan bij een eerder genomen beslissing om structureel (externe) ondersteuning in te zetten, vanuit de middelen vastleggingsmachtiging of de eigen middelen.

FINANCIËLE SITUATIE GO!

De raadsleden drukten naar aanleiding van diverse dossiers hun bezorgdheid uit over de huidige en toekomstige financiële situatie van het GO!. Dit gebeurde onder meer bij de goedkeuring van de jaarrekening 2024 en bij de begrotingsopmaak 2026. Als het officieel onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap is het GO! de enige onderwijsverstrekker die verplicht is om de vrije keuze te waarborgen en neutraal onderwijs aan te bieden. Het is een grondwettelijke opdracht van de Vlaamse Gemeenschap die bij bijzonder decreet aan het GO! werd overgedragen. Deze overdracht veronderstelt dat de Vlaamse overheid het GO! als preferentiële partner voor onderwijs behandelt en in staat stelt om zijn grondwettelijke opdracht naar behoren uit te voeren. Dit slaat zowel op regelgeving als op middelen, personeel en infrastructuur.

In heel wat recente regelgeving is echter vast te stellen dat de overheid hier geen rekening meer mee houdt. Bovendien krijgt het GO! als het gefinancierd onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap enkel dotaties vanuit de Vlaamse overheid die de voorbije jaren opeenvolgend aan besparingen werden onderworpen. De bezorgdheid van de Raad van het GO! om de gevolgen van deze evoluties voor de financiële situatie van het GO! blijft dan ook pertinent. Die pleitte daarom ook in 2025 voor structurele oplossingen en dringt bij de overheid aan op het voorzien van de omkaderings- en werkingsmiddelen, alsook op regelgeving die op maat is van de unieke positie van het GO!.

7.4. SEMINARIES

Op 14 en 15 november 2025 vond er een strategisch raadsseminarie plaats in Oostende, met de bedoeling om in alle rust en beslotenheid, op een informele wijze, over strategische en actuele thema's als raad onderling in dialoog te gaan alsook met de leden van de Managementraad. Het ging onder meer over de implementatie van het nieuwe leerplan basisonderwijs, de tweede meting van de Vlaamse toetsen, scholengroepoverstijgende structuren (CVO's/CLB's/LSC's), de opstart van de nieuwe raden van bestuur van de scholengroepen, de financiering bij verbouwing van voorzieningen en de contouren van een nieuw infrastructuurbeleidsplan.





POSITIE VAN HET GO! IN HET ONDERWIJSLANDSCHAP

8.1. GLOBALE LEERLINGENCIJFERS

DE POSITIE VAN HET GO! IN HET VLAAMSE ONDERWIJSLANDSCHAP

Leerlingencijfers zijn een momentopname: ze wijzigen tijdens het schooljaar als gevolg van bijvoorbeeld de instapmomenten van kleuters of de doorverwijzing van leerlingen uit het gewoon onderwijs naar het buitengewoon onderwijs.

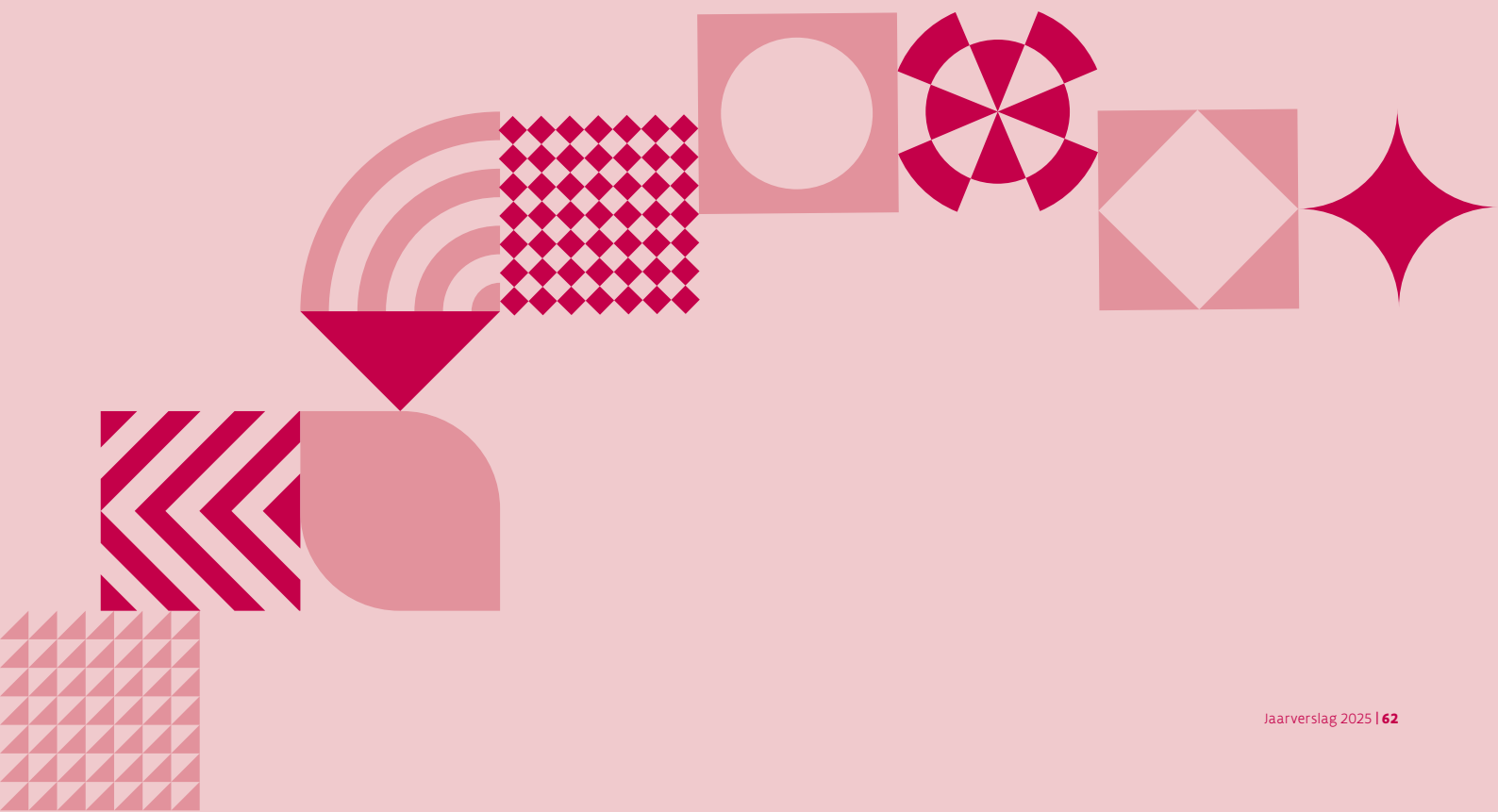
Het GO! heeft leerlingen in voltijds en deeltijds onderwijs, in het leerplichtonderwijs of in het onderwijs buiten de leerplicht, in verschillende onderwijsniveaus en onderwijsvormen. Ons marktaandeel is dus niet in één cijfer te vatten.

Globaal kunnen we stellen dat de schoolbevolking in het GO! al enkele jaren groeit, wat erop wijst dat ouders en cursisten de kwaliteit van het onderwijs en de eigenheid van het pedagogisch project van het GO! positief evalueren.

Per 1 februari 2025 telt het GO! in totaal 233 820 leerlingen. In vergelijking met de februaritelling van 2024 is het aantal leerlingen gestegen met 0,32 %. In totaal noteren we 103 leerlingen meer in het gewoon basisonderwijs en 506 leerlingen meer in het gewoon secundair onderwijs.

In de onthaalklassen voor anderstalige nieuwkomers (OKAN) van het GO! zitten 2 413 leerlingen. Hun aantal is met 55 leerlingen afgenomen na de sterke stijging van de vorige jaren.

De tabel op de volgende pagina biedt een volledig overzicht op basis van de cijfers van 1 februari 2025, dus voor het schooljaar 2024-2025 (dit is Inclusief OKAN- en Franstalige leerlingen).



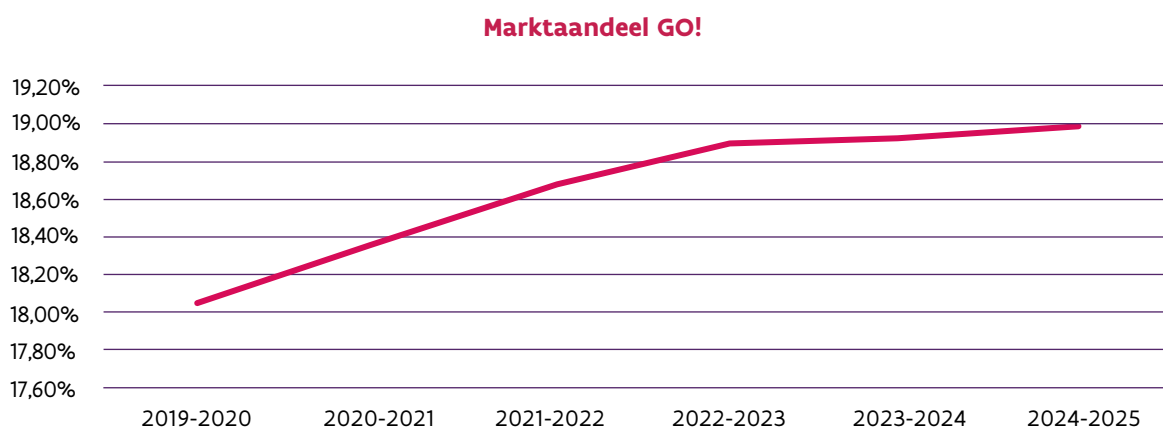
Onderwijs	Niveau	Instellingen	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Leerplicht-onderwijs	Basisonderwijs - gewoon	438	112.024	112.336	113.512	114.847	114.987	115.090
	Basisonderwijs - buitengewoon	36	6.901	6.971	7.374	7.517	7.740	7.719
	Secundair onderwijs - gewoon	216	89.393	93.615	96.095	98.958	100.076	100.582
	Secundair onderwijs - buitengewoon	29	6.131	6.500	6.988	7.363	7.740	8.210
	Deeltijds beroeps-secundair onderwijs	17	2.859	2.836	2.884	2.729	2.525	2.219
	Totaal	734	217.308	222.258	226.653	231.414	233.068	233.820
Onderwijs buiten leerplicht	Volwassenenonderwijs	10	103.884	85.037	90.358	101.331	118.029	Niet beschikbaar
	Deeltijds kunst-onderwijs	15	14.664	14.332	14.671	15.336	15.660	15.936
	Totaal	25	118.548	99.369	105.029	116.667	133.689	
Internaten	Financierbare instellingen	29	2.052	2.031	2.124	2.302	2.600	2.497
	Totaal	29	2.052	2.031	2.124	2.302	2.600	2.497

8.2. LEERPLICHTONDERWIJS

ALGEMEEN

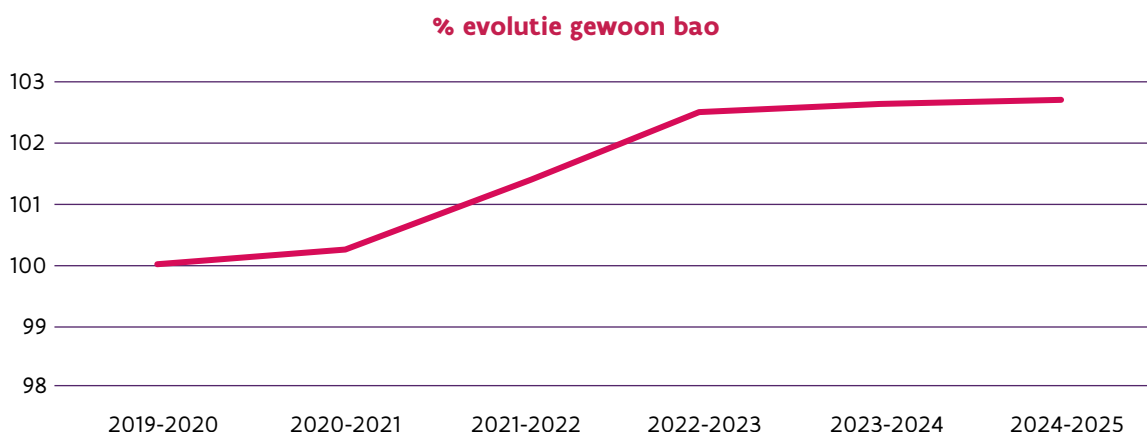
Bij de telling van februari 2025 (schooljaar 2024-2025) volgen 233 820 leerlingen les in het gewoon en buitengewoon leerplichtonderwijs van het GO!. Het GO! heeft hiermee een marktaandeel van 18,97 %.

Bij de telling van februari 2024 waren er 233 068 leerlingen en bedroeg het marktaandeel 18,93 %.



GEWOON BASISONDERWIJS

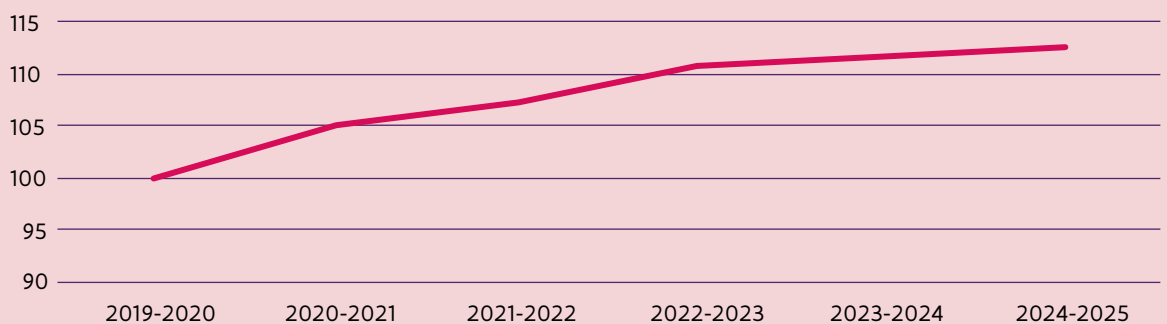
Het gewoon basisonderwijs kent al jaren een gestage groei, zonder enige terugval. De laatste jaren is er een stagnatie merkbaar.



GEWOON SECUNDAIR ONDERWIJS

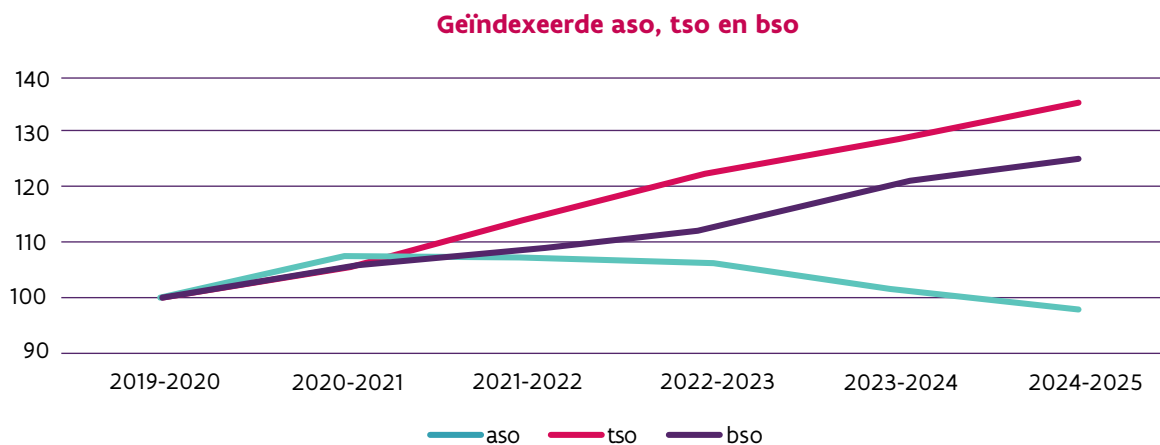
Het gewoon secundair onderwijs kent de laatste jaren een constante en vrij sterke groei, met in 2024-2025 een extra stijging tot 100 582 leerlingen. Een stijging met 0,51 % en een marktaandeel van 21,09 %.

% evolutie gewoon so



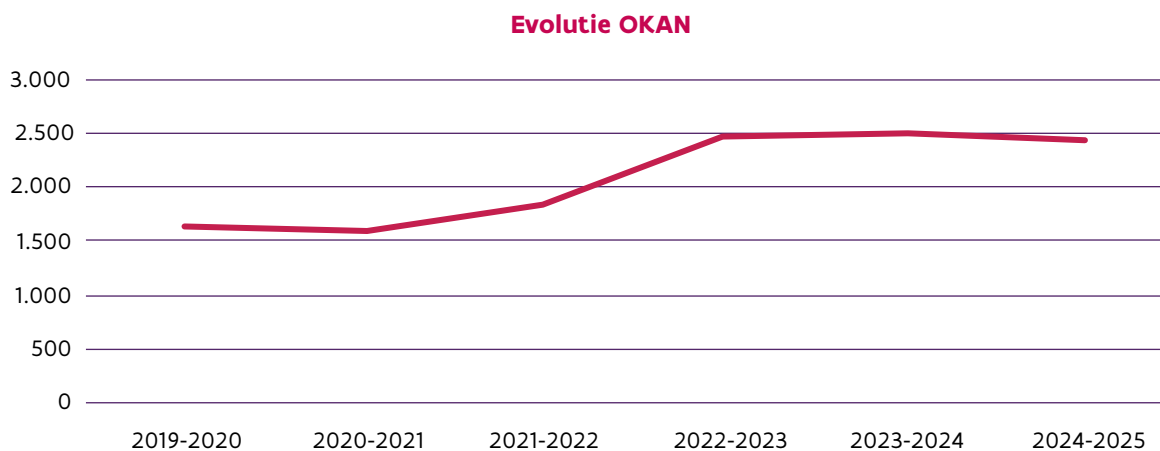
Cijfers per onderwijsvorm so

	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
1e graad	29.373	29.862	30.434	31.124	31.202	31.195
aso	24.096	25.962	25.836	25.511	24.508	23.566
tso	14.231	15.012	16.314	17.484	18.376	19.316
bso	17.233	18.242	18.689	19.419	20.814	21.586
OKAN	1.602	1.569	1.822	2.441	2.468	2.413
hbo	1.329	1.404	1.290	1.210	871	674
kso	1.529	1.564	1.710	1.769	1.837	1.832
Eindtotaal	89.393	93.615	96.095	98.958	100.076	100.582



Het is duidelijk dat tso en bso een stijgend verloop kennen over 5 jaar. De sterkste stijging doet zich voor bij tso. Aso kent de laatste 4 jaar een daling.

Cijfers OKAN



In schooljaar 2022-2023 is er een sterke stijging in OKAN tot 2 441 leerlingen, dit is een gevolg van de oorlog in Oekraïne. In schooljaar 2024-2025 stagneert dit op 2 413 leerlingen.

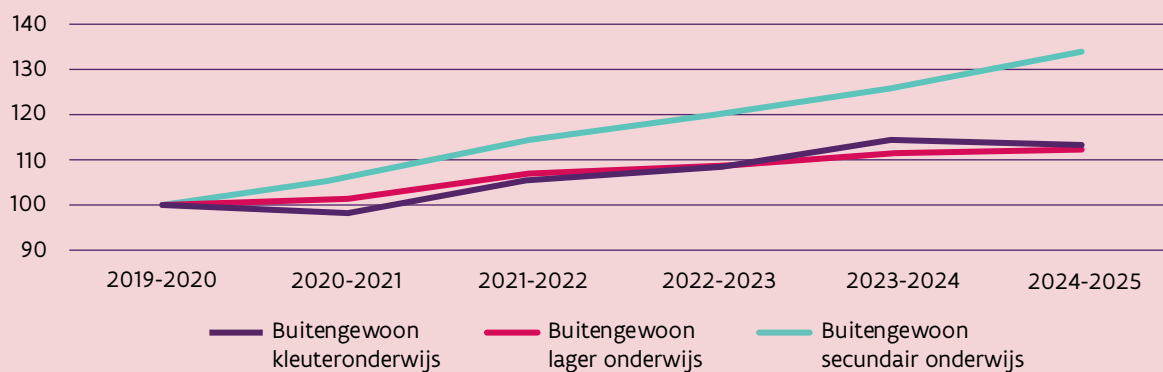
Voor de OKAN-klassen heeft het GO! een marktaandeel van 30,15 %, aanzienlijk meer dan zijn marktaandeel voor het secundair onderwijs. Het GO! levert hier een substantiële extra bijdrage in verhouding tot zijn leerlingpopulatie.

BUITENGEWOON ONDERWIJS

Zoals onderstaande tabel en grafiek illustreren vertoont het buitengewoon onderwijs de laatste 5 jaar een stijgende trend.

	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Buitengewoon kleuteronderwijs	734	720	776	796	873	832
Buitengewoon lager onderwijs	6.167	6.251	6.598	6.721	6.903	6.887
Buitengewoon secundair onderwijs	6.131	6.500	6.988	7.363	7.740	8.210
Eindtotaal	13.032	13.471	14.362	14.880	15.480	15.929

% evolutie buitenwoon onderwijs

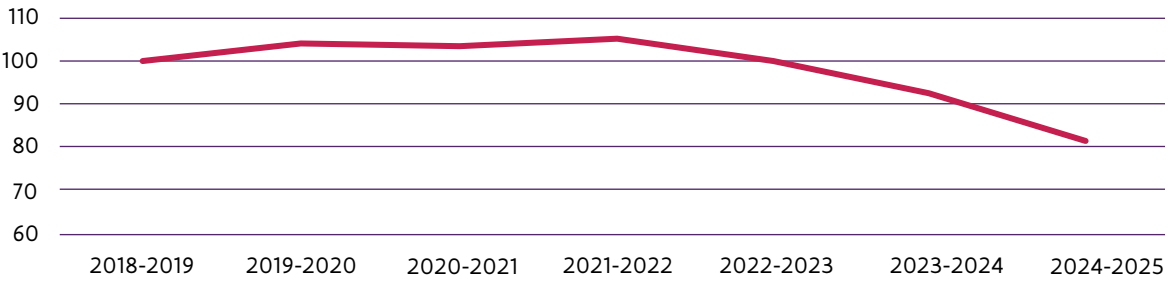


DEELTIJDS BEROEPSSECUNDAIR ONDERWIJS (DBSO)

Op 1 februari 2025 telde het dbso 2 219 leerlingen, 306 minder dan in het schooljaar 2024-2025, een gevolg van de transitie naar duaal leren.

2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
2.733	2.859	2.836	2.884	2.729	2.525	2.219

% evolutie dbso



8.3. ONDERWIJS BUITEN DE LEERPlicht

Het onderwijs buiten de leerplicht omvat het volwassenenonderwijs en het deeltijds kunstonderwijs. Onze analyse van de cijfers voor het deeltijds kunstonderwijs berust op de tellingen van 1 februari, uitgevoerd door het Departement Onderwijs en Vorming. We vestigen er de aandacht op dat het hier enkel de financierbare cursisten betreft.

DEELTIJDS KUNSTONDERWIJS (DKO)

Op 1 februari 2024 waren er 15 660 cursisten ingeschreven in de kunst- en muziekacademies van het GO!, een stijgend leerlingenaantal en marktaandeel ten opzichte van februari 2023.

2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
14.375	14.664	14.332	14.671	15.336	15.660	15.936
7,32%	7,29%	7,37%	7,44%	7,55%	7,59%	7,56%

VOLWASSENENONDERWIJS (VO)

De cijfers van het volwassenenonderwijs zijn nog niet beschikbaar voor schooljaar 2024-2025, deze worden pas in september 2026 verwacht. De evolutie hieronder is dan ook beperkt tot schooljaar 2023-2024.

Op 1 februari 2024 waren er 118 029 cursisten ingeschreven in de Centra voor Volwassenenonderwijs van het GO!. Dit resulteert in een stijging van het aantal cursisten. De eerdere daling in absolute aantallen in 2019-2020, 2020-2021 en 2021-2022 is het gevolg van de coronacrisis en de lockdown die inging in maart 2020 en waardoor de CVO's niet of slechts deels open konden blijven en soms, afhankelijk van de geldende coronamaatregelen enkel digitaal lessen konden aanbieden. Door de aanhoudende coronamaatregelen konden de centra ook na de lockdown niet op volle capaciteit lesgeven.

	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Cursisten	113.400	111.715	103.884	85.037	90.385	101.332	118.029
Marktaandeel	34,62%	34,61%	35,81%	34,88%	34,47%	34,52%	34,11%

INTERNATEN

Op 1 februari 2025 verbleven er in alle GO! internaten samen 2 497 financierbare internen, het aantal internen kent het laatste jaar een daling.

Internaten (februari)	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Internen	2.094	2.052	2.031	2.124	2.302	2.600	2.497
Marktaandeel	21,63%	21,86%	21,57%	21,91%	23,77%	25,60%	25,09%



INFRASTRUCTUUR

Foto copyright: Lucid

9.1. HET GO! PATRIMONIUM

9.1.1. Facilitair Management Informatiesysteem (FMIS)

Het FMIS is een cruciale operationele en beleidsmatige applicatie binnen het GO! en ondersteunt het volledige patrimonium- en infrastructuurbeheer. Het systeem fungeert als authentieke bron voor patrimoniumgegevens en is essentieel voor procescontinuïteit, rapportering en beleidsopvolging.

Omdat de huidige leverancier de applicatie uitfaseert, zoeken we een nieuw softwarepakket. Dit traject kreeg de projectnaam Infrabase. Het project omvat twee luiken:

1. de heraanbesteding van de FMIS applicatie om de continuïteit na de stopzetting eind 2026 te verzekeren;
2. de uitbouw van de GO! datahub voor infrastructuurdata en rapportage, gebaseerd op een robuuste IT architectuur die veilige gegevensverwerking en diepgaande beleidsanalyses mogelijk maakt.

In 2025 lag de focus op de voorbereiding van de vervanging van het FMIS. Via een behoefteanalyse brachten we de huidige en toekomstige noden van de centrale diensten en scholengroepen in kaart. We bevroegen teams en experts, en tijdens workshops op de netwerkdagen infrastructuur verzamelden we bijkomende input. Samen met IT werd de huidige en gewenste IT-architectuur uitgewerkt en werden de niet-functionele vereisten bepaald. Daarnaast vond een brede marktconsultatie plaats, waarin mogelijke FMIS-oplossingen en ervaringen van andere organisaties werden onderzocht.

We rondde de selectieprocedure af eind 2025. Intussen is gestart met de opmaak van het bestek, zodat in 2026 een nieuwe leverancier kan worden aangesteld en de nodige functionaliteiten gegarandeerd blijven.

De uitrol van de nieuwe FMIS applicatie en het dataplatform voor schoolinfrastructuur wordt tussen 2026 en 2030 afgestemd op de behoeften van het nieuwe infrastructuurbeleidsplan.

9.2. GEDEELDE BEVOEGDHEDEN MET EEN STERKE SAMENWERKING

9.2.1. HUISVESTINGSPLANNEN SCHOLENGROEPEN

De huisvestingsplannen versterken de afstemming tussen het centrale niveau, de scholengroepen en de scholen bij infrastructurele beslissingen. Ze vormen een uniform kader om de schaarse middelen uit diverse financieringsbronnen efficiënt en doelgericht in te zetten.

Bij de ontwikkeling ervan is sterk gefocust op het realiseren van de KPI's van de afdeling Infrastructuur. Elke scholengroep bepaalde, binnen de eigen context, de investeringen en acties om bij te dragen aan de strategische doelstellingen. Dit resulteerde in toekomstgerichte plannen op basis van prioriteit. De sterke indexering van bouwkosten zette de financiële haalbaarheid echter onder druk: terwijl de uitgaven voor bouw en renovatie stegen, bleven de beschikbare middelen vrijwel gelijk. Die kloof bemoeilijkt de uitvoering van de geplande projecten.

Vandaag vormen de huisvestingsplannen een essentieel instrument voor investeringsbeslissingen. Bij aanvragen voor onder meer het luchtkwaliteitsfonds, trekkingsrechten of andere subsidies wordt systematisch getoetst aan het plan. De strategielabels op gebouw- en domeinniveau zijn daarbij bepalend: ze geven de langetermijnvisie en investeringsprioriteit van elk gebouw weer.

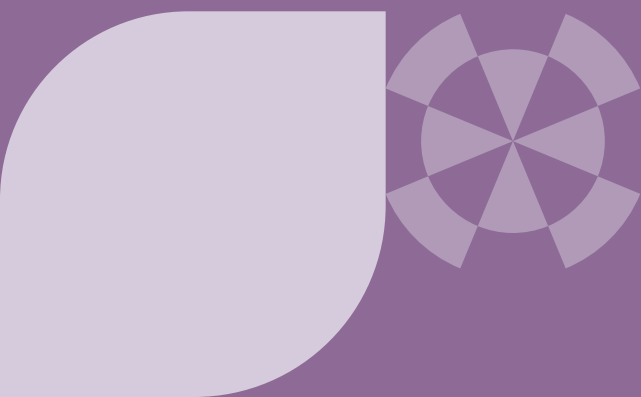
In 2025 werden alle huisvestingsplannen afgerond. Hierdoor beschikt elke scholengroep over een strategisch kader voor infrastructuurbeslissingen. De plannen leverden concrete input op voor het tienjareninvesteringsplan en mogelijke overnamedossiers.

9.2.2. OVERNAMES

Sinds de gemeenteraadsverkiezingen van 2024 ontvangt het GO! een opvallende toename aan vragen van lokale besturen om het gemeentelijk, stedelijk of provinciaal onderwijs over te nemen. Deze evolutie leidde tot een intensieve inzet van het team Huisvestingsstrategie, dat in 2025 een centrale rol speelde in de beoordeling en voorbereiding van de infrastructurele component van deze potentiële overnames. De huisvestingsplannen bieden een gestructureerd inzicht in de staat en strategische waarde van gebouwen en campussen en in de langetermijnvisie die eraan gekoppeld is, waardoor kansen en risico's in een overnametraject helder in kaart kunnen worden gebracht.

Bij elke potentiële overname zoeken we bovendien naar optimalisaties en synergieën met bestaande domeinen en instellingen van het GO!. Op die manier kijken we niet alleen naar het overnemen van infrastructuur, maar ook naar het versterken van het bredere onderwijsaanbod, het efficiënter inzetten van middelen en het creëren van duurzame, toekomstbestendige onderwijsomgevingen.

Inmiddels zijn de eerste stappen gezet: twee scholen in Deinze en Mol zijn op 1 september 2025 officieel overgedragen aan het GO!. Daarnaast gaf de Raad van het GO! in het voorbije jaar principiële goedkeuring aan het infrastructuurlijk van de geplande overnames van de gemeentescholen in Haacht en Opwijk, evenals van de provinciale scholen voor buitengewoon onderwijs in Buggenhout.



9.3. MIDDELEN

De middelen voor infrastructuur betreffen “gesplitste kredieten”. Dit betekent dat het krediet wordt opgedeeld in twee delen: wat mag worden vastgelegd/besteld en wat mag worden vereffend/betaald.

De toegekende vastleggingsmachtiging 2025 bedroeg 99 809 000 euro. Deze middelen zijn noodzakelijk voor het in stand houden van het patrimonium. Er bestaat een behoefte aan infrastructuurmiddelen voor:

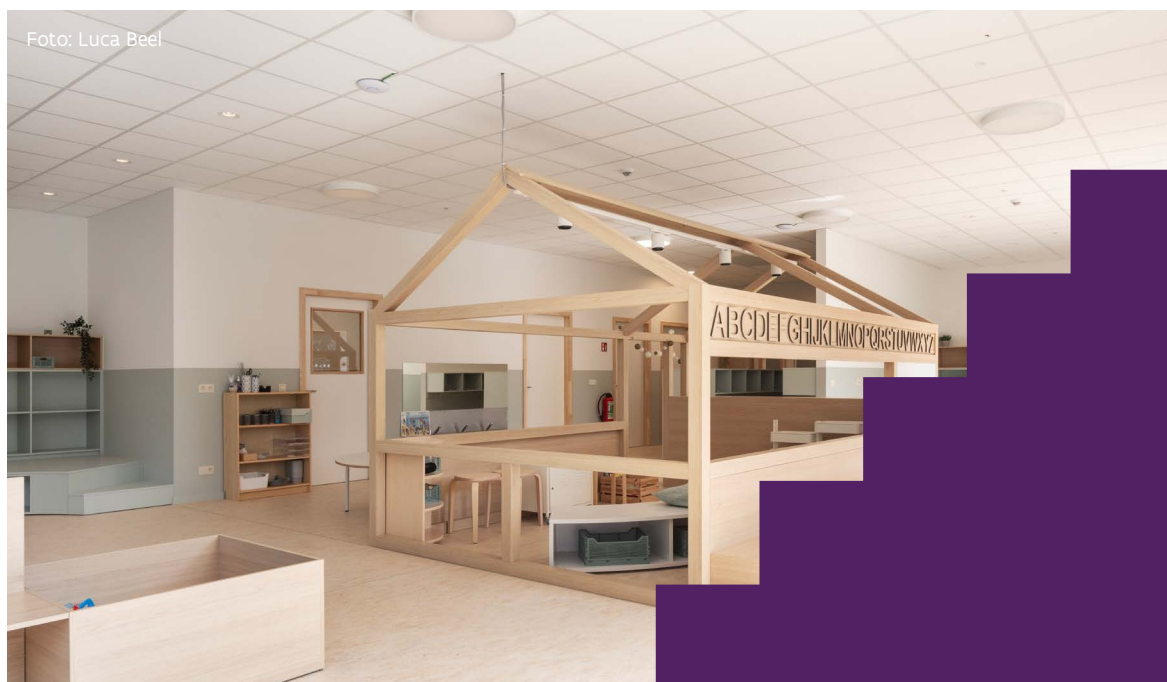
- ♦ het opvangen van historische achterstand van infrastructuur;
- ♦ nieuwbouw om tekorten t.o.v. de fysische norm op te vangen;
- ♦ renovatie van bestaande infrastructuur (inclusief sloopwerken, asbestverwijdering, monumentenbeheer, ...);
- ♦ vervanging van voorlopige paviljoenen ;
- ♦ capaciteitsproblematiek;
- ♦ het luchtkwaliteitsfonds;
- ♦ klimaat- of zonnelingen.

Deze middelen worden niet uitsluitend ingezet voor grote infrastructuurwerken. Na aftrek van diverse gerelateerde kosten, zoals patrimoniumverzekering en juridische uitgaven, werd in 2025 in totaal 84 806 000 euro vastgelegd voor grote infrastructuurwerken (GIW) en capaciteit (CAPA).

Van dit budget ging ongeveer 70 miljoen euro naar bouwwerken, 3 miljoen euro naar studieopdrachten en 10,5 miljoen euro naar herzieningen, verrekeningen en meerwerken van eerder bestelde opdrachten. Daarnaast werd circa 1 miljoen euro besteed aan kleinere opdrachten, zoals nutsvoorzieningen, gemeentelijke attesten en sonderingsadvies. Tot slot werd 13,6 miljoen euro aangewend voor specifiek toegewezen middelen, waaronder monumentenbeheer en patrimoniumverzekering.

Naast de door de overheid toegekende middelen beschikt het GO! over eigen middelen gerealiseerd door de verkoop van gronden en gebouwen. In 2025 werd een bedrag van bijna 14 miljoen euro aangesproken. Voor dit bedrag werden er bijvoorbeeld kosten gedragen voor een intern sloopprogramma van gebouwen die niet meer geschikt zijn voor het verstrekken van onderwijs, voor bestellingen i.v.m. OVAM en asbestverwijdering en voor de btw die het GO! zelf moet dragen binnen het REPowerEU-project.

Er zijn door de verkopen ook middelen die de scholengroep mag aanwenden voor hun patrimonium na akkoord van de Raad van het GO!. Scholengroepen hebben de mogelijkheid om grote onderhouds- en herstellingswerken aan delen van gebouwen te financieren met middelen uit verkoop. Door middel van trekkingsrechten zijn er in 2025 voor een totaalbedrag van 3 848 818 euro aan projecten vastgelegd.



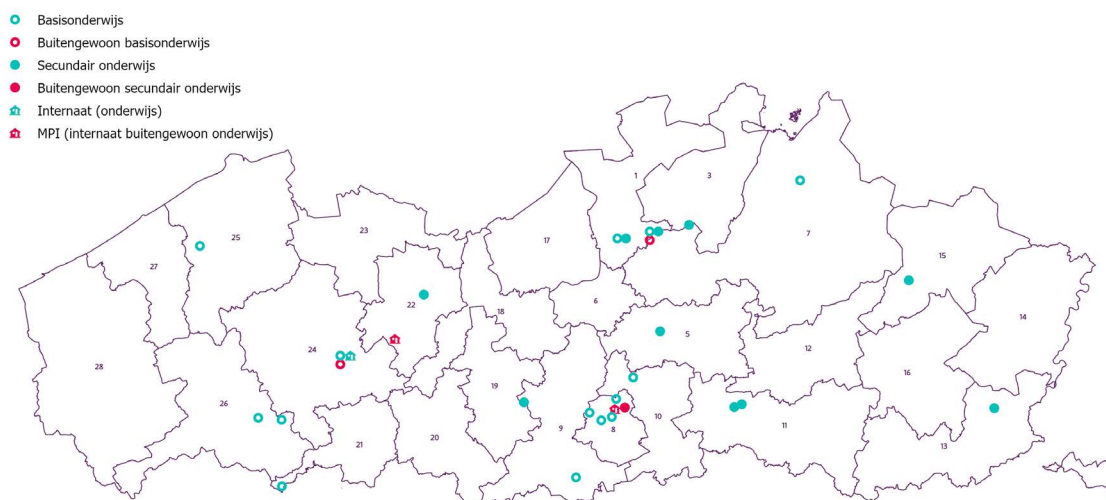
9.4. REALISATIES EN WERKING IN 2025

9.4.1. Bouwprojecten die het GO! in de markt zet

We eindigden 2025 met een portfolio van 162 bouwprojecten. Daarnaast volgden we 30 nazorgprojecten op. Van deze projecten zijn er 20 waarin we juridische ondersteuning hebben gevraagd; daarvan 17 omwille van een juridische procedure.



Figuur 1: voorlopige opleveringen in 2025 op basis van bouwtype



Figuur 2: voorlopige opleveringen in 2025 op basis van onderwijstype

Ook in 2025 hadden we te maken met stijging van de bouwprijzen en indexering van de financiële norm, al was de stijging minder sterk dan de jaren voorheen. Er was ongeveer 4,4 miljoen euro extra nodig door de stijging van de bouwprijzen voor de lopende projecten.

Qua type uitvoering startten we vijf Design & Build-projecten op voor een totaal budget van 30 miljoen euro. Bij een Design & Build-overeenkomst sluit de bouwheer één contract af met één partner die instaat voor de uitvoering van zowel het ontwerp als de bouw van het project. Beperkte invloed op het ontwerp is het grootste nadeel voor veel opdrachtgevers. Je geeft een deel van de controle uit handen en moet vertrouwen op de expertise van de Design & Build-partij.

Er werden negen aannemers aangesteld om bouwwerken uit te voeren voor ongeveer 39 000 000 euro en er werden zes studieteams aangesteld t.w.v. 3 200 000 euro.

9.4.2. DBFM-projecten

Om aan de grote schoolinfrastructuurnoden tegemoet te komen werkt de Vlaamse overheid samen met private partners. Vlaanderen startte in 2006 een grootschalige inhaalbeweging schoolinfrastructuur via alternatieve financiering, beter bekend onder de naam DBFM (Design, Build, Finance en Maintain). Ondertussen bestaan er drie DBFM-programma's op initiatief van de overheid.

Het eerste DBFM-programma, **Scholen van Morgen**, werd opgestart in 2006. De bouw van de schoolgebouwen is volledig afgerond sinds december 2021 en alle projecten hebben een Definitief Beschikbaarheidscertificaat en een Definitieve Oplevering bekomen. Dit betreft 36 GO! projecten.

In 2025 werd ook de juridische overname gefinaliseerd voor twee scholenbouwprojecten DBFM Scholen van Morgen die het GO! overnam van de inrichtende machten gemeente Machelen en Tervuren, waardoor de teller op 38 GO! projecten komt.

Een derde van de contractuele onderhoudstermijn is verstreken. In deze periode is gebleken dat bepaalde tekortkomingen een structureel karakter hebben. Het betreft structurele en herhaaldelijke gebreken, onvoldoende onderhoud en een te hoge kostprijs voor interventies én gebrekkige communicatie. Deze problematiek raakt aan de kernelementen van het DBFM-contract, met name ontzorging, kwaliteit en voorspelbaarheid.

In 2025 nam het GO! deze problematieken op in overleg met de andere inrichtende machten, AGION, de Vlaamse toezichthouder en de DBFM-vennootschap, met als doel de samenwerking structureel bij te sturen en duurzaam verder te zetten voor de resterende looptijd van de overeenkomst, tot op heden echter zonder resultaat.

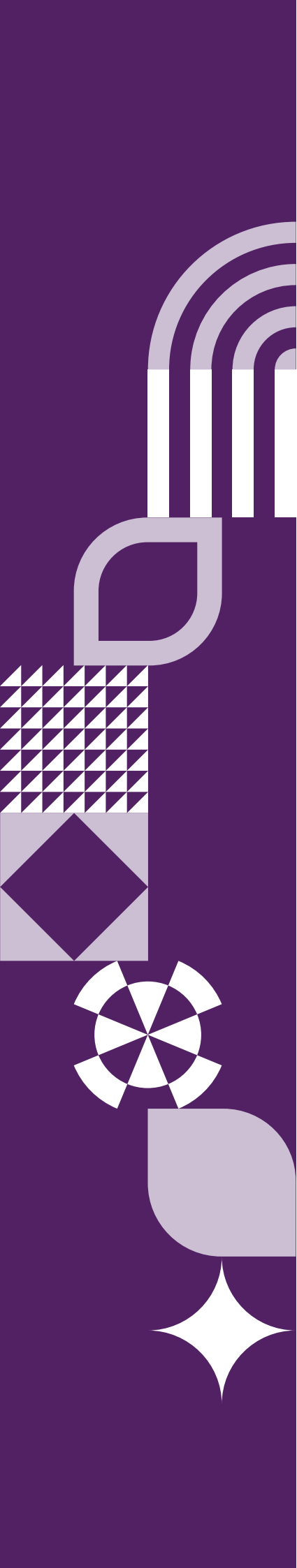
Bovendien wordt het GO! binnen dit programma geconfronteerd met wijzigingen ten gevolge van nieuwe wetgeving: EPC-NR, verplichting laadpalen, verplichting zonnepanelen voor grootgebruikers, uitfasering fluorescentielampen, waaraan deze gebouwen conform moeten worden gemaakt. Wanneer deze erkend zijn als een 'Bijzondere wetswijziging', wat voor EPC-NR en laadpalen al het geval is, zijn de nodige wijzigingen op kosten van de gebruiker, met name het GO!. Een wijziging moet wel via de DBFM-aannemer gerealiseerd worden, waardoor de markt niet kan spelen. Dit leidt tot exuberante prijzen voor aanpassingen aan deze gebouwen ten gevolge van de gewijzigde regelgeving. Wanneer de totale budgettaire impact gekend is zal hiervoor ook een budget moeten gereserveerd worden.

In 2025 werden twee scholen (Turnhout en Mechelen) voorlopig opgeleverd; drie scholen (Lanaken, Ertvelde en Ronse) werden in gebruik genomen.

Het project Gent Voskenslaan heeft sterke vertraging opgelopen wegens de beroepsprocedure tegen de verkregen omgevingsvergunning. In juni werd een nieuwe vergunningsaanvraag ingediend. Deze problematiek heeft een grote financiële impact die we nog niet kunnen begroten.

Cluster 2

- ◆ GO! buso en bubao de 3master Kasterlee (pilotproject)
- ◆ GO! basisschool Kiliaan Duffel
- ◆ GO! kleuterschool Het Notendopje Wijnegem en basisschool De Notelaar Wijnegem
- ◆ GO! campus Leopoldsburg
- ◆ GO! middenschool Waregem
- ◆ GO! basisschool Reynaert Kruibeke
- ◆ GO! basisschool het klavertje vier Knesselare



In 2025 werd het financiële afsluitproces van vijf niet-pilootprojecten ondertekend, waarna de start van de werken kon aanvangen.

Het financiële afsluitproces van het project in Wijnegem kon niet worden ondertekend wegens problemen tijdens de vergunningsaanvraag. Dit zal ook een grote financiële impact (adviseurs- en financieringskosten, studie- en bouwkosten) hebben voor het GO!.

De Vlaamse Regering zorgt met het DBFM-programma Scholen van Vlaanderen voor een bijkomende investeringsgolf in schoolinfrastructuur. Deze investeringsimpuls wordt verdeeld over drie percelen of deelprogramma's van een gelijkaardige omvang die de Vlaamse Regering in de markt zal zetten.

DBFM programma **Scholen Van Vlaanderen** is opgesplitst in drie percelen waarbij per perceel één DBFM-vennootschap wordt aangesteld door de Vlaamse Regering.

Perceel 1 bevat 29 Vlaanderenbrede projecten waarvan vijf projecten van het GO!:

- ◆ GO! technisch atheneum Brasschaat
- ◆ GO! TechniGO! Campus Voorstad Aalst
- ◆ GO! campus Noord Sint-Niklaas
- ◆ GO! campus Sint-Pieters-Woluwe
- ◆ GO! campus De Varens Brugge

In 2025 werd door Schoolkracht per project een architect aangesteld, in samenspraak met het GO!

Perceel 2 bevat vier projecten van het GO!:

- ◆ GO! campus Maurits Sabbestraat Oostende
- ◆ GO! campus 't Vurstjen Evergem
- ◆ GO! campus Stationsstraat Herzele
- ◆ GO! technisch atheneum Campus De Brug Vilvoorde

Voor perceel 2 zijn de projecten geselecteerd en goedgekeurd door de Vlaamse Regering in 2023. De gunningsprocedure voor de aanduiding van de private partner voor het tweede perceel werd in maart 2025 gepubliceerd. Dit traject wordt door de Vlaamse overheid getrokken; het GO! heeft hier geen impact op.

Perceel 3 bevat zes projecten van het GO!:

- ◆ de! Kunsthumaniora van het GO! Antwerpen
- ◆ GO! campus Kortesseem
- ◆ GO! campus Maasmechelen
- ◆ GO! campus Russelberg Tessenderlo
- ◆ GO! campus Sacrament Tongeren
- ◆ GO! sporthal Horteco Vilvoorde

Momenteel is er nog geen informatie over de timing voor perceel 3. Dit traject wordt door de Vlaamse overheid getrokken; het GO! heeft hier geen impact op.

9.4.3. Capaciteitsprojecten

In 2025 kon het GO! voor 6 651 000 euro capaciteitsmiddelen aanwenden die toegevoegd werden aan de reguliere dotaties. In 2024 waren al de overige projecten goedgekeurd voor 2025.

Er werden in 2025 vijf capaciteitsprojecten in gebruik genomen die 556 bijkomende leerlingenplaatsen creëerden: 236 plaatsen in het basisonderwijs, 260 plaatsen in het secundair onderwijs en 60 plaatsen in het buitengewoon basisonderwijs, met 7 499 021 euro capaciteitsmiddelen.

Van 2010 tot en met 2025 konden 15 579 plaatsen gecreëerd worden met een budget van 181,7 miljoen euro. Samen met de in 2025 goedgekeurde capaciteitsprojecten zijn er nog voor 100 miljoen euro aan capaciteitsprojecten in opstart of in uitvoering, die in de komende jaren voor 4 432 extra stoelen zullen zorgen.

In 2025 werd een nieuwe capaciteitsmonitor gepubliceerd. Hierin wordt becijferd hoeveel plaatsen er te kort of in overschot zullen zijn tegen het schooljaar 2030-2031, per gemeente, per onderwijszone en per onderwijsniveau en -vorm in het gewoon en het buitengewoon onderwijs en dit over alle onderwijsverstrekkers heen. De capaciteitsmonitor is traditioneel de basis voor beslissingen van de Vlaamse Regering over capaciteitsmiddelen voor schoolinfrastructuur.

Ook voor 2026, 2027 en 2028 worden capaciteitsmiddelen toegevoegd aan de reguliere dotaties via de Vlaamse begroting. We wachten wel nog af om een zicht te hebben op het juiste bedrag.

De minister vraagt een antwoord te bieden op de capaciteitsnoden die zich stellen in het aanbod met dubbele finaliteit en met arbeidsmarktfinaliteit in het gewoon secundair onderwijs en voor de noden in het buitengewoon onderwijs types basisaanbod, 2 en 9. De principes voor de effectieve besteding van de middelen liggen momenteel ter onderhandeling voor. Het GO! stelt hierin een projectopmaak voor op basis van de capaciteitsmonitor 2025, gekoppeld aan het nieuwe infrastructuurbeleidsplan voor het GO! onderwijspatrimonium zoals goedgekeurd door de Raad van het GO!. De uitrol hiervan volgt in 2026.

9.4.4. Verkopen en overeenkomsten

In totaal realiseerden we in 2025 tien verkopen voor 50 miljoen euro. Hierin zaten reguleren verkopen, maar ook een regularisatie en afstand van gronden aan lokale overheden. Onder het realiseren van een verkoop verstaan we het afsluiten van de verkoopovereenkomst. Het verlijden van de akte, de opname in de boekhouding en het effectief ontvangen van de inkomsten gebeurt voor een aantal dossiers in 2026.

In 2025 zijn er ongeveer 19 akten verleden voor de vestiging van vooral uitgaande zakelijke rechten. Het gaat onder meer om de vestiging van zakelijke rechten voor DBFM-projecten, kinderdagverblijven, overnames en Fluvius-cabines.

Na een langdurig traject werden in 2025 de principes van een samenwerkingsovereenkomst met Fluvius vastgelegd. Deze samenwerkingsovereenkomst heeft tot doel de procedure van het vestigen van zakelijke rechten voor de plaatsing van een hoogspanningscabine op GO! domeinen ondubbelzinnig en uniform te vereenvoudigen. Daarbij werden onder meer afspraken gemaakt over een standaardvergoeding, zodat niet langer voor elk afzonderlijk dossier een schattingsverslag moet worden opgemaakt. Ook zijn er afspraken gemaakt rond de regularisatie van bestaande cabines waarvoor geen overeenkomst bestaat of waarvan de akten nog niet verleden zijn.

9.4.5. Belastingen en retributies

In Vlaanderen en in Brussel zijn gebouwen die gebruikt worden voor onderwijsdoeleinden, door een erkende onderwijsinstelling en zonder winstoogmerk, in principe vrijgesteld van onroerende voorheffing. Deze vrijstelling geldt voor klaslokalen, administratieve lokalen, sportzalen die voor schoolgebruik dienen, refters en internaten voor zover die onderwijsgebonden zijn. De vrijstelling vervalt geheel of gedeeltelijk wanneer het gebouw niet uitsluitend voor onderwijsdoeleinden wordt gebruikt.

In 2025 betaalde het GO! 516 933 euro aan diverse domeingebonden belastingen. We kregen 762 706 euro terug door de ingediende bezwaarschriften op de aanslagen van huidige en voorgaande jaren. In het bijzonder werd een belangrijke som teruggevorderd van het Brussel Hoofdstedelijk Gewest, waarvoor een rechtszaak werd gevoerd omdat het gewest de bezwaarschriften niet behandelde.



9.5. ENERGIE EN KLIMAAT

9.5.1. REPowerEU

Het REPowerEU-project omvat de grootschalige plaatsing van zonnepanelen op geschikte GO! gebouwen, met als doel de hernieuwbare energieproductie structureel te verhogen en bij te dragen aan de Europese klimaatdoelstellingen.

In 2025 werd het project operationeel uitgerold. De Europese Commissie keurde de aangepaste mijlpaal goed: niet langer 70 000 m² zonnepanelen, maar de plaatsing van 20 300 kWp op minstens 100 publieke gebouwen tegen medio 2026. De uitvoering verloopt via de bestaande raamovereenkomst van het Vlaams Energiebedrijf. Tegen oktober 2025 zijn 506 gebouwen op circa 208 domeinen geselecteerd, goed voor een geraamde capaciteit van ongeveer 23 000 kWp (115 % van de doelstelling).

Samen met het team Huisvestingsplannen werden er in elke scholengroep van het GO! daken geselecteerd die klaar zijn voor zonnepanelen.

De effectieve plaatsingen zijn gestart, met de eerste installaties in Vilvoorde en Halle. Op het dak van het GO! internaat Horteco in Vilvoorde werd het eerste exemplaar van ongeveer 40 000 zonnepanelen geplaatst in het grootschalige zonne-energieproject van het GO!. Eind 2025 was er 4 991 kWp besteld (30% van de doelstelling) en 3 381 kWp geïnstalleerd (12,37 % van de doelstelling).

9.5.2. Vlaams Klimaatfonds

De uitvoering van de zesde en zevende ronde van het Vlaams Klimaatfonds werd concreet gerealiseerd. Het door de Raad van het GO! goedgekeurde bestedingskader van 1 741 768,21 euro werd ingezet voor dakrenovaties, met toepassing van een subsidiepercentage van 30 % conform het VEKA-sjabloon. De oproep kende een sterke respons: 25 van de 26 scholengroepen dienden samen circa veertig projectvoorstellen in, die integraal werden weerhouden. Tegen eind 2025 werd 1 435 005,08 euro¹ vastgelegd voor de opstart van 23 dakrenovatieprojecten in het GO!.

Daarnaast werd een deel van de middelen van de achtste ronde van het Vlaams Klimaatfonds aan het GO! toegewezen, goed voor 1 289 553 euro . Dit budget werd toegevoegd aan het bestaande investeringsplan van de zesde en zevende ronde en is eveneens bestemd voor dakrenovaties.

2025 was ook het afsluitjaar voor de vastleggingen in het kader van de uitfasering van stookolie. Voor die uitfasering werd een subsidie van 70 % voorzien vanuit het Vlaams Klimaatfonds. Het volledige voorziene budget van 2 792 565 euro werd eind 2025 vastgelegd; daarmee werden in totaal 31 projecten opgestart.

De Vlaamse Regering besliste ook de heroriëntering van de middelen Vlaams Klimaatfonds vijfde ronde voor het Gemeenschapsonderwijs. De middelen die eerst ingezet zouden worden binnen de VKF ESCO Call worden zo beschikbaar gesteld voor een nieuw subsidieprogramma buitenschilrenovatie, met focus op buitenschrijnwerk. De ondersteuning vanuit het Vlaams Klimaatfonds bedraagt 7 500 000 euro, aangevuld met 7 500 000 euro vanuit de centrale diensten van het GO! die al gereserveerd waren voor het ESCO-programma. Zo krijgen de scholengroepen ondersteuning van 60 % voor hun ingediende projecten.

De centrale diensten van het GO! starten vanaf 2026 met de opmaak van de modaliteiten voor de oproep naar de scholengroepen.

1 Beslissing Vlaamse Regering van 5 december 2025

9.5.3. Zonnelening en klimaatlening

In 2025 is er opnieuw 1 124 000 euro voorzien voor investeringen in 'hernieuwbare energie en energie-efficiëntie op schoolinfrastructuur'. Daarnaast voorziet het decreet van 19 december 2019 houdende de 'Uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2020' de mogelijkheid tot uitbreiding van het toepassingsgebied van de zonnelening met investeringen in hernieuwbare energie en energie-efficiëntie op schoolinfrastructuur. Dit vormt de klimaatlening.

Sinds de bekendmaking van REPowerEU zijn er logischerwijze geen nieuwe aanvragen geweest in 2025 voor de zonnelening. REPowerEU betreft namelijk een subsidie, in tegenstelling tot een lening. Bovendien is het REPowerEU-project ambitieus en zullen alle geschikte daken nodig zijn voor dit project. Voor de zonne- en klimaatlening werd in 2025 voor 220 949,39 euro vastgelegd. Het budget van 2025 kan ook in 2026 nog worden vastgelegd.

9.5.4. Luchtkwaliteitsfonds en ondersteuning luchtkwaliteitsfonds

Scholengroepen die volgens de KIW-verdeelsleutel eerst gerangschikt stonden, op basis van de eerdere verdeling van deze middelen, kregen opnieuw de kans projecten in te dienen binnen het subsidieprogramma 'luchtkwaliteitsfonds'. Dit subsidieprogramma combineert voor 70 % middelen uit het Luchtkwaliteitsfonds met 30 % middelen uit het Vlaams Klimaatfonds (benoemd als ondersteuning luchtkwaliteitsfonds):

- ♦ luchtkwaliteitsfonds: 2 534 000 euro
- ♦ ondersteuning luchtkwaliteitsfonds: 996 000 euro

Het volledig beschikbare budget werd vastgelegd voor in totaal negen projecten. Het laatste project werd vastgelegd op het ramingsbedrag. Binnen het programma bestaat de mogelijkheid om het laatste weerhouden project aan te vullen met middelen voor grote infrastructuurwerken, zodat elk project over het maximumbedrag beschikt. Voor dit laatste project is het bedrag voor aanvulling nog niet gekend.

9.5.5. DAB Investeringsprogramma Energiebeheer Overheidsgebouwen

Het Gemeenschapsonderwijs maakte in 2025 voor de eerste keer gebruik van een leningsmachtiging via de Dienst Afzonderlijk Beheer (DAB) 'investeringsprogramma energiebeheer en klimaat overheidsgebouwen'. De mogelijkheid om een renteloze lening aan te gaan ontstond na een decreetswijziging dd. 14 juli 2025, dat het GO! daar voortaan ook recht op geeft.

Na een beslissing van de Raad van het GO! hieromtrent startte een pilootproject op en werd een leningsovereenkomst afgesloten met een waarde van 1 682 322,65 euro, exclusief btw, voor het financieren van een uitbreiding van het GIW-project GO! basisschool 'De Kleine Geuzen' in Jette.

In dit project werd voor de energetische verbouwing van een bestaand gebouw gehoopt op middelen van het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling. Dit gaat over de vervanging van een verouderde vliesgevel met asbestproblematiek. Deze middelen werden echter niet bekomen waardoor deze verbouwing niet zou doorgaan ook al was het dossier kant-en-klaar. De lening via het voorliggende investeringsprogramma biedt hiervoor dus een oplossing. De effectieve uitvoering van de betreffende werken is voorzien in 2027. De eerste terugbetaling is voorzien in 2028 en de laatste terugbetaling in 2042 (Looptijd van 15 jaar).

9.6. SAMENWERKING MET OVAM

9.6.1. Asbestverwijdering

OPMAAK ASBESTATTESTEN

Via het asbestprotocol biedt OVAM scholen de gratis opmaak van een asbestattest aan. Het asbestattest is het nieuwe, verplichte format van de vroegere asbestinventaris. Hierin worden de verschillende asbesttoepassingen, de hoeveelheden en de wettelijk verplichte verwijderingsdatum in kaart gebracht. Scholen die in het verleden al via OVAM een asbestinventaris lieten opmaken, komen niet in aanmerking voor het gratis asbestattest. Stand van zaken eind 2025 is als volgt:

- ♦ 516 scholen hebben in het verleden een asbestinventaris laten opmaken door OVAM;
- ♦ 120 scholen hebben aan OVAM de opmaak van een asbestattest gevraagd, 98 attesten hiervan werden al afgeleverd;
- ♦ 95 scholen hebben het asbestattest zelf laten opmaken omdat ze in het verleden al een asbestinventaris door OVAM lieten opmaken.

ASBESTVERWIJDERING MET HET PROTOCOL OVAM-GO!

Het grootste verschil tussen het huidige (2023-2026) en het voorgaande protocol (2018-2023) is het oproepsysteem. In 2023 en 2024 liepen de eerste 2 oproepen.

Een derde oproep door OVAM liep van 31 maart 2025 tot en met 25 mei 2025. Binnen deze periode dienden de scholengroepen dossiers in volgens vaste voorwaarden en criteria. Enkel asbesttoepassingen met verwijdermijlpaal 2034/2040 komen in aanmerking. OVAM verdeelde de middelen op basis van urgentie en beschikbaar budget. Als een project door OVAM weerhouden wordt, dan wordt 50 % van de kosten voor asbestverwijdering door OVAM gesubsidieerd. Tijdens deze oproep kregen 23 asbestverwijderingsprojecten een subsidiebelofte:

- ♦ 18 projecten (voor een totale som van 470 000 euro) worden uitgevoerd door een eigen aannemer aangesteld door de scholengroep;
- ♦ 5 projecten worden uitgevoerd door een aannemer binnen het raamcontract van OVAM; de totale offerteprijs voor deze projecten bedraagt 266 000 euro.

9.6.2. Bodemsanering

Dit project heeft betrekking op onderzoeksplichtige gronden in het GO! patrimonium, ook wel risicogronden genoemd. Dit zijn gronden waarop een risico-inrichting gevestigd is of was. Ook gronden die (mogelijk) vervuild zijn met PFAS vallen onder dit protocol. Het GO! heeft 205 risicogronden in haar patrimonium.

Om de verplichte onderzoekstrajecten voor deze gronden te faciliteren, sloten OVAM en het GO! in 2016 een samenwerkingsprotocol af. Het protocol werd in 2023 verlengd tot 2033. Het samenwerkingsprotocol voorziet onder andere in de financiële ontzorging van de scholengroepen: 60 % van de kosten voor de benodigde onderzoeken en saneringswerken worden door OVAM betaald, de centrale diensten van het GO! betalen de overige 40 %.

Eind 2025 zijn de onderzoekstrajecten van alle risicogronden opgestart. 182 van deze onderzoekstrajecten werden gefinaliseerd, 23 dossiers zijn nog lopende. De kosten bedroegen in totaal 1 530 000 euro waarvan 950 000 euro werd gesubsidieerd door OVAM en 580 000 euro gefinancierd door de centrale diensten.

9.7. BEHEERSPROGRAMMA BESCHERMDE MONUMENTEN

De reikwijdte van het beheersprogramma beschermde monumenten is de opvolging van de erfgoedsites in handhaving (vier domeinen in zachte handhaving en het domein in Overijse dat zich in harde handhaving bevindt). Dit gebeurt steeds in overleg met het Agentschap Onroerend Erfgoed, de infraverantwoordelijken van de scholengroepen en externe studieteams. Concreet ging dit in 2025 over:

- ♦ Kasteel Isque (54101 OVERIJSE Stafhouder Braffortlaan 6): uitvoering van het door de Raad van het GO! ondersteund plan van aanpak, voor een totale som van 868 330 euro;
- ♦ College van de Engelse Jezuïeten (10803 - BRUGGE Spiegelrei 15): ondersteuning bij het verkooptraject en noodinterventies;
- ♦ Theresianenklooster, (20103 - AALST Pontstraat 51): begeleiding herbestemmingsonderzoek en noodinterventies;
- ♦ Hof van Nassau (33901G40 - MECHELEN Zandpoortvest 9): overleg met betrokkenen over de planning en financiering van het restauratieproject;
- ♦ Latijnse en Vlaamse school (15401 – VEURNE Smissestraat 3): overleg met betrokken partijen over de toekomst van het domein en verdere aanpak.

9.8. NOODDECREET OEKRAÏNE

Het nooddecreet van 20 april 2022 voorzag in dringende maatregelen in het onderwijs naar aanleiding van de Oekraïne-crisis en wijzigde het decreet van 8 juni 2007. Schoolbesturen die de capaciteit van een school of vestigingsplaats tijdelijk wilden uitbreiden voor de opvang van kinderen en jongeren uit Oekraïne, konden een subsidieaanvraag indienen voor de huur van bestaande gebouwen en tijdelijke modulaire units.

Voor volgende sites werd beroep gedaan op de middelen uit het nooddecreet:

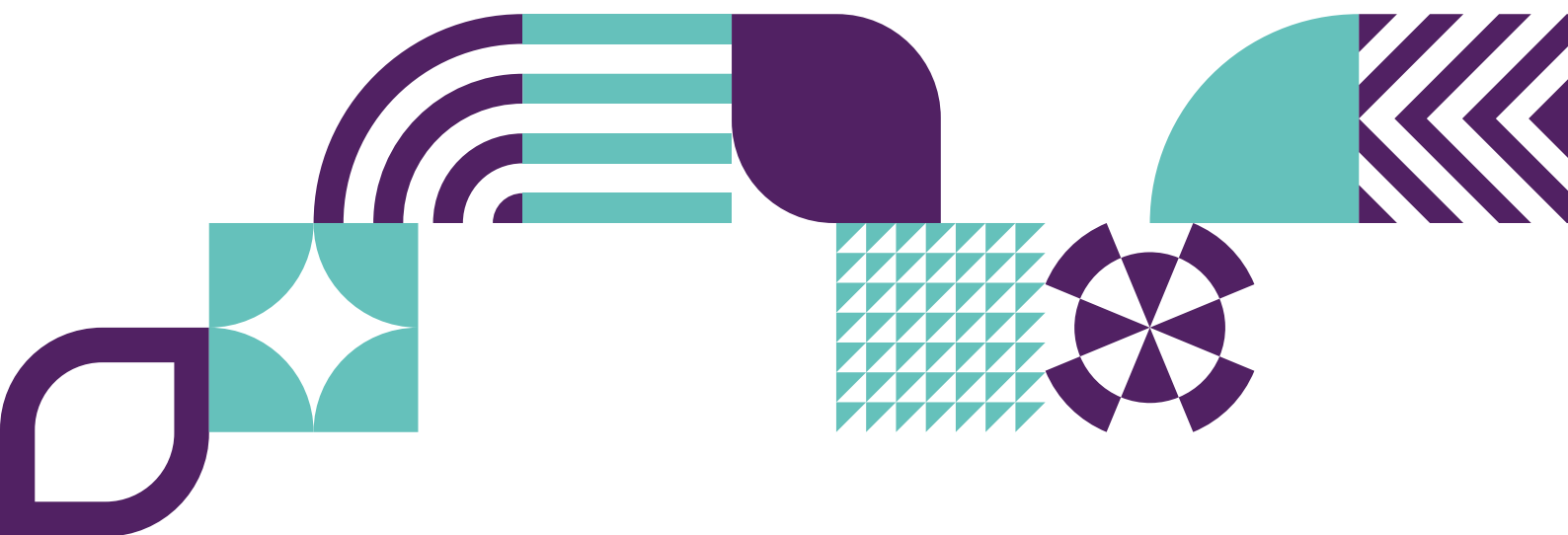
Domein	Capaciteit
32602 ANTWERPEN - Hoboken Distelvinklaan 22/1	162 m ²
31403 ANTWERPEN - Deurne Ruggevelddaan 471/2	270 m ²
32601 ANTWERPEN - Hoboken Hendriklei 67/4	150 m ²
30901 ANTWERPEN - Borgerhout Plantin en Moretuslei 163/5	108 m ²
32702 LINT Eikhof 20/1	189 m ²
56601 ZAVENTEM Hoogstraat 50/1	108 m ²
56601 ZAVENTEM Hoogstraat 50/1 - BIS	57 m ²
20501 BEVEREN-WAAS - Beveren Donkvijverstraat 30/1	108 m ²
22101 HERZELE Stationsstraat 9/1	54 m ²
22101 HERZELE Stationsstraat 9/2	108 m ²
12907 KORTRIJK Hugo Verriestlaan 155/1	324 m ²
14804 ROESELARE Groenestraat 170/2	216 m ²

In de periode 2022-2024 zijn hiervoor 1,3 miljoen euro aan middelen vastgelegd. Voor de periode 2025-2027 worden de vastleggingen geraamd op 0,7 miljoen euro.

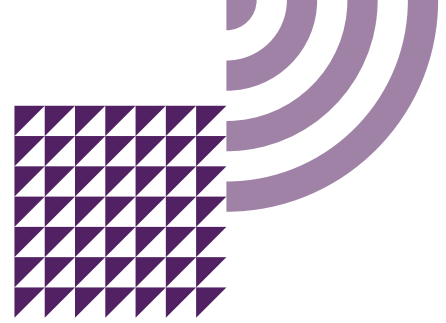
9.9. AFSTEMMING MET HET WERKVELD

Een goede samenwerking met de scholengroepen is voor ons zeer belangrijk om de beste resultaten te behalen. Een infrabeleid kan je maar goed uitrollen als er gedragenheid is. We zetten dan ook in op afstemming met het werkveld. Dat omvat volgende aspecten:

- ♦ We organiseren netwerkdagen voor alle infrastructuurmedewerkers van de scholengroepen en de centrale diensten van het GO!. Die dagen worden niet alleen gebruikt om informatie te delen (toelichting nieuwe kaders, wetgeving, actualisering beleidsplan, subsidiedossiers, infrabase, GIS-platform, veiligheid, ...), maar ook om overlegmomenten, werksessies en bevragingen te organiseren. De input van de scholengroepen wordt op die manier meegenomen voor verder beleid en organisatie. In 2025 hebben we drie netwerkdagen georganiseerd, die alle plaatsvonden op een inspirerende campus. Naast een terugkoppeling vanuit de afdeling Infrastructuur kwam ook telkens de directie van de school aan het woord, vertelde de infraverantwoordelijke iets over de werking van de infradienst en zette onze projectmanager het project en bouwproces in de kijker, gevolgd door een rondgang in de school. De netwerkdagen zijn geëvolueerd naar een gedeelde ervaring in twee richtingen. De betrokkenheid van de scholengroepen is duidelijk vergroot, het aantal aanwezigen (laatste keer 74) ligt elke editie hoger (een stijging van 40 % t.o.v. begin 2025 en zelfs 85 % hoger t.o.v. 2023).
- ♦ We laten ons adviseren door de PTC infrastructuur over mogelijke kaders en tactische of strategische beslissingen.
- In het kader van de opmaak van het nieuwe infrastructuurbeleidsplan werd een bevraging opgesteld, gericht aan de algemeen directeurs en infraverantwoordelijken van de scholengroepen, over de (samen)werking van de afdeling en wat we daaruit kunnen leren. Wat doen we goed of wat kan beter? Dit leverde veel interessante informatie op die o.a. is meegenomen bij de actualisatie van de strategische doelstellingen, het bepalen van de tactische thema's en het uitzetten van het principe van een tienjareninvesteringsplan.







9.10. INSPIRERENDE PROJECTEN

GO! basisschool Permeke, Jabbeke

Programma: nieuwbouw basisschool voor 180 leerlingen met polyvalente zaal en turnzaal. Volledige heraanleg buitenomgeving met speelpleinen en fietsenstalling.

Bruto gebouwoppervlakte: 1 708 m²

Gerealiseerd in een Design & Build-procedure met Alheembouw nv als aannemer en Felix & Partners / T&W architecten als ontwerpers.

BESTAANDE SITUATIE

GO! basisschool Permeke bevindt zich in het centrum van Jabbeke, tussen de Varsenareweg en de Graaf De Renesselaan. Voor de start van de nieuwbouw telde de school 146 leerlingen, zowel lagere school als kleuters. De huidige schoolgebouwen, paviljoenen uit de jaren 70, scoorden slecht bij een gebouwmonitoring. Hierdoor was er dringend behoefte aan moderne, energiezuinige schoolinfrastructuur. Het schooldomein is momenteel te groot in verhouding tot het aantal leerlingen en zal daarom gedeeltelijk worden verkocht.

GEBOUW

Het nieuwe schoolgebouw biedt plaats aan 72 kleuters en 108 lagereschoolleerlingen, ondergebracht in twee kleuterunits en twee units voor het lager onderwijs. De hoofdingang geeft uit op een centrale foyer die alle zones verbindt. Op de gelijkvloerse verdieping liggen de administratieruimte, de keuken, de turnzaal en de kleuterunits; via een tribunetrap bereik je de units van de lagere school.

Elke kleuterunit heeft een didactische berging, opbergmogelijkheden voor jassen en rugzakjes, een gedeelde bewegingsruimte en sanitair. Er is ruimte voor kringmomenten en verschillende speelhoeken.

De units voor het lager onderwijs beschikken elk over drie instructieruimtes, waarvan twee samen te voegen zijn via een mobiele wand. Er zijn prikkelarme werkplekken, leesnissen, een didactische berging en vaste kasten voor jassen, boekentassen en materiaal.

OMGEVING

De nieuwbouw komt centraal op de site en is bereikbaar via de Varsenareweg en een westelijk voetpad. Fietzers en voetgangers krijgen een gescheiden circulatie. Aan de oostzijde is een secundaire toegang voor breed gebruik van de sporthal en voor leveringen.

Rond het gebouw komen afwisselend verharde en groene speelzones. De lagere school krijgt een noordelijk gelegen speelzone met per unit een rechtstreeks bereikbare buitenklas. Aan de zuidzijde ligt de kleuterspeelzone met directe toegang tot kleutertuintjes.

Aan de foyer bevindt zich een overdekte speelplaats die schaduw en regenbescherming biedt. Daarnaast worden een overdekte fietsenstalling en een nieuwe buitenberging voorzien.



Figuur 4: Inplantingsplan basisschool Permeke





GO! de Nova secundair, Leuven

Programma: uitbreiding van een bestaande middenschool tot volledige secundaire school.

Bruto gebouwoppervlakte: 1 650 m²

Capaciteitsproject in een klassieke procedure met Vandersmissen nv als aannemer en KPW architecten als ontwerper.

OPDRACHT EN INPLANTING

De opdracht bestond erin een nieuw schoolgebouw te ontwerpen dat de uitbreiding van de middenschool naar een volledige secundaire school mogelijk maakt. Het gebouw moest duidelijk aansluiten bij de bestaande infrastructuur, zodat de campus één herkenbaar en coherent geheel vormt.

De Nova secundair wil meer zijn dan een school. Het moet een plek worden die zich ontplooit tot een stadsdeel. Die innovatieve visie uit zich niet enkel in het pedagogisch project maar ook in de infrastructuur. Die moet deze ambitie uitstralen. Pedagogie en infrastructuur staan in dit verhaal niet naast elkaar maar werken samen waardoor ze zich zelf versterken.

Het nieuwe gebouw vormt een gezicht aan de straat en bouwt voort op de aanwezige kwaliteiten. Omsloten door het bestaande inkompaviljoen en de nieuwbouw ligt het Kunstplein, een groene toegangspoort tot het scholencomplex. De markthal van de nieuwe school kan bij goed weer in oppervlakte vertienvoudigd worden.

Het hart van de school is een groene binnentuin. Een ruimte die bestaat uit formele en informele speel-, leer- en verblijfsplekken. De open ruimte is een stadstuin met tuinkamers divers in textuur, maatvoering, sfeer en activiteit, graad van open- en geslotenheid. Het groen wordt doorgetrokken in het gebouw zelf. Het gebouw krijgt een groendak en heeft op de eerste verdieping, als uitbreiding op het leerplateau, een grote daktuin die dienst kan doen als buitenklas.

GEBOUW

De markthal vormt de centrale ontmoetingsplek en is ontworpen voor veelzijdig gebruik. Met elementen zoals een tribunetrap, een ontmoetingsbar en een afwisselend spel van hoogtes en breedtes, biedt deze ruimte talloze mogelijkheden. Het is een plek voor bijeenkomsten, leren, presenteren en ontspannen.

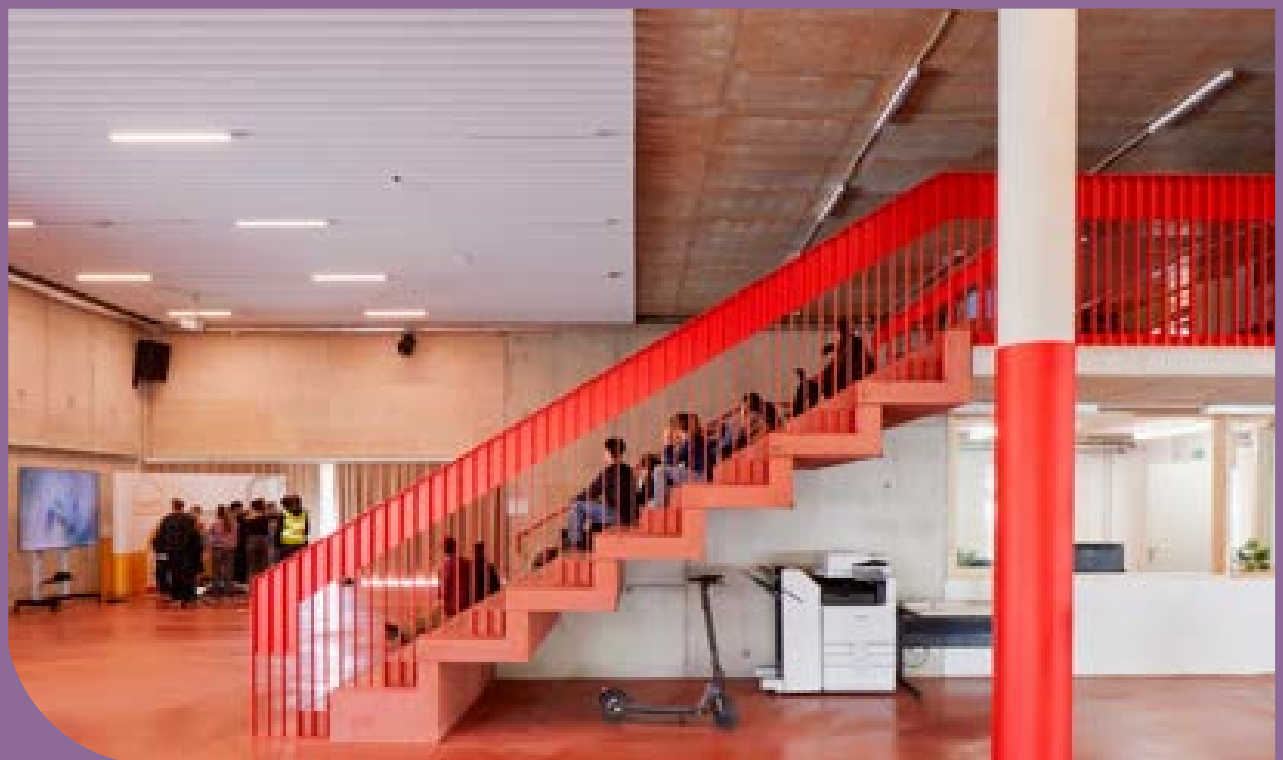
De leerplateaus zijn open en multi-inzetbaar, kolomloze ruimtes rondom een structurele kern met circulatie en sanitaire voorzieningen. Dankzij een modulaire technische infrastructuur kunnen nieuwe leslokalen eenvoudig worden toegevoegd of verplaatst. Verplaatsbare wanden maken de ruimtes dynamisch en geschikt voor verschillende behoeften.

Het ontwerp is gebaseerd op een skeletstructuur met tussenliggende platforms, die elk gewenst programma kunnen ondersteunen. Door industriële bouwmethodes zoals prefabricatie, standaardisatie en het 'ruwbouw is afbouw'-principe maximaliseren we de beschikbare ruimte binnen het budget. Deze aanpak maakt het mogelijk om in een latere fase delen van het gebouw verder af te werken. In tegenstelling tot een stuk gebouw bijzetten is het afwerken van een deel perfect haalbaar voor een school.

CIRCULARITEIT

De school wil een voorbeeld zijn, een letterlijke leerschool voor de gebruiker, op vlak van circulariteit. Er worden materialen gebruikt die van nature uit circulair zijn, zoals hennepstenen of leemstenen; die zijn niet alleen nagroeibaar of herbruikbaar maar verbeteren ook de akoestiek en luchtvochtigheid van de ruimte. De interieurobjecten zijn tweedehands of herbruikt uit het afgebroken kleuterblok en hebben een geschiedenis en een ziel.

Het gebouw won de **publieksprijs** op de Belgian Construction Awards.



Copyright foto's: André Nullens.

GO! FLX-campus, Leopoldsburg

Interne aanpassingswerken gericht op het optimaliseren van de bestaande infrastructuur. Deze kleine ingrepen maken het mogelijk om het pedagogisch beleid te kunnen uitvoeren.

Bruto gebouwoppervlakte: 1 050 m²

Renovatieproject in klassieke procedure uitgevoerd door aannemer Schoofs nv en CLVR architecten als ontwerpers.

SITE

De FLX-campus is centraal gelegen in het hart van Leopoldsburg en vormt een belangrijke onderwijslocatie binnen de gemeente. De schoolcampus bestaat uit twee met elkaar verbonden bouwdelen die samen een L-vormige configuratie vormen. Binnen deze gebouwen worden leerlingen van het secundair onderwijs opgevangen, van het 1e tot en met het 6e jaar.

BOUWPROGRAMMA EN INTERNE ORGANISATIE

Het bouwprogramma behelst het realiseren van een afscheidbare aula waar les gegeven kan worden aan grote groepen, een grote multifunctionele zone, een groepswerkzone, een instructielokaal, 2 ruimtes om in stilte te werken, een modern labolokaal en enkele technische en berg ruimtes.

Om circulatie tot een minimum te beperken en de flexibiliteit naar toekomstige onderwijsnaden te maximaliseren, werd ervoor gekozen om de multifunctionele ruimte centraal op de verdieping te positioneren. Deze ruimte vormt het kloppende hart van het geheel en verbindt de verschillende leszones visueel en functioneel met elkaar.

Door de breedte van deze centrale ruimte op strategische plaatsen te variëren, ontstaan zones en nissen die uitnodigen tot gedifferentieerd gebruik – gaande van individueel werk tot groepsactiviteiten. De toepassing van verschillende vloerbekledingen benadrukt deze onderverdeling subtiel maar toch duidelijk, en ondersteunt het intuïtief gebruik van de ruimte.

SFEER EN INRICHTING

Het interieur combineert de bestaande betonstructuur met witte wanden en warme houten accenten. Het kleurgebruik werd bewust sober gehouden, aangezien kleur spontaan ontstaat in een schoolcontext via rugzakken, affiches en meubilair. Waar vaste kleuraccenten zijn toegevoegd, sluiten die aan bij de huisstijlkleuren van de scholengroep. Dit zorgt voor een rustige, tijdloze en herkenbare leeromgeving.

Er werd gekozen voor eenvoudige, duurzame materialen die een huiselijke sfeer creëren, zoals hout, vinyl en gordijnstructuren. Structurele elementen zoals de betonnen kolommen blijven zichtbaar en ruw afgewerkt. Het contrast tussen deze robuuste elementen en de warme afwerking zorgt voor een boeiend en evenwichtig interieur.

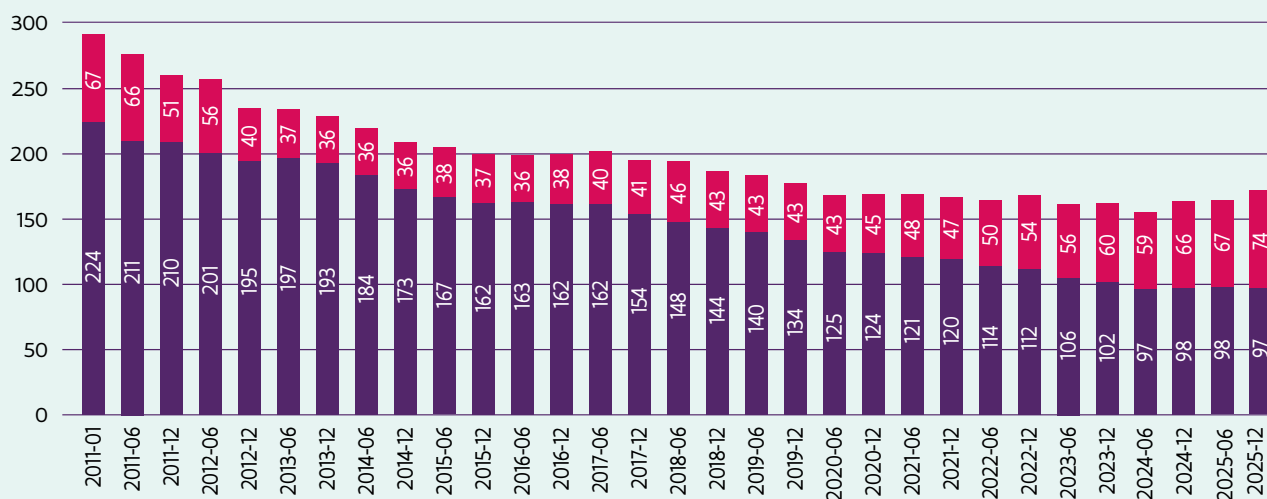


10

PERSONEELSBELEID IN DE CENTRALE ADMINISTRatieve DIENSTEN

10.1. EVOLUTIE VAN HET PERSONEELSAANTAL

Op 1 januari 2025 werkten er in de administratieve diensten van het GO! 98 vastbenoemde en 65 contractuele personeelsleden. 1 personeelslid ging in het afgelopen jaar met pensioen, 7 personeelsleden verlieten het GO! om andere redenen. Er werden 16 nieuwe medewerkers in dienst genomen. Op 31 december 2025 sloten onze diensten het jaar af met 97 vastbenoemde en 74 contractuele personeelsleden.



10.2. EXPEDITIE TALENT

In 2025 maakte 32 % van de medewerkers de overstap naar het nieuw salarissysteem gekoppeld aan jaarlijkse evaluaties. Concreet gaat het om 55 personeelsleden. Naast de vrijwillige overstappers omvat dit aantal ook alle nieuwe aanwervingen en bevorderingen, aangezien zij verplicht instappen in het vernieuwde salariskader.

De veranderingen binnen het hr-beleid als gevolg van Expeditie Talent hebben een budgettaire impact. Afhankelijk van de evaluaties en loonprogressie kan dit zowel meer- als minderkosten met zich meebrengen. Deze worden onderling tussen entiteiten verdeeld en kunnen – waar nodig – bijkomend worden gefinancierd via de vereveningsprocedure.

Voor het GO! vormt vooral de afroaming van 95 % van de bijdrage voor de pensioenpool der parastatalen bij uitstroom van statutaire medewerkers een aspect om mee rekening te houden, alsook de toenemende vergrijzingskost.

10.3. DUURZAAM HR-BELEID

Op basis van een interne en externe omgevingsanalyse en actuele trends brainstormden de leidinggevenden over de hr-uitdagingen voor de komende jaren. In het **duurzaam hr-beleid 2026-2030** zullen de administratieve diensten van het GO! inzetten op **vier strategische hr prioriteiten** die de onderwijskwaliteit duurzaam moeten versterken. **Werkbaar werk** blijft essentieel: we streven naar een gezonde werkdruk, voldoende autonomie, betrokkenheid en duurzame inzetbaarheid voor alle collega's. Met de **strategische inzet van mensen en middelen** en resourceplanning zorgen we ervoor dat we blijvend over de nodige expertise beschikken, anticiperen op uitstroom, bewuste keuzes maken in functie van de besparingen en onze kerntaken kunnen blijven realiseren. Ontwikkelen blijft een volwaardige prioriteit, met een sterke focus op het versterken van expertise en (digitale) competenties binnen een positief en veilig leerklimaat. Daarnaast blijven we inzetten op samenwerken, met duidelijke doelen, rollen en afspraken – zowel intern als met onze scholengroepen – gedragen door openheid en wederzijdse versterking. Samen vormen deze vier prioriteiten het fundament voor wendbarer, deskundige en toekomstgerichte administratieve diensten van het GO!.



11

WERKINGSMIDDELEN

Naast de personeelsomkadering (in de vorm van uren en punten) die de overheid financiert, ontvangen scholengroepen werkingsmiddelen om onderwijs te organiseren. Ook de centrale administratieve en pedagogische diensten ontvangen werkingsmiddelen om hún opdracht uit te voeren.

SCHOLENGROEPEN

Bij de opstart van het GO! werd geregeld dat de overheid middelen voorziet voor de centrale diensten én voor de scholen van het GO!, net als bij de andere onderwijsverstrekkers. De scholengroepen daarentegen ontvangen geen middelen om de scholen bij te staan in hun opdracht. Sinds 2009 wordt bij de toekenning van de werkingsmiddelen rekening gehouden met de sociale achtergrond van de leerlingen in het gewoon onderwijs en ligt de lat voor elke onderwijsverstrekker gelijk. Die middelen worden verdeeld onder de scholengroepen op basis van criteria die de Raad van het GO! heeft vastgelegd. Die verdelen de scholengroepen op hun beurt, via een beslissing van hun raad van bestuur, verder onder de scholen. In de begroting van het [Departement Onderwijs en Vorming](#) werden voor alle onderwijsverstrekkers samen onderstaande bedragen opgenomen.

in € 1.000	Begrotings- aanpassing 2024	Begrotings- aanpassing 2025	Verschil	
Gewoon basisonderwijs	662.595	684.611	+22.015	+3,32%
Buitengewoon basisonderwijs	46.297	47.337	+1.040	+2,25%
Gewoon secundair onderwijs	506.655	535.072	+28.417	+5,61%
Buitengewoon secundair onderwijs	32.970	33.948	+978	+2,97%
Internaten	13.546	14.199	+653	+4,82%
CLB's	24.631	24.969	+338	+1,37%
Leersteuncentra	19.656	20.604	+948	+4,82
Totaal	1.306.351	1.360.740	+54.389	+4,16%



Per leerling ontvang het GO! (in euro) volgende bedragen:

Dotatie werkingsmiddelen per leerling	2024	2025
Basisonderwijs	1.023,29	1.044,19
Buitengewoon basisonderwijs	1.567,33	1.589,08
Secundair onderwijs	1.087,00	1.107,76
Buitengewoon secundair onderwijs	1.349,75	1.334,36
Internaten	1.300,00	1.311,21
CLB's	14,45	14,57
Deeltijds kunstonderwijs	110,45	109,39

Het betreft hier de reguliere middelen, zonder eenmalige extra's. In het leerplichtonderwijs worden de dotaties aangepast aan de index en 40 % van de leerlingenevolutie. De gedeeltelijke aanpassing aan de leerlingenevolutie zorgt ervoor dat het bedrag per leerling daalt (of stijgt) als het totaal aantal leerlingen toeneemt (of daalt).

Voor de CLB's dekken de toegekende werkingsmiddelen de financieringsnood niet, o.a. door het stijgend aantal leerlingen, de toegenomen taken die aan de sector zijn toegekend, de toegenomen zorgnoden van de leerlingenpopulatie en stijgende algemene kosten voor o.a. vervoer, onderhoud en indexering van lonen. De CLB's van het GO! zijn vragende partij om het financieringsmechanisme te herbekijken.

DEELTIJDS KUNSTONDERWIJS

Het aantal leerlingen in het **deeltijds kunstonderwijs** van het GO! blijft toenemen. Door de bijkomende besparingen (vanaf 2015) daalde het bedrag dat het GO! per leerling krijgt van 166 euro in 2009 naar 109,39 euro in 2025. De scholengroepen passen dit verschil bij, ten koste van andere onderwijsniveaus en -vormen.

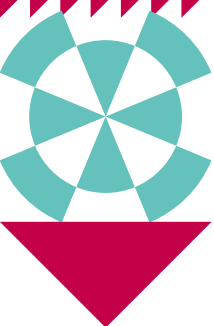
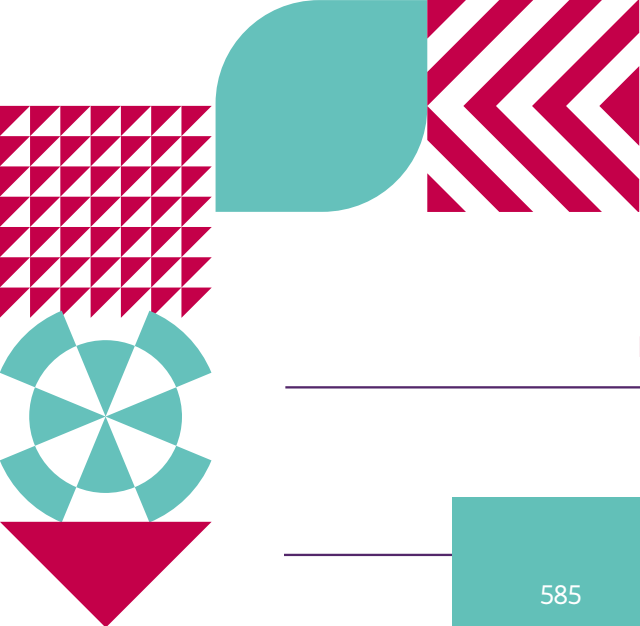
Het GO! blijft vragen dat de Vlaamse overheid in de middelen voorziet die het nodig heeft voor de organisatie van het deeltijds kunstonderwijs. Het gaat om voldoende uren en werkingsmiddelen, infrastructuur, leerlingenvervoer en regelgeving. Academies moeten in staat zijn om autonoom en onafhankelijk van bijkomende middelenstromen te functioneren. Die onafhankelijkheid is een voorwaarde om op een eerlijke manier deeltijds kunstonderwijs te kunnen organiseren en een noodzaak om te kunnen inspelen op de mogelijkheden die de nieuwe opleidingsstructuur biedt. Andere onderwijsverstrekkers kunnen rekenen op derdenmiddelen; in het gefinancierd onderwijs kunnen die extra middelen enkel komen van de Vlaamse overheid zelf. Als niet voldaan wordt aan die onafhankelijkheidsvoorwaarde, wordt de grondwettelijke opdracht van het GO! politiek en beleidsmatig miskend.



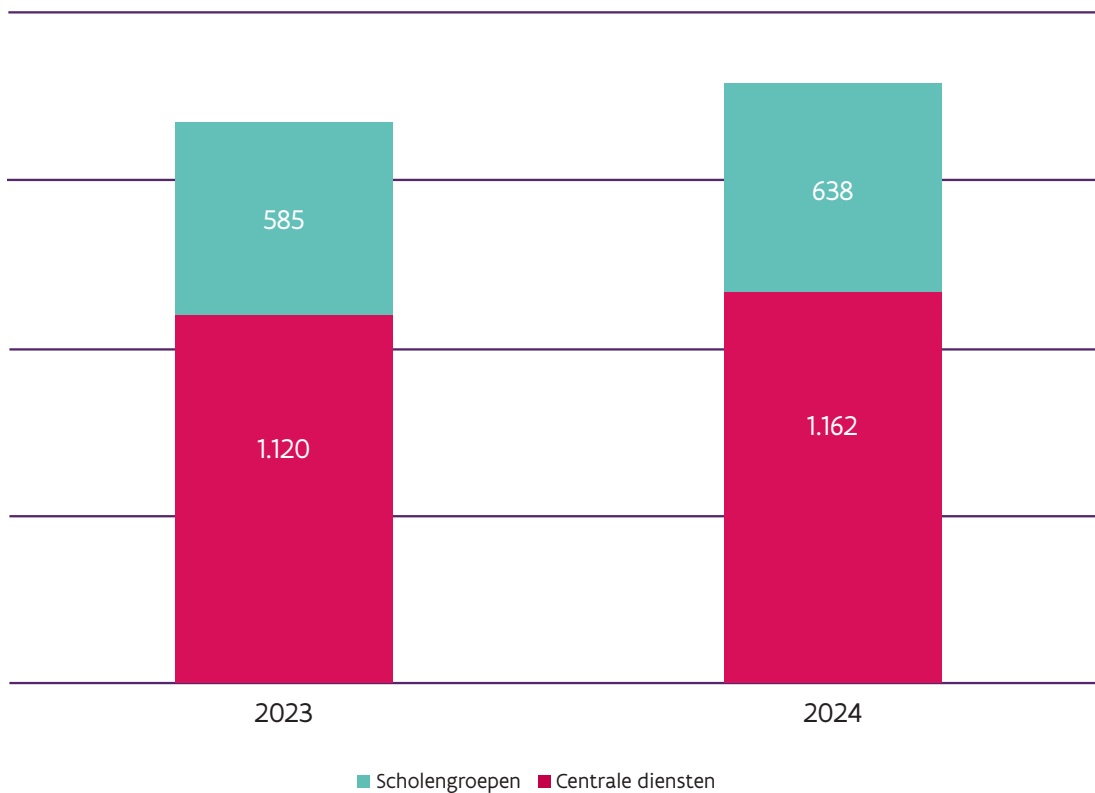
12

GECONSOLIDEERDE JAARREKENING GO! 2024

De Raad van het GO! keurt vóór 30 september de geconsolideerde jaarrekening van het GO! over het voorgaande boekjaar goed. Het jaarverslag komt vroeger tot stand, op een ogenblik dat de geconsolideerde jaarrekening voor het net over het voorgaande boekjaar nog niet is opgesteld. Daarom bespreken we hier de cijfers van de geconsolideerde jaarrekening 2024. De geconsolideerde jaarrekening geeft een boekhoudkundig overzicht weer en toont de financiële gegevens van de 26 scholengroepen en al hun entiteiten samen met deze van de centrale diensten. De jaarrekeningen van deze niveaus worden rekenkundig samengevoegd en – om dubbeltellingen te vermijden – worden onderlinge transacties en saldi geëlimineerd. Dit kan tot positieve of negatieve consolidatieverschillen leiden. De kerncijfers uit de geconsolideerde jaarrekening 2024 van het GO! zijn: balanstotaal: 1 794,01 miljoen euro; resultaat van het boekjaar: positief resultaat van 47 miljoen euro; overgedragen resultaat: overschot van 120,2 miljoen euro; eigen vermogen: 1 614,9 miljoen euro, of 90 % van het totaal vermogen.

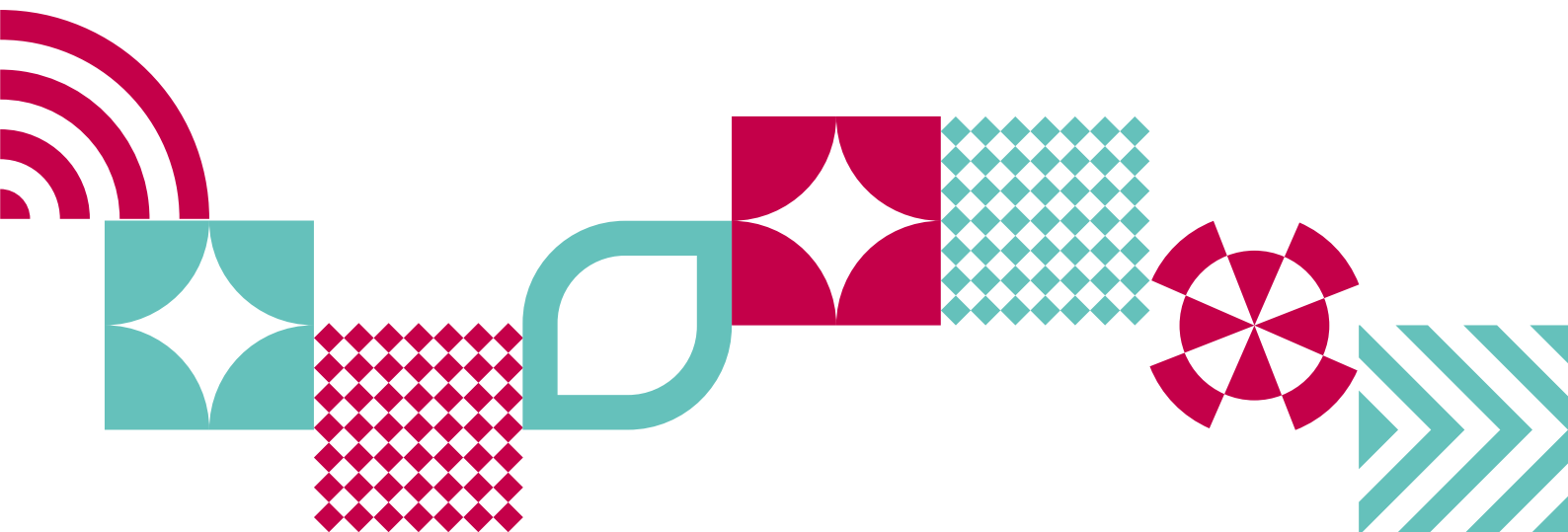


Balanstotaal in miljoen euro



Uit de geconsolideerde balans blijkt dat de centrale diensten van het GO! 64,8 % van het balanstotaal innemen, vermits ze de gebouwen en terreinen van het gehele GO! beheren.





ACTIVA

in euro

ACTIVA	codes	Boekjaar	Vorig boekjaar	Vershil	% verschil
VASTE ACTIVA	20/28	1.277.410.732	1.176.614.227	100.796.505	+8,57%
Immateriële vaste activa	21	322.074	334.143	-12.069	-3,61%
Positieve consolidatieverschillen		1.146.194	442.564	703.630	+158,99%
Materiële vaste activa	22/27	1.275.547.011	1.175.453.681	100.093.331	+8,52%
Financiële vaste activa	28	395.452	383.839	11.613	+3,03%
VLOTTENDE ACTIVA	29/58	516.559.884	521.361.749	-4.801.866	-0,92%
Vorderingen op meer dan één jaar	29				
Vorraden en bestellingen in uitvoering	3	4.852.938	4.486.021	366.917	+8,18%
Vorderingen op ten hoogste één jaar	40/41	53.006.766	60.491.187	-7.484.421	-12,37%
Geldbeleggingen	50/54	288.151.091	249.151.088	33.000.003	+13,24%
Liquide middelen	55/58	153.958.136	185.476.637	-31.518.501	-16,99%
Overlopende rekeningen	490/1	22.590.953	21.756.816	834.137	+3,83%
TOTAAL ACTIVA	20/58	1.793.970.616	1.697.975.976	95.994.640	+5,65%

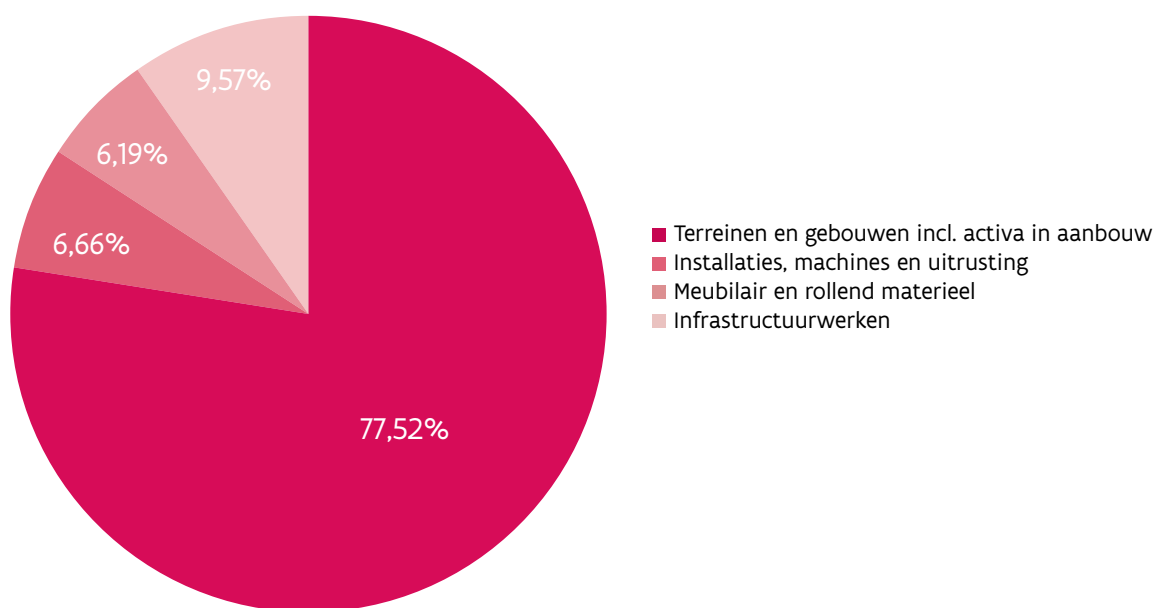
De waarde van de materiële vaste activa is met 100,1 miljoen euro of 8,6 % gestegen, doordat in 2024 meer werd geïnvesteerd dan afgeschreven. Deze netto-investering in materiële vaste activa bestaat hoofdzakelijk uit 84 miljoen euro aan terreinen en gebouwen (incl. aanbouw), 20,6 miljoen euro aan infrastructuurwerken en 2,9 miljoen euro aan installaties, machines en uitrusting. Het GO! investeerde daarentegen 7,5 miljoen euro minder dan afgeschreven in meubilair en rollend materieel. We moeten benadrukken dat heel wat gebouwen een boekwaarde van nul euro hebben omdat ze ouder zijn dan 33 jaar en dus trager vervangen worden dan de voorziene afschrijvingstermijn. Om de achterstand in te halen die opgelopen is door onvoldoende investering in de voorbije jaren, zou het investeringsbedrag in materiële vaste activa een veelvoud moeten zijn van het netto geïnvesteerde bedrag in 2024. Dit bedrag wordt echter mee bepaald door de middelen die het GO! van de overheid krijgt. Het GO! kan zijn patrimonium bijgevolg onvoldoende snel vernieuwen.

De materiële vaste activa zijn verdeeld over:

- ♦ 77,5 % gebouwen en terreinen (incl. vaste activa en in aanbouw);
- ♦ 9,6 % infrastructuurwerken;
- ♦ 6,2 % meubilair en rollend materieel;
- ♦ 6,7 % installaties en machines (computers, keukens, e.d.).

Er werd op netniveau meer geïnvesteerd dan er werd afgeschreven of verkocht, maar heel wat activa hebben ondertussen een boekwaarde van nul euro en zijn aan vervanging toe. De scholengroepen investeerden elk gemiddeld 2,8 miljoen euro. Dit is aanzienlijk hoger dan de afschrijvingen, die gemiddeld 1,7 miljoen euro bedragen..

Materiële vaste activa



Vlottende activa

Ten opzichte van het vorige boekjaar stegen de voorraden licht met 0,4 miljoen euro en bedroegen die bij jaarafsluiting 4,9 miljoen euro. Deze voorraden bevinden zich quasi volledig (99,6 %) bij de scholengroepen.

De kortetermijnvorderingen daalden met 7,5 miljoen euro of 12,4 %. De vorderingen van de centrale diensten van het GO! daalden met 46,8 % of 12,7 miljoen euro, terwijl de scholengroepen hun vorderingen met 11,3 % of 4,2 miljoen euro zagen toenemen. Bij vijf van de 26 scholengroepen daalden de vorderingen. Bij de scholengroepen bestaan de kortlopende vorderingen voor 70,1 % uit handelsvorderingen, voornamelijk op leerlingen.

Geldbeleggingen en liquide middelen bleven quasi gelijk (+ 0,3 %). De centrale diensten van het GO! noteerden een daling met 19,3 miljoen euro, terwijl de geldbeleggingen en liquide middelen van de scholengroepen stegen met 20,8 miljoen euro.

De scholengroepen verhoogden hun geldbeleggingen met 49 miljoen euro of 82,8 %, terwijl deze bij de centrale diensten van het GO! daalden met € 16 miljoen of 8,4 %. De gezamenlijke geldbeleggingen op balansdatum bedragen 282,2 miljoen euro en brachten 13,3 miljoen euro aan financiële opbrengsten op in 2024, 7,8 miljoen euro meer dan in 2023.

PASSIVA

in euro

PASSIVA	codes	Boekjaar	Vorig boekjaar	Vershil	% verschil
EIGEN VERMOGEN	10/15	1.614.943.187	1.513.830.796	101.112.391	6,68%
Kapitaal	10	672.292.789	672.292.789		
Reserves	13	29.249.625	4.651.314	24.598.312	
Negatieve consolidatieverschillen					
Overgedragen winst/verlies (+)/(-)	14	120.217.764	95.946.057	24.271.706	25,30%
Kapitaalsubsidies	15	793.183.008	740.940.635	52.242.373	7,05%
VOORZIENINGEN	16	17.595.944	15.449.933	2.146.011	13,89%
SCHULDEN	17/49	161.431.484	168.695.247	-8.711.858	-5,72%
Schulden op meer dan één jaar	17	1.530.502	1.451.604	78.899	5,44%
Schulden op ten hoogste één jaar	42/48	117.450.453	121.013.625	-3.563.172	-2,94%
Overlopende rekeningen	492/3	42.450.529	46.230.019	-3.779.489	-8,18%
TOTAAL PASSIVA	10/49	1.793.970.616	1.679.975.976	95.994.640	5,65%

Het eigen vermogen binnen de consolidatie steeg in 2024 aanzienlijk met € 101,1 miljoen euro of met 6,7 %. De stijging is toe te schrijven aan een toename van de kapitaalsubsidies met 52,2 miljoen euro, een stijging van de reserves van 4,7 miljoen euro tot 29,2 miljoen euro en een toename van het overgedragen resultaat met 24,2 miljoen euro, opgesplitst in 6,4 miljoen euro bij de centrale diensten van het GO! en 17,9 miljoen euro bij de scholengroepen. Het overgedragen resultaat omvat overgedragen overschotten en overgedragen tekorten. De centrale diensten van het GO! dragen een overgedragen tekort met zich mee als gevolg van de geboekte afschrijvingen op het aanvangspatrimonium. Door het positief resultaat van 6,4 miljoen euro in 2024 daalde dit overgedragen tekort tot 162,1 miljoen euro.

De schulden van de scholengroepen stegen het afgelopen jaar met 4 % of met 4,9 miljoen euro, terwijl de centrale diensten van het GO! hun schulden zagen afnemen met 24,8 % of 13,4 miljoen euro.

Bij de centrale diensten van het GO! betreft het in hoofdzaak een daling van de financiële schulden (kredietinstellingen) met 14,5 miljoen euro. Wanneer de zichtrekening waarop de investeringstoelage wordt gestort een negatief saldo vertoont van 20,7 miljoen euro op balansdatum, komt die als financiële schuld in de balans. Deze rekening wordt beheerd door het Centraal Financieringsorgaan (CFO) en niet door het GO! zelf. De handelsschulden van de centrale diensten van het GO! bleven met 11,3 miljoen euro quasi gelijk. De scholengroepen zagen hun handelsschulden stijgen met 7,9 % of 3,4 miljoen euro (niet-geconsolideerd). Ze bestaan uit leveranciersschulden en te ontvangen facturen.

Resultatenrekening

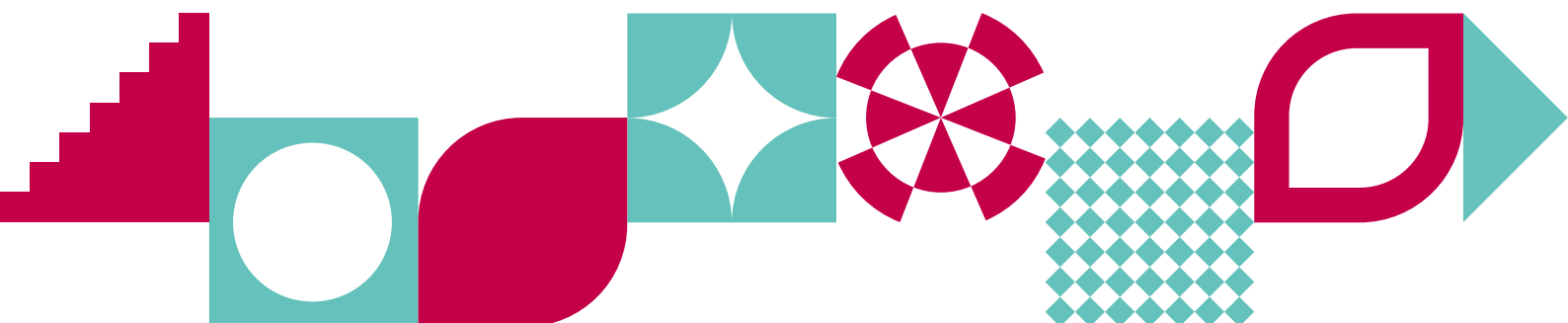
in euro

RESULTATENREKENING	codes	Boekjaar	Vorig boekjaar	Vershil	% verschil
Operationele opbrengsten	70/74	666.241.202	607.686.039	58.555.163	9,64%
Operationele kosten	60/64	633.952.439	587.343.762	46.608.676	7,94%
Operationeel resultaat (+)/(-)		32.288.764	20.342.277	11.946.487	58,73%
Financiële opbrengsten	75	13.255.121	7.740.695	5.514.426	71,24%
Financiële kosten	65	306.865	199.291	107.574	53,98%
Financieel resultaat (+)/(-)		12.948.256	7.541.404	5.406.852	71,70%
Uitzonderlijke opbrengsten	76	2.575.082	42.387.326	-39.812.244	-93,92%
Uitzonderlijke kosten	66	848.390	5.873.906	-5.025.516	-85,56%
Uitzonderlijk resultaat (+)/(-)		1.726.693	36.513.420	-34.786.389	-95,27%
GECONSOLIDEERD(E) WINST/ VERLIES (+)/(-)		46.963.712	64.397.102	-17.433.289	-27,07%

Het geconsolideerde resultaat van het boekjaar 2024 is een overschot van 46,9 miljoen euro tegenover een positief resultaat van 64,4 miljoen euro in 2023. Dit is een gevolg van een operationeel positief resultaat van 32,3 miljoen euro, een financieel resultaat van 12,9 miljoen euro en ten slotte een uitzonderlijk resultaat van 1,7 miljoen euro. De kosten zijn in vergelijking met 2023 met 7,9 % toegenomen, terwijl de opbrengsten met 9,6 % stegen. 80,8 % van de werkingsopbrengsten komt uit dotaties, toelagen en subsidies, 4,3 % uit lopende opbrengsten en 14,9 % uit andere operationele opbrengsten.

De werkingskosten bestaan voornamelijk uit de aankoop van diensten en diverse goederen (45,3 %), loonkosten (36,7 %) en afschrijvingen (11,4 %). Door een forse stijging van de intrestvoeten is het financieel resultaat in 2024 met 5,4 miljoen euro gestegen tot 12,9 miljoen euro. Hierbij merken we op dat het GO! enkel mag beleggen in waardepapieren met een voldoende laag risico en kapitaalbescherming.

Het uitzonderlijke resultaat van 2024 bedraagt 1,7 miljoen euro. De meer- of minderwaarden op de verkoop van vaste activa komen in deze rubriek.



Financieringstabel

in euro

	Centrale diensten van het GO!	Scholengroep	Totaal
Bruto cash-flow	36.491.397	86.835.561	123.326.958
Balansposten (+)/(-)	-1.854.149	-1.059.344	-2.913.493
Leningen (+)/(-)	77.093	1.140.762	1.217.855
Investeringsdotaties (+)/(-)	47.250.588	4.991.785	52.242.373
Nieuwe investeringen	-101.241.454	-71.150.738	-172.392.192
Netto cash-flow	-19.276.524	20.758.026	1.481.501

Beginsaldo liquiditeiten	195.984.855	238.642.870	434.627.725
Eindsaldo liquiditeiten	176.708.331	259.400.896	436.109.227
	-19.276.524	20.758.026	1.481.501

De financieringstabel toont de oorsprong en de aanwending van de financiële middelen. De bruto cashflow is het resultaat van het boekjaar plus de niet-kaskosten: afschrijvingen en voorzieningen¹.

Omdat de centrale diensten van het GO! meer investeerde (101,2 miljoen euro) dan de gerealiseerde bruto cashflow (36,5 miljoen euro) en de investeringsdotaties (47,3 miljoen euro) samen, daalde de netto cashflow met 19,3 miljoen euro. Bij de scholengroepen steeg de netto cashflow met 20,8 miljoen euro.

Netobedrijfskapitaal (NBK)

in euro

	Centrale diensten van het GO!	Scholengroep	GO! geconsolideerd
Eind 2023	174.015.972	180.619.239	354.118.106
+/- 2024	-17.924.984	21.737.536	2.540.796
Eind 2024	156.090.988	202.356.774	356.658.902

Bijzondere aandacht gaat uit naar het nettobedrijfskapitaal (NBK). Een deel van de liquiditeiten is noodzakelijk om de courante bedrijfsvoering te financieren: betalen van huur, leveranciers, personeel,...

Het surplus aan financiële middelen dat niet vereist is voor de courante werking, heten we het nettobedrijfskapitaal. Dit kan beschouwd worden als beleidsruimte, al is het heel goed mogelijk dat sommige middelen al gereserveerd zijn voor toekomstige initiatieven of -investeringen.

Door een investeringsinspanning van 101,2 miljoen euro, daalde het NBK van de centrale diensten van het GO! met 17,9 miljoen euro. Het NBK van de scholengroepen steeg met 21,7 miljoen euro en bedroeg 202,4 miljoen euro per eind 2024.

¹ Scholengroepen en de centrale diensten van het GO! kunnen in beginsel geen externe leningen aangaan. Wat hier vermeld staat als leningen, zijn voor de centrale diensten van het GO! ontvangen voorschotten op Europese projecten van meer dan een jaar. Bij de scholengroepen betreft het interne leningen aangegaan bij de centrale diensten van het GO!.





JAAARREKENING 2025 CENTRALE DIENSTEN VAN HET GO!

Op 20 maart 2026 gaf de Raad van het GO! zijn goedkeuring aan de jaarrekening van de centrale diensten van het GO! voor het boekjaar 2025.

Hieronder een weergave van het bedrijfseconomisch luik. Alle gegevens in de tabellen worden in K euro weergegeven.

VASTE ACTIVA

Balans na winstverdeling	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
OPRICHTINGSKOSTEN		20	-	-
VASTE ACTIVA		21/28	1.009.782	966.544
Immateriële vaste activa	6.2	21	-	-
Materiële vaste activa	6.3	22/27	1.004.887	962.219
Terreinen en gebouwen		22	717.231	675.677
Installaties, machines en uitrusting		23	94	159
Meubilair en rollend materieel		24	436	545
Leasing en soortgelijke rechten		25	-	-
Overige materiële vaste activa		26	-	-
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27	287.127	285.837
Financiële vaste activa	6.4/5	28	4.895	4.326
Verbonden ondernemingen		280/1	-	-
Deelnemingen		280	-	-
Vorderingen		281	-	-
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat		282/3	9	9
Deelnemingen		282	9	9
Vorderingen		283	-	-
Andere Financiële vaste activa		284/8	4.886	4.317
Aandelen		284	-	-
Vorderingen en Borgtochten in contanten		285/8	4.886	4.317

Ten opzichte van vorig boekjaar zijn de materiële vaste activa met 42 669K euro netto toegenomen. Dit is voor een groot deel het gevolg van de investeringen in terreinen en gebouwen, meer bepaald onder de rubrieken “terreinen en gebouwen” en “activa in aanbouw”.

Immateriële vaste activa

Er zijn geen immateriële vaste activa gerapporteerd in zowel 2024 als in het vorige boekjaar, wat betekent dat er geen uitgaven zijn gedaan aan zaken zoals patenten, handelsmerken of goodwill.

Materiële vaste activa

Het totaal aan materiële vaste activa is gestegen van 962 218K euro naar 1 004 887K euro.

- ♦ **Terreinen en gebouwen:** Deze categorie is gestegen van 675 677K euro in het vorige boekjaar naar 717 231K euro in 2025, een aanzienlijke stijging die wijst op investeringen in onroerend goed. Wanneer een gebouw ouder is dan 33 jaar, wordt er echter niet meer op afgeschreven, en dat is het geval voor 90 % van de gebouwen van het GO!. De stijging wijst op investeringen in onroerend goed die de afschrijvingen overschrijden. Dit geeft echter een vertekend beeld omdat de afschrijvingen lager zijn dan wat je zou kunnen verwachten op basis van de omvang van het gebouwenpatrimonium vanwege de ouderdom.
- ♦ **Installaties, machines en uitrusting:** dit bedrag is gedaald van 159K euro naar 94K euro, wat duidt op afschrijvingen hoger dan de vervangingsinvesteringen of verkoop van bepaalde machines en uitrustingen.
- ♦ **Meubilair en rollend materieel:** er is een daling van 545K euro naar 436K euro.
- ♦ **Leasing en soortgelijke rechten:** er zijn geen gerapporteerde bedragen voor zowel 2025 als het vorige boekjaar.
- ♦ **Overige materiële vaste activa:** ook hier zijn geen gerapporteerde bedragen.
- ♦ **Activa in aanbouw en vooruitbetalingen:** dit bedrag is gestegen van 285 837K euro naar 287 127K euro.

Financiële vaste activa

Het totaal aan financiële vaste activa is gestegen van 4 326K euro naar 4 895K euro.

- ♦ **Deelnemingen:** blijven constant op 9K euro.
- ♦ **Andere financiële vaste activa:** stijging van 4 317K euro naar 4 886K euro, wat wijst op een toename in de uitstaande klimaat- en energieleningen die aan de scholengroepen werden toegekend.

VLOTTENDE ACTIVA

Balans na winstverdeling	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
		29/58	261.104	195.923
Vorderingen op meer dan één jaar		29	1.926	-
Handelsvorderingen		290	1.926	-
Overige vorderingen		291	-	-
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3	8	20
Vorraden		30/36	8	20
Grond- en hulpstoffen		30/31	-	-
Goederen in bewerking		32	-	-
Gereed product		33	-	-
Handelsgoederen		34	8	20
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35	-	-
Vooruitbetalingen		36	-	-
Bestellingen in uitvoering		37	-	-
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	74.090	14.471
Handelsvorderingen	6.6	40	73.785	14.162
Overige vorderingen		41	305	309
Geldbeleggingen	6.6	50/53	172.000	174.000
Eigen aandelen		50	-	-
Overige beleggingen		51/53	172.000	174.000
Liquide middelen		54/58	9.907	2.708
Overlopende rekeningen	6.6	490/1	3.172	4.724

De vlottende activa zijn de bezittingen die relatief snel in liquide middelen kunnen worden omgezet. Ten opzichte van vorig boekjaar zijn deze met 65 181K euro toegenomen. De voornaamste mutaties doen zich voor bij de handelsvorderingen op ten hoogste één jaar.

Vorderingen op meer dan één jaar

Deze zijn toegenomen met 1 926K euro. Hieronder valt de terugvordering van middelen vanuit GO! scholengroep Antwerpen in het kader van het Kuub-project. Hierbij wordt elk jaar een bedrag van 241K euro teruggevorderd van de scholengroep (IC01).



Vorraden en bestellingen in uitvoering

- ♦ Vorraden: gedaald van 20K euro naar 8K euro. De waardering gebeurt op basis van de historische kostprijs dus het betreft een daling van de aantallen in voorraad.

Vorderingen op ten hoogste één Jaar

- ♦ Op 31 december 2025 bedroegen de openstaande werkingsvorderingen op ten hoogste één jaar 73 785K euro, een stijging van 59 624K euro ten opzichte van 2024. Een belangrijk deel hierin is de verkoop van een site in Knokke die pas laat in december werd gerealiseerd. Hierbij gebeurde de betaling in 2026. Verder werden er op het jaareinde nog enkele toelages toegekend aan het GO! vanuit dotatiebesluiten. Deze middelen hebben onder andere betrekking op RepowerEU, GIW-middelen en klimaatmiddelen. Deze bedragen werden nog niet ontvangen in 2025.
- ♦ Overige vorderingen: licht gedaald van 309K euro naar 305K euro.

Geldbeleggingen

- ♦ Deze zijn licht gedaald van 174 000K euro naar 172 000K euro. Het betreft beleggingen in vastrentende effecten bij de Vlaamse Gemeenschap.

Liquide middelen

Gestegen van 2 708K euro naar 9 907K euro.

Overlopende rekeningen

Het gebruik van de overlopende rekeningen is een courante boekhoudtechniek om de opbrengsten en kosten aan het juiste boekjaar inhoudelijk toe te wijzen, de zogenaamde cut off. Op de actiefzijde van de balans onderscheiden we de over te dragen kosten en verkregen opbrengsten. Die zijn gedaald van 4 724K euro naar 3 172K euro.



PASSIVA

Definitief	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
EIGEN VERMOGEN		10/15	1.204.782	1.104.267
Kapitaal	6.7	10	566.402	566.402
Geplaatst kapitaal		100	566.402	566.402
Niet-opgevraagd kapitaal		101	-	-
Uitgiftepremies		11	-	-
Herwaarderingsmeerwaarden		12	-	-
Reserves / Bestemde Fondsen (*)		13	-	-
Wettelijke reserve		130	-	-
Onbeschikbare reserves		131	-	-
Belastingvrije reserves		132	-	-
Beschikbare reserves		133	-	-
Bestemde Fondsen(*)	6.7	134	-	-
Overgedragen positief (negatief) resultaat (+/-)		14	-95.455	-162.138
Kapitaalsubsidies	6.8	15	733.835	700.003
Voorschot aan vennoten op verdeling van het netto-actief		19	-	-
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16	7.146	17.513
Voorzieningen voor risico's en kosten	6.8	160/5	7.146	17.513
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160	-	-
Fiscale lasten		161	-	-
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162	-	-
Milieuverplichtingen		163	-	-
Overige risico's en kosten (toelichting. VII)		164/5	7.146	17.513
Uitgestelde belastingen	6.8	168	-	-
SCHULDEN		17/49	58.959	40.687
Schulden op meer dan één jaar	6.9	17	875	855
Financiële schulden		35	-	-
Achtergestelde leningen		170	-	-
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171	-	-
Leasing en soortgelijke schulden		172	-	-
Kredietinstellingen		173	-	-
Overige leningen		174	-	-
Handelsschulden		175	-	-
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		176	-	-
Overige schulden		178/9	875	855
Schulden op ten hoogste één jaar	6.9	42/48	53.067	36.987
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	6.9	42	-	-
Financiële schulden		43	41.199	20.775
Kredietinstellingen		430/8	41.199	20.775
Overige leningen		439	-	-
Handelsschulden	6.8	44	8.912	11.260
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		46	-	-
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	6.9	45	2.956	4.952
Belastingen		450/3	540	547
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	2.416	4.404
Overige schulden	6.9	47/48	-	-
Overlopende rekeningen	6.9	492/3	5.017	2.845
TOTAAL DER PASSIVA		10/49	1.270.886	1.162.467

(*) Bestemde Fondsen: exclusieve rubriek voor hoger onderwijs



De passiva bestaan uit drie hoofdcomponenten: eigen vermogen, voorzieningen en uitgestelde belastingen en schulden.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen is wat overblijft nadat alle bezittingen zijn geliquideerd aan boekwaarde en de resterende schulden zijn afgelost.

Kapitaal

Het aanvangspatrimonium werd bij de overgang van een kasboekhouding naar dubbele boekhouding, in 2000, berekend als tegenhanger van de waardering van de activa.

Overgedragen winst of verlies

Het GO! sluit het boekjaar 2025 af met een positief resultaat van 66 683K euro, waardoor het overgedragen negatief resultaat op het einde van het boekjaar 95 455K euro bedraagt.

Kapitaalsubsidies

Artikel 42 § 3 van het Besluit van de Vlaamse Regering over een geïntegreerde boekhouding bepaalt dat investeringsdotaties en soortgelijke in het resultaat worden genomen volgens het ritme van de afschrijvingen van de investeringen waarvoor ze werden verkregen. De tegenpost van de investeringsdotatie is de rubriek 15 als onderdeel van het eigen vermogen.

De berekening van de in het resultaat opgenomen investeringstoelage voor 2025 ontstaat vanuit de budgettaire uitgaven binnen de dienstklasse 90 'uitvoering investeringstoelage GIW'. Dit is gestegen van 700 003K euro naar 733 835K euro. De uitgaven op deze dienstklasse bestaan uit volgende onderdelen:

- ♦ **Kosten:** Specifiek aan deze uitgaven is dat ze niet worden geactiveerd en dus ook niet worden afgeschreven. De werkingskosten worden bijgevolg meteen opgenomen als in rekening gebrachte investeringstoelage. Het gaat om een bedrag van 12 252K euro voor 2025 op de dienstklasse 90. Deze kosten hebben betrekking op o.m. consultancy, de patrimoniumverzekering voor de schoolgebouwen, huur van modulaire units en gebouwen en sloopkosten.
- ♦ **Investerings:** Er werd een bedrag van 39 242K euro bijkomend toegevoegd aan de rekening "in resultaat genomen investeringsdotatie" (rekening 15900000), zodat deze stijgt tot 384 826K euro. Het bedrag dat jaarlijks wordt toegevoegd is samengesteld uit de jaarlijkse afschrijvingskost van de op dienstklasse 90 geactiveerde aankopen en nieuwbouw van 2025 en eerder, én de werkingskosten van het boekjaar zelf op de dienstklasse 90.

Voorzieningen en uitgestelde belastingen

Hangende juridische geschillen

- ♦ De voorziening voor **juridische geschillen** vertegenwoordigt een bedrag van 5 244K euro voor zes dossiers, waarbij er een risico bestaat op een veroordeling en het betalen van een schadevergoeding. Het bedrag is gebaseerd op de inschatting van de interne juristen. Hieronder wordt een overzicht gegeven van de hangende geschillen.

Case	Totaal provisie 2025
Serck NV	2.370.872,16
DSV NV	1.118.412,42
THV Sogiaf-Gillion	763.743,24
architect LTB	353.745,88
THV Sogiaf-Gillion (NV Sogiaf en NV Gillion construct)	333.202,65
renovatie basisschool De Reigers Zelzate	304.049,87
Totaal	5.244.026,22

- ♦ De aanleg van een **voorziening voor niet opgenomen vakantiedagen** is sedert 2021 een nieuwe vereiste en ingegeven door een VABN-advies, gebaseerd op de verlofbepalingen in het Vlaams personeelsstatuut. De totale voorziening bedraagt 1 902K euro en is de boekhoudkundige waarde van 6 316 opgespaarde vakantiedagen.

Samen maakt dit 7 146K euro aan voorzieningen.

Vreemd vermogen

Schulden op meer dan 1 jaar

Het saldo op deze rekening bedraagt 875K euro en bestaat uit ontvangen voorschotten op projectsubsidies afkomstig van Europese instellingen. Om te voldoen aan de eisen omtrent ESR-neutraliteit wordt het gedeelte van de ontvangen voorschotten, waarvoor nog geen uitgaven werden gedaan, op de passiefzijde van de balans tot uitdrukking gebracht.

De EU-subsidies hebben betrekking op Europese projecten die in 2016 en later zijn opgestart, waarvan het uitgavensaldo lager was dan de ontvangen projectsubsidie. Het bedrag van de ontvangen voorschotten werd als op te nemen lening geboekt. In 2025 werd, afhankelijk van het saldo van de opbrengsten en kosten van het boekjaar, voor enkele projecten een aanvullende lening aangelegd en voor andere een uitstaande lening afgebouwd.

Schulden op ten hoogste 1 jaar

Financiële schulden

Op afsluitdatum vertoonde één zichtrekening een negatief saldo van 41 199K euro. Dit is een impliciete schuld, die boekhoudkundig geherklasseerd moet worden omdat het niet is toegestaan dat grootboekrekeningen een creditsaldo vertonen op de actiefzijde van de balans. Het gaat hier om hogere uitgaven dan ontvangsten op de spiegelrekening voor uitgaven betreffende grote infrastructuurwerken.

Handelsschulden op ten hoogste één jaar

De handelsschulden op ten hoogste één jaar bedragen 8 912K euro en zijn met 2 348K euro afgenomen ten opzichte van vorig boekjaar.

Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten

De openstaande sociale schulden bedroegen op het einde van het boekjaar 2 956K euro. Dit omvat o.a. de openstaande schuld ten aanzien van de btw-administratie, ingehouden bedrijfsvoorheffing op de weddes van december 2025 en openstaande schuld betreffende de RSZ en andere sociale lasten.

Overlopende rekeningen passiva

Het gebruik van de overlopende rekeningen is een courante boekhoudtechniek om de opbrengsten en kosten aan het juiste boekjaar inhoudelijk toe te wijzen, de zogenaamde cut-off.

Op de passiefzijde van de balans onderscheiden we de toe te rekenen kosten, over te dragen inschrijvingsgelden en andere over te dragen opbrengsten. De overlopende rekening passiva steeg van 2 845K euro naar 5 017K euro.

Toe te rekenen kosten

Het eindsaldo 2024 werd integraal teruggedraaid in 2025 en omvat het gedeelte van de kosten dat in het boekjaar 2025 werd geboekt. Daarnaast werd een bedrag van 735K euro toegerekend aan boekjaar 2025 voor bankkosten en roerende voorheffing op de bruto intresten, die pas in 2026 zullen worden afgerekend.

Over te dragen inschrijvingsgelden

Voor heel wat nascholingsactiviteiten en studiedagen werd in 2025 een verkoopfactuur opgesteld voor cursussen die deels zullen plaatsvinden in 2026. Het gedeelte van de gevorderde inschrijvingsgelden dat betrekking heeft op 2026 werd overgedragen naar volgend boekjaar en bedroeg in totaal 58K euro.

Andere over te dragen opbrengsten

Het saldo op deze rekening is met 2 570K euro toegenomen ten opzichte van vorig boekjaar. Dit heeft betrekking op de opbrengsten in het kader van het project Kuub die van de scholengroep worden teruggevorderd. Die werden in 2025 geboekt en het bedrag toebehorend aan de volgende jaren wordt overgedragen.

14

RESULTATENREKENING

Resultatenrekening	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/76A	101.966	48.780
Omzet		70	-	-
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) ... (+)/(-)		71	-	-
Geproduceerde vaste activa		72	-	-
Andere bedrijfsopbrengsten		73/74	52.436	46.621
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	6.12	76A	49.529	2.160
Bedrijfskosten (-)		60/66A	78.662	82.313
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60	12	21
Aankopen		600/8	-0	-
Voorraad: afname +, toename -		609	12	21
Diensten en diverse goederen		61	28.970	22.785
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen		62	18.439	17.574
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	30.521	28.041
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegen (terugnemingen)...(+)/(-)		631/4	141	-
Voorzieningen voor risico's en kosten (toevoegingen +, bestedingen en terugnemingen) ...(+)/(-)		635/8	-10.367	2.063
Andere bedrijfskosten		640/8	10.367	11.492
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)		649	-	-
Niet-recurrente bedrijfskosten	6.12	66A	522	337
Positief (Negatief) resultaat (+/-)		9901	23.304	-33.533
Financiële opbrengsten	6.11	75/76B	43.439	39.994
Recurrente financiële opbrengsten		75	43.439	39.994
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750	-	-
Opbrengsten uit vlottende activa		751	4.197	8.032
Andere financiële opbrengsten		752/9	39.243	31.962
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.12	76B	-	-
Financiële kosten (-)	6.11	65/66B	60	73
Recurrente financiële kosten		65	60	73
Kosten van schulden		650	-	-
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)...(+)/(-)		651	-	-
Andere financiële kosten		652/9	60	73
Niet-recurrente financiële kosten	6.12	66B	-	-
Positief (Negatief) resultaat van het boekjaar voor belasting (+/-)		9903	66.683	6.388

BEDRIJFSOPBRENGSTEN

Andere bedrijfsopbrengsten

Rubriek 73: Het saldo op rubriek 73 bedraagt 45 019K euro en is met 8 461K euro afgenomen ten opzichte van vorig boekjaar.

Rubriek 74: Het saldo op rubriek 74 bedraagt 7 417K euro en bestaat hoofdzakelijk uit:

- ♦ terugvorderingen, bijdragen en doorfacturaties aan de scholengroepen voor diverse (nieuwbouw)projecten;
- ♦ terugvorderingen van de loonkosten van gedetacheerde personeelsleden;
- ♦ teruggave van onterecht betaalde onroerende voorheffingen, waarvoor bezwaarschriften werden ingediend;
- ♦ de bijdrage van de scholengroepen in functie van de afspraken rond gedeelde financiering met het net;
- ♦ inschrijvingsgelden voor vormingsdagen en nascholingsactiviteiten die door het GO! worden georganiseerd;
- ♦ huurinkomsten, waaronder verhuring van gebouwen, opstalvergoedingen en erfpachten;
- ♦ verkopen van klein promotiemateriaal via de webwinkel en de inkomsten uit auteursrechten;
- ♦ de jaarlijkse forfaitaire bijdrage voor de werkplekken van de pedagogische diensten en vzw's;
- ♦ inkomsten uit schadevergoedingen;
- ♦ diverse werkingsopbrengsten.

Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten

Het saldo op rubriek 76 bedraagt 49 529K euro. Het verschil ten opzichte van 2024 bestaat hoofdzakelijk uit de gerealiseerde meerwaarde bij verkoop van vaste activa zoals bijvoorbeeld de site in Knokke die voor 44 000K euro werd verkocht.

BEDRIJFSKOSTEN

Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen

De voorraadwijziging van het promotiemateriaal dat via de webwinkel wordt verkocht, gebeurt op de rekening 60905000 "Voorraadwijziging overige". Deze bedraagt 12K euro omdat de voorraad is afgenomen.

Diensten en diverse goederen

De kosten voor diensten en diverse goederen vormen de grootste uitgavenpost en bedragen 28 970K euro. Dit is een toename van 6 184K euro ten opzichte van vorig boekjaar. In het hiernavolgende overzicht zijn de kosten opgenomen, waarvan het aandeel binnen de rubriek 61 meer dan 10 % bedraagt.

Grootboek	Naam grootboek	Bedrag	Percentage
61650000	Huur gebouwen, lokalen en gronden	7.616.336	26%
61509+	Externe diensten	5.351.278	18%
61750000	Door derden ter beschikking gesteld pers.	3.993.672	14%
Totaal		16.961.285	

Huur gebouwen, lokalen en gronden

Deze post bevat voornamelijk het deel vooruitbetaalde huur van AG Vespa voor het Kuub-project alsook de betaling van bijkomende huur jaarlijks voor dit project. Verder ook de huur in het kader van de VGC voor infrastructuur alsook huur van de UP 36 voor het Huis van het GO!.

Externe diensten

Het grootste deel van deze externe diensten wordt gebruikt door de dienst Infrastructuur.

Door derden ter beschikking gesteld personeel

De kosten in het kader van de Vlaamse overheid zijn kosten van de detachering; de kosten van Vlaanderen Connect zijn loonkosten voor de dienst P&O.

Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen

De personeelskosten vormen de op één na grootste uitgavenpost en bedragen 18 439K euro. Dat is een stijging van 864K euro ten opzichte van vorig boekjaar, die voornamelijk het gevolg is van de loonindexaties.

De loonkosten omvatten de personeelskosten van zowel de administratieve als de pedagogische diensten.

Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen voor risico's en kosten

De afschrijvingskosten op immateriële en materiële vaste activa bedragen 30 521K euro en hebben volledig betrekking op de materiële vaste activa.

Andere bedrijfskosten

Het saldo op deze rubriek bedraagt 10 424K euro en is met 1 068K euro afgenomen ten opzichte van vorig boekjaar. Dit saldo omvat onder andere doorstorting van dotaties en roerende en onroerende voorheffing.

Niet-recurrente bedrijfskosten

Het saldo op deze rubriek bedraagt 552K euro en is met 186K euro toegenomen ten opzichte van vorig boekjaar. De kosten op deze rekening hebben betrekking op kosten op de projecten van het Vlaams Klimaatfonds en de uitfasering van stookolie.

FINANCIEEL RESULTAAT

Het financieel resultaat wordt berekend door de financiële opbrengsten te verminderen met de financiële kosten. Het saldo wordt grotendeels beïnvloed door de financiële opbrengsten, die betrekking hebben op het in resultaat nemen van de investeringstoelage.

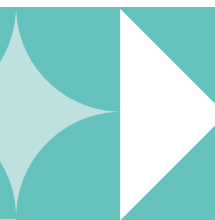
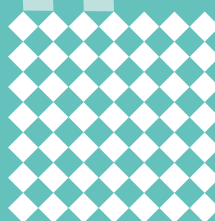
Financiële opbrengsten

De financiële opbrengsten bedragen 43 439K euro en hebben hoofdzakelijk betrekking op de in resultaatname van de investeringstoelage, inkomsten uit beleggingen en moratoriumintresten op de teruggave van grondbelastingen.

De vraag van de Vlaamse overheid om de in resultaatname van de investeringsdotatie te verwerken op de grootboekrekening 75300000 is in tegenspraak met ons boekhoudbesluit, dat voorschrijft om deze boeking via rubriek 73 te registreren. Bovenstaande afbeelding geeft de rapportering aan de Vlaamse overheid weer, niet onze interne rapportering voor wat betreft de rubrieken 73 en 75.

Financiële kosten

De financiële kosten bedragen 60K euro en zijn met 13K euro gedaald ten opzichte van vorig boekjaar. Het betreft bankkosten die betrekking hebben op commissies voor openstaande bankwaarborgen en kosten gerelateerd aan het financieel beheer.



RESULTAATSVERWERKING

Resultaatsverwerking	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen positief (negatief) resultaat (+/-)	9906	-95.455	-162.138
Te bestemmen resultaat van het boekjaar (+/-)	(9905)	66.683	6.388
Overgedragen resultaat van het vorige boekjaar (+/-)	14P	-162.138	-168.526
Onttrekking aan het eigen vermogen / Bestemde Fondsen	791/792	-	-
Aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies	791	-	-
Aan de reserves/ Bestemde Fondsen	792	-	-
Toevoeging aan het eigen vermogen / Bestemde Fondsen	691/2	-	-
Over te dragen positief (negatief) resultaat (+/-)	(14)	-95.455	-162.138

Het nettoresultaat van het boekjaar bedraagt 66 683K euro. Dit resultaat wordt toegevoegd aan het gecumuleerd overgedragen resultaat van -162 138K euro per einde vorig boekjaar, waardoor het over te dragen resultaat per einde boekjaar -95 455K euro bedraagt.



Go! Wij
bereiken
meer

het Gemeenschapsonderwijs
Willebroekkaai 36- 1000 Brussel

g-o.be

